

Punkter til behandling*Åben Sag***Sagsgang**

DIR

Sagsfremstilling

Direktionen har følgende punkter til behandling:

Tid	Punkt
9.00	<p>Punkt 1 – Beslutningsprotokoller og dagsordner</p> <p>Borgmester deltager under behandlingen.</p>
10.30	<p>Punkt 2 – Økonomi</p> <p>Evaluering af budgetprocessen</p> <p>Evaluering af budgetprocessen blev behandlet på direktionsmøde d. 23. oktober, her blev det aftalt at evalueringen drøftes ml. direktion og borgmester forud for behandling i ØK d. 12. november.</p> <p>Borgmester og Økonomichef deltager under behandlingen af punktet.</p>
10.45	<p>Strategisk dialog</p> <p>Strategiske dialogmøder afholdes som udgangspunkt en gang om måneden i Norddjurs Kommune med deltagelse af borgmesteren og direktionen.</p> <p>Formålet med disse møder er at skabe et forum, hvor emner af overordnet strategisk betydning kan drøftes med afsæt i løbende at afstemme retning og situationsbillede.</p> <p>Direktionen beslutter temaer for strategiske dialog-møder den 14. november samt den 12. december. Vedhæftede bilag indeholder forslag til emner som tidligere er blevet drøftet som mulighed.</p> <p>Derudover beslutter direktionen frekvens og varighed for møder for strategisk dialog i 2025.</p>

	Som understøttelse og hjælpeværktøj til møderne i strategisk dialog er vedlagt udkast til rammesætning, programskabelon og opsamlingsark. Direktionen giver bemærkninger til de vedlagte støtteværktøjer. Borgmester deltager under behandlingen af punktet frem til kl. 11.00
11.15	Pause
11.25	Status på kloge kvadratmeter Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltager under behandlingen af punktet.
12.15	Gennemgang af kommende 3 ugers møder For at sikre forberedelse og planlægning af emner, gennemgår direktionen de kommende tre ugers møder med henblik på prioritering.
12.30	Frokost
13.00	Mødet afsluttes

Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

Beslutning i Direktionen den 30-10-2024

Direktionen har følgende punkter til behandling:

- Strategisk dialog

Direktionen drøftede temaer for strategiske dialog-møder den 14. november samt den 12. december.

Mødet den 14. november aflyses.

Temaet for møde den 12. december bliver skolestruktur og forberedende analyse.

Fokus er et oplæg om skolestruktur, hvor den bevæger sig hen, tankerne omkring det samt drøftelse om udfordringer vedr. børnetal og kapacitet. Endelig skal de indledende overvejelser om ejendomsanalysen præsenteres. Endvidere skal der fokus på at sikre sammenhæng mellem de to spor. Deltagere på møde i strategisk dialog den 12. december er borgmester, direktion, stabschef

Karen Meisner, skole- og dagtilbudschef Thomas Olesen, vej- og ejendomschef Kim T. Jensen. Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen har ikke mulighed for at deltage i mødet. Der skal inviteres til formøde inden mødet hvor dagtilbudschefen og vej- og ejendomschefen deltager. Velfærdssekretariatet følger op.

Direktionen besluttede emne, frekvens og varighed for strategisk dialogmøder i 2025.

- Sundhedsstruktur (hel dag) – februar.
- Grøn Trepert (hel dag) – marts
- Beskæftigelsesreform (hel dag) – april
- Erhvervsorganisationer - maj (to timer)
- Kloge m2 ift. administrative bygninger – juni (to timer)

I anden halvdel af 2025 vil fokus være på forenkling og visionsprocessen med kommunalbestyrelsen. Ledelsessekretariatet booker møder for 2025.

Der skal være en kort evaluering af strategisk dialogmøderne i maj måned 2025. Ledelsessekretariatet følger op.

Der blev givet korte bemærkninger til de vedlagte bilag. Fokus var på færre forpligtelser og mere fokus på facilitering og forberedelse. Ledelsessekretariatet følger op.

- Gennemgang af kommende 3 ugers møder

For at sikre forberedelse og planlægning af emner, gennemgår direktionen de kommende tre ugers møder med henblik på prioritering. Møderne blev gennemgået og der blev givet en række bemærkninger. Fællesforvaltningsdirektøren følger op ift. punkt om Åbyen, chef for Ledelsessekretariatet følger op ift. punkt om temaet for møde i KCL den 28. november. Derudover blev det foreslået at lave en kort status på de forskellige arrangementer i november og januar. Ledelsessekretariatet følger op.

Bilag:

1 - 3684618	Åben	Strategisk dialog Program skabelon	(103821/24)	(H)
2 - 3684619	Åben	Opsamlingsstemplate dialogmøder.docx	(103822/24)	(H)
3 - 3684620	Åben	Notat Rammesætning for Strategisk dialogmøder (005).docx	(103823/24)	(H)