

Status på integration af servicepersonale

21/1395 Åben Sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

På økonomiudvalgets møde d. 16. august blev følgende protokolleret i sag 9 Budget 2022-2025 – økonomiudvalgets egen budgetdrøftelse:

”Der udarbejdes med involvering af ledelse og TR en kort status på ejendomsadministrationen af rådhuset og administrationsbygninger”.

På denne baggrund er vedlagte status udarbejdet af Vej- og Ejendomschefen, i samarbejde med TRIO for området (tillidsrepræsentant, arbejdsmiljørepræsentant og leder).

Desuden vedlægges en oversigt over aktuel FLEX og sygefravær blandt de berørte medarbejdere.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Kommunalbestyrelsen vedtog i april 2019 forslag om ”Færre og mere homogene forvaltninger”, herunder, at forvaltningen igangsatte en proces mod et forslag til en koordineret og (delvist) centraliseret ejendomsservice. Som første fase har vej og ejendom overtaget ansvaret for service og rengøring i de kommunale administrationsbygninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller at status på integration af servicepersonalet godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2021

Der vil være en status på økonomiudvalgets møde i marts i forhold til de tilrettelagte processer i notatet:

”I den forbindelse tages initiativ til en dialog med servicemedarbejderne på rådhus og administrationsbygninger med henblik på fortsat at drøfte tilrettelæggelsen af arbejdet i afdelingen og den fremadrettede dialog mellem medarbejdere og ledelse. Herunder synliggøres tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant og deres muligheder for og rolle i et løbende samarbejde med ledelsen om udviklingen af arbejdspladsen.

Der er endvidere i MED-regi igangsat udarbejdelse af ny APV (arbejdspladsvurdering) på området som en del af arbejdet med at understøtte det fysiske og psykiske arbejdsmiljø.”

Bilag:

- | | | | | |
|-------------|------|---|-------------|-----|
| 1 - 3164593 | Åben | Notat vedr. status på integration af servicepersonale | (136358/21) | (H) |
| 2 - 3196167 | Åben | FLEX og sygefravær | (163153/21) | (H) |