

# Guide-line for dataindsamling - interne tilsyn på Sundheds- og Omsorgsområdet

## Tilsynets form overordnet

- Et årligt tilsyn i alle enheder

**Afrapportering af hvert tilsyn.** Rapporten er delt op i to dele.

- **Del 1** er en sammenfatning primært henvendt til VPU, ældrerådet, læsere af tilsynsrapporten på hjemmesiden etc. (altså kort opsummerende og med forklaring af de sundhedsfaglige begreber)
- **Del 2** (se eksempel nedenfor) er henvendt til enhederne, hvor de i skemaform vil kunne se vurderingerne (rød, orange, gul og grøn). På hvilket grundlag vurderingerne er foretaget (For eksempel: 25 % af borgerne er 'utilfredse' eller 'meget utilfredse' med maden). Samt evt. skriftlig uddybning (for eksempel: Der er mange praktiske oplysninger i observationsnotaterne (eks. borger har aflyst besøg). Denne type oplysning skal i besøgsnotat)
- **Årsrapport** til VPU med fokus på de fund der er gjort på tværs

## Datagrundlag

### **Audit:**

Hvorfor: For at understøtte kvaliteten af dokumentationen – og dermed patientsikkerheden - ved at sikre et vedvarende fokus på dokumentationen ude på enhederne

Hvordan: Enheden og tilsynsførende foretager:

4 audits på enheder med færre end 50 borgere

6 audits på enheder med over 50

Der laver to 'fulde' audits (ca. 40 vurderingspunkter) pr enhed og derudover miniaudits (ca 15 vurderingspunkter)

### **Medarbejderinterviews**

Hvorfor: For at kunne understøtte den 'patientsikkerhedsskabende kultur' på enhederne ved at afdække medarbejdernes oplevelser af kulturen og deres rammer for at yde indsatser efter SUL (for eksempel: ved medarbejderne, hvordan de skal indberette UTH?, har de opdaterede skemaer over deres kompetencer?, anvender de MyMedCards og VAR?, føler de sig tilstrækkeligt introduceret til deres sundhedsfaglige opgaver?)

Hvordan: ved det uanmeldte besøg i enheden laves interview med 3 til 4 medarbejdere der er på arbejde det p gældende tidspunkt

### **Interview med borgere**

Hvorfor: For at kunne understøtte brugertilfredsheden og leve op til kommunens tilsynsforpligtigelse ift SEL

Hvordan: telefoninterview med 5 % af borgerne i hjemmeplejen og interview med 4 beboere hvis de har under 50 borgere og 6 hvis de har over halvtreds borgere

### Observation af medicindispensering/medicinbeholdning

Hvorfor: For at understøtte patientsikkerheden og sikre et vedvarende fokus på forsvarlige arbejdsgange og procedure på enhederne i forbindelse med medicinbeholdning

Hvordan: tilsynsenheden foretager medicinkontrol på en dispensering og en medicinbeholdning pr enhed samt følger op på om enhederne foretager deres halvårslige medicinaudit der følger samme antal som journalaudits på enhederne

EKSEMPEL: Afrapportering i bilagsform. Dokumentation: Antal journaler hvor følgende er opfyldt:

<i>Opfølgning på forværring i borgers tilstand</i>	Tilsynets audit på 4 borgere	Enhedens audit på 4 borgere	Bemærkninger
Opfølgning på observationer	5 ud af 6	9 ud af 10	Forklaring ift vurderingen
Opfølgning på målinger uden for tærskelværdi	2 ud af 2	2 ud af 3	
<i>Opdateret beskrivelse af og plan for borgers helbreds- og funktionstilstande</i>			
Relevante helbredsoplysninger	4 ud af 6	10 ud af 10	Evt forklaring ift tilsynets vurdering
Taget stilling til, om borgeren kan varetage egne helbredsmæssige interesser	6 ud af 6	10 ud af 10	
Sygeplejefaglig udredning	5 ud af 6	10 ud af 10	
Alle relevante helbredstilstande valgt	6 ud af 6	10 ud af 10	