## Områdeudvalg skole- og dagtilbud

# DAGSORDEN

Sted: Mødelokale 8, Glesborg

Dato: Torsdag den 10. December 2026
Start kl.: 10:30
Slut kl.: 15:00
Medlemmer: Thomas Olesen (Ledelse)
Jacob Hørlyk (Ledelse)
Anne M Illeborg (Ledelse)
Lise Svane (Ledelse)
Michael Aagaard Laursen (DLF)
Tinne Christiansen (BUPL)
Thomas Raa Olesen (DLF)
Karina Andersen (AMR)
Kitt Alexia Mortensen (FOA)
Sonny Sørensen (AC)
Lone Skovgaard Pedersen (DLF)
Christian Breinholt (HK)
Susan Ravn Jensen (BUPL)
3F Vakant (3F)
Jeanet Winnie Andersen (FOA)
Tina Charlotte Sørensen

Fraværende:

**Indholdsfortegnelse**

Side

Godkendelse af dagsorden ....1
Godkendelse af referat ....2
Rammesætning for den gode samarbejds- og mødekultur....3
Arbejdsplan for 2027 ....4
Arbejdsmiljø ....5
Opsamling fra den fælles arbejdsmiljødag ....6
Temadag i foråret 2027....7
Fremtidens Folkeskole....8
Budget 2027....12
Meddelelser fra ledelsen ....13
Meddelelser fra medarbejderne....14
Nyt fra Hovedudvalget....15
Eventuelt ....16
Information og kommunikation ....17

**Godkendelse af dagsorden**

*Åben sag*

**Indstilling**

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

**Bilag:**

**Godkendelse af referat**

*Åben sag*

**Sagsfremstilling**

Referaterne fra

24. september 2026 og

9. oktober 2026

ligger klar til godkendelse.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at referaterne godkendes.

**Bilag:**

**Rammesætning for den gode samarbejds- og mødekultur**

*Åben sag*

**Sagsfremstilling**

I forlængelse af Hovedudvalgets temadag den 23. oktober 2026 under temaet "Det bedste Hovedudvalg i Norddjurs Kommune", ønsker Områdeudvalget for Skole og dagtilbud også at drøfte og rammesætte den gode samarbejds- og mødekultur.
Hovedudvalgets dagsorden og bilag kan findes under linket.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget drøfter rammerne.

**Bilag:**

**Arbejdsplan for 2027**

*Åben sag*

**Sagsfremstilling**

Arbejdsplanen for 2027 er vedlagt som bilag.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget drøfter arbejdsplanen.

**Bilag:**

**Arbejdsmiljø**

*Åben sag*

**Sagsfremstilling**

Områdeudvalget varetager den overordnede arbejdsmiljøindsats vedrørende områdets arbejdspladser.

**Arbejdsulykkestatistik**.
Der er vedlagt statistik frem til 30. september 2026.10.30

**Fraværsstatistik**.
Der er vedlagt statistik frem til 31. oktober 2026.

**Influenzavaccination**.
Evaluering af den gennemførte vaccination.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at sagen drøftes.

**Bilag:**

**Opsamling fra den fælles arbejdsmiljødag**

*Åben sag*

**Sagsfremstilling**

Områdeudvalget for Skole og dagtilbud afholdt den 24. september 2026 den årlige fælles arbejdsmiljødag under overskriften "Tryghed i forandring".

Trivselskonsulent Nanna Dohn holdt oplæg, og hendes powerpoint er vedlagt dagsordenen.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget evaluerer dagen.

**Bilag:**

**Temadag i foråret 2027**

*Åben sag*

**Sagsfremstilling**

Områdeudvalget afholder årligt en intern temadag, hvor udvalget fastlægger tema og tidspunkt. Indholdet på dagen udarbejdes af en arbejdsgruppe.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at der fastsættes en dato for dagen, drøftes emner og nedsættes en arbejdsgruppe, der kan arbejde videre med emnet.

**Bilag:**

**Fremtidens Folkeskole**

*Åben sag*

**Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har den 10. november 2026 behandlet sagen om Fremtidens Folkeskole.

Nedenstående blev besluttet, og de større strukturelle ændringer, sendes i høring frem til 7. januar 2027.

1. Ramme for aftalen:

a) Ressourcetildelingsmodellen for folkeskolen fastholdes uændret de kommende 2 år (indtil sommerferien 2029) hvorefter det afklares om Ressourcetildelingsmodellen sikrer en optimal drift af folkeskolen eller der skal ses ind i en differentieret tildelingsmodel.

b) Strukturkompensation fra nedlagte skoleenheder frigives og indgår i den samlede ressourcetildeling.

c) Driftsoptimeringer, som den enkelte skole realiserer, forbliver på skolen.

2) Øst (Grenaa)

a) Der etableres to selvstændige bhkl.-9. klassesskoler med hvert sit skoledistrikt, eget navn, egen skolebestyrelse og egen ledelse.

b) Afdeling Toubro fastholdes som skoleafdeling med bhkl.- 6. klasse

c) Afdeling Søndre fastholdes som skolematrikel for skole 1. d) Afdeling Vestre fastholdes, som skolematrikel for skole 2.

e) Den nuværende afdeling Østre lukkes.

f) Afdeling Toubro tilknyttes organisatorisk skole 1 (nuværende Søndre). Der fastlægges et bæredygtighedskriterium for afdelingens fremtidige drift. Skoleafdelingen skal have minimum 60 børn i gennemsnit over to skoleår. Hvis dette kriterium ikke er opfyldt, indstilles skoleafdelingen til lukning. Hvis elevtallet på Toubro for bhkl.-6. klasse overstiger 140 børn i gennemsnit over to skoleår, skal mulighederne for at etablere en overbygning undersøges med henblik på, at skoleafdelingen bliver en bhkl.-9. -klassesskole.

g) Specialklasserne samles på én enhed i Grenaa og tilknyttes skole 2 (nuværende Vestre).

h) Der udarbejdes en samlet anlægsplan til politisk behandling forår 2027, hvor Grenaa matrikler prioriteres først og dernæst Toubro.

i) Der udarbejdes plan for indfasning fra skoleår 2028/2029 og planen behandles politisk i 1. kvartal 2027

3) Midt

a) Den eksisterende struktur fastholdes uændret.

b) Der udarbejdes en samlet anlægsplan til politisk behandling forår 2027, der indeholder nødvendige anlægsarbejder med 2 klasserum, toiletter samt depotrum/multirum og vedligehold og renovering af klimaskærm.

4) Auning

a) Specialklasserne samles i den vestlige del på Auning Skole.

b) Der gennemføres nødvendige anlægsarbejder på Auning Skole, så skolen kan rumme den fremtidige organisering og samlingen af specialklasserne.

5) Nord

a) Der etableres en bhkl.-9. klasses enhed i Nord på nuværende afdeling Allingåbro.

b) Afdelingerne (Langhøj og Rougsø) fastholdes som skoleafdelinger med bhkl. - 6. klasse og tilknyttes organisatorisk Børneby Nord sammen med afdeling Allingåbro. Der fastlægges bæredygtighedskriterier for afdelingernes fremtidige drift. En skoleafdeling skal have minimum 60 børn i gennemsnit over to skoleår. Hvis dette kriterium ikke er opfyldt, indstilles den pågældende skoleafdeling til lukning. Hvis elevtallet på en afdeling for bhkl. 6. klasse overstiger 140 børn i gennemsnit over to skoleår, skal mulighederne for at etablere overbygning på den pågældende afdeling undersøges med henblik på en bhkl.-9. klassesskole.

c) Børneby Nord skal være i budgetbalance fra 2028 via økonomiske tilpasninger og initiativer i Børneby Nord.

6) Anlægs- og indfasningsplan Auning og Nord

a) Der udarbejdes en samlet anlægsplan til politisk behandling forår 2027, hvor Auning og Allingåbro afdelingen prioriteres først og dernæst afdelingerne Langhøj og Rougsø.
b) Der udarbejdes plan for indfasning med forventet opstart fra skoleåret 2028/2029 og planen behandles politisk i 1. kvartal 2027

7) Økonomi og investeringer

a) Børneby Nord skal være i budgetbalance fra 2028 via økonomiske tilpasninger og initiativer i Børneby Nord. Eventuelt merforbrug på Børneby Nord på op til 5 mio. kr. finansieres i 2027 som en fællesopgave på tværs af fagudvalg forholdsmæssigt fordelt efter budgetramme indenfor servicerammen.

b) Eventuelle midler modtaget fra staten anvendes på følgende måde:

i) Modtagne midler til små skoler anvendes til at midlertidig finansiering af merforbrug på Børneby Nord.

ii) Modtagne midler til fagligt udfordrede skoler prioriteres til de konkrete skoler.

iii) Modtagne midler til en generel styrkelse af folkeskolen fordeles via ressourcetildelingsmodellen på skoleområdet.

c) Arbejdet forankres i Børne-, Familie- og Skoleudvalget, der på baggrund af et konkret kommissorium udarbejder en samlet anlægs- og indfasningsplan.

8) Høring

a) De større strukturelle ændringer, der vedtages, sendes i høring frem til 7. januar 2027. Høringsmaterialet vil blive offentliggjort på kommunens og de pågældende skolers hjemmesider. Høringssvar vil blive behandlet i Kommunalbestyrelsen på mødet i februar, hvor endelig beslutning træffes.

Læs hele punktet her: 1-fremtidens-folkeskoler-i-norddjurs-kommunepdf

**Indstilling**

Formanden indstiller, at

- der gives en orientering om beslutningen og det fremtidige arbejde,
- sagen drøftes

**Bilag:**

**Budget 2027**

*Åben sag*

**Sagsfremstilling**

Omstillingskataloget er en årligt udarbejdet bruttoliste over forslag til reduktioner, effektiviseringer eller ændringer af serviceniveauet, som kan bidrag til at skabe balance i budgettet.

Omstillingskataloget bliver fremadrettet en integreret del af årshjulet for budgetprocessen.

- Norddjurs Kommune igangsætter et samlet arbejde med budgetanalyser og omstillingsforslag med henblik på en gradvis tilpasning af økonomien frem mod balance i 2030.
- Kommunens vision sætter rammerne og fokus for prioriteringerne. Besparelser, opgavebortfald og ændringer i serviceniveau skal derfor tilrettelægges, så de så vidt muligt konflikter mindst muligt med visionen.

Orientering om Omstillingskatalog 2027 og 2028 med kommissorium, rammer og tidsplan vedlægges som bilag.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

**Bilag:**

**Meddelelser fra ledelsen**

*Åben sag*

**Bilag:**

**Meddelelser fra medarbejderne**

*Åben sag*

**Bilag:**

**Nyt fra Hovedudvalget**

*Åben sag*

**Sagsfremstilling**

Der har været afholdt møde i Hovedudvalget

23. oktober 2026 (Temadag)

30. november 2026

**Indstilling**

Formanden indstiller, at der gives en kort orientering fra møderne.

**Bilag:**

**Eventuelt**

*Åben sag*

**Bilag:**

**Information og kommunikation**

*Åben sag*

**Bilag:**

**Underskriftsside**

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| Thomas Olesen (Ledelse) | Jacob Hørlyk (Ledelse) |
| _____ | _____ |
| Anne M Illeborg (Ledelse) | Lise Svane (Ledelse) |
| _____ | _____ |
| Michael Aagaard Laursen (DLF) | Tinne Christiansen (BUPL) |
| _____ | _____ |
| Thomas Raa Olesen (DLF) | Karina Andersen (AMR) |
| _____ | _____ |
| Kitt Alexia Mortensen (FOA) | Sonny Sørensen (AC) |
| _____ | _____ |
| Lone Skovgaard Pedersen (DLF) | Christian Breinholt (HK) |
| _____ | _____ |
| Susan Ravn Jensen (BUPL) | 3F Vakant (3F) |
| _____ | _____ |
| Jeanet Winnie Andersen (FOA) | Tina Charlotte Sørensen |