



## Områdeudvalg Børne- og Familieområdet

### BESLUTNINGSPROTOKOL

Sted:	Mødelokale 111, Glesborg Glesborg Bygade 1, 8585 Glesborg
Dato:	Mandag den 14. oktober 2024
Start kl.:	11:30
Slut kl.:	15:30
Medlemmer:	Mette Koudal (Formand) Tinne Christensen (Næstformand) Hans-Henrik Brandt (Aftaleholder) Marianne Bækager (Aftaleholder) Annette Hammerum (DS) Bente Udbye (HK) Daniel Jensen (AMR) Edita Bahtiri (SL) Michael Holm (AMR) Line Rydahl Sørensen (Sekretær)
Fraværende:	Hans-Henrik Brandt (Aftaleholder) Bente Udbye (HK) Annette Hammerum (DS) Edita Bahtiri (SL)

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Indflyvning.....	1
2. Godkendelse af dagsorden .....	2
3. Godkendelse af referat .....	3
4. Budgetskitse budget 2025 .....	4
5. Budgetopfølgning Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo august 2024 .....	6
6. Orientering om revideret økonomisk politik.....	7
7. Fælles langsigtede strategi på Børne- og Familieområdet.....	8
8. Arbejdsmiljø .....	9
9. Information fra Hovedudvalget.....	12
10. Information fra ledelsen.....	13
11. Information fra medarbejderne .....	15
12. Information og kommunikation .....	16
13. Evaluering af mødet.....	17
14. Eventuelt .....	18
15. Årshjul 2024 for Områdeudvalg Børne- og Familieområdet.....	19
Bilagsoversigt.....	20

## 1. Indflyvning

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

### Sagsfremstilling

Aftaleholder Annette Helle Nielsen sørger for mødets indflyvning.

### Indstilling

Formand indstiller, at der udvælges en, som laver indflyvningen til næste møde den 12. december 2024.

### Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024

Punktet blev udsat til næste møde.

Aftaleholder Hans-Henrik Brandt laver indflyvningen til mødet den 12. december 2024.

## 2. Godkendelse af dagsorden

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

### Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

### Indstilling

Formanden indstiller, at dagsorden godkendes.

### Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024

Godkendt.

### 3. Godkendelse af referat

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

#### Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra den 13. juni 2024.

#### Indstilling

Formanden indstiller, at referatet godkendes.

#### Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024

Godkendt.

#### 4. Budgetskitse budget 2025

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

##### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget havde på sit møde den 3. september 2024 1. behandling af budgettet for 2024-2028.

Efter udsendelse af dagsorden til 1. behandlingsbudgettet er der kommet tilbagemelding på ansøgningen til puljen vedrørende tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner.

Norddjurs Kommune modtager 19 mio. kr. fra puljen i 2025. Derudover har regeringen afsat yderligere 2,5 mia. kr. til kommunerne i finansieringstilskud, og herfra modtager Norddjurs Kommune 19,4 mia. kr. i 2025. Samlet set modtager Norddjurs Kommune 38,4 mio. kr. ekstra i 2025. I budgetskitsen har Norddjurs Kommune i 2025 et strukturelt underskud på 29,8 mio. kr., som nu vendes til et overskud på ca. 8,6 mio. kr. med de ekstra tilskud. De ekstra tilskud vil blive indarbejdet inden 2. behandlingen. Midlerne er ikke varige, men kun til 2025.

Budgetskitsen og tilhørende bilag kan læses [her](#).

Til orientering er vedlagt en oversigt over fordelingen af udmøntningen af effektiviseringsbidraget i 2025.

##### Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

##### Bilag:

1 Åben Udmøntning af effektiviseringsbidrag i 2025

88586/24

##### Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024

Siden denne dagsorden blev udsendt, har der været afholdt møde i Økonomiudvalget 01-10-2024, hvor budget 2025-2028 har været under 2. behandling. Referatet kan læses [her](#).

## **Budgetbemærkninger – Børne- og Ungdomsudvalget**

### **Nye tiltag og budgetændringer for 2025**

#### **Børne- og familieområdet**

- Der er i 2025 og overslagsår afsat 1,2 mio. kr. til en task force for udsatte unge.
- Der er i 2025 og overslagsår tilført 1,500 mio. kr. til Børne- og familierådgivningen for at skabe budgetbalance.

#### **Råderumsforslag**

- Der er indregnet en besparelse på 0,71 mio. kr. i 2025 og overslagsårene fra en samling af ledelsesområdet i Familiehuset, Sundhedsplejen og FTI. Det er i dag delt på fire matrikler, men skal i fremtiden samles på en matrikel.
- Der er i 2025 og overslagsår afsat 0,125 mio.kr. til en investering i akutte og midlertidige familieanbringelser i lejlighed på BUCN. Investeringen forventes at medføre en besparelse på 0,250 mio. kr. i 2025 og overslagsårene.
- Der er i 2025 og overslagsår indregnet en besparelse på 0,250 mio. kr. fra etableringen af et vejledningscenter under BUCN for unge over 18 år. Vejledningscenteret leverer en forebyggende indsats i form af rådgivning og akutvejledning.
- Der er i 2025 indregnet en besparelse på 0,430 mio. kr. stigende til 0,850 mio. kr. i 2026 og fremefter fra implementeringen af pakkeforløb til børn, unge og familier, som modtager støtte i FTI, dagbehandlingen eller familiehuset.
- Der er i 2025 og overslagsår indregnet en besparelse på 0,055 mio. kr. fra at afskaffe lørdagsvagter i sundhedsplejen.

Du kan læse budgetbemærkningerne her: [link](#)

Det er et problem, at vi ikke modtager ekstra midler til Tabt arbejdsfortjeneste.

## 5. Budgetopfølgning Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo august 2024

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

### Sagsfremstilling

Børne- og ungdomsudvalget behandlede på sit møde den 12. september 2024 den samlede budgetopfølgning pr. ultimo august 2024 på udvalgets område. Budgetopfølgningen er vedlagt som bilag.

### Indstilling

Formanden indstiller, at punktet tages til efterretning.

### Bilag:

- 1 Åben Budgetopfølgning Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo august 2024 88587/24
- 2 Åben Bilag til budgetopfølgningen pr. ultimo august 2024 på Børne- og Ungdomsudvalgets område 88589/24
- 3 Åben Anlægsbudget på Børne- og Ungdomsudvalgets område, ultimo august 2024 88588/24

### Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024

Punktet er taget til efterretning.



## 6. Orientering om revideret økonomisk politik

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 18. juni 2024 en revideret økonomisk politik for Norddjurs Kommune. Den økonomiske politik definerer de overordnede økonomiske målsætninger og styringsprincipper. For at værne om den enkelte aftaleholders tilskyndelse til at sikre en langsigtet økonomisk balance, arbejdes der med overførselsadgang mellem årene.

I den reviderede økonomiske politik er der foretaget ændringer i overførselsadgangen:

- Fremover kan der maksimalt overføres et mindreforbrug på 5% af aftaleholderens budget. Overført mindreforbrug kan frit anvendes uden clearing. I den tidligere økonomiske politik var der et clearings-/koordineringsprincip for brug af overførsler. Overførsler over 5 % tilgår kassen.
- Merforbrug overføres med det fulde beløb, og der skal laves en handleplan ved merforbrug over 2,5%.

### Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024

Orienteringen er taget til efterretning.

## 7. Fælles langsigtede strategi på Børne- og Familieområdet

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

### Sagsfremstilling

Børne- og ungdomsudvalget har punktet *Forslag til fælles langsigtet strategi på Børne- og Familieområdet* på dagsorden den 12-09-2024. Punktet er vedlagt som bilag. Udviklingskonsulent Mathilde Holt Vissing Christensen deltager på dette dagsordenspunkt, hvor hun orienterer om den fælles langsigtede strategi på Børne- og Familieområdet.

### Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Bilag:

- 1 Åben Børne- og ungdomsudvalget 12-09-2024 dagsordenspunkt Forslag til fælles langsigtet strategi 88583/24
- 2 Åben Fælles langsigtet strategi på Børne- og Familieområdet 2024 88584/24
- 3 Åben Strategiprocessen på Børne- og Familieområdet 2024 88585/24

### Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024

Forslag til fælles langsigtede strategi på Børne- og Familieområdet har været på Børne- og Ungdomsudvalget for 2. gang den 10. oktober 2024. Her blev det besluttet, at forvaltningen laver et forslag til en ny version af strategien, som udvalget kan behandle på november mødet. Den nye version af strategien skal behandles på Børne- og Ungdomsudvalget igen i november, før den kan sendes videre til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Høringssvarene skal tænkes ind i den nye version og forvaltningen er allerede ved at lave en ny version.

Der var meget kort høringsfrist ved sidste høringsperiode. Forvaltningen har det med i overvejelserne til fremtidige høringsperioder.

Når den fælles langsigtede strategi skal ud og leve bliver medarbejderne inddraget, så det sikres, at den kommer ud og leve.

## 8. Arbejdsmiljø

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

### Sagsfremstilling

I henhold til MED-aftalen planlægger, leder og koordinerer Hovedudvalget det overordnede arbejdsmiljøarbejde. Derudover behandler områdeudvalget på Børne- og Familieområdet de kvartalsvise arbejdsulykkesstatistikker og sygefraværstatistikker.

### Arbejdsulykkestatistik

Vedlagt dagsordenen findes arbejdsulykkestatistikken for 2. kvartal 2024. Som det fremgår af oversigten i arbejdsulykkesstatistikken, er der i 2. kvartal 2024 registreret 4 arbejdsulykker på Børne- og Familieområdet, i 2. kvartal 2023 var der registreret 38 arbejdsulykker.

Der gøres opmærksom på at data for 2023 er samlet data for både Børne- og familieområdet og Socialområdet.

### Fraværstatistik

Der er udarbejdet en fraværstatistik, der er vedlagt dagsordenen som bilag. Materialet består af en samlet fraværstatistik, individuelle fraværstatistikker for områdeudvalgene samt et faktaark, der beskriver, hvorledes de enkelte elementer i statistikken er fremkommet. Af hensyn til at sikre, at enkeltpersoner ikke kan identificeres, er små enheder på under fem medarbejdere samlet i en

særskilt række under hvert direktørrområde. Herudover er der vedlagt et notat om sygefravær på Børne- og Familieområdet.

### Sygefraværet i Norddjurs sammenholdt med landsgennemsnittet

For at sikre en konsistent og detaljeret fraværstatistik udarbejdes ovenstående efter en Norddjurs-model. For at holde vores sygefravær op mod landsgennemsnittet skal vi bruge data fra Kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL). Da KRL indsamler på en lidt anden måde kan der være mindre afvigelser i forhold til ovenstående data. Følgende fraværsværk gælder overenskomstansatte fuldtidsmedarbejdere i perioden fra maj 2023 til og med april 2024.

- 16 Ringsted

- 16,3 Faxe
- 15,8 Norrdjurs
- 15,7 Odsherred
- 15,5 Vordingborg
- 14,5 Lolland
- 14,3 Brønderslev
- 14,2 Vejen
- 14 Varde
- 13,6 Mariagerfjord
- 13,6 Syddjurs
- 13,5 Vesthimmerland
- 12,8 Thisted
- 12,6 Favrskov
- 12,6 Hedensted
  
- 14,2 Gennemsnit, sammenligningskommuner

### **Fælles arbejdsmiljødag for Områdeudvalg Børne- og Familieområdet**

Afholdes fredag den 8. november 2024, fra kl. 08:00-13:00 – temaet er sygefravær.

Denne dag skal der afholdes valg af 2 AMR, som skal være medlemmer af Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet de næste 2 år.

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Formanden opfordrer til, at arbejdsmiljørepræsentanter og arbejdsmiljøledere tilmelder sig Hovedudvalgets arbejdsmiljødag den 26. november 2024. Tilmelding sker via plan2learn [Hovedudvalgets Arbejdsmiljødag 2024 | Norrdjurs Kommune \(plan2learn.dk\)](https://plan2learn.dk/Hovedudvalgets-Arbejdsmiljodag-2024)

### **Bilag:**

1	Åben Notat om sygefravær på Børne- og Familieområdet	80492/24
2	Åben Arbejdsulykkesstatistik 2024	88612/24

3 Åben Sygefravær juli 2024

88613/24

**Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024**

Punktet blev drøftet, med følgende kommentarer:

- sygefraværet er meget højt i Familiehus, Sundhedsplejen og FTI, grunden er primært opsagte medarbejdere, der er sygemeldte.
- Norddjurs Kommunes trivselskonsulent Nanna Hedegaard Dohn har deltaget i møder med aftaleholderne og nogle af enhederne på Børne- og Familieområdet. Nanna deltager også på den fælles arbejdsmiljødag for Børne- og Familieområdet den 8. november 2024.
- på sigt vil Områdeudvalget være nysgerrige på FISH-filosofien og de områder, der har et lavt sygefravær.
- et område har et ønske om et system, der kan hjælpe med on-boarding.
- hvordan går det med sygefraværsindsatserne? -er de kommet ud at leve?

Områdeudvalget vil gerne have en status på sygefraværsindsatserne til det kommende møde den 12. december 2024.

**9. Information fra Hovedudvalget**

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

**Sagsfremstilling**

Information fra Hovedudvalgets møde den 5. september 2024.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at informationen tages til efterretning.

**Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024**

Der arbejdes med et uddannelsesspor for ledere, TR og AMR i organisationen blandt andet med henblik på et fælles sprog og kultur.

**10. Information fra ledelsen**

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

**Sagsfremstilling**

Ledelsen informerer om aktuelle emner, herunder:

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på sit møde den 10. oktober 2024, at *forslag til kvalitetsstandarder og indsatskataloger på Børne- og Familierådgivningens område* og

*forslag til kvalitetsstandarder og indsatskataloger på FTI, Familiehuset og Sundhedsplejens område* skal sendes til høring i MED-udvalg på Børne- og Familieområdet.

**Høringsfristen er den 11. november 2024 for begge forslag.**

**Orientering om Fremtidens Administrative Bygninger**

Det er i budgetaftalen 2025-2028 besluttet at sætte fokus på nye og bedre måder at anvende kommunens bygningsmasse – i første omgang administrationsbygningerne i Glesborg, Allingåbro og Voldby samt Rådhuset i Grenaa. Opgaven indebærer omlægning fra 4 til 3 administrative adresser med afsæt i nedlæggelsen af administrationsbygningen i Voldby.

En gennemført foranalyse viser, at vi i Norddjurs har rigeligt med administrative kvadratmeter, også efter en omlægning til tre administrative adresser. Det giver samtidig anledning til, at der arbejdes med kulturen og arbejdsformerne for hvordan vi sammen bedst udnytter kvadratmeterne.

Arbejdet med at skabe rammerne for Fremtidens Administrative Bygninger, hviler på følgende kriterier:

1. Opgaven i centrum
2. Vi ser på helheden
3. Mindst mulig indgriben

Processen omkring de administrative bygninger er et led i et større arbejde: ”Kloge kvadratmeter - Fremtidens Norddjurs”. Med projektet ønsker Norddjurs Kommune at skabe de bedste rammer for både borgere og ansatte, skabe en optimal og bæredygtig udnyttelse af kommu-

nens bygninger og kapacitet, reducere udgifter til anlæg og bygningsdrift og dermed styrke økonomien. Foruden et økonomisk robust og optimeret ejendomsområde skal Norddjurs Kommune som organisation geares til at gribe de strukturelle forandringer og træffe oplyste beslutninger, således den kommunale velfærdsopgave kan fremtidssikres. Med "Kloge kvadratmeter – Fremtidens Norddjurs" skabes et solidt fundament for at imødegå fremtidens strukturelle forandringer- og projektet omkring "Fremtidens Administrative Bygninger" er første skridt på vejen.

### **Besøg på de administrative adresser**

Der har den 10. oktober 2024 været afholdt møde med medarbejdere og ledere i Voldby omkring den kommende proces for flytning og omplacering af de administrative funktioner. På mødet i Voldby fremlagde Kommunaldirektør Jonas Kroustrup sammen med direktør for Velfærdsforvaltningen Lene Mehlsen Thomsen den overordnede plan for den kommende proces og redegjorde for involveringen af MED-organisationen. I forlængelse heraf kommer direktionen ud på alle de administrative adresser de kommende måneder og indleder dialogen. Der er vedlagt 2 bilag; *Notat til MED organisation om projektet Fremtidens Administrative Bygninger* og *oplæg om Fremtidens Administrative Bygninger*.

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at informationen tages til efterretning og opfordre til, at de lokale MED-udvalg laver høringssvar til forslagene.

### **Bilag:**

- 1 Åben Notat til MED organisationen om projektet Fremtidens Administrative Bygninger 100551/24
- 2 Åben Oplæg om Fremtidens Administrative Bygninger 100550/24

### **Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024**

Informationen er taget til efterretning. Formanden opfordre til, at de lokale MED-udvalg laver høringssvar til forslagene.



## 11. Information fra medarbejderne

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

### **Sagsfremstilling**

Medarbejderne informerer om aktuelle emner.

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at informationen tages til efterretning.

### **Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024**

Medarbejdersiden gør opmærksom på, at det er vigtigt, at når der skal sendes forslag i høring, skal der være afsat god tid til at lave et høringssvar.

Der arbejdes på, at betjeningen af børne- og ungeudvalget skal varetages af Stab for Social, Børne- og Familieområdet. I dag varetages opgaven af Ledelsessekretariatet.

## 12. Information og kommunikation

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

### Sagsfremstilling

Formålet med punktet er, at områdeudvalget drøfter om der på baggrund af mødet er emner, der skal informeres om til resten af organisationen.

### Indstilling

Formanden indstiller, at områdeudvalget afklarer, hvilke emner fra dette møde i områdeudvalget, der skal informeres ud om.

### Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024

- Fælles arbejdsmiljødag den 8. november 2024.
- Hvordan går det med sygefraværsindsatserne? -er de kommet ud at leve? Områdeudvalget vil gerne have en status på sygefraværsindsatserne til det kommende møde den 12. december 2024. Hver aftaleholder skal lave et lille skriv omkring status på sygefraværsindsatserne i deres område, som sendes til sekretær Line Rydahl Sørensen og Mette Koudal senest torsdag den 28. november 2024.
- Hovedudvalget er i gang med at lave et uddannelsesspor for ledere, TR og AMR i organisationen blandt andet med henblik på et fælles sprog og kultur.
- Når den fælles langsigtede strategi skal ud og leve bliver medarbejderne inddraget, så det sikres, at den kommer ud og leve.
- Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på sit møde den 10. oktober 2024, at *forslag til kvalitetsstandarder og indsatskataloger på Børne- og Familierådgivningens område* og *forslag til kvalitetsstandarder og indsatskataloger på FTI, Familiehuset og Sundhedsplejens område* skal sendes til høring i MED-udvalg på Børne- og Familieområdet. **Høringsfristen er den 11. november 2024 for begge forslag.**

### 13. Evaluering af mødet

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

#### **Sagsfremstilling**

Mødet evalueres.

#### **Indstilling**

Formanden indstiller, at mødet evalueres. Hvert medlem fortæller 1-2 positive ting fra mødet og evt. en ting, som kan forbedres.

#### **Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024**

Mødet blev evalueret med følgende kommentarer:

- Møderne er blevet mere dialogbaseret og det er positivt, at alle tør bidrage med noget.
- Det er et trygt rum, hvor folk tør sige, hvad de tænker.
- Der er et ønske om at få lavet et indsatskatalog/ kompetenceregister over hvilke kompetencer medarbejderne har på hele Børne- og Familieområdet.

**14. Eventuelt**

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

**Sagsfremstilling**

På mødet orienteres der om og/eller drøftes eventuelle ekstra punkter på dagsordenen.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at eventuelle ekstra punkter drøftes og/eller tages til efterretning.

**Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024**

Der var ingen punkter til eventuelt.

**15. Årshjul 2024 for Områdeudvalg Børne- og Familieområdet**

81.38.06.G01

24/5730

Åben sag

**Sagsfremstilling**

Årshjul 2024 for Områdeudvalget Børne- og Familieområdet.

**Indstilling**

Årshjulet bliver fremadrettet vedlagt dagsorden med løbende justeringer.

**Bilag:**

1 Åben Årshjul 2024

85469/24

**Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 14-10-2024**

Godkendt. Sygefravær skal fremgå af årshjulet hvert kvartal.

**Bilagsoversigt**

4. Budgetskitse budget 2025
  1. Udmøntning af effektiviseringsbidrag i 2025 (88586/24)
  
5. Budgetopfølgning Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo august 2024
  1. Budgetopfølgning Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo august 2024 (88587/24)
  2. Bilag til budgetopfølgningen pr. ultimo august 2024 på Børne- og Ungdomsudvalgets område (88589/24)
  3. Anlægsbudget på Børne- og Ungdomsudvalgets område, ultimo august 2024 (88588/24)
  
7. Fælles langsigtede strategi på Børne- og Familieområdet
  1. Børne- og ungdomsudvalget 12-09-2024 dagsordenspunkt Forslag til fælles langsigtet strategi (88583/24)
  2. Fælles langsigtet strategi på Børne- og Familieområdet 2024 (88584/24)
  3. Strategiprocessen på Børne- og Familieområdet 2024 (88585/24)
  
8. Arbejdsmiljø
  1. Notat om sygefravær på Børne- og Familieområdet (80492/24)
  2. Arbejdsulykkesstatistik 2024 (88612/24)
  3. Sygefravær juli 2024 (88613/24)
  
10. Information fra ledelsen
  1. Notat til MED organisationen om projektet Fremtidens Administrative Bygninger (100551/24)
  2. Oplæg om Fremtidens Administrative Bygninger (100550/24)
  
15. Årshjul 2024 for Områdeudvalg Børne- og Familieområdet
  1. Årshjul 2024 (85469/24)

## Underskriftsside

---

Mette Koudal (Formand)

---

Tinne Christensen (Næstformand)

---

Hans-Henrik Brandt (Aftaleholder)

---

Marianne Bækager (Aftaleholder)

---

Annette Hammerum (DS)

---

Bente Udbye (HK)

---

Daniel Jensen (AMR)

---

Edita Bahtiri (SL)

---

Michael Holm (AMR)

---

Line Rydahl Sørensen (Sekretær)