

## Møde i Koncernledelsen 20. februar

### *Åben Sag*

#### **Sagsansvarlig**

Jonas Kroustrup - sagsbehandler: Charlotte G. Gammelgaard

#### **Baggrund**

Jf. fast procedure: Én måned før afviklingen af koncernledelsesmøder behandles udkast til program på direktionsmøderne. Direktionen sætter kursen og beslutter, hvilke temaer der skal på det næstkommende møde, samt udpeger de ansvarlige for afviklingen jf. årsplanen.

Direktionen får ligeledes mulighed for at prioritere eventuelle supplerende emner, såfremt der er tid i dagsordenen.

#### **Sagsfremstilling**

Direktionen kvalificerer programmet for mødet i Koncernledelsen den 20. februar 2025.

Ledelsesekretariatet har forud for mødet været i dialog med henholdsvis Tonny Olsen, chef for Borgerservice, IT og Digitalisering, og HR-/arbejds miljøkonsulent Trine Kjær Poulsen, der begge har indstillet emner til dagsordenen.

Gæster: Specialkonsulent Charlotte G. Gammelgaard deltager i behandlingen.

#### **Indstilling**

- 1) Direktionen beslutter udkast til program
- 2) Direktionen gennemgår årsplan for Koncernledelsen 2025 og giver input til justeringer

#### **Bilag:**

1 - Lukket Bilag 1 Udkast til program for Koncernledelsen den 20. ( ) ( )  
februar 2025

2 - Åben Bilag 2 Årsplan 2025 - Koncernledelse  
3727498

(10394/25) (H)