



Økonomiudvalget

REFERAT

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Tirsdag den 11. januar 2022

Start kl.: 13:00

Slut kl.: 16:00

Medlemmer: Lars Møller (A)
Jens Kannegaard Lundager (D)
Tom Bytoft (A)
Kasper Bjerregaard (V)
Diana Therese Mikkelsen (O)
Jens Meilvang (I)
Benny Hammer (C)
Kasper Vindbjerg (F)
Ulf Harbo (Ø)

Fraværende: Diana Therese Mikkelsen (O)

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Valg af næstformand for økonomiudvalget	1
2. Drøftelse af rammer for økonomiudvalget i 2022	3
3. Budget 2023-2026 - tidsplan og procedure.....	8
4. Tidlig overførsel af anlæg fra 2021	12
5. Markedsføringsindsatsen 2021 og udvalgte indsatser i 2022	15
6. Anlægsbevilling - Digital udvikling og KOMBIT projekter	19
7. Anlægsbevilling - IT-infrastrukturprojekt (tidl. anlægspulje) 2022	21
8. Godkendelse af Kattegatcentrets budget for 2022	23
9. Ansøgning og skitsemateriale vedrørende Stenvad Mosebrugscenter (Folkets Fabrik).....	26
10. Igangsætning af planlægning for udvidelse af landsbyafgrænsningen ved Homå	29
11. Forslag lokalplan 107-707 Østerbrogade 14-24 i Grenaa.....	33
12. Stillingtagen til lovgivning af mast på Kærvejen 6, 8585 Glesborg	36
13. Ekstraordinær generalforsamling AquaDjurs	39
14. Regnskab for boligorganisationen Lejerbo Norrdjurs 2020/21.....	41
15. Godkendelse af Skema C for Boligselskabet af 2014.....	43
16. Orientering om realisering af videreudvikling af projektet "Grenaa - Næse for vand"	46
17. Tids- og procesplan samt anlægsbevilling for samling af Djurslandsskolens afdelinger	50
18. Sammensætning og valg til bestyrelser i skoler og børnebyer	54
19. Køb af grund	57
20. Køb af ejendom.....	58
21. Rekruttering af ny fællesforvaltningsdirektør.....	59
22. Status på økonomisk redegørelse.....	60
23. Orientering	61
24. Godkendelse af beslutningsprotokol.....	63
Bilagsoversigt.....	64

1. Valg af næstformand for økonomiudvalget

00.22.04.G00

22/328

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

I henhold til styrelsesvedtægten består økonomiudvalget af borgmesteren, der for formand for udvalget, og 8 af kommunalbestyrelsens øvrige medlemmer.

Efter styrelseslovens regler vælger udvalgene, herunder økonomiudvalget, selv sin næstformand. Økonomiudvalget skal således vælge en næstformand.

Kommunalbestyrelsen udpegede på det konstituerende møde den 8. december 2021 følgende medlemmer til økonomiudvalget:

Benny Hammer (C)

Jens Meilvang (I)

Jens Kannegaard Lundager (D)

Diana Therese Mikkelsen (O)

Lars Møller (A)

Tom Bytoft (A)

Kasper Vindbjerg (F)

Ulf Harbo (Ø)

Med henvisning til konstitueringsaftalen er det aftalt, at Benny Hammer (C) er næstformand for økonomiudvalget.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at økonomiudvalget vælger Benny Hammer (C) som næstformand.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Godkendt.

2. Drøftelse af rammer for økonomiudvalget i 2022

00.01.00.G01

21/15432

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Som opstartssag for økonomiudvalget for valgperioden 2022-2025 er denne sag udarbejdet med henblik på at opnå en drøftelse med fokus på udvalgets politikker, rollefordeling, årshjul og emner af større vigtighed. Formålet er at have fokus på at skabe rammerne for, at udvalget kan udvikle sin egen identitet, arbejdsform m.v. i nærværende valgperiode.

Nedenfor fremgår punkt A - E, hvor der under hvert punkt er en kort beskrivelse af økonomiudvalgets betjening, rollefordeling, samarbejde og planlægning.

A - Økonomiudvalgets årshjul/egne sager:

Økonomiudvalget årshjul indeholder sager, som starter direkte i økonomiudvalget. Som bilag til denne sag har forvaltningen udarbejdet et årshjul for de foreløbige sager som er på vej til økonomiudvalget i 2022.

Oversigten giver et overblik over sager til økonomiudvalget som er kendte på nuværende tidspunkt, og som eksempel på sager, der indgår i det årlige rul kan nævnes:

- Budgetprocedure
- Befolkningsprognose
- Anlægsforslag på økonomiudvalgets område
- 4 årlige budgetopfølgninger for økonomiudvalget og den samlede budgetopfølgning for Norrdjurs Kommune
- Årsregnskab for Norrdjurs Kommune

Ud over behandling af egentlige sager afholder økonomiudvalget i løbet af året også dialogmøder med formandskabet i bestyrelsen for Grenaa Havn og Aarhus Airport, og forud for

godkendelse af det tekniske budget har økonomiudvalget en årlig drøftelse med hovedudvalget.

B – Mødeplan for 2021:

Mødeplanen for økonomiudvalget i 2022 er godkendt af økonomiudvalget i september 2021. Rammerne er derfor lagt med månedlige møder. Det er planlagt, at møderne som udgangspunkt afholdes i mødelokale 2 på Rådhuset i Grenaa fra kl. 13-16.

Der kan også være eksterne møder fx ved Aarhus Airport.

I forbindelse med budgetaftalen for 2019 blev det aftalt, at økonomiudvalget og udvalgsformænd afholder månedlige statusmøder omkring Norddjurs Kommunes økonomi. Møderne afholdes kl. 11-12.30 på samme dag som der afholdes økonomiudvalgsmøde. Som medlem af økonomiudvalget deltager man hver måned i møderne, hvor der også er administrativ deltagelse. Statusmødernes formål er, at orientere om økonomien på fagudvalgenes områder ligesom der er mulighed for at reagere på tendenser til negativ udvikling i økonomien generelt og specifikt.

Økonomiudvalget har i valgperioden også mulighed for at gennemføre en studietur – dette kunne fx være til Halmstad Kommune. Der vil blive fremlagt en særskilt sag for økonomiudvalget om dette i foråret 2022.

C – Politikker under økonomiudvalget:

I Norddjurs Kommune findes en række koncern politikker og planer, som dækker bredt og tværgående for Norddjurs Kommune.

Følgende politikker og planer hører til økonomiudvalgets ressortområde:

- **Økonomisk politik** (revideres i hver valgperiode)

Den økonomiske politik definerer de overordnede økonomiske målsætninger og styringsprincipper, som gælder i Norddjurs Kommune.

- **Finansiel politik**

Den finansielle strategi beskriver rammerne for den finansielle styring af den langfristede gæld i Norddjurs Kommune samt formueplejen.

- **Principper for økonomistyring**

Er Norddjurs Kommunes overordnede regelsæt for styringen af kommunens økonomi.

- **Personalepolitik**

Personalepolitikken gælder for alle ansatte i Norddjurs Kommune og suppleres af Norddjurs Kommunes MED-aftale, hvor ledelsen og organisationerne har aftalt de formelle rammer for samarbejdet og de rettigheder og pligter, der påhviler ledelse og medarbejdere.

- **Indkøbspolitik**

Denne politik sætter rammen for alle Norddjurs Kommunes udbud og indkøb af varer, tjenesteydelser, bygge- og anlægsopgaver, samt leje og leasingaftaler, og udpeger retningen som Norddjurs Kommune ønsker at bevæge sig i på udbuds- og indkøbsområdet under hensyntagen til gældende lovgivning på området.

- **Informationssikkerhedspolitikken**

Alle informationer og systemer der tilhører Norddjurs Kommune og/eller anvendes af Norddjurs Kommune er dækket af informationssikkerhedspolitikken, inkl. datamedier, som fx computere, mobiltelefoner, tablets, m.v.

- **Udmøntningsplan / strategisk udmøntningsplan**

Den faste udmøntningsplan er opdelt i driftsændringer, hensigtserklæringer og anlægsprojekter. Punkterne varierer i tyngde og involvering af medarbejdere og politisk niveau. Der er en del punkter, som vil være genstand for yderligere politisk behandling mens andre punkter er indarbejdet i den ordinære drift, hvor der ikke sker yderligere politisk behandling.

Politikkerne ligger på kommunens hjemmeside, og kan findes via denne sti <https://www.norddjurs.dk/norddjurs/politikker-og-planer>. Udmøntningsplanen for 2022 kan ses i referatet fra økonomiudvalgets møde den 7. december 2021.

D – Økonomiudvalgets ansvar jf. styrelsesloven og styrelsesvedtægten:

Økonomiudvalget er kommunens centrale udvalg. Økonomiudvalget har et særligt ansvar for sager med væsentlige konsekvenser for økonomi og budget, og udvalget fører tilsyn med, at

forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens beslutning og i øvrigt på en forsvarlig måde.

I henhold til Styrelseslovens §18 skal økonomiudvalget have indseende med de økonomiske og almindelige administrative forhold inden for samtlige kommunens administrationsområder, og udvalgets erklæring skal indhentes om enhver sag, der vedrører disse forhold, forinden sagen forelægges kommunalbestyrelsen til beslutning. Økonomiudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af anliggender, der vedrører kommunens kasse- og regnskabsvæsen.

Herudover varetager økonomiudvalget den umiddelbare forvaltning af overordnede personale- og organisationsforhold for kommunens administrative områder. Økonomiudvalget har også ansvaret for kommuneplanlægningen samt for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver m.v.

Ifølge styrelsesvedtægten varetager økonomiudvalget også den umiddelbare forvaltning vedrørende eksempelvis:

- IT og digitalisering
- Borgerservice
- Bosætning/markedsføring

Økonomiudvalget behandler også løbende en række emner, som i flere henseender vil være blevet behandlet i et fagudvalg først som fx køb, salg og pantsætning af fast ejendom, bygge- modning og salg af grunde.

Økonomiudvalget behandler også ansøgninger til puljer indenfor erhverv og turisme på 0,2 mio. kr. og derover og/eller større projekter af strategisk karakter.

E – Rollefordeling mellem økonomiudvalg og fagudvalg:

Sager, som vedrører kommunens økonomiske og administrative forhold, skal altid forelægges for økonomiudvalget, inden de forelægges kommunalbestyrelsen til beslutning og fagudvalgenes roller og ansvar har i den forbindelse stor betydning for arbejdsformen for økonomiudvalget.

Nogle sager starter i et eller flere fagudvalg og fagudvalgenes indstillinger vil fremgå af sagen, når den forelægges økonomiudvalget. Fagudvalget skal have færdigbehandlet sagen før den sendes til økonomiudvalget, hvilket også gælder, hvis sagen fx er tværgående og drøftes af flere udvalg.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller at rammerne for økonomiudvalget godkendes.

Bilag:

1	Åben	Årshjul - foreløbige sager til økonomiudvalget i 2022	170551/21
2	Åben	Det politiske arbejde i kommunalbestyrelse og udvalg.pdf	171670/21
3	Åben	Håndbog for kommunalbestyrelsen	173288/21

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Godkendt.

Idet der ønskes at supplerende med opgaver, der henhører til økonomiudvalget i henhold til styrelsesvedtægten men særligt henblik på §10 stk. 4 og stk. 5

3. Budget 2023-2026 - tidsplan og procedure

00.15.00.S00

21/15219

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Budgetproceduren 2023 - 2026 omfatter retningslinjer, tidsplan, principper og andre forudsætninger for den kommende budgetlægning.

Budgetproceduren for 2023 bygger videre på den grundlæggende Norddjurs model, der er blevet anvendt de seneste år.

Budgetproceduren behandles politisk i økonomiudvalg og kommunalbestyrelsen, hvorefter der vil være en bred involvering og dialog med MED systemet, ledere og medarbejdere således, at der er gennemsigtighed og kendskab til processer og tidsplan, samt mulighed for at give input.

Der er indarbejdet et par nye tiltag i budgetproceduren, blandt andet som følge af økonomiudvalgets evaluering af budgetprocessen for 2022-2025, der blev behandlet på mødet i november 2021, samt vedtagelse af kommissorier til budgetanalyser i december 2021.

- Fagudvalgenes drøftelse af eget budget rykkes frem til møderne i april måned. Her vil det være muligt at arbejde med relevante budgetemner på eget område, herunder sigtemærker for eventuelle effektiviseringsforslag. Der vil ligeledes være mulighed for at stille spørgsmål til emner i regi af fagudvalget for at sikre en hensigtsmæssig belysning, forud for en eventuel behandling i forbindelse med, at det kan forelægges til budgetforhandlingerne i august/september.
- Der udarbejdes en budgetanalyse med en temperaturmåling på Norddjurs Kommunes økonomi, som skal indeholde en analyse af udvikling i udgifter og indtægter, gældsniveau, garantistillelse, samt benchmarking med andre kommuner. Dette skal også ses i

lyset af en ny kommunalbestyrelse, således at der er klarhed over den samlede økonomi.

- Der udarbejdes en budgetanalyse der ser på udviklingen i administrationsudgifterne både centralt og decentralt. Dette sker fremadrettet hvert andet år og er allerede besluttet tidligere.

I budgetproceduren for budgetåret 2023-2026 er der i lighed med sidste års budgetproces lagt vægt på at skabe tid og rum til politiske forhandlinger og fortsat sikre fagudvalgenes involvering i budgetlægningen. Ligesom der er lagt op til, at der indgås en budgetaftale/budgetskitse inden 1. behandlingsbudgettet, sendes i høring. Budgetforhandlinger vil være tematiseret, således at der forhandles om specifikke emner på de enkelte forhandlingsmøder.

I budget 2023 skal der i henhold til kommunalbestyrelsens beslutning fra februar 2020 udmøntes et effektiviseringsbidrag. Den løbende effektivisering skal bidrage til en langsigtet økonomisk stabilitet med færrest mulige konsekvenser for borgerne og skabe et økonomisk råderum for politiske prioriteringer. Størrelsen af effektiviseringsbidraget fastlægges endeligt i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023. Der fastsættes dog en foreløbig effektiviseringsprocent i forbindelse med vedtagelse af budgetproceduren. Det er aftalt i budgetaftalen for 2022 – 2025 at effektiviseringsbidraget i 2023 og frem skal udgøre 0,55 pct. I maj 2022 vil aftaleholderne få udmeldt det foreløbige effektiviseringsbeløb for 2023-2026. En effektiviseringsprocent på 0,55% svarer til ca. 9,8 mio. kr. (i 2022 pris) og vil kunne skabe råderum for politiske prioriteringer.

Inden sommerferien udsender økonomichefen en skriftlig orientering til kommunalbestyrelsen om indholdet af årets økonomiaftale mellem KL og regeringen.

I forbindelse med økonomiudvalgets behandling af det tekniske budget i august vil der i lighed med sidste år blive fremlagt en følsomhedsanalyse, som belyser usikkerheder blandt andet i relation til indtægter, likviditet, drifts- og anlægsniveau mv. Det tekniske budget indeholder to puljer som samlet udgør 18 mio. kr., svarende til ca. 1 pct. af servicerammen. Det drejer sig om servicerammepuljen samt puljen til administrative ændringer.

Der vil være politiske forhandlingsmøder efter vedtagelsen af teknisk budget og frem til økonomiudvalgets 1. behandling af budget 2023-2026. Forhandlingerne vil foregå i uge 33 og 34. Der vil ligeledes være politiske forhandlinger om budgettet efter udløb af høringsperioden i uge 38.

Det er vigtigt, at borgere og medarbejdere inddrages i prioriteringerne i budgettet.

Via norddjurs.dk vil der fra 1. marts 2022, være mulighed for at indsende borgerforslag under hensyntagen til reglerne om GDPR. Hvis der er borgerforslag eller hørings svar, der indeholder følsomme personoplysninger, vil de ikke blive lagt på hjemmesiden, men i stedet tilgå det politiske niveau via FirstAgenda. MED systemet inddrages og involveres løbende før under og efter forhandlingerne. Hovedudvalget har blandt andet dialogmøde med økonomiudvalget i forbindelse med behandlingen af teknisk budget, og deltager også i orienteringsmødet om budget. Derudover holdes der orienteringsmøder for alle aftaleholdere og hovedudvalg efter 1. behandlingen og igen efter budgetvedtagelsen.

Høringsperioden løber fra den 3. september og frem til den 16. september kl. 10. Her vil de høringsberettigede og andre interessenter have mulighed for at indsende hørings svar til de planer, som kommunalbestyrelsen har fremlagt i 1. behandlingsbudgettet for 2023 – 2026.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Tidsplan og procedure for budgetlægningen har sammenhæng med den økonomiske politik, hvor de overordnede økonomiske målsætninger for Norddjurs Kommune fremgår.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Økonomichefen indstiller,

1. at forslag til budgetprocedure og tidsplan godkendes.
2. at der vedtages en foreløbig effektiviseringsprocent på 0,55%

Bilag:

- | | | |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Budgetprocedure 2023 - 2026 | 165885/21 |
| 2 | Åben Politisk tidsplan for budgetprocessen 2023 - 2026 | 167421/21 |

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

4. Tidlig overførsel af anlæg fra 2021

00.30.08.000

21/15442

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

I tidsplanen for regnskab 2021 fremgår det, at overførsler på anlæg fra 2021 til 2022 behandles i kommunalbestyrelsen den 26. april 2022 i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Flere af anlægsprojekterne fra 2021 er igangværende, og strækker sig over flere år, og derfor er det naturligt, at der er overførsler mellem årene. Der søges i denne sag om tidlig overførsel af en række konkrete anlægsprojekter, så der er en formel bevilling til at arbejdet kan fortsætte i starten af 2022. De resterende anlægsprojekter, der skal overføres, behandles i den ordinære sag om overførsler i april.

Der søges om tidlig overførsel af anlægsudgifter på 9,6 mio. kr. De konkrete anlægsprojekter fremgår af vedlagte oversigt. Der er ikke behov for tidlig overførsel af anlægsindtægter.

Der kan frem til udgangen af februar omposteres beløb vedrørende regnskabsåret 2021. Overførselsbeløbet ved regnskabsafslutningen kan derfor afvige fra de beløb, der fremgår af vedlagte oversigt for de enkelte anlæg. Der vil blive korrigeret for eventuelle afvigelser i den samlede ordinære overførselssag, der behandles af økonomiudvalg og kommunalbestyrelsen på møderne i april.

Der er i overensstemmelse med den økonomiske politik afsat en reservepulje på 15 mio. kr. til anlægsudgifter og 10 mio. kr. til anlægsindtægter til imødegåelse af overførte anlægsprojekter fra foregående år.

”Det korrigerede anlægsbudget skal svare til det vedtagne budget for anlæg, hvorfor der kan indarbejdes en anlægsreserve til overførte anlæg, såfremt overførslen fra anlæg over flere år ikke med sikkerhed kan indarbejdes i budgettet. I forbindelse med kommunalbestyrelsens årli-

ge behandling af overførselssagen, skal der foretages en prioritering af hvilke anlæg der skal overføres til det efterfølgende år, og hvilke anlæg der i så fald skal udskydes til et senere år, hvis den indarbejdede anlægsreserve ikke giver det nødvendige råderum. Dette har til formål at sikre, at anlægsbudgettet vedtaget i forbindelse med årsbudgettet overholdes”.

Anlægsforbruget og det korrigerede anlægsbudget for 2022 må dermed ikke overstige den vedtagne anlægsramme.

Der er i budgettet for 2022 programsat en lang række anlæg, hvor der også kan være en vis forskydning ind i det efterfølgende år, som det er tilfældet i år. Der vil i budgetopfølgninger blive fulgt op på anlægsforbruget i 2022 og overholdelse af anlægsramme.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til den økonomiske politik herunder overholdelse af anlægsrammen.

Økonomiske konsekvenser

Der søges i denne sag om overførsel af kommunale anlægsudgifter på 9,6 mio. kr. Det medfører, at 9,6 mio. kr. af anlægsreserven på 15 mio. kr. i udgifter bliver anvendt i forbindelse med tidlig overførsel. Der vil derfor umiddelbart være dækning af 5,4 mio. kr. på udgiftssiden for de anlæg, der søges overført ved den ordinære overførselssag.

Det skal bemærkes at der på denne dagsorden - på et lukket punkt - behandles tilbagekøb af en grund, hvor købet søges finansieret via anlægsreserven. Hvis det besluttet at tilbagekøbe grunden vil restbeløbet i anlægsreserven blive reduceret yderligere.

Kommunalbestyrelsen behandler den ordinære overførselssag på mødet den 26. april, herunder hvilke anlæg der skal overføres fra 2021 til 2022, og hvilke anlæg der skal udskydes/overføres til senere år. Da de samlede overførsler fra 2021 forventes at overstige anlægsreserven i 2022, vil der ske en samlet prioritering af alle anlæg for at sikre, at budgetrammen for anlæg bliver overholdt.

De tidligt overførte anlæg vil derfor blive set i sammenhæng med de øvrige overførsler i den ordinære sag i april og indgå i prioriteringen, herunder vurderingen af hvad der evt. kan være af forskydning af anlæg til 2023.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at der på anlæg i 2022 gives bevilling til rådighedsbeløb på 9,6 mio. kr. i udgifter, der finansieres af den afsatte anlægsreserve i 2022 på 15 mio. kr. til udgifter

Bilag:

1 Åben Overførsel af anlæg fra 2021 til 2022 bilag

2432/22

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

5. Markedsføringsindsatsen 2021 og udvalgte indsatser i 2022

00.13.02.A50

21/15267

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Med henblik på at gøre status over markedsføringsindsatsen i 2021 samt give et overblik over markedsføringsindsatsen i 2022, præsenterer forvaltningen udvalget for de indsatser og effekter, som markedsføringen i 2021 har skabt samt prioriteringer af udvalgte hovedindsatser i 2022 med udgangspunkt i den overordnede kommunikations- og markedsføringsstrategi, som blev vedtaget den 10. august 2020. Indsatsen som varetages af 1,5 årsværk er forankret i den centrale kommunikationsafdeling i kommunaldirektørens sekretariat, der varetager den overordnede, centrale kommunikations- og markedsføringsindsats.

Kommunikations- og markedsføringsindsatsen på de enkelte direktørområder varetages af områderne selv.

Markedsføringsindsatsen i 2021 har overordnet udgangspunkt i Norrdjurs Kommunes Plan- og Udviklingsstrategi for 2019, hvor der er fokus på kommunen som en stærk og innovativ erhvervs- og bosætningskommune med styrkepositionerne Det Blå og Det Grønne samt bybåndene som vækstpejlemærker. Indsatsen er desuden forankret i kommunes kommunikations- og markedsføringsstrategi - en strategi der er med til at sikre, at Norrdjurs Kommune kommunikerer og markedsfører sig med udgangspunkt i klare, strategiske målsætninger. Derudover har sagen udgangspunkt i sidste års sag fra kultur- og fritidsudvalget den 25. januar 2021, hvor hovedfokus for initiativerne var udpeget.

I 2021 har følgende udvalgte hovedindsatser været prioriteret:

- Tiltrækning af nye borgere til Norrdjurs
- Markedsføring af vores bygge- og erhvervsgrunde
- Markedsføring af oplevelser i Norrdjurs overfor turister og gæster

- Markedsføring af vores partnerskabsaftaler
- Ekstraordinær ekstern kommunikation i forbindelse med Covid-19
- Vedligeholdelse af kommunens Facebook-side samt kommunens Instagram-profil samt tilflytter-siden.

Indsatserne er uddybet i bilag ”Markedsføringsindsatsen 2021”. Og der er vedlagt et par eksempler på markedsføringsmaterialer.

I 2022 er følgende udvalgte hovedindsatser prioriteret:

Med henblik på en prioritering af markedsføringsindsatsen, så ressourcerne koncentrerer om fokuseret og effektfulde indsatser samt for at sikre en forankring i forhold til plan- og udviklingsstrategien såvel som kommunikations- og markedsføringsstrategi, anbefales udvalget følgende foreslåede indsatser som prioriterede markedsføringsopgaver i 2022:

- Ekstern bosætningsmarkedsføring blandt andet gennem en opgradering af vores tilflytterside www.flyttilnorddjurs.dk samt løbende digital og fysisk annoncering til vores målgruppe personer i alderen 20-35 år i Aarhus- og Randersområdet, som er i den livsperiode, hvor de fleste danskere etablerer sig. Ved at påvirke målgruppen i den periode af deres liv er der større chance for, at flere vil etablere sig i Norddjurs mht. bolig, job og familie. Til målgruppen er der bl.a. udarbejdet en podcast samt et tilflytter-netværk, som løbende markedsføres.
- Markedsføring af erhvervs- og jobmulighederne i Norddjurs som supplement til indsatsen og budgettet, der i forvejen arbejdes med på erhvervsområdet, hvor bl.a. Erhvervshus Midt via udbud løser en markedsføringsopgave.
- Markedsføring af bygge- og erhvervsgrunde med særligt fokus på grunde, der knytter sig til kommunens bybånd samt letbanestrækningen.
- Markedsføring af partnerskabsaftalen ”Kattegataliancen” mellem Halmstad og Norddjurs Kommuner, hvor der er udarbejdet en strategisk markedsføringsplan for Halmstad, som læner sig op ad partnerskabsaftalen. Men også markedsføring af initiativerne i tilknytning til samarbejdsaftalerne med VIA- og Aarhus Universitets ved hver en given anledning skal omtales. Det vil sige bl.a. sige, at Aarhus Universitets planer om udvidelse i tilknytning til Gammel Estrup løbende vil skulle markedsføre som en

case med perspektiv i forhold til fortællingen om Norrdjurs som et sted med attraktive erhvervs- og jobmuligheder tæt på Aarhus.

- Vedligeholdelse af kommunens sociale medier med det formål at få endnu større rækkevidde på vores budskaber. I forbindelse med de sociale medier arbejdes desuden med at anvende de rette parametre i forhold til målgruppen for at få størst mulig gennemslagskraft på vores budskaber.
- Et bredere perspektiv på turisme og en stærk story-telling gennem on- og offline markedsføring af turisme og oplevelser i Norrdjurs, hvor kommunens kystbånd og de oplevelser, der knytter sig til de 117 km. kyststrækning især skal prioriteres. Indsatsen skal således understøtte Visit Aarhus' bæredygtige vækststrategi for turismen i Aarhusregionen hvor balanceret vækst, lokal stolthed og fællesskab og grønnere turisme er i fokus.

Derudover arbejdes der markedsføringsmæssigt med at gribe mulighederne, der opstår, og som er inden for de markedsførings- og kommunikationsmæssige strategiske rammer. Det vil blandt andet være infrastrukturelt, med halv times drift på letbanen, og udbygningen af rute 15 og omfartsvejene omkring Trustrup og Tirstrup, som får stor betydning for borgere, virksomheder og turismen i kommunen. Endvidere er det prioriteret at understøtte og samarbejde med virksomheder, foreninger mv., som tager markedsføringsmæssige initiativer for Norrdjurs Kommune.

Kommunikationsmæssigt vil der også være fokus på anledninger som udvidelsen af henholdsvis Aarhus Lufthavn. Kattegatcentret og Skovskolen men også investeringerne i Fjellerup Strand, Gammel Estrup samt Det Grønne Museum. Sidstnævnte er derudover igen i år vært ved det nationale event "Årets Vildtret", samt Verdensballetten på Sostrup, som ligesom i år skal markedsføres.

Effekten af ovenstående aktiviteter og initiativer vil der løbende blive målt på. Det vil blandt andet sige overvågning af trafikken på vores tilflytterside, statistik på vores social medier kampagner samt til- og fraflytningsudviklingen for Norrdjurs Kommune.

Der skal tages højde for, at den fremadrettet markedsføringsindsats har sammenhæng med, hvad der vil være muligt i forhold til Covid-19, herunder et eventuelt ressourcetræk i kommunikationsafdelingen i forbindelse med det kommende besøg af Hendes Majestæt Dronningen på Anholt. Om besøget bliver en realitet på baggrund af Covid-19 er endnu ikke afklaret.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen har overordnet sit udgangspunkt i Norddjurs Kommunes plan- og udviklingsstrategi. Markedsføringsindsatsen i 2020 har taget sit afsæt i Norddjurs Kommunes gældende kommunikations- og markedsføringsstrategi vedtaget 10. august 2020.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at

1. planen for markedsføring i 2022 godkendes.

Bilag:

1	Åben Bilag 1 Markedsføringsindsatsen i 2021	169164/21
2	Åben Norddjurs - Tættere på end du tror.pdf	2910/22
3	Åben Uddannelses tillæg februar 2021.pdf	2912/22
4	Åben Januar 2022 Uddannelsesguide.pdf	2911/22

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Godkendt, idet der fremlægges ved næste møde i forbindelse med valg af budgetanalyser, et konkret forslag om øget markedsføring og bosætning, herunder forslag om tværgående gruppe med sammensætning af politikere og relevante medarbejdere samt eksterne medlemmer.

6. Anlægsbevilling - Digital udvikling og KOMBIT projekter

00.30.14.P00

21/15479

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2022-2025 blev der afsat 2,0 mio. kr. i 2022 til Digital udvikling og KOMBIT projekter. Der søges i denne sag om anlægsbevilling.

Digital udvikling og KOMBIT projekter er en anlægspulje, der overordnet bidrager til at sikre, at der fortsat investeres i tilpasning i kommunens IT-systemer, så kommunen kontinuerligt lever op til de krav, der stilles. Det gælder både i forhold til implementering af monopolbruds-systemerne og EU-persondataforordningen, men også i forhold til at have systemer, der er fremtidssikrede og lever op til Den Fælleskommunale Rammearkitektur.

Der arbejdes ud fra den fælleskommunale digitaliseringshandlingsplan samt regeringens sammenhængsreform, som tilsammen indeholder en række digitaliseringsinitiativer, der skal implementeres i kommunerne. Der vil også i 2022 komme tiltag i forhold til at udvide borgernes adgang til egne data. Dette vil kræve tilpasning af en række af kommunens IT-systemer. Digitaliseringshandleplanen vil også skabe konkurrence på de tværgående støttesystemer, der skaber IT-sammenhæng, i form af den fælleskommunale rammearkitektur.

I 2022 vil arbejdet med at udvikle og effektivisere organisationens processer og arbejdsgange fortsætte, således det kan medvirke til at indhente de forventede besparelser. Det drejer sig om opgaver vedrørende Borgerblikket, den fælleskommunale digitaliseringsstrategi og sammenhængsreformen samt fortsat tilpasning og automatisering af IT-systemer og arbejdsprocesser.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til kravene i Den Fælleskommunale Rammearkitektur, den fælleskommunale digitaliseringshandlingsplan samt regeringens sammenhængsreform.

Økonomiske konsekvenser

Der er på investeringsoversigten 2022-2025 afsat 2,0 mio. kr. i 2022 til Digital udvikling og KOMBIT projekter.

Indstilling

Chefen for Borgerservice, IT og digitalisering indstiller, at der gives anlægsbevilling på 2,0 mio. kr. til Digital udvikling og KOMBIT projekter i 2022, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2022 på investeringsoversigten.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

7. Anlægsbevilling - IT-infrastrukturprojekt (tidl. anlægspulje) 2022

00.30.14.P00

21/15479

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2022-2025 blev der afsat 4,6 mio. kr. i 2022 til IT-infrastrukturprojekt (tidl. IT-anlægspulje). Der søges i denne sag om anlægsbevilling.

Store dele af det nuværende netværk er forældet og op til 18 år gammelt. Det betyder, at der er mange switches og accespoints, der ikke kan repareres og sikkerheds- og funktionalitetsopdateres. Det giver ustabil drift og dårlig sikkerhed samtidig med, at IT-afdelingen bruger forholdsvis lang tid på drift, support og vedligeholdelse. Der er med andre ord oparbejdet en stor teknologigæld og et investerings-efterslæb.

I 2022 igangsættes udskiftningen af det decentrale netværksudstyr, efter en plan, hvor det ældste udstyr prioriteres, så det udskiftes først.

Med den prioritering har vi fulgt de generelle anbefalinger på området, hvilket i størst muligt omfang er med til at sikre:

- Stabilt og driftssikkert netværk så medarbejderne kan udføre arbejdsopgaver fleksibelt og effektivt
- Automatiserede processer og meget mere IT-sikkerhed indbygget i netværket
- Cybersikkerhed med konsolidering af integrerede IT-sikkerhedsløsninger, så vi sikrer opbevaring af borgernes data jf. GDPR-krav, revisionskrav og øvrig lovgivning samt generelle anbefalinger
- Afvikling af digitale eksamener, afholdelse af valg, afholdelse af hjemme-lægekonsultationer via video, Telemedicin og IoT-systemer til fx. Vej og Ejendom, Hjemmeplejen m.fl.

- At der teknisk åbnes op for mere Borgerselvbetjening 24/7/365 = altid adgang til selvbetjening
- Standardisering med større fleksibilitet så IT-infrastrukturen kan opgraderes smidigt og løbende

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sammenhæng til principper for bæredygtighed:

Økonomisk bæredygtighed tilgodeses ved dette anlægsforslag, idet en løbende vedligeholdt IT-infrastruktur giver større udbytte af andre IT-investeringer, bedre udnyttelse af IT-systemer og effektiv anvendelse af medarbejdernes tid, når de løser opgaver ved anvendelse af IT og digitale værktøjer.

Miljømæssig bæredygtighed tilgodeses ved dette anlægsforslag ved samtidig at tage hensyn til at minimere strømospild.

Økonomiske konsekvenser

Der er på investeringsoversigten 2022-2025 afsat 4,6 mio. kr. i 2022 til IT-infrastrukturprojekt.

Indstilling

Chefen for Borgerservice, IT og digitalisering indstiller, at der gives anlægsbevilling på 4,6 mio. kr. til IT-infrastrukturprojekt i 2022, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2022 på investeringsoversigten.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

8. Godkendelse af Kattegatcentrets budget for 2022

24.05.00.Ø40

21/14304

Åben sag

Sagsgang

KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kattegatcenterets driftsfond og ejendomsfond har indsendt budgetter for 2022 til politisk godkendelse.

Kattegatcentrets driftsfond og Ejendomsfonden Kattegatcentret - Havets Hus har til udvalgets orientering anmodet om, at driftstilskud til Ejendomsfonden med virkning fra 2020 udbetales til Kattegatcentrets driftsfond. Dette er imødekommet.

Kattegatcenterets driftsfond

Der budgetteres med indtægter på 35,580 mio. kr. bestående af indtægter fra entré, aktiviteter, varesalg, tilskud og andet. Dette er en stigning på 7,133 mio. kr. i forhold til det budgetterede for 2021.

Der budgetteres med udgifter på 34,016 mio. kr. til lønninger, udstillinger, administrationsomkostninger, bygninger og anlæg, dyrehold og andet. Dette er en merudgift på 3,934 mio. kr. i forhold til det budgetterede for 2021.

Det forventede resultat for 2022 er et overskud på 1,564 mio. kr. før afskrivninger og på 1,359 mio. kr. efter afskrivninger og finansielle omkostninger.

Entréindtægten er budgetteret som en gennemsnits-entré og er differentieret henover året med hensyntagen til kendte events. Der budgetteres i 2022 med et forventet besøgstal på 172.300 personer. Der forventes således en stigning i antal besøgende på 48.000 i forhold til det budgetterede besøgstal i 2021.

Øvrige forudsætninger for budgettet fremgår af vedlagte bilag.

Ejendomsfonden Kattegatcenteret - Havets Hus

Der budgetteres med indtægter på 3,901 mio. kr. bestående af huslejeindtægt. Dette er en stigning i forhold til budget 2021 på 0,401 mio. kr.

Der budgetteres med udgifter på 0,379 mio. kr. til lønninger, bestyrelseshonorar, administrationsomkostninger og andet, hvilket er en stigning i forhold til budget 2021 på 0,067 mio. kr. Dette giver et resultat på 3,523 mio. kr. før afskrivninger og 1,114 mio. kr. efter afskrivninger, renter og kursreguleringer.

Øvrige forudsætninger for budgettet fremgår af vedlagte bilag.

Forvaltningen er i dialog med Kattegatcentret i forbindelse med udarbejdelse af en drifts- og samarbejdsaftale. Drifts- og samarbejdsaftalen vil blive fremlagt til politisk godkendelse i kultur- og fritidsudvalget.

Drifts- og samarbejdsaftalen skal beskrive formålet med tildeling af midlerne med udgangspunkt i Kattegatcentrets lokale arbejde med skoletjeneste, formidling af viden om havet og centrets dyr samt naturbevarelse og forskning.

I forhold til regnskabsaflæggelse og kommunalt tilsyn vil anbefalingerne til retningslinjer for drifts- og samarbejdsaftaler inden for kultur- og fritidsområdet blive indarbejdet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Norddjurs Kommune har vedtaget et driftstilskud for 2022 på 3,986 mio. kr. brutto til støtteberettigede udgifter til Kattegatcentret med udgangspunkt i skoletjeneste, formidling af viden om havet og Kattegatcentrets dyr, samt naturbevarelse og forskning. Det kommunale tilskud må således ikke anvendes til kommercielle aktiviteter som eksempelvis cafeteria og kommerciel virksomhed.

Indstilling

Den konstituerede fællesforvaltningsdirektør indstiller, at budgetter for 2022 for Kattegatcenterets drifts- og ejendomsfond godkendes

Bilag:

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Kattegatcenterets Ejendomsfond - budget 2022 | 156696/21 |
| 2 | Åben Kattegatcenterets Driftsfond - budget 2022 | 156697/21 |

Beslutning i Kultur- og fritidsudvalget den 13-12-2021

Tilrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tilrådt.

9. Ansøgning og skitsemateriale vedrørende Stenvad Mosebrugscenter (Folkets Fabrik)

20.13.00.I04

19/20670

Åben sag

Sagsgang

KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har modtaget udarbejdet skitsemateriale af projektet Folkets Fabrik, som er afsendt til Real Dania samt Lokale- og Anlægsfonden. Da bygningen er ejet af Norddjurs Kommune, skal udvalget træffe beslutning om, hvorvidt skitsemateriale kan godkendes.

Det centrale element i projektet har været at få udarbejdet skitsemateriale til en nytænkning af hovedbygningen i Stenvad Mosebrugscenter, så det kan indeholde et mødested som en del af bygningens funktion.

I det betingede tilsagn fra Real Dania samt Lokale- og Anlægsfonden, har projektet modtaget støtte på 2,80 mio. kr., afsat til anlægsarbejde på hovedbygningen, samt 0,200 mio. kr. til arbejdet frem mod ansøgningen til fondene. Norddjurs Kommune har ligeledes afsat 3,00 mio. kr. til anlægsarbejdet, samt 0,300 mio. kr. til projektstyring.

Arbejdet med skitsemateriale har været forankret i styregruppen bag projektet, i tæt samarbejde med udvalgt arkitektfirmaet Claus Pryds Arkitekter, der har leveret det vedhæftede materiale.

Følgende overskrifter kan sættes på skitsemateriale:

1. Overordnet koncept for lokalhistorie og mødested
2. indvendig renovering
3. udvendig renovering.

1. Overordnet koncept for lokalhistorie og mødested

Det overordnede koncept i skitsemateriale er at kombinere mosebrugscentrets lokalhistorie med et fremtidens mødested for områdets borgere, foreninger, frivillige og ildsjæle. Hoved-

bygningen skal åbnes op og virke mere indbydende og tillokkende for besøgende, og udstillingen og uformelle opholdsarealer findes side om side i bygningen.

2. Indvendig renovering

Den indvendige renovering handler i høj grad om at rummet bruges på en ny måde. Indgangsområdet indeholder i materialet således caféområde, butik og reception. Derudover åbnes bygningen op i den ene ende ved at fjerne en del af dækket på 1. sal, så spærkonstruktionen bliver fremhævet. I enden af bygningen kan der opsættes en scene med stolerækker til arrangementer. Som en del af den indvendige renovering, præsenterer skitse materialet ligeledes at en visualisering af banesporet tydeliggøres i bygningen. Der gøres også plads til to mødelokaler, som områdets aktører kan gøre brug af til diverse aktiviteter.

På første sal præsenteres et folkekøkken med plads til 200 siddende gæster med udsigt ud over det åbne land.

3. Udvendig renovering

Den udvendige renovering består i at åbne bygningen op via vinduer og en port. Ved karnappen ved indgangen laves en række nye åbninger, så gæster oplever udsyn mod pladsen, togperronen og landskabet. På bygningens østlige facade indsættes en stor skydeport med henvisning til sidesporet fra Gjerrildbanen ind i fabrikken. Dermed styrkes den historiske fortælling også visuelt. Bygningens nordlige facade, der for nuværende er helt lukket, suppleres med en række åbninger, der giver lys og udsigt til den omkringliggende natur.

Vedlagte skitse materiale som bilag indeholder visualiseringer af det nye koncept.

Forvaltningen gør opmærksom på, at på grund af tidsfrist 31. oktober 2021, har styregruppen bag projektet sendt ansøgningen til Real Dania samt Lokale- og Anlægsfonden med forventet svar ultimo december eller primo januar 2022. Ansøgningen er sendt under forudsætning af Norddjurs Kommunes politiske godkendelse. Under forudsætning af den politiske godkendelse af skitse materialet, samt endelig tilsagn fra Real Dania samt Lokale- og Anlægsfonden, vil Norddjurs Kommune overtage opgaven som bygherre og efterfølgende indgå i samarbejde med arkitekt og styregruppe omkring anlægsprojektets udførelse i praksis.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Projektet har en tydelig sammenhæng til både Norrdjurs Kommunes turismestrategi og land-distriktsstrategi, og koblingen mellem det lokale liv og turismeudviklingen på stedet.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat netto anlægsbudget på i alt 3,30 mio. kr. som kommunal egenfinansiering til fondsmidler. Heraf udgør de 0,300 mio. kr. midler til projektledelse i Norrdjurs Kommune.

Den kommunale egenfinansiering er fordelt med 0,500 mio. kr. i 2022, 2,00 mio. kr. i 2023 og 0,800 mio. kr. i 2024.

Indstilling

Den konstituerede fællesforvaltningsdirektør indstiller, at skitse materialet for projekt Folkets Fabrik godkendes

Bilag:

1 Åben Skitse materiale Folkets Fabrik

165510/21

Beslutning i Kultur- og fritidsudvalget den 13-12-2021

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

10. Igangsætning af planlægning for udvidelse af landsbyafgrænsningen ved Homå

01.02.15.P00

21/14135

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

På baggrund af et konkret borgerønske om at opføre en ny bolig i Homå lige udenfor den i kommuneplanen fastlagte landsbyafgrænsning, skal der tages stilling til igangsætning af planlægning for udvidelse af landsbyafgrænsningen.

Ifølge den fleksible landsbymodel i kommuneplan 2021 vil kommunalbestyrelsen se positivt på henvendelser om boligbyggeri lige uden for landsbyerne, der kan muliggøres ved en udvidelse af landsbyafgrænsningen. Der skal være tale om en begrænset udvidelse og opførelsen af en bolig, der ligger i naturlig forlængelse af en landsby.

Det konkrete ønske i Homå

Ejeren har i september 2021 ansøgt om landzonetilladelse til at opføre en aftægtsbolig ved ejendommen Damkærvej 45.

Ifølge Planloven kræves der ikke landzonetilladelse til opførelse eller indretning i eksisterende bebyggelse af en bolig på en landbrugsejendom, hvis areal overstiger 30 ha, når den nye bolig skal benyttes i forbindelse med et generationsskifte eller til en medhjælper og opføres i tilknytning til de hidtidige bebyggelsesarealer. Ved "hidtidige bebyggelsesarealer" forstås primært det område, hvor ejendommens bebyggelse ligger samlet. Forvaltningen har vurderet, at den adspurgte placering ikke ligger i tæt tilknytning til de hidtidige bebyggelsesarealer og ligger på en mark, hvor der ikke har været bebyggelse før og uden for landsbyafgrænsningen.

Formålet med planlovens landzonebestemmelser er at hindre spredt og uplanlagt bebyggelse i det åbne land. Det er således en forudsætning for realisering af en ny bolig på den givne placering, at landsbyafgrænsningen udvides, idet der således vil være tale om planlagt bebyggelse.

Ansøgeren har derfor anmodet om en ændring i landsbyafgrænsningen ved Homå for derefter at kunne søge om landzone- og byggetilladelse.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at der er tale om en begrænset udvidelse af landsbyafgrænsningen og opførelsen af en bolig, der ligger i naturlig forlængelse af landsbyen Homå. Kort over den ønskede placering af boligen er vedlagt.

Der er i forvejen ledige arealer inden for landsbyafgrænsningen i Homå, blandt andet på marken nord for Damkærvej 45 og på et markareal syd for Damkærvej 18. Arealet på marken nord for Damkærvej 45 er ca. 800 m², og der er derfor kun plads til en mindre boliggrund tæt på en landbrugsbygning. Arealet syd for Damkærvej 18 er på ca. 4.500 m², men ligger i kirkeindsigtsområdet og vurderes også til at være mindre attraktivt til boligbebyggelse på grund af nærheden til Århusvej. Ansøgeren ønsker desuden en bolig ved ejendommen Damkærvej 45, da formålet er en aftægtsbolig for landbruget.

Udvidelsen ligger indenfor nedenstående udpegninger i kommuneplan 2021, som vil blive belyst i forbindelse med planprocessen:

- Særligt værdifulde landbrugsområder
- Skovrejsningsområde
- Økologisk forbindelse.

Den fleksible landsbymodel

I forbindelse med en lignende sag i september 2020, blev det besluttet i kommunalbestyrelsen at overdrage den generelle kompetence til at behandle sager om den fleksible landsbymodel til miljø- og teknikudvalget. Forvaltningen er dog blevet opmærksom på, at en generel kompetenceoverdragelse ikke er mulig i denne type sager.

Det skal altid baseres på en konkret vurdering, om tillæg til kommuneplanen kræver for-offentlighed. Juridisk har kommunalbestyrelsen ikke mulighed for at delegere behandling af forslag og endelig vedtagelse af kommuneplantillæg, hvor for-offentlighed er nødvendigt.

Forvaltningen vurderer, at der er krav om for-offentlighed i den aktuelle sag. Der er tale om et nyt arealudlæg i landzone, hvor der bliver nye anvendelsesmuligheder, og derfor betragtes det som en væsentlig ændring i kommuneplanrammen for landsbyen. Derfor skal sagen behandles af kommunalbestyrelsen.

Vejledende tidsplan:

20. december 2021	Miljø- og teknikudvalget – igangsættelse af planlægningen
11. jan 2022	Økonomiudvalget – igangsættelse af planlægningen
18. jan 2022	Kommunalbestyrelsen – igangsættelse af planlægning
Feb-marts 2022	For-offentlighedsfase i 4 uger
April-maj 2022	Behandling af høringssvar og udarbejdelse af kommuneplantillæg
20. juni 2022	Miljø- og teknikudvalget – behandling af kommuneplantillæg
15. august 2022	Økonomiudvalget – behandling af kommuneplantillæg
23. august 2022	Kommunalbestyrelsen – endelig vedtagelse af kommuneplantillæg
September 2022	4 ugers klagefrist til Planklagenævnet

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Byg- og miljøchef indstiller, at planlægning for udvidelse af landsbyafgrænsningen ved Homå igangsættes.

Bilag:

1 Åben Skitsetegning placering af hus vest for Damkærvej 45 Homaa

164483/21

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 20-12-2021

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

11. Forslag lokalplan 107-707 Østerbrogade 14-24 i Grenaa

01.02.05.P00

21/5437

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 107-707 giver mulighed for etablering af boliger samt centerformål i ejendommene Østerbrogade 14-24. Tillæg til Kommuneplan 2021 giver mulighed for, at der kan opføres bebyggelse i 3 etager indenfor lokalplanområdet. Der skal tages stilling til vedtagelse af planforslagene.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har i juni 2021 igangsat nærværende planlægning. Dette med baggrund i en henvendelse fra ejerne af ejendommene Østerbrogade 14-24, der ønsker mulighed for etablering af boliger i de pågældende ejendomme.

Lokalplanforslagets indhold

Den gældende lokalplan 51 for området giver mulighed for, at området kun må anvendes til forskellige former for erhverv og service, som naturligt finder plads i bycentret. Inden for området må kun opføres eller indrettes bebyggelse til erhverv såsom butikker, kontorer og restauranter. Nærværende lokalplanforslag giver uændret mulighed for disse anvendelser og tilføjer muligheden for, at der kan realiseres boliger indenfor området.

Den gældende lokalplan nr. 51 giver mulighed for en bebyggelsesprocent på 60, og en bebyggeshøjde på højst 8,5 meter, som er vurderet ikke at være tidssvarende i forhold til den aktuelle bebyggelse, områdets placering og anvendelsesmuligheder i forhold til Grenaa midtby.

Nærværende lokalplanforslag giver således mulighed for bebyggelse i en højde på højst 12 meter i 3 etager og en bebyggelsesprocent på 150. Forvaltningen vurderer, at en øget bygningshøjde er i tråd med nabobyggeri langs Østerbrogade og de nuværende historiske bygninger i planområdet, som har en kiphøjde på ca. 11 meter.

En øget bebyggelsesprocent giver mulighed for at ændre bygningshøjden på eksempelvis Østerbrogade 24, som er opført i én etage. Den hidtidige bebyggelsesprocent for området er beregnet til ca. 95.

Lokalplanforslaget sikrer desuden bevaring af de historiske bygninger med bestemmelser for bygningernes fremtidige arkitektoniske udtryk.

Forslag til kommuneplantillægget er udarbejdet for at skabe overensstemmelse med lokalplanen.

Tidsplan:

7. juni 2021	Miljø- og teknikudvalget - igangsættelse af planlægning
15. juni 2021	Økonomiudvalget - igangsættelse af planlægning
22. juni 2021	Kommunalbestyrelsen - igangsættelse af planlægning
20. december 2021	Miljø- og teknikudvalget - behandling af forslag lokalplan og tillæg til Kommuneplan
11. januar 2022	Økonomiudvalget - behandling af forslag lokalplan og tillæg til Kommuneplan
18. januar 2022	Kommunalbestyrelsen - vedtagelse af forslag lokalplan og tillæg til Kommuneplan
Januar-marts 2022	8 ugers offentlighedsperiode
23. maj 2022	Miljø- og teknikudvalget - behandling af lokalplan og tillæg til Kommuneplan
14. juni 2022	Økonomiudvalget - behandling af lokalplan og tillæg til Kommuneplan
21. juni 2022	Kommunalbestyrelsen - endelig vedtagelse af lokalplan og tillæg til Kommuneplan
Juli 2022	4 ugers klagefrist til Planklagenævnet

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Plan- og Udviklingsstrategi og Kommuneplan 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Byg- og miljøchefen indstiller, at forslag til tillæg 7 til Kommuneplan 2021 og forslag til lokalplan 107-707 for Østerbrogade 14-24 i Grenaa godkendes og offentliggøres i 8 uger.

Bilag:

- | | | |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Forslag Lokalplan for område til Center og boligformål i Østerbrogade | 161481/21 |
| 2 | Åben KP Tillæg 7 Østerbrogade | 159598/21 |

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 20-12-2021

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

12. Stillingtagen til lovliggørelse af mast på Kærvejen 6, 8585 Glesborg

01.02.05.P00

21/13031

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune gav i marts 2020 byggetilladelse og dispensation fra lokalplan 020-707 til opstilling af en mobilmast på Kærvejen 6, 8585 Glesborg. Efterfølgende blev der klaget over afgørelsen til Planklagenævnet. I januar 2021 ophævede Planklagenævnet kommunens tilladelse, da de ikke fandt det muligt at dispensere fra lokalplanen til opstilling af masten. Planklagenævnets afgørelse er vedlagt.

I en orientering fra Planklagenævnet fra september 2020, har klagenævnet ændret praksis med hensyn til opstilling af telemaster. Opsætning af telemaster anses for at være af en så væsentlig planlægningsmæssig betydning både indenfor og udenfor lokalplanlagte områder, at de ikke kan etableres, medmindre det er omfattet af lokalplanens anvendelsesbestemmelser. Der lægges således vægt på om lokalplanens anvendelsesbestemmelse muliggør telemaster. I forlængelse heraf finder Planklagenævnet ikke, at det ansøgte i nærværende sag er en del af lokalplanens anvendelsesbestemmelser.

Mobilmasten er i dag opsat på stedet og skal på baggrund af Planklagenævnets afgørelse lovliggøres. Derfor skal der tages stilling til, hvorvidt der skal ske en retlig lovliggørelse eller en fysisk lovliggørelse af masten.

En retlig lovliggørelse af masten vil betyde, at der skal udarbejdes en ny lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg for det område, hvor masten er placeret. Området for det nye plangrundlag vil i alt udgøre ca. 400 m². Kommuneplantillægget skal udlægge området til sommerhusområde med en specifik anvendelse til teknisk anlæg. Lokalplanen skal indeholde bestemmelser om mastens omfang og placering, materialer, beplantning mv. Dette arbejde igangsættes, såfremt der tages beslutning om en retlig lovliggørelse.

En fysisk lovliggørelse af masten vil betyde, at masten skal nedtages, og der vil således skulle findes en ny placering til masten, så dækningsbehovet imødekommes.

Antennepositionen er ifølge TDC nødvendig i deres mobilnet for at sikre den fremtidige udvikling af mobilnettet i området. Placeringen er i 2019 valgt af TDC i samarbejde med forvaltningen ud fra en landskabelig vurdering og på baggrund af dækningskort.

Masten er en 42 m høj gittermast og er placeret i kanten af sommerhusområderne ved Skovsøen og Kærvejen. Masten er placeret i forbindelse med eksisterende beplantning og ved mastens fod er placeret to teknikskabe. Tegninger fra ansøgningen er vedlagt samt billeder af den i dag opsatte mast.

I forbindelse med den tidligere proces og dispensationen til masten var denne i en 14-dages nabohearing, hvor der indkom 10 høringssvar. Hovedargumenterne i høringssvarene var en bekymring for strålingsrisiko samt gener vedrørende trafik, støj, mastens synlighed og værdiforringelse af ejendomme samt undren over, at der ikke var afsøgt alternative placeringer. Én var positivt indstillet på grund af områdets store problemer med mobildækning.

I forbindelse med den tidligere dispensation vurderede forvaltningen, at det var muligt at dispensere fra lokalplanen, da det blev fundet, at masten ikke var i strid med lokalplanens principper. Endvidere begrundedes afgørelsen med, at kommunen ønsker at fremme borgernes digitale muligheder og tilgængelighed ved udbygning af mobildækningen. Forvaltningen lagde desuden vægt på mastens placering, herunder at denne blev placeret i udkanten af sommerhusområdet, og at opførelsen ikke tilsidesatte væsentlige landskabelige værdier.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ifølge masteplanen ønsker Norddjurs Kommune at bidrage til en forbedret mobildækning i kommunen for at sikre borgere og erhvervsliv de bedste muligheder for trådløs kommunikation både i form af mobil telefoni og trådløst internet. Behovet for mobilitet og mere data kræver en udbygning af mobilinfrastrukturen. Derfor er der behov for opstilling af master i et væsentligt større omfang end tidligere.

Økonomiske konsekvenser

Opstilleren har været fuldt ud bekendt med klagens indhold og risikoen ved at opstille – selv om klagen ikke havde opsættende virkning.

Indstilling

Byg- og miljøchefen indstiller, at der tages stilling til hvorvidt der skal ske

- a) en retlig lovliggørelse af masten og at der dermed igangsættes planlægning for masten, eller
- b) en fysisk lovliggørelse af masten, som betyder, at masten skal nedtages.

Bilag:

1	Åben Planklagenævnets afgørelse 2021	159401/21
2	Åben Oversigtskort	159391/21
3	Åben Fotos af masten	159397/21
4	Åben Tegninger fra byggeansøgning 2018	159390/21

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 20-12-2021

Udvalget indstiller, at der sker en retslig lovliggørelse af masten, og at der dermed igangsættes planlægning for masten.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Miljø- og teknikudvalgets indstilling tiltrædes.

13. Ekstraordinær generalforsamling AquaDjurs

24.00.01.P35

17/10080

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

AquaDjurs A/S afholder ekstraordinær generalforsamling torsdag den 27. januar kl. 15. Dagsorden og forslag vedrørende generalforsamlingen er udarbejdet af bestyrelsen i AquaDjurs og fremsendt til Norddjurs Kommune til behandling i kommunalbestyrelsen. Borgmesteren eller dennes stedfortræder bemyndiges til at repræsentere ejeren sammen med kommunaldirektøren.

Dagsorden til generalforsamlingen er:

1. Valg af dirigent
2. Vedtægtsændring for tiltrædelse af nye repræsentanter
3. Valg af bestyrelse
4. Valg af revisor
5. Eventuelt

Det drøftes, om der er forslag til emner, der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling. Norddjurs Kommunes ret til at træffe beslutninger i selskabet udøves på selskabets generalforsamling. Forvaltningen har ikke forslag til andre emner, der bør behandles på den ekstraordinære generalforsamling.

Der er påbegyndt revision af AquaDjurs ejerstrategi, som forventes til afsluttet i foråret 2022. Ejerstrategien udarbejdes uafhængigt af generalforsamlingen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Den konstituerede fællesforvaltningsdirektør indstiller, at

1. borgmesteren eller dennes stedfortræder bemyndiges til at repræsentere Norddjurs Kommune sammen med kommunaldirektøren
2. det drøftes, om der er forslag til emner, der ønskes behandlet på generalforsamlingen.

Bilag:

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Ekstraordinær generalforsamling 27.1.2022. | 166812/21 |
| 2 | Åben Vedtægter oktober 2021 | 164860/21 |

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 20-12-2021

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Drøftet. Ingen nye forslag til emner, der ønskes behandlet på generalforsamlingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Ad. 1 Tiltrådt.

Ad 2. Drøftet. Ingen nye forslag til emner, der ønskes behandlet på generalforsamlingen.

14. Regnskab for boligorganisationen Lejerbo Norddjurs 2020/21

03.11.02.G00

21/14108

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Lejerbo Norddjurs har indsendt vedlagte årsregnskab for perioden den 1. maj 2020 til den 30. april 2021, og forvaltningen anbefaler, at det godkendes, at der fortsættes med et normalt tilsyn på baggrund af det aflagte regnskab.

Kommunalbestyrelsen påser, at regnskabet for en almen boligorganisation og samtlige afdelingsregnskaber indsendes sammen med bestyrelsens årsberetning og udskrift af revisionsprotokollen inden 6 måneder efter regnskabsårets afslutning. Regnskabet er indsendt rettidigt. Kommunen skal gennemgå regnskabet for at påse, om boligorganisationen og dens afdelings drift og økonomi er forsvarlig og i øvrigt opfylder de gældende regler.

Lejerbo Norddjurs består af afdeling 346. Afdelingen har 134 lejemål, som er fordelt på:

- Korsgårdsvej, 2-24, 26-50, 54-60, Vivild, 8961 Allingåbro
- Kløvervangen, Nørager 13 - 21, 7A - 7B, 5B-5C, 8961 Allingåbro
- Tingparken 2-86, 90-140, 30 C-E, 8950 Ørsted
- Østergårdsvej 2-20, 22-42 Vivild, 8961 Allingåbro.

Regnskabet har fået revisionspåtegning uden forbehold. Heller ikke revisionen af forvaltningsrevisionen har givet anledning til væsentlige bemærkninger. Organisationsregnskab og årsberetning er vedlagt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. orientering om årsregnskab 2020 godkendes
2. der fortsættes med et normalt tilsyn på baggrund af det aflagte regnskab for 1. maj 2020 til 30. april 2021.

Bilag:

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Lejerbo Norrdjurs - 735 Årsberetning 2020-2021 | 161490/21 |
| 2 | Åben Lejerbo Norrdjurs - 735 Årsregnskab 2020-2021 | 161488/21 |

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 20-12-2021

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

15. Godkendelse af Skema C for Boligselskabet af 2014

03.02.13.G00

18/8620

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Boligorganisationen Boligselskabet af 2014 anmoder Norddjurs Kommune om godkendelse af skema C samt kommunal garantistillelse for afdeling 4, som omfatter alle boligselskabets ejendomme i Norddjurs kommune. Afdelingen består af 250 familieboliger, 12 ungdomsboliger, og 12 ældreboliger. Se vedlagte liste over alle ejendomme.

Forvaltningen foreslår, at skema C godkendes under forudsætning af både organisationsbestyrelsens samt Landsbyggefondens endelige godkendelse.

Den 21. august 2018 godkendte kommunalbestyrelsen skema A for gennemførelse af en helhedsplan for Boligselskabet af 2014, afdeling 4, Norddjurs.

Helhedsplanen er baseret på såvel en støttet som en ustøttet finansiering, hvilket er bestemt af arbejdernes karakter. Den samlede finansiering udgjorde ved skema A ca. 28 mio. kr. og medførte med den af Landsbyggefonden godkendte finansiering en huslejestigning på 47 kr./m²/år fra 766 kr./m² i budget 2018 til ca. 813 kr./m² efter realiseringen af helhedsplanen.

Helhedsplanen indeholder blandt andet:

- Udskiftning af flere tagkonstruktioner
- Udskiftning af vinduer og døre
- Diverse reparations- og opretningsarbejder.

Skema B blev efterfølgende godkendt administrativt den 7. august 2019, da der ikke var sket ændringer i forhold til skema A.

Kuben Management har nu på vegne af Boligselskabet af 2014 fremsendt byggeregnskabet til godkendelse og godkendelse af det indberettede skema C.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Den endelige finansiering udgør 28,371 mio. kr., der fordeler sig med en støttet finansiering på 4,077 mio. kr. til opretning og en ustøttet finansiering på 24,294 mio. kr. til forbedring, modernisering og vedligehold. Denne opdeling er som nævnt bestemt af arbejdernes karakter og er i overensstemmelse med lovgivning og regulativer.

Kommunen har ved godkendelsen af skema A påtaget sig garanti for det støttede lån på 4,077 mio. kr. for den del af lånet, der ligger ud over 60 % af ejendommens værdi. Landsbyggefonden regaranterer dog for 50% af kommunens garanti. For det ustøttede lån på ca. 24,294 mio. kr. stiller kommunen 100% garanti.

Garantistillelsen har ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser for kommunen og påvirker ikke anlægsrammen. Garantierne vil kun kunne blive aktuelle helt eller delvist, hvis afdelingen skulle gå konkurs. Det er dog ikke forventeligt, da Landsbyggefonden i en situation hvor der skulle opstå en risiko, normalt understøtter afdelingen. Det er netop tilfældet i den aktuelle sag, som hænger sammen med udviklingen og konkursen i Randersegnens Boligforening.

Kommunen skal ikke i forbindelse med helhedsplanen yde anden støtte end garantien. Der er tidligere bidraget ved kapitaltilførslen i forbindelse med genopretningen med en andel på 0,472 mio. kr.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at skema C godkendes under forudsætning af både organisationsbestyrelsens samt Landsbyggefondens endelige godkendelse.

Bilag:

1 Åben Afdelingsoversigt Boligselskabet af 2014

165880/21

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 20-12-2021

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

16. Orientering om realisering af videreudvikling af projektet "Grenaa - Næse for vand"

01.00.00.G00

19/20120

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har modtaget tilsagn om medfinansiering på 1 mio. kr. fra Real Dania til udarbejdelse af en strategisk og fleksibel udviklingsplan med fokus på klimasikring af Grenaa.

Projektbeskrivelsen for "Grenaa – Næse for vand" blev behandlet på kommunalbestyrelsen den 26. marts 2021 forud for ansøgning til Real Danias pulje "Byerne og det stigende havvand - Plan- og procesprojekter". Nærværende sag gør status for realisering af projektet.

Visionen med projektet er at klimasikre Grenaa mod stigende havvand og i den forbindelse håndtering af vand fra oplandet. Samtidig tilsigtes at give området et løft med udgangspunkt i det stedlige maritime DNA.

Målet er at udvikle en strategisk og fleksibel udviklingsplan. Opgaven med udarbejdelse af udviklingsplanen udbydes til eksterne rådgivere. Til at stå for udbudsmaterialet og udbudsprocessen har forvaltningen indgået samarbejde med en udbudskonsulent med speciale i konkurrenceudbud på udviklingsprojekter med klimatilpasning som fokus.

Konkurrenceudbud

Videreudvikling af "Grenaa – Næse for vand" er en konkurrence, hvor arkitekter og rådgivningsbranchen kan bidrage med deres ideer og vurderinger af fremtidens Grenaa. Udviklingsplanen skal indeholde nytænkende bud på samarbejder omkring klimaløsninger og udarbejdes igennem involverende proces med byens borgere, erhverv og interessenter. Projektet afsluttes i december 2022, hvor udviklingsplanen skal være færdigudarbejdet med en implementeringsplan på kort, mellemlang og lang sigt sammen med en overordnet finansieringsplan for klimasikring af byen.

Organisering

§17, stk. 4-udvalg for Bæredygtig udvikling og klimasikring i Norddjurs Kommune:

- Repræsentanter fra kommunalbestyrelsen, kommunens forvaltning samt relevante ledelsesrepræsentanter fra interessenter og samarbejdspartnere
- Mødefrekvens 3-4 gange i løbet af 2022-2023
- Udvalget har en rådgivende og sagsforberedende funktion.

Styregruppen:

- Repræsentanter fra partnerskabet Grenaa Havn, Aqua Djurs, Dansk Kyst og Naturturisme, Kystdirektoratet, Real Dania og Norddjurs Kommune.
- Mødefrekvens efter behov
- Styregruppen har en faglig kvalificerende funktion.

Tidsplan (revideret):

Marts 2021	KB godkender projektbeskrivelse: videreudvikling af Grenaa – Næse for vand
August 2021	Realdania meddeler tilsagn om medfinansiering
Oktober 2021	Medlemmer af §17, stk. 4-udvalg behandles af ØK og godkendes af KB
Sept.-dec. 2021	Opstart, organisering samt kontrahering med udbudskonsulent
10. dec. 2021	Styregruppemøde, drøftelser om involvering og proces
Dec -jan 2022	MTU, ØK og KB godkendelse af revideret tids- og procesplan
Februar 2022	§17, stk. 4-udvalg konstituerer sig og præsenteres for aktuelle klimaudfordringer i projektet Grenaa – Næse for vand (videndeling)
Marts 2022	Styregruppemøde, kvalificering af udbudsskrivelsen
Jan.- marts 2022	Prækvalificering af rådgiverteams. Udvælgelse varetages af styregruppen
Marts 2022	§17, stk. 4 -udvalg gennemgang af de tre valgte rådgiverteams til konkurrencefase 1.
Marts 2022	MTU godkender udbudsmateriale
April -maj 2022	<u>Konkurrencefase 1</u> - Tre rådgivere udarbejder hver deres tilbud på udarbej-

	delse af en klimasikret udviklingsplan for Grenaa
Juni 2022	Styregruppemøde, drøftelse af modtaget tilbud.
Juni	§17, stk. 4-udvalget præsenteres for de tre tilbud og fremsender deres evt. bemærkninger og anbefaling med sagen til politisk behandling (sagsforberedende funktion)
Juni – aug. 2022	Politisk udvælgelse af ét team, som går videre til 2. konkurrencefase på baggrund af indstilling fra styregruppe og eventuelle anbefalinger fra §17, stk. 4-udvalget. MTU 20/6, ØK 15/8, KB 23/8.
September 2022	<u>Konkurrencefase 2</u> – Det vindende rådgiverteam igangsætter konkretisering og udarbejdelse af endelig udviklingsplan for Grenaa. Deadline ultimo december 2022
Oktober 2022	§17, stk. 4-udvalget involveres i nytænkende bud på samarbejder omkring klimaløsninger (rådgivende funktion)
Oktober 2022	Styregruppemøde, status og involvering/kvalificering
November 2022	Real Dania konference 22 november; Grenaa – næse for vand fremlægges
December 2022	Norddjurs Kommune modtager endelig udviklingsplan
december 2023	Styregruppen fremsender evt. bemærkninger til endelig udviklingsplan
Januar 2023	§17, stk. 4-udvalget præsenteres for den endelige udviklingsplan og fremsender evt. bemærkninger og anbefaling med sagen til politisk behandling
2023	MTU, ØK og KB behandler planen, herunder tilvejebringelse af finansiering

Forvaltningen forestår sammen med udbudskonsulenten udarbejdelse af konkurrencemateriale med udgangspunkt i projektbeskrivelsen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Grenaa er udpeget som et bybånd i plan og udviklingsstrategien, hvor udviklingen med sigte mod at sikre det blå og det grønne ved tværfagligt og robuste sikringstiltag gennem etapeplanlægning for Grenaa bys klimatilpasning. Projektet understøtter energi og klimapolitikens vision om robuste byer udviklet i stærke samarbejder og kan samtidig indeholde elementer, hvor bidrag til nedbringelse af CO₂ udledningen.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses indenfor projektets godkendte budgetramme; Finansieret ved:

- Norddjurs Kommune med 1,0 mio. kr.
- Grenaa Havn, Aqua Djurs, Dansk kyst og naturturisme med i alt 0,3 mio. kr.
- Realdania med 1,0 mio. kr.

Indstilling

Byg- og miljøchefen indstiller, at den i sagen revideret tids- og procesplan godkendes.

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 20-12-2021

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

17. Tids- og procesplan samt anlægsbevilling for samling af Djurslandsskolens afdelinger

82.00.00.A00

21/9857

Åben sag

Sagsgang

BUU, ØK, KB

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2022-2025 blev det besluttet at afsætte midler i 2022 og 2023 til en samling af Djurslandsskolens afdelinger.

Som følge heraf lukker Djurslandsskolens afdeling i Stenvad, så skolens elever fremover kun er placeret i afdelingen i Ørum og afdelingen i Fjellerup.

Der har i løbet af 2. halvår 2021 været nedsat en arbejdsgruppe med deltagelse af repræsentanter fra Djurslandsskolen og forvaltningen, der har afklaret hvilke dele af lokalerne på den nedlagte Ørum Skole, der skal ombygges til brug for Djurslandsskolen som følge af, at afdelingen i Stenvad lukkes.

I den forbindelse kan det oplyses, at arbejdsgruppen peger på, at den tidligere indskolingsfløj på Ørum Skole anvendes som erstatning for afdelingen i Stenvad.

Dvs. at processen nu er nået så langt, at det er relevant at få tilknyttet en ekstern byggeteknisk rådgiver, der i samarbejde med repræsentanter fra Djurslandsskolen og forvaltningen kan udarbejde det endelige forslag til de bygningsmæssige justeringer, der skal muliggøre en samling af eleverne i den tidligere indskolingsfløj i Ørum. Desuden udarbejdes der forslag til eventuelle mindre, afledte bygningsjusteringer i Djurslandsskolens afdeling i Fjellerup.

Jævnfør Norddjurs Kommunes retningslinjer for bygge- og anlægsopgaver samt rådgivningsopgaver skal fagudvalget beslutte tilbudsform og tildelingskriterie samt tildeling af rådgivningsopgaven. Det foreslås, at forvaltningen indhenter tilbud på totalrådgivningsopgaven ved et begrænset udbud samt, at forvaltningen bemyndiges til at tildele totalrådgivningsopgaven efter kriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”.

Med hensyn til håndværkerydelser skal kommunalbestyrelsen beslutte udbudsform og tildelingskriterier samt tildeling af håndværkerydelserne. Det foreslås, at håndværkerydelserne udbydes i begrænset licitation med laveste pris som tildelingskriterium.

Forvaltningen har udarbejdet nedenstående forslag til tids- og procesplan for samlingen af Djurslandsskolens afdelinger.

Periode	Aktivitet
Januar – marts 2022	Udarbejdelse af udbudsmateriale og tilbudsindhentning på totalrådgivningsopgave.
April 2022	Forvaltningen vælger totalrådgiver på baggrund af kriterierne i udbudsmaterialet.
Maj – november 2022	<p>Repræsentanter for Djurslandsskolen, forvaltningen og totalrådgiver afklarer hvilke bygningsmæssige justeringer, der skal gennemføres i den tidligere indskolingsfløj på Djurslandsskolens afdeling i Ørum.</p> <p>Desuden afklares eventuelle mindre, afledte bygningsjusteringer i Djurslandsskolens afdeling i Fjellerup.</p> <p>På baggrund heraf udarbejder totalrådgiver det udbudsmateriale, der skal anvendes i forbindelse med udbuddet af håndværkerydelserne.</p>
September 2022	Orientering af Djurslandsskolens bestyrelse og MED-udvalg om de foreslåede bygningsmæssige løsninger.
13. oktober 2022	Børne- og ungdomsudvalget tager stilling til den bygningsmæssige løsning.
15. december 2022 – Januar 2023	Politisk behandling af udbudsmateriale for håndværkerydelser og bemyndigelse af forvaltningen til at tildele håndværkerydelserne efter gennemført udbud, såfremt de indhentede priser på håndværkerydelserne ikke overstiger budgettet.
Januar – Februar 2023	Udbudsperiode for håndværkerydelser.

April 2023	Renovering af indskolingsfløjen på Djurslandsskolens afdeling i Ørum påbegyndes.
Ultimo 2023	Renovering af indskolingsfløjen på Djurslandsskolens afdeling i Ørum forventes færdig.
Februar 2024	Ombyggede/ renoverede lokaler tages i brug i forbindelse med vinterferien.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Anlægsprojektet skal ses i sammenhæng med Norddjurs Kommunes inklusionspolitik *Fællesskaber for alle* og den tilhørende *Handleplanen for tidlig indsats og inklusion*.

Økonomiske konsekvenser

Til at gennemføre samlingen af Djurslandsskolens afdelinger er der afsat 4,250 mio. kr., fordelt på 1,625 mio. kr. i 2021 og 2,625 mio. kr. i 2022.

Indstilling

Velfærdssekretariatschefen indstiller, at

1. Tids- og procesplanen for samlingen af Djurslandsskolens afdelinger godkendes.
2. Forvaltningen indhenter tilbud på totalrådgivning som begrænset udbud.
3. Totalrådgivningsopgaven tildeles efter kriteriet bedste forhold mellem pris og kvalitet.
4. Forvaltningen bemyndiges til at tildele rådgivningsopgaven.
5. Håndværkerydelserne forbundet med samlingen af Djurslandsskolens afdelinger udbydes som begrænset licitation med laveste pris som tildelingskriterium.
6. Der gives anlægsbevilling på 1,625 mio. kr. i 2022 og 2,625 mio. kr. i 2023 vedrørende samling af Djurslandsskolens afdelinger, som finansieres af de afsatte beløb på anlægsoversigten for 2022-2025.

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 21-12-2021

Ad. 1-6

Tiltrådt.

Børne- og ungdomsudvalget lægger vægt, at der tages hensyn til klimamæssig bæredygtighed ved udformningen af byggeriet.

Forvaltningen bemærker

Under de økonomiske konsekvenser fremgår det, at der er afsat 1,625 mio. kr. i 2021 og 2,625 mio. kr. i 2022. Der burde i stedet have stået 2022 og 2023.

Det kan endvidere oplyses, at der på nuværende tidspunkt forventes et forbrug på max. 0,5 – 1 mio. kr. i 2022, det resterende budget, der er afsat i 2022, forventes først at blive anvendt i 2023, og vil således skulle overføres til 2023.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

18. Sammensætning og valg til bestyrelser i skoler og børnebyer

84.10.00.P21

21/12614

Åben sag

Sagsgang

BUU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der skal i foråret 2022 foretages valg til bestyrelserne i skoler og børnebyer.

Der foretages valg hvert 4. år. Herudover har Norddjurs Kommune besluttet, at der afholdes forskudt valg på de skoler, som modtager elever i overbygningen fra andre skoler.

Desuden besluttede kommunalbestyrelsen på et møde den 22. juni 2020, at det nu er op til den enkelte bestyrelse at træffe beslutning om, hvorvidt der er ønske om at gøre brug af muligheden for en valgperiode på 2 år for forældrerepræsentanter i skolebestyrelser og fællesbestyrelser i børnebyer.

Bestyrelsernes sammensætning fremgår af folderen ”Valg til bestyrelser i skoler og børnebyer”. Folderen er vedlagt som bilag.

Der blev i 2014 åbnet mulighed for, at man kan tilbyde to pladser i bestyrelserne til repræsentanter fra det lokale erhvervs- eller foreningsliv eller fra de lokale ungdomsuddannelser.

De hidtidige erfaringer med bestyrelsessammensætningen har givet anledning til, at forvaltningen foreslår følgende to tilpasninger af bestyrelsessammensætningen i Børneby Midt:

- Der er efter beslutningen om bestyrelsernes sammensætning etableret en overbygning i Børneby Midt og på den baggrund ønsker børnebyen, at der i lighed med bestyrelserne i de to andre overbygningsskoler også kommer en repræsentant fra ungdomsuddannelserne i bestyrelsen i Børneby Midt.

- Endvidere har Børneby Midt foreslået en udvidelse af antallet af forældrerepræsentanter, så der fremover er vælges en repræsentant fra hvert dagtilbud. I stedet udgår den forældrerepræsentant, der er valgt med stemmeflertal.

Bestyrelser i skoler og børnebyer har de seneste to år som følge af COVID-19 afholdt en større andel af møderne virtuelt, hvilket vanskeliggør en evaluering af sammensætningen af bestyrelser. Derfor foreslår forvaltningen, at der først udarbejdes en evaluering af sammensætningen af bestyrelser i efteråret 2023 med henblik på politisk behandling på et møde i børne- og ungdomsudvalget ultimo 2023. Dette vil sikre, at et eventuelt behov for tilpasninger kan gennemføres forud for valget til skolebestyrelserne i foråret 2024.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Styrelsesvedtægten skal ændres som følge af beslutningen, og forslaget har været til høring i bestyrelserne på skoler og i børnebyerne.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Skole- og dagtilbudschefen indstiller, at:

1. sammensætningen af bestyrelserne fastsættes på de enkelte enheder efter gældende regler.
2. der i forhold til sammensætningen af bestyrelsen i Børneby Midt tilføjes muligheden for en repræsentant fra ungdomsuddannelserne i bestyrelsen.
3. der i forhold til sammensætningen af bestyrelsen i Børneby Midt vælges en repræsentant fra hvert dagtilbud, og i stedet udgår den forældrerepræsentant, der er valgt med stemmeflertal.
4. der udarbejdes en evaluering af sammensætningen af bestyrelser i skoler og børnebyer i efteråret 2023.

Bilag:

1 Åben Skolebestyrelsesvalg - folder

166342/21

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 21-12-2021

Ad. 1-4

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

19. Køb af grund

82.01.00.G01

21/13830

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 20-12-2021

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

20. Køb af ejendom

82.01.00.G00

21/13781

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 20-12-2021

Drøftet. Udvalget indstiller, at der arbejdes videre med at erhverve ejendommen med henblik på nedrivning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Miljø- og teknikudvalgets indstilling tiltrædes.

21. Rekruttering af ny fællesforvaltningsdirektør

81.02.00.G01

21/11645

Lukket sag

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Tiltrådt.

22. Status på økonomisk redegørelse

00.01.00.P00

21/15755

Lukket sag

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Godkendt.

23. Orientering

00.22.00.G01

21/15564

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

På økonomiudvalgets møde orienterer borgmesteren om aktuelle emner, herunder:

- Halvtimes driften af letbanen fra Grenaa er nu en realitet fra 3. januar 2022. Markeringen af åbningen af Trustrup Station som krydsningsstation, der var planlagt den 3. januar 2022, blev aflyst grundet Covid-19 restriktionerne, og kan forhåbentlig gennemføres senere i 2022.
- Borgmesterens breve til Aarhus Universitet og Københavns universitet vedrørende samarbejde om mulighederne for udbygning af studiepladser er vedlagt.
- Den gældende bekendtgørelse om mulighed for midlertidig fravigelse af regler om møder i kommunalbestyrelser og regionsråd og i disses udvalg som led i håndtering af covid-19 er gældende til den 16. januar 2022. Bekendtgørelsen giver mulighed for afholdelse af virtuelle politiske møder, samt lukkede møder for kommunalbestyrelsen.
- Referater fra møder i repræsentantskab og bestyrelse i Midttrafik fra den 10. december 2021.
- Drøfte flytning af økonomiudvalgsmøde i februar i uge 6, kan evt. flyttes til fredag den 4. feb. (uge 5) kl. 11-14.
- Solcellesag Estruplund – henvendelse fra, og redegørelse til Boligplanstyrelsen er vedlagt.

- Den samlede finansiering er nu på plads til udarbejdelse af den Strategisk-fysisk udviklingsplan.
- Region Midtjylland har sendt forslag om lukning af Kløvhøj i Dalstrup i høring hos kommunen grundet en faldende belægning. Kløvhøj er en døgnafdeling inden for specialområde Børn & Unge i Region Midtjylland. Høringsperioden løber fra den 04.01.2022 til den 17.01.2022 kl. 09.00.

Bilag:

1	Åben	beslutningsprotokol-for-møde-i-repræsentantskabet-for-midtrafik-den-10-december-2021.pdf	173190/21
2	Åben	beslutningsprotokol-for-åben-dagsorden-til-møde-i-bestyrelsen-for-midtrafik-den-10-december-2021.pdf	173189/21
3	Åben	Aflysning af markering på Trustrup Station	173188/21
4	Åben	Henvendelse til rektor Henrik C. Wegener, Københavns Universitet	173187/21
5	Åben	Henvendelse til rektor Brian Bech Nielsen, Aarhus Universitet	173186/21
6	Åben	Svar fra rektor på Aarhus Universitet.pdf	174032/21
7	Åben	Henvendelse fra Bolig- og Planstyrelsen	171632/21
8	Åben	Redegørelse til Bolig- og Planstyrelsen	171627/21
9	Åben	Mail fra Region Midtjylland vedr. høring	2913/22
10	Åben	DASSOS høringsmateriale.pdf	2914/22

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-01-2022

Orienteringen er godkendt.

24. Godkendelse af beslutningsprotokol

Åben sag

Sagsgang

ØK

Bilagsoversigt

2. Drøftelse af rammer for økonomiudvalget i 2022
 1. Årshjul - foreløbige sager til økonomiudvalget i 2022 (170551/21)
 2. Det politiske arbejde i kommunalbestyrelse og udvalg.pdf (171670/21)
 3. Håndbog for kommunalbestyrelsen (173288/21)

3. Budget 2023-2026 - tidsplan og procedure
 1. Budgetprocedure 2023 - 2026 (165885/21)
 2. Politisk tidsplan for budgetprocessen 2023 - 2026 (167421/21)

4. Tidlig overførsel af anlæg fra 2021
 1. Overførsel af anlæg fra 2021 til 2022 bilag (2432/22)

5. Markedsføringsindsatsen 2021 og udvalgte indsatser i 2022
 1. Bilag 1 Markedsføringsindsatsen i 2021 (169164/21)
 2. Norddjurs - Tættere på end du tror.pdf (2910/22)
 3. Uddannelses tillæg februar 2021.pdf (2912/22)
 4. Januar 2022 Uddannelsesguide.pdf (2911/22)

8. Godkendelse af Kattegatcentrets budget for 2022
 1. Kattegatcentrets Ejendomsfond - budget 2022 (156696/21)
 2. Kattegatcentrets Driftsfond - budget 2022 (156697/21)

9. Ansøgning og skitse materiale vedrørende Stenvad Mosebrugscenter (Folkets Fabrik)
 1. Skitse materiale Folkets Fabrik (165510/21)

10. Igangsætning af planlægning for udvidelse af landsbyafgrænsningen ved Homå
 1. Skitsetegning placering af hus vest for Damkærvej 45 Homaa (164483/21)

11. Forslag lokalplan 107-707 Østerbrogade 14-24 i Grenaa
 1. Forslag Lokalplan for område til Center og boligformål i Østerbrogade

- (161481/21)
2. KP Tillæg 7 Østerbrogade (159598/21)
12. Stillingtagen til lovliggørelse af mast på Kærvejen 6, 8585 Glesborg
1. Planklagenævnets afgørelse 2021 (159401/21)
 2. Oversigtskort (159391/21)
 3. Fotos af masten (159397/21)
 4. Tegninger fra byggeansøgning 2018 (159390/21)
13. Ekstraordinær generalforsamling AquaDjurs
1. Ekstraordinær generalforsamling 27.1.2022. (166812/21)
 2. Vedtægter oktober 2021 (164860/21)
14. Regnskab for boligorganisationen Lejerbo Norddjurs 2020/21
1. Lejerbo Norddjurs - 735 Årsberetning 2020-2021 (161490/21)
 2. Lejerbo Norddjurs - 735 Årsregnskab 2020-2021 (161488/21)
15. Godkendelse af Skema C for Boligselskabet af 2014
1. Afdelingsoversigt Boligselskabet af 2014 (165880/21)
18. Sammensætning og valg til bestyrelser i skoler og børnebyer
1. Skolebestyrelsesvalg - folder (166342/21)
23. Orientering
1. beslutningsprotokol-for-møde-i-repræsentantskabet-for-midtrafik-den-10-december-2021.pdf (173190/21)
 2. beslutningsprotokol-for-åben-dagsorden-til-møde-i-bestyrelsen-for-midtrafik-den-10-december-2021.pdf (173189/21)
 3. Aflysning af markering på Trustrup Station (173188/21)
 4. Henvendelse til rektor Henrik C. Wegener, Københavns Universitet (173187/21)
 5. Henvendelse til rektor Brian Bech Nielsen, Aarhus Universitet (173186/21)
 6. Svar fra rektor på Aarhus Universitet.pdf (174032/21)

7. Henvendelse fra Bolig- og Planstyrelsen (171632/21)
8. Redegørelse til Bolig- og Planstyrelsen (171627/21)
9. Mail fra Region Midtjylland vedr. høring (2913/22)
10. DASSOS høringsmateriale.pdf (2914/22)

Underskriftsside

Lars Møller (A)

Jens Kannegaard Lundager (D)

Tom Bytoft (A)

Kasper Bjerregaard (V)

Diana Therese Mikkelsen (O)

Jens Meilvang (I)

Benny Hammer (C)

Kasper Vindbjerg (F)

Ulf Harbo (Ø)