


Handleplan

For elever, hvor der er iværksat særlige indsatser

(Ved visitation til specialforanstaltning: Vedlæg relevante bilag)

Barnets navn:			
Adresse:		Cpr. nr.:	
Forældremyndighed (navn):		Tlf.nr.:	
Adresse:			
Skole:	Kontaktperson på skolen:	Nuværende klassetrin:	
Andre relevante oplysninger:		Indsæt evt. foto af eleven:	

Skriv, hvis der har været iværksat andre indsatser; f.eks.: Familieskole Specialvejleder	
---	--

Tale/høre-konsulent Fysioterapi Familiehuset AKT-indsats på skolen Test Åben rådgivning Læsecenter Psykolog Andet	
--	--

Historik:

Her er plads til en kort opsummering af indsatser, historik eller andre relevante baggrundsplysninger før handleplanens start.

Denne del af handleplanen er valgfri.

Data:

<p>Ressourcer Teamets perspektiv</p> <p>(f.eks. fagligt, socialt, relationelt, netværk, miljø, adfærd, sprog, motorisk, interesser)</p>	
<p>Udfordringer Teamets perspektiv</p> <p>(f.eks. fagligt, socialt, relationelt, netværk, miljø, adfærd, sprog, motorisk, interesser)</p>	
<p>Ressourcer Elevens perspektiv</p> <p>(Sæt dig i elevens sted og beskriv, hvad du forestiller dig kan være elevens intentioner, f.eks. fagligt, socialt, relationelt, netværk, miljø, adfærd, sprog, motorisk, interesser)</p>	
<p>Udfordringer Elevens perspektiv</p> <p>(Sæt dig i elevens sted og beskriv hvad du forestiller dig kan være elevens intentioner, f.eks. fagligt, socialt, relationelt, netværk, miljø, adfærd, sprog, motorisk) Brug evt. FAV Dette kan også baseres på en samtale med eleven.</p>	
<p>Evt. andre data (samtale med eleven, information fra forældrene, særlige forhold i miljøet, der understøtter eller udfordrer eleven)</p>	

Indsatser:

FASE 1: Mål og indsats	Dato:
Baseline (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none">• Hvor er vi nu? Beskriv situationen (ressourcer og udfordringer).	
Mål (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none">• Mål i forhold til data og baseline• Hvilke(t) mål vil vi arbejde med i den kommende periode for at skabe udvikling hos barnet?• Beskriv mål(ene) kort og præcist	
Succeskriterier (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none">• Hvordan ser den ønskede situation ud, når målet er nået?	
Handlinger (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none">• Hvad skal vi gøre for at nå målet?• Hvordan inddrager vi eleven?• Hvordan inddrager/informerer vi forældrene?• Har vi brug for at søge viden eller hjælp?• Hvem gør hvad?	
Evaluering <ul style="list-style-type: none">• Hvornår følger vi op?• Hvordan følger vi op?• Hvem gør hvad?	

FASE 2: Evaluering og justering	Dato:
Baseline(socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Hvor er vi nu? Beskriv situationen? (ressourcer og udfordringer) 	
Effekt af indsats (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Har indsatsen haft den ønskede effekt? • Hvad har hæmmet/fremmet indsatsens effekt? • Skal indsatsen justeres eller have nye mål? 	
Mål (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Mål i forhold til data/tidligere indsats • Hvilke(t) mål vil vi arbejde med i den kommende periode for at skabe udvikling hos barnet? • Beskriv mål(ene) kort og præcist 	
Succeskriterier (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan ser den ønskede situation ud, når målet er nået? 	
Handlinger (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Hvad skal vi gøre for at nå målet? • Hvordan inddrager vi eleven? • Hvordan inddrager/informerer vi forældrene? • Har vi brug for at søge viden eller hjælp? • Hvem gør hvad? 	
Evaluering <ul style="list-style-type: none"> • Hvornår følger vi op? 	

- Hvordan følger vi op?
- Hvem gør hvad?

FASE 3: Evaluering og justering	Dato:
Baseline (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Hvor er vi nu? Beskriv situationen? (ressourcer og udfordringer) 	
Effekt af indsats (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Har indsatsen haft den ønskede effekt? • Hvad har hæmmet/fremmet indsatsens effekt? • Skal indsatsen justeres eller have nye mål? 	
Mål (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Mål i forhold til data/tidligere indsats • Hvilke(t) mål vil vi arbejde med i den kommende periode for at skabe udvikling hos barnet? • Beskriv mål(ene) kort og præcist 	
Succeskriterier (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan ser den ønskede situation ud, når målet er nået? 	
Handlinger (socialt og fagligt) <ul style="list-style-type: none"> • Hvad skal vi gøre for at nå målet? • Hvordan inddrager vi eleven? • Hvordan inddrager/informerer vi forældrene? • Har vi brug for at søge viden eller hjælp? • Hvem gør hvad? 	

Evaluering <ul style="list-style-type: none">• Hvornår følger vi op?• Hvordan følger vi op?• Hvem gør hvad?	
--	--

De enkelte faser kopieres og udgør dermed den fortsatte handleplan.

Information om handleplanen:

I forbindelse med arbejdet med inklusion og tidlig indsats i Norddjurs Kommune, er det besluttet, at der i alle kommunens skoler skal udarbejdes en handleplan for de børn, som er vurderet til at have behov for specialundervisning i 12 lektioner/ 9 klokke timer eller mere om ugen.

Det anbefales, at der udarbejdes handleplaner for alle elever, hvor der er iværksat en særlig indsats.

*Skal barnet visiteres til specialtilbud, skal der **altid** medsendes handleplan og relevante bilag til visitationsudvalget.*

Formålet med handleplanen er at sikre barnets aktive deltagelse i fællesskabet samtidig med, at deres særlige behov imødekommes, og deres potentialer udfoldes.

Handleplanen laves på baggrund af bl.a. observationer, samtaler med netværk og barnet, faglige tests samt PPV. Det er et redskab til at styrke arbejdet med målrettede indsatser, der kan understøtte barnets faglige og sociale udvikling samt deres personlige trivsel.

Hvis handleplanen også udgør en elevplan, skal der indgå beskrivelser af faglig udvikling og mål i relevante fag under punktet "indsatser", eller handleplanen kan suppleres med den løbende faglige evaluering i Easy IQ. De relevante fag i forhold til det enkelte klassetrin er ifølge UVM's vejledning.

Handleplanen er en dynamisk og vedvarende arbejdsproces. Arbejdet med handleplaner er derfor et kontinuerligt arbejde, så længe der er iværksat særlig indsats omkring den enkelte elev.

Handleplanen laves for et skoleår af gangen og evalueres løbende.

Ved spørgsmål kontakt:

Specialpædagogisk konsulent

Kristina Wetche Nikolaisen

krn@norddjurs.dk

Tlf. 89 59 31 79/ 24 96 55 32