



Afdeling 41 - ENIGHEDSVEJ
Regnskab for året 2024

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	2
Resultatopgørelse	3
Balance	6
Noter	8
Påtegning	14

Afdeling 41 - Enighedsvej
Regnskabsperiode 01/01 2024 - 31/12 2024

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	962	LBF-afdelingsnr.	4101	Kommunenr.	707
djursBO		Enighedsvej 6-58, 8963 Auning		Norddjurs Kommune	
Toftevej 2		Enighedsvej 6		Torvet 3	
8543 Hornslet		8963 Auning		8500 Grenaa	
Tlf.:	7027 0610			Tlf.:	89591000
E-mail:	mail@djursbo.dk			E-mail:	Norddjurs@norddjurs.dk
Hjemmeside:	www.djursBO.dk				
CVR-nr.:	1851 6918				
BBR-ejendomsnr.					
707 114106					
Matrikelnr.					
5 bu Auning by					
Skæringsdato byggeregnskab/drift					
01-01-1975					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Almene familieboliger		27	2.342	1	27,0
	2	6	363	1	6,0
	3	13	1.164	1	13,0
	4	8	815	1	8,0
Boligoplysninger i alt		27	2.342		27,0
Boliger fordelt på antal rum					
	2	6	363	1	6,0
	3	13	1.164	1	13,0
	4	8	815	1	8,0
Andre lejemål					
- Garager/carporte		0	0	1/5	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		27	2.342		27,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel			
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:		Nej Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Nej
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk			
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	27	2.342,0		01-01-1975	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri					
Boliger i tæt / lav byggeri	27	2.342			
Boligafgifter					
		Ændringsdato	Ændring pr. m ²	Forhøjelse	På årsbasis
Leje pr. m ²	913,87	01-01-2024	28,18	3,18%	66.000,00

RESULTATOPGØRELSE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>

RESULTATOPGØRELSE

UDGIFTER

Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	643.010	650.000	650.000
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	90.344	113.000	90.000
109	2	Renovation	85.990	74.000	72.000
110		Forsikringer	16.167	15.000	16.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	14.502	21.000	19.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
	3	1. Administrationsbidrag	140.967	141.000	145.000
		2. Bidrag til dispositionsfonden	17.847	18.000	18.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	365.817	382.000	360.000
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	167.817	135.000	140.000
115	5	Almindelig vedligeholdelse	4.927	27.000	27.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	6	1. Afholdte udgifter	415.905	338.000	732.000
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-415.905	-338.000	-732.000
117		Istandsættelse ved fraflytning (A- & B-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	28.014	23.000	40.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-28.014	-23.000	-40.000
118		Særlige aktiviteter:			
	7	1. Drift af fællesvaskeri	24.604	33.000	33.000
119	8	Diverse udgifter	16.436	21.000	25.000
119.9		Variable udgifter i alt	213.783	216.000	225.000
Henlæggelser					
120		Planlagt og periodisk vedligeholdelse	545.000	545.000	537.000
121		Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	22.000	22.000	40.000
123		Tab ved fraflytninger	9.000	9.000	10.000
124.8		Henlæggelser i alt	576.000	576.000	587.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.798.609	1.824.000	1.822.000

RESULTATOPGØRELSE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag på forbedringsarbejder	294.949	287.000	291.000
		2. Renter af forbedringsarbejder	113.361	120.000	117.000
		3. Administrationsbidrag	28.559	30.000	29.000
		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.	436.869	437.000	437.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v			
		1. (konto 303.1)	26.232	28.000	28.000
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	3.303	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden	-3.303	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	100	9.000	10.000
		2. Dækket af henlæggelser	-100	-9.000	-10.000
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	23.533	0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	26.000
134	9	Korrektion vedr. tidligere år	1.563	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	488.197	465.000	491.000
139		Udgifter i alt	2.286.806	2.289.000	2.313.000
		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	55.855	0	0
140		Overskud i alt	55.855	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.342.661	2.289.000	2.313.000

RESULTATOPGØRELSE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024 <i>ej revideret</i>	Budget 2025 <i>ej revideret</i>
RESULTATOPGØRELSE					
INDTÆGTER					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Beboelse	-2.167.455	-2.140.000	-2.169.000
202	10	Renter	-63.162	-36.000	-43.000
203		Andre ordinære indtægter:			
	11	1. Drift af fællesvaskeri	-9.302	-11.000	-12.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	-102.000	-102.000	-89.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	-2.341.919	-2.289.000	-2.313.000
206	12	Korrektioner vedr. tidligere år	-742	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-742	0	0
209		Indtægter i alt	-2.342.661	-2.289.000	-2.313.000
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.342.661	-2.289.000	-2.313.000

Afdeling 41 - Enighedsvej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Regnskab 2023
BALANCE pr. 31. december 2024				
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum	10.197.708	10.197.708
		1. Kontantværdi pr 1/10 2024	15.300.000	
		2. Heraf grundværdi	6.722.000	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	10.197.708	10.197.708
303		Forbedringsarbejder		
	13	1. Forbedringsarbejder m.v.	10.002.267	10.176.524
304.9		Anlægsaktiver i alt	20.199.975	20.374.232
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	14	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	318.156	317.000
	15	4. Fraflytninger, heraf til incasso kr.	133.494	57.296
		7. Forudbetalte udgifter	427	0
		Tilgodehavender i alt	452.077	374.296
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.310.229	1.503.142
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.762.306	1.877.438
310		Aktiver i alt	21.962.281	22.251.669

Afdeling 41 - Enighedsvej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Regnskab 2023
BALANCE pr. 31. december 2024				
PASSIVER				
Henlæggelser				
401	16	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.218.892	1.066.263
402	17	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	29.819	35.833
405	18	Tab ved fraflytning m.v.	21.147	12.247
406.9		Henlæggelser i alt	1.269.858	1.114.343
407	19	Opsamlet resultat	120.877	167.021
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	1.390.734	1.281.365
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
409		Beboerindskud	179.800	179.800
411		Afskrivningskonto for ejendommen	10.017.908	10.017.908
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	10.197.708	10.197.708
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	9.335.131	9.630.080
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved genudlejning	299.934	296.140
416.9		Anden langfristet gæld i alt	9.635.065	9.926.220
417		Langfristet gæld i alt	19.832.773	20.123.928
Kortfristetgæld				
419	20	Uafsluttede forbrugsregnskaber	403.200	402.950
421	21	Skyldige omkostninger	335.574	419.837
422		Mellemregning med fraflyttere	0	23.590
426		Kortfristetgæld i alt	738.774	846.378
		Gæld i alt	20.571.547	20.970.305
430		Passiver i alt	21.962.281	22.251.669

Afdeling 41 - Enighedsvej

Konto	Note	Regnskab	Budget	Budget
		2024	2024	2025
			<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
NOTER				
REGNSKAB AFDELING				
1 Nettokapitaludgifter				
Nominallån:				
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	0	16.000	9.000
101.2	Prioritetsrenter	0	1.000	1.000
105.1	Ydelser vedr. afviklede prioriteter eller omprioritering (ovf. kontant til disp.fc)	214.337	211.000	213.000
105.2	Ydelser vedr. afviklede prioriteter eller omprioritering	428.673	422.000	427.000
	Prioritering med nominallån i alt	643.010	650.000	650.000
Nettokapitaludgifter i alt		643.010	650.000	650.000
2 Renovation				
109.1	Renovation	80.016	66.000	68.000
	Containerrenovation	5.974	8.000	4.000
Renovation i alt		85.990	74.000	72.000
Bidrag til foreningen				
3 1. Administrationsbidrag				
112	Administrationsbidrag kr. 4.621 pr. lejemålsenhed	124.767	125.000	129.000
	Forbrugsopgørelser	16.200	16.000	16.000
Administrationsbidrag i alt		140.967	141.000	145.000
4 Renholdelse				
114.1	Ejendomsfunktionær	118.625	123.500	119.000
114.2	Snerydning/Glatførebekæmpelse	41.960	4.000	13.000
114.3	Renholdelse/Græsslåning	0	4.000	4.000
114.5	Leasing bil	542	0	0
114.8	Driftscentre mv.	3.375	3.500	4.000
114.9	Andre udgifter	3.315	0	0
Renholdelse i alt		167.817	135.000	140.000

Afdeling 41 - Enighedsvej

Konto	Note	Regnskab	Budget	Budget
		2024	2024	2025
			<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	5	Almindelig vedligeholdelse		
115.1		Terræn	1.295	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	18	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	3.050	0
115.6		Materiel, kørende	556	0
115.6		Materiel, andet	8	0
115.8		Budget	0	27.000
		Almindelig vedligeholdelse i alt	4.927	27.000
	6	1. Afholdte udgifter		
116.1		Terræn	67.555	133.000
116.2		Bygning, klimaskærm	17.621	40.000
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	207.128	36.000
116.4		Bygning, fælles, indvendig	0	66.500
116.5		Bygning, tekniske installationer	66.731	39.000
116.61		Materiel, kørende	52.632	0
116.62		Materiel, andet	4.237	23.500
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	415.905	338.000
118/203		8. Særlige aktiviteter		
		Drift af fællesvaskeri		
118.1	7	Drift af fællesvaskeri (udgifter)	24.604	33.000
203.2	11	1. Drift af fællesvaskeri	-9.302	-11.000
		Fællesvaskeri i alt	15.302	22.000
	8	Diverse udgifter		
119.20		Kontingent til BL	4.471	5.000
119.30		Beboermøder	4.106	5.000
119.31		Beboeraktiviteter	6.859	7.000
119.40		Telefon	1.000	1.000
119.32		Kursusudgifter	0	3.000
		Diverse udgifter i alt	16.436	21.000

Afdeling 41 - Enighedsvej

Konto	Note	Regnskab	Budget	Budget
		2024	2024	2025
			<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
202	10 Renter			
	Mellemregningsrente 3,66 %	-62.608	-36.000	-43.000
	Andre renteindtægter	-554	0	0
	Renter i alt	-63.162	-36.000	-43.000
	11. Korrektioner tidligere år			
134.1	9 Taxera, F1313, ejendomsvurdering	1.563	0	0
206.1	12 Korrektion fraflyttere	-742	0	0
	11. Korrektioner tidligere år i alt	820	0	0

Afdeling 41 - Enighedsvej
NOTER

Konto	Note		Regnskab 2024	Regnskab 2023
AKTIVER AFDELING				
		Energirenovering m.m.		
		Saldo primo	9.630.080	9.714.277
		+ Forbedringsarbejder i året	0	207.266
		Afdrag	-294.949	-291.463
		Bogført værdi ultimo	9.335.131	9.630.079
		Køkkenrenovering		
		Saldo primo	546.445	181.116
		+ Forbedringsarbejder i året	146.924	391.560
		Afskrivning	-26.232	-26.232
		Bogført værdi ultimo	667.136	546.445
303.1	13	Forbedringsarbejder i alt		
		Saldo primo	10.176.524	9.895.393
		+ Forbedringsarbejder i året	146.924	598.826
		Afdrag	-294.949	-291.463
		Afskrivning	-26.232	-26.232
		Bogført værdi ultimo	10.002.267	10.176.524
305.3	14	14. Uafsluttet forbrugsregnskab		
		Uafsluttet forbrugsregnskab varme	198.699	192.399
		Uafsluttet forbrugsregnskab vand	119.458	124.601
		Uafsluttet forbrugsregnskab i alt	318.156	317.000
305.4	15	15. Tilgodehavender - fraflytninger heraf til incasso		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	108.712	20.215
		Samlekonto afdragsordninger flytteopgørelser	24.782	37.081
		Tilgodehavender - fraflytninger heraf til incasso i alt	133.494	57.296

Afdeling 41 - Enighedsvej
NOTER

Konto	Note		Regnskab 2024	Regnskab 2023
PASSIVER AFDELING				
401	16	17. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	1.066.263	1.302.690
		Forbrug i regnskabsåret	-415.905	-776.563
		Henlagt i regnskabsåret	545.000	500.000
		+/- Kursregulering	23.533	40.136
		17. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.218.892	1.066.263
402	17	18. Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
		Saldo primo	35.833	54.245
		Forbrug i regnskabsåret	-28.014	-40.412
		Henlagt i regnskabsåret	22.000	22.000
		18. Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	29.819	35.833
405	18	19. Tab ved fraflytninger m.v.		
		Saldo primo	12.247	12.886
		Tab ved fraflytning i regnskabsåret	-100	-9.639
		Henlagt i regnskabsåret	9.000	9.000
		19. Tab ved fraflytninger m.v. i alt	21.147	12.247
406.9		Henlæggelser		
		Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år	194.429	221.134
		Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	1.075.428	893.209
		Henlæggelser i alt	1.269.858	1.114.343
407	19	21. Opsamlet resultat		
		Saldo primo	167.021	272.906
		Årets overskud (konto 140)	55.855	40.115
		Overført til drift (konto 203.6)	-102.000	-146.000
		21. Opsamlet resultat i alt	120.877	167.021
419.1	20	23. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Uafsluttet varmeregnskab	274.500	273.500
		Uafsluttet vandregnskab	128.700	129.450
		23. Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	403.200	402.950

Afdeling 41 - Enighedsvej
NOTER

Konto	Note		Regnskab 2024	Regnskab 2023
421	21	24. Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelse	4.878	2.574
		Skyldige omkostninger	5.411	335
		Byggecreditor	315.089	315.089
		Kreditorer	10.196	101.839
		24. Skyldige omkostninger i alt	335.574	419.837

Afdeling 41 - Enighedsvej
Regnskabsperiode 01/01 2024 - 31/12 2024

Påtegning

Afdelingsbestyrelsens påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Hornslet, den 27/5 2025

Formand

Afdeling 41 - Enighedsvej
Regnskabsperiode 01/01 2024 - 31/12 2024

Påtegning

Påtegninger til afdelingens årsregnskab for perioden 1. januar – 31. december 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i april/maj 2025.
Hornslet, den 27/5 2025

Dennis Larsen
Direktør

Organisationsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.
Hornslet, den 27/5 2025

Ulla Wied
Formand

Johannes Sørensen
Næstformand

Dorte Sørensen

Tanja Newby

Kristian Rønnow

Tom Hansen

Fritz Andersen

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.
Rønne, den 18/6 2025

Dirigent

Formand for bestyrelsen

Afdeling 41 - Enighedsvej
Regnskabsperiode 01/01 2024 - 31/12 2024

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i djursBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation djursBO, afdeling 41 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afdeling 41 - Enighedsvej
Regnskabsperiode 01/01 2024 - 31/12 2024

Påtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afdeling 41 - Enighedsvej
Regnskabsperiode 01/01 2024 - 31/12 2024

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 27/5 2025
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulla Wied

Bestyrelsesformand

Serienummer: 859eb53b-5243-4671-9bbf-c18985f5d40b

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-05-27 17:26:12 UTC



Tom Steen Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9eea621d-3e0d-4083-bd17-5adffaa5f1b4

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-27 19:10:09 UTC



Kristian Rønnow

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dca1fad5-8986-4ca5-9185-0f7306a88f04

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-05-27 20:11:39 UTC



Johannes Ebbesen Sørensen

Næstformand

Serienummer: ffcdeb33-941c-4953-9ccd-82dc99ebee12

IP: 94.127.xxx.xxx

2025-05-28 05:21:08 UTC



Dennis Larsen

djursBO CVR: 18516918

Direktør

Serienummer: cf43379c-e76d-493a-8046-287668a9452f

IP: 185.154.xxx.xxx

2025-05-28 06:17:49 UTC



Tanja Newby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eda37929-5e34-446f-b452-aa7c92301a8f

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-05-31 18:29:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Fritz Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0ff010cf-82f9-47f3-9d3a-797b141d1cb0

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-02 08:08:54 UTC



Dorte Birgitte Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf508ef8-21eb-4095-b883-7d8ef56afae4

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-02 11:57:18 UTC



Kristian Stenholm Koch

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 44528045

Statsautoriseret revisor

Serienummer: dd5c8ec6-9041-44b7-99d1-55fdc5215106

IP: 80.197.xxx.xxx

2025-06-02 13:13:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.