



Områdeudvalg skole- og dagtilbud

BESLUTNINGSREFERAT

Sted:	Mødelokale 9, Glesborg	
Dato:	Onsdag den 22. februar 2023	
Start kl.:	12:30	
Slut kl.:	15:00	
Medlemmer:	Anna Bang Sinnbeck (Ledelse)	Sonny Sørensen (AC)
	Doris Bang (Ledelse)	Tinne Christiansen (BUPL)
	Jacob Hørlyk (Ledelse)	Thomas Raa Olesen (DLF)
	Kasper Bak Sørensen (Ledelse)	Klaus Korb (AMR)
	Michael Aagaard Laursen (DLF)	Jane Ege Madsen (FOA)
	Anni Hovmann Nielsen (FOA)	Lone Skovgaard Pedersen (DLF)
	Birgit Underbjerg (AMR)	Martin Hasfeldt (HK)
		Susan Ravn Jensen (BUPL)
		Amela Ceremagic (3F)
Fraværende:	Kasper Bak Sørensen (Ledelse)	Jane Ege Madsen (FOA)
	Birgit Underbjerg (AMR)	

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Godkendelse af dagsorden	1
2. Godkendelse af referat	2
3. Arbejdsplan for 2023.	3
4. Arbejds miljø	4
5. Ledelsevaluering.....	6
6. HR-strategi.....	8
7. Budget.....	10
8. Dialogmøde med BUU	12
9. Kvalitetsstandarder på skole og dagtilbudsområdet	13
10. Meddelelser fra ledelsen	14
11. Meddelelser fra medarbejderne.....	16
12. Nyt fra Hovedudvalget.....	17
13. Eventuelt	18
14. Information og kommunikation	19
Bilagsoversigt.....	20

1. Godkendelse af dagsorden

Åben sag

Indstilling

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Godkendt med den bemærkning, at bilag omkring minimumsnormeringer fortsat mangler.

2. Godkendelse af referat

Åben sag

Sagsfremstilling

Følgende referater er til godkendelse:

[13. september 2022](#)

[13. oktober 2022 \(ekstraordinært møde\)](#)

[13. oktober 2022](#)

[21. november 2022](#)

17. januar 2023 (ekstraordinært møde)

Indstilling

Formanden indstiller, at referaterne godkendes.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Godkendt, dog mangler der fortsat svar på spørgsmål fra november 22 omkring hjerteløber.

Referatet fra den 17. januar 2023 er endnu ikke klar til godkendelse.

3. Arbejdsplan for 2023.

Åben sag

Sagsfremstilling

Arbejdsplanen for 2023 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget drøfter arbejdsplanen.

Bilag:

1 Åben Arbejdsplan 2023

3266/23

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Godkendt.

Områdeudvalget drøftede brug af formøder. Medarbejdersiden har behov for formøderne og også i det tidsmæssige omfang, som der anvendes i dag.

Dialogmøde med BUU er fastsat til den 28. juni 2023. Det udgør 1 time i tidsrummet 14.00 – 18.00.

4. Arbejdsmiljø

Åben sag

Sagsfremstilling

I henhold til MED-aftalen planlægger, leder og koordinerer hovedudvalget det overordnede arbejdsmiljø.

Arbejdsulykkestatistik.

Vedlagt findes arbejdsulykkestatistikken for 2022. Der er registreret 207 ulykker på skole- og dagtilbudsområdet. En stor andel i første kvartal skyldes Covid-19.

Fraværstatistik.

Der er udarbejdet en fraværstatistik for 2022, som er vedlagt som bilag.

Hvad kan vi bruge tallene til? Hvad er højt, og hvad er lavt? Hvordan kan data anvendes konstruktivt til at arbejde med at nedbringe fraværet fremadrettet.

Arbejdsmiljødag.

Bliver der arbejdet med magtanvendelser lokalt?

Nedsættelse af arbejdsgruppe til planlægning af den fælles arbejdsmiljødag i efteråret 2023.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes, samt at der nedsættes en arbejdsgruppe til den fælles arbejdsmiljødag i efteråret 2023.

Bilag:

1	Åben Arbejdsskader 2022 Skole Dagtilbud	18016/23
2	Åben Fravær 2022 Skole Dagtilbud	18017/23

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Stigning i arbejdsulykkerne i 2022, som skyldes Covid-19, og er nu nedadgående. Senfølger kan indberettes, hvis man har fået Covid på arbejdspladsen.

Områdeudvalget drøftede tiltag som kan fremme en mere operationel håndtering af fraværsstatistik. Der er et ønske om at kunne sammenligne data over længere tid.

Der er en oplevelse af, at de 19 grader gør, at medarbejdere fryser på arbejdspladsen, hvilket kan medføre øget afledt sygefravær.

Desuden nævnes arbejdspress som en faktor for det høje sygefravær, ligesom der efter Covid er en mere udpræget kultur om, at medarbejdere i højere grad bliver hjemme, indtil de er helt friske.

Områdeudvalget er opmærksomme på, hvorvidt der kan spores tendenser for sygefraværet på tværs af organisationen. Det være sig eksempelvis blandt nyansatte, i forbindelse med afskedigelser, faldende børne/elevtal, aldersrelateret, ugedagsrelateret osv. I den forbindelse blev det drøftet, hvorvidt arbejdsmiljørapporten kan udvides, så den i højere grad hjælper med at give et overblik over det. Områdeudvalget ønsker at udarbejde ”en hjælpepakke” som de lokale LMUer kan anvende i deres drøftelse af sygefravær.

Det er fortsat samme afrapporteringsskema, der skal anvendes i forbindelse med arbejdsmiljørapporterne i foråret 2023. Der laves i den forbindelse 2-3 tillægsspørgsmål, som kan hjælpe til afrapportering. Klaus, Doris, Birgit, Tinne og Anna laver spørgsmål snarest muligt.

Der nedsættes en arbejdsgruppe til planlægning af arbejdsmiljødagen i efteråret. Arbejdsgruppen består af Klaus, Birgit, Jacob, Tinne og Anna.

5. Ledelseevaluering

Åben sag

Sagsfremstilling

På mødet den 21. november 2022 blev det i forbindelse med drøftelsen af rapporten på Socialområdet ønsket, at der på næste møde skulle drøftes ledelseevaluering med et fokus på ledelsesspændet.

Den samlede rapport er vedlagt som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Bilag:

1 Åben Ledelseevalueringsrapport 2022 Overblikrapport Skole og dagtilbud 24240/23

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Ledelseevalueringen blev drøftet.

Generelt giver medarbejderne på Skole- og Dagtilbudsområdet lederne gode evalueringer af deres praksis. Tilliden til ledelsen er høj. Dette må dog ikke forveksles med, at der er gode vilkår/rammer for at bedrive god ledelse i organisationen. Der er en opmærksomhed på det store ledelsesspænd, og på, at der er mange nyansatte ledere, som desuden besidder et lederjob for første gang. I den forbindelse bør der være fokus på en god onboarding og gode stilladser omkring de nye.

Arbejdspresset på lederne i organisationen er højt. Samtidig medfører ønsket om koordinering indenfor aftaleholderenhederne samt på tværs af organisationen en høj grad af mødevirksomhed. Aftaleenheder med flere matrikler er yderligere påvirket heraf.

Der er en opmærksomhed på, at ledelsen har et veldefineret råderum at lede indenfor.

Områdeudvalget har et ønske om at kunne sammenligne resultaterne fra undersøgelsen med andre kommuner for bedre at kunne vurdere, hvad der er en høj/lav score.

Ledelseevalueringen er forud for mødet i Områdeudvalget drøftet med ledelsesorganisatio-
nerne.

6. HR-strategi

Åben sag

Sagsfremstilling

HR-strategien er udarbejdet på baggrund af en grundig og involverende proces, idet udgangspunktet er:

HR-strategi 2018-2021

HR-budgetanalyse 2021

Afrapportering fra den tværgående gruppe vedrørende opsamling og fremtidsperspektiver på baggrund af Covid-19

Inddragelse af Hovedudvalget, herunder sparringsgruppe med medarbejder- og ledelsesrepræsentanter, inddragelse af chefforum og direktionen.

HR-strategien udgør retningen for HR-arbejdet i Norrdjurs Kommune. HR udspiller sig konkret i det daglige, nære og tillidsfulde samarbejde mellem ledere, arbejdsmiljørepræsentanter, tillidsrepræsentanter og medarbejdere, som alle spiller en vigtig rolle og bærer et fælles ansvar for HR-arbejdet. Det lokale HR-arbejde understøttes, vokser og udvikles i samspil med centrale understøttende funktioner samt strategisk HR.

Gennem ledelsen og via MED-systemet skal HR-strategien formidles og omsættes fra strategi til praksis. Omsætningen sker inspireret af det organisatoriske fundament Norrdjurs Kommune hviler på, hvor der er en høj grad af decentral handlekompetence til lokale løsningsmodeller, prøvehandlinger og tilpasninger samt lokale prioriteringer. Gennem kreativitet, nytænkning og ansvarlig afprøvning af konkrete løsningsforslag og idéer kan organisationen udvikles af involverede og engagerede medarbejdere og ledere.

De konkrete temaer og indsatser i strategien understøttes fra centralt hold på forskellig vis, og vil i høj grad afhænge af temaets karakter. Mange af strategiens elementer har allerede et stort fokus i praksis både decentralt og centralt. Strategiens konkrete temaer bør i disse tilfælde derfor anses som en opfordring til en fortsat og styrkende indsats.

HR-strategien er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

HR-strategien blev drøftet.

Områdeudvalget har en oplevelse af en strategi, som kan være svær at omsætte til praksis/virkelighed i relation til den virkelighed og den økonomi, der er til stede.

Især fastholdelse bør være et stærkt omdrejningspunkt i arbejdet fremadrettet.

Områdeudvalget drøftede muligheden for kompetenceudvikling og det lokale råderum for at lave strategi herfor.

På skoleområdet har der desuden været en kommunal strategi for praksisnær kompetenceudvikling – suppleret med mulighed for at ansøge midler i de statslige kompetencemidler. På dagtilbudsområdet henvises til kompetencefonden.

Områdeudvalget noterer, at der er udarbejdet et dialogmateriale til de lokale MED i forbindelse med drøftelse af den attraktive arbejdsplads. Denne drøftelse skal have fundet sted inden den fælles OMU-dag, da drøftelsen her løftes op på tværs af områderne.

Indstilling

Formanden indstiller, at det drøftes, hvordan HR-strategien omsættes til praksis.

Bilag:

1 Åben HR-strategi 2022-2025

17765/23

7. Budget

Åben sag

Sagsfremstilling

Budgetopfølgning 2023.

Orientering om aktuel status på og forventning til budgettet for 2023.

Da Finansloven for 2023 ikke er vedtaget er der uvished omkring en række puljer og udmøntning heraf. Det gælder bl.a. ekstra normering til institutioner med udsatte børn og sfo.

Udmøntningsplan og strategisk udmøntningsplan for budget 2023 er vedlagt som bilag.

Budget for 2024 og overslagsårene.

Kommunalbestyrelsen har på møde den 17. januar drøftet procedure og tidsplan for budget 2024 og overslagsårene.

Via hjemmesiden er der fra 1. marts 2023 mulighed for at indsende borgerforslag.

Høringsperioden løber fra 1. til 15. september 2023 kl. 10.00.

MED inddrages og involveres løbende før, under og efter de politiske forhandlinger.

Budgetprocedure og tidsplan er vedlagt som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Bilag:

1	Åben Politisk tidsplan budget 2024-2027.pdf	13449/23
2	Åben Budgetprocedure 2024 - 2027.pdf	13450/23
3	Åben Udmøntningsplan på BUU-området	17786/23
4	Åben Strategisk udmøntningsplan 2023-2026	17788/23

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Velfærdsdirektøren gennemgik Udmøntningsplan for 2023, som blev drøftet på BUU i januar.

Der er nedsat 2 §17, stk. 4 udvalg. Det ene skal komme med forslag til øget fastholdelse og rekruttering. Det andet skal komme med forslag til justeringer af tildelingsmodellen samt en forbedring af almenområdet, så der her kan rummes flere børn. Der er fokus på ”mellempopen”.

Vi har netop genåbnet Vuggestuen Solstrålen. Dette er sket på meget kort tid i relation til et øget pres på kapaciteten af daginstitutionspladser i Område Grenaa. I budget 2023 er der desuden lagt op til en længerevarende analyse af kapacitetsudfordringerne på dagtilbud, som skal præsenteres for BUU i foråret.

I 2023 er der afsat en buffer. Bufferen kan desuden anvendes til at understøtte effektiviseringsbidraget og de tiltag, der skal tages. Dette bliver desuden et punkt til drøftelse på det kommende fælles omu-møde.

Med budget 2023 er der et ønske om at Arbejdsmarkedsudvalget, Erhvervsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget i fællesskab drøfter en tværgående strategi for, hvordan vi bedre lykkes med at få unge i arbejde/uddannelse efter grundskolen. De 3 udvalg har søgt inspiration i Hjørring, som arbejder med ”Ungestrategien”.

Anlægsarbejderne fortsætter, men der er en opmærksomhed på, at der er mange anlægsprojekter i gang på området.

Der udarbejdes et overblik over tidlige, forebyggende indsatser på børn- og ungeområdet, som udvalget præsenteres for i forbindelse med de indledende drøftelser af budget 2024.

Første budgetopfølgning for 2023 viser en nogenlunde balance, hvis man ser bort fra ekstraudgifter til ukrainere. Der er dog flere enheder, der er udfordret i 2023. Den første budgetopfølgning er forbundet med store usikkerheder lokalt.

8. Dialogmøde med BUU

Åben sag

Sagsfremstilling

Ifølge Børne- og ungdomsudvalgets arbejdsplan skal der afholdes dialogmøde med områdeudvalget i maj/juni.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes, og der findes punkter, som områdeudvalget ønsker at drøfte med Børne- og ungdomsudvalget.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Mødet er fastsat til 28. juni 2023.

Områdeudvalget har et ønske om, at BUU formulerer et punkt, som de ønsker at få belyst og få mere viden om på mødet.

Områdeudvalget ønsker at drøfte sammenhængen mellem ressourcer og kvalitet i tilbuddene – hvorfor er vores tilbud så dyre, når medarbejderne har en opfattelse af at give et skabet tilbud, som ikke er det optimale tilbud til børnene.

9. Kvalitetsstandarder på skole og dagtilbudsområdet

Åben sag

Sagsfremstilling

Børne- og ungdomsudvalget skal på deres møde den 23. marts 2023 drøfte og evaluere kvalitetsstandarder på området.

Kvalitetsstandard for folkeskolen er vedlagt som bilag.

Der er sket følgende adm. tilrettelser:

- Alt vedr. skoleprofiler er slettet jf. beslutning i BUU 17/11-22
- Tilføjelse i beskrivelse af to-voksenordningen s. 24, jf. beslutning i KB 23/8-22.

Kvalitetsstandarderne for:

- Familieskolen
- Sprog og sprogstimulering
- Trivsel og læring
- § 32 – dagtilbud

er vedlagt som bilag. De få ændringer er markeret med rødt i bilagene.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Bilag:

1	Åben Kvalitetsstandard §32 - 2023	17023/23
2	Åben Kvalitetsstandard for Trivsel og Læring (PPR) 2023	17024/23
3	Åben Kvalitetsstandard for sprog og sprogstimulering 2023	17025/23
4	Åben Kvalitetsstandard for Familieskolen 2023	17026/23
5	Åben Kvalitetsstandard for folkeskolen revideret jan 2023	17048/23

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Der er kun tale om administrative ændringer, så det tages til efterretning.

10. Meddelelser fra ledelsen

Åben sag

Sagsfremstilling

- Processen omkring ansættelse af Skole- og dagtilbudschef.
- Takststigninger i SFO i 2023.
- Status på fordeling af midler og opfyldning af kravet om minimumsnormering i dagtilbuddene. Bilag eftersendes i uge 8.
- § 17, stk. 4 udvalg om folkeskolen – hvor er vi nu? Kommissorium er vedlagt, dog med den tilføjelse, at den blev behandlet i Børne- og Ungdomsudvalget den 19. januar, og afventer behandling i Økonomiudvalget den 7. februar og Kommunalbestyrelsen den 21. februar. Børne- og Ungdomsudvalget indstillede til den videre behandling at: *Børne- og Ungdomsudvalget ønsker, at de faste medlemmer af §17, stk. 4-udvalget om folkeskolen skal udvides med en medarbejderrepræsentant fra hver skole dvs. i alt 5 personer (Anholt undtaget).*
- Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet.
- Rammen for dagtilbud – ny strategisk ramme.
- Redegørelse for tidlig og forebyggende indsats – tværfaglig.

Indstilling

Formanden indstiller, at meddelelserne tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Kommissorium for §17, stk. 4-udvalget om folkeskolen 17626/23

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Marie Louise er ansat som Socialchef. Herefter ansættes Sekretariatschef, Børne- og familiechef og afslutningsvis Skole- og Dagtilbudschef. Der arbejdes mod, at der kan være ansat en ny Skole- og dagtilbudschef til 1.8. 2023. Den endelige procesplan er dog ikke fastlagt.

Takststigninger udgår.

Metode til at opgøre minimumsnormeringer er først for nylig fastlagt. Der er endnu ikke overblik over, hvorvidt vi lever op til minimumsnormeringerne – eller forventer at gøre det pr. 1.1. 2024.

Der er en oplevelse af, midlerne til minimumsnormeringer dækker huller mere end øger normeringen.

Der er en opmærksomhed på mødetidspunkterne i forbindelse med det § 17, stk. 4, der omhandler folkeskolen. Punktet blev desuden drøftet under punktet om budget.

Punktet vedr. kapacitetsanalysen blev drøftet under punktet om budget.

Formanden orienterede om proces og indhold i det arbejde, der pågår omkring styrkelse af en mere strategisk ramme på dagtilbudsområdet. Der afholdes workshop herom i starten af marts.

Formanden orienterede om proces og indhold i det arbejde, der pågår omkring den strategisk ramme, der udarbejdes i relation til ”Fremtidens udskoling”. Også her afvikles der workshop i starten af marts.

Punktet vedr. oversigt over tidlige, forebyggende indsatser blev drøftet under punktet om økonomi.

Ellers taget til efterretning.

11. Meddelelser fra medarbejderne

Åben sag

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Intet.

12. Nyt fra Hovedudvalget

Åben sag

Sagsfremstilling

Der har ikke været afholdt møde siden 11. november 2022.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Taget til efterretning.

13. Eventuelt

Åben sag

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Intet.

14. Information og kommunikation

Åben sag

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 22-02-2023

Ledelseevaluering.

Arbejdsmiljørapporter skal sendes ind 1. april, der kommer et par ekstra spørgsmål på skemaet.

HR-strategien – den bør drøftes i de lokale med-udvalg, hertil anvendes materialet: Den attraktive arbejdsplads.

Bilagsoversigt

3. Arbejdsplan for 2023.
 1. Arbejdsplan 2023 (3266/23)

4. Arbejdsmiljø
 1. Arbejdsskader 2022 Skole Dagtilbud (18016/23)
 2. Fravær 2022 Skole Dagtilbud (18017/23)

5. Ledelseevaluering
 1. Ledelseevalueringssrapport 2022 Overblikssrapport Skole og dagtilbud (24240/23)

6. HR-strategi
 1. HR-strategi 2022-2025 (17765/23)

7. Budget
 1. Politisk tidsplan budget 2024-2027.pdf (13449/23)
 2. Budgetprocedure 2024 - 2027.pdf (13450/23)
 3. Udmøntningsplan på BUU-området (17786/23)
 4. Strategisk udmøntningsplan 2023-2026 (17788/23)

9. Kvalitetsstandarder på skole og dagtilbudsområdet
 1. Kvalitetsstandard §32 - 2023 (17023/23)
 2. Kvalitetsstandard for Trivsel og Læring (PPR) 2023 (17024/23)
 3. Kvalitetsstandard for sprog og sprogstimulering 2023 (17025/23)
 4. Kvalitetsstandard for Familieskolen 2023 (17026/23)
 5. Kvalitetsstandard for folkeskolen revideret jan 2023 (17048/23)

10. Meddelelser fra ledelsen
 1. Kommissorium for §17, stk. 4-udvalget om folkeskolen (17626/23)

Underskriftsside

Anna Bang Sinnbeck

Doris Bang

Jacob Hørlyk

Kasper Bak Sørensen

Michael Aagaard Laursen

Anni Hovmann Nielsen

Birgit Underbjerg

Sonny Sørensen

Tinne Christiansen

Thomas Raa Olesen

Klaus Korb

Jane Ege Madsen

Lone Skovgaard Pedersen

Martin Hasfeldt

Susan Ravn Jensen

Amela Ceremagic