

Aftale om
Levering af helhedspleje i
Norddjurs Kommune

Leverandører af helhedspleje

Norrdjurs Kommune
og
[indsæt leverandør navn]
(i det følgende benævnt
"Leverandøren")

Indhold

1. Aftalens formål	4
2. Definitioner	4
3. Parterne	5
4. Aftalegrundlag	5
4.1 Aftalens grundlag	5
4.2 Ændringer	6
4.3 Underleverandører og konsortiedannelse	7
4.4 Leverandørens forpligtelser	8
4.4.1 Videregivelse af oplysninger	8
4.4.2 Videresendelse af klager	9
5. Aftaleperiode	10
6. Visitation	10
7. Aftalens indhold	10
8. Tilkøbsdelsler	11
9. Skift af leverandør	11
10. Samarbejde	11
11. Kvalitet	12
12. Data og informationer	12
13. Informationsmateriale	13
14. Omsorgssystem	13
15. Levering af Leverandørdata	14
16. Leverandørens medarbejdere	14
17. Gave- og låneforbud	14
18. Leveringssikkerhed og beredskab	15
19. Ændringer	15
20. Sikkerhedsstillelse og regnskaber	15
21. Timepriser/døgntakster og regulering	16
21.1 Timepriser/døgntakster	16
21.2 Regulering af timepriser/døgntakster	16

22. Elektronisk fakturering	16
23. Betalingsbetingelser	17
24. Ansvar	17
25. Forsikring	18
26. Force Majeure.....	18
27. Tavshedspligt og fortrolighed	19
28. Tredjemands rettigheder	20
29. Misligholdelse	20
30. Overdragelse af rettigheder og pligter.....	23
31. Tvister, lovvalg og værneting	23
32. Forhold ved Aftalens ophør	24
32.1 Overdragelse af data m.v.....	24
33. Forpligtelser vedrørende menneskerettigheder m.v.....	24
34. Social klausul.....	25
35. Arbejdsklausul	25
36. Underskrift	26

1. Aftalens formål

Leverandøren påtager sig at levere helhedspleje til visiterede borgere i Norddjurs Kommune på de betingelser og vilkår, der fremgår af Aftalen med tilhørende bilag.

Aftalen understøtter Norddjurs Kommunes efterlevelse af §10 i ældreloven, der tilsiger, at borgerne skal kunne vælge mellem minimum to leverandører af helhedspleje.

Formålet med Aftalen er at understøtte, at borgere, der er visiteret til helhedspleje, får leveret pleje og praktisk hjælp samt genoptræning af høj kvalitet med udgangspunkt i den enkelte borgers behov og situation.

2. Definitioner

Ved "Aftale(n)" og "Aftalegrundlag" forstås nærværende dokument med tilhørende bilag samt eventuelle kontrakttillæg. Henvisning til Aftalen omfatter dermed også disse kontraktbilag og kontrakttillæg. De til Aftalen hørende bilag og underbilag anses derfor som en integreret del af Aftalen.

Ved "Arbejdsdag" forstås alle hverdage, lørdage samt søn- og helligdage.

Med "Borgere" forstås borgere i Norddjurs Kommune, der visiteres til helhedspleje indenfor de paragraffer, som Aftalen omfatter.

Ved "Indsats", "Ydelser" og "Opgaver" forstås samtlige de ydelser, leverancer, som Leverandøren er forpligtet til at levere i henhold til Aftalen.

Ved "Initiativpligt" forstås, at Leverandøren på eget initiativ og uden opfordring eller påkrav fra Norddjurs Kommune skal foretage en given aktivitet.

Med "Visitation" menes en organisatorisk enhed, der træffer afgørelser omkring den enkelte borger behov for. Afgørelser træffes med afsæt i lovgivning for et givent område.

Med "Opstartsdag" menes den dag, hvor leverandøren kan starte som frit valgs leverandør i Norddjurs Kommune.

Med "Retningsgivende dokumenter" menes:

- Ældreloven og sundhedsloven.
- Øvrige gældende lovgivning med relevans for opgaver under denne Aftale.
- Politisk besluttede politikker, værdier, serviceniveau og pakkeløsninger gældende for Norddjurs Kommune.

Med "Underleverandør" menes, at Leverandøren får en tredjepart til at udføre Opgaven/dele af Opgaven. Ovenstående udtryk er definitioner, som til enhver tid gør sig gældende.

3. Parterne

Nærværende Aftale er indgået mellem

Norrdjurs Kommune Torvet 3 8500 Grenaa Cvr.nr. 29189986	Leverandøren Firmanavn Adresse Postnr. og by CVR reg. nr. Aftale ansvarlig: Direkte tlf. nr.: Mobil nr.: Mail: Drift ansvarlig: Direkte tlf. nr.: Mobil nr.: Mail: IT ansvarlig: Direkte tlf. nr.: Mobil nr.: Mail:
---	---

4. Aftalegrundlag

4.1 Aftalens grundlag

Nærværende Aftale er indgået, efter at Norrdjurs Kommune har foretaget vurdering af Leverandøren med afsæt i fremsendt anmodningsskema af den **XX.XX. 202X**.

Aftalen beskriver Norrdjurs Kommunes og Leverandørens forpligtigelser og rettigheder. Aftalens grundlag består i prioriteret rækkefølge af:

- A. Denne Aftale
- B. Materiale til godkendelse af leverandører, der leverer helhedspleje (bilag 2 og 3).
- C. Leverandørens anmodningsskema (bilag 1) af **dd.mm.åååå**.

I tilfælde af uoverensstemmelser mellem et eller flere af ovennævnte dokumenter, har dokumenterne indbyrdes forrang efter den ovenfor angivne rækkefølge. Såfremt der er uoverensstemmelse mellem disse dokumenter, skal de fortolkes under anvendelse af almindelige fortolkningsprincipper i dansk aftaleret.

Leverandøren forpligter sig ved nærværende Aftale til at levere de i Aftalen nævnte Ydelser på de beskrevne vilkår og til de af Norddjurs Kommunes oplyste timepriser/døgtakster.

Aftalen med tilhørende bilag fastlægger Parternes indbyrdes rettigheder og forpligtelser i forbindelse med levering af helhedspleje til borgere i Norddjurs Kommune.

Ydelserne i Aftalen er omfattet af valgfrihed jf. § 18 i ældreloven. Idet borgeren frit kan vælge mellem Norddjurs Kommune og en/flere private leverandører, er Leverandøren ved denne Aftale ikke sikret et fast antal borgere og dermed heller ikke en fast månedlig omsætning.

4.2 Ændringer

Nærværende Aftale, herunder bilag til Aftalen, kan kun ændres ved skriftlig aftale mellem Norddjurs Kommune og Leverandøren. Indførte ændringer, der ikke må forrykke godkendelsesgrundlaget væsentligt, skal fremgå i form af tillæg til Aftalen, accepteret af begge parter. Leverandøren skal implementere ændringer med de tidsfrister, der fastsættes af Norddjurs Kommune.

Lovkrav

Norddjurs Kommune kan forlange ændringer i de af Aftalen omfattede Opgaver, såfremt dette følger af nye og/eller ændrede lovkrav og/eller ny eller ændret offentlig regulering.

Ændringer som følge af lovkrav eller ændret offentlig regulering er omfattet af de oplyste timepriser/døgtakster. Leverandøren er derfor i disse tilfælde ikke berettiget til ekstrabetaling.

Såfremt der i øvrigt i Aftalens løbetid gennemføres lovindgreb, der medfører væsentlige ændringer i de forudsætninger, der ligger til grund for Aftalen, har hver af Parterne ret til at kræve en genforhandling af Aftalens vilkår samt, om nødvendigt, forhandling om ophør af Aftalen i utide.

Pakkeløsninger og serviceniveau

Pakkeløsninger med de indeholdte beskrivelser af Opgaver er udtryk for Norddjurs Kommunes politisk godkendte serviceniveau. Norddjurs Kommune er forpligtiget til at indarbejde ændringer i pakkeløsninger som følge af ændrede politiske beslutninger og/eller ændret lovgivning mv.

Leverandøren er forpligtet til at efterleve det politisk besluttede serviceniveau og de tilhørende pakkeløsninger.

Norrdjurs Kommune forpligter sig til at varsle ændringer i serviceniveau og pakkeløsninger, herunder den vejledende tidsnorm, mindst to måneder før, en ændring træder i kraft.

Der kan i Aftaleperioden blive truffet politisk beslutning om ændring i serviceniveau, f.eks. opgaver der ikke længere skal leveres eller op-/nedjustering af tid på givne Indsatser. Leverandøren vil ikke blive økonomisk kompenseret for de bortfaldne Opgaver og nedjustering af tid. Opjustering af tid vil blive afregnet jf. de oplyste timepriser/døgntakster.

Ændringer i pakkeløsninger, som ikke udspringer af det politisk besluttede serviceniveau, medfører ikke yderligere omkostninger for Norrdjurs Kommune.

Procedurer og metoder

Norrdjurs Kommune er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i de procedurer og metoder, der benyttes ved indgåelse af Aftalen. Ændringer i gældende procedurer eller i benyttede metoder medfører ikke yderligere omkostninger for Norrdjurs Kommune.

I det omfang, Norrdjurs Kommune indfører nye procedurer og/eller metoder og samtidig beslutter, at disse også skal gælde for Opgaver omfattet af Aftalen, har Norrdjurs Kommune ret til at få disse procedurer og/eller metoder tilføjet til Aftalen. Eventuelle nye procedurer og/eller metoder medfører ikke yderligere omkostninger for Norrdjurs Kommune.

4.3 Underleverandører og konsortiedannelse

Leverandøren har ved indgåelse af Aftalen tilknyttet følgende underleverandører til Aftalen:

- [Navn på underleverandører oplyst i anmodningsskemaet]

Disse underleverandører kan kun byttes med Norrdjurs Kommunes forudgående skriftlige samtykke.

Leverandøren er i Aftaleperioden berettiget til at anvende yderligere underleverandører ved opfyldelse af Aftalen efter forudgående skriftlig godkendelse af Norrdjurs Kommune.

Norrdjurs Kommune er berettiget til at kræve, at en underleverandør fravælges såfremt Norrdjurs Kommune har saglige indvendinger mod anvendelse af den pågældende underleverandør.

I det omfang, Leverandøren i henhold til Aftalen kan anvende underleverandører, gælder, at Leverandøren over for Norddjurs Kommune hæfter for sine underleverandørers arbejder, faglige kompetencer, produkter og materialer, handlinger og undladelser på samme måde som for sine egne forhold, så Leverandøren til enhver tid bærer det fulde ansvar for Aftalens opfyldelse.

4.4 Leverandørens forpligtelser

Leverandøren er forpligtet til at overholde de til enhver tid gældende direktiver, love, bekendtgørelser, visitationskrav og regler/påbud.

Aftalen varetages på vegne af Norddjurs Kommune og Leverandøren skal acceptere, at Opgaverne skal udføres i overensstemmelse med principperne i den offentlige forvaltning og i henhold til dansk lovgivning, herunder men ikke begrænset til ældreloven, sundhedsloven, lov om offentlighed i forvaltningen samt forvaltningsloven.

Tilsvarende har Leverandøren pligt til ved levering af Opgaverne at overholde de almindelige forvaltningsretlige retsgrundsætninger, herunder retsgrundsætningerne om saglighed og lighed i forvaltningen.

Opgaverne er omfattet af de almindelige regler om klageadgang til Ankestyrelsen, hvorfor Leverandøren er forpligtet til at videregive oplysninger i overensstemmelse hermed.

Leverandøren er forpligtet til at holde sig løbende orienteret om evt. ændringer og til enhver tid efterlever de(n) af Kommunalbestyrelsen godkendte pakkeløsninger for helhedspleje.

Leverandøren har pligt til at orientere Norddjurs Kommune om forhold, der kan have eller vil få væsentlig betydning for planlægningen og/eller udførelsen af de i Aftalen omhandlede Opgaver. Tilsvarende er Norddjurs Kommune forpligtet til tidligst muligt at orientere Leverandøren om ændringer af betydning for dennes arbejdstilrettelæggelse.

Henvedelser direkte til Leverandøren om konkrete driftsforhold og hændelser håndteres jf. gældende procedure for håndtering af klager jf. pkt. 4.4.2.

4.4.1 Videregivelse af oplysninger

Alle Leverandørens medarbejdere med direkte borgerkontakt, har altid en observations- og meddelelsespligt i forhold til Norddjurs Kommune.

Leverandøren skal desuden videregive de oplysninger til Norddjurs Kommune, som Norddjurs Kommune finder nødvendige for, at Norddjurs Kommune kan varetage sine offentligretlige forpligtelser. Leverandøren er således blandt andet forpligtet til at holde Norddjurs Kommune orienteret om alle forhold af betydning for visitationen.

Leverandøren er forpligtet til omgående at underrette Norddjurs Kommune om:

- Alvorlige svigt, eksempelvis hvor borgerens grundlæggende behov ikke tilgodeses, eller hvor borgeren udsættes for fysiske eller psykiske overgreb.
- Væsentlige uregelmæssigheder der har betydning for opgavens planmæssige udførelse, eksempelvis indlæggelse, afbestilling af aktiviteter, træning og dødsfald.
- Større uheld eller ulykker.
- Øvrige forhold af betydning for visitationen, f.eks. en ændret tilstand hos borgeren.

Norrdjurs Kommune kan fastsætte en frist for Leverandørens videregivelse af oplysninger, såfremt det er nødvendigt, at Norrdjurs Kommune med henblik på opfyldelse af Norrdjurs Kommunes offentligretlige forpligtelser har rådighed over oplysningerne på et bestemt tidspunkt. Fristen skal fastsættes under fornøden hensyntagen til omfanget af de ønskede oplysninger.

4.4.2 Videre sendelse af klager

Leverandøren skal uden ugrundet ophold videresende alle klager over Leverandørens varetagelse af de af Aftalens omfattede Opgaver til Norrdjurs Kommune, når Leverandøren har modtaget eller på anden måde fået kendskab til klagen. Norrdjurs Kommune besvarer den fremsendte klage efter samråd med Leverandøren.

Norrdjurs Kommune har følgende definitioner på klager:

Mundtlige klager: Verbal overlevering af utilfredshed til personalet over noget borgere eller pårørende har oplevet eller observeret i forbindelse med ydelser fra leverandøren.

Skriftlige klager: Skrivelser, hvori der er udtrykt utilfredshed over noget, borgere eller pårørende har oplevet eller observeret i forbindelse med ydelser fra leverandøren.

Varetagelse af sagsoplysning og sagsforberedelse

Såfremt Leverandøren mundtligt modtager oplysninger vedrørende sagens faktiske omstændigheder, der er af betydning for sagens afgørelse, eller på anden vis bliver bekendt med sådanne oplysninger, skal Leverandøren gøre notat om indholdet af oplysningerne. Dette gælder dog ikke, såfremt oplysningerne i øvrigt fremgår af sagens dokumenter.

5. Aftaleperiode

Aftalen er gældende fra den xx. xx. 202X (Opstartsdag). Opsigelse af aftalen kan fra begge parter side ske med mindst 3 måneders varsel til den første hverdag i måneden.

I forbindelse med ophør af aftalen skal al information, der er nødvendig for at Kommunen kan udføre sine forpligtelser m.v. returneres til Kommunen. Leverandøren skal positivt medvirke til, at evt. ændring af leverandørforholdet kan ske enkelt og uden gene for brugerne.

Ved kontraktens ophør er Leverandøren, uanset årsag, ikke berettiget til at udøve tilbageholdelsesret til sikkerhed for krav, denne måtte have i forhold til Kommunen. Dette for at sikre, at Kommunen/anden Leverandør kan fortsætte udførelse af opgaverne.

6. Visitation

Norrdjurs Kommune foretager visitation på baggrund af en konkret og individuel vurdering af borgerens samlede behov og situation. Når afgørelse om hjælp foreligger, beslutter den enkelte borger, hvilken leverandør de ønsker til at levere den visiterede hjælp. Via omsorgssystemet orienteres Leverandøren om nye borgere ~~og de~~ **indsatser** og **hvilken forløbspakke**, der skal leveres til borgerne.

Norrdjurs Kommunes afgørelse om visitation er skriftlig og indeholder oplysning om begrundelse, omfang, formål og mål. Leverandøren er, med afsæt i Norrdjurs Kommunes afgørelse, ansvarlig for, at borgeren får leveret den pleje og hjælp, som fremgår af afgørelsen.

Den visiterede tid i afgørelsen udgør afregningsgrundlaget mellem Parterne. Der foretages revisitation efter behov på foranledning af Leverandørens medarbejdere, sygeplejen, henvendelse fra borger eller pårørende og/eller Visitationens generelle gennemgang af borgernes tildelte pleje og hjælp.

7. Aftalens indhold

Leverandøren er godkendt som frit valgt leverandør i Norrdjurs Kommune med startdato (Opstartsdag) jf. afsnit 5. Leverandøren er godkendt med afsæt i godkendt anmodningsskema og evt. gennemført dialog.

Leverandøren er forpligtet til at levere Ydelserne på de vilkår, som fremgår af Aftalegrundlaget, herunder Leverandørens eget anmodningsskema (del C i Aftalegrundlaget).

Leverandøren har initiativpligt med hensyn til løsning af alle Opgaver i medfør af Aftalen, herunder at indhente

samtligte nødvendige og relevante oplysninger fra Norddjurs Kommune eller tredjepart (underleverandør og konsortiedeltager) med henblik på varetagelse af de af Aftalen omfattede Ydelser.

Norrdjurs Kommune har fastsat krav for Aftalen, der ikke følger direkte af gældende lovgivning. Kravene fremgår af Aftalens bilag.

8. Tilkøbsydelse

Inden for de til enhver tid gældende lovgivningsmæssige rammer har Leverandøren mulighed for at tilbyde borgerne tilkøbsydelse udover de Opgaver, der er beskrevet i bilag 2 og 3.

Aftaler om tilkøbsydelse skal indgås med respekt for lov om visse forbrugsaftaler (dørsalgsløven).

Tilkøbsydelse, som aftales mellem Leverandøren og borgeren, er Norrdjurs Kommune uvedkommende og uden økonomiske forpligtelse for Norrdjurs Kommune.

9. Skift af leverandør

Leverandøren kan ikke frasige sig at levere Ydelser til en borger, der har tilvalgt Leverandøren.

Borgeren kan anmode om skift til en anden leverandør. Leverandørskift vil finde sted inden for en måned fra den dag, hvor borgeren anmoder om det. Et skift vil kunne foregå hurtigere, hvis alle parter ønsker det. Leverandøren og Norrdjurs Kommune skal samarbejde med borgeren herom.

Leverandørskifte kan kun ske ved borgerens direkte henvendelse til Norrdjurs Kommunes Visitation. Ved borgerens direkte henvendelse til Leverandøren om leverandørskifte, skal Leverandøren henvise borgeren til Visitationen.

Leverandøren orienteres om, at borgere stopper hos Leverandøren via omsorgssystemet.

10. Samarbejde

Leverandøren skal aktivt og positivt indgå i et tæt samarbejde med Norrdjurs Kommune med det formål at understøtte vedvarende udvikling af sundheds- og omsorgsområdet i Norrdjurs Kommune til gavn for borgerne.

Leverandøren og Norddjurs Kommune skal samarbejde om alle forhold af betydning for Leverandørens opfyldelse af sine forpligtelser efter Aftalen, samt alle forhold af betydning for Norddjurs Kommunes håndhævelse af sin Visitationsforpligtelse.

Parterne underretter gensidigt og løbende hinanden om indvundne erfaringer fra varetagelsen af Opgaverne, samt om alle forhold af betydning for Parternes samarbejde. Norddjurs Kommune vil indgå i et dialogbaseret samarbejde med Leverandøren.

Norddjurs Kommune kan til enhver tid stille krav om, at Leverandøren skal efterleve nye procedurer, hvis procedurerne vurderes at have afgørende betydning for efterlevelse af lovkrav, kvalitet i opgaveløsningen eller samarbejdsrelationen i øvrigt.

11. Kvalitet

Leverandøren forpligter sig til at etablere de nødvendige rammer til at sikre, at den kvalitet, hvormed Leverandøren leverer opgaverne, efterlever Norddjurs Kommunes krav til kvalitet som beskrevet i Aftalegrundlaget.

Norddjurs Kommune foretager opfølgning og kontrol af de leverede opgaver som beskrevet i Aftalegrundlaget. En sådan kontrol fritager ikke Leverandøren for nogen del af Leverandørens ansvar for opfyldelse af Aftalen.

Leverandøren skal deltage i tværfaglige borgerkonferencer, hvis formål er at sikre kontinuitet og kvalitet i borgerforløbet gennem tværfaglige drøftelser.

12. Data og informationer

Leverandøren skal løbende vedligeholde og ajourføre data og informationer således, at der sikres overensstemmelse mellem oplysningerne hos henholdsvis Norddjurs Kommune og Leverandøren.

Leverandøren har brugsret til de ovenfor beskrevne data og informationer, så længe Leverandøren udfører Opgaver i forhold til Aftalen. Materialet må alene anvendes til opfyldelse af Aftalen.

Alt materiale, herunder oplysninger, data mv., der vedrører opfyldelsen af Aftalen, tilhører Norddjurs Kommune, og skal mærkes særskilt og holdes adskilt fra Leverandørens øvrige virksomhed.

Alle rettigheder til materiale, som Leverandøren udvikler specielt til Norddjurs Kommune, enten i form af videreudvikling af Norddjurs Kommunes materiale eller i form af nyskabelser, forretningsgange og beskrivelser heraf, tilhører Norddjurs Kommune.

Leverandøren er berettiget til at anvende den generelle viden, der erhverves ved løsningen af de i Aftalen anførte opgaver, til brug for levering af Ydelser til tredjemand.

Ved Aftalens ophør, uanset årsagen hertil, har Norddjurs Kommune krav på at få data, informationer og ny eller videreudviklet materiale udleveret i elektronisk form og, hvor dette ikke er muligt, i papirform senest 30 dage før Aftalens ophør.

Data, informationer og materiale om medarbejdere skal desuden være umiddelbart anvendelige for Norddjurs Kommune i relation til at sikre den fortsatte varetagelse af de af Aftalen omfattede opgaver.

Leverandøren er uberettiget til at anvende data, informationer og materiale efter ophør af Aftalen. Leverandøren skal, når overdragelsen er afsluttet, slette/destruere alle data, informationer og materialer af enhver art med relation til driften af Aftalen.

13. Informationsmateriale

Leverandøren skal udarbejde informationsmateriale til borgerne i Norddjurs Kommune. Informationsmaterialet vil blive udstillet på Norddjurs Kommunes hjemmeside.

Informationsmaterialet skal være en kort beskrivelse af Leverandøren samt indeholde oplysninger af betydning for borgernes valg af leverandør.

Leverandørens omkostninger til udfærdigelse af informationsmateriale er Norddjurs Kommune uvedkommende.

14. Omsorgssystem

Leverandøren er forpligtet til at anvende Norddjurs Kommunes til enhver tid besluttede omsorgssystem til dokumentation af de af Aftalen omfattede opgaver, som beskrevet i Aftalegrundlaget.

Brug af omsorgssystemet er begrænset til dokumentation på de borgere, som har tilvalgt Leverandøren. Øvrige krav til efterlevelse, f.eks. oprettelse af brugere, IT-sikkerhed m.m., fremgår af Aftalegrundlaget.

Norddjurs Kommune har alle rettigheder til de data, der indgår i og/eller behandles i omsorgssystemet.

Leverandøren er alene berettiget til at anvende Norddjurs Kommunes data til brug for udførelse af de af Aftalen omfattede Ydelser.

Leverandøren skal behandle Norddjurs Kommunes data fortroligt og i overensstemmelse med Norddjurs Kommunes IT- sikkerhedspolitik.

Leverandørens brug af omsorgssystemet indebærer ikke en juridisk overdragelse af hverken den mellem Norddjurs Kommune og systemleverandøren indgåede Aftale, eller den heraf omfattede licens.

Leverandørens brug af data i omsorgssystemet forudsætter, at der bliver underskrevet en databehandleraftale.

15. Levering af Leverandørdata

Leverandøren skal være indstillet på at levere de til enhver tid nødvendige data, som Norddjurs Kommune af lov- eller indberetningspligtige årsager er forpligtet til at videregive. Levering af data skal ske indenfor den tidsfrist, der fremgår af en given henvendelse.

Leverandøren skal levere supplerende data på Norddjurs Kommunes forespørgsel i det omfang, sådanne data ikke kan udtrækkes direkte fra Norddjurs Kommunes omsorgssystem. Leverandøren er ikke berettiget til særskilt betaling herfor, da det anses for at være en integreret del af Opgaven.

16. Leverandørens medarbejdere

Leverandørens medarbejdere under Aftalen skal være fagligt velkvalificeret og i øvrigt leve op til Aftalens krav og vilkår.

Leverandøren er forpligtet til at råde over fagligt kompetent arbejdskraft inden for alle relevante medarbejderkategorier.

Kravene til Leverandørens medarbejdere, herunder krav til fremtræden, påklædning, legitimation mv., fremgår af Aftalegrundlaget.

17. Gave- og låneforbud

Leverandøren, dennes medarbejdere eller underleverandører, må ikke modtage arv, gaver, lån eller lignende økonomiske fordele fra borgerne i Norddjurs Kommune.

18. Leveringssikkerhed og beredskab

Leverandøren skal organisere sig, så Leverandøren kan håndtere fravær som følge af eksempelvis ferie, kursus, sygdom, personaleafgang m.v., pludseligt opståede ændringer i behovet for hjælp hos borgerne eller stor tilgang af borgere.

Leverandøren er forpligtiget til at indgå i Norddjurs Kommunes generelle beredskab og/eller sundhedsberedskab uden beregning, såfremt det bliver nødvendigt.

19. Ændringer

For alle ændringer af Aftalen og/eller dennes bilag gælder, at Norddjurs Kommune alene kan medvirke til ændringer i det omfang, disse kan rummes inden for de til enhver tid gældende lovgivningsmæssige rammer.

Leverandøren skal implementere ændringer med de tidsfrister, der fastsættes af Norddjurs Kommune. Ingen ændring må iværksættes, før Norddjurs Kommune skriftligt har samtykket deri.

20. Sikkerhedsstillelse og regnskaber

Til sikkerhed for Leverandørens opfyldelse af aftalen skal der stilles en bankgaranti svarende til 5 pct. af den forventede årlige omsætning, hvis denne overstiger 250.000 kr.

Garantien, som skal udstedes af et af Norddjurs Kommune godkendt pengeinstitut, kautionsforsikringselskab eller lignende, skal dokumenteres inden underskrivelse af Aftalen. Garantien skal indestå indtil 3 måneder efter Aftalens ophør, medmindre der forinden er rejst krav i henhold til garantien. I så fald ophører garantien, når alle krav er udredt.

Leverandøren skal inden kontraktindgåelse og en gang årligt i kontraktperioden sende skattemæssige årsregnskaber til kommunen. Følgende mailadresse skal anvendes: velfaerd@norddjurs.dk

Leverandøren, der i medfør af årsregnskabsloven er omfattet af krav om at udarbejde regnskab og krav om at lade regnskabet revidere, skal inden kontraktindgåelse og en gang årligt i kontraktperioden sende et revideret regnskab til kommunen eller henvise kommunen til, hvor regnskabet kan findes på www.cvr.dk.

21. Timepriser/døgntakster og regulering

21.1 Timepriser/døgntakster

Alle timepriser/døgntakster er i danske kroner ekskl. moms. Ved ændring af gældende danske afgifter eller ved indførelse af nye danske afgifter, vil priserne blive reguleret med den økonomiske nettokonsekvens af ændringerne, således at Leverandøren og/eller Norddjurs Kommune stilles uændret.

Herudover har Leverandøren kun krav på vederlag, såfremt det udtrykkeligt fremgår af nærværende Aftales øvrige bestemmelser, at en opgave betales mod særskilt betaling.

21.2 Regulering af timepriser/døgntakster

Timepriserne/døgntaksterne reguleres årligt og udmeldes senest 31. december året før med effekt pr. 1. januar. Timepriserne/døgntakster fastsættes på baggrund af den kommunale timepris/døgntakst i det vedtagne budget samt yderligere direkte og indirekte udgifter og omkostninger.

Efter afsluttet regnskabsår sker der en genberegning af timepriserne/døgntaksterne på baggrund af det faktisk afholdte forbrug i den kommunale hjemmepleje. Såfremt de faktiske timepriser/døgntakster ligger over/under de udmeldte, vil der på den baggrund ske en efterregulering af betalingen/tilbagebetalingen for det afsluttede regnskabsår.

22. Elektronisk fakturering

I henhold til lov om offentlige betalinger mv. (lovbekendtgørelse nr. 798 af 28. juni 2007 med senere ændringer) skal alle fakturaer til offentlige Visitationer fremsendes elektronisk og gebyrfrit. Fakturaer og kreditnotaer skal fremsendes i OIOUBL-format og via Nemhandel-infrastrukturen OIORASP eller det til enhver tid fællesoffentlige format. Fakturaer og kreditnotaer skal som minimum fremsendes under forretningsprofilen Procurement-Bilsim-1.0

Leverandøren har ansvaret for at sikre, at fakturaer overholder standarden i OIOUBL.

Norrdjurs Kommune betaler for leverede Indsatser efter endt måned.

Norrdjurs Kommune fremsender grundlag for faktureringen til Leverandøren ved månedens udløb. Grundlag er baseret på data i omsorgssystemet og dannes med afsæt i visitation til de borgere, der har valgt Leverandøren. Hvis Leverandøren har leveret færre ydelser end der er visiteret til, vil Leverandøren kun blive afregnet efter leverede ydelser.

Er Leverandøren ikke enig i det fremsendte grundlag, tages der dialog Parterne imellem for afklaring af grundlaget, inden faktura fremsendes fra Leverandøren.

Faktura sendes til rekvirerende afdeling med angivelse af Norddjurs Kommunes ordrenumre samt eventuelle andre referencer, som er nødvendige for Norddjurs Kommune for en effektiv fakturabehandling.

Fakturaen skal som minimum indeholde følgende oplysninger:

- EAN-lokationsnummer på den enhed hos Norddjurs Kommune, som skal modtage fakturaen
- Norddjurs Kommunes ordre-/rekvisitionsnummer
- Norddjurs Kommune navn og adresse
- Rekvirent/afdeling
- Perioden der afregnes for og for hvilken person der afregnes
- Fakturabeløb
- Leverandørens CVR-nummer.

Ved fejl i faktura skal der fremsendes en kreditnota på hele den fejlbehæftede faktura samtidig med, at der fremsendes en ny faktura.

Hvis der ændres i den lovgivning, der danner grundlag for elektronisk fakturering, eller der i øvrigt ændres i anvisninger eller anbefalinger for anvendelse af disse, er Leverandøren forpligtet til at acceptere ændrede krav, som følger af sådanne ændringer.

23. Betalingsbetingelser

Specificeret og fyldestgørende faktura skal være Norddjurs Kommune i hænde senest den 10. i efterfølgende måned. Norddjurs Kommunes betalingsbetingelser er netto 30 dage fra fremsendelse af fyldestgørende faktura.

Norddjurs Kommune er dog ikke forpligtet til at betale, før fyldestgørende faktura er modtaget.

24. Ansvar

Hver Part er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler, idet Parterne dog ikke er ansvarlige for driftstab og/eller tabt avance. Tab af data anses for et direkte tab, som er omfattet af Parternes erstatningsansvar.

Ansvarsbegrænsningen gælder ikke tab forårsaget af en Parts grove uagtsomhed, forsætlige forhold og/eller tab som følge af krænkelse af immaterielle rettigheder.

Leverandørens eventuelle regreskrav over for underleverandør(er) er Norddjurs Kommune uvedkommende.

Såfremt Leverandøren, dennes medarbejdere eller elever i praktik, under udførelse af sine forpligtelser i henhold til Aftalen, forårsager skader på personer eller gods, er Leverandøren eller eventuelt dennes medarbejdere alene ansvarlig for sådanne skader.

Leverandøren hæfter også for arbejdsskader på elever og praktikanter, så længe de er under Leverandørens instruktionsbeføjelse. Leverandørens arbejdsskadeforsikring skal således omfatte denne medarbejdergruppe.

Såfremt skadelidte rejser krav mod Norddjurs Kommune i anledning af skader af enhver art, skal Leverandøren friholde Norddjurs Kommune for ethvert krav og enhver udgift, herunder tillige sagsomkostninger, renter mv., som et sådant krav måtte medføre.

25. Forsikring

Leverandøren er forpligtet til i Aftaleperioden og frem til et år efter Aftalens udløb at opretholde følgende forsikringer:

- Arbejdsskadeforsikring for ansatte i henhold til gældende lovgivning.
- Erhvervs- og produktansvarsforsikring. Forsikringssummen skal være på et niveau, der modsvarer Leverandørens størrelse og aktivitetsniveau.

Leverandøren skal på anmodning dokumentere, at forsikringerne er i kraft og fremsende kopi af policerne samt kvittering for præmiens betaling.

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at eventuelle underleverandører i Aftaleperioden, inkl. eventuelle forlængelser, har tegnet de ovenfor nævnte forsikringer. Leverandøren er på forlangende fra Norddjurs Kommune forpligtet til at dokumentere, at dette er tilfældet.

26. Force Majeure

Hverken Leverandøren eller Norddjurs Kommune skal i henhold til nærværende Aftale anses for ansvarlig for 1) økonomiske tab, 2) skader eller 3) forsinkelser som følge af lovgivning, visitationsforanstaltninger, krigshændelse, ekstreme naturkatastrofer, strejke, blokade, pandemier, lockout og/eller anden lignende

omstændighed, for så vidt forholdet ligger uden for en Parts kontrol og ikke ved Aftalens indgåelse burde have været taget i betragtning.

En Part, som ønsker at påberåbe sig ansvarsfrihed som følge af force majeure skal uden ugrundet ophold give den anden Part meddelelse herom. Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den pågældende Part har givet skriftlig meddelelse herom til den anden Part senest 10 kalenderdage efter, at force majeure er indtrådt.

Norrdjurs Kommune og Leverandøren er gensidigt forpligtet til at medvirke til at forebygge og begrænse en force majeure situations negative konsekvenser.

I det omfang force majeure midlertidigt medfører reduktion af Leverandørens Opgaver, reduceres Leverandørens vederlag forholdsmæssigt.

Befinder en Part sig i en force majeure situation, og er der ikke udsigt til, at denne situation ophører inden for 2 måneder, er den anden Part berettiget til at ophæve Aftalen med et passende varsel.

Uanset ovennævnte er Leverandøren forpligtet til at opretholde et nødberedskab, og vedvarende informere Norrdjurs Kommune om vilkårene for en fremadrettet drift.

Leverandøren honoreres ikke for at opretholde et nødberedskab eller for ekstra omkostninger, som andre ekstraordinære omstændigheder, f.eks. en pandemi, medfører for Leverandøren i forbindelse med levering af Ydelser under Aftalen.

27. Tavshedspligt og fortrolighed

Norrdjurs Kommune er underlagt reglerne for tavshedspligt for personer ansat i offentlig tjeneste, herunder reglerne i straffeloven, retssikkerhedsloven, samt lov om behandling af personoplysninger. Leverandøren, dennes medarbejdere og underleverandører påtager sig med Aftalen de samme regler for tavshedspligt, som gælder for Norrdjurs Kommune og dennes ansatte.

Leverandøren er dog berettiget til at føre den til opfyldelse af Aftalen nødvendige dialog med sine underleverandører, såfremt disse skriftligt over for Leverandøren og Norrdjurs Kommune påtager sig samme tavshedspligt, forinden eventuelle oplysninger er genstand for udlevering.

Leverandøren forpligter sig til at indskærpe tavshedspligt over for sine medarbejdere.

Særligt med hensyn til personoplysninger gælder herudover, at Leverandøren er forpligtet til at overholde den til enhver tid gældende persondatalovgivning, herunder at foretage logning, sletning og destruktions af

data og gennemføre interne procedurer, så der til enhver tid sikres fortrolighed om personoplysninger i overensstemmelse med den til enhver tid gældende persondataretlige regulering.

Leverandøren er forpligtet til at underskrive en databehandleraftale jf. Aftalegrundlaget.

Leverandøren må bruge Norddjurs Kommune som almindelig reference, men må ikke uden Norddjurs Kommunes forudgående skriftlige tilladelse udsende offentlige meddelelser om Aftalen eller offentliggøre Aftalens indhold.

Leverandøren må ikke anvende Norddjurs Kommune i reklamemæssig sammenhæng uden samtykke. Tavshedspligten er også gældende efter Aftalens ophør.

Norrdjurs Kommune forpligter sig til inden for rammerne af forvaltnings- og offentlighedslovens bestemmelser ikke at videregive oplysninger om Leverandørens drifts- og forretningshemmeligheder til offentligheden eller tredjemand. Norrdjurs Kommune er dog til enhver tid berettiget til at offentliggøre brugerundersøgelser, tilsynsrapporter og lignende.

Leverandøren og Norrdjurs Kommune er gensidigt forpligtet til at behandle oplysninger om hinandens forhold fortroligt, hvor dette i sagens natur er påkrævet.

28. Tredjemands rettigheder

Leverandøren indestår over for Norrdjurs Kommune for, at Leverandørens varetagelse af Opgaver i henhold til Aftalen ikke krænker andres rettigheder, herunder patenter eller ophavsrettigheder. Rejses der sag mod Norrdjurs Kommune med påstand om retskrænkelse, giver Norrdjurs Kommune Leverandøren skriftlig meddelelse herom. Leverandøren afholder samtlige omkostninger forbundet med rejste sager.

Leverandøren forpligter sig til at holde Norrdjurs Kommune skadesløs for ethvert krav, der rejses af tredjemand mod Norrdjurs Kommune for Leverandørens tilsidesættelse af tredjemands rettigheder efter overdragelsen af Opgaverne til Leverandøren, herunder bl.a. erstatningsbeløb, godtgørelse og sagsomkostninger. Leverandøren skal tillige erstatte Norrdjurs Kommune eventuelle rimelige advokatombudsomkostninger, som Norrdjurs Kommune med rimelighed har afholdt med henblik på varetagelse af egne interesser.

29. Misligholdelse

Der foreligger misligholdelse, såfremt Leverandøren ikke opfylder Aftalen inkl. bilag.

Parterne er enige om, at aftalen er indgået i gensidig tillid, hvorfor enhver påstand om misligholdelse fra en af parterne kan optages til forhandling parterne imellem. Konstaterede mangler berettiger Kommunen til at gøre misligholdelsesbeføjelser gældende, medmindre manglen afhjælpes som nedenfor anført.

Mangler skal rettes indenfor rimelig frist (maksimalt 14 dage) efter denne er blevet opdaget eller påtalt. Fristens længde aftales mellem Kommunen og Leverandørens repræsentant. Medmindre andet aftales, iværksættes udbedring af mangler samme dag, som den er påtalt. Udbedres manglen ikke rettidigt, kan aftalen helt eller delvis opsiges med et varsel på 1 måned til den første i en måned.

Parterne er forpligtet til straks og skriftligt at meddele hinanden, hvis der konstateres mangler, som vil blive betragtet som misligholdelse.

Leverandøren skal underrette kommunen om, hvad der vil blive gjort for at afhjælpe en forsinkelse eller et manglende fremmøde, og hvad leverandøren vil gøre for at undgå, at tilsvarende misligholdelse indtræder i fremtiden.

Misligholdelse foreligger, hvis ydelsen ikke opfylder de af Leverandøren givne garantier eller det i øvrigt ikke udføres, som Kommunen med føje kunne forvente.

Ved bedømmelsen af, om der foreligger en væsentlig misligholdelse, skal der tages hensyn til karakteren af de opgaver, som kontrakten omfatter, misligholdelsens karakter, risikoen for gentagelse efter allerede indtrufne gentagelser, en ophævelses betydning for leverandøren hhv. kommunen, herunder set i lyset af kommunens offentligretlige forpligtelser i tilknytning til de opgaver, som kontrakten omfatter samt til andre relaterede omstændigheder.

Nedenfor er anført - dog ikke udtømmende - andre mulige situationer, der er at betragte som væsentlig misligholdelse: Væsentlig tilsidesættelse af hele eller dele af kontrakten eller væsentlige ændringer af opgavens indhold uden forudgående skriftlig aftale med kommunen betragtes som væsentlig misligholdelse af kontrakten.

Væsentlig misligholdelse anses altid for at foreligge, når leverandørens udførelse af opgaven i henhold til kontrakten er behæftet med så alvorlige mangler, at kommunen ikke med rimelighed fortsat kan forventes at ville overlade udførelsen af de i kontrakten omfattende opgaver eller dele heraf til leverandøren.

Væsentlig misligholdelse anses altid for at foreligge, hvis leverandøren ikke har, eller forgæves har forsøgt at korrigere en misligholdelse, eller hvis der i løbet af 14 dage efter kommunens påtale af en mangel eller misligholdelse indtræder en tilsvarende mangel eller misligholdelse.

Dersom leverandøren gentagne gange ikke opfylder sine forpligtigelser i henhold til kontrakten, eksempelvis ved reklamation, forsinkelser, manglende og fejlagtige leverancer, vil det anses som væsentlig misligholdelse.

Berettigede borgerklager, som f.eks. manglende fremmøde, manglende udførelse af alle visiterede opgaver eller manglende overholdelse af tidsfrister, indgår som et væsentligt bidrag i fortolkningen af, om der er tale om væsentlig misligholdelse af kontrakten.

Hvis det leverede er behæftet med så alvorlige mangler og Leverandøren enten erkender, at yderligere korrektion er udsigtsløs, eller forgæves har søgt at korrigere handlingerne i mere end 14 dage efter modtagelse af første påkrav over den pågældende mangel, kan Kommunen hæve aftalen helt eller delvist. Kommunen er endvidere berettiget til at hæve kontrakten, hvis leverandøren væsentligt misligholder sine forpligtigelser.

Leverandøren afregnes kun for leverede ydelser, som kan dokumenteres. Leverandøren giver indsigt, ved at benytte Norddjurs Kommunes eget kalendersystem som de har adgang til. Manglende levering af ovenstående ydelser vil af Norddjurs Kommune blive betragtet, som væsentlig misligholdelse.

Det er afgørende for Norddjurs Kommune, at leverandøren følger de retningslinjer for notat- og journalføring som lovgivningsmæssigt kræves af kommunen selv, og som fremgår af leverandørkravene. Norddjurs Kommune anser det for væsentlig misligholdelse, i det omfang retningslinjerne ikke følges.

Såfremt Leverandøren standser betalingerne, tages under konkursbehandling, indleder forhandlinger om tvangsakkord eller træder i likvidation, skal meddeles Kommunen straks og Kommunen er berettiget til straks at hæve aftalen.

Såfremt Leverandøren under udførelse af sine pligter i henhold til aftalen ved handlinger eller undladelser forårsager skade på personer, fast ejendom eller løsøre, er Leverandøren ansvarlig for sådanne skader over for Kommunen i overensstemmelse med dansk rets almindelige erstatningsregler. Såfremt skadelidte rejser krav mod Kommunen i anledning af skadeforvoldelser, skal Leverandøren friholde Kommunen for ethvert krav og enhver udgift, herunder tillige sagsomkostninger og renter m.v., som et sådant krav måtte påføre Kommunen i det omfang Leverandøren er endeligt ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsansvarsregler. Dog kan der ikke kræves erstatning for driftstab, tabt avance eller andet indirekte tab. Der forekommer ingen ansvarsbegrænsning.

Såfremt Norddjurs Kommune vurderer, at det ikke er forsvarligt at afvente svar fra Leverandøren kan afværgeforanstaltningen iværksættes umiddelbart på Leverandørens regning.

Såfremt afværgeforanstaltningen iværksættes betales en konventionalbod svarende til prisen for levering af ydelser fra et privat vikarbureau.

Kommunens misligholdelse

Såfremt Kommunen gør sig skyldig i væsentlig misligholdelse af sine forpligtelser over for Leverandøren i henhold til nærværende aftale, er Leverandøren berettiget til at hæve aftalen, dog forudsat at Kommunen ikke efter forudgående, rimeligt varsel har redresseret misligholdelsen.

Norrdjurs Kommune er over for Leverandøren ansvarlig efter dansk rets almindelige regler.

30. Overdragelse af rettigheder og pligter

Norrdjurs Kommune har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter Aftalen til en anden offentlig institution eller en institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige drives for offentlige midler.

Leverandøren er ikke uden Norrdjurs Kommunes forudgående skriftlige samtykke berettiget til at overdrage eller på anden måde overføre rettigheder eller forpligtelser i henhold til Aftalen til tredjemand.

Såfremt aktiemajoriteten og/eller den bestemmende indflydelse i Leverandørens virksomhed skifter ejer, skal Leverandøren straks underrette Norrdjurs Kommune herom.

31. Tvister, lovvalg og værneting

Aftalen er underlagt dansk lovgivning.

Uoverensstemmelser om Aftalen søges afgjort ved forhandling mellem Parterne. Hvis Parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af uoverensstemmelsen. Udgiften til mægleren afholdes af Parterne i fællesskab.

Uoverensstemmelser, der ikke kan løses af Parterne selv eller ved mægling, kan indbringes for domstolene og skal afgøres ved Norrdjurs Kommunes værneting.

32. Forhold ved Aftalens ophør

32.1 Overdragelse af data m.v.

Leverandøren er i forbindelse med Aftalens ophør, uanset ophørsgrund, forpligtet til vederlagsfrit at overdrage data, information, materiale og personaleoplysninger, der er nødvendige for at overtage Opgaverne, til Norddjurs Kommune eller en af Norddjurs Kommune udpeget tredjemand.

Leverandørens bistand skal sætte Norddjurs Kommune i stand til uden unødigt besvær enten selv at varetage de af Aftalen omfattede Opgaver eller at overdrage Opgaverne til tredjemand.

Indholdet og omfanget af de pågældende data, information og materiale skal som minimum være opdateret og vedligeholdt med den data og information, der gør sig gældende ved Aftalens ophør.

33. Forpligtelser vedrørende menneskerettigheder m.v.

Norrdjurs Kommune forudsætter, at Leverandøren og dennes underleverandører overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark herunder, men ikke begrænset til følgende grundlæggende ILO-konventioner:

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
- Ingen diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
- Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
- Sikkert og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155) samt
- Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135) inden for rammerne af gældende lovgivning.
- Norrdjurs Kommune opfordrer Leverandøren til at arbejde efter UN Global Compact's principper vedrørende miljø.

Det forudsættes endvidere, at Leverandøren og dennes underleverandører respekterer grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Norrdjurs Kommune kan til enhver tid udbede sig relevant dokumentation for, at bestemmelserne overholdes af Leverandøren og evt. underleverandører. Manglende overholdelse af bestemmelser i nærværende punkt 35 anses for at være væsentlig misligholdelse, hvilket berettiger Norrdjurs Kommune til at ophæve Aftalen med omgående virkning.

34. Social klausul

Leverandøren forpligtiger sig til at påtage sig et antal elever årligt, der er i overensstemmelse med den dimensionering, der gælder for Norddjurs Kommune nu og fremadrettet samt i øvrigt understøtter de ændringer, der måtte ske på uddannelsesområdet jf. Aftalegrundlaget.

Leverandøren forventes at indgå i et forpligtende samarbejde herunder deltage i møder med Norddjurs Kommunes uddannelseskonsulent med henblik på at sikre formidling og orientering af nye relevante initiativer på uddannelsesområdet. Herudover skal samarbejdet sikre efterlevelse af gældende målsætninger, indhold af pakkeløsninger og funktionsbeskrivelser for området.

Såfremt Leverandøren ikke er godkendt som praktiksted ved Aftalens indgåelse, tilstræber Leverandøren at blive det indenfor et år efter, at Aftalen er underskrevet. Sker dette ikke, kan Norddjurs Kommune betragte Aftalen som misligholdt.

35. Arbejdsklausul

Leverandøren skal sikre, at medarbejdere hos Leverandøren og dennes eventuelle underleverandører, som medvirker til at opfylde Aftalen, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative

arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område. Ved ”medvirker til at opfylde Aftalen” forstås arbejde udført i Danmark med henblik på opfyldelse af Aftalen.

Leverandøren skal sikre, at medarbejdere hos Leverandøren og dennes eventuelle underleverandører, som medvirker til at opfylde Aftalen, bliver oplyst om de vilkår, der fremgår af arbejdsklausulen.

Norrdjurs Kommune kan til enhver tid udbede sig relevant dokumentation for, at løn- og arbejdsvilkår for medarbejderne lever op til de forpligtelser, som arbejdsklausulen fastsætter.

Norrdjurs Kommune kan kræve, at Leverandøren, efter skriftligt påkrav herom, inden for 10 arbejdsdage fremskaffer relevant dokumentation, såsom løn- og timesedler, lønregnskab og ansættelseskontrakter fra såvel egne som eventuelle underleverandørers medarbejdere.

Norrdjurs Kommune kan til brug for sin vurdering af, om Leverandøren eller dennes underleverandører har overholdt arbejdsklausulen, søge rådgivning hos relevante arbejdsgiver- og/eller arbejdstagerorganisationer.

Hvis Leverandøren ikke overholder sine forpligtelser i medfør af arbejdsklausulen, og hvis dette medfører et berettiget krav på yderligere løn fra medarbejderne, kan Norddjurs Kommune tilbageholde honorar med henblik på at tilgodese sådanne krav.

Leverandøren kan endvidere pålægges at betale en bod på 5% procent af den årlige forventede indtjening under Aftale, hvis arbejdsklausulen ikke overholdes. Den forventede indtjening tager afsæt i de seneste 4 måneders fremsendte faktura til Norddjurs Kommune og omregnes til årsniveau.

36. Underskrift

Nærværende Aftale underskrives, hvoraf hver Part modtager et eksemplar.

Sted:	Sted:
Dato:	Dato:
	Leverandør Titel
	Navn