

Fra: Majbritt Kjeldahl Lassen (27023) <MajbrittKjeldahl.Lassen@silkeborg.dk>

Emne: Planlægning af besøg fra Gudenåkomitéens Formandskab i jeres udvalg

Gudenåkomitéens Formandskab skal, jf. GK2 2026, besøge medlemskommunernes udvalg for at fortælle om Gudenåkomitéen.

Varigheden af besøget er 30 - 45 min. (45 min. foretrækkes).

Sekretariatet har ud fra medlemskommunernes udvalgsmødekalendarer afklaret, hvilke datoer Formandskabet kan deltage i 2026.

Sekretariatet foreslår denne møderækkefølge:

Kommune	Dato for udvalgsmøde	Deltagere
Randers	29. september 2026	Gudenåkomitéens formand + næstformand, projektleder for Gudenåplanen
Horsens	1. oktober 2026	Gudenåkomitéens formand + næstformand, projektleder for Gudenåplanen
Viborg	22. oktober 2026	Gudenåkomitéens formand + næstformand, projektleder for Gudenåplanen
Silkeborg	2. november 2026	Gudenåkomitéens formand + næstformand, chef for Gudenåkomitéens Sekretariat
Skanderborg	4. november 2026	Gudenåkomitéens formand + næstformand, projektleder for Gudenåplanen

Norddjurs	16. november 2026	Gudenåkomitéens formand + næstformand, projektleder for Gudenåplanen
Hedensted	30. november 2026	Gudenåkomitéens formand + næstformand, daglig leder af Gudenåkomitéens Sekretariat
Favrskov	Q1 2027	Gudenåkomitéens formand + næstformand, forventeligt projektleder for Gudenåplanen

(for Favrskov kendes mødedatoerne i 2027 nok ikke endnu)

OPGAVE: Meld tilbage til Sekretariatet hurtigst muligt – og senest 15.august 2026 - om:

- **Er der plads** på det foreslåede udvalgmøde til et besøg fra Gudenåkomitéens Formandskab af den ønskede varighed? **ja/nej**
- **Er der ikke plads** på det foreslåede udvalgmøde – på hvilke(t) udvalgmøde(r) kan besøget placeres?

Sekretariatet laver på baggrund af tilbagemeldingerne den endelige møderækkefølge og sender den til Gudenåkomitéens Embedsmandsgruppe, som herefter er ansvarlig for at udsende selve invitationen til udvalgmødet (*tidsrum +adresse + mødelokale*).

Med venlig hilsen

Majbritt Kjeldahl Lassen

Koordinator - Gudenåkomitéens Sekretariat



Mobil: 51 44 49 43

E-mail: makla@silkeborg.dk