

## Beslutningsprotokoller og dagsordener

*Åben Sag*

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Udvalgenes beslutningsprotokoller gennemgås umiddelbart efter udvalgmøderne og udvalgenes dagsordener gennemgås forud for udvalgmøderne.

Gennemgangen foretages af den pågældende direktør.

### Rul november: ØK d. 8/11, KB d. 15/11

- Gennemgang af beslutningsprotokol for:
  - Arbejdsmarkedsudvalgmøde d. 12. oktober
  - Børne- og Ungdomsudvalgmøde d. 13. oktober
  - Kultur- og Fritidsudvalgmøde d. 24. oktober
  - Erhvervsudvalgmøde d. 25. oktober
  
- Gennemgang af dagsorden for:
  - Voksen- og Plejeudvalgmøde d. 26. oktober
  
- Kommende politiske møder
  - Økonomiudvalgmøde d. 8. november
  - Kommunalbestyrelsesmøde d. 15. november
  - Ekstraordinært Miljø- og Teknikudvalgmøde den 29. november i forbindelse med et nyt kystnært havvindmølleprojekt nordøst for Grenaa. Kommunalbestyrelsen har temamøde med udvikleren den 15. november hvorefter Økonomiudvalget behandler sagen politisk d. 6. december og Kommunalbestyrelsen d. 13. december

### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Årligt dialogmøde med DI og MTU, EU og AU samt borgmester og kommunaldirektør d. 12. oktober med afsæt i bl.a. erhvervsklima analyse
- Orienteringsmøde om budget 2023-2026 d.13. oktober.
- Dialogmøde Grenaa Havn d. 13. oktober: Opsamling på henvendelse fra Grenaa havn vedr. to myndighedsbehandlinger.
- Dialogmøde med Lars Holte og Mathilde Dam CDEU d. 13. oktober om den aktuelle politiske EU-dagsorden samt status på relevante programmer.
- Chefforum d. 14. oktober. Dialog om bl.a. aktuelle, strategiske emner, herunder budget, vækst- og udviklingsdagsordenen bl.a. Skovskolen, Plan- og Udviklingsstrategi, valget samt HR-strategi og nødberedskab.
- Koordinerings- & udviklingsmøde, NK & Kattegatcentret d. 24. oktober
- Formøde d. 24. oktober til møde i Djurslands Udviklingsråd d. 25. november.  
Fællesforvaltningsdirektøren foranledigede en tilbagemelding til kommunaldirektøren forud for efterårsferien.
- Dialogmøde med skolelederforeningen d. 25. oktober

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Dialogmøde med Det Grønne Museum d. 27. oktober. Det er et årligt møde.
- Status på udviklingsprocessen på socialområdet. Evt. materiale udleveres til punktet.  
Konstitueret socialchef Marie-Louise Ifversen deltager under punktet.

#### Øvrige punkter:

- Udkast til program for Kommunalbestyrelsesseminar d. 6-7. februar 2023. Drøftelse i direktionen med henblik på afklaring af den videre proces ifm. politisk forankring og initiativtagning.
- Valg gennemførelse.
- Møder i den politiske gruppe i Randers-klyngen 2023. koordinering af datoer ift. direktionsmøder.
- Generationspolitik med henblik på bemanning.
- Opfølgning på henvendelse på specifik sag.

## Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

## Beslutning i Direktionen den 26-10-2022

Rul november: ØK d. 8/11, KB d. 15/11

Der blev afholdt Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 12. oktober. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Satsregulering af vejledende rådighedsbeløb i Norddjurs Kommune. Sagen udskydes til behandling på Arbejdsmarkedsudvalgsmødet 24. november 2022. 2) Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2022.

Der blev afholdt Børne- og Ungdomsudvalgsmøde d. 13. oktober. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetopfølgningen på Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo september 2022. Der blev besluttet, at der stoppes for brug af vikar og udsættelse af ansættelser. 2) Genåbning af børnehaven Solstrålen. 3) Anvendelse af Mølleskolen. Der sikres en koordinering ift. øvrig anvendelse af Mølleskolen.

Der blev afholdt Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 24. oktober. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Djursland for Fuld Damp. KFU besluttede, at der gives et tilskud til Djursland for Fuld Damp på 0,5 mio. kr., såfremt der er råderum hertil. I første halvår af 2023 afdækkes råderum og økonomi samt tilrettelæggelse af den videre proces. Fællesforvaltningsdirektøren tager det videre initiativ. 2) Haller. Indstilling om fordeling af eventuelle midler for råderummet til kommunens haller blev godkendt. Legaliteten i protokollen fra KFU vedr. institutionernes ansøgninger til lån undersøges nærmere. Godkendelse af 33-ugers regel omkring fleksibilitet blev godkendt. 3) Varmtvandsbassin. Indstilling blev godkendt. 4) Fjellerup Strandliv. Der forberedes en ekspresbehandling af ankesagen til Nævnenes Hus. Fællesforvaltningen tager det videre initiativ og foranlediger en involvering af kommunaldirektøren, såfremt der er behov.

Der blev afholdt Erhvervsudvalgsmøde d. 25. oktober. Der var bl.a. følgende på dagsordenen 1) Erhvervsstrategi og erhvervs politik. 2) Dialogmøde med Business Djursland. 3) Der laves en spørgeskemaundersøgelse til virksomheder i Norddjurs Kommune vedr. deres oplevelse af kommunens erhvervsservice.

Der afholdes Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 26. oktober. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område pr. ultimo september 2022. Der lægges op til yderligere skærpelse af tiltag. 2) Forslag til organisationsændring på Sundheds- og Omsorgsområdet. 3) Tilsynspolitik for internt tilsyn for Sundheds- og Omsorgsområdet.

#### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Direktionen samlede op på dialogmøde med DI og MTU, EU og AU samt borgmester og kommunaldirektør d. 12. oktober med afsæt i bl.a. erhvervsklima analyse. Der blev lavet følgende nedslag. 1) Lokal interessevaretagelse ift. infrastruktur. Chef for Kommunaldirektørens sekretariat foretager en opfølgning og vender tilbage til kommunaldirektøren. 2) EU-kontoret. Dialog om evt. rolle ift. næste fase vedr. Skovskolen og realiseringen af kollegiebyggeriet.
- Direktionen samlede op på orienteringsmøde om budget 2023-2026 d.13. oktober.
- Direktionen samlede op på dialogmøde Grenaa Havn d. 13. oktober: Opsamling på henvendelse fra Grenaa havn vedr. to myndighedsbehandlinger. Fællesforvaltningsdirektøren gav en status på to myndighedssager. I den videre dialog med virksomheden prioriteres en fortsat direkte adgang til fællesforvaltningsdirektøren fra virksomheden.
- Direktionen samlede op på dialogmøde med Lars Holte og Mathilde Dam CDEU d. 13. oktober om den aktuelle politiske EU-dagsorden samt status på relevante programmer.
- Direktionen samlede op på Chefforum d. 14. oktober. Der var dialog om bl.a. aktuelle, strategiske emner, herunder budget, vækst- og udviklingsdagsordenen bl.a. Skovskolen, Plan- og Udviklingsstrategi, valget samt HR-strategi og nødberedskab.
- Direktionen samlede op på Koordinerings- & udviklingsmøde, NK & Kattegatcentret d. 24. oktober
- Direktionen samlede op på formødet d. 24. oktober til møde i Djurslands Udviklingsråd d. 25. november.

- Direktionen samlede op på dialogmøde med skolelederforeningen d. 25. oktober.

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Årligt dialogmøde med Det Grønne Museum d. 27. oktober.
- Der blev gjort status på udviklingsprocessen på socialområdet. Evt. materiale udleveres til punktet. Konstitueret socialchef Marie-Louise Ifversen deltog under punktet. Sagen er på direktionens møde d. 7. november. Sagen er på politisk styregruppemøde d. 8. november og d. 15. november behandles afrapporteringen i Kommunalbestyrelsen. Konstitueret socialchef Marie-Louise Ifversen kontakter chef for Kommunaldirektørens sekretariat vedr. understøttelse fra Kommunaldirektørens sekretariat. Konstitueret socialchef vender tilbage til kommunaldirektøren vedr. opfølgende møde ifm. proces, MED-involvering og kommunikation.

#### Øvrige punkter:

- Udkast til program for Kommunalbestyrelsesseminar d. 6-7. februar 2023. Drøftelse i direktionen med henblik på afklaring af den videre proces ifm. politisk forankring og initiativtagning. Der er en opmærksomhed på økonomidelen. Datoen for KB-seminaret behandles på Gruppeformandsmøde d. 8. november. Indholdet for KB-seminaret behandles på Gruppeformandsmøde d. 6. december.
- Møder i den politiske gruppe i Randers-klyngen 2023. Koordinering af datoer ift. direktionens møder blev drøftet.
- Skovskolen. Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann tager kontakt til Rasmus Kjær med henblik på, at centrale stakeholders i vores organisation kommer tæt på den nye direktør for Skovskolen. Lene Bachmann kontakter fagdirektører vedr. centrale stakeholders ifm. deltagelse til mødet.
- Generationspolitik med henblik på bemanning. Sagen er på til næste Hovedudvalgsmøde d. 11. november. HR-linje vedr. generationspolitik mv. drøftes i Fællesforvaltningens ledelse. Fællesforvaltningsdirektøren vender tilbage til kommunaldirektøren omkring forberedelse af drøftelsen samt bemanning fra fællesforvaltningen.
- Opfølgning på henvendelse på specifik sag. Drøftet. Der samles op ved chefmødet i velfærdsforvaltningen, og kommunaldirektøren står til rådighed for eventuel dialog.

**Bilag:**

1 - 3369524	Åben	Program for kommunalbestyrelsesseminar 2023.docx	(135093/22)	(H)
2 - 3371060	Åben	Datoer for møder i den politiske gruppe i Randers- klyngen 2023.	(136383/22)	(H)