

REGULATIV

for gågader, gader, veje, torve og pladser
i Grenaa bymidte, i Auning og i Fjellerup



Udgiver: Norddjurs Kommune, Vej og Ejendom
Udgives som PDF på www.norddjurs.dk

Mails til ansøgninger;
Vej og Ejendom: vejogejendom@norddjurs.dk
Direktionssekretariat: direktionssekretariatet@norddjurs.dk
Planafdeling: plan@norddjurs.dk
Godkendt af kommunalbestyrelsen d. x x x 2021.8.-oktober-2019

Indholdsfortegnelse

Forord

Del 1

Særlige fodgængerområder i Grenaa
Særlige fodgængerområder i Auning
Almindelige bestemmelser for brug af gadearealerne
Særlige regler for kørsel i gågader

Del 2

Privates brug af gadearealer
Udsmykningsgenstande
Udstilling af varer
Udendørs servering
Torvehandel
Kulturelle Pladser til kulturelle arrangementer
Rådhus torvet i Grenaa
Torvet foran Torvet 1 i Grenaa
Torvet foran Djurslands Bank i Grenaa
Kirketorvet i Grenaa
Grisetorvet i Grenaa
Torvet ved Museum Østjylland i Grenaa
Polititorvet i Grenaa
Torvet v. Trafikknudepunktet i Auning
Musikarrangementer
Øvrige tilladelser

Del 3

Renholdelse
Vedligeholdelse

Bilag

1. Renholdelse/vintervedligeholdelse - kortbilag
2. Renholdelse
3. Musikarrangementer/støjvilkår

Forord

Inden for de seneste 4 år (2015-2018) har der været gentagne ønsker om revidering af de gældende regulativer for torvehandel, udeservering samt brug af kommunale torvearealer, særligt i Grenaa midtby.

Siden områdefornyelsen er gennemført i Grenaa og Auning er det naturligt at der sker en revidering af de gældende retningslinjer/regulativer. Særligt i Grenaa midtby er der sket en vækst i brugen af de offentlige vejarealer til udendørs servering, flere musikarrangementer og større arrangementer en udvikling, der bidrager til et levende bymiljø.

Den enkelte butik ønsker naturligt nok at henlede opmærksomheden på netop sin egen eksistens, udstilling eller udendørs servering, og dette fylder stadig mere i gadebilledet.

Dette regulativ er en sammenskrivning af de hidtidige regulativer. Nærværende regulativ har et større fokus på fodgængerarealerne for Grenaa Bymidte og Auning.

Formålet med revisionen af det gældende regulativ er at gøre reglerne mindre restriktive mere ensartet og lettere at følge for arrangører, beboere og de handlende. Samtidig vil de nye regler gøre det enklere at kontrollere for vejmyndigheden.

Regulativet indeholder kun bestemmelser for de områder hvor der er behov for særregler i forhold til f.eks. udstillings- og udeserveringsarealer. For alle øvrige kommunale vejarealer gælder vejlovens almindelige regler for brug af vejareal.

Reglerne gælder for alle fodgængerarealer i kommunen (fortove og gågader) og indeholder detaljerede retningslinjer for færdsel i gågader, på pladser og fortovsarealer, herunder regler for varetilkørsel, vareudstilling og udendørs servering.

Regulativet erstatter følgende tidligere regulativregulativer:

- Regulativ med tillæg for gade, veje, torvegågaderne: Lillegade, Storegade, Grisetorvet, Nørregade og pladser i Grenaa Bymidte, Auning Østergade, marts 2006
- Regulativ med tillæg for Torvet, Kirketorvet, Rådhuset og Fjellerup, januar 2020/torvet ved Djurslands Museum, marts 2006
- Regulativ for brug af stadepladser i Norddjurs Kommune til torvehandel, marts 2008.
- Retningslinjer for udeservering.

Regulativet træder i kraft i den 1. april 2021/ januar 2020.

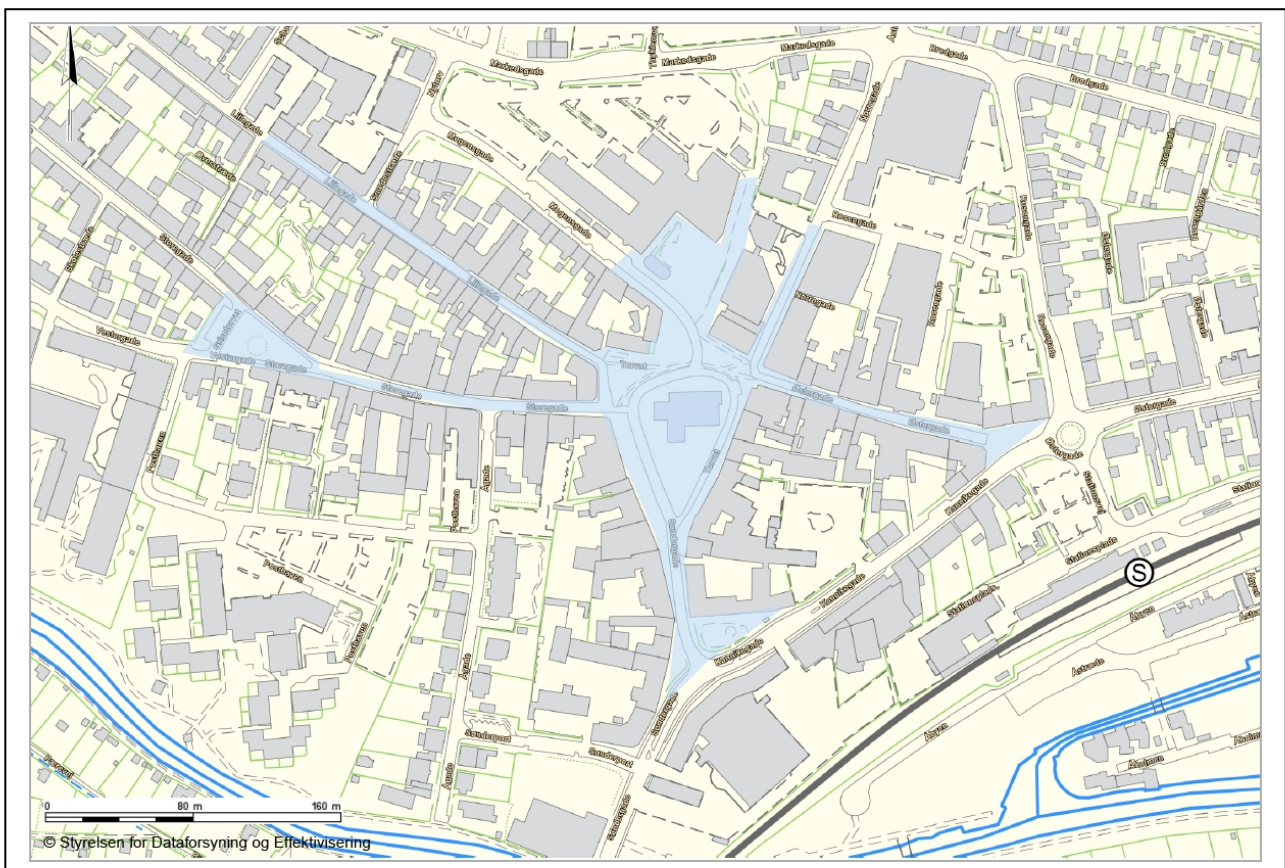
Administration/Lovgrundlag:

- Færdselsloven
- Lov om offentlige veje
- Lov om private fælles veje
- Byggeloven
- Bekendtgørelse om sikring af den offentlige orden
- Næringsloven
- Miljølovgivningen
- Kommunalfuldmagten sammenholdt med kommunens ejendomsret over arealet.

Del 1

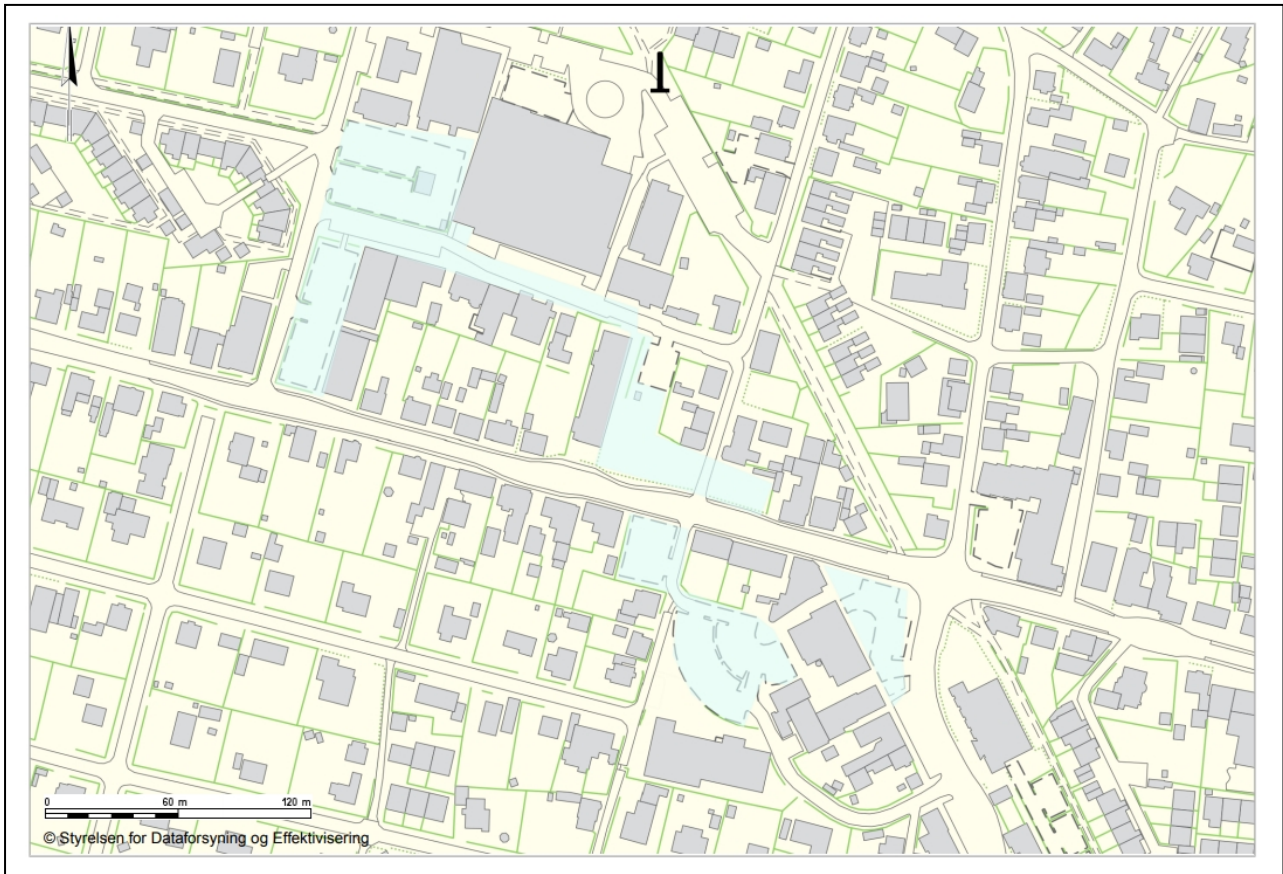
Særlige fodgængerområder i Grenaa

De særlige fodgængerområder i Grenaa bymidte er Nørregade, Østergade, Lillegade, Storegade, Mogensgade, Rådhusetorvet, Torvet (foran Torvet 1), Kirketorvet, Grisatorvet, Polititorvet, Torvet ved Museum Østjylland.



Særlige fodgængerområder i Auning

De særlige fodgængerområder i Auning er Torvepladsen ved Trafikknudepunktet, Parkeringspladserne ved Mølletorvet, Området ved parkeringspladsen på Torvegade, Centervej



Almindelige bestemmelser for brug af gadearealerne

Norddjurs kommune er som vejmyndighed ansvarlig for udformningen af byens gader, torve og pladser. Kommunen skal tage hensyn til, at gader og pladser har flere forskellige funktioner. Gader, torve og pladser er først og fremmest færdselsarealer, hvor der altid skal være mulighed for at få redningskøretøjer frem. Norddjurs Kommune lægger stor vægt på, at gader, torve og pladser er rare at opholde sig på. Nedenstående beskriver kort en række generelle regler som gælder for alle borgere, forretningsdrivende og gæster i kommunen.

By-inventar~~Byinventar~~:

Træer, kunst, skilte, lamper, bænke og andet fast ~~inventar~~byinventar spiller en væsentlig rolle for byernes miljø og dermed for oplevelsen af byerne.

Gennem placering, design og behandling af byernes udstyr, ~~byinventar~~, udtrykkes en fælles holdning til byernes karakter over for turister og andre gæster - og over for kommunen selv og dens borgere.

Meget af byens udstyr, f.eks. træer, skilte og kunstværker, er vanskeligt at erstatte og er i alle tilfælde dyrt at etablere, vedligeholde og retablere efter eventuelle skader.

Gågader (Østergade, Nørregade, Lillegade og Storegade i Grenaa):

Gågader:

Gågaderne i kommunen er principielt opdelt i følgende arealer:

- A. Køresporet ligger midt i gaden og skal altid friholdes til den tilladte kørende færdsel, herunder redningskøretøjer.
- B. Vandrenden ligger i hver sin side af køresporet.
- C. Udstillingsbåndet ligger fra facaden af bygningen og ud til vandrenden. I Østergade fra facaden og ud til 1. flise efter vandrenden. Dette areal kan benyttes til vareudstilling. ~~Der, der~~ kan være specifikke forhold som kan være gældende.



~~D. Facadebåndet ligger mellem udstillingsarealet og bygningens facade. Facadebåndet varierer i bredden.~~

~~Ønskes der vareudstilling ud over udstillingsbåndet, skal der søges om tilladelse i hver enkelt tilfælde. Der vil blive opkrævet betaling for brug af yderligere arealer. Afgiften herfor følger taksten for udeservering og reguleres hvert år i kommunens takstblad.~~



Særlige regler for kørsel i gågader - Grenaa

Færdselsforhold:

På veje og gader med kørende trafik gælder de almindelige bestemmelser i bl.a. Færdselsloven og Vejloven. Der bør altid udvises gensidig forståelse og hensynfuldhed trafikanterne imellem. Dermed skal al kørsel ske med meget lav hastighed og med særlig agtpågivenhed over for gående.

I fodgængerområder (gågader o. lign.) kan forholdene tit forekomme komplicerede; Varetilkørsel, vareudstilling og ~~udeserverings-arealer~~ ~~udeserveringsarealer~~ kan i det daglige give en del trængsel. Ved indkørslerne til gågaderne er der skiltning om kørselsretningen og om hvornår kørsel med varer må foregå.

Torvet er indrettet som opholds- og legeområde.

Nørregade, Østergade, Lillegade og Storegade er indrettet som gågader.

Færdselslovens særlige regler for sådanne områder er gældende.

Færdslen for kørende er ensrettet i:

Lillegade: fra Torvet til Overstræde,

Storegade: fra Torvet til og med Grisatorvet,

Østergade: fra Kannikegade til Torvet.

Torvet: fra Torvet til Søndergade - på strækningen øst for kirken, retning nord-syd.

Der er ikke ensretning for cyklende.

Der skal hele døgnet rundt være friholdt et køreareal. I Nørregade, Lillegade og Storegade svarer det til indvendig side af vandrenderne. I Østergade er det de 8 midterste kørebanefliser i vejbelægningen.

Vare - og Arbejdskørsel:

Varekørsel er tilladt på hverdage kl. 06 - 11 samt kl. 17 - 18 og på lørdage kl. 06 - 10. Af- og pålæsning af varer skal foregå uden ulempe for den øvrige trafik. Der er ingen tidsbegrænsning i Nørregade. Varekørsel er ikke tilladt på torvearealet i Mogensgade.

Ved af- og pålæsning af varer skal køretøjet henstilles, så det er til mindst mulig gene for den øvrige færdsel. Af- og pålæsning skal gennemføres med mindst mulig tidsforbrug.

Taxa:

Taxa må holde på de dertil indrettede taxiholdepladser. Natten til lørdage og søndage må taxier holde på Kirketorvet.

Cykler:

Cykelkørsel er tilladt på hverdage kl. 18 - 9, og på lørdage 14 - 24, søndage 00 - 24. I Nørregade må man cykle hele døgnet.

Parkering i forbindelse med arbejdskørsel:

Der kan indhentes en kortvarig parkeringsdispensation i borgerservice i Grenaa eller ved henvendelse til Vej og Ejendom. Der vil i hvert enkelt henvendelse ske en vurdering af behovet.

Undtagelser:

- Redningskøretøjer (ambulance, brandvæsen, politi).
- Sygetransport, handicap- og patientkørsel til bolig og/eller læge.
- Kørsel med kommunens og forsyningstjenestens køretøjer ved reparation af gågaden, vintervedligeholdelse, renholdelse, service mv.

Kørsel uden for de tilladte tidsrum samt anden kørsel (f.eks. til en privat baggård) kræver særlig tilladelse, Tilladelsen skal indhentes for et år ad gangen og ansøgning kan indsendes til Vej og ejendoms Norddjurs-Kommune.



Skiltning ved Storegade



Skiltning ved Lillegade



Skiltning ved Østergade fra Torvet



Skiltning ved Østergade fra Kannikegade



Skiltning ved Nørregade

Del 2

Privates brug af gadearealerne

Butikkernes vareudstilling - caféernes og restauranternes udendørs servering - er en betydelig del af oplevelsen af at færdes i bymiljøet. Det er derfor i alles interesse, at der hele tiden er en balance mellem de forskellige funktioner, så alsidigheden fastholdes - ikke i en statisk, men i en dynamisk og stadig foranderlig udvikling.

Bymiljøet styres bedst gennem en bevidst og kvalitetsbetonet styring af gågade- og fortovsarealer. Regulativet opstiller nogle enkle regler for, hvordan og hvor de handlende må udstille og reklamere i fodgængerområderne. Kørearealer forbeholdt kørende trafik må aldrig anvendes til udstilling, torvehandel eller udeservering.

Der skal ved brug af gadearealer altid tages hensyn til vejrlig, (stormvarsel, kraftig blæst), ligesom det opstillede skal fastgøres forsvarligt.

Norddjurs Kommune har intet ansvar for det opsatte/opstillede, dele derfra såfremt nogen eller noget kommer til skade/beskadiges. Skader på belægninger, gadeudstyr, beplantning mv. forårsaget af det opsatte/opstillede, vil blive udbedret for den ansvarliges regnings.

Udsmykningsgenstande

Markiser:

Opsætning kan kun ske efter indhentet tilladelse fra Planafdelingen.

~~Markiser skal efter forvaltningens skøn harmonere med omgivelserne.~~

~~Markiser må højst have et fremspring på 2,0 m. målt fra facaden (vejskellet). Der skal mindst friholdes kørearealer + 60 cm til hver side.~~

Markiser der ønskes opsat lavere end 2,8 m. målt fra belægningen, kræver desuden vejmyndighedens tilladelse.

~~Der må ikke opsættes faste baldakiner.~~

I øvrigt henvises der til lokalplan nr. 50, 61, 70, 77 og 83.

Skilte, Lysskilte, Reklamer - Facadeudstyr:

Skiltning er en information om en butik eller en virksomhed, som bliver opsat direkte i forbindelse med butikken eller virksomheden.

~~Nogle skilte er reklamer. En reklame indeholder et budskab, der skal påvirke en målgruppe. Når der sættes reklamer op, er det vigtigt at de tilpasses både bygningen og omgivelserne.~~

~~Skiltningen mv. skal være tilpasset den enkelte bygning facadeudformning og udtryk.~~

Opsætning kan kun ske efter indhentet tilladelse fra Planafdelingen.

Skilte der ønskes opsat lavere end 2,8 m. målt fra belægningen, kræver desuden vejmyndighedens tilladelse.

~~Forvaltningen kan stille særlige krav med hensyn til valg af farver, materialer, størrelse samt til placering for at opnå den mest hensigtsmæssige møblering og udformning af gågaderne og torvearealer.~~

Skilte - Fritstående:

~~Skilte Et fritstående reklameskilt må maksimalt være 80 cm bredt og 150 cm højt, og må kun anbringes ud for og op til egen facade inden for udstillingsbåndet. Der må kun placeres 1 skilt ud for hver butik.~~

~~På skiltet skal anbringes på en sådan måde, at der ikke er risiko for, at det vælter eller på anden måde ryger ud på gangareal eller kørebaneareal.~~

~~Ophængning/opsætning af skilte til arrangementer/aktiviteter for butikker mv. uden for butikkens udstillingsbånd:~~

~~Der må kun opsættes skilte til annoncering af arrangementer, udeservering mv. på plakatsøjlerne også findes i opslagsskabet ved Torvet/Storegade Grenaa midtby. Ligeledes kan der ske annoncering af arrangementer, aktiviteter, butikker mv. i det opsatte opslagsskab som er placeret ved Torvet/Storegade. Nogle til opslagsskabet findes ved Turistkontoret.~~

Placering af bænke:

Kommunen forbeholder sig ret til placering af bænke eller andet gadeinventar i det disponible areal til vareudstilling/udeservering.

Parasoller:

~~Parasoller skal være sammenklæpelige og have en så solid opstilling, at det ikke let kan væltes. De må ikke anbringes således, de generer trafikanter, andre forretningsdrivende eller arrangementer mv. Parasollens underkant, skal være mindst 2,2 m. over gadeniveau, og skal holdes inden for udstillingsarealet. Parasollerne skal have et udseende, der efter forvaltningens skøn, passer ind i gademiljøet. Der må ikke forekomme reklame på parasoller. Butikkens navn må gerne fremgå på parasollen.~~

Der må ikke udføres forankringsmuligheder i flisebelægningen. På arealer med chaussestensbelægning kan der efter ansøgning gives tilladelse. Udgifter til etablering, vedligeholdelse samt fjernelse af forankringsmulighed, afholdes af ansøger.

Ansøgning sendes til Vej og Ejendom.

Flagning:

Flagstangshuller må ikke anvendes til andet end flagstænger. Flagning samt opsætning/nedtagning må, af foreninger samt Grenaa Kirke, finde sted uden kommunens tilladelse. ~~Der kan ikke flages med andet end Dannebrog og af private personer. Flagning med andre nationalitetsflag kræver tilladelse fra kommunen. Ansøgning sendes til Vej og Ejendom.~~

Beach flag:

Beach flag må opstilles [foran butikken i gågaderne inden for udstillingsarealer](#)t.

Flag- og Juleudsmykning over gader:

Flag- og juleudsmykningens udseende og ophængning må kun finde sted med kommunens tilladelse. ~~Juleudsmykning må sættes op fra uge 43 og skal fjernes senest den første hele arbejdsuge efter nytår.~~

~~Ophængningstiden for flagudsmykning vurderes i hvert enkelt tilfælde.~~

Frihøjde skal normalt være 4,2 m. Wire og udsmykning vil blive krævet fjernet, hvis den er til gene eller fare.

Alt elektrisk arbejde skal udføres af en autoriseret elektriker, som skal anmelde det til områdets forsyningsvirksomhed.

Udsmykningen skal ophænges forsvarligt og anbringes således, at den ikke virker generende eller forringende på gadebelysningen, færdselstavler, signalanlæg og andre vejteknisk anlæg.

Hvis udsmykning fastgøres i husfacader, skal der indhentes tilladelse fra de respektive ejere.

~~Udsmykningen skal altid fremstå pæn og vedligeholdt, herunder udskiftning af pærer og udbedring af eventuelle skader.~~

Ved opsætning/nedtagning må der være 1 liftvogn samt 1 følgebil, som er i umiddelbar nærhed af liftvognen på arealerne.

Ansøgning sendes til Vej og Ejendom.

Banner over gader:

Ophængning af banner må kun finde sted med kommunens tilladelse. Frihøjde skal normalt være 4,2 m. Wire og udsmykning vil blive krævet fjernet, hvis den er til gene eller fare.

~~Der gives kun tilladelse til annoncering af forenings- og kulturarrangementer. Der gives tilladelse til ophængning 14 dage før et arrangement og skal være nedtaget senest dagen efter arrangementet.~~

Opsætningen skal være godkendt af ejerne af bygningerne.

Ansøgning sendes til Vej og Ejendom.

~~Af sikkerhedshensyn er det kun tilladt at opstille: mindre levende lys mv.~~

~~Der skal i hele perioden tages hensyn til vejrlig, (stormvarsel, kraftig blæst), ligesom det opstillede skal fastgøres forsvarligt.~~

~~Norddjurs Kommune har intet ansvar for det opsatte/opstillede, dele derfra såfremt nogen eller noget kommer til skade/beskadiges. Skader på belægninger, gadeudstyr, beplantning mv. forårsaget af det opsatte/opstillede, vil blive udbedret for den ansvarliges regning.~~

Udstilling af varer

~~Ønskes det følgende er der [vareudstilling ud over udstillingsbånd](#) udstillet en række enkle regler for [egen butiksfacade](#), skal der søges [omde handlendes udstilling af varer](#).~~

~~Der kan kun opnås tilladelse til at benytte et areal ud for forretningsfacaden.~~

Der vi blive opkrævet betaling for brug af yderligere arealer. Afgiften herfor følger taksten for udeservering og reguleres hvert år i kommunens takstblad.

Adgangen Udstilling af varer må kun ske i butikkens åbningstid, medmindre andet fremgår af tilladelsen. Vej-/gågadearealet skal derfor ryddes, når butikken holder lukket. Der må kun opstilles i tidsrummet fra kl. 8.00-24.00.

Indgangspartier, opgange, porte, cykelstativer og lignende må ikke blokeres, og adgangen til vejens udstyr som f.eks. vejskilte, cykelstativer, bænke og skraldespande må ikke hindres.

Hvis der ønskes benyttet et større areal og forvaltningen vurderer at der er mulighed for det, i forhold til pladsens øvrige brug, kan der ved ansøgning gives tilladelse dertil.

Definition:

En vareudstilling er en udstilling af fysiske varer, der kan købes i forretningen. Varerne i en vareudstilling skal kunne tages op af den handlende med henblik på afprøvning og/eller køb.

Torvet og Søndergade – Grenaa, Centervej – Auning:

Al udendørs udstilling af varer og reklameskiltning inklusive A-skilte (klapskilte) skal placeres langs egen butiksfacade og inden for udstillingsbåndet, på det areal, som er til rådighed. Det areal, som således er til rådighed, er dog begrænset af indgangsdør til butikken m.v. (se tegning med angivelse af mål i de enkelte gader).

Udstilling af varer foran butikken, skal ske således at det ikke er til gene for forbipasserende eller anden brug. Enkelte steder kan der være specifikke forhold.

Andre Gågader:

Al udendørs udstilling af varer og reklameskiltning inklusive A-skilte (klapskilte) skal placeres langs egen butiksfacade på udstillingsbåndet, som de fleste steder svarer til 2 fliser, målt fra vandrenden og ind mod facaden. Enkelte steder kan der være specifikke forhold. Arealet er vinkelret ud mod gang-kørebanearealet. Det areal, som er til rådighed, er dog begrænset af indgangsdør til butikken m.v.

Regler/vilkår: for brug af udstillingsareal

Norddjurs Kommune kan helt eller delvist udleje udstillingsarealet til en butiksindehaver af en forretning, som har facade mod gågaden/offentligt areal på følgende betingelser:

Lejemålet – indgåelse

- Ethvert lejemål indgås, ved at der indsendes skriftlig ansøgning til Vej og Ejendom.
- Udlejning af udstillingsbånd sker efter en samlet plan, idet forvaltningen ikke er forpligtet til at lade et lejemål forny.
- Nye lejemål af udstillingsarealer kan, hvis det passer ind i den samlede plan, indgås fra et andet tidspunkt end 1. januar, i hvilket tilfælde der betales en forholdsvis leje.

~~Lejemålet – ophør mv.~~

- ~~a. Ethvert lejemål er gældende indtil ophør af cvr.nr. eller opsigelse fra lejer.~~
- ~~b. Lejer kan opsige aftalen skriftligt med 3 måneders varsel.~~
- ~~c. Vej og Ejendom kan som udlejer til enhver tid skriftligt opsige lejemålet med 1 måneds varsel, såfremt lejer misligholder lejebetingelserne og ordensbestemmelserne i dette regulativ eller på anden måde gør sig skyldig i misligholdelse.~~

~~Tilladelse og afgifter:~~

- ~~a. Leje af udstillingsarealet er gebyrfrit.~~
- ~~b. Lejeren kan ikke låne eller fremleje arealet til anden side. Det er dog tilladt vederlagsfrit at udlåne dele af eller hele det lejede udstillingsareale til ikke kommerciel brug efter aftale med Vej og Ejendom.~~
- ~~c. Den enkelte lejer skal til enhver tid respektere generelle eller konkrete påbud og anvisninger fra enhver offentlig myndighed, herunder politiet, og enhver lejer skal efterkomme eventuelle indskrænkninger i udnyttelse af det lejede område.~~
- ~~d. Lejeren er ansvarlig for overholdelse af al gældende lovgivning.~~

~~Renholdelse:~~

~~Se afsnit under Del 3 – Renholdelse.~~

~~Øvrige vilkår:~~

- ~~a) a. Der kan ikke benyttes et større areal end anvist.~~
- ~~b. De enkelte opstillede genstande må ikke have en større længde end 2,0 m. og ikke en større bredde end 1,0 m. eller den gældende afstand afhængigt af udstillingsareal. Afstanden mellem de opstillede genstande må ikke være mindre end 2,0 m.~~
- ~~c. Udstillingsudstyret, der anvendes på gadearealerne, må ikke virke skæmmende på omgivelserne. Vej og Ejendom træffer afgørelse herom og kan forlange det fjernet.~~
- ~~d. Der må ikke foretages salg på udstillingsarealet. Der kan til større arrangementer gives en samlet tilladelse til salg på arealerne, f.eks. til Open By Night.~~
 - ~~b)a) e. Butiksindehaveren/lodsejerne kan ikke fremleje eller på anden måde stille udstillingsarealet foran deres forretning/ejendom til rådighed for andre. Det er dog tilladt vederlagsfrit at udlåne dele af eller hele det lejede udstillingsareal til ikke kommerciel brug efter aftale med Vej og Ejendom i hvert enkelt tilfælde.~~
- ~~f. Butiksindehaveren kan ikke benytte arealet til andet end udstilling af egne varer.~~
 - ~~c)b)i. Den enkelte lejer butiksindehaver skal til enhver tid respektere generelle eller konkrete påbud og anvisninger fra enhver offentlig myndighed, herunder politiet, og enhver lejer butiksindehaver skal efterkomme eventuelle indskrænkninger i udnyttelse af det lejede område udstillingsområdet.~~
 - ~~d)c)g. Den enkelte lejer butiksindehaver skal tåle, at dele af udstillings- og møbleringsbåndet kan anvendes til by inventar såsom bænke, affaldskurve, cykelstativer, træer, gadelamper, flagstænger og eventuel udsmykning, herunder juleudsmykning.~~
 - ~~e)d) h. De for udstillingen nødvendige stativer, reoler mv. må kun anbringes løst på gadebelægningen og uden indgreb i denne.~~

Leje/lån af ~~ikke udlejet~~ udstillingsbånd foran tomme butikker i gågade

Norddjurs Kommune kan helt eller delvist udleje/udlåne ~~ikke udlejet~~ udstillingsarealet foran tomme butikker til andre interessenter på følgende betingelser:

~~Arealerne kana. Arealer på udstillingsarealer, der ikke er udlejet, kan efter tilladelse fra Vej og Ejendom vederlagsfrit stilles til rådighed for ikke kommercielle formål, herunder mindre musik, kultur- og foreningsarrangementer eller stadepladser/torvehandel.~~

~~Ansøgning sendesb. Ethvert lejemål indgås ved at der indsendes skriftlig ansøgning til Vej og Ejendom.~~



Udeservering

Udendørs servering er et tilbud, som kan forlænge et besøg i bymidten. Udeserveringer kan være med til at skabe et hyggeligt og mangfoldigt byliv, særligt hvis de fremtræder pæne og renholdte.

Restauratører/butiksejere har mulighed for at have udeservering i forbindelse med en cafe, eller restauration eller butikken.

Uanset om man ønsker udeservering på egne arealer, lejede eller offentlige (kommunale) arealer skal man søge kommunen om tilladelse.

Der gives kun tilladelse til udeservering mellem kl. 10.00 og kl. 24.00, i forretningens åbningstid.

Der kan gives tilladelse til udeservering hele året undtaget udeservering på torvearealer.

Ved særlige større arrangementer, kan der, efter ansøgning, meddeles samlet tilladelse til udvidet åbningstid.

På Torvearealer tillades udeservering kun i perioden fra 1. april - 30. september. Derudover kan der i perioden fra 1. december - 31. december gives tilladelse til udeservering.

Udeservering på torvearealer i Grenaa midtby, kræver at virksomheden har helårsdrift, er beliggende i Grenaa midtby (torve og gågader) og at man kan henvise kunder/personale til andet end offentlige toiletter inden for en synlig afstand til udeserverings-arealetudeserveringsarealet.

Man kan se nærmere om udeservering på kommunens hjemmeside, her finder man også ansøgningskema til udfyldelse.

Kommunen behandler ansøgning om udeservering ansøgningen i samarbejde med andre myndigheder, hvorefter der udstedes en tilladelse fra Norddjurs Kommune.

Foregår udeserveringen på offentlige arealer, fremsendes der lejeaftale/driftsvilkår til underskrift.

Hvis udeserveringen ligger på en privat fællesvej/egne arealer, skal ansøgerman også søge om tilladelse hos grundejer/grundejerforening og fremsende den skriftlige tilladelse med ansøgningen.

Tilladelsen til udeservering er personlig og kan ikke overdrages til andre.

Tildeling efter udbud - Torvearealer.

Udeservering på torvearealer sker efter tildeling efter udbud.

Udbud:

- a) Norddjurs Kommune udbyder torvearealer for udeservering (med minimumspris) på kommunens hjemmeside. Tilbud på leje i sommerperioden (1. april - 30. september) har frist for tilbud den ~~14~~¹⁵. december året før ibrugtagningen. Tilbud på leje i december måned udbydes med frist for tilbud den 1. juli.
- b) Lejekontrakten tildeles den højest bydende, ~~der kan opfylde de opstillede vilkår.~~
- c) Tilbuddet skal vedlægges en beskrivelse af hvad der ventes solgt, ~~tegnning af arealet der ønskes lejet samt billede af inventar.~~
- d) Norddjurs Kommune forbeholder sig ret til at forkaste alle bud.

Lejemålets varighed:

- e) Lejemål på torvearealer indgås for 2 år. Norddjurs Kommune kan ~~dø~~ indgå aftaler om kortere varighedsperioder.

Krav og vilkår:

- f) Der stilles krav om at de lejede arealer benyttes hver dag i perioden 1. juni - 31. august, samt i perioden 12. -23. december.
- g) Lejen betales forud. Arealet kan først benyttes, når betalingen af lejen er foretaget og modtaget ved Norddjurs Kommune.

Udeservering på kommunalt areal ud for café/restaurant/butik.

Leje af arealer i gågade eller på pladser til udendørs servering

Norddjurs Kommune kan udleje en del af vej-/~~fortovsarealet~~^{fortovsareal} ud for en café/restaurant/butik eller et torve areal ~~i Grenaa midtby eller Auning~~ til udendørs servering på følgende betingelser:

Lejemålet ~~--~~ indgåelse:

~~a. Lejemål på offentlige torvearealer indgås ved udbud. Der skal vedlægges en tegning af det areal, hvor udendørs servering ønskes, samt billede af inventaret, der ønskes opsat.~~

~~b. Lejemål på arealer foran den enkelte café/restaurant/butik indgås ved, at der fremsendes en skriftlig ansøgning til Direktionssekretariatet senest 2 måneder før udendørs servering ønskes.~~

~~Der skal vedlægges en tegning af det areal, hvor udendørs servering ønskes, samt billede af inventaret der ønskes opsat. Derefter vurderer forvaltningen om arealet kan anvendes i forhold til den øvrige brug af pladsen.~~

~~bc. Lejeaftalen på arealer foran den enkelte café/restaurant følger udløb af alkoholbevilling eller såfremt der ikke er en alkoholbevilling gives tilladelsen for maks. 8 år.~~

~~d. Lejemål på torvearealer er tidsbegrænset og indgås for 2 år af gangen.~~

~~Lejemål til udeservering i sommerperioden (1. april - 30. september), indgås ved at der senest 15. december året før ibrugtagning. Norddjurs Kommune udsender materiale om mulighed for ansøgning ud på kommunens hjemmeside, hvert år i december måned til det kommende år. Der vil blive stillet krav om at arealet skal benyttes hver dag i perioden fra 1. juni-31. august.~~

~~Lejemål til udeservering i december måned indgås ved at indsende ansøgning senest 1. juli. Norddjurs Kommune udsender materiale om mulighed for ansøgning ud på kommunens hjemmeside hvert år i juni måned. Der vil blive stillet krav om at arealet skal benyttes hver dag i perioden.~~

~~e. Nye lejemål af torvearealer kan, hvis det passer ind i den samlede plan, indgås fra et andet tidspunkt end 1. april eller 1. december i hvilket tilfælde der betales en forholdsvis leje.~~

~~f. Der skal betales forud for brug af det offentlige areal. Arealet kan først benyttes, når betalingen af lejen er foretaget og modtaget ved Norddjurs Kommune.~~

Lejemål - generelle vilkår

Lejemålet – ophør mv.

- a. Lejeaftalen kan skriftligt opsiges af begge parter med 3 måneders varsel.
- b. Ved udløb/fracfald af alkoholbevilling, ejerskifte eller forretningsophør (ophør af cvr.nr.) ophæves lejeaftalen uden yderligere varsel. Der skal således søges ny lejeaftale, hvis der på ny opnås alkoholbevilling.
- c. Vej og Ejendom kan som udlejer til enhver tid skriftligt opsiges lejemålet med 1 måneds varsel, såfremt lejer misligholder lejevilkårene og ordensbestemmelserne i dette regulativ eller på anden måde gør sig skyldig i misligholdelse.
- d. Tilladelsen kan til enhver tid inddrages med øjeblikkelig virkning, hvis udeserveringen efter kommunens skøn foregår uhensigtsmæssigt og uforeneligt med gadernes normale drift, samt hvis der konstateres færdselsmæssige eller miljømæssige ulemper for omkringboende.
- e. Lejeaftaler indgået efter udbud ophører i henhold til udbudsaftalen.

Tilladelse og afgifter:

- ~~1. a. Afgiften for leje af udeserveringsarealet på kommunale arealer fastsættes som en pris pr. m² og indeksreguleres hvert år i forbindelse med godkendelse af Norddjurs Kommunes budget. Afgiften findes i Norddjurs Kommunes takstblad. Manglende betaling for brug af arealet vil medføre ophævelse af lejemålet.~~
- ~~f. Lejeren kan ikke låne eller fremleje arealet til anden side. b. Lejeren kan ikke låne eller fremleje arealet til anden side.~~ Det er dog tilladt vederlagsfrit at udlåne dele af eller hele det lejede ~~udeserverings-areal~~ **udeserveringsareal** til ikke kommerciel brug efter aftale med Vej og Ejendom i hvert enkelt tilfælde.

g. Den enkelte lejer skal til enhver tid respektere generelle eller konkrete påbud og anvisninger fra enhver offentlig myndighed, herunder politiet, og enhver lejer skal efterkomme eventuelle indskrænkninger i udnyttelse af det lejede område.

h. Lejeren er ansvarlig for overholdelse af al gældende lovgivning i forbindelse med udeserveringen, herunder lov om ~~åbningstid~~ **butikstid**, lov om restaurationsvirksomhed samt for udeserveringen.

j. Tilladelsen til udeservering kan ikke overdrages til andre. Der skal søges om ny tilladelse, hvis opstillingen ønskes ændret i størrelse.

De generelle regler er nævnt i dette regulativ, der kan derfor komme særlige forhold for de enkelte steder. De særlige forhold vil blive indskrevet i lejeaftalen eller tilladelsen til udeservering.

Ansøger skal huske Husk at sende ansøgning til Fødevarestyrelsen, hvis der skal serveres eller tilberedes mad i ~~udeserverings-arealet~~ **udeserveringsareal**.

Afgifter

1. ~~Afgiften for leje af udeserverings-areal på kommunale arealer fastsættes som en pris pr. m² pr.~~
2. ~~og indeksreguleres hvert år i forbindelse med godkendelse af Norddjurs Kommunes budget. Afgiften findes i Norddjurs Kommunes takstblad.~~
3. ~~Manglende betaling for brug af arealet vil medføre ophævelse af lejemålet. år~~
- ~~1.4. Arealet må først benyttes når betaling er foretaget og modtaget ved Norddjurs Kommune.~~
2. ~~og indeksreguleres hvert år i forbindelse med godkendelse af Norddjurs Kommunes budget. Afgiften findes i Norddjurs Kommunes takstblad.~~
- ~~Manglende betaling for brug af arealet vil medføre ophævelse af lejemålet.~~
3. ~~5. Arealet må først benyttes når betaling er foretaget og modtaget ved Norddjurs Kommune.~~

2. Miljøvilkår

1

4. ~~a.~~ At de fastsatte støjgrænser i Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1984 "Eksterne støj fra virksomheder" med tillæg ikke overskrides. ~~At der ikke må afspilles musik i udeserveringsområdet.~~
~~b.~~ At der ikke må afspilles musik i udeserveringsområdet.

5. ~~2. c.~~ At facader, døre og vinduer er lukkede, såfremt der kommer musik eller anden støjende adfærd i restauranten/butikken.

6. ~~3. d.~~ At oprydning sker således, at det ikke giver anledning til øget støj og er afsluttet senest 15 minutter efter lukketid.

7. ~~4. e.~~ Forekommer der udeservering imellem kl. 22.00 og kl. 24.00, kan tilladelsen til udeservering bortfalde straks uden yderligere varsel og uden yderligere undersøgelse, såfremt der kommer berettigede klager over støjen i dette tidsrum.

~~6. f.~~ Norddjurs Kommune vurderer om en klage er berettiget.

~~8.~~

9. ~~SS~~ Såfremt betingelser i forhold støjvilkår tilsidesættes, eller der konstateres væsentlige gener for de omkringboende, bortfalder tilladelse uden yderligere varsel, og/eller der vil blive meddelt påbud i medfør af miljøbeskyttelsesloven. Det skal bemærkes, at en subjektiv vurdering af eventuelle gener er tilstrækkelig til at tilladelsen kan bortfalde eller der kan blive meddelt påbud.

Inventar

1. Der lægges vægt på at inventaret er flytbart ~~og~~, handicapegnet, ~~og skal være i en arkitektonisk kvalitet der modsvarer omgivelserne. Inventaret skal godkendes af Vej og Ejendom.~~

~~a.~~ Der skal anvendes møbler af træ i god kvalitet (hvid eller natur) eller i metal (jern, rustfri stål eller aluminium – sort eller mørkegråt). Der må således ikke anvendes plastikmøbler.

~~b.~~ Der kan, ved ansøgning til Vej og Ejendom, eventuelt gives tilladelse til andre former for inventar end borde og stole, f.eks. bænke og sofaer.

2. ~~c.~~ Parasollerne skal være flytbare og ensfarvede i farverne grøn, hvid, sort eller blå. Højden skal være mindst 200 cm til underkant af parasollen. Parasollerne skal være placeret, så de kun er inden for ~~udeserverings-arealet~~ udeserveringsarealet.

~~Der må ikke være reklamer på parasollerne. Cafeens/restaurationens navn eller logo må gerne trykkes i parasolkanten.~~

~~d.~~ Parasoller kan kræves opstillet efter en fælles plan, hvis der er flere udeserveringer på samme gadestrækning/pladser.

~~e.~~ Delvis afskærmning med planter, vindskærme eller anden afskærmning tillades kun, hvis kommunen vurderer, at der er nødvendigt af hensyn til færdslen.

3. ~~f.~~ Afskærmning skal være opsat inden for udeserveringsarealet.

~~g.~~ Opstilling af bardiske eller serveringsdiske tillades fortrinsvis kun på torvearealer/særlige arealer.

~~h.~~ Der gives ikke tilladelse til tilberedning af mad, herunder grill og lignende. Undtagelse herfra kan være ved særlige større fælles arrangementer, hvor en ansøgning om dette kan behandles fælles for området, eller medmindre der er givet særlig tilladelse til anretning/tilberedning af mad.

~~i.~~ Det er ikke tilladt at opsætte fast tag samt nogen former for permanent eller midlertidig gulvbelægning, hverken i udeserveringsområdet eller lige uden for på de øvrige arealer.

4. ~~j.~~ Fastgørelse af møbler, borde og stole samt parasoller til belægningen eller by-inventar er ikke tilladt.

~~k.~~ Møblerne/inventaret fjernes helt fra arealerne uden for udeserveringens åbningstid. Der kan søges om dispensation til tungere genstande. Dispensation søges ved Vej og Ejendom. Tungere genstande skal fjernes fra arealet uden for sæsonen hvor der ikke foretages udeservering på arealet.

Renholdelse:

Lejeren skal sørge for:

1. ~~a.~~ at renholde arealet, herunder skal alt inventar være rent og pænt.
2. ~~b.~~ at fjerne affald ved lukketid, herunder ligeledes affald der stammer fra serveringsstedet. Der må ikke benyttes kommunalt opstillede skraldespande el. lign. til deponering af affaldet.
3. ~~c.~~ såfremt der spildes på arealet, skal dette straks tørres op eller skylles efter med vand/sæbe, således det ikke tiltrækker insekter mv. samt farliggør passage.
4. ~~d.~~ der må ikke ske afhænding/afhændning af drikkevarer på udeserveringsarealet.

Reklame/skiltning/plakater:

~~På udeserveringsarealet, på plakatsøjlerne Opsætning af plakater, menu skilte, reklamer og lignende i forbindelse med udeserveringen må kun finde sted på plakatsøjlen på Torvet og ved Søndergade i Grenaa samt i opslagsskabet ved Torvet/Storegade kan der.~~

~~Der må dog placeres et fritstående menu skilt indenfor udeserveringsarealet. Der må kun reklameres for udeserveringenegne varer.~~

Nøgler til opslagsskabet findes ved Turistkontoret.

~~Der må ikke reklameres for varemærker eller leverandører. Det gælder for reklameparasoller, reklamestativer og standere, lysreklamer eller lignende.~~

~~Restaurationens/butikkens logo må fremgå på kanten af parasollen, som prægning på plantekummer/krukker eller afskærmning.~~

~~Norddjurs Kommune kan give tilladelse til skilte, såfremt det sker med baggrund i en plan/aftale for et sammenhængende område.~~

Øvrige vilkår:

Restauratør/indehaver af tilladelsen er pligtig til:

1. ~~a.~~ At tåle ulemper og evt. driftstab som følge af vejarbejde i nærområdet. Vilkår herfor angives i lejeaftalen.
2. ~~b.~~ At erstatte forvoldte skader på vejbelægning, gadeinventar, belysning o. lign.
3. ~~c.~~ At påtage sig ethvert ansvar over for tredjemand som følge af udendørs servering.
4. ~~d.~~ At meddele evt. ændring af forretningsoplysninger, udlån til ikke kommercielle aktiviteteropstillinger mv. til Vej og Ejendom.

Forekommer der berettigede klager over udeserveringen, vil det blive taget i betragtning ved eventuelle fremtidige henvendelser. Norddjurs Kommune vurderer om en klage er berettiget.

Andre tilladelser/myndigheder

Ansøger skal huske selv at sørge for at indhente tilladelse til tilberedning, salg m.v. hos de rette myndigheder.

Inventar samt eventuel opstilling m.v. skal godkendes af brandmyndighederne.

Lejeren er til enhver tid forpligtiget til at holde sig orienteret om og forpligtet til at overholde reglerne der er relevant for udeserveringen/brugen.



Torvehandel

Torvehandel er med sin uformelle karakter et farverigt indslag i bybilledet og samtidig et godt supplement til byens almindelige butikshandel. Torvehandel foregår i forbindelse med særlige torvedage eller lignende arrangementer inden for udvalgte områder.

I Norddjurs Kommune kan torvehandel foregå følgende steder:

- Rådhuset, Torvet v. arresten/[foran Torvet 1](#), [foran Djurslands Bank](#), Grisetorvet, ud for tomme butikker/erhvervslokaler i Grenaa Midtby, ved Grenaa kirke
- Torve, Auning
- Møllebækvej, Fjellerup

Generelt, torvehandel

Enhver, der efter næringsloven i Danmark kan drive handel i landet, kan deltage i torvehandel. Stadepladsholderne skal altid medbringe deres skriftlige tilladelse (Betaling for brug af pladsen anses som en skriftlig tilladelse) til torvehandel. Stadepladsholderen skal fremvise tilladelsen på politiets, Norddjurs kommune ~~eller dennes pladsmand~~ forlangende.

Tidspunkt for torvehandel~~Torvehandel~~

Torvehandel i Grenaa og Auning

~~–~~ må kun finde sted onsdage og lørdage fra kl. 9.00-18.00. På søndage kl. 10.00-17.00.

~~-~~ I perioden fra d. 1. december til d. 24. december må der på alle ugens dage afholdes torvehandel fra kl. 9.00-18.00. På søndage dog kun fra kl. 10.00-17.00.

Torvehandel på pladserne i Fjellerup Strand ~~-~~ må kun finde sted i sæsonen fra 1. juni til 30. september alle ugens dage uden tidsbegrænsning.

Varer

Ved torvehandel må der sælges de varer, som næringsloven giver mulighed for. Al anden handel kræver politiets tilladelse.

~~a. Der må blandt andet sælges:~~

- ~~• Udvalgsvarer (f.eks. tøj, sko, smykker), forudsat at man er der mindst en gang om ugen i en periode på mindst fire måneder, og at vilkårene i lukkeloven i øvrigt overholdes.~~
- ~~• Dagligvarer (varer som "forsvinder ved brug", f.eks. mad- og drikkevarer og vaskepulver) undtaget tobak, alkohol, sodavand og chokolade- og sukkervarer.~~
- ~~• Næringsmidler fra jordbrug, husdyrhold og fiskeri samt mindre husdyr, fjerkræ, desuden blomster, træer, kranse og buske.~~
- ~~• Danske husflidsprodukter. Et husflidsprodukt er en genstand, til hvis fremstilling der ikke kræves håndværksmæssig eller industriel uddannelse og som er fremstillet uden anden medhjælp en ægtefælle og hjemmeværende børn eller børnebørn.~~

~~b. Ved torvehandel skal der ved hvert salgssted være et opslag med virksomhedens cvr-nummer og indehaverens navn og adresse på et sted, der er iøjnefaldende for kunderne. Hvis en stadepladsholder ikke har et cvr-nummer, skal alene indehaverens navn og adresse fremgå af opslaget. Ved salg af udvalgsvarer, skal disse oplysninger udleveres i skriftlig form til kunden.~~

~~c. Al handel med fødevarer skal være godkendt eller registreret hos den fødevareregion, hvor man er hjemmehørende.~~

Biler ved stadepladserne

a. Salgsvogne/køretøjer med særlige installationer for salget (ostebil, fiskebil o. lign.) skal forinden være godkendt af Vej og Ejendom.

b. Vogne og boder mv. der anvendes i forbindelse med salg af levnedsmidler, skal være godkendt af Fødevarestyrelsen.

c. Biler må ikke opstilles på/ved stadepladserne, dog undtaget biler/vogne der er indrettet og godkendt af Vej og Ejendom som en salgsvogn (f.eks. fiskebil, ostebil). I vinterperioden kan stadepladsholdere der lejer en stadeplads bagved kirken, dog opstille 1 bil på arealet, forudsat at den kan være inden for stadepladsen.

~~d. Der henvises i stedet til heldagsparkering på parkeringspladserne på Kannikegade i Grenaa, Grenaa Rådhus og Mølletorvet i Auning.~~

Stadepladsernes brug

- a) ~~a.~~ Såfremt der er flere ansøgere, end der er torvepladser til rådighed behandles sagerne i den rækkefølge de er indkommet i. Såfremt denne løsning senere skulle vise sig at være uhensigtsmæssig, vil forvaltningen se det som en mulighed at sende muligheden for torvehandel i udbud.
- b) ~~b.~~ Stadepladsen må kun benyttes af den, til hvem den er anvist. Stadepladsholder skal således være til stede i hele den periode, hvor der foretages salg på arealet.
- ~~c.~~ ~~Er en fast stadeplads ikke indtaget 1 time efter torvetids begyndelse, kan pladsen for den pågældende dag benyttes af en anden.~~
- ~~d.~~ ~~Personer, der ikke har lejet en fast stadeplads, kan for en enkelt dag leje eventuelle ledige pladser. Booking senest en uge før, mod betaling til kommunens pladsmand, som fremgår af kommunens hjemmeside. Rækkefølgen for udlejning er efter lejernes ankomst på pladsen.~~
- c) ~~f.~~
- e)d) _____-Ingen handlende må tage ophold på pladsen med sine varer tidligere end 1 time før torvehandlende må begynde.

Stadepladsernes størrelse

- a. ~~Størrelse 2x3 meter, rådhusstorvet (område C)~~
- b. ~~I gågader kan arealet langs bygningens facade og ud til vandrenden benyttes.~~
- c. ~~Størrelse 2x5 meter, ved arresten (område D)~~
- d. ~~Størrelse 3x5 meter, ved arealet bag kirken (område B)~~
- f)e) ~~e.~~ Kommunen kan til enhver tid, når omstændighederne efter kommunens skøn taler herfor, fravige bestemmelserne om stadepladsernes fordeling og størrelse.
- g)f) ~~f.~~ Ingen må indtage en større plads, end den lejede stadeplads omfatter. Placering, størrelse samt stadepladsnumre fremgår af vedhæftede bilag/planken oplyses ved kontakt til Vej og Ejendom. ~~Stadepladser foran ikke udlejede arealer i gågaderne fremgår ikke.~~

Stadepladsens udstyr

- a. ~~Derudover må hver stadepladslejer opstille 1-2 borde til fremvisning af varerne. Bordene skal være ensfarvede hvide eller grå.~~
- b. ~~Hver stadepladslejer må opstille 1-2 parasoller eller 1 pavillon, som skal være ensfarvede sorte, der vil dog være mulighed for aftale om anden farve, såfremt de faste lejere kan blive enige om en anden farve. Farven på parasollerne på pladsen for endagslejer: Første gang: Ingen bestemt, herefter i samme farve som ved faste pladser.~~
- h)g)c. ~~Borde og parasoller/pavillon skal opstilles inden for staden. De må ikke række uden for staden og parasoller skal være mindst 2,2 meter over gadeniveau.~~
- h) ~~Det opstillede må ikke være til gene eller dække for øvrige stadepladsholdere.~~

Oprydning/rengøring

- a) ~~a.~~ Stadepladslejerne skal straks ved torvetidens ophør rydde op, gøre rent samt fjerne alt opstillingsmateriale og affald.
- b) ~~b.~~ Stadepladslejeren skal efterkomme henstilling i forbindelse med eventuel oprydning fra kommunens pladsmand.

Husorden

~~Er der mere en 2 faste stadepladslejere skal de ved møde indgå en kollektiv aftale/husorden med regler for opstilling af borde, fremmøde, kontaktperson til kommunen mv. Herefter skal Norddjurs Kommune godkende regelsættet.~~

~~Stadepladslejerne skal føre kontrol med det godkendte regelsæt. I tilfælde af problemer med overholdelse af regelsættet skal kontaktpersonen informere Norddjurs Kommune. Kontaktpersonen vil få oplysninger om aflysninger, som skal viderebringes til de øvrige faste stadepladslejere.~~

Særlige bestemmelser for stadepladser på Torvet, Grenaa [\(se kortbilag\)](#)

~~Pladserne i område A2 anvendes til faste stadeplads eller til leje for en enkelt dag om vinteren/4.kvt.~~

Pladserne i område B anvendes til salgsvogne eller torvehandlere som ønsker biler på arealet om vinteren.

Pladserne i område C anvendes til faste stadepladser eller dagspladser om sommeren.

Pladserne i område D anvendes til faste stadepladser eller til leje for en enkelt dag om vinteren.

~~Pladserne i område E kan anvendes til faste stadepladser om vinteren/4. kv. eller dagspladser, såfremt øvrige pladser benyttes og der er behov for yderligere pladser, og arealet ikke anvendes til anden benyttelse.~~

~~Hvor der er mulighed for at tilgå tilkobling til el, opkræves stadepladsholder betaling efter forbrug.~~

~~Se kortbilag.~~

~~Aftale om leje af en fast stadeplads eller en endagsplads, kan senest en uge før ske ved bookingfremmøde på mail til Vej og Ejendom indtil online bookingsystem er oprettet, hvorefter dette skal anvendes pladsen med efterfølgende kontakt til Norddjurs Kommunes pladsmand. Det er ikke nødvendigt at træffe aftale i forvejen.~~

Særlige bestemmelser for stadepladser i Auning

Aftale om leje af en fast stadeplads eller endags leje kan ske ved kontakt til Vej og Ejendom senest en uge før. Placering af den lejede plads aftales ved henvendelse.

~~Placering samt stadepladsnumre fremgår af vedhæftede plan for Torvet, Auning (oprettes ved henvendelse).~~

Særlige bestemmelser for stadepladser i Fjellerup

Der er i alt 6 pladser, som kan anvendes til faste stadepladser. Er de ikke udlejet, vil de kunne lejes til endagslejere.

Aftale om leje af en fast stadeplads eller endags leje kan ske ved kontakt til Vej og Ejendom senest en uge inden.

Placering af den lejede plads aftales ved henvendelse.

~~Placering samt stadepladsnumre fremgår af vedhæftede plan for Møllebækvej, Fjellerup Strand.~~

Der er mulighed, for egen regning, at tilgå tilkobling til el.

Betaling for stadeplads

Afgiften for leje af areal til torvehandel findes i Norddjurs Kommunes takstblad. Afgiften reguleres hvert år.

Torvepladser udlejes primært for en samlet periode, enten helårlig eller pr. kvartal. Pladser som ikke er udlejet som dette, kan udlejes for enkelte dage.

Afgiften for fast stadeplads på Torvet, Grenaa eller Auning er for hele året eller pr. kvartal.

Afgiften for stadepladser ved Fjellerup Strand betales samlet for 4 måneder.

Afgiften for enkelte dage betales til Norddjurs Kommune via Mobilepay~~Kommunes pladsmand mod dags dato kvittering.~~

~~Pladsmanden indsætter dagsindbetalinger efter sidste torvedag i måneden på konto tilhørende Norddjurs Kommune.~~

~~Ved tildeling af en fast stadeplads vil den handlende få udleveret en kvittering af pladsmanden på, at pladsen er lejet som fast stadeplads. Der vil så inden kort tid herefter komme en opkrævning på den lejede periode fra Norddjurs Kommune til betaling af lejebeløbet i bank.~~

Ved ophør af brug af en fast stadeplads før udløb af brugsaftalen, vil man ikke kunne få tilbagebetalt overskydende lejeafgift, betalingen vil i givet fald ikke kunne overgå til tredje mand. ~~Genudlejning af den pågældende plads skal foregå via kommunen eller dennes pladsmand.~~

Genudlejning af den pågældende plads skal foregå via kommunen.

~~Direkte udgifter betales af den handlende, herunder evt. installering af elmåler, målerleje og strømforbrug i.~~

Ansvar

Kommunen påtager sig intet ansvar eller erstatningskrav overfor faste boder, såfremt disse ved enkelte lejligheder bliver generet eller aflyses på grund af anden benyttelse. I sådanne tilfælde vil de handlende samt kommunens pladsmand i god tid inden blive adviseret af Norddjurs Kommune.

Norddjurs Kommune har intet ansvar for det opstillede, dele derfra såfremt nogen eller noget kommer til skade/beskadiges. Skader på belægninger, gadeudstyr, beplantning mv. forårsaget af det opstillede, vil blive udbedret for stadepladsholderens regning.

Øvrige bestemmelser

Kommunen, Handelsstandsforeninger eller andre af kommunen godkendte foreninger kan etablere ekstraordinære torvedage (kræmmermarkeder) - bl.a. i forbindelse med byfester, sportsarrangementer eller lignende i henhold til Næringslovens § 1 stk.6.

Overtrædelse af bestemmelser

Efterkommer stadepladsholderen ikke anvisninger fra Norddjurs Kommune eller dennes pladsmand, kan aftale om fast stadeplads opsiges med 1 uges varsel, og der kan ikke til næstkommende periode indgås ny aftale. I perioden fra 1. december til og med 24. december kan aftale om fast stadeplads dog opsiges med 1 dags varsel. Der ydes ikke tilbagebetaling for opsagt stadeplads.

Gentagne overtrædelser af bestemmelserne kan medføre udelukkelse fra torvehandlen i et nærmere bestemt tidsrum.

Eventuelle uoverensstemmelser i forbindelse med torvehandel **skal** afgøres af kommunen.

Overtrædelse af bestemmelserne i næringsloven, lov nr. 595 af 14. juni 2011, kan straffes med bøde.

[Bilag 4 – Plan over stadepladser/torvehandel](#)

Kulturelle

~~Pladser til kulturelle~~ arrangementer

Udover pladser med torvehandel har Norddjurs kommune en del pladser som kan bruges til kulturelle arrangementer:

- a. Rådhusstorvet i Grenaa
- b. Torvet foran Torvet 1 i Grenaa
- c. Torvet foran Djurslands Bank i Grenaa
- d. Kirketorvet i Grenaa
- e. Grisetorvet i Grenaa
- f. Torvet ved Museum Østjylland i Grenaa
- g. Polititorvet i Grenaa
- h. Torvet v. Trafikknudepunktet i Auning

Hvor pladsen muliggør det, tillades kortvarige forenings-, musik- og kulturarrangementer. Formålet med den enkelte forening skal være til et offentligt støttende formål og ikke for kommerciel brug. Ligeledes skal arrangementet være åben for offentligheden. Det enkelte arrangement må ikke tilgodese en eller få virksomheder.

Ansøgningen skal være indsendt senest 3 uger inden arrangementet. Ved større arrangementer senest 4 uger inden. Annoncering inden der er givet tilsagn til arrangementet, indebærer risikoen for at annoncering er unødvendig, hvis der ikke kan meddeles tilladelse til arrangementet. Ved tilladelse til brug vil der blive fremsendt vilkår for brugen.

I enkelte tilfælde kan der tillades virksomhedsarrangementer, som ikke har til formål at tilgodese virksomheden, men som har til formål at tilgodese området kulturelt.

Ønskes der arrangementer andre steder end ovenfor nævnt er man velkommen til henvende sig med forespørgsel om det pågældende sted.

Opkræves der entre til arrangementet kan Norddjurs Kommune opkræve betaling for brug af arealet. Der vil blive opkrævet betaling efter forbrug for tilkobling til kommunens vand, kloak og el. Takster fremgår aftakster i kommunens takstblad.

Køretøjer/Biler som ikke er nødvendige for arrangementet, må ikke holde på pladsen, som bliver stillet til rådighed for arrangementet. Der er kun enkelte steder der må ~~ikke~~-køres på Rådhusstorvet. se ~~b~~Bilag for benyttelse samt kørsel på torvearealet ved rådhusstorvet samt en del af torvet medsendes tilladelse. Køretøjer kan. ~~Biler~~ anses som nødvendige ved f.eks. fremvisning af udrykningskøretøj, udstilling af motorcykler eller biler, salgsvogn, scene mv.

Der henvises til heldagsparkering på parkeringspladserne på Kannikegade og ved Rådhuset i Grenaa.

~~Der vil således kun blive givet tilladelse til arrangementer, der kræver opstilling af containere, større biler mv. hvis det skønnes, at opstillingen ikke vil give problemer for de omkringliggende virksomheder.~~

Genstande (f.eks. boder, scener, borde/stole) mv. til brug for arrangementet skal fjernes om natten. Der kan i særlige tilfælde træffes aftale med forvaltningen om dispensation, såfremt forholdene taler herfor. Ligeledes må opstilling foregå 1-2 timer før arrangementsstart, afhængigt af arrangementets størrelse. Oprydning samt nedtagning, skal foregå straks efter arrangementets afslutning. Der kan i særlige tilfælde gives tilladelse til andre opstillings- samt nedtagningstidspunkter.

~~Der kan ikke ske opstilling af ting på kørebanearealer i gågaderne.~~

Der kan gives tilladelse til lejlighedsvis opstilling af særlige anlæg som f.eks. mobile skøjtebaneanlæg, **høppepuder** mv.

Der må ikke foretages nogen form for forankring i flisebelægningen. Støttefodder fra tunge opstillinger, skal placeres på plader eller lignende, så flisebelægningen ikke bliver ødelagt. I modsat fald vil arrangør blive opkrævet udgiften til eventuel reparation.

Såfremt der ikke opstilles materiel eller lignende og der ikke tages ophold i mere end 3 minutter samme sted kan foreninger, hjemhørende i Norddjurs Kommune, uden yderligere tilladelse fra kommunen, foretage salg af lodsedler mv., hvor salget udelukkende går til den enkelte forening eller et godtgørende formål. Det samme gælder ved benyttelse af torvearealer til besvarelse af spørgeskemaer i forbindelse med skolearbejde/offentlige undersøgelser mv.

Optog, demonstration, møder på veje kræver særlig anmeldelse til Østjyllands Politi. Ligeledes skal kommunen give tilladelse for benyttelse.

Uddeling af reklamemateriale for erhvervsinteresser er ikke tilladt. Overtrædelse heraf kan jvf. Ordensbekendtgørelsen straffes med bøde.

Der kan på torvearealer ikke gives tilladelse til opstillinger i forbindelse med privat studepladssalg. Disse arrangementer kan henvises til torvehandlen.

~~Opsætning af plakater og lignende i forbindelse med kortvarige arrangementer må kun finde sted på plakatsøjlen på Torvet og ved Søndergade.~~

~~Der er mulighed for tilkobling til el på Rådhusetorvet. Der vil blive opkrævet betaling på forbruget. Afgiften findes i Norddjurs Kommunes takstblad. Afgiften reguleres hvert år. Ved eventuel tilladelse fremsendes kortbilag med oversigt over tilkoblingsmulighederne.~~

Er det nødvendigt at afspærre en vej, eller et område i forbindelse med arrangementet, optog, løb m.m. skal der med ansøgning om tilladelse til afholdelse af arrangementet indsendes en skilteplan. Skilteplanen vil blive sendt videre til godkendelse hos politiet.

Vær opmærksom på, at arrangøren har ansvaret for at udrykningskøretøjer kan komme forbi afspærringen, det samme er gældende for beboere i afspærringsområdet. Der skal ALTID være en fri kørevej på min. 3,5 m. til udrykningskøretøjer.

Foreninger kan uden betaling låne afspærringsmateriel hos kommunens materielgårde, såfremt det forefindes. Foreningen skal selv sørge for at afhente, fremfinde og tilbagelevere materialet. Driftscenter Norddjurs kan mod betaling bestilles til at udføre opgaven. Der vil blive stillet vilkår til at materialet skal afleveres som modtaget. Skadet eller bortkomne skilte/materiel erstattes af foreningen.

Norddjurs Kommune kan til enhver tid bede om oplysninger om foreningen, herunder vedtægter samt referat fra stiftende generalforsamling.

Norddjurs Kommune vurderer herefter, om foreningen lever op til formålet med afholdelse af arrangement på offentligt areal.

Torvet foran Torvet 1 i Grenaa - område A1 og A2



Kirketorget i Grenaa - område B



Rådhuset i Grenaa - område C og D.





På Torvepladsen kan torvehandel foregå på onsdage fra kl. 10.00 – 18.00, lørdage fra kl. 10.00 – 18.00 (helligdage undtaget) og søndage fra kl. 10.00 – 17.00. I perioden fra 1. – 23. december kan torvehandel foregå hver dag fra kl. 10.00 – 18.00, søndage kun til kl. 17.00.

Der kan holdes ekstraordinære torvedage på andre tidspunkter efter nærmere ansøgning til Vej og Ejendom.

Der kan afholdes musik arrangementer, samt forenings- og kulturarrangementer.

På Torvepladsen kan der i sommerperioden fra 1. april – 31. september samt fra 1. – 31. december foregå udeservering på arealet.

Der er mulighed for tilkobling til el – tilkobling, forbrug mv. betales af arrangør.



~~Torvet foran Torvet 1 i Grenaa område A1 og A2~~



Torvearealet ligger meget central i Grenaa bymidte og er særlig attraktiv i forhold til arrangementer, udeservering m.v.

Der kan afholdes musik arrangementer, samt forenings- og kulturarrangementer.

På Torvepladsen kan der i sommerperioden fra 1. april – 31. september samt fra 1. – 31. december foregå udeservering på arealet.



Torvet foran Djurslands Bank i Grenaa - område E



Torvearealet ligger meget central i Grenaa bymidte og er attraktiv i forhold til arrangementer.

Der kan afholdes musik arrangementer, samt forenings- og kulturarrangementer.



Kirketorvet i Grenaa område B



Kirketorvet benyttes hovedsageligt i forbindelse med kirkelige handlinger. Der kan ved enkelte arrangementer tillades brug af kirketorvet. Typisk bliver torvet anvendt til 5-6 arrangementer i løbet af året.

Brug af kirketorvet skal ske under hensyntagen til handlinger i kirken. Ansøgning herfor skal derfor indsendes i god tid, således at det kan koordineres med kirken.

På arealet bag ved kirken kan der foregå torvehandel på onsdage fra kl. 10.00 – 18.00, lørdage fra kl. 10.00 – 18.00 (helligdage undtaget) og søndage fra kl. 10.00 – 17.00. I perioden fra 1. – 23. december kan torvehandel foregå hver dag fra kl. 10.00 – 18.00, søndage kun til kl. 17.00.

Det er fortrinsvis studepladsholdere med salgsvogne som henvises dertil. I vinterperioden (1. september – 31. marts) må studepladsholder have en bil på arealet, forudsat at den kan være inden for det tildelte areal.

Der kan holdes ekstraordinære torvedage på andre tidspunkter efter nærmere ansøgning til Vej og Ejendom.



Grisetorvet i Grenaa - område F



Torvet ligger i enden af gågadearealet i Storegade.
Der kan afholdes musik arrangementer, samt forenings- og kulturarrangementer.
Der kan tillades afholdelse af kommercielle arrangementer.

På Torvepladsen kan torvehandel foregå på onsdage fra kl. 10.00 – 18.00, lørdage fra kl. 10.00 – 18.00 (helligdage undtaget) og søndage fra kl. 10.00 – 17.00. I perioden fra 1. – 23. december kan torvehandel foregå hver dag fra kl. 10.00 – 18.00, søndage kun til kl. 17.00.

Der kan holdes ekstraordinære torvedage på andre tidspunkter efter nærmere ansøgning til Vej og Ejendom.



Torvet ved Museum Østjylland i Grenaa - område G

Der kan afholdes musik arrangementer, samt forenings- og kulturarrangementer.



Polititorvet i Grenaa - område H





Der kan afholdes musik arrangementer, samt forenings- og kulturarrangementer.

Der er mulighed for udeservering på Torvepladsen i sommerperioden fra 1. april – 31. september.



Torvet v. Trafikknudepunktet i Auning



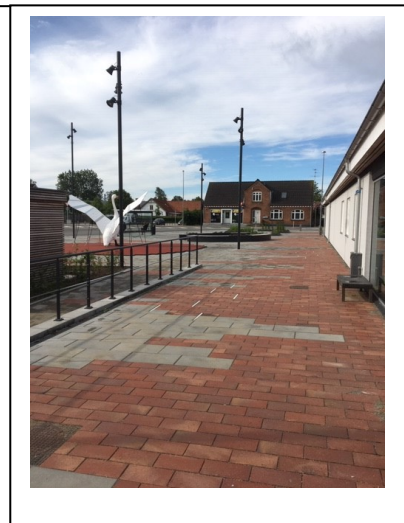
Torvearealet ligger meget central i Auning og er attraktiv i forhold til arrangementer, torvehandel m.v.

Der kan afholdes musik arrangementer, samt forenings- og kulturarrangementer.

På Torvepladsen kan der i sommerperioden fra 1. april – 31. september samt fra 1. – 31. december foregå udeservering på arealet.

På Torvepladsen kan torvehandel foregå på onsdage fra kl. 10.00 – 18.00, lørdage fra kl. 10.00 – 18.00 (helligdage undtaget) og søndage fra kl. 10.00 – 17.00. I perioden fra 1. – 23. december kan torvehandel foregå hver dag fra kl. 10.00 – 18.00, søndage kun til kl. 17.00.

Der kan holdes ekstraordinære torvedage på andre tidspunkter efter nærmere ansøgning til Vej og Ejendom.



Musikarrangementer

De seneste par år har der været henvendelser om tilladelse til udendørs musikarrangementer på særligt torvearealer i Grenaa. Musik bidrager til liv, ophold og hygge i det offentlige rum.

Beboere og erhverv omkring gågader og torvepladser kan dog opleve musikken som en støjgene og give forstyrrelser i arbejdet. Ligeledes er der hensynet til andre aktiviteter i området, - i kirken og andre bygninger i Grenaa midtby.

Derfor har Norddjurs Kommune udarbejdet nedenstående retningslinjer med henblik på at tilgodese flest mulige.

Musik i det offentlige rum, kan blandt andet være:

- Gademusikanterne (musikere som udelukkende medbringer et instrument)
- Musikanter ved/i nærheden af udeserverings-arealerne på torvet i Grenaa (sommermusik)
- Musik ved sommerhusområderne, oftest fra beværtninger i området
- Koncerter - store - over 1000 antal besøgende
- Koncerter - mindre - under 1000 antal besøgende
- Musikfestivaler

Lovgrundlaget

Det maksimale støjniveau for udendørs musikarrangementer er reguleret gennem Miljøbeskyttelsesloven og bekendtgørelse om miljøregulering af visse aktiviteter.

Nogle gange er detder ikke kun selve arrangementet som giver gener, men også opstilling/klargøring samt oprydningen/nedtagningen. Kommunen kan i særlige tilfælde disponere fra dette.

Reglerne fritager ikke arrangøren for at indhente nødvendige godkendelser, tilladelser eller dispensationer fra andre myndigheder eller efter anden regulering.

Definitioner

Ved "arrangør" menes den, der er ansvarlig for musikarrangementet i sin helhed.

Arrangøren er den fysiske eller juridiske person, som råder over arrangementsområdet. Arrangøren skal være til stede under hele musikarrangementets varighed.

Musikarrangementer

Reglerne gælder for udendørs koncerter og arrangementer som kan sidestilles med koncerter. Dette kan for eksempel være fester, sportsarrangementer og markeder, hvor der anvendes musikanlæg, sanganlæg og /eller forstærkede instrumenter

Reglerne omfatter ikke tivoli, cirkus og lignende.

Norddjurs Kommune afgør i tvivlstilfælde, om et arrangement er omfattet af reglerne, og hvad der henregnes som udendørs musikarrangement.

Norddjurs Kommune kan forlange dokumentation for, at der forefindes de nødvendige godkendelser, tilladelser eller dispensationer fra andre myndigheder, ejere eller efter anden regulering for et musikarrangement.

Generelt

~~Antal af musikarrangementer på de enkelte arrangementsområder kan i et kalenderår ikke overstige det antal, som er angivet i skemaet for musikstøj-regler.~~

~~Start- og sluttidspunkter for de enkelte arrangementsområder fremgår også af skemaet.~~ Musikarrangementer skal overholdesafvikles inden for de i skemaet angførte støjniveauerangivne tidsrammer.

Ansøgningen skal være indsendt senest 3 uger inden arrangementet. Ved større arrangementer senest 4 uger inden. Ved tilladelse til brug vil der blive fremsendt vilkår for brugen.

Annoncering inden der er givet tilsagn til arrangementet, indebærer risikoen for unødigt annoncering.

Ved koncerter (afholdes om aftenen eller hele dagen) skal kommunens myndighed vedr. støj kontaktes for drøftelse af støjen.

Støj og Krav til lydprøver

Lydniveauet fra musikarrangementerne må ikke overstige de støjgrænser, som er angivet i bilag 3. Støjgrænsen gælder ved den fra det pågældende musikarrangement mest støjbelastede bolig. Støjgrænsen skal overholdes som et gennemsnit over det fulde musikarrangement.

I tvivlstilfælde afgør Norddjurs Kommune, hvad der er den mest støjbelastede bolig.

Lydprøver skal så vidt muligt afholdes med anvendelse af teknisk udstyr som begrænser støjbelastningen i omgivelserne fx i form af mindre højttalere opstillet ved mixerpositioner, således at lydmanden får en tilnærmelsesvis ægte fornemmelse af livelyden. Såfremt dette ikke er teknisk muligt, skal lydprøver, i det omfang det ikke hindres af andre væsentlige forhold ved det enkelte arrangement finde sted fra kl. 10.00 på arrangementsdagen eller mellem 10.00 – 18.00 dagen før.

Lydprøver må have en tidsmæssig udstrækning på maksimal 2,5 timer.

Krav til lydmålinger før og under arrangementet

Norddjurs Kommune kan forlange en akkrediteret beregning af lydanlæggets lydniveau med henblik på at indregulere lydanlægget ved lydprøverne.

Norddjurs Kommune kan forlange en akkrediteret støjmåling før musikarrangements afvikling og under musikarrangementet.

Beregning og måling af støj gennemføres efter reglerne herom, jf. bekendtgørelse nr. 914 af 27/06/2016 om kvalitetskrav til miljømålinger og Miljøstyrelsens vejledninger. Støjmålingerne skal udføres af et firma/laboratorium, der er akkrediteret til støjmålinger, eller af en person som er certificeret til at udføre sådanne målinger.

Støjmålingerne skal være fyldestgørende for hele tidsrummet fra lydprøverne finder sted og til under musikarrangementet.

Vilkår for indretning af pladsen

Arrangementspladsen skal indrettes så unødigt støj uden for arrangementspladsen undgås f.eks. ved hensigtsmæssig placering af scene og højttalere, anvendelse af ophængte højttalere mv. og delaysystemer. Der skal så vidt muligt anvendes by-strømbustrøm for at begrænse støjbredelse fra generatorer.

Anvendes der generatorer, skal arrangøren tage alle nødvendige skridt for i videst muligt omfang at hindre unødigt støj til omgivelserne.

Naboorientering

Naboer og andre nærtboende skal ved koncerter (afholdes om aftenen eller hele dagen) orienteres særskilt og direkte om musikarrangementet.

Information kan Der skal anvendes relevante informationskanaler i forhold til de forskellige målgrupper, der vil blive berørt af musikarrangementet. Det kan enten ske via lokalpressen, ved husstandsdelte løbesedler, sociale medier digital orientering i form af nyhedsbreve, applikationer til mobiltelefoner eller lignede effektiv metode.

Det er arrangørens ansvar at sikre, at naboer og andre omkringboende bliver orienteret.

Norddjurs Kommune skal orienteres om, hvilket informationsmedie der anvendes og om orienteringens indhold.

Informationen til omkringboende/naboer skal indeholde oplysning om kontaktpersoner, sted, tid og type af musikarrangementet, herunder omfanget og den tidsmæssige udstrækning af opsætning og nedtagning af udstyr og afholdelse af lydprøver. Der skal endvidere orienteres om andre forhold af væsentlig betydning for naboer og andre nærtboende herunder, hvad der er gjort for at nedbringe støjgener og de gener, som publikum kan medføre i forbindelse med musikarrangementet.

~~Orientering til mindre musikarrangementer skal ske senest 2 dage forinden. Orientering til koncertarrangementer skal ske senest 1 uge forinden. Orientering til omkringboende kan tidligst ske 24 uger før musikarrangementet. Er orienteringen sket tidligere end 10 dage før musikarrangementets afholdelse, skal der ske fornyet orientering af naboer.~~

Dispensation

Norddjurs Kommune kan i særlige tilfælde dispensere fra reglerne ~~i forskriften herunder fra:~~

- ~~a. de i skemaet angivne antal musikarrangementer~~
- ~~b. de i skemaet angivne støjgrænser~~
- ~~c. de i skemaet angivne sluttidspunkter på arrangementer~~
- ~~d. bestemmelserne om længde på lydprøve~~

Norddjurs Kommune kan i forbindelse med meddelelse af dispensation stille særlige vilkår til musikarrangementet.

Dispensation kan kun gives efter forudgående skriftlig ansøgning. Denne ansøgning skal indeholde en begrundelse for den ønskede dispensation.

Ansøgningen skal indsendes til Norddjurs Kommune senest 2 mdr. før arrangementet.

Musikarrangementet kan ikke påbegyndes før den endelige, skriftlige dispensation er kommet arrangøren i hænde.

Påbud og forbud

Reglerne er ikke til hinder for, at Norddjurs Kommune i medfør af miljøbeskyttelseslovens § 42 jf. bekendtgørelse nr. 844 af 23/06/2017 om miljøregulering af visse aktiviteter, § 20, stk. 5 og anden relevant lovgivning kan stille krav om yderligere forureningsbegrænsning end foreskrevet i forskriften.

Afgørelse og klage

Afgørelser, som er truffet efter bekendtgørelsen, kan ikke påklages til højere administrativ myndighed, jf. bekendtgørelse nr. 844 af 23/06/2017 om miljøregulering af visse aktiviteter, jf. § 21, stk. 2.

Afgørelser vedrørende kommunalt ejede eller kommunalt drevne anlæg, herunder anlæg, hvor Norddjurs Kommunalbestyrelse har væsentlig indflydelse på tilrettelæggelse af driften kan påklages, jf. § 23 i bekendtgørelse nr. 844 af 23/06/2017 om miljøregulering af visse aktiviteter.

Overtrædelse af bestemmelser

Overtrædelse af forskriftens bestemmelser vil kunne anmeldes til politiet med henblik på bødestraf.

Endvidere vil berettigede klager kunne have konsekvenser for fremtidige arrangementer samt kunne indgå i beslutning om fornyelse af alkoholbevilling.

Øvrige tilladelser

Udover de i regulativet nævnte forhold skal Norddjurs Kommune også give tilladelse til anden benyttelse af offentlige vejarealer – f.eks. opstilling af stillads, lift eller container, afholdelse af vejfester, motionsløb, cykelløb.

Tilladelse skal gives i hvert enkelt tilfælde med eventuelt samtykke fra Østjyllands Politi og Beredskab og Sikkerhed.

Direkte udgifter i forbindelse med øvrige tilladelser er Norddjurs Kommune uvedkommende og betales af ansøger.

På www.rov.vd.dk findes digitale online ansøgningsformularer – vælg Norddjurs kommune: Link hertil findes også på kommunens hjemmeside – www.norddjurs.dk:

a. Ansøgning om gravetilladelse i offentlig vej eller privat.

b. Ansøgning om benyttelse af vejareal, f.eks. ved opstilling af stillads, containere, vejfest osv.

Vej og Ejendom ved Vejgruppen – mail: vejgruppen@norddjurs.dk

a. Ansøgning om tilladelse til ny indkørsel (overkørsel) til private ejendomme og virksomheder, herunder at flytte eller ændre brugen af eksisterende overkørsel.

b. Ansøgning om særlig servicevejvisning for mindre virksomheder på landet, der ønsker at opstille en sort/hvid vejvisningstavle, der viser hen til virksomheden.

Tilladelse til benyttelse i parker, grønne områder og anden kommunal ejendom

Kommunen har flere grønne områder pladser eller træningsbaner som kan anvendes til cirkus, foreningsarrangement, byfest mv.

På flere af pladserne er der mulig for tilslutning til el og vand.

Der skal til arrangementerne være adgang til toiletfaciliteter, så uhygiejniske forhold ikke opstår.

På nogle af pladserne er der mulighed for at afholde Skt. Hans bål efter ansøgning til Vej og Ejendom.

Der vil blive opkrævet et gebyr for brug af grønne områder. Taksten fastsættes i kommunens takstblad og reguleres hvert år.

Der er en takst for ikke-entrebaserede/ikke-kommercielle arrangementer og for entrebaserede/kommercielle arrangementer.

Norddjurs Kommune vil opkræve betaling for brug af arealet inden arealet benyttes. Kommunen kan til enhver tid kræve at indbetalingen skal være foretaget inden brug.

Ansøgning skal indsendes senest 14 dage før arrangementet eller inden der sker annoncering af arrangementet. Bemærk at der i perioder kan være en del travlhed, som giver længere sagsbehandlingstid. Husk derfor at søge i god tid inden.

Ønsker du at benytte en plads eller et af kommunens områder, sendes ansøgning med udførlig beskrivelse af arrangementet, herunder hvad der forventes opstillet på arealet, til Vej og Ejendom.

Kommunen behandler din ansøgning i samarbejde med andre myndigheder eller andre interessenter.

Del 3

Vintervedligeholdelse:

På Torvet i Grenaa foretager grundejerne vintervedligeholdelse på arealer beregnet til udstilling/udeservering samt gangarealet, som er belagt med gågadefliser langs med udstillingsarealet.

I gågaderne i Grenaa foretager grundejerne vintervedligeholdelse af alle arealer på nær kørearealerne. Kørebanearealerne vinter vedligeholdes/vintervedligeholdes af kommunen.

Ved større snefald bortkører kommunen sneen, også fra de arealer, der skal ryddes af grundejerne. Sneen skal af grundejerne sammenskrabes og placeres på de arealer, som skal ryddes af grundejerne på en sådan måde, at sneen let kan fjernes maskinelt.

Renholdelse:

På Torvet i Grenaa foretager grundejerne renholdelse på arealer beregnet til udstilling/udeservering samt gangarealet, som er belagt med gågadefliser langs med udstillingsarealet.

I gågaderne i Grenaa foretager grundejerne renholdelse til vejmidten (max. 10 m. fra bygningen).

I regulativets bilag 1 er grænsen for arealet, som skal renholdes, indtegnet med stiptet linje.

Den renholdelsespligt, der påhviler grundejerne, omfatter at feje arealet samt fjerne affald, således at arealerne altid fremstår rene og ryddelige samt fjernet for ukrudt.

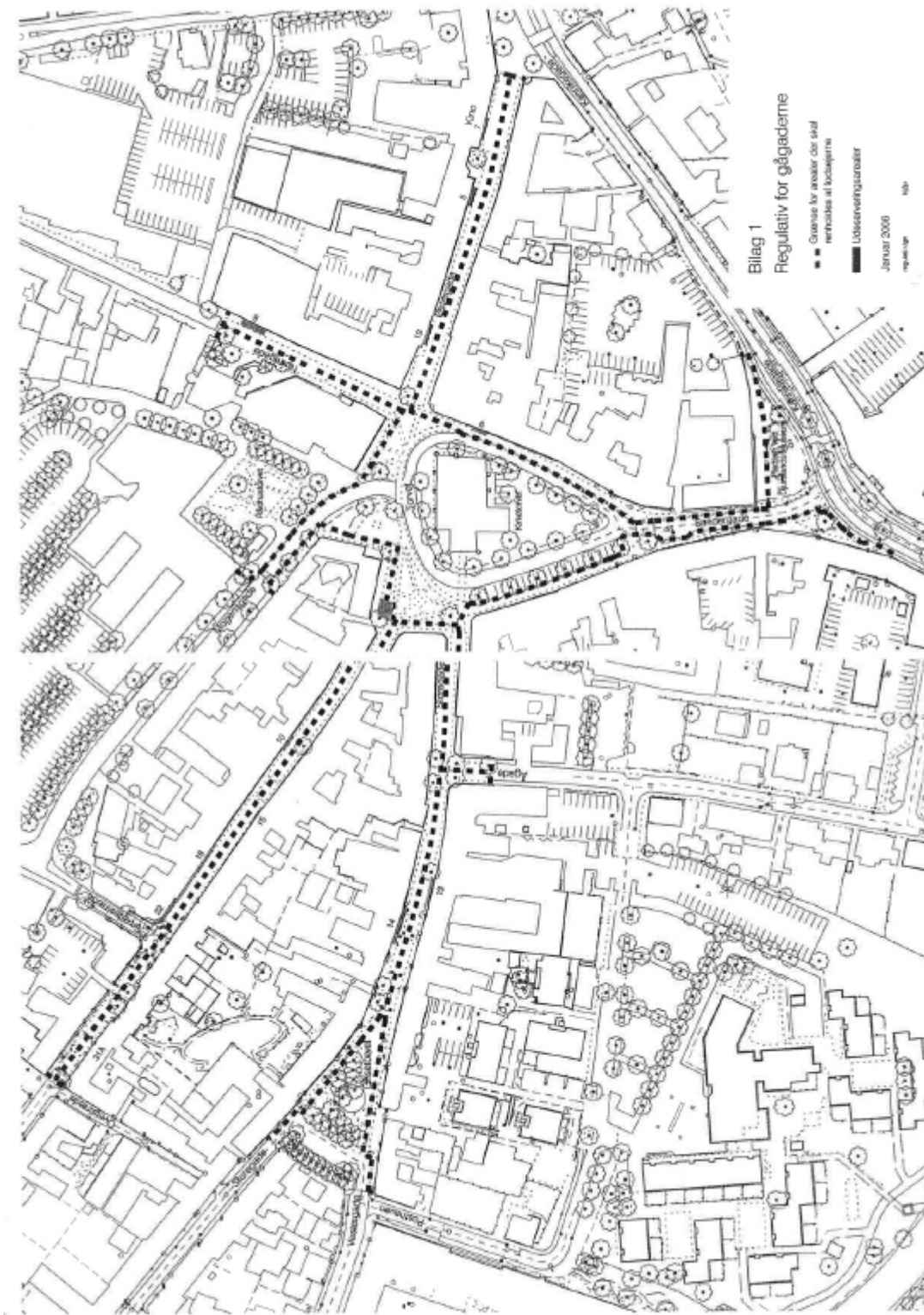
Renholdelsespligten indebærer ligeledes fjernelse af ikke godkendt beplantning.

Grundejer må ikke benytte offentlige opsatte affaldskurve/spande til affaldet. Affaldet skal i grundejers egen affaldskurve, således at offentlige affaldskurve, kan anvendes af forbipasserende/besøgende.

Der henvises i øvrigt til gældende lovgivning (Vejloven) om grundejerforpligtigelse.

Renholdelsen skal ske på de dage, der er angivet i regulativets bilag 2, være tilendebragt inden kl. 10.00. Rengøringen kan på disse dage udføres af Norddjurs Kommune mod godtgørelse af timebetaling fra grundejere.


Bilag 1 - renholdelse/vintervedligeholdelse:



Bilag 2 - renholdelse:

Renholdelse af arealer

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
Januar							
Februar							
Marts							
April			Start medio				
Maj							
Juni							
Juli							
August							
September							
Oktober			Slut uge 42				
November							
December							

 Fejes før kl. 10.00

Arealerne kræves ikke renholdt:

2. påskedag, 2. pinsedag, store bededag, 1. juledag, 2. juledag og 1. januar.

Der renholdes altid den 2. januar.

Bilag 3 - Musikarrangementer/støjvilkår

Koncert sted	Musik art	Spilletidspunkt	Bemærkning	Højste antal dage med koncerter/år	Støjniveau hverdage kl. 07-18 lørdage kl. 07-14 (dB Laeq)	Støjniveau hverdage kl. 18-22 lørdage kl. 14-22 hele søn- og helligdage (dB Laeq)	Støjniveau alle dage kl. 22-07 (dB Laeq)
GRENAA							
Grenaa midtby - Mindre torve og gågadearealer (Kirketorvet, Torvet v. turistkontoret, Polititorvet, Torvet v. Østjyllands Museum, Grisetorvet)	Akustisk musik 1	Alle dage 1 time pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	55	45	40
	Sommermusik 2	Alle dage	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	55	45	40
Grenaa midtby - Rådhusortvet	Akustisk musik 1	Alle dage 1 time pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	55	45	40
	Sommermusik 2	Alle dage	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	55	45	40
	Koncerter med begrænset antal (fastsættes i samarbejde med politiet)/musikfestivaler	Alle dage		Ingen begrænsning	55	45	40
Anlægget - Kærvej	Koncerter (store/små) /musikfestivaler	Alle dage		Ingen begrænsning	40	35	35
Beach Party arealet v. Grenaa Strand	Koncerter - store Bemærk at der kræves dispensationer for at kan benytte arealet	Alle dage		2	45	40	35
AUNING							
Byparken	Sommermusik 2	Alle dage	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	45	40	35
	Koncerter	Alle dage		Ingen begrænsning	45	40	35
Festpladsen ved Sdr. Fælledvej/Energivej	Koncerter	Alle dage	Grænseværdi er ved boligområde nord for	4	45	40	35
Mølletorvet	Mindre koncerter	Alle dage		Ingen begrænsning	55	40	35
Centertorvet	Akustisk musik 1	Alle dage 1 time pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	55	45	40
	Sommermusik 2	Alle dage	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	55	45	40
Torvearealet v. Trafikknudepunktet	Akustisk musik 1	Alle dage 1 time pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	45	40	35
	Sommermusik 2	Alle dage	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	45	40	35
ALLINGÅBRO							
Festpladsen på Hovedgaden (efter aftale med Allingåbro Motorfestival)	Koncerter	Alle dage	Støjgrænsen vil oftest blive overskredet	Ingen begrænsning	45	40	35
FJELLERUP							
Arealet på Møllebækvej obs - sommerhusområde	Koncerter	Alle dage	Støjgrænsen vil oftest blive overskredet	Ingen begrænsning	40	35	35
Musik i sommerhusområde fra bevertninger	Mindre koncerter	Alle dage		Ingen begrænsning	40	35	35
	Sommermusik 2	Alle dage	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	40	35	35
STADIONS/TRÆNINGSBANER							
Alle	Vurderes i forvaltningen eventuelt i samråd med Østjyllands Politi, under hensyntagen til stedet/omgivelser mv.	Alle dage		1-2 pr.sted	Afhænger af placering	Afhænger af placering	Afhænger af placering

1 Akustisk musik: højst 2 musikere som udelukkende medbringer et instrument. Der skal ikke søges tilladelse ved kommune og politi

2 Sommermusik: højst 5 musikere, evt. i nærheden af udeserveringsarealer som medbringer instrumenter og evt. forstærker/højttalere/microfon.

Politiet skal søges afhængig af musikens art /arrangementets art samt områdets øvrige brug.

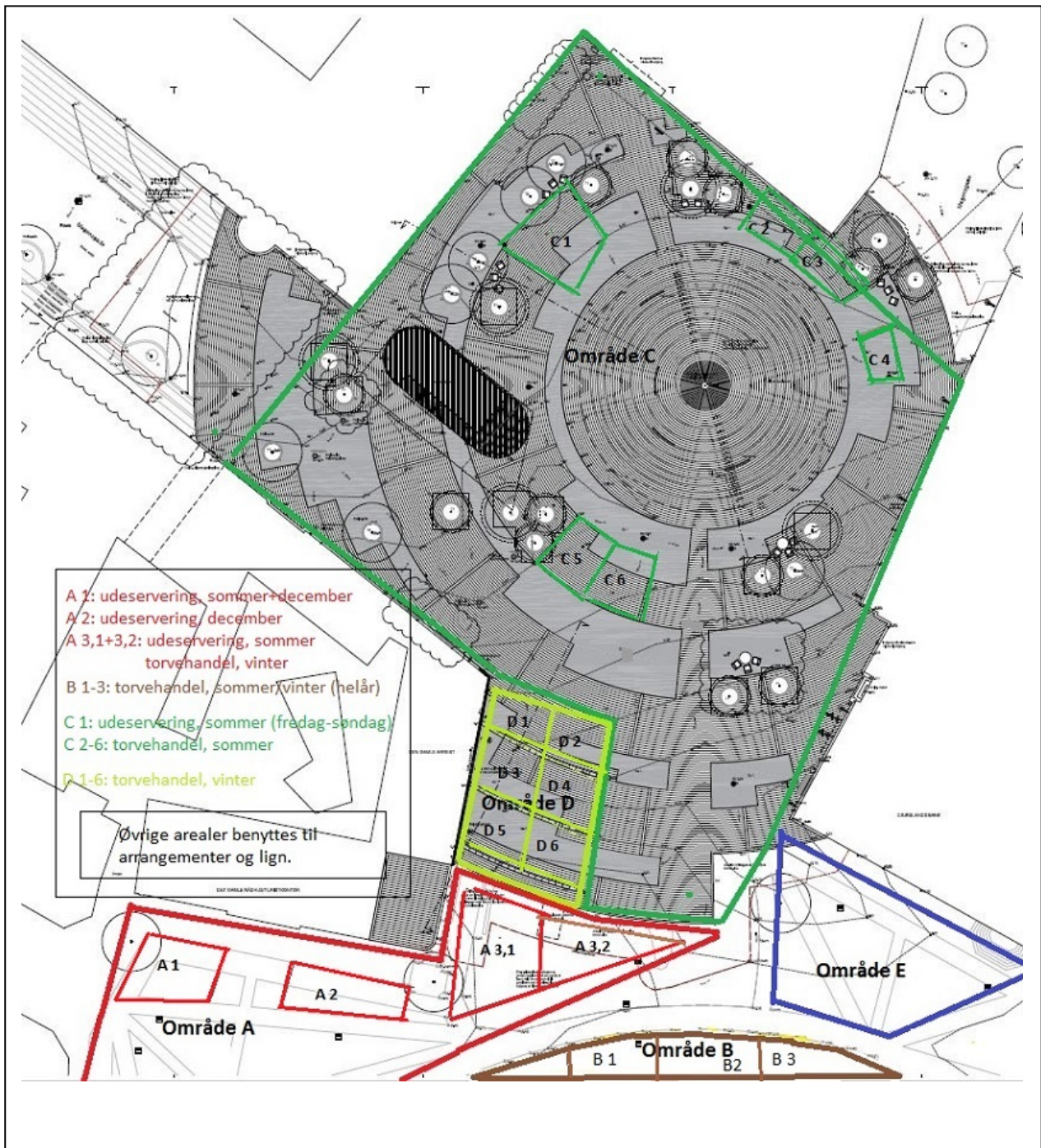
Koncert sted	Musik art	Spilletidspunkt	Bemærkning	Højste antal dage med koncerter/år	Støjniveau hverdage kl. 07-18 lørdage kl. 07-14 (dB Laeq)	Støjniveau hverdage kl. 18-22 lørdage kl. 14-22 hele søn- og helligdage (dB Laeq)	Støjniveau alle dage kl. 22-07 (dB Laeq)
GRENAA							
ved området omkring/uden for pladsen							
Grenaa midtby - Mindre torve og gågadearealer (Kirketorvet, Torvet v. turistkontoret, Polititorvet, Torvet v. Østjyllands Museum, Gristorvet)	Akustisk musik 1	Mandag - fredag kl. 10.00-19.00 Lørdag - søndag kl. 10.00-14.00 1 antal timer pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	55	45	40
	Sommermusik 2	Kun torsdage - søndage Perioden fra 15. maj-15. august	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	20	55	45	40
Grenaa midtby - Rådhusstorvet	Akustisk musik 1	Mandag - fredag kl. 10.00-19.00 Lørdag - søndag kl. 10.00-14.00 1 antal timer pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	55	45	40
	Sommermusik 2	Kun fredage kl. 13.00 - søndage kl. 22.00 Perioden fra 15. maj-15. august	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	20	55	45	40
	Konserter med begrænset antal (fastsættes i samarbejde med politiet)/musikfestivaler	Kun fredage og lørdage Perioden fra 15. maj-15. august		4	55	45	40
Anlægget - Kærvej	Konserter (store/små) /musikfestivaler	Kun fredage og lørdage Perioden fra 15. maj-15. august		4	40	35	35
Beach Party arealet v. Grenaa Strand	Konserter - store Bemærk at der kræves dispensationer for at kan benytte arealet	Kun fredage og lørdage Perioden fra 15. maj-15. august 10 timer pr. dag.		2	45	40	35
AUNING							
Byparken	Sommermusik 2	Alle dage Perioden fra 15. maj-15. august	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	20	45	40	35
	Konserter	Kun fredage og lørdage Perioden fra 15. maj-15. august		4	45	40	35
Festpladsen ved Sdr. Fælledvej/Energivej	Konserter	Kun fredage og lørdage Perioden fra 15. maj-15. august	Grænseværdi er ved boligområde nord for	4	45	40	35
Mølletorvet	Mindre koncerter	Kun fredage og lørdage Perioden fra 15. maj-15. august		4	55	40	35
Centertorvet	Akustisk musik 1	Mandag - fredag kl. 10.00-19.00 Lørdag - søndag kl. 10.00-14.00 1 antal timer pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	55	45	40
	Sommermusik 2	Kun torsdage - søndage. perioden fra 15. maj-15. august	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	20	55	45	40
Torvearealet v. Trafikknudepunktet	Akustisk musik 1	Mandag - fredag kl. 10.00-19.00 Lørdag - søndag kl. 10.00-14.00 1 antal timer pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Ingen begrænsning	45	40	35
	Sommermusik 2	Alle dage Perioden fra 15. maj-15. august	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	20	45	40	35
ALLINGÅBRO							
Festpladsen på Hovedgaden (efter aftale med Allingåbro Motorfestival)	Konserter	Kun fredage og lørdage Perioden fra 15. juni-15. august	Støjgrænsen vil oftest blive overskredet	4	45	40	35
FJELLERUP							
Arealet på Møllebækvej obs - sommerhusområde	Konserter	Kun fredage og lørdage Perioden fra 15. juni-15. august	Støjgrænsen vil oftest blive overskredet	4	40	35	35
Musik i sommerhusområde fra bevoertninger	Mindre koncerter	Kun fredage og lørdage Perioden fra 15. juni-15. august		4	40	35	35
	Sommermusik 2	Kun torsdage - søndage Perioden fra 15. juni-15. august	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	20	40	35	35
STADIONS/TRÆNINGSBANER							
Alle	Vurderes i forvaltningen eventuelt i samråd med Østjyllands Politi, under hensyntagen til stedet/omgivelser mv.	Kun fredage og lørdage		1-2 pr.sted	Afhænger af placering	Afhænger af placering	Afhænger af placering

1 Akustisk musik: højst 2 musikere som udelukkende medbringer et instrument. Der skal ikke søges tilladelse ved kommune og politi

2 Sommermusik: højst 5 musikere, evt. i nærheden af udeserveringsarealer som medbringer instrumenter og evt. forstærker/højtalere/microfon. Politi skal ikke ansøges

Bilag 4 - Plan over studepladser-torvehandel

Grenaa



Måtene er vejledende

Fjellerup

