



Områdeudvalg skole- og dagtilbud

BESLUTNINGSREFERAT

Sted:	Mødelokale 9, Glesborg	
Dato:	Torsdag den 14. marts 2024	
Start kl.:	11:30	
Slut kl.:	15:00	
Medlemmer:	Thomas Olesen (Ledelse)	Sonny Sørensen (AC)
	Doris Bang (Ledelse)	Tinne Christiansen (BUPL)
	Jacob Hørlyk (Ledelse)	Thomas Raa Olesen (DLF)
	Anne M Illeborg (Ledelse)	Klaus Korb (AMR)
	Michael Aagaard Laursen (DLF)	Jane Ege Madsen (FOA)
	Anni Hovmann Nielsen (FOA)	Lone Skovgaard Pedersen (DLF)
	Birgit Underbjerg (AMR)	Martin Hasfeldt (HK)
		Susan Ravn Jensen (BUPL)
		Amela Ceremagic (3F)
Fraværende:	Jacob Hørlyk (Ledelse)	Amela Ceremagic (3F)
	Birgit Underbjerg (AMR)	

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Godkendelse af dagsorden.....	1
2. Arbejdsplan for 2024	2
3. Arbejds miljø	3
4. Budget.....	6
5. Dialogmøde med BUU	11
6. Minimumsnormering i daginstitutioner	12
7. Trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår	13
8. Generations- og seniorordninger.....	15
9. Temadag for områdeudvalget	16
10. Nyt fra Hovedudvalget.....	17
11. Meddelelser fra ledelsen	18
12. Meddelelser fra medarbejderne.....	19
13. Eventuelt	20
14. Information og kommunikation	21
Bilagsoversigt.....	22

1. Godkendelse af dagsorden.

Åben sag

Indstilling

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Godkendt.

2. Arbejdsplan for 2024

Åben sag

Sagsfremstilling

Arbejdsplanen for 2024 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget drøfter arbejdsplanen.

Bilag:

1 Åben Arbejdsplan 2024

16499/24

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Der indarbejdes mødedatoer for det kommende skoleår.

3. Arbejdsmiljø

Åben sag

Sagsfremstilling

Områdeudvalget varetager den overordnede arbejdsmiljøindsats vedrørende områdets arbejdspladsen.

Der vil blive givet en mundtlig orientering om nyt tiltag for indberetning.

Arbejdsulykkestatistik.

Vedlagt findes arbejdsulykkestatistikken frem til 31. december 2023.

Fraværstatistik.

Der er udarbejdet en fraværstatistik frem til 29. februar 2024, som er vedlagt.

Fastholdelser.

Oversigt over indsendte fastholdelser i dette skoleår er vedlagt som bilag.

Arbejdsmiljørapport.

Der skal indsendes arbejdsmiljørapporter for 2023 den 1. april 2024.

I overensstemmelse med Norddjurs Kommunes MED-aftale behandles arbejdsmiljørapporter af Lokaludvalg i 1. kvartal, af Områdeudvalg i 2. kvartal og af Hovedudvalget i 3. kvartal. For at sikre mere ensartethed og et fælles billede i arbejdsmiljørapporterne har Hovedudvalget i december 2023 besluttet en ny fælles form for arbejdsmiljørapporter. På baggrund af dette modtager alle aftaleholdere link til et spørgeskema, som skal udfyldes af LMU/arbejdsmiljøgruppen senest med udgangen af marts 2024. Herefter trækkes en samlet rapport til hvert Områdeudvalg, og denne vil danne udgangspunkt for Områdeudvalgets arbejdsmiljørapport til Hovedudvalget.

Skemaet til arbejdsmiljørapporter kommer omkring de væsentlige tematikker inden for arbejdsmiljø lige som der er plads til at evaluere på generelle indsatsområdet som fx psykologisk tryghed i 2023/2024. Der er fokus både på det forgangne års arbejdsmiljøarbejde og indsatser det kommende år. I spørgeskemaet indgår kvantitative data, så der kan trækkes resulta-

ter på tværs, og kvalitative data, der giver plads til, at arbejdsmiljøarbejdet beskrives med egne ord.

Hovedudvalget har brug for at have et klart billede af det samlede arbejdsmiljø i Norddjurs Kommune for at kunne gennemføre arbejdsmiljødrøftelsen. Derfor skal alle områdeudvalg indsende en arbejdsmiljørapport, der redegør for arbejdsmiljøet på netop det område, som det pågældende områdeudvalg repræsenterer.

Der skal nedsættes af arbejdsgruppe til sammenfatning af rapporterne.

De nye skemaer er vedlagt som bilag til orientering.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Bilag:

1	Åben	Indsendte fastholdelse	18944/24
2	Åben	Arbejdsskader 2023K4 Skole dagtilbud	21473/24
3	Åben	Fravær NDK 2024-02 Skole dagtilbud	21475/24
4	Åben	Arbejdsmiljørapport fra LMU til OMU.pdf	21480/24
5	Åben	Arbejdsmiljørapport fra OMU til HU	21479/24
6	Åben	2024-01-22-bekendtgoerelse-nr-65-systematisk-arbejdsmiljoearbejde.pdf	24842/24
7	Åben	folder-arbejdsulykker-norddjurs-maj-2023	25312/24
8	Åben	Guide - saadan forbygger du stress hos medarbejderne.pdf	29069/24
9	Åben	NDK personalepolitik 2020.pdf	29070/24
10	Åben	Stresshåndtering.docx	29071/24
11	Åben	Tag en snak om stress.pdf	29072/24
12	Åben	folder-arbejdsulykker-norddjurs-maj-2023	118523/23

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Der arbejdes på en lettere tilgængelig metode til indberetning af nærved-ulykker, magtanvendelser m.m. via QR-kode. Vil give et sikkert flow. Nærved-ulykker folderen sendes med ud. Det skal sikres, at alle bliver orienteret herom via LMU.

Arbejdsgruppe nedsat omkring stressforebyggelse. Der er fundet flere handlemuligheder, som vedlægges referatet. Nanna Dohn er startet som trivselskonsulent på Velfærdsområdet 1. marts. Nanna deltager på næste OMU-møde. ”Et liv i balance”-forløb er et godt supplement til et sundt arbejdsliv.

Ny bekendtgørelse om systematisk arbejdsmiljø sendes med referatet ud. Der er nogle nye skærper, som man skal være opmærksom på.

Arbejdsulykker.

Vold i 3. kvartal var ret høj. Det er meget højt i forhold til øvrige kvartaler. Det giver et belastende arbejdsmiljø på sigt. Der skal arbejdes forebyggende på det forventelige/læringsmiljøet.

Fraværstatistik.

Fokus på sygefraværet som er fortsat stigende. Hvilke elementer gør, at nogle områder er hårdt ramt? Kan en bedre normering afspejles i sygefraværet på dagtilbudsområdet.

Fastholdelser.

Der arbejdes lokalt med det i arbejdsmiljøgrupperne. Hvordan arbejdes der med det lokalt – tilbagemelding til OMU på næste møde. Hvis man arbejder systematisk med det, så bliver det forebyggende.

Arbejdsmiljørapporterne.

Der er nyt survey spørgeskema sendt ud – det er en lettelse i forhold til tidligere.

OMU skal finde 2-3 punkter, som der skal arbejdes med i det næste år.

Arbejdsgruppen (Doris, Klaus, Tinne, Birgit) er fortsat den samme, som bringer resultatet tilbage til OMU.

4. Budget

Åben sag

Sagsfremstilling

Budget 2024.

Skole- og dagtilbudschefen orienterer om det igangværende råderumsarbejde samt giver en status på områder under økonomisk tilsyn.

Børne- og Ungdomsudvalget har drøftet råderumsarbejdet på mødet den [22. februar 2024](#).

Notat omkring status på råderumsarbejdet er vedlagt som bilag.

Budget 2025.

Budgetproceduren 2025 - 2028 omfatter retningslinjer, tidsplan, principper og andre forudsætninger for den kommende budgetlægning.

Den overordnede ramme for budgetlægningen i Norddjurs Kommune er den Økonomiske Politik og budgetproceduren for 2025 bygger videre på den grundlæggende Norddjurs model, der er blevet anvendt de seneste år, hvor der er sket tilpasning og udvikling af processen, for at skabe et godt grundlag for samarbejdet mellem det politiske og administrative niveau i tilblivelsen af budgettet.

Budgetproceduren behandles politisk i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen, hvorefter der vil være en bred involvering og dialog med MED systemet, ledere og medarbejdere således, at der er gennemsigtighed og kendskab til processer og tidsplan, samt mulighed for at give input.

Der er indarbejdet et par nye tiltag i budgetproceduren, på baggrund af evalueringen som har været forelagt Økonomiudvalget i november 2023:

□ I budgetaftalen for 2024 er der bl.a. aftalt et nyt trin omkring råderumsdiskussion og etablering af en central enhed til drift af råderumsarbejdet. Der har i den forbindelse og i samarbejde med KL været afholdt en administrativ workshop i efteråret 2023 og afholdes et seminar for Kommunalbestyrelsen i januar 2024, som skal ses i sammenhæng med de eksisterende værktøjer som budgetanalyser, effektiviseringsbidrag og brug af nøgletal. Arbejdet skal

munde ud i et råderumskatalog med forslag til reduktion af driftsudgifterne med 30 mio. kr. årligt, som vil blive fremlagt for fagudvalgene i april.

□ Der arrangeres et borgermøde 12. marts 2024 som led i råderumsarbejdet og inddragelse af borgerne. Samtidig afholdes et borgermødet umiddelbart efter Økonomiudvalgets behandling af teknisk budget i august måned. Borgermødet i august vil blive afviklet efter et nyt koncept for at tiltrække større borgerdeltagelse, og der er samtidig tale om en fremrykning af borgermødet således at det placeres inden budgetforhandlingerne og med en større inddragelse af fagudvalgene. Fremrykning af borgermødet i august sker som følge af Økonomiudvalgets beslutning i november, hvor det i forbindelse med evalueringen af sidste års budgetproces blev besluttet at borgermødet skulle holdes før budgetforhandlingerne. Denne fremrykning skubber tidsplanen lidt og høringsperioden bliver et par dage kortere end tidligere år. Derfor åbnes der allerede for indsendelse af høringssvar, når dagsorden til 1. behandlingen udsendes.

□ Råderumsarbejdet skal ses som en paraply over alle de indsatser der allerede er i gang for at skabe en økonomi i balance. Af igangværende kan nævnes arbejdet med at udmønte effektiviseringsbidrag, arbejdet med at bringe budgettet på velfærdsområderne i balance, og tværgående projekter på bl.a. flådestyring, bedre lokaleudnyttelse. Derudover er der i budgetaftalen for 2024 – 2027 aftalt at der til 2025-2028 skal udarbejdes konkrete forslag, som skal behandles i fagudvalgene forud for forhandlingerne. Konkret skal det resultere i et katalog med initiativer på samlet 30 mio. kr. som forventes fuldt udrullet i 2026. Der blev afholdt et 12/12 strategiseminar i Kommunalbestyrelsen den 22. – 23. januar hvor emnet var råderum.

I budgetproceduren for budgetåret 2025-2028 er der i lighed med sidste års budgetproces lagt vægt på at skabe tid og rum til politiske forhandlinger og fortsat sikre fagudvalgenes involvering i budgetlægningen. Ligesom der er lagt op til, at der indgås en budgetaftale/budgetskitse inden 1. behandlingsbudgettet, sendes i høring. Budgetforhandlinger vil forsøgt være tematiseret, således at der forhandles om specifikke emner på de enkelte forhandlingsmøder.

I budget 2024 gik den koordinerede budgetlægning mellem kommunerne ikke op på skattekalden, da mange kommuner har ønsket at hæve skatten i 2023. Det betyder, at kommunerne samlet set forventes at få en sanktion pga. stigning i skatten. Sanktionen er både individuel og fælles. De kommuner, som har sat skatten op, kommer til at betale en større del af sanktionen

i de første år. Øvrige kommuner – herunder Norrdjurs Kommune – skal betale en andel af den kollektive sanktion som vil være stigende i overslagsårene som følge af at de individuelle sanktioner nedtrappes. Den konkrete sanktion for Norrdjurs Kommune forventes først kendt ved udmelding af midtvejsreguleringen ultimo juni 2024.

Det er aftalt i budgetaftalen for 2024 – 2027 at effektiviseringsbidraget i 2025 og frem skal udgøre 0,8 %, som er indarbejdet i budgettet. En effektiviseringsprocent på 0,8% svarer til 15 mio. kr. (i 2024 pris). Forligspartierne er enige om, at driften fortsat skal effektiviseres blandt andet ved at løse opgaver mere enkelt eller med øget digitalisering.

Men forligspartierne er også bevidste om, at opgaver vil blive reduceret eller falde bort. I maj 2024 vil aftaleholderne få udmeldt det foreløbige effektiviseringsbeløb for 2025-2028. I november 2024 umiddelbart efter at budgettet for 2024 er vedtaget, vil der i lighed med 2022 og 2023 blive fremlagt en sag i oktober/november på fagudvalgene med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i december, således at processen er afsluttet inden årsskiftet.

I sagen behandles udmøntning af effektiviseringsbidrag og emner i forhold til økonomisk tilpasning, der ligger indenfor det politiske kompetenceområde. Fagudvalg og fagforvaltning foranlediger at der sker inddragelse og høring af berørte parter forud for behandlingen herunder særlig tilrettelæggelse i forhold til Voksen- og Plejeudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget, så de lovpligtige høringer iagttages. Konkret kan det medføre, at fagudvalgene allerede opstarter processen på møderne i oktober, hvor forslag sendes i høring til efterfølgende behandling på fagudvalgets møder i november. Det aftales konkret i hvert enkelt fagudvalg.

Der vil være politiske forhandlingsmøder efter vedtagelsen af teknisk budget og frem til Økonomiudvalgets 1. behandling af budget 2025-2028. Forhandlingerne vil foregå i uge 34 og starten af uge 35.

Det er vigtigt, at borgere og medarbejdere inddrages i prioriteringerne i budgettet. Via norddjurs.dk vil der fra primo januar 2024, være mulighed for at indsende forslag til råderum. I forbindelse med råderumsarbejdet er der ligeledes åbnet på kommunens intranet, hvor medarbejdere har mulighed for at bidrage forslag. Derudover vil der være en drøftelse af råderum-

skatalogerne i de berørte lokaludvalg forud for at råderumsforslagene behandles i fagudvalgene i april/maj.

Hovedudvalget vil på deres ordinære møder blive orienteret om status på råderumsarbejdet og få forelagt kataloget forud for behandlingen på fagudvalgene.

Administrativt holdes der orienteringsmøder for alle aftaleholdere og hovedudvalgsmedlemmer i forhold til gennemgang af 1. behandlingsbudgettet, som sendes i høring samt efter vedtagelsen af budgettet.

Hovedudvalget har dialogmøde med Økonomiudvalget i forbindelse med vedtagelsen af det tekniske budget den 12. august. Dagsordenen til dialogmødet med Hovedudvalget, vil indeholde spørgsmål fra hovedudvalgsmedlemmerne ligesom det også er muligt at byde ind med eventuelle emner fra politisk side.

Høringsperioden løber fra den 29. august og frem til den 11. september 2024 kl. 10.00.

De høringsberettigede og andre interessenter har mulighed for at indsende høringssvar til de planer, som Kommunalbestyrelsen har fremlagt i 1. behandlingsbudgettet for 2025 – 2028.

Budgetprocedure og politisk tidsplan 2025-2028 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Bilag:

1	Åben	Politisk tidsplan 2025 - 2028	21508/24
2	Åben	Budgetprocedure 2025-2028.pdf	21509/24
3	Åben	Notat vedr. status på råderumsarbejdet	21801/24

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Råderumsarbejdet blev en del af budget 2024, da budgetterne viser akkumuleret underskud frem mod 2027.

10,6 mio. skal pt. findes på Børne- og Ungdomsudvalgets område. Der ligger en budgetopfølgning i april, som vil vise forventningerne til budget 2024.

Råderumsforslagene offentliggøres fra 10. april og frem til en politisk behandling og forslagene skal der arbejdes med i LMU, ligesom LMU kan komme med nye forslag.

Det er pt. kun forslag, som ikke er vedtaget.

Der holdes borgermøde forud for de politiske behandlinger for Budget 2025.

Økonomisk tilsyn i Børneby Nord. Der er lavet tiltag, som virker på budgettet fremadrettet.

Søren Kanne-skolen er fortsat udfordret på ressourcefordelingsmodellen og KORA-midlerne.

5. Dialogmøde med BUU

Åben sag

Sagsfremstilling

Ifølge Børne-og Ungdomsudvalgets arbejdsplan afholdes der den 15. maj 2024 dialogmøde med blandt andet Områdeudvalget på Skole og dagtilbudsområdet.

Indstilling

Formanden indstiller, at udvalget finder nogle emner, som ønskes drøftet med Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Følgende emner blev valgt:

1. To-voksen i folkeskolen
2. Minimumsnormeringer i daginstitutioner
3. Kommunikation og forældresamarbejde

6. Minimumsnormering i daginstitutioner

Åben sag

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 20. februar 2024 at tilslutte sig Børne- og Ungdomsudvalgets indstilling:

Der tilføres et beløb på 3,5 mio. kr. til den samlede ramme i dagtilbud. Rammen fordeles i forhold til børnetallet i vuggestue og børnehave.

Det giver følgende normeringstal:

- 3,04 børn pr. pædagogisk personale, Vuggestuen
- 5,59 børn pr. pædagogisk personale, Børnehaven.

Beløbet finansieres af puljen til værn om servicerammen.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Midlerne er udmøntet, og stillingerne er slået op.

Der er samarbejde med VIA omkring merit-pædagoguddannelsen og Sporskifte.

7. Trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår

Åben sag

Sagsfremstilling

KL har den 3. januar 2024 fremsendt Borgmesterbrev omkring den indgåede trepartsaftale omkring fuldtidsansættelse.

Trepartsaftalen indeholder følgende to forpligtigelser til kommunerne:

Alle ledige stillinger slås op som fuldtidsstillinger En politisk målsætning om, at alle ledige stillinger i kommuner inden for sundheds- og ældreområdet, socialområdet samt på dagtilbudsområdet som udgangspunkt slås op som fuldtidsstillinger i aftaleperioden, dvs. frem til 2030.

Tilbud om fuldtid til allerede ansatte i 2024, 2027 og 2030 Deltidsansatte på de pågældende områder, som anmoder om det, og som ikke er ansat i en tidsbegrænset stilling, skal i hhv. 2024, 2027 og 2030 have et tilbud om at komme på fuldtid. Tilbuddet gives senest seks måneder efter anmodningen. Kommunerne kan imødekomme et ønske om at arbejde på fuldtid ved at tilbyde en anden fuldtidsstilling i kommunen eller ved at tilbyde supplerende timer til vedkommendes nuværende deltidsansættelse. I begge situationer vil dette kunne betyde, at medarbejderen skifter arbejdssted eller eventuelt tilknyttes flere arbejdssteder, ligesom der vil kunne ske ændringer i forhold til arbejdstidens placering.

Brevet er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Bilag:

1 Åben Borgmesterbrev vedr. trepartsaftale og kommunernes fuldtidsindsats 21787/24

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Hovedudvalget har besluttet, at det også gælder de mellemliggende år.

8. Generations- og seniorordninger.

Åben sag

Sagsfremstilling

HR og arbejdsmiljøkonsulent Mette Løvholm deltager i mødet kl. 12.00 for at orientere om de nye "Generations- og seniorordninger".

Der ligger flere oplysninger på [intranettet](#).

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Slides - OMU generations og seniorordninger

24724/24

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Mette Løvholm gennemgik baggrunden og fortalte kort om materialet. Det ligger på kommunens intranet, som fortsat kan være svært tilgængelig for mange ansatte indenfor området.

Drøftelse om livsfaser, nedsat tid, individuelle aftaler kontra fællesskabet. Viden på tværs kan give meget nyttig information.

Oplægget vedlægges referatet.

9. Temadag for områdeudvalget

Åben sag

Sagsfremstilling

Områdeudvalgets egen temadag skal fastlægges med dato og emne.

Indstilling

Formanden indstiller, at der nedsættes en arbejdsgruppe og emner drøfter.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Arbejds miljøbekendtgørelsen – temamøde for områdeudvalget afholdes 22. maj 2024 forud for ordinært møde.

Arbejdsgruppen består af: Klaus, Tinne og Anni og Jacob.

10. Nyt fra Hovedudvalget

Åben sag

Sagsfremstilling

Hovedudvalget har afholdt møder den

[4. december 2023](#)

[29. februar 2024](#)

Indstilling

Formanden indstiller, at der gives en kort orientering om det væsentligste fra møderne, som tages til efterretning.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Sygefravær, der er nedsat en arbejdsgruppe, der også kigger på personaleomsætning,

Råderumspakker,

Registrering af arbejdstid

Ledelsesudvikling på tværs af direktion og afdelingsledelse

11. Meddelelser fra ledelsen

Åben sag

Sagsfremstilling

- Vores Norrdjurs – værdierne! Er der brug for brush up? Hvordan arbejdes der med det lokalt?
- Ledelsesspænd - undersøgelse
- anbefalinger fra § 17,4 udvalg.

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Vores Norrdjurs – kan det tænkes ind i en fælles arbejdsmiljødag. Hvordan arbejdes der med det lokalt? Det indgår i dialogmøderne som et punkt.

§ 17, 4 – Fastholdelse og rekruttering – undersøgelse om ledelsesspænd er lige sat i gang med en spørgeskemaundersøgelse.

§ 17, 4 - Folkeskolen – proces gav 8 anbefalinger, som der arbejdes med nu. 1-4 kommer på BUUs møde i marts. Anbefalingerne kommer herefter i høring, ligesom der afholdes et møde for LMU og skolebestyrlesesrepræsentanter i uge 15.

12. Meddelelser fra medarbejderne

Åben sag

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Meddelelser fra norddjurs.dk, giver fortsat udfordringer i forhold til adgang.

Josa-notat er ny ting via Aula, giver adgang til en hel del elever, som de ikke skal have adgang til. IT-afdelingen har oplyst, at der er tale om en systemfejl, som der arbejdes på, bliver rettet hurtigst muligt. Man skal kun adgang til egne elever.

13. Eventuelt

Åben sag

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

Intet.

14. Information og kommunikation

Åben sag

Beslutning i Områdeudvalg skole- og dagtilbud den 14-03-2024

OMU vil gerne have en tilbagemelding fra de enkelte LMU på hvordan, der lokalt arbejdes med fastholdelser/magtanvendelser.

Desuden sikres det, at folderen omkring nærved-ulykker også drøftes i LMU.

Bilagsoversigt

2. Arbejdsplan for 2024
 1. Arbejdsplan 2024 (16499/24)

3. Arbejdsmiljø
 1. Indsendte fastholdelse (18944/24)
 2. Arbejdsskader 2023K4 Skole dagtilbud (21473/24)
 3. Fravær NDK 2024-02 Skole dagtilbud (21475/24)
 4. Arbejdsmiljørapport fra LMU til OMU.pdf (21480/24)
 5. Arbejdsmiljørapport fra OMU til HU (21479/24)
 6. 2024-01-22-bekendtgoerelse-nr-65-systematisk-arbejdsmiljoearbejde.pdf (24842/24)
 7. folder-arbejdsulykker-norddjurs-maj-2023 (25312/24)
 8. Guide - saadan forbygger du stress hos medarbejderne.pdf (29069/24)
 9. NDK personalepolitik 2020.pdf (29070/24)
 10. Stresshåndtering.docx (29071/24)
 11. Tag en snak om stress.pdf (29072/24)
 12. folder-arbejdsulykker-norddjurs-maj-2023 (118523/23)

4. Budget
 1. Politisk tidsplan 2025 - 2028 (21508/24)
 2. Budgetprocedure 2025-2028.pdf (21509/24)
 3. Notat vedr. status på råderumsarbejdet (21801/24)

7. Trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår
 1. Borgmesterbrev vedr. trepartsaftale og kommunernes fuldtidsindsats (21787/24)

8. Generations- og seniorordninger.
 1. Slides - OMU generations og seniorordninger (24724/24)

Underskriftsside

Thomas Olesen

Doris Bang

Jacob Hørlyk

Anne M Illeborg

Michael Aagaard Laursen

Anni Hovmann Nielsen

Birgit Underbjerg

Sonny Sørensen

Tinne Christiansen

Thomas Raa Olesen

Klaus Korb

Jane Ege Madsen

Lone Skovgaard Pedersen

Martin Hasfeldt

Susan Ravn Jensen

Amela Ceremagic