



Områdeudvalg skole- og dagtilbud

DAGSORDEN

Sted: Mødelokale 9, Glesborg

Dato: Onsdag den 17. december 2025

Start kl.: 11:30

Slut kl.: 15:00

Medlemmer:	Thomas Olesen (Ledelse)	Tinne Christiansen (BUPL)
	Jacob Hørlyk (Ledelse)	Thomas Raa Olesen (DLF)
	Anne M Illeborg (Ledelse)	Karina Andersen (AMR)
	Lise Svane (Ledelse)	Jane Ege Madsen (FOA)
	Michael Aagaard Laursen (DLF)	Anton S. Jakobsen (AC)
	Anni Hovmann Nielsen (FOA)	Lone Skovgaard Pedersen (DLF)
	Birgit Underbjerg (AMR)	Christian Breinholt (HK)
		Susan Ravn Jensen (BUPL)
		Vakant Vakant (3F)
Fraværende:	Lise Svane (Ledelse)	Vakant Vakant (3F)

Indholdsfortegnelse**Side**

1. Godkendelse af dagsordenen	1
2. Godkendelse af referat	2
3. Arbejdsplan for 2026	3
4. Arbejdsmiljø	4
5. Opsamling fra temamøde og fælles arbejds miljødag.....	5
6. Fastlæggelse af intern temadag i foråret	6
7. Budget 2026	7
8. Hovedanalysen på Kloge m2	8
9. Orientering om nødberegningsplan	9
10. Status på tidsregistrering	10
11. Meddelelser fra ledelsen	11
12. Meddelelser fra medarbejderne.....	12
13. Nyt fra Hovedudvalget.....	13
14. Eventuelt	14
15. Information og kommunikation	15
Bilagsoversigt.....	16

1. Godkendelse af dagsordenen

Åben sag

Sagsfremstilling

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

Orientering om nye medlemmer for AC'erne og HK'erne. 3F har fortsat en vakant plads.

2. Godkendelse af referat

Åben sag

Sagsfremstilling

Referaterne fra møderne:

[10. september 2025](#)[9. oktober 2025](#)

ligger klar til godkendelse.

Indstilling

Formanden indstiller, at referaterne godkendes.

3. Arbejdsplan for 2026

Åben sag

Sagsfremstilling

Udkast til arbejdsplanen for 2026 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget drøfter arbejdsplanen.

Bilag:

1 Åben Arbejdsplan 2026.doc

98811/25

4. Arbejdsmiljø

Åben sag

Sagsfremstilling

Områdeudvalget varetager den overordnede arbejdsmiljøindsats vedrørende områdets arbejdspladser.

Arbejdsulykkestatistik.

Vedlagt findes arbejdsulykkestatistikken frem til 31. oktober 2025.

Fraværstatistik.

Der er udarbejdet en fraværstatistik frem til 30. november 2025, som er vedlagt.

Jacob Hørlyk og Anne Illeborg orienterer om arbejdet med Styrket Fremmøde.

Fastholdelser, Vold og trusler, nær-ved-ulykker.

Oversigter over indsendte fastholdelser og episoder frem til 30. november 2025 er vedlagt som bilag.

Der er indberettet 1 ny nær-ved-ulykker siden sidst fra Søren Kanne-skolen, hvor en lærer bliver skubbet, så vedkommende vælter ned over en skammel, og efterfølgende får flere skub, da vedkommende ikke kan komme væk fra elever i konflikt.

Drøftelse om udvalget fortsat ønsker disse indberetninger og det videre arbejde med disse.

Indstilling

Formanden indstiller, at sagen drøftes.

Bilag:

1	Åben Sygefravær.pdf	98782/25
2	Åben Arbejdsulykker.pdf	98783/25
3	Åben Samlet oversigt over vold og trusler	32952/25
4	Åben Indsendte fastholdelse	42660/24

5. Opsamling fra temamøde og fælles arbejdsmiljødag

Åben sag

Sagsfremstilling

Områdeudvalget afholdt den 7. oktober 2025 den årlige fælles arbejdsmiljødag for alle Medudvalg. Emnet var ”Styrket fremmøde”, og en forlængelse af det interne temamøde om samme emne.

Slides fra dagen er vedlagt dagsorden.

Indstilling

Formanden indstiller, at dagen evalueres og drøftes.

Bilag:

1 Åben Slides oplæg OMU fælles arbejdsmiljødag 7-10-25

83489/25

6. Fastlæggelse af intern temadag i foråret

Åben sag

Sagsfremstilling

Områdeudvalget afholder årligt en intern temadag.

Udvalget har tidligere besluttet, at dagen afholdes i marts/april om eftermiddagen fra kl. 12.30, da mange andre dage er placeret i efteråret.

Indstilling

Formanden indstiller, at sagen drøftes, samt at der nedsættes en arbejdsgruppe og gives input til emner.

7. Budget 2026

Åben sag

Sagsfremstilling

Orientering om udmøntningsplan 2026-2029, konstitueringsaftalen, nyt fagudvalg og anlæg. Udmøntningsplanen og konstitueringsaftalen er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen drøftes og tages til efterretning.

Bilag:

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Åben 251119_Konstitueringsaftale indgået | 98499/25 |
| 2 | Åben Udmøntningsplan 2026-2029 | 98553/25 |

8. Hovedanalysen på Kloge m2

Åben sag

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på det ekstraordinære møde den 2. december 2025, at der skulle udarbejdes en overordnet tids- og procesplan for Fremtidens skoler i Norddjurs Kommune. Tids- og procesplanen skal skitsere den videre proces efter hovedanalysen af de kommunale skolebygninger, som har været en del af projektet ”Kloge kvadratmeter – Fremtidens Norddjurs”.

Børne- og Ungdomsudvalget behandler tids- og procesplan for Fremtidens skoler i Norddjurs Kommune på [møde den 11. december 2025](#).

Hovedanalysen er vedlagt som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller, at der orienteres om punktet og sagen drøftes.

Bilag:

- 1 Åben Rapport - Kloge kvadratmeter Fremtidens Norddjurs - Byggeteknisk 98187/25 analyse på skoleområdet

9. Orientering om nødberedskabsplan

Åben sag

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et udkast til nøddriftsplan, som beskriver hvordan dagtilbud, specialskoler og indskoling opretholder en tryk og sikker drift for børn/elever og personale ved hybridangreb (kombinationen af cyberangreb, fysisk sabotage og informationspåvirkning) og ved forsyningsnedbrud (strøm, vand, varme IT/telefoni).

Udkastet er vedhæftet dagsordenen.

Indstilling

Formanden indstiller, at der gives en orientering samt at sagen drøftes.

Bilag:

1 Åben Nøddriftsplan skabelon dagtilbud specialskole indskoling.pdf

98730/25

10. Status på tidsregistrering

Åben sag

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune skal, som en del af implementeringen af EU's arbejdsdirektiv til dansk lovgivning med virkning fra 1. juli 2024, sikre, at det er muligt at registrere og dokumentere den daglige arbejdstid for hver enkelt medarbejder. Registreringen af arbejdstiden skal beskytte medarbejderen ved at sikre overholdelse af:

- at den ugentlige arbejdstid ikke gennemsnitligt overstiger 48 timer over 4 måneder
- at medarbejderen indenfor hver periode på 7 døgn, har et ugentligt fridøgn af 24 timer
- at arbejdet tilrettelægges, så medarbejderen får mindst 11 timers sammenhængende hvileperiode inden for 24 timer.

Der gælder enkelte fagspecifikke undtagelser og særregler, herunder for medarbejdere med natarbejde, samt særligt risiko fyldt arbejde, og så gælder der en undtagelse for selvtilrettelæggere i arbejdstidslovens forstand og ikke i overenskomstmæssig forstand. De nye regler ændrer ikke eksisterende aftaler om merarbejde i overenskomster eller kontrakter. Det betyder, at der ikke automatisk er ret til ekstra løn eller afspadsering for de timer, der registreres. EU-kravet går alene på at sikre EU's arbejdstidsdirektiv overholdes.

Retningslinjerne for Norddjurs Kommune er vedhæftet dagsordenen.

Indstilling

Formanden indstiller, at sagen drøftes.

Bilag:

1 Åben Tidsregistrering - retningslinjer

98734/25

11. Meddelelser fra ledelsen

Åben sag

Sagsfremstilling

- Folkeskolens kvalitetsprogram
- Modtageklasser/kompetenceløft
- Nyt navn til forvaltningen
- Kloge m2 på Rådhuset i Grenaa.

12. Meddelelser fra medarbejderne

Åben sag

Sagsfremstilling

- Opgaver i løbet af skoleåret f.eks. vejledningssamtaler og fraværsregistrering af eleverne.

13. Nyt fra Hovedudvalget

Åben sag

Sagsfremstilling

Hovedudvalget har afholdt møde den

[31. oktober 2025 \(Temadag\)](#)

[25. november 2025](#)

[4. december 2025](#)

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

14. Eventuelt

Åben sag

15. Information og kommunikation

Åben sag

Bilagsoversigt

3. Arbejdsplan for 2026
 1. Arbejdsplan 2026.doc (98811/25)
4. Arbejdsmiljø
 1. Sygefravær.pdf (98782/25)
 2. Arbejdsulykker.pdf (98783/25)
 3. Samlet oversigt over vold og trusler (32952/25)
 4. Indsendte fastholdelse (42660/24)
5. Opsamling fra temamøde og fælles arbejdsmiljødag
 1. Slides oplæg OMU fælles arbejdsmiljødag 7-10-25 (83489/25)
7. Budget 2026
 1. 251119_Konstitueringsaftale indgået (98499/25)
 2. Udmøntningsplan 2026-2029 (98553/25)
8. Hovedanalysen på Kloge m2
 1. Rapport - Kloge kvadratmeter Fremtidens Norddjurs - Byggeteknisk analyse på skoleområdet (98187/25)
9. Orientering om nødberedskabsplan
 1. Nøddriftsplan skabelon dagtilbud specialskole indskoling.pdf (98730/25)
10. Status på tidsregistrering
 1. Tidsregistrering - retningslinjer (98734/25)

Underskriftsside

Thomas Olesen

Jacob Hørlyk

Anne M Illeborg

Lise Svane

Michael Aagaard Laursen

Anni Hovmann Nielsen

Birgit Underbjerg

Tinne Christiansen

Thomas Raa Olesen

Karina Andersen

Jane Ege Madsen

Anton S. Jakobsen

Lone Skovgaard Pedersen

Christian Breinholt

Susan Ravn Jensen

Vakant Vakant