

# Notat

Dato: 04.07.2023  
Journalnr.: 23/1318

## Retningslinjer for puljer under Kultur- og Fritidsudvalget

Gældende fra 1. november 2023

### Kulturpulje

**Formål:** Den kulturelle pulje har til formål at understøtte Norddjurs Kommunes kultur-, turisme-, landdistrikt- og købstadsstrategier samt indfri handlinger i den gældende handlingsplan for kultur, turisme og landdistrikter.

**Ansøgerkreds:** Foreninger, selvorganiserede grupper og institutioner med et klart tilhørsforhold til Norddjurs Kommune, der hører under Kultur- og Fritidsudvalgets område.

### Kriterier:

- Nye udviklingsprojekter prioriteres
- Projekter der, foruden kultur-, turisme-, landdistrikt- og/eller købstadsstrategien, understøtter handlinger i det gældende handlingskatalog prioriteres
- Projektet skal forholde sig til klima og bæredygtighed
- Projektet skal være målrettet en bredere kreds og være offentligt tilgængeligt
- Projektet skal afvikles og evalueres inden udgangen af året, hvor tilsagnet er givet
- Projektet skal som udgangspunkt gennemføres i Norddjurs Kommune. Tværkommunale projekter kan i særlige tilfælde støttes.
- Projektet skal som udgangspunkt have medfinansiering
- Der gives som udgangspunkt kun støtte til samme projekt et år.

### Der kan blandt andet ydes støtte til:

- Honorar ved ekstern professionel/faglig assistance
- Markedsføringsudgifter inkl. annoncering
- Materiel og udstyr
- Leje af faciliteter

**Som hovedregel ydes der ikke støtte til:**

- Løn
- Forplejning
- Politiske eller religiøse arrangementer
- Allerede afholdte arrangementer og udgifter
- Studieture
- Kommerciel aktivitet
- Udvikling af produktioner, forestilling mv. med salg for øje
- By- og sommerfester
- Der ydes som udgangspunkt ikke støtte til projekter udenfor Norddjurs Kommune
- Drift
- Inventar
- Bygningsændringer og reovering
- Produktion og udgivelse af bøger, magasiner, podcasts, film, musik, hjemmesider mv.

**Puljen størrelse**

Puljens størrelse stadfæstes ifm. budgetgodkendelse i efteråret.  
Støtte kan gives som tilskud eller underskudsgaranti.

**Ansøgningsfrist**

Ansøgninger over 10.000 kr.: 1. november året forinden. Ved restmidler herefter 1. februar og 1. maj.

Ansøgninger op til og med 10.000 kr.: løbende.

**Behandling**

Ansøgninger over 10.000 kr. behandles af Kultur- og Fritidsudvalget.  
Forventet behandlingstid: op til 3 måneder

Ansøgninger op til og med 10.000 kr. behandles af Afdelingen for kultur, fritid, turisme og biblioteker.

Forventet behandlingstid: op til 1 måned.

Forvaltningen orienterer årligt Kultur- og Fritidsudvalget om afgørelser.

Forvaltningen kan samlet set udmønte maksimalt 25 % af puljernes størrelse.

Forvaltningen kan generelt efter dialog med ansøger afvise ansøgninger, der ikke lever op til puljekriterierne.

## Fritidspulje

**Formål:** Fritidspuljen har til formål at understøtte Norddjurs Kommunes fritidsstrategi samt indfri handlinger i den gældende handlingsplan for fritid.

**Ansøgerkreds:** Godkendte folkeoplysende foreninger, selvorganiserede grupper, institutioner samt enkeltpersoner, der hører under Kultur- og Fritidsudvalgets område.

### Kriterier:

- Nye udviklingsprojekter prioriteres
- Projekter der, foruden fritidsstrategien, understøtter handlinger i det gældende handlingskatalog prioriteres
- Projektet skal forholde sig til klima og bæredygtighed
- Projektet skal have et folkeoplysende sigte, hvilket betyder at det skal
  - o Fremme demokratiforståelse og aktivt medborgerskab og med udgangspunkt i aktiviteten og det forpligtende fællesskab at styre folkeoplysnin-gen.
  - o Styrke medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.
  - o Være åbent for alle
- Projektet skal afvikles og evalueres inden udgangen af året, hvor tilsagnet er givet
- Projektet skal som udgangspunkt gennemføres i Norddjurs Kommune. Tværkom-munale projekter kan i særlige tilfælde støttes.
- Projektet skal som udgangspunkt have medfinansiering
- Der gives som udgangspunkt kun støtte til samme projekt et år.

### Der kan blandt andet ydes støtte til:

- Honorar ved ekstern professionel/faglig assistance
- Markedsføringsudgifter inkl. annoncering
- Materiel og udstyr
- Leje af faciliteter

### Som hovedregel ydes der ikke støtte til:

- Løn
- Forplejning
- Politiske eller religiøse arrangementer
- Allerede afholdte arrangementer og udgifter
- Studieture
- Kommerciel aktivitet
- Der ydes som udgangspunkt ikke støtte til projekter udenfor Norddjurs Kommune
- Drift
- Inventar
- Bygningsændringer og renovering
- Produktion og udgivelse af bøger, magasiner, podcasts, film, musik, hjemmesider mv.

- Rekvisitter - medmindre de er en forudsætning for opstart af ny aktivitetsform

### **Puljen størrelse**

Puljens størrelse stadfæstes ifm. budgetgodkendelse i efteråret.

Støtte kan gives som tilskud eller underskudgaranti.

Ikke anvendte midler til leder- og instruktøruddannelse overføres til Fritidspuljen.

### **Ansøgningsfrist**

Ansøgninger over 10.000 kr.: 1. november året forinden. Ved restmidler herefter 1. februar og 1. maj.

Ansøgninger til og med 10.000 kr.: løbende.

### **Behandling**

Ansøgninger over 10.000 kr. behandles af Kultur- og Fritidsudvalget.

Forventet behandlingstid: op til 3 måneder

Ansøgninger op til og med 10.000 kr. behandles af Afdelingen for kultur, fritid, turisme og biblioteker.

Forventet behandlingstid: op til 1 måned.

Forvaltningen orienterer årligt Kultur- og Fritidsudvalget om afgørelser.

Forvaltningen kan samlet set udmønte maksimalt 25 % af puljernes størrelse.

Forvaltningen kan generelt efter dialog med ansøger afvise ansøgninger, der ikke lever op til puljekriterierne.

### **Høring**

Fritidsrådet (paragraf 35 stykke 2-udvalg under folkeoplysningsloven) har høringsret på ansøgninger på over 10.000 kr.

## Leder- og instruktørmidler

**Formål:** Der ydes tilskud til træner- og lederuddannelse inden for det frivillige foreningsarbejde. Træner- og lederuddannelsen skal være til gavn for foreningen for at være berettiget til tilskud.

### Ansøgerkreds:

Godkendte folkeoplysende foreninger, som indgår i gebyrordningen.

### Kriterier:

- Kursusudgift på maksimalt 6.000 kr./kursus indgår i puljen.
- Kurser i udlandet støttes med maksimalt 1.000 kr./deltager.
- Der ydes maksimalt 50 % af kursusudgifter.

### Der kan ydes støtte til udgifter til:

- Transport
- Ophold
- Kursusdeltagelse
- Kursusmaterialer

### Puljen størrelse:

Puljens størrelse stadfæstes ifm. budgetgodkendelse i efteråret.  
Ikke anvendte midler overføres til Fritidspuljen.

### Ansøgningsfrist:

1.februar

### Behandling:

Ansøgninger på behandles af Afdelingen for kultur, fritid, turisme og biblioteker.  
Forventet behandlingstid: op til 1 måned.

Forvaltningen orienterer årligt Kultur- og Fritidsudvalget om afgørelser.