

Handleplan Sundhedsfagligt tilsyn

02-09-2022

Botilbud Kærvang Sygehusvej 27B, 8950 Ørsted

Sagsnummer: 35-2011-9404

Ledelsesansvarlig Tina Lykke Andersen

Journalføring					
Målepunkt	Henstilling	Mål	Handling	Tid	Ansvarlig
4. Gennemgang af og interview om instruks vedrørende sundhedsfaglig dokumentation	Behandlingsstedet skal sikre, at personalet har mulighed for at overholde og følger instruksen vedrørende den sundhedsfaglige dokumentation	At instruksen er kendt for personalet. At instruksen anvendes af personalet.	<ul style="list-style-type: none">Undervisning på personalemøder. Det sikres at samtlige personaler har modtaget undervisning.At instruksen får mere fylde i introduktionen af nye medarbejdere	4. kvartal 2022	Planlægning og organisering – ledelsen Indhold og undervisning - sundhedsteamet
5. Journalgennemgang med henblik på om den sundhedsfaglige dokumentation er overskuelig, systematisk og føres i en journal	Behandlingsstedet skal sikre, at alle journalnotater overholder de formelle krav til journalføring	At der er et samlet overblik over de 12 sundhedsfaglige problemområder.	Der er fundet teknisk løsning for overblik over de 12 sundhedsfaglige problemområder. Løsning delt i Socialområdets sundhedsfaglige Netværk SSN 30-08-22 Løsning delt med Sundhed og omsorg 01-09-2022	Er sket	Kvalitet-og udviklingskonsulenter

<p>6. Journalgennemgang med henblik på vurdering af den sygeplejefaglige beskrivelse af patientens aktuelle og potentielle problemer</p>	<p>Behandlingsstedet skal sikre, at de problemområder der er angivet i målepunktet, er fagligt vurderet og beskrevet i den sundhedsfaglige dokumentation</p>	<p>At samtlige problemområder er oprettet og afsluttet korrekt.</p>	<p>Løsning tages op i Dokumentations- og instruksgruppen DIG d. 15-09-22. En strategisk gruppe for både Sundhed- og omsorg og Socialområdet</p> <p>Sundhedsteamet gennemgår samtlige borgere i botilbuddet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre at problemområder er fagligt vurderet og oprettet korrekt. • Sikre notater og problemområder afsluttes og lukkes korrekt. 	<p>Oktober 2022</p>	<p>Planlægning og organisering – ledelsen</p> <p>Udføre opgaven - sundhedsteamet</p>
<p>8. Gennemgang af den sundhedsfaglige dokumentation vedrørende aktuell pleje og behandling, opfølgning og evaluering</p>	<p>Behandlingsstedet skal sikre, at den sundhedsfaglige dokumentation indeholder en beskrivelse, opfølgning og evaluering af den pleje og behandling som er iværksat hos patienten ift. aktuelle helbredsmæssige problemer og sygdomme</p>	<p>At evalueringer dokumenteres korrekt.</p> <p>At opfølgninger fremadrettet planlægges og udføres</p>	<p>At der i undervisning af personale lægges vægt på hvor en given observation/evaluering skal dokumenteres korrekt. Pædagog- /sundhedsfaglig dokumentation.</p> <p>Den aktuelle beskrevne problematik er rettet.</p>	<p>4.kvartal</p>	<p>Planlægning og organisering – ledelsen.</p> <p>Indhold og undervisning - sundhedsteamet</p>
		<p>Sikre at der fremadrettet dokumenteres j.v.f de formelle krav.</p> <p>Lokal arbejdsgangsbeskrivelse</p>	<p>Lokal arbejdsgangsbeskrivelse for den samlede sundhedsfaglige dokumentation beskrives.</p>	<p>Oktober 2022</p>	<p>Sundhedsteamet</p>

		for den samlede sundhedsfaglige dokumentation bliver kendt og anvendt			
		At den sundhedsfaglige dokumentation overholder formelle krav til sundhedsfaglig dokumentation	Intern audit på den sundhedsfaglige dokumentation	1. kvartal 2024	Planlægning - ledelsen Audit – Kvalitets- og udviklingskonsulenter
Medicinhandling					
9. Gennemgang af og interview om instruks for medicinhandling	Behandlingsstedet skal sikre, at der foreligger en skriftlig instruks for medicinhandling. Indholdet skal være i overensstemmelse med Sundhedsstyrelsens vejledning ☑ Behandlingsstedet skal sikre, at personalet har mulighed for at overholde og følger instruksen for medicinhandling	At dokumentation for udlevering af ikke doserbart medicin fremgå af instruks.	Instruks Medicinadministration. Sætning: Dokumenter udlevering af medicin, hvornår medicinen er givet og evt. afvigelser..... Rettet til: Dokumenter udlevering af doserbart og ikke doserbart medicin..... I sætningen er der direkte link til manual om hvordan der registreres.	01-09-2022	Kvalitets- og udviklingskonsulent