

Initiativretsforslag fra Jens Kannegaard

Åben Sag

Sagsansvarlig

Fællesforvaltningsdirektør, sagsbehandler Eva Alvin

Baggrund

Jens Kannegaard Lundager (O) har på vegne af Ulf Harbo (Løsgænger) og Jens Kannegaard Lundager (O) anmodet om, at nedenstående forslag vedr. sikring af borgeres mulighed for uvildig rådgivning i afgørelsessager fra Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget og Voksen- og Plejeudvalget optages på Kommunalbestyrelsens dagsorden som et initiativretsforslag.

Sagen optages på dagsordenen i henhold til lov om kommunernes styrelse § 11.

Nedenstående tekst er således modtaget fra Jens Kannegaard Lundager (O):

”For at sikre at alle borgere, får samme mulighed for at få uvildig rådgivning, af alle afgørelser som laves til borgerne, i Arbejdsmarkedsudvalget, Børne og Ungdomsudvalget og Voksen og Plejeudvalget,

At der tilføjes i afgørelser:

Hvis man ønsker en uvildig rådgivning om sin sag, kan man kontakte Norddjurs Kommunes borgerrådgiver, som er gratis og uafhængig af Norddjurs kommune.

Mail: borgerraadgiveren@norddjurs.dk”

KB protokollerede 18. februar 2025:

Kommunalbestyrelsen er optaget af at sikre borgerne gode muligheder for rådgivning og klagevejledning op til og i forbindelse med, at kommunen som myndighed træffer afgørelser. Borgerrådgiveren kan hjælpe borgere, særligt inden der er truffet afgørelse i den enkelte sag.

Sagen her sendes til behandling i Arbejdsmarkedsudvalget, med henblik på at lave et oplæg til udbredelse i de øvrige udvalg.

Sagsfremstilling

For at imødekomme ovenstående foreslår forvaltningen, at når der rettes henvendelse til kommunen om hjælp af en hvilken som helst art inden for Børne- og Ungdomsudvalgets, Voksen- og Plejeudvalgets samt Arbejdsmarkedsudvalgets områder, så skal sagsbehandleren:

- a) orientere borgeren om muligheden for at kontakte borgerrådgiveren i løbet af sagsforløbet og om, hvordan borger kan kontakte borgerrådgiveren
- b) i det journalnotat, der udarbejdes i forbindelse med henvendelsen, notere, at vejledningen er sket.

Den videre proces:

1. Det gøres til en del af ledelsestilsynet at følge med i, at vejledning om brug af borgerrådgiver er udført som beskrevet ovenfor.
2. Revisionen bliver bedt om ved sin sagsrevision at føre tilsyn med, at journalnotater er udarbejdet.
3. Borgerrådgiver og forvaltning udarbejder sammen en folder, der placeres på biblioteker og i reception og ventearealer på rådhuset og i administrationsbygninger med rådgivning om brug af borgerrådgiver.
4. På KB temamøde om borgerrådgiverens årsberetning 13. maj 2025 præsenteres og drøftes forslaget.

Ovenstående forslag til proces har været i høring hos Velfærdsforvaltningen, som har fremsendt følgende forslag til ændringer, hvor tekst markeret med grønt er forslag til tilføjelser:

”For at imødekomme ovenstående foreslår forvaltningen, at når der rettes henvendelse til kommunen om hjælp af en hvilken som helst art inden for Børne- og Ungdomsudvalgets, Voksen- og Plejeudvalgets samt Arbejdsmarkedsudvalgets områder, så skal sagsbehandleren:

- a. orientere borgeren om muligheden for at kontakte borgerrådgiveren i løbet af sagsforløbet og om, hvordan borger kan kontakte borgerrådgiveren. Dette under hensyntagen til sagsbehandlers faglig vurdering i forhold til, at der kan være henvendelser, hvor dette ikke er relevant.
- b. i det journalnotat, der udarbejdes i forbindelse med henvendelsen, notere, at vejledningen er sket.

Den videre proces:

1. Borgerrådgiver deltager i forbindelse med årsrapporten på personalemøder i myndigheds- og visitationsafdelinger indenfor Børne- og Ungdomsudvalgets, Voksen- og Plejeudvalgets samt Arbejdsmarkedsudvalgets områder. Dette understøtter viden om borgerrådgiverfunktionen hos de medarbejdere, som skal henvise til borgerrådgiveren samt synlighed om områder, hvor der kan arbejdes med forbedringer og læring.
2. Ledelsen skal sikre, at medarbejderne er opmærksomme på borgerrådgiverfunktionen. Dette gøres i forbindelse med onboarding og løbende på personalemøder.
3. Det gøres til en del af ledelsestilsynet at følge med i, at vejledning om brug af borgerrådgiverfunktionen er udført som beskrevet ovenfor.
4. Revisionen bliver bedt om ved sin sagsrevision at føre tilsyn med, at journalnotater er udarbejdet.
5. Borgerrådgiver og forvaltning udarbejder sammen en folder, der placeres på biblioteker og i reception og ventearealer på rådhuset og i administrationsbygninger med rådgivning om brug af borgerrådgiver. *Sagsbehandler kan ud fra et fagligt skøn også udlevere dette materiale i sagsforløb, hvor inddragelse af borgerrådgiveren kan være relevant.*
6. På KB temamøde om borgerrådgiverens årsberetning 13. maj 2025 præsenteres og drøftes forslaget.
7. *De relevante fagudvalg behandler forslaget efterfølgende”*

Arbejdsmarkedschef Erik Holck deltager under behandlingen.

Indstilling

Direktionen drøfter og beslutter den videre proces.

Bilag: