

**Punkter til behandling***Åben Sag***Sagsgang**

DIR

**Sagsfremstilling**

Direktionen har følgende punkter til behandling:

<b>Tid</b>	<b>Punkt</b>
9.00	Gennemgang af præsentation til dialogmøde med aftaleholdere 24. oktober. Direktionen gennemgår slides og aftaler fordeling af punkter. Oplæg er vedlagt som bilag. Der tilføjes yderligere slides om Kloge m2. Dette medbringes til mødet.
9.15	Norddjurs Kommunes definitioner på psykologisk tryghed, frisættelse og aktørskab. Arbejdsmiljødagen den 26. november var tema på møde i KCL den 29. august. Koncernledelsen opfordrede direktionen til at lave en fælles forståelsesramme for aktørskab og frisættelse inden arbejdsmiljødagen samt en tydelig kobling til OLFA og psykologisk tryghed. På møde i HU den 5. september var tillige et ønske om tydelige definition og forståelse af frisættelse såvel som psykologisk tryghed. Der er blevet arbejdet videre med den stillede opgave. Direktionen drøfter begrebsafklaringen. Begreberne behandles på møde i KCL den 31. oktober og HU den 15. november. Inden de præsenteres på arbejdsmiljødagen.  HR- og arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen deltager under behandlingen.
9.45	Regeringens Lovprogram Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særlig fokus på indsatser, der relaterer sig til Norddjurs Kommune. Bilag er vedlagt.
10.00	Deltage på temadag om AI
12.00	Frokost
12.30	Punkt 2 – Økonomi

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluering af budgetprocessen – budget 2025, bilag er vedlagt</li><li>• Udmøntningsplan 2025-2028 – udkast er vedlagt mhp. gennemgang af tovholdere inden fremsendelse til koncernledelsen til udfyldelse</li></ul>
13.00	Program for møde i Koncernledelsen (KCL) d. 31. oktober, samt planlægning af KCL i efteråret 2025  Direktionen behandler det justerede program for KCL med henblik på godkendelse. Direktionen drøfter indkaldelse af KCL-møder for efteråret 2025, med henblik på godkendelse. Bilag er vedlagt.  Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltager under behandlingen.
13.25	Gennemgang af kommende møder
13.30	Mødet afsluttes

### Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

### Beslutning i Direktionen den 23-10-2024

Direktionen havde følgende punkter til behandling:

- Gennemgang af præsentation til dialogmøde med aftaleholdere 24. oktober.

Direktionen gennemgik slides og aftalte fordeling af punkter.

Oplæg er vedlagt som bilag. Der blev givet bemærkninger og justeringer til oplægget. Chef for Ledelsessekretariatet Jeppe Thvilum følger op.

- Norddjurs Kommunes definitioner på psykologisk tryghed, frisættelse og aktørskab.

Arbejdsmiljødagen den 26. november var tema på møde i KCL den 29. august. Koncernledelsen opfordrede direktionen til at lave en fælles forståelsesramme for aktørskab og frisættelse inden arbejdsmiljødagen, samt en tydelig kobling til OLFA og psykologisk tryghed. På møde i HU den 5. september var tillige et ønske om tydelig definition og forståelse af frisættelse såvel som psykologisk tryghed. HR- og arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen deltog under behandlingen. Direktionen drøftede begrebsafklaringen for specielt psykologisk tryghed. Her blev givet bemærkninger. Det blev aftalt, at Koncernledelsen på deres møde den 31. oktober drøfter definition, formidling og opfølgning. Ledelsessekretariatet følger op.

Begrebet frisættelse og aktørskab skal der arbejdes med i en selvstændig proces.

Definitionen og arbejdet med psykologisk tryghed præsenteres for HU den 15. november inden præsentationen på arbejdsmiljødagen den 26. november.

- Regeringens Lovprogram

Direktionen besluttede at udskyde behandling af lovprogram 2024-2025. Der ønskes en vurdering af, om og hvilke lovændringer, der vil få størst økonomisk betydning for kommunen. Punktet behandles på et kommende direktionsmøde, i det tidsrum, hvor borgmesteren også deltager. Økonomi følger op i samarbejde med Ledelsessekretariatet.

- Opsamling på drøftelse om Kloge m2

Organiseringen og direktionens kommissorie for kloge m2 blev drøftet.

Samling af FTI bliver et projekt under kloge m2. Der laves en særskilt projektorganisering for FTI. I projektgruppen bliver Lene Mehlsen projektdirektør. Derudover skal Vej- og Ejendom deltage ligesom der skal være en repræsentant fra Staben. Velfærd laver en projektbeskrivelse for flytningen og inviterer til opstartsmøde.

- Program for møde i Koncernledelsen (KCL) d. 31. oktober, samt planlægning af KCL i efteråret 2025

Direktionen behandlede programmet for KCL den 31. oktober. Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltog under behandlingen Et af de planlagte emner blev taget ud. Som opfølgning på temadagen om AI, blev det aftalt, at AI tilføjes som emne på mødet i KCL den 31. oktober. Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen drøfter videre med chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen. Ledelsessekretariatet følger op ift. justering af program.

**Bilag:**

1 -	Åben	Definition psykologisk tryghed .docx	(99597/24) (H)
3679599			
2 -	Åben	Fælles forståelse af frisættelse og aktørskab.docx	(99598/24) (H)
3679600			

3 -	Åben	lovgivning-folketingsaaret-2024-2025.pdf	(99596/24)	(H)
3679598				
4 -	Åben	Notat om lovændringer med direkte konsekvens for	(99595/24)	(H)
3679597		Norddjurs Kommune		
5 -	Lukket	Program KCL 311024 - justeret 11.10.24.	()	()
6 -	Lukket	Årsplan 2024 - Koncernledelse uden bruttoliste.docx	()	()