



Områdeudvalg socialområdet

REFERAT

Sted:

Norddjurs Børnecenter
Trekanten 34
8500 Grenå

Medarbejdersiden holder formøde mellem kl. 08.00 til kl. 09.00. Mødet afsluttes med frokost.

Dato: Torsdag den 29. september 2022

Start kl.: 8:00

Slut kl.: 12:30

Medlemmer: Marie-Louise Eskerod Ifver-Inga Mahler(suppleant for Jannie
sen(konst. Socialchef og formand) Simonsen)
Annette Helle Nielsen(aftaleholder) Hanne Helt Kevy(SL)
Hans-Henrik Brandt(aftaleholder) Line Rydahl Sørensen(HK)
Birte Kousted(aftaleholder) Mia van der Sande (SL)
Ann Langberg(konst. aftaleholder) Anne Bryder Nielsen (SL)
Henrik Fuglsang(næstformand) Christina Madsen(AC-DJØF)fravæ-
rende under pkt.4-6
Tina Nicolajsen (FOA) Michael Holm(SL)
Tinne Christiansen (BUPL) Hanne Nezlo Hansen(FOA)
Pia Christensen(DSR) Birgitte Saltofte Larsen(FOA-sup-
Jannie Simonsen(Myndighed)

pleant Hanne Nezlo)

Nikolaj Stefansen(AMR)

Inge K. Sejersen(sekretær OMU)

Fraværende: Annette Helle Nielsen(aftaleholder) Jannie Simonsen(Myndighed)
Tina Nicolajsen (FOA) Line Rydahl Sørensen(HK)
Pia Christensen(DSR) Hanne Nezlo Hansen(FOA)

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Godkendelse af dagsorden	1
2. Godkendelse af referat fra den 15. juni 2022.....	2
3. Status på udviklingsprocessen på Socialområdet	3
4. Samlet budgetopfølgning for maj 2022	6
5. Budget 2023	7
6. Udmøntning af effektiviseringsbidrag for 2022 - hele organisationen.....	9
7. Arbejds miljø	14
8. Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng- en guide til arbejdspladser.....	17
9. Borgerrådgiverens beretning 2021.....	19
10. Norrdjurs Kommunes whistleblowerordning.....	22
11. Information fra Hovedudvalget.....	25
12. Information fra ledelsen.....	26
13. Information fra medarbejderne	27
14. Information og kommunikation	28
15. Evaluering af møde	30
16. Eventuelt	31
Bilagsoversigt.....	32

1. Godkendelse af dagsorden

87.00.00.A00

13/8333

Åben sag

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Formanden indstiller, at dagsorden godkendes.

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Godkendt.

2. Godkendelse af referat fra den 15. juni 2022

87.00.00.A00

13/8335

Åben sag

Sagsfremstilling

Godkendelse af referatet fra den 15. juni 2022.

Indstilling

Formanden indstiller, at referatet godkendes.

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Godkendt med den bemærkning, at punkt 8 fra dagsorden den 22. marts 2022 sættes på til næstkommende møde i områdeudvalget.

3. Status på udviklingsprocessen på Socialområdet

00.01.00.P00

20/20240

Åben sag

Sagsfremstilling

Norrdjurs Kommune har ambitiøse målsætninger for det sociale arbejde. Området prioriteres højt og ambitionen er hele tiden at styrke og fremtidssikre den service, kommunen yder til borgerne.

På Kommunalbestyrelsesmødet den 24. maj 2022 blev det politisk besluttet at undersøge Socialområdets tilgang til borgere og pårørende samt ledelseskulturen og arbejdsmiljøet på området, herunder rammer for ledelse. Med henblik på at sikre en tryk, involverende og ordentlig proces gennemføres undersøgelsen med fokus på gennemsigtighed, højt informationsniveau og med mulighed for dialog igennem hele forløbet.

Formålet med udviklingsprocessen er at skabe et solidt fundament for, at Norrdjurs Kommune fortsat kan videreudvikle den service, der ydes til borgerne, herunder forbedre rammerne og arbejdsmiljøet for medarbejdere og ledere.

For at imødekomme formålet gennemføres processen i to hovedspor:

1. Mødet med borgere og pårørende på socialområdet Formål: At belyse kulturen på det sociale område særligt i forhold til mødet med borgerne og de pårørende.
2. Arbejdsmiljø for medarbejdere og ledere samt rammer for ledelse Formål: At belyse det psykiske arbejdsmiljø for både medarbejdere og ledere samt rammerne for ledelse, herunder eksempelvis vilkår for ledelse, ledelsesform, ledelsesspænd mv.

Undersøgelsen har et udviklende, understøttende og fremadskuende perspektiv, men hviler naturligvis på et fundament af tidligere og igangværende initiativer, projekter og processer på området samt oplevelser. Disse danner et bagtæppe for udviklingsprocessen. Endvidere inddrages Norrdjurs Kommunes værdigrundlag og det sammenhængende ledelsessystem samt ledelsesfunktioner i fagforvaltningen, MED-systemet, det politisk fastsatte serviceniveau samt reglerne om arbejdsmiljø.

Den foreslåede proces har fokus på en høj grad af psykologisk tryghed for både ledere, medarbejdere og borgere. For at sikre grundlaget for dette, er der tilrettelagt en tæt løbende involvering af politisk og administrativ styregruppe såvel som socialområdets aftaleholdere og område-MED. Herudover er der efter spørgeskemaundersøgelsen indlagt en proces med udvælgelse og præcisering ift. den videre undersøgelse.

Der har været givet input til undersøgelsen i forbindelse med de politiske drøftelser og fællesmøde med den politiske- og administrative styregruppe, ligesom de afholdte informationsmøder efter den politiske beslutning i Økonomiudvalget med aftaleholdere og Områdeudvalg på Socialområdet, Chefforum og Hovedudvalg også danner baggrund. Senest har der den 8. juni 2022 været afholdt gruppeformandsmøde med politiske drøftelser om kommissoriet for undersøgelsen.

Udviklingsprocessen på Socialområdet er et fast punkt på kommende møder i Områdeudvalget for Socialområdet, Hovedudvalget, Direktionen, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Selve forløbet gennemføres af konsulentfirmaet Komponent ud fra følgende overordnede tidsplan: Juni: Udarbejdelse af kommissorium, herunder undersøgelsesdesign

5.-26. august: Spørgeskemaundersøgelse

6. september: Statusmøder med aftaleholdere, administrativ styregruppe og politisk styregruppe

6. september - 4. oktober: Gruppeworkshops samt kvalitative afdækninger

4. oktober: Statusmøder med aftaleholdere, administrativ styregruppe og politisk styregruppe

November: Afrapportering

15. november: Afrapporteringen behandles i Kommunalbestyrelsen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Økonomiske konsekvenser

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder
Udvikling af Socialområdet har sammenhæng til Organisations- og ledelseskodexet Vores Norddjurs, Det sammenhængende ledelsessystem, Principper for afbureaukratisering, MED-aftalen, samt Personalepolitikken.
Kommunalbestyrelsen 21-06-2022 Økonomiske konsekvenser
Det vurderes, at udgiften til en uvildig undersøgelse vil kunne gennemføres indenfor en ramme på 0,5 mio. kr. Udgiften vil kunne finansieres af den tværgående pulje, der er afsat under Stabens område under Økonomiudvalget.

Indstilling

Formanden giver en kort status på udviklingsprocessen på Socialområdet.

Bilag:

1 Åben - Kommissorium.pdf

120143/22

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Status på udviklingsprocessen og informationen herom blev taget til efterretning.

4. Samlet budgetopfølgning for maj 2022

87.00.00.G01

13/9475

Åben sag

Sagsfremstilling

I denne sag behandles den anden samlede budgetopfølgning i 2022 for Norddjurs Kommune. Afdelingsleder for økonomi og indkøb Jesper Perregaard deltager på punktet.

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 23. august 2022, behandlet den samlede budgetopfølgning for maj 2022 [Samlet budgetopfølgning.](#)

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 13. september 2022 behandlet budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område pr. ultimo juli inkl. besparelsesforslag, Kommunalbestyrelsens referat af 13. september 2022: [Sagsnr. 3.](#)

Indstilling

Formanden indstiller, at budgetopfølgning for maj 2022 samt budgetopfølgning på VPU pr. ultimo juli 2022 drøftes.

Bilag:

1 Åben Samlet budgetopfølgning - gennemgang slides

128311/22

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Jesper Perregaard gav en kort gennemgang af budgetopfølgningen for maj 2022 og budgetopfølgningen for juli 2022 med henblik på indblik i økonomistyringen i Norddjurs Kommune. Slides fra gennemgang er vedlagt som bilag til referatet.

De to budgetopfølgninger blev drøftet og den økonomiske situation på Socialområdet blev vendt.

5. Budget 2023

87.00.00.G01

13/9475

Åben sag

Sagsfremstilling

Budgetforhandling 2023 pågår, og kan følges på dette link:

<https://norddjurs.dk/politik-og-indflydelse/budget-og-regnskab/budget/hoeringsmateriale-budget-2023-2026>

Høringsperioden løber fra 2. september til 16. september kl. 10.00.

Indstilling

Formanden indstiller at punktet drøftes.

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Budget 2023 blev drøftet.

Der blev orienteret om, at der til politisk behandling i VPU i november 2022 skal forelægge en vurdering af budget 2023 i forhold til budgetoverholdelse, og at der må forventes at skulle ske besparelser i 2023. Samme forventning gælder BUU's område.

Den overordnede gennemgang af kommunens samlede økonomi viste, at der i budgetårene 2024 og 2025 er forventet færre indtægter.

Områdeudvalget drøftede, hvad der kan gøres ved den udfordrende økonomi, som også ses på landsplan. På baggrund af drøftelsen, fremkom følgende:

- Udvikle og lave gode tilbud på tværs (hvis man skal spare, så skal man udvikle sig)
- Teknologiske løsninger
- Afstemme forventninger – dilemma mellem besparelser og lovgivning
- Bruge økonomien smartest
- Bruge den interne viden-kapacitet der er i organisationen i stedet for køb udefra

- Beskæftigelsesområdet understøtte Socialområdet

6. Udmøntning af effektiviseringsbidrag for 2022 - hele organisationen

87.00.00.G01

13/9475

Åben sag

Sagsfremstilling

I den økonomiske politik er det vedtaget, at der årligt skal ske en løbende og regelmæssig effektivisering. Den løbende effektivisering skal bidrage til en langsigtet økonomisk stabilitet med færrest mulige konsekvenser for borgerne og skabe et økonomisk råderum for politiske prioriteringer. Denne sag giver en samlet opsamling på udmøntning af effektiviseringsbidraget for Norrdjurs Kommune samlet set.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2021 blev det besluttet at indføre en model med et årligt effektiviseringsbidrag på budgettet indenfor servicerammen. Samtidig er der nu fuld prislemskrivning på alle konti. Modellen er udarbejdet i dialog med MED-systemet og godkendt af kommunalbestyrelsen.

I budgetaftalen for 2022 er der aftalt at fortsætte denne model, og der er således indarbejdet effektiviseringer med 0,49% i budget 2022 svarende til 8,8 mio. kr. Samtidig blev det aftalt at følge udmøntningen af effektiviseringsbidraget i de respektive fagudvalg, og det fremgår af budgetproceduren for 2023, at der på udvalgsmøderne i maj/juni 2022 skal gives en kort status på udmøntningen i 2022. Der blev givet en tilsvarende status på udmøntningen i 2021.

Fagudvalgene har forud for denne sag behandlet udmøntningen af effektiviseringsbidraget på egne udvalg.

Generelt er udmøntningen af effektiviseringsbidraget sket ved en forholdsmæssig fordeling på de enkelte aftaleholderes budget. Der er således frihed for den enkelte aftaleholder til at gennemføre de effektiviseringstiltag, som giver mening på det pågældende område indenfor budgetaftalens præmisser.

Flere af de gennemførte effektiviseringstiltag omhandler større udnyttelse af og investering i nye IT-systemer samt generel højere grad af digitalisering set i forhold til administrative op-

gaver, hertil kommer på mange aftaleområder blandt andet også styrkelse af samarbejde samt optimeret anvendelse af kompetencer og personaleressourcer. Som eksempler kan nævnes:

- Vakancer og stillingsskift.
- Implementering af systematiseret og lettilgængelige fraværsmeldinger til effektivisering af arbejdet med sygefravær. Rapporterne præsenterer lederne for den relevante information om sygefravær fremfor selv at skulle udarbejde samme information manuelt.
- Arbejdsmarkedsområdet opnår den fastsatte effektivisering ved øget brug af digitale løsninger. Arbejdsmarkedsområdet har i 2022 et anlægsprojekt på 500.000 kr. til udvikling af et ”virtuelt jobcenter”. I den forbindelse er der i afdelingen sket en reduktion på en fuldtidsstilling.
- I Byg og Miljø investeres i et nyt byggesagssystem, som skal strømline og effektivisere sagsbehandlingsprocessen. Den hurtigere sagsbehandling vil medføre større effektivitet, så det samme antal sagsbehandlere kan gennemarbejde en større mængde sager indenfor samme tidsrum. Derudover er der indkøbt et nyt system til behandling af aktindsigtssager. Implementeringen vil formentlig medføre, at der skal anvendes færre timer til behandling af aktindsigtssager.
- Borgerservice, IT og Digitalisering opnår den fastsatte effektivisering gennem øget brug af tværkommunalt samarbejde samt en ændring i ledelsesstrukturen. Der arbejdes på at udvide det tværkommunale samarbejde, så effektiviseringen opnås ved inddragelse af eksterne ressourcer, eksempelvis gennem fælleskommunalt samarbejde på IT-området mellem Norddjurs, Syddjurs og Favrskov, GovTech Midtjylland, KL-sekretariat vedrørende området med databeskyttelse, Borgerservice Danmark samt Den Digitale Hotline. Derudover er ledelsesstrukturen i IT og Digitalisering ændret, således at en lederstilling er nedlagt til fordel for en medarbejderstilling samtidig med at der er udnævnt 3 medarbejdere til teamkoordinatorer. Samlet set giver dette en mindre lønomkostning.
- På Børne- og Ungdomsudvalget bruges servicepersonalet i højere grad på tværs af matriklerne, så kompetencerne bruges bedst muligt. Dette betyder en effektivisering på personaleressourcerne.

- I Trivsel og Læring er der indført et nyt indstillingsskema der forventes at medføre, at alle oplysninger indtastes korrekt, hvorfor der ikke er administrativt arbejde forbundet med at korrigere/efterspørge yderligere data.
- Elever i specialundervisningstilbud, der har behov for buskørsel, har fået ensartet deres sluttidspunkter for forkortet undervisningsdage, således, at der ikke laves unødvendig solokørsel med enkelte elever efter endt skoledag.
- På Socialområdet har STU hidtil selv stået for transporter af egne elever. Der er nu etableret et samarbejde på tværs med Djurslandsskolen og fælles buskørsel af eleverne.
- I såvel Sundhed og Omsorg som på Socialområdet arbejdes der med at optimere brugen af personaleressourcer. Eksempelvis får afløsere/vikarer kortere vagter, og der indkaldes ikke vikarer ved første dags sygemelding. På første sygedag bliver nogle opgaver derfor udskudt og døgnrytmen kan ikke altid overholdes. Det er en balance, og i nogle tilfælde får indsatserne i højere grad karakter af at være egentlige besparelser frem for effektiviseringer og går dermed ud over serviceniveauet.
- I Norddjurs Mad har man mindsket brugen af engangsemballage til bo-enhederne fire dage om ugen, hvor der i stedet bliver serveret mad "lige fra gryden". Ændringen betyder sparet emballage, gas og arbejdstid.
- Norddjurs Biblioteker er der sket øget digitalisering på adgangsstyring og udlånsautomater samt bemanning.
- I Vej og Ejendom arbejdes der på at anvende google streetview til at overvåge områder, som er relevant for arbejde. Dette medfører, at der skal bruges færre timer på vejen for de ansatte, hvilket betyder, at der kan anvendes flere timer på sagsbehandling. Dette giver lavere omkostninger til kørselspenge og muliggør, at en større del af arbejdet kan udføres og planlægges fra kontoret.
- Vej og ejendom har indført digitale løsninger, fx skyhost til bestillinger på driften, som er med til at lette sagsgangen og øger mængden af sager, der kan behandles med mindre administrativt arbejde samt sensor-overvågning på toiletter med henblik på at målrette vedligehold, hvilket medfører et mindre behov for at kontrollere tilstandene fysisk. Det er med til at spare mandetimer på kontrol.

Sagen har været drøftet i direktionen 8. juni, og drøftes på hovedudvalgets møde den 8. september.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Effektiviseringsbidraget skal understøtte det langsigtede ønske, der er i den økonomiske politik om at tilvejebringe et økonomisk råderum gennem løbende og regelmæssige effektiviseringer.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen.

Der er fokus på, at en del af de forventede gevinster ved tidligere iværksatte effektiviserings tiltag, bliver udlignet af stigende udgifter til brændstof, energi og fødevarer m.v., dette skal dog ses i sammenhæng til økonomiforhandlingerne mellem KL og regeringen, hvor pris og lønfremskrivning i år indgår som en del af forhandlingerne frem mod indgåelse af økonomiaftalen for 2023.

Det er aftalt i budgetaftalen for 2022-2025, at effektiviseringsbidraget i 2023 og frem skal udgøre 0,55 pct. og dette er foreløbigt godkendt i budgetproceduren for 2023. Størrelsen af effektiviseringsbidraget fastlægges endeligt i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023. I maj 2022 vil aftaleholderne få udmeldt det foreløbige effektiviseringsbeløb.

En effektiviseringsprocent på 0,55% i budget 2023 svarer til ca. 9,8 mio. kr. (i 2022 pris) og vil kunne skabe råderum for politiske prioriteringer.

Indstilling

Formanden indstiller, at informationen tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Udmøntningsplan 2022-2025

34881/22

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Områdeudvalget drøftede hvorledes et effektiviseringsbidrag, der stiger i 2024 skal håndteres, der er i områdeudvalget enighed om, at det er meget vigtigt med en tydeliggørelse af, hvad det betyder for serviceniveauet, hvad der kan løftes opgavemæssigt og hvad der ikke kan lade sig gøre, således at dette ikke bliver den enkelte person eller det enkelte område det rammer.

Der gøres endvidere opmærksom på, at det besværliggør fastholdelse og rekruttering med et stigende effektiviseringsbidrag.

Områdeudvalget ønsker at MED-udvalgene inddrages i disse drøftelser af, hvordan der kan arbejdes bedst muligt og mest udviklende med det stigende effektiviseringsbidrag.

Informationen blev taget til efterretning.

7. Arbejdsmiljø

81.00.00.G01

13/21134

Åben sag

Sagsfremstilling

I henhold til MED-aftalen planlægger, leder og koordinerer hovedudvalget det overordnede arbejdsmiljøarbejde. Derudover behandler områdeudvalget på Socialområdet de kvartalsvise arbejdsulykkesstatistikker og sygefraværstatistikker.

Arbejdsulykkestatistik

Vedlagt dagsordenen findes arbejdsulykkestatistikken for 1. halvår 2022. Som det fremgår af oversigten i arbejdsulykkesstatistikken er der i 1. halvår 2022 registreret 31 arbejdsulykker på Socialområdet, i 1. halvår 2021 var der registreret 42 arbejdsulykker, således et fald på 11 arbejdsulykker når man sammenligner 2022 med 2021.

Fraværstatistik

Der er udarbejdet en fraværstatistik, der vedlægges dagsordenen som bilag. Materialet består af en samlet fraværstatistik, individuelle fraværstatistikker for områdeudvalgene samt et fakta-ark, der beskriver, hvorledes de enkelte elementer i statistikken er fremkommet.

Syge- og fravær rapporten for 1. halvår 2022 viser, at det samlede sygefravær for Socialområdet er steget med 1,7 procentpoint fra 6,5% i 1. halvår 2021 til 8,2% i 1. halvår 2022. Det korte sygefravær var 2,2% i 1. halvår 2021 og det er 3,9% i 1. halvår 2022 således en stigning med 1,7 procentpoint. Det lange sygefravær er 4,3 % i 1. halvår 2021 og 4,3 % i 1. halvår 2022 og således er det lange fravær status quo.

Covid-19-relateret fravær fx egen sygdom, hjemsendelse, karantæne, graviditet mv. indgår pr. februar 2022 i ovenstående fraværprocenter.

Sygefraværet i Norddjurs sammenholdt med landsgennemsnittet

For at sikre en konsistent og detaljeret fraværstatistik udarbejdes ovenstående efter en Norddjurs-model. For at holde vores sygefravær op mod landsgennemsnittet skal vi bruge data fra Kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL). Da KRL indsamler på en lidt anden

måde kan der være afvigelser i forhold til ovenstående data. Følgende fraværsværk gælder overenskomstansatte fuldtidsmedarbejdere i perioden fra april 2021 til og med april 2022.

- 16,9 for Norddjurs Kommune
- 15,8 i gennemsnit for landets kommuner
- 14,3 for Favrskov Kommune
- 15,6 for Mariagerfjord Kommune
- 15,2 for Randers Kommune
- 14,5 for Syddjurs Kommune
- 14,7 for Aarhus Kommune

Aktuel information på arbejdsmiljøområdet

- **Ensretning af regler for anmeldelse af arbejdsulykker.**

Fra den 1. juli 2022 træder nye ensrettede regler i kraft for anmeldelse af arbejdsulykker. Fremover skal arbejdsgivere anmelde arbejdsulykker inden for 14 dage efter første fraværsdag

- **Ændring af arbejdsmiljøloven.**

Smileyordningen ophører i starten af 2023. Erstattes af en ny visningsordning senest den 1. april 2023. Den nye ordning vil bl.a. vise, om Arbejdstilsynet har været på besøg på en virksomhed, samt om virksomheden har fået en afgørelse. Ordningen skal skabe større gennemsigtighed og understøtte virksomhedernes arbejdsmiljøindsats.

- **Afrapporteringen af de årlige arbejdsmiljørapporter.**

Hovedudvalget besluttede på deres møde i udvalget den 8. september 2022, at der nedsættes en arbejdsgruppe til at nytænke udarbejdelse – afrapportering af arbejdsmiljørapporterne fremadrettet.

Der er fremsat ønske om en drøftelse af den fremtidige arbejdsgang i forhold til udarbejdelse af områdeudvalgets årlige opsamling på arbejdsmiljørapporter til Hovedudvalget.

Indstilling

Formanden indstiller, at:

1. statistik over arbejdsulykker og fraværstatistik for 1. halvår 2022 drøftes.
2. Den fremtidige arbejdsgang i forhold til udarbejdelse af områdeudvalgets årlige opsamling på arbejdsmiljørapporter til Hovedudvalget drøftes.
3. Aktuel information på arbejdsmiljøområdet tages til efterretning.

Bilag:

- | | | |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben - Socialområdet arbejdsskader 1. halvår 2022.pdf | 119400/22 |
| 2 | Åben - Socialområdet sygefravær og andet fravær 1. halvår 2022.pdf | 119402/22 |

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

1. Områdeudvalget drøftede sygefraværstatistikken og besluttede at henlede opmærksomheden på det stigende sygefravær, derfor sendes dette videre til de lokale LMU'er med henblik på en drøftelse af mulige årsager til det stigende sygefravær.
2. Hovedudvalget har nedsat en arbejdsgruppe, for at forbedre-udvikle den fremtidige af-rapportering til Hovedudvalget. På den baggrund udsættes dette punkt til næste møde i områdeudvalg Socialområdet.
3. Information blev taget til efterretning.

8. Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng - en guide til arbejdspladser

85.02.00.G00

17/14019

Åben sag

Sagsfremstilling

Hovedudvalgets arbejdsgruppe vedrørende sociale medier har udarbejdet ”Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng - en guide til arbejdspladser” jf. kommissoriet for gruppen, som blev godkendt på hovedudvalgsmødet den 1. marts 2022. Baggrunden er, at rammer for adfærd og beskyttelse på sociale medier er et aktuelt tema flere steder i organisationen. Intensjonen med indsatsen er at sætte fokus på adfærd på de sociale medier i arbejdsrelaterede forhold og skal ses i supplement med de lokale og mere konkrete indsatser omkring de problemstillinger, som kan opstå i relation til sociale medier. Der er nedsat en arbejdsgruppe, bredt forankret i organisationen, som har udarbejdet kommissorium og guide.

Guidens formål er at sætte en overordnet struktur for lokale drøftelser og aftaler af adfærd på sociale medier. Vores Norddjurs er grundlaget for guiden. Guiden definerer en overordnet forpligtelse samt henleder opmærksomheden på, hvilke forhold det kan være hensigtsmæssigt at drøfte i lokaludvalget – den skal ses som udgangspunkt for lokal dialog.

Sagsfremstilling fra hovedudvalget og politikken er vedlagt som bilag.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til organisations- og ledelseskodexet Vores Norddjurs samt personalepolitikken.

Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget har en dialog om ”Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng - en guide til arbejdspladser”.

Bilag:

- 1 Åben - Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng - en guide til arbejdspladser.pdf 120162/22

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Områdeudvalget finder det relevant og godt, at der er udarbejdet en guide til arbejdsplaner om sociale medier i arbejdssammenhænge.

Der opfordres til, at de lokale MED-udvalg drøfter denne og herunder drøfter, om der lokalt er brug for evt. at udarbejde lokal vejledning. Det er lokalt, en politik skal gøres levende.

Det er bestemt i Hovedudvalget, at den tages op efter et halvt år for at høre, om den bliver anvendt. Derfor skal der være en tilbagemelding til områdeudvalget fra MED-udvalgene senest i februar 2023.

9. Borgerrådgiverens beretning 2021

00.13.00.A26

19/21428

Åben sag

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har udarbejdet en beretning om henvendelser i 2021. Beretningen vedrører perioden 1. januar til 31. december 2021, hvor der har været 287 henvendelser til Borgerrådgiveren. Til sammenligning var der 334 henvendelser i 2020. Beretningen er vedlagt som bilag.

Henvendelserne i 2021 fordeler sig på følgende områder:

- Fællesforvaltningsdirektør 119
- Velfærdsdirektør 106
- Norddjurs Kommune* 28
- Uden for kompetence 34

*Generelle henvendelser, der ikke vedrører et direktørområde, f.eks. henvendelser fra andre kommuner om borgerrådgiverfunktionen, interview mv.

Borgerrådgiverens beretning er baseret på henvendelser til Borgerrådgiveren i 2021, og den indeholder en redegørelse for, hvilke emner og problemstillinger, som har kendetegnet de henvendelser, Borgerrådgiveren har modtaget. Beretningen indeholder en beskrivelse af antallet af henvendelser, hvilke direktørområder henvendelserne har vedrørt, samt en beskrivelse af de generelle problemstillinger, der er indeholdt i disse henvendelser. Herefter kommer der en nærmere beskrivelse af henvendelserne inden for de områder, hvor der har været flest, eller hvor henvendelserne har haft en sådan karakter, at de efter Borgerrådgiverens opfattelse bør nævnes i denne beretning. Der skal i den forbindelse også knyttes en bemærkning til de konkrete eksempler, som Borgerrådgiveren præsenterer i denne beretning. Borgerrådgiveren medtager disse eksempler af to årsager. Dels for at give læseren et indtryk af det daglige arbejde i Borgerrådgivningen, dels for at illustrere nogle af de problemstillinger, som borgere har oplevet i forbindelse med deres henvendelse til kommunen. Eksemplerne bør derfor ikke læses som et udtryk for, at netop den pågældende afdeling, hvorfra der er præsenteret et eksempel, har særligt store udfordringer i forhold til sagsbehandlingen.

Borgerrådgiveren har i 19 af de 287 henvendelser anmodet forvaltningen om at forholde sig til og besvare borgerens henvendelse. I yderligere 23 tilfælde har Borgerrådgiveren anmodet forvaltningen om at tage direkte kontakt til borgeren. Endelig har Borgerrådgiveren i 21 tilfælde hjulpet borgere med enten at få indsendt deres ansøgning, bemærkninger til en partshøring eller bemærkninger i forbindelse med, at de ønskede at klage over en afgørelse.

På baggrund af henvendelser i 2021 kan Borgerrådgiveren konstatere, at årsagen til borgerens frustration eller utilfredshed i næsten 40 % af henvendelserne er manglende indblik i eller forståelse for de enkelte sagsbehandlingsskridt eller sagsbehandlingsproceduren i deres sag. Det er Borgerrådgiverens vurdering, at man særligt i de komplekse og langstrakte sagsforløb vil kunne fjerne meget af borgerens usikkerhed omkring sagsbehandlingen, og det fremadrettede forløb med tydeligere information og bedre inddragelse af borgerne. Desuden vil det også i de mere simple forløb give god mening at have fokus på borgerens forståelse af sagsforløbet og sagsbehandlingen.

Borgerrådgiveren har i tidligere års beretninger opfordret til at forvaltningen har fokus på klageemaerne ”manglende afgørelse”, ”lang sagsbehandlingstid” og ”manglende svar”. Henvendelserne for 2021 kunne tyde på, at der er en positiv udvikling i disse temaer.

I forlængelse af beretningen gør Borgerrådgiveren endvidere opmærksom på, at Borgerrådgiveren er til rådighed for de enkelte afdelinger med henblik på præsentation af borgerrådgiverfunktionen ligesom Borgerrådgiveren er til rådighed, hvis et område eller enkelte afdelinger ønsker hjælp og inspiration til, hvordan man formindsker andelen af utilfredse borgere. Endelig tilbyder Borgerrådgiveren også undervisningen i de mere generelle sagsbehandlingsregler, f.eks. omkring aktindsigtsager, partshøring, notatpligten og journaliseringspligt, databeskyttelsesreglerne mv.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Borgerrådgiverens beretning for 2021 behandles på dette møde samtidig med Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at Borgerrådgiverens beretning for 2021 drøftes og godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-06-2022

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2022

Godkendt.

Afbud:

Diana Therese Mikkelsen (O)

Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget har en dialog om Borgerrådsgiverens beretning 2022.

Bilag:

1 Åben Borgerrådsgiverens beretning 2021

120179/22

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Områdeudvalget vil gerne henlede opmærksomheden på, at dette er en god funktion, og at det at have en uvildig er godt, når en dialog er gået i hårdknude.

10. Norrdjurs Kommunes whistleblowerordning

00.13.00.A26

19/21428

Åben sag

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen forelægges i nærværende sag en orientering om den generelle aktivitet i Norrdjurs Kommunes whistleblowerordning.

Ifølge lov om beskyttelse af whistleblowere, der trådte i kraft i december 2021, gælder der en særlig offentlighedsordning, som skal sikre offentligheden adgang til oplysninger om den generelle aktivitet i whistleblowerordningen. Offentliggørelse skal ske mindst 1 gang årligt, og skal ses i lyset af at de oplysninger, der indgår i en indberetning til whistleblowerenheden, ikke er omfattet af retten til aktindsigt.

Offentliggørelsen skal omfatte oplysninger om antallet af modtagne indberetninger, herunder oplysninger om, hvor mange indberetninger der er afvist, og hvor mange der har været undergivet realitetsbehandling samt hvor mange, der har givet anledning til politianmeldelse. Endvidere skal der offentliggøres en beskrivelse af de overordnede temaer, for de indberetninger der er behandlet.

Den generelle aktivitet i Norrdjurs Kommunes whistleblowerordning, der blev indført i december 2019, er senest offentliggjort i forbindelse med kommunalbestyrelsens evaluering af ordningen den 20. april 2021. Her fremgik det, at der var modtaget 1 indberetning til whistleblowerordningen i perioden august 2020 til april 2021.

I perioden april måned 2021 til maj måned 2022 er der modtaget 3 indberetninger til whistleblowerordningen, hvoraf 1 indberetning er realitetsbehandlet. Den pågældende indberetning vedrørte handleplaner og bevillinger på en kommunal institution, og er undersøgt og herefter afsluttet uden yderligere handling fra whistleblowerenheden. Indberetningen gav således ikke anledning til politianmeldelse.

De 2 øvrige indberetninger er afsluttet uden realitetsbehandling, da whistleblowerenheden har vurderet, at indberetningerne ikke er indenfor rammerne af Norrdjurs Kommune whistle-

blowerpolitik og lov om beskyttelse af whistleblowere. For begge indberetninger gør det sig gældende, at indberetningerne er foretaget af personer, som ikke er omfattet af den personkreds, der er berettiget til at benytte whistleblowerordningen. For så vidt angår den ene indberetning har whistleblowerenheden endvidere vurderet, at forholdet i indberetningen ikke har en karakter, der kan behandles i whistleblowerordningen.

Norrdjurs Kommunes whistleblowerpolitik, der senest blev revideret af Kommunalbestyrelsen på møde den 22. marts, er vedlagt som bilag.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Norrdjurs Kommunes værdier; tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskaber.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen om den generelle aktivitet i Norrdjurs Kommunes whistleblowerordning godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-06-2022

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2022

Godkendt.

Jens Kannegaard Lundager (D) deltog ikke under behandling af punktet.

Afbud:

Diana Therese Mikkelsen (O)

Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget har en dialog om whistleblowerordningen.

Bilag:

1 Åben - Whistleblowerpolitik.pdf

120166/22

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Områdeudvalget finder, at det er glædeligt, at funktionen næsten ikke er blevet brugt, idet det sender et signal om at MED-systemet bruges og at problemer håndteres herigennem. Orienteringen sendes til de lokale LMUér for at sikre kendskabet til ordningen.

Ordningen ses af områdeudvalget, som den sidste udvej, når alt andet er forsøgt.

11. Information fra Hovedudvalget

87.00.00.A00

13/8347

Åben sag

Sagsfremstilling

Orientering fra Hovedudvalgets møde den 8. september 2022, herunder Seniorpartnerskabet.

Kl og Forhandlingsfællesskabet har inviteret alle kommuner til, at blive en del af Seniorpartnerskabet i arbejdet for en styrket seniorindsats, der skal give seniorer lyst og mulighed for at blive længere i arbejde på tværs af kommunen. Formålet med Seniorpartnerskabet er at understøtte kommunernes lokale seniorindsatser, samt at udvikle værktøjer og finde løsninger til et langt og godt arbejdsliv for medarbejderne gennem et udviklingsforløb for kommuner, der ønsker at blive en del af partnerskabet, og ved løbende at formidle viden, inspiration og værktøjer fra udviklingsforløbet. Jævnfør HR-strategien omkring tilknytning af medarbejdere i alle livsfaser er det relevant for Norddjurs at deltage i partnerskabet, såfremt Hovedudvalget i fællesskab ønsker der. Der lægges op til at gå videre med samarbejdet.

Indstilling

Formanden indstiller, at informationen tages til efterretning.

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Der blev i forbindelse med ovennævnte Seniorpartnerpartnerskab informeret om, at der i Hovedudvalget er nedsat en arbejdsgruppe, som arbejder med en "Livsfasepolitik" udfra rekruttering og fastholdelse.

Informationen blev taget til efterretning.

12. Information fra ledelsen

87.00.00.A00

13/8340

Åben sag

Sagsfremstilling

Ledelsen informerer om aktuelle emner.

Indstilling

Formanden indstiller, at informationen tages til efterretning.

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Informationen er fremkommet under tidligere punkter.

13. Information fra medarbejderne

87.00.00.A00

13/8338

Åben sag

Sagsfremstilling

Medarbejderne informerer om aktuelle emner.

Indstilling

Formanden indstiller, at informationen tages til efterretning.

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Informationen er fremkommet under tidligere punkter.

14. Information og kommunikation

85.02.00.G00

17/14019

Åben sag

Sagsfremstilling

Formålet med punktet er, at områdeudvalget drøfter om der på baggrund af mødet, er emner der skal informeres ud til resten af organisationen.

Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget afklarer, hvilke emner fra dette møde i områdeudvalget der skal informeres nærmere ud om.

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Det besluttes at informere ud om følgende:

- Punkt 8 på dagsorden den 22.marts 2022 sættes på til næstkommende møde i områdeudvalget.
- Status på udviklingsprocessen og information herom.
- Den økonomiske situation på Socialområdet.
- Effektiviseringsbidraget stiger i 2024, områdeudvalget ønsker, at MED-udvalgene inddrages i drøftelser af, hvordan der kan arbejdes bedst muligt og mest udviklende med det stigende effektiviseringsbidrag.
- Stigende sygefravær sendes videre til de lokale LMUér for årsager til det stigende sygefravær.
- Den fremtidige afrapportering til Hovedudvalget vedr. arbejdsmiljørapporter sættes på som punkt til næste møde i områdeudvalg Socialområdet.

- ”Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng – en guide til arbejdspladser”. Der opfordres til at de lokale MED-udvalg drøfter, om der lokalt er brug for evt. at udarbejde lokal vejledning. Det er bestemt, at den tages op efter et halvt år. Derfor skal der være en tilbagemelding til områdeudvalget fra MED-udvalgene senest i februar 2023.
- Borgerrådgiveren – en uvildig hjælp når en dialog er gået i hårdknude.
- Whistleblowerordningen – det er glædeligt, at den næsten ikke er blevet brugt, orienteringen sendes til de lokale LMUér for at sikre kendskab til ordningen.
- Hovedudvalget har nedsat en arbejdsgruppe der arbejder med en ”Livsfasepolitik” ud fra rekruttering og fastholdelse.

15. Evaluering af møde

81.00.00.G01

13/21138

Åben sag

Sagsfremstilling

Det er tidligere besluttet i områdeudvalget, at der efter hvert skal evalueres på mødet.

Indstilling

Formanden indstiller, at mødet evalueres.

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Områdeudvalget evaluerede mødet som et godt møde med gode dialoger, der udtrykkes tilfredshed med, at der var indbudt økonomikonsulent for at give udvalget budgetforståelse, når budget 2023 er vedtaget, ønskes der en gennemgang af dette på udvalget.

16. Eventuelt

87.01.00.G00

14/18089

Åben sag

Sagsfremstilling

Der fremkom et punkt under evt.:

Hvordan får vi inddraget områdeudvalg Socialområdet i de processer der pågår?

Beslutning i Områdeudvalg socialområdet den 29-09-2022

Der fremkom ingen beslutning omkring punktet der fremkom under eventuelt.

Bilagsoversigt

3. Status på udviklingsprocessen på Socialområdet
 1. - Kommissorium.pdf (120143/22)
4. Samlet budgetopfølgning for maj 2022
 1. Samlet budgetopfølgning - gennemgang slides (128311/22)
6. Udmøntning af effektiviseringsbidrag for 2022 - hele organisationen
 1. Udmøntningsplan 2022-2025 (34881/22)
7. Arbejdsmiljø
 1. - Socialområdet arbejdsskader 1. halvår 2022.pdf (119400/22)
 2. - Socialområdet sygefravær og andet fravær 1. halvår 2022.pdf (119402/22)
8. Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng- en guide til arbejdspladser
 1. - Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng - en guide til arbejdspladser.pdf (120162/22)
9. Borgerrådsgiverens beretning 2021
 1. Borgerrådsgiverens beretning 2021 (120179/22)
10. Norddjurs Kommunes whistleblowerordning
 1. - Whistleblowerpolitik.pdf (120166/22)

Underskriftsside

Marie-Louise Eskerod Ifversen(konst.
Socialchef og formand)

Hans-Henrik Brandt(aftaleholder)

Ann Langberg(konst. aftaleholder)

Tina Nicolajsen (FOA)

Pia Christensen(DSR)

Inga Mahler(suppleant for Jannie Simon-
sen)

Line Rydahl Sørensen(HK)

Anne Bryder Nielsen (SL)

Michael Holm(SL)

Birgitte Saltofte Larsen(FOA-suppleant
Hanne Nezlo)

Inge K. Sejersen(sekretær OMU)

Annette Helle Nielsen(aftaleholder)

Birte Kousted(aftaleholder)

Henrik Fuglsang(næstformand)

Tinne Christiansen (BUPL)

Jannie Simonsen(Myndighed)

Hanne Helt Kevy(SL)

Mia van der Sande (SL)

Christina Madsen(AC-DJØF)fraværende
under pkt.4-6

Hanne Nezlo Hansen(FOA)

Nikolaj Stefansen(AMR)