

| Kvalitetsstandard: Træning | |
|----------------------------|--|
| Målgruppe | <p>Borgere i Norddjurs Kommune med en eller flere af følgende problemstillinger.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Borgere, der efter sygdom er midlertidigt svækket – Borgere, der har brug for træning for at fastholde/udvikle deres funktionsevne, så de igen selv kan klare de daglige opgaver – Borgere, der efter udskrivelse fra sygehus, har et fagligt begrundet behov for genoptræning og hvor kommunen har modtaget en genoptræningsplan |
| Kriterier og omfang | <p>Træningen udføres med fokus på genoptræning af tabte funktioner samt forebyggelse af yderligere funktionstab.</p> <p>Der er tale om et tidsafgrænset forløb, hvor de fastsatte mål evalueres løbende sammen med borgeren</p> <p>Et træningsforløb kan bestå af en eller flere af følgende indsatser:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Genoptræning i træningscenter og/eller i eget hjem – Vedligeholdende træning i træningscenter og/eller i eget hjem – Træning på døgn-ophold (se kvalitetstandart for midlertidig ophold) <p>Et træningsforløb omfatter ikke:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Hvis borgerens behov for træning kan dækkes af almene træningstilbud i privat-, offentlig- eller foreningsregi – Hvis borgeren ikke har en genoptræningsplan, og der foreligger en lægelig anbefaling om behandling såsom vævsbehandling, ultralyd eller lignende |
| Formål | <p>Alle træningsindsatser i Norddjurs Kommune udføres med afsæt i den rehabiliterende tilgang for at bevare og styrke borgerens ressourcer, så borgeren kan leve et så selvstændigt liv som muligt.</p> <p>Formålet med træningen er, at borgeren genvinder eller fastholder nuværende funktioner eller trænes i at kompensere for tabte funktioner, så borgeren kan varetage så mange opgaver som muligt selv.</p> <p>Da målet med træningen er at støtte borgeren i at være så selvstændig i de daglige aktiviteter som muligt, forventes det, at borgeren er motiveret og indstillet på at deltage aktivt i træningen.</p> |
| Afgørelse | <p>Serviceovens § 86 stk. 1 og stk. 2 (Uden genoptræningsplan)</p> |

| | |
|------------------------|---|
| | <p>Visitationen i Norddjurs Kommune vurderer alle henvisninger til træning efter Serviceloven ud fra en konkret, faglig og individuel vurdering af borgerens behov for træning.</p> <p>I vurderingen vil der blive lagt vægt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> – At borgeren er motiveret for at vedligeholde eller genoptræne mistede færdigheder – At borgeren ikke i forvejen modtager tilsvarende tilbud om vederlagsfri fysioterapi – At borgeren ikke er i stand til at benytte almene træningstilbud <p>Hvis borgeren ikke har en genoptræningsplan, vil borgeren senest 14 dage efter henvendelse modtage en skriftlig afgørelse.</p> <p>Sundhedslovens § 140 (Med genoptræningsplan):</p> <p>Det er sygehusene i regionen, der vurderer, om borger har behov for en genoptræningsplan. Når kommunen modtager genoptræningsplanen vil borger indenfor få dage få tilsendt et modtagebrev med informationer om kommunens tilbud samt kontaktnumre.</p> |
| <p>Levering</p> | <p>Servicelovens § 86 stk. 1 og stk. 2 (Uden genoptræningsplan):</p> <p>Borgerne tilbydes som udgangspunkt altid træning på et af kommunens træningscentre. Såfremt der ud fra en individuel terapeutisk vurdering skal tilbydes træning i borgers hjem, vil dette kunne tilbydes i et begrænset omfang.</p> <p>Sundhedslovens § 140 (Med genoptræningsplan):</p> <p>Borgere med en genoptræningsplan har ret til at vælge mellem de træningscentre, som Norddjurs Kommune har etableret. Borgeren kan også vælge et genoptræningstilbud i kommunale træningscentre i andre kommuner. Ønsket om frit valg kan dog afvises af faglige eller kapacitetsmæssige årsager.</p> <p>Genoptræning og vedligeholdende træning foregår i dagtimerne.</p> <p>Personale: Indsatserne ift. træning leveres af sundhedsfagligt personale med specifik viden indenfor området.</p> <p>Omkostninger Træningstilbud er gratis. Der kan dog være betaling for materialeforbrug, hvis det indgår i træningen.</p> <p>Døgnophold afregnes efter gældende dags-takst (se kvalitetstandart for midlertidig ophold).</p> |

| | |
|----------------------|--|
| | <p>Kørsel Borgere skal som hovedregel selv sørge for transport til og fra træningscenteret.</p> <p>For nærmere information om mulighed for kørsel henvises til Norddjurs Kommunes kvalitetsstandard for kørsel.</p> |
| Aktiviteter | <p>Træningen tilrettelægges på baggrund af borgerens ressourcer, individuelle mål samt aktive medvirken.</p> <p>Træningen kan indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Undersøgelse og vurdering ved terapeut med henblik på at afklare borgerens træningsbehov/indsatser - Individuel træning - Træning på hold - Deltagelse i gruppeaktiviteter |
| Kvalitetskrav | <p>Genoptræningen udføres af medarbejdere med en fysioterapeutisk- eller ergoterapeutisk uddannelse. Terapeuten kan efter en faglig vurdering videregive opgaven til andet personale.</p> <p>Tidsfrister servicelovens § 86 stk. 1 og stk. 2 (ude genoptræningsplan) Hvis borgeren ikke har en genoptræningsplan, opstartes genoptræning eller vedligeholdende træning hurtigst muligt og senest 6 uger efter modtagelse af henvisning.</p> <p>Tidsfrister Sundhedslovens § 140 (med genoptræningsplan): Træningsafdelingen skal senest 3 hverdage efter modtagelse af en genoptræningsplan kontakte borgeren.</p> <p>Træningen iværksættes hurtigst muligt og senest 7 dage efter udskrivelse. Dog kan der være angivet andre vejledende tidsfrister i genoptræningsplanen.</p> |
| Opfølgning | <p>Borgeren udarbejder i samarbejde med det sundhedsfaglige personale eller visitator mål for træningen. Træningsforløb og de aftalte mål evalueres løbende af borger og personale.</p> <p>Træningsforløbet afsluttes, når:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Målene for forløbet er nået - Når borgeren selv kan varetage træningen - Hvis det vurderes, at der ikke længere er et udviklingspotentiale |

| | |
|--------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Hvis borger udebliver mere end 2 gange uden nærmere aftale herom afsluttes forløbet med skriftlig besked til borger via digital post. |
| Klage og ankemuligheder | <p>Klageadgang Servicelovens § 86 stk. 1 og 2 (uden genoptræningsplan): Klageadgang i forhold til servicelovens § 86 stk. 1 og 2, fremgår af den klagevejledning, der følger med den skriftlige afgørelse, som borgeren modtager. Er der tvivl om klage- og ankemuligheder, kan borgeren kontakte visitationen. Er borgeren ikke tilfreds med den afgørelse, der er truffet, opfordres borgeren til at kontakte visitationen. Er borgeren ikke tilfreds med den måde, som træningen gives på, opfordres borgeren til at kontakte træningscenteret eller visitationen.</p> <p>Klageadgang Sundhedslovens § 140 (med genoptræningsplanen): Klager over ventetid og serviceniveau i forhold til genoptræning med genoptræningsplan efter sundhedslovens § 140, rettes til træningscenteret, der yder genoptræningen.</p> <p>Klager over den faglige virksomhed rettes til træningscenteret eller Styrelsen for Patientsikkerhed. Nærmere information om klagemuligheder kan findes på www.stps.dk.</p> |
| Lovgrundlag | <p>Lov om Social Service § 86 stk. 1 og 2. Sundhedsloven § 140 (borgere med genoptræningsplan).</p> |
| Kontaktinformationer | <p>Sundheds- og omsorgsområdet Visitation og hjælpemidler Tlf.: 89 59 21 10 på hverdage mellem kl. 8.00-12.00 Mail: sundhed@norddjurs.dk</p> <p>Træningscenter Auning Elme Allé 6 8963 Auning</p> <p>Træningscenter Posthaven Posthaven 48 8500 Grenaa</p> <p>Tlf.: 89 59 30 11 alle hverdage mellem kl. 8.00-9.00 Mail: ambulanttraening@norddjurs.dk</p> |