

# VEDTÆGTER FOR FORENINGEN MIDTJYLLANDS EU-KONTOR

## Navn og hjemsted

- § 1 Foreningens navn er ”Midtjyllands EU-kontor” subsidiært ”Central Denmark EU Office”.
- Stk. 2 Foreningens hjemsted er Viborg.

## Formål

- § 2 Foreningens formål er via et kontor i Bruxelles at
- repræsentere og varetage medlemmernes interesser overfor EU-systemet,
  - at informere og rådgive medlemmerne om EU-forhold,
  - at rådgive virksomheder og institutioner i Region Midtjylland om problemstillinger i relation til EU,
  - at bidrage til, at virksomheder og institutioner i Region Midtjylland kan drage fordel af de muligheder, EU tilbyder, samt
  - bidrage til den generelle internationalisering af Midtjylland.
- Stk. 2 Region Midtjyllands deltagelse i foreningen sker indenfor rammerne af den gældende lovgivning.

## Medlemmer

- § 3 Region Midtjylland, de enkelte kommuner i Region Midtjylland, Aarhus Universitet og VIA University College kan optages som medlem af foreningen. Bestyrelsen træffer beslutning om optagelse af medlemmer i henhold hertil.

## Generalforsamling

- § 4 Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, på hvilken ethvert medlem har én stemme. Bestyrelsen kan invitere eksterne deltagere med interesse i foreningens virke til generalforsamlingen. Eksterne deltagere har taleret, men ikke stemmeret.
- Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år ~~inden den 1. oktober~~. Indkaldelse sker skriftligt til hvert enkelt medlem med mindst 4 ugers varsel bilagt dagsorden og revideret regnskab. Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen til generalforsamlingen, skal meddeles bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen. Bestyrelsen orienterer det enkelte medlem om eventuelle forslag senest 7 dage før general-

forsamlingen. Generalforsamlinger er alene beslutningsdygtige i forhold til punkter, der er på dagsordenen.

- Stk. 3 Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal som minimum omfatte følgende punkter:
1. Valg af dirigent
  2. Bestyrelsens beretning til godkendelse
  3. Forelæggelse af regnskab til godkendelse
  4. Valg af revisor
  5. Indkomne forslag
  6. Eventuelt
- Stk. 4 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det, eller når mindst 1/3 af medlemmerne opfordrer bestyrelsen hertil. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftligt til hvert enkelt medlem med mindst 14 dages varsel bilagt dagsorden. Finder generalforsamlingen sted på medlemmernes opfordring, skal generalforsamlingen afholdes senest 2 måned efter, at bestyrelsen har modtaget opfordringen.
- Stk. 5 Generalforsamlinger kan afholdes ved fremmøde eller skriftligt efter accept fra alle medlemmer. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er repræsenteret. Generalforsamlingen træffer beslutninger ved simpel stemmeflertal med mindre andet følger af disse vedtægter. Generalforsamlinger ledes af den ved simpel stemmeflertal valgte dirigent. Medlemmer kan lade sig repræsentere på generalforsamlingen ved skriftlig fuldmagt, ligeledes kan kommunerne lade sig repræsentere på generalforsamlingen af KKR-formandskabet.

### Bestyrelse

- § 5 Foreningen ledes af en bestyrelse på 9-10 medlemmer og sammensættes på følgende måde:
- 3 repræsentanter udpeget af medlemskommunerne
  - 2 repræsentanter udpeget af medlemsregionen
  - 1 repræsentant udpeget af Aarhus Universitet
  - 1 repræsentant udpeget af VIA University College
  - 2 repræsentanter for erhvervslivet, som udpeges af KKR Midtjylland (ej stemmeberettiget)

Bestyrelsesperioden følger kommunal- og regionalvalgsperioden. Den tidligere bestyrelse fungerer indtil den nye bestyrelse er tiltrådt. Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger en formand og næstformand, dog således at formanden udpeges for 2 år ad gangen skiftevis af de kommunale repræsentanter i bestyrelsen henholdsvis af de regionale repræsentanter i bestyrelsen. Næstformanden udpeges for 2 år ad gangen skiftevis af de kommunale repræsentanter i bestyrelsen henholdsvis af de

regionale repræsentanter i bestyrelsen, således at de kommunale repræsentanter henholdsvis de regionale repræsentanter udpeger næstformanden, når de ikke udpeger formanden. Udtræder et bestyrelsesmedlem i løbet af bestyrelsesperioden, udpeger det organ, medlemmet er udpeget af, en suppleant.

- Stk. 2 Bestyrelsen mødes, når formanden bestemmer det, eller når 2 af bestyrelsens medlemmer forlanger det – der afholdes minimum 2 møder pr. år. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsen er til stede. Bestyrelsen træffer beslutninger ved simpel stemmeflertal, i tilfælde af stemmelighed er formandens og i dens fravær næstformandens stemme afgørende. Formanden udsender dagsorden med indkaldelse til bestyrelsesmøde og sørger for, at der føres referat over bestyrelsens beslutninger, som skal godkendes af den samlede bestyrelse. Bestyrelsen kan træffe beslutninger ved virtuelle møder uden fysisk fremmøde.
- Stk. 3 Bestyrelsen har til opgave at varetage den øverste ledelse af foreningens virksomhed. Bestyrelsen fastlægger de økonomiske, organisatoriske og administrative rammer for foreningens virksomhed i overensstemmelse med generalforsamlingens beslutninger. Bestyrelsen udarbejder hvert år foreningens budget. Bestyrelsen modtager intet vederlag.
- Stk. 4 Foreningen tegnes af formanden og af foreningens direktør.
- Stk. 5 Bestyrelsen kan nedsætte en administrativ styregruppe.

### Kontingent

- § 6** Kontingentet fra medlemmerne til foreningen udgør grundlaget for foreningens virksomhed. Kontingent betales årligt og forfalder ved regnskabsårets begyndelse 1. januar.
- Stk. 2 De enkelte medlemskommuner og Region Midtjylland skal betale kontingent i overensstemmelse med denne bestemmelse. Kontingentets størrelse fastsættes til et ensartet beløb pr. indbygger i medlemskommunerne, henholdsvis medlemsregionen, således at hver medlemskommune henholdsvis medlemsregionen betaler kontingent i forhold til sit indbyggertal. Som indbyggertal anvendes Danmarks Statistik opgørelse pr. 1. januar i regnskabsåret forud for det år, hvor kontingentet forfalder til betaling. Kontingentet udgør i 2016 2. kr. (2007-tal) (ekskl. evt. moms) pr. år pr. indbygger i den enkelte medlemskommune henholdsvis medlemsregionen. Kontingentet øges fra om med 2017 og frem med 1 kr. (2017-tal) (ekskl. evt. moms) pr. år pr. indbygger i den enkelte medlemskommune henholdsvis Region Midtjylland. Kontingentet reguleres hver januar i overensstemmelse med Kommunernes Landsforenings pris- og lønudviklingsskøn første gang januar 2008.
- Stk. 3 Aarhus Universitet skal betale kontingent i overensstemmelse med denne bestemmelse. Kontingentet fastsættes til et beløb på 1 mio. kr. årligt (2017-tal) (ekskl. evt. moms). Kontingentet reguleres hver januar i overensstemmelse med Kommunernes Landsforenings pris- og lønudviklingsskøn første gang januar 2018.
- Stk. 4 VIA University College skal betale kontingent i overensstemmelse med denne bestemmelse. Kontingentet fastsættes til et beløb på 750.000 kr. årligt (2020-tal)

(ekskl. evt. moms). Kontingentet reguleres hver januar i overensstemmelse med Kommunernes Landsforenings pris- og lønudviklingsskøn første gang januar 2021.

- Stk. 5 Ændring af kontingent skal vedtages på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget er opført på dagsordenen og udsendt til medlemmerne senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Til vedtagelse kræves der, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for ændringen.

### **Hæftelse og formue**

- § 7 For de forpligtelser, der påhviler foreningen, hæfter alene foreningens formue. Intet medlem har noget krav på foreningens formue.

### **Personale**

- § 8 Foreningens direktør ansættes og afskediges af bestyrelsen. Direktøren varetager den daglige ledelse af foreningens virksomhed og personale. Øvrigt personale i foreningen ansættes og afskediges af direktøren i samråd med bestyrelsesformanden.

### **Revision**

- § 9 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor og forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse.

### **Udtrædelse**

- § 10 Medlemmer kan udtræde af foreningen ved regnskabsårets afslutning. Dog skal der gives et varsel på minimum 3 måneder til bestyrelsen. Et medlem, der udtræder af foreningen, har ingen krav på tilbagebetaling af kontingent eller på andel af foreningens formue.

### **Vedtægtsændringer og opløsning**

- § 11 Ændring af foreningens vedtægter må for at være gyldige vedtages på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget er opført på dagsordenen og udsendt til medlemmerne senest 14 dage, før generalforsamlingens afholdelse. Til vedtagelse kræves der, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for ændringerne.
- Stk. 2 Opløsning af foreningen kan med mindst 3/4 af de afgivne stemmer vedtages på en generalforsamling, dog skal samtlige medlemmer af foreningen orienteres om forslaget om opløsning mindst 2 måneder før generalforsamlingen. Generalforsamlingen træffer i forbindelse med opløsning beslutning om anvendelse af foreningens formue.

### **Ikrafttrædelse**

- § 12** Nærværende vedtægter er vedtaget på generalforsamling den ~~28. november 2019~~  
~~xx.xx 2022~~ og træder umiddelbart i kraft, ~~på 1. januar 2020~~.

### **Overgangsbestemmelser**

- ~~§ 13~~ De af Vækstforum Midtjylland udpegede bestyrelsesrepræsentanter for perioden ~~2018-2021~~ opretholder deres plads i bestyrelsen i hele perioden. Skulle et medlem i løbet af perioden udtræde af bestyrelsen, eller opnår et medlem fast plads i bestyrelsen, erstattes dette medlem ikke.