

Notat

Dato: 27-05-2024
Reference: Lars Tiede Barsballe
Tlf.:
E-mail:
Journalnr.: 24/9

Prioritering af indsatser under Ungegarantien samt forslag til organisering

Resumé

Først foretages en opdeling af indsatserne i en A-, B- eller C-model, som gør det muligt at prioritere indsatsniveauet.

Herefter gennemgås et forslag til organiseringen omkring Ungegarantien. Organiseringen er afhængig af, om der prioriteres en A-, B- eller C-model.

Afslutningsvis gennemgås argumenter for, hvorfor indsatserne i Ungegarantien skal ses som et supplement til den eksisterende indsats og at det kun er ved valget af en A-model, at det er relevant at overveje om der er eksisterende indsatser som kan afsluttes.

Tabel 1 - prioritering af indsatser under Ungegarantien i hhv. A-, B- og C-model

Tabellen nedenfor viser de enkelte indsatser, som er en del af Ungegarantien. Bemærk at indsatsen "På forkant med fravær" er en del af råderumsarbejdet. Udgiften vises som bruttoudgift, da businesscasen omkring hver enkelt indsats endnu ikke er vurderet.

Udvalg	Indsats	Bruttoudgift ved A-model (i mio. kr.)	Bruttoudgift ved B-model (i mio. kr.)	Bruttoudgift ved C-model (i mio. kr.)
BUU	På forkant med fravær	1,750	1,750	0,875
	Rusmiddelkoordinator	0,600	0,600	0,300
	Headspace	0,600	0,600	0,300
	Projekt RUN	Afholdes indenfor eksisterende ramme	Afholdes indenfor eksisterende ramme	Afholdes indenfor eksisterende ramme
	Projektsamarbejde mellem Børne- og familieområdet, Skole- og dagtilbudsområdet og Grenaa Havn (evt. øvrige lokale virksomheder) om praktik, dusør- eller fritidsjob målrettet unge på 9.-10. årgang	Ikke muligt at beregne på nuværende tidspunkt	Ikke muligt at beregne på nuværende tidspunkt	Ikke muligt at beregne på nuværende tidspunkt
	Karrierelæring	1,750	1,500	0,750
	Erhvervspraktik	1,000	0,750	0,375
	PPR+	0,650	0,650	0,325
EU	Erhvervsplaymaker	0,650	0,650	0,325
	Virksomhedsnetværk og opfølgning på virksomhedspraktikker			
AU	Virksomhedskonsulent	1,000	0,500	0,250
	Virksomhedsnetværk og opfølgning på virksomhedspraktikker			
	Gennemgående kontaktperson	0,500	0,500	0,250
	IPS-ung	1,000	0,500	0,250
	Kombineret job- og uddannelsessamtaler på Jobcenteret	0,250	0,250	0,125
	Generelt styrket uddannelses- og erhvervsvejledning	0,500	0,500	0,250
	Koordinere spor og indsatser samt administrativ betjening	1,200	0,600	0,000
I alt		11,450	9,350	4,375

Organisering af Ungeindsatsen

Ungegarantien i Norddjurs løber i 4 spor

1. Støttesporet; der i hovedsagen er forankret i børne- og familieområdet
2. Grundskolesporet; der i hovedsagen er forankret i skole- og dagtilbudsområdet
3. Vejledningssporet; der i hovedsagen er forankret i Erhvervs- og arbejdsmarkedsafdelingen UU/unge
4. Virksomhedssporet; der i hovedsagen er forankret Erhvervs- og arbejdsmarkedsafdelingen erhverv, hertil skabes et virksomhedsnetværk bl.a. af garantivirksomheder.

Koordineringen for den enkelte borger i forhold til sporerne sker med udgangspunkt i UU/Unge - praktisk og som hovedregel gennemført af den unges UU-vejleder, men med naturlige samarbejdsflader til de øvrige spor og fagområder.

I C-modellen sker der ikke en samlet opsamling og koordinering. Der samles i stedet op i de afdelinger, der har hovedansvaret for sporene. Erhvervs- og arbejdsmarkedsafdelingen indsamler status fra de relevante afdelinger og udarbejder en samlet opfølgning til Direktion samt ansvarlige udvalg.

I B-modellen står erhvervsplaymakeren og 2 sagsbehandlere for den overordnede koordinering. Koordineringen består i at følge fremdriften og progressionen i den samlede målgruppe, udarbejde selvstændige evalueringer, søge puljer, sikre pladser på virksomheder samt udarbejde ledelsesinformation

I A-modellen står erhvervsplaymakeren og 3 sagsbehandlere for den overordnede koordinering. Ud over de koordineringsopgaver som nævnes i B-modellen, vil der i denne model også udarbejdes vejledningmateriale til brug for borgere og medarbejderne i indsatsen.

Som en del af alle tre modeller, nedsættes en styregruppe bestående af de tre ansvarlige chefer, jf. de 4 ovenstående spor, med politiskreference til de ansvarlige udvalg og administrativ reference til direktionen. Styregruppen kan efter behov trække på Fællessekretariatet og Økonomi efter nærmere direkte aftale. Erhvervs- og arbejdsmarkedsområdet indkalder og udsender dagsordner.

Indsatser som kan afsluttes med vedtagelsen af Ungegarantien

Det er forvaltningens vurdering, at Ungegarantien udgør en udbygning af den eksisterende indsats og at det først er ved valget af A-modellen, at det vil være relevant at foretage en vurdering af, om nogle eksisterende indsatser skal afsluttes. Samtidig vil mange af de indsatser som f.eks. startes op i C-modellen være indsatser, som er rettet mod folkeskolen og dermed må det forventes at der går nogle år inden effekten af indsatserne f.eks. ses på antallet af uddannelseshjælpsmodtagere.

Arbejdsmarkedsområdet

En del af denne vurdering bygger bl.a. på, at i 2023 lå andelen af uddannelseshjælpsmodtagere med ordinære timer i Norddjurs Kommune, væsentligt under andelen i sammenlignelige kommuner samt hele landet. Som illustration er Hjørring Kommune også taget med, da Ungegarantien er inspireret af deres indsats.

Andel uddannelseshjælpsmodtagere med ordinære timer i 2023	
Kommune	Andel i %
Norddjurs	14,7
Sammenlignelige kommuner ¹	19,6
Hele landet	22,0
Hjørring	21,7

Kilde: Jobindsats.dk, 27. maj 2024

¹ Sammenlignelige kommuner er Esbjerg, Fredericia, Guldborgsund, Ishøj, Kalundborg, Nyborg, Odsherred, Randers, Samsø, Skive, Slagelse, Thisted, Tønder, Vesthimmerland, Vordingborg

Samtidig viser tabellen nedenfor, at i 2023 lå andelen af aktiveringsberørte uddannelseshjælpsmodtagere, dvs. andelen af uddannelseshjælpsmodtagere som i 2023 har deltaget i mindst ét tilbud efter LAB-loven, under niveauet for sammenlignelige kommuner samt hele landet. Hjørring er igen taget med for at illustrere deres indsatsniveau.

Andel aktiveringsberørte uddannelseshjælpsmodtagere i 2023	
Kommune	Andel i %
Norddjurs	64,3
Sammenlignelige kommuner	64,9
Hele landet	75,8
Hjørring	81,4

Kilde: Jobindsats.dk, 27. maj 2024