

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Alzheimerforeningen Østjylland
Kontaktperson	Anne Larsen
Email	anneslyst@gmail.com
Postadresse	Sunddalvej 7 Ginnerup 8500 Grenaa
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	32134009
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Ophold- Bus --udflugt
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Et par dages ophold for demensramte og deres pårørende. En bus udflugt for demensramte og pårørende. Rundt på Nord Djurs og eftermiddagskaffe på Stenvad Mosebrug f.eks.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Demensramte og deres pårørende som trænger til et pusterum i hverdagen. Også ovenpå tiden med Covid19.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	20
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Norddjurs

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	Bus / kaffen 5000 kr. tilskud til ophold 10.000 kr.
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	Det er svært at sætte beløb på. Kommer an på tilskuddet.

Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Ja
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	100.000 kr. som skal dække 9 kommuner i Østjylland
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	15.000 kr

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Bassin-Grenaa, Gigtforeningen
Kontaktperson	Rita Lyngesen
Email	rklyngesen@stofanet.dk
Postadresse	Søndereng 10 8500 Grenaa
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	4316 0011230334
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	sikkerhed for vore medlemmer i bassinet
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Bassin-Grenaa er en underafdeling af Gigtforeningen, som har til formål at tilbyde medlemmerne i Norddjurs Kommune undervisning i varmtvandsgymnastik. Dette foregår i varmtvandsbassinet på Hedebocenteret i Grenaa. Vi skal hvert tredje år afholde førstehjælpskursus for vore frivillige instruktører af hensyn til medlemmernes sikkerhed, så vi søger derfor om et tilskud til dette for 6-8 deltagere inkl. forplejning.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Mange mennesker med gigt har stor glæde af og gavn af undervisning i varmt vand, som styrker muskler, led og kredsløb. Vandet letter belastningen på ledene og øvelserne har stor effekt, når de udføres i varmt vand og det gør ikke så ondt. Dvs. man kan træne og udføre mange flere øvelser i det varme vand. De fleste af vore medlemmer lever konstant med kroniske smerter, og har derfor behov for det sociale i at møde andre i samme situation. Vi har 6 hold og undervisningen foregår 100 % på frivillig basis, hvilket er meget vigtigt for os, at det fremadrettet vil kunne forsætte sådan, for at kunne holde os på et lavt kontingent.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	65

Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Alle med gigt i Norddjurs Kommune

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	Instruktør kr. 4.000,- kr. Fortæring kr. 2.000,- kr.
Optræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	Det afhænger af arrangementet. Men vore instruktører skal selvfølgelig ikke betale for et førstehjælpskursus, da de er frivillige
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Ja
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	ca.65.000,- kr. Da det er medlemmernes penge er de øremærket til bl.a.nye redskaber, en sommerudflugt samt julefrokost mm. for medlemmerne.
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	6.000,- kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	CP Danmark, Kreds Nordøstjylland (tidligere Spastikerforeningen), som dækker Norddjurs-, Syddjurs-, Favrskov- og Randers Kommuner
Kontaktperson	Formand Asger Laustsen
Email	il.as.laustsen@outlook.com
Postadresse	Tinghøjvej 15 8920 Randers NV
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	6187 3310272239, cvr. nr. 40214070
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	18-Nordøstjylland - kredsvedtægter-2018.doc (48 KB) CP Danmark - Liste med tillidsposter kreds 18 (2021).xlsx (16 KB)

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Familieweekend på Feriecenter Slettestrand for vores svært handicappede medlemmer, samt sejltur på Silkeborg Søerne, sejlture i handicapvenlige både ved Randers Naturcenter, bowling og julefest
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	<p>Familieweekend på Feriecenter Slettestrand, som ligger i naturskønne omgivelser tæt ved Vesterhavet. Vores svært handicappede medlemmer møder ligestillede og unge familier mødes og får information fra andre. Der skabes og knyttes bånd imellem deltagerne/familierne. Feriecentret er meget handicapegnet med lifte i både lejligheder og svømmehal opvarmet til 32 grader. Feriecentret tilbyder også hestevognsture, hvor handicappede i kørestol også kan deltage. Beliggenheden tæt på Vesterhavet gør at mange går tur til vandet, og her er der udlagt ramper, så kørestolsbrugere også kan komme helt ned til vandet. Ture i handicapvenlige både ved Randers Naturcenter. Her får vores medlemmer muligheder for en sejltur i både tæt på vandoverfladen.</p> <p>Bowling. Her er der opstillet ramper, så kørestolsbrugere også kan spille med.</p> <p>Julefest. Hyggeligt arrangement med underholdt og socialt samvær.</p> <p>Foredrag med læger, terapeuter og politikere.</p>

Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen

Målgruppen er mennesker med svære fysiske- og psykiske handicaps med diagnosen cerebral parese (spastiker). Mange har kognitive- og fysiske handicaps, som er erhvervet i fosterstadiet, ved fødsel eller erhvervet efterfølgende. Mange af vores medlemmer sidder i kørestol.' Handicappede mennesker er i højere grad end andre mennesker socialt udsatte. Dette begrundes med, at handicap ofte medfører fysiske-, psykiske og mentale barriere for at man kan deltage i et aktivt liv. Mange af vores medlemmer er placeret i botilbud/institutioner, der har været udsat for massive besparelser de seneste år. Dette har gået ud over de sociale aktiviteter, da det primært er personalet, som der bliver sparet på. Dette har desværre betydet mere isolation og ensomhed for mange og særligt i denne corona-tid.

Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?

Ca. 30

Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?

Ja

Hvis ja, hvor mange?

Ca. 125

Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?

I vores medlemsområde, som dækker, Norddjurs-, Syddjurs-, Favrskov- og Randers Kommuner.

Der er desværre ikke en lokal forening i Norddjurs Kommune for CP Danmark, da medlemsgrundlaget med diagnose cerebral parese ikke er stort nok.

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen

Udgifterne er nettoudgifter, da egenbetaling er fratrukket.

Familieweekend på Slettestrand: 50.000 kr.
Sejltur på Silkeborg Søerne: 20.000 kr.
Sejlture i handicapvenlige både ved Randers Naturcenter: 8.000 kr.
Bowling: 6.000 kr.
Julefest: 15.000 kr.
Foredrag mm. 4.000 kr.

I alt: 103.000 kr.

Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?

Ja

Hvis ja, hvor meget opkræves der?

Godt halvdelen

Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Ja
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	DHs lokalpulje: 50.000 kr. § 18 andre kommuner: 45.000 kr. I alt 95.000 kr.
Har foreningen formue?	Ja
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	85.000 kr
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	8.000 kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år Vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Vedtægter for

Kredsforeningen for Nordøstjylland under Spastikerforeningen

(Landsforeningen for Cerebral Parese)

NAVN HJEMSTED FORMÅL

§ 1

Foreningens navn er: Kredsforeningen for Nordøstjylland (Kreds 18) under Spastikerforeningen (Landsforeningen for Cerebral Parese). Kredsforeningens hjemsted er, hvor kredsformanden har folkeregisteradresse. Kredsforeningen for Nordøstjylland blev stiftet den 20. februar 1956.

Kredsforeningen for Nordøstjylland består af følgende kommuner: Favrskov, Norddjurs, Randers og Syddjurs.

§ 2

Som kredsforening under Spastikerforeningen (Landsforeningen for Cerebral Parese) er kredsforeningens formål - i henhold til landsforeningens vedtægter - at virke til forbedring af forholdene for personer med cerebral parese og handicap, der kan sidestilles hermed.

Formålet søges bl.a. opnået ved:

- at** arbejde for optimale behandlingsmuligheder
- at** hjælpe til oplæring, uddannelse, beskæftigelse og pleje
- at** arbejde for en bedre offentlig forsorg
- at** udbrede kendskabet til handicappet, dets opståen og følger
- at** støtte videnskabelig forskning og deltage i internationalt samarbejde.

FORHOLDET TIL LANDSFORENINGEN

§ 3

Landsforeningens til enhver tid gældende vedtægter er umiddelbart gældende for kredsforeningen, hvis vedtægter eller andre bestemmelser ikke må stride mod landsforeningens vedtægter.

Kredsforeningens vedtægter er denne standardvedtægt. Afgivelser fra standardvedtægten skal optages som tillæg til vedtægten og godkendes af landsforeningens hovedbestyrelse. Jf. landsforeningens vedtægter § 11 stk. 3.

§ 4

Kredsforeningens opgaver er særligt:

- at** arbejde for løsning af landsforeningens formål i kredsen
- at** repræsentere hovedbestyrelsen inden for kredsens område
- at** virke for tilgang af medlemmer til foreningen
- at** indbringe sager af almindelig interesse for hovedbestyrelsen
- at** administrere og forvalte de midler, som er til kredsforeningens rådighed, samt
- at** foranstalte møder og sammenkomster i kredsen.

§ 5

Kredsforeningen kan ikke pådrage landsforeningen forpligtelser.

Kredsforeningen kan kun med særlig bemyndigelse af landsforeningens hovedbestyrelse repræsentere landsforeningen overfor offentlige myndigheder m.v.

Kredsforeningen må kun med samtykke af landsforeningens hovedbestyrelse foranstalte indsamlinger m.v.

LANDSMØDE

§ 6

Hovedbestyrelsen foranlediger, at der afholdes landsmøder hvert andet år, som hovedregel i september, og skal forlods godkende såvel tematisk indhold som budget. Hovedbestyrelsen afgør, hvor mange deltagere, der kan deltage fra hver kreds og hvilke øvrige personer, der inviteres til landsmødet.

Stk. 2. På landsmødet vælges først en landsformand og dernæst en næstformand. Valg af landsformand og næstformand foregår skriftligt. Der kan ikke stemmes pr. fuldmagt.

Stk. 3. Stemmeberettiget ved formands- og næstformandsvalg – og andre afstemninger som måtte ske på landsmødet – er 2 på forhånd valgte delegerede fra hver kreds samt alle hovedbestyrelsesmedlemmer eller disses suppleanter.

Stk. 4. Det er kredsbestyrelsen, der udpeger de to stemmeberettigede deltagere fra kredsen. Navnene på de to personer skal være sekretariatet i hænde senest 21 dage før landsmødet.

Stk. 5. Ikke stemmeberettigede deltager i formandsvalgene med taleret.

Stk. 6. Landsmødet fastlægger de overordnede strategiske og politiske retningslinjer for foreningens handicappolitiske arbejde mellem landsmøderne.

Stk. 7. Forretningsudvalget er ansvarlig for, at der udarbejdes en strategiplan, som drøftes og beslutes på landsmødet.

Stk. 8. Landsformanden giver landsmødet en redegørelse for foreningens aktuelle situation. Herunder foreningens økonomiske status.

MEDLEMSKAB

§ 7

Som medlem af kredsforeningen kan optages enkeltpersoner samt kollektive enheder (organisationer institutioner, selskaber, foreninger, forbund, laug, personalesammenslutninger firmaer o.l.). Hovedbestyrelsen kan meddele graduerede medlemsformer.

Et medlem er direkte medlem af landsforeningen. Medlemsrettighederne udøves gennem kredsforeningen.

Indmeldelse i foreningen foretages gennem kredsforeningen eller direkte til landsforeningens kontor.

Medlemsrettigheder udøves gennem den kredsforening, hvor medlemmet har bopæl. Dog kan et medlem vælge i hvilken kredsforening medlemsrettighederne ønskes udøvet, hvis særlige forhold taler herfor. Man kan kun vælges til bestyrelsesformand og HB-repræsentant i den kreds, hvori man har bopæl.

Et medlems stemmeret på kredsens generalforsamlinger er betinget af mindst 3 måneders medlemskab og af at forfaldent kontingent er betalt. Et medlemskab giver en stemme.

Medlemskontingentet er det til enhver tid for landsforeningen gældende og indbetales til denne.

Udmeldelse sker *skriftligt* til kredsforeningen eller landsforeningen.

Tilbagebetaling af allerede indbetalt kontingent kan ikke finde sted. Medlemskab kan ikke overføres til tredjemand.

GENERALFORSAMLINGEN

§ 8

Kredsforeningens højeste myndighed er generalforsamlingen.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af februar måned med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning fra kredsbestyrelsen.
3. Forelæggelse af kredsforeningens regnskab, jf. § 13.
4. Behandling af eventuelle forslag fra bestyrelse eller medlemmer, hvilke forslag skal være indsendt til kredsbestyrelsens formand senest 8 dage før generalforsamlingen.
5. Valg af kredsforeningens bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter.
6. Evt. valg af hovedbestyrelsesmedlem og suppleant.
7. Valg af revisor for kredsforeningen.
8. Eventuelt.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes efter bestemmelse af bestyrelsen og skal afholdes, når dette med angivelse af dagsorden er begæret over for formanden (næstformanden) af mindst 1/3 medlemmer, i hvilket tilfælde generalforsamlingen skal afholdes inden en måned efter begæringens modtagelse.

Indkaldelse til generalforsamling skal ske med mindst 14 dages varsel. Indkaldelse skal angive dagsorden for generalforsamlingen og sker efter bestyrelsens bestemmelse enten ved annoncering i foreningens medlemsblad, i lokale dagblade og/eller ved skriftlig indkaldelse til hvert medlem pr. brev eller mail.

BESTYRELSEN

§ 9

Kredsforeningen ledes af en bestyrelse på indtil 7 medlemmer, hvoraf mindst 3 bør være cerebral paretikere, eller have et handicap, der ligestilles hermed, eller være en forældre/samlever til/med en cerebral paretiker.

Bestyrelsen vælges på den årlige ordinære generalforsamling. Valget gælder for 2 år, således at halvdelen fratræder hvert år. Det første år bestemmes afgang ved lodtrækning. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Bestyrelsen eller generalforsamlingen vælger for 2 år et medlem og en suppleant herfor til landsforeningens hovedbestyrelse. Jf. landsforeningens vedtægt § 6 og § 7.

I tilfælde af, at et HB-medlem forlader kredsen, indtræder suppleanten i den resterende periode i HB-medlemmets sted.

Som valgt til en kredsbestyrelse, giver du, ved modtagelse af valg, samtykke til, at Spastikerforeningen kan benytte relevante personoplysninger til relevante foreningsaktiviteter.

§ 10

Bestyrelsesmøde afholdes, når formanden finder det formålstjenligt, eller når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne begærer det. Der skal dog mindst afholdes møde i hvert års marts og september måned.

Møderne ledes af formanden, i dennes forfald af næstformanden.

Indkaldelse med dagsorden for bestyrelsesmødet skal så vidt muligt ske skriftligt med mindst 8 dages varsel. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Bestyrelsens vedtagelser sker med almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens (næstformandens) stemme afgørende.

§ 11

Det påhviler bestyrelsen inden hvert års 10. marts at indsende skriftlig beretning til landsforeningens hovedbestyrelse om det inden for kredsforeningens område udførte arbejde.

Inden førstnævnte dato skal der ligeledes til hovedbestyrelsen være indsendt regnskab, jf. § 13 samt referat af den ordinære generalforsamling med meddelelse om bestyrelsens sammensætning og de til landsforeningens hovedbestyrelse stedfundne valg.

§ 12

Kredsforeningen tegnes af formanden (eller næstformanden) sammen med et andet bestyrelsesmedlem.

REGNSKAB

§ 13

Kredsforeningens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Kassereren fører regnskabet, der revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor og forelægges på kredsforeningens ordinære generalforsamling.

Regnskabet i revideret stand og med de eventuelle bemærkninger, der måtte være knyttet dertil på generalforsamlingen, skal være indsendt til landsforeningens hovedbestyrelse inden hvert års 10. marts.

LOKALFORENINGER

§ 14

Inden for kredsforeningens område kan oprettes lokalforeninger i overensstemmelse med landsforeningens vedtægter.

VEDTÆGTSÆNDRING OG OPLØSNING

§ 15

Ændring af kredsforeningens vedtægter kan med forud angivelse i den udsendte dagsorden ske på en generalforsamling, når 2/3 af de fremmødte stemmer for ændringen, jf. dog § 3.

§ 16

Kredsforeningen kan kun opløses på en alene i dette øjemed indkaldt ekstraordinær generalforsamling, såfremt 2/3 af kredsmedlemmerne deltager og 2/3 af de afgivne stemmer er for opløsning. Opnås dette ikke, kan kredsbestyrelsen indenfor senest 30 kalenderdage indkalde til endnu en ekstraordinær generalforsamling, hvor alene opløsning af kredsforeningen er på dagsordenen. Opløsning kan i så fald vedtages med mere end halvdelen af de afgivne stemmer, jf. landsforeningens vedtægter § 12.

Landsforeningens hovedbestyrelse kan ligeledes opløse kredsforeningen, såfremt der ikke 2 på hinanden følgende år afholdes generalforsamling.

Ved opløsning af kredsforeningen tilfalder dens midler landsforeningen med skyldig hensyntagen til eventuelle klausuler.

Således vedtaget af landsforeningens hovedbestyrelse i april 1999, med ændringer i november 2006, april 2007, april 2014, april 2015 og november 2017.

Kreds 18 Nordøstjylland

Bestyrelsens sammensætning efter generalforsamling 2021

Formand	Navn	Asger Laustsen		
	Adresse	Tinghøjvej 15, 8920 Randers NV		
	E-mail	il.as.laustsen@outlook.com		
	Telefon	40895662	Mobil	40895662
	Valgt på generalforsamlingen 2020			

Næstformand	Navn	Bjarne Vestergaard		
	Adresse	Havrevænget 26, 8450 Hammel		
	E-mail	bjarne@spejder.dk		
	Telefon	23292726	Mobil	23292726
	Valgt på generalforsamlingen 2020			

Kasserer	Navn	Sonja Andersen		
	Adresse	Ane Odgaardsvej 7, 1.		
	E-mail	pwa@fiberflex.dk		
	Telefon	86439829	Mobil	51980229
	Valgt på generalforsamlingen 2021			

Sekretær	Navn	Jens Kirk		
	Adresse	Hastrupvej 9, 8983 Spentrup		
	E-mail	jenskirk77@gmail.com		
	Telefon	53341696	Mobil	53341696
	Valgt på generalforsamlingen 2021			

Bestyrelsesmedlem	Navn	Inger Jensen		
	Adresse	Husarvej 74, 8930 Randers NØ		
	E-mail	isj@private.dk		
	Telefon	26183832	Mobil	26183832
	Valgt på generalforsamlingen 2021			

Bestyrelsesmedlem	Navn	Lars Lind		
	Adresse	Myrdalsvej 69, 8920 Randers NV		
	E-mail	Larslind6@gmail.com		
	Telefon	22344462	Mobil	22344462
	Valgt på generalforsamlingen 2020			

Bestyrelsesmedlem	Navn	Dorte Søndergaard Hansen		
	Adresse	Krogen 3, Nr. Borup, 8920 Randers NV		
	E-mail	dorte.velling.hansen@randers.dk		
	Telefon	23744870	Mobil	23744870
	Valgt på generalforsamlingen 2020			

Suppelant 1	Navn	Mona Mortensen		
	Adresse	Lervangen 2, Øster Tørslev, 8983 Gjerlev		
	E-mail	mitte1110@gmail.com		
	Telefon		Mobil	
	Valgt på generalforsamlingen 2021			

Suppelant 2	Navn	Henrik Ibsen		
--------------------	------	--------------	--	--

Adresse	Mariagervej 38,st., 9500 Hobro		
E-mail	alexis@sol.dk		
Telefon	26844651	Mobil	26844651
Valgt på generalforsamlingen 2021			

Til hovedbestyrelsen er valgt

HB-medlem	Navn	Asger Laustsen		
	Adresse	Tinghøjvej 15, 8920 Randers NV		
	E-mail	il.as.laustsen@outlook.com		
	Telefon	40895662	Mobil	40895662
Valgt på generalforsamlingen 2021				

HB-suppleant	Navn	Bjarne Vestergaard		
	Adresse	Havrevænget 26, 8450 Hammel		
	E-mail	bjarne@spejder.dk		
	Telefon	23292726	Mobil	23292726
Valgt på generalforsamlingen 2021				

Kontaktperson til klubber

Klubbens navn				
Kontaktperson	Navn			
	Adresse			
	E-mail			
	Telefon		Mobil	
Valgt på generalforsamlingen 201				

Klubbens navn				
Kontaktperson	Navn			
	Adresse			
	E-mail			
	Telefon		Mobil	
Valgt på generalforsamlingen 201				

Kredsens bankoplysninger

Reg.nr.		6187
Kontonr.		3310272239

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Dansk Handicap Forbund, Grenå afd,
Kontaktperson	Niels Frederiksen
Email	niels.frederiksen@stofanet.dk
Postadresse	Krattet 140 8500 Grenaa
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	7320 7050474
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Til at dække en del af underskudet som vi har på de arrangementer vi laver for vores medlemmer.
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Formålet er at give vores medlemmer en god oplevelse i hverdagen. Mange af medlemmerne som er ældre og handicappede, får kun nogle oplevelser når vi laver noget for dem. Vi arrangerer busture, både aften og heldagsture med stor liftbus, hvor vi kommer ud og ser den smukke danske natur og seværdigheder. Derudover laver vi i løbet af året forskellige arrangementer med underholdning i Posthaven.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Vores medlemmer som alle er ældre og handicappede.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	ca. 375 ialt til alle arrangementerne.
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Hovedparten af vores medlemmer bor i Grenå / Norddjurs kommune.

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen

Underholdning til de forskellige arrangementer i 2022. Anslået til ca. 10.000,- kr.
Buskørsel til arrangementerne i 2022. Anslået til ca. 8.000,- kr.
Busture i foråret 2022. Anslået til ca. 15.000,- kr.

Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?

Ja

Hvis ja, hvor meget opkræves der?

I gennemsnit 60,- pr. medlem.

Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?

Nej

Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?

Har foreningen formue?

Ja

Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?

65.000,- kr.

Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?

25.000,- kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Landsforeningen Bedre Psykiatri Norddjurs
Kontaktperson	Jens Peter Møller
Email	jens-peter-moller@mail.tele.dk
Postadresse	Bispevangen 19 8981 Spentrup
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	CVR 31120470
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	Ny vedtægter.pdf (693 KB) Bestyrelsen 2022.doc (152 KB)

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Støtte familie og pårørende med psykisk syge, og hjælpe den syge
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Telefonrådgivning og støtte hele døgnet Akut udkørsel hele døgnet Støtte med Bisidder og partsrepræsentant Samtalegruppe i samarbejde med AUC-Cafe' Hanegal, Sønderport 8 8500 Grenaa i samarbejde med Jan Hoels personale Hanne Temaaftner
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Hjælp til familie og de pårørende, sådan at de ikke også går hen og bliver syge. men de kan fastholde deres arbejde Hjælp og støtte til den syge, sådan vi forhindre at de prøver på selvmordforsøg eller selvmord Hjælpe den syge med at få en bedre livskvalitet, så de på sigt kan blive selvforsørgende. I samarbejde med kommunen, kan vi forhindre nogle indlæggelser, og forbedre deres livskvalitet. Hjælpe med at mineske deres misbrug, og på sigt stoppe det. Afklare deres situation i samarbejde med kommunen
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	500 til 900
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	

Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?

Til alle borger i Norddjurs kommune

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen

Kontorartikler Telefon Net 900. kr.
Samtalegruppe og møder 1000. kr.
Kørsel 3700. kr.
Temaaftner 3500. kr.
Pjecer og PR. 700. kr.
Revisor 1042. kr.

Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?

Nej

Hvis ja, hvor meget opkræves der?

Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?

Nej

Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?

Har foreningen formue?

Ja

Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?

En arv fra en borger i en anden kommune

Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?

10842

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år?

Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Statistil 2021.pdf (1,3 MB)
Statistik 15-21.xlsx (12 KB)

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Vedtægter for Landsforeningen Bedre Psykiatri Randers, Favrskov, Norddjurs, Syddjurs Afdeling.

§ 1. Lokalafdelinger

Stk. 1. Lokalafdelingens opgaver er:

- at arbejde lokalt indenfor foreningens formål
- at vælge repræsentanter til Landsforeningens Repræsentantskab
- at arbejde for tilgang af medlemmer
- at hjælpe, støtte, vejlede og uddanne pårørende til sindslidende indenfor lokalafdelingens geografiske område
- at rådgive og samarbejde med regionale og kommunale myndigheder, institutioner og andre offentlige myndigheder
- at søge midler og tilskud fra lokale bidragydere, der støtter lokale formål
- at orientere landsbestyrelsen løbende om afdelingens aktiviteter.

Stk. 2. Lokalafdelingen fastsætter sin egen forretningsorden.

Stk. 3. Hvis en lokalafdeling midlertidigt er uden lokalbestyrelse, varetages lokalafdelingens anliggender indtil videre af landsbestyrelsen. Afdelingens arkiver, regnskabsbøger, bestyrelsesreferater samt bøger og øvrige materialer deponeres i sådanne tilfælde i sekretariatet.

§ 2. Generalforsamling

Stk. 1. Generalforsamlingen er lokalafdelingens øverste myndighed. Ordinær generalforsamling holdes hvert år i perioden mellem januar og udgangen af maj måned.

Stk. 2. Indkaldelse til generalforsamling foretages af lokalbestyrelsen med mindst 4 ugers varsel. Indkaldelsen sker skriftligt til hvert enkelt medlemskab.

Stk. 3. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Godkendelse af lokalbestyrelsens årsberetning om lokalafdelingens virksomhed
4. Fremlæggelse og godkendelse af det reviderede regnskab
5. Fremlæggelse og godkendelse af budgetforslag for indeværende regnskabsår
6. Indkomne forslag
7. Valg af formand for lokalafdelingen
8. Evt. valg af 1 eller flere lokalbestyrelsesmedlemmer
9. Evt. valg af suppleanter til lokalbestyrelsen
10. Valg af medlemmer til Repræsentantskabet
11. Valg af suppleanter til Repræsentantskabet
12. Valg af revisorer
13. Eventuelt.

Stk. 4. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være lokalbestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Stk. 5. Lokalafdelingens formand vælges for to år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 6. Lokalbestyrelsesmedlemmer vælges for to år. Halvdelen vælges i lige år og den anden halvdel i ulige år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 7. Der vælges op til fire suppleanter for lokalbestyrelsens medlemmer. Genvalg kan finde sted.

Stk. 8. Et antal repræsentantskabsmedlemmer, jf. § 14, stk. 4, vælges for et år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 9. Der vælges et antal suppleanter svarende til antallet af repræsentanter. Suppleanterne indtræder ved repræsentantens midlertidige eller varige forfald.

Stk. 10. Ved personvalg er den eller de personer valgt, som har opnået det højeste stemmetal. Ved stemmelighed afgøres rækkefølgen ved lodtrækning.

Stk. 11. Generalforsamlingens øvrige beslutninger afgøres ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

Stk. 12. Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt. Intet medlem kan råde over mere end 1 fuldmagt. Fuldmagten skal præsenteres for dirigenten ved mødets begyndelse.

Stk. 13. Adgang til generalforsamlingen har stemmeberettigede medlemmer. Kvittering for betalt medlemskab kan kræves forevist. Lokalfdelingens bestyrelse afgør, hvem der i øvrigt kan overvære generalforsamlingen uden stemmeret.

§ 3. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når lokalbestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst en fjerdedel af afdelingens medlemmer skriftligt anmoder om det med angivelse af motiveret dagsorden.

Stk. 2. På en ekstraordinær generalforsamling kan der kun behandles de emner, der har givet anledning til indkaldelsen.

Stk. 3. Indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling foretages af lokalbestyrelsen senest 14 dage efter, at anmodningen herom er modtaget. Mødet afholdes med mindst 2 ugers varsel og senest seks uger efter modtagelsen af begæringen. Indkaldelse sker skriftligt til hvert enkelt medlemskab med angivelse af dagsorden.

§ 4. Lokalfdelingens bestyrelse

Stk. 1. Lokalfdelingen ledes af lokalbestyrelsen, der består af formanden og 1 eller flere bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2. Et flertal i lokalbestyrelsen skal være pårørende eller tilhøre det private nære netværk for en sindslidende.

§ 5. Lokalfdelingens regnskab og økonomi

Stk. 1. Lokalfdelingen modtager en andel af medlemskontingentet.

Stk. 2. Regnskabsmateriale for lokalafdelingerne udarbejdes efter en for alle lokalafdelinger fastsat fælles standard.

Stk. 3. Lokalfdelingens regnskabsår er kalenderåret

§ 6. Hæftelse og repræsentation

Lokalfdelingen kan ikke forpligte landsforeningen, og hæfter alene med afdelingens formue.

§ 7. Tegning, hæftelse og repræsentation

Stk. 1. Foreningen repræsenteres over for offentligheden af lokalformanden, næstformanden eller andre, der bemyndiges hertil af bestyrelsen.

Stk. 2. For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

Stk. 3. Foreningen tegnes af lokalformanden i forening med næstformanden eller kassereren.

Stk. 4. Lokal bestyrelsen kan meddele prokura.

§ 8. Ved ophør af foreningen

Ved ophør af foreningen tilfalder evt. overskud, lokale almennyttige formål i Randers og omegn.

Randers d.21-01-2019.

Jens Peter Christensen
Formand

Betina L. Rysgaard
Dirigent



BEDRE PSYKIATRI -
Landsforeningen for pårørende
Lokalafdelingerne i
Randers, Favrskov, Syddjurs, Norddjurs



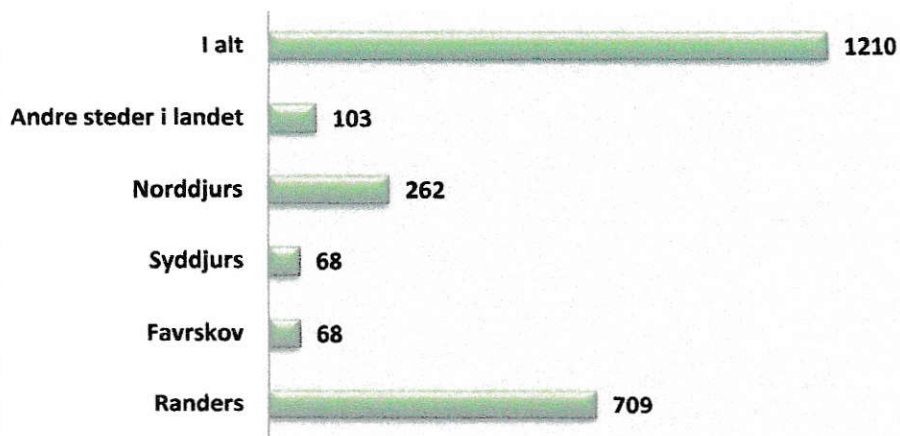
Bestyrelsen den 28. januar 2021

Formand Jens Peter Møller
Bispevangen 19
8981 Spentrup
Mob. 21 49 75 14
Jens-peter-moller@mail.tele.dk

Regnskab Birgit Sejer Petersen
Skyttevænget 2
8370 Hadsten
Mob. 27 70 04 70
bpetersen@live.dk

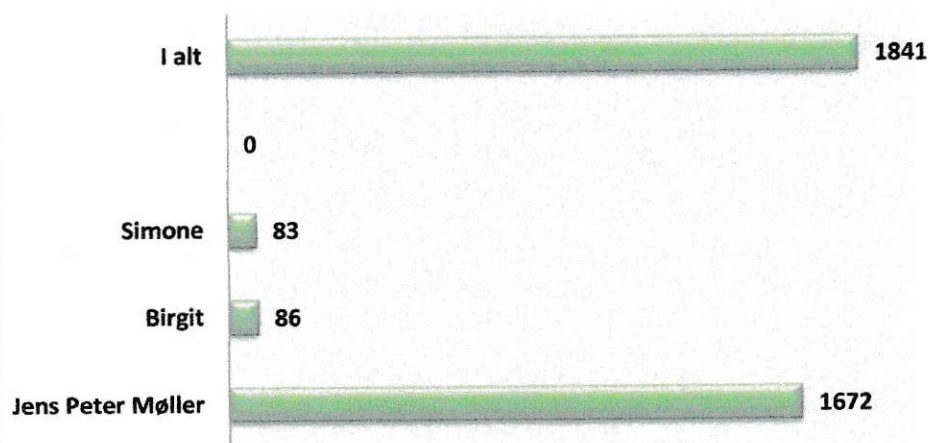
Hjemmeside Simone Nana Møller
Ærenprisbakken 44
8930 Randers Nø
Mob. 28 94 99 44
simonenana@hotmail.com

Henvendelser geografisk fra:



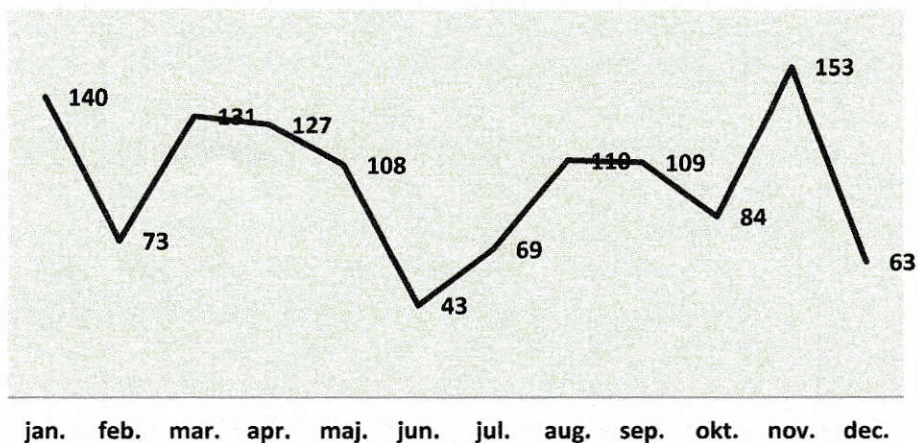
Det viser belastningen i de forskellige kommuner, og det med andre steder i landet, kommer ved at mange forældre har voksne børn som bor i en af de 4 kommuner vi arbejder i. Vi har også nogle som er flyttet fra en af kommunerne til andre landsdele, som bliver ved med at henvende sig hvis de har problemer, og de bliver ikke afvist

Tid anvendt i foreningen i timer:



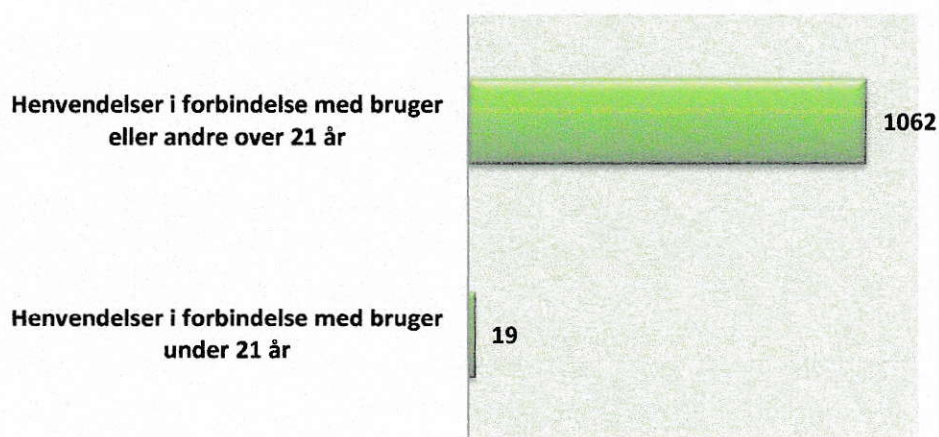
Det er en stor opgave at være frivillig i dag, da der bliver brugt mange timer på møder og akutte udkald, og en telefon som er åben hele døgnet. Ud over de timer her, kommer så planlægning af temaaftner, voksen og ungdoms grupperne og samtalegruppen i Grenaa, statistik m.m. Det er også blevet meget svært at få nye frivillige, til at hjælpe med vores arbejde, da de skal være stabile.

Belastning i måneder



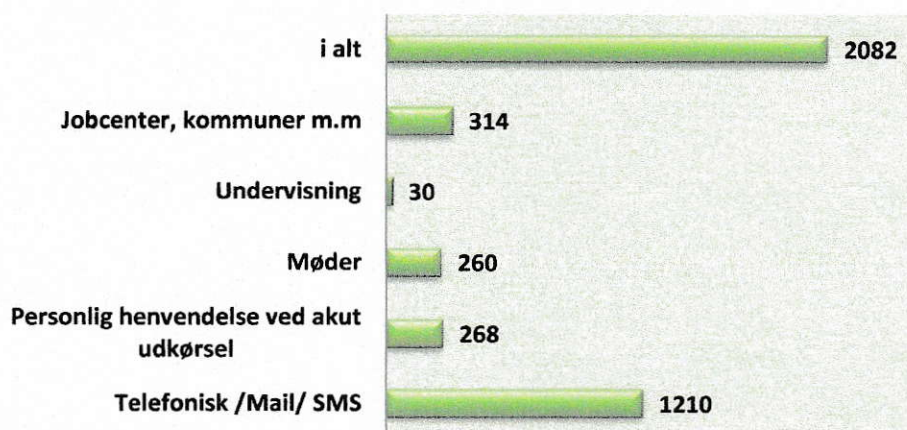
Det viser belastningen hen over året, og der er ikke de store udsving i forhold til de andre år
Selvom vi har Corona smitte, har det ikke forandret tingene, da vi kun har haft få henvendelser omkring folk som har været bekymret over situationen

Alder i forbindelse med henvendelsen



Vi har prøvet at dele dem op aldersgruppe af de henvendelser vi får, men der mangler en i det diagram her, og det er Seniorpåførende (bedsteforældre) hvor vi havde 70 henvendelser sidste år fra denne gruppe, er det steget til 129 i år.
Der er mange af dem som er bekymret for deres børnebørn, hvor vi også kan se en stigning i de børn som ikke vil i skole blandt andet.

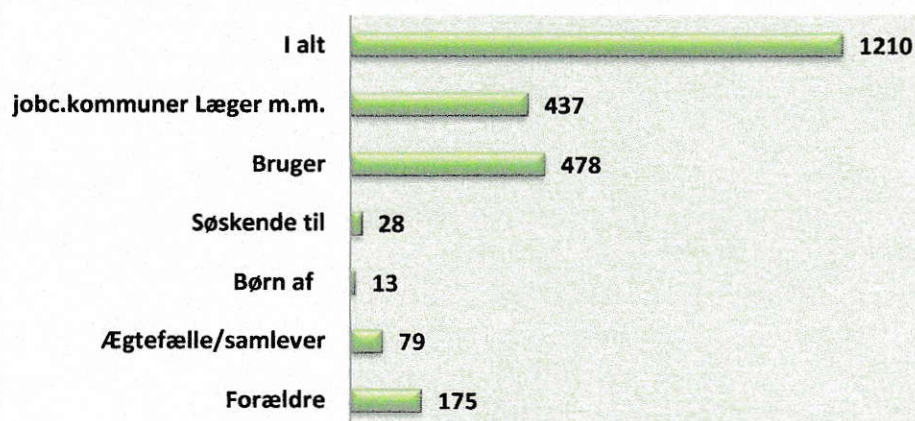
Henvendelsesform:



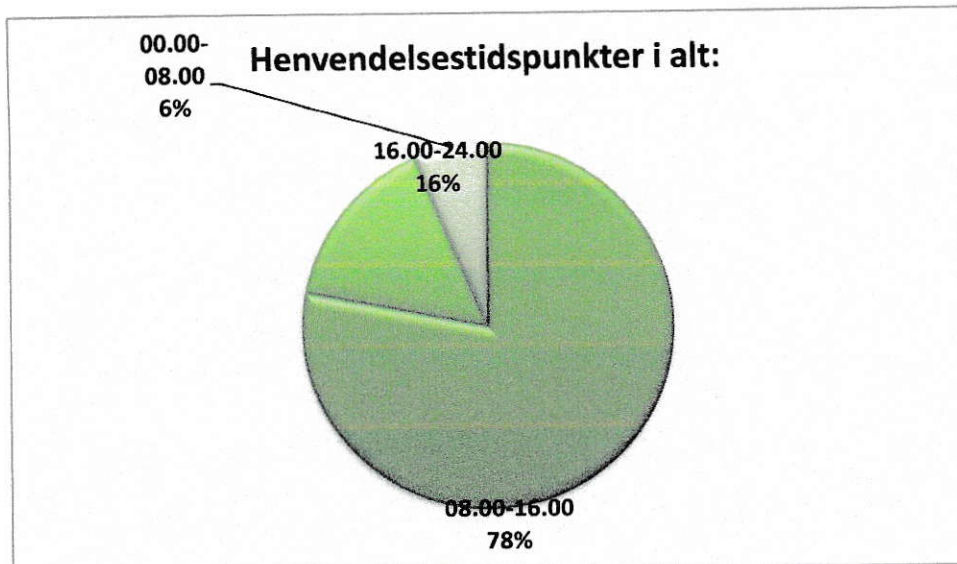
BEDRE PSYKIATRI i Randers har flere tilbud hvor pårørende og andre kan komme i forbindelse med foreningen.

Vi har telefonrådgivning døgnet rundt alle ugens dage. Der er mulighed for pårørende at få et akut besøg i krisesituationer af en rådgiver. Der er mulighed for at få et møde med en rådgiver - efter aftale. Det er vigtigt at Borgeren altid kan komme i kontakt med os.

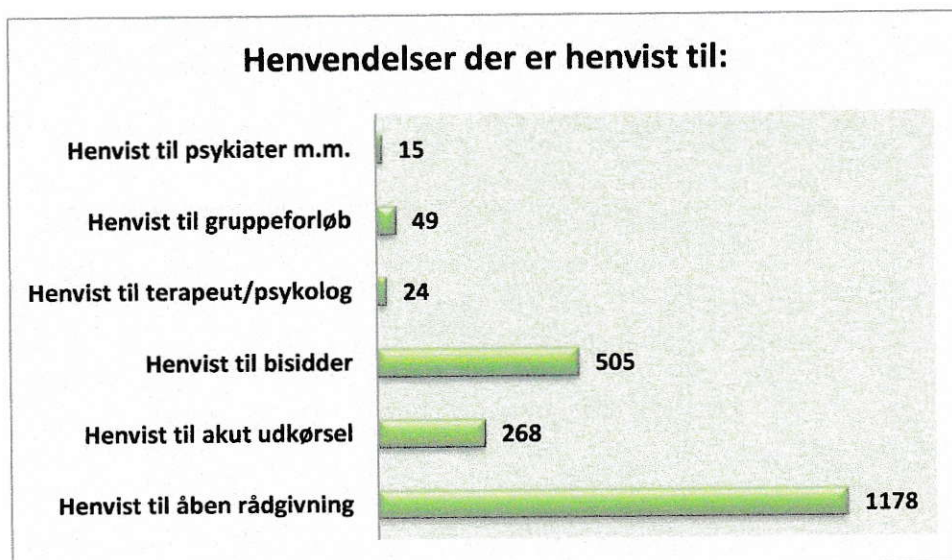
Henvendelser fra:



Det giver et billede af de henvendelser vi har fået igennem året, det som skræmmer mest, er at antallet af henvendelser, som stiger med over 300 henvendelser i forhold til sidste år, hvor vi havde ialt 867 henvendelser. Stigningen er jævnt fordelt i alle grupperne

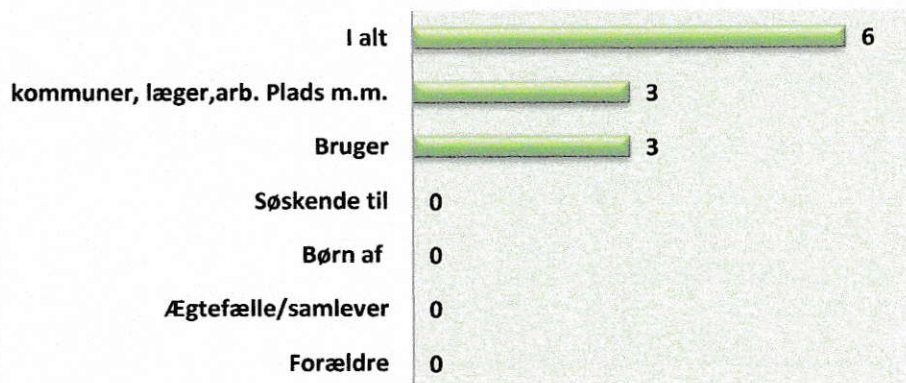


Det viser belastningen i løbet af døgnet, hvor der fra 00.00 -08.00 er sket en fordobling i forhold til sidste år, hvor det var 3%,
 Tiden fra 16.00 til 24.00 er det faldet fra 23% sidste år til 16% i år
 Tiden fra 08.00 til 16.00 stiger med 4 % fra sidste år
 Derfor er det meget vigtigt, at vores telefon svarer hele døgnet, da det kan redde liv.



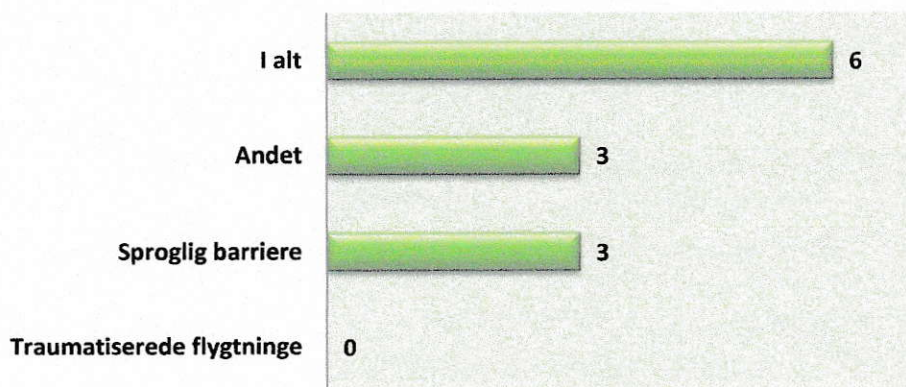
Vi har en voksengruppe og en ungdomsgruppe i Randers, og en samtalegruppe i Grenaa, som er meget vigtig hjælp til de pårørende og syge.
 Vi har haft en kraftig stigning i grupperne i Randers.
 Henvisning til Bisidder eller partsrepræsentant er mere end fordoblet fra sidste år, hvor det var på 236 henvendelser. Den akutte udkørsel er også steget med godt 50 henvendelser.
 Den åbne rådgivning har også haft en kraftig stigning, hvor den var på 859 sidste år

Henvendelser i forbindelse med etniske minoriteter



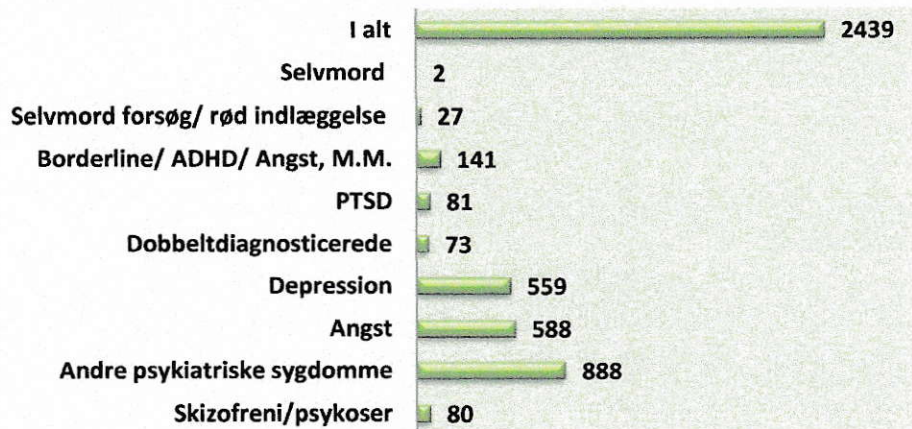
Det er en gruppe som har det svært, men også en gruppe som har svært ved at modtage hjælpen som vi kan tilbyde. Vi har haft flere henvendelser på telefonen, men det bliver gerne ved det, da vi ikke ser dem i vores tilbud om hjælp.

Problemstillinger i forbindelse med etniske pårørende



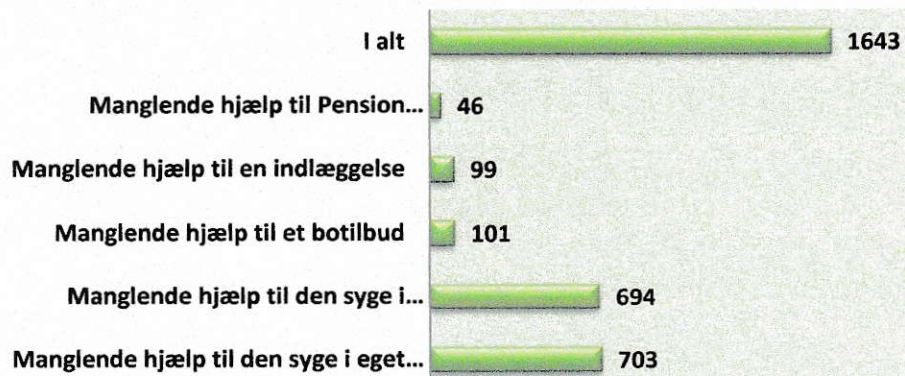
Vi har ikke meget kontakt til dem som er kommet til landet det sidste års tid, men har en del kontakt til dem som kom fra Kosovo, hvor de er en del af det Danske samfund i dag, med arbejde og ejerlejlighed, så det kan ikke blive bedre.

Sygdomsrelaterede henvendelse:



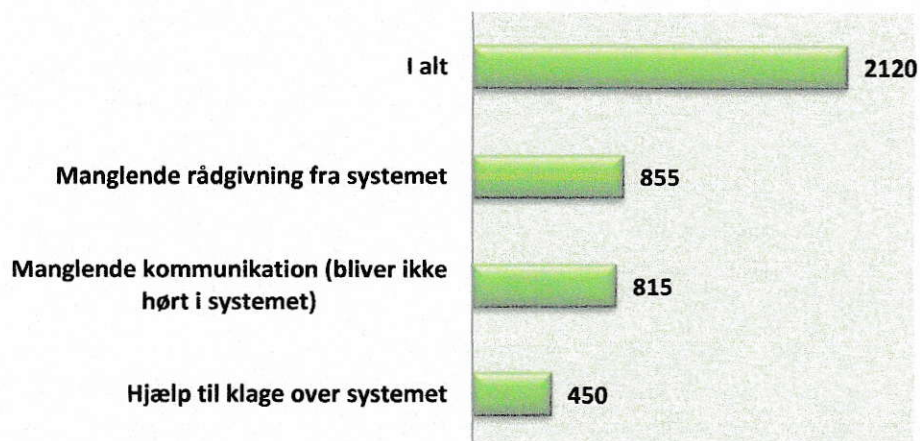
Det kan give et lille overblik over dem vi har været ind over i løbet af året. Mange af dem har jo flere diagnoser, hvor angst og depression har en stor overvægt

Henvendelser ved manglende hjælp til psykisk syge:



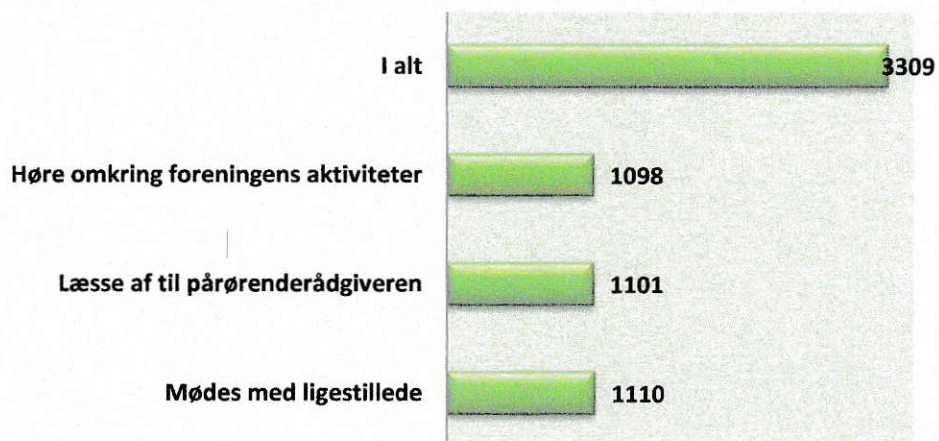
Her prøver vi lige at give et indtryk af dem som vi hjælper, men det kan sagtens forekomme at den samme person er med i denne opgørelse flere gange, da de bliver registreret for hver henvendelse de har. Men her har der også været en stigning fra sidste år, hvor det var samlet på 1281 henvendelser.

Henvendelser over klager i systemet:



Der er sket en stor stigning i klagerne, fra sidste år til i år
Klagerne sidste år var på i alt 1530 klager, en stigning på 553 klager
Vi har en del som klager over systemet, men i mange tilfælde er det mangel på en bedre rådgivning, og en lille smule empati for borgeren, så de også føler sig hørt i systemet. Det vil løse en del konflikter som opstår ind i mellem.

Andre henvendelser:



Mange pårørende er belastet, hvis deres syge familie ikke vil have, at de får besked fra afdelingerne, når de er indlagt.
Det er vigtigt at vi også passer på de pårørende, så de ikke går hen og bliver syge, og derved måske mister deres arbejde

Landsforeningen Bedre Psykiatri Randers, favrskov, Syddjurs, Norddjurs, Afd.									
Belastningen af henvendelser fra 2015 til og med 2021									
									Indbygger
Årstal	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Samlet	kommunerne
Randers	485	514	399	385	612	618	709	3722	98.000
Favrskov	45	17	18	43	52	90	68	333	48.381
Syddjurs	37	66	26	36	25	17	68	275	43.200
Norrdjurs	109	101	245	142	66	130	262	1055	38.197
Andre steder	28	56	74	35	81	28	103	405	
I alt	704	754	762	641	836	883	1210	5790	227.778
Udkørsler akut	318	384	321	286	301	223	268	2101	
Pårørende aft. Deltager	360	337	269	298	336	90	141	1831	
Temaaftner deltager	852	843	632	774	516	350	324	4291	
I alt	1530	1564	1222	1358	1153	663	733	8223	

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Norrdjurs Lydavis
Kontaktperson	Ida Arno
Email	idaarno@teliamail.dk
Postadresse	Æblerosevej 27 8500 Grenaa
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	7320 104540-5
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Ugentlig udgivelse af lydavis på postomdelt CD samt fortsætte forsøg fra 2021 med at udsende digital udgave for at tilgodese flest mulige brugere.
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Udvælge stof fra de lokale ugeaviser fra den seneste uge. Indlæsning af det udvalgte på PC. Kopiering og forsendelse af CD/ digital udgave. Lydavisen indeholder følgende faste punkter: Aktiviteter og møder. Kirkenyt, kirketider og dødsfald. Ugen der gik. Læserbreve. Lokale artikler. Evt. ugens sang. Jule CD med fortællinger og sange.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Alle borgere i Norrdjurs kommune, der på grund af syns- læse- eller andet handicap, ikke er i stand til selv at læse lokale nyheder, og derfor ikke har mulighed for at følge med i og evt. deltage i lokale arrangementer.
Hvor mange borgere fra Norrdjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	ca. 55
Forventer I, at borgere udenfor Norrdjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Hele Norrdjurs Kommune.

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	Budget for 55 brugere med CD (50 uger): Kuverter 1800 CD 7250 Porto 6000 Bankgebyr 800 Diverse 400 I alt 16250 Digital lydavis 250kr x 49 uger 12250 Ansøgning 28500 kr. Årlig besparelse på sigt ved nuværende 12 digitale brugere: - kuverter, CD, porto 4368 kr.
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Nej
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Nej
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	Driftskonto til løbende udgifter.
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	28500 kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Scleroseforeningen lokalafd. Djursland
Kontaktperson	Kåre Laursen
Email	lehmannlaursen1959@gmail.com
Postadresse	Ådiget 11 8500 Grenaa
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	CVR-nr. 29953147
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	Vedtægter 20.11.21-1.pdf (133 KB) CRM registrering2021-210(2).pdf (97 KB)

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Øge medlemmernes livskvalitet og livsglæde
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Foredrag med Johnnyt Sort Jensen (se også vedhæftede)
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Den primære målgruppe er medlemmer med sclerose samt deres pårørende. Foredraget vil derudover blive åbent for medlemmer af andre patientorganisationer.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	40
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Ja
Hvis ja, hvor mange?	10
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Djursland

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	Honorar: 6.000 kr. Transport: 700 kr. Forplejning: 3.000 kr.
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	60 kr. pr. deltager
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	

Har foreningen formue?	Nej
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	6.700 kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen	Livskvalitet.pdf (429 KB)
----------------------------------	---------------------------

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Vedtægter for Scleroseforeningen

§ 1 - Navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er Scleroseforeningen.
- 1.2 Foreningen, som er landsdækkende, har hjemsted i Københavns kommune. Hovedbestyrelsen har bemyndigelse til at ændre foreningens hjemsted.

§ 2 - Formål

- 2.1 Foreningens formål er at bekæmpe multipel sclerose (MS) og beslægtede lidelser, at forbedre mennesker med scleroses forhold og livskvalitet og at skabe forståelse for deres situation. Disse formål søges nået ved:
 - 1) at støtte videnskabelig forskning,
 - 2) at støtte og rådgive mennesker med sclerose og deres familier samt
 - 3) at udbrede kendskabet til sygdommen.

§ 3 - Medlemmer

- 3.1 Personer, familier, selskaber, firmaer, kommuner, foreninger samt andre institutioner og organisationer kan optages som medlemmer af foreningen.
- 3.2 Hvert medlem har én stemme ved valg til foreningens organer. For familie-medlemskaber gælder dog, at et sådant medlemskab giver to stemmer.
- 3.3 Ingen af foreningens medlemmer hæfter for foreningens forpligtelser.

§ 4 - Foreningens organer

- 4.1 Foreningens organer er: lokalafdelingerne (§ 5), delegeretforsamlingen (§§ 6-8), Hovedbestyrelsen (§ 9) og 5 stående udvalg (§ 10) samt Kandidatudvalget (§ 11).

§ 5 - Lokalafdelingerne

- 5.1 Foreningens medlemmer er grupperet efter bopæl i lokalafdelinger, der dækker en eller flere kommuner.
- 5.2 Hovedbestyrelsen kan godkende opdeling af lokalafdelinger, der omfatter flere kommuner.

- 5.3 Hver lokalafdeling ledes af en lokalafdelingsbestyrelse på 3-7 medlemmer, hvoraf minimum 2 skal være medlemmer med sclerose. Lokalafdelingens bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. Alle 3-7 bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for disse vælges af og blandt afdelingens medlemmer på lokalafdelingens årsmøde, hvor formanden vælges i lige år, og kassereren vælges i ulige år.
- 5.4 Hvis lokalafdelingen ikke kan leve op til kravet om, at minimum 2 bestyrelsesmedlemmer skal være medlemmer med sclerose, kan Lokalafdelingsudvalget bevilge dispensation.
- 5.5 En lokalafdelingsbestyrelse kan udpege medlemmer til arbejdsgrupper.
- 5.6 Lokalafdelingerne varetager netværksaktiviteter for medlemmerne i lokalområdet, samt deltager i landsdækkende indsamlinger og events. Herudover kan lokalafdelingerne, i det omfang de ønsker det, deltage i foreningens lokalpolitiske arbejde, arrangerer lokale events, indsamlinger og aktiviteter, der synliggør sclerose og Scleroseforeningen, som er godkendt af Hovedbestyrelsen.
- 5.7 Lokalafdelingernes forretningsordener fastsættes i øvrigt af Hovedbestyrelsen.
- 5.8 Hvis en lokalafdelings bestyrelse på trods af gentagne opfordringer fra Lokalafdelingsudvalget ikke følger forretningsordenen for lokalafdelinger, kan Hovedbestyrelsen, efter indstilling fra Lokalafdelingsudvalget, afsætte lokalafdelingsbestyrelsen og foranstalte nyvalg til lokalafdelingsbestyrelsen.

§ 6 - Delegeretforsamlingen

- 6.1 Delegeretforsamlingen er foreningens øverste myndighed.
- 6.2 Delegeretforsamlingen består af følgende 99 personer:
1. Én repræsentant for hver af foreningens lokalafdelinger (p.t. 47)
 2. Hovedbestyrelsen på 12 personer, som omfatter:
 - (i) Foreningens formand, næstformand og kasserer (der tilsammen udgør Formandskabet),
 - (ii) formændene for Sundhedsudvalget, Social- og Handicapudvalget, Lokalafdelingsudvalget og Ungeudvalget,
 - (iii) en scleroseforsker med lægefaglig baggrund ("Scleroseforskeren"),
 - (iv) en kommunikationsrådgiver ("Kommunikationsrådgiveren"), og
 - (v) 3 personligt tilvalgte, som kan opstilles og vælges på baggrund af deres viden, erfaring, kendskab eller særlige interesse for MS og foreningens arbejde ("De Personligt Tilvalgte"),

3. 4 repræsentanter for unge med MS (Ungerepræsentanter),
 4. 10 repræsentanter for pårørende ("Pårørenderepræsentanterne"),
 5. 16 medlemmer med MS ("MS-repræsentanterne"), og
 6. 10 netværksrepræsentanter ("Netværksrepræsentanterne"). Som netværksrepræsentant kan opstilles og vælges personer med samme kompetencer som De Personligt Tilvalgte, dvs. personer, som har viden, erfaring, kendskab til eller særlig interesse for MS og foreningens arbejde.
- 6.3 Hvis antallet af lokalafdelingsrepræsentanter måtte øges udover 47 som følge af opdeling af eksisterende lokalafdelingen eller oprettelse af nye lokalafdelinger, da skal antallet af valgte Netværksrepræsentanter øges tilsvarende.
- 6.4 Hovedbestyrelsen kan invitere øvrige deltagere til delegeretforsamlingen. Personer, som deltager i delegeretforsamlingen uden stemmeret, kan få ordet med dirigentens tilladelse.

§ 7

- 7.1 Ordinær delegeretforsamling afholdes hvert år i november måned. Tid og sted for delegeretforsamlingen, der fastsættes af Hovedbestyrelsen, oplyses på foreningens hjemmeside.
- 7.2 Forslag, der ønskes behandlet på delegeretforsamlingen - herunder i lige år, forslag til medlemmer af Hovedbestyrelsen samt udvalg, jf. § 10 - skal være foreningen i hænde senest 6 uger før mødets afholdelse.
- 7.3 Senest 14 dage før delegeretforsamlingen udsendes indkaldelse med dagsorden og med Hovedbestyrelsens forslag til handlingsplan og - i lige år - liste over kandidater til foreningens organer (i det omfang disse skal vælges af delegeretforsamlingen, jf. § 8 nedenfor), som er indstillet af Kandidatudvalget, eller som opstilles på grundlag af "stillere", jf. §§ 11 og 12 nedenfor. Listen over kandidater skal ledsages af en kort præsentation af hver kandidat.
- 7.4 Indkaldelsen til delegeretforsamlingen skal endvidere indeholde en orientering om hvilke personer, som forud for delegeretforsamlingen er valgt til tillidsposter, hvor valget sker på anden vis end ved valg på delegeretforsamlingen, dvs.; (i) valg af Ungerepræsentanter, der vælges af unge medlemmer med sclerose, jfr. § 10, samt (ii) valg af Pårørenderepræsentanter, MS repræsentanter og Netværksrepræsentanter, der vælges af og blandt foreningens medlemmer, jfr. § 12.
- 7.5 Ekstraordinær delegeretforsamling afholdes, når Hovedbestyrelsen bestemmer det, eller det skriftligt forlanges af mindst 1/3 af lokalafdelingerne. Senest 2 uger herefter udsendes med mindst 2 ugers varsel indkaldelse med dagsor-

den til delegeretforsamlingens medlemmer. Indkaldelse sendes til lokalafdelingernes formænd, men lokalafdelingerne kan udpege andre til at repræsentere lokalafdelingen på delegeretforsamlingen.

- 7.6 Hovedbestyrelsen er bemyndiget til at beslutte, at delegeretforsamlinger afholdes fuldstændig eller delvis elektronisk.
- 7.7 Via egen opkobling tilslutter de delegerede samt andre inviterede sig et virtuelt forum, hvor delegeretforsamlingen afholdes. Sekretariatet fastsætter de nærmere krav til de elektroniske systemer, som anvendes ved den elektroniske delegeretforsamling. De delegerede og andre inviterede afholder selv egne omkostninger til brug for deres deltagelse i den elektronisk delegeretforsamling.

§ 8

- 8.1 Dagsorden for den ordinære delegeretforsamling skal indeholde følgende:
1. Valg af dirigent.
 2. Hovedbestyrelsens **beretning** om foreningens virksomhed i det forløbne år.
 3. Fremlæggelse af den reviderede og af Hovedbestyrelsen godkendte **årsrapport** til godkendelse.
 4. Fremlæggelse af Hovedbestyrelsens forslag til prioriteret **handlingsplan** til godkendelse.
 5. Fremlæggelse af Hovedbestyrelsens forslag til **budget** til godkendelse.
 6. **Forslag** fra Hovedbestyrelsen, en lokalafdeling eller delegeretforsamlingens medlemmer.
 7. **Valg af formand, næstformand, kasserer, Scleroseforsker, Kommunikationsrådgiver** og de **3 Personligt Tilvalgte**. Formanden eller næstformanden skal være et medlem med sclerose.
8. **Valg af udvalgsmedlemmer til følgende udvalg:**
- Sundhedsudvalget (4 medlemmer, heraf 1 formand og 3 menige medlemmer. Mindst et af de fire udvalgsmedlemmer skal være et medlem med MS),
 - Social- og Handicapudvalget (4 medlemmer, heraf 1 formand og 3 menige medlemmer. Mindst et af de fire udvalgsmedlemmer skal være et medlem med MS) og
 - Lokalafdelingsudvalget (3 medlemmer, heraf 1 formand og to menige medlemmer. Mindst et af de tre udvalgsmedlemmer skal være et medlem med MS).

10. Valg af revisor.

11. Eventuelt.

- 8.2 Valg af medlemmer til foreningens organer finder kun sted i lige år, og pkt. 7-10 udgår derfor i ulige år.
- 8.3 Delegeretforsamlingen ledes af en dirigent valgt af delegeretforsamlingen. Dirigenten afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling.
- 8.4 Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt til en anden delegeret. I øvrigt har ingen delegeret mere end 1 stemme.
- 8.5 Beslutninger på delegeretforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jf. dog § 18 om vedtægtsændringer.

§ 9 - Hovedbestyrelsen

- 9.1 Foreningens overordnede ledelse varetages af en hovedbestyrelse på 12 medlemmer, der omfatter:
1. formanden, næstformanden, og kassereren (formandsskabet) valgt af delegeretforsamlingen (jf. § 8),
 2. formanden for hvert af følgende udvalg: Sundhedsudvalget, Social- og Handicapudvalget, Lokalafdelingsudvalget og Ungeudvalget,
 3. Scleroseforskeren,
 4. Kommunikationsrådgiveren, og
 5. de 3 Personligt Tilvalgte.
- 9.2 Disse medlemmer kan med almindeligt stemmeflertal supplere Hovedbestyrelsen ved at udpege en eller flere yderligere medlemmer, der har den nødvendige ekspertise, som Hovedbestyrelsen finder relevant. Hvis to kandidater modtager lige mange stemmer, afgøres valget ved lodtrækning. Kandidaterne udpeges for to år af gangen og har ikke stemmeret i Hovedbestyrelsen.
- 9.3 Hovedbestyrelsesmøder skal indkaldes, når mindst 1/3 af Hovedbestyrelsens medlemmer forlanger det.
- 9.4 Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne, herunder formanden eller næstformanden, er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Er formanden ikke til stede, og er der stemmelighed, er det pågældende beslutningsforslag bortfaldet.
- 9.5 Såfremt et medlem af Hovedbestyrelsen udtræder af bestyrelsen, fx som følge af sygdom, udpeger Hovedbestyrelsen et nyt medlem, der har sæde i bestyrelsen indtil næste delegeretforsamling, hvor der vælges et nyt bestyrelsesmedlem til den pågældende post. Såfremt det udtrædende medlem er foreningens formand, skal næstformanden overtage formandsposten, således at det

af Hovedbestyrelsen udpegede medlem bliver menigt medlem af bestyrelsen. Hovedbestyrelsen skal i den situation af deres midte udpege ny næstformand.

- 9.6 Hovedbestyrelsen fastsætter medlemskontingenternes størrelse.
- 9.7 Hovedbestyrelsen fastsætter ved en forretningsorden de nærmere regler for sin funktion. Forretningsordenen skal blandt andet fastlægge de nærmere procedurer for Hovedbestyrelsens virke, antallet af møder – der ikke bør være mindre end 4 per år – samt retningslinjer for en evalueringsordning, hvorefter bestyrelses- og udvalgsmedlemmer årligt vurderer såvel egen som andre bestyrelses- og udvalgsmedlemmers indsats i bestyrelse og udvalg.
- 9.8 Formandsskabet kan udpege et Advisory Board bestående af mindst 3 og højst 7 private eller offentlige beslutningstagere og fagspecialister. Advisory Board har rådgivende status for foreningens hovedbestyrelse og direktion i forhold til foreningens primære aktiviteter og skal virke for at fremme foreningens formål. Advisory Board mødes mindst to gange årligt med deltagelse fra formandsskabet og direktion. Advisory Board vælger en formand blandt sine medlemmer.
- 9.9 Et medlem, eller personer, som er valgt til Hovedbestyrelsen, en lokalafdelingsbestyrelse, et udvalg eller et andet tillidshverv, der efter Hovedbestyrelsens opfattelse modarbejder eller skader Scleroseforeningens virke, regelsæt, beslutninger, værdier eller formål, eller disponerer i strid med vedtægterne, kan ekskluderes ved beslutning i Hovedbestyrelsen med 2/3 flertal. Hovedbestyrelsens afgørelse er endelig og kan ikke indbringes for Delegeretforsamlingen. I givet fald sker genvalg på samme vis, som hvis vedkommende var fratrådt af andre årsager, jf. herved vedtægternes pkt. 9.4 (hovedbestyrelsesmedlemmer) og pkt. 10.7 (udvalgsmedlemmer).

§ 10 - Udvalg

- 10.1 Scleroseforeningens stående udvalg er:
- Forskningsudvalget,
 - Sundhedsudvalget,
 - Social- og handicapudvalget,
 - Lokalafdelingsudvalget,
 - Ungeudvalget
- 10.2 Delegeretforsamlingen vælger i alle lige år medlemmer til hver af følgende 3 udvalg: Sundhedsudvalget, Social- og Handicapudvalget og Lokalafdelingsudvalget jf. §8, nr. 8. Disse medlemmer supplerer med almindeligt stemmeflertal hvert af udvalgene ved at udpege et antal yderligere medlemmer, der har den nødvendige ekspertise til hvert af udvalgene. Hvis to kandidater modtager lige mange stemmer, afgøres valget ved lodtrækning. De udpegede godkendes af Formandskabet.

- 10.3 Sundhedsudvalget suppleres med en repræsentant fra Sclerosehospitalernes brugerråd.
- 10.4 Lokalafdelingsudvalget suppleres med en regionsvalgt fra hver region, der vælges af lokalafdelingerne på et regionsmøde forud for delegeretforsamlingen. Ungeudvalget udpeger en repræsentant til Lokalafdelingsudvalget.
- 10.5 Medlemmerne af Forskningsudvalget vælges af Hovedbestyrelsen for 4 år ad gangen og kan normalt kun vælges for 2 perioder. Forskningsudvalgets medlemmer skal være aktive forskere. Formanden, der udpeges af Hovedbestyrelsen, skal være scleroseforsker. Formanden kan, men behøver ikke, være den i vedtægternes § 6, punkt (iii) nævnte scleroseforsker. Flertallet af udvalgets medlemmer må derimod ikke være scleroseforskere. Ingen medlemmer af udvalget må deltage i behandlingen af ansøgninger fra den pågældende selv eller fra ansøgere, der står den pågældende nær, herunder fra et institut, som vedkommende er knyttet til. Derudover udpeger Hovedbestyrelsen en patientrepræsentant med henblik på inddragelse af patientperspektiv i de forskningsprojekter, foreningen vælger at støtte.
- 10.6 De ovennævnte 5 udvalg vælger hver af deres midte en næstformand, når de er fuldtallige.
- 10.7 Udtræder et medlem af et udvalg, kan de resterende medlemmer udpege et nyt medlem. Valg af nyt medlem af forskningsudvalget sker i Hovedbestyrelsen efter indstilling fra udvalget. Såfremt et udvalgsmedlem, som er valgt af delegeretforsamlingen udtræder af udvalget, fx som følge af sygdom, udpeger Hovedbestyrelsen et nyt medlem, der har sæde i udvalget indtil næste delegeretforsamling. Såfremt det udtrædende medlem er udvalgets formand, skal næstformanden overtage formandsposten, således at det af Hovedbestyrelsen udpegede medlem bliver menigt medlem af udvalget.
- 10.8 Ungeudvalget består af 10 personer. Medlemmer til udvalget vælges af unge med sclerose, idet der i hver af foreningens 5 regioner vælges 2 medlemmer til udvalget. Udvalget vælger af sin midte en formand og en næstformand. Hvis Ungeudvalget skønner, at der er behov for at udvide udvalget med flere personer, som kan tilføre udvalget relevante kompetencer, kan udvalget med almindeligt stemmeflertal beslutte at udvide udvalget ved at udpege op til 3 yderligere medlemmer. Udvalget er de unges stemme i foreningen og fokuserer særligt på forhold og aktiviteter for unge med MS.
- 10.9 Hovedbestyrelsen fastsætter udvalgenes forretningsordener, der skal indeholde nærmere oplysninger bl.a. om udvalgenes arbejdsområder. Hovedbestyrelsen fastsætter aldersgrænsen for medlemskab af Ungeudvalget.

§ 11 - Kandidatudvalg

- 11.1 Kandidatudvalget er et af Hovedbestyrelsen nedsat udvalg, der har til opgave løbende at søge efter egnede kandidater til poster i foreningen. Kandidatudvalget består af foreningens formand og to øvrige Hovedbestyrelsesmedlemmer, der vælges af Hovedbestyrelsen på første hovedbestyrelsesmøde efter

delegeretforsamlingen i de år, hvor der afvikles personvalg. Foreningens direktør er sekretær for Kandidatudvalget.

§ 12 - Opstilling af kandidater og afvikling af valg til tillidsposter

12.1 Valg til tillidsposter i foreningen sker blandt kandidater, der udpeges som følger:

12.2 Opstilling af kandidater til poster i Hovedbestyrelsen

Kandidater til posten som formand, næstformand, kasserer, posten som Scleroseforsker samt posten som Kommunikationsrådgiver opstilles af Kandidatudvalget, der indstiller én kandidat til hver af posterne.

Kandidater til posterne som Personligt Tilvalgte opstilles ligeledes af kandidatudvalget, der indstiller tre personer til disse poster.

12.3 Opstilling af kandidater til udvalg

Kandidater til posterne som formand for Sundhedsudvalget, Social- og handicapudvalget samt Lokalafdelingsudvalget opstilles af Kandidatudvalget, der indstiller én kandidat til hver af posterne.

Kandidater til posterne som medlemmer af udvalgene opstilles af Kandidatudvalget.

Ungeudvalget opstiller 2 kandidater fra hver region til Ungeudvalget. Såfremt det ikke er muligt at finde to kandidater i en region, kan der vælges personer fra de øvrige regioner.

12.4 Opstilling af kandidater til posterne som Ungerepræsentanter, Pårørenderepræsentanter, MS-repræsentanter, og Netværksrepræsentanter

Kandidater til posterne som Ungerepræsentanter, Pårørenderepræsentanter, MS-repræsentanter og Netværksrepræsentanter opstilles af Kandidatudvalget, der indstiller et antal kandidater svarende til det antal personer, som skal vælges til de pågældende poster (dvs. 4 kandidater til posterne som Ungerepræsentanter, 10 kandidater til posterne som Pårørenderepræsentanter og 16 kandidater til posterne som MS-repræsentanter samt 10 kandidater til posterne som Netværksrepræsentanter).

12.5 Opstilling på opfordring af ”stillere”

Ethvert medlem af foreningen skal herudover kunne opstille til en tillidspost, såfremt den pågældende kandidat kan mønstre minimum 5 stillere, dvs. fremvise dokumentation for, at 5 medlemmer af foreningen støtter vedkommendes kandidatur.

For stillere til kandidater til Ungeudvalget gælder, at stillerne, skal være medlemmer af foreningen, som er under den gældende aldersgrænse på det tidspunkt, hvor valget til Ungeudvalget skal finde sted.

Et medlem, som er stiller for en bestemt kandidat til en given post, kan ikke samtidig være stiller for en anden kandidat til samme post.

12.6 Afvikling af valg

Valg af medlemmer til diverse udvalg og til poster i Hovedbestyrelsen skal i det omfang valget ikke finder sted på et lokalafdelingsmøde, regionsmøde eller delegeretforsamlingen afvikles som hemmelige valg, der enten kan ske (i) ved hjælp af stemmesedler, der udfyldes af de stemmeberettigede medlemmer og fremsendes til foreningens sekretariat, eller (ii) som en webbaseret afstemning, eller (iii) som en kombination (i) og (ii). Hovedbestyrelsen fastsætter de nærmere regler herfor.

Valg af medlemmer af Ungeudvalget samt valg af Ungerepræsentanter, Pårørenderepræsentanter, MS-repræsentanter, Netværksrepræsentanter samt regionsvalgte til Lokalafdelingsudvalget skal finde sted i sensommeren/efteråret forud for delegeretforsamlingen i de år, hvor personvalg finder sted. Valg af de pågældende skal senest have fundet sted inden udgangen af september måned det pågældende år.

§ 13 - Hverv i foreningen

- 13.1 Alle hverv i foreningens organer er ulønnede. Foreningen skal tilstræbe, at ingen personer sidder i samme funktion i samme bestyrelse eller udvalg på ubegrænset tid.
- 13.2 Intet medlem af foreningens organer må indgå forretningsaftaler med eller påtage sig lønnet arbejde for foreningen.
- 13.3 Ingen kan sidde på flere poster i Delegeretforsamlingen. En person, der i forvejen er valgt til en post, der giver sæde i Delegeretforsamlingen, kan således kun stille til valg til en anden post, der ligeledes giver sæde i Delegeretforsamlingen, såfremt vedkommende samtidig fratræder den førstnævnte post. Hvis en person søger valg til flere poster, som hver især giver sæde på Delegeretforsamlingen, skal vedkommende anses for valgt til den post, hvortil han har fået flest stemmer.

§ 14 - Regionalt samarbejde

- 14.1 I hver af landets 5 regioner koordineres aktiviteterne på regionsmøder, hvori deltager repræsentanter fra hver af de respektive regioners lokalafdelinger. Møderne afholdes 1 – 2 gange årligt og indkaldes af Lokalafdelingsudvalget.

§ 15 - Sekretariatet

- 15.1 Sekretariatet ledes af en af Hovedbestyrelsen ansat direktør, hvis kompetence og ansættelsesvilkår fastsættes af Hovedbestyrelsen.

- 15.2 De ansatte i sekretariatet kan deltage - uden stemmeret - i foreningens organers møder, med mindre organerne i de enkelte tilfælde beslutter andet. De ansatte i sekretariatet, der er medlem af foreningen, har ikke stemmeret ved valg af personer til poster i foreningen, ligesom de ikke kan være stillere for kandidater.
- 15.3 Sekretariatet har til opgave at varetage foreningens administrative og økonomiske anliggender, herunder gennemførelsen af de beslutninger, der træffes af delegeretforsamlingen og Hovedbestyrelsen, samt at bistå foreningens øvrige organer.

§ 16 - Tegningsret

- 16.1 Foreningen tegnes af foreningens formand, næstformand eller kasserer i forening med et andet hovedbestyrelsesmedlem eller af en af disse i forening med direktøren.
- 16.2 Hovedbestyrelsen kan meddele prokura.

§ 17 - Årsrapport

- 17.2 Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Årsrapporten revideres af en statsautoriseret revisor, der vælges af delegeretforsamlingen.

§ 18 - Vedtægtsændringer

- 18.1 Vedtægterne kan ændres, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer på delegeretforsamlingen er for ændringsforslaget.
- 18.2 Træffer delegeretforsamlingen beslutning om foreningens opløsning, skal der samtidig træffes beslutning om anvendelse af foreningens midler til fremme af foreningens formål eller et dermed beslægtet almennyttigt formål, hvilken beslutning kræver godkendelse af det ministerium, hvis ressort omfatter sundhedsområdet.

Således vedtaget på foreningens delegeretforsamling den 20. november 2021.

CRM-skema til Lokalfdelingerne

CRM-skemaet indsendes til info@scleroseforeningen.dk efter jeres konstituerende bestyrelsesmøde.

Derefter sørger sekretariatet for, at I registreres og således kan modtage og logge ind på relevant information.

ÅR:	2021	LOKALAFDELING:	Djursland		
Funktion	Bestyrelses medlem	Navn	Adresse	Mail	
Formand	x	Kåre Laursen	Ådiget 11 8500 Grenaa	lehmannlaursen1959@gmail.com	
Næstformand	x	Sonny Petersen	Skærvad Allé 4 Skærvad 8500 Grenaa	sonnyopetersen@outlook.dk	
Ansvarlig for Aktivitetsgruppen		Dorte Liiv Vilsgaard	Fjellerup Bygade 13 Fjellerup 8585 Glesborg	doddie@live.dk	
Ansvarlig for indsamlings- og eventgruppen	X	Kåre Laursen	Ådiget 11 8500 Grenaa	lehmannlaursen1959@gmail.com	
Kasserer	x	Kathrine Nielsen	Åstrupskrænten 33 8500 Grenaa	kathrineogthomas@gmail.com	
Bestyrelsesmedlem	x	Jens Holst	Møgelbjergparken 44 8500 Grenaa	jensholst@mail.tele.dk	
Bestyrelsesmedlem	x	Tanja Harders	Blichersvej 3 8500 Grenaa	tanjaharders@msn.com	
Bestyrelsesmedlem	x	Birgitte Fabech Koch	Søvej 2E 8410 Rønne	gfabech@yahoo.com	
Lokalpolitisk aktiv	x	Tanja Harders	Blichersvej 3 8500 Grenaa	tanjaharders@msn.com	
Lokalpolitisk aktiv		Dorte Liiv Vilsgaard	Fjellerup Bygade 13 Fjellerup 8585 Glesborg	doddie@live.dk	
Lokalpolitisk aktiv	x	Kåre Laursen	Ådiget 11 8500 Grenaa	lehmannlaursen1959@gmail.com	
Webmaster	x	Kåre Laursen	Ådiget 11 8500 Grenaa	lehmannlaursen1959@gmail.com	

Ungekontakt	-			
Frivilligansvarlig	-			

Revideret december 2021

”Det er i faldet du finder dine vinger!”

Foredrag om at være omstillingsparat når livet gør mest ondt.

Her får du et af Danmarks mest inspirerende og motiverende fortællinger om livskvalitet, og om hvordan man trods svære udfordringer finder livsglæden til livet når ulykken rammer.

Hvert år rammes mennesker af ulykke, sygdom, handicap eller smerter. Vores liv tager en pludselig og uventet drejning, og vi står i en helt ny verden hvor alt er forandret.

Mine egne livserfaringer er bl.a., amputation efter togulykke, jeg har været ved at brænde inde, invalideret efter fejloperation, og i 2019 blev jeg ramt af blodprop i hjertet. Jeg har oplevet nær-dødsoplevelse, og jeg har været tæt på døden flere gange,

“Vi er ikke selv herre over vores skæbne, dog har vi har stor indflydelse på hvordan livet skal leves når vi skal rejse os igen”.

Du får et livsbekræftende indblik i, hvordan vi som mennesker kan leve og overleve, når vi bliver tvunget til at forholde os til et liv med nye betingelser, og hvordan det er muligt igen at finde mening og glæde i hverdagen, trods fysisk handicap, smerter og psykiske udfordringer.

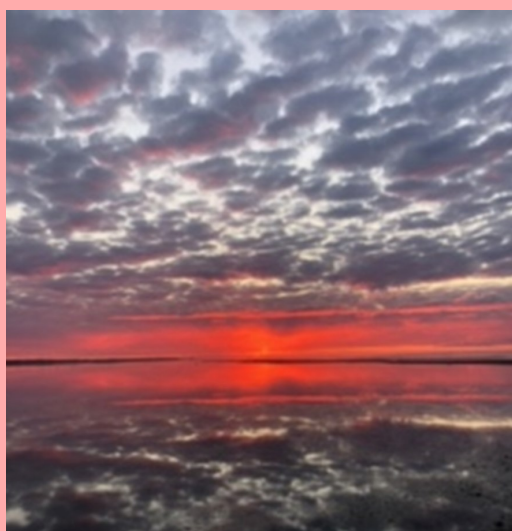
Du bliver mødt med alvor og humor, når jeg åbent og ærligt fortæller om de skelsættende vendepunkter i mit liv og de udfordringer og prøvelser, som jeg gennemlever.

Jeg bruger mine oplevelser og erfaringer til at illustrere, hvordan det er muligt at fokusere på det positive og mulighederne i livet – selv når det ser sortest ud.

Min åbenlyse mission med mit foredrag er, at vi skal være langt bedre til at hjælpe andre hvor ulykken rammer. Jeg brænder især for at synliggøre, at vores forenings- fritids og kulturverden, den rummer verdens sundeste og sjoveste medicin. Kort sagt, fællesskabet er den bedste handling mod ensomhed.

Kom og hør historien, bliv inspireret og motiveret til det gode liv på trods.

www.johnnysort.dk



Det smukkeste sted i verden



Jeg er en af de få i Danmark der har dyrket eliteidræt på lige fod med ikke handicappede

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Solstrålen Norddjurs
Kontaktperson	Lisette Thorsen
Email	solstraalen@stofanet.dk
Postadresse	Engdalen 16
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	REG.:9388 KONTO NR.:7900825204
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	Ny klubs vedtaegter.docx (19 KB)

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Begrænse ensomhed, skabe et meningsfuldt liv med ligestillede, samt nye venskaber.
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Vi vil tage borgerne med på en forlænget weekendkoloni, her på Djursland, hvor vi skal være sikker på, at det ikke er store soverum, da de skulle kunne trække sig, hvis larmen bliver for stor. Der vil være mange af dem, der ikke har denne mulighed fordi deres netværk, økonomi eller resurser ikke strækker til sådan en oplevelse. Da borgerne har rigtig mange forskellige diagnoser, er vi nødsaget til, at det er over længere tid end en weekend, da tempoet skal sættes en del ned. Ved at ligge kolonien på Djursland, vil vi også kunne få dem med, der ikke kan rumme hele dage og sove ude, ved at der er mulighed for at deltage, så længe som den enkle formår. Vi erfarer at disse ture skaber større og bredere forståelse over for hindanden, skaber nye venskaber, med de nye der begynder i klubben, samtidig erfarer vi også, ved nogle af dem er der sket en større selvhjulpethed, end da de kom i klubben første gang. For dem der lukker op for hindanden, ser vi også skaber netværk sammen uden for klubben.

Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen

Borgerne er mellem 18-45+ d.d. er den ældste 63 på dåbsattesten, alle har et særligt behov i form af bosted, funktionsindlærings vanskeligheder, fysiske handicap samt manglende sprog. Mange af dem er tilbage i deres udvikling i forhold til jævnaldrende, få så meget at de skal ledsages i klubben. Borgerne har også meget forskellige boformer, bosteder, egen bolig med støtte eller selvhjulpent, økonomien er også meget forskellig i forhold til deres jobsituation, lønnet, flexjob, skånejob, førtidspension eller kontanthjælp. Mange af borgerne har heller ikke særlig godt netværk, derfor lever de meget isoleret og har svært ved, at skabe nye kontakter.

Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?

46

Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?

Nej

Hvis ja, hvor mange?

Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?

Vi ville gerne nå ud til hele Norddjurs, men det bliver meget Grenaa og de omkring liggende byer, da transporten er svært at få til at passe.

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen

Huset 15.098,-kr.
Forbrug 4000,-kr.
Rengøring 3000,-kr.
I alt 22.098,-kr.

Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?

Ja

Hvis ja, hvor meget opkræves der?

1000,-kr. ønskes sengelinned og håndklæder + 110,-kr

Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?

Nej

Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?

Har foreningen formue?

Nej

Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?

Der er kun de midler fra kontingent og indbetaling til deres klubtrøjer.

Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?

22.098,-kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester

på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Vedtægter for Solstrålen Grenaa

§1. Foreningens navn og hjemsted

Foreningens navn er Solstrålen Norddjurs (SND)

Foreningen har hjemsted Lergravsvej 1, 8500 Grenaa i Norddjurs kommune.

§ 2. Formål

Foreningens formål er at arbejde for ligeværdige vilkår for alle unge/voksne med særlige behov, begrundet i boglige, indlærings- og funktionsmæssige vanskeligheder.

Foreningen arrangerer lokale aktiviteter for alle sine medlemmer, der ønsker at benytte sig af tilbuddene.

Aktiviteterne kan være:

1. at skabe et socialt netværk med ligestillede.
2. at arrangere koloni, klubaktiviteter og andre fritidsoplevelser hvor målet er, udvikling, ansvar og nye venner samt mindske ensomheden blandt nogle af borgerne.
3. at skabe et lokalt mødested.
4. at skabe en social fritid.

§ 3. Medlemmer

Som medlem kan optages enhver med et særligt behov mellem 17 og 45+ år, (dog ophører medlemskabet ikke efter det fyldte 45 år), som sympatiserer med klubbens formål og som skriftligt indmelder sig og betaler kontingent til klubben. Medlemmet har stemmeret på klubbens Generalforsamling.

§ 4. Bestyrelsen

Klubben ledes af en bestyrelse, der består på 5 medlemmer (borgere), der har en funktionsperiode på to år. Der vil være 2 vejledere tilknyttet bestyrelsen som hjælper og bestrider alt det økonomiske i klubben, disse 2 vejledere findes selv blandt klubbens vejledere.

Bestyrelsen vælges på en generalforsamling af foreningens medlemmer.

Bestyrelsen konstituerer sig selv efter endt Generalforsamling, dog kan man maks. side som formand i 4 år, men derefter kun side som bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Der vælges 2 suppleanter, som er på valg hvert år.

(Ved klubbens stiftende Generalforsamling, sidder 3 af de valgte for 2 år (formand, 1. & 3. bestyrelsesmedlem) og de resterende 2 kun for 1 år (næstformand og 2. bestyrelsesmedlem), derefter sidder alle bestyrelsesmedlemmerne for 2 år).

§ 5. Generalforsamlingen for klubben

Generalforsamlingen er klubbens øverste ledelse.

Der afholdes ordinær generalforsamling hvert år inden udgangen af marts måned.

Stemmeberettiget og valgbar er ethvert medlem.

Der indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden, der mindst skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Formandens beretning
3. Fremlæggelse af regnskab
4. Indkomne forslag (skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen)
5. Budget og næste års kontingent
6. Valg af opstillede kandidater til bestyrelsen
7. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen
8. Valg af revisor samt suppleant for denne
9. Eventuelt

Generalforsamlingens beslutninger træffes efter reglerne om almindeligt flertal, der skal være skriftlig afstemning, hvis dirigenten eller et flertal ønsker dette.

der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§ 6. Ekstraordinær generalforsamling

Såvel bestyrelsen som en tredjedel af medlemmerne kan foranledige en ekstraordinær generalforsamling afholdt.

§ 7. Regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret.

§ 8. Tegningsret

Foreningens vedtægter tegnes af formanden og næstformanden i forening. (Hjælpes af de 2 valgte vejledere)

§ 9. Vedtægtsændringer

Beslutning om vedtægtsændringer kan vedtages på en ordinær generalforsamling, når forslaget er opført på dagsordenen, og $\frac{3}{4}$ af bestyrelsen i forvejen har tiltrådt dette.

§10. Foreningens opløsning

Beslutning om klubbens opløsning kan kun vedtages på en ekstraordinær generalforsamling med dette ene punkt på dagsordenen.

$\frac{3}{4}$ af bestyrelsen skal forinden tiltræde dette. På den ekstraordinære generalforsamling skal mindst $\frac{3}{4}$ af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer tiltræder opløsningen. I tilfælde af opløsning overføres klubbens midler til Frivilligrådet som skal formidler dem ud til anden klub/Lokal forening hvor formålet er unge/voksne med særlige behov.

Tegnet ved stiftende generalforsamlingen den 27/10 2020, men træder først i kraft fra den 1/1 2021.

Formandens underskrift Næstformandens underskrift.

Formand: Tina Spliid Rasmussen _____

Næstformand: Charlotte Pindstrup _____

De 2 valgte vejleders underskrift.

Isabella Høj Vangsgaard _____

Lisette Bak Thorsen _____

§ 8. Tegningsret

Punkt 1

Der vil til klubben være 2 hævekort til banken som administreres af de 2 valgte vejledere, bestyrelsen tages med på samråd ved større investeringer.

Alle klubbens udgifter skal ske ved betaling med kort, ved udlæg skal tilbage betalingen ske ved bank overførsel mod levering af dokumenter af udgift.

Klubbens indtægter og udgifter skal fremlægges på bestyrelsesmøde og vejledermøde med mulighed for fremvisning af regneark.

Punkt 2

Det er de 2 valgte vejleders opgave at søge midler til klubben (PUF, §18 midler, samt andre støttemidler).

Punkt 3

Et bestyrelsesmedlem kan opsiges før tid, hvis denne ikke overholder sin tavshedspligt. Dette vil også gælde for vejledere.

Formandens & Næstformandens underskrift.

Formand: Tina Spliid Rasmussen

Næstformand: Nemo Steckel-Schmidt

De 2 valgte vejleders underskrift. (Kasser & administrator).

Isabella Høj Vangsgaard

Lisette Bak Thorsen

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Tirsdagsklubben for blinde og svagtseende.
Kontaktperson	Kaj Aagaard.
Email	kaj.aagaard@gmail.com
Postadresse	Klibovænget 9 8963 Auning
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	Reg. nr.7260 konto nr. 1108557.
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Aktivering af blinde og svagtseende i Norddjurs.
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	I perioden Januar-April og Sept-December mødes vi i lige uger i Posthaven. Her vender vi hverdagen med de udfordringer den giver, over kaffen, og ved nogle af sammenkomsterne er der foredrag eller musik underholdning.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Blinde og svagtseende der får mulighed for at møde ligestillede og herved få mulighed for at diskutere og løse de problemer som deres handicap giver.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	10-15 pr. sammenkomst.
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Norrdjurs.

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	2000 kr. til underholdning over året.
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	25 kr. pr sammenkomst.

Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Nej
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	2000 kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.