

Aftale- og dialogstyringsdokument for 2024

Xx aftaleholder, Xx institution/XX afdeling

Generelt

Formålet med aftalestyringsdokumentet er at sikre gennemsigtighed i ansvarsfordelingen i det sammenhængende ledelsessystem. Dokumentet skal fungere som dialogredskab mellem den enkelte aftaleholder og aftalegiver om kerneopgaven og fokus på, hvordan man inden for rammen af koncernstrategierne Vores Norddjurs, plan- og udviklingsstrategien, klimaplanen - sammen om et grønt Norddjurs samt budgetaftalen skaber den bedst mulige service for kommunens borgere og virksomheder.

Ledelsesmæssigt er der fokus på følgende fælles grundlag i 2024:

- Aktivt arbejde med vores fire værdier, tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab, som er grundlaget for organisationens virke og er med i alt, vi gør. Værdierne beskriver kultur og adfærd og gælder alle medarbejdere og ledere.
- Sikre at der arbejdes med fokus på den tværgående og helhedsorienterende tænkning, herunder samarbejdet mellem de to direktørområder samt afbureaukratisering.
- Arbejde med psykologisk tryghed.
- Fokus på sygefravær.
- Sikre professionel og helhedsorienteret betjening af fagudvalg, økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.
- Implementering af udmøntningsplanen for 2024
- Bidrage aktivt til råderumsdiskussionen omkring kerneopgaver samtidig med, at der ledelsesmæssigt arbejdes bredt med at skabe forankring og sikre ejerskab til råderumsarbejdet i organisationen. Ledelsesmæssigt vil der være fokus på et fælles udgangspunkt for kommunikation og involvering med henblik på at skabe motivation ved medarbejdere og borgere.
- Medvirke aktivt til den fortsatte udvikling af organisationens kompetencer i forhold til opgaver, krav og forventninger.
- Arbejde med at realisere målene i klimaplanen med afsæt i FN's verdensmål.
- Medvirke til forenkling af politikker med det mål, at erstatte den store mængde af politikker i Norddjurs Kommune med overliggende målsætninger fremfor specifikke politikker.
- Tage initiativer til konkrete indsatser indenfor de strategiske partnerskaber kommunen har indgået.

Fokusområder som [navn på aftaleenhed] skal have særligt fokus på i 2024

[Beskrivelse af målene, som [navn på aftaleenhed] skal have særligt fokus på i 2024

- xxx

Økonomi

Aftaleenhedens økonomiske dispositioner sker i overensstemmelse med principperne for økonomistyring i Norddjurs Kommune, herunder indgår blandt andet også:

- Understøttelse af arbejdet med at implementere effektiviseringsbidraget på 0,5% plus tilpasninger i 2024, stigende til 0,8% i overslagsårene ift. at sikre et budget i balance.
- At der gennemføres 4 årlige budgetopfølgninger for administrativt at følge den økonomiske udvikling som orientering for det politiske niveau. Herunder indgår også rapportering på fremdrift på igangværende anlæg.
- At aftaleenhederne har mulighed for at disponere frit på tværs af samtlige drifts- og udviklingskonti. Endvidere har aftaleholder frihed til - indenfor aftalens økonomiske rammer - løbende at korrigere på bemandingsstørrelse og -sammensætning.

Aftaleenhedens budgetramme på drift svarer til det aktuelle budget i økonomisystemet. Budgettet i økonomisystemet er opdelt på rammer pr. fagudvalgsområde samt indenfor og udenfor servicerammen. Budgettet dynamisk og reguleres fx i takt med den organisatoriske udvikling og opgavesammensætning.

Dialog

Indeværende dokument skal bruges som dialogværktøj i møder mellem aftaleholder og aftalegiver, Et væsentligt element i aftalestyringen er dialog mellem aftalparterne, såvel forud for som under selve aftaleperioden, samt i forbindelse med den efterfølgende evaluering.

(Beskriv hvordan den aftalte dialog mellem aftalparterne skal foregå).

Evaluering

Beskriv hvordan den aftalte evaluering skal foregå og hvor ofte

Norddjurs, den _____

Navn, aftaleholder

Navn, aftalegiver