

Punkter til behandling

Åben Sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk ophæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

Tid	Punkt
9.30	Orientering om status på Skovskolens udvidelse i Norddjurs Med afsæt i samarbejdet med KU/Skovskolens afdeling i Norddjurs gives en status på Norddjurs Kommunes understøttelse af Skovskolen. Sekretariatschef for Fællesforvaltningen Lisette Bulig Thoustrup og Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltager under punktet.
10.00	Behandling af økonomi-punkter
10.50	Pause
11.00	Stillingtagende til udarbejdelse af ansøgning til ESPON-programmet (EU) om finansiering af analyse med afsæt i mobilitetskorrideren over Kattegat. Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltager under punktet.
11.15	Ændringer af telefontider i Opkrævningen Staben ønsker direktionens godkendelse til at telefontiderne for fællestelefonnummeret til Opkrævningskontoret ændres. Bilag er vedlagt.
11.20	Udvidelse af aftale vedr. afhentning af kontanter Staben ønsker direktionens godkendelse til at udvide en aftale med et værdihåndteringsfirma. Bilag er vedlagt.
11.30	Chefforum Næste chefforum afholdes d. 23. februar. Direktionen drøfter opsamlingen fra chefforum d. 15. december 2023 og udkast til program for kommende chefforum. Bilag er vedlagt. Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen af punktet.

Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

Beslutning i Direktionen den 03-01-2024

Direktionen havde følgende øvrige punkter til behandling:

- Orientering om status på Skovskolens udvidelse i Norddjurs

Der blev givet en orientering om status på Skovskolens udvidelse i Norddjurs. Borgmester Kasper Bjerregaard, sekretariatschef for Fællessekretariatet Lisette Bulig Thoustrup og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltog under punktet.

Status på Skovskolen og retningen for Norddjurs Kommunes samarbejde med Skovskolen og KU blev drøftet.

Der udarbejdes et kort statusnotat til borgmesteren og kommunaldirektøren forud for møde fredag den 5. januar. Chef for Fællessekretariatet og chefkonsulent Lene Bachmann følger op.

Punktet behandles igen på møde i direktionen den 10. januar. Sekretariatschef for Fællessekretariatet Lisette Bulig Thoustrup og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann inviteres til at deltage.

- Stillingtagende til udarbejdelse af ansøgning til ESPON-programmet (EU) om finansiering af analyse med afsæt i mobilitetskorrideren over Kattegat.

Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltog under punktet. Der var opbakning fra direktionen til at gå videre med ansøgningen. Det blev fremhævet at inddrage relevante eksterne aktører herunder omkringliggende kommuner, samt sikre relevante faglige perspektiver fra cheffområder internt i organisationerne. Fællesforvaltningsdirektør og chef for Ledelsessekretariatet drøfter inddragelse af organisationen. Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann følger op ift. den videre proces.

- Ændringer af telefontider i Opkrævningen

Staben ønsker direktionens godkendelse til at telefontiderne for fællestelefonnummeret til Opkrævningskontoret ændres. Det vedlagte notat og fremgangsmåde blev godkendt.

- Udvidelse af aftale vedr. afhentning af kontanter

Staben ønsker direktionens godkendelse til at udvide en aftale med et værdihåndteringsfirma. Det vedlagte notat og fremgangsmåde blev godkendt.

- Chefforum

Næste chefforum afholdes d. 23. februar. Direktionen drøftede opsamlingen fra chefforum d. 15. december 2023 og udkast til program for kommende chefforum. Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltog under behandlingen af punktet. I forløbet med ekstern rådgiver inddrages referencegruppen. Der inviteres til et møde når den eksterne rådgiver er blevet valgt. Der blev samlet op på mødet den 15. december. Der er en opmærksomhed på lokationen og på, at chefforum kan afholdes på en kommunal institution. Opmærksomhed på tydelighed omkring rammen for punktet vedr. refleksion og perspektiver fra direktionen. Der blev derudover givet en række

bemærkninger til programmet for chefforum den 23. februar. Der er møde i referencegruppen den 18. januar. Ledelsessekretariatet følger op.

Bilag:

1 - 3550419	Åben	Kommissorium for understøttelse af Skovskolen	(120405/23)	(H)
2 - 3550418	Åben	Gameplan 2023, nov.	(120404/23)	(H)
3 -	Lukket	Notat ESPON	()	()
4 - 3558176	Åben	Notat til Direktionen vedr. ændring af telefontider i Opkrævningen	(126926/23)	(H)
5 -	Lukket	Udvidelse af aftale med Loomis vedr. afhentning af kontanter	()	()
6 -	Lukket	Opsamling på chefforum 15. december	()	()
7 -	Lukket	Udkast - program til chefforum 23. feb.	()	()