

REGULATIV

før-kommunale gågader, –torve og pladser i Grenaa bymidte, i Auning og i Fjellerup



Udgiver: Norddjurs Kommune, Vej og Ejendom
Udgives som PDF på www.norddjurs.dk

Mails til ansøgninger;
Vej og Ejendom: vejogejendom@norddjurs.dk
Direktionssekretariat: direktionssekretariatet@norddjurs.dk
Planafdeling: plan@norddjurs.dk

Godkendt af kommunalbestyrelsen d. xx. xxxxxxxx 2024

Indholdsfortegnelse

Forord

Del 1

Særlige fodgængerområder i Grenaa
Særlige fodgængerområder i Auning
Almindelige bestemmelser for brug af gadearealerne
Særlige regler for kørsel i gågader

Del 2

~~Privates brug~~ Brug af gadearealer
Udsmykningsgenstande
Udstilling af varer
Udendørs servering
Torvehandel
Kulturelle arrangementer, herunder musikarrangementer
~~Musikarrangementer~~
Øvrige tilladelser

Del 3

Renholdelse
Vedligeholdelse

Bilag

1. Øvrige tilladelser
2. Renholdelse/vintervedligeholdelse - kortbilag
3. Renholdelse
4. Musikarrangementer/støjvilkår

Forord

~~Formålet med revisionen af det gældende regulativ er at gøre reglerne mindre restriktive og lettere at følge for arrangører, beboere og de handlende.~~

Regulativet indeholder kun bestemmelser for de områder hvor der er behov for særregler i forhold til f.eks. udstillings- og udeserveringsarealer. For alle øvrige kommunale vejarealer gælder vejlovens almindelige regler for brug af vejareal.

Regulativet erstatter følgende tidligere regulativ:

- Regulativ for ~~gågader, veje,~~ torve og pladser i Grenaa Bymidte, i Auning og i Fjellerup, ~~j1. april 2021~~ januar 2020.

Regulativet træder i kraft den ~~X1. april xxxxxx~~ 2021-4

Administration/Lovgrundlag:

- ~~Færdselsloven~~

Færdselsloven

- ~~(er lidt i tvivl om den skal med)~~

- Lov om offentlige veje

- Lov om private fælles veje

- ~~Byggesloven~~

- ~~Bekendtgørelse om sikring af den offentlige orden~~

- ~~Næringsloven~~

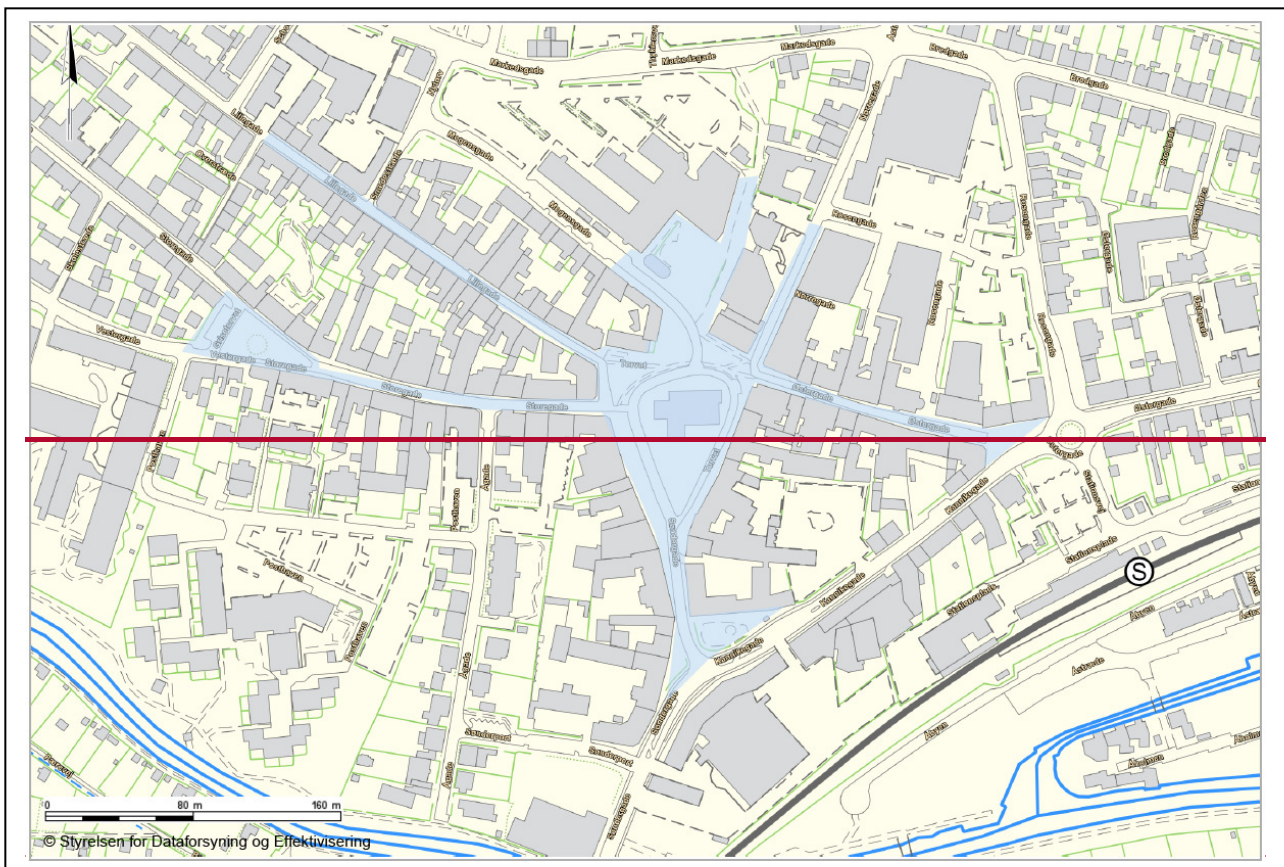
- ~~Miljølovgivningen~~

- Kommunalfuldmagten sammenholdt med kommunens ejendomsret over arealet.

Del 1

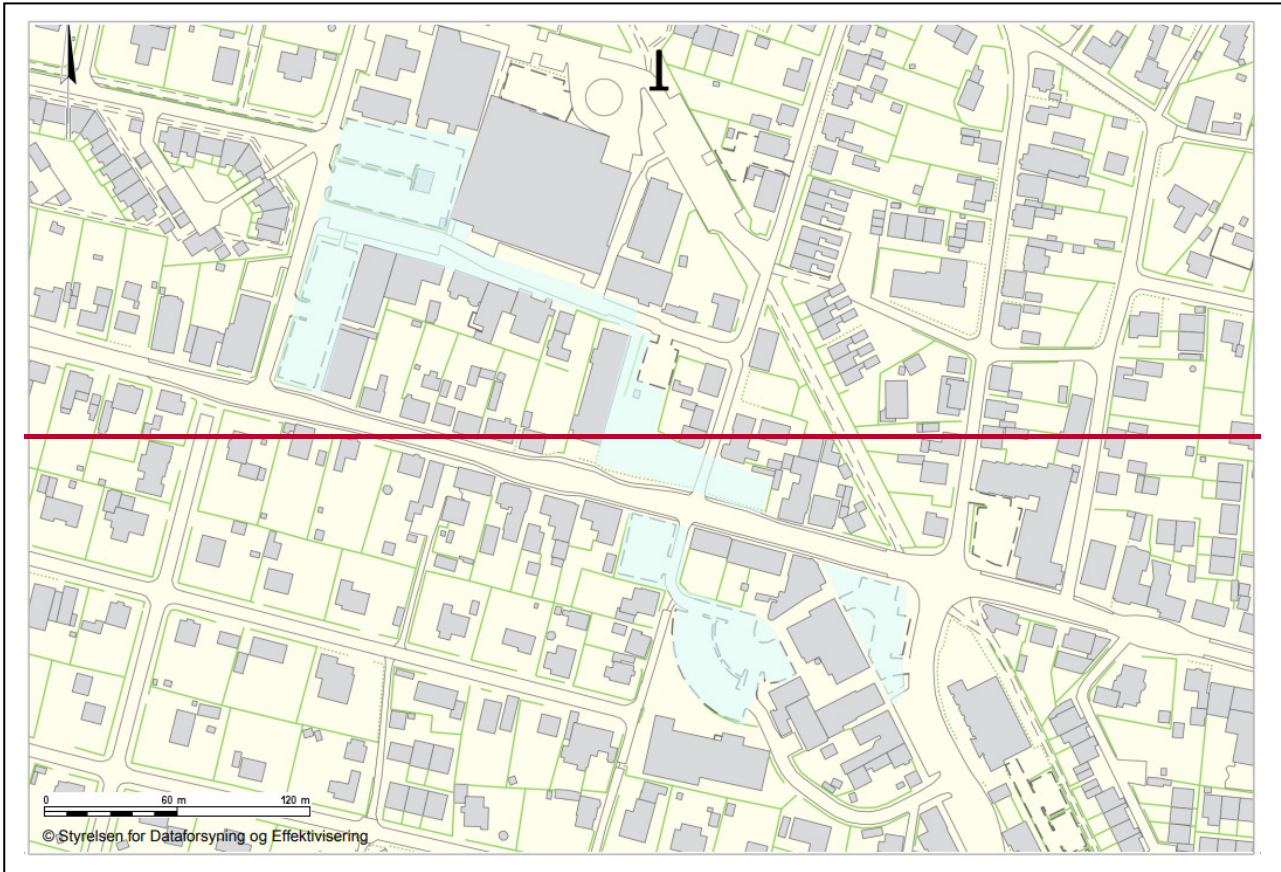
Særlige fodgængerområder i Grenaa

De særlige fodgængerområder i Grenaa bymidte er Nørregade, Østergade, Lillegade, Storegade, Mogensgade, Rådhusetorvet, Torvet (foran Torvet 1), Kirketorvet, Grisatorvet, Polititorvet, Torvet ved Museum Østjylland.



Særlige fodgængerområder i Auning

De særlige fodgængerområder i Auning er Torvepladsen ved Trafikknudepunktet, Parkeringspladserne ved Mølletorvet, Området ved parkeringspladsen på Torvegade, Centervej



Her indsættes kort

Almindelige bestemmelser for brug af gadearealerne

Norddjurs kommune er som vejmyndighed ansvarlig for udformningen af byens gader, torve og pladser. Kommunen skal tage hensyn til, at gader og pladser har flere forskellige funktioner. Gader, torve og pladser er først og fremmest færdselsarealer, hvor der altid skal være mulighed for at få redningskøretøjer frem. Norddjurs Kommune lægger stor vægt på, at gader, torve og pladser er rare at opholde sig på. Nedenstående beskriver kort en række generelle regler som gælder for alle borgere, forretningsdrivende og gæster i kommunen.

By-inventar:

Træer, kunst, skilte, lamper, bænke og andet fast inventar spiller en væsentlig rolle for byernes miljø og dermed for oplevelsen af byerne.

Gennem placering, design og behandling af byernes udstyr, udtrykkes en fælles holdning til byernes karakter over for turister og andre gæster – og over for kommunen selv og dens borgere.

Meget af byens udstyr, f.eks. træer, skilte og kunstværker, er vanskeligt at erstatte og er i alle tilfælde dyrt at etablere, vedligeholde og retablere efter eventuelle skader.

Gågader (Østergade, Nørregade, Lillegade og Storegade i Grenaa):

Gågaderne i kommunen er **principielt** opdelt i følgende arealer:

A. Køresporet ligger midt i gaden og skal altid friholdes til den tilladte kørende færdsel, herunder redningskøretøjer.

B. Vandrenden ligger i hver sin side af køresporet.

C. Udstillingsbåndet ligger fra facaden af bygningen og ud til vandrenden. (I Østergade fra facaden og ud til 1. flise efter vandrenden) Dette areal kan benyttes til vareudstilling. Der kan være specifikke forhold som kan være gældende.



Særlige regler for kørsel i gågader - Grenaa

Færdselsforhold:

På veje og gader med kørende trafik gælder de almindelige bestemmelser i bl.a. Færdselsloven og Vejloven. Der bør altid udvises gensidig forståelse og hensynsfuldhed trafikanterne imellem. Dermed skal al kørsel ske med meget lav hastighed og med særlig agtpågivenhed over for gående.

~~I fodgængerområder (gågader o. lign.) kan forholdene tit forekomme komplicerede; Varetilkørsel, vareudstilling og udeserverings-arealer kan i det daglige give en del trængsel.~~

Ved indkørslerne til gågaderne er der skiltning om kørselsretningen og om hvornår cyklings og kørsel med varer må foregåer tilladt.

Torvet er indrettet som opholds- og legeområde.

Nørregade, Østergade, Lillegade og Storegade er indrettet som gågader.

Færdselslovens særlige regler for sådanne områder er gældende.

~~Færdslen for kørende er ensrettet i:~~

~~Lillegade: fra Torvet til Overstræde,~~

~~Storegade: fra Torvet til og med Grisetorvet,~~

~~Østergade: fra Kannikegade til Torvet.~~

~~Torvet: fra Torvet til Søndergade på strækningen øst for kirken, retning nord-syd.~~

~~Der er ikke ensretning for cyklende.~~

Der skal hele døgnet rundt være friholdt et køreareal. I Nørregade, Lillegade og Storegade svarer det til indvendig side af vandrederne. I Østergade er det de 8 midterste kørebanelser i vejbelægningen.

Vare - og Arbejds kørsel:

~~Varekørsel er tilladt på hverdage kl. 06 – 11 samt kl. 17 – 18 og på lørdage kl. 06 – 10. Af- og pålæsning af varer skal foregå uden ulempe for den øvrige trafik. Der er ingen tidsbegrænsning i Nørregade. Varekørsel er ikke tilladt på torvearealet i Mogensgade.~~

Ved af- og pålæsning af varer skal køretøjet henstilles, så det er til mindst mulig gene for den øvrige færdsel.

Af - og pålæsning skal gennemføres med mindst mulig tidsforbrug mindst muligt tidsforbrug.

Taxa:

Taxa må holde på de dertil indrettede taxiholdepladser. Natten til lørdage og søndage må taxier holde på Kirketorvet.

Cykler:

~~Cykelkørsel er tilladt på hverdage kl. 18 – 9, og på lørdage 14 – 24, søndage 00 – 24. I Nørregade må man cykle hele døgnet.~~

Parkering i forbindelse med arbejds kørsel:

Der kan indhentes en kortvarig parkeringsdispensation ~~i borgerservice i Grenaa~~ via kommunens hjemmeside. ~~r ved henvendelse til Vej og Ejendom.~~ Der vil i ~~hvert enkelt henvendelse~~ hver enkelt henvendelse ske en vurdering af behovet.

I enkelte tilfælde, ved akutte behov, kan borgerservice udstede dispensation, ved personligt fremmøde.

Undtagelser:

- ~~a. Redningskøretøjer (ambulance, brandvæsen, politi).~~
- ~~b. Sygetransport, handicap- og patientkørsel til bolig og/eller læge.~~
- ~~c. Kørsel med kommunens og forsyningstjenestens køretøjer ved reparation af gågaden, vintervedligeholdelse, renholdelse, service mv.~~

Dispensation til kørsel:

Kørsel uden for de tilladte tidsrum samt anden kørsel (f.eks. til en privat baggård) kræver særlig tilladelse, ~~Tilladelsen~~ Dispensationen indhentes for et år ad gangen og ansøgning ~~kan~~ sker via kommunens hjemmeside. ~~indsendes til Vej og ejendom.~~

Der vil i hver enkelt henvendelse ske en vurdering af behovet.

Undtagelser:

- a. Redningskøretøjer (ambulance, brandvæsen, politi).
- b. Sygetransport, handicap- og patientkørsel til bolig og/eller læge.
- c. Kørsel med kommunens og forsyningstjenestens køretøjer ved reparation af gågaden, vintervedligeholdelse, renholdelse, service mv.

Del 2

~~Privates~~ Bbrug af gadearealerne

~~Butikkernes vareudstilling – caféernes og restauranternes udendørs servering – er en betydelig del af oplevelsen af at færdes i bymiljøet. Det er derfor i alles interesse, at der hele tiden er en balance mellem de forskellige funktioner, så alsidigheden fastholdes – ikke i en statisk, men i en dynamisk og stadig foranderlig udvikling.~~

Kørearealer forbeholdt kørende trafik må aldrig anvendes til udstilling, torvehandel eller udeservering.

Der skal ved brug af gadearealer altid tages hensyn til vejrlig, (stormvarsel, kraftig blæst), ligesom det opstillede skal fastgøres forsvarligt.

~~Norddjurs Kommune har intet ansvar for det opsatte/opstillede, dele derfra såfremthvis nogen eller noget kommer til skade/beskadiges.~~ Skader på belægninger, gadeudstyr, beplantning mv. forårsaget af det opsatte/opstillede, vil blive udbedret for den ansvarliges regnings.

Kommunen forbeholder sig ret til placering af bænke eller andet gadeinventar i det disponible areal til vareudstilling/udeservering.

Der må ikke udføres forankringsmuligheder i flisebelægningen. På arealer med chaussestensbelægning kan der efter aftale med Vej og Ejendom gives tilladelse til forankringsmuligheder. Udgifter til etablering, vedligeholdelse samt fjernelse af forankringsmulighed, afholdes af ansøger.

Vejmyndigheden kan efter ansøgning give flerårige tilladelser til brug af gadearealerne, hvis brugen ikke ændrer karakter i udformning og formål.

Udsmykningsgenstande

Markiser: Skilte, lysskilte, reklamer og markiser på bygningens facade:

Opsætning af udsmykningsgenstande kan kun ske efter indhentet tilladelse fra Planafdelingen.

~~Opsætning kan kun ske efter indhentet tilladelse fra Planafdelingen.~~

~~Markiser der ønskes opsætningt lavere end 2,8 m. målt fra belægningen, kræver desuden desuden vejmyndighedens tilladelse.~~

~~Løvrigt henvises der til lokalplan nr. 50, 61, 70, 77 og 83.~~

~~Skilte, Lysskilte, Reklamer – Facadeudstyr:~~

~~Skiltning er en information om en butik eller en virksomhed, som bliver opsat direkte i forbindelse med butikken eller virksomheden.~~

~~Opsætning kan kun ske efter indhentet tilladelse fra Planafdelingen.~~

~~Skilte der ønskes opsat lavere end 2,8 m. målt fra belægningen, kræver desuden vejmyndighedens tilladelse.~~

Skilte, beachflag - Fritstående:

Skilte med annoncering for/af egne varer må kun anbringes ud for og op til egen facade inden for udstillingsbåndet.

På plakatsøjlerne kan der ske annoncering af arrangementer, aktiviteter, butikker mv.

Der kan ~~desuden~~ ske annoncering for arrangementer i området med skilte, forudsat at disse opstilles og nedtages dagligt.

~~Skilte opsat for en længere periode kræver vejmyndighedens tilladelse?? Vil vi ændre det??~~

Der er mulighed for etablering af fælles skiltestandere på vilkår og placering udpeget af Norddjurs Kommune.

Under afvikling af arrangementer, må der fremgå reklamer for annoncører af/til arrangementet.

Navne på sponsorer må ligeledes være påført opsat inventar (eks. Sommermøbler, parasoller).

Plakatsøjler i Grenaa midtby:

På plakatsøjlerne kan der ske annoncering af arrangementer/aktiviteter, butikker mv.

~~Placering af bænke:~~

~~Kommunen forbeholder sig ret til placering af bænke eller andet gadeinventar i det disponible areal til vareudstilling/udeservering.~~

Parasoller:

Parasollens underkant skal være mindst 2,2 m. over gadeniveau, og skal holdes inden for udstillingsarealet. ~~Der må ikke udføres forankringsmuligheder i flisebelægningen. På arealer med~~

~~chaussestensbelægning kan der efter ansøgning gives tilladelse til forankringsmuligheder. Udgifter til etablering, vedligeholdelse samt fjernelse af forankringsmulighed, afholdes af ansøger.~~

~~Ansøgning sendes til Vej og Ejendom.~~

Flagning:

Flagstangshuller må ikke anvendes til andet end flagstænger. Flagning samt opsætning/nedtagning må, af foreninger samt Grenaa Kirke, finde sted uden kommunens tilladelse.

Beach flag:

~~Beach flag må opstilles foran butikken inden for udstillingsarealet.~~

~~Flag og Juleudsmykning~~ Udsmykning over gader:

~~Flag og juleudsmykningens~~ Udsmykningens (flag, julebelysning, banner o.lign.) –udseende og ophængning må kun finde sted med kommunens vejmyndighedens tilladelse.

Frihøjde skal ~~normalt være~~ mindst være 4,2 m. ~~Wire- og udsmykning vil blive krævet fjernet, hvis den er til gene eller fare.~~

~~Alt elektrisk arbejde skal udføres af en autoriseret elektriker, som skal anmelde det til områdets forsyningsvirksomhed.~~

~~Udsmykningen skal ophænges forsvarligt og anbringes således, at den ikke virker generende eller forringende på gadebelysningen, færdselstavler, signalanlæg og andre vejteknisk anlæg.~~

~~Hvis udsmykning fastgøres i husfacader, skal der indhentes tilladelse fra de respektive ejere.~~

~~Ved opsætning/nedtagning må der være 1 liftvogn samt 1 følgebil, som er i umiddelbar nærhed af liftvognen på arealerne.~~

~~Ansøgning sendes til Vej og Ejendom.~~

~~Banner over gader:~~

~~Ophængning af banner må kun finde sted med kommunens tilladelse. Frihøjde skal normalt være 4,2 m. Wire og udsmykning vil blive krævet fjernet, hvis den er til gene eller fare.~~

~~Opsætningen skal være godkendt af ejerne af bygningerne.~~

~~Ansøgning sendes til Vej og Ejendom.~~

Udstilling af varer

Ønskes der vareudstilling ud over udstillingsbånd ud for egen butiksfacade, skal der søges om tilladelse.

~~Der vi blive opkrævet betaling for brug af yderligere arealer. Afgiften herfor følger taksten for udeservering og reguleres hvert år i kommunens takstblad.~~

Adgangen til vejens udstyr som f.eks. vejskilte, cykelstativer, bænke og skraldespande må ikke hindres.

Al udendørs udstilling af varer og reklameskiltning inklusive A-skilte (klapskilte) skal placeres langs egen butiksfacade og inden for udstillingsbåndet.

Udstilling af varer foran butikken, skal ske således at det ikke er til gene for forbipasserende eller anden brug. ~~Enkelte steder kan der være specifikke forhold. (vil vi ændre i det??)~~

Andre vilkår:

a) Butiksindehaveren/lodsejerne kan ikke fremleje eller på anden måde stille udstillingsarealet foran deres forretning/ejendom til rådighed for andre. Det er dog tilladt vederlagsfrit at udlåne dele af eller hele det lejede udstillingsareal til ikke kommerciel brug efter aftale med Vej og Ejendom i hvert enkelt tilfælde.

~~b) Den enkelte butiksindehaver skal til enhver tid respektere generelle eller konkrete påbud og anvisninger fra enhver offentlig myndighed, herunder politiet, og enhver butiksindehaver skal efterkomme eventuelle indskrænkninger i udnyttelse af udstillingsområdet.~~

~~c) Den enkelte butiksindehaver skal tåle, at dele af udstillings- og møbleringsbåndet kan anvendes til by inventar såsom bænke, affaldskurve, cykelstativer, træer, gadelamper, flagstænger og eventuel udsmykning, herunder juleudsmykning.~~

~~d) De for udstillingen nødvendige stativer, reoler mv. må kun anbringes løst på gadebelægningen og uden indgreb i denne.~~

Leje/lån af udstillingsbånd foran tomme butikker.

Norddjurs Kommune kan helt eller delvist udleje/udlåne udstillingsarealet foran tomme butikker til andre interessenter på følgende betingelser:

~~Arealerne kan vederlagsfrit stilles til rådighed for ikke kommercielle formål, herunder mindre musik, kultur- og foreningsarrangementer, eller stadepladser/torvehandel eller udeservering.~~

Ansøgning sendes til Vej og Ejendom.



Udeserveringsservering

~~Udendørs servering er et tilbud, som kan forlænge et besøg i bymidten. Udeserveringer kan være med til at skabe et hyggeligt og mangfoldigt byliv, særligt hvis de fremtræder pæne og renholdterenholdt.~~

Restauratører/butiksejere har mulighed for at have udeservering i forbindelse med en cafe, restauration eller butikken.

Uanset om man ønsker udeservering på egne arealer, lejede eller offentlige (kommunale) arealer skal man søge kommunen om tilladelse.

Ansøgning om udeservering sker via kommunens hjemmeside: Udeservering (norddjurs.dk). Ansøgning skal være fremsendt senest 2 måneder før udeserveringen ønskes.

Der gives kun tilladelse til udeservering mellem kl. 10.00 og kl. 24.00 hele året, i forretningens åbningstid.

~~Der kan gives tilladelse til udeservering hele året undtaget udeservering på torvearealer. Ved særlige større arrangementer, kan der, efter ansøgning, meddeles samlet tilladelse til udvidet åbningstid.~~

På Torvearealer tillades udeservering dog kun kun-i perioden fra 1. april - 30. september og. ~~Derudover kan der i perioden fra 1. december - 31. december, gives tilladelse til udeservering.~~

Udeservering på torvearealer i Grenaa midtby kræver at virksomheden har helårsdrift med fysisk butik **!! (hvad var formuleringen på Anholt)**, er beliggende i Grenaa midtby (torve og gågader) og at man kan henvise kunder/personale til andet end offentlige toiletter inden for en synlig afstand til udeserverings-arealet.

~~Kommunen behandler ansøgning om udeservering i samarbejde med andre myndigheder, hvorefter der udstedes en tilladelse fra Norddjurs Kommune.~~

Føregår For udeserveringen på offentlige kommunale arealer, fremgår vilkårene for udeservering af fremsendes der lejeaftale/driftsvilkår til underskrift med tilladelsen til udeserveringen. I lejeaftalen vil de generelle vilkår for brugen fremgå lejeaftalen.

~~Hvis udeserveringen ligger på en privat fællesvej/egne arealer, skal ansøger også søge om tilladelse hos grundejer/grundejerforening. Ansøger indestår for at undersøge om vejret på arealet (spørg HBP om formulering)~~

Tilladelsen til udeservering er personlig og kan ikke overdrages til andre.

Tildeling efter udbud - Torvearealer.

Udeservering på torvearealer sker efter tildeling efter udbud (jf. udbudsloven).

Udbud:

- a) Norddjurs Kommune udbyder torvearealer for udeservering (med minimumspris) på kommunens hjemmeside. Tilbud på leje i sommerperioden (1. april - 30. september) har frist for tilbud den 1. december året før ibrugtagningen. Tilbud på leje i december måned udbydes med frist for tilbud den 1. juli.
- b) Lejekontrakten tildeles den højest bydende.
- c) Tilbuddet skal vedlægges en beskrivelse af hvad der ventes solgt.
- ~~d) Norddjurs Kommune forbeholder sig ret til at forkaste alle bud.~~

d) Lejemålets varighed:

- e) Lejemål på torvearealer indgås for 2 år. Norddjurs Kommune kan indgå aftaler om kortere varighedsperioder.

Krav og vilkår:

- f) Der stilles krav om at de lejede arealer benyttes hver dag i perioden 1. juni - 31. august, samt i perioden 12. - 23. december.
- g) Lejen betales forud. Arealet kan først benyttes, når betalingen af lejen er foretaget og modtaget ved Norddjurs Kommune.

~~g)~~

~~Udeservering på kommunalt areal ud for café/restaurant/butik.~~

~~Norddjurs Kommune kan udleje en del af vej-/fortovsarealet ud for en café/restaurant/butik eller et torve areal til udendørs servering på følgende betingelser:~~

~~Lejemålet – indgåelse:~~

- ~~a. Lejemål på arealer foran den enkelte café/restaurant/butik indgås ved, at der fremsendes en skriftlig ansøgning til Direktionssekretariatet senest 2 måneder før udendørs servering ønskes. Der skal vedlægges en tegning af det areal, hvor udendørs servering ønskes. Derefter vurderer forvaltningen om arealet kan anvendes i forhold til den øvrige brug af pladsen.~~
- ~~b. Der skal betales forud for brug af det offentlige areal. Arealet kan først benyttes, når betalingen af lejen er foretaget og modtaget ved Norddjurs Kommune.~~

~~Lejemål – generelle vilkår~~

- ~~a. Lejeaftalen kan skriftligt opsiges af begge parter med 3 måneders varsel.~~
- ~~b. Ved udløb/frafald af alkoholbevilling, ejerskifte eller forretningsophør (ophør af cvr.nr.) ophæves lejeaftalen uden yderligere varsel. Der skal således søges ny lejeaftale, hvis der på ny opnås alkoholbevilling.~~
- ~~c. Vej og Ejendom kan som udlejer til enhver tid skriftligt opsiges lejemålet med 1 måneders varsel, såfremt lejer misligholder lejevilkårene og ordensbestemmelserne i dette regulativ eller på anden måde gør sig skyldig i misligholdelse.~~
- ~~d. Tilladelsen kan til enhver tid inddrages med øjeblikkelig virkning, hvis udeserveringen efter kommunens skøn foregår uhensigtsmæssigt og uforeneligt med gadernes normale drift, samt hvis der konstateres færdselsmæssige eller miljømæssige ulemper for omkringboende.~~
- ~~e. Lejeaftaler indgået efter udbud ophører i henhold til udbudsaftalen.~~

~~f. Lejeren kan ikke låne eller fremleje arealet til anden side. Det er dog tilladt vederlagsfrit at udlåne dele af eller hele det lejede udeserverings-areal til ikke kommerciel brug efter aftale med Vej og Ejendom i hvert enkelt tilfælde.~~

~~g. Den enkelte lejer skal til enhver tid respektere generelle eller konkrete påbud og anvisninger fra enhver offentlig myndighed, herunder politiet, og enhver lejer skal efterkomme eventuelle indskrænkninger i udnyttelse af det lejede område.~~

~~h. Lejeren er ansvarlig for overholdelse af al gældende lovgivning i forbindelse med udeserveringen, herunder lov om åbningstid, lov om restaurationsvirksomhed samt for udeserveringen.~~

~~j. Tilladelsen til udeservering kan ikke overdrages til andre. Der skal søges om ny tilladelse, hvis opstillingen ønskes ændret i størrelse.~~

~~De generelle regler er nævnt i dette regulativ, der kan derfor komme særlige forhold for de enkelte steder. De særlige forhold vil blive indskrevet i lejeaftalen eller tilladelsen til udeservering.~~

Afgifter

- ~~1. Hvis der sker uservering andre steder end foran egen butiksfacade vil det bevirke betaling for brugen~~Afgiften for leje af udeserverings-arealet på kommunale arealer fastsættes som en pris pr. m² pr. sæson.dag
- ~~2. og Afgiften~~ indekseres hvert år i forbindelse med godkendelse af Norddjurs Kommunes budget. Afgiften findes i Norddjurs Kommunes takstblad.
3. Manglende betaling for brug af arealet vil medføre ophævelse af lejemålet.
4. Arealet må først benyttes når betaling er ~~føretaget og~~ modtaget ved Norddjurs Kommune.

Miljøvilkår:

Miljøvilkår vil fremgå af tilladelsen til udeserveringen.

- ~~1. At de fastsatte støjgrænser i Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1984 "Eksterne støj fra virksomheder" med tillæg ikke overskrides.~~
- ~~2. At der ikke må afspilles musik i udeserveringsområdet. At facader, døre og vinduer er lukkede, såfremt der kommer musik eller anden støjende adfærd i restauranten/butikken.~~
- ~~3. At oprydning sker således, at det ikke giver anledning til øget støj og er afsluttet senest 15 minutter efter lukketid.~~
- ~~4. Forekommer der udeservering imellem kl. 22.00 og kl. 24.00, kan tilladelsen til udeservering bortfalde straks uden yderligere varsel og uden yderligere undersøgelse, såfremt der kommer berettigede klager over støjen i dette tidsrum.~~
- ~~5. Norddjurs Kommune vurderer om en klage er berettiget.~~

~~Såfremt betingelser i forhold til støjvilkår tilsidesættes, eller der konstateres væsentlige gener for de omkringboende, bortfalder tilladelsen uden yderligere varsel, og/eller der vil blive meddelt påbud i medfør af miljøbeskyttelsesloven. Det skal bemærkes, at en subjektiv vurdering af eventuelle gener er tilstrækkelig til at tilladelsen kan bortfalde eller der kan blive meddelt påbud.~~

Inventar

- ~~1. Der lægges vægt på at inventaret er flytbart og handicapegnet.~~
- ~~2. Parasollerne skal være placeret, så de kun er inden for udeserverings-arealet.~~
- ~~3. Afskærmning skal være opsat inden for udeserveringsarealet.~~
- ~~4. Fastgørelse af møbler, borde og stole samt parasoller til belægningen eller byinventar er ikke tilladt.~~

Renholdelse

Lejeren skal sørge for:

1. ~~at renholde arealet, herunder skal alt inventar være rent og pænt.~~
2. ~~at fjerne affald ved lukketid, herunder ligeledes affald der stammer fra serveringsstedet. Der må ikke benyttes kommunalt opstillede skraldespande el. lign. til deponering af affaldet.~~
3. ~~såfremt der spildes på arealet, skal dette straks tørres op eller skylles efter med vand/sæbe, således det ikke tiltrækker insekter mv. samt farliggør passage.~~
4. ~~der må ikke ske afhænding af drikkevarer på udeserveringsarealet.~~

Reklame/skiltning/plakater for udeservering:

På udeserveringsarealet og, på plakatsøjlerne og i opslagsskabet ved Torvet/Storegade kan der reklameres for udeserveringen.

~~Nøgle til opslagsskabet findes ved Turistkontoret.~~

Øvrige vilkår

Restauratør/indehaver af tilladelsen er pligtig til:

1. ~~At tåle ulemper og evt. driftstab som følge af vejarbejde i nærområdet. Vilkår herfor angives i lejeaftalen.~~
2. ~~At erstatte forvoldte skader på vejbelægning, gadeinventar, belysning o. lign.~~
3. ~~At påtage sig ethvert ansvar over for tredjemand som følge af udendørs servering.~~
4. ~~At meddele evt. ændring af forretningsoplysninger, udlån til ikke kommercielle aktiviteter mv. til Vej og Ejendom.~~

~~Forekommer der berettigede klager over udeserveringen, vil det blive taget i betragtning ved eventuelle fremtidige henvendelser. Norddjurs Kommune vurderer om en klage er berettiget.~~

Andre tilladelser/myndigheder:

Ansøger skal ~~huske selv at sørge for at~~ indhente øvrige tilladelser til tilberedning, salg mv. hos de rette myndigheder.

Inventar samt eventuel opstilling mv. skal godkendes af kommunens byggesagsafdeling ~~brandmyndighederne.~~

Lejeren

Lejeren/ansøger er til enhver tid forpligtiget til at holde sig orienteret om og forpligtet til at overholde reglerne der er relevant for udeserveringen/brugen.



Torvehandel

~~Torvehandel er med sin uformelle karakter et farverigt indslag i bybilledet og samtidig et godt supplement til byens almindelige butikshandel. Torvehandel foregår i forbindelse med særlige torvedage eller lignende arrangementer inden for udvalgte områder.~~

I Norddjurs Kommune kan torvehandel foregå følgende steder:

- Rådhusstorvet, Torvet v. arresten/foran Torvet 1, foran Djurslands Bank, Grisestorvet, ud for tomme butikker/erhvervslokaler i Grenaa Midtby, ved Grenaa kirke
- Torve, Auning
- Møllebækvej, Fjellerup

Ansøgning om leje af en stadeplads skal sendes på mail til Vej og Ejendom senest en uge før stadepladsen ønskes anvendt.

- Ved booking vil reglerne for brug af pladsen blive fremsendt.

Torvepladser udlejes som hovedregel et helt år primært for en samlet periode, enten helårlig eller p- kvartal. Pladser som ikke er udlejet som dette, kan udlejes for enkelte dage.

Generelt, torvehandel

Enhver, der efter næringsloven i Danmark kan drive handel i landet, kan deltage i torvehandel. Stadepladsholderne skal altid medbringe deres skriftlige tilladelse (Betaling for brug af pladsen anses som en skriftlig tilladelse) til torvehandel. Stadepladsholderen skal fremvise tilladelsen på ~~politets~~, Norddjurs kommune forlangende.

Tidspunkt for torvehandel

Torvehandel i Grenaa og Auning må ~~kun~~ finde sted onsdage og lørdage fra kl. 9.00-18.00. På søndage kl. 10.00-17.00.

I perioden fra d. 1. december til d. 24. december må der ~~på alle ugens dage~~ afholdes torvehandel fra kl. 9.00-18.00 på hverdage. ~~På søndage dog kun fra og~~ kl. 10.00-17.00 på søndage og helligdage.

Torvehandel på pladserne i Fjellerup Strand ~~–~~ må kun finde sted i sæsonen fra d. 1. juni til d. 30. september alle ugens dage uden tidsbegrænsning.

Varer

Ved torvehandel må der sælges ~~de~~ varer, som næringsloven giver mulighed for. Al anden handel kræver politiets tilladelse.

Al handel med fødevarer skal være godkendt eller registreret hos den fødevareregion, hvor man er hjemmehørende.

Biler ved stadepladserne

~~1. a. Salgsvogne/køretøjer med særlige installationer for salget (ostebil, fiskebil o. lign.) skal forinden _____ være godkendt af Vej og Ejendom til opstilling på arealet. Salgsvogne tillades kun placeret på stadeplads bagved kirken.~~

~~1.~~

~~— Der må ikke opstilles andre biler b. Vogne og boder mv. der anvendes i forbindelse med salg af levnedsmidler, skal være godkendt af Fødevarestyrelsen.~~

~~2. c. b. Biler må ikke opstilles på/ved stadepladserne, dog undtaget biler/vogne der er indrettet og godkendt af Vej og Ejendom som en salgsvogn (f.eks. fiskebil, ostebil). I vinterperioden kan stadepladsholdere ~~der lejer en stadeplads bagved kirken~~, dog opstille 1 bil på arealet, forudsat at den kan være inden for stadepladsen.~~

~~Stadepladsernes brug~~

~~Stadepladsernes brug~~

~~a) Såfremt der er flere ansøgere, end der er torvepladser til rådighed behandles sagerne i den rækkefølge de er indkommet i. Såfremt denne løsning senere skulle vise sig at være uhensigtsmæssig, vil forvaltningen se det som en mulighed at sende muligheden for torvehandel i udbud.~~

~~Stadepladsen må kun benyttes af den, til hvem den der har fået pladsen anvist. Stadepladsholder skal således være til stede i hele den periode, hvor der foretages salg på arealet.~~

~~b) _____ Personer, der ikke har lejet en fast stadeplads, kan for en enkelt dag leje eventuelle ledige pladser. Booking senest en uge før.~~

~~c) _____ Ingen handlende må tage ophold på pladsen med sine varer tidligere end 1 time før torvehandlen må begynde.~~

~~d) _____ Kommunen kan til enhver tid, når omstændighederne efter kommunens skøn taler herfor, fravige bestemmelserne om stadepladsernes fordeling og størrelse.~~

~~e) _____ Ingen må indtage en større plads, end den lejede stadeplads omfatter. Placering, størrelse samt stadepladsnumre kan oplyses ved kontakt til Vej og Ejendom.~~

~~f) _____ Borde og parasoller/pavillon skal opstilles inden for staden. De må ikke række uden for staden og parasoller skal være mindst 2,2 meter over gadeniveau.~~

~~g) ————— Det opstillede må ikke være til gene eller dække for øvrige stadepladsholdere. Dette baseres på Norddjurs Kommunes vurdering.~~

Ønsker en fast stadepladsholder at genleje sin plads, kan stadepladsholder senest 2 måneder før udløb af aftaleperiode meddele dette til Vej og Ejendom.

~~Oprydning/rengøring~~

~~a) ————— Stadepladslejerne skal straks ved torvetidens ophør rydde op, gøre rent samt fjerne alt opstillingsmateriale og affald.~~

Stadepladslejeren skal efterkomme henstilling i forbindelse med eventuel oprydning fra kommunens pladsmand.

~~b)~~

~~Hvis der Særlige bestemmelser for stadepladser på Torvet, Grenaa (se kortbilag)~~

~~Pladserne i område A anvendes til faste stadeplads eller til leje for en enkelt dag om vinteren/4.kvt.~~

~~Pladserne i område B anvendes til salgsvogne eller torvehandlere som ønsker biler på arealet om vinteren.~~

~~Pladserne i område C anvendes til faste stadepladser eller dagspladser om sommeren.~~

~~Pladserne i område D anvendes til faste stadepladser eller til leje for en enkelt dag om vinteren.~~

~~Pladserne i område E kan anvendes til faste stadepladser om vinteren/4. kvt. eller dagspladser, såfremt øvrige pladser benyttes og der er behov for yderligere pladser, og arealet ikke anvendes til anden benyttelse.~~

~~Hvor der er mulighed for at tilgå tilkobles ling til el, opkræves stadepladsholder betaling efter forbrug tillagt adm.gebyr.~~

~~Aftale om leje af en fast stadeplads eller en endagsplads, kan senest en uge før ske ved booking på mail til Vej og Ejendom indtil online bookingsystem er oprettet, hvorefter dette skal anvendes.~~

Særlige bestemmelser for stadepladser i Auning

Aftale om leje af en fast stadeplads eller endags leje kan ske ved kontakt til Vej og Ejendom senest en uge før brug. Placering af den lejede plads aftales ved henvendelse.

Særlige bestemmelser for stadepladser i Fjellerup

Der er i alt 6 pladser, som kan anvendes til faste stadepladser. Er de ikke udlejet, vil de kunne lejes til endagslejere.

~~Aftale om leje af en stadeplads kan ske ved kontakt til Vej og Ejendom senest en uge før brug.~~

~~Placering af den lejede plads aftales ved henvendelse. Aftale om leje af en fast stadeplads eller endags leje kan ske ved kontakt til Vej og Ejendom senest en uge inden.~~

~~Placering af den lejede plads aftales ved henvendelse.~~

~~Der er kan være mulighed, for egen regning, at tilgå tilkobling til el.~~

Betaling for stadeplads

Afgiften Taksten for leje af areal til torvehandel findes i Norddjurs Kommunes takstblad. Afgiften Taksten reguleres hvert år.

~~Der betales for en sammenhængende periode via mobilepay eller bankoverførsel.~~

~~Torvepladser udlejes primært for en samlet periode, enten helårlig eller pr. kvartal. Pladser som ikke er udlejet som dette, kan udlejes for enkelte dage.~~

~~Afgiften for fast stadeplads på Torvet, Grenaa eller Auning er for hele året eller pr. kvartal.~~

~~Afgiften for stadepladser ved Fjellerup Strand betales samlet for 4 måneder.~~

~~Afgiften for enkelte dage betales til Norddjurs Kommune via Mobilepay.~~

~~Ved ophør af brug af en fast stadeplads før udløb af brugsaftalen, vil man ikke kunne få tilbagebetalt overskydende lejeafgift, betalingen vil i givet fald ikke kunne overgå til tredje mand. Genudlejning af den pågældende plads skal foregå via kommunen.~~

Ansvar~~Aflysning af torvehandel~~

Kommunen påtager sig intet ansvar eller erstatningskrav overfor faste boder, såfremt disse ved enkelte lejligheder bliver generet eller aflyses på grund af anden benyttelse. I sådanne tilfælde vil de handlende samt kommunens pladsmand i god tid inden blive adviseret af Norddjurs Kommune.

~~Norddjurs Kommune har intet ansvar for det opstillede, dele derfra såfremt nogen eller noget kommer til skade/beskadiges. Skader på belægnings, gadeudstyr, beplantning mv. forårsaget af det opstillede, vil blive udbedret for stadepladsholderens regning.~~

Øvrige bestemmelser

~~Kommunen, Handelsstandsforeninger eller andre af kommunen godkendte foreninger kan etablere ekstraordinære torvedage (kræmmermarkeder) – bl.a. i forbindelse med byfester, sportsarrangementer eller lignende i henhold til Næringslovens § 1 stk.6.~~

Overtrædelse af bestemmelser

Efterkommer stadepladsholderen ikke anvisninger fra Norddjurs Kommune eller dennes pladsmand, kan aftale om fast stadeplads opsiges med 1 uges varsel, og der kan ikke til næstkommende periode indgås ny aftale. I perioden fra 1. december til og med 24. december kan aftale om fast stadeplads dog opsiges med 1 dags varsel. Der ydes ikke tilbagebetaling for opsagt stadeplads.

Gentagne overtrædelser af bestemmelserne kan medføre udelukkelse fra torvehandlen ~~i et nærmere bestemt tidsrum.~~

Eventuelle uoverensstemmelser i forbindelse med torvehandel afgøres af kommunen.

~~Overtrædelse af bestemmelserne i næringsloven, lov nr. 595 af 14. juni 2011, kan straffes med bøde.~~

Musik og kulturelle arrangementer

Udover pladser med torvehandel og udeservering, har Norddjurs kommune en del flere pladser som kan bruges til -musik- og kulturelle arrangementer, optog, demonstrationer o. lign.:

- a. ~~Rådhuset i Grenaa~~
- b. ~~Torvet foran Torvet 1 i Grenaa~~
- c. ~~Torvet foran Djurslands Bank i Grenaa~~
- d. ~~Kirketorvet i Grenaa~~
- e. ~~Grisetorvet i Grenaa~~
- f. ~~Torvet ved Museum Østjylland i Grenaa~~
- g. ~~Polititorvet i Grenaa~~
- h. ~~Torvet v. Trafikknudepunktet i Auning~~

Hvor pladsen muliggør det, kan der søges om kommunen søges om tilladelse til kortvarige forenings-, musik- og kulturarrangementer hos Norddjurs Kommune. Formålet med ~~den~~ enkelte forening/arrangement skal være til et offentligt støttende støtteværdigt og ikke kommercielt formål og ikke for kommerciel brug. Ligeledes skal arrangementet være åbenåbent for offentligheden uden betaling. Det enkelte arrangement må ikke tilgodese en eller få virksomheder.

I enkelte tilfælde kan der tillades virksomhedsarrangementer, som ikke har til formål at tilgodese virksomheden, men som har til formål at tilgodese området kulturelt.

Ansøgning~~en~~ skal være indsendt senest 3 uger inden arrangementet til Vej og Ejendom. Ved større arrangementer senest 4 uger inden. Annoncering inden der er givet tilsagn til arrangementet, indebærer risikoen for at annoncering er unødvendig, hvis der ikke kan meddeles tilladelse til arrangementet. Ved tilladelse til brug vil der blive fremsendt vilkår for brugen.

Ved fremsendelse af fyldestgørende ansøgning, skal der medsendes målfast situationsplan over arrangementet. Det i forvejen opsatte inventar samt områder som i forvejen benyttes til opstillinger, skal fremgå af planen.

Tilladelsen vil indeholde vilkårene for brugen.

Ansøgninger til demonstrationer skal være indsendt senest 24 timere-1 hverdag (hverdage)-inden brugafholdelse.

~~I enkelte tilfælde kan der tillades virksomhedsarrangementer, som ikke har til formål at tilgodese virksomheden, men som har til formål at tilgodese området kulturelt.~~

~~Ønskes der arrangementer andre steder end ovenfor nævnt er man velkommen til henvende sig med forespørgsel om det pågældende sted.~~

~~Opkræves der entre til arrangementet kan Norddjurs Kommune opkræve betaling for brug af arealet.~~

~~Der kan under arrangementet (incl. opstilling/nedtagning) tillades reklame for sponsorer af arrangementet, hvis dette fremgår af ansøgningen.~~

Der vil blive opkrævet betaling for følgende:

- ~~• Hvis der opkræves entre for deltagelse i arrangementet.~~
- ~~• Hvis der skal sker salg, hvor overskuddet sker til for kommerciel virksomhed.~~
- ~~• Hvis der sker Tilkobling til kommunens vand, kloak og/eller el.~~
- ~~• Hvis der sker Eventuel skader på kommunal ejendom i forbindelse med arrangementet/brugen.~~
- ~~— Manglende overholdelse af vilkår i tilladelsen, herunder opsatte reklamer for sponsorer som ikke er oplyst i ansøgningen.~~

~~Takster vil fremgå i kommunens takstblad.~~

~~efter forbrug for tilkobling til kommunes vand, kloak og el. Takster fremgår af kommunens takstblad.~~

~~Køretøjer som ikke er nødvendige for arrangementet, må ikke holde på pladsen, som bliver stillet til rådighed for arrangementet. Der er kun enkelte steder der må køres på Rådhusvej. Bilag for benyttelse samt kørsel på torvearealet ved rådhusvej samt en del af torvet medsendes tilladelse. Køretøjer kan anses som nødvendige ved f.eks. fremvisning af udrykningskøretøj, udstilling af motorcykler eller biler, salgsvogn, scene mv.~~

~~Genstande (f.eks. boder, scener, borde/stole) mv. til brug for arrangementet skal fjernes om natten. Der kan i særlige tilfælde træffes aftale med forvaltningen om dispensation, såfremt forholdene taler herfor.~~

~~Ligeledes må opstilling foregå 1-2 timer før arrangementsstart, afhængigt af arrangementets størrelse. Oprydning samt nedtagning, skal foregå straks efter arrangementets afslutning. Der kan i særlige tilfælde gives tilladelse til andre opstillings- samt nedtagningstidspunkter.~~

~~Der kan ikke ske opstilling af ting på kørebanearealer i gågaderne.~~

~~Der kan gives tilladelse til lejlighedsvis opstilling af særlige anlæg som f.eks. mobile skøjtebaneanlæg mv.~~

~~Der må ikke foretages nogen form for forankring i flisebelægningen. Støttefodder fra tunge opstillinger, skal placeres på plader eller lignende, så flisebelægningen ikke bliver ødelagt. I modsat fald vil arrangør blive opkrævet udgiften til eventuel reparation.~~

~~Såfremt der ikke opstilles materiel eller lignende og der ikke tages ophold i mere end 3 minutter samme sted kan foreninger, hjemhørende i Norddjurs Kommune, uden yderligere tilladelse fra kommunen, foretage salg af lodsedler mv., hvor salget udelukkende går til den enkelte forening eller et godtgørende formål.~~

~~Det samme gælder ved benyttelse af torvearealer til besvarelse af spørgeskemaer i forbindelse med skolearbejde/offentlige undersøgelser mv.~~

~~Optog, demonstration, møder på veje kræver særlig anmeldelse til Østjyllands Politi. Ligeledes skal kommunen give tilladelse for benyttelse.~~

~~Uddeling af reklamemateriale for erhvervsinteresser er ikke tilladt. Overtrædelse heraf kan jvf. Ordensbekendtgørelsen straffes med bøde.~~

~~Der kan på torvearealer ikke gives tilladelse til opstillinger i forbindelse med privat studepladssalg. Disse arrangementer kan henvises til torvehandlen.~~

~~Musikarrangementer i Grenaa og Auning bymidte skal overholde de anviste i skemaet anførte støjniveauer.~~

~~Er det nødvendigt at afspærring afspærre en af veje, eller et område i forbindelse med arrangementet, optog, løb m.m., skal der med ansøgningen om tilladelse til afholdelse af arrangementet indsendes en skilteafmærkningsplan til Vej og ejendom.~~

~~Skilteplanen Afmærkningsplanen vil blive sendt videre til godkendelse/information hos politiet. Vær opmærksom på, at arrangøren har ansvaret for at udrykningskøretøjer kan komme forbi afspærringen, det samme er gældende for beboere i afspærringsområdet.~~

~~Der skal ALTID være en fri kørevej på min. 3,5 m. til udrykningskøretøjer efter godkendelse fra beredskab.~~

~~Foreninger kan uden betaling låne afspærringsmateriel hos kommunens materielgårde, såfremt hvis det forefindes. Foreningen skal selv sørge for at afhente, fremfinde håndtere og tilbagelevere materialet. Driftscenter Norddjurs kan mod betaling bestilles til at udføre opgaven. Der vil blive stillet vilkår til at materialet skal afleveres som modtaget. Skadet eller bortkomne skilte/materiel erstattes af foreningen.~~

~~Norddjurs Kommune kan til enhver tid bede om oplysninger om foreningen, herunder vedtægter samt referat fra stiftende generalforsamling.~~

~~Norddjurs Kommune vurderer herefter, om foreningen lever op til formålet med afholdelse af arrangement på offentligt areal.~~

~~Nedenstående brug kræver ikke tilladelse fra kommunen:~~

- ~~• Hvis Såfremt der ikke opstilles materiel eller lignende og der ikke tages ophold i mere end 3 minutter samme sted.~~
- ~~• Foreninger, hjemhørende i Norddjurs Kommune, kan uden yderligere tilladelse fra kommunen, foretage foretage salg af lodsedler mv., hvor salget udelukkende går til den enkelte forening eller et godtgørende formål.~~
- ~~• Det samme gælder ved benyttelse af torvearealer til besvarelse af spørgeskemaer i forbindelse med skolearbejde/offentlige undersøgelser mv.~~
- ~~• Gademusikanterne (musikere som udelukkende medbringer et instrument, og som flytter sig mindst 100 meter hver time)~~

Norddjurs Kommune kan til enhver tid bede om oplysninger om foreningen, herunder vedtægter samt referat fra stiftende generalforsamling.

Norddjurs Kommune vurderer herefter, om foreningen lever op til formålet med afholdelse af arrangement på offentligt areal.

Der kan søges en flerårig tilladelse til arrangementer, hvis arrangementet ikke ændrer karakter i udformning og formål.

Torvet foran Torvet 1 i Grenaa – område A1 og A2



Kirketorvet i Grenaa –
område B



Rådhusstorvet i Grenaa – område C og D.



område E

Torvet foran Djurslands Bank i Grenaa –



Grisetorvet i Grenaa — område F



Torvet ved
Museum
Østjylland i
Grenaa —
område G



Polititorvet — i
Grenaa —
område H



Torvet — v.

Trafikknudepunktet i Auning



Musikarrangementer

De seneste par år har der været henvendelser om tilladelse til udendørs musikarrangementer på særligt torvearealer i Grenaa. Musik bidrager til liv, ophold og hygge i det offentlige rum.

Beboere og erhverv omkring gågader og torvepladser kan dog opleve musikken som en støjgene og give forstyrrelser i arbejdet. Ligeledes er der hensynet til andre aktiviteter i området, i kirken og andre bygninger i Grenaa midtby.

Derfor har Norddjurs Kommune udarbejdet nedenstående retningslinjer med henblik på at tilgodese flest mulige.

Musik i det offentlige rum, kan blandt andet være:

- Gademusikanterne (musikere som udelukkende medbringer et instrument)
- Musikanter ved/i nærheden af udeserverings-arealerne på torvet i Grenaa (sommermusik)
- Musik ved sommerhusområderne, oftest fra beværtninger i området
- Koncerter - store - over 1000 antal besøgende
- Koncerter - mindre - under 1000 antal besøgende
- Musikfestivaler

Lovgrundlaget

Det maksimale støjniveau for udendørs musikarrangementer er reguleret gennem Miljøbeskyttelsesloven og bekendtgørelse om miljøregulering af visse aktiviteter.

Nogle gange er det ikke kun selve arrangementet som giver gener, men også opstilling/klargøring samt oprydningen/nedtagningen. Kommunen kan i særlige tilfælde disponere fra dette.

Reglerne fritager ikke arrangøren for at indhente nødvendige godkendelser, tilladelser eller dispensationer fra andre myndigheder eller efter anden regulering.

Definitioner

Ved "arrangør" menes den, der er ansvarlig for musikarrangementet i sin helhed.

Arrangøren er den fysiske eller juridiske person, som råder over arrangementsområdet. Arrangøren skal være til stede under hele musikarrangementets varighed.

Musikarrangementer

Reglerne gælder for udendørs koncerter og arrangementer som kan sidestilles med koncerter. Dette kan for eksempel være fester, sportsarrangementer og markeder, hvor der anvendes musikanlæg, sanganlæg og /eller forstærkede instrumenter.

Reglerne omfatter ikke tivoli, cirkus og lignende.

Norddjurs Kommune afgør i tvivlstilfælde, om et arrangement er omfattet af reglerne, og hvad der henregnes som udendørs musikarrangement.

Norddjurs Kommune kan forlange dokumentation for, at der forefindes de nødvendige godkendelser, tilladelser eller dispensationer fra andre myndigheder, ejere eller efter anden regulering for et musikarrangement.

Generelt

Musikarrangementer skal overholde de i skemaet anførte støjniveauer.

Ansøgningen skal være indsendt senest 3 uger inden arrangementet. Ved større arrangementer senest 4 uger inden. Ved tilladelse til brug vil der blive fremsendt vilkår for brugen.

Annoncering inden der er givet tilsagn til arrangementet, indebærer risikoen for unødigt annoncering.

Ved koncerter (afholdes om aftenen eller hele dagen) skal kommunens myndighed vedr. støj kontaktes for drøftelse af støjen.

Vilkår for indretning af pladsen

Arrangementspladsen skal indrettes så unødigt støj uden for arrangementspladsen undgås f.eks. ved hensigtsmæssig placering af scene og højtalere, anvendelse af ophængte højtalere mv. Der skal så vidt muligt anvendes by-strøm for at begrænse støj udbredelse fra generatorer.

Anvendes der generatorer, skal arrangøren tage alle nødvendige skridt for i videst muligt omfang at hindre unødigt støj til omgivelserne.

Naboorientering

Naboer og andre nærtboende skal ved koncerter (afholdes om aftenen eller hele dagen) orienteres særskilt og direkte om musikarrangementet.

Information kan ske via lokalpressen, ved husstandsdelte løbesedler, sociale medier eller lignede effektiv metode.

Det er arrangørens ansvar at sikre, at naboer og andre omkringboende bliver orienteret.

~~Norrdjurs Kommune skal orienteres om, hvilket informationsmedie der anvendes og om orienteringens indhold.~~

~~Informationen til omkringboende/naboer skal indeholde oplysning om kontaktpersoner, sted, tid og type af musikarrangementet, herunder omfanget og den tidsmæssige udstrækning af opsætning og nedtagning af udstyr og afholdelse af lydprøver. Der skal endvidere orienteres om andre forhold af væsentlig betydning for naboer og andre nærtboende herunder, hvad der er gjort for at nedbringe støjgener og de gener, som publikum kan medføre i forbindelse med musikarrangementet.~~

~~Orientering til koncertarrangementer skal ske senest 1 uge forinden. Orientering til omkringboende kan tidligst ske 2 uger før musikarrangementet~~

~~Dispensation~~

~~Norrdjurs Kommune kan i særlige tilfælde dispensere fra reglerne.~~

~~Norrdjurs Kommune kan i forbindelse med meddelelse af dispensation stille særlige vilkår til musikarrangementet.~~

~~Dispensation kan kun gives efter forudgående skriftlig ansøgning. Denne ansøgning skal indeholde en begrundelse for den ønskede dispensation.~~

~~Ansøgningen skal indsendes til Norrdjurs Kommune senest 2 mdr. før arrangementet.~~

~~Musikarrangementet kan ikke påbegyndes før den endelige, skriftlige dispensation er kommet arrangøren i hænde.~~

~~Påbud og forbud~~

~~Reglerne er ikke til hinder for, at Norrdjurs Kommune i medfør af miljøbeskyttelseslovens § 42 jf. bekendtgørelse nr. 844 af 23/06/2017 om miljøregulering af visse aktiviteter, § 20, stk. 5 og anden relevant lovgivning kan stille krav om yderligere forureningsbegrænsning end foreskrevet i forskriften.~~

~~Afgørelse og klage~~

~~Afgørelser, som er truffet efter bekendtgørelsen, kan ikke påklages til højere administrativ myndighed, jf. bekendtgørelse nr. 844 af 23/06/2017 om miljøregulering af visse aktiviteter, jf. § 21, stk. 2.~~

~~Afgørelser vedrørende kommunalt ejede eller kommunalt drevne anlæg, herunder anlæg, hvor Norrdjurs Kommunalbestyrelse har væsentlig indflydelse på tilrettelæggelse af driften kan påklages, jf. § 23 i bekendtgørelse nr. 844 af 23/06/2017 om miljøregulering af visse aktiviteter.~~

~~Overtrædelse af bestemmelser~~

~~Overtrædelse af forskriftens bestemmelser vil kunne anmeldes til politiet med henblik på bødestraf. Endvidere vil berettigede klager kunne have konsekvenser for fremtidige arrangementer samt kunne indgå i beslutning om fornyelse af alkoholbevilling.~~

Del 3

Vintervedligeholdelse:

På Torvet i Grenaa foretager grundejerne vintervedligeholdelse på arealer beregnet til udstilling/udservering samt gangarealet, som er belagt med gågadefliser langs med udstillingsarealet.

I gågaderne i Grenaa foretager grundejerne vintervedligeholdelse af alle arealer på nær kørearealerne. Kørebanearealerne vinter vedligeholdes af kommunen.

Ved større snefald bortkører kommunen sneen, også fra de arealer, der skal ryddes af grundejerne. Sneen skal af grundejerne sammenskrabes og placeres på de arealer, som skal ryddes af grundejerne på en sådan måde, at sneen let kan fjernes maskinelt.

[Der vintervedligeholdes ikke yderligere i forbindelse med arrangementer.](#)

[Grundejere er i dette tilfælde butikker/ejendomme som har facade ud til arealerne.](#)

Renholdelse:

På Torvet i Grenaa foretager grundejerne renholdelse på arealer beregnet til udstilling/udendørs servering samt gangarealet, som er belagt med gågadefliser langs med udstillingsarealet.

I gågaderne i Grenaa foretager grundejerne renholdelse til vejmidten (max. 10 m. fra bygningen).

I regulativets bilag 12 er grænsen for arealet, som skal renholdes, indtegnet med stiplet linje.

Den renholdelsespligt, der påhviler grundejerne, omfatter at feje arealet samt fjerne affald, således at arealerne altid fremstår rene og ryddelige samt fjernet for ukrudt.

Renholdelsespligten indebærer ligeledes fjernelse af ikke godkendt beplantning.

Grundejer må ikke benytte offentlige opsatte affaldskurve/spande til affaldet. Affaldet skal i grundejers egen affaldskurve, således at offentlige affaldskurve, kan anvendes af forbigående/besøgende.

[Arrangører af arrangementer skal sørge for at opstille affaldskurve til eget affald.](#)

Der henvises i øvrigt til gældende lovgivning (Vejloven) om grundejerforpligtigelse.

Renholdelsen skal ske på de dage, der er angivet i regulativets bilag 23, være tilendebragt inden kl. 10.00. Rengøringen kan på disse dage udføres af Norddjurs Kommune mod godtgørelse af timebetaling fra grundejere.

[Grundejere er i dette tilfælde butikker/ejendomme som har facade ud til arealerne.](#)

Bilag 1:

Øvrige tilladelser:

Kontakt kommunens øvrige afdelinger:

Planafdelingen på mail: plan@norddjurs.dk hvis du vil opsætte/opstille:

- Markiser på bygningens facade.
- Skilte, Lysskilte, Reklamer - Facadeudstyr.
- Skilte i Grenaa midtby ([udover butikkers skilte i udstillingbåndet](#))-

Byg og Miljø på mail: bygogmiljoe@norddjurs.dk om:

- Støjvilkår i forbindelse med udeservering.
- Støjvilkår i forbindelse med arrangementer, herunder musikarrangementer.
- Indretning/anmeldelse af arrangementsområdet.

•
Øvrige myndigheder:

Østjyllands Politi ([Offentlige arrangementer | Politi](#)) for:

- Godkendelse/tilladelse til arrangementer, optog og lignende i henhold til ordensbekendtgørelsen.
- Hvis du på-tænker at uddele erhvervsreklamer på offentlig vej.
- Optog, demonstration, møder på veje.

•
Beredskab og Sikkerhed (forebyggelse@bsik.dk):

- Drøftelse om fremkommelighed for udrykningskøretøjer /Brandberedskab.
- Information om afspærring af arrangementsområde (hvis vejmyndigheden har godkendt afspærringen).

•
Præhospitalet Region Midtjylland ([Events - Præhospitalet \(rm.dk\)](#)):

- Information om arrangementet, herunder indsendelse af oplysninger til brug ved eventuel udrykningskørsel /Ambulancekørsel.
- Information om afspærring af arrangementsområde (hvis vejmyndigheden har godkendt afspærringen).

•
Koda ([Koda - Musiklicenser](#)):

- For musiklicens med Koda, når du bruger musik i din forretning eller andre offentlige steder.

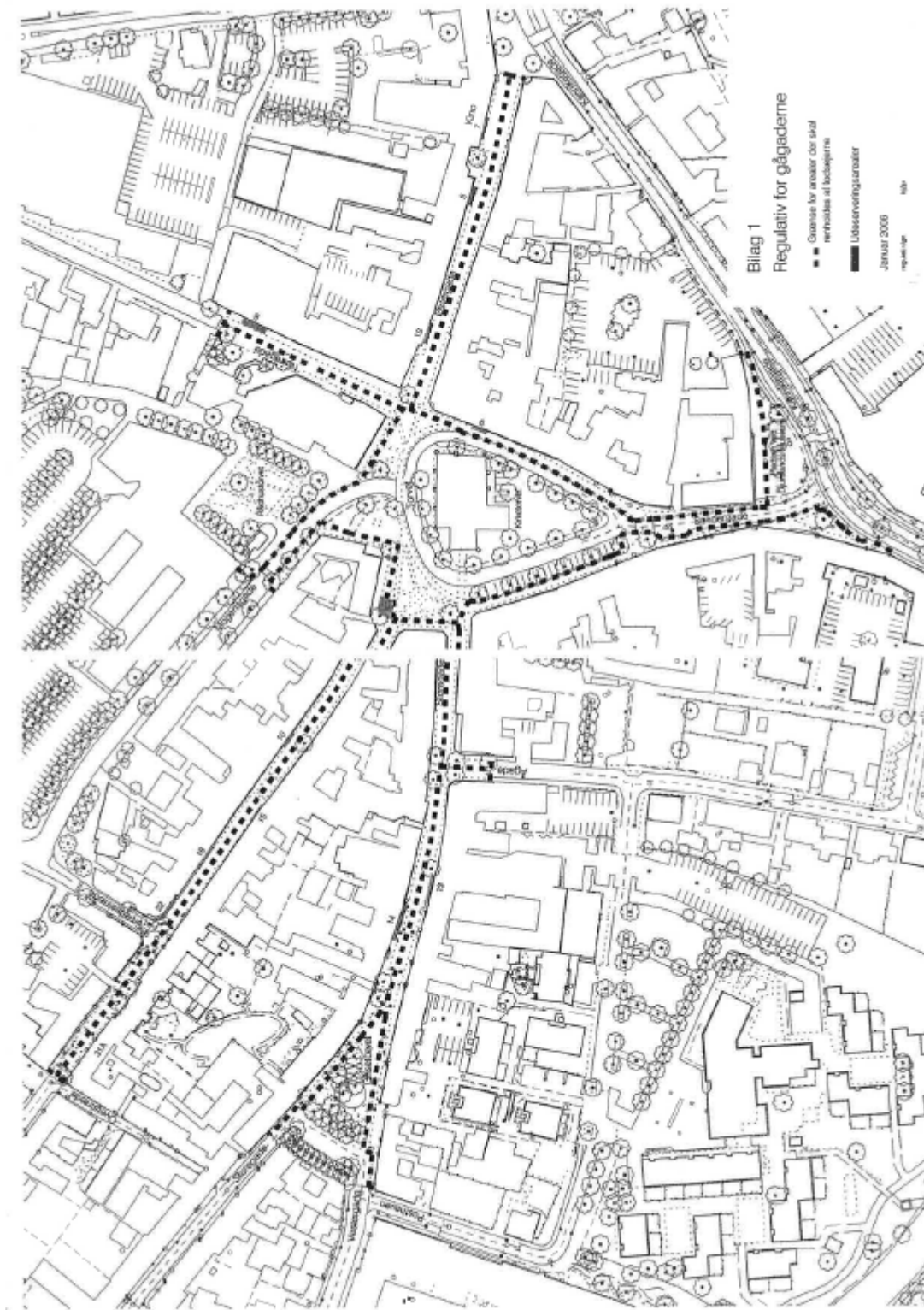
•
Erhvervsstyrelsen ([Næringsloven | erhvervsstyrelsen.dk](#)):

- For information om mobilt salg.

•
Fødevaremyndighederne ([Forside - Fødevarestyrelsen \(foedevarestyrelsen.dk\)](#)):

- Husk kontakt hvis du vil sælge mad- og/eller drikkevarer.
- [For godkendelse af salgsvogn til fødevarer.](#)


Bilag 24 - renholdelse/vintervedligeholdelse:



Bilag 32 - renholdelse:

Renholdelse af arealer

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
Januar							
Februar							
Marts							
April			Start medio				
Maj							
Juni							
Juli							
August							
September							
Oktober			Slut uge 42				
November							
December							

 Fejes før kl. 10.00

Arealerne kræves ikke renholdt:

2. påskedag, 2. pinsedag, store bededag, 1. juledag, 2. juledag og 1. januar.

Der renholdes altid den 2. januar.

Koncert sted	Musik art	Spilletidspunkt	Bemærkning	Højeste antal dage med koncerter/år uden støjgrænse	Støjniveau hverdage kl. 07-18 lørdage kl. 07-14 (dB Laeq)	Støjniveau hverdage kl. 18-22 lørdage kl. 14-22 søn- og helligdage kl.14-22 (dB Laeq)	Støjniveau alle dage kl. 22-07 (dB Laeq)
	Musikere må ikke samle penge ind uden særskilt aftale med Norddjurs Kommune.		Kommunen skal søges om tilladelse til arrangementet, medmindre andet er angivet				
ved området omkring/uden for pladsen							
Grenaa midtby - Torve og gågadearealer	Akustisk musik 1	Alle dage 1 time pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Alle dage		45	40
	Mindre musik arrangementer 2	Alle dage	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Alle dage 7-18		45	40
	Koncerter	Alle dage		16 dage om året kl. 7-24			40
Beach Party arealet v. Grenaa Strand	Koncerter - store Bemærk at der kræves dispensationer for at kan benytte arealet	Alle dage		2 dage om året			
Stadions/træningsbaner	Vurderes i forvaltningen eventuelt i samråd med Østjyllands Politi, under hensyntagen til stedet/omgivelser mv.	Alle dage		1-2 om året pr. lokation	Afhænger af placering	Afhænger af placering	Afhænger af placering
Øvrige placeringer	Akustisk musik 1	Alle dage 1 time pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Alle dage		45	40
	Mindre musik arrangementer 2	Alle dage	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Alle dag 7-18		45	40
	Koncerter	Alle dage		16 dage om året pr. lokation kl. 7-24			

- 1 Akustisk musik: højst 2 musikere som udelukkende medbringer et instrument. Der skal ikke søges tilladelse ved kommune og politi
 2 Mindre musikarrangementer: højst 5 musikanter, evt. i nærheden af udeserveringsarealer som medbringer instrumenter og evt. forstærker/højtalere/microfon.

Politiet skal søges afhængig af musikens art /arrangementets art samt områdets øvrige brug.

Skema - Musikarrangementer/støjvilkår

Koncert sted	Musik art	Spilletidspunkt	Bemærkning	Højeste antal dage med koncerter/år uden støjgrænse	Støjniveau hverdage kl. 07-18 lørdage kl. 07-14 (dB Laeq)	Støjniveau hverdage kl. 18-22 lørdage kl. 14-22 søn- og helligdage kl.14-22 (dB Laeq)	Støjniveau alle dage kl. 22-07 (dB Laeq)
	Musikere må ikke samle penge ind uden særskilt aftale med Norddjurs Kommune.		Kommunen skal søges om tilladelse til arrangementet, medmindre andet er angivet				
ved området omkring/uden for pladsen							
Grenaa midtby - Torve og gågadearealer	Akustisk musik 1	Alle dage 1 time pr. dag pr. placering	Skal flytte sig 100 meter hver time Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Alle dage		45	40
	Mindre musik arrangementer 2	Alle dage	Musikere skal tage hensyn til andre arrangementer/aktiviteter	Alle dage 7-18		45	40
	Koncerter	Alle dage		16 dage om året kl. 7-24			40

- 1 Akustisk musik: højst 2 musikere som udelukkende medbringer et instrument. Der skal ikke søges tilladelse ved kommune og politi
 2 Mindre musikarrangementer: højst 5 musikanter, evt. i nærheden af udeserveringsarealer som medbringer instrumenter og evt. forstærker/højtalere/microfon.

Politiet skal søges afhængig af musikens art /arrangementets art samt områdets øvrige brug.