



Økonomiudvalget

DAGSORDEN

Sted: Borgmesterens kontor

Dato: Tirsdag den 11. juni 2024

Start kl.: 13:00

Slut kl.: 16:00

Medlemmer: Kasper Bjerregaard (V)
Benny Hammer (C)
Lars Møller (A)
Tom Bytoft (A)
Jens Kannegaard Lundager (O)
Kasper Vindbjerg (F)
Sebastian Grauert (I)
Pia Bjerregaard (Æ)
Ulf Harbo (Ø)

Fraværende:

Bemærkninger: Pia Bjerregaard (Æ) deltager som stedfortræder for Diana Therese Mikkelsen (Æ)

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Status på udmøntningsplan 2024-2027	1
2. Vurdering af risiko ved kommunens indestående i pengeinstitutter.....	5
3. Økonomisk politik 2024	8
4. Borgermøde om budget 2025-2028	12
5. Budget 2025-2028 - Tekniske korrektioner	15
6. Anlægsforslag budget 2025-2028	17
7. Råderumsforslag – 2. runde til fagudvalgene	20
8. Opsamling på møde i Anholtudvalget	24
9. Ansøgning om kommunegaranti fra Filmefterskolen	26
10. Kommissorium og tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier	30
11. Orientering om udviklingsforløb med fokus på ledelse.....	32
12. Godkendelse af vedtægter for den nye forening Norrdjurs Klima- og udviklingsforening	35
13. Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023.....	38
14. Politisk mødekalender 2025.....	41
15. Status og forslag til varig markering af August Kroghs 150 års fødselsdag	43
16. Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet.....	47
17. Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet	51
18. Revurdering af grundlaget for etablering af senhjerneskadecenter, demenscenter og almindeligt plejecenter.....	57
19. Evaluering og revision af regulativ for kommunale gågader, torve og pladser.....	60
20. Garantistillelse til Grenaa Varmeværk - akkumuleringstank.....	64
21. Tillæg til anlægsbevilling - Toiletter på rastepladser ved Nordre Kattegatvej	67
22. Vandhåndteringsplan - Byggemodning på Energivej i Auning	69
23. Igangsætning af planlægning for Bode Engvej 15, 8950 Ørsted	72
24. Endelig vedtagelse Lokalplan 113-707 Solcelleanlæg ved Kejsegården	76
25. Endelig vedtagelse af Vandforsyningsplan 2024 - 2034	81
26. Endelig godkendelse af Natura 2000-handleplaner for to Natura 2000-områder	86

27. Godkendelse af videre forløb af Stormflodssikring af Grenaa	91
28. Forslag til tillæg nr. 11 til spildevandsplanen	94
29. Oplæg til etablering af et Klimaråd	96
30. Skema A for Lejerbos byggeri på Savværksgrunden i Auning	99
<u>Anskaffelsessum og finansiering.....</u>	<u>100</u>
31. Renovering af to lejligheder i B45 afd. 12 på Solvangs Allé	103
32. Orientering om Banedanmarks endelige opsigelse af Grenaa Havnebane	106
33. Orientering om biogas.....	109
34. Køb af areal.....	112
35. Salg af areal.....	113
36. Salg af ejendom.....	114
37. Ekspropriation.....	115
38. Orientering	116
39. Godkendelse af beslutningspotokol	117
Bilagsoversigt.....	118

1. Status på udmøntningsplan 2024-2027

00.30.10.S00

23/9260

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Denne sag indeholder en statusopfølgning på udmøntningsplanen for budget 2024-2027. Udmøntningsplanen er dynamisk og bliver løbende ajourført og vedlagt findes en opdateret version pr. ultimo maj 2024. Det indstilles, at udmøntningsplanen drøftes og godkendes.

I udmøntningsplanen indgår samtlige emner fra budgetaftalen 2024-2027, og proces, tværgående aspekter er beskrevet for den enkelte indsats.

Udmøntningsplanen er opdelt i driftsændringer, anlægsprojekter og hensigtserklæringerne er opdelt i hovedpunkter fra budgetaftalen, som er grupperet i

- Økonomisk Politik
- Effektiviseringer
- Skoler og dagtilbud
- Kultur, fritid og mødesteder
- Erhverv, branding og trafik
- Klima, miljø og byg
- Hensigtserklæringer til kommende års budgetforhandlinger.

Budgetaftalen indeholder relativt mange opgaver, som varierer i tyngde og involvering af medarbejdere og politisk niveau og det vil kræve stort fokus og blik på ikke at gøre tingene større end nødvendigt og få organiseret processerne så de fuldføres i 2024. I udmøntningsplanen indgår en række af større strategiske emner med fokus i år 2025, og af eksempler på dette kan nævnes økonomi særligt i lyset af råderumsdiskussion og at skabe et budget i balance navnlig også på velfærdsområderne.

I udmøntningsplanen indgår samtlige emner fra budgetaftalen 2024-2027, og proces, tværgående aspekter. De punkter, der allerede er implementeret, er markeret med X for afsluttet. Det er eksempelvis afledt drift i forbindelse med flere af anlægsprojekterne. Det fremgår også af udmøntningsplanen hvilke punkter, der vil blive behandlet i fagudvalgene, og punkterne indgår i arbejdsplanen på de enkelte udvalg.

Opdatering af udmøntningsplanen viser, at planen følges og der er gang i emnerne som forventet. Heriblandt kan nævnes følgende, der er gennemført eller står foran politisk behandling:

- I efteråret 2023 er der ansat en projektleder med fokus på råderumsarbejdet i forhold til udarbejdelse af et råderumskatalog, som vil indgå i budgetforhandlingerne for 2025. Udarbejdelse af råderumskataloget følger planen, og kataloget præsenteres i 2 runder, som forelægges for Hovedudvalget, fagudvalgene og MED-organisationen frem mod sommerferien.
- Pulje på 3,7 mio. kr. til anvendelse af overførsler på driften i 2024 er udmøntet til fagudvalgene i december 2023. Fagudvalgene har efterfølgende behandlet udmøntningen.
- Status på sagsbehandlingstiden for byggetilladelser viste i starten af 2024 stigende behandlingstid og konkret er der på den baggrund truffet beslutning om at afsætte 3 årsværk til sagsbehandling.
- Kompetenceudvikling vedr. fastholdelse, rekruttering og folkeskoler følger procesplanerne for anbefalingerne til §17, stk. 4-udvalget og behandles i Børne- og Ungdomsudvalget den 20. juni 2024.
- På baggrund af lovkrav om minimumsnormeringer i daginstitutioner er der ansat ekstra pædagogisk personale i daginstitutionerne og for at overholde minimumsnormeringerne er der udarbejdet en række løsningsforslag, som på baggrund af indstilling fra Børne- og Ungdomsudvalget har betydet tilførsel af 3,5 mio. kr. til den samlede ramme i dagtilbud i 2024.
- Den afsatte pulje på 1 mio. kr. på Voksen- og Plejeudvalgets område til fastholdelse og rekruttering er anvendt til ansættelse af en trivselskonsulent.
- Voksen- og Plejeudvalget har på baggrund af indstilling fra Frivilligrådet udmøntet den forhøjede frivilligpulje i 2024.

- Kultur- og Fritidsudvalget har igangsat proces for at lave en ny økonomisk tildelingsmodel til omfordeling af den eksisterende ramme og har på den baggrund afsat 0,2 mio. kr. til processen.
- Arbejdet med udbedring af Skålen og springvandet foran Rådhuset i Grenaa er igangsat og færdiggøres i 2024.
- I forbindelse med §107 udvidelse i Auning er der i januar 2024 truffet beslutning om der etableres midlertidige botilbud uden døgndækning efter Servicelovens §107 i 3 boliger, der nedlægges som almene ældreboliger på Banesvinget 18 i Auning.
- Pulje på 1,5 mio. kr. til trafiksikkerhed er udmøntet til etablering af 3 projekter hhv. vedr. buslommen ved Grenaa Gymnasium samt fartdæmpende foranstaltninger ved Gjesing og Hovedgaden, Allingåbro.
- Asfaltbelægninger udføres som udgangspunkt via en prioriteringsliste, som har været forelagt politisk. Asfaltarbejdet forventes udbudt for et beløb på ca. 8 mio. kr., og hvis de indkomne tilbud ligger inden for de økonomiske afsatte rammer, påbegyndes arbejdet i juni 2024 og forventes afsluttet til oktober 2024.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Udmøntningen af budgettet tager strategisk udgangspunkt i den politisk plan- og udviklingsstrategi som er vedtaget i november 2023, herunder styrkepositionerne det blå og det grønne, som har særlig fokus på styrket tværgående udvikling i bybånd og kystbånd, realisering af visioner gennem partnerskaber og klyngedannelse, prioritering af arealer, liv i naturen og den grønne omstilling.

Der er endvidere opmærksomhed på at inddrage bæredygtighed i de anlæg, hvor det er relevant, jf. de vedtagne retningslinjer i indkøbspolitikken og principper for bæredygtighed.

Udmøntningen har værdimæssigt afsæt i værdierne Vores Norddjurs: Tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab. Det udmønter sig blandt andet i løsningen af kerneopgaven, herunder service til borgere og erhvervsliv, samt i måden, hvorpå der skabes udvikling i og af kommunen som helhed.

Som afsæt for plan- og udviklingsstrategien er 6 af FN's verdensmål udpeget, herunder verdensmålet partnerskab for handling, som er et af værktøjerne til at skabe vækst og udvikling.

Kommunens partnerskaber og samarbejder er dermed også et af de strategiske virkemidler i udmøntningen af budgettet.

Økonomiske konsekvenser

Anlæg er en stor del af udmøntningsplanen og er et økonomisk opmærksomhedspunkt i 2024, idet der er overførsler for i alt 36 mio. kr. i anlægsudgifter fra 2023 til 2024. Forbruget på anlæg følges tæt i budgetopfølgningerne, og der vil i forbindelse med budgetforhandlingerne i august være en opfølgning på om der skal ske en prioritering af de planlagte anlægsprojekter, herunder også om der skal igangsættes yderligere.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at den opdaterede udmøntningsplan drøftes og godkendes.

Bilag:

1 Åben Udmøntningsplan 2024-2027

45908/24

2. Vurdering af risiko ved kommunens indestående i pengeinstitutter

00.32.10.000

23/7511

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Ifølge Norrdjurs Kommunes finansielle politik skal der foretages en årlig solvensvurdering af kommunens hovedbankforbindelser. Solvensvurderingen er bagudrettet, hvilket betyder at de pengeinstitutter der er indeholdt i denne redegørelse, var dem Norrdjurs Kommune havde aftale med i 2023. Dette betyder, at det er Danske Bank som hovedbank, og Djurslands Bank som kapitalforvalter. Der er endvidere aftale med SEB Bank som kapitalforvalter. SEB Bank har hovedsæde i Sverige og aflægger ikke særskilt regnskab for de danske aktiviteter. På den baggrund er de ikke omfattet af den danske tilsynsdiamant. Derfor fremgår alene de internationale standarder for solvenskrav af tabellen.

Det svenske finanstilsyn (Finansinspektionen) fører kontrol med banken, sammen med det danske finanstilsyn som har kontrollen med den danske filial.

Norrdjurs Kommune anvender i forbindelse med solvensvurderingen af vores bankforbindelser Finanstilsynets tilsynsdiamant. Tilsynsdiamanten indeholder en række pejlemærker hvor Finanstilsynet vurderer en række særlige risikoområder for pengeinstitutterne. De opsatte grænseværdier skal alle danske pengeinstitutter som udgangspunkt overholde. I 2023 har både Danske Bank og Djurslands Bank overholdt kravene i tilsynsdiamanten.

Forvaltningen følger løbende pengeinstitutternes målinger af pejlemærkerne, og vil handle på eventuelle faresignaler. Hvis solvensbehovet afviger fra minimumskravet på 8 pct., bliver økonomiudvalget informeret jf. den finansielle politik.

Tilsynsdiamanten består af 4 elementer.

- Summen af store eksponeringer under 175 pct.
- Udlånsvækst under 20 pct.
- Ejendomseksponering under 25 pct.

- Likviditetspejlemærke større end 100 pct.

De enkelte elementer kan kort forklares således:

1. Summen af store eksponeringer under 175 pct.

Bankens 20 største eksponeringer skal være under 175 pct. af bankens kernekapital.

2. Udlånsvækst under 20 pct.

Væksten i udlån målt år til år skal være under 20 pct.

3. Ejendomseksponering under 25 pct.

Ejendomseksponeringen er defineret som den andel af samlet udlån og garantidebitorer, der vedrører brancherne 'fast ejendom' samt 'gennemførelse af byggeprojekter, der indberettes til Finanstilsynet.

Grænseværdien er 25 pct. og opgøres før nedskrivninger.

4. Likviditetspejlemærke skal være større end 100 pct.

Likviditetspejlemærket angiver pengeinstituttets evne til at klare et tre måneders likviditetsstress. Likviditetspejlemærket skal sikre, at pengeinstituttet i tide reagerer på potentielle udfordringer med overholdelse af det lovmæssige LCR-krav (Likviditetsreglerne LCR, *Liquidity Coverage Requirement* fastsætter krav til pengeinstituttets beholdning af likvide aktiver), jo større likviditetsrisici et pengeinstitut har, jo større overdækning i forhold til det lovmæssige LCR-krav bør pengeinstituttet have. Likviditetspejlemærket er altså lig den laveste månedlige værdi indenfor de kommende tre måneder fra opgørelsen. Tilsynsdiamantens grænseværdi for likviditetspejlemærket er 100 pct.

Udover de 4 pejlemærker i tilsynsdiamanten måles også på solvens. Solvens er et udtryk for pengeinstituttets kreditværdighed. Alle tre bankers solvensbehov ligger over minimumskravet jf. Finanstilsynet vejledning.

På baggrund af de indhentede oplysninger vurderes det, at både Danske Bank og Djurslands Bank overholder kravene i tilsynsdiamanten pr. 31.12.2023, samt at SEB lever op til solvenskravene.

Tilsynsdiamanten for pengeinstitutter for 2023. (2022 i parentes).

	Danske Bank	Djurslands Bank	SEB
Summen af store eksponeringer under 175 pct.	94,0 (113)	81,7 (72,8)	
Udlånsvækst under 20 pct.	-9,0 (7,0)	2,4 (11,5)	
Ejendoms eksponering under 25 pct.	12,0 (13,0)	9,6 (6,4)	
Likviditetspejlemærke større end 100 pct.	151,0 (140,0)	485,5 (420,0)	
Solvensgraden i pct. (kernekapitalprocent)	18,8 (17,8)	21,8 (22,9)	20,7
Solvensbehovet i pct. (skal være over 8 pct.)	10,7 (10,6)	9,8 (9,6)	10,3

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Den finansielle politik sikrer, at Finanstilsynets gældende krav til kommunens hovedbankforbindelser bliver efterprøvet årligt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om finansiel virksomhed, som giver Finanstilsynet bemyndigelse til at opsætte en række regler og kriterier som banker og sparekasser skal opfylde.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at orienteringen godkendes.

3. Økonomisk politik 2024

00.32.02.P22

24/3115

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Den økonomiske politik definerer de overordnede økonomiske målsætninger og styringsprincipper, som gælder i Norrdjurs Kommune og er sidst revideret i 2021. Den Økonomiske politik skal revideres i hver valgperiode.

Der er vedlagt to eksemplarer af forslag til økonomisk politik 2024. I det ene fremgår ændringer. I det andet eksemplar er ændringerne ikke fremhævet.

Revideringen for 2024 har primært forsøgt at gøre dokumentet mere let forståeligt og direkte, og der er mindre tekststykker, som er flyttet.

Udover de redaktionelle ændringer der øger forståeligheden og anvendeligheden af dokumentet, er der foretaget følgende forslag til indholdsmæssige ændringer:

Målsætningen om gældsprocenten er skrevet ud af den økonomiske politik, da den måde som gældsprocenten er defineret på medfører, at den stort set altid vil være opfyldt. Derfor vurderes relevansen at være meget begrænset.

Clearings-/koordineringsprincip for overførsler

Aftaleholderens mulighed for at anvende op til 20% af sin samlede driftsoverførsel i et givet år, er fjernet/omlagt. Brugen af driftsoverførsler kan fortsat anvendes indenfor følgende ramme:

1. Overførsler kan anvendes svarende til den fælles pulje, som vedtages i forbindelse med budgetlægningen. Fordelingen mellem udvalg vedtages politisk hvert år. I 2024 udgør puljen 3,6 mio. kr.

2. Clearings-/koordineringsprincippet indenfor det enkelte udvalgsområde. Ønsker en aftaleholder at anvende flere overførsler udover den afsatte pulje, skal der koordineres indenfor udvalgets område, så udvalget samlet set overholder deres andel af servicerammen.

Råderumsforslag og effektiviseringsbidrag

Det gamle afsnit om effektiviseringsbidraget er udvidet til også at rumme råderumsarbejdet. Afsnittet dækker nu mere bredt kommunens indsatser for at tilpasse serviceudgifterne med de faldende indtægter. Det sætter større fokus på, at indsatserne påvirker hinanden. Jo højere effektiviseringsbidraget sættes, jo vanskeligere kan det blive at finde yderligere råderumsforslag.

I Økonomiudvalgets drøftelse kan det være relevant at drøfte følgende emner:

- Størrelsen af de centrale puljer – (pulje vedr. midtvejsregulering og pulje til værn om servicerammen).
- Overførselsadgangen på driften, herunder om der skal åbnes mere op for adgang til brug af overførelser mellem årene, for den enkelte aftaleholder.
 - Fordelene kan være, at der vil give en større fleksibilitet for den enkelte aftaleholder. Ulempen vil være, at styringen af udgifterne indenfor servicerammen udfordres.
 - En alternativ model kunne være, at der med virkning fra regnskab 2024 alene kan overføres op til 5% af sit budget til efterfølgende år, evt. yderligere mindreforbrug går i kassen. Den enkelte aftaleholder vil frit kunne anvende sine overførsler. I budgettet bibeholdes den afsatte pulje til brug af overførsler indenfor servicerammen som buffer. Modellen understreger kravene til det enkelte fagudvalgs arbejde med budgetoverholdelse. Modellen vil betyde, at nogle aftaleholdere vil få reduceret deres nuværende overførsler. Der vil fortsat være fuld overførsel af merforbrug, også hvis det overstiger 2,5%.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Den økonomiske politik danner grundlaget for den overordnede økonomistyring i kommunen og den økonomiske politik og har sammenhæng med budgetprocedure og principper for økonomistyring med tilhørende bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Budgetloven og Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at den reviderede økonomiske politik drøftes og på baggrund af eventuelle ændringsønsker drøftes en eventuel genbehandling på Økonomiudvalget i juni 2024.

Bilag:

- 1 Åben 2. version - Revideret Økonomisk politik med ændringer siden ØK's 49671/24 møde i maj.pdf
- 2 Åben 2. version - Revideret Økonomisk politik med samtlige ændringer.pdf 49762/24

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-05-2024

På baggrund af drøftelse og ændringsforslag fremsættes forslag til økonomisk politik på det næstkommende Økonomiudvalgsmøde.

Sagsfremstilling

Der er arbejdet videre på en revideret udgave af den økonomiske politik på baggrund af drøftelserne på Økonomiudvalgets møde i maj, og input fra partierne. Der er vedlagt et opdateret bilag med den økonomiske politik, som er navngivet ”2. version - Revideret Økonomisk politik med ændringer siden ØK's møde i maj”. I bilaget er der med grønt og overstregning fremhævet de ændringer, der er foretaget siden behandlingen på Økonomiudvalgets møde i maj. Der er også for vedlagt et nyt bilag ”2. version – Revideret Økonomisk politik med samtlige

ændringer”. Her er det muligt at se samtlige ændringer i forhold til den nuværende Økonomiske politik.

Der er siden Økonomiudvalgets møde i maj indarbejdet følgende forslag til ændringer:

- Der er tilføjet en passus om, at der i forhold til målsætningen om at overholde anlægs- og serviceramme i regnskabet må påregnes en vis margin på +/- 0,5-1%. Det skyldes, at der kan være periodiseringer af udgifter, udsving i ustyrbare udgifter i slutningen af året mv., som gør, at resultatet ikke rammer lige på målsætningen. Det tilstræbes dog altid at styre så tæt på målsætningen i regnskabet som muligt.
- Afsnittet om overførsel mellem årene er opdateret. Det vil fremover være muligt for aftaleholdere at anvende deres overførsler i det efterfølgende år. En aftaleholder kan dog maksimalt overføre 5% af sin budgetramme med overførselsadgang. Der afsættes en teknisk pulje i budgettet på 5 mio. kr. som skal imødegå, at brugen af overførsler medfører at servicerammen overskrides. Hvis en aftaleholder har merforbrug overføres det fuldt ud, og hvis merforbruget er større end 2,5% skal aftaleholderen udarbejde en handleplan til indsats for at rette op på forbruget. Det indstilles i denne sag, at ændringen af overførselsadgangen får virkning fra og med 2025.
- Det er justeret, at anlægsrammen følger den vejledende ramme som pt. er ca. 100 mio. kr.
- Endeligt er der justeret i teksten omkring kassebeholdningen, herunder er der nævnt mulighed for strategiske investeringer.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at,

1. den reviderede økonomiske politik drøftes og godkendes.
2. ændringen i overførselsadgangen træder i kraft fra og med 2025.

4. Borgermøde om budget 2025-2028

00.30.00.S00

24/3885

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

I denne sag fremlægges til orientering program for borgermøde, som afholdes umiddelbart efter Økonomiudvalgets behandling af teknisk budget.

Borgerne i Norddjurs Kommune indbydes til orienteringsmøde om budgettet den 14. august kl. 17-20 på Stenvad Mosebrugcenter, Stendyssevej 14, 8586 Ørum Djurs. Idet der serveres aftensmad til mødet skal borgerne tilmelde sig via hjemmesiden.

I forhold til tidligere afvikles borgermødet om budgettet efter et nyt koncept med fokus på at tiltrække større deltagelse. Samtidig er der tale om en fremrykning af således at mødet placeres inden budgetforhandlingerne og med større inddragelse af fagudvalgene.

Programmet vil være:

Tid	Aktivitet
16:30 - 17:00	Dørene åbnes
17:00 – 18:30	Velkomst og oplæg om teknisk budget og råderumskatalog samt mulighed for dialog i to runder ved stande opdelt i fagudvalgsområder
18:30 – 19:30	Aftensmad, dialog samt afslutning og opsamling
19:30 – 20:00	For dem der ønsker det, er der mulighed for at fortsætte dialogen med politikerne og blive indtil kl. 20.00.

På et møde i juni mellem Borgmester og Udvalgsformændene vil den nærmere struktur for opdeling og bemanning i fagudvalgenes stande blive aftalt. Det politiske formandskab vil være tilstede ved de udvalg de hører til. Ved hver stand medbringes hand-outs til uddeling fx

fagpolitikker, klimaplan eller lignende, ligesom det også ved hvert udvalg via plakater og diagrammer vil være muligt at information og overblik over kommunens og de enkelte fagudvalgs økonomi.

Afdelingscheferne inviteres til borgermødet, men vil som udgangspunkt ikke have egentlige roller. Dog vil de kunne bistå til at svare på de faglige spørgsmål, som måtte opstå ved udvalgsstandene. Herudover vil der deltage en række administrative medarbejdere for at understøtte afviklingen af mødet.

Promovering:

Forud for arrangementet vil bl.a. blive benyttet følgende kanaler til promovering:

Opslag, annoncering og evt. minivideo med Borgmester på Intranet, Facebook, LinkedIn, Norddjurs.dk og spot på infoskærme på rådhusene. Lokalavisen inviteres til arrangementet og der annonceres endvidere i Lokalavisen. Der bliver sendt invitationer ud til Ældreråd, Handicapråd, Frivilligråd, bestyrelser m.v.

Hovedemne i promoveringen vil bære overskriften: "Borgermøde om budget 2025" - Kom og vær med og gå i dialog med Kommunalbestyrelsens medlemmer og få indflydelse på budgettet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til budgetproceduren for 2025-2028, som beskriver, at der afholdes et borgermøde umiddelbart efter Økonomiudvalgets behandling af teknisk budget den 12. august 2024 og inden budgetforhandlingerne. Borgermøderne afviklet efter et nyt koncept med fokus på at tiltrække større borgerdeltagelse, og der er samtidig tale om en fremrykning af borgermødet således at det placeres inden budgetforhandlingerne og med en større inddragelse af fagudvalgene

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne afholdes indenfor det afsatte budget til Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Den Kommunale styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at program til borgermøde om budget 2025 drøftes og godkendes.

5. Budget 2025-2028 - Tekniske korrektioner

00.30.10.S00

24/2777

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Denne sag præsenterer de aktuelle korrektioner og reguleringer på Økonomiudvalgets område og det fremgår af beskrivelserne, om der er tale om justeringer indenfor eller udenfor service-rammen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

I henhold til den økonomiske politik er det vedtaget, at de tekniske korrektioner skal fremlægges til behandling og godkendelse i fagudvalgene og Økonomiudvalget, på baggrund af direktionens behandling. Fagudvalgene og Økonomiudvalgets inddragelse i behandlingen skal sikre strategien om en tydelig rolle og ansvar fra fagudvalgenes side.

Økonomiske konsekvenser

I det tekniske budget indgår der fremskrivning og effekt af Kommunalbestyrelsens beslutninger med virkning for budgetårene 2025-2028. Hertil kommer reguleringer og konsekvensen af udviklingen i de enkelte befolkningsgrupper (mængdeændringer) samt tekniske korrektioner og korrektioner på baggrund af lov- og cirkulæreændringer.

Korrektioner på baggrund af lov- og cirkulæreændringer er først kendt ultimo juni, idet dette er en del af aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2025. Lov- og cirkulæreprogrammet er den compensation/modregning, som kommunerne modtager/betaler som følge af lovændringer og er som hovedregel budgetneutrale ændringer, som forvaltningen indregner som en del af det tekniske budget, som behandles af Økonomiudvalget den 12. august 2024.

Tekniske korrektioner udarbejdes på baggrund af eksempelvis udefrakommende årsager som f.eks. ny lovgivning og ikke-forudsete ændringer. Det fremgår af beskrivelserne, om der er tale om en korrektion indenfor eller udenfor servicerammen.

I overensstemmelse med budgetproceduren har forvaltningen udarbejdet en beskrivelse af de indarbejdede tekniske korrektioner, som totalt udgør 1,5 mio. kr. pt. på Økonomiudvalgets område. En evt. udgift til regulering til administrationsbidrag til Udbetaling Danmark kendes endnu ikke. Beskrivelserne er vedlagt som bilag.

For at der er tale om en teknisk korrektion, skal mindst ét af nedenstående kriterier være opfyldt:

- Korrektionen vedrører ny lovgivning, herunder lovpligtige ydelser.
- Korrektionen vedrører fejlretning.
- Korrektionen vedrører uundgåelige og ikke-forudsete ændringer i udgifter og indtægter af eksterne årsager.

Lovgrundlag

Tekniske korrektioner indgår som en opstart af budgetarbejdet for de kommende år og som et redskab i forbindelse med udarbejdelse af forslag til kommunens årsbudget og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at de tekniske korrektioner på Økonomiudvalgets område godkendes.

Bilag:

1 Åben Tekniske korrektioner 2025-2028 ØK

48102/24

6. Anlægsforslag budget 2025-2028

00.30.08.S00

24/1882

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Denne sag giver fagudvalgene mulighed for at prioritere anlægsforslag til budget 2025-2028 på udvalgets eget område. For at sikre det bedst mulige grundlag for budget 2025 og skabe hensigtsmæssige rammer for forhandlingsprocessen, prioriterer fagudvalgene, og Økonomiudvalget anlægsforslagene indenfor eget område på møder i maj/juni. Prioriteringerne indgår i budgethandlingerne, der starter i august 2024.

I budget 2024 blev der vedtaget en samlet anlægsramme på 100 mio. kr. i anlægsudgifter og 25 mio. kr. i anlægsindtægter i 2025. Hvilket svarer til målsætningen i den økonomiske politik om at anlægsudgifterne årligt skal udgøre 100 mio. kr. Niveaue for anlægsrammen er afhængigt af aftalerne om kommunernes økonomi, som for 2025 forventes udmeldt i juni 2024. I en foreløbig udmelding fra KL fremgår en vejledende ramme på 98 mio. kr. for Norddjurs Kommune i 2025.

Ud af anlægsrammen 100 mio. kr. er der allerede disponeret ca. 120 mio. kr. til en række anlæg i 2025, der allerede er prioriteret og igangsat, lovpligtige anlæg, samt eksternt finansierede anlæg. Det er eksempelvis dokning af færger og Drammelstrup enge. Der resterer således som udgangspunkt ikke noget råderum af den samlede afsatte ramme til anlægsudgifter i 2025.

Direktionen har drøftet den vedtagne budgetprocedure og herunder også drøftet en strategisk retning for anlægsforslag, og der er lavet en vejledende prioritering af anlægsforslagene for at understøtte, behandlingen og prioriteringerne i udvalgene.

I budgetaftalen for 2024 fremgår også et fokusområde i forhold til at arbejde med basispuljer som eksempelvis anlægsreservepulje til imødegåelse af bl.a. merudgifter/merindtægter fra

overførte anlægsprojekter fra foregående år og strategisk pulje til understøttelse af kommunens deltagelse i vigtige udviklingsprojekter, herunder tværgående projekter og events i bred forstand eller nødvendige anlægstilpasninger på velfærdsområdet, fx som følge af myndighedskrav.

På baggrund af ovennævnte er anlægsforslagene vejledende inddelt i tre overordnede kategorier 1, 2 og 3, for at understøtte det politiske arbejde i udvalgene.

1. Anlæg, der er lovpligtige eller igangsatte og hvor det vil koste kommunen penge at trække sig ud. Det er f.eks. dokning af Anholt færgeren og Drammelstrup Vådenge.
2. Anlæg der er politisk prioriteret i budgetaftalen fra 2024, samt anlæg i øvrigt, der efterfølgende har været genstand for en politisk prioritering.
3. Øvrige anlæg og nye anlægsforslag.

Økonomiudvalget skal som grundlag for de kommende budgetforhandlinger foretage en prioritering af udvalgets egne anlægsforslag med afsæt i de tre kategorier. Anlægsforslagene prioriteres 1, 2 eller 3, hvor 1 gives til de anlæg, som udvalget prioriterer højest.

Anlægsbeskrivelserne og oversigt for Økonomiudvalget er vedlagt som bilag. Samtidig vedlægges oversigt over samtlige anlægsforslag.

I forhold til prisfremskrivning vil der være anlægsforslag som fx puljer og eksternt finansierede projekter, hvor der ikke er foretaget fremskrivning.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er i den økonomiske politik vedtaget et anlægsniveau på minimum 100 mio. kr. årligt i anlægsudgifter.

Anlægsinvesteringerne skal desuden støtte op om den vedtagne Plan- og Udviklingsstrategi 2023, kommuneplan 2021 samt principper for bæredygtighed i Norddjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser på nuværende tidspunkt.

KL har forud for økonomiforhandlingerne udsendt foreløbige vejledende rammer og nøgletal på service og anlæg, hvoraf det fremgår en teknisk vejledende anlægsramme for 2025 på 97,6 mio. kr. for Norddjurs Kommune. KL gør opmærksom på, at der er tale om vejledende tekniske rammer, således, at der lokalt er mulighed for at få et pejlemærke tidligt i budgetprocessen. De vejledende rammer har en foreløbig karakter og vil blive opdateret efter afslutningen af økonomiforhandlingerne for 2025 forventeligt medio juni.

Lovgrundlag

Anlægsforslag indgår som en opstart af budgetarbejdet for de kommende år og som et redskab til prioritering i forbindelse med udarbejdelse af forslag til kommunens årsbudget. Anlægsforslag er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget prioriterer anlægsforslagene indenfor eget udvalgsområde med 1, 2 eller 3, hvor anlæg i kategori 1 har den højeste prioritet.

Bilag:

1	Åben	Anlægsforslag 2025-2028 ØK oversigt	49673/24
2	Åben	Anlægsforslag B2025-2028 ØK	43375/24
3	Åben	Anlægsforslag 2025-2028 samlet oversigt	49834/24

7. Råderumsforslag – 2. runde til fagudvalgene

00.30.04.S00

24/2304

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Denne sag giver fagudvalgene mulighed for politisk at drøfte anden runde af råderumsforslag, som vil indgå i et samlet råderumskatalog til budgetforhandlingerne, som starter i august 2024. Fagudvalgene skal på dette møde drøfte og prioritere de vedlagte råderumsforslag på samme måde, som det skete ved mødet i maj.

Ifølge budgetproceduren skal drøftelsen og råderumsarbejdet ses som led i opfyldelse af aftale i budgetaftalen for 2024-2027 om konkret at arbejde med råderumsforslag, som behandles af fagudvalgene forud for budgetforhandlingerne. Der er i budgetaftalen bestilt et samlet katalog for hele kommunen med fuld effekt på 30 mio. kr. i 2026. Siden efteråret 2023 har der som led i arbejdet og forud for dannelse af råderumskataloget været afholdt administrativ workshop, strategiseminar for Kommunalbestyrelsen og Borgerkonference om fremtidens velfærd, ligesom det har været muligt både for borgere og medarbejdere at komme med forslag til råderumskataloget.

De nye tiltag ses i sammenhæng med eksisterende værktøjer til økonomisk tilpasning som budgetanalyser, effektiviseringsbidrag og brug af nøgletal. For at skabe rum og tid til råderumsarbejde har alle fagudvalg fulgt forvaltningens anbefaling, om ikke at igangsætte større analyser i foråret 2024.

Direktionen har forud for fagudvalgenes drøftelse gennemgået, kvalificeret de enkelte råderumsforslag i kataloget. Hovedudvalget har behandlet første runde af råderumsforslag i april og behandler anden runde 6. juni 2024 og der vil herefter være en orientering for lokaludvalg og områdeudvalg.

Økonomiudvalget skal som grundlag for de kommende budgetforhandlinger foretage en prioritering af råderumsforslagene. Der er både forslag som kun gælder for Økonomiudvalget, samt forslag som har bred tværgående og strukturel karakter i organisationen.

Råderumsforslagene skal prioriteres ud fra en betragtning, om de enkelte råderumsforslag kan anbefales til budgetforhandlingerne. I budgetforhandlingerne tages der endelig stilling til om råderumsforslaget skal indarbejdes i budget 2025-2028. Fagudvalget skal prioritere forslagene i 3 kategorier:

Grøn = Hele udvalget anbefaler at forslaget indarbejdes i budget 2025-2028

Gul = Dele af udvalget anbefaler at sende forslaget videre til budgetforhandlingerne

Rød = Hele udvalget anbefaler at forslaget ikke indarbejdes i budget 2025-2028

Det samlede katalog indeholder råderumsforslag fra første og anden runde svarende til udvalgsoversigten nedenfor:

Netto resultat mio. kr.	2025	2026	2027	2028
Tværgående	-1,55	-8,478	-10,402	-10,402
Økonomiudvalget	-3,777 til -3,827	-11,003 til -11,714	-11,303 til -12,014	-11,303 til -12,014
Børne- og Ungdomsudvalget	-3,614 til -3,798	-8,315 til -9,695	-10,473 til -11,853	-11,998 til -13,378
Kultur- og Fritidsudvalget	-0,922	-0,922	-0,922	-0,922
Miljø- og Teknikudvalget	0	-1,042	-2,565	-2,565
Voksen- og Plejeudvalget	-0,04	-0,241	-0,285	-0,285
Erhvervsudvalget	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Arbejdsmarkedsudvalget	-0,3	-0,3	-0,3	-0,3
Samlet provenu	-10,353 til -10,487	-30401 til -32,492	-36,350 til 38,441	-37,875 til -39,966

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Fagudvalgenes inddragelse i behandlingen skal sikre strategien om en tydelig rolle og ansvar fra fagudvalgenes side.

I de tilfælde, hvor råderumsforslagene vil resultere i personalereduktioner, vil ledelsen i henhold til personalepolitikken undersøge om en evt. reduktion kan ske ved f.eks. naturlig afgang, omplacering/forflyttelse eller ved anvendelse af mulighederne i den centrale aftale om seniorpolitik.

Økonomiske konsekvenser

Ifølge budgetaftalen 2024-2027 skal der til budget 2025-2028 udarbejdes konkrete forslag, som behandles i fagudvalgene forud for forhandlingerne. Tiltagene skal igangsættes i 2025, men forventes først at have fuld effekt i 2026. Fordelingen af rammen fremgår af tabel 1:

Tabel 1: Besparelsesramme på 30 mio. kr. fordelt på udvalg i mio. kr.	
Økonomiudvalget	5,2
Arbejdsmarkedsudvalget	0,3
Erhvervsudvalget	0,1
Børne- og Ungdomsudvalget	10,8
Kultur- og Fritidsudvalget	0,9
Miljø- og Teknikudvalget	1,6
Voksen- og Plejeudvalget	11,1
I alt	30,0

For Økonomiudvalget er det besluttet at rammen udgør 5,2 mio. kr. Der er pt. samlet set udarbejdet forslag for Økonomiudvalget på investeringer på ca. 3,8 mio. kr. i 2025 stigende til et provenue på 11 til 12 mio. kr. i 2028.

Lovgrundlag

Budgetdrøftelsen og råderumskataloget anvendes i Norrdjurs Kommune som en opstart af budgetarbejdet for de kommende år og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller at Økonomiudvalget prioriterer anden runde af råderumsforslagene i vedlagte katalog med kategori GRØN, GUL eller RØD til brug for budgetforhandlingerne.

Bilag:

1 Åben Råderumskataloget_ØK og FUDV

47794/24

8. Opsamling på møde i Anholtudvalget

00.22.04.A00

24/3064

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Udvalget samler op på drøftelser med repræsentanter for Anholt's tre foreninger med afsæt i møde i Kontaktudvalget for Anholt d. 13. maj 2024.

Kontaktudvalget for Anholt blev oprettet i 1984 som et forum for dialog mellem Anholt-beboere og Norrdjurs Kommune. Udvalget består af medlemmer fra Norrdjurs Kommunalbestyrelse, svarende til Økonomiudvalget, samt repræsentanter fra Anholt's foreningsliv.

Udvalgets formål er at fremme gode og konstruktive diskussioner om aktuelle emner, der vedrører Anholt. Udvalget har ikke selvstændig beslutningskompetence, da de enkelte sager behandles i de relevante fagudvalg.

Emnerne, der drøftes i udvalget, fastsættes i tæt samarbejde med Anholt Borgerforening, Anholt Erhverv og Anholt Grundejerforening.

Særligt var følgende emner i fokus på mødet;

- Driftssikker færgefart i relation til højvandssikring samt opfordring til at udvide Anholt Havns bestyrelse med lokal- og/eller politisk præsentation.
- Vedligeholdelse og sandfodring af klimasikringsanlægget samt sammenhæng til aktiviteter i klimaplanen.
- Lokalplan og udfordringer mht bebyggelsesprocent og begrænset muligheder for personalebeboelse på området ved Anholt Havn.
- Udfordringer med et varieret helårs-udbud af bomuligheder for at fremtidssikre øen som et helårssamfund.
- Ønske om flere muligheder for at sortere affald på Anholt.

Derudover blev følgende drøftet;

- Trafikforhold og belastning af vejnettet. Forvaltningen har givet en tilbagemelding om muligheder for at vande vejene, men dette vil betyde et uforholdsmæssigt stort vandforbrug, hvorfor det er fravalgt i et bæredygtighedsperspektiv.
- Der ønskes bedre forhold for cykelparkering.
- Bekymring om hvorvidt der etableres terminalområdet (arbejdsområder) på havnen
- De offentlige toiletter ved flypladsen ønskes renoveret.
- Placering af el-bil lader er uheldig ift beredskab.

Møder i udvalget afholdes én gang om året på Anholt, og der kan arrangeres halvårlige møder på Rådhuset i Grenaa ved behov.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Plan- og udviklingsstrategien – *Bæredygtig udvikling gennem partnerskaber* og indsatsen omkring landdistriktsudvikling samt Norddjurs kommunes Klimaplan.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgrundlag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller at opsamlingen drøftes.

9. Ansøgning om kommunegaranti fra Filmefterskolen

17.11.24.Ø60

24/2656

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Filmefterskolen har ansøgt Norddjurs Kommune om en lånegaranti på op til 8,5 mio. kr. til finansiering af etableringen af efterskolen. Efterskolen ønsker blandt andet at købe ejendom, filmudstyr, istandsætte lokaler og etablere undervisningsfaciliteter i form af filmstudie, lydstudie og redigeringsrum. I denne sag skal der træffes beslutning om at stille lånegaranti. Ansøgning om lånegaranti, et overblik over efterskolens budget og en brochure om efterskolen er vedhæftet som bilag.

Filmefterskolen er en selvejende institution, der ønsker at etablere en efterskole i det nuværende Djurs Housing, i Lyngby med opstart i sommeren 2025. Filmefterskolen ønsker at købe ejendommen, som nyligt er istandsat af nuværende ejerkreds, der har indrettet det tidligere plejehjem som hotel. Efterskolen vil have profilfag i 'storytelling & filmproduktion', med mulighed for yderligere specialisering igennem 'håndværksfag' og 'hjerterfag'. Bygningen har plads til 120 elever fra opstart. Efter et forsigtighedsprincip budgetlægges der med en opstart på 60 elever i skoleåret 2025/2026 og en gradvis stigning til 100 årselever i skoleåret 2028/2029.

Efterskolen mangler finansiering til etablering af faciliteter samt driftskapital. Ud over denne lånegaranti vil efterskolen søge Djurslands Bank om et banklån på i alt 3,4 mio. kr. hvor Danmarks Eksport- og Investeringsfond (EIFO) søges om garanti for 50 pct. af beløbet. Beløbet skal bruges til dække driftsomkostninger op til skolestart, og som en garanti for statstilskuddet, som ellers først bliver udbetalt sidst på året. Ved at kommunen stiller en garanti til fordel for efterskolen, kan det blive nemmere for efterskolen at skaffe denne nødvendige finansiering.

Med en garanti fra kommunen kan efterskolen optage lån i KommuneKredit med en løbetid på op til 25 år. Renten hos KommuneKredit er sædvanligvis lavere end i normale banker. Efterskolen kan oprette en byggekredit på op til 8,5 mio. kr. som efterskolen kan finansiere etableringsudgifter med løbende. Når alle udgifter er afholdt vil kassekreditten blive omlagt til et lån.

Kommuner kan yde tilskud til anlægsudgifter og lignende investeringsudgifter ved efterskole etablering og senere udbygning, hvis skolen er placeret i kommunen. Norddjurs Kommune kan derfor yde støtte i form af en lånegaranti til Filmefterskolen. Kommuner kan ikke støtte driften af en efterskole. Som garant vil kommunen overtage alle forpligtelser, hvis efterskolen ikke kan betale lånets ydelser. Da Filmefterskolen planlægger at købe ejendommen, har kommunen mulighed for at tage pant i bygningerne som sikkerhed for garantien.

Filmefterskolen har sendt et budget inklusiv likviditetsbudget, som er udarbejdet i samarbejde med revisor med erfaring inden for efterskole budgetlægning. Forudsætningerne for budgettet fremgår af det indsendte budgetmateriale. Budgettet er detaljeret og udarbejdet på et realistisk grundlag, men mange omkostninger er skønnede.

Da efterskolen endnu ikke har fået tilsagn om lån fra fonde og banker, er der behov for yderligere finansiering for at Filmefterskolen vil være betalingsdygtige. Statstilskuddet til efterskolen bliver først udbetalt ultimo december. Det vil sige, at mange udgifter afholdes før, at efterskolen modtager indtægterne for eleverne, og dette øger behovet for driftskapital i de første år. Efterskolen kan dog få statstilskuddet udbetalt løbende, hvis de har en bankgaranti for det udbetalte beløb. I efterskolens budget er der indregnet lånet på 8,5 mio. kr. fra KommuneKredit til køb af ejendom og afholdelse af anlægsudgifter. Der er derudover budgetteret med en garanti/kassekredit på 3,4 mio. kr. fra Djurslandsbank som skal dække de løbende driftsudgifter og give adgang til løbende udbetaling af statstilskuddet.

Forvaltningen vil løbende være i dialog med Filmefterskolen angående efterskolens forventede elevtal og tilsagn om lån og tilskud. Det indstilles at garantien gøres betinget af, at efterskolen kan demonstrere at efterskolen har tilstrækkelig finansiering til at drive efterskolen.

Filmefterskolen skal godkendes af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) til at drive efterskole. For at en efterskole kan blive godkendt, skal den opfylde en række krav, herunder at skolen har tilstrækkelige faciliteter, og at efterskolen begynder sit virke på et rimeligt økonomisk grundlag. Efterskolen vil ansøge om statstilskud 1. oktober 2024 og modtager svar om forhåndsgodkendelse den 1. marts 2025. Den endelige afgørelse om godkendelse kan forventes modtaget ultimo juni 2025. Efterskolens endelige finansieringsgrundlag vil derfor fremgå af den endelige ansøgning, som styrelsen skal godkende. Der vil være en løbende dialog mellem styrelsen og efterskolen om blandt andet efterskolens økonomi.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Understøttelse af etablering af en Filmefterskole i Norrdjurs kommune har sammenhæng til kommunens plan- og udviklingsstrategi, herunder FN's verdensmål 4) *Kvalitetsuddannelse* samt målsætningen om at understøtte muligheder for etablering af uddannelses tilbud og -institutioner lokalt i kommunen. Det trækker også tråde til anbefalingerne fra uddannelsesforum, som har haft til formål at styrke kommunens partnerskaber omkring uddannelse.

Ved at stille garanti påtager kommunen sig en risiko. Kommunens økonomiske målsætninger i den økonomiske politik har blandt andet til formål at sikre, at kommunens økonomi er tilstrækkelig solid til at imødegå uforudsete hændelser.

Særligt målsætningen om en kassebeholdning på minimum 175 mio. kr. tjener dette formål. Jo større garantiforpligtelser, jo større bør kassebeholdningen være.

Økonomiske konsekvenser

Hvis der stilles garanti, hæfter Norrdjurs Kommune for lånet, hvis Filmefterskolen misligholder sine forpligtelser.

Da der vil være tale om nystartet filmefterskole, er det forvaltningens vurdering, at garantien er forbundet med en større risiko end hvis efterskolen havde været i drift. Samtidig er det usikkert om efterskolen kan få det tilstrækkelige antal elever.

Når kommunen stiller garanti, skal kommunen henregne lånet til egen låneramme, som om det er kommunen selv der låner pengene. Hvis kommunen ikke har ledig låneramme, skal kommunen i stedet deponere et tilsvarende beløb. Det deponerede beløb tæller ikke med i kommunens kassebeholdning, og bliver automatisk frigivet løbende over 25 år. Kommunen kan anvende eventuel ledig låneramme til at frigive deponerede midler. Siden 2019 har kommunen ikke anvendt hele sin låneramme, og der er ikke budgetteret med lånoptagelse i budget 2024-2027.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om efterskoler og frie fagskoler, bekendtgørelse om tilskud m.v. til efterskoler og frie fagskoler.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at

1. Der træffes beslutning om, hvorvidt Norddjurs Kommune skal stille lånegaranti på op til 8,5 mio. kr. til fordel for Filmefterskolen til finansiering af udgifter til etablering af efterskolen.
2. Garantien er betinget af, at Filmefterskolen kan fremvise en godkendelse fra STUK og et tilstrækkeligt finansieringsgrundlag – inden kommunen underskriver gælds brevet.

Bilag:

1	Åben Ansøgning om lånegaranti	44760/24
2	Åben Prospekt	44761/24
3	Åben Budgetter	49764/24
4	Åben Procesplan ifht. STUK	44763/24

10. Kommissorium og tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier

00.22.00.G01

23/10467

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen 2024-2027, er det besluttet ”at se på mulighederne for at erstatte den store mængde af politikker i Norrdjurs Kommune med overliggende målsætninger fremfor specifikke politikker. Der udarbejdes i 1. halvår 2024 et oplæg til både administrativ og politisk forankring og behandling.”

Med udgangspunkt i budgetaftalen er der udarbejdet et oplæg til at igangsætte en proces i Norrdjurs Kommune, hvor der lægges vægt på overordnede og tydelige målsætninger for at optimere og forenkle den politiske og administrative praksis samt styrke kommunens effektivitet og sammenhængskraft. Forvaltningen har udarbejdet vedlagte forslag til kommissorium for forenkling af politikker, planer og strategier samt forslag til tidsplan for processen til politisk behandling.

Forslagene er udarbejdet med afsæt i drøftelserne fra temamødet i Kommunalbestyrelsen den 19. marts 2024. I kommissoriet beskrives baggrunden for arbejdet herunder formål, leverancer og organisering.

Processen med forenkling er i tråd med den forenklings- og frisættelsesdagsorden, der både vokser nationalt og lokalt. For at imødegå en øget efterspørgsel efter services og velfærd, er der behov for at se på den måde, som den kommunale service styres, dokumenteres, kontrolleres og leveres på. I Norrdjurs Kommune omfatter processen bl.a. decentral styring, afbureaukratisering, effektivisering, overordnede målsætninger og en styringstilgang, der er mindre rigid overfor samfundsudfordringer. Der er i denne forbindelse fokus på at afstemme forventningerne mellem borgerne og Norrdjurs Kommune, understøttelse af samfundskontrakten og de professionelle kontrakter mellem medarbejdere, ledere og politikere.

Forenkling og frisættelse kan ligeledes bidrage til at styrke gennemsigtigheden og samspillet mellem både borgere, medarbejdere og politikere. Herunder sigtes der mod at skabe et fælles sprog, ensartede begrebsforståelser og overordnede målsætninger, hvilket skal bidrage til mere sammenhængende og effektive processer og arbejdsgange.

Processen involverer alle fagområder i organisationen samt fordrer en bred involvering af politisk niveau. De nye målsætninger/politikker mv. forventes endeligt godkendt i Kommunalbestyrelsen i 2026.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til principper om afbureaukratisering, Vores Norddjurs og den nationale og lokale forenkling- og frisættelsesdagsorden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at kommissorium og tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Kommissorium for forenkling af politikker strategier og planer i Nord- 8552/24
djurs Kommune
- 2 Åben Tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier 8693/24

11. Orientering om udviklingsforløb med fokus på ledelse

00.01.00.P00

24/4098

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Med ansættelsen af en ny kommunaldirektør, og med afsæt i Norrdjurs Kommunes Organisations- og ledelseskodeks, herunder værdierne tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab, har direktionen igangsat et udviklingsforløb.

Dette har først og fremmest til formål at understøtte den retning, som Kommunalbestyrelsen har sat ved at prioritere ressourcer, øge det tværgående samarbejde omkring de opgaver og udfordringer, der ikke kan løses inden for et enkelt område eller forvaltning. Dette handler f.eks. om opgaver i relation til klimaplanen, erhvervsudviklingen, sundhedsområdet, ungeområdet, bosætning mv. Dette vil i første fase ske ved at styrke den samlede strategiske ledelse i et tættere samarbejde mellem direktionen og chefkredsen. Her med inspiration fra kommuner som Syddjurs og Skanderborg, hvor direktion og chefkreds mødes og understøtter de fælles opgaver og det tværgående samarbejde som en ”koncernledelse”. Målet er at styrke en mere helhedsorienteret tilgang til opgaveløsningen i organisationen, så borgere og virksomheder møder en sammenhængende kommune. Her vil et fokus være at koordinere den politiske betjening på tværs af fagudvalg for også af den vej at få mere greb om kommunens mange potentialer og centrale samfundsudfordringer i samarbejde med det politiske niveau, erhvervsliv, kulturinstitutioner, foreninger og lokalsamfund. Målsætningerne vil være:

- en styrket dialog med bl.a. borgere, politikere og private aktører
- at finde nye veje til at inddrage flere aktører i opgaveløsningerne
- skabe aktive og forpligtende samarbejder og partnerskaber

Igangsættelsen af udviklingsprocessen finder dermed sted i kontekst af de samfundsudfordringer, som Norrdjurs Kommune skal håndtere nu og i fremtiden. Udfordringer som mange kommuner allerede oplever og som forventes at være stigende i de kommende år. Flere af

disse udfordringer og opgaver er stadig mere komplekse og effektive løsninger forudsætter endnu større tværgående samarbejde internt i kommunen og eksternt med borgere, civilsamfund, virksomheder og uddannelsesinstitutioner. Samtidig skal dette ses i sammenhæng med de mange potentialer, som Norrdjurs Kommune har med sine mange lokale kvaliteter, stærke lokalsamfund, foreninger og virksomheder. Således skal det tættere samarbejde sikre rum for strategisk udvikling, for at løfte Norrdjurs Kommunes potentialer.

I jobprofilen og ansættelsen af den nye kommunaldirektør har Kommunalbestyrelsen desuden sat fokus på at skabe en kultur, hvor både ledere og medarbejdere føler sig beføjede til at tage ansvar, være innovative og aktivt bidrage til kommunens og organisationens udvikling. Direktionen har dermed siden årsskiftet arbejdet med at indsatses omkring øget psykologisk tryghed, arbejdsfællesskaber og arbejdsmiljø i tæt samarbejde med ledere og MED organisationen.

Udviklingsforløbet skal yderligere ses i sammenhæng med indsatses for øget afbureaukratisering og forenkling med fokus på at sikre et tværfagligt fokus i opgaveløsningen. Det kræver fortsat sikring af en stabil driftsorganisation og et fælles arbejde med at definere ledelsesrollerne, så det tværgående fokus styrkes på chef- og aftaleholderniveau fx igennem fælles løsninger af den kommunale kerneopgave.

For at sikre en bred involvering og dialog med kommunens ledere om denne retning vil direktionen invitere til et årligt møde for alle ledere. Her vil der fortsat være fokus på de fælles opgaver, psykologisk tryghed, arbejdsmiljø og aktuelle temaer som bl.a. mere frisættende ledelse.

Ledelsesprojektet er således funderet i en grundig involvering, og der er i udviklingsprocessen også inddragelse af MED-systemet og at sikre de rette forandringsprocesser på decentralt niveau med udgangspunkt i spillereglerne for dialog i MED-aftalen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sammenhæng til Plan- og udviklingsstrategien *Bæredygtig vækst gennem partnerskaber*, MED-aftalen og Vores Norrdjurs.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgrundlag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen godkendes.

12. Godkendelse af vedtægter for den nye forening Norrdjurs Klima- og udviklingsforening

00.01.00.A00

24/2441

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Grenaa Havn A/S, Sydhavnen A/S, Kattégatcentrets Driftsfond og Norrdjurs Kommune ønsker at etablere en forening med henblik på den fremadrettede udvikling af Grenaa Sydhavn. I denne sag træffes der beslutning om kommunens godkendelse af vedtægter for den nye forening Norrdjurs udviklingsforening for klima og bæredygtig byudvikling. Udkast til vedtægter er vedlagt.

Baggrund og tidsplan

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. april 2024 et kommissorium for proces for organisering af udviklingen af Grenaa Sydhavn. Dette er vedlagt. Ambitionen for samarbejdet er at skabe en fælles strategisk ramme, som har til formål at udvikle området gennem helhedsplanlægning og afledt af dette - tiltrækning af investeringer. Samtidig er det ambitionen at skabe en koordineret indsats, der forener lokalplan for området, visionen for Sydhavnen og Projekt Næse for vand. Disse er vedlagt.

Samarbejdets projektgruppe bestående af borgmester Kasper Bjerregaard, bestyrelsesformand for Grenaa Havn A/S Bent Hansen, bestyrelsesformand for Sydhavnen A/S Jan Petersen og bestyrelsesformand for Kattégatcentrets Driftsfond Mette Hasse Lindhardt har på møde den 22. april 2024 drøftet vedtægter, organisering og økonomi. Projektgruppen har i forlængelse af dette udarbejdet et udkast til vedtægter for foreningen til brug for den politiske behandling. Hvis vedtægterne godkendes, vil projektgruppen stifte foreningen og fastlægge den videre proces.

Foreningen og dens vedtægter

Ifølge vedtægterne er Norrdjurs udviklingsforening for klima og bæredygtig byudvikling en almennyttig og selvejende forening, som har hjemsted i Norrdjurs Kommune. Grenaa Havn

A/S, Grenaa Sydhavn A/S, Norddjurs Kommune og Kattegatcentrets Driftsfond er stiftende medlemmer. Foreningen kan optage andre aktører som arbejder med, har viden om, erfaring med og/eller interesse for klima- og miljøsikring og by- og naturudvikling.

Foreningen har som formål, at

- støtte og udøve aktiviteter med fokus på klima og byfornyelse i og omkring Grenaa.
- støtte og udøve aktiviteter med fokus på almennyttige aktiviteter, som retter sig mod borgere og turister i og omkring Grenaa.

Dette kan bl.a. ske ved at arbejde med klimasikring og styrkelse af infrastrukturen på og omkring Grenaa Sydhavn, og ved at støtte og engagere sig i videns- og forskningsaktiviteter, partnerskaber og udviklingssamarbejder.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Plan- og udviklingsstrategien, Kommuneplanen, Klimaplanen, Udviklingsplanen for Grenaa ”Grenaa – Næse for vand”.

Økonomiske konsekvenser

Det fremsendes til budgetforhandlingerne for 2025-2027, at Norddjurs Kommune forventer at afsætte en årlig bevilling på 1 mio. kr. i fire år. De øvrige stiftende parter er medfinansierende med samme beløb.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at vedtægter til den nye forening Norddjurs udviklingsforening for klima og bæredygtig byudvikling godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Udkast til vedtægter for Norddjurs udviklingsforening for klima og bæredygtig byudvikling 49308/24

- | | | |
|---|--|----------|
| 2 | Åben Kommissorium for organisering af den fremadrettede udvikling af Grenaa Sydhavn 2024 | 49032/24 |
| 3 | Åben Forslag til lokalplan for Grenaa Sydhavn | 49314/24 |
| 4 | Åben Visionsstrategi for Sydhavnen 2023 | 49329/24 |
| 5 | Åben Strategisk udviklingsplan Næse for Vand | 49331/24 |

13. Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023

85.15.02.G01

24/3488

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Databeskyttelsesrådgiveren har udarbejdet vedlagte årsrapport 2023 med status på Norddjurs Kommunes arbejde med at overholde EU's databeskyttelsesforordning og den danske databeskyttelseslov.

25. maj 2018 trådte databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven i kraft. Databeskyttelsesforordningen, der ofte benævnes GDPR, er en EU-forordning om beskyttelse af EU-borgernes persondatarettigheder i forbindelse med behandling af personoplysninger samt udveksling af sådanne oplysninger. Databeskyttelsesloven er den danske lov om supplerende bestemmelser til forordningen.

Databeskyttelsesforordningen stiller krav om, at organisationens topledelse orienteres om status på databeskyttelsesarbejdet. Det sker bl.a. ved godkendelse af databeskyttelsesrådgiverens årlige statusrapport, der også beskriver kommende fokusområder på udvalgte områder, som understøtter en god databehandlerkultur. Årsrapporten er derfor behandlet i direktionen forud for behandlingen i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Norddjurs Kommune har efter databeskyttelsesforordningens bestemmelser en databeskyttelsesrådgiver til at rådgive og vejlede ansatte og borgere omkring de databeskyttelsesretlige regler samt understøtte, at kommunen lever op til love og regler på området.

Norddjurs Kommune har endvidere etableret et tværgående informationssikkerhedsudvalg, der med deltagelse af ledelsesrepræsentanter fra både Velfærdsforvaltningen og Fællesforvaltningen koordinerer, at:

- informationssikkerhedsniveauet er tilfredsstillende og lever op til lovkrav og aftaler

- informationssikkerhedspolitik samt retningslinjer og procedurer løbende bliver ajourført og forankret i organisationen
- opgaver omkring informationssikkerhed bliver håndteret på tilfredsstillende vis
- dokumentation af arbejdsgange er tilstrækkelige, herunder også for efterlevelse af databeskyttelsesforordningens artikler.

Årsrapporten for 2023 er udarbejdet på baggrund af Norrdjurs Kommunes dokumentation af organisering, arbejdsgange, kampagner, registrering af sikkerhedsbrud, m.v. Den beskriver, hvordan der generelt er arbejdet med persondatasikkerhed; herunder de anbefalinger, som årsrapporten for 2022 indeholdt.

Databeskyttelse er blevet en naturlig del af arbejdsgange i organisationen.

Databeskyttelsesområdet bevæger sig dog hele tiden i forhold til det omkringliggende samfund både nationalt og internationalt. Der vil derfor altid være særlig opmærksomhed på databeskyttelsesområdet. Kriminalitet sker i stigende omfang digitalt og på internettet, og krigen i Ukraine har givet et fornyet fokus på spionage, trusler om cyberangreb og risiko for udfordringer med energiforsyning.

I Norrdjurs Kommune er der styr på databeskyttelse. Styringsdokumenter og vejledninger er udarbejdet, godkendt og implementeret i organisationen. Der er indført årshjul med driftsopgaver, der skal varetages i forhold til databeskyttelse. Der laves løbende kampagner, som vedligeholder medarbejdernes opmærksomhed på databeskyttelse, og databeskyttelsesrådgiveren oplever grundlæggende en god databehandlerkultur i organisationen. BDO Revision reviderer området med databeskyttelse i Norrdjurs Kommune, og forbedringsforslag fra revisionen indgår løbende i arbejdet med at udvikle den samlede datasikkerhed.

Databeskyttelsesrådgiveren anbefaler følgende fokusområder for 2024, der er nærmere beskrevet i årsrapporten for 2023 (pkt. 1- 3 er direkte initieret af Datatilsynet):

1. Brug af kunstig intelligens og automatisering
2. Rettighedsstyring og forebyggelse af misbrug af adgang til personoplysninger
3. Grundlæggende behandlingssikkerhed hos kommuner og regioner
4. Ajourføring af fortegnelser

5. Udarbejdelse og ajourføring af risikovurderinger og konsekvensanalyser
6. Leverandørstyring.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Informationssikkerhedspolitik for Norrdjurs Kommune, som er godkendt af Kommunalbestyrelsen 25. august 2020. Derudover er der sammenhæng til Politik for fortsat drift for Randers, Favrskov, Norrdjurs og Syddjurs Kommuner (Beredskabsplanen).

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.

Indstilling

Chef for Borgerservice, IT og Digitalisering indstiller, at Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023 godkendes.

Bilag:

1 Åben Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023

44199/24

14. Politisk mødekalender 2025

00.22.00.P00

24/3437

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Forud for hvert kalenderår godkender Kommunalbestyrelsen og udvalgene den politiske mødeplan, og på denne baggrund forelægges nærværende sag.

Det følger af de styrelsesretlige rammer, at Kommunalbestyrelsen og udvalgene træffer beslutning om hvor og hvornår ordinære møder i henholdsvis Kommunalbestyrelsen og udvalg afholdes.

Kommunalbestyrelsen skal således i nærværende sag godkende mødeplanen for så vidt angår møderne i Kommunalbestyrelsen, imens Økonomiudvalget – under forudsætning af Kommunalbestyrelsens godkendelse – godkender mødeplanen for så vidt angår møderne i Økonomiudvalget. Efter mødeplanens godkendelse er mødeplanen som udgangspunkt bindende.

Forslag til mødedatoer i 2025 følger af vedlagte mødeplan. Kommunalbestyrelsesmøderne afholdes på rådhuset i Grenaa. Kommunalbestyrelsens møder starter kl. 17 imens møderne i Økonomiudvalget starter kl. 13.

Det bemærkes, at forslaget til mødeplan 2025 også indeholder forslag til 1. og 2. behandling af Budget 2026-2029. Der vil til Kommunalbestyrelsen møde i januar 2025 blive fremlagt en særskilt tidsplan for udarbejdelse og politisk behandling af Budget 2026-2029, hvorefter mødeplanen eventuelt justeres.

Mødeplanen indeholder også forslag til mødedatoer for Økonomiudvalget, der behandles og godkendes i Økonomiudvalget. Når disse datoer er på plads, vil der efterfølgende være en behandling i fagudvalgene af mødedatoer for de enkelte udvalg. Møderne i fagudvalgene til-

rettelægges således, at fagudvalgenes beslutninger senest forelægger ca. 2 uger før næstkommende møde i Økonomiudvalget.

Foruden møderne i Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget indeholder mødeplanen også datoer for gruppeformandsmøder og temamøder i Kommunalbestyrelsen.

Temamøderne i Kommunalbestyrelsen omfatter først og fremmest de årlige møder med henholdsvis Grenaa Havn og Aarhus Lufthavn, og budgettemamøde i august. Herudover giver temamøderne mulighed for at tage specifikke emner eller sager op som et supplement til den almindelige behandling i udvalg og Kommunalbestyrelsen. Det kan eksempelvis være i forhold til sager, hvor der er et særligt behov for drøftelse af politiske målsætninger, herunder også på tværs af udvalg, eller i forhold til særligt komplekse og omfangsrige sager. I forslaget til årsplanen er der indarbejdet, at hvert fagudvalg byder ind med et emne til et temamøde i 2025. Hvis der herudover opstår emner, der skal behandles på et temamøde, kan der være behov for at justere i planen, herunder eventuelt at have to emner på et temamøde. Der invites til temamøder i kalenderen fra kl. 13-15 samme dage, som der afholdes kommunalbestyrelsesmøder. Hvis der kun er behov for én time, så starter møderne først kl. 14.

Foreløbigt forslag til årshjul for temamøder i 2025 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Borgmesteren indstiller at mødeplan for 2025 godkendes.

Bilag:

2	Åben	Udkast til mødekalender 2025 - 1. halvår.pdf	49821/24
3	Åben	Udkast til årshjul for KB temamøder 2025	42271/24
3	Åben	Udkast til mødekalender 2025. 2. halvår.pdf	46128/24

15. Status og forslag til varig markering af August Kroghs 150 års fødselsdag

20.00.00.000

23/10187

Åben sag

Sagsgang

KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Af Budgetaftalen 2024-2027 fremgår det, at der i 2024 afsættes 0,1 mio. kr. til markering af August Kroghs 150-års fødselsdag. Den 5. marts 2024 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget forvaltningens oplæg til markeringen.

Forvaltningen har således i samarbejde med arbejdsgruppen bestående af Museum Østjylland, Norddjurs Biblioteker, Norddjurs Folkeuniversitet, Grenaa Egnsarkiv, Kattegatcentret, Viden Djurs, Grenaa Gymnasium, Norddjurs Skoletjeneste og Reno Djurs planlagt en markering i uge 39.

I forbindelse med drøftelserne i arbejdsgruppen er mulighederne for etablering af en varig markering undersøgt. Der er indhentet tilbud på udførelse af et gavlmaleri, som har til formål at vække interesse for og nysgerrighed i August og Marie Kroghs forskning, understøtte lokal stolthed og brande Grenaa og Norddjurs Kommune. Prisen overstiger imidlertid det på Budget 2024 afsatte beløb til markeringen.

I denne sag orienteres der om status på markeringen. Desuden skal det besluttes, om der skal reserveres yderligere 0,2 mio. kr. til markeringen til etablering af gavlmaleri af August Krogh. Beløbet finansieres af uforbrugte midler på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Forvaltningen søger tilskud hos Statens Kunstfond.

Status på aktiviteter forbundet med markeringen

I uge 39 er følgende aktiviteter planlagt som markering af August Kroghs 150-års fødselsdag:

- August Krogh som tema på Naturvidenskabsfestivalen under overskriften 'Igen og igen'.

- August Krogh som tema til Grenaa Kulturaften med temaet 'Fra drømme til virkelighed - en hyldest til August Krogh'.
- Produktion af audio walk med udgangspunkt i barnet August Krogh
- Oplæg for 8. og 9. årgang med Tobias Wang, professor i zoofysiologi og sektionsleder for Zoofysiologi på Biologisk Institut ved Aarhus Universitet
- Åbent foredrag med Tobias Wang
- Interaktiv udstilling for 0.-3. klasse
- Produktion af kortfilm som teaser til 6.-9. klasse inden Naturvidenskabsfestivalen
- Jubilæumsøl – inspireret af August Kroghs opvækst og faderens byggeri i Grenaa
- Brobygning mellem 8. årgang og Grenaa Gymnasium (fokus på insulin og klima)
- Samling af undervisningsmateriale til mellemtrin og udskoling
- Åbne døre til August Kroghs barndomshjem.

Forslag om gavlmaleri som varig markering af August Krogh

Gavlmaleriet skal fortælle historien om August og Marie Krogh med fokus på deres forskning og nysgerrighed indenfor naturvidenskab. Maleriet bliver lavet i august/september som optakt til selve markeringen af August Kroghs 150-års fødselsdag.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 30. april 2024, at temaet for kultur i 2025-2026 er Kunst i det offentlige rum. Gavlmaleriet vil kunne fungere som inspirerende optakt til de kommende to års fokus på kunst i det offentlige rum.

Maleriet placeres på en gavl i nærheden af August Kroghs fødehjem i Lillegade. Forvaltningen er i positiv dialog med ejer af bygningen. Placeringen er vedlagt. Der indgås kontrakt med virksomhed, der står for alle dele af etablering af maleriet, hvilket indeholder skitsemateriale, klargøring af gavl, materialer, lift, honorar, transport, logi, efterfølgende coating mv.

Et gavlmaleri holder anslået op til 15 år med mulighed for efterfølgende opmaling og tinglyses oftest for en 10-årig periode. Når maleriet er færdigmalet tilhører det i princippet ejer af bygningen.

Et gavlmaleri er en ændring af facade og kræver dispensation for gældende lokalplan. Godkendes det at reservere midler til etablering af gavlmaleri, vil dispensationssagen blive behandlet administrativt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Projektet understøtter Norddjurs Kommunes kulturstrategi, turismestrategi, købstadsstrategi samt projektet 'Den attraktive midtby'.

Økonomiske konsekvenser

Omkostninger på 0,2 mio. kr. til etablering af gavlmaleri af August Krogh kan anvendes af uforbrugte midler på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Seneste budgetopfølgning fra marts viste et forventet mindreforbrug på 0,500 mio. kr. under Kultur- og Fritidsudvalget.

Forvaltningen foreslår derfor, at der omplaceres budget på 0,2 mio. kr. i udgift til kulturprojektet August Kroghs 150 års jubilæum.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Indstilling

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. orientering om status på markeringen godkendes.
2. der afsættes 0,2 mio. kr. til etablering af gavlmaleri af August Krogh, finansieret af uforbrugt budget.

Bilag:

- 1 Lukket
- 2 Lukket

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-06-2024

Ad. 1. Godkendt. Der vedlægges til sagens videre behandling eksempler på den påtænkte kunsters værker.

Ad. 2. Tiltrådt.

16. Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet

17.00.00.S00

23/10177

Åben sag

Sagsgang

BUU, høring, BUU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Den 20. juni besluttede Kommunalbestyrelsen, at der udarbejdes forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet på baggrund af §17, stk. 4-udvalgets anbefaling 1-3:

1. Fordeling af skolernes budget til almenundervisningen tildeles efter elevtal i stedet for antallet af klasser.
2. Hovedparten af skolernes faste budget til almenundervisningen tildeles efter elevtal, mens den anden del tildeles som et fast grundbeløb.
3. Skolernes budget til specialundervisning tildeles efter en opdateret model for den forventede sandsynlighed for specialundervisning.

Forvaltningen har, med inddragelse af input fra aftaleholderne på skoleområdet, udarbejdet forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på almen skoleområdet samt specialundervisningsområdet, som sendes til politisk behandling. En beskrivelse af modellerne samt udregninger bagved er vedlagt som bilag.

Med opdraget fra §17, stk. 4-udvalget har de følgende tre hensyn været gennemgående for udarbejdelsen af modellen; gennemsigtighed, retfærdighed og deltagelsesmuligheder.

Ressourcefordelingsmodeller til den almene undervisning

Der er udarbejdet et forslag til ressourcefordelingsmodeller på det almene skoleområde, som kaldes elevbaseret tildeling med strukturkompensation.

I den elevbaseret tildelingsmodel med strukturkompensation tildeles størstedelen af den centrale budgetramme til almenundervisningen efter elevtallet på aftaleenheden. Hertil fordeles en mindre del af budgettet som en strukturkompensation, hvor aftaleenhederne tildeles en kompensation for antallet af matrikler, der skal drives inden for den enkelte aftaleenhed.

Forvaltningen og aftaleholderne på skoleområdet anbefaler den nye model med henvisning til:

- Øget gennemsigtighed i modellens opbygning og skolernes tildeling af ressourcer.
- Strukturkompensationen understøtter en skolestruktur, hvor nogle skoler skal drive skole på flere matrikler, hvilket fremmer retfærdigheden og giver bedre muligheder for at sikre gode deltagelsesmuligheder for eleverne.
- Modellen lader en større del af skolernes budget være op til lokale prioriteringer end den nuværende ressourcefordelingsmodel.

Ressourcefordelingsmodel på specialundervisningsområdet

En opdateret model for den forventede sandsynlighed for specialundervisning inddrager flere demografiske, socioøkonomiske og sundhedsmæssige baggrundsforhold end den nuværende model i beregningen af elevernes sandsynlighed for at modtage specialundervisning. Modellen sikrer en mere retfærdig fordeling af det decentrale budget til specialundervisning, således at skoler med et elevgrundlag, der har højere sandsynlighed for at modtage specialundervisning, også modtager en større del af budgettet.

Forvaltningen anbefaler, at den opdaterede model for specialundervisningsbehov anvendes og opdateres hver 5-6 år.

Materialet sendes i høring i bestyrelser, lokale MED, OMU på Skole- og Dagtilbudsområdet, Handicaprådet og NFE. Høringsfristen er den 25. april 2024.

Der planlægges et fælles møde for repræsentanter fra bestyrelser, lokale MED og ledelser på skoler i høringsperioden (uge 15) med orientering om forslag til nye ressourcefordelingsmodeller.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Forslagene til nye ressourcefordelingsmodeller skal ses i sammenhæng med anbefaling 4 fra §17, stk. 4-udvalget om folkeskolen; Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet, som også behandles på dette møde.

Økonomiske konsekvenser

Ændring af ressourcefordelingsmodellerne reducerer ikke den samlede økonomiske ramme til skolerne, men vil ændre den relative fordeling af ressourcerne mellem skolerne, og vil derfor øge eller reducere tildelingen til den enkelte skole. De økonomiske konsekvenser ved hhv. anbefaling 1-2 og anbefaling 3 fremgår af bilagene.

En fremadrettet opdatering af den socioøkonomiske model for fordeling af ressourcer på specialundervisningsområdet hver 5.-6. år estimeres at koste omkring 100.000 kr.

Lovgrundlag

Af Folkeskoleloven §40, stk. 2 fremgår det, at kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Herunder træffer kommunalbestyrelsen beslutning om bevilninger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at forslag til ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet sendes i høring hos relevante parter.

Bilag:

1	Åben	Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet	21397/24
2	Åben	Bilag 1 - Elevbaseret tildeling med strukturkompensation	22457/24
3	Åben	Bilag 2 - Ressourcefordelingsmodel til specialundervisning	22459/24
4	Åben	Høringssvar fra Handicaprådet - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet	32960/24
5	Åben	Høringssvar fra bestyrelsen på Søren Kanne-skolen - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet	36619/24
6	Åben	Høringssvar fra MED-udvalget på Søren Kanne-skolen - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet	36622/24
7	Åben	Høringssvar fra OMU på Skole- og Dagtilbud - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet	36834/24
8	Åben	Høringssvar fra NFE - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet	36850/24

- 9 Åben Høringssvar fra Børneby Midt - Forslag til nye ressourcefordelingsmo- 37121/24
deller på skoleområdet
- 10 Åben Høringssvar fra Auning Skole - Forslag til nye ressourcefordelingsmo- 37123/24
deller på skoleområdet
- 11 Åben Høringssvar fra DLF - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på 37129/24
skoleområdet

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 21-03-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forslag til ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet har været sendt til høring i bestyrelser, lokale MED, OMU på Skole- og Dagtilbudsområdet, Handicaprådet og NFE.

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

1. forslag til ny ressourcefordelingsmodel på det almene skoleområde godkendes
2. forslag til ny ressourcefordelingsmodel på specialundervisningsområdet godkendes.

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 15-05-2024

Ad. 1 Tiltrådt.

Jens Kannegaard Lundager (O) tog forbehold, da han mener, at der til budgetforhandlinger bør tilføres flere midler til skoleområdet.

Ad. 2 Tiltrådt.

17. Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet

17.03.00.P05

23/10175

Åben sag

Sagsgang

BUU, høring, BUU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Den 20. juni 2023 tiltrådte Kommunalbestyrelsen §17, stk. 4-udvalgets anbefaling 4 om at *igangsætte en analyse af takstniveau med inddragelse af parametre som målgruppe, struktur og organisering af specialtilbud*. Analysen er udarbejdet af forvaltningen med inddragelse af aftaleholderne på skoleområdet samt fra Trivsel og Læring, og har ledt frem til en række anbefalinger til politisk behandling. Analysen samt beregninger er vedlagt som bilag.

Med opdraget fra §17, stk. 4-udvalget har de følgende tre hensyn været gennemgående for udarbejdelsen af analysen; gennemsigtighed, retfærdighed og deltagelsesmuligheder.

Udgangspunktet for analysen er, at Norrdjurs Kommune har et højt udgiftsniveau til specialundervisningsområdet samt en høj andel af vores elever, der modtager et segregeret specialundervisningstilbud. Analysen peger på, at en større del af ressourcerne på skoleområdet kan anvendes på det almene skoleområde ved at reducere taksten for specialundervisningstilbud. Det forventes at kunne skabe et økonomisk råderum til, at skolerne kan lave undervisningstilbud, hvor elever med specialpædagogiske støttebehov i højere grad tilknyttes det almene undervisningsmiljø. En takstreduktion tager udgangspunkt i fastsættelse af taksten ud fra et givet serviceniveau, hvilket bestemmes ud fra udgiften til et gennemsnitlig antal elever i klasser/teams.

Analysen har derfor givet anledning til følgende anbefalinger fra forvaltningen:

1. Taksten for en plads i en specialklasse reduceres, så det svarer til de forventede gennemsnitlige udgifter til en plads i en klasse med 7 elever.
2. Taksten for en plads på Djurslandsskolen reduceres, så det svarer til de forventede gennemsnitlige udgifter til en plads i et team med mellem 4,5 og 5 elever.

3. Modellen for tillægstaksterne på Djurslandsskolen justeres, så tillægstaksterne lægges ind i en samlet takst for en plads på Djurslandsskolen.
4. Midlerne fra takstreduktionen investeres i almenundervisningsområdet med henblik på at etablere tættere tilknytning til almene undervisningsmiljø for elever med specialpædagogiske støttebehov.

Hvis anbefalingerne vedr. takstreduktion i specialklasser og specialskole tilsluttes, er det forvaltningens anbefaling, at der skal arbejdes videre med takst- og serviceniveauet på SFO/klub-området.

Materialet sendes i høring i bestyrelser, lokale MED, OMU på Skole- og Dagtilbudsområdet, Handicaprådet og NFE. Høringsfristen er den 25. april 2024.

Der planlægges et fælles møde for repræsentanter fra bestyrelser, lokale MED og ledelser på skoler i høringsperioden (uge 15) med orientering om analysen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Analysen af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet skal ses i sammenhæng med de øvrige anbefalinger fra §17, stk. 4-udvalget om folkeskolen, herunder:

- Anbefaling 1-3 vedr. ressourcefordelingsmodeller – behandles juni 2024
- Anbefaling 5: Styrkelse af specialpædagogiske kompetencer – behandles juni 2024
- Anbefaling 6: Gentænke anvendelsen af kompetencer i Trivsel og Læring – behandles juni 2024
- Anbefaling 7: Styrke de fysiske læringsrum – forventet behandling i juni 2024

Sagen har desuden sammenhæng til Fællesskaber for alle - Politikken for tidlig indsats og inklusion.

Økonomiske konsekvenser

Takstreduktion på en plads i specialklasser efter gennemsnitlig 7 elever i klassen vil reducere budgettet til specialklasser med 9 mio. kr., hvilket samtidig udgør det samlede økonomiske

potentiale for skolerne til almenområdet ved det nuværende antal indskrevne elever i specialklasser.

Takstreduktion på en plads på Djurslandsskolen efter udgifterne til gennemsnitlig 4,5 elever eller 5 elever i teamet samt justering af tillægstakstmodellen vil ligeledes give et økonomisk potentiale for skolerne og den centrale konti på henholdsvis 3,5 mio. kr. eller 6,8 mio. kr., heraf vil indtægterne og dermed budgettet for Djurslandsskolen reduceres med henholdsvis 3,2 mio. kr. eller 6,4 mio. kr. ved det nuværende antal indskrevne elever.

Specificering af de økonomiske konsekvenser fremgår af bilagene.

Lovgrundlag

Specialundervisning er beskrevet i Folkeskolelovens §3, stk. 2 samt i bekendtgørelsen om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at analysen af takst- og serviceniveau sendes i høring hos relevante parter.

Bilag:

1	Åben	Analyse af takst- og serviceniveau specialundervisningsområdet	42423/24
2	Åben	Bilag 1 - Udgiftsniveau skoleområdet	21753/24
3	Åben	Bilag 2 - Takstmodel specialklasser	21760/24
4	Åben	Bilag 3 - Økonomisk potentiale ved takstmodel specialklasser	21761/24
5	Åben	Bilag 4 - Takstmodel Djurslandsskolen (nuværende tillægstakstmodel)	22585/24
6	Åben	Bilag 5 - Takstmodel Djurslandsskolen (5 niveauer)	21764/24
7	Åben	Bilag 6 - Sammenligning af nuværende organisering med model a	21765/24
8	Åben	Bilag 7 - Sammenligning af nuværende organisering med model b	24156/24
9	Åben	Høringssvar fra Handicaprådet - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet	32963/24
10	Åben	Høringssvar fra bestyrelsen på Djurslandsskolen - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet	36363/24

- 11 Åben Høringssvar fra MED-udvalget Djurslandsskolen - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet 36469/24
- 12 Åben Høringssvar fra bestyrelsen på Søren Kanne-skolen - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet 36620/24
- 13 Åben Høringssvar fra MED-udvalget på Søren Kanne-skolen - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet 36621/24
- 14 Åben Høringssvar fra OMU på Skole- og Dagtilbud - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet 36836/24
- 15 Åben Høringssvar fra NFE - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet 36861/24
- 16 Åben Høringssvar fra Børneby Midt - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet 37122/24
- 17 Åben Høringssvar fra Auning Skole - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet 37124/24
- 18 Åben Høringssvar fra FOA Randers - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet 37131/24
- 19 Åben Høringssvar fra Børneby Nord - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet 37783/24

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 21-03-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Analysen af takst- og serviceniveau har været sendt til høring i bestyrelser, lokale MED, OMU på Skole- og Dagtilbudsområdet, Handicaprådet og NFE.

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

I analysen foretages en præcisering af de økonomiske konsekvenser for Djurslandsskolens budget ved ændring af taksten til Djurslandsskolen. Djurslandsskolen vil både miste betaling for Norddjurs elever og elever fra andre kommuner. Det betyder, at Djurslandsskolen vil opleve en større reduktion i indtægter end det samlede økonomiske potentiale ved takstreduk-

tion, fordi en del af potentialet fra andre kommuner skal finansiere de afledte mindre indtægter på den centrale konto. I analysen tilrettes eksemplerne på økonomiske konsekvenser til følgende:

- På side 21: Ved fastsættelse af taksten efter et serviceniveau på 4,5 elever ved den nuværende takstmodel vil Djurslandsskolen bære cirka 2,9 mio. kr. af det samlede økonomiske potentiale på cirka 2,4 mio. kr.
- På side 24: Ved fastsættelse af taksten efter et serviceniveau på 4,5 elever ved forslaget om en ny takstmodel i 5 niveauer, vil Djurslandsskolen bære cirka 4,4 mio. kr. af det samlede økonomiske potentiale på 3,5 mio. kr.

En revideret udgave af analysen, med ovenstående ændringer, vedlægges referatet.

Økonomiske konsekvenser

Takstreduktion på en plads i specialklasser efter gennemsnitlig 7 elever i klassen vil reducere budgettet til specialklasser med 9 mio. kr., hvilket samtidig udgør det samlede økonomiske potentiale for skolerne til almenområdet ved det nuværende antal indskrevne elever i specialklasser.

Takstreduktion på en plads på Djurslandsskolen efter udgifterne til gennemsnitlig 4,5 elever eller 5 elever i teamet samt justering af tillægstakstmodellen vil ligeledes give et økonomisk potentiale for skolerne og den centrale konti på henholdsvis 3,5 mio. kr. eller 6,8 mio. kr., heraf vil indtægterne og dermed budgettet for Djurslandsskolen reduceres med henholdsvis 4,4 mio. kr. eller 8,6 mio. kr. ved det nuværende antal indskrevne elever.

Specificering af de økonomiske konsekvenser fremgår af bilagene.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

1. taksten for en plads i en specialklasse reduceres, så det svarer til de forventede gennemsnitlige udgifter til en plads i en klasse med 7 elever.

2. der tages stilling til, om taksten for en plads på Djurslandsskolen reduceres, og i så fald om takstniveauet skal svare til de forventede gennemsnitlige udgifter til en plads i et team med mellem 4,5 og 5 elever.
3. tillægstaksterne på Djurslandsskolen justeres og lægges ind i en samlet takst for en plads på Djurslandsskolen.

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 15-05-2024

Ad. 1 Tiltrådt.

Ad. 2 Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at taksten for en plads på Djurslandsskolen reduceres til et takstniveau, som svarer til de forventede gennemsnitlige udgifter til en plads i et team med 5 elever.

Ad. 3 Tiltrådt.

Jens Kannegaard Lundager (O) tog forbehold for de tre ovenstående punkter, da han mener, at der til budgetforhandlinger bør tilføres flere midler til skoleområdet.

Derudover indstiller Børne- og Ungdomsudvalget til Økonomiudvalget, at midlerne fra det økonomiske potentiale tilføres folkeskolens almenområde.

18. **Revurdering af grundlaget for etablering af senhjerneskadecenter, demenscenter og almindeligt plejecenter**

02.00.00.A00

22/826

Åben sag

Sagsgang

VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 23. maj 2023, at der skal foretages en revurdering af grundlaget for etablering af et senhjerneskadecenter, demenscenter og almindeligt plejecenter i Norrdjurs Kommune. Ligeledes fremgår det af budgetaftalen for 2024-2027, at resultatet af en revurdering af ældrebolighandlingsplanen vil indgå i budgetforhandlingerne for de relevante år.

Forvaltningen har lavet en revurdering af behovet for almindelige plejeboliger, hvor der er vurderet på behov for plejeboliger (dækningsgraden) blandt andet ud fra udvikling i antallet af ældre i Norrdjurs Kommune, udviklingen i antallet af ældre der flytter til en anden kommune samt gennemsnitsalder på en borger, der flytter i en plejebolig. Revurderingen viser, at behovet for almindelige plejeboliger ikke er så stort som tidligere vurderet.

Seneste befolkningsprognose viser, at antallet af ældre borgere er stigende, hvilket også var tilfældet i den befolkningsprognose, som var grundlag for ældrebolighandlingsplanen. Til gengæld viser nye tal, at gennemsnitsalderen ved indflytning i en plejebolig er ca. 82,2 år. I ældrebolighandlingsplanen var forudsætningen, at gennemsnitsalderen for indflytning var lavere, og dækningsgraden blev derfor beregnet på baggrund af antal plejeboliger pr. 80+ årige. Det giver en væsentlig forskel i forventet behov for plejeboliger, hvilken aldersgruppe der indgår i beregningerne. F.eks. var der i ældrebolighandlingsplanen forventet 3.017 borgere i aldersgruppen 80+ år i 2029, mens der i den nyeste befolkningsprognose forventes at være 2.339 borgere i aldersgruppen 82+ år i 2029.

Derudover er der også lavet en revurdering af demensindsatsen og tilbud til borgere med senhjerneske. Vurderingen er fortsat, at det vil være hensigtsmæssigt at samle demensindsat-

sen, fordi en samling i højere grad vil gøre det muligt at målrette den demensfaglige indsats og samle medarbejdernes specialviden og kompetencer. I Ældrebolighandlingsplanen var det forventningen, at der er behov for et øget antal demensboliger i fremtiden. Denne forventning er fortsat gældende, men det vurderes, at behovet vil indtræffe senere end tidligere forventet. I ældrebolighandlingsplanen var lagt op til at øge antallet af demensboliger fra de nuværende 21 boliger til i alt 30 demensboliger. Nu er vurderingen, at det i første omgang vil være nok at udvide med 4 boliger.

Til gengæld viser revurderingen af senhjernesgadeområdet, at det økonomiske potentiale ved en behandling indenfor kommunen alene kan findes i, at der sikres en bedre og nemmere koordinering af forløbet, hvor varighed og indhold af borgers døgnophold kan følges tæt i forhold til den efterfølgende indsats. Der vurderes således ikke at være et økonomisk potentiale ved at øge antallet af pladser i Norddjurs Kommune til senhjernesgade.

På baggrund af den gennemførte revurdering og i sammenhæng med de besluttede arbejdsplaner med omprioriterings- og udviklingsforslag er der udarbejdet nye forslag, der kan indgå i en velfærdsplan, som erstatter ældrebolighandlingsplanen. Forslag til velfærdsplan behandles på et særskilt dagsordenspunkt på Voksen- og Plejeudvalgets møde den 22. maj 2024.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ældrebolighandlingsplanen og velfærdsplanen har sammenhæng med de kommende forhandlinger om budget 2025-2028, og kan desuden ses i sammenhæng med det igangværende råderumsarbejde.

Økonomiske konsekvenser

Anlægsprojektet vedrørende ældrebolighandlingsplanen blev afsluttet i forbindelse med Kommunalbestyrelsens behandling af årsregnskab 2023 den 16. april 2024.

Der er på anlægsoversigten for 2024-2027 ikke afsat midler til gennemførelse af ældrebolighandlingsplanen.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger, Den Kommunale Styrelseslov og Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at revurderingen tages til efterretning.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 22-05-2024

Tiltrådt.

19. Evaluering og revision af regulativ for kommunale gågader, torve og pladser

05.14.00.G01

22/4922

Åben sag

Sagsgang

EU, MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Regulativet for brug af offentlige veje, pladser og arealer blev senest revideret af Kommunalbestyrelsen den 16. marts 2021. Der er siden blevet givet flere midlertidige dispensationer for regulativets bestemmelser, og regulativet er blevet evalueret flere gange. Desuden blev det i budgetaftalen for 2024 nævnt, at mulighederne for at modtage sponsorater fra erhvervslivet til aktiviteter i bymidten skulle belyses.

Evalueringerne og ønsket om at forbedre mulighederne for sponsorater har ført til, at der nu skal tages stilling til vedlagte reviderede forslag.

Baggrund

Den 16. marts 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen et revideret regulativ for gader, veje, torve og pladser for Grenaa Bymidte, Auning og Fjellerup.

Det reviderede regulativ var udtryk for ønsket om en regel-forenkling af det tidligere regulativ for at imødekomme og skabe rum for, at midtbyens interessenter kan tage ejerskab for midtbyens arealer. Den videre fortolkning af regulativet og udvikling af arealerne skulle ske i en samskabende tilgang i samarbejde og sparring mellem midtbyens interessenter og de offentlige myndigheder.

Den 24. maj 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen en midlertidig dispensation for en række større og mindre musikarrangementer, som ikke ville kunne gennemføres ifølge det oprindelige regulativ. Samtidig blev det besluttet, at der skulle gennemføres en evaluering af regulativet primo 2023.

Miljø- og Teknikudvalget besluttede den 9. august 2022 at dispensere fra regulativets regler om skiltning i gågaden i Grenaa i en forsøgsperiode. Dispensationen gav dels mulighed for opstilling af midlertidig skiltning for kulturarrangementer. Dels blev der åbnet for at etablere en fælles skiltestander, hvor erhvervsdrivende langs gågaden kan købe skilteplads. Den 27. august 2022 sendte forvaltningen et udkast til tilladelse til opstilling af skiltestander på torvet i Grenaa til Handel Grenaa, tilladelsen er ikke blevet taget i anvendelse.

På baggrund af evalueringen af regulativet i første kvartal 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen den 21. februar 2023 gøre de reviderede støjgrænser og tilladelser til skiltning for kulturarrangementer permanente. Desuden blev det besluttet, at initiativer til opstilling af fælles skiltestander skule evalueres primo 2024, men da tilladelsen til skiltestander ikke er taget i anvendelse har det ikke været muligt at evaluere tiltaget.

I december 2023 bad forvaltningen om kommentarer til regulativet hos relevante interessenter i Grenaa. Handel Grenaa gav ved denne lejlighed udtryk for følgende ønsker:

1: Lejefri udeservering i udstillingsbåndet, det vil sige det bånd der ligger fra facaden af bygningen og ud til vandrenden (I Østergade fra facaden og ud til 1. flise efter vandrenden).

Forvaltningen bemærker, at betaling for udeservering stammer fra en beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17. november 2015, og indgår i kommunens taksblad. I nærværende sag tages der ikke stilling til ændringer i takstbladet, men alene benyttelse i henhold til regulativ.

2: Skiltning:

- Skiltning for/af butikker, toiletter, spisesteder
- Skiltning under arrangementer.

Forvaltningen bemærker, at ønskerne er indarbejdet i forslaget til regulativ.

I budgetaftalen for 2024 fremgik det, at Erhvervsudvalget i et samarbejde med Miljø- og Teknikudvalget skulle belyse mulighederne for at modtage sponsorater fra erhvervslivet til f.eks. forskønnelse af bymidte, legemuligheder mv. Forvaltningen har ud fra dette tolket, at der var et ønske om at åbne mulighederne for skiltning med sponsorater ved arrangementer på kommunale gågader, torve og pladser og har indarbejdet mulighederne i regulativet.

Revideret regulativ

I forslaget til et revideret regulativ er de ovenstående dispensationer, politiske ønsker og hidtidige evalueringer indarbejdet.

Der er således øget adgang til skiltning for sponsorer på inventar i gaderummet og ved arrangementer (bilaget s.10 midt), muligheden for etablering af fælles skiltestandere er blevet gjort permanent (bilaget s. 10 midt), og der er blevet åbnet for, at virksomheder og arrangører kan indsende ansøgninger om brug af gaderummet i en flerårig periode under forudsætning af, at der ikke ændres i formål og udformning i ansøgningen (bilaget s. 10 øverst).

Dernæst har forvaltningen gennemgået regulativet og fjernet gentagelser og ”ikke nødvendige” baggrundsbeskrivelser og detailbeskrivelser på krav, der stilles fra andre myndigheder.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ændringen af regulativet tager udgangspunkt i:

- Budgetaftale 2024-2027 om åbning for skiltning på kommunale, gågader, torve og pladser.
- Kommissorium for ”Forenkling af politikker, strategier og planer i Norddjurs Kommune”

Det reviderede regulativ har således følgende delformål

- Sikre afbureaukratisering og effektivisering
- Skabe fælles sprog og ensartede begrebsforståelser
- Sikre en større sammenhængskraft og bedre overblik
- Forbedre gennemskueligheden for borgere og erhvervsdrivende.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Nærværende forslag til revision af regulativ for kommunale gågader, torve og pladser tager udgangspunkt i følgende lovgivning:

- Færdselsloven LBK nr. 168 af 14/02/2023
- Lov om offentlige veje LBK nr. 421 af 25/04/2023
- Lov om private fællesveje LBK nr. 422 af 25/04/2023
- Kommunalfuldmagten sammenholdt med kommunens ejendomsret over arealet.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at det reviderede ”Regulativ for kommunale gågader, torve og pladser i Grenaa bymidte, i Auning og i Fjellerup” godkendes.

Bilag:

1 Åben Udkast til revideret regulativ

35376/24

Beslutning i Erhvervsudvalget den 06-05-2024

Erhvervsudvalget tiltræder de ændringer, der er inden for erhvervsudvalgets området.

Udvalget forudsætter, at der ikke gælder mere restriktive regler - for erhvervsudvalgets område - i andre dele af kommunen.

Udvalget forudsætter, at der er adgang til skiltning for sponsorer på inventar i gaderummet permanent, og at denne mulighed fremgår eksplicit af regulativet.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Tiltrådt.

20. Garantistillelse til Grenaa Varmeværk - akkumuleringstank

13.03.01.Ø60

24/2655

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Grenaa Varmeværk har ansøgt Norddjurs Kommune om en kommunegaranti på op til 8,5 mio. kr. til etablering af en akkumuleringstank. Ansøgningen er vedlagt.

Der skal tages stilling til, om Norddjurs Kommune skal give kommunegaranti, og om der skal tages pant i varmekædens aktiver.

Formålet med en ekstra akkumuleringstank er at øge varmekædens samlede tankkapacitet, så svingningerne i elprisen lettere kan udnyttes. Den øgede lagringskapacitet kan bruges til at producere mere varmt vand, når elprisen er lav. Den større lagringsmulighed er også en fordel ved spidsbelastning med højt forbrug. Akkumuleringstanken har en volumen på 4.500 kubikmeter og placeres på Bredstrupvej 44, 8500 Grenaa.

Kommuner kan stille garanti for et varmekædes anlægsinvesteringer. Når kommunen stiller garanti for et varmekærk, skal kommunen opkræve en markedsræssig garantiprovision efter det såkaldte hvile-i-sig-selv princip. Årsagen er, at skatteborgerne påtager en risiko ved at kommunen stiller garanti, og den risiko skal varmekunderne betale for. Norddjurs Kommune opkræver en årlig sats på 0,4% fra Grenaa Varmeværk efter anbefaling fra BDO. Satsen på 0,4% er udtryk for laveste risiko.

Per den 1. april 2024 hæfter Norddjurs Kommune for lån optaget af Grenaa Varmeværk med en samlet restgæld på 217,4 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen har den 19. august 2014 besluttet at der tages stilling fra sag til sag, om der skal tages pant, når der stilles garanti til fordel for forsyningsvirksomheder. Der har i praksis ikke været taget pant ved garantistillelse til fordel for forsyningsvirksomheder.

Hvis kommunen tager pant i varmeværkets aktiver, vil kommunen overtage de pantsatte aktiver, hvis varmeværket ikke kan overholde sine forpligtelser over for KommuneKredit. Aktivet vil da blive solgt og være med til at dække en del af gælden. Kommunen kan dog have svært ved at sælge aktiverne, da aktivernes værdi primært består i, at de kan anvendes til varmeproduktion.

Der er udgifter i forbindelse med optagelse af pant. Som udgangspunkt er det forsyningsvirksomhederne selv, der skal afholde udgiften hertil. Tinglysningsafgiften udgør i øjeblikket 1,5% af beløbet, og der er et mindre administrationsgebyr på under 2.000 kr. Det koster således forsyningsvirksomhederne 15.000 kr. plus administrationsgebyr ved tinglysning af pant for 1 mio. kr.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ved at stille garanti påtager kommunen sig en risiko. Kommunens økonomiske målsætninger i den økonomiske politik har blandt andet til formål at sikre, at kommunens økonomi er tilstrækkeligt solid til at imødegå uforudsete hændelser.

Særligt målsætningen om en kassebeholdning på minimum 175 mio. kr. tjener dette formål. Jo større garantiforpligtelser, jo større bør kassebeholdningen være.

Økonomiske konsekvenser

Garantiprovisionen indgår i kommunens regnskab som en renteindtægt. Grenaa Varmeværk betaler i øjeblikket årligt 0,40% af restgælden i garantiprovision. Garantiprovisionen vil udgøre op til 0,034 mio. kr. i 2025, hvis varmeværket optager et lån på 8,5 mio. kr. i 2024.

Lovgrundlag

- Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.
- EU's statsstøtteregler (reguleret i Traktaten om den Europæiske Unions Funktionsområde).
- Kommissionens meddelelse om anvendelsen af EF-traktatens artikel 87 og 88 på statsstøtte i form af garantier.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at

1. Norrdjurs Kommune stiller garanti til fordel for Grenaa Varmeværk på op til 8,5 mio. kr. til etablering af en akkumuleringstank.
2. det drøftes, om der skal tages pant i varmeværkets aktiver, hvis Norrdjurs Kommune stiller garanti.

Bilag:

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| 1 Åben Ansøgning fra Grenaa Varmeværk | 30210/24 |
|---------------------------------------|----------|

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Drøftet. Udvalget indstiller, at der ikke tages pant i varmeværkets aktiver.

21. Tillæg til anlægsbevilling - Toiletter på rastepladser ved Nordre Kattégatvej

05.00.00.P17

10/4449

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der skal træffes beslutning om forhøjelse af eksisterende bevilling til anlæg af to rastepladser ved Nordre Kattégatvej i forbindelse med etablering af toilet- og badefaciliteter.

Kommunalbestyrelsen traf på mødet 20. juni 2023 beslutning om bevilling på 2,5 mio. kr. til anlæg af to rastepladser ved Nordre Kattégatvej og en tilsvarende indtægt ved refusion fra Vejdirektoratet. Vejdirektoratet har efterfølgende tilkendegivet, at refusionen kan forhøjes, så de to rastepladser kan faciliteres med toiletbygninger.

Etablering af toiletbygninger med badefaciliteter på de to rastepladser vil forøge anlægsudgifterne med 1,8 mio. kr. Der skal derfor i denne sag tages stilling til en forhøjelse og frigivelse af bevillingen med 1,8 mio. kr. og en tilsvarende indtægt ved refusion.

Selve toiletbygningerne købes som præfabrikerede og via underhåndsbud som en bygherreleverance.

Der er vedlagt et kort, der viser placeringen af de to rastepladser, samt en detailskitse, der viser den nordlige rasteplads.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Toilet- og badefaciliteter i forbindelse med lastbilparkering vil understøtte erhvervsudviklingen i Bybånd Øst og dermed have sammenhæng med Plan- og udviklingsstrategi 2023.

Økonomiske konsekvenser

Ved to toiletbygninger med badefaciliteter skal den eksisterende bevilling til rastepladser på 2,5 mio. kr hæves med en tillægsbevilling på 1,8 mio. kroner således, at det giver et budget på i alt 4,3 mio. kroner.

Der skal tilsvarende afsættes 1,8 mio. kroner på investeringsoversigten som indtægt fra staten.

Der vil være tale om en merudgift i forhold til den oprindelige anlægsramme, da der udelukkende var optaget 0,6 mio. kr. i årsbudgettet til toilet. Erfaringen viser imidlertid, at der hvert år overføres et beløb til det efterfølgende år på grund af forsinkelser eller forskydning. Der vil forventeligt også være et mindre forbrug på anlæg og dermed forskydning på nogle af anlæggene i 2024. Anlægsprojekterne skal derfor følges tæt i budgetopfølgningerne, og der kan blive brug for en opbremsning, hvis det viser sig i løbet af året, at anlægsudgifterne ikke kan holdes indenfor anlægsrammen.

Lovgrundlag

Vejlovens § 15.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,8 mio. kr. til etablering af toiletbygninger med badefaciliteter på de to rastepladser ved Nordre Kattegatvej.
2. der gives tillæg til bevilling til indtægt på 1,8 mio. kr. ved refusion af anlægsudgifter.

Bilag:

1	Åben Kort - rastepladser Nordre Kattegatvej	49846/23
2	Åben Detailskitse af nordlig rasteplads	97917/23

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

22. Vandhåndteringsplan - Byggemodning på Energivej i Auning

13.06.04.G00

23/9157

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

De indledende arbejder med ny stamvej på Energivej i Auning har vist, at der er problemer med overfladevand og grundvand i en grad, så anlægsarbejdet må udskydes, indtil der er skabt afklaring omkring afledning af vand fra området.

Forvaltningen vurderer, at der er behov for en mere grundig vurdering af vandforholdene generelt omkring Auning by, for at undgå at såvel kommunale som private udstykkere ender med en ubrugelig udstykning på grund af de ændrede vandforhold.

Det var forventet, at regnvand fra lokalplanområdet kunne nedsives lokalt i området. I Lokalplan 121-707 Erhvervsområde ved Energivej og Østergade i Auning fremgår det, at regnvand fra tage og befæstede arealer håndteres ved lokal nedsivning eller anden lokal afledning som vejgrøfter, faskiner og regnbede. Ligeledes fremgår det, at for at undgå oversvømmelser og modstå de generelle konsekvenser af klimaforandringerne er det vigtigt, at der indenfor lokalplanområdet etableres foranstaltninger til skybrudssikring og til håndtering af regnvand.

Der er foretaget geotekniske undersøgelser, som peger på, at vandspejlet i området står relativt højt, og det anbefales, at vejene generelt hæves, og der sikres dræning. Ved borearbejdets afslutning fremstod alle boringer med frit vandspejl i terræn og op til 0,90 m under terræn.

Der er tale om et sammenhængende grundvandsmagasin for området, der kan være stigende i nedbørsrige perioder. Den geotekniske rapport anbefaler, at der bør tages hensyn til fremtidige grundvandsstigninger i planlægning af byggemodningen. Det er baggrunden for, at vandhåndteringen i lokalplanområdet bør genovervejes.

Det er forvaltningens vurdering, at der også er brug for afklaring om eventuelle vandudfordringer for andre arealer i Auning, der allerede er udlagt i kommuneplanen til udvikling, eller arealer som er perspektivområder i forhold til en kommende udvikling. Helt aktuelt er der behov for denne afklaring i forhold til den igangværende proces om tilvejebringelse af et tillæg til kommuneplanen om nye boligområder i Auning.

Når der er udarbejdet en vandhåndteringsplan, skal det vurderes, om det kræver ændringer i spildevandsplanen i forhold til kloakering for regnvand i de konkrete områder. Ændringer af spildevandsplanen sker ved udarbejdelse af tillæg til planen. Et normalt forløb med sagsbehandling og godkendelse af tillæg til spildevandsplanen forventes at tage op mod et år afhængigt af kompleksiteten af løsninger.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 16. april 2024, at byggemodning for erhvervsområde ved Energivej skulle udbydes for et beløb på ca. 3,2 mio. kr. via begrænset licitation med tildelingskriteriet laveste pris, og at forvaltningen blev bemyndiget til at indgå kontrakt med det firma, som fremkommer med den laveste pris.

Forvaltningen anbefaler, at selve anlægsudbuddet sættes i bero, og som en del af de forberedende arbejder anvendes midler fra anlægsbevillingen til udarbejdelse af en samlet vandhåndteringsplan for Auning. Det vurderes, at arbejdet med vandhåndteringsplanen og belysning af de mulige løsninger afledt deraf vil være afsluttet februar 2025, hvorefter sagen forventes genfremsat på Miljø- og Teknikudvalget i marts 2025. Det vurderes, at udgiften bliver 0,7 mio. kr.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften til etape 1 af stamvejen er ca. 3,2 mio. kr. I budget 2024 er der afsat 3,2 mio. kr. til formålet. Udgifterne vil stige med omkostninger på 0,7 ved udarbejdelse af vandhåndteringsplanen og evt. øgede anlægsudgifter til vandhåndteringstiltag som konsekvens.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen og Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. arbejdet med udarbejdelse af en vandhåndteringsplan for Auning igangsættes.
2. opgaven finansieres af en del af den frigivne anlægsbevilling til stamvej Industrivej
3. når vandhåndteringsplanen foreligger og konsekvenserne for anlæg af stamvej kendes, sendes sagen til fornyet politisk behandling.

Bilag:

1 Åben Oversigtskort erhvervsområde Energivej i Auning

112692/23

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Jens Meilvang (I) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

23. Igangsætning af planlægning for Bode Engvej 15, 8950 Ørsted

01.02.15.P00

24/1787

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har modtaget en ansøgning om landzonetilladelse til lovliggørelse af 28 hytter, 7 stationære campingvogne en træbygning/bar samt en toiletvogn opført på ejendommen Bode Engvej 15, Ørsted.

Det er forvaltningens vurdering, at en mulig lovliggørelse forudsætter tilvejebringelse af et tillæg til kommuneplanen for at udlægge området til ferie- og fritidsformål i kommuneplanen, før der kan meddeles landzone- og byggetilladelse.

Der skal tages stilling til igangsætning af planlægning i form af et tillæg til kommuneplanen.

Baggrund

Ejendommen Bode Engvej 15 anvendes af motorcykelklubben Mosten MC og omfatter ca. 40 bygninger i alt, klubhus, kaffebar, containere, skure/hytter mm. Flere af bygningerne er opført og ombygget med baggrund i en tilladelse og er derfor lovlige, men 28 hytter, en træbygning/bar, en toiletvogn samt syv stationære campingvogne er opstillet uden forudgående tilladelse. Fotos fra besigtigelse af området den 18. april 2024 er vedlagt.

Mosten MC er af Udviklings- og Forenklingsstyrelsen blevet gjort opmærksomme på, at nogle af de allerede opførte bygninger på deres ejendom ikke er lovligt registrerede. Mosten MC har derfor rettet henvendelse til Norddjurs Kommune for lovliggørelse.

Ejendommen er registreret som en landbrugsejendom med landbrugspligt og består af matr.nr. 41b og 25d Hollandsbjerg By, Ørsted. På matr.nr. 41b er alle omtalte bygninger placeret på nær træbygningen-baren og toiletvognen, som er placeret på matr.nr. 25d.

Mosten MC oplyser, at hytterne er opført igennem de sidste 30 år. Hytterne er ikke placeret på sokkel, og de er ikke tilsluttet kloak og vand, der er dog adgang til vand. Der er trukket el til alle hytter. Hytterne bruges til overnatning i forbindelse med arrangementer på stedet af foreningens medlemmer. Hytterne lejes ikke ud til udefrakommende. Hytterne er individuelt ejede af foreningens medlemmer.

På ejendommen afholdes fire større offentlige arrangementer i løbet af året, hvor det største er Race Day, som afholdes i september måned. Ved denne begivenhed er der ca. samlet ca. 5.000 gæster både på tribuner og på ståpladser. Ved disse lejligheder anvendes en del af Bode Engvej til at køre race på, ligesom omkringliggende arealer inddrages til camping/teltslagning, parkering m.v. Vedlagte kort viser de inddragede arealer.

Igangsætning af tillæg til kommuneplan 2021

Det er forvaltningens vurdering, at en mulig lovliggørelse forudsætter tilvejebringelse af et tillæg til kommuneplanen med henblik på at udlægge området til ferie- og fritidsformål i kommuneplanen, forud for at der kan meddeles lovliggørende landzone- og byggetilladelse/r. Ansøger er orienteret om dette.

Forvaltningen foreslår derfor, at arbejdet med udarbejdelse af tillæg til kommuneplan 2021 igangsættes for ejendommen Bode Engvej 15. Området vil blive udlagt til ferie- og fritidsformål. Der er vedlagt kort med oversigt over hytterne.

Opmærksomhedspunkter

Ejendommen grænser op til lokalplan nr. 81-1136 - Vindmøller i Hollandsbjerg Enge. Grundet vindmølleområdet i umiddelbar nærhed ligger ejendommen indenfor et støjbelastet område/støjkonsekvensområde. Jf. kommuneplan 2021 retningslinjer bør støjgener undgås ved at adskille støjende aktiviteter og støjfølsomme aktiviteter. Der er vedlagt kort over støjkonsekvensområdet.

Ejendommen ligger desuden indenfor et område udpeget som "Specifik geologisk bevaringsværdigt" samt et "Bevaringsværdigt landskab" - Kare og Hollandsbjerg Holme, der skal bevares og beskyttes. Ejendommen ligger derudover indenfor kystnærhedszonen.

Der vil således i forbindelse med en kommende planlægning blive redegjort for hvordan et udlæg til et område til ferie- og fritidsformål forholder sig til ovenstående.

Vejledende tidsplan

27. maj 2024	Miljø- og Teknikudvalget - igangsættelse af planlægning
Juni 2024	Økonomiudvalget - igangsættelse af planlægning
Juni 2024	Kommunalbestyrelsen - igangsættelse af planlægning
August/September 2024	Udarbejdelse af materialer til for-offentlighedsfasen
September/Oktober 2024	For-offentlighedsfase i 4 uger
November/December 2024	Udarbejdelse af planforslaget
Januar/februar 2025	Miljø- og Teknikudvalget - behandling af planforslaget
Februar/marts 2025	Økonomiudvalget - behandling af planforslaget
Februar/marts 2025	Kommunalbestyrelsen - vedtagelse af planforslaget
April/maj 2025	Offentlige høring i 8 uger
Juni 2025	Udarbejdelse af den endelige plan inkl. behandling af hørings-svar
Efterår 2025	Miljø- og Teknikudvalget - endelig vedtagelse
Efterår 2025	Økonomiudvalget - endelig vedtagelse
Efterår 2025	Kommunalbestyrelsen - endelig vedtagelse

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Planloven.

Indstilling

Chefen for Byg, Plan og Miljø indstiller, at planlægning i form af kommuneplantillæg for Bode Engvej 15, 8950 Ørsted igangsættes.

Bilag:

1	Åben	Oversigtskort over arealer som bruges ved arrangementer	19365/24
2	Åben	Situationsplan - placering af hytter	34800/24
3	Åben	Fotos fra ejendommen - bygninger der skal lovliggøres	34420/24
4	Åben	Støjkonsekvensområde vindmøller	33068/24
5	Åben	Kommuneplantillæg - afgrænsning	34874/24

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Tiltrådt.

24. Endelig vedtagelse Lokalplan 113-707 Solcelleanlæg ved Kejsegården

01.00.00.G01

20/6206

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 8, Lokalplan nr. 113-707, Miljøreddegørelse og udkast til § 25 miljøtilladelse for solcelleanlæg ved Kejsegården blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 22. maj 2023 og har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra 29. juni 2023 til 7. september 2023.

Der skal i denne sag tages stilling til endelig vedtagelse og offentlig bekendtgørelse af planerne og miljøtilladelsen.

Planernes indhold

Plan- og projektområdet er placeret vest for Ålsrode, se vedlagte kort.

Planerne giver mulighed for etablering af et solcelleanlæg på ca. 136 ha, som estimeres at producere 130.000 MWh på årsbasis, svarende til 32.500 husstande med et forbrug på 4.000 KWh/år.

Planerne skal sikre, at solcelleanlægget gives en placering og udformning, som indpasses bedst muligt i landskabet, og hvor der er taget hensyn til blandt andet beskyttede sten- og jorddiger. Lokalplanen har desuden til formål at sikre, at der etableres afskærmende beplantning omkring anlægget, som skal dække for indkig til solcelleanlægget for at mindske den visuelle påvirkning.

Lokalplan 113-707 har til formål at udlægge området til teknisk formål i form af solcelleanlæg og tilhørende tekniske anlæg, herunder step-up transformer samt mulighed for dyrehold og dyrkning af eksempelvis økologisk proteingræs.

Kommuneplantillæg 25 udlægger et område til tekniske anlæg, solenergianlæg.

Den sammenfattende redegørelse af miljøvurderingen, bilag 2 i lokalplanen, beskriver hvordan miljøhensyn er integreret i planen, hvordan miljøredøgørelsen og høringssvar er taget i betragtning, hvorfor placeringen er valgt på baggrund af alternativer samt hvordan myndigheden vil overvåge væsentlige indvirkninger på miljøet.

Høringssvar og forslag til ændringer

I høringsperioden fremsatte Plan- og Landdistriktsstyrelsen på vegne af Miljøstyrelsen indsigelse mod forslag til kommuneplantillæg nr. 8 Solceller ved Kejsegården. Indsigelsen var begrundet med, at tillægget var i strid med områdets udpegning til ønsket skovrejsning.

Efter en dialog mellem forvaltningen og Miljøstyrelsen har Plan- og Landdistriktsstyrelsen den 10. januar 2024 frafaldet indsigelsen under forudsætning, at Norrdjurs Kommune i Kommuneplantillæg 8 indarbejder en redegørelse for skovarealer, og arealer udpeget til skovrejsningsønsket.

I forbindelse med offentlighedsfasen er der indkommet 56 høringssvar. Høringssvarene vedrører primært;

- påvirkning af grundvand,
- bekymring over om anlægget fjernes igen,
- støjpåvirkning fra anlægget,
- manglende overordnet kommunal planlægning for VE-anlæggene,
- påvirkning af yngle- og rasteområder,
- PFAS og andre miljøskadelige stoffer, visuelle gener,
- anvendelse af landbrugsjord til solcelleanlæg,
- placering af step-up transformer,
- udgifter til udbygning af elnettet i forbindelse med nettilslutning,
- forringelse af huspriser,
- påvirkning af hjortearter,
- oversigtsforhold på Hoedvej,
- ønsker om alternative placeringer evt. på hustage,
- garantistillelse af solcelleejer til fjernelse af anlæg ved ophør af produktion**

De indkomne bemærkninger er behandlet i vedlagte notat.

Forvaltningen anbefaler jf. bemærkningsnotat at høringssvarene giver anledning til følgende ændringer:

- at der tilføjes til bestemmelserne i lokalplanen, at der skal etableres beplantning langs den kommunale vej, Kejsegårdsvej, tilsvarende den øvrige afgrænsende beplantning.
- at der tilføjes til bestemmelserne i lokalplanen, at læskure til dyr må have en maksimalhøjde på 3 meter.
- at der tilføjes til bestemmelserne i lokalplanen, at lokalplanen er en landzonelokalplan med bonusvirkning og erstatter dermed landzonetilladelser til anvendelse, bebyggelsens omfang, bebyggelsens udseende, ubebyggede arealer, veje og stier jf. lokalplanens §§ 3, 4, 5, 7 og 8 som er nødvendige for lokalplanens virkeliggørelse i forhold til etablering af solcelleanlæg jf. lov om planlægning, § 35, stk. 1 og § 36, stk. 1, nr. 6.
- at der tilføjes til bestemmelserne i lokalplanen, at det er en betingelse, at solcelleanlæg, teknikbygninger og befæstede arealer skal fjernes senest 1 år efter, at elproduktionen fra solcelleanlægget er ophørt. Arealerne skal tilbageføres til jordbrugsmæssig anvendelse.
- at der tilføjes til redegørelsen i lokalplanen, at flere af bygningerne på Kejsegården er registeret i Kommuneatlas for Grenaa med henholdsvis høj og middel bevaringsværdi. Den bevaringsmæssige værdi er udtryk for en samlet vurdering af arkitektonisk, kulturhistorisk, miljømæssig, originalitets- og tilstandsværdi.
- at det tilføjes til § 25 miljøtilladelsens punkt 13, at der ikke må sprøjtes eller gødes på projektarealerne, hverken under anlægs-, drifts- eller nedtagningsfasen.
- at det tilføjes til § 25 miljøtilladelsens punkt 9, at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj fra virksomheder skal overholdes i drifts-fasen.
- at der i Kommuneplantillæg 25 tilføjes en konkret vurdering af, hvilke konsekvenser planen vil medføre for de naturinteresser, der i henhold til kommuneplanens retningslinjer skal varetages inden for udpegningerne til blandt andet ønsket skovrejsning, samt om funktionen af udpegningerne kan opretholdes og en vurdering af, hvorledes kommunens egne retningslinjer vurderes overholdt.

**Forvaltningen har undersøgt spørgsmålet om muligheden for at stille krav om garantistillelse overfor bygherre.

Der er hverken i Planloven eller i Miljøvurderingsloven hjemmel til at stille krav om sikkerhedsstillelse for nedtagning af solcelleanlægget efter endt brug. Der er ikke anden gældende lovgivning, hvorefter Norrdjurs Kommune vil kunne stille krav om garantistillelse.

Lokalplanområdet forbliver i landzone og tillægges bonusvirkning, som erstatter en landzone-tilladelse til etablering af solcelleanlægget. På baggrund af dette kan der stilles som betingelse, at solcelleanlægget skal fjernes efter endt drift. Gennemførelse af nedtagningen, hvis det ikke sker frivilligt, vil kunne ske i henhold til Planlovens regler om ejers og brugers pligt til berigtigelse af et ulovligt forhold gennem varsling og evt. politianmeldelse samt dom om fysisk lovliggørelse.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ved opstilling af nye solcelleanlæg pålægges bygherre at indbetale til en grøn pulje. Den grønne pulje indbetales ved nettilslutning af anlægget og svarer til 0,040 mio. kr. pr. MW. For et fuldt udbygget solcelleanlæg på ca. 136 ha. vil puljen udgøre ca. 5 mio. kr.

Puljen kan anvendes bredt til kommunale tiltag inden for tre år fra indbetaling. Ordningen administreres af Norrdjurs Kommune, der formidler tilskud fra den grønne pulje til lokale projekter.

Lovgrundlag

Planloven samt Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at Tillæg 8 til Kommuneplan 2021, Lokalplan 113-707 med sammenfattende redegørelse for Solcelleanlæg ved Kejsegården ved Ålsrode samt §25 miljøtilladelse vedtages endeligt med ovennævnte ændringer.

Bilag:

1	Åben	Tillæg 8 til kommuneplan 2021 Solceller ved Kejsegården	26847/24
2	Åben	Lokalplan 113-707 solcelleanlæg ved Kejsegaarden	26849/24
3	Åben	Afgørelse om tilladelse efter miljøvurderingslovens §25	26845/24
4	Åben	Indsigelse mod Norddjurs Kommunes kommuneplantillæg nr. 8 Solceller ved Kejsegården	29195/24
5	Åben	Anmodning om indsigelse mod kommuneplantillæg nr. 8	29197/24
6	Åben	Frafald af indsigelse mod Norddjurs Kommunes KPT nr. 8	29177/24
7	Åben	Miljøstyrelsens anmodning om frafald af indsigelse af 19. december 2023	29183/24
8	Åben	Norddjurs Kommunes supplerende redegørelse	29180/24
9	Åben	Kommentarer til indsigelser fra offentlig høring	26844/24
10	Åben	Samlede høringssvar	30013/24
11	Åben	Oversigtskort byggefelter	40013/24

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Et flertal (Niels Ole Birk (V), Jens Meilvang (I) og Kasper Vindbjerg (F)) tiltrådte indstillingen.

Niels Basballe (A) fremsatte et ændringsforslag, hvor områderne A og D (jf bilag 11: Oversigtskort byggefelter) indgår i projektet.

Niels Skov Pedersen (C) tog forbehold.

25. Endelig vedtagelse af Vandforsyningsplan 2024 - 2034

13.02.08.P15

19/8543

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Forslag C til Vandforsyningsplan 2024 - 2034 har været i offentlig høring, og der skal tages stilling til, om vedlagte Vandforsyningsplan 2024 - 2034 kan godkendes.

Forslag C i vandforsyningsplanen indeholder følgende bestemmelser:

- Almene Vandværker har ret og pligt til forsyning af drikkevand i hele deres forsyningsområde.
- Når en ejendom eller virksomhed tilsluttes alment vandværk, gælder det kun de dele af ejendommen eller virksomheden, hvor der kræves vand af drikkevandskvalitet.
- Ved tilslutning af ejendomme eller virksomheder til almene vandværker er det muligt at bibeholde eksisterende boring til erhvervsmæssigt vandbehov og procesvand.
- Er en ejendom eller virksomhed allerede tilsluttet alment vandværk, er de forpligtet til at forblive på vandværket. Etablering af ny boring - eller meddelelse af ny/udvidet/ændret indvindingstilladelse fra eksisterende egen boring - kan kun tillades, hvis der opstår et nyt erhvervsmæssigt vandbehov på over 1.000 m³/år, der ikke allerede leveres af vandværket.
- Ejendomme i landzone, som tilsluttes almene vandværker, har mulighed for at bibeholde eksisterende boring til hobbybrug og havevanding.
- Ved behov for ændret anvendelse af eksisterende borer skal der ansøges om tilladelse til ændret formål.
- Overflødige borer og brønde skal sløjfes.

Retningslinjerne for drikkevand og procesvand fremgår i sin helhed af afsnit 2.2.2. i Vandforsyningsplan 2024 – 2034.

Høring

Forslag C til Vandforsyningsplan 2024 - 2034 har været i 8 ugers høring i perioden fra den 23. februar 2024 - den 19. april 2024. Der er kommet 12 høringsvar. Høringsvarene vedrører primært:

- Retningslinjer om procesvand
- Bibeholdelse af borer til sekundær brug til havevanding og hobbybrug i landzone
- Klimatilpasning af indvindingstilladelse og grundvandsbeskyttelse
- Vand over kommunegrænsen
- Forsyningsikkerhed.

Der er udarbejdet vedlagte notat over høringsvarene, hvor der kort er redegjort for indholdet i de enkelte høringsvar. Til hvert høringsvar medgår forvaltningens bemærkninger.

Forvaltningen vurderer, at høringsvarene ikke tilvejebringer nye aspekter i forhold til første behandling af planen. Der er foretaget tekniske og sproglige tilretninger, som angivet i notatet. De indsendte høringsvar er vedlagt i et samlet dokument.

Vandforsyningsplanen består af: Indledning, Plandel, Status, Prognose, Plandatablade og forsyningsområder, Bilag og Kort. Det politiske råderum er i plandelen. De resterende afsnit er beskrivelse af de faktiske forhold.

Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter noget andet end forslag C, som den besluttede på mødet den 20. februar 2024, er det med baggrund i ændrede økonomiske konsekvenser for vandværkerne påkrævet, at planen sendes i en fornyet 8 ugers høring før endelig vedtagelse. De fire forslag A-D er vedlagt.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 23. april 2019 at igangsætte udarbejdelse af en ny vandforsyningsplan til afløsning af Vandforsyningsplan 2011-17.

Ved behandling af ny vandforsyningsplan besluttede Kommunalbestyrelsen den 14. september 2021, at sende sagen til fornyet behandling for belysning af alternative retningslinjer for

procesvand og konsekvenser deraf. Konkretisering af retningslinjerne for procesvand blev politisk behandlet og godkendt af Kommunalbestyrelsen den 12. december 2023. Forslag til Vandforsyningsplanen blev godkendt af kommunalbestyrelsen den 20. februar 2024.

Om vandforsyningsplanen

Vandforsyningsplanen er en sektorplan, der ikke må stride imod bestemmelser, der blandt andet er fastsat i de statslige vandområdeplaner og indsatsplaner til grundvandsbeskyttelse. Herudover må vandforsyningsplanen ikke være i modstrid med de mål og rammer, der er fastsat i kommuneplanen. Det er forvaltningens vurdering, at Vandforsyningsplan 2024 - 2034 for Norrdjurs Kommune, som forelagt i nærværende sag, er i overensstemmelse med dette.

Vandforsyningsplan 2024 – 2034 udgives elektronisk og gøres offentlig tilgængelig umiddelbart efter Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Norrdjurs Kommune har på baggrund af en miljøscreening afgjort, at Vandforsyningsplan 2024 - 2034 ikke vil påvirke miljøet væsentligt og derfor ikke er omfattet af krav om miljøvurderingspligt. Afgørelsen har været i 4 ugers offentlig høring og kan ses på bilag 12 i planen.

Vandforsyningsplan 2024-2034 for Norrdjurs Kommune afløser den tidligere Vandforsyningsplan 2011-2017.

Tidsplan

23. februar 2021	Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til ny Vandforsyningsplan 2021-2027.
	Offentlig høring - høringssvar modtaget
14. september 2021	Kommunalbestyrelsen besluttede at sende sagen til fornyet behandling for belysning af alternative retningslinjer for procesvand.
18. april 2023	Kommunalbestyrelsen besluttede hvilke retningslinjer for procesvand, som skulle indarbejdes i Vandforsyningsplanen.
20. november 2023	Miljø- og Teknikudvalget behandlede konkretisering af retningslinjer

5. december 2023	Økonomiudvalget behandlede konkretisering af retningslinjer
12. december 2023	Kommunalbestyrelsen godkendte konkretisering af retningslinjer
	Miljøscreening
29. januar 2024	Miljø- og Teknikudvalget behandlede forslag til vandforsyningsplan
6. februar 2024	Økonomiudvalget behandlede forslag til vandforsyningsplan
20. februar 2024	Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til vandforsyningsplan
	8 ugers offentlig høring
27. maj 2024	Miljø- og Teknikudvalget behandler endelig vandforsyningsplan
11. juni 2024	Økonomiudvalget behandler endelig vandforsyningsplan
18. juni 2024	Kommunalbestyrelsen godkender endelig vandforsyningsplan

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Kommunen skal udarbejde en vandforsyningsplan, der beskriver, hvordan vandforsyningen i kommunen tilrettelægges, herunder hvilke almene vandværker den skal bygge på, og hvilke forsyningsområder de enkelte almene vandværker skal have.

I Kommuneplan 2021 for Norrdjurs Kommune er der følgende mål for drikkevand:

- Grundvandet skal beskyttes mod forurening.
- Alle forbrugere af drikkevand skal sikres adgang til en stabil forsyning med tilstrækkelige mængder drikkevand af god kvalitet.
- Drikkevandsforsyningen skal baseres på grundvand, der kun har gennemgået simpel vandbehandling.
- For at udnytte grundvandsforekomsterne optimalt skal vandforsyningen, i det omfang det er hensigtsmæssigt, bygge på en decentral indvindingsstruktur.
- Indvindingen af grundvand skal begrænses til det nødvendige.

Vandforsyningsplanen er ligeledes i overensstemmelse med den kommende kommuneplan.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven §14.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at Vandforsyningsplanen 2024 - 2034 godkendes.

Bilag:

1	Åben Endelig udkast vandforsyningsplan 2024 - 2034	38271/24
2	Åben Høringssvar - samlet	39942/24
3	Åben Kommenterede høringssvar	38805/24
4	Åben Notat - forslag a, b, c og d	39398/24
5	Åben Kortbilag - forsyningsområder	40937/24

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Et flertal (Niels Ole Birk (V), Jens Meilvang (I) og Niels Skov Pedersen (C)) tiltrådte indstillingen.

Niels Basballe (A) og Kasper Vindbjerg (F) fremsatte ændringsforslag til følgende bestemmelse i forslag C:

- Ejendomme i landzone, som tilsluttes almene vandværker, har mulighed for at bibeholde eksisterende boring til hobbybrug og havevanding.

Forslag til ny formulering:

Ejendomme i landzone, som tilsluttes almene vandværker, skal sørge for at den eksisterende boring lukkes forsvarligt ned, og må således ikke længere anvendes. Dette for at beskytte og forebygge at der ikke sker forurening af vores grundvand - og at der ikke unødigt i tørkeperioder benyttes grundvand til havevanding/hobbybrug.

26. Endelig godkendelse af Natura 2000-handleplaner for to Natura 2000-områder

01.05.18.G00

23/7150

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Udkast til Natura 2000-handleplaner er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 16. januar 2024. Offentlig høring for handleplanerne har været afholdt mellem den 19. januar 2024 og den 17. marts 2024 for områderne N46 og N47. Offentligheds-behandlingen af handleplan for N14 har været varetaget af Mariagerfjord Kommune på vegne af seks kommuner og Miljøstyrelsen. N14 har været i offentlig høring i perioden mellem den 12. januar 2024 den 26. april 2024.

De statslige Natura 2000-planer for 3. planperiode 2022-2027 er offentliggjort den 3. juli 2023. I den forlængelse skal kommunerne udarbejde tilhørende handleplaner for Natura 2000-områder indenfor egen kommunegrænse. Der skal tages stilling til, om handleplanerne for Natura 2000-områderne kan endeligt godkendes.

Offentlig høring

For N14 er der indkommet tre høringssvar; fra DOF Nordjylland, Forsvarsministeriet (vedr. Hevring Skydeterræn) og Miljøstyrelsen. Hvidbogen er vedlagt.

DOF Nordjylland beskriver området trusselsbillede, og giver forslag til at afhjælpe nogle af de trusler. Forsvarsministeriet bemærker, at de er interesseret i indsatser vedr. forbedring af hydrologi. Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer af handleplanen.

For N46 og N47 er der i høringsperioden indkommet høringssvar fra Miljøstyrelsen om mindre tekniske korrektioner, herunder årstal. Desuden bemærker Miljøstyrelsen, at N47 Løvenholm indeholder ca. 5 ha ikke-fredskovpligtige, ikke offentligt ejede arealer, som kommunen er handleplanmyndighed på. Disse 5 ha er nu medtaget i handleplanen for N47. Hvidbogen for N46 og N47 er vedlagt.

Handleplanerne

Følgende tre Natura 2000-områder er aktuelle for Norrdjurs Kommune:

- N14 Ålborgbugt, Randers Fjord og Mariager Fjord
- N47 Eldrup skov og søer og moser i Løvenholm skov
- N46 Anholt og havet nord for.

Natura 2000-handleplanerne beskriver indsatser, der tænkes gennemført i planperioden. I miljømålsloven er der en fastlagt præmis om, at handleplanerne ikke må være så konkrete, at de foregriber aftaler med lodsejerne.

Hovedformålet med indsatserne i de nye handleplaner er, at sikre ”god tilstand” for naturtyper og ”gunstig bevaringsstatus” for arter i Natura 2000-områder. Indsatserne omfatter:

1. Fokus på mere naturlige processer og naturens robusthed
2. Sikre og forbedre tilstanden af den eksisterende natur og levesteder
3. Bekæmpe invasive arter.

Desuden er der potentiale for CO₂-reduktion og CO₂-binding i flere områder i form af vådlægning af marine landbaserede naturtyper (strandenge) samt forøgelse af dækket af tørvemos (sphagnum) i moseområder.

Resume af handleplanerne

N14 Ålborg Bugt, Randers Fjord og Mariager Fjord	
Udarbejdet af Mariagerfjord Kommune i samarbejde med syv andre kommuner og Miljøstyrelsen (skov).	
Primær naturtype på land (i Norrdjurs Kommune:	Strandenge
Trusler mod god tilstand på strandenge:	Ophør af græsning på strandenge. Ændret hydrologi mod mere tørhed.
Indsats i 3. planperiode 2022-2027:	
<u>Videreførelse af indsatser fra 2. planperiode</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Samlet, i hele N14, vedligeholdes græsning på 871 ha. Heraf sikrer Norrdjurs Kommune 	

vedligeholdelse af græsningsfaciliteter på 23 ha på strandene langs Randers Fjord og Kattegat-kysten.

- Forsvaret sikrer pleje på Hevring Skydeterræn, herunder bekæmpelse af invasive arter.

Nye indsatser

- Samlet, i hele N14, kan der igangsættes græsning på yderligere 1015 ha. Heraf kan det i Norrdjurs Kommune, undersøges om mulighed for at igangsætte yderligere græsning på op til 95 ha langs Randers Fjord og Kattegat-kysten.

N46 Anholt og havet nord for

Udarbejdet af Norrdjurs Kommune med bidrag fra Miljøstyrelsen (skov).

Primær naturtype på land:	Klitnatur
Trusler mod god tilstand for klitnatur:	Tilgroning, navnlig med invasive arter, på klitnatur.

Indsats i 3. planperiode 2022-2027:

Videreførelse af indsatser fra 2. planperiode

- Vedligehold af allerede udført pleje på 672 ha på flere steder på Anholt (hhv. 162 ha og 490 ha i Ørkenen og Sdr.bjerg; 20 ha ved Nrd.bjerg).
- Sikre græsning på 15 ha ved Flakket.
- Udarbejdelse af plejeplan for 141 ha privatejet, fredet område.

Nye indsatser

- Undersøge mulighed for etablering af nye græsninger i Ørkenen og Sønderbjerg op til 140 ha (hhv. 120 ha og 20 ha).
- Miljøstyrelsen (ansvarlig): Drift og pleje af skov-natur på op til 35 ha.

N47 Eldrup Skov og søer og moser i Løvenholm Skov

Udarbejdet af Norrdjurs Kommune i samarbejde med Miljøstyrelsen (skov).

Primær naturtype på land:	Naturtyper knyttet til højmoser (tørvemoser)
Trusler mod god tilstand på tørvemoser:	Dræning. Fjernelse af højmosetørv (sphagnum). Tilgroning med træer.

Indsats i 3. planperiode 2022-2027:

Videreførelse af indsatser fra 2. planperiode

- Vedligehold af allerede udført rydninger på 9 ha i Gjesing Mose (EU LIFE projekt)

Nye indsatser

- Gennemføre overvågning samt drift af tekniske anlæg i form af stem, skots, membraner og stryg, som i forudgående EU LIFE projekt er etableret med henblik på at hæve vandstanden i Gjesing Mose.
- Afsøge mulighed for ændring af vandstand i andre dele af samme Natura 2000-område.
- Afsøge mulighed for rydninger af træer i andre dele af samme Natura 2000-område.

Særligt for N47 – Forvaltningsplan for Gjesing Mose 2024-2039 (delområde af N47)

Som en del af afslutningen på højmoseretableringsprojektet Raised Bogs in Denmark (EU LIFE projekt), er der udarbejdet en forvaltningsplan for Gjesing Mose. Forvaltningsplanen er gældende for perioden 2024-2039 og beskriver de tiltag, der anvendes for at nå de opstillede mål mod udvikling af aktiv højmose samt hvordan anlæg og installationer, der er etableret i forbindelse med projektet, skal driftes fremover. Forvaltningsplanen optages som et bilag til Norddjurs Kommunes Natura 2000 handleplan for Natura 2000-område N47. Derved bliver forvaltningsplanen gjort ”lovmæssig operationel”, hvilket er et krav fra EU.

Tidsplan:

3. juli 2023	De statslige Natura 2000-planer 2022-2027 offentliggøres
September - oktober	Udkast til handleplaner udarbejdes
18. december 2023	Miljø- og teknikudvalget behandler udkast til handleplaner
9. januar 2024	Økonomiudvalget behandler udkast til handleplaner
16. januar 2024	Kommunalbestyrelsen behandler udkast til handleplaner
Januar – marts 2024	8 ugers offentlig høring
27. maj 2024	Miljø- og teknikudvalget behandler endelige handleplaner
11. juni 2024	Økonomiudvalget behandler endelige handleplaner
18. juni 2024	Kommunalbestyrelsen godkender endelige handleplaner
3. juli 2024 (senest)	Offentliggørelse af Natura 2000 handleplaner

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Statens Natura 2000-planer og Norddjurs Kommunes Klimaplan.

Økonomiske konsekvenser

Indsatsen i 3. planperiode forventes, som i tidligere planperioder, at blive gennemført via eksterne midler fra EU-programmer, statslige DUT-midler og anden mulig ekstern medfinansiering.

Lovgrundlag

Habitatbekendtgørelse nr. 1595 af 06/12/2018 afgrænser og navngiver Natura 2000-områder i 3. planperiode. Handleplanerne udarbejdes i henhold til miljømålsloven.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at Natura 2000-handleplaner for N14, N46 og N47 gældende for 3. planperiode godkendes endeligt.

Bilag:

1	Åben	Endelig handleplan N14 Ålborg Bugt, Randers Fjord og Mariager Fjord	37739/24
2	Åben	Endelig Handleplan N46 Anholt - 2022-2027 Natura 2000	36568/24
3	Åben	Endelig Handleplan N47 Løvenholm - 2022-2027 Natura 2000	36565/24
4	Åben	Forvaltningsplan for Gjesing Mose 2024-2039	36567/24
5	Åben	Hvidbog N46 og N47 - 2022-2027 Natura 2000	36566/24
6	Åben	Hvidbog N14 - 2022-2027 Natura 2000	37741/24

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Tiltrådt.

27. Godkendelse af videre forløb af Stormflodssikring af Grenaa

01.00.00.G00

19/20120

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2023 ”Strategisk Udviklingsplan til Fremtidssikring af Grenaa” udarbejdet i strategien Grenaa Næse for Vand.

I efteråret 2023 søgte Norddjurs kommune midler fra statens Kystpulje til projektet Stormflodssikring af Grenaa. Der er tale om et selvstændigt afgrænset projekt, der indgår som et delelement af strategien ”Næse for Vand”. Projektet indeholder hele strategiens etape 1 og dele af etape 2. Strategien Grenaa Næse for Vand er vedlagt.

Der er tale om etablering af:

- Højvandslukke
- Dige
- Vejrhævning
- Betonmure

Norrdjurs Kommune fik i december 2023 tilsagn på 12,2 mio. kr. til projektet. Efterfølgende har Norrdjurs Kommune den 15. april modtaget en §2 udtalelse fra Kystdirektoratet. Det er en forudsætning for det videre arbejde med midlerne fra kystpuljen, at Kommunalbestyrelsen beslutter at fremme projektet til næste skridt. Projektets procesplan er vedlagt. Procesplanen giver et overblik over projektet som helhed og dets relativt lange tidslinje. Derudover viser den hvornår de forskellige tiltag skal foregå og hvornår de politiske beslutninger skal tages, i årene 2024 – 2028.

Der skal derfor tages stilling til, om Kommunalbestyrelsen ønsker at fremme et kommunalt fællesprojekt for gennemførelse af stormflodssikring af Grenaa.

Kystpuljen

På finansloven var der på landsplan over en treårig periode afsat 350 mio. kr. til medfinansiering af anlæg, der gennemføres som tiltag mod oversvømmelse og erosion. Puljen udløb i 2023. Norddjurs kommune ansøgte om tilsagn om midler fra puljen i oktober 2023 og kommunen fik tilsagn om 40%, som er 12,2 mio. Kr. De resterende midler, der mangles til projekt stormflodssikring af Grenaa, behandles i finansieringsstrategien i 3. kvartal 2024.

§2 udtalelse fra Kystdirektoratet:

Kystdirektoratet udtaler, at de vurderer, at der er behov for kystbeskyttelse på strækningen, og at dette projekt vil reducere en risiko for oversvømmelse. De vurderer også, at den foreslåede linjeføring og projektets beskyttelses anlæg i form af diger er passende. Kystdirektoratet vurderer desuden, at der i forbindelse med det videre projektføreløb skal laves en mere detaljeret beskrivelse og dimensionering af højvandslukket og højvandsmuren. Den samlede udtalelse er vedlagt.

Forvaltningens bemærkninger

Norddjurs Kommune har i forbindelse med et kommunalt fællesprojekt om kystbeskyttelse mulighed for at fastsætte en bidragsfordeling, hvor Kommunalbestyrelsen efter kystbeskyttelsesloven kan pålægge en bidragspligt til lodsejer, som har nytte af projektet.

Projektet kan finansieres med kommunale midler, eventuelt bidragsfordeling og mulige tilsagn fra eksterne fonde, puljer mv.

Beslutning om finansiering, herunder evt. bidragsfordeling træffes i forbindelse med finansieringsstrategien, som forlægges Kommunalbestyrelsen i 3. kvartal 2024.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Projektet Stormflodssikring af Grenaa er dannet ud fra strategien Næse for vand.

Der er sammenhæng til Plan- og Udviklingsstrategien, Energi- og Klimapolitikken samt Klimaplanen.

Projektet er det nødvendige åbningstræk i ”Næse for Vand”, for at sikre værdierne i området. Derved er projektet også en forudsætning for det videre arbejde i ”Næse for Vand”, hvor der også kan fokuseres på at styrke de mere rekreative sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Finansieringsstrategi fremlægges i særskilt sag, 3. kvartal 2024.

Anlæg til realisering af planens etape 1 og delvis 2 beskrives nærmere i anlægsforslag til budget 2025-2028. Den vedlagte procesplan skitserer den forventede tidsplan, og sigter på at projektet er afsluttet inden 2028.

Lovgrundlag

Et kommunalt fællesprojekt om kystbeskyttelse kan rejses ved initiativ af en eller flere berørte lodsejere, eller, som i dette tilfælde, af kommunen selv. Jf. Kystbeskyttelsesloven §1a, stk. 2.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at det kommunale fællesprojekt for gennemførelse af Stormflodssikring af Grenaa fremmes på baggrund af den Strategiske Udviklingsplan til Fremtidssikring af Grenaa.

Bilag:

1	Åben Udviklingsplan	35393/24
2	Åben Procesplan for kommunalt fællesprojekt	35394/24
3	Åben §2 udtalelse fra Kystdirektoratet	35396/24

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Tiltrådt.

28. Forslag til tillæg nr. 11 til spildevandsplanen

06.00.05.G01

24/1350

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ændringer eller inddragelse af nye områder i spildevandsplanen foretages ved udarbejdelse af et tillæg til den eksisterende spildevandsplan. Tillæg nr. 11 til Norddjurs Kommunes ”Spildevandsplan 2014 - 2022” er udarbejdet for at kunne tilslutte processpildevandet fra De Danske Gærfabrikker i Grenaa til Fornæs Renseanlæg.

Der skal tages stilling til, om tillæg kan godkendes og sendes i høring.

Gærfabrikken har i dag deres eget renseanlæg, som de således planlægger at nedlægge. Processpildevandet skal fremover behandles på det mere moderne og udbygget Fornæs Renseanlæg. Det højteknologiske Fornæs Renseanlæg renser bedre bl.a. ved at fjerne flere næringsstoffer.

Kapaciteten på Fornæs Renseanlæg forøges etapevis fra 69.704 til 120.000 PE (personækvivalenter). Udløbet fra Fornæs Renseanlæg foregår 640 meter fra kysten på 12 meters dybde i strømfyldt farvand. Udløbsledningen fra Gærfabrikken ligger parallelt med havledningen fra Fornæs Renseanlæg med udledning ca. 350 m fra kysten. Udledningen fra de to renseanlæg sker således i dag få hundrede meter fra hinanden til samme vandområde. Fornæs Renseanlæg beholder sin nuværende havledning i Kattegat.

Samlet set sker der ikke nogen forøgelse af næringssaltudledningen ved at samle de to udløb i ét. Der er foretaget en miljøscreening, som således konkluderer, at planen ikke vurderes at medføre forringelse af den økologiske og kemiske tilstand for kystvandet ud for Grenaa eller være til hinder for opnåelse af miljømålet om god økologisk og kemisk tilstand i vandområdet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at forslag til tillæg nr. 11 til Spildevandsplan 2014 - 2022 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

Bilag:

1	Åben	Tillæg nr. 11 til Spildevandsplan 2014-2022	33901/24
2	Åben	Udkast til afgørelse om ikke-miljøvurdering af tillæg til spildevandsplanen	33903/24
3	Åben	Oversigtstegning	33898/24
4	Åben	Screeningsanmeldelse	33886/24
5	Åben	Ansøgning om udledningstilladelse for Fornæs Renseanlæg	33888/24

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Tiltrådt.

29. Oplæg til etablering af et Klimaråd

00.22.00.A00

24/3059

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

I budget 2024-2027 blev det aftalt, at ”For at understøtte arbejdet med klimahandlingsplanen er forligspartierne enige om, at der udarbejdes et oplæg til etablering af et klimaråd med deltagelse af interessenter fra erhvervslivet, uddannelsesinstitutioner mv.”

I denne sag behandles oplægget om etablering af et Klimaråd i Norddjurs Kommune.

Formål og arbejdsform

Det er vurderingen, at etableringen af et aktørbaseret klimanetværk vil være den mest hensigtsmæssige organisering af en indsats på klimaområdet. Formålet med Klimanetværket er, at bidrage til implementeringen af Klimaplanen 2023-2050 ved at mobilisere relevante aktører i Norddjurs Kommune. Målet er at skabe en sammenhængende og lokal koordineret indsats for at imødegå klimaforandringerne.

Arbejdsformen vil med fordel kunne omfatte fysiske, involverende møder, workshops eller seminarer med fokus på dialog og idéudveksling. Det er også muligt at nedsætte arbejdsgrupper til specifikke områder. Fokus er på opbygning af partnerskaber, koordinering af indsatser og samarbejde på tværs af forskellige sektorer.

Medlemmer

Klimanetværkets medlemmer består af repræsentanter fra udvalgte virksomheder, foreninger, uddannelsesinstitutioner og Ungerådet. Medlemmer inviteres ind ad hoc afhængigt af temaet.

Forslag til medlemmer præsenteres i nedenstående.

Foreninger	Djursland Landboforening Danmarks Naturfredningsforening Ungerådet
Vidensinstitutioner	Viden Djurs VIA University College Grenaa Skovskolen
Virksomheder	Virksomheder indstillet af Dansk Industri og Dansk Erhverv baseret på mødernes temaer. Der lægges særlig vægt på virksomheder inden for landbrug, transport, byggeri og energi, da de udgør særligt relevante aktører i Klimaplanen.

Klimanetværket mødes kan ca. to gange om året efter behov.

Efter tre år evalueres netværket med henblik på eventuel videreførelse.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Budgetaftale 2024-2027 for Norddjurs Kommune og Klimaplan 2023-2025.

Økonomiske konsekvenser

Der skal afsættes administrative personaleressourcer til sekretariatsbetjeningen af klimanetværket. Dette kan findes inden for driften. Det er derudover vurderingen, at der skal afsættes 0,050 mio. kr. til at drive netværket, herunder oplæg og evt. facilitering mellem møderne.

Lovgrundlag

Der er ingen relevant lovgivning.

Indstilling

Chefen for Fællessekretariatet og chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at oplægget til etablering af et klimanetværk drøftes.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Drøftet.

30. Skema A for Lejerbos byggeri på Savværksgrunden i Auning

03.02.00.G00

23/10266

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Lejerbo Norddjurs har den 12. april 2024 indsendt ansøgning om godkendelse af skema A for nybyggeri af afd. 1283-0, Savværket. Den nye afdeling forventes opført i Auning.

Forvaltningen anbefaler, at skema A og den betingede købsaftale godkendes, samt at Norddjurs Kommune yder grundkapitallån på 2,5 mio. kr. samt stiller garanti for det støttede lån på 28,005 mio. kr.

Baggrund

Lejerbo Norddjurs har indgået en betinget købsaftale med S3-Invest Aps for matr.nr. 13af og 13ae i Auning. Grundarealet udgør i alt 5.866 m². Købesummen udgør 3,44 mio. kr. svarende til 587,40 kr./m² grundareal og 2.626 kr./m² forventet boligareal. Købsaftalen er endeligt betinget af godkendelse af skema B.

Det samlede byggeri består af 17 familieboliger på i alt 1.312 m² med et gennemsnitligt boligareal på 77 m² fordelt på:

8 stk. 2 rums boliger på hver 65 m ²
9 stk. 3 rums boliger på hver 88 m ²

Derudover indgår der ca. 10 m² faciliteter for viceværter.

Byggeriet opføres som tæt-lavt byggeri med niveaufri adgang og tilgængelighed. Byggeriet vil være omfattet af lokalplan nr. 015-707 og kommuneplan med tillæg nr. 10 til Sønderhald kommune. Byggeriet opføres i henhold hertil med fladt tag eller ensidig taghældning og med terrasser til alle boliger. Udearealer indrettes som græsareal med partielle opholdszoner og stisystem.

Det er Lejerbos hensigt, at boligerne primært vil være målrettet seniorer, idet kommunen anmodes om, at der indgås en udlejningsaftale herom.

Anskaffelsessum og finansiering

Ved skema A ansøgningen udgør den samlede anskaffelsessum 31,116 mio. kr. svarende til 23.716,46 kr./m². Den samlede finansiering efter det indsendte skema A udgør:

	Skema A
Grundkapitallån (8% boliger under 90m ²)	2.489.280
Realkreditbelåning (90%)	28.004.400
Beboerindsud (2%)	622.320
Kr. i alt	31.116.000

Husleje

Den gennemsnitlige husleje er efter det sammen skema A indsendte huslejem budget beregnet til 1.212,27 kr./m²/år. Huslejem budgettet indebærer en husleje på 6.642 kr./mdr. for 2 vær. på 65 m² og 8.823 kr./mdr. for 3 vær. på 88 m².

Tidsplan

Lejerbo forventer, at byggeriet kan påbegyndes senest primo 2026 og afleveres senest medio 2027.

Det bemærkes endvidere, at forvaltningen ifølge kommunens kompetencefordelingsplan er bemyndiget til at godkende skema B, hvis anskaffelsessum og husleje er på samme eller lavere niveau.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Projektet er indenfor rammerne af Norrdjurs Kommunes almene boligpolitik.

Økonomiske konsekvenser

Når kommunen giver tilsagn (godkender skema A) til opførelse af byggeri, så forpligter kommunen staten til at yde den løbende støtte til byggeriets opførelse. Samtidig forpligter kommunen sig til at stille garanti til det støttede lån. De garantier, der ydes med hjemmel i

almenboligloven, medregnes ikke til kommunens långivning efter lånebekendtgørelsen. Garantens størrelse ligger først endelig fast ved skema C, når endelig byggesum kendes.

Kommunen yder grundkapitallån på 2,5 mio. kr, der er afsat til formålet.

Lejerbo betaler ligeledes 0,078 mio. kr. til kommunen i støttesagsgebyr.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger.

Indstilling

Vej og ejendomschefen indstiller, at

1. den betingede købsaftale godkendes
2. skema A godkendes
3. kommunen yder et grundkapitallån, der ved skema A udgør 2,489 mio. kr.
4. kommunen garanterer for det støttede lån på 28,004 mio. kr. idet garantiens endelige størrelse først fastsættes ved låneoptagelsen
5. det foreløbige huslejebudget tages til efterretning
6. der kan indgås udlejningsaftale med henblik at sikre at boligerne primært udlejes til seniorer.

Bilag:

1	Åben Følgebrev fra Lejerbo	35503/24
2	Åben Skema A	35488/24
3	Åben Skema A - Udlejningsbudget	35484/24
4	Åben Notat vedr. begreber indenfor Almen bolig	37229/24

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

Ad. 4. Tiltrådt.

Ad. 5. Tiltrådt.

Ad. 6. Tiltrådt.

31. Renovering af to lejligheder i B45 afd. 12 på Solvangs Allé

03.02.00.G00

24/3008

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Sagen omhandler B45s renovering af 2 lejligheder i Afd. 12 på Solvangs Alle i Grenaa. Der skal tages stilling til, om lånoptagelse samt huslejestigningen kan godkendes.

Baggrund

Afdeling 12 består af i alt 36 lejemål. Den er opført sidst i 60'erne og med datidens udfordringer med kuldebroer og ringe isolering.

Det er en svært at opretholde et godt og sundt indeklima i boligerne som følge af beboernes ændrede adfærd. Der opleves flere steder kondensering på kolde overflader med begyndende skimmelvækst til følge, lige som der er fodkoldt i stueplan. Aftræk i badeværelser er udført på en måde, så damp fra bad, for en dels vedkommende, ikke kan ventileres væk via aftrækskanal i badet.

Kloak i terræn er den oprindelige og i meget dårlig stand, ligesom vand- og varmerør i terræn er af ælde dato - og derfor også står for udskiftning.

Der har gennem de sidste mange år været drøftet mulige tiltag med beboerne. På afdelingsmødet i marts blev det besluttet at igangsætte renovering af to boliger. Formålet er, at disse udføres som prøvelejligheder, hvorefter der afholdes besigtigelse samt ekstraordinært afdelingsmøde for at træffe endelig beslutning om igangsætning af de øvrige 34 lejemål.

Erfaringen fra lignende renoveringer viser, at bo-komforten kan løftes til en nutidig standard, og at energiforbruget sænkes med ca. 30 % - ifølge målinger fra de 118 lejemål B45 har renoveret i afdeling 8, 9 og 10.

Beskrivelse af renoveringen, jf. vedhæftede visualiseringer

Udvendigt:

- Nye tekniske installationer i terræn
- Ny belægning, hække, græs osv.
- Opførelse af lille skur ved hver bolig
- Nye vinduer og yderdøre
- Ny facadebeklædning på lette facader
- Omfugning af murværk

Indvendigt:

- Efterisolering af kolde overflader
- Efterisolering af gulv i stueplan
- Ny teknikrum med varme unit og varmtvandsproduktion - direkte i hvert lejemål
- Gulvvarme i stueplan
- Nyt varmeanlæg på 1. sal
- Nyt køkken
- Nyt gæstetoilet
- Montering af komplet genveksanlæg med kobling af samtlige rum

Foreløbige beregninger viser, at renoveringen vil koste cirka 0,700 mio. kr. pr. bolig og at huslejen vil stige med ca. 1.220 kr. til ca. kr. 7.000 pr. måned. To lejere har henvendt sig med henblik på, at deres lejemål må anvendes til prøverenoveringen. De er indstillet på at betale den forhøjede husleje. Opgaven tænkes gennemført i perioden juli til oktober.

Beboerne har godkendt renoveringen på et afdelingsmøde den 19. marts 2024, jf. vedhæftede referat. Organisationsbestyrelsen for B45 har ligeledes godkendt renoveringsprojektet på møde den 8. april 2024.

I henhold til bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. § 79 stk. 4 kan en renovering, som medfører en huslejestigning på over 5 %, først gennemføres efter Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng med Norddjurs Kommunes almene boligpolitik, som bl.a. skal være med til at sikre reovering af eksisterende almene boliger.

Økonomiske konsekvenser

Reoveringen finansieres henholdsvis med afdelingens egne henlagte midler, tilskud fra egen trækingsret i LBF og sluttelig ved hjemtagelse af realkreditlån.

Reoveringen har ingen økonomiske konsekvenser for Norddjurs Kommune, da finansieringen ikke indebærer, at der skal stilles en kommunal garanti for lånet, som optages i forbindelse med projektet.

Indirekte vil der være merudgifter i forbindelse med højere boligstøtteudgifter på grund af den forhøjede husleje. Norddjurs Kommune er medfinansierende med 50 % af udgiften til boligsikring (ikke førtids- og folkepensionister) og 25 % af udgiften til boligydelse (førtids- og folkepensionister).

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. § 79 stk. 4.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at anmodningen fra B45 om reoveringen af afdeling 12 herunder lånefinansiering samt huslejestigning godkendes

Bilag:

1	Åben Reovering Solvangsalle 4-74 -visualiseringer facader og køkken	36951/24
2	Åben Referat afd 12 2024-25	36920/24

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Tiltrådt.

32. Orientering om Banedanmarks endelige opsigelse af Grenaa Havnebane

05.00.00.P19

23/4683

Åben sag

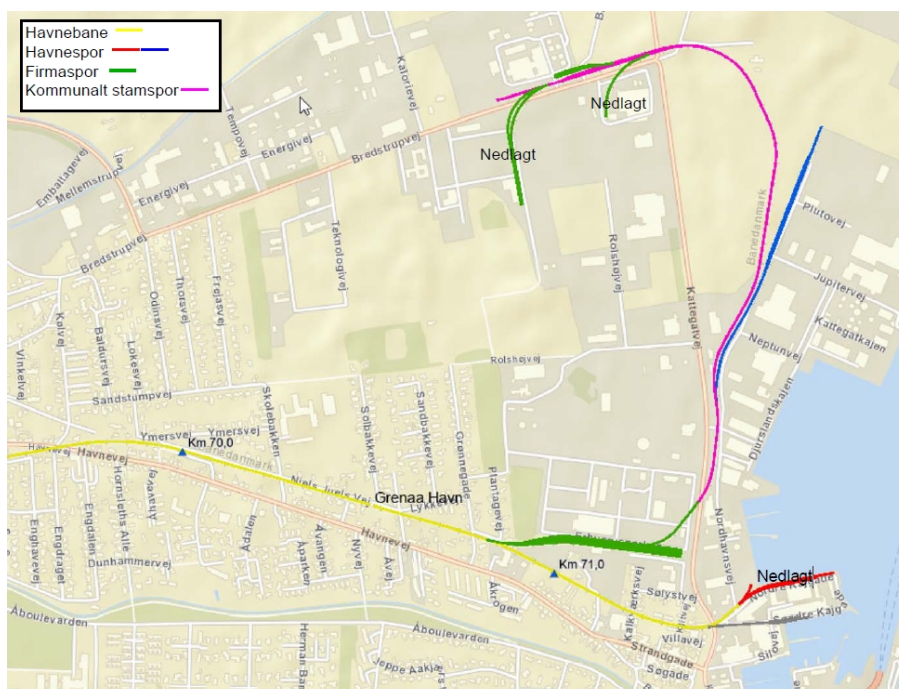
Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der gives her en orientering om Banedanmarks opsigelse af overenskomst om Grenaa Havnebane, kommunalt stamspor, firmaspor og havnespor på og ved Grenaa Havn. Overenskomsten vil dermed være ophørt den 1. juni 2025. Opsigelsen medfører, at der ikke må køre godstog mellem Grenaa Station og Grenaa Havn. Opsigelsesbrevet er vedlagt.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 10. oktober 2023, at Norrdjurs Kommune i sit hørings svar skulle gøre indsigelse mod den påtænkte opsigelse. Indsigelsesbrevet er vedlagt. Fordelingen mellem Grenaa Havnebane (Banedanmark), kommunalt stamspor (Norrdjurs Kommune), firmaspor (bl.a. Erhvervsparken) og havnespor (Grenaa Havn) ses på nedenstående figur. Firmaspor på Grenaa Varmeværk og HSM Industri var inden opsigelsen fysisk nedlagt ligesom en strækning af havnesporet på Grenaa Havn.



Banedanmark gør i opsigelsen opmærksom på, at der i høringsperioden ikke er modtaget bemærkninger fra Aarhus Letbane, Grenaa Havn og Erhvervsparken m.fl. Opsigelsen medfører derfor, at der på bl.a. Erhvervsparkens ejendom ikke længere er nogen arealmæssige forpligtigelser til at opretholde spornettet på ejendommen, hvorfor der heller ikke er sikret en forbindelse videre frem til havnen.

Banedanmark bemærker, at Stena Recycling i 2022 har haft kontakt med Banedanmark og Aarhus Letbane om godskørsel, men Banedanmark har ikke hørt yderligere, før Norddjurs Kommunes høringssvar gør opmærksom på, at Stena Recycling er i dialog med en godsoperatør om transport af gods på Grenaabanen fra Grenaa Havn. Banedanmark henviser herefter til udfordringerne med godskørsel på sporene omkring Grenaa Havn, herunder at det sikkert vil kræve en større økonomisk investering at istandsætte sporene til et sikkerhedsmæssigt forsvarligt niveau. Banedanmark henviser videre til, at der kun må køre gods på Grenaabanen om natten, og perronforkanterne på stationerne først skal vippes op manuelt og tilbage igen i forbindelse med godskørsel. Banedanmark mener derfor, at disse forhold forringer rentabiliteten for godstransporter. Banedanmark henviser i øvrigt til, at staten imødekom Norddjurs Kommune, da Grenaabanen skulle ombygges i 2016-2017 ved, at der blev anvendt en del anlægsmidler til at sikre, at der fortsat kunne køre godstransport på banen. Alligevel har der ikke været godstransport på banen siden 2006.

Forvaltningen bemærker, at Banedanmark i opsigelsen ikke forholder sig til Norddjurs Kommunes høringssvar vedrørende perspektiverne i den grønne dagsorden, herunder det politiske grundlag for Danmarks regering, december 2022 "Ansvar for Danmark" og Transportministeriets rapport december 2021 "Analyse af Jernbanegods".

Økonomiske konsekvenser

Der vil umiddelbart ikke være økonomiske konsekvenser ved opsigelsen. Der kan på et senere tidspunkt være økonomiske udgifter til fjernelse af de fysiske banelegemer på det kommunale spor, medmindre disse udgifter overlades til en eventuel fremtidig køber af arealerne.

Hvis stamsporene på og ved Grenaa Havn ønskes bevaret, vil der være følgende udgifter:

- Overtagelse eller aftale om banelegemearealerne på Erhvervsparkens ejendom.
- Rådgiverudgifter til analyse af sporenes sikkerhedsmæssige tilstand.
- Istandsættelse af banedæmning, sveller og skinner mv.
- Løbene udgifter til infrastrukturforvalter.
- Eventuelt opgradering af perronforkanterne på letbanestationerne til fjernbetjent elektronisk op- og nedvipning for passage af godstog.

Lovgrundlag

Jernbaneloven.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at orienteringen godkendes.

Bilag:

1 Åben Opsigelsesbrev	39368/24
2 Åben Høringssvar til varsling af opsigelse	106290/23

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Tiltrådt.

33. Orientering om biogas

07.04.10.P00

24/2328

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs- og Syddjurs kommuner godkendte i april en fælles forståelsesramme for et tværkommunalt samarbejde om at afsøge mulighed for et fælles biogasanlæg på Djursland. Det fremgår af forståelsesrammen, at potentielle udviklere af et sådant anlæg opfordres til at tage kontakt til kommunerne hurtigst muligt. Det fremgår ligeledes af forståelsesrammen, at det tværkommunale samarbejde ledes politisk af de to borgmestre og 1. viceborgmestre, der sammen med kommunaldirektørerne har mandat til at indlede drøftelser med potentielle udviklere af biogasanlæg.

Administrationen i Syddjurs Kommune og forvaltningen i Norddjurs Kommune har i fællesskab efterfølgende arbejdet videre med det undersøgende arbejde om biogas på Djursland, idet der blev udmeldt en frist 1. juni for indmelding af interesse fra potentielle udviklere.

Denne sag indeholder status på indkomne interessetilkendegivelser og giver et samlet overblik over den videre proces. Forvaltningen anbefaler, at orienteringen om det tværkommunale samarbejde om biogas godkendes.

Indkomne interessetilkendegivelser

Den 1. juni 2024 var frist for opstillere af biogasanlæg for tilkendegivelse af interesse til kommunerne. Der er indkommet tre interessetilkendegivelser. Kommunerne inviterer nu de tre udviklere til en dialog i ultimo juni 2024.

De tre udviklere er:

- Brdr. Thorsen Biogas I/S
- BioCirc Group Aps
- Nature Energy Biogas

Den videre proces

Af nedenstående oversigt fremgår forventninger til proces i 2024, på baggrund af det nuværende kendskab.

- 11. juni: Orienteringssag forelægges Økonomiudvalget i Norddjurs Kommune
- 18. juni: Orienteringssag forelægges Kommunalbestyrelsen i Norddjurs Kommune
- 24. juni: Fælles informationsmøde for borgere i de to kommuner. Mødet afholdes i Ørum Hallen kl. 17-19
- 27. juni: Individuel dialog mellem den politiske styregruppe og de tre udviklere, der har indmeldt interesse. Der aftales en plan for videre dialog med hver udvikler.
- August/september: Studietur for kommunalpolitikere og interesserede borgere i de to kommuner til at besøge et biogasanlæg.
- 4. kvartal: Afrapportering på det undersøgende arbejde om mulighed for biogasanlæg på Djursland behandles parallelt i Syddjurs Byråd og Norddjurs Kommunalbestyrelse.

I forbindelse med afrapporteringen i fjerde kvartal vil der blive fremlagt forslag til videre beslutningsproces, såfremt der fortsat foreligger interesse i at udvikle et fælles biogasanlæg. Heri vil indgå, at beslutningsprocessen overgår til den relevante myndighedskommune, når et eventuelt projekt med specifik arealangivelse skal behandles.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til de to kommuners kommuneplaner og til ”Plan- og Udviklingsstrategien”/”Vision og udviklingsstrategien”, og klimaplanerne.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 0,25 mio. kr. i 2024 og i 2025 i begge kommuner - i alt. 1,0 mio. kr. beløbet er afsat til ekstern konsulentbistand og til projektledelse.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. orienteringen om det tværkommunale arbejde om biogas på Djursland godkendes
2. godkende procesplan for samarbejdet som beskrevet i sagsfremstillingen

34. Køb af areal

82.01.00.G00

24/3004

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Drøftet.

Udvalget indstiller, at grunden købes tilbage.

35. Salg af areal

82.02.00.G10

24/1810

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Tilrådt.

36. Salg af ejendom

03.02.10.000

24/3468

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

37. Ekspropriation

13.02.03.P19

24/3414

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 27-05-2024

Tilrådt.

38. Orientering

00.22.00.G01

24/150

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Årshjul for sager på Økonomiudvalget i 2024 er vedlagt.

Bilag:

1 Åben Årshjul - sager til økonomiudvalget i 2024 juni

39920/24

39. Godkendelse af beslutningsprotokol

Åben sag

Bilagsoversigt

1. Status på udmøntningsplan 2024-2027
 1. Udmøntningsplan 2024-2027 (45908/24)

3. Økonomisk politik 2024
 1. 2. version - Revideret Økonomisk politik med ændringer siden ØK's møde i maj.pdf (49671/24)
 2. 2. version - Revideret Økonomisk politik med samtlige ændringer.pdf (49762/24)

5. Budget 2025-2028 - Tekniske korrektioner
 1. Tekniske korrektioner 2025-2028 ØK (48102/24)

6. Anlægsforslag budget 2025-2028
 1. Anlægsforslag 2025-2028 ØK oversigt (49673/24)
 2. Anlægsforslag B2025-2028 ØK (43375/24)
 3. Anlægsforslag 2025-2028 samlet oversigt (49834/24)

7. Råderumsforslag – 2. runde til fagudvalgene
 1. Råderumskataloget_ØK og FUDV (47794/24)

9. Ansøgning om kommunegaranti fra Filmefterskolen
 1. Ansøgning om lånegaranti (44760/24)
 2. Prospekt (44761/24)
 3. Budgetter (49764/24)
 4. Procesplan ifht. STUK (44763/24)

10. Kommissorium og tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier
 1. Kommissorium for forenkling af politikker strategier og planer i Norrdjurs Kommune (8552/24)
 2. Tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier (8693/24)

12. Godkendelse af vedtægter for den nye forening Norddjurs Klima- og udviklingsforening
 1. Udkast til vedtægter for Norddjurs udviklingsforening for klima og bæredygtig byudvikling (49308/24)
 2. Kommissorium for organisering af den fremadrettede udvikling af Grenaa Sydhavn 2024 (49032/24)
 3. Forslag til lokalplan for Grenaa Sydhavn (49314/24)
 4. Visionsstrategi for Sydhavnen 2023 (49329/24)
 5. Strategisk udviklingsplan Næse for Vand (49331/24)

13. Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023
 1. Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023 (44199/24)

15. Lukket punkt - Status og forslag til varig markering af August Kroghs 150 års fødselsdag
 1. (Lukket bilag)
 2. (Lukket bilag)

16. Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet
 1. Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (21397/24)
 2. Bilag 1 - Elevbaseret tildeling med strukturkompensation (22457/24)
 3. Bilag 2 - Ressourcefordelingsmodel til specialundervisning (22459/24)
 4. Høringssvar fra Handicaprådet - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (32960/24)
 5. Høringssvar fra bestyrelsen på Søren Kanne-skolen - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (36619/24)
 6. Høringssvar fra MED-udvalget på Søren Kanne-skolen - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (36622/24)
 7. Høringssvar fra OMU på Skole- og Dagtilbud - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (36834/24)
 8. Høringssvar fra NFE - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (36850/24)

9. Høringssvar fra Børneby Midt - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (37121/24)
10. Høringssvar fra Auning Skole - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (37123/24)
11. Høringssvar fra DLF - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (37129/24)

17. Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet
 1. Analyse af takst- og serviceniveau specialundervisningsområdet (42423/24)
 2. Bilag 1 - Udgiftsniveau skoleområdet (21753/24)
 3. Bilag 2 - Takstmodel specialklasser (21760/24)
 4. Bilag 3 - Økonomisk potentiale ved takstmodel specialklasser (21761/24)
 5. Bilag 4 - Takstmodel Djurslandsskolen (nuværende tillægstakstmodel) (22585/24)
 6. Bilag 5 - Takstmodel Djurslandsskolen (5 niveauer) (21764/24)
 7. Bilag 6 - Sammenligning af nuværende organisering med model a (21765/24)
 8. Bilag 7 - Sammenligning af nuværende organisering med model b (24156/24)
 9. Høringssvar fra Handicaprådet - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet (32963/24)
 10. Høringssvar fra bestyrelsen på Djurslandsskolen - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet (36363/24)
 11. Høringssvar fra MED-udvalget Djurslandsskolen - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet (36469/24)
 12. Høringssvar fra bestyrelsen på Søren Kanne-skolen - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet (36620/24)
 13. Høringssvar fra MED-udvalget på Søren Kanne-skolen - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet (36621/24)
 14. Høringssvar fra OMU på Skole- og Dagtilbud - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet (36836/24)
 15. Høringssvar fra NFE - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet (36861/24)
 16. Høringssvar fra Børneby Midt - Analyse af takst- og serviceniveau på specialun-

- dervisningsområdet (37122/24)
17. Høringssvar fra Auning Skole - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet (37124/24)
 18. Høringssvar fra FOA Randers - Analyse af takst- og serviceniveau på specialundervisningsområdet (37131/24)
 19. Høringssvar fra Børneby Nord - Forslag til nye ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet (37783/24)
-
19. Evaluering og revision af regulativ for kommunale gågader, torve og pladser
 1. Udkast til revideret regulativ (35376/24)

 20. Garantistillelse til Grenaa Varmeværk - akkumuleringstank
 1. Ansøgning fra Grenaa Varmeværk (30210/24)

 21. Tillæg til anlægsbevilling - Toiletter på rastepladser ved Nordre Kattegatvej
 1. Kort - rastepladser Nordre Kattegatvej (49846/23)
 2. Detailskitse af nordlig rasteplads (97917/23)

 22. Vandhåndteringsplan - Byggemodning på Energivej i Auning
 1. Oversigtskort erhvervsområde Energivej i Auning (112692/23)

 23. Igangsætning af planlægning for Bode Engvej 15, 8950 Ørsted
 1. Oversigtskort over arealer som bruges ved arrangementer (19365/24)
 2. Situationsplan - placering af hytter (34800/24)
 3. Fotos fra ejendommen - bygninger der skal lovliggøres (34420/24)
 4. Støjkonsekvensområde vindmøller (33068/24)
 5. Kommuneplantillæg - afgrænsning (34874/24)

 24. Endelig vedtagelse Lokalplan 113-707 Solcelleanlæg ved Kejsegården
 1. Tillæg 8 til kommuneplan 2021 Solceller ved Kejsegården (26847/24)
 2. Lokalplan 113-707 solcelleanlæg ved Kejsegaarden (26849/24)
 3. Afgørelse om tilladelse efter miljøvurderingslovens §25 (26845/24)

4. Indsigelse mod Norddjurs Kommunes kommuneplantillæg nr. 8 Solceller ved Kejsegården (29195/24)
 5. Anmodning om indsigelse mod kommuneplantillæg nr. 8 (29197/24)
 6. Frafald af indsigelse mod Norddjurs Kommunes KPT nr. 8 (29177/24)
 7. Miljøstyrelsens anmodning om frafald af indsigelse af 19. december 2023 (29183/24)
 8. Norddjurs Kommunes supplerende redegørelse (29180/24)
 9. Kommentarer til indsigelser fra offentlig høring (26844/24)
 10. Samlede høringssvar (30013/24)
 11. Oversigtskort byggefelter (40013/24)
-
25. Endelig vedtagelse af Vandforsyningsplan 2024 - 2034
 1. Endelig udkast vandforsyningsplan 2024 - 2034 (38271/24)
 2. Høringssvar - samlet (39942/24)
 3. Kommenterede høringssvar (38805/24)
 4. Notat - forslag a, b, c og d (39398/24)
 5. Kortbilag - forsyningsområder (40937/24)
-
26. Endelig godkendelse af Natura 2000-handleplaner for to Natura 2000-områder
 1. Endelig handleplan N14 Ålborg Bugt, Randers Fjord og Mariager Fjord (37739/24)
 2. Endelig Handleplan N46 Anholt - 2022-2027 Natura 2000 (36568/24)
 3. Endelig Handleplan N47 Løvenholm - 2022-2027 Natura 2000 (36565/24)
 4. Forvaltningsplan for Gjesing Mose 2024-2039 (36567/24)
 5. Hvidbog N46 og N47 - 2022-2027 Natura 2000 (36566/24)
 6. Hvidbog N14 - 2022-2027 Natura 2000 (37741/24)
-
27. Godkendelse af videre forløb af Stormflodssikring af Grenaa
 1. Udviklingsplan (35393/24)
 2. Procesplan for kommunalt fællesprojekt (35394/24)
 3. §2 udtalelse fra Kystdirektoratet (35396/24)

28. Forslag til tillæg nr. 11 til spildevandsplanen
 1. Tillæg nr. 11 til Spildevandsplan 2014-2022 (33901/24)
 2. Udkast til afgørelse om ikke-miljøvurdering af tillæg til spildevandsplanen (33903/24)
 3. Oversigtstegning (33898/24)
 4. Screeningsanmeldelse (33886/24)
 5. Ansøgning om udledningstilladelse for Fornæs Renseanlæg (33888/24)

30. Skema A for Lejerbos byggeri på Savværksgrunden i Auning
 1. Følgebrev fra Lejerbo (35503/24)
 2. Skema A (35488/24)
 3. Skema A - Udlejningsbudget (35484/24)
 4. Notat vedr. begreber indenfor Almen bolig (37229/24)

31. Renovering af to lejligheder i B45 afd. 12 på Solvangs Allé
 1. Renovering Solvangsalle 4-74 -visualiseringer facader og køkken (36951/24)
 2. Referat afd 12 2024-25 (36920/24)

32. Orientering om Banedanmarks endelige opsigelse af Grenaa Havnebane
 1. Opsigelsesbrev (39368/24)
 2. Høringssvar til varslings af opsigelse (106290/23)

38. Orientering
 1. Årshjul - sager til økonomiudvalget i 2024 juni (39920/24)

Underskriftsside

Kasper Bjerregaard (V)

Benny Hammer (C)

Lars Møller (A)

Tom Bytoft (A)

Jens Kannegaard Lundager (O)

Kasper Vindbjerg (F)

Sebastian Grauert (I)

Pia Bjerregaard (Æ)

Ulf Harbo (Ø)