



Områdeudvalget for Administrationen

REFERAT

Sted:	Rådhuset Grenaa lokale 204	
Dato:	Torsdag den 28. november 2024	
Start kl.:	12:30	
Slut kl.:	14:30	
Medlemmer:	Erik Holck Hansen (Ledelse)	Helle Kirkegård (TL)
	Karen Meisner Christensen (For- mand)	Nanna Cecilia Mosegaard (AC) Vakant - (OAO)
	Trine Grejsen (Ledelse)	Annette Møller Hammerum (DS)
	Helle Fisker Steffensen (HK)	Grethe Hansen (AMR)
	Hanne Majgaard Nielsen (DS)	Pia Heidemann (AMR)
	Lisa Mogensen (HK)	Martin Hasfeldt (HK)
	Lone Uldal Pedersen (Næstformand - HK)	Thomas Olesen (Ledelse)
Fraværende:	Hanne Majgaard Nielsen (DS)	Pia Heidemann (AMR)
	Helle Kirkegård (TL)	Martin Hasfeldt (HK)
	Annette Møller Hammerum (DS)	Thomas Olesen (Ledelse)

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Godkendelse af referat	1
2. Nyt medlem på ledersiden	2
3. Godkendelse af dagsorden	3
4. Oplæg om generativ AI.....	4
5. Budgetopfølgning indeværende år	6
6. Budget 2025-2028.....	8
7. Kluge m2 og fremtidens administrative bygninger	10
8. Drøftelse af arbejdsmiljø.....	12
9. Nye retningslinjer til behandling i MED-udvalg	14
10. Arbejdsmiljødag og arbejdsgruppe i Områdeudvalget for Administration	16
11. Mødeplan 2025	18
12. Gennemgang af årshjul	19
13. Information fra Hovedudvalget.....	20
14. Information fra ledelsen.....	22
15. Information fra medarbejdere	24
16. Eventuelt	25
Bilagsoversigt.....	26

1. Godkendelse af referat

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra sidste ordinære møde i Områdeudvalget for Administrationen den 10. juni 2024

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at referatet godkendes.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Godkendt.

2. Nyt medlem på ledersiden

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om, at Skole – og Dagtilbudschef Thomas Olesen tiltræder som medlem af Områdeudvalget på ledersiden som repræsentant for Velfærdsafdelingen

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Udvalget byder velkommen til Thomas og ser frem til det fremtidige samarbejde.

3. Godkendelse af dagsorden

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden for det ordinære møde i områdeudvalget for administration den 28. november 2024.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Godkendt

4. Oplæg om generativ AI

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

På mødet vil der være en kort introduktion til generativ AI ved Lisa Mogensen og Sune Schlichtert fra Digitalisering, at Områdeudvalget selv afprøver værktøjet gennem forskellige øvelser. Derefter lægges op til en fælles drøftelse omkring hvilke muligheder og dilemmaer generativ AI medfører i et MED- perspektiv. Husk at medbringe din PC.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at muligheder og dilemmaer i forbindelse med AI drøftes.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Udvalget introduceres til co-pilot som værktøj ved Lisa og Sune fra Digitalisering. Co-pilot anvendes som værktøj i Norddjurs Kommune. Der opfordres til, at medarbejderne får afprøvet værktøjet i dagligdagen og får erfaringer med det. Der afholdes en kort workshop på mødet, hvor medlemmerne får mulighed for at prøve konkrete øvelser. Materialet fra introduktionen til værktøjet er på mødet sendt til medlemmerne.

Fra medarbejdersiden gøres der opmærksom på, at der er eksempler på, hvordan generativ AI er på vej ind i diverse fagsystemer. Der gøres fra Sune opmærksom på, at værktøjet kan give borgere muligheder kvalificere deres henvendelser. Kvalificerede henvendelser fra borgere kan dog også fremme kvalificerede svar fra medarbejdere.

Der bliver fra ledersiden stillet spørgsmål til, hvordan medlemmer oplever at co-pilot bliver mødt i dagligdagen. Hertil svares der, at det er meget opgavebestemt hvordan kvaliteten af værktøjet kan anvendes.

Der opleves ikke den store modstand imod værktøjet, men nærmere en større usikkerhed i forhold til hvordan vi kan anvende værktøjet.

Et opmærksomhedspunkt er, at man, når der er gjort flere erfaringer med værktøjet, og vi har kendskab til potentialer, dilemmaer mv. vurderer, hvorvidt der er behov for udarbejdelse af retningslinjer på området.

5. Budgetopfølgning indeværende år

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Det fremgår af MED-aftalen, at Områdeudvalget for Administrationen skal informeres om budgetopfølgningen. Der foretages 4 årlige budgetopfølgninger, der forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen. Formanden informerer på punktet Budgetopfølgning indeværende år om budgetopfølgningen og forventningerne til årets resultat.

På Områdeudvalget for Administrationens møde den 14. september 2020 blev det besluttet, at punktet Økonomi fremover deles op i punkterne Budgetopfølgning indeværende år og Budgetlægning kommende år. Sidstnævnte skal kun på som et punkt på mødet i 3. kvartal.

På samme møde blev det besluttet, at fremover skal det samme materiale, som Hovedudvalget har haft på deres seneste møde under punktet Budgetopfølgning, vedlægges som bilag til dagsordenen på Områdeudvalget for Administrationens møder. Endvidere orienteres særskilt om økonomien på det administrative område (konto 6).

I henhold til den vedtagne Økonomiske Politik skal der 4 budgetopfølgninger i 2024 til politisk behandling. Budgetopfølgningen pr. ultimo maj, der var på Kommunalbestyrelsens møde den 20. august 2024, er vedhæftet denne sag.

Økonomikonsulent Peter Christensen orienterer om budgetopfølgningen ultimo august.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag:

1	Åben Bilag til samlet budgetopfølgning pr. august 2024	93317/24
2	Åben Anlægsoversigt pr. ult. august 2024	93328/24
3	Åben Likviditetsoversigt august 2024	94967/24

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Peter Christensen fra Økonomiafdelingen orienterer om seneste budgetopfølgning ultimo august. Det fremhæves, at servicerammen fra budgetopfølgningen fra august ikke overholdes, da der på daværende tidspunkt er indmeldt merforbrug på 19 mio. kr. hvoraf de 14 mio. kr. stammer fra velfærdsområderne. Der er sat initiativer i gang for at indhente merforbruget. Der er dog afsat centrale puljer der samlet set dækker 23 mio. i 2024. Heraf resterer der er 8,3 mio. kr. i puljerne som dækker dele af merforbruget. Vedrørende anlæg sker der forskydning mellem budgetårene, og i 2024 vil vi også se ind i en række anlæg der skydes ind i 2025.

6. Budget 2025-2028

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

På Områdeudvalget for Administrationens møde den 14. september 2020 blev det besluttet, at punktet Økonomi fremover deles op i punkterne Budgetopfølgning indeværende år og Budgetlægning kommende år. Sidstnævnte skal kun på som et punkt på mødet i 3. kvartal og er derfor optaget som særskilt punkt på nærværende dagsorden.

En samlet kommunalbestyrelse har indgået budgetskitse for 2025, og der har været høringsperiode på 1. behandlingsbudgettet fra d. 29. august til d. 11. september. Efterfølgende har det tekniske budget været til 1. behandling i Økonomiudvalget d. 3. september og i Kommunalbestyrelsen d. 10. september. I uge 38 har den anden budgetforhandlingsrunde været afviklet. Den 1. oktober var der 2. behandling af budgettet i Økonomiudvalget, og d. 8. oktober 2. behandling i Kommunalbestyrelsen, hvor en samlet Kommunal bestyrelse vedtog budgettet for 2025.

På mødet vil økonomikonsulent Peter Christensen orientere om de emner der har særlig relevans for Områdeudvalget for Administration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Budgetaftale 2025-2028 - endelig

93862/24

2 Åben Ansøgningsskema HR-kompetenceudviklingspulje 2025

114786/24

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Peter Christensen fremhæver en række elementer fra budgetaftalen, der er relevante for Områdeudvalget for Administration. Effektiviseringsbidraget er reduceret med 0,25%, så det er gået fra 0,8% til 0,55. Der er i budgetaftalen tilført 3,5 mio. kr. permanent til udførelse af myndighedsopgaver på Plan, Byg og Miljøområdet. Derudover er der afsat 1,0 mio. kr. sygefraværsindsatsen i 2025. Der er i 2025 og 2026 afsat midler til styrkelse af ledelsesinformation. Endelig fremhæves ekstra kompetencemidler. Modsat har man fra politisk side indarbejdet en række råderumsforslag ud, som skal implementeres i 2025. Dog på flere af forslagene forventes besparelsen først hentet fra 2026, da der i råderumsforslagene er lagt en række investeringer ind i 2025.

I drøftelsen omkring budget 2025, gøres der fra medarbejdersiden opmærksom på ansøgningsskema til HR-Kompetencepuljen. Skemaet er vedlagt som bilag til dagsordenspunktet. Medlemmer opfordres til at gøre opmærksom på skemaet i egne afdelinger.

7. Kloge m2 og fremtidens administrative bygninger

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om arbejdet med kloge kvadratmeter i Norrdjurs Kommune, og hvad vi som organisation ser frem i mod i forhold til vores administrative bygninger. Formanden og næstformanden indstiller endvidere, at der på mødet nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra områdeudvalget til arbejdet vedrørende kloge kvm. Der udarbejdes efterfølgende et kommissorium for arbejdet i arbejdsgruppen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til budgetaftalen for 2025, hvor det er vedtaget at gennemfører råderumsforslaget om en reduktion af administrative bygninger i kommunen fra fire til tre.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er beskrevet i det specifikke råderumsforslag

Indstilling

Formanden og næstformanden indstiller, at informationen modtages og at der nedsættes en arbejdsgruppe.

Bilag:

1 Åben Kloge m2 og fremtidens administrative bygninger

112127/24

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Formanden orienterer om Områdeudvalgets rolle i det fremtidige arbejde vedrørende Fremtidens administrative bygninger. Kloge kvadratmeter er et hovedprojekt, hvorunder der ligger delprojektet Fremtidens administrative bygninger. Der har i Voldby været orienteringsmøde kort efter budgetaftalen blev indgået. Derudover er der etableret en temaside på Norrdjurs

Kommunes intranet, hvor man altid kan gå ind at følge nyt i forhold til processen. Organiseringsmæssigt bliver det politisk forankret i Økonomiudvalget, hvor Direktionen udgør styregruppen. Derudover er der nedsat en projektgruppe der skal arbejde på tværs. Der vil være en række spor i projektet, et spor om afdækning af funktioner og opgaver, et byggeteknisk spor, og et HR- og kulturspor. Projektet følger en række kriterier, jf. det vedhæftede bilag. Det er væsentligt at holde sig for øje, at det skal ses på helheden og opgaveløsningen, og der stræbes efter at arbejde med løsninger der skaber mindst mulig indgriben.

Nuværende status på projektet er, at der d. 10. december 2024 afholdes første møde mellem styregruppe og projektgruppe. Projektet følger den udmeldte tidsplan.

Inden der tages beslutning om flytninger, laves der forskellige scenarier, som der skal tages beslutning om i 2. halvår af 2025. Flytningen kommer til at foregå i 1. halvår 2026.

Formandskaber fra LMU'er i Voldby inviteres med i arbejdsgruppen som Områdeudvalget for Administration udgør i MED-regi.

Formanden orienterer omkring sensorer i de administrative bygninger. Det anerkendes, at dette kan give anledning til bekymringer hos medarbejdere. Dette er forsøgt imødekommet gennem opfølgende dialog. Medarbejdersiden opfordres til at tage kontakt til ledelsen ved tvivl eller usikkerhed omkring sensorer såvel som andre forhold i forbindelse med projektet.

Fra medarbejdersiden stilles der spørgsmål til, hvorvidt vi som organisation skal arbejde mere effektivt, og hvorvidt der bliver set på belægningsgrader af de forskellige administrative bygninger. Hertil svarer formanden, at dette arbejde forankres i de konkrete spor og arbejdsgrupper i projektet.

Medarbejdersiden orienterer slutteligt om, at det skaber usikkerheder og at det er vigtigt at det kommunikeres tydeligt når der sker noget. Ledersiden kvitterer for tilbagemeldingerne.

Arbejdsgruppen etableres med forankring i hele områdeudvalget.

Punktet bliver fremover et fast punkt på udvalget, og årshjulet for 2025 opdateres jf. beslutning.

8. Drøftelse af arbejdsmiljø

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Drøftelse af arbejdsmiljø er et fast punkt på dagsordenen for Områdeudvalget for Administrationen, hvor alle punkter vedrørende arbejdsmiljøindsatsen er samlet, herunder arbejdsulykkestatistik, fraværstatistik, behandling af arbejdsmiljørapporter, planlægning og opfølgning på arbejdsmiljødagen samt information om besøg fra Arbejdstilsynet.

Drøftelse af arbejdsulykker

Der har været 5 arbejdsulykker på administrationens område i 3. kvartal i 2024, og der har samlet været 11 arbejdsulykker til og med 3. kvartal 2024. I hele 2023 var der 15 arbejdsulykker på administrationens område.

Opgørelsen sker pr. p-enheder. Det betyder, at registreres der en arbejdsulykke på en administrativ medarbejder på en skole, registreres dette under skole- og dagtilbudsområdet.

Drøftelse af fraværstatistik

Til og med august 2024 har der været et gennemsnitlig sygefravær på Fællesforvaltningensdirektørens område på 5,8 %, hvilket er et fald på 0,3% sammenlignet med opgørelsen til og med august 2024 hvor det gennemsnitlige sygefravær var 6,1%. På Velfærdsdirektørens område er det gennemsnitlige sygefravær 5,3%, hvilket er en stigning på 0,1% sammenlignet med opgørelsen til og med august 2024 hvor det gennemsnitlige syge fravær var 5,2%.

Opgørelsen for fraværstatistikken er gjort op efter hvilke afdelinger, hvori man er ansat som administrativ medarbejder.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at punkterne drøftes

Bilag:

1 Åben Fraværstatistik	109572/24
2 Åben Arbejdsulykker 2024	109571/24

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Der er ikke indvendinger til statistikker.

Fra ledersiden gøres der opmærksom på, at der fremadrettet kan være et ønske om at se på sygefraværet ved at tage udgangspunkt i løbende månedsopgørelser. Dette ønske viderebringes til HU arbejdsgruppen, der arbejder med sygefravær og visning af sygefraværdata.

9. Nye retningslinjer til behandling i MED-udvalg

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Hovedudvalget har udarbejdet to retningslinjer vedrørende uhensigtsmæssigt forbrug af alkohol og rusmidler samt en retningslinje for brug af kommunes køretøjer.

Retningslinje for uhensigtsmæssigt forbrug af alkohol og rusmidler blandt ansatte

Kommunens ansatte er en afgørende ressource for at Norddjurs Kommune kan levere service af høj kvalitet til byens borgere. Som kommunens største arbejdsplads med over 3.000 medarbejdere, ønsker Norddjurs Kommune at gå forrest som en attraktiv arbejdsplads, der har fokus på sundhed, trivsel og godt arbejdsmiljø. Her spiller retningslinjer for uhensigtsmæssigt forbrug af alkohol- og rusmidler blandt ansatte en vigtig rolle

Retningslinje for brug af kommunens køretøjer m.v.

Disse retningslinjer skal sikre, at der køres i overensstemmelse med gældende regler på området.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at retningslinjerne drøftes i Områdeudvalget samt i Lokale MED-udvalg, og at TRIO medvirker til at udbrede kendskabet til retningslinjerne.

Bilag:

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Retningslinje for brug af kommunens køretøjer | 109052/24 |
| 2 | Åben Retningslinje for uhensigtsmæssig forbrug af alkohol | 109048/24 |

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Formanden orienterer om de nye retningslinjer. Retningslinjer er et krav for at der kan laves sanktioner. Der er ikke indvendinger til retningslinjerne.

10. Arbejdsmiljødag og arbejdsgruppe i Områdeudvalget for Administration

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Jævnfør årshjulet for Områdeudvalget for Administration, skal der i ulige år planlægges arbejdsmiljødag for Områdeudvalget. I løbet af 2024 har der været uklarhed omkring, hvem der sidder i arbejdsgruppen som står for at planlægge arbejdsmiljødagen. Punktet er herved på dagsordenen som en afklaring af medlemmer af arbejdsgruppen. Det er frit for alle medlemmer i udvalget at melde sig som en del af arbejdsgruppen. Samtidig gives der mulighed for at komme med inputs til temadagen i Områdeudvalget for Administration i 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes og at der findes et tema for arbejdsmiljødagen.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Jf. årshjul skal der planlægges en arbejdsmiljødag i 2025. Formanden foreslår, at der nedsættes en arbejdsgruppe på 3 deltagere. Det aftales, at der på bagkant af mødet eftersendes mail, hvor medlemmer opfordres til at melde sig til arbejdsgruppen. I arbejdsgruppen skal der både være repræsentation fra ledersiden og medarbejdersiden. Det aftales, at deadline på at nedsætte arbejdsgruppen er inden juleferie, og at der afsættes en budgetramme til afholdelse af dagen. Grethe melder sig på mødet til arbejdsgruppen.

Medarbejdersiden orienterer om, at det via MED-aftalen skulle have været valg i 2024 til AMR og TR. Der er i udvalget sidst afholdt valg 21. februar 2023, med valg af repræsentanter for en toårig periode. Det betyder at der igen skal afholdes valg i foråret 2025.

11. Mødeplan 2025

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Der foreslås følgende datoer for afholdelse af møder i områdeudvalget for administrationen i 2025:

- 13. marts 2025 kl. 12.30-14.30
- 11. juni 2025 kl. 12.30-14.30
- 17. september 2025 kl. 12.30-14.30
- 10. december 2025 kl. 12.30-14.30

Der udsendes kalenderaftaler til udvalgets medlemmer.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at datoerne godkendes.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Mødedatoerne godkendes. Kommentar vedr. frafald. Fra medarbejdersiden gøres der er opmærksom på, at det er vigtigt at udvalget fremadrettet prioriteres. Der udtrykkes bekymring på, hvad aflysning af møder har af betydning for lokal-MED. Til dette møde var der afbud fra en ledelsesrepræsentant (Thomas Olesen) samt 5 repræsentanter fra medarbejdersiden (Hanne Majgaard, Helle Kirkegaard, Martin Hasfeldt, Pia Heidemann og Annette Hammerum).

12. Gennemgang af årshjul

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Årshjulet for 2025 gennemgås

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at årshjulet for 2025 drøftes.

Bilag:

1 Åben Årshjul

109062/24

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Tilføj arbejdsmiljødag i 1. kvartal.

13. Information fra Hovedudvalget

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Information fra Hovedudvalget er et fast punkt på Områdeudvalget for Administrationens dagsorden, der oplister de punkter, som hovedudvalget har drøftet m.v.

I Hovedudvalget er der nedsat en arbejdsgruppe der har til formål at komme med anbefalinger til nedbringelse af det arbejdsrelaterede sygefravær. I arbejdsgruppen arbejdes der eksempelvis med et uddannelsesspor for ledere, TR og AMR i organisationen blandt andet med henblik på fælles sprog og kultur. Der er planlagt uddannelsesforløb for ledere d. 11. og 16. december 2024, og for TR/AMR d. 15. og 30. januar 2025. Derudover er der fokus på det strategiske arbejde lokalt og centralt samt et tværgående spor omkring gode lokale erfaringer.

Der har været afholdt arbejdsmiljødag i Hovedudvalget d. 26. november.

Der har været afholdt temadag i Hovedudvalget d. 15. november.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at informationen drøftes.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Formanden forhører sig i udvalget, og om der inputs til de beskrevne informationer fra Hovedudvalget. Der er ingen bemærkninger.

14. Information fra ledelsen

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Dette er et fast punkt på dagsordenen for Områdeudvalget for Administrationen, hvor ledelsen har mulighed for at informere om aktuelle emner.

Der er etableret en koncernledelse, består af direktion og chefer. Koncernledelsen har til formål at understøtte eksekveringen af kommunalbestyrelsens overordnede politiske visioner og målsætninger. Dette arbejde sker gennem strategisk ledelse med særlig vægt på koordinering af Norddjurs Kommunes mange tværgående opgaver. Dermed styrkes organisationen til at løse opgaver og udfordringer i snitfladerne mellem de forskellige fagområder og forvaltninger. Dette skal resultere i, at borgere og virksomheder oplever en mere sammenhængende og effektiv kommune, hvor politiske beslutninger og initiativer koordineres på tværs.

I forbindelse med jul og nytår varsles der lukkedag i administrationsbygningerne d. 23. december. Det gælder for ansatte på Rådhuset og administrationsbygningerne Glesborg, Voldby, og Allingåbro. Der åbnes igen d. 2. januar 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at informationerne modtages.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Formanden forhører sig i udvalget om der inputs til de beskrevne informationer fra ledelsen.

Der er ingen bemærkninger.

15. Information fra medarbejdere

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Dette er et fast punkt på dagsordenen for områdeudvalget for administrationen, hvor medarbejderne kan informere om aktuelle emner.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at informationerne modtages.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Der er ingen bemærkninger eller informationer.

16. Eventuelt

81.38.00.G01

24/1817

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Dette punkt er et fast punkt på Områdeudvalget for Administrationens dagsorden.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden at eventuelle punkter drøftes.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 28-11-2024

Ingen punkter til eventuelt.

Bilagsoversigt

5. Budgetopfølgning indeværende år
 1. Bilag til samlet budgetopfølgning pr. august 2024 (93317/24)
 2. Anlægsoversigt pr. ult. august 2024 (93328/24)
 3. Likviditetsoversigt august 2024 (94967/24)

6. Budget 2025-2028
 1. Budgetaftale 2025-2028 - endelig (93862/24)
 2. Ansøgningsskema HR-kompetenceudviklingspulje 2025 (114786/24)

7. Kloge m2 og fremtidens administrative bygninger
 1. Kloge m2 og fremtidens administrative bygninger (112127/24)

8. Drøftelse af arbejdsmiljø
 1. Fraværstatistik (109572/24)
 2. Arbejdsulykker 2024 (109571/24)

9. Nye retningslinjer til behandling i MED-udvalg
 1. Retningslinje for brug af kommunens køretøjer (109052/24)
 2. Retningslinje for uhensigtsmæssig forbrug af alkohol (109048/24)

12. Gennemgang af årshjul
 1. Årshjul (109062/24)

Underskriftsside

Erik Holck Hansen

Karen Meisner Christensen

Trine Grejsen

Helle Fisker Steffensen

Hanne Majgaard Nielsen

Lisa Mogensen

Lone Uldal Pedersen

Helle Kirkegård

Nanna Cecilia Mosegaard

Vakant -

Annette Møller Hammerum

Grethe Hansen

Pia Heidemann

Martin Hasfeldt

Thomas Olesen