

Beredskab & Sikkerhed  
Randers - Favrskov - Djursland



Årsregnskab 2024

# Indholdsfortegnelse

<b>Fællesskabsoplysninger</b> .....	<b>3</b>
<b>Påtegninger</b> .....	<b>4</b>
Ledelsens påtegning .....	4
Bestyrelsens påtegning .....	4
Revisionspåtegning .....	5
<b>Fællesskabets årsberetning</b> .....	<b>8</b>
Ledelsens årsberetning .....	8
Hoved- og nøgletal .....	10
<b>Fællesskabets årsregnskab 2024</b> .....	<b>11</b>
Anvendt regnskabspraksis .....	11
Driftsregnskab .....	11
Balancen .....	12
<b>Driftsregnskab</b> .....	<b>14</b>
Driftsregnskab .....	14
Balance pr. 31. december 2024 .....	15
Noter til driftsregnskab og balance .....	16

# Fællesskabsoplysninger

<b>Fællesskab</b>	<b>Beredskab &amp; Sikkerhed - Randers - Favrskov - Djursland</b> Ny Havnevej 20 8960 Randers SØ
Telefon:	89 152 112
CVR nr.:	34 00 95 70
EAN nr.:	579 800 4401 064
Hjemmeside:	<a href="http://www.bsik.dk/">www.bsik.dk/</a>
E-mail:	<a href="mailto:post@bsik.dk">post@bsik.dk</a>
Hjemsted:	Randers
Regnskabsår:	1. januar - 31. december 2024

<b>Bestyrelse</b>	Borgmester Lars Storgaard (Favrskov Kommune), Formand Borgmester Michael Stegger Jensen (Syddjurs Kommune) Borgmester Torben Hansen (Randers Kommune) Borgmester Kasper Bjerregaard (Norddjurs Kommune) Kirstine Kahr Kvorning (Syddjurs Kommune) Niels Erik Christensens (Randers Kommune) Niels Basballe (Norddjurs Kommune) Kristoffer Merrild (Favrskov Kommune) Kirsten Dyrman (Politidirektør i Østjyllands Politi) Rasmus Munch (Observatør for medarbejderne) Ole Knutsson (Observatør for de frivillige)
-------------------	---

<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Vestre Ringgade 28, 8000 Aarhus C
-----------------	--

# Påtegninger

## Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskab for 2024 for det fælleskommunale Redningsberedskab, Beredskab & Sikkerhed - Randers, Favrskov, Djursland.

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision med videre.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af fællesskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

Den 22. maj 2025

---

Morten Sønderby Sørensen  
Beredskabsdirektør

## Bestyrelsens påtegning

Beredskabskommissionen for Beredskab & Sikkerhed har i dag behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 2024.

Den 22. maj 2025

---

Lars Storgaard  
Formand

---

Torben Hansen

---

Kasper Bjerregaard

---

Michael Stegger Jensen

---

Kirstine Kahr Kvorning

---

Niels Erik Christensens

---

Niels Basballe

---

Kristoffer Merrild

---

Kirsten Dyrman

# Revisionspåtegning

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til Beredskabskommissionen for Beredskab og Sikkerhed - Randers, Favrskov og Djursland*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Beredskab og Sikkerhed - Randers, Favrskov og Djursland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, jf. siderne 11-20 i årsregnskabet 2024, der omfatter regnskabsopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at Beredskab og Sikkerhed - Randers, Favrskov og Djursland i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. har medtaget det af ledelsen godkendte årsbudget for 2024 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2024. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Andre Oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom**

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter Fællesskabets årsberetning, som ikke er omfattet af årsregnskabet og vores erklæring herom.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 22. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Søren Peter Nielsen  
Statsautoriseret revisor

# Fællesskabets årsberetning

## Ledelsens årsberetning

Beredskab & Sikkerhed er det fælleskommunale beredskab, som ejes af Randers, Favrskov, Norddjurs og Syddjurs Kommuner.

Beredskabet servicerer 226.000 borgere og rykker ud til brande, drukneulykker, færdselsuheld og miljøforurening cirka 1.600 gange om året.

Beredskabet dækker fra Anholt i øst til Hvorslev i vest og fra Helgenæs i syd til Havndal nord for Randers. Et område på godt 2.700 km<sup>2</sup>.

Beredskabet har tilknyttet 411 medarbejdere fordelt på fuldtidsansatte, deltidsansatte, frivillige og juniorbrandmænd. 120 af medarbejderne er ansat i Falck, som driver 5 af 15 brandstationer i området.

Beredskabet er sat i verden for at redde liv, beskytte værdier og for at sikre det lokale erhvervsliv og kommunernes evne til at fortsætte driften, når ulykker, brand og andre alvorlige hændelser rammer.

### Opgaver

2024 blev et år, hvor Beredskab igen kom på dagsordenen flere gange og vi skulle vænne os til ord som beredskabsparathed, samfundssikkerhed og kriseparat. Alt imens de gammelkendte opgaver med brandslukning, redning, brandsyn mv. har ligget i et stabilt højt leje, så kommer der nye opgaver og nye risici til.

2024 blev året, hvor Beredskab & Sikkerhed fremsendte analyse af det fremtidige beredskab i Randers by til byrådet i Randers Kommune. En analyse som belyste, hvilket beredskab der er behov for i byen, både for at overholde nuværende serviceniveauer, men også fremtidige udfordringer i byen. Her valgte Randers Kommune at bevillige midler til de to første faser i analysen.

På året sidste beredskabskommissionsmødet godkendte Beredskabskommissionen, at en tilsvarende analyse skal udarbejdet i 2025, som beskriver udfordringer for det samlede beredskab. Det gælder f.eks. udviklingen i bygningsmassen med flere større, højere og mere komplekse bygninger, den grønne omstilling med brug af lithium-ion batterier i mange andre transportmidler end biler samt øget brug i huse, lagring af strøm, nye produktionsformer som Power to X, større biogasanlæg osv. Udfordring med rekruttering af deltidsbrandfolk på flere stationer. Og endelig forventningen om flere og mere hyppige klimahændelser, hvor også beredskabets rolle skal defineres.

Af større indsatser i 2024 var den store brand i etageejendommen på Vinkelvej i Randers. Da indsatsleder ankommer, kan han hurtigt se, at ilden er gået igennem taget, så der bliver hurtigt opgraderet med 2 ekstra skadestedsledere og i alt 13 brandkøretøjer blev indsat fra Randes, Hadsten, Allingåbro, Hinnerup, Hammel, Øster Tørslev og frivillige fra Grenaa. Her så vi hvordan I formår at arbejde sammen på kryds og tværs af beredskabet. Storhændelseskonceptet blev iværksat og testet. Branden kom under kontrol allerede efter 2 timer og var slukket helt ned efter knap 5 timer. Vi har efterfølgende fået stor ros fra forsikringssselskab og skadeserviceselskabet, fordi vi valgte at sætte så massivt ind fra starten af. Det betød, at brandudbredelsen hurtigt blev stoppet og at skaderne kunne begrænses. I marts brændte en 15 meter lang fiskekutter i Grenaa, hvor stationerne Grenaa, Fjellerup og Kolind var indsat. I november var 20 brandfolk fra Rønne, Kolind og Hornslet indsat til bygningsbrand i villa, som starter i hybridbil i garagen og breder sig til huset. Selvom der har været flere større hændelser, så blev 2024 et relativt "stille" år i forhold til udkald med 1.786 udkald modsat 2.037 udkald i 2023.

Når det gælder krisestyring har det også været tydeligt, at beredskab er kommet mere på dagsordenen. Derfor har beredskabet gennemført en lang række undervisningsforløb for ledere, chefer og direktører i de fire kommuner, og der har været afholdt en række øvelser vedr. krisestyring og Planen for Fortsat Drift.



## Aktivitetsniveau

Udrykningsstatistikken for 2024 ser således ud:

Station	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total	2023
Allingåbro	12	3	7	2	5	3	5	20	6	5	4	6	78	95
Ebeltoft	5	5	5	3	4	0	4	4	3	3	7	1	44	62
Hadsten	8	3	10	6	14	6	2	10	3	2	6	8	78	81
Grenaa	14	10	15	7	15	16	11	7	16	13	11	8	143	169
Hammel	5	2	3	6	1	5	8	7	10	5	5	7	64	47
Hinnerup	11	4	4	5	6	4	4	11	6	0	1	4	60	74
Hornslet	6	6	7	7	3	4	2	8	5	4	11	1	64	97
ISL	56	35	39	44	41	34	28	50	45	27	34	27	460	504
Knebel	3	4	3	3	2	1	1	2	2	5	2	1	29	38
Kolind	10	7	8	3	2	5	3	4	6	0	5	3	56	72
Langå	5	3	5	1	6	0	3	7	2	2	1	2	37	33
Randers	50	30	32	41	54	48	37	58	39	34	23	33	479	557
Rønde	5	10	9	6	2	6	4	7	11	4	11	2	77	89
Øster Tørslev	7	0	6	4	2	1	1	3	3	0	6	4	37	52
Fjellerup	7	2	5	3	1	3	3	9	1	3	2	2	41	64
Beredskabsgården Langvang	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anholt	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3
Grenaa frivillige	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
BSIK	1	1	3	1	0	1	13	9	7	0	1	1	38	
Hovedtotal	205	125	161	142	158	137	129	216	166	107	130	110	1786	2037

Der er i 2024 gennemført 100% af de lovpligtige brandsyn.

Der er i 2024 foretaget stikprøvekontrol på 55% af fyrværkeri-udsalgsstederne i de fire kommuner.

Der er i 2024 givet 78 tilladelser til salg og oplag af fyrværkeri.

Der er i 2024 givet 4 tilladelser til affyring af fyrværkeri.

## Hoved- og nøgletal

Regnskabsopgørelsen (udgiftsbaseret) Resultat af ordinær driftsvirksomhed i mio. kr.	Regnskab 2024	Regnskab 2023
<b>Indtægter</b>		
Betaling fra ejerkommuner		
Randers Kommune	-21,564	-20,493
Favrskov Kommune	-9,963	-9,663
Syddjurs Kommune	-11,835	-11,589
Norrdjurs Kommune	-11,497	-10,958
Øvrige indtægter	-10,581	-10,661
<b>Udgifter</b>		
Personaleudgifter	28,710	29,298
Materiale- og aktivitetsudgifter	24,448	24,647
It, inventar og materiel	8,045	7,373
Grunde og bygninger	4,093	3,022
<b>Balance, aktiver</b>		
Anlægsaktiver i alt	31,131	29,646
Likvide beholdninger	1,640	1,529
<b>Balance, passiver</b>		
Egenkapital	-5,321	-5,493
Kortfristet gæld	38,092	36,718

*Indtægter angives med (-)*

# Fællesskabets årsregnskab 2024

## Anvendt regnskabspraksis

### *Generelt*

Beredskab & Sikkerhed - Randers, Favrskov, Djursland, er en fælleskommunal virksomhed oprettet efter styrelseslovens § 60, hvorfor regnskabet aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af ministeriet i Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### *God bogføringsskik*

Fællesskabets bogføring foretages i overensstemmelse med god bogføringsskik.

Den gode bogføringsskik kan beskrives som den praksis, der til enhver tid anses for god skik og brug blandt kyndige og ansvarsbevidste fagfolk inden for bogføringsområdet.

Det er en forudsætning for god bogføringsskik, at reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt øvrige relevante forskrifter er fulgt.

Regnskabsmaterialet omfatter de faktiske registreringer, herunder transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, herunder aftaler om elektronisk dataudveksling, beskrivelser af systemer til at opbevare og fremfinde opbevaret regnskabsmateriale, bilag og anden dokumentation, oplysninger i øvrigt, som er nødvendige for kontrolsporet, regnskaber samt revision.

## Driftsregnskab

### *Indregning af indtægter og udgifter*

Indtægter indregnes så vidt muligt i det regnskabsår, de vedrører, jævnfør transaktionsprincippet, hvilket indebærer, at udgifter henføres til den periode, hvor leveringen foregår eller arbejdet præsteres, mens indtægterne henføres til indtjeningsperioden.

Driftsudgifter i regnskabsopgørelsen indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jævnfør transaktionsprincippet, forudsat at de er kendte for fællesskabet inden udløbet af supplementsperioden, der slutter den 15. januar i det nye regnskabsår.

### *Præsentation i udgiftsregnskabet*

Det udgiftsbaserede regnskabs primære funktion er, at kunne sammenholde regnskabet med budgettet, der er opgjort efter udgiftsbaserede principper, hvor årets løbende driftsudgifter/driftsinvesteringer og indtægter indgår.

### *Bemærkninger til regnskabet*

Styrelsesloven fastsætter, at årsregnskabet i fornødent omfang skal være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb.

Der skal også udarbejdes bemærkninger til regnskabet i tilfælde, hvor der nok er overensstemmelse mellem regnskabs- og bevillingsbeløb, men hvor de aktiviteter eller formål, som var forudsat ved bevillingsafgivelsen, ikke er realiseret.

## Balancen

### Præsentation af balancen

Formålet med balancen er at vise fællesskabets aktiver og passiver opgjort primo og ultimo regnskabsåret, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtigelser.

### Finansielt leasede anlægsaktiver og køretøjer

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris og afskrives over den forventede levetid. Ejendomsretten dokumenteres via bogførte fakturaer og leasingaftaler med videre.

Aktiver med en levetid på et år eller derunder - samt aktiver under 100.000 kr. - afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Anlæg, driftsmateriel og inventar, herunder edb-udstyr, fastsættes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Udgifter på over 100.000 kr., der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid. Udgifter til mindre reparationer og lignende, som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Køretøjer og øvrige materielle anlægsaktiver er indregnet til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger.

Levetider for køretøjer er fastlagt til følgende i forbindelse med beredskabskommissionens godkendelse af Beredskab & Sikkerheds køretøjs-investeringsplan for 2017-2036 den 17. november 2016, med virkning fra 1. januar 2017. Levetider for driftsmateriel er fastlagt i forbindelse med åbningsbalancen for Beredskab & Sikkerhed og er som følger:

Aktivtype	Levetider
Større køretøjer	20 år
Mindre køretøjer og både	10 år
Indsatslederbiler	6 år
Driftsmateriel	10 år

Med beredskabskommissionens beslutning den 17. november 2016 vil større køretøjer erhvervet efter 1. januar 2017 blive afskrevet over 20 år, mindre køretøjer og både over 10 år og indsatslederbiler over 6 år.

Leasingkontrakter for materielle anlægsaktiver, hvor Beredskab og Sikkerhed - Randers, Favrskov, Djursland, har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), registreres i anlægskartoteket og indregnes til kostprisen. Kostprisen måles som den laveste af enten dagsværdien af det leasede aktiv eller nutidsværdien af minimumsleasingydelse med tillæg af omkostninger.

Finansielt leasede anlægsaktiver afskrives over den forventede levetid, der fastsættes efter typen af aktiv.

For materielle anlægsaktiver anskaffet før 1. januar 2017 anvendes følgende levetider:

Aktivtype	Levetider
Mindre køretøjer	8 år
Køretøjer	15 år
Materiel	10 år

### **Egenkapital**

Egenkapitalen er udtryk for nettoværdien af fællesskabet.

### **Likvide beholdninger**

Likvider omfatter indskud i pengeinstitutter og indregnes til nominal værdi.

### **Kortfristet gæld**

Kortfristet gæld består af leasing gæld vedrørende finansielt leasede aktiver samt frivillige feriepengeforpligtigelse, som ikke er en del af de indefrosne midler.

Ejerkommunernes aconto betalinger overføres til Beredskab & Sikkerheds bankkonto ved Djurslands Bank A/S. Den løbende drift bliver efterfølgende registreret på bankkontoen hver måned, ved at hæve månedens netto hovedbogsbevægelser på kontoen umiddelbart efter månedsskiftet. I perioden op til denne clearing af likviditeten, har Beredskab & Sikkerhed en kortfristet gældsforpligtigelse overfor Norddjurs Kommune på beløbet for driften den foregående måned.

### **Langfristet gæld**

Langfristet gæld består af indefrosne feriemidler til Lønmodtagernes Feriefond.

### **Noter til driftsregnskab og balance**

Der er udarbejdet noter til henholdsvis driftsregnskab og balance i det omfang, der er væsentlige forhold, som bør belyses.

# Driftsregnskab

## Driftsregnskab

Noter	Regnskabsopgørelse i mio. kr.	Korrigeret budget 2024	Oprindeligt budget 2024	Regnskab 2024
1	<b>Indtægter</b>			
	Betaling fra ejerkommuner	-54,832	-54,832	-54,858
	Øvrige indtægter	-9,063	-8,563	-10,581
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>-63,896</b>	<b>-63,396</b>	<b>-65,439</b>
2	<b>Driftsudgifter</b>			
3	Personale	27,914	26,913	28,710
4	Materiale- og aktivitetsudgifter	26,145	26,645	24,448
5	It, inventar og materiale	6,349	6,349	8,045
6	Grunde og Bygninger	3,488	3,488	4,093
	<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>63,896</b>	<b>63,396</b>	<b>65,296</b>
	<b>RESULTAT I ALT</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>-0,143</b>

*Indtægter og overskud angives med (-)*

### Udvikling i budgettet

Beredskabskommissionen godkendte den 24. februar 2023 Budget 2024-2027. Budgetforslag 2024-2027 er udarbejdet på baggrund af budget 2023 justeret for interne budgetomplaceringer, samt p/l regulering. Derfor godkendte beredskabskommissionen den 22. februar 2024 en række interne omplaceringer i budget 2022.

## Balance pr. 31. december 2024

Noter	Balance i mio. kr.	Ultimo 2024	Ultimo 2023
	<b>AKTIVER</b>		
<b>7</b>	<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER OG KØRETØJER</b>		
	Køretøjer	30,173	28,771
	Øvrigt materiel	0,958	0,875
	<b>I alt</b>	<b>31,131</b>	<b>29,646</b>
<b>8</b>	<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>	<b>1,640</b>	<b>1,529</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>32,771</b>	<b>31,175</b>

Noter	Balance i mio. kr.	Ultimo 2024	Ultimo 2023
	<b>PASSIVER</b>		
<b>9</b>	<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-5,321</b>	<b>-5,493</b>
<b>10</b>	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTIGELSER</b>		
	Leasingforpligtigelse	35,841	34,227
	Feriepengeforpligtigelse	0,927	1,085
	Mellemregning Norddjurs Kommune	1,324	1,356
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>32,771</b>	<b>31,175</b>

---

**11** Eventualforpligtigelser

---

## Noter til driftsregnskab og balance

### Driftsregnskab

#### Note 1 - Indtægter

Driftsindtægter (mio. kr.)	Korrigeret budget 2024	Oprindeligt budget 2024	Regnskab 2024
Betaling andre offentlige myndigheder			
Randers Kommune	-21,564	-21,564	-21,564
Favrskov Kommune	-9,963	-9,963	-9,963
Syddjurs Kommune	-11,835	-11,835	-11,835
Norddjurs Kommune	-11,471	-11,471	-11,497
Øvrige indtægter*	-9,063	-8,563	-10,581
<b>Driftsindtægter i alt</b>	<b>-63,896</b>	<b>-63,396</b>	<b>-65,439</b>

Indtægter og overskud tal angives med (-)

\*Øvrige indtægter: blinde alarmer, miljøuheld, ABA anlæg med videre.

Der er ved regnskabsafslutning opnået indtægter på -65,439 mio. kr. fordelt på -54,858 mio. kr. i betaling fra kommuner og øvrige indtægter på -10,581 mio. kr. Indtægterne ligger generelt på et stabilt niveau, sammenlignet med 2023. Dog ses der et fald i indtægter fra blinde alarmer.



## Oversigt over indtægter

Driftsindtægt (mio. kr.)	Regnskab 2024
Betaling fra ejerkommuner	-54,858
Automatisk brandalarmeringsanlæg	
Abonnement	-3,377
Udrykning til blind alarm	-3,484
Tilslutning	-0,019
Assistance	-0,115
Eftersyn af brandmateriel	-1,701
Forureningsuheld	-0,023
Kursus	-0,877
Udlejning af brandmateriel	-0,128
Øvrige indtægter*	-0,857
<b>Total</b>	<b>-65.439</b>

\*Øvrige indtægter dækker blandt andet over enhedstimerbetaling for frivillige, betaling for konsulentytelser, salg af køretøjer samt betaling for diverse ydelser i forbindelse med opgaver.

## Note 2 - Udgifter

Driftsudgifter (mio. kr.)	Korrigeret budget 2024	Oprindeligt budget 2024	Regnskab 2024
Personale	27,914	26,913	28,710
Materiale- og aktivitetsudgifter	26,145	26,645	24,448
IT, inventar og materiale	6,349	6,349	8,045
Grunde og bygninger	3,488	3,488	4,093
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>63,896</b>	<b>63,396</b>	<b>65,296</b>

+ = udgifter, - = besparelser

## Note 3 - Personale udgifter

Merforbruget på 0,8 mio. kr. skyldes blandt andet et meget højt aktivitetsniveau på uddannelser, som har trukket en del lønomkostninger. Der er blandt andet uddannet flere nye brandfolk. Der er således brugt 0,4 mio. kr. mere på uddannelse i 2024 sammenlignet med 2023. Derudover ses der også en øget udgift til udbetaling af honorar til brandfolk, da der er ansat yderligere brandfolk de seneste år.

Løn- og personaleudgifterne på 28,710 mio. kr. omfatter følgende personale:

Personaleoversigt over antal medarbejdere	
Stilling	2024
Beredskabsdirektør	1
Operativ chef	1
Stabschef	1
Beredskabsinspektør	8
Viceberedskabsinspektør	1
Beredskabsmester	2
Brandmand	171
Kontorassistent	2
Rengøringsassistent	1
Teknisk servicemedarbejder	1
Teamleder	2
<b>I alt</b>	<b>191</b>

Herudover kan det oplyses, at der er følgende ansatte tilknyttet beredskabet:

Stilling	2024
Frivillige	80
Juniorkorps	20
Ansatte i Falck	120
<b>I alt</b>	<b>220</b>

#### Note 4 - Materiale- og aktivitetsudgifter

Regnskabet viser et forbrug på 24,4 mio. kr., svarende til 93,5 % af det korrigerede budget på materiale- og aktivitetsudgifter. Mindreforbruget på 1,7 skyldes generelt tilbageholdenhed, grundet forventet merforbrug på øvrige områder, herunder særligt IT udgifter.

#### Note 5 - It, inventar og materiale

Regnskabet viser et forbrug på 8,0 mio. kr., svarende til 126,7 % af det korrigerede budget på it, inventar og materiel. Merforbruget på 1,7 mio. kr. skyldes engangsinvesteringer i blandt andet radioer mv.

#### Note 6 - Grunde og bygninger

Regnskabet viser et forbrug på 4,1 mio. kr., svarende til 117,3 % af det korrigerede budget på grunde og bygninger. Merforbruget på 0,6 mio. kr. skyldes engangsinvesteringer til opførelse af garage til indsatslederbil, omkostninger i forbindelse med flytningen af administrationen til Ny Havnevej samt renovering på station Øster Tørslev. Derudover er der over en årrække sket stigninger i udgifterne til el, vand og varme pga. prisstigninger.

## Balancen

### Note 7 - Materielle anlægsaktiver og køretøjer

Oversigt over aktiver

Aktiver (mio. kr.)	Ultimo 2024	Ultimo 2023
<b>Køretøjer</b>		
Ejet	0,000	0,000
Leaset	30,173	28,771
<b>Materiel</b>		
Ejet	0,000	0,000
Leaset	0,958	0,875
<b>I alt</b>	<b>31,131</b>	<b>29,646</b>

### Note 8 - Likvide beholdninger

Pr. 31.12.2024 udgjorde Beredskab & Sikkerheds likviditet, i form af beredskabets erhvervskonto hos Djurslands Bank A/S, 1,640 mio. kr.

Ejerkommunernes aconto betalinger overføres til denne bankkonto. Den løbende drift bliver efterfølgende registreret på bankkontoen hver måned, ved at hæve månedens netto hovedbogsbevægelser på kontoen umiddelbart efter månedsskiftet. Fornøden dokumentation i form af saldo- og posteringsudskrifter fra selskabets kontoafsnit i Norddjurs Kommunes økonomisystem, indgår som det materiale, der danner baggrund for bankoverførslen mellem Norddjurs Kommunes og Beredskab & Sikkerheds bankkonti.

Ovenstående saldo på bankkontoen er beløbet uden den månedlige clearing af likviditeten for december 2024, da denne først var mulig efter d. 15.1.2024 på grund af supplementsperioden.

## Note 9 - Egenkapital

Udvikling i egenkapital

Udvikling (mio. kr.)	Total 2024
Egenkapital 1.1.2023	-5,493
Årets resultat	0,143
Ændring i materielle aktiver	1,485
Ændring i leasing gæld	-1,614
Ændring i feriepengeforpligtigelse	0,158
<b>Egenkapital pr. 31.12.2024</b>	<b>-5,321</b>

Fordeling af egenkapital

Egenkapital 31.12.2024 (mio. kr.)	
Randers (39,0 %)	-2,075
Favrskov (18,2 %)	-0,968
Norrdjurs (20,8 %)	-1,107
Syddjurs (22,0 %)	-1,171
<b>I alt</b>	<b>-5,321</b>

## Note 10 - Kortfristede gældsforpligtigelser

Feriepengeforpligtigelsen er faldet med 0,158 mio. kr. siden 2023.

Ejerkommunernes aconto betalinger overføres til Beredskab & Sikkerheds bankkonto ved Djurslands Bank A/S. Den løbende drift bliver efterfølgende registreret på bankkontoen hver måned, ved at hæve månedens netto hovedbogsbevægelser på kontoen umiddelbart efter månedsskiftet. Fornøden dokumentation i form af saldo- og posteringsudskrifter fra selskabets kontoafsnit i Norrdjurs Kommunes økonomisystem, indgår som det materiale, der danner baggrund for bankoverførslen mellem Norrdjurs Kommunes og Beredskab & Sikkerheds bankkonti. Mellemlægningen ultimo 2024 udgør 1,783 mio.kr.

## Note 11 - Eventualforpligtigelser

Fællesskabet overtager nogle lejeaftaler, samt har indgået nye aftaler, vedrørende brandstationer, administrative lokaler og lagerfaciliteter. Forpligtigelserne i opsigelsesperioderne er opgjort til 4,182 mio. kr.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Holk Storgaard

Favrskov Kommune CVR: 29189714

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 741b94a0-1bda-4b17-9543-c81b6dff64d7

IP: 217.198.xxx.xxx

2025-05-22 06:27:32 UTC



## Michael Stegger Jensen

Syddjurs Kommune CVR: 29189978

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1af50587-7c19-429b-a6e9-1440f6e6f5d4

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-05-22 09:20:56 UTC



## Niels Basballe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 14f43aca-6701-4b5b-a982-88e41f76f4e8

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-05-22 10:27:22 UTC



## Morten Sønderby Sørensen

Direktør

Serienummer: 97fd3aec-606d-4b22-ba3d-c23275ee8f7e

IP: 185.46.xxx.xxx

2025-05-23 11:18:45 UTC



## Kasper Juncher Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4bba3e73-e81e-4225-a4d0-a177248e58e9

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-05-23 14:28:17 UTC



## Kristoffer Merrild

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 89dca9fd-57cc-4a26-bf51-820c9f42b939

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-05-24 14:46:21 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Niels Erik Kjær Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3d5f0783-8caa-4135-a67d-7a16f1e609d6

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-05-24 17:50:33 UTC



## Torben Hansen

Randers Kommune CVR: 29189668

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 20718347-a97b-43ca-9d30-b761c5dbd096

IP: 185.46.xxx.xxx

2025-05-24 19:12:35 UTC



## Kirstine Kahr Kvorning

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1334d4f9-48cf-417e-bd1f-c9bc4518cbfe

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-26 06:14:14 UTC



## Kirsten Dyrman Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8b0c25f4-c357-436c-b4e9-2cc2f03776a3

IP: 93.178.xxx.xxx

2025-06-02 08:56:54 UTC



## Søren Peter Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: dfd688b0-5bdc-47af-9dbf-114f44fc1ab0

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-06-02 09:03:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.