

Opdateret den: 12. december 2024

Årsplan for Koncernledelse 2025

Torsdage kl. 08.30-12.00 (frokost 11.30-12.00) - 3 timer = 180 min.

| Dato | Punkter | Ansvarlig | Sammenhæng til øvrige behandlinger | Direktionsbehandling/godkendelse af emner |
|------------|---|---|---|---|
| 23. januar | Lov om arbejdspligt- træder i kraft januar 2025: Koncernledelsen drøfter, hvordan kan kommunen fastsætte kvoter for det rummelige arbejdsmarked? | Erik Holck Hansen | OBS: <i>Emnet er aftalt med Erik og må af hensyn til processen ikke pilles af dagsordenen.</i> Behandling af arbejdsmarkedsplan i ØK og KB dec 24 - <i>følg op på protokol</i> Direktionsbehandling i december 24 | 11. december 2024 - mailhøring? |
| | Kommuneplan Formål: at klæde Koncernledelsen på i forhold til den nye Kommuneplans betydning for de enkelte chef-områder. Tidest: 1-1,5 t. (90 min) | Kisa Lindgaard Afdelingsleder Plan og Byg | Direktionsbehandling i dec 24 | |
| | Budgetprocedure budget 2026-2029 evt. også her- | Bettina Andersen | Orientering 15 min. - obs KB godkendel- | |

Opdateret den: 12. december 2024

| | | | | |
|--------------------|---|-------------------------------------|---|------------------|
| | under, at det er valgår og evt. betydning, udvalgte budgetanalyser. Nævne 1-1 møder mellem chefer og borgmesteren i juni. | | se alt mail orientering | |
| | KB seminar 27.-28. januar - indhold og roller | Jeppe Bødtker | | |
| 20. februar | Call center/digital hotline | Tonny Olsen | | 15. januar 2025 |
| | Sygefravær | Trine Kjær Poulsen jf. mail af 1912 | | |
| | Orientering af etablering af projektprogram for Ledelsesinformation og etablering af BI-teamet. | Bettina Andersen | Efter aftale rykkes til 20. feb jf. aftale Karen/bettina /nicklas - forventes flyttet | |
| 27. marts | Ny samarbejdsmodel for KB | Lene Helbo | | 19. februar 2025 |
| | Regnskab 2024 og overførsler fra tidligere år (ny metode) | Bettina Andersen | | |
| 9.-10.april | Seminar | | | Afventer |
| 24. april | Udvikling af medarbejdernes digitale kompetencer | Tonny Olsen | | 19. marts 2025 |
| 6. maj | Reformberedskab | | | 2. april 2025 |

Opdateret den: 12. december 2024

| | | | | |
|----------------------|--|------------------|--|---|
| | | | | (Obs dir 9.april falder sammen med kcl seminar) |
| 22. maj | Partnerskaber- ny model | | | 9. april (obs sammenfald med kcl seminar) Alt. 23. april |
| 3. juni | | | | 30. april 2025 |
| 19. juni | Evaluering af HR -strategi | | | 14. maj 2025 |
| 21. august | Teknisk budget og den kommende budgetproces (Borgermøde, forhandlinger, høringsperiode m.v.) | Bettina Andersen | | 25. juni 2025- sidste dir inden sommerferien |
| 11. september | Onboarding af nye ledere | | | 6. august 2025-første møde efter sommerferien |
| | Talentudvikling - ledere og evt. specialister mm. | | | |
| 25. september | Budgetskitse/budgetaftale 2026 | Bettina Andersen | | 20. august 2025 |
| | Arbejdsmiljødagen 2025 | | | |
| 9. oktober | "Fremtidens velfærd" og hvor vi kan styrke samarbejdet med borgere, foreninger, lokalsamfund mv. (4 dimensioner af samarbejde) | | | 3. september 2025 |

Opdateret den: 12. december 2024

| | | | | |
|---------------------|---|--|---------------------------|--------------------------------------|
| | MS365 -værktøjskassen ifb. med projektledelse | Tonny Olsen (besluttet på KCLden 191224) | | |
| 30. oktober | Endelig budgetaftale (jf. 2. behandlingen?) November-grebet: Administrativ og Politisk udmøntning af effektiviseringsbidraget. | Bettina Andersen | | 24. september 2025 |
| | EXPO-Messe, messe Holland arbejdsmarkedsudvalg | Erik | | |
| 20. november | Sårbarhedsanalyse og plan for fortsat drift revideres hver år | Jeppe Bødtker | Jf. dir behandling 131124 | 8. oktober 2025 (Pga. efterårsferie) |
| 2. december | Bosætningskampagne | | | 29. oktober 2025 |
| 18. december | Evaluering af møder 2025 | | | 5. november 2025 |
| | Godkendelse af årsplan 2026 | | | |