



Områdeudvalg sundhed og omsorg

DAGSORDEN

Sted: Udviklingen
Sangstrupvej 32, Voldby, 8500 Grenaa

Dato: Tirsdag den 8. september 2026

Start kl.: 8:15

Slut kl.: 12:15

Medlemmer: Anne-Marie Bentzen (formand) Tove Jensen (leder)
 Vibbe Vogel (næstformand) Martin Skree Sørensen (sekretær)
 Karina Kreutzfeldt (leder) Pernille Rothmann Taubee
 Birgitte Bastiansen (FTR/DSR) (TR/AMR/FOA)
 Hanne-Grethe Møller AndersenRebekka Huus Rasmussen (leder)
 (TR/Danske fysioterapeuter) Gitte Langholm (FOA)
 Lene Ballegaard (leder) Conni Maarslet Skov (TR/FOA)
 Annette Bechmann TilstedBettina Rasmussen Pedersen (FOA)
 (AMR/Kost- og ernæringsforbundet) Anja Dam Hedegaard
 Marlene Ditlevsen (leder) Signe Lindballe (Leder)
 Camilla Vels (AMR/FOA) Espen Cramer Korsvold (Leder)

Fraværende:

Indholdsfortegnelse**Side**

1.	Godkendelse af dagsorden	1
2.	Orientering ved formand.....	2
3.	Orientering ved næstformand	3
4.	Arbejdsulykkesstatistik og fraværstatistik.....	4
5.	Opfølgning på sommeren 2026.....	6
6.	Dialogmøde mellem SPO og OMU	7
7.	Trivsel og forebyggelse af følelsesmæssig belastning.....	8
8.	Status på arbejdet med at nedbringe mobning	10
9.	Status på Min Arbejdsdag.....	11
10.	Møde- og arbejdsplan	12
11.	Eventuelt	13
	Bilagsoversigt.....	14

1. Godkendelse af dagsorden

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling

Velkommen til nye medlemmer af OMU, og tak for indsatsen til afgangende medlemmer.

Der lægges op til, at mødes afholdes efter den skitserede dagsorden.

08.15 – 08.25 Mødet starter – Velkomst og godkendelse af dagsorden

08.25 – 08.45 Orientering ved formanden

08.45 – 09.00 Orientering ved næstformand

09.00 – 09.25 Arbejdsulykkesstatistik og fraværstatistik

09.25 – 09.45 Opfølgning på sommeren

09.45 – 10.00 Pause

10.00 – 10.30 Dialogmøde mellem SPO og OMU

10.30 – 10.55 Trivsel og forebyggelse af følelsesmæssige belastning

10.55 – 11.25 Status på arbejdet med at nedbringe mobning

11.25 – 11.55 Status på Min Arbejdsdag

11.55 – 12.00 Møde- og arbejdsplan 2026

12.00 – 12.10 Information og kommunikation

12.10 – 12.15 Eventuelt

Indstilling

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

2. Orientering ved formand

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling**Anne-Marie Bentzen præsenterer**

Der gives en orientering om aktuelle sager og forhold

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringerne tages til efterretning.

3. Orientering ved næstformand

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling

Vibbe Vogel præsenterer

Status fra Hovedudvalget

Der orienteres om seneste nyt og status fra Hovedudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

4. Arbejdsulykkesstatistik og fraværstatistik

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling

Den halvårslige statistik vedrørende arbejdsulykker og sygefravær, som Hovedudvalget laver, er blevet offentliggjort for 1. og 2. kvartal 2026.

Arbejdsulykker

På sundheds- og omsorgsområdet er der registreret 111 arbejdsulykker i 1. halvår af 2026. Det er det højeste antal op tværs af alle områder. I samme periode sidste år blev der registreret 92 arbejdsulykker.

Fraværstatistik

Det gennemsnitlige sygefravær i hele Norddjurs Kommune er på 6,5%. Samlet for sundheds- og omsorgsområdet er fraværprocenten på 8,2%.

Områdeudvalget skal på mødet drøfte, hvad der kan være med til at styrke fremmødet på sundheds- og omsorgsområdet.

Sundhedsstyrelsen har udgivet en erfaringsopsamling på projekter, der har haft fokus på at nedbringe sygefravær, som er vedlagt som bilag til inspiration til drøftelsen.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget drøfter statistikker og muligheder for at styre fremmødet.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Fraværstatistik for januar-juli 2026 | 55155/26 |
| 2 | Åben | Arbejdsulykker 2. kvartal | 55156/26 |
| 3 | Åben | Arbejdsulykker i Norddjurs Kommune, Årsrapport 2025 | 55154/26 |
| 4 | Åben | Sundhedsstyrelsen - Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen. Erfa-
ringsopsamling af puljeprojekter 2022-2025 | 55157/26 |

5. Opfølgning på sommeren 2026

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling**Anne-Marie Bentzen præsenterer**

På mødet evalueres sommeren 2026 med henblik på læring til næste sommer. Eksempelvis hvordan det er gået med at rekruttere ferieafløsere og få vagtplanerne til at gå op.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget evaluerer og drøfter læringspunkter fra sommeren 2026.

6. Dialogmøde mellem SPO og OMU

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling

Den 22. oktober kl. 13.00 – 13.40 er Områdeudvalget inviteret til det årlige dialogmøde med Sundheds-, Pleje- og Omsorgsudvalget (SPO).

På mødet drøftes hvilke emner, som områdeudvalget ønsker at drøfte med SPO.

Der vælges max. tre emner. Herudover besluttet det, hvem der er ansvarlig for fremlæggelse af punktet til dialogmødet.

Som forberedelse bedes områdeudvalget overveje mulige emner.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at der vælges max tre emner, som områdeudvalget ønsker at drøfte til dialogmøde med SPO den 22. oktober 2026, samt ansvarlige for fremlæggelse af emnerne.

7. Trivsel og forebyggelse af følelsesmæssig belastning

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling

Som en del af visionerne for fastholdelse og rekruttering handler visionsområde 3 medarbejdertrivsel og forebyggelse af følelsesmæssig belastning. Der er i den forbindelse udarbejdet en folder til hhv. medarbejdere og ledere, som indeholder beskrivelser af, hvad høje følelsesmæssige krav indebærer, samt hvordan det kan håndteres og forebygges. Folderne er behandlet i aftaleholdergruppen i juni 2026.

Implementeringsplan

Arbejdsgruppen for visionsområde tre har udarbejdet følgende plan for implementering af folderne og arbejdet med forebyggelse og håndtering af høje følelsesmæssige krav

Emne	Deadline
Færdiggørelse af folder pba feedback på mødet 10/6	Juli 2026
Folder distribueres til alle ledere og AMR incl. følgebrev/mail med datoer for temadage	August 2026
Udarbejdelse af følgebrev	Juli 2026
Teksten eller folderen ligges i MMC	August 2026
Oprettelse af sted på intra under ledersiderne hvor folderen ligger og evt. kan printes	August 2026
Orientering af OMU	September
Planlægning og forberedelse af temadag	September / oktober
Oprettelse af temadag i plan2learn	Oktober
Afholdelse af temadag for Ledere (incl. evaluering)	Januar 2027
Afholdelse af temadag for AMR (incl. evaluering)	Januar 2027
Opsamling, afrapportering mv. på et aftaleholdermøde	Februar 2027
Derefter årlig status på aftaleholdermøder ift. emnet	Ind i årsplan

Intro til nye AMR og ledere	Løbende
-----------------------------	---------

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at foldere og implementeringsplan godkendes.

Bilag:

1	Åben Følelsesmæssige krav folder_Medarbejdere_v.2.pdf	55240/26
2	Åben Følelsesmæssige krav folder_Ledere_v.2.pdf	55239/26

8. Status på arbejdet med at nedbringe mobning

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling

Arbejdsmiljødag 2026 handlede om at styrke trivsel og skabe en attraktiv arbejdsplads uden mobning pba. trivselsmålinger, som viste udfordringer med mobning og opfølgning på problemer.

Centralt på dagen var Nicolaj Suhrs oplæg, som gav et fælles sprog for dårlig og destruktiv adfærd og satte fokus på, hvordan kultur, ledelse og psykologisk tryghed påvirker arbejdsmiljøet. Han præsenterede samtidig konkrete modeller og værktøjer til at forstå, forebygge og håndtere uhensigtsmæssig adfærd.

På mødet drøftes det, hvordan input fra arbejdsmiljødagen har bidraget til det lokale arbejde med at forebygge mobning.

Plejecenter Glesborg og Helhedsplejen Grenaa deler sine erfaringer på mødet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til § 11 om arbejdsmiljøindsatsen i Norddjurs kommunes MED-aftale

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at Plejecenter Glesborg og Helhedsplejen Grenaa deler sine erfaringer med at forebygge mobning lokalt.

9. Status på Min Arbejdsdag

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling

Syv enheder er i gang med afprøvning af appen Min Arbejdsdag, hvor medarbejderne kan bedømme deres arbejdsdag og sender skulderklap til hinanden.

Formålet med at afprøve appen Min Arbejdsdag er at:

- få et hurtigt overblik over trivsel og belastning
- tage udfordringer i opløbet
- styrke den generelle trivsel
- skabe endnu bedre rammer for både medarbejdere og borgere.

Afprøvningen sker som en prøvehandling til og med november, hvorefter der evalueres på oplevelsen og træffes beslutning i OMU og aftaleholdergruppen om, hvorvidt Sundhed og Omsorg skal fortsætte med at gøre brug af Min Arbejdsdag.

På mødet gives der en kort status på implementering af 'Min Arbejdsdag og status.

Indstilling

Formanden indstiller, at status på implementeringen af Min arbejdsdag drøftes.

10. Møde- og arbejdsplan

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

OMU

Sagsfremstilling

Møde- og arbejdsplan 2026 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at møde- og arbejdsplaner drøftes og godkendes.

Bilag:

1 Åben Møde- og arbejdsplan 2026

13238/26

11. Eventuelt

29.00.00.A00

26/250

Åben sag

Sagsgang

På mødet orienteres der om og/eller drøftes eventuelle ekstra punkter på dagsordenen.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at eventuelle ekstra punkter drøftes og/eller tages til efterretning.

Bilagsoversigt

4. Arbejdsulykkesstatistik og fraværstatistik
 1. Fraværstatistik for januar-juli 2026 (55155/26)
 2. Arbejdsulykker 2. kvartal (55156/26)
 3. Arbejdsulykker i Norddjurs Kommune, Årsrapport 2025 (55154/26)
 4. Sundhedsstyrelsen - Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen. Erfaringsopsamling af puljeprojekter 2022-2025 (55157/26)

7. Trivsel og forebyggelse af følelsesmæssig belastning
 1. Følelsesmæssige krav folder_Medarbejdere_v.2.pdf (55240/26)
 2. Følelsesmæssige krav folder_Ledere_v.2.pdf (55239/26)

10. Møde- og arbejdsplan
 1. Møde- og arbejdsplan 2026 (13238/26)

Underskriftsside

Anne-Marie Bentzen (formand)

Karina Kreutzfeldt (leder)

Hanne-Grethe Møller Andersen (TR/Danske fysioterapeuter)

Annette Bechmann Tilsted (AMR/Kost- og ernæringsforbundet)

Camilla Vels (AMR/FOA)

Martin Skree Sørensen (sekretær)

Rebekka Huus Rasmussen (leder)

Conni Maarslet Skov (TR/FOA)

Anja Dam Hedegaard

Espen Cramer Korsvold (Leder)

Vibbe Vogel (næstformand)

Birgitte Bastiansen (FTR/DSR)

Lene Ballegaard (leder)

Marlene Ditlevsen (leder)

Tove Jensen (leder)

Pernille Rothmann Taubee
(TR/AMR/FOA)

Gitte Langholm (FOA)

Bettina Rasmussen Pedersen (FOA)

Signe Lindballe (Leder)