

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Anholt spise- og samværsklub
Kontaktperson	Jette Hansen
Email	jette.anholt@mail.dk
Postadresse	Nordstrandvej 24 8592 Anholt
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	6510 3052833948
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	onsdagsspisning og samvær i vinterhalvåret
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Der søges midler til leje af Anholt forsamlingshus, samt eludgift Dette tilbud er det eneste, der findes på Anholt til pensionister. Det kræver mindst en overnatning at deltage i ældretilbud på fastlandet
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Målgruppen er alle førtids- og alderspensionister på Anholt. Dog er førtids- og alderspensionister bosat i Norddjurs kommune velkomne, når de er på besøg på øen
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	ca. 22
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Kun Anholt, samt eventuelle besøgende fra Norddjurs kommune.

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	Leje og elforbrug Anholt forsamlingshus
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	50 - 70 kr. afhængig af den tildelte støtte

Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Nej
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	15.000 kr

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Bønnerup Strand Seniorklub
Kontaktperson	Allis Eliassen
Email	alliseliasen48@gmail.com
Postadresse	Sandbanken 12 Bønnerup Strand 8585 Glesborg
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	39256150
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	Lidt om klubben.docx (15 KB) side 1 Vedtaegter 20.3.20.docx (34 KB) side 2 vedtaegt underskr..docx (587 KB)

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Være medvirkende til at skabe et godt liv i hverdagen for byens seniorer, med social samvær, kulturelle oplevelser, motion. På den måde udvikle deres livskvalitet, livsudfoldelse, livsglæde og det gode sunde liv.
--	--

Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til

Efter et langt og hårdt år med store begrænsninger i udfoldelsesmuligheder og social samvær, med kedsomhed og tristhed til følge. Søges om støtte til projekt med 3 oplæg: Vær glad og sov godt, med rådgivning i forbindelse med stress, nedsat livsglæde og søvnproblemer med Søvn & stressrådgiver Charlotte Rønneberg. Vi søger støtte til projekt store bagedag, med bagning og efterfølgende stort kaffebord. Vi tænker at nogle bager, nogle spiller curling og petanque og vi slutter af med fælles opdækning til stort kaffe/kage bord. Desuden vil vi bage så meget brød, at der kan blive en pose brød til de seniorer der ikke magter at bage selv. (støtten skal bruges til husleje og bageingredienser) Ligeledes søges om støtte til bustransport til udflugt til Viborg med besøg i Viborg Domkirke med guide til fortælling om kirkens historie. Besøg i den gamle apotekervej. Besøg i Mønsted kalkgruber. Besøg i den smukke parkanlæg ved dæmningen mellem Nørresø og Søndersø samt frokost på Golfhotellet. Vi søger støtte til papir og farvepatroner i forbindelse med udsendelse af klubbrev på grund af Corona- nedlukning. For at holde sammen på klubben har vi skrevet, "har du det godt hilsener", påskebreve, julekort, årsberetning og regnskab. Alle breve bliver afleveret på trappen og med en lille snak i god afstand. I denne Corona-tid har vi ringet rundt til alle klubbens medlemmer en gang om ugen til en lille snak. Kontakt til omverdenen betyder så forfærdelig meget.

Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen

Vores målgruppe er seniorer 50+. Hvoraf en del er ældre medborgere der er gangbesværede, demente, mange enker, ensomme og aldersmæssig op til 94 år. Også en økonomisk svag gruppe. Det er en gruppe mennesker som har mange udfordringer ved at komme ud af deres hjem og få socialt netværk. Derfor sørger vi for at hente og bringe dem. Og forsøger at følge op hvis de ikke kommer til klubeftermiddage. Ligeledes har vi fået et medlem som har nedsat bevægelighed i høj side efter en svær hjerneblødning. I klubben forsøger vi at rumme alle byens kategorier af seniorer, men det kan det kan give store udfordringer, både med hjælpemidler og fysiske aktiviteter, samtidig med det skal være sjovt for alle.

Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	Vi er 48 medlemmer i klubben. På almindelige klub, spille og motionseftermiddage kommer der mellem 35 og 40 medlemmer. Holder vi åbent arrangement i den store sal kommer der ca. 80-100 gæster
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Norrdjurs Kommune

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	Projekt : Vær glad og sov godt med rådgivning i forbindelse med stress, nedsat livsglæde og søvnproblemer med Søvn & stressrådgiver Charlotte Rønneberg. 3 oplæg Kr. 9.000 Projekt store bagedag, husleje og bageingredienser kr. 3.000 Udflugt til Viborg med besøg i Viborg Domkirke med guide til fortælling om kirkens historie. Besøg i den gamle apotekerhave. Besøg i Mønsted kalkgruber. Besøg i den smukke parkanlæg ved dæmningen mellem Nørresø og Søndersø samt frokost på Golfhotellet. Kr. 17.500 Papir og farvepatroner i forbindelse med udsendelse af klubbreve. "Har du det godt breve". Kr. 800
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	Til normale klubeftermiddage kr. 20 / til klubben kr. 10 og husleje kr. 10. Arrangementer i store sal kr. 30 samt til forplejning.
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Ja
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	Vi søger ikke støtte til nævnte aktivitet andre steder. Men til vores motionsaktivitet søger vi støtte fra Bevæg dig for livet puljen Til stole med hjul til gangbesværede, når vi spiller curling og petanque, på den måde kan de flytte sig selv når vi spiller. Ligeledes søges støtte til petanquekugler.
Har foreningen formue?	Ja

Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?

Kr. 24.000 øremærket til andre formål, ikke brugt på grund af Corona. (bl.a. kr. 16.000 sponserede til PC og trådløs højtalere samt musik abonnement og reovering af depotrum. Sang og musik er en vigtig del, både til klubeftermiddage og stolegymnastik.)

Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?

kr. 30.300

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Bønnerup Strand Seniorklub.

Vi er meget stolte af vores klub, derfor lidt om os.....

Bønnerup Strand Seniorklub er meget mere end bare en hyggeklub!

Vi er også vores lokale motionsklub for seniorer og alt derimellem, hvor motion, kulturelle- og kreative oplevelser, livsglæde, spil, sang og snak over bordet er i højsæde.

Vores klubs målgruppe er seniorer 50+. Vi har formået at rumme alle, såvel gangbesværede, let demente, mange enker, ensomme og aldersmæssigt op til 94 år – medlemmer med mange forskellige interesser. Vi har også fået et medlem som har nedsat bevægelighed i højre side efter en svær hjerneblødning.

Vores arbejde er lykkedes for os, ikke mindst ved hjælp af Norddjurs Kommune med støtte fra Frivillighedsrådet og Bevæg dig for livet puljen samt Seniorkonsulent Marlene Bak fra DGI.

Vi ved godt at jo mindre vi bevæger os, jo svagere bliver vi. Jo mere vi bevæger os, jo mere kan vi klare. Og at det er vigtigt at træne for at holde skavankerne og andre livsstilssygdomme fra livet. Derfor påbegyndte vi Projektet "Bevæg dig for Livet" i sensommeren, med stolegymnastik og indendørs curling. Vi var så heldige at få det skudt godt i gang inden Corona'en desværre lukkede os ned.

Vi har opnået, at der et fantastisk fællesskab i klubben, ikke bare ved motion, men også ved foredrag og udflugter og vores månedlige "spis sammen frokoster" med sang og musik. Den måde vi arbejder på er, at vi laver program og udarbejder udflugter og andre arrangementer i fællesskab som en aktivitet. Det betyder at den enkelte også føler deres mening bliver hørt og man føler mere ansvar for klubben. Vi har også udarbejdet folder og visitkort så klubben bliver mere synlig i lokalsamfundet.

Vi har kunnet mobilisere ca. 35 personer der mødes hver uge til vores klub- og motionseftermiddage. Ligesom vi har haft medlemsfremgang og større interesse for klubben. Vi har formået at få aktiviteter op at stå, hvor alle kan samles, både personer med handicap, gangbesvær eller høj alder har kunnet fungere på samme hold og opleve stor fornøjelse og livsglæde sammen.

Dette kræver dog at vi i klubben er opmærksomme på at alle personer kan fungere sammen. Derfor er et af dette års projekt at fremskaffe taburetter med hjul til de medlemmer der er gangbesværede, så de selv kan flytte sig, når det er deres tur til at spille. I år har vi planer om at få indendørs petanque på programmet.

Det var lidt om vores klub, og jeg håber det viser hvor meget økonomisk støtte og hjælp betyder for vores arbejde med seniorerne i Bønnerup Strand.

Bønnerup Strand Seniorklub

Allis Eliassen

Bønnerup Strand Seniorklub

Vedtægter

§ 1 - Navn

Foreningens navn er **Bønnerup Strand Seniorklub**
Foreningens hjemsted er Norddjurs Kommune

§ 2 - Formål

Bønnerup Strand Seniorklub's formål er:

at fremme initiativer der skaber aktiviteter for Seniorer 50+ såvel kvinder som mænd og få mulighed for at hjælpe sig selv og andre, forblive aktive og dermed styrke socialt samvær, livskvalitet, livs-udfoldelse og det gode sunde liv, samt at udvikle medlemmers lyst til at engagere sig og tage medansvar i foreningen.

at fremme det sociale, kulturelle samvær og positive oplevelser samt medvirke til at aktiviteterne har gode rammer.

§ 3 - Medlemmer

Som medlemmer kan optages Seniorer 50+ såvel kvinder som mænd i Bønnerup Strand og omegn. Man er medlem, når kontingent er betalt.

§ 4 - Ledelse

Stk. 1 :

Bønnerup Strand Seniorklub ledes af formanden i forening med klubbens medlemmer.

Stk. 2 : . Formanden er ansvarlig for at forbindelsen til de frivillige og øvrige medlemmer opretholdes, samt der laves fælles aktiviteter. Formanden sørger for rettidig ansøgning om midler fra Norddjurs Kommune samt mulige Fonde.

Stk. 3 :

Formanden vælges som beskrevet i § 7 stk. 3

§ 5 - Kontingent

Kontingenter fastsættes og på klubmøde, ligeledes bliver der opkrævet kontingent på de enkelte klubmøder.

§ 6 - Forpligtelser

Bønnerup Strand Seniorklubs formand og medlemmer hæfter ikke personligt for de for foreningen indgåede forpligtelser, for hvilke alene foreningen hæfter med dens respektive formue.

§ 7 - Myndighed

Stk. 1 :

Bønnerup Strand Seniorklubs højeste myndighed er et klubmøde, hvor medlemmerne indkaldes skriftlig med 14 dages varsel. Alle kan indkalde til dette møde. Der er klubmøder i alle ulige uger, undtaget er dog juni juli og august, i disse måneder indkaldes til de enkelte møder

Stk. 2 :

Forslag, der ønskes behandlet på mødet, skal skriftligt være for manden i hænde senest 8 dage før.

Stk. 3 :

På klubmødet afgøres alle sager ved almindelig stemmeflertal (over halvdelen af de fremmødte) ved håndsoprækning, dog kræves til udelukkelse af et medlem, samt til ændring af disse vedtægter, mindst 2/3 af de fremmødte skriftligt stemmer for forslaget.

Formanden vælges hvert år på første møde efter nytår.

Stk. 4 :

Der føres referat over vedtagne beslutninger.

§ 8 - Tegningsret

Bønnerup Strand Seniorklub tegnes af formanden og med formandens underskrift. Formanden har fuldmagt til at hæve på klubbens konto.

§ 9 - Forretningsorden

Formand og medlemmer fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 10 – Regnskab

Regnskabsåret er kalenderåret... og fremlægges på 1. møde i det nye år.

Bønnerup Strand Seniorklub's regnskab skal være tilgængelig for klubbens medlemmer, ligesom medlemmerne løbende skal orienteres om klubbens økonomi.

Medlemmerne vælger hvert år en revisor, der har løbende til opgave at tilse, at foreningens **midler** bruges efter formålet.

§ 11 – Opløsning

Stk. 1 :

Opløsning af klubben kan kun ske ved et ekstraordinært medlemsmøde, se § 7 stk.1, med dette som det eneste punkt på dagsordenen. Og hvor 2/3 af klubbens medlemmer er til stede. Og hvor mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for en opløsning. Såfremt mindre end 2/3 af medlemmerne møder frem, skal der indkaldes til nyt møde inden 5 dage, som i § 7 stk.1, der ligeledes har opløsning af klubben som eneste punkt på dagsordenen. På dette anden ekstraordinær medlemsmøde kan opløsning besluttes, såfremt 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for opløsning.

Stk. 2 :

Ved opløsning træffer det ekstraordinære medlemsmøde bestemmelse om anvendelse af klubbens midler. Anvendelse kan dog kun ske til fordel for almenvældet i Bønnerup Strand som er foreningens hjemsted.

Således vedtaget på medlemsmøde den 10.03.2020

Bønnerup Strand den 1. april 2020

Formand:

Allis Eliassen

medlemmer:

.....

Lene Sørensen

Inger Rothausen

Else Sørensen

Erik Kempel

§ 8 - Tegningsret

Bønnerup Strand Seniorklub tegnes af formanden og med formandens underskrift. Formanden har fuldmagt til at hæve på klubbens konto.

§ 9 - Forretningsorden

Formand og medlemmer fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 10 - Regnskab

Regnskabsåret er kalenderåret... og fremlægges på 1. møde i det nye år. Bønnerup Strand Seniorklub's regnskab skal være tilgængelig for klubbens medlemmer, ligesom medlemmerne løbende skal orienteres om klubbens økonomi. Medlemmerne vælger hvert år en revisor, der har løbende til opgave at tilse, at foreningens **midler** bruges efter formålet.

§ 11 - Opløsning

Stk. 1:

Opløsning af klubben kan kun ske ved et ekstraordinært medlemsmøde, se § 7 stk.1, med dette som det eneste punkt på dagsordenen. Og hvor 2/3 af klubbens medlemmer er til stede. Og hvor mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for en opløsning. Såfremt mindre end 2/3 af medlemmerne møder frem, skal der indkaldes til nyt møde inden 5 dage, som i § 7 stk.1, der ligeledes har opløsning af klubben som eneste punkt på dagsordenen. På dette anden ekstraordinær medlemsmøde kan opløsning besluttes, såfremt 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for opløsning.

Stk. 2:

Ved opløsning træffer det ekstraordinære medlemsmøde bestemmelse om anvendelse af klubbens midler. Anvendelse kan dog kun ske til fordel for almenvældet i Bønnerup Strand som er foreningens hjemsted.

Således vedtaget på medlemsmøde den 10.03.2020

Bønnerup Strand den 1. april 2020

Formand: 

Allis Eliassen

medlemmer:



Lene Sørensen

Inger Rothausen

Else Sørensen

Erik Kempel

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Centerrådet
Kontaktperson	Henning Kristensen
Email	hen@kristensen.mail.dk
Postadresse	Kanneshøjvej 27 Fjellerup 8585 Glesborg
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	7320- 1541635
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Seniorhøjskole 7.-8.- og 9. september 2021
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Styrke det sociale liv via egnede foredrag og socialt samvær krydret med sang og musik over 3 dage
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Alle pensionister og efterlønnere i Norddjurs kommune
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	125 som er max. af hensyn til lokale
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	0
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Hele Norddjurs kommune

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	6X foredrag ca 19.000 Musik 1.000 Lokaleleje 3.000
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	125 personer x90 kr= 11.250
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	

Har foreningen formue?	Ja
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	31.300
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	9.000

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Fuglsanggården Venneforening
Kontaktperson	Lola Andersen
Email	lolaandersen@yahoo.dk
Postadresse	Fuglevænget 19, 2. th 8500 Grenaa
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	7220 0007056224
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	Vedtægter gældende fra 2018.doc (40 KB)

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	At berige livet for beboere og borgere på og omkring Fuglsanggården. Udbygge sociale venskaber og mindske ensomhed.
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Fuglsanggården venner har mange aktiviteter i årets løb og har en kassebeholdning til at indkøbe præmier og diverse til de mange arrangementer. Her skal nævnes: Fællesspisning ca 4 gange årligt med musik Bankospil 10 gange årligt Besøg med sang og erindringsdans i boenhederne Fastelavn og tøndeslagning med kaffe og fastelavnsboller Modeshow 2 gange årligt Sankt Hans med underholdning og musik på dagen. Bål og grillfest. Forårsfest og høstfest med underholdning og musik Julefrokost og Lucia samt koncert med FDF Bustur 1 gang om året.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Målgruppen er beboerne i plejeboligerne. (Deres familier). Borgere i området som er pensionister. Der er deltagelse fra hele landområdet mod Hoed, Ålsø, Glatved og nærmiljøet.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	40-150
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	

Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?

Grenå og oplandet.

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen

Bustur med lift kr. 4.000,-
Underholdning/musik kr. 8.000,-
Materialer og diverse kr. 7.000,-

Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?

Nej

Hvis ja, hvor meget opkræves der?

Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?

Nej

Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?

Har foreningen formue?

Ja

Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?

18.500,-

Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?

10.000,-

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år?

Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

NAVN

Navn og hjemsted

Foreningens navn er Fuglsanggårdens Venner. Foreningen har hjemsted i Norddjurs Kommune.

§ 2

FORMÅL

Foreningens formål er at berige tilværelsen for beboerne i boenhederne på Fuglsanggården og lokalområdet.

Dette gøres ved at

- arrangere sammenkomster for beboerne, f.eks. høstfest, Sankt hans, bankospil, sammenkomster ved højtiderne osv.
- Hjælpe ved Fuglsanggårdens arrangementer både i centret og i boenhederne.
- Skaffe midler til indkøb, af ting, som ikke kan indkøbes for kommunale midler, f.eks. ved at lave loppemarked, julemarked, bankospil m.m.
- Være en del af beboernes sociale netværk, f.eks. ved at aflægge besøg, læse højt, være en ekstra hånd på busture, sommerhusbesøg.

§ 3

LEDELSE

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed, og består af alle, som har betalt kontingent til foreningen senest 1. februar.

stk. 2: Indkaldelse til generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden 15. marts. Den indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved meddelelse i Fuglsangposten.

stk. 3: Generalforsamlingens indhold:

Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:

- Valg af dirigent
- Valg af stemmetællere
- Beretning
- Regnskab
- Indkomne forslag
- Aktivitetsplan
- Fastsættelse af kontingent
- Valg ifølge §3 og §4.
- Valg af 2 revisorer og revisorsuppleanter

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være formanden i hænde senest 8 dage før.

Revisorer vælges for 2 år. 1 i lige år og 1 i ulige år. Revisorsuppleanter vælges for 1 år.

stk. 4: Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 3/5 af medlemmerne fremsender skriftlig begæring herom med angivelse af dagsorden. Indkaldelsen sker efter samme regler som ved en ordinær generalforsamling. Afholdes senest 1 måned efter begæring er fremsendt.

§ 4

BESTYRELSE

Bestyrelsen består af:

- Formand og næstformand
- Kasserer
- Sekretær
- 5 bestyrelsesmedlemmer
- 2 suppleanter

Valgene gælder for 2 år, 4 medlemmer og 1 suppleant vælges på de lige årstal og 5 medlemmer og 1 suppleant vælges på de ulige årstal. Genvalg kan finde sted. Bestyrelsen konstituerer sig på første møde efter generalforsamlingen. Bestyrelsen varetager foreningens anliggender og bestyrer dens midler i overensstemmelse med formålsparagraffen. For bestyrelsens forpligtelser hæfter alene dennes midler. Bestyrelsesmøde skal afholdes mindst hver tredje måned, og det indkaldes af formanden. Formanden har pligt til at give en oversigt over arbejdet i den forløbne tid siden sidste møde, og kassereren har samme pligt med hensyn til medlemsopgørelse og regnskab

stk. 2: Forretningsorden

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 5

REGNSKAB

Regnskabsåret er fra 1. februar til 31. januar. I den generalforsamlingen revideres regnskabet af de valgte revisorer. De nødvendige fuldmagter, bestyrelsen måtte tildele, skal gives kollektivt og mindst til 2 ikke beslægtede, ægtefæller eller samboende, og de har kun gyldighed, når de optræder i fællesskab. Medlemskontingentet opkræves af bestyrelsen inden 1. februar.

§ 6

NEDLÆGGELSE

Ophører foreningen, skal det bekræftes på en generalforsamling, og vedtages med mindst 3/5 af de fremmødte medlemmer. Foreningens midler og ejendele skal opbevares af Fuglsanggårdens Beboer- pårørenderåd, og skal anvendes i overensstemmelse med vedtægtens formålsbestemmelse, så de tilfalder beboerne i boenhederne og ældreboligerne ved Fuglsanggården.

§ 7

VEDTÆGTSÆNDRINGER

Ændringer af vedtægter kan alene ske på en generalforsamling. Vedtagelse skal ske med 2/3 flertal af de fremmødte.

Ændringer i vedtægter foretaget på generalforsamling den 23/2-18

Formand

Helle Thomsen

for vennekredsen

Plejecenterleder

I:\Temp\TRI22904\PRINT_33749-21_v1_Fuglsanggårdens Venneforening.DOC



Vedtægter for Fuglsanggårdens Venner

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Hjemmets Venner. Glesborg Plejecenter
Kontaktperson	Inge herforth Nielsen
Email	ingeherforth@gmail.com
Postadresse	Glesborg Kærvej 2 8585 Glesborg
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	9343 4919339608
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Til aktiviteter på glesborg plejecenter
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Til udefrakommende underholding så som Musik og Sang,. Busturer. Andre aktiver, solskinsgruppen, strikkeklub. evt. bankospil. som de elsker højt.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Ældre der gerne, vil være sossiale sammen med andre , Nogen som er ensom. og demente.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	Kun dem på plejehjemmet.
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Glesborg Plejecenter

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	svært at sige da vi ikke ved hvad de forskellige arrangementer koster.
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Nej
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	

Har foreningen formue? Nej

Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?

Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune? 6000,kr

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Lyngby - Trustrup Pensionistforening
Kontaktperson	Birgit Lindgaard
Email	blindgaard45@gmail.com
Postadresse	Herman Bangs Vej 21 8500 Grenaa
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	7320 0001269104
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	En dagstur til Hjerl Hede
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Vi ønsker at vores medlemmer får en tur til Hjerl Hede, hvor mange af oplevelserne vil blive en genkendelse af mange af de vilkår som vores medlemmer selv har oplevet i deres opvækst bl. andet mejeri, bager, skomager.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Pensionister fra vores nørrområde, som er medlem af foreningen. Vores medlemmer har en ret høj gennemsnitsalder.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	40 til 50
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	0
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Lyngby, Trustrup, Albøge, Allelev, Revn, Søby og Hallendrup

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	Entre til Hjerl Hede ca. 5.000 kr. Spisning ved Hjerl Hede ca. 6.000 kr. Betaling af guide ca 1000 kr Bustransport ca. 7.000 kr. Tallene er skønsmæssige, da der jo ikke er åbnet på Hjerl Hede endnu
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja

Hvis ja, hvor meget opkræves der?	400 kr pr. person
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Ja
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	55.000kr
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	10.000kr

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Nørager ældreklub
Kontaktperson	Vagn E. Pedersen
Email	vagn@nrn.dk
Postadresse	Skovbrynet 8 Georgsminde 8581 Nimtofte
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	9388-7900234060 - ændret-
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	betaling af husleje til Nørager forsamlingshus
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	vi starter og slutter med en sang - får kaffe med brød - spiller kort og hygger sig på anden vis
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	pensionister og efterlønnere
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	12 - 15
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Nørager sogn

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	der søges kun om penge til husleje
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	20 kr - som dækker kaffe og kage
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	

Har foreningen formue?	Nej
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	5.000

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Nørre Djurs Seniorklub
Kontaktperson	Herdis Nielsen, Floravej 12, 8585 Glesborg
Email	hernie@outlook.dk
Postadresse	Floravej 12 8585 Glesborg
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	41935332 - 9388-7900443093
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	Noerre Djurs Seniorklub - vedtaegt.docx (12 KB)

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	socialt samvær for beboere i lokalområdet
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Ugentlige sammenkomster for ensomme ældre i Nørre Djurs. Ældre, som savner kontakt med andre, som samles til snak og hygge, kortspil, håndarbejde, samtale og kaffedrikning. En gang om måneden søges arrangeret et foredrag, filmfremvisning eller fortælling med efterfølgende frokost. Der påtænkes senere også arrangementer for pårørende til demente. Vi råder ugentligt over lokaler i Nørre Djurs Hallen
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Ældre i Nørre Djurs.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	30-40
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Alle er velkomne, så den gamle Nørre Djurs Kommune, vil vi tro.

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	Foredrag - vi søger de billige (af hensyn til økonomien) 5.000 Firplejning (deltagerne betaler for egen kaffe) 5.000
---	---

Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	egenudgiften til forplejningen
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Nej
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	10.000 kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen	Noerre Djurs Seniorklub - vedtaegt.docx (12 KB)
----------------------------------	---

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Nørre Djurs Seniorklub – cvr. Nr. 41935332

v/Herdis Nielsen

Floravej 12

8585 Glesborg

Vedtægt:

1. Foreningens formål er at skabe fællesskab og social kontakt mellem ældre i Den gamle Nørre Djurs Kommune –for at fremme helbred og psykisk sundhed for ældre, som har behov for social kontakt.
2. Medlem kan blive enhver borger i den gamle Nørre Djurs Kommune, som godkendes af bestyrelsen, enhver som uegennyttigt vil bidrage ti at fremme foreningens formål.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Sognegårdens Ældreklub
Kontaktperson	Merete Birkballe
Email	merete.birkballe@gmail.com
Postadresse	Gormsvej 6 8586 Ørum Djurs
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	7320-1542989
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	At aktivere pensionister og ældre
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Sang 1 x pr måned Underholdning 1 x pr måned Bankospil 1 x pr måned - Organist samt løbende fornyelse af sanghæfter - Forårsfest - Høstfest - Julefrokost
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Svage pensionister, der ønsker socialt samvær med ligestillede. For nuværende er deltagergruppen mellem 70 og 97 år, nogle m kørestole, rolator, krykstokke og stok Ensomme ældre, som kommer sjældent ud Spiser småt til dagligt, da de er alene
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	25-30 deltagere pr gang
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Ørum Djurs og omegn

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	Forårsfest 1 x årlig kr. 3.800 Høstfest 1 x årlig kr 3.800 Julefrokost 1 x årlig kr. 3.800 Bankogevinster 1 x pr måned kr. 8.400 Underholdning udefra 1 x pr måned kr. 6.500 Organist kr. 1.500
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	kr. 20 pr. person - for kaffe - brød medbringer deltagerne selv
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Ja
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	13.972,52 (Djurslands Bank)
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	kr. 3.000,00

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Tirsdagsklubben i Fjellerup
Kontaktperson	Bent Sølyst
Email	bes@pc.dk
Postadresse	Strandparken 18
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	35297766
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	Vedtægter[1217].docx (14 KB)

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Klubbens formål er at skabe et socialt netværk for ældre i Fjellerup og omegn gennem ugentlige sociale arrangementer
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Vi mødes næsten hver tirsdag til et socialt arrangement. Fra september til maj gennemfører vi 14-15 foredrag med et varieret indhold i de ulige uger. I de lige uger mødes til til en hyggeeftermiddag med diverse spil. Vi vedligeholder byens bord/bænksæt samt Fjellerup Østergård og passer byens roser.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Målgruppen er primært byens pensionister, men alle er velkomne og klubben er åben for alle. Der er begyndt at deltage pensionister fra nabobyerne.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	70-80
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Fjellerup og nærmeste omegn. Bønnerup, Glesborg, Ørum og Stenvad

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen	14 foredrag 8000kr. Trykning af programmer 500 kr. Udgifter til kaffe 4.000 kr. Udgifter til årlig udflugt i maj måned 8.000 kr. Udgifter ialt 20.500 kr.
Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Nej
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Ja
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	18000 kr.
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	8.000 kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år Vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen Efteraarsprogrammet.pdf (210 KB)
Referat af generalforsamling tirsdag den 7.pdf (94 KB)

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

SEPTEMBER TIRSDSAG DEN 1.

Hyggeeftermiddag med mulighed for bob, terningspil og kortspil

TIRSDAG DEN 8.

Peder Olesgaard også kaldet Plovfurelægen. En fortælling om at være fra landet og vælge lægelivet, men også en beretning om ikke at kunne slippe livet på landet helt.

TIRSDAG DEN 15.

Hyggeeftermiddag med mulighed for bob, terningspil og kortspil

TIRSDAG DEN 22.

Den lokale forfatter fra Hjembæk Peder Sørensen fortæller om sin nyeste bog "Fra Urtid til Nutid ved Djurslands Klinter". Han beskriver blandt andet, hvordan man stadig kan se aftryk fra kanonkugler i klinterne i Gjerrild Bugt

TIRSDAG DEN 29.

Hyggeeftermiddag med mulighed for bob, terningspil og kortspil

OKTOBER

TIRSDAG DEN 6

Leif Sepstrup fortæller om Barnemordet i Veggerslev. Foredraget laves i samarbejde med Folkeuniversitetet. **Kaffe med kage 50 kr.** Regning fra Folkeuniversitetet Ca.

TIRSDAG DEN 13

Hyggeeftermiddag med mulighed for bob, terningspil og kortspil

TIRSDAG DEN 20.

Jakob Holm og Jens Stenberg har tidligere underholdt med irsk folkemusik. Denne gang har de sammensat et spændende program med musik fra 60erne. Laves i samarbejde med Fjellerup Glesborg Pensionistforening. Pris for kaffe med kage 50 kr.

TIRSDAG DEN 27.

Bord/bænksæt køres ind og Østergård gøres vinterklar. Efterfølgende er der gule ærter. Prisen fastsættes senere

NOVEMBER

TIRSDAG DEN 3

Knud Rasmussen, Vivild har kaldt sit foredrag Djursland tur-retur. Med dette ser Knud tilbage på et spændende liv som startede på Stenalt Mark.

TIRSDAG DEN 10

Hyggeeftermiddag med mulighed for bob, terningspil og kortspil

TIRSDAG DEN 17.

Jørgen Vest Rasmussen tidligere landmand men arbejder nu på Gl. Estrups gartneri. Han vil fortælle om en uforglemmelig tur til Australien

TIRSDAG DEN 24

Hyggeeftermiddag med mulighed for bob, terningspil og kortspil

DECEMBER

TIRSDAG DEN 1.

Hyggeeftermiddag med mulighed for bob, terningspil og kortspil

TIRSDAG DEN 8. kl. 12.00

Hyggeeftermiddag med mulighed for bob, terningspil og kortspil

TIRSDAG DEN 15.

JULEFROKOST. I år skal vi igen være i et hyggeligt selskab med Trækfuglene. Prisen er 150 kr. Husk at medbringe en lille gave til pakkespillet.

FOR ALLE INTERESSEREDE

Tirsdagsklubben er en forening hvor alle interesserede kan deltage uanset alder. De fleste deltagere er dog +60

Foredrag og hyggeeftermiddage holdes hver tirsdag i Værestedet ved Aktivitetshuset på Niels Juuls Plads

Kl. 14 – 16 med en kaffepause ca. kl. 15.

Der er ingen medlemskontingent, men man betaler 15 kr. for kaffe med brød fra Fjellerup Bageri.

På grund af coronakrisen forsøger vi at gennemføre Tirsdagsklubbens program dog med nye traditioner: Vi vil ikke længere give hånd, når vi mødes, og vi starter og slutter ikke med en sang. For at respektere afstandskriterierne må der kun sidde 4 personer ved hvert bord. Desuden gennemfører vi tilmelding ved alle foredrag, så vi har styr på antal personer. Vi kan max være 32 personer. Der vil desuden stå håndsprit ved indgangen.



**Kontakt til Tirsdagsklubben: Bent Sølyst tlf. 8631 77 94/ 27 11 77 94
eller Henning Kristensen tlf. 86 38 14 18**

TIRSDAGSKLUBBEN

EFTERÅRET 2020



Referat af generalforsamling tirsdag den 7. januar 2020

1 Drøftelse af programmet. Bent fremlagde 3 temaer til drøftelse.

- Skal foredragene lavet i temaer?

Hvis det er muligt, er det dejligt med temaer, men det må ikke være for enhver pris. Det fungerer godt som det er.

- Ønsker I indflydelse på programmet

Ikke mere indflydelse end man har på nuværende tidspunkt.

- Hvad gør vi med petanque?

Vi fortsætter med petanque, men vi medbringer selv kaffe og brød. Hvis der kommer for få, så aflyser vi.

2 Regnskabet

Henning fremlagde regnskabet, der blev godkendt.

3 Valg af kasserer og 3. person samt valg af revisor

Henning Kristensen blev genvalgt som kasserer og Inge Hansen som 3. person. Hanne Jensen genvalgt som revisor.

4. Indkommet forslag om forhøjet kaffepris.

Forslaget blev trukket tilbage, da der er et pænt overskud på kaffepengene.

5. Eventuelt

Det er fint med samarbejdet med pensionistforeningen.

Vedtægter for Tirsdagsklubben i Fjellerup

Formål

Det er klubbens formål at arrangere sammenkomster, der styrker det sociale netværk for byens ældre personer.

Hjemsted

Vi holder vores møder i Værestedet, Niels Iuels Plads 3, Fjellerup hver tirsdag fra kl. 14-16.

Deltagere.

Alle med interesse for vores aktiviteter kan deltage i vores møder

Arrangementer

I perioden 1. september til 1. maj arrangeres der foredrag 12-15 foredrag eller lignende. 6-8 gange arrangeres der spisning hos Madam Blå. I samme periode arrangeres hyggeeftermiddage med diverse spil. Fra 1. maj til 1. september spilles der petanque på Fjellerup Østergård

Kontingent.

Foreningen er kontingentfri.

Generalforsamling

Der afholdes generalforsamling hvert år i januar måned. Her vælges en bestyrelse på 3 personer. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer, som alle vælges for en periode af 2 år. Formand er på valg i ulige år og næstformand og kasserer i lige år. Desuden vælges der hvert år en revisor.

Dagsorden på generalforsamlingen

1. Der fremvises et regnskab som godkendes af de fremmødte.
2. Valg til bestyrelsen. Ulige år formand og lige år næstformand og kasserer.
3. Valg af revisor
4. Indkomne forslag
5. Eventuelt

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	Ældre Sagen Rougsø-Sønderhald
Kontaktperson	Christian Staugaard Nielsen
Email	Christianstaugaardnielsen@hotmail.com
Postadresse	Hovedgaden 49 8961 Allingåbro
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	9388 0001353853
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	At forbedre livskvaliteten for svage og ensomme ældre, styrke motion og sundhed for de mere velfungerende samt gøre en indsats for demente og disses pårørende
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	1) Tryghedsopkald - hver morgen ringes til de ældre, som har tilmeldt sig ordningen 2) Markedsføring - orientering om de forskellige tilbud 3) Kontorartikler - telefon, papir, tonere mm. 4) Materialer - primært til Motion og Sundhed 5) Kørselsgodtgørelse - Dækning af udgifter til de mange besøgsvenner
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	1) Ensomme ældre uden netværk 2) Alle relevante, der kan få glæde af de forskellige tilbud 3) Nødvendige driftsomkostninger 4) De mange deltagere i de 6 motionsgrupper i området 5) Besøgsvennerne
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	300-400
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Den østlige del af den tidligere Sønderhald Kommune og hele det område, som omfattede Rougsø Kommune

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen

1) 6.000 kr.
2) 4.000 kr.
3) 2.000 kr.
4. 2.000 kr.
5) 15.000 kr.

Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer? Ja

Hvis ja, hvor meget opkræves der? Typisk 85 kr.

Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder? Nej

Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?

Har foreningen formue? Ja

Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål? 76.660 kr.

Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune? 12.000 kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Udkast regnskab rev 2020.jpg (275 KB)
Spks. ult 2020.jpg (165 KB)

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Resultatopgørelse	31-12-2020	31-12-2019
Indtægter		
Kontingentandel	46.620	45.845
Andre tilskud sekretariatet	24.890	26.921
Gaver, tilskud, bidrag 1)	78.267	24.432
Annonceindtægter	0	0
Arrangementsindtægter 2)	3.584	9.440
Diverse indtægter 3)	0	8.935
Renteindtægter	0	0
Indtægter i alt	153.360	115.574
Udgifter		
Markedsføringsomkostninger 4)	1.188	6.242
Lokalafdelingsudgifter m.m. 5)	61.801	30.701
Kørsel og befordringsudgifter	13.267	32.369
Gaver og præsentation	8.197	1.435
Husleje/lokaleudgifter	0	300
Arrangementsudgifter m.m. 6)	23.063	46.761
Gebyrer	344	400
Udgifter i alt	107.859	118.207
Årets resultat	45.501	-2.633
Balance		
Aktiver		
Deposita	0	0
Lager af reklameartikler m.v.	0	0
Tilgodehavender	0	0
Likvide beholdninger 7)	84.349	46.457
Udgifter vedr. næste år	0	0
Aktiver i alt	84.349	46.457
Passiver		
Egenkapital primo	38.848	41.481
Årets resultat	45.501	-2.633
Egenkapital ultimo	76.660,- (84.349)	38.848
Anden gæld 8)	0	0
Skyldige omkostninger 9)	0	7.609
Moms	0	0
Passiver i alt	84.349	46.457

Lokalafdelingens årsregnskab er gennemgået og revideret og vil indgå i Ældre Sagens årsregnskab.

÷ 7689,22

Økonomichef

Regnskabskonsulent

Formand

Kasserer

Ansøgningsskema til frivilligpuljen

Ansøger

Ansøger

Navn på forening/frivilliggruppe	ÆldreSagen Grenaa
Kontaktperson	Vibeke Enoksen
Email	vibekeenkosen@dukamail.dk
Postadresse	Fuglevænget 54, 1. tv 8500 Grenaa
Reg. og konto nr. eller CVR nr.	9343 3430468196
Vedlæg eventuelt bilag, kopi af vedtægter og/eller fortegnelse over foreningens bestyrelsesmedlemmer	

Aktiviteten/indsatsen

Aktiviteten/indsatsen

Hvilket overordnet formål skal støtten tjene	Ensomme, ældre og svage borgere som mangler kontakt
Giv en kortfattet beskrivelse af aktiviteten/indsatsen, der søges midler til	Tryghedsopkald Besøgsvenner (ugentlig besøg) Foredrag og sangcafé IT-hjælp i eget hjem Drift, herunder porto, telefon, kontorartikler mv.
Giv en kortfattet beskrivelse af målgruppen	Ensomme svage hjemmeboende ældre, som mangler kontakt. Ældre mobile borgere, som deltager i arrangementer og herved "kommer ud af busken", og får kontakt med andre.
Hvor mange borgere fra Norddjurs Kommune forventer I vil gøre brug af aktiviteten/indsatsen?	ca. 1000
Forventer I, at borgere udenfor Norddjurs Kommune vil gøre brug af indsatsen/aktiviteten?	Nej
Hvis ja, hvor mange?	
Hvilket geografisk dækningsområde forventer I, at aktiviteten/indsatsen vil nå ud til i forhold til målgruppen?	Grenaa og omegn

Økonomi

Økonomi

Budget: Anfør de enkelte udgifter til aktiviteten/indsatsen

Annoncer: 6.000 kr.
Kontorartikler: 5.000 kr.
Telefon til tryghedsopkald: 4.000 kr.
Besøgsvenner: 2.000 kr.
Porto: 1.500 kr.
Foredrag: 20.000 kr.

Opkræves der betaling ved de enkelte arrangementer?	Ja
Hvis ja, hvor meget opkræves der?	50 kr. v/foredrag og 40 kr. v/sangcafé
Søges der tilskud til aktiviteten/indsatsen andre steder?	Nej
Hvis ja, hvor søges der tilskud og hvor meget søges der om?	
Har foreningen formue?	Ja
Hvis ja, hvor stor er formuen og er hele eller dele af beløbet øremærket til bestemte formål?	Driftsmidler kr. 75.000
Hvilket beløb søges der i alt fra Frivilligpuljen i Norddjurs Kommune?	20.000 kr.

Børneattest

Børneattest

Ved ansøgning om § 18 midler (Frivilligpuljen) er der krav om, at I indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år.

Har I direkte og kontinuerlig kontakt til børn og unge under 15 år? Nej

Hvis ja, erkender vi på tro og love, at vi indhenter børneattester på frivillige, der er i direkte og kontinuerlig kontakt med børn og unge under 15 år

Bilag

Bilag

Hvis I har yderligere bilag til ansøgningen kan de vedhæftes her.

Yderligere bilag til ansøgningen

Resume side

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.