

## Handleplan – sociale tilbud

Tilbud/afdeling: Rusmiddelcenteret Norddjurs kommune.	Dato: 14.12.2022
Ansvarlig for udfyldelse: Marie Kohsel Justesen og Jan Hoel	Ledelsesansvarlig: Marie Kohsel Justesen og Jan Hoel

TEMA	EMNE	MÅL	HVAD?	HVORDAN?	HVORNÅR?	DOKUMENTATION	HVEM?	RESULTAT
<i>Skriv og prioriter, hvilke temaer i kvalitetsmodellen planen omhandler</i>	<i>Hvilke forhold skal ændres/ udvikles, og hvad er årsagerne til dette?</i>	<i>Hvad er de konkrete mål for kvalitetsudviklingen?</i>	<i>Hvilke aktiviteter skal iværksættes?</i>	<i>Hvilke ressourcer er til rådighed for at gennemføre tiltagene?</i>	<i>Hvad er tidsrammen for gennemførelsen, herunder start- og sluttidspunkt?</i>	<i>Hvordan monitoreres og dokumenteres målene for kvalitetsudviklingen?</i>	<i>Hvem er ansvarlig for gennemførelse og opfølgning på tiltagene?</i>	<i>Hvad er resultatet af kvalitetsudviklings processen?</i>
<b>1. prioritet:</b> Norddjurs Kommune - Rusmiddelcenter, sikrer at behandlingsgarantien overholdes.	Behandlingen skal organiseres, så rusmiddelcenteret bliver i stand til at overholde behandlingsgarantien.	Overholdelse af behandlingsgarantien.	Der udarbejdes stillingsopslag, med ansættelse snarest muligt.  1-2 stillinger.	Der afsættes økonomi til at dække 1-2 stillinger.	Stillingsopslag ultimo december 2022. Med ansættelse snarest derefter.	Sikre at behandlingsgarantien bliver overholdt.	Afdelingsleder Marie Kohsel Justesen	At vi hurtigst muligt vil kunne komme til at overholde behandlingsgarantien.

<p><b>2. prioritet:</b> at de fysiske faciliteter imødekommer borgernes særlig behov således, at borgere kan have fortrolige samtaler i samtalerum og at medicin, urinprøvetagning og venteværelse indrettes med henblik på at imødekomme borgernes behov for diskretion og anonymitet.</p>	<p>a. Medicinskabet er flyttet, sådan at der sikres at borgeroplysning er ikke er synlige for andre end personalet.</p> <p>b. Pga. Lokalernes indretning er det ikke muligt at flytte urinprøvetagnin gen.</p> <p>c. Ift. Samtalerum eftersøges der nu alternative lokaler i kommunen, som vil sikre den fornødne anonymitet for borgeren.</p>	<p>a. Beskyttelse af borgeroplysninger</p> <p>b. At borgeren har fuld anonymitet ved urinprøvetagning.</p> <p>c. At vi finder egnede lokaler som tager hensyn til borgerens ret til anonymitet i behandlingen.</p>	<p>a. Medicinskabet er flyttet.</p> <p>b. Vi etablerer en skærmvæg, som vil hindre udsynet til toilettdør.</p> <p>c. Kontakt til kommunes ejendomsafdeling for afsøgning af mulige objekter.</p>	<p>a. Gennemført.</p> <p>b. Der indkøbes en skærmvæg.</p> <p>c. Se foregående punkt c.</p>	<p>a. Uge 49</p> <p>b. December 2022/ januar 2023, afhængig af levering.</p> <p>c. Oktober 2022 – april 2023.</p>	<p>a. Gennemført og kan ses ved næste tilsynsbesøg.</p> <p>b. Afventer etablering af skærmvæg.</p> <p>c. Afventer politisk behandling.</p>	<p>a. Marie Kohsel Justesen</p> <p>b. Marie Kohsel Justesen</p> <p>c. Marie Kohsel Justesen</p>	<p>a. Ingen udsyn til borgeroplysninger.</p> <p>b. Anonymitet ift urinprøvetagningen.</p> <p>c. Afventer politisk behandling</p>
---	--	--	--	--	---	--	---	--