

Sager til behandling og tidsplan

Åben Sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Direktionen har følgende punkter til behandling:

Tid	Punkt
8.00	Beslutningsprotokoller og dagsordner
9.00	Nytårskur 2025 Borgmester, Kommunikationsmedarbejder Vivian Voldgaard og Specialkonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen.
9.20	Opsamling på møde i Koncernledelsen d. 19. dec. Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltager under behandlingen.
9.40	Planlægning af møde i KCL 23. januar og gennemgang af kommende møder Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltager under behandlingen.
9.45	Gennemgang af portefølje og kommende tre ugers møder
10.00	Mødet afsluttes

Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

Beslutning i Direktionen den 08-01-2025

Direktionen havde følgende punkter til behandling:

Nytårskur 2025

Norddjurs Kommunes nytårskur har været afholdt siden 2022. Borgmester er vært for arrangementet og målgruppen for arrangementet er erhvervslivet, ledere og beslutningstagere for

foreninger og kulturinstitutioner, partnerskaber og strategiske samarbejdspartnere, fagchefer og KB medlemmer.

Arrangementet er hvert år blevet evalueret, og evalueringen fra 2024 viser, at der er et ønske om at nå bredere ud til virksomheder og gøre det mere tilgængelig for foreninger m.fl.

Borgmester, Kommunikationsmedarbejder Vivian Voldgaard og Specialkonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen.

Direktionen gav bemærkninger til drejebogen. Der ønskes en særskilt drejebog for borgmesteren som konferencier. Derudover talepapir og talekort til de enkelte indslag. Samme metodik skal der gøres brug af til nytårskur for ledere.

Dernæst blev der givet bemærkninger til oplægget. Fokus er på, at vi er hinandens forudsætninger i Norddjurs Kommune og at oplægget skal vise retning og handlekraft.

Ledelsessekretariatet arbejder videre med oplægget i samarbejde med ekstern grafiker. Oplægget behandles på møde den 10. januar.

Opsamling på møde i Koncernledelsen d. 19. dec.

På møde i koncernledelsen den 19. december blev der gennemført en evaluering af koncernledelsens møde- og samarbejdskultur 2024. Evalueringen gav input til det videre samarbejde samt forslag til afvikling og planlægning af dagsordner for møderne i 2025. Specialkonsulent Charlotte Ginnerup Gammelgaard deltager under behandlingen

Direktionen drøftede seneste møde i Koncernledelsen med fokus på indhold og proces. Der var en drøftelse af de næste skridt ift. aftaledokumentet. Udgangspunktet er, at aftaledokumentet skal kunne bruges af alle ledere, og at opfølgningen fra direktionen kun går til aftaleholdere.

Aftaledokumentet behandles i direktionen i januar. Kommunaldirektør Jonas Kroustrup redigerer udkast til forord for aftalegrundlag. Stabschef Karen Meisner Christensen og Økonomichef Bettina Andersen følger op ift. justering af skabelonen.

I forhold til planlægning af fremtidige møder i Koncernledelsen blev det aftalt, at KCL-møder tages på som dagsordenspunkt på ledermøder i forvaltningerne, således der er en løbende opmærksomhed på punkter og indhold.

Planlægning af møde i Koncernledelsen den 23. januar og gennemgang af kommende møder

Direktionen kvalificerede programmet for mødet i Koncernledelsen den 23. januar 2025.

Specialkonsulent Charlotte G. Gammelgaard deltager under behandlingen af sagen.

Fokus for punktet omkring Kommuneplan drøftes igen med afdelingsleder Plan og Byg, Kisa Lindgaard ift. muligheden og timing for involvering af Koncernledelsen. I tilfælde af at punktet gøres kortere, skal det overvejes, om der skal afsættes tid til drøftelse af det kommende seminar for Koncernledelsen til april. Til seminaret skal der nedsættes en arbejdsgruppe med involvering af chefer og konsulenter. Dette behandles på møde i direktionen den 15. januar. Inden mødet afklarer hver forvaltningsdirektør en chef som kan indgå i arbejdsgruppen.

Gennemgang af portefølje og tre næstkommende møder

Specialkonsulent Charlotte G. Gammelgaard deltager under behandlingen af sagen.

Til direktionens møde den 15. januar udgår punkt omkring evaluering af direktionens seminar 8.-9. januar. I stedet tilføjes drøftelsen fra direktionens seminar omkring prioriterede opgaver for 2025.

På baggrund af direktionens udviklingsproces 2024, har direktionen identificeret 3 overordnede fokusområder og 9 strategiske indsatser med særlig betydning for Norddjurs Kommune i 2025. Med udgangspunkt i direktionens 3 overordnede fokusområder og 9 strategiske indsatser, drøfter og udvælger direktionen prioriterede opgaver for 2025. Der afsættes 45 min. til punktet.

Ledelsessekretariatet følger op.

Bilag:

1 -	Åben	Sagsfremstilling Nytårskur 2025	(130953/24)	(H)
3716447				
2 -	Lukket	PPT Oplæg Nytårskur 2025	()	()
3 -	Lukket	Drejebog Nytårskur 2025	()	()
4 -	Åben	Sagsfremstilling - Opsamling på møde i	(130893/24)	(H)
3716361		Koncernledelsen d. 19. dec.		
5 -	Åben	Referat fra KCL 19.12.24	(130963/24)	(H)
3716462				
6 -	Åben	Sagsfremstilling - Planlægning af møde i KCL 23.	(130901/24)	(H)
3716369		januar og gennemgang af kommende møder		

7 -	Lukket	Udkast til program for Koncernledelsen den 23. januar 2025	()	()
8 -	Åben	Årsplan 2025 - Koncernledelse.	(130903/24)	(H)

3716371