

Kvalitetsstandard: Afløsning og aflastning	
Målgruppe	<p>Forældre, ægtefæller eller andre nære pårørende, der passer børn eller voksne borgere i en af følgende målgrupper</p> <ul style="list-style-type: none"> • Borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktions- evne • Borgere med et stort plejebenhov, der ikke kan være alene i kortere perioder eller selv tilkalde hjælp • Voksne borgere over 18 år som i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje som ikke kan imødekommes i hjemmet.
Kriterier og omfang	<p><u>Afløsning</u></p> <p>Afløsning foregår i borgers eget hjem.</p> <p>Ved afløsning ansøges der om tilstedeværelse af personale i hjemmet, så forældre, ægtefæller eller andre nære pårørende ægtefælle eller forældre kan forlade hjemmet.</p> <p>Afløsning kan tilbydes i borgers eget hjem i op til 4 timer en gang om ugen i dagtimer mellem kl. 10 - 15 på hverdage.</p> <p><u>Aflastning</u></p> <p>Aflastning foregår udenfor hjemmet, f.eks. i form af tilbud om dag-, nat eller døgnophold på plejecenter eller i botilbud.</p> <p>Aflastning kan tilbydes i:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Godkendte botilbud til voksne • Godkendte anbringelsestilbud til børn og unge under 18 år • Midlertidige boliger til ældre under sundheds- og omsorgsområdet
Formål	<p>Formålet med afløsning og aflastning er, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afløse nærtstående, så denne fortsat kan føre et aktivt liv og bevare sit netværk • Aflaste nærtstående ved f.eks. sygdom eller ferie • Aflaste nærtstående, så denne fortsat kan hjælpe og støtte borger i forhold til at kunne forblive i eget hjem

	<ul style="list-style-type: none"> • Give nærtstående mulighed for at genvinde kræfter og overskud ved, at borgeren ikke er i hjemmet i en kortere periode, og derved kan støtte borgeren i at kunne forblive i eget hjem længst muligt, og at familien kan blive sammen
Afgørelse	<p>Afløsning og aflastning tilbydes efter en konkret, faglig og individuel vurdering af borgerens behov og husstandens samlede situation.</p> <p>Myndighedsafdelingen træffer afgørelse om afløsning i eget hjem eller aflastning i godkendte bo- og anbringelsestilbud.</p> <p>Sagsbehandlingstiden er 6-8 uger fra ansøgningstidspunktet, det tidspunkt, hvor alle nødvendige oplysninger foreligger.</p> <p>Visitations- og hjælpemiddelafdelingen træffer afgørelse om afløsning i eget hjem eller aflastning i midlertidig bolig, når borgeren har en nedsat funktionsevne.</p> <p>Visitations- og hjælpemiddelafdelingen fastsætter tidsrammen for ophold i midlertidig bolig.</p> <p>Ved afløsning i eget hjem modtager borgeren en afgørelse senest 14 dage efter kontakt med visitator.</p> <p>Ved akut behov for aflastning/afløsning kan en visitator eller en hjemmesygeplejerske kontaktes.</p>
Levering	<p>Afløsning og aflastning leveres af medarbejdere ansat på socialområdet eller sundheds- og omsorgsområdet i Norddjurs Kommune.</p> <p>Afløsning for Voksne</p> <p>Afløsning for voksne i eget hjem er gratis.</p> <p>Det aftales med borger hvilke opgaver der udføres under besøget.</p> <p>Der kan dog ikke aftales ydelser der i forvejen er visiteret efter anden kvalitetstandart eksempelvis rengøring.</p> <p>Egenbetaling for voksne</p> <p>Der er egenbetaling for aflastning. Taksten for egenbetaling varierer alt efter hvilket tilbud, der er tale om.</p> <p>Ved aflastning i en midlertidig bolig er der mulighed for at tilvælge følgende: kost, vask og leje af sengelinned.</p> <p>Gældende takster kan findes på Norddjurs Kommunes hjemmeside</p>

	<p>Beløbet opkræves for hvert påbegyndt døgn, uanset indflytnings- eller fraflytningstidspunkt.</p> <p>Borgeren medbringer personlige fornødenheder, herunder medicin.</p> <p><u>Egenbetaling for børn</u></p> <p>Der er ingen egenbetaling for aflastning. Det forventes dog, at barnet medbringer nødvendige personlige ting, medicin samt evt. lømmepenge.</p> <p><u>Kørsel til og fra aflastning</u></p> <p>Voksne borgere skal selv sørge for kørsel til og fra aflastningssted - også selv om kørsel er liggende transport</p> <p>For børn laves der individuelle aftaler med udgangspunkt i familiens samlede situation.</p>
<p>Aktiviteter</p>	<p>Borgere i aflastning følger som udgangspunkt de aktiviteter, de normalt deltager i, eller de har mulighed for at deltage i de aktiviteter, der er på aflastningsstedet.</p> <p>Voksne, som er i aktivitetstilbud, fastholder dette tilbud under aflastningen. Dette gælder dog ikke ved ophold i midlertidig bolig på sundheds- og omsorgsområdet.</p> <p>Børn fortsætter i skole og evt. SFO under aflastning.</p>
<p>Kvalitetskrav</p>	<p><u>Aflastning for voksne</u></p> <p>Aflastningstilbud til voksne kan som hovedregel iværksættes indenfor 1 uge efter afgørelsen foreligger.</p> <p>Der kan forekomme kortvarig ventetid til et aflastningsophold i en midlertidig bolig, hvis alle midlertidige boliger er optaget.</p> <p>Frist for aflysning af aflastning aftales med tilbuddet.</p> <p><u>Afløsning for voksne</u></p> <p>Der er ingen ventetid til afløsning i eget hjem.</p> <p>Afløsningen iværksættes hurtigst muligt og senest 1 uge efter, at afgørelsen foreligger.</p> <p><u>Afløsning og aflastning for børn</u></p> <p>For aflastningstilbud til børn og unge kan der forekomme ventetid, særligt hvis der efterspørges aflastning i en plejefamilie. Der er</p>

	ingen ventetid til afløsning i eget hjem. Afløsningen iværksættes hurtigst muligt og senest 2 uge efter, at afgørelsen foreligger.
Opfølgning	<p>Myndighedsafdelingen følger op på indsatsen og borgerens behov minimum én gang om året. Opfølgningen tager udgangspunkt i myndighedsafdelingens aktuelle handleplan og socialrådets indsatsplan.</p> <p>Sundhed og Omsorg</p> <p>Ved afløsning i eget hjem følger visitator op på indsatsen minimum 1 x årligt eller ved behov.</p> <p>Ved aflastningsophold indenfor sundheds- og omsorgsområdet følger visitator op på opholdet ud fra den aftalte tidsramme for opholdet</p>
Klage og ankesmuligheder	<p>Klageadgangen fremgår af den klagevejledning, der følger med den skriftlige afgørelse, som borgeren modtager.</p> <p>Klagen sendes til den afdeling, der har sendt afgørelsen til borgeren. Såfremt der ved genbehandling ikke kan gives borgeren medhold, videresendes klagen til ankestyrelsen.</p>
Lovgrundlag	<p>Lov om Social Service § 84 stk. 1 og 2.</p> <p>Lov om Social Service §§ 66, 66a og 67.</p>
Kontaktinformationer	<p>Myndighedsafdelingen Torvet 3 8500 Grenaa Tlf.: 89 59 10 00 Mail: norddjurs@norddjurs.dk</p> <p>Sundheds- og omsorgsområdet Visitation & hjælpemidler Sangstrupvej 32, Voldby, 8500 Grenaa Tlf. 89 59 21 10 (hverdage mellem kl. 08.00-12.00) Mail: sundhed@norddjurs.dk</p> <p>Hjemmesygeplejen Grenaa Tlf.: 89 59 29 20</p> <p>Hjemmesygepleje Allingåbro Tlf.: 89 59 39 00</p> <p>Hjemmesygeplejen Glesborg</p>

	Tlf.: 89 59 39 49
--	-------------------