



Voksen- og plejeudvalget

BESLUTNINGSPROTOKOL

| | |
|-------------|--|
| Sted: | Mødelokale 1, rådhuset |
| Dato: | Onsdag den 23. november 2022 |
| Start kl.: | 14:00 |
| Slut kl.: | 18:10 |
| Medlemmer: | Diana Therese Mikkelsen (Løsgænger) Jens Kannegaard Lundager (D) Jytte Schmidt (F) Karoline Bergkvist Søgaard (A) Mads Jensen (C) Rikke Albæk Jørgensen (V) Tom Bytoft (A) |
| Fraværende: | Tom Bytoft (A) |

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| 1. Projektforslag for byggerier i ældrebolighandlingsplanen | 1 |
| 2. Budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område pr. ultimo oktober 2022..... | 8 |
| 3. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance..... | 14 |
| 4. Anlægsbevilling i 2022 vedrørende renovering af AUC | 32 |
| 5. Serviceniveau for selvtræning..... | 34 |
| 6. Tildeling af Norddjurs Kommunes Handicappris 2022..... | 37 |
| 7. Tilsynspolitik for internt tilsyn for Sundheds- og Omsorgsområdet | 39 |
| 8. Medlemskab af Solsikkeprogram | 42 |
| 9. Pris- og kvalitetskrav til leverandørerne af personlig pleje og praktisk hjælp i 2023 | 46 |
| 10. Pris- og kvalitetskrav til leverandørerne af madservice 2023..... | 50 |
| 11. Orientering om status på helhedsorienteret sagsbehandling | 54 |
| 12. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på Socialområdet i 2021 | 60 |
| 13. Justering af dagsordenskabelon | 63 |
| 14. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Skovstjernen | 65 |
| 15. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Auning/Allingåbro - Banesvinget | 67 |
| 16. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Ålunden | 69 |
| 17. Kommunale tilsynsrapporter fra Sundheds- og Omsorgsområdet 2022..... | 71 |
| 18. Kommunal tilsynsrapport fra Sundheds- og Omsorgsområdet 2022 - Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Grenaa/Anholt | 74 |
| 19. Tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed - Kærvang..... | 77 |
| 20. Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan for 2022..... | 79 |
| 21. Orientering | 80 |
| 22. Godkendelse af beslutningsprotokol..... | 81 |
| Bilagsoversigt..... | 82 |

1. Projektforslag for byggerier i ældrebolighandlingsplanen

02.00.00.A00

22/826

Åben sag

Sagsgang

VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 21. juni 2022, at projekteringsarbejdet for de fire anlægsprojekter i ældrebolighandlingsplanen fortsættes frem til færdigt projektforslag, hvorefter projekteringsarbejdet sættes på pause. De fire anlægsprojekter er:

- Nyt plejecenter i Auning (inkl. to ægtefælleboliger)
- Nyt demenscenter i Grenaa
- Tre ægtefælleboliger ved Fuglsanggården i Grenaa
- Renovering af servicearealer på Elme Allé 6 i Auning med henblik på etablering af et senhjerneskadecenter

Desuden blev det besluttet, at der i maj/juni 2023 tages politisk stilling til en igangsætning af ældrebolighandlingsplanen. Endelig blev det besluttet, at det frem mod behandlingen af projektforslag afklares, om renovering af servicearealer på Møllehjemmet fortsætter som hidtil planlagt i forbindelse med etablering af et senhjerneskadecenter.

I denne sag præsenteres projektforslag for de fire anlægsprojekter. Der skal tages stilling til, om anlægsprojektet vedrørende 3 ægtefælleboliger ved Fuglsanggården skal standses, samt om der skal foretages en ny undersøgelse af grundlaget for etablering af et senhjerneskadecenter.

Den nedsatte styregruppe for ældrebolighandlingsplanen, bestående af repræsentanter fra sundheds- og omsorgsområdet og de faglige organisationer, har sammen med det tilknyttede totalrådgiverteam bestående af Cubo Arkitekter, NIRAS og WAD Landskabsarkitekter udarbejdet et projektforslag for henholdsvis et nyt plejecenter i Auning, et nyt demenscenter i

Grenaa, 3 ægtefælleboliger ved Fuglsanggården i Grenaa og renovering af servicearealer på Elme Allé 6 i Auning med henblik på at etablere et senhjerneskadecenter.

Med projektforslaget foreligger et målfast forslag til indretning og disponering af rum, bygningernes udseende og tekniske installationer. Forslaget er en milepæl, inden der udarbejdes myndighedsprojekt og udbudsprojekt indeholdende detaljerede beskrivelser med henblik på at ansøge om byggetilladelse og indhente priser på håndværkerydelser for at opføre byggerierne.

Projektforslag for de fire anlægsprojekter i form af udvalgt tegningsmateriale og beskrivelser, er vedlagt som bilag.

Der er nedenstående opmærksomhedspunkter i relation til hver af de fire anlægsprojekter, som styregruppen mener skal adresseres/ indarbejdes i det videre arbejde.

1. Nyt plejecenter i Auning (inkl. to ægtefælleboliger)

- Styregruppen anbefaler, at følgende indarbejdes i projektet, da de alle udgør nødvendige forudsætninger for en fremtidig drift:
 - Servicebygning, loftlifte, kaldeanlæg, nødkald og låsesystem.

2. Nyt demenscenter i Grenaa

- Styregruppen anbefaler, at følgende indarbejdes i projektet, da de alle udgør nødvendige forudsætninger for en fremtidig drift:
 - Servicebygning, loftlifte, kaldeanlæg, nødkald og låsesystem.

3. Tre ægtefælleboliger ved Fuglsanggården i Grenaa

- Styregruppen anbefaler, at etableringen af de tre ægtefælleboliger udgår af ældrebolighandlingsplanen begrundet i følgende forhold:
 - Boligerne er fysisk adskilt fra Fuglsanggårdens øvrige bygninger, hvilket vurderes at kunne give en uhensigtsmæssig drift.
 - Der findes ældreboliger i Grenaa, som kan anvendes af ægtepar. Disse ældreboliger ligger i rimelig afstand til de tre plejecentre. Det er hjemme- og

sygeplejen, der har ansvaret for at levere personlig pleje, praktisk hjælp og sygepleje, når borgerne i disse boliger får behov for dette.

- Efterspørgslen efter ægtefælleboliger på plejecentre vurderes at være begrænset.
- Huslejen vil være meget høj for den efterladte efter en afdød ægtefælle, da boligstøtten vil blive reduceret betydeligt.
- Bygningen placeres oven på en større kloakledning, hvilket medfører ekstraudgifter til fundering af bygningen.
- Etablering af ægtefælleboligerne medfører, at der skal etableres nye omklædningsfaciliteter til Fuglsangsgårdens personale, og disse faciliteter vurderes ikke at kunne rummes i Fuglsangsgårdens nuværende bygningsmasse.

4. Renovering af servicearealer på Elme Allé 6

- Styregruppen vurderer, at den påtænkte renovering af servicearealerne ikke er tilstrækkelig for etablering af et senhjerneskadecenter.
- Styregruppen anbefaler, at der gennemføres en ny undersøgelse af grundlaget for etablering af et senhjerneskadecenter.
- Styregruppen indstiller, at en politisk stillingtagen til renovering af Elme Alle 6 afventer, at der er udarbejdet en samlet plan indeholdende:
 - Renovering af 8 boliger på Elme Alle 6 (Træningscenter Auning)
 - Reetablering af sygeplejeklinik, da eksisterende nedlægges i forbindelse med renovering af servicearealer.
 - Midlertidigt aktivitets- og cafétilbud i byggefasen, hvis det nye plejecenter i Auning ikke er opført, når renoveringen påbegyndes.
 - Renovering af 6 boliger på Elme Alle 8 (Elmebo)
 - Reetablering af specialiserede demenspladser, hvis det nye demensplejecenter ikke er taget i brug, når renoveringen igangsættes.
 - Tilpasning af 26 boliger på Elme Alle 10 (Møllebo).

Det er forvaltningens vurdering, at såvel etableringen af nyt plejecenter i Auning som et nyt demenscenter i Grenaa kan gennemføres uagtet at renoveringen af servicearealer på Elme Alle 6 afventer udførelse.

I 2023 indføres et nyt bygningsreglement, som bl.a. medfører, at der stilles nye krav til den miljøpåvirkning, som byggematerialerne til opførelse af nyt demenscenter og nyt plejecenter har. Derudover vil de nye krav i bygningsreglementet medføre ekstraudgifter til såvel totalrådgiver som til de udførende håndværkere. Det præcise niveau for ekstraudgifter som følge af det nye bygningsreglement kendes ikke på nuværende tidspunkt.

Ældrerådet er på et møde den 10. november 2022 blevet orienteret om ældrebolighandlingsplanen med fokus på projektforslag for et nyt plejecenter i Auning og et nyt demenscenter i Grenaa.

En justeret tidsplan, som tager udgangspunkt i, at Kommunalbestyrelsen i 2023 træffer beslutning om, at ældrebolighandlingsplanen skal gennemføres, er vedlagt som bilag.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Gennemførelsen af ældrebolighandlingsplanen har sammenhæng med Norddjurs Kommunes ældrepolitik, værdighedspolitik, demenspolitik, handicappolitik og sundhedspolitik.

Derudover har sagen sammenhæng med udarbejdelsen af lokalplaner for demenscenter ved Mellemstrupvej i Grenaa og for plejecenter ved Teglværksvej i Auning.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat i alt 31,6 mio. kr. (netto) i perioden 2022-2026 til at gennemføre 1. etape af ældrebolighandlingsplanen. Heraf er der afsat 3,9 mio. kr. i 2022.

På baggrund af totalrådgiverteamets overslag på udgifter til byggerierne, er der stor risiko for, at 1. etape af ældrebolighandlingsplanen ikke kan gennemføres inden for den afsatte økonomiske ramme.

Hvad angår de kommunalt ejede servicearealer i anlægsprojekterne forventes det på nuværende tidspunkt, at der vil være behov for en betydelig udvidelse af den økonomiske ramme for den kommunale udgift forbundet med en gennemførelse af ældrebolighandlingsplanen.

I offentlige anlægsprojekter er der lovfastsatte rammer for udgiften til opførelse af almene plejeboliger. Totalrådgiverteamets overslag på udgifter forbundet med opførelse af de nye boliger er væsentligt højere end det lovfastsatte maksimumbeløb for opførelse af almene plejeboliger.

Forvaltningen er i dialog med totalrådgiverteamet og BDO om de økonomiske scenarier for en fortsættelse af projekterne efter projektforslagsfasen.

Endelig skal det bemærkes, at der på nuværende tidspunkt ikke er foretaget en tilbundsående afdækning af de driftsøkonomiske konsekvenser ved en gennemførelse af ældrebolighandlingsplanen.

Indstilling

Konstitueret Velfærdsdirektør indstiller, at

1. Projektforslaget for et nyt plejecenter i Auning tages til efterretning, og afventer en videre bearbejdning, inden endelig godkendelse.
2. Styregruppens opmærksomhedspunkter vedrørende nyt plejecenter i Auning og udgiften forbundet hermed indgår i det materiale, der udarbejdes til politisk behandling i maj/ juni 2023.
3. Projektforslaget for et nyt demenscenter i Grenaa tages til efterretning, og afventer en videre bearbejdning, inden endelig godkendelse.
4. Styregruppens opmærksomhedspunkter vedrørende nyt demenscenter i Grenaa og udgiften forbundet hermed indgår i det materiale, der udarbejdes til politisk behandling i maj/ juni 2023.
5. Anlægsprojektet vedrørende etablering af tre ægtefælleboliger i tilknytning til Plejecenter Fuglsanggården i Grenaa standses.
6. De økonomiske midler, som frigives ved en standsning af anlægsprojektet vedrørende etablering af tre ægtefælleboliger i tilknytning til Plejecenter Fuglsanggården i Grenaa, indgår fortsat i den nuværende samlede økonomiske ramme for ældrebolighandlingsplanen.

7. De økonomiske midler, som frigives ved en standsning af anlægsprojektet vedrørende etablering af tre ægtefælleboliger i tilknytning til Plejecenter Fuglsanggården i Grenaa, i stedet anvendes til renovering af den nuværende bygning, for dermed at sikre at faciliteterne lever op til gældende krav til omklædningsfaciliteter.
8. Der gennemføres en ny undersøgelse af grundlaget for etablering af et senhjerneskadecenter.
9. Anlægsprojektet vedrørende renovering af Elme Alle 6 afventer den nye undersøgelse af grundlaget for etablering af et senhjerneskadecenter.
10. Den justerede tidsplan for ældrebolighandlingsplanen godkendes.

Bilag:

| | | |
|----|--|-----------|
| 1 | Åben Projektbeskrivelse. Nyt plejecenter i Auning | 147230/22 |
| 2 | Åben Designmanual for plejecenter i Auning | 147232/22 |
| 3 | Åben Plejecenter i Auning. Udvalgt tegningsmateriale for projektforslag | 146542/22 |
| 4 | Åben Projektbeskrivelse_Demenscenter i Grenaa | 147229/22 |
| 5 | Åben Designmanual_Demenscenter i Grenaa | 147228/22 |
| 6 | Åben Demenscenter i Grenaa. Udvalgt tegningsmateriale for projektforslag | 146540/22 |
| 7 | Åben Designmanual_Ægtefælleboliger i Grenaa | 147234/22 |
| 8 | Åben Ægtefælleboliger ved Fuglsanggården. Udvalgt tegningsmateriale for projektforslag. | 146548/22 |
| 9 | Åben Designmanual. Renovering af Elme Alle 6 i Auning med henblik på etablering af senhjerneskadecenter. | 146932/22 |
| 10 | Åben Renovering af Elme Alle 6 mhp etablering af senhjerneskadecenter. Udvalgt tegningsmateriale for projektforslag. | 146550/22 |
| 11 | Åben Revideret tidsplan for ældrebolighandlingsplan. Pause efter projektforslag. November 2022 | 146555/22 |

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Ad. 1

Tiltrådt.

Ad. 2

Tilrådt.

Ad. 3

Tilrådt.

Ad. 4

Tilrådt.

Ad. 5

Tilrådt.

Ad. 6

Tilrådt.

Ad. 7

Tilrådt.

Ad. 8

Tilrådt.

Voksen- og Plejeudvalget ønsker, at tidligere besparelser på Socialområdet og Sundheds- og Omsorgsområdet i forbindelse med forventet etablering af et senhjerneskadecenter medtages i undersøgelsen.

Ad. 9

Tilrådt.

Ad. 10

Tilrådt.

2. Budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område pr. ultimo oktober 2022

00.30.14.S00

22/1

Åben sag

Sagsgang

VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen på Voksen- og Plejeudvalgets område viser, at der på nuværende tidspunkt forventes et samlet forbrug på 801,4 mio. kr. i 2022. Dette medfører, at der er et samlet merforbrug på 7,9 mio. kr. i 2022 i forhold til det oprindelige budget. Set i forhold til budgetopfølgningen for september 2022 er det samlede merforbrug faldet med ca. 0,2 mio. kr.

Uddybning af merforbruget på Voksen- og Plejeudvalgets område

Indenfor servicerammen forventes et merforbrug på 7,6 mio. kr. ekskl. COVID-19. Merforbruget vedrører stigende udgifter på Socialområdet som følge af særligt dyre enkeltsager og stigning i støttebehovet hos borgere i egne og eksterne botilbud og bostøttetilbud. Endvidere er der store udfordringer med rekruttering, der medfører øgede udgifter til merarbejde og til vikarer på såvel Socialområdet som på Sundheds- og Omsorgsområdet.

På Voksen- og Plejeudvalgets område forventes der i 2022 at være ekstraudgifter i forbindelse med COVID-19 på 1,8 mio. kr. Dette medfører et samlet merforbrug indenfor servicerammen på 9,4 mio. kr.

Uden for servicerammen forventes et mindreforbrug på 1,5 mio. kr., der vedrører refusionsindtægter.

På anlæg forventes der på nuværende tidspunkt et samlet mindreforbrug på 2,2 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget.

Voksen- og Plejeudvalget – samlet oversigt

| | Oprindeligt | Korrigeret | Forventet | Afvigelse |
|--|-------------|------------|-----------|-----------|
| | | | | |

| Budget 2022 (mio. kr.) | budget | budget | regnskab | til oprindeligt budget* |
|--|--------------|--------------|--------------|-------------------------|
| Drift – indenfor servicerammen | 679,4 | 680,9 | 688,8 | 9,4 |
| Drift – udenfor servicerammen | 137,1 | 137,3 | 135,6 | -1,5 |
| Ældre- og handicapboliger | -23,0 | -23,0 | -23,0 | - |
| Drift i alt | 793,5 | 795,2 | 801,4 | 7,9 |
| Heraf ekstraudgifter som følge af COVID-19 | 3,0 | - | 4,8 | 1,8 |
| Anlæg | 5,4 | 5,6 | 3,2 | -2,2 |

*- = mindreforbrug/merindtægt, + = merforbrug/mindreindtægt

Kommentarer til driften

Der er følgende kommentarer til budgetopfølgningen:

- På Socialområdet er der under Myndighedsområdet et budgetpres som følge af en stigning i betalinger til andre kommuner, stigning i antallet af STU-elever samt udgifter til særligt dyre enkeltsager.
- På Sundheds- og Omsorgsområdet forventes bl.a. merudgifter til bil- og boligsager samt i produktionskøkkenet. Det skyldes bl.a. sager der er bevilget i 2021, men først effektueres og betales i 2022.
- På udførerområderne er der udfordringer omkring rekruttering af et tilstrækkeligt antal medarbejdere med de rette kompetencer på både Socialområdet og på Sundheds- og Omsorgsområdet. Der er pt. ca. 17 vakante stillinger på Sundheds- og Omsorgsområdet og ca. 10 vakante stillinger på Socialområdet. De vakante stillinger medfører øget brug af eksterne vikarer og merarbejde/overarbejde.
- På såvel Socialområdet som Sundheds- og Omsorgsområdet opleves et udgiftspres som følge af de generelle prisstigninger på el, brændstof, varer og tjenesteydelser.
- Der må fortsat påregnes udgifter i forbindelse med COVID-19 i 2022. Der har været ekstra udgifter i årets første måneder, inden alle restriktioner bortfaldt. Samtidig er der fortsat udgifter til den fortsatte drift af testcentre og vaccinationssteder samt udgifter til sygemeldte medarbejdere som følge af langvarige senfølger efter smitte med COVID-19. Fra den 15. august 2022 skal personale i ældreplejen tage 1 PCR-test hver

14. dag, mens personale på sociale tilbud med sårbare borgere skal tage en antigen-selvtest hver 14. dag.

Varslings-/opmærksomhedspunkter på driften

- På Socialområdet er der pt. 2 verserende sager vedrørende opkrævninger rettet mod Syddjurs Kommune, hvor de økonomiske konsekvenser endnu ikke er afklaret. Der er tale om en eventuel tilbagebetaling af for meget opkrævet beløb.

Tiltag til opbremsning af merforbruget i 2022

I henhold til Norddjurs Kommunes økonomiske politik skal servicerammen overholdes. Forvaltningen har derfor fokus på, at der skal iværksættes initiativer til at overholde budget og serviceramme.

På Voksen- og Plejeudvalgets møde den 21. september 2022 blev det besluttet, at gennemføre besparelsesforslag vedrørende pulje til socialsygeplejerske. Samtidig opfordrede Voksen- og Plejeudvalget til, at forvaltningen fortsætter den administrative opbremsning året ud for at nedbringe det forventede merforbrug og opfordrer til generel tilbageholdenhed.

Der er iværksat udskydelse af ansættelser, som ikke er kritiske for driften til 2023 på Sundheds- og Omsorgsområdet, hvor Konstitueret Velfærdsdirektør træffer afgørelse om, hvorvidt en stilling kan besættes eller ej. Derudover er der indført stop for brug af vikarer på Sundheds- og Omsorgsområdet samt på Socialområdet i det omfang, det er muligt.

COVID-19

Økonomiudvalget ønsker, at fagudvalget har et særligt fokus på virkningerne af COVID-19. De overordnede principper for den statslige kompensationsmodel vedrørende udgifterne til Corona-håndteringer, der har været anvendt i både 2020 og 2021, videreføres i 2022. Norddjurs Kommune har derfor fået tilført en samlet kompensation på 4,0 mio. kr., hvoraf ca. 3 mio. kr. er tilgået Voksen- og Plejeudvalget.

Anlæg

På nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug på 2,2 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Mindreforbruget skyldes forskydning i anlægsprojekter, hvor en del af udgifterne først forventes afholdt i 2023.

En uddybende redegørelse for budgetopfølgningen er vedlagt som bilag.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

I henhold til den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune skal servicerammen overholdes i såvel budget som i regnskab. Dette betyder, at der ved budgetopfølgningerne skal være fokus på overholdelse af servicerammen, herunder at iværksætte initiativer for at overholde budgettet.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er beskrevet ovenfor.

Indstilling

Konstitueret Velfærdsdirektør indstiller, at:

1. den igangsatte opbremsning fortsætter året ud
2. der gives tillægsbevilling på 0,282 mio. kr. i udgifter i 2022 og overslagsår samt 0,362 mio. kr. i indtægter i 2022 og overslagsår til flytning af budget fra Voksen- og Plejeudvalget til Miljø- og Teknikudvalget vedrørende Holbæk Familieboliger (se nærmere beskrivelse i bilaget til denne budgetopfølgning). Bevillingen er samlet set budgetneutral.
3. der gives tillægsbevilling på 0,018 mio. kr. i 2022 til forsikringsager på Sundheds- og Omsorgsområdet (se nærmere beskrivelse i bilaget til denne budgetopfølgning). Udgiften finansieres af selvforsikringspuljen på Økonomiudvalgets område og er samlet set budgetneutral.
4. der gives tillægsbevilling på 0,027 mio. kr. i 2022 vedrørende kompensations for repræsentanter i HMU (se nærmere beskrivelse i bilaget til denne budgetopfølgning). Udgiften finansieres af puljen til HMU-kompensation på Økonomiudvalgets område og er samlet set budgetneutral.

5. der gives tillægsbevilling på 0,049 mio. kr. i 2022 til compensation for pensionsudgifter til medarbejdere, som er på EUV 1- Pædagogisk assistent uddannelse (se nærmere beskrivelse i bilaget til denne budgetopfølgning). Udgifter finansieres af budgetmidler under Børne- og Ungdomsudvalget og tilføres Voksen- og Plejeudvalget og er samlet set budgetneutral.
6. der gives negativ tillægsbevilling på 0,003 mio. kr. i 2022 og 0,015 mio. kr. i 2023 og overslagsår til energibesparelser (se nærmere beskrivelse i bilaget til denne budgetopfølgning). Udgifterne finansieres af budgetmidler under Voksen- og Plejeudvalget og tilføres Miljø- og Teknikudvalget og er samlet set budgetneutral.
7. budgetopfølgningen pr. ultimo september 2022 på Voksen- og Plejeudvalgets området godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Bilag til budgetopfølgningen på Voksen- og Plejeudvalget pr. ultimo 147233/22 oktober
- 2 Åben Anlægsopfølgning pr. ultimo oktober 2022 142336/22

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Ad. 1

Godkendt.

Ad. 2

Tiltrådt.

Ad. 3

Tiltrådt.

Ad. 4

Tiltrådt.

Ad. 5

Tiltrådt.

Ad. 6

Tiltrådt.

Ad. 7

Godkendt.

3. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance

00.30.02.S00

22/10184

Åben sag

Sagsgang

VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

På baggrund af budgetaftalen for 2023-2026 skal der forud for det nye budgetår forelægges en sag for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen omkring udmøntning af effektiviseringsbidrag samt øvrige økonomiske prioriteringer for at skabe balance i 2023 og overslagsår. Det er således de samlede økonomiske prioriteringer for 2023 for Voksen- og Plejeudvalget, der lægges frem til politisk behandling, for at skabe en langsigtet balance.

Effektiviseringsbidrag

I forhold til budgetaftalen for 2023-2026 er grundlaget et ”effektiviseringsbidrag på 0,55% i 2023, svarende til 10 mio. kr., med færrest mulige konsekvenser for borgerne. Forligspartierne er enige om, at driften fortsat skal effektiviseres blandt andet ved at løse opgaver mere enkelt eller med øget digitalisering. Men forligspartierne er også bevidste om, at opgaver vil blive reduceret eller falde bort. Herunder arbejdes med principperne for afbureaukratisering, velfærdsaftaler, koordineret og optimeret forsyning, fortsat digitalisering, øget decentralisering og frisættelse af medarbejdere og ledere samt anvendelse af forskellige effektiviseringsmetoder, f.eks. Lean. Endvidere vil kommunens tværgående økonomigruppe understøtte aftaleenhedernes arbejde med effektiviseringer ligesom KL's råderumsnetværk inddrages i arbejdet. Endvidere vil den digitale pulje på 0,4 mio. kr. årligt ligeledes understøtte arbejdet. I november – forud for det nye budgetår – vil der fremover blive forelagt en sag på fagudvalgsmøderne og kommunalbestyrelsen omkring udmøntning af effektiviseringsbidrag for det kommende år, med emner, der jf. kompetencefordelingen skal besluttes politisk.”

Det er første gang, at der lægges en sag på forud for udmøntning af effektiviseringsbidraget, og erfaringerne fra denne sag vil indgå i forberedelsen af sagerne til de kommende år.

I 2021 og 2022 er effektiviseringstiltagene gennemført ud fra administrative beslutninger, og efterfølgende er fagudvalgene orienteret om de gennemførte tiltag, senest ved møderne i juni 2022. Flere af tiltagene omhandler større udnyttelse af og investering i nye IT-systemer samt generel højere grad af digitalisering i forhold til administrative opgaver. Hertil kommer, at der på mange aftaleområder også er blevet arbejdet med styrkelse af samarbejdet samt optimeret anvendelse af kompetencer og personaleressourcer. Der har også været områder, hvor det har medført reduktioner i medarbejderressourcer og ændring af serviceniveauer.

I 2023 forventes der på tilsvarende vis gennemført effektiviseringstiltag på baggrund af administrative beslutninger, og der vil blive fremlagt sager på fagudvalgene i juni 2023, der indeholder eksempler på, hvordan det administrativt er udmøntet.

Forvaltningen arbejder blandt andet på at finde effektiviseringer via afbureaukratiseringer, hurtigere sagsgange i forbindelse med høringssager samt antallet af orienteringer til Voksen- og Plejeudvalget.

Effektiviseringsbidraget udgør i 2023 ca. 3,8 mio. kr. på Voksen- og Plejeudvalgets område. Det skal bemærkes, at effektiviseringsbidragene fra hhv. 2022 og 2021 udgør ca. 3,2 mio. kr. og ca. 3,5 mio. kr. Dette betyder, at det samlede effektiviseringsbidrag udgør ca. 10,6 mio. kr. i 2023.

Realisering af bidraget fremkommer bl.a. ved følgende tiltag, der kræver politisk stillingtagen:

Omlægning af bostøtte som gruppetilbud

Det foreslås at sætte fokus på omlægning af bostøtten på Socialområdet til gruppetilbud for de borger, som er i målgruppe for bostøtte og som vil kunne få udbytte heraf.

Serviceovens § 82a / §85 giver mulighed for at etablere bostøtte som gruppetilbud. Dette anvendes kun i begrænset omfang i Norddjurs Kommune. Bostøtte i gruppeforløb kan være en fordel for nogen borgere, fordi borgerne får mere social kontakt end ved en bostøtte i hjemmet. Samtidig kan der være den gevinst, at man kan nå flere borgere med samme ressourcer. Det vurderes relevant at afprøve gruppeforløb ud fra de mulige positive effekter for

borgerne samtidig med, at bostøtten kan gives for færre midler. Gruppetilbuddet etableres som en prøvehandling med opstart medio 2023. I forbindelse med revurderingen af kvalitetsstandard for bostøtte, der skal behandles af Voksen- og Plejeudvalget i første kvartal 2023 medtages dette.

Øvrige politiske prioriteringer for at skabe budgetbalance i 2023

Voksen- og Plejeudvalget har i 2022 oplevet udfordringer med at overholde udvalgets ramme, og har på den baggrund vedtaget at iværksætte initiativer til at nedbringe udgifterne. En del af de merudgifter, der er konstateret i 2022 fortsætter ind i 2023, og der skal iværksættes yderligere tiltag for at skabe balance. På Voksen- og Plejeudvalgets område forventes der på nuværende tidspunkt et samlet forbrug på 717,2 mio. kr. i 2023. Dette medfører, at der er et forventet merforbrug indenfor servicerammen på ca. 14,5 mio. kr. i 2023 i forhold til det oprindelige budget.

Merforbruget fordeler sig med følgende:

| | |
|------------------------------------|--------------|
| Socialområdet – myndighedsområdet | 5,5 mio. kr. |
| Socialområdet – decentrale områder | 5,0 mio. kr. |
| Sundheds- og Omsorgsområdet (S&O) | 4,0 mio. kr. |

Fra merforbruget på 14,5 mio. kr. skal fratrækkes følgende beløb:

| | |
|--|---------------|
| Puljen vedrørende særligt dyre enkeltsager | -2,0 mio. kr. |
| Allerede vedtagne besparelser | -2,9 mio. kr. |
| Mængderegulering på S&O | -2,0 mio. kr. |

| | |
|---------------------------------|--------------|
| Forventet budgetubalance i 2023 | 7,6 mio. kr. |
|---------------------------------|--------------|

Det forventede merforbrug vedrører primært stigende udgifter til særligt dyre enkeltsager og stigning i støttebehovet hos borgere i egne og eksterne botilbud og bostøttetilbud på Socialområdet. Det skal bemærkes, at det forudsættes, at budgetudfordringerne i 2023 også fortsætter ud i overslagsårene.

I denne sag indstilles der gennemført besparelser på 7,6 mio. kr. på Voksen- og Plejeudvalgets område ud over effektiviseringsbidraget, som går ud over den administrative bemyndigelse.

Velfærdsforvaltningen har udarbejdet nedenstående forslag til tiltag til at skabe budgetbalance i 2023 og overslagsårene:

| Nr. | Forslag | Effekt helår- lig | Effekt persona- le | Ef- fekt 2023 | Ef- fekt 2024 | Ef- fekt 2025 | Ef- fekt 2026 |
|------------------------------------|---|-------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Sundheds- og Omsorgsområdet | | | | | | | |
| VPU 1 | Rengøring i plejeboliger fra hver 2. til hver 3. uge | -0,700 | -1,50 | -0,640 | -0,700 | -0,700 | -0,700 |
| VPU 2 | Klippekort i plejeboliger | -0,950 | -2,10 | -0,870 | -0,950 | -0,950 | -0,950 |
| VPU 3 | Lån af mikroovn til hjemmeboende bortfalder | -0,030 | 0 | -0,025 | -0,030 | -0,030 | -0,030 |
| VPU 4 | Flere digitale løsninger på Sundheds- og Omsorgsområdet | -0,100 | 0 | -0,090 | -0,100 | -0,100 | -0,100 |
| VPU 5 | Bortfald af med-finansiering af indsats i UngNorddjurs | -0,054 | 0 | -0,054 | -0,054 | -0,054 | -0,054 |
| VPU 6 | Egenbetaling af nikotin-erstatningsprodukter for borgere på ryggestop | -0,050 | 0 | -0,050 | -0,050 | -0,050 | -0,050 |
| VPU 7 | Reduktion af forebyggelsesindsatsen mod overvægt | -0,160 | 0 | -0,160 | -0,160 | -0,160 | -0,160 |

| Nr. | Forslag | Effekt helår- lig | Effekt persona- le | Ef- fekt 2023 | Ef- fekt 2024 | Ef- fekt 2025 | Ef- fekt 2026 |
|----------------------|--|-------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| VPU 8 | Omlægning af Sundhedsskolens indsats mod depression og stressramte borgere | -0,200 | 0 | -0,150 | -0,200 | -0,200 | -0,200 |
| VPU 9 | Samling af madproduktion hos Genoptræning Døgn | -0,325 | 0 | -0,225 | -0,325 | -0,325 | -0,325 |
| VPU 10 | Nednormering af administrativt personale ved barselsfravær | -0,100 | 0 | -0,100 | -0,100 | -0,100 | -0,100 |
| VPU 11 | Reduktion af midler til kompetenceudvikling på Sundheds- og Omsorgsområdet | -0,300 | 0 | -0,300 | -0,300 | -0,300 | -0,300 |
| VPU 12 | Reduktion af brugen af eksterne vikarer på Sundheds- og Omsorgsområdet | -0,500 | 0 | -0,500 | -0,500 | -0,500 | -0,500 |
| VPU 13 | Midlertidig pause for visitering til ledige plejeboliger | -2,000 | 0 | -1,100 | -2,000 | -2,000 | -2,000 |
| Socialområdet | | | | | | | |
| VPU 14 | Feriepulje til beboere i botilbud reduceres med 40 pct. | -0,786 | -1,75 | -0,786 | -0,786 | -0,786 | -0,786 |
| VPU 15 | Midler til Socialsygeplejerske på Socialområdet anvendes ikke | -0,275 | -0,50 | -0,275 | 0 | 0 | 0 |

| Nr. | Forslag | Effekt helår- lig | Effekt persona- le | Ef- fekt 2023 | Ef- fekt 2024 | Ef- fekt 2025 | Ef- fekt 2026 |
|------------------------------|---|-------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| VPU 16 | Optimering af vagt- planlægning på Socia- lområdet | -0,500 | -1,10 | -0,500 | -0,500 | -0,500 | -0,500 |
| VPU 17a* | Lukning af net- værkscafe i Vest – No. 17 i Auning | -0,355 | -0,79 | -0,177 | -0,355 | -0,355 | -0,355 |
| VPU 18 | Halvering af midler til netværkstilbud til på- rørende i psykiatrien | -0,076 | 0 | -0,076 | -0,076 | -0,076 | -0,076 |
| VPU 19 | Restanvendelse af udviklingsmidler på Socialområdet | -1,830 | 0 | -1,830 | -1,830 | -1,830 | -1,830 |
| VPU 20 | Færre midler til ud- dannelse og kompe- tenceudvikling hos udførelsenhederne | -0,200 | 0 | -0,200 | -0,200 | -0,200 | -0,200 |
| VPU 21 | Reduktion i åbningsti- den på aktivitets- og samværstilbud i Om- råde Ørum | -0,080 | 0 | -0,050 | -0,080 | -0,080 | -0,080 |
| Velfærdssekretariatet | | | | | | | |
| VPU 22 | Reduktion af frivillig- puljen | -0,200 | 0 | -0,200 | -0,100 | -0,100 | -0,100 |
| | Samlet besparelser i alt | -9,771 | 7,74 | -8,358 | -9,396 | -9,396 | -9,396 |

* Der er til VPU 17a foreslået et alternativt forslag med reduktion i åbningstiden. Se ad 17b.

Ad 1. Rengøring i plejeboliger fra hver 2 til hver 3 uge

Det foreslås, at rengøring i plejeboliger tilbydes hver 3. uge mod i dag hver 2. uge. Dette vil resultere i en helårlig besparelse på 0,700 mio. kr.

Forslaget omfatter en ændring af frekvensen for den almindelig/periodiske rengøring. Det vil sige, at der fortsat er afsat midler til ad hoc rengøring af spildt væske, pletter mv., toilet samt aftørring af kontaktpunkter (håndtag mv.) jf. praksis i medfør af erfaringerne fra pandemiperioden. Reduktionen fra rengøring hver 2. uge til hver 3. uge sidestiller plejeboligbeboere med hjemmeboende (jf. tidligere beslutning). Forslaget vil berøre de ca. 370 beboere i permanente boliger. Forslaget vil betyde lavere hygiejneniveau og mindre tilfredshed ved beboere/pårørende (evt. flere klager). Rengøringsfrekvens hver 2. uge i plejeboligerne blev genindført i 2022.

Ad 2. Klippekort i plejeboliger

Det foreslås, at der foretages en ændring i tildelingen af klippekort (tid) for plejeboligbeboere, så der tildeles 0,25 time pr. uge mod 0,5 time pr. uge i dag. Dette vil resultere i en helårlig besparelse på 0,950 mio. kr.

Klippekortet anvendes til både individuel aktivitet for den enkelte beboer og fælles aktivitet med deltagelse af flere beboere. Alle beboere i plejeboliger er i dag tildelt klippekort på 0,5 time pr. uge med mulighed for at "spare op" til længerevarende begivenheder. Reduktion af klippekorts-ordningen vil for de 200-250 borgere, der månedlig benytter ordningen give reduceret livskvalitet og friheden til individuelt at være aktiv udenfor centret. Specielt borgere med et svagere netværk vil opleve indskrænkelse i mobiliteten.

Ad 3. Lån af mikroovn til hjemmeboende bortfalder

Det foreslås, at tilbud om lån af mikroovn i forbindelse med madservice bortfalder. Dette vil resultere i en helårlig besparelse på 0,030 mio. kr.

Fjernelse af tilbud om lån af mikroovn skal ses i lyset af, at mikroovn er almindeligt indbo i de fleste husstande i dag. Udgiften til mikroovn er ca. 600-700 kr. pr. ovn. Forslaget indebærer et lavere (oplevet) serviceniveau hos de berørte borgere, og konkret flyttes en udgift til borger.

I den nuværende ordning er erfaringen, at næsten alle ovne kun bruges til ét udlån, da genudlån ikke er muligt på grund af nedslidning, manglende rengøring mv.

Ad 4. Flere digitale løsninger på Sundheds- og Omsorgsområdet

Det foreslås, at der indføres flere digitale løsninger i mødet med borgeren som f.eks. digital besvarelse af brugertilfredshed og lignende. Dette vil resultere i en helårlig besparelse på 0,1 mio. kr. En øget brug af digitale værktøjer vil ekskludere borgere med færre digitale færdigheder og dermed reducere deltagelse og involvering.

Ad 5. Bortfald af medfinansiering af indsats i UngNorddjurs

Sundhedsskolen medfinansierer årligt den tobaksforebyggende indsats hos UngNorddjurs. Midlerne anvendes til tobaksforebyggelse via social pejling, der er en generelt forebyggende metode til at forebygge risikoadfærd blandt børn, herunder rygning og brug af røgfrie nikotinprodukter, der er i stigning. Ved social pejling svarer eleverne på spørgsmål om, hvad de tror andre gør i forhold til bl.a. rygning. Svarene viser, at de overdriver, da de tror mange flere f.eks. ryger end i virkeligheden.

På en temadag bliver eleverne konfronteret med deres overdrivelser og skal herefter arbejde med at finde frem til hvorfor de overdrev og hvad de kan gøre for ikke at komme til at overdrive. Til slut laver de en klasse aftale der skal hjælpe dem til ikke at lave overdrivelser og misforståelser. Derpå er der et forældremøde ved SSP konsulent på 1-2 timer på et forældremøde med udgangspunkt i den enkelte klasses forløb.

Social pejling blev startet op i Norddjurs kommune i 2008 i alle klasser på 5. årgang og fra 2013 på 6. årgang. Der er pt. 14-15 klasser på 6 årgang i Norddjurs (Inkl. friskolerne). Siden 2009 har SSP Østjylland haft social pejling som omdrejningspunktet i alle de forebyggelsesindsatser. der er blevet lavet.

Ved bortfald af indsatsen vil der kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,054 mio. kr. i 2023 og overslagsårene.

Ad 6. Egenbetaling af nikotin-erstatningsprodukter for borgere på rygestop

Sundhedsskolen finansierer, med afsæt i tidligere praksis, indkøb af nikotinerstatningsprodukter til deltagere på rygestop-kurser. Der har de sidste par år været ca. 90 borgere årligt, som har benyttet tilbuddet. Egenbetaling forventes at reducere antallet af borgere, som vil forsøge rygestop og frafaldet forventes at være størst blandt de ressourcetsvage. Ved etablering af egenbetaling vil der kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,050 mio. kr. i 2023 og overslagsårene.

Ad 7. Reduktion af forebyggelsesindsatsen mod overvægt

Forebyggelsesindsatsen er centreret omkring en digital platform/app, som benyttes til vejledning og dialog med borgere visiteret til vægtindsatsen. Årligt abonnement på appen er 0,160 mio. kr.

Der har siden opstarten den 1. januar 2021 været 154 deltagere i indsatsen. Der er planlagt effektmåling i sommeren 2023, og effekten kendes ikke p.t. Ved opsigelse af abonnementet vil der kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,160 mio. kr. i 2023 og overslagsårene.

Ad 8. Omlægning af Sundhedsskolens indsats mod depression og stressramte borgere

Norddjurs har udvidet deltagerkredsen på depressionsforløbet med borgere med stress, og forløbet afvikles med en diagnosespecifik målgruppe.

Hvis målgruppen med stress ikke længere skal deltage, vil det være muligt at foretage en delvis integration af forløbet for depressionsramte i de øvrige forløb, hvor der er deltagelse af borgere med forskellige diagnose (KOL, kræft, hjerte, diabetes).

Der har i 2020 været 58 deltagere og i 2021 75 deltagere på stress og depressionsforløb. Det er vanskeligt at sige, hvor mange borgere, der vil blive ekskluderet, hvis stress-målgruppen ekskluderes, idet borgernes vurdering af årsag (stress og/eller depression) er usikker.

Forløbet for depression og stress har også været benyttet af en række af kommunens egne medarbejdere med sigte på at forbedre muligheden for tilbagevenden til arbejde og/eller for korte fraværsperioden.

Besparelsen ved en integration med de øvrige forløb består af arbejdstimer, så forslaget forventes at få personaleretlige konsekvenser.

Ved omlægning af indsatsen vil der kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,200 mio. kr. I 2023 vil der kunne realiseres en besparelse på 0,150 mio. kr. I 2024 til 2026 vil der kunne realiseres en besparelse på 0,200 mio. kr. pr. år.

Ad 9. Samling af madproduktion hos Genoptræning Døgn

Forslaget indebærer en samling af madproduktionen til Døgnafsnittet, cafeen i Auning og Møllehjemmet/Elmebo i køkkenet på Træningsenheden under Norddjurs Mad.

I konsekvens af forslaget vil der ikke på skift være egentlig madproduktion i køkkenerne på Møllehjemmet på skiftende hverdage. Forslaget indebærer også, at enkelte medarbejdere skal skifte arbejdssted. Endvidere vil der ske harmonisering af cafedriften på Posthaven og i Au-

ning i forhold til priser, menuer mv. og bemandede timer. Ved samling af madproduktionen vil der kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,325 mio. kr. I 2023 vil der kunne realiseres en besparelse på 0,225 mio. kr. og i 2024 til 2026 en årlig besparelse på 0,325 mio. kr.

Ad 10. Nednormering af administrativt personale ved barselsfravær

En hel eller delvis undladelse af barselsvikarer vil betyde en skærpet prioritering af opgaver og dermed en mindre støtte til driftsenhederne og ledere samt politisk betjening.

Der kan være bekymring for ledernes arbejdspress, idet forslaget trækker i modsat retning af den indsats, som blev iværksat i 2021 for at lette dette arbejdspress. Ved nednormeringen vil der kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,100 mio. kr. i 2023 og overslagsårene.

Ad 11. Reduktion af midler til kompetenceudvikling på Sundheds- og Omsorgsområdet

Forslaget indebærer en reduktion af midlerne til kompetenceudvikling på tværs af Sundheds- og Omsorgsområdet med ca. 30 pct.

De resterende midler vil i samarbejde med OMU blive prioriteret til den faglige udvikling samt initiativer, der understøtter rekruttering/udvikling af nye medarbejdere/ledere.

Den skarpe prioritering af midlerne vurderes at have indflydelse på mulighederne for fastholdelse og rekruttering herunder oplevelsen af et attraktivt og udviklende arbejdsmiljø.

Ved reduktion af midler til kompetenceudvikling vil der kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,300 mio. kr. i 2023 og overslagsårene.

Ad 12. Reduktion af brugen af eksterne vikarer på Sundheds- og Omsorgsområdet

På grund af betydelige udfordringer i rekrutteringen af sundhedsfagligt personale (sygeplejersker, SOSU-personale) har der i specielt 2021 og 2022 været et meget højt forbrug af eksterne vikarer.

Reduktion af brugen af eksterne vikarer vil gennemføres gennem flere indsatser, herunder

- flere op i tid,
- ansættelse af flere i praktikker i samarbejde med jobcentret med forventet efterfølgende fastansættelse og på sigt uddannelse indenfor området
- tilpassede serviceniveau
- øget fokus og prioritering på, hvornår der tilkaldes vikar.

Forslaget kan indebære, at der kan være vagter på driftsenhederne med en lavere bemanning, som især ved uforudsete begivenheder kan reducere mulighederne for at imødekomme borgernes behov for ikke kritiske ydelser (aflysninger, længere ventetid osv.).

I forhold til medarbejderne vil vedvarende eller hyppigt tilbagevendende perioder med lav bemanning kunne påvirke trivsel og arbejdsmiljø. Med forslaget vil der kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,500 mio. kr. i 2023 og overslagsårene.

Ad 13. Midlertidig pause for visitering til ledige plejeboliger

Der er aktuelt på kommunens plejecentre i alt 23 ledige boliger. Med henblik på at imødekomme behovet for besparelser kan der i en periode stoppes med visitering til et antal plejeboliger.

Den økonomiske effekt af at lade et antal plejeboliger være ubesatte i en midlertidig periode vil være størst, hvis det er muligt at samle disse på få afdelinger eller én afdeling. Driften af ”halvfyldte” afdelinger er relativt dyr, ligesom besparelsen kan forsvinde, hvis det breddes ud på alle plejecentre at spare nogle pladser.

”Halvfyldte” afdelinger vil også have konsekvenser for de tilbageværende beboere, som vil opleve mindre socialt liv på afdelingen og et personale, som skal dække flere afdelinger, og dermed i perioder være bort fra afdelingen.

Konsekvensen for medarbejderne vil være, at de i perioder skal dække flere afdelinger, og de skal efterlade en afdeling ubemandet i kortere perioder.

Nedlukningen vurderes på kort sigt ikke at påvirke muligheden for at overholde fristen på 1 måned på garantiventelisten. På længere sigt vil nedgangen i visitationen i lyset af den stigende antal ældre borgere udfordre imødekommelsen af behovet for plejeboliger.

Det skal bemærkes, at Sundhed og Omsorg skal afholde husleje og forbrugsafgifter på de nedlukkede boliger.

Ved forslaget vil der kunne realiseres en helårlig besparelse på 2 mio. kr. I 2023 vil der kunne realiseres en besparelse på 1,100 mio. kr. I 2024 til 2026 vil der kunne realiseres en årlig besparelse på 2 mio. kr.

Ad 14. Feriepuljen til beboere i botilbud reduceres med 40 pct.

Det foreslås, at feriepuljen til beboere i botilbud på Socialområdet reduceres med 40 pct. Dette vil resultere i en helårlig besparelse på ca. 0,786 mio. kr.

Reduktionen kan udmøntes som en 40 pct. nedsættelse af feriedage i kvalitetsstandarden – dvs. en

reduktion fra 5 feriedage til 3 feriedage (i øvrigt lig med serviceniveauet i Syddjurs Kommune).

De resterende 3 feriedage kan evt. afvikles som enkelte dage helt afhængigt af borgers behov og formåen.

Ad 15. Midler til socialsygeplejerske på Socialområdet anvendes ikke

Det foreslås, at midler til en socialsygeplejerske på Socialområdet ikke anvendes i 2023. Dette vil resultere i en helårlig besparelse på 0,275 mio. kr. Det skal bemærkes, at midlerne kun er afsat i 2022 og 2023.

Ideen med socialsygeplejersken er at skabe sammenhæng og helhed (social og sundhed) i indsatsen overfor de allermost sårbare borgere. Ulighed i sundhed er en stor udfordring, og socialsygeplejersken er ment til at være et bindeled mellem socialområdet og sundhed/omsorgsområdet, for at skabe forståelse og en kvalificeret indsats overfor sårbare borgere. Indsatsen vil særligt være rettet mod borgere som er ramt af sindslidelser, har et misbrug af alkohol eller stoffer, er hjemløs eller på andet vis socialt udsat, og evner ikke selv at søge hjælp. Det opleves, at mange af Norddjurs Kommunes borgere netop ikke opsøger sundhedstilbuddene på grund af dårlig erfaring fra tidligere (afvist ved hospitaler, talt ned til, manglende behandling, utilstrækkelig behandling m.m.).

Ad 16. Optimering af vagtplanlægning på Socialområdet

Det foreslås, at der ved optimering af vagtplanlægningen på Socialområdet kan realiseres en helårlig besparelse på 0,500 mio. kr. i 2023 og overslagsårene. Forvaltningen vurderer, at der er et besparelspotentiale i at optimere vagtplanlægningen på botilbud med døgndækning og i bofællesskaber. Dette gøres via en bedre planlægning af vagtrul, som implementeres i løbet af 2023.

Ad 17 a. Lukning af netværkscafé i Vest – No. 17 i Auning

Det foreslås, at der foretages en lukning af netværkscaféen i Vest – No 17 i Auning. Der vil med lukningen af tilbuddet kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,355 mio. kr. I 2023 vil

der kunne realiseres en besparelse på 0,177 mio. kr. stigende til 0,355 mio. kr. i 2024 og overslagsårene.

Netværkscaféen i Vest er et tilbud under socialpsykiatrien. Der er tale om en ikke lovbestemt ydelse, hvor borgere i udsatte positioner tilbydes et varmt måltid mad og socialt samvær. Der er tale om en både social og opsøgende funktion, med bl.a. transport til og fra caféen. Målgruppen er fortrinsvis ældre isolerede borgere med sindslidelser/socialt problemer, som ikke er i kontakt med omverdenen. Der er typisk tale om ældre mænd ”ude på landet”. Aktuelt er der 6 faste brugere. Det skal bemærkes, at en lukning af tilbuddet kan betyde en øget borgerrisiko for isolation i eget hjem, sygdomsforværring, ensomhed, og indlæggelse. Caféen er åben hver tirsdag i tidsrummet kl. 9.00-13.30, inklusiv transport til og fra caféen, med medarbejderdækning ved 2 medarbejdere i tidsrummet kl. 8.00-15.00.

Ad 17 b. Reduktion af åbningstiden i netværkscafé i Vest – No. 17 i Auning – alternativ til 17a
Forvaltningen foreslår, som model b en reduktion af tilbuddets åbningstid. Det vil i praksis betyde at tilbuddets åbningstid reduceres til det halve, med et fremadrettet tilbud hver 2. uge. Det er forvaltningens vurdering, at der med en delvis lukning af tilbuddet, ved reduktion af tilbuddets åbningstid vil kunne realiseres en besparelse fra medio 2023 med en helårlig effekt på 0,177 mio. kr.

Ad 18. Halvering af midler til netværkstilbud til pårørende i psykiatrien

Det foreslås, at der foretages en halvering af midler til netværkstilbud til pårørende i psykiatrien. Der vil med en halvering af midlerne til netværkstilbuddet kunne realiseres en helårlig besparelse på 0,076 mio. kr. i 2023 og overslagsårene.

Ad 19. Anvendelse af resterende udviklingsmidler på Socialområdet

I forbindelse med vedtagelse af budget 2023 er der afsat 4,5 mio. kr. på Voksen- og Plejeudvalgets område til udviklingsprocessen på Socialområdet. Det er Velfærdsforvaltningens vurdering, at der kun skal benyttes 2,670 mio. kr. til udviklingsprocessen. Dette betyder, at der er 1,830 mio. kr. i ikke forbrugte midler. Det foreslås derfor, at disse midler anvendes til at skabe budgetbalance på området.

Ad 20. Færre midler til uddannelse og kompetenceudvikling hos udførerhederne

Det foreslås, at budgettet til kompetenceudvikling på Socialområdet i 2023 og overslagsårene reduceres med 0,200 mio. kr. Budgettet til kompetenceudvikling er i 2023 på 2,148 mio. kr., 2,133 mio. kr. i 2024 og 2,119 mio. kr. i 2025 og 2026. Den skarpe prioritering af midlerne vurderes at have indflydelse på mulighederne for fastholdelse og rekruttering herunder oplevelsen af et attraktivt og udviklende arbejdsmiljø.

Ad 21. Reduktion i åbningstiden på aktivitets- og samværstilbud

Ifølge Serviceloven skal kommunerne tilbyde aktivitets- og samværstilbud (Servicelovens §103). Forvaltningen har foretaget en vurdering af i hvilken grad det er muligt at indføre en lukkedag hver uge. En del af de borgere, som er visiteret til aktivitets- og samværstilbud bor i botilbud, og en reduktion af åbningstiden vil for en del af disse borgere betyde, at der i stedet skal være personale tilstede i botilbuddet på lukkedagen.

På baggrund af en konkret vurdering er det vurderet, at det vil være muligt at indføre en lukkedag eller reduceret åbningstid i løbet af ugen svarende til en lukkedag på aktivitets- og samværstilbud i område Ørum (aktiveringen Ørum). Konsekvensen er, at den daglige struktur udfordres, hvilket kan medføre øget utryghed og rastløshed evt. mere udadreagerende adfærd eller passivitet. En lukkedag vil så vidt muligt ikke blive placeret fredag eller mandag, da mange dage i træk uden kendt struktur og tryghed kan udfordre yderligere. Der er usikkerhed om, hvor meget ekstra personale, som i stedet vil skulle anvendes i botilbudsdelen. Det er vurderingen, at der vil kunne realiseres en besparelse på 0,050 mio. kr. i 2023 og 0,080 mio. kr. i 2024.

Ad 22. Reduktion i Frivilligpuljen

Det foreslås, at Frivilligpuljen reduceres med 0,200 mio. kr. i 2023 og 0,100 mio. kr. i 2024 og overslagsårene. Budgettet til Frivilligpuljen er i 2023 på 0,350 mio. kr. I 2024 og overslagsårene er budgettet på 0,233 mio. kr.

Frivilligpuljen bliver, efter ansøgning, fordelt to gange årligt mellem kommunens frivillige sociale foreninger.

Der er ca. 80 frivillige sociale foreninger / frivilligrupper i Norrdjurs Kommune, som yder en stor indsats i forhold til de allersvageste borgere i kommunen. De når ud til borgere, som kommunen ikke når ud til, hvilket medfører en stor værdi.

De frivillige sociale foreninger dækker bredt over bl.a. pensionistforeninger, frivilligrupper på plejecentre, Ældre Sagens lokalafdelinger, patientforeningers lokalafdelinger, andre foreninger der henvender sig til fysisk og/eller psykisk handicappede, Røde Kors afdelinger, foreninger der henvender sig til udsatte børn og unge, veteraner, integration mv.

Konsekvenserne ved at skære i Frivilligpuljen vil have betydning for, hvor mange aktiviteter mv. der kan laves af de frivillige for de udsatte befolkningsgrupper.

Det skal bemærkes, at der i forbindelse med processen omkring udmøntning af besparelserne, vil være en involvering og inddragelse af MED.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune, hvor det fremgår, at der indarbejdes en fast årlig reduktion af budgetrammen for serviceudgifterne gennem løbende og regelmæssige effektiviseringer. Den løbende effektivisering skal bidrage til en langsigtet økonomisk stabilitet og skabe et økonomisk råderum for politiske prioriteringer.

Økonomiske konsekvenser

Det er aftalt i budgetaftalen for 2023-2026, at effektiviseringsbidraget i 2023 udgør 0,55 pct., hvilket samlet set svarer til 10 mio. kr. årligt, og at der fra 2024 indgår en årlig forhøjelse af effektiviseringsbidraget til 0,8 pct. som svarer til 14 mio. kr. årligt.

Effektiviseringsbidragene er indarbejdet i budgetterne på samme måde som den årlige stigning i pris- og lønfremskrivningen.

På Voksen- og Plejeudvalgets område udgør de budgetmæssige udfordringer ca. 7,6 mio. kr. i 2023, og i denne sag forelægges der forslag på 8,358 mio. kr. i 2023 stigende til 9,396 mio. kr. i 2024 og overslagsårene til politisk stillingtagen, som kan anvendes til at skabe budgetbalance på området.

Indstilling

Konstitueret Velfærdsdirektør indstiller, at Voksen- og Plejeudvalget:

1. godkender ovennævnte forslag vedrørende omlægning af bostøtte som gruppetilbud, der bidrager til at realisere effektiviseringsbidraget i 2023.
2. drøfter og beslutter, hvilke af ovennævnte forslag der skal gennemføres, for at finde besparelser svarende til minimum 7,6 mio. kr. i 2023 og overslagsårene.

Bilag:

- 1 Åben Notat - Godkendte besparelsesforslag på Voksen- og Plejeudvalgets 146893/22 område
- 2 Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Effektiviseringstiltag og øvrige politiske 148564/22 prioriteringer for Budget
- 3 Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Effektiviseringstiltag og øvrige politiske 148571/22 prioriteringer for budget

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Karoline Bergkvist Søgaard (A) stillede et ændringsforslag om, at effektiviseringsforslag samt forslag til besparelse sendes i høring, inden Voksen- og Plejeudvalget tager stilling til hvilke besparelser, der skal gennemføres.

Voksen- og Plejeudvalget stemte om ændringsforslaget:

For: Diana Therese Mikkelsen (Løsgænger), Jens Kannegaard Lundager (D) og Karoline Bergkvist Søgaard (A)

Imod: Jytte Schmidt (F), Mads Jensen (C) og Rikke Albæk Jørgensen (V)

Ændringsforslaget falder, da der ikke er flertal for forslaget.

Ad. 1

Jytte Schmidt (F), Mads Jensen (C) og Rikke Albæk Jørgensen (V) tiltrådte indstilling.

Karoline Bergkvist Søgaard (A), Diana Therese Mikkelsen (Løsgænger) og Jens Kannegaard Lundager (D) tog forbehold, da de ikke mener, der kan tages en seriøs vurdering uden høringssvar fra de involverede parter. Dette vil være uordentligt og på et uoplyst grundlag.

Ad. 2

Jytte Schmidt (F), Mads Jensen (C) og Rikke Albæk Jørgensen (V) indstiller til Økonomiudvalget, at nedenstående besparelser gennemføres:

| Nr. | Forslag (i mio. kr.) | Effekt 2023 | Effekt 2024 | Effekt 2025 | Effekt 2026 |
|---------|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
| VPU 1 | Rengøring i plejeboliger fra hver 2. til hver 3. uge | -0,640 | -0,700 | -0,700 | -0,700 |
| VPU 2 | Klippekort i plejeboliger | -0,870 | -0,950 | -0,950 | -0,950 |
| VPU 3 | Lån af mikroovn til hjemmeboende bortfalder | -0,025 | -0,030 | -0,030 | -0,030 |
| VPU 4 | Flere digitale løsninger på Sundheds- og Omsorgsområdet | -0,090 | -0,100 | -0,100 | -0,100 |
| VPU 6 | Egenbetaling af nikotin-erstatningsprodukter for borgere på rygestop | -0,050 | -0,050 | -0,050 | -0,050 |
| VPU 7 | Reduktion af forebyggelsesindsatsen mod overvægt | -0,160 | -0,160 | -0,160 | -0,160 |
| VPU 9 | Samling af madproduktion hos Genoptræning Døgn | -0,225 | -0,325 | -0,325 | -0,325 |
| VPU 12 | Reduktion af brugen af eksterne vikarer på Sundheds- og Omsorgsområdet | -0,500 | -0,500 | -0,500 | -0,500 |
| VPU 13 | Midlertidig pause for visitering til ledige plejeboliger | -1,100 | -2,000 | -2,000 | -2,000 |
| VPU 14 | Feriepulje til beboere i botilbud reduceres med 20 pct. | -0,393 | -0,393 | -0,393 | -0,393 |
| VPU 15 | Midler til Socialsygeplejerske på Socialområdet anvendes ikke | -0,275 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| VPU 16 | Optimering af vagtplanlægning på Socialområdet | -0,500 | -0,500 | -0,500 | -0,500 |
| VPU 17b | Reduceret åbningstid netværkscafe i Vest – No. 17 i Auning | -0,089 | -0,177 | -0,177 | -0,177 |
| VPU 19 | Restanvendelse af udviklingsmidler på Socialområdet | -1,830 | -1,830 | -1,830 | -1,830 |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | Samlet besparelser i alt | -6,747 | -7,715 | -7,715 | -7,715 |
|--|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|

Jytte Schmidt (F), Mads Jensen (C) og Rikke Albæk Jørgensen (V) ønsker en belysning af konsekvenser ved fuld afskaffelse af klippekortordningen til et kommende udvalgsmøde.

Jytte Schmidt (F), Mads Jensen (C) og Rikke Albæk Jørgensen (V) anerkender, at processen omkring initiativer for at skabe økonomisk balance i 2023 og overslagsår har været både kort og komprimeret, og der har ikke været indlagt tid til en egentlig høringsproces. Jytte Schmidt (F), Mads Jensen (C) og Rikke Albæk Jørgensen (V) opfordrer derfor til, at lokale MED-udvalg, bestyrelser og andre relevante parter udarbejder bemærkninger til sagen, som kan indgå i den videre politiske proces frem til Kommunalbestyrelsesmødet den 13. december 2022.

Karoline Bergkvist Søgaard (A), Diana Therese Mikkelsen (Løsgænger) og Jens Kannegaard Lundager (D) tog forbehold, da de ikke mener, der kan tages en seriøs vurdering uden høringsvar fra de involverede parter. Dette vil være uordentligt og på et uoplyst grundlag.

Voksen- og Plejeudvalget ønsker, at der i fremtidige processer tages højde for tilstrækkelig tid til høring.

Høringsvar fra Ældrerådet og Handicaprådet blev udleveret på mødet og er vedlagt som bilag til referatet.

Karoline Bergkvist Søgaard (A) anerkender, at Ældrerådet og Handicaprådet har udarbejdet høringsvar på under et døgn, fra der blev afholdt orienteringsmøde den 22. november 2022.

Voksen- og Plejeudvalget ønsker, at der udarbejdes en budgetanalyse over niveauet for indsatser på Sundheds- og Omsorgsområdet samt Socialområdet, så det fremgår hvilke indsatser, der ligger over de gældende lovkrav, og hvilke indsatser der ligger på niveau med lovkravene.

4. Anlægsbevilling i 2022 vedrørende reovering af AUC

82.00.00.A00

22/1751

Åben sag

Sagsgang

VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

I budget 2022-2025 var der afsat i alt 1,0 mio. kr. i 2022 og 0,5 mio. kr. i 2023 til reovering af Aktivitets- og Udviklings Centret (AUC).

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 24. maj 2022 en tidsplan for reovering af AUC i Grenaa og gav på samme møde en anlægsbevilling på 0,250 mio. kr. i 2022 til reovering af AUCs lokaler.

Der blev til budget 2023-2026 udarbejdet et anlægsforslag vedrørende reovering af AUC. I anlægsforslaget var der taget højde for, at der i 2022 var givet anlægsbevilling på 0,250 mio. kr. Anlægsforslaget er imidlertid ikke en del af den indgåede budgetaftale for 2023-2026, og der er derfor ikke afsat midler til reovering i 2023. Anlægsforslaget er vedlagt som bilag til orientering.

Hvis der gives anlægsbevilling på de resterende 0,750 mio. kr. i 2022, er det forvaltningens anbefaling, at der i 2022 og 2023 gennemføres så mange af nedenstående arbejder i prioriterede rækkefølge som muligt inden for en samlet økonomisk ramme på 1,0 mio. kr.:

1. Undersøgelse af, om der kan etableres elevator ved siden af en nuværende trappeopgang med henblik på at erstatte nuværende trappelift
2. Udskiftning af gulv i køkken
3. Tilpasning af indgangsparti og belægninger
4. Etablering af dørautomatik
5. Toiletter reoveres og ombygges til handicaptolet
6. Montering/ udskiftning af 3 døre
7. Kørestolstilpasset adgang til musikrum udefra
8. Udskiftning af ventilationsanlæg.

Prioriteringen af arbejderne er foretaget af forvaltningen i samarbejde med ledelsen for AUC.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen kan ses i sammenhæng med Norddjurs Kommunes psykiatripolitik og socialpolitik.

Økonomiske konsekvenser

Der var på anlægsoversigten for 2022-2025 afsat 1,0 mio. kr. i 2022 til reovering af AUCs lokaler. Heraf er der givet anlægsbevilling på 0,250 mio. kr. i 2022. Der er ikke afsat anlægsmidler i 2023 til reovering af AUCs lokaler.

Indstilling

Konstitueret Velfærdsdirektør indstiller, at det besluttes, om der skal gives anlægsbevilling på 0,750 mio. kr. i 2022 til gennemførelse af flest mulige af ovennævnte reoveringsarbejder på AUC, finansieret af det resterende rådighedsbeløb på 0,750 mio. kr. i 2022.

Bilag:

- 1 Åben Anlægsforslag til budget 2023-2026. A703 - Renovering af de fysiske rammer i AUC, Sønderport i Grenaa. 145284/22

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Voksen- og Plejeudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at der gives anlægsbevilling på 0,750 mio. kr. i 2022 til gennemførelse af flest mulige af ovennævnte reoveringsarbejder på AUC, finansieret af det resterende rådighedsbeløb på 0,750 mio. kr. i 2022.

5. Serviceniveau for selvtræning

27.36.16.G01

22/11488

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget har på udvalgsmødet den 26. oktober 2022 spurgt til mulighederne for selvtræning i Norddjurs Kommune. Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet en beskrivelse af serviceniveauet for selvtræning. Voksen- og Plejeudvalget skal tage stilling til, hvilken målgruppe der fremover har mulighed for at benytte sig af tilbuddet.

Selvtræning er et vedligeholdende og sundhedsfremmende træningstilbud til efterlønsmodtagere og pensionister i Norddjurs Kommune, som har gennemgået et træningsforløb i kommunalt regi. Inden opstart får borgeren i samarbejde med en trænende terapeut lavet et individuelt træningsprogram og bliver introduceret til træningsmaskinerne, hvorefter borgeren selv varetager træningen. Der er ikke personale til stede i kommunens træningscentre.

Prisen for selvtræning i 2022 er årligt 370 kr. Det forventes stigende til 390 kr. i 2023.

Der er mulighed for selvtræning følgende fem steder i kommunen:

- Hjemmeplejen Allingåbro, Halvej 3, Allingåbro
- Træningscenter Auning, Elme Allé 6, Auning
- Plejecenter Glesborg, Valmuevej 2, Glesborg
- Plejecenter Fuglsanggården, Trekanten 1, Grenaa
- Plejecenter Violskrænten, Violskrænten 13, Grenaa

Åbningstiden for selvtræning ligger udenfor de tider, hvor sundheds- og omsorgsområdet selv anvender træningslokalerne. Derfor er åbningstiderne også forskellige på de enkelte matrikler, ligesom der er forskel på, hvilket udstyr der er til rådighed.

Under coronapandemien blev tilbuddet om selvtræning lukket ned et år, men blev gradvist genåbnet i løbet af juni 2021. I forbindelse med genåbningen af tilbuddet, besluttede Voksen- og Plejeudvalget på udvalgsmøde den 23. juni 2021 at udvide målgruppen til fremadrettet at omfatte alle pensionister og efterlønsmodtagere i Norddjurs Kommune.

Udvidelse af målgruppen skulle træde i kraft, når den fysiske plads gjorde det muligt, og alle corona-restriktionerne var fuldt udfaset. Forventningen var, at dette kunne ske i løbet af første kvartal 2022. Den besluttede udvidelse af målgruppen for selvtræning er endnu ikke implementeret.

På baggrund af den nuværende økonomiske situation og et øget ressourcepres på træningsområdet pga. en stigning i antal modtagne genoptræningsplaner, er det forvaltningens vurdering, at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at gennemføre udvidelsen af målgruppen for selvtræning. Forvaltningen foreslår derfor, at målgruppen for selvtræning fremadrettet kun omfatter efterlønsmodtagere og pensionister i Norddjurs Kommune, som har gennemført et træningsforløb i kommunalt regi.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Serviceniveauet for selvtræning har sammenhæng til Norddjurs Kommunes sundhedsfremmende og forebyggende indsats. Borgerne tilbydes selvtræning efter afsluttet genoptræning for at fastholde borgerens funktionsniveau.

Økonomiske konsekvenser

Ved udvidelse af målgruppen til at omfatte alle pensionister og efterlønsmodtagere i Norddjurs Kommune, vil der være en udgift i forbindelse med afholdelse af introduktionshold for nye selvtrænere på cirka 55.000 kr. årligt (svarende til 15 timer/måned ved fysioterapeut).

Derudover vil der være ekstraudgifter til rengøring og administration i forhold til tilmelding/afmelding og opkrævning, samt et yderligere slid på træningsudstyret.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller, at målgruppen for selvtræning fremadrettet er pensionister og efterlønsmodtagere i Norrdjurs Kommune, som har gennemgået et træningsforløb i kommunalt regi.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

Voksen- og Plejeudvalget ønsker, at det belyses, om der er mulighed for at udvide målgruppen evt. i regi i projektet ”Bevæg dig for livet”.

6. Tildeling af Norrdjurs Kommunes Handicappris 2022

27.69.48.G01

13/1748

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Handicaprådet har indstillet tre kandidater til Norrdjurs Kommunes Handicappris 2022. Voksen- og Plejeudvalget skal på mødet tage stilling til, hvem der skal tildeles Handicapprisen.

Kommunalbestyrelsen godkendte i 2010, at der indstiftes en kommunal Handicappris samt en række kriterier for Handicapprisen. De nuværende kriterier er senest godkendt i Voksen- og Plejeudvalget den 5. november 2019, og er vedlagt som bilag.

Der er i år indkommet 21 indstillinger til Handicapprisen.

I henhold til gældende kriterier for uddelingen af Handicapprisen skal Handicaprådet indstille tre kandidater til Voksen- og Plejeudvalget, som herefter skal beslutte, hvem der skal modtage Handicapprisen for 2022. Jævnfør kriterierne kan udvalget vælge en af Handicaprådets indstillede kandidater eller selv pege på en af de øvrige indstillede kandidater.

Handicaprådet har i prioriteret rækkefølge indstillet tre kandidater til Handicapprisen 2022. Prioriteringen er vedlagt som lukket bilag. Derudover er de indkomne indstillinger vedlagt som et lukket bilag.

Bilagene er lukkede, da de tre nominerede kandidater først offentliggøres som en del af annonceringen af Norrdjurs Awards. Med prisen følger et diplom og 5.000 kr.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Norrdjurs Kommunes Handicappolitik 2013.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Velfærdssekretariatschefen indstiller, at Voksen- og Plejeudvalget tager stilling til, hvem der skal tildeles Norddjurs Kommunes Handicappris 2022.

Bilag:

- 1 Lukket
- 2 Lukket

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Voksen- og Plejeudvalget besluttede at følge Handicaprådets indstilling til, hvem der skal tildeles Norddjurs Kommunes Handicappris 2022.

7. Tilsynspolitik for internt tilsyn for Sundheds- og Omsorgsområdet

00.15.10.P35

22/10324

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune er ifølge servicelovens § 151 forpligtet til at føre tilsyn med den leverede indsats på personlig pleje og praktisk hjælp.

I 2020 blev der besluttet en tilsynspolitik, hvori indgik et nyt tilsynskoncept, som skulle give et meget nuanceret billede af den enkelte enheds organisatoriske bæredygtighed. Tilgangen havde et lærende perspektiv, så der blev skabt mulighed for læring både i den enkelte enhed, men også på tværs i Sundheds- og Omsorgsområdet.

Erfaringerne med det nye koncept er nu evalueret, og konklusionen har været, at den nye tilgang

1. skaber dialog og læring i enhederne
2. skaber et fundament for læring og udvikling på tværs af enheder i Sundheds og Omsorgsområdet
3. kræver mange ressourcer til indsamling af data og efterfølgende databehandling
4. ikke er det optimale medie at belyse kvaliteten i arbejdsmiljø og økonomi.

Der er derfor udarbejdet vedlagte forslag til en revideret tilsynspolitik, hvor fokus forsat er læring, men det er afgrænset til kun at omfatte den sundhedsfaglige kvalitet og brugertilfredshed.

Der er samtidig udarbejdet vedlagte guide-line for dataindsamling, som er mindre omfangsrig end den nuværende, men skønnes at kunne belyse de samme faktorer og eventuelle mønstre.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ældrepolitikken.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller, at den reviderede tilsynspolitik godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Tilsynspolitik for Sundheds - og Omsorgsområdet 2022 134695/22
- 2 Åben Guide-line for datagrundlag for internt tilsyn på Sundheds og Om- 134711/22
sorgsområdet 2022
- 3 Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Tilsynspolitik for internt tilsyn for 144779/22
Sundheds- og Omsorgsområdet
- 4 Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Tilsynspolitik for internt tilsyn for Sund- 145581/22
heds- og Omsorgsområdet

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 26-10-2022

Voksen- og Plejeudvalget besluttede at sende den reviderede tilsynspolitik i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

Sagsfremstilling

Forvaltning den 16. november 2022

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

På baggrund af høringssvarene foreslår forvaltningen, at den reviderede tilsynspolitik ændres, så det fremgår, at Ældrerådet og Handicaprådet fortsat er høringsparter på kommunale tilsynsrapporter på Sundheds- og Omsorgsområdet.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschef indstiller, at den reviderede tilsynspolitik godkendes med den foreslåede ændring.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

8. Medlemskab af Solsikkeprogram

00.22.00.G01

22/9731

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

På baggrund af en henvendelse fra udvalgsmedlem Karoline Bergkvist Søgaard, der har efterspurgt mulighed for at drøfte medlemskab af Solsikkeprogrammet, har Forvaltningen undersøgt hvilke muligheder, der er for et medlemskab.

Voksen- og Plejeudvalget skal drøfte, om udvalget ønsker, at Norddjurs Kommune bliver en del af Solsikkeprogrammet samt finansiering heraf.

Solsikkeprogrammet

Solsikkeprogrammet er en international mærkningsordning, der har til formål at gøre usynligt handicap synligt. Med et solsikkensymbol, der kan bæres som nøglesnor, kasket eller armbånd mv., kan borgere med et skjult handicap vise omgivelserne, at de har behov for særlig opmærksomhed i form af ekstra hjælp, tid eller tålmodighed.

At leve med et usynligt handicap, eksempelvis ordblindhed, psykiske sygdomme, kroniske smerter, autisme, ADHD, demenssygdomme, talehandicap, synsnedsættelse, blindhed, hørehandicap mv, kan være ekstra krævende, når omgivelserne ikke nødvendigvis er bekendt med udfordringerne. Det kan betyde, at nogle borgere ikke får den rette hjælp eller hensynstagen, som de har behov for, når de færdes i det offentlige rum. Med et synligt solsikkeprodukt kan trivselen for denne målgruppe således øges.

Solsikkeprogrammet er oprindeligt tiltænkt offentlige steder, hvor der er stor kontaktflade til borgere, men hvor medarbejdere typisk ikke kender borgeren. Ordningen er allerede kendt i flere af landets apoteker, biblioteker, butikskæder, lufthavne, forlystelsesparker og trafikelskaber mv. Desuden er forvaltningen bekendt med, at Rudersdal Kommune er blevet medlem

af Solsikkeprogrammet, samt at flere af landets kommuner har vist interesse for at indgå et medlemskab.

Implementering af Solsikkeprogrammet

Som medlem af Solsikkeprogrammet forpligter arbejdspladsen sig til at udlevere solsikkeprodukter gratis til borgere med et skjult handicap. Produkterne er målrettet til alle aldersgrupper. Derudover forpligter arbejdspladsen sig til at introducere medarbejdere til, hvad et usynligt handicap er, hvad solsikken betyder, og hvordan man bedst møder en person med et usynligt handicap. For at kommunens medarbejdere får en grundlæggende forståelse heraf, vil medarbejdere blive præsenteret for korte introduktionsvideoer.

Forvaltningen har været i dialog med Norddjurs Biblioteker, som er positive overfor at udlevere solsikkeprodukterne på kommunens biblioteker.

Til orientering har Handicaprådet på møderne den 5. oktober 2022 og den 10. november 2022 drøftet Solsikkeprogrammet. Handicaprådet er positive overfor Solsikkeprogrammet og opfordrer til, at der gøres en indsats for at reklamere for solsikkeprodukternes betydning, således at både medarbejdere og borgere får kendskab hertil. Handicaprådet ønsker at gå i dialog med Voksen- og Plejeudvalget omkring finansiering af et medlemskab.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Handicappolitik 2013, der netop lægger vægt på, at borgere med et handicap skal mødes med respekt og med fokus på deres muligheder frem for begrænsninger.

Med tilslutning til Solsikkeprogrammet understøttes visionen om, at borgere med handicap skal inkluderes, have gode livsbetingelser samt mulighed for at deltage i fællesskaber som alle andre. Desuden vil tilgængeligheden i det offentlige rum øges for borgere med et skjult handicap.

Økonomiske konsekvenser

Et medlemskab af Solsikkeprogrammet kan koste mellem 8.500-150.000 kr. årligt afhængig af støtteniveau, branding, antal produkter, synlighed, tilkøbsmuligheder mv.

Forvaltningen foreslår, at Norrdjurs Kommune vælger et basis medlemskab til 8.500 kr., der indeholder en business starterpakke med solsikkesnøre, "Jeg har et usynligt handicap" kort, børne- og voksensilikone armbånd samt solsikkedøjfer.

Der vil hvert år skulle tages stilling til, om der fortsat ønskes medlemskab til Solsikkeprogrammet. Derudover vil der være mulighed for at opkvalificere medlemskabet, hvis det ønskes. Der tages forbehold for eventuelle prisændringer samt ændring af indhold i medlemspakke.

Forvaltningen foreslår følgende muligheder til finansiering af udgift til medlemskab og implementering af Solsikkeprogrammet:

Forslag 1:

Handicaprådet besluttede på sit møde den 10. november 2022, at de gerne vil finansiere et medlemskab på 8.500 kr. via Handicaprådets driftsbudget i 2022. Handicaprådet gør dog opmærksom på, at der er tale om et årligt medlemskab, og ønsker derfor, at Kommunalbestyrelsen fremadrettet medtager udgifter til medlemskab i kommende budgetter.

Handicaprådets driftsbudget udgør årligt 0,048 mio. kr.

Forslag 2:

Medlemskabet finansieres via Handicaprådets tilgængelighedspulje, der årligt udgør 0,1 mio. kr. Som aftalt i forbindelse med Budget 2023 reduceres tilgængelighedspuljen med 1/3 fra 2024.

Forslag 3:

Medlemskabet finansieres via frivilligpuljen, der årligt udgør 0,350 mio. kr. Som aftalt i forbindelse med Budget 2023 reduceres frivilligpuljen med 1/3 fra 2024.

Det skal bemærkes, at den enkelte borger i dag har mulighed for selv at købe solsikkerprodukterne på Solsikkeprogrammets hjemmeside. Derudover kan solsikkeprodukterne afhentes ved andre aktører, som har valgt at indgå i et samarbejde.

Indstilling

Konstitueret Socialchef indstiller, at Voksen- og Plejeudvalget drøfter et eventuelt medlemskab af Solsikkeprogrammet og finansiering heraf.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Voksen- og Plejeudvalget besluttede, at Norrdjurs Kommune bliver medlem af Solsikkeprogrammet i et år, og at medlemskabet finansieres af Handicaprådets tilgængelighedspulje.

Forlængelse af medlemskabet efter det første år skal besluttes af Voksen- og Plejeudvalget.

9. Pris- og kvalitetskrav til leverandørerne af personlig pleje og praktisk hjælp i 2023

27.39.04.A00

22/10542

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal Norrdjurs Kommune mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af personlig og praktisk hjælp.

Priskravene (afregningsprisen til private leverandører) vil blive behandlet på Voksen- og Plejeudvalgets møde den 23. november 2022.

Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne udformes med udgangspunkt i de fastlagte kvalitetsstandarder for de forskellige ydelsestyper.

Kvalitetskravene for 2023 er blevet ændret set i forhold til de krav, der er gældende i 2022. Punkt 11 – tilsyn og kvalitetsopfølgning, hvor der er tilføjet en passus omkring, hvorledes et tilsyn gennemføres, og hvorledes leverandøren er forpligtet til at offentliggøre resultatet heraf.

Desuden er der tilføjet et nyt punkt 21 - godkendelse som praktikplads. Punktet indeholder krav om, at leverandøren af personlig pleje skal påtage sig en uddannelsesforpligtigelse svarende til leverandørens andel af den samlede opgavemængede.

Kontrakten i 2023 til godkendelse af leverandører under fritvalgsordningen er uændret set i forhold til den kontrakt, der er gældende i 2022.

Kvalitetskravene er gældende fra den 1. januar 2023.

Kvalitetskravene bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside og er ens for de private leverandører og den kommunale leverandør.

Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp og kontrakt til godkendelse af leverandører under fritvalgsordningen er vedlagt som bilag.

Kvalitetskravene til leverandører af personlig og praktisk hjælp skal sendes til høring i Ældre-rådet og Handicaprådet. Høringsfristen er fastsat til den 14. november 2022.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Ældrepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Konstitueret Velfærdsdirektør indstiller, at kvalitetskravene for 2023 til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2023 | 134738/22 |
| 2 | Åben | Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2023 | 134740/22 |
| 3 | Åben | Høringssvar fra Handicaprådet - Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp i 2023 | 144774/22 |
| 4 | Åben | Høringssvar fra Ældrerådet - Krav til leverandørerne af personlig pleje og praktisk hjælp i 2023 | 145551/22 |

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 26-10-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forvaltning den 14. november 2022

Priskrav

Priskravet skal udtrykke de reelle omkostninger, som den kommunale leverandørvirksomhed har ved levering af hjemmehjælp i overensstemmelse med de fastlagte kvalitetskrav.

Priskravet udgør det afregningsgrundlag, som kommunen skal anvende ved betaling af alle godkendte leverandører, der er indgået kontrakt med. Priskravet gælder således både for private leverandører og den kommunale leverandør.

Priskravet fastsættes ud fra en beregning af de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved den kommunale leverandørvirksomhed. Beregningen skal omfatte alle direkte og indirekte omkostninger, der er forbundet med levering af ydelserne (dvs. samtlige udgifter til løn, pension, administration, IT, transport, varekøb, husleje mv.).

Priskravene til leverandørerne i 2023 er beregnet efter KL's model, der tager udgangspunkt i samtlige udgifter og samtlige leverede timer hos borgerne. Derudover anvender modellen fra KL to priser – én pris for dagstid på hverdage og én pris på såkaldt "ubekvem tid" (dvs. alle andre tidspunkter end dagstid på hverdage).

Leverandøren af pleje og praktisk hjælp kan søge om godkendelse til:

- Praktisk hjælp i dagtimerne på alle ugens 5 hverdage i hele Norrdjurs Kommunes eller i et eller flere af følgende områder; område Grenaa, område Allingåbro og Glesborg eller område Anholt.
- Personlig pleje hele døgnet i alle ugens 7 dage i hele Norrdjurs Kommunes eller i et eller flere af følgende områder; område Grenaa, område Allingåbro og Glesborg eller område Anholt.

Leverandørerne er således frit stillet med hensyn til, om de vil søge om godkendelse i et enkelt område eller i hele Norrdjurs Kommune.

Forvaltningen har beregnet følgende priskrav (pris pr. leveret time hos borgerne) til leverandørerne i 2023:

| Ydelse/Område | Allingåbro og Glesborg (kr.) | Grenaa (kr.) | Anholt (kr.) |
|----------------------|---|-------------------------|-------------------------|
|----------------------|---|-------------------------|-------------------------|

| Ydelse/Område | Allingåbro og Glesborg (kr.) | Grenaa (kr.) | Anholt (kr.) |
|----------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| Praktisk hjælp – dagstid | 377 | 361 | 1.556 |
| Personlig pleje – dagstid | 434 | 418 | 1.811 |
| Personlig pleje – ubekvem tid | 566 | 547 | 2.353 |

Kvalitetskravene til leverandører af personlig og praktisk hjælp har været sendt til høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Hørings svarene er vedlagt som bilag.

Indstilling

Konstitueret Velfærdsdirektør indstiller, at pris- og kvalitetskravene for 2023 til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp godkendes.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Tiltrådt.

10. Pris- og kvalitetskrav til leverandørerne af madservice 2023

27.39.04.A00

22/10542

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal Norddjurs Kommune mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af madservice.

Priskravene (afregningsprisen til private leverandører) vil blive behandlet på Voksen- og Plejeudvalgets møde den 23. november 2022. Det skal bemærkes, at borgernes egenbetaling for madservice i 2023 behandles som en del af takstbladet, der behandles af Økonomiudvalget den 6. december 2022 og af Kommunalbestyrelsen den 13. december 2022.

Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne udformes med udgangspunkt i de fastlagte kvalitetsstandarder for de forskellige ydelsestyper. I forlængelse heraf skal bemærkes, at der i 2021 blev udarbejdet en fælles kommunal kostpolitik.

Kvalitetskravene indeholder en lang række krav – herunder blandet andet krav til maden, opstart af madservice, udbringning, samarbejde, telefontid, kvalitetskontrol og minimum antal retter, som borgerne kan vælge.

Kvalitetskravene for 2023 er blevet ændret set i forhold til de krav, der er gældende i 2022. Der er tilføjet et nyt punkt 1.10 – tilsyn og kvalitetsopfølgning. Punktet indeholder en beskrivelse af, at der gennemføres tilsynsbesøg samt, hvorledes et tilsyn gennemføres og hvorledes leverandøren er forpligtet til at offentliggøre resultatet heraf.

Desuden er der blev tilføjet et nyt punkt 1.11 - godkendelse som praktikplads. Punktet indeholder krav om, at leverandøren af personlig pleje skal påtage sig en uddannelsesforpligtigelse svarende til leverandørens andel af den samlede opgavemængde.

Kontrakten for 2023 er uændret set i forhold til den kontrakt, der er gældende i 2022

Kvalitetskravene er gældende fra den 1. januar 2023.

Kvalitetskravene bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside og er ens for de private leverandører og den kommunale leverandør.

Krav til leverandører af madservice og kontrakt til godkendelse af leverandører under fritvalgsordningen er vedlagt som bilag.

Kvalitetskravene til leverandører af madservice skal sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringsfristen er fastsat til den 14. november 2022.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Ældrepolitik og Mad- og måltidspolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Konstitueret Velfærdsdirektør indstiller, at kvalitetskravene for 2023 til leverandører af madservice sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Bilag:

| | | | |
|---|------|--|-----------|
| 1 | Åben | Krav til leverandører af madservice i 2023 | 134748/22 |
| 2 | Åben | Kontrakt til leverandører af madservice - 2023 | 134749/22 |
| 3 | Åben | Høringssvar fra Handicaprådet - Krav til leverandører af madservice 2023 | 144771/22 |
| 4 | Åben | Høringssvar fra Ældrerådet - Krav til leverandører af madservice 2023 | 145552/22 |

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 26-10-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forvaltning den 14. november 2022

Priskrav

Udover kvalitetskravene til leverandørerne er der også foretaget en beregning af de reviderede priskrav for 2023. Priskravet skal udtrykke de reelle omkostninger, som den kommunale leverandør har ved produktion og levering af madservice i overensstemmelse med de fastlagte kvalitetskrav.

Priskravet fastsættes ud fra en beregning af de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved den kommunale leverandørvirksomhed. Beregningen skal omfatte alle direkte og indirekte omkostninger, der er forbundet med levering af ydelserne (dvs. samtlige udgifter til løn, administration, IT, transport, råvareindkøb, materielanskaffelser mv.).

Priskravet udgør det afregningsgrundlag, som kommunen skal anvende ved betaling af alle godkendte leverandører. Priskravet gælder både godkendte private leverandører og den offentlige leverandør, da priskravet afspejler den offentlige leverandørs omkostninger.

Det skal bemærkes, at priskravet ikke er et udtryk for den pris, som den enkelte borger skal betale for maden. Den pris som borgeren betaler fastsættes bl.a. på baggrund af det prisloft, der hvert år udmeldes af Sundheds- og Ældreministeriet. Prisen, som borgeren betaler, fastsættes via takstbladet.

Det reviderede priskrav for 2023 er beregnet på baggrund af de forventede omkostninger og den forventede produktionsvolumen, der er ved, at maden produceres af Norddjurs Mad:

| Ydelse | Priskrav i 2023 (kr.) |
|---|-----------------------|
| Madservice uden udbringning (pris pr. portion) | |
| Hovedret almindelig | 55,00 |
| Hovedret almindelig, diæt | 66,00 |
| Biret | 18,50 |
| Biret, diæt | 22,00 |

| Madservice med udbringning (pris pr. leveret portion) | |
|--|-------|
| Hovedret almindelig | 63,50 |
| Hovedret almindelig, diæt | 76,50 |
| Biret | 21,00 |
| Biret, diæt | 25,50 |

Kvalitetskravene til leverandører af madservice har været sendt til høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Indstilling

Konstitueret Velfærdsdirektør indstiller, at pris- og kvalitetskravene for 2023 til leverandører af madservice godkendes.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Voksen- og Plejeudvalget ønsker, at der tilføjes et krav til leverandørerne, at de skal overholde Norrdjurs Kommunes Mad- og Måltidspolitik.

Med denne tilføjelse blev indstillingen tiltrådt.

11. Orientering om status på helhedsorienteret sagsbehandling

15.00.00.P05

22/5547

Åben sag

Sagsgang

BUU/VPU/AU

Sagsfremstilling

Med Budget 2019 – 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen at etablere en helhedsorienteret sagsbehandling målrettet borgere med komplekse og sammensatte behov, som har behov for hjælp til at mestre eget liv og blive en del af arbejdsfællesskabet.

Den 20. april 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen efter udvalgsbehandling og høring en konkret model for udmøntningen af den helhedsorienterede indsats. I sagen indgik en beslutning om, at der foretages en evaluering af implementeringen og at den behandles politisk i 2022. Med denne sag udmøntes Kommunalbestyrelsens beslutning om at evaluere implementeringen.

Den helhedsorienterede indsats skal ses i sammenhæng med, at et bredt flertal i Folketinget i 2018 indgik en principaftale om en ny fremtidig hovedlov, der skal skabe rammen for, at borgere med komplekse problemer kan få tilbudt én udredning, én visitation og én samlet afgørelse samt en enkel klageadgang. Den kommende hovedlov forventes vedtaget i 2023.

Foruden principaftalen om en kommende hovedlov har den årlige økonomiaftale mellem Regeringen og KL siden 2019 indeholdt en målsætning om, at kommunerne får bedre rammer til at tilrettelægge en sammenhængende indsats, som kan hjælpe borgeren med at mestre eget liv.

Implementeringen af den helhedsorienterede indsats har løbende været genstand for direktions opfølgning. I indeværende år har direktionen behandlet emnet den 20. april, 4. maj, 20 september samt senest den 9. november forud for fagudvalgenes behandling af sagen. I det følgende beskrives dele af elementerne i implementeringen.

Overordnet status

Den helhedsorienterede indsats på ungeområdet blev påbegyndt ved overflytning af medarbejdere den 1. marts 2022 og i Arbejdsmarkedsafdelingen ved afslutning af opkvalificering omkring den 1. oktober 2022.

Ungeindsatsen har modtaget 146 sager fra socialområdet mod en tidligere forventning på 96 sager.

Arbejdsmarkedsområdet har modtaget 30 sager med borgere over 30 år, som er i målgruppen for den helhedsorienterede sagsbehandling. Forventningen har tidligere været 50 sager. Det lavere antal ved indsatsens opstartstidspunkt skyldes, at en del af de 50 borgere, der tidligere blev screenet til målgruppen, i mellemtiden er visiteret fleksjob eller førtidspension, eller at bostøtteindsatsen er ophørt, og at der i den mellemliggende periode ikke er visiteret borgere til denne indsats.

Konkrete initiativer

Som led i Direktionens implementeringsplan har forvaltningen i 2022 gennemført følgende initiativer:

Februar

- Etableret samarbejdsforum med deltagere fra Myndigheds- og visitationsafdelingen, Forebyggelse og Tidlig indsats og Ungeindsatsen, hvor indsatser og sagsplacering afgøres. Samarbejdsforum mødes hver anden uge.
- Etableret interne visitationsmøder i Ungeindsatsen, hvor sociale sagsbehandlere mødes med chefen for Ungeindsatsen.
- Etableret ugentligt møde mellem bostøtte- og støtte-kontakt-teamet med chefen for Ungeindsatsen og relevante sagsbehandlere for placering og koordinering af sager.

Marts

- Medarbejdere fra Myndigheds- og visitationsafdelingen og FTI er overført til Ungeindsatsen den 1. marts 2022. Medarbejdere i UU bibeholder adgange i socialområdets journaliseringssystem Nexus.

Juni

- Adgange til Nexus oprettet til medarbejdere i Arbejdsmarkedsafdelingen.

Juli

- Indgået konkrete aftaler mellem afdelingsledere i Myndigheds- og visitationsafdelingen og Arbejdsmarkedsafdelingen vedrørende iværksættelse af processen for den helhedsorienterede indsats for borgere over 30 år.

August

- Kursus i socialfaglig metode i Arbejdsmarkedsafdelingen, hvor mål og aftaler besluttes ud fra en vurdering af ressourcer og bekymringsniveauer for den enkelte.
- Afholdt samarbejds møde mellem afdelingslederen fra Myndighedsafdelingen og koordinatorene fra henholdsvis Myndighedsafdelingen og Arbejdsmarkedsafdelingen.

September

- Undervisning af relevante medarbejdere i Arbejdsmarkedsafdelingen i Nexus, så alle kan arbejde i samme system.
- Undervisning i Arbejdsmarkedsafdelingen ved BDO i Serviceloven og indsatsernes organisatoriske afsæt.
- Undervisning i Arbejdsmarkedsafdelingen ved BDO i fastlæggelse af fagligt fundament og fremadrettet praksis; herunder undervisning i Voksenudredningsmetoden (VUM).

Oktober

- Undervisning i Arbejdsmarkedsafdelingen ved BDO i udmåling af støtte og læringssessioner.
- Undervisning af medarbejdere i Arbejdsmarkedsafdelingen i de gældende serviceniveauer på socialområdet.
- Løbende orientering af de borgere over 30 år, der bliver omfattet af den helhedsorienterede indsats.

Aktuelle og kommende initiativer

- Den konkrete samarbejdsmodel beskrives i forhold til opstart af nye sager, opfølgning i sagerne og overdragelse til socialområdet, hvis borgeren ikke længere er i målgruppen for den helhedsorienterede indsats. Nye sager kan påbegyndes, før den færdige model foreligger.
- Aftale om brug af midler til indsats vedr. bostøtte til borgere over 30 år efter servicelovens §85 og eventuelt øvrige relevante bestemmelser i serviceloven.
- Etablering af et fast og tværgående månedligt sparringsforum mellem sagsbehandlere og koordinatore.
- Etablering af halvårslige samarbejds møder for medarbejderrepræsentanter fra de forskellige afdelinger og sikring af gensidig orientering om forhold af faglig og praktisk karakter.
- Udarbejdelse af en model til ledelsesinformation, styring af økonomi og forbrug.
- Der udestår udarbejdelse af en model til ledelsesinformation, styring af økonomi og forbrug.

Målgrupperne

På baggrund af de første erfaringer med den helhedsorienterede indsats beskrives i det følgende anonymiserede eksempler på sager, der har til formål at illustrere problematikker hos målgrupperne.

Eksempel 1

En UU-vejleder bliver kontaktet af en ung, som deltager i et særligt tilrettelagt uddannelsesforløb (STU). Den unge har generelt været glad for uddannelsen, men giver udtryk for at være ved at give op. UU-vejlederen indkalder den unge til et møde med deltagelse af sagsbehandleren på socialområdet. Der udarbejdes en fælles sammenhængende plan, og målene for den tildelte bostøtte justeres med henblik på at skabe en ramme, så den unge kan forblive i uddannelsesforløbet.

Eksempel 2

En borger med flere diagnoser og tidligere misbrug modtager uddannelseshjælp. Borgeren har vanskeligt ved at overholde aftaler i lokalpsykiatrien og med rusmiddelcenteret og har et stort fravær fra det tilbud, som vedkommende er visiteret til. Sagsbehandleren i Jobcenteret indkalder til møde med deltagelse af borgeren og af sagsbehandleren på det sociale myndighedsom-

råde. På mødet bliver det klart, at borger har svært ved at holde overblik og struktur. På mødet besluttet det at prioritere en bostøtte, så vedkommende kan støttes i fremmøde i lokalpsykiatrien og på rusmiddelcenteret.

Eksempel 3

En borger over 30 år med en lettere depression og lettere misbrug har vanskeligheder ved at betale regninger og overholde sundhedsaftaler. Derudover udvikler hygiejnen i vedkommendes bolig sig til det sundhedsskadelige. Borgeren er samtidig uden arbejde og har ikke gode sociale kompetencer på en arbejdsplads. Borgeren modtager en helhedsorienteret indsats med enten en mentor eller en bostøtte eller begge dele. Indsatsen bevilliges af arbejdsmarkedsområdet.

For borgere over 30 år, som befinder sig i en tilsvarende situation, men hvor der samtidig er en eller flere sociale begivenheder, f.eks. hjemløshed, udarbejdes en fælles plan for en koordineret indsats, hvor de sociale indsatser bevilliges af velfærdsområdet, mens de arbejdsmarkedsrettede tilbud bevilliges af arbejdsmarkedsafdelingen. Borgeren vil i disse sager have to sagsbehandlere.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Erhvervs- og Arbejdsmarkedspolitik og Socialpolitik.

Sagen har endvidere sammenhæng til nationale mål om en mere sammenhængende og koordineret sagsbehandling, der kommer til udtryk i den årlige økonomiaftale mellem regeringen og KL og til de forventede hensigter med den kommende nye hovedlov.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser ved orienteringen.

Indstilling

Chefen for UU og Ungeindsatsen, chefen for Erhverv og Arbejdsmarked og konstitueret Socialchef indstiller, at orienteringen godkendes.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

12. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på Socialområdet i 2021

27.00.00.G01

22/10394

Åben sag

Sagsgang

BUU/VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen udarbejder hvert år tre danmarkskort over omgørelsesprocenter på Socialområdet: et for Socialområdet generelt, et for specifikke paragraffer på børnehandicapområdet og et for specifikke paragraffer på voksenhandicapområdet. Den 23. juni 2022 offentliggjorde Social- og Ældreministeriet Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på Socialområdet i 2021.

Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortene på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne offentliggøres (jf. retssikkerhedslovens §17 b). Som noget nyt skal Kommunalbestyrelsen også træffe beslutning om, hvorvidt der skal iværksættes en handleplan på baggrund af omgørelsesprocenterne.

Fagudvalgene forelægges de specifikke danmarkskort for henholdsvis børne- og voksenhandicapområdet og det generelle for Socialområdet til behandling og stillingtagen til, om der skal iværksættes en handleplan.

Omgørelsesprocenten viser andelen af klagesager behandlet i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises til fornyet behandling. Omgørelsesprocenten fortæller således noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen.

Forvaltningen har udarbejdet en samlet redegørelse vedrørende Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på Socialområdet i 2021. Redegørelsen er vedlagt som bilag.

Derudover kan danmarkskortene tilgås via følgende link: <https://sm.dk/danmarkskort/2022>

På børnehandicapområdet er der 2 afgørelser fra Norddjurs Kommune, som er blevet omgjort i Ankestyrelsen i 2021. Ankestyrelsen har behandlet i alt 16 afgørelser, hvilket giver en omgørelsesprocent på 13 procent. Til sammenligning ligger landsgennemsnittet på 35,9 pct.

På baggrund af det forholdsmæssigt lille antal sager på børnehandicapområdet, som er blevet omgjort i Ankestyrelsen, er det forvaltningens vurdering, at der ikke er grundlag for at iværksætte en handleplan.

På voksenhandicapområdet er der fire afgørelser fra Norddjurs Kommune, som er blevet omgjort i Ankestyrelsen i 2021. Ankestyrelsen har behandlet i alt 8 afgørelser, hvilket giver en omgørelsesprocent på 50 procent. Til sammenligning ligger landsgennemsnittet på 34,3 procent.

På baggrund af det forholdsmæssigt lille antal sager og fravær af et generelt mønster i årsagerne til omgørelserne på voksenhandicapområdet, vurderes der ikke at være grundlag for at iværksætte en handleplan. To af sagerne på voksenhandicapområdet er hjemvist med henvisning til manglende lægefaglige oplysninger om konsekvenser for ansøger ved ophør af medicinsk behandling. Denne type sager er generelt vanskelige at få tilstrækkeligt oplyst, da det kan være svært for lægen at vurdere og give tilstrækkeligt fyldestgørende svar ved indhentelse af statusattest. Samarbejdet i denne type sager er et fortsat punkt for drøftelse med lægerne i de relevante fora.

Børne- og Ungdomsudvalget og Voksen- og Plejeudvalget behandler hvert kvartal en opgørelse over de ankesager fra Norddjurs Kommunes Socialområde, Ankestyrelsen har truffet afgørelse i.

Opgørelserne dækker alle Servicelovens paragraffer, hvor der er kommunal klageadgang på henholdsvis børne/unge- og voksenområdet. Det vil sige, at der af disse opgørelser fremgår flere sager end de sager, som danner grundlag for danmarkskortene over børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. De resterende sager indgår i Danmarkskortet for Socialområdet generelt.

Handicaprådet har udarbejdet et hørings svar til punktet, der er vedlagt som bilag.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har ingen sammenhæng til andre politikker.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Konstitueret Socialchef indstiller, at:

1. omgørelsesprocenterne på Socialområdet i 2021 drøftes
2. der ikke iværksættes en handleplan på baggrund af omgørelsesprocenterne.

Bilag:

- 1 Åben Redegørelse vedr. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på Socialområ- 130079/22
det i 2021
- 2 Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Ankestyrelsens omgørelsesprocenter 146551/22
på Socialområdet 2021

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Ad. 1

Drøftet.

Ad. 2

Tiltrådt.

Voksen- og Plejeudvalget anerkender Handicaprådets bekymring over omgørelsesprocenten på voksen- og handicapområdet. Udvalget ønsker i forbindelse med udviklingsprocessen på Socialområdet at nedbringelse af omgørelsesprocenten skal prioriteres som en særlig indsats.

13. Justering af dagsordenskabelon

85.00.00.P21

22/10904

Åben sag

Sagsgang

MTU/AU/BUU/KFU/EU/VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Som en del af udviklingen og styrkelsen af det politisk administrative arbejde har der været en drøftelse i direktionen vedrørende behovet for tilretning af dagsordenskabelonen til politisk behandling. Foranlediget af Minkkommissionens beretning 30. juni 2022 er der en anledning til at understøtte og værne om fortsat stor opmærksomhed på legaliteten i sager, der er til politisk behandling. Baggrunden for at tilføje ”lovgrundlag” i dagsordenskabelonen er således for at understøtte og styrke den eksisterende praksis om, at alle beslutninger, som træffes, er lovmedholdelige, samt for at skabe et bedre grundlag for behandling af dagsordenspunkterne ved eksplicit at synliggøre, hvilke love som er berørte i et givet dagsordenspunkt.

I forbindelse med tilføjelsen af ”lovgrundlag” som fast punkt, er der blevet søgt inspiration i 13 andre kommuners dagsordenskabeloner til, hvordan ”lovgrundlag” indgår i udarbejdelsen af dagsordenspunkter. Ens for hovedparten af de øvrige kommuners brug af ”lovgrundlag” i dagsordenskabelonerne er, at lovgrundlag angives, når det findes relevant. Konkret skrives lovgrundlaget, som dagsordenspunktet bygger på. Almindelige love benævnes lov om aktiv beskæftigelse, lov om almene boliger, serviceloven, planloven, lejeloven osv. Men mere specifikke love benævnes også med nr. og årstal.

Udkastet til ny dagsordenskabelon har været drøftet i direktionen og efterfølgende i sekretariatschefkredsen for at skabe involvering i organisationen og sikre, at skabelonen kan fungere i praksis. Skabelonen har været politisk drøftet på gruppeformandsmøde 4. oktober 2022. På gruppeformandsmødet var der opbakning til den justerede skabelon, ligesom der her blev aftalt den videre politiske proces.

Vedhæftet er udkastet til en ny dagsordenskabelon. Ændringer fra den gamle dagsordenskabelon er markeret med blå.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der henvises til kommunalbestyrelseshåndbogens principper for betjening af kommunalbestyrelsesmedlemmerne.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at den justerede dagsordenskabelon godkendes.

Bilag:

1 Åben Udkast til justeret dagsordenskabelon

135612/22

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Tiltrådt.

14. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Skovstjernen

27.30.00.K09

22/2208

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU

Sagsfremstilling

Den 22. juni 2022 har Socialtilsyn Midt været på anmeldt tilsynsbesøg i Område Grenaa – Skovstjernen. Socialtilsynet har fremsendt en tilsynsrapport som konklusion på tilsynsbesøget.

Tilsynsbesøget har ikke givet anledning til hverken påbud eller vilkår.

Fra 2020 er Socialtilsyn Midt begyndt at udarbejde en delrapport i tillæg til den samlede tilsynsrapport. Af delrapporten fremgår kun socialtilsynets beskrivelser og vurderinger af de forhold, der har været i fokus ved det aktuelle tilsyn. Tilsynsrapporten, delrapporten og en handleplan er vedlagt som bilag.

Tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt har været sendt til høring i Handicaprådet og Beboer- og Pårørenderådet i Område Grenaa. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Konstitueret Socialchef indstiller, at tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt vedrørende Skovstjernen godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Skovstjernen 121431/22 (hel rapport)

- 2 Åben Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Skovstjernen 121428/22
(delrapport)
- 3 Åben Handleplan til tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Skovstjernen 121438/22
- 4 Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - 131874/22
Område Grenaa - Skovstjernen
- 5 Åben Høringssvar fra Pårørenderådet - Skovstjernen 145426/22

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

15. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Auning/Allingåbro - Banesvinget

27.30.00.K09

22/2208

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU

Sagsfremstilling

Den 27. april 2022 har Socialtilsyn Midt været på uanmeldt tilsynsbesøg i Område Auning - Banesvinget. Socialtilsynet har fremsendt en tilsynsrapport som konklusion på tilsynsbesøget.

Tilsynsbesøget har ikke givet anledning til hverken påbud eller vilkår.

Fra 2020 er Socialtilsyn Midt begyndt at udarbejde en delrapport i tillæg til den samlede tilsynsrapport. Af delrapporten fremgår kun socialtilsynets beskrivelser og vurderinger af de forhold, der har været i fokus ved det aktuelle tilsyn. Tilsynsrapporten, delrapporten og en handleplan er vedlagt som bilag.

Tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt har været sendt til høring i Handicaprådet samt Beboerrådet og Pårørenderådet i Område Auning/Allingåbro/Ørsted. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske omkostninger.

Indstilling

Konstitueret Socialchef indstiller, at tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt vedrørende Banesvinget godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Auning/Allingåbro - 121671/22 Banesvinget (hel rapport)

- | | | | |
|---|------|--|-----------|
| 2 | Åben | Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Auning/Allingåbro - Banesvinget (delrapport) | 121673/22 |
| 3 | Åben | Handleplan til tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Banesvinget | 121675/22 |
| 4 | Åben | Høringssvar fra Handicaprådet - Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Banesvinget | 131872/22 |
| 5 | Åben | Høringssvar fra Pårørenderådet - Banesvinget | 145428/22 |

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

16. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Ålunden

27.30.00.K09

22/2208

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU

Sagsfremstilling

Den 25. august 2022 har Socialtilsyn Midt været på uanmeldt tilsynsbesøg i Område Grenaa – Ålunden. Socialtilsynet har fremsendt en tilsynsrapport som konklusion på tilsynsbesøget.

Tilsynsbesøget har ikke givet anledning til hverken påbud eller vilkår, hvorfor der ikke er udarbejdet en handleplan.

Fra 2020 er Socialtilsyn Midt begyndt at udarbejde en delrapport i tillæg til den samlede tilsynsrapport. Af delrapporten fremgår kun socialtilsynets beskrivelser og vurderinger af de forhold, der har været i fokus ved det aktuelle tilsyn. Tilsynsrapporten og delrapporten er vedlagt som bilag.

Tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt skal sendes til høring i Handicaprådet samt Beboerrådet og Pårørenderådet i Område Grenaa. Høringsfristen fastsættes til den 16. januar 2023.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Konstitueret Socialchef indstiller, at tilsynsrapporten sendes til høring i Handicaprådet samt Beboerrådet og Pårørenderådet i Område Grenaa.

Bilag:

- 1 Åben Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Ålunden (hel 140489/22 rapport)

- 2 Åben Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Ålunden (del- 140490/22 rapport)

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

17. Kommunale tilsynsrapporter fra Sundheds- og Omsorgsområdet 2022

29.09.15.K09

22/4735

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU

Sagsfremstilling

Sundheds- og Omsorgsområdets visitationsenhed har gennemført tilsyn med følgende enheder:

- Sundhed og træning: Døgnaftsnittet i Auning, den 24. maj 2022
- Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Glesborg, den 10. juni 2022
- Plejecenter Violskrænten og Grønnegården, den 30. juni 2022

Tilsynene og de efterfølgende rapporter er udarbejdet efter grundprincipperne i den tilsynspolitik, der blev godkendt i Voksen- og Plejeudvalget den 28. januar 2020.

Tilsynet har indsamlet forskellige typer af data til at vurdere patientsikkerheden og den leverede kvalitet på enhederne. Data er blevet indsamlet både anmeldt og uanmeldt. Data omfatter blandt andet stikprøvekontrol af medicinbehandling, journalaudit, spørgeskema til alle medarbejdere og interview med beboere/borgere.

Tilsynet vurderer de indsamlede data op imod en række faste kriterier for, hvad der kendetegner en tilfredsstillende kvalitet inden for området.

Tilsynet vurderer i forhold til fire kategorier/farver:

- Farven rød angiver, at der er gjort fund af patientkritisk karakter. Tilsynet vil inden for en snæver tidshorisont gennemføre et gentilsyn på enheden i forhold til det pågældende område.
- Farven orange angiver, at der er gjort fund af betydning for den leverede kvalitet. Tilsynet giver en henstilling om, at enheden skal udarbejde en handleplan for det pågældende område, som tilsynsenheden følger op på ved næste tilsyn.

- Farven gul angiver, at der er gjort fund af mindre betydning for den leverede kvalitet. Tilsynet giver en anbefaling om, at enheden arbejder med området.
- Farven grøn angiver, at der ikke er gjort fund af betydning for den leverede kvalitet.

Selve rapporten er opdelt i fem dele:

- Enhedens præsentation af aktuelle vilkår og udviklingsinitiativer.
- En sammenfatning, hvor de fund, som tilsynet har gjort, er beskrevet inden for fire hovedområder.
- En uddybende del, hvor de indsamlede data for hvert enkelt målepunkt, er beskrevet mere detaljeret.
- Enhedens handleplan for de områder, hvor der er gjort fund, er vedlagt som bilag.
- For plejecentrene er et høringssvar fra dialogmøde med beboer- og pårønderrådet ligeledes vedlagt som bilag.

Generelt fremgår det af rapporterne:

- At der ikke er gjort patientkritiske fund.
- At der er sket et løft i kvaliteten inden for flere områder i forhold til enhedernes tilsynsrapporter sidste år.
- At der generelt er stor tilfredshed blandt beboere og borgere med den leverede kvalitet.
- At der generelt er tilfredshed blandt medarbejderne med rammerne for at levere indsatsen og det interne samarbejde.

Tilsynsrapporterne er vedlagt som bilag.

Tilsynsrapporterne har været sendt til høring i Ældrerådet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til ældrepolitikken, værdighedspolitikken, demenspolitikken og tilsynspolitikken.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller, at tilsynsrapporterne godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Sundhed og træning. Døgnafsnit Auning. Kommunal tilsynsrapport 134751/22
2022
- 2 Åben Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Glesborg. Kommunal tilsynsrapport 134752/22
2022
- 3 Åben Plejecenter Violskrænten og Grønnegården. Kommunal tilsynsrapport 134753/22
2022
- 4 Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Kommunale tilsynsrapporter fra Sund- 145576/22
heds- og Omsorgsområdet 2022 - Sundhed og træning, Døgnafsnittet i
Auning
- 5 Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Kommunale tilsynsrapporter fra Sund- 145579/22
heds- og Omsorgsområdet 2022 - Hjemmehjælp og hjemmesygepleje
Glesborg
- 6 Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Kommunale tilsynsrapporter fra Sund- 145577/22
heds- og Omsorgsområdet 2022 - Plejecenter Violskrænten og Grønne-
gården

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

18. Kommunal tilsynsrapport fra Sundheds- og Omsorgsområdet 2022 - Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Grenaa/Anholt

29.09.15.K09

22/4735

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU

Sagsfremstilling

Sundheds- og Omsorgsområdets visitationsenhed har gennemført tilsyn med enheden:

- Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Grenaa/Anholt, den 16. september 2022

Tilsynet og den efterfølgende rapport er udarbejdet efter grundprincipperne i den tilsynspolitik, der blev godkendt i Voksen- og Plejeudvalget den 28. januar 2020.

Tilsynet har indsamlet forskellige typer af data til at vurdere patientsikkerheden og den leverede kvalitet på enhederne. Data er blevet indsamlet både anmeldt og uanmeldt. Data omfatter blandt andet stikprøvekontrol af medicinbehandling, journalaudit, spørgeskema til alle medarbejdere og interview med borgere.

Tilsynet vurderer de indsamlede data op imod en række faste kriterier for, hvad der kendetegner en tilfredsstillende kvalitet inden for området.

Tilsynet vurderer i forhold til fire kategorier/farver:

- Farven rød angiver, at der er gjort fund af patientkritisk karakter. Tilsynet vil inden for en snæver tidshorisont gennemføre et gentilsyn på enheden i forhold til det pågældende område.
- Farven orange angiver, at der er gjort fund af betydning for den leverede kvalitet. Tilsynet giver en henstilling om, at enheden skal udarbejde en handleplan for det pågældende område, som tilsynsenheden følger op på ved næste tilsyn.
- Farven gul angiver, at der er gjort fund af mindre betydning for den leverede kvalitet. Tilsynet giver en anbefaling om, at enheden arbejder med området.

- Farven grøn angiver, at der ikke er gjort fund af betydning for den leverede kvalitet.

Selve rapporten er opdelt i fem dele:

- Enhedens præsentation af aktuelle vilkår og udviklingsinitiativer.
- En sammenfatning, hvor de fund, som tilsynet har gjort, er beskrevet inden for fire hovedområder.
- En uddybende del, hvor de indsamlede data for hvert enkelt målepunkt, er beskrevet mere detaljeret.
- Enhedens handleplan for de områder, hvor der er gjort fund, er vedlagt som bilag.

Generelt fremgår det af rapporten:

- At der ikke er gjort patientkritiske fund.
- At der er sket et løft i kvaliteten inden for flere områder i forhold til enhedens tilsynsrapport sidste år – særligt i forhold til området patientsikkerhed
- At der ses lidt mindre tilfredshed blandt borgere og medarbejdere i forhold til enkelte områder.
- At der generelt er tilfredshed blandt medarbejderne med rammerne for at levere indsatsen og det interne samarbejde.

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

Tilsynsrapporten skal sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringsfristen fastsættes til den 12. december 2022.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til ældrepolitikken, værdighedspolitikken, demenspolitikken og tilsynspolitikken

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller, at tilsynsrapporten sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Bilag:

- 1 Åben Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Grenaa og Anholt. Kommunal til- 138667/22
synsrapport 2022

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

19. Tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed - Kærvang

27.30.00.K09

22/5567

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed har den 16. august 2022 gennemført et reaktivt tilsyn på bofællesskabet Kærvang i Ørsted. Tilsynsrapporten fra tilsynsbesøget og handleplan er vedlagt som bilag.

Baggrunden for det reaktive tilsyn er, at Styrelsen for Patientsikkerhed ved tidligere tilsyn har givet påbud til bosteder i Norddjurs Kommune. Ledelsen på socialområdet har efterfølgende været i dialog med styrelsen om dette, og som et led i opfølgningen herpå, har styrelsen varslet reaktive tilsyn på kommunens bosteder. Bofællesskabet Kærvang er i den forbindelse blevet tilfældigt udvalgt. Tilsynet er gennemført med målepunktsættet for bosteder 2019-2022.

Efter gennemgang af forholdene på Kærvang har Styrelsen for Patientsikkerhed vurderet, at Kærvang placeres i kategorien *mindre problemer af betydning for patientsikkerheden*. Ved tilsynet var fem målepunkter ikke opfyldt, hvilket har udløst følgende henstillinger:

1. Behandlingsstedet skal sikre, at personalet har mulighed for at overholde og følger instruksen vedrørende den sundhedsfaglige dokumentation
2. Behandlingsstedet skal sikre, at alle journalnotater overholder de formelle krav til journalføring
3. Behandlingsstedet skal sikre, at de problemområder der er angivet i målepunktet, er fagligt vurderet og beskrevet i den sundhedsfaglige dokumentation
4. Behandlingsstedet skal sikre, at den sundhedsfaglige dokumentation indeholder en beskrivelse, opfølgning og evaluering af den pleje og behandling som er iværksat hos patienten ift. aktuelle helbredsmæssige problemer og sygdomme
5. Behandlingsstedet skal sikre, at der foreligger en skriftlig instruks for medicinbehandling. Indholdet skal være i overensstemmelse med Sundhedsstyrelsens vejledning. Be-

handlingsstedet skal sikre, at personalet har mulighed for at overholde og følger instruksen for medicinhandling.

Efter tilsynet har Kærvang udarbejdet en handleplan for, hvordan botilbuddet vil imødekomme styrelsens henstillinger. Denne er fremsendt til Styrelsen for Patientsikkerhed. Styrelsen har vurderet, at handleplanen opfylder styrelsens anmodninger og har dermed afsluttet tilsynet.

Tilsynsrapporten har været sendt til høring i Handicaprådet og Pårørenderådet på Kærvang. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Konstitueret Socialchef indstiller, at tilsynsrapporten fra Styrelsen for Patientsikkerheds reaktivt tilsyn hos Kærvang godkendes.

Bilag:

- | | | |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed - Kærvang | 121694/22 |
| 2 | Åben Handleplan til tilsynsrapport fra Styrelsen for patientsikkerhed - Kærvang | 121695/22 |
| 3 | Åben Følgrebrev - Kærvang | 121692/22 |
| 4 | Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed - Kærvang | 131877/22 |
| 5 | Åben Høringssvar fra Pårørenderådet - Kærvang | 145463/22 |

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

20. Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan for 2022

00.22.04.P35

22/259

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Velfærdsforvaltningen har udarbejdet en opdateret udgave af Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan for 2022.

Forslaget til arbejdsplan for 2022 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Velfærdssekretariatschefen indstiller, at forslaget til Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan for 2022 godkendes.

Bilag:

1 Åben Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan 2022

147227/22

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

Voksen- og Plejeudvalget besluttede, at udvalgmødet den 26. juni 2023 flyttes til 29. juni 2023 på grund af sammenfald med andre arrangementer den 26. juni 2023.

21. Orientering

00.22.04.P35

22/260

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

På Voksen- og Plejeudvalgets møde er der mulighed for gensidig orientering.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Velfærdssekretariatschefen indstiller, at orienteringen godkendes.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

22. Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04.P35

22/259

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget godkender beslutningsprotokollen.

Indstilling

Den konstituerede Velfærdsdirektør indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 23-11-2022

Godkendt.

Bilagsoversigt

1. Projektforslag for byggerier i ældrebolighandlingsplanen
 1. Projektbeskrivelse. Nyt plejecenter i Auning (147230/22)
 2. Designmanual for plejecenter i Auning (147232/22)
 3. Plejecenter i Auning. Udvalgt tegningsmateriale for projektforslag (146542/22)
 4. Projektbeskrivelse_Demenscenter i Grenaa (147229/22)
 5. Designmanual_Demenscenter i Grenaa (147228/22)
 6. Demenscenter i Grenaa. Udvalgt tegningsmateriale for projektforslag (146540/22)
 7. Designmanual_Ægtefælleboliger i Grenaa (147234/22)
 8. Ægtefælleboliger ved Fuglsanggården. Udvalgt tegningsmateriale for projektforslag. (146548/22)
 9. Designmanual. Renovering af Elme Alle 6 i Auning med henblik på etablering af senhjerneskadecenter. (146932/22)
 10. Renovering af Elme Alle 6 mhp etablering af senhjerneskadecenter. Udvalgt tegningsmateriale for projektforslag. (146550/22)
 11. Revideret tidsplan for ældrebolighandlingsplan. Pause efter projektforslag. November 2022 (146555/22)
2. Budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område pr. ultimo oktober 2022
 1. Bilag til budgetopfølgningen på Voksen- og Plejeudvalget pr. ultimo oktober (147233/22)
 2. Anlægsopfølgning pr. ultimo oktober 2022 (142336/22)
3. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance
 1. Notat - Godkendte besparelsesforslag på Voksen- og Plejeudvalgets område (146893/22)
 2. Høringssvar fra Handicaprådet - Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for Budget (148564/22)
 3. Høringssvar fra Ældrerådet - Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget (148571/22)

4. Anlægsbevilling i 2022 vedrørende renovering af AUC
 1. Anlægsforslag til budget 2023-2026. A703 - Renovering af de fysiske rammer i AUC, Sønderport i Grenaa. (145284/22)

6. Lukket punkt - Tildeling af Norddjurs Kommunes Handicappris 2022
 1. (Lukket bilag)
 2. (Lukket bilag)

7. Tilsynspolitik for internt tilsyn for Sundheds- og Omsorgsområdet
 1. Tilsynspolitik for Sundheds - og Omsorgsområdet 2022 (134695/22)
 2. Guide-line for datagrundlag for internt tilsyn på Sundheds og Omsorgsområdet 2022 (134711/22)
 3. Høringssvar fra Handicaprådet - Tilsynspolitik for internt tilsyn for Sundheds- og Omsorgsområdet (144779/22)
 4. Høringssvar fra Ældrerådet - Tilsynspolitik for internt tilsyn for Sundheds- og Omsorgsområdet (145581/22)

9. Pris- og kvalitetskrav til leverandørerne af personlig pleje og praktisk hjælp i 2023
 1. Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2023 (134738/22)
 2. Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2023 (134740/22)
 3. Høringssvar fra Handicaprådet - Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp i 2023 (144774/22)
 4. Høringssvar fra Ældrerådet - Krav til leverandørerne af personlig pleje og praktisk hjælp i 2023 (145551/22)

10. Pris- og kvalitetskrav til leverandørerne af madservice 2023
 1. Krav til leverandører af madservice i 2023 (134748/22)
 2. Kontrakt til leverandører af madservice - 2023 (134749/22)
 3. Høringssvar fra Handicaprådet - Krav til leverandører af madservice 2023 (144771/22)
 4. Høringssvar fra Ældrerådet - Krav til leverandører af madservice 2023

(145552/22)

12. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på Socialområdet i 2021
 1. Redegørelse vedr. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på Socialområdet i 2021 (130079/22)
 2. Høringssvar fra Handicaprådet - Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på Socialområdet 2021 (146551/22)

13. Justering af dagsordenskabelon
 1. Udkast til justeret dagsordenskabelon (135612/22)

14. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Skovstjernen
 1. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Skovstjernen (hel rapport) (121431/22)
 2. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Skovstjernen (delrapport) (121428/22)
 3. Handleplan til tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Skovstjernen (121438/22)
 4. Høringssvar fra Handicaprådet - Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Skovstjernen (131874/22)
 5. Høringssvar fra Pårørenderådet - Skovstjernen (145426/22)

15. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Auning/Allingåbro - Banesvinget
 1. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Auning/Allingåbro - Banesvinget (hel rapport) (121671/22)
 2. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Auning/Allingåbro - Banesvinget (delrapport) (121673/22)
 3. Handleplan til tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Banesvinget (121675/22)
 4. Høringssvar fra Handicaprådet - Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Banesvinget (131872/22)
 5. Høringssvar fra Pårørenderådet - Banesvinget (145428/22)

16. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Ålunden

1. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Ålunden (hel rapport) (140489/22)
 2. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Område Grenaa - Ålunden (delrapport) (140490/22)
17. Kommunale tilsynsrapporter fra Sundheds- og Omsorgsområdet 2022
1. Sundhed og træning. Døgnaftsnet Auning. Kommunal tilsynsrapport 2022 (134751/22)
 2. Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Glesborg. Kommunal tilsynsrapport 2022 (134752/22)
 3. Plejecenter Violskrænten og Grønnegården. Kommunal tilsynsrapport 2022 (134753/22)
 4. Høringssvar fra Ældrerådet - Kommunale tilsynsrapporter fra Sundheds- og Omsorgsområdet 2022 - Sundhed og træning, Døgnaftsnet i Auning (145576/22)
 5. Høringssvar fra Ældrerådet - Kommunale tilsynsrapporter fra Sundheds- og Omsorgsområdet 2022 - Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Glesborg (145579/22)
 6. Høringssvar fra Ældrerådet - Kommunale tilsynsrapporter fra Sundheds- og Omsorgsområdet 2022 - Plejecenter Violskrænten og Grønnegården (145577/22)
18. Kommunal tilsynsrapport fra Sundheds- og Omsorgsområdet 2022 - Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Grenaa/Anholt
1. Hjemmehjælp og hjemmesygepleje Grenaa og Anholt. Kommunal tilsynsrapport 2022 (138667/22)
19. Tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed - Kærvang
1. Tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed - Kærvang (121694/22)
 2. Handleplan til tilsynsrapport fra Styrelsen for patientsikkerhed - Kærvang (121695/22)
 3. Følgrebrev - Kærvang (121692/22)
 4. Høringssvar fra Handicaprådet - Tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed - Kærvang (131877/22)
 5. Høringssvar fra Pårørenderådet - Kærvang (145463/22)

20. Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan for 2022
 1. Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan 2022 (147227/22)

Underskriftsside

Diana Therese Mikkelsen (Løsgænger)

Jens Kannegaard Lundager (D)

Jytte Schmidt (F)

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

Mads Jensen (C)

Rikke Albæk Jørgensen (V)

Tom Bytoft (A)