



Økonomiudvalget

DAGSORDEN

Sted:	Borgmesterens kontor
Dato:	Tirsdag den 10. juni 2025
Start kl.:	14:00
Slut kl.:	16:00
Medlemmer:	Kasper Bjerregaard (V) Benny Hammer (C) Lars Møller (A) Allan Gjersbøl Jørgensen (A) Jens Kannegaard Lundager (O) Kasper Vindbjerg (F) Sebastian Halkjær-Grauert (I) Diana Therese Mikkelsen (Æ) Ulf Harbo (N)

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Budget 2026-2029 Tekniske korrektioner	1
2. Budget 2026-2029 - Anlægsforslag	3
3. Status på udmøntningsplan 2025-2029	6
4. Vurdering af risiko ved kommunens indestående i pengeinstitutter.....	9
5. Mødeplan 2026	12
6. Mulighed for erstatning for tabt arbejdsfortjeneste til kommunalbestyrelsesmedlemmer.....	14
7. Bistand til politianmeldelse og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand til kommunalbestyrelsesmedlemmer, som udsættes for chikane, trusler, vold, hærværk eller lignende.....	16
8. Ældrerådsvalet	20
9. Vision for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger - Projektet Kloge Kvadratmeter – Fremtidens administrative bygninger	23
10. Personalepolitisk status 2024.....	27
11. Borgerrådgiverens beretning 2024.....	29
12. Whistleblowerordningens årsberetning 2024-2025	32
13. Godkendelse af Reno Djurs gebyrblad 2026	36
14. Endelig vedtagelse af Lokalplan 128-707 Djurslands Efterskole.....	41
15. Grøn pulje Estruplund.....	44
16. Anlægsbevilling - Broer og bygværker.....	48
17. Anlægsbevilling - Forprojekt om Kystbeskyttelse og faunarev ved Grenaa Marina.....	52
18. Udbud af omkobling af CTS anlæg	54
19. Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 12 til spildevandsplanen	56
20. Godkendelse af Regnskab 2024 - Grenaa Lystbådehavns Fond.....	58
21. Fremtidig anvendelse af Østergade 36.....	60
22. Orientering om Årsregnskab for boligorganisationen B45 2023/24.....	62
23. Orientering om brug af Call in bestemmelse i GABs afdeling 10	64
24. Igangsætning af planlægning for Energiklynge Djursland	67
25. Tillæg nr. 13 til spildevandsplan vedr. centralisering.....	73

26. Garantistillelse til AquaDjurs - udvidelse af Fornæs Renseanlæg.....	77
27. Krav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune.....	81
28. Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) (sammenhæng til Ældrereform).....	86
29. Forslag om oprettelse af en ekstra §108-bolig i Ørum til borgere med domstype 2 og 3.....	89
30. Folkeskolens Kvalitetsprogram: Frisættelse og lokale beslutninger	93
31. Folkeskolens Kvalitetsprogram: Skolebestyrelsers deltagelse i udviklingssamtaler og repræsentation fra det lokale erhvervsliv	99
32. Køb af ejendom.....	102
33. Ekspropriation.....	103
34. Orientering	104
35. Godkendelse af beslutningsprotokol.....	105
Bilagsoversigt.....	106

1. Budget 2026-2029 Tekniske korrektioner

00.30.10.S00

25/2955

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

I budgetproceduren og tidsplanen for budget 2026-2029, er det planlagt, at fagudvalgene behandler tekniske korrektioner og mængdeændringer på eget område i juni. Denne sag præsenterer de aktuelle korrektioner og reguleringer på Økonomiudvalgets område.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

I henhold til den økonomiske politik er det vedtaget, at de tekniske korrektioner skal fremlægges til behandling og godkendelse i fagudvalgene og Økonomiudvalget, på baggrund af direktionens behandling. Fagudvalgenes inddragelse i behandlingen skal sikre strategien om en tydelig rolle og ansvar fra fagudvalgenes side.

Økonomiske konsekvenser

I det tekniske budget indgår der fremskrivning og effekt af Kommunalbestyrelsens beslutninger med virkning for budgetårene 2026-2029. Hertil kommer reguleringer og konsekvensen af udviklingen i de enkelte befolkningsgrupper (mængdeændringer) samt tekniske korrektioner og korrektioner på baggrund af lov- og cirkulæreændringer.

Korrektioner på baggrund af lov- og cirkulæreændringer er først kendt ultimo juni, idet dette er en del af aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2026. Lov- og cirkulæreprogrammet er den compensation/modregning, som kommunerne modtager/betaler som følge af lovændringer og er som hovedregel budgetneutrale ændringer, som forvaltningen indregner som en del af det tekniske budget, som behandles af Økonomiudvalget den 18. august 2025.

Tekniske korrektioner udarbejdes på baggrund af eksempelvis udefrakommende årsager som f.eks. ny lovgivning og ikke-forudsete ændringer. Det fremgår af beskrivelserne, om der er tale om en korrektion indenfor eller udenfor servicerammen.

I overensstemmelse med budgetproceduren har forvaltningen udarbejdet en beskrivelse af de indarbejdede tekniske korrektioner, som totalt udgør 7,1 mio. kr. i 2026 på Økonomiudvalgets område. Disse er vedlagt som bilag. En evt. udgift til regulering til administrationsbidrag til Udbetaling Danmark kendes endnu ikke. Beskrivelserne er vedlagt som bilag.

For at der er tale om en teknisk korrektion, skal mindst ét af nedenstående kriterier være opfyldt:

- Korrektionen vedrører ny lovgivning, herunder lovpligtige ydelser.
- Korrektionen vedrører fejlretning.
- Korrektionen vedrører uundgåelige og ikke-forudsete ændringer i udgifter og indtægter af eksterne årsager.

Lovgrundlag

Tekniske korrektioner indgår som en opstart af budgetarbejdet for de kommende år og som et redskab i forbindelse med udarbejdelse af forslag til kommunens årsbudget og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at de tekniske korrektioner på Økonomiudvalgets område godkendes.

Bilag:

1	Åben Tekniske korrektioner B2026-2029 ØK	51225/25
2	Åben Tekniske korrektioner budget 2026 Økonomiudvalget	41936/25

2. Budget 2026-2029 - Anlægsforslag

00.22.00.G01

24/9434

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Denne sag giver fagudvalgene mulighed for at prioritere anlægsforslag til budget 2026-2029 på udvalgets eget område. For at sikre det bedst mulige grundlag for budget 2026 og skabe hensigtsmæssige rammer for forhandlingsprocessen prioriterer fagudvalgene og Økonomiudvalget anlægsforslagene indenfor eget område på møder i maj/juni. Prioriteringerne indgår i budgethandlingerne, der starter i august 2025.

I budget 2025 blev der vedtaget en samlet anlægsramme på 113 mio. kr. i anlægsudgifter og 18 mio. kr. i anlægsindtægter i 2026. Hvilket svarer til målsætningen i den økonomiske politik om at anlægsudgifterne årligt skal udgøre ca. 100 mio. kr. Niveauet for anlægsrammen er afhængigt af aftalerne om kommunernes økonomi, som for 2026 forventes udmeldt i juni 2025. I en foreløbig udmelding fra KL fremgår en vejledende ramme på 99,3 mio. kr. for Norddjurs Kommune i 2026.

Ud af anlægsrammen 113 mio. kr. er der allerede disponeret ca. 27 mio. kr. til en række anlæg i 2026, der allerede er prioriteret og igangsat, lovpligtige anlæg, samt eksternt finansierede anlæg. Det er eksempelvis dokning af færger. Herudover er der politisk prioriteret anlæg for ca. 105,1 mio. kr. i budgetaftalen fra 2024 samt øvrige anlæg der efterfølgende har været genstand for en politisk prioritering. Der resterer således som udgangspunkt ikke noget råderum af den samlede afsatte ramme til anlægsudgifter i 2026.

Direktionen har drøftet den vedtagne budgetprocedure og herunder også drøftet en strategisk retning for anlægsforslag, og der er lavet en vejledende prioritering af anlægsforslagene for at understøtte behandlingen og prioriteringerne i udvalgene.

På baggrund af ovennævnte er anlægsforslagene vejledende inddelt i tre overordnede kategorier 1, 2 og 3 for at understøtte det politiske arbejde i udvalgene.

1. Anlæg, der er lovpligtige eller igangsatte og hvor det vil koste kommunen penge at trække sig ud. Det er f.eks. dokning af Anholt færgeren m.v.
2. Anlæg der er politisk prioriteret i budgetaftalen fra 2024, samt anlæg i øvrigt, der efterfølgende har været genstand for en politisk prioritering.
3. Øvrige anlæg og nye anlægsforslag.

Økonomiudvalget skal som grundlag for de kommende budgetforhandlinger foretage en prioritering af udvalgets egne anlægsforslag med afsæt i de tre kategorier. Anlægsforslagene prioriteres 1, 2 eller 3, hvor 1 gives til de anlæg, som udvalget prioriterer højest.

Anlægsbeskrivelserne og oversigt for Økonomiudvalget er vedlagt. Samtidig vedlægges oversigt over samtlige anlægsforslag.

I forhold til prisfremskrivning vil der være anlægsforslag som fx puljer og eksternt finansierede projekter, hvor der ikke er foretaget fremskrivning.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er i den økonomiske politik vedtaget et anlægsniveau på minimum 100 mio. kr. årligt i anlægsudgifter.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens årlige behandling af overførselssagen, skal der foretages en prioritering af, hvilke anlæg der skal overføres til det efterfølgende år, og hvilke anlæg der potentielt skal udskydes til et senere år.

Anlægsinvesteringerne skal desuden støtte op om den vedtagne Plan- og Udviklingsstrategi 2023, kommuneplan 2021 samt principper for bæredygtighed i Norddjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser på nuværende tidspunkt.

KL har forud for økonomiforhandlingerne udsendt foreløbige vejledende rammer og nøgletal på service og anlæg, hvoraf der fremgår en teknisk vejledende anlægsramme for 2026 på 99,3 mio. kr. for Norddjurs Kommune. KL gør opmærksom på, at der er tale om vejledende tekniske rammer, således, at der lokalt er mulighed for at få et pejlemærke tidligt i budgetprocessen. Som følge af, at der er indgået en økonomiaftale for 2026 ultimo maj er det forventningen, at den teknisk vejledende anlægsramme bliver omkring 109 mio. kr.

Lovgrundlag

Anlægsforslag indgår som en opstart af budgetarbejdet for de kommende år og som et redskab til prioritering i forbindelse med udarbejdelse af forslag til kommunens årsbudget. Anlægsforslag er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget prioriterer anlægsforslagene indenfor eget udvalgsområde med 1, 2 eller 3, hvor anlæg i kategori 1 har den højeste prioritet.

Bilag:

1	Åben	ØK anlægsoversigt B2026-2029	49787/25
2	Åben	Anlægsforslag budget 2026 - 2029 Økonomiudvalget	39376/25
3	Åben	B2026-2029 - Samlet oversigt over anlægsforslag	49786/25

3. Status på udmøntningsplan 2025-2029

00.30.10.S00

24/7615

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Denne sag indeholder en statusopfølgning på udmøntningsplanen for budget 2025-2028. Udmøntningsplanen er dynamisk og bliver løbende ajourført og vedlagt findes en opdateret version pr. ultimo maj 2025. De anførte tidspunkter i planen er vejledende, og kan blive justeret. Det indstilles, at udmøntningsplanen drøftes og godkendes.

I vedhæftede udmøntningsplan indgår samtlige emner fra budgetaftalen for 2025, og der er beskrevet proces og status i de enkelte sager.

Udmøntningsplanen er opdelt i driftsændringer, råderumsforslag, anlægsprojekter samt hensigtserklæringer.

Budgetaftalen indeholder i år relativt mange opgaver, og der er bl.a. med baggrund i råderumskataloget tale om en række emner, som går på tværs. Der arbejdes i Koncernledelsen med at få disse tæt forbundet og forankret i organisationen og aktivt skabe mere værdi ud i afdelingerne og direktionen har månedlig status på de indsatser, som kræver fokus på tværgående koordination og hvor der løbende kan være behov for vurdering af ansvarsområder, samarbejde og snitflader mellem direktion og koncernledelsen.

Af større strategiske tværgående emner kan nævnes:

- Arbejdet med kloge m2, som skaber de bedste rammer for borgere og ansatte og reducerer kapacitet og omkostninger m.v.
- Flådestyringsenhed, som skal udvikle og drive centraliseret flådestyring af kommunens køretøjer for at reducere CO2 og optimere drift, indkøb og kørsel af køretøjer.
- Diverse effektiviseringer af arbejdsgange i administrationen fx omkring implementering af generativ kunstig intelligens i alle dele af organisationen.

- Ressourcer til natur og miljøområdet som følge af miljøområdets stigende betydning og tiltagende kompleksitet til at vi som kommune udvikler os i takt med kravene fra omverdenen.
- Aktiv/helhedsorienteret indsats målrettet sygefravær generelt i kommunen
- De nationale reformer

Der er løbende kommunikation og formidling omkring udmøntningsplanen i hele organisationen og i vedkommende sager sker der inddragelse af MED-organisationen, Direktionen og Koncernledelsen.

De punkter, der allerede er implementeret, er markeret med X for afsluttet. Det er eksempelvis afledt drift i forbindelse med flere af anlægsprojekterne.

Opdatering af udmøntningsplanen viser, at der generelt er fremdrift i opgaverne som forventet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Udmøntningen af budgettet tager strategisk udgangspunkt i den politisk Plan- og Udviklingsstrategi som er vedtaget i november 2023, og sætter retning for både den strategiske og fysiske udvikling og har særlig fokus på Natur, Prioritering af arealer og Den grønne omstilling. Plan- og udviklingsstrategien og dens arbejde med visioner og FN's verdensmål er retningsgivende for al fysisk og strategisk planlægning i kommunen, også planlægningen af politikker, strategier samt handleplaner.

Udmøntningen har endvidere værdimæssigt afsæt i værdierne Vores Norddjurs og der vil blive arbejdet aktivt med: Tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab med fokus på den tværgående og helhedsorienterende tænkning. Det udmønter sig blandt andet i løsningen af kerneopgaven, herunder service til borgere og erhvervsliv, samt i måden, hvorpå der skabes udvikling i og af kommunen som helhed og ledelse i samspil med medarbejdere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at den halvårslige status på udmøntningsplanen drøftes og godkendes.

Bilag:

1 Åben Udmøntningsplan 2025-2028 - original

99814/24

4. Vurdering af risiko ved kommunens indestående i pengeinstitutter

00.32.10.000

24/6397

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Ifølge Norddjurs Kommunes finansielle politik skal der foretages en årlig solvensvurdering af kommunens hovedbankforbindelser. Solvensvurderingen er bagudrettet og omfatter 2024. Norddjurs Kommune har i 2024 haft aftale med Danske Bank som hovedbank, og Djurslands Bank som kapitalforvalter. Derudover er der også aftale med SEB Bank som kapitalforvalter. SEB Bank har hovedsæde i Sverige og aflægger ikke særskilt regnskab for de danske aktiviteter. På den baggrund er de ikke omfattet af det danske Finanstilsyns tilsynsdiamant. Derfor fremgår alene de internationale standarder for solvenskrav af tabellen. Det svenske finanstilsyn (Finansinspektionen) fører kontrol med banken, sammen med det danske finanstilsyn som har kontrollen med den danske filial.

Norddjurs Kommune anvender i forbindelse med solvensvurderingen af vores bankforbindelser Finanstilsynets tilsynsdiamant. Tilsynsdiamanten indeholder en række pejlemærker hvor Finanstilsynet vurderer en række særlige risikoområder for pengeinstitutterne. De opsatte grænseværdier skal alle danske pengeinstitutter som udgangspunkt overholde. I 2024 har både Danske Bank og Djurslands Bank overholdt kravene i tilsynsdiamanten.

Forvaltningen følger løbende pengeinstitutternes målinger af pejlemærkerne, og vil handle på eventuelle faresignaler. Hvis solvensbehovet afviger fra minimumskravet på 8 pct., bliver økonomiudvalget informeret jf. den finansielle politik.

Tilsynsdiamanten består af 4 elementer.

- Summen af store engagementer under 175 pct.
- Udlånsvækst under 20 pct.
- Ejendomseksponering under 25 pct.

- Likviditetspejlemærke større end 100 pct.

De enkelte elementer kan kort forklares således:

1. Summen af store eksponeringer under 175 pct.

Bankens 20 største eksponeringer skal være under 175 pct. af bankens kernekapital.

2. Udlånsvækst under 20 pct.

Væksten i udlån målt år til år skal være under 20 pct.

3. Ejendomseksponering under 25 pct.

Ejendomseksponeringen er defineret som den andel af samlet udlån og garantidebitorer, der vedrører brancherne 'fast ejendom' samt 'gennemførelse af byggeprojekter, der indberettes til Finanstilsynet.

Grænseværdien er 25 pct. og opgøres før nedskrivninger.

4. Likviditetspejlemærke skal være større end 100 pct.

Likviditetspejlemærket angiver pengeinstituttets evne til at klare et tre måneders likviditetsstress. Likviditetspejlemærket skal sikre, at pengeinstituttet i tide reagerer på potentielle udfordringer med overholdelse af det lovmæssige LCR-krav (Likviditetsreglerne LCR, *Liquidity Coverage Requirement* fastsætter krav til pengeinstituttets beholdning af likvide aktiver), jo større likviditetsrisici et pengeinstitut har, jo større overdækning i forhold til det lovmæssige LCR-krav bør pengeinstituttet have. Likviditetspejlemærket er altså lig den laveste månedlige værdi indenfor de kommende tre måneder fra opgørelsen. Tilsynsdiamantens grænseværdi for likviditetspejlemærket er 100 pct.

Udover de 4 pejlemærker i tilsynsdiamanten måles også på solvens. Solvens er et udtryk for pengeinstituttets kreditværdighed. Alle tre bankers solvensbehov ligger over minimumskravet jf. Finanstilsynet vejledning.

På baggrund af de indhentede oplysninger vurderes det, at både Danske Bank og Djurslands Bank overholder kravene i tilsynsdiamanten pr. 31.12.2024, samt at SEB lever op til solvenskravene.

Tilsynsdiamanten for pengeinstitutter for 2024. (2023 i parentes).

	Danske Bank	Djurslands Bank	SEB
Summen af store eksponeringer under 175 pct.	116,0 (94,0)	67,8 (81,7)	
Udlånsvækst under 20 pct.	-14,0 (-9,0)	13,4 (2,4)	
Ejendomseksponering under 25 pct.	12,0 (12,0)	8,6 (9,6)	
Likviditetspejlemærke større end 100 pct.	138,0 (151,0)	449,4 (485,5)	
Solvensgraden i pct. (kernekapitalprocent)	17,8 (18,8)	21,4 (21,8)	20,3 (20,7)
Solvensbehovet i pct. (skal være over 8 pct.)	11,2 (10,7)	9,6 (9,8)	10,2 (10,3)

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Den finansielle politik sikrer, at Finanstilsynets gældende krav til kommunens hovedbankforbindelser bliver efterprøvet årligt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om finansiell virksomhed, som giver Finanstilsynet bemyndigelse til at opsætte en række regler og kriterier som banker og sparekasser skal opfylde.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at orienteringen godkendes.

5. Mødeplan 2026

00.22.00.P00

25/4237

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Forud for hvert kalenderår godkender Kommunalbestyrelsen og udvalgene den politiske mødeplan, og på denne baggrund forelægges nærværende sag.

Det følger af de styrelsesretlige rammer, at Kommunalbestyrelsen og udvalgene træffer beslutning om, hvor og hvornår ordinære møder i henholdsvis Kommunalbestyrelsen og udvalg afholdes.

Kommunalbestyrelsen skal således i nærværende sag godkende mødeplanen for så vidt angår møderne i Kommunalbestyrelsen, imens Økonomiudvalget – under forudsætning af Kommunalbestyrelsens godkendelse – godkender mødeplanen for så vidt angår møderne i Økonomiudvalget. Efter mødeplanens godkendelse er mødeplanen som udgangspunkt bindende.

Forslag til mødedatoer i 2026 følger af vedlagte mødeplan. Kommunalbestyrelsesmøderne afholdes på rådhuset i Grenaa. Kommunalbestyrelsens møder starter kl. 17 imens møderne i Økonomiudvalget starter kl. 13.

Når Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget har godkendt mødeplanen, vil der efterfølgende være en behandling i fagudvalgene af mødedatoer for de enkelte udvalg.

På gruppeformandsmødet den 6. maj 2025, blev der præsenteret oplæg for afvikling af mødeplan 2026 således, at møderne foregår i et 4-ugers møderul:

- Uge 1: Fagudvalg
- Uge 2: Ingen møder
- Uge 3: Økonomiudvalgsmøde

- Uge 4: Kommunalbestyrelsesmøde

Det vil sige, at ugen efter fagudvalgsmøderne vil være mødefri for at beslutninger fra fagudvalgene kan nå at være klar til udsendelse af dagsorden til Økonomiudvalgs mødet.

Gruppeformandskredsen kvalificerede oplægget og der er samlet set opbakning til 4-ugers møderul, som beskrevet.

I mødeplanen er også angivet forslag til i hvilke uger, formøder til fagudvalgene kan afholdes.

Foruden møderne i Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget indeholder mødeplanen også datoer for gruppeformandsmøder og temamøder i Kommunalbestyrelsen.

Temamøderne i Kommunalbestyrelsen omfatter først og fremmest de årlige møder med henholdsvis Grenaa Havn og Aarhus Lufthavn, og budgettemamøde i august. Herudover giver temamøderne mulighed for at tage specifikke emner eller sager op som et supplement til den almindelige behandling i udvalg og Kommunalbestyrelsen. Det kan eksempelvis være i forhold til sager, hvor der er et særligt behov for drøftelse af politiske målsætninger, herunder også på tværs af udvalg, eller i forhold til særligt komplekse og omfangsrige sager. I forslaget til årsplanen er der indarbejdet, at hvert fagudvalg kan byde ind med et emne til et temamøde i 2026. Hvis der herudover opstår emner, der skal behandles på et temamøde, kan der være behov for at justere i planen, herunder eventuelt at have to emner på et temamøde. Der invites til temamøder i kalenderen fra kl. 14.00 - 14.45/15.30 samme dage, som der afholdes kommunalbestyrelsesmøder.

Foreløbigt forslag til årshjul for temamøder i 2026 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at mødeplan for 2026 godkendes.

Bilag:

1	Åben Udkast 2 - Mødekalendar 2026 - KB tirsdage	50898/25
2	Åben Udkast til årshjul for KB temamøder 2026	53013/25

6. Mulighed for erstatning for tabt arbejdsfortjeneste til kommunalbestyrelsesmedlemmer

81.14.10.G00

25/3086

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Fra 1. januar 2026 ændres reglerne for, om medlemmer af kommunalbestyrelsen kan få erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt ordningen skal kunne anvendes i den kommende funktionsperiode, og på denne baggrund forelægges sagen.

Efter de nugældende regler i lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 5 kan et kommunalbestyrelsesmedlem vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste mod reduktion af det faste vederlag. Ordningen indebærer, at et medlem, der vælger at benytte ordningen, modtager et reduceret fast vederlag (reduktionen er 26.056,38 kr. i 2025). Til gengæld modtager medlemmet erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for tid brugt på pligtmæssige møder, kurser og seminarer samt en række øvrige aktiviteter i forbindelse med hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem.

Fremover skal kommunalbestyrelsen aktivt beslutte, om ordningen skal gælde i den kommende funktionsperiode. Beslutningen skal træffes senest 6 måneder før funktionsperiodens udløb, dvs. senest den 30. juni 2025. Beslutningen får virkning for den kommende funktionsperiode, dvs. 2026-2029 og er bindende for hele perioden.

Ordningen er hidtil anvendt i meget begrænset omfang i Norddjurs Kommune, og ingen medlemmer har benyttet ordningen de seneste 8 år. Administration af ordningen er relativt omfattende for såvel forvaltningen som det enkelte medlem.

Hvis der træffes beslutning om, at der skal være mulighed for at anvende ordningen med erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, kan kommunalbestyrelsen desuden beslutte,

at der ved anvendelse af ordningen skal være krav om, at medlemmet fremlægger en erklæring afgivet af en uafhængig revisor, der er godkendt efter revisorloven.

Økonomiske konsekvenser

Aktuelt er der ingen medlemmer af kommunalbestyrelsen, der modtager erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. Anvendelse af ordningen vil kunne medføre forøgede udgifter til vederlæggelse i form af tabt arbejdsfortjeneste samt eventuel godtgørelse af udgifter til revisorerklæringer.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 5

Lov nr. 1777 af 28. december 2023 om ændring af lov om valg til Folketinget og forskellige andre love og om ophævelse af lov om midlertidig videreførelse af rettigheder efter lov om kommunale og regionale valg og lov om valg af danske medlemmer til Europa-Parlamentet i forbindelse med Det Forenede Kongeriges udtræden af Den Europæiske Union § 4.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at der træffes beslutning om, hvorvidt der i den kommende funktionsperiode skal være mulighed for at anvende ordningen med erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Hvis der træffes beslutning om, at der skal være mulighed for at anvende ordningen med erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, skal der desuden træffes beslutning om, hvorvidt der ved anvendelse af ordningen skal være krav om at medlemmet fremlægger en erklæring afgivet af en uafhængig revisor, der er godkendt efter revisorloven.

7. Bistand til politianmeldelse og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand til kommunalbestyrelsesmedlemmer, som udsættes for chikane, trusler, vold, hærværk eller lignende

81.14.10.A26

25/3561

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Undersøgelser viser, at chikane mv. mod kommunalpolitikere er et stigende problem. Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om, at forvaltningen yder bistand til politianmeldelse samt opfølgning herpå og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand for kommunalbestyrelsesmedlemmer, som udsættes for chikane, trusler, vold, hærværk eller lignende, og på det grundlag forelægges sagen.

KL har i 2024 udsendt en skrivelse til alle kommuner, hvori det anbefales, at kommunalbestyrelsen tager stilling til, hvordan forvaltningen kan hjælpe. Det er en forudsætning for den hjælp, som forvaltningen kan tilbyde, at kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at forvaltningen kan hjælpe med at indgive politianmeldelse, og at kommunen kan betale for psykologbistand mv. til kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Bistand til politianmeldelse kan ydes, når chikanen mv. har en nær sammenhæng med udførelsen af de aktiviteter, som medlemmet varetager i sin egenskab af kommunalbestyrelsesmedlem, dvs. når chikanen mv. er forårsaget af vedkommendes varetagelse af hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem.

Det er desuden en betingelse, at der foreligger en tidsmæssig forbindelse mellem chikanen mv. og kommunalbestyrelsesmedlemmets ønske om at blive bistået af forvaltningen med henblik på at indgive politianmeldelse eller i øvrigt tage kontakt til politiet herom.

Ydelse af godtgørelse til psykologbistand kan ske i henhold til lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 11, hvis det behandlingskrævende behov er forårsaget af det enkelte medlems varetagelse af hvervet. Vurderingen heraf foretages på baggrund af oplysninger om karakteren og

omfanget af chikanen mv., og om der er en tidsmæssig forbindelse mellem chikanen mv. og behovet for psykologbistand.

Straffeloven indeholder en række forskellige bestemmelser, som er relevante i situationer, hvor lokalpolitikere bliver udsat for chikane, trusler, vold og hærværk, herunder særlige bestemmelser om vold, trusler, chikane mv. mod nogen, som handler i offentlig tjeneste eller hverv og almindelige bestemmelser om vold, trusler, husfredskrænkelser, ærekrænkelser (injurier) og forfølgelse (stalking). Hertil kommer regler om mulighederne for at give den person, der har udøvet krænkelsen, et tilhold (forbud mod at rette henvendelse eller kontakte den forurettede).

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med sin beslutning fastlægge rammerne for, at der kan ydes bistand og godtgørelse til medlemmerne. Rammerne skal fastsættes ud fra saglige og objektive kriterier. Sådanne kriterier kan f.eks. være karakteren og omfanget af krænkelsen samt den påvirkning, som den pågældende type krænkelse kan antages at have, og om den pågældende overtrædelse af straffeloven er undergivet privat eller offentlig påtale.

Kommunalbestyrelsen kan i den forbindelse træffe beslutning om, at muligheden for at få bistand til politianmeldelse og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand mv. kun skal omfatte bestemte former for krænkelser og dermed ikke alle former for krænkelser.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at ærekrænkelser (injurier) i henhold til straffelovens § 267 ikke skal være omfattet af muligheden for at få bistand til politianmeldelse og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand mv. med henvisning til, at ærekrænkelser som følge af krænkelsens karakter og omfang som udgangspunkt må antages at ville medføre en ringere grad af påvirkning af den forurettede end andre typer af krænkelser. Ærekrænkelser er desuden i henhold til straffelovens § 275 som hovedregel undergivet privat påtale.

Det er ikke muligt at yde bistand eller godtgørelse i situationer, hvor behovet herfor udspringer af private konflikter eller lignende.

Der er ikke p.t. hjemmel i lovgivningen til, at der kan ydes psykologbistand til kommunalbestyrelsesmedlemmers nærmeste familie/pårørende. KL har rettet henvendelse til justitsministeriet med henblik på at undersøge muligheden for, at der skabes hjemmel i lovgivningen hertil.

Det foreslås, at der træffes beslutning om, at der kan ydes udgiftsgodtgørelse til psykologbistand til kommunalbestyrelsesmedlemmers nærmeste familie/pårørende, som udsættes for chikane, trusler, vold, hærværk eller lignende, som har sammenhæng med det pågældende kommunalbestyrelsesmedlems hverv under forudsætning af, at der skabes den fornødne hjemmel i lovgivningen.

Det foreslås, at forvaltningen bemyndiges til at vurdere, om betingelserne for få bistand til politianmeldelse og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand er opfyldt, herunder betingelserne om tidsmæssig forbindelse og sammenhæng med varetagelse af hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem samt at fastlægge omfanget af bstanden og udgiftsgodtgørelsen med udgangspunkt i praksis for psykologbistand til kommunens ansatte.

Hvis forslaget vedtages, vil følgende tekst blive medtaget i Håndbog for Kommunalbestyrelsen:

”Kommunalbestyrelsesmedlemmer, som udsættes for chikane, trusler, vold, hærværk eller lignende, har mulighed for at få bistand fra forvaltningen til politianmeldelse samt opfølgning herpå og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand. Det er en betingelse for bstanden, at chikanen mv. har sammenhæng med hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem, og at der er tidsmæssig forbindelse mellem chikanen mv. og ønsket om at få bistand fra forvaltningen.

Ærekrænkelser (injurier) er ikke omfattet af muligheden for at få bistand til politianmeldelse og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand, og der kan ikke ydes bistand eller godtgørelse i situationer, der udspringer af private konflikter eller lignende.

Henvendelse om bistand til politianmeldelse eller udgiftsgodtgørelse til psykologbistand skal rettes til Ledelsessekretariatet.”

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat særskilte midler i budgettet til udgiftsgodtgørelse til psykologbistand til kommunalbestyrelsesmedlemmer. Eventuelle udgifter vil blive afholdt under kommunalbestyrelsens øvrige udgifter.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 11

Kommunalfuldmagten

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

1. forvaltningen yder bistand til politianmeldelse samt opfølgning herpå og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand for kommunalbestyrelsesmedlemmer, som udsættes for chikane, trusler, vold, hærværk eller lignende
2. ærekrænkelser (injurier) i henhold til straffelovens § 267 ikke skal være omfattet af muligheden for at få bistand til politianmeldelse og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand
3. der kan ydes udgiftsgodtgørelse til psykologbistand til kommunalbestyrelsesmedlemmers nærmeste familie/pårørende, som udsættes for chikane, trusler, vold, hærværk eller lignende under forudsætning af, at der skabes hjemmel til dette i lovgivningen
4. forvaltningen bemyndiges til at vurdere, om betingelserne for få bistand til politianmeldelse og udgiftsgodtgørelse til psykologbistand er opfyldt, herunder betingelserne om tidsmæssig forbindelse og sammenhæng med varetagelse af hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem samt at fastlægge omfanget af bistanden og udgiftsgodtgørelsen med udgangspunkt i praksis for psykologbistand til kommunens ansatte

8. Ældrerådssvalget

84.12.00.P21

25/235

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

I lighed med Kommunalbestyrelsesvalg og Regionrådsvalg, skal der i 2025 afholdes Ældrerådssvalg i Norddjurs Kommune.

I den forbindelse skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til Ældrerådets valgbestyrelse, valgform samt antal tilforordnede til Ældrerådssvalget.

Ældrerådets valgbestyrelse

Ældrerådet har på sit møde den 6. februar 2025 udpeget følgende personer til Ældrerådets valgbestyrelse:

- Gitte Eilersen
- Benthe Andersen
- Else Jacobsen
- Anne-Marie Schougaard.

Valgbestyrelsen udarbejder i samarbejde med forvaltningen en drejebog for Ældrerådssvalget. Derudover udarbejder udvalget en valgbekendtgørelse, som behandles i Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen i august 2025.

Valgbestyrelsens opgaver spænder desuden over praktisk planlægning samt koordinering af valgtilforordnede i samarbejde med det øvrige Ældreråd.

Valgform

Ældrerådet har drøftet, hvilken valgform, der ønskes til Ældrerådvalget. Ældrerådet ønsker, at der i lighed med tidligere år, afholdes fremmødevalg med anvendelse af fysiske valgbøger samtidig med de øvrige valg til Kommunalbestyrelsen og Regionsrådet.

Det foreslås desuden, at Ældrerådvalget på Anholt foregår som brevvalg på samme måde som tidligere.

Tilforordnede

De seneste valg har der været omkring 44 valgtilforordnede til Ældrerådvalget. Ældrerådet oplever dog, at de bliver sværere at finde tilforordnende som kan være til stede hele dagen og samtidig deltage i optællingen om aftenen. Derfor foreslår Ældrerådet, at der i stedet for de 44 valgtilforordnede, der typisk deltager i Ældrerådvalget udvides til, at der kommer 2 ekstra om aftenen på alle valgsteder.

Nedenfor er forslag til antal tilforordnede til bemanning af afstemningsstederne.

Afstemningssted	Antal tilforordnede i dagtimerne	Ekstra bemanning om aftenen
Kulturhuset Pavillonen	8	2
Kulturhuset Stationen	4	2
Grenaa Idrætscenter	8	2
Nørre Djurs Hallen	4	2
Ørum Aktiv Center	4	2
Vivild Gymnastik- og Idrætsefterskole	4	2
Auning Idræts- og Kulturcenter	4	2
Rougsø Hallen	4	2
Allingåbro Idrætshal	4	2
Tilforordnende i alt	44	18

Økonomiske konsekvenser

Udbetaling af diæter til de tilforordnede til Ældrerådvalget foregår efter samme regler, som gælder for valgstyrelse/valgtilforordnede ved valget til Kommunalbestyrelsen og Regionsrådet.

Udgiften til 44 tilforordnede udgør ca. 0,100 kr. Ved ekstra aftenbemanning (i alt 62 personer) stiger udgiften til ca. 0,125 kr. Det forventes, at merudgiften kan afholdes indenfor det afsatte budget til afvikling af valg.

Indstilling

Chef for Borgerservice, IT og Digitalisering indstiller, at:

1. Kommunalbestyrelsen godkender Ældrerådets valgbestyrelse.
2. det godkendes, at der afholdes fremmødevalg med anvendelse af fysiske valgbøger til ældrerådsvalet.
3. det godkendes, at ældrerådsvalet på Anholt foregår via brevstemmer.
4. forslag til antal tilforordnede godkendes.

9. Vision for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger - Projektet Kloge Kvadratmeter – Fremtidens administrative bygninger

00.01.00.A00

25/750

Åben sag

Sagsgang

HU, ØK

Sagsfremstilling

I denne sag præsenteres visionen for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger. Visionen er formuleret på baggrund af en demokratisk og involverende proces, hvor medarbejdere og ledere sammen har bidraget med perspektiver og input. Visionen beskriver den overordnede retning for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger i Norddjurs og giver et billede af, hvordan kommunen ønsker at fremstå og blive opfattet i fremtiden. Visionen udgør dermed et fundament eller bagtæppe for de to øvrige spor i projektet om fremtidens administrative bygninger. Visionen præsenteres i OMU arbejdsgruppen den 20. maj, i Hovedudvalget den 27. maj og godkendes i Økonomiudvalget den 10. juni.

Baggrund

Norddjurs Kommune ønsker at skabe gode rammer for fremtidens liv og fællesskaber. Med projektet "Kloge kvadratmeter – Fremtidens Norddjurs" styrkes Norddjurs Kommunes attraktivitet som arbejdsplads og bosætningskommune. Der er tidligere foretaget en foranalyse af lokaleudnyttelsen, som viser, at administrationen er fordelt på flere kvadratmeter, end generelle nøgletal indikerer et behov for.

Projektet "Fremtidens Administrative Bygninger" er forankret som et delprojekt under "Kloge kvadratmeter – Fremtidens Norddjurs" og har særskilt fokus på at udvikle rammerne for arbejdspladserne i de administrative bygninger og dermed også understøtte attraktiviteten for Norddjurs Kommune som arbejdsplads inden for de givne rammer. På Økonomiudvalgsmøde den 12. november 2024 blev kommissoriet for projektet godkendt. Kommissoriet er vedlagt som bilag.

Arbejdet med at skabe rammerne for Fremtidens Administrative Bygninger, hviler på følgende kriterier:

- Opgaven i centrum
- Vi ser på helheden
- Mindst mulig indgriben

Projektet tager afsæt i administrationsbygningerne i Glesborg, Allingåbro og Voldby samt Rådhuset i Grenaa. I budgetaftalen 2025-2028 er det besluttet at sætte fokus på nye og bedre måder at anvende kommunens bygningsmasse – i første omgang administrationsbygningerne og Rådhuset. Opgaven er derfor at omlægge fra 4 til 3 administrative adresser med afsæt i nedlæggelsen af administrationsbygningen i Voldby. Det betyder, at der samles flere ansatte på færre kvadratmeter og det giver anledning til gentænkning af, hvordan vi sammen bedst udnytter de kvadratmeter, der er til rådighed.

Projektet har tre overordnede spor:

1. HR- og kulturspor: Udvikling af en stærk vision for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger, høringer og inddragelse af MED-organisationen.
2. Bygningsteknisk spor: Analyse af Norddjurs Kommunes administrative bygninger, ombygning, krav til arbejdspladser mv.
3. Analysespor- opgaver og funktioner: Samtænke udviklingen af fagområderne, der er repræsenteret i de administrative bygninger med deres bygningsmæssige behov, udvikle synergi mellem faggrupper og forvaltninger samt indretning af lokaler jf. fagspecifikke krav og arbejdsmiljø.

Vision for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger

Med henblik på at beskrive en fælles retning for udviklingen af vores administrative arbejdsfællesskaber de kommende år, er der gennem en involverende proces udarbejdet en vision for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger i Norddjurs. I udviklingen af visionen har det været et fokus at inddrage både medarbejdere og lederes perspektiver og ønsker. Derfor blev der den 11. marts 2024 afholdt visionsworkshop, hvor der var inviteret medarbejder- og ledelsesrepræsentanter fra alle administrative LMU'er og endvidere var Områdeudvalget for Administrationen inviteret i kraft af deres rolle som arbejdsgruppe under spor 1. På workshopen blev der arbejdet med

- Fremtidspostkort

- Fremtidsdrømme (det vi ønsker at skabe)
- Forbedringer (det vi kan optimere eller styrke)
- Fortællinger (det vi ønsker at være kendt for)

Den samlede pulje af input fra workshopen har gennemgået en systematiserings- og forenklingsproces for at kunne formulere en vision, som både er bredt favnende og tilpas enkel i sit udtryk.

Visionen tager afsæt i vores fælles ambition om at skabe gode arbejdspladser, hvor trivsel, faglighed og samarbejde går hånd i hånd. Den bygger på Norddjurs Kommunes kerneværdier – tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab – der sammen med psykologisk tryghed udgør fundamentet for det fremtidige administrative arbejdsliv. Visionen er behandlet i Direktionen, Koncernledelsen, OMU-arbejdsgruppen og i Hovedudvalget.

Visionen er vedlagt som bilag.

Beslutning i Hovedudvalget 27-05-2025

Der var en dialog om den politiske tidsplan for behandlingen af sagen om Kloge m2 - Fremtidens administrationsbygninger. Økonomiudvalget træffer beslutning om geografisk placering på mødet i september. Som nævnt i tidsplanen er der høring i MED-systemet forud for dette. I starten af 2026 forventes flytningen påbegyndt. Fremad kan visionen understøtte, hvordan vi udnytter vores kvadratmeter bedst muligt, og den sætter spændende rammer for det at være medarbejder i de administrative bygninger i Norddjurs Kommune. Det er vigtigt med relevant information og kommunikation løbende i processen. Det blev pointeret, at medarbejderne i Voldby ikke flytter, før rammerne er klar til dem, og at flytningen sker med fokus på opgaven og mindst mulig indgriben.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til projektet Kloge Kvadratmeter.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget godkender visionen.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|--|----------|
| 1 | Åben | Vision for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger | 46885/25 |
| 2 | Åben | Igangsættelse af projektet Kloge kvadratmeter og status på arealudnyttelse i kommunale bygninger | 46411/25 |
| 3 | Åben | Tidsplan for involvering af MED | 52282/25 |

10. Personalepolitisk status 2024

81.00.00.A00

25/3567

Åben sag

Sagsgang

HU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Den personalepolitiske redegørelse har til formål at skabe viden om og indsigt i de personalepolitiske forhold og indsatser. Redegørelsen udarbejdes årligt og tilgår Hovedudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i 2. kvartal. Redegørelsen samler organisatorisk viden med henblik på at understøtte attraktive arbejdspladser. Som det beskrives i HR-strategien, anvendes den personalepolitiske status til at gøre status på de tiltag, der i løbet af det forgangne år, har været med til at understøtte HR-strategiens tre hovedtemaer:

- En attraktiv og rummelig arbejdsplads for medarbejdere og ledere
- Kommunikation, samarbejde og kompetenceudvikling
- Rum til ledelse og udvikling af ledelse

Endvidere giver notatet et sammendrag af kommunens overordnede arbejdsmiljøarbejde og sygefravær i 2024 og der fremvises en række personalepolitiske nøgletal for Norddjurs Kommune for hele 2024, fx vedr. alder, løn, personaleomsætning, antal fuldtidsansatte mv. Tallene er primært trukket fra databasen KRL (Kommunernes og Regionernes Løndatakontor).

I foråret 2024 igangsatte Direktionen en udviklingsproces med afsæt i Norddjurs Kommunes Organisations- og ledelseskodeks, herunder værdierne tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab. Formålet med udviklingsforløbet var først og fremmest at understøtte den retning, som Kommunalbestyrelsen har sat ved at prioritere ressourcer, øge det tværgående samarbejde omkring de opgaver og udfordringer, der ikke kan løses inden for et enkelt område eller forvaltning. Udviklingsforløbet skal yderligere ses i sammenhæng med indsatser for øget afbureaukratisering og forenkling med fokus på at sikre et tværfagligt fokus i opgaveløsningen. Direktionens udviklingsproces har blandt andet identificeret tre overordnede strategiske indsatsområder for organisationen:

- Den attraktive arbejdsplads, herunder bæredygtige arbejdsfællesskaber, professionelt aktørskab og psykologisk tryghed
- Kursen for Vores Norddjurs, herunder politik, økonomi samt demokrati og fællesskab
- Strategiske samarbejder og potentialer, herunder udsyn, partnerskaber og innovation.

HR-indsatser spiller en central rolle i at realisere og styrke forudsætningerne for den strategiske udviklingsproces.

Den personalepolitiske status 2024 behandles i Direktionen den 14. maj 2025, Hovedudvalget den 27. maj 2025, Økonomiudvalget den 10. juni og Kommunalbestyrelsen den 17. juni 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Personalepolitikken, HR-strategi 2022-2025

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Formanden indstiller, at Hovedudvalget har en dialog om den personalepolitiske status

Bilag:

1 Åben Personalepolitisk status 2024

47058/25

Beslutning i Hovedudvalget den 27-05-2025

Redegørelsen blev taget til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget godkender orienteringen.

11. Borgerrådgiverens beretning 2024

00.01.00.P00

25/3155

Åben sag

Sagsgang

HU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har udarbejdet en beretning om henvendelser i 2024. Beretningen vedrører perioden 1. januar til 31. december 2024, hvor der har været 288 henvendelser til Borgerrådgiveren. Til sammenligning var der 289 henvendelser i 2023. Beretningen er vedlagt som bilag.

Henvendelserne i 2024 fordeler sig på følgende områder:

- Fællesforvaltningsdirektør 137
- Velfærdsdirektør 121
- Norddjurs Kommune* 6
- Uden for kompetence 24

*Generelle henvendelser, der ikke vedrører et direktørområde, f.eks. henvendelser fra andre kommuner om borgerrådgiverfunktionen, interview mv.

Borgerrådgiverens beretning er baseret på henvendelser til Borgerrådgiveren i 2024, og den indeholder en redegørelse for, hvilke problemstillinger, som har kendetegnet de henvendelser, Borgerrådgiveren har modtaget.

Beretningen indeholder en beskrivelse af antallet af henvendelser, hvilke direktørområder henvendelserne har vedrørt, samt en beskrivelse af hvilke emner, som har kendetegnet henvendelserne. Henvendelserne gør det muligt at se nærmere på, hvad der karakteriserer de sager, hvor den enkelte borger eller erhvervsdrivende er utilfreds med eller frustreret over den behandling, de har oplevet i mødet med kommunens behandling af deres sag.

I beretningen gives der eksempler på konkrete anonymiserede henvendelser til borgerrådgiverfunktionen. Eksempler skal ikke opfattes som et tegn på særlige udfordringer i den pågældende afdeling, hvorfra der er præsenteret et eksempel, de skal tjene som inspiration til læring og udvikling i hele kommunen.

På baggrund af henvendelser i 2024 sammenfatter Borgerrådgiveren på tværs af alle fagområder, at det er forhold omkring lang sagsbehandlingstid eller manglende afgørelse, der udgør den primære kilde til borgerens utilfredshed. Det er i de tilfælde, hvor Borgerrådgiveren har involveret forvaltningen i bevarelsen.

Det anbefales af Borgerrådgiveren, at de enkelte fagområder har det fornødne overblik i tilgangen af ansøgningssager og de ressourcer, der varetager sagsbehandlingen, for at sikre en realistisk fastsættelse af de offentliggjorte sagsbehandlingstider, så de er i overensstemmelse med hurtighedsprincippet. Derudover anbefaler Borgerrådgiveren at der fortsat bør være fokus på at orientere borgeren i de tilfælde, hvor dette ikke viser sig muligt at overholde den udmeldte frist.

Borgerrådgiveren gør forvaltningen opmærksom på, at Borgerrådgiveren er til rådighed for de enkelte afdelinger med henblik på præsentation af borgerrådgiverfunktionen ligesom Borgerrådgiveren er til rådighed, hvis et område eller enkelte afdelinger ønsker hjælp og inspiration til, hvordan man forebygge andelen af utilfredse borgere. Endelig tilbyder Borgerrådgiveren også

undervisning i de mere generelle sagsbehandlingsregler, f.eks. omkring aktindsigtsager, parts-høring,

notat- og journaliseringspligt, databaseskyttelsesreglerne mv.

På temamøde i Kommunalbestyrelsen har Borgerådsgiver Jesper Cortes givet et kort oplæg om beretningen for 2024. Borgerrådgiverens beretning 2024 behandles i Hovedudvalget d. 27. maj, i Økonomiudvalget d. 10. juni og i Kommunalbestyrelsen d. 17. juni.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Borgerrådgiverens beretning godkendes.

Bilag:

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Borgerrådgiverens beretning 2024 Norddjurs Kommune.docx | 44314/25 |
| 2 | Åben Notat - opfølgning på borgerrådgiverens beretning 2024 | 46796/25 |

Beslutning i Hovedudvalget den 27-05-2025

Kommunalbestyrelsen og Direktionen har haft besøg af Borgerådgiveren. Der er umiddelbart ikke noget alarmerende i beretningen. Det pointeres, at jo før borgerne kommer ind til Borgerådgiveren jo bedre, da det ellers kan være svært at gøre noget i sagerne. Derfor er det vigtigt, at borgerne er bekendte med Borgerrådgiveren. Der er opmærksomhed på dette bl.a. i Arbejdsmarkedsafdeling.

12. Whistleblowerordningens årsberetning 2024-2025

00.07.45.G00

25/2906

Åben sag

Sagsgang

HU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen forelægges i denne sag en orientering om den generelle aktivitet i Norddjurs Kommunes whistleblowerordning.

Ifølge lov om beskyttelse af whistleblowere, der trådte i kraft i december 2021, gælder der en særlig offentlighedsordning, som skal sikre offentligheden adgang til oplysninger om den generelle aktivitet i whistleblowerordningen. Offentliggørelse skal ske mindst 1 gang årligt og skal ses i lyset af, at de oplysninger, der indgår i en indberetning til whistleblowerenheden, ikke er omfattet af retten til aktindsigt.

Offentliggørelsen skal omfatte oplysninger om antallet af modtagne indberetninger, herunder oplysninger om, hvor mange indberetninger der er afvist, og hvor mange der har været undergivet realitetsbehandling samt hvor mange, der har givet anledning til politianmeldelse. Endvidere skal der offentliggøres en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, der er behandlet.

Den generelle aktivitet i Norddjurs Kommunes whistleblowerordning er senest offentliggjort i maj 2024. Her fremgik det, at der var modtaget 10 indberetninger til whistleblowerordningen i perioden april 2023 til marts 2024, herunder 1 indberetning, som fortsat var undergivet en indledende vurdering og 1 indberetning som fortsat var under realitetsbehandling.

For så vidt angår den indberetning, som fortsat var undergivet en indledende vurdering, kan det oplyses, at det ikke har været muligt at få yderligere oplysninger fra whistlebloweren. Whistleblowerenheden har indhentet oplysninger fra forvaltningen, og på baggrund heraf har whistleblowerenheden vurderet, at indberetningen ikke er omfattet af whistleblowerordningens anvendelsesområde og henlagt sagen.

For så vidt angår den indberetning, som fortsat var under realitetsbehandling, kan det oplyses, at whistleblowerenheden har modtaget en redegørelse fra forvaltningen, som whistleblowerenheden har vurderet fyldestgørende, og på baggrund heraf har whistleblowerenheden henvendt sagen.

Modtagne indberetninger i perioden april 2024 til marts 2025

I perioden april 2024 til marts 2025 er der modtaget i alt 7 indberetninger.

Sagernes status pr. 31. marts 2025 er følgende:

- 1 sag er blevet afvist, fordi de indberettede forhold falder udenfor whistleblowerordningen.
- 3 sager er blevet afvist efter en indledende vurdering, da whistleblowerenheden er kommet frem til, at de indberettede forhold ikke har en sådan alvorlighed, at de kan undersøges af whistleblowerenheden.
- 1 sag er blevet afvist efter en indledende vurdering, da det ikke ud fra de modtagne oplysninger har været muligt at vurdere, om de indberettede forhold er af en sådan alvorlighed, at de kan undersøges af whistleblowerenheden. Det har desuden ikke ud fra de modtagne oplysninger været muligt at fastslå, om indberetningen er foretaget af en person, som har været berettiget til at benytte ordningen. Whistlebloweren er ikke vendt tilbage på whistleblowerenhedens anmodning om yderligere oplysninger.
- 1 sag har været undergivet realitetsbehandling ved inddragelse af det relevante direktørrområde, og whistlebloweren er orienteret om, hvordan whistleblowerenheden har fulgt op på indberetningen.
- 1 sag er aktuelt undergivet realitetsbehandling. Det betyder, at whistleblowerenheden vurderer, at forholdet i indberetningen er omfattet af whistleblowerordningens anvendelsesområde, og derfor har iværksat en undersøgelse af forholdet. En del af sagen dog er afvist efter en indledende vurdering, da whistleblowerenheden er kommet frem til, at de indberettede forhold ikke har en sådan alvorlighed, at de kan undersøges af whistleblowerenheden.

Temaerne for indberetningerne i perioden april 2024 til marts 2025

Temaerne for sagerne er følgende:

- Temaet for den afviste sag vedrører private forhold.
- Temaet for de 3 sager, der blev afvist efter en indledende vurdering, vedrører arbejdsmiljø.
- Temaet for den sag, der blev afvist på grund af manglende oplysninger, vedrører arbejdsmiljø.
- Temaet for den sag, der har været undergivet realitetsbehandling, vedrører forhold for borgere på en kommunal institution.
- Temaet for den sag, som aktuelt er undergivet realitetsbehandling, vedrører borgeres kontakt med en kommunal afdeling.

Rammerne for whistleblowerordningen og oplysningerne om den generelle aktivitet i perioden april 2024 til marts 2025 er beskrevet i vedlagte årsrapport, der offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Whistleblowerenheden har modtaget en henvendelse fra Transparency International, Denmark, som oplyser, at de hvert år indsamler whistleblowerrapporter fra offentlige myndigheder, herunder kommuner med henblik på udgivelse af en samlet analyse af området. Indsamlingen foregår i 1. kvartal, og årsrapporterne fra whistleblowerordningen i Norddjurs Kommune har derfor ikke kunnet nå at komme med i analysen. Under henvisning hertil vil whistleblowerordningens årsrapport fremover følge kalenderåret, og den næste årsrapport vil således omfatte perioden januar 2025 – december 2025.

Hovedudvalget har på sit møde den 25. april 2024 opfordret til øget opmærksomhed på, hvad der skal behandles i henholdsvis MED-system og whistleblowerordningen. Hovedudvalget har i den forbindelse opfordret til, at dette kommunikeres på intra sammen med årsberetningen. Dette er så vidt vides ikke sket men vil ske i forbindelse med offentliggørelse af whistleblowerordningens årsberetning for 2024-2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Norddjurs Kommunes værdier: tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskaber.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblowere.

Indstilling

Punktet er til orientering.

Bilag:

1 Åben Whistleblowerordningens årsberetning 2024-2025.pdf

44168/25

Beslutning i Hovedudvalget den 27-05-2025

Whistleblowerordningens årsberetning blev taget til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen om den generelle aktivitet i Norddjurs Kommunes whistleblowerordning godkendes.

13. Godkendelse af Reno Djurs gebyrblad 2026

00.17.20.S29

25/3270

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Reno Djurs I/S beder Kommunalbestyrelsen om at godkende vedlagte gebyrblad for 2026.

Gebyrerne er beregnet på baggrund af vedlagte budget 2026 for Reno Djurs, som bestyrelsen godkendte på møde den 12. marts 2025. De væsentligste forhold ved budget 2026, herunder de afledte konsekvenser i forhold til gebyrerne, beskrives i det følgende.

Basisydelse (aktiviteter på anlægget i Glatved)

I løbet af de kommende år forventes deponeringsanlæggets omkostninger øget betydeligt.

Det øgede omkostningstræk, som for nuværende er behæftet med betydelig usikkerhed, skyldes primært to faktorer:

- Forventede krav om perkolatrensning (PFAS) forud for afledning til spildevandsrensningsanlæg
- En efterbehandlingsperiode, som vil række længere end de i lovgivningen forventede 30 år.

I 2025 er basisydelsens deponipriser øget med 50 kr./ton for at imødekomme forventede krav til spildevandsrensning.

Deponeringsanlæggets egenkapital udgør ca. 45 mio. kr. ved udgangen af 2024. Egenkapitalen forventes yderligere øget i 2025. Det anbefales, at egenkapitalen nu og fremadrettet ansues som en "risikopulje" til imødekommelse af det forventede øgede omkostningstræk.

Reno Djurs har i 2024 gennemført en opdateret beregning af deponeringsanlæggets sikkerhedsstillelse, som stilles over for Miljøstyrelsen. Sikkerhedsstillelsens opdaterede grundbeløb (kr./ton pr. affaldsklasse) er indregnet i 2026-gebyrerne.

Priser for modtagelse af haveaffald og træaffald - som alene retter sig mod Reno Djurs' Genbrugsstationer - er reguleret for omkostningsæghed.

	Affaldskategori	2025	2026
	Genanvendelse		
1	Haveaffald	190	270
2	Rent træaffald	240	520
	Forbrændingseget affald		
2	Småt brændbart	665	udgår
3	Stort brændbart	765	udgår
4	Landbrugsplast	875	udgår
5	Imprægneret træ	425	425
	Deponeringseget affald		
6	Blandet affald	730	770
7	Mineralsk affald	750	780
8	Farligt affald	760	700
	Jord		
9	Ren jord	25	25
10	Forurennet jord	250	260
	Specialbehandling		
11	Fejlsorteret affald	925	925

Renovationsgebyr

Alle renovationsgebyrer 2025 anbefales uændret i 2026. Renovationens gebyrer omfatter:

- Grundgebyr, som dækker ordning for plast/mad- og drikkekartonaffald samt glas/metal, ordning for papir/pap og tekstilaffald, ordning for farligt affald (kun helårsboliger), genbrugsstationer samt information, planlægning og administration.
- Forbrugsgebyr, som omfatter beholderen til indsamling af restaffald og madaffald.

På grundlag af de foreliggende budgetforudsætninger estimeres en overdækning på ca. 1 mio. kr. ved uændrede gebyrer.

Renovationsordningen

Renovationsordningen var gebyrmæssigt underdækket med 7,9 mio. kr. i 2024. Der er budgetteret med en underdækning på 21,2 mio. kr. i 2025, som dog forventes reduceret til ca. 15,5

mio. kr. som følge af producentansvaret på emballager, der indføres pr. 1. oktober 2025. Producentansvaret indebærer, at producentansvarets kollektive ordninger skal afholde de omkostninger til håndtering af emballager, som i dag afholdes af Reno Djurs.

Det estimeres, at Reno Djurs skal overvælte 24,8 mio. kr. på producentansvarets kollektive ordninger i 2026. Der er betydelig usikkerhed forbundet med det endelige beløb og dermed for producentansvarets faktiske effekt på Reno Djurs' gebyrer.

Genbrugsstationer

Genbrugsstationerne havde i 2024 en underdækning på ca. 4 mio. kr. som følge af øgede driftsomkostninger til affaldsbehandling og løbende vedligeholdelse. Der forventes øgede omkostninger i kommende år. I 2025 er der budgetteret med omkostninger på 68,5 mio. kr., mens der i 2026 budgetteres med omkostninger på 72 mio. kr.

Ved uændrede gebyrer for husholdninger og sommerhuse forventes en underdækning på 4,4 mio. kr. i 2026. Som følge af den forventede omkostningsreduktion på dagrenovationsordningen, der følger af producentansvaret, vil de samlede renovationsgebyrer for husholdninger og sommerhuse imidlertid kunne fastholdes uændret.

Genbrugsstationernes budgetterede omkostningsforøgelse fra 2025 til 2026 svarer til 5 %.

Genbrugsstationernes betaling-pr.-besøg-gebyr, som retter sig mod virksomheder, anbefales tilsvarende justeret fra 212 kr./besøg ekskl. moms i 2025 til 223 kr./besøg ekskl. moms i 2026.

Tømningsordning for bundfældningstanke

Det anbefales, at 2025 gebyrerne fastholdes uændret i 2026.

Øvrige tømningsordninger

Gebyrblad 2026 indeholder ikke gebyrer for følgende ydelser:

- Tømning af samletanke
- Tømning af olie- og benzinudskillere
- Tømning af fedtudskillere

- Indsamling af klinisk risikoaffald.

Ovennævnte ydelser adskiller sig fra øvrige ydelser derved, at gebyrer opkræves direkte af de entreprenører, som efter forudgående udbud varetager opgaverne for Reno Djurs. Da der for nuværende er usikkerhed om konsekvenser af ny lovgivning om diesel- henholdsvis vejafgift, der må antages at få konsekvenser for de indgåede kontraktors prisregulering, vil gebyrer for 2026 først kunne fastlægges på et senere tidspunkt i indeværende år.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Orientering sker ifølge vedtægten for Reno Djurs I/S.

Økonomiske konsekvenser

Alle renovationens nuværende 2025 gebyrer for boliger defineret som husstande og sommerhuse fastholdes uændret i 2026. De anbefalede gebyrstigninger har økonomiske konsekvenser for dem, som benytter de nævnte ordninger.

Lovgrundlag

Orientering om Reno Djurs budget er en del af den samarbejdsplan, som er besluttet i Syddjurs og Norddjurs kommuners fælles ejerstrategi for Reno Djurs I/S - senest revideret i april 2019.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. orientering om Reno Djurs budget 2026 godkendes.
2. gebyrblad 2026 godkendes.

Bilag:

1	Åben Budget 2026	43281/25
2	Åben Gebyrblad 2026	43280/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Et flertal; Niels Ole Birk (V), Niels Basballe (A) og Niels Skov Pedersen (C) tiltrådte indstillingen.

Jens Meilvang (I) tog forbehold.

14. Endelig vedtagelse af Lokalplan 128-707 Djurslands Efterskole

01.02.05.P00

21/7429

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 26 og Lokalplan nr. 128-707 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 14. januar 2025 og har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 23. januar 2025 til den 20. marts 2025.

Der skal tages stilling til endelig vedtagelse og offentlig bekendtgørelse af Kommuneplantillæg nr. 26 og Lokalplan nr. 128-707.

Lokalplanforslagets indhold

Lokalplanen har taget udgangspunkt i en langsigtet plan for Djurslands Efterskoles udbygningsmuligheder.

Lokalplanområdet opdeles i to delområder. Delområde I må anvendes til bebyggelse, parkering og udearealer, som er nærmere beskrevet i vedlagte lokalplanforslag. Delområde II må alene anvendes til rekreative aktiviteter, herunder idrætsanlæg.

Der er med lokalplanen fastlagt byggefelter, som angiver, hvor der kan ske en udvidelse af efterskolens faciliteter. Der er fastlagt bl.a. maksimal højde og etageantal for de enkelte byggefelter.

Lokalplanområdet grænser op til eksisterende bebyggelse på den anden side af Kanneshøjvej samt til nabobebyggelsen øst for området. Lokalplanen fastlægger bestemmelser om, at der kan etableres støjdæmpende foranstaltninger, hvis der opføres bebyggelse, der skal anvendes til beboelse for skolernes elever nærmere naboskel end 10 meter. Lokalplanen giver også yderligere mulighed for at etablere støjdæmpende foranstaltninger ved eksisterende bebyggelse, som vist på lokalplanens kortbilag 2.

Bilag IV arter

I forbindelse med lokalplanlægningen er der foretaget en foreløbig vurdering af potentielle levesteder for bilag IV-arter inden for lokalplanområdet, som har givet anledning til, at lokalplanen nogle steder fastlægger, at beplantningen ikke må fældes, dog med mulighed for at dispensere, hvis det kan påvises, at beplantningen ikke er levested for flagermus, når der er konkret udbygningsønske.

Fortidsmindebeskyttelseslinje

Der er inden for lokalplanområdet registreret en fredet gravhøj med 100 m beskyttelseslinje samt en 100 m beskyttelseslinje for en gravhøj registreret syd for området. Der er i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanen meddelt dispensation fra naturbeskyttelseslovens §18 til byggefelter i lokalplanen, og i lokalplanen fastlagt en beskyttelseszone omkring fortidsmindet, hvor der ikke kan opføres bebyggelse - denne beskyttelseszone kan ses på lokalplanens kortbilag 2.

Kommuneplantillægsets indhold

Kommuneplantillægget indeholder en udvidelse af det eksisterende rammeområde. Denne udvidelse sker da den nuværende ramme ikke rummer hele lokalplanområdet. Den nye ramme giver mulighed for at bygge i op til 12 meter og i max 2,5 etager.

Høringssvar og forslag til ændringer

I forbindelse med offentlighedsfasen er der indkommet to bemærkninger fra Plan- og Landdistriktstyrelsen og Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø. Bemærkningerne vedrører Kommuneplantillæg nr. 26. Der er ikke indkommet bemærkninger til lokalplanforslaget. Behandling af indkomne bemærkninger kan ses i det vedlagte bemærkningsnotat.

Forvaltningen foreslår, at ovenstående bemærkninger giver anledning til følgende forslag til ændringer af kommuneplantillægget:

- Det er blevet præciseret, at vurderingen vedrørende bilag IV arter er foretaget på baggrund af en feltbesigtigelse af området.

- Kommuneplantillæggets afsnit vedrørende placering i kystnærhedszonen er blevet udvidet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Kommuneplan 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Planloven.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at Kommuneplantillæg nr. 26 og Lokalplan nr. 128-707 vedtages endeligt med ændringer nævnt i sagsfremstillingen.

Bilag:

1	Åben Lokalplan 128-707 til endelig vedtagelse	43254/25
2	Åben Bemærkningsnotat	43226/25
3	Åben Kommuneplantillæg endelig vedtaget m. rettelser	45837/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Tiltrådt.

15. Grøn pulje Estruplund

01.02.00.P00

24/5116

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Folketinget vedtog i 2022, at kommunerne skulle oprette en Grøn Pulje, som opstillere af vedvarende energianlæg (herefter VE-anlæg) skal indbetale til. Grøn Puljes formål er at bidrage til en bredere lokal og kommunal opbakning ved opførelsen af VE-anlæg, og at nære naboer kan ansøge om midler til projekter til gavn for lokalområdet. Den 11. oktober 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen vedlagte administrationsgrundlag for Grøn Pulje i Norddjurs Kommune.

Første solcelleanlæg beliggende i Estruplund er nu tilsluttet, og der er indbetalt 1,920 mio. kr. til Grøn Pulje i Norddjurs Kommune, der dermed skal udmøntes. Der skal derfor i denne sag tages stilling til, om forvaltningens forslag til ansøgerkreds samt procesplan kan godkendes.

Hvem kan søge midler i Grøn Pulje - administrationsgrundlag

Midlerne i Grøn pulje skal fortrinsvis støtte projekter ansøgt af nære naboer til det VE-anlæg, som midlerne kommer fra. Organisationer, foreninger, selvejende institutioner og bestyrelser mv. er ansøgningsberettigede. Enkeltpersoner kan også ansøge puljen til almennyttige formål.

Ansøgere skal opfylde følgende betingelser:

- Naboer inden for seks gange møllehøjde.
- Naboer inden for 200 meter fra et solcelleanlæg.
- Lokale i øvrigt i kommunen.

Midlerne i Grøn Pulje kan anvendes til mange forskellige formål til gavn for lokalområdet, herunder grønne tiltag, øget naturværdi, landskabelige, rekreative og kulturelle formål mv.

Forslag til 5 km radius

Forvaltningen har undersøgt andre kommuners administration af Grøn Pulje, hvor flere kommuner har god erfaring med at fokusere på borgere, der er bosat i en radius af 5 km fra anlægget. Forvaltningen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt at anvende en 5 km radius i dette tilfælde. De to nærliggende landsbyer St. Sjørup og Holbæk er som nærmeste naboer til anlægget mest påvirket. Kommunen kan prioritere ansøgerne efter forskellige kriterier - blandt andet afstand fra VE-anlægget. Beboere indenfor 5 km fra VE-anlæg vil betragtes som naboer og have en høj prioritet. Derefter følger lokalområdet og sidst resten af kommunen.

Kort over anlæggets placering vedlagt.

Forvaltningen foreslår den følgende procesplan for det konkrete projekt i Estruplund. Det skal bemærkes, at den nedenstående procesplan ikke er modstridende med det tidligere vedtagne administrationsgrundlag, men blot præciserer den samlede proces ved dette konkrete anlæg.

Procesplan for udmøntning af Grøn Pulje fra Estruplund anlæg

Maj/Juni 6 uger	Annoncering - igangsættes efter godkendelse i KB
Maj/Juni 6 uger	Pitch - indsendes til forvaltningen, og den fremlægges på borgermøde. Sendes til forvaltningen indenfor de 6 uger
Uge 34	Borgermøde i lokalområdet
Uge 34-42	Vejledningsperiode
Uge 42	Ansøgningsfrist
	Screening af ansøgninger og forberedelse til politisk behandling
November	Politisk behandling
December	Tilsagn/afslag
2026	Gennemførelse af projekt

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Midlerne i Grøn Pulje kan anvendes til projekter med mange forskellige formål og kan således understøtte målsætninger i mange af Norddjurs Kommunes politikker og strategier - her-

under Kultur-, fritid-, turisme- og landdistriktspolitik, Plan- og udviklingsstrategien, DK2020 Klimahandlingsplanen og Udviklings- og klimasikringsplanen for Grenaa havn og by.

Økonomiske konsekvenser

Kommunen vil ikke blive begrænset af anlægsrammen, når lokale ansøger om tilskud til et projekt og er bygherre på projektet. Kommunerne vil heller ikke blive modregnet i bloktilskuddet, når grøn pulje oprettes.

Der afsættes 8 procent af de indbetalte midler til at dække kommunens udgifter til administration af midlerne i Grøn pulje, disse vil ikke påvirke anlægs- eller servicerammen.

Lovgrundlag

Grøn pulje er reguleret i § 14 i VE-loven. Denne paragraf fastsætter reglerne for, hvordan kommuner skal oprette og administrere den grønne pulje, samt hvordan midlerne kan anvendes.

Indstilling

Chefen for Fællessekretariatet indstiller, at

1. en ansøgerkreds på 5 km fra anlægget for Grøn Pulje Estruplund godkendes.
2. forvaltningens forslag til procesplan for udmøntning af Grøn Pulje fra Estruplund anlægget godkendes.

Bilag:

1	Åben	Administrationsgrundlag for Grøn pulje - godkendt i KB oktober 2022	58605/24
2	Åben	Oversigtskort over solceller Estruplund	43814/25
3	Åben	Oversigtskort Estruplund 5 km radius	49969/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Niels Skov Pedersen (C) stiller forslag om, at arealet udvides til et større areal mod nord.

Oversigtskort med fem kilometers radius er vedlagt protokol.

Ad. 2. Tilrådt.

16. Anlægsbevilling - Broer og bygværker

05.03.06.G00

25/3202

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har i Budget 2025 afsat 1,25 mio. kr. til renovering af broer og bygværker. Der skal tages stilling til, om anlægsmidlerne kan frigives.

Forvaltningen har hidtil drevet og vedligeholdt ca. 175 bygværker. I foråret 2025 blev der registreret yderligere 24 broer og bygværker. Det er ældre broer og bygværker, som ikke tidligere har været registreret i kommunens brosystem. Der har i forbindelse med registreringen af de 24 broer været udført generaleftersyn på dem. Det har bevirket, at syv af disse broer og bygværker er kommet på prioriteringslisten over bygværker, som inden for en periode på ca. 4 år bør renoveres. To af de syv bygværker er så nedslidte, at de bør fremrykkes til en renovering i indeværende år.

Ved eftersynet gennemgås bygværkets enkelte delelementer, og der gives efterfølgende en karakter for hvor god standen er. Derudover gives der en samlet karakter for hele bygværket. Der gives karakter fra 0 til 4, hvor karakteren 0 gives til et bygværk uden synderlige skader, mens karakteren 4 angiver, at bygværket er meget nedslidt og bør renoveres inden for en kort tidshorisont.

Det er følgende bygværker, som ønskes renoveret i 2025

Bro på vejstrækning	Vandløb	Karakter	Renoveringsbehov	Mio. kr.
Hevringholmvej	Vandløb	4	Udskiftning af bygværk	1,000
Stenaltvej	Stenalt Møllebæk	4	Strømpeforing af betonrør	0,250

Oprindeligt var det planlagt, at de to Pavillonsbroer ved Grenaaen skulle renoveres i 2025 for det afsatte beløb. Forvaltningen anbefaler, at disse broer udskydes til senere, så ovenstående

bygværker kan renoveres i 2025. Kommunens prioriteringsliste over broer og bygværker som fremlægges via de årlige anlægsforslag, vil dermed se ud som nedenstående efter de to ovenstående bygværker er renoveret.

Bro på vejstrækning	Vandløb	Karakter	Renoveringsbehov	Mio. kr.
Pavillonbro 1, Grenaa	Grenaaen	3	Udskiftning til ny fiberline bro.	0,650
Pavillonbro 2, Grenaa	Grenaaen	3	Udskiftning til ny fiberline bro.	0,650
Knigårdvej	Ørum Å	3	Ny rørunderføring	0,500
Lyngbyvej	Kolindsund Midtkanal	3	Fugtisolering mv.	0,500
Strandvejen, Lystrup	Vandløb	3	Betonreparationer af fløjvægge	0,300
Kanalvej, Enslev	Skærvad Å	3	Fugtisolering	0,900
Kystvejen	Grenaaen	3	Fugtisolering og betonreparation	1,400
Stibro ved Lunden i Allingåbro	Alling Å	3	Overfladebehandling, og nye planker	0,300
Stibro ved Nyvej	Grenaaen	3	Ny stibro	1,000
Ådalsvej	Sideløb til Alling Å	3	Strømpeforing	0,300
Grundvej	Vandløb til fjord	3	Strømpeforing	0,250
Allingvej	Sideløb til Alling Å	3	Ny rørunderføring	0,500
Dalsgårdevej	Beierbro	2	Betonreparationer af fløjvægge	0,250
Lyngbyvej	Kolindsund sydkanal	2	Betonreparation af elementer	0,150
N P Josiassens vej	Grenaaen	2	Betonreparation af elementer	0,150
I alt				7,800

Norddjurs Kommune har tilknyttet konsulent fra Cowi som rådgiver på brorenoveringerne. Forvaltningen vurderer, at anlægsarbejderne bør gennemføres som to enkeltstående underhåndsbud med tildelingskriteriet laveste pris, blandt 2 - 3 firmaer med kvalificeret erfaring for tilsvarende arbejder. Et af firmaerne er uden for lokalområdet.

Anlægsarbejdet forventes udbudt i sommer 2025, og hvis de indkomne tilbud ligger inden for de økonomiske afsatte rammer, forventes arbejderne at igangsættes i efteråret 2025. Selve anlægsarbejdet forventes udført i efteråret med en anlægsperiode på 1 - 2 måneder for de to renoveringsopgaver.

Tilbudssummen for omtalte anlægsarbejder vil formentlig ligge inden for grænseværdi på 0,25 - 1,0 mio. kr., hvor det er fagudvalget, som beslutter udbudsform, tildelingskriterier samt tildeling af opgaven. Forvaltningen foreslår, at den bemyndiges til at indgå kontrakt med de firmaer, som fremkommer med den laveste pris på de to anlægsopgaver.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Brorenoveringen udføres i henhold til de økonomiske rammer, der er afsat til formålet.

Lovgrundlag

Gældende tilbudslov.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på 1,25 mio. kr. til broer og bygværker finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2025.
2. anlægsarbejderne til renovering af bygværk på Hevringholmvej og Stenaltvej udbydes i totalentreprise via to underhåndsbud med tildelingskriteriet laveste pris.
3. forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med de firmaer som fremkommer med den laveste pris på de to anlægsopgaver.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

17. Anlægsbevilling - Forprojekt om Kystbeskyttelse og faunarev ved Grenaa Marina

01.24.00.P20

25/3332

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der er i budget 2025 afsat 0,07 mio. kr. til moleprojekt Grenaa Marina. Beløbet har til formål at støtte et forprojekt, der kan afdække mulighederne for kystbeskyttelse og faunarev ved Grenaa Marina. Der skal tages stilling til, om der kan gives anlægsbevilling.

Baggrund

Grenaa Marina ønsker at anlægge et kystbeskyttelse- og faunarev ved den østlige mole ved Grenaa Marina. Placeringen ud for Grenaa Marina vil være god for et kombineret faunaberigende rev og kystbeskyttelse af den østlige mole ved marinaen. Stenrevet kan samtidig være del af erstatningen af det tabte stenrev ved Navergrunden. Stenrevet er desuden et ”formidlingsrev”, som kan give rekreativ værdi for havnens gæster og brugere.

Bevillingen omhandler støtte til teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med forprojektet for kystbeskyttelse og faunarev ved den østlige mole ved Grenaa Marina.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til ”Næse for vand” strategien, som understøtter kystbeskyttelse af Grenaa Marina. Brug af stenrev er en kendt metode for at bryde bølgerne som beskyttelse af kysten.

Økonomiske konsekvenser

Forprojektet støttes med de afsatte midler på 0,07 mio. kr.

Lovgrundlag

Kystbeskyttelsesloven.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at der gives anlægsbevilling på 0,07 mio. kr. til forprojekt til kystbeskyttelse og faunarev ved Grenaa Marina finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til moleprojekt Grenaa Marina på investeringsoversigten 2025.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Tiltrådt.

18. Udbud af omkobling af CTS anlæg

00.15.00.P00

24/1633

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Den 14. januar 2025 godkendte Kommunalbestyrelsen anlægsbevilling til omkobling af CTS på 37 kommunale ejendomme. I sagen blev det godkendt, at alle 37 lokationer skulle udbydes som én stor totalentreprise. Men på baggrund af ny viden anmoder forvaltningen nu om at ændre udbudsformen til otte mindre totalentrepriser med opstart af to entrepriser pr. år, så der er to entreprenører i gang i samme tidsrum.

I forbindelse med tilrettelæggelsen af projektet, har der været taget kontakt til mulige tilbudsgivere for at invitere dem til at byde på projektet. Da der i tiden er en stigende efterspørgsel på bygningsautomatik som følge af nye EU-direktiver/dansk lovgivning, er flere af de store mulige tilbudsgivere tilbageholdende med at byde på opgaven og at forpligte sig til en 4-årig periode.

Derfor foreslås det i stedet, at projektet inddeles i otte mindre udbud, hvor der gennemføres to pr. år i 4 år. Ved at opdele projekterne i flere mindre entrepriser vurderes det, at der opnås de bedst mulige chancer for at modtage tilstrækkeligt med tilbud på projektet som helhed.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Anlægget vil medføre en forbedring af energiovervågningen og justeringer af indeklima parameter i de 37 kommunale bygninger, som er CTS styret. Derudover er bygningsautomatik med til at synliggøre de tiltag, som kan give de største og mest rentable energibesparelser og herigennem også CO₂-reduktioner. Anlægsforslaget bidrager til flere af FN's Verdensmål såsom 7: Bæredygtig energi og 13: Klimaindsats.

Økonomiske konsekvenser

Ved at ændre udbudsformen til 8 totalentrepriser fremfor én stor, vurderes det, at der vil være flere indkomne tilbud, og at projektet konkurrenceudsættes bedst muligt.

Lovgrundlag

Projektet gennemføres i henhold til gældende bygningsreglement, Norddjurs Kommunes udbudsregler og tilbudsloven.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at udbudsformen ændres fra én stor totalentreprise til otte mindre totalentrepriser med opstart af to entrepriser pr. år.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Tiltrådt.

19. Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 12 til spildevandsplanen

06.01.00.G01

22/6675

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte forslag til tillæg nr. 12 til Spildevandsplan 2014-2022.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 18. februar 2025 at sende tillæg nr. 12 i otte ugers offentlig høring, og det forelægges nu til endelig godkendelse. Der er ikke indkommet bemærkninger eller ændringsforslag i høringsperioden.

Ændringer eller inddragelse af nye områder i spildevandsplanen foretages ved udarbejdelse af et tillæg til den eksisterende spildevandsplan. Tillæg nr. 12 til Norddjurs Kommunes ”Spildevandsplan 2014 - 2022” skal vedtages for at kunne tilslutte spildevandet fra et område omfattet af Lokalplan 122-707 Boligområde nord for Glesborg Kærvej.

Spildevand fra de to områder tilsluttes det eksisterende kloaksystem. Regnvand skal nedsives lokalt indenfor lokalplanområderne. Berørte matrikler fremgår af vedlagte forslag til tillæg til spildevandsplanen.

Der er foretaget en screening i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. På baggrund heraf vurderer forvaltningen, at der ikke er pligt til miljøvurdering af tillægget til Spildevandsplan 2014-2022.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. forslag til tillæg nr. 12 til Spildevandsplan 2014 - 2022 vedtages endeligt og offentliggøres.
2. med vedtagelsen af tillæg til spildevandplanen tilkendegiver Kommunalbestyrelsen, at den fortsat er villig til at foretage de nødvendige ekspropriationer til planens gennemførelse, hvis der ikke kan opnås frivillige aftaler imellem spildevandsselskabet og grundejere om placering af tekniske kloakanlæg, hvorved erstatninger ved frivillige aftaler kan udbetales på ekspropriationslignende vilkår.

Bilag:

1 Åben Tillæg nr. 12 til Spildevandsplan 2014-2022

41977/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

20. Godkendelse af Regnskab 2024 - Grenaa Lystbådehavns Fond

00.32.10.S55

25/3505

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Grenaa Lystbådehavns Fond har fremsendt vedlagte regnskab for 2024 til godkendelse.

Det fremgår, at årets resultat før skat blev -0,086 mio. kr. mod et budgetteret resultat på 0,007 mio. kr. Resultatet for 2023 var et overskud på 0,475 mio. kr.

Taksterne i 2024 blev fastholdt på samme niveau som i 2023.

Det mindre tilfredsstillende resultat skyldes ifølge bestyrelsen, at antallet af fastliggere var 217 både pr. 31. december 2024, hvilket er 17 både færre end året før. Dermed faldt betalingen fra 0,092 mio. kr. i forhold til 2023 hvilket er 0,067 mio. kr. mindre end budgetteret.

Der var budgetteret med 8.325 gæsteovernatninger inkl. overnattende autocampere, der blev 7.909 overnatninger, hvilket er et fald på 416 overnatninger (5 %). Samlet set var indtægten 0,123 mio. kr. mindre end budgetteret.

Lokaleomkostningerne var 0,059 mio. kr. mindre end budgetteret.

Administrationsomkostningerne inkluderede en udgift til advokat på 0,320 mio. kr. vedrørende en verserende retssag.

Anlægsinvesteringer var på 1,031 mio. kr.

Fonden har modtaget en stævning på 2,7 mio. kr. Bestyrelsen mener fortsat ikke, at der er belæg for sagen, hvorfor der ikke er indregnet noget beløb i regnskabet. Til dækning af sagens

omkostninger er der afholdt 0,320 mio. kr., og forsikringsselskabet Tryg har givet tilsagn om at betale 0,200 mio. kr., som er dækningssummen på den tegnede retshjælpsforsikring.

Egenkapitalen er pr. 31. december 2024 på 2,495 mio. kr. Egenkapitalen var pr. 31. december 2023 på 2,563 mio. kr.

Revisionspåtegningen har ikke givet anledning til forbehold.

Grenaa Lystbådehavns Fond har godkendt regnskabet på fondens årsregnskabsmøde den. 24. marts 2024.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Regnskaberne fremsendes jævnfør Grenaa Lystbådehavns Fonds vedtægter §11 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at regnskabet for Grenaa Lystbådehavns Fond 2024 godkendes.

Bilag:

1 Åben Regnskab Grenaa Lystbådehavns Fond 2024

44407/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Tiltrådt.

21. Fremtidig anvendelse af Østergade 36

82.16.00.G00

19/15950

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Sagen omhandler den fremtidige anvendelse af Østergade 36 i Grenaa. Ejendommen har været sat til salg i tråd med det politiske ønske om at igangsætte salg af kommunale ejendomme og grunde, der ikke har et kommunalt formål.

Der skal tages stilling til, om ejendommen fortsat skal være til salg eller om mulighederne for anvendelse til et kommunalt formål skal undersøges nærmere.

Ejendommen har været til salg i 2023 og senest ultimo 2024. Den 18. marts godkendte Kommunalbestyrelsen et bud på ejendommen et stykke under den vejledende mindstepris. Desværre blev købet ikke til noget, og der foreligger pt ingen bud på ejendommen.

Ejendomsmægleren har oplyst, at Østergade 36 har vist sig at være vanskelig at finde en køber til. Ejendommens status som erhvervsejendom er svær i Grenaa, da der er overudbud af kontorejendomme og desværre ikke nok efterspørgsel. Tilbage meldingen har fra investorerne været, at risikoen er for stor og forretningen for lav.

Det bemærkes, at en del af lejemålet vil fortsat være udlejet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Norddjurs Kommune vil fortsætte med at have lejeindtægter på den del af ejendommen, som er udlejet eksternt.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. ejendommen fortsat sættes til salg
alternativt, at
2. ejendommen fjernes fra salgslisten og mulighederne for et kommunalt formål undersøges.

Bilag:

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Kort Østergade 36 i Grenaa | 44904/25 |
| 2 | Åben Oversigtskort Østergade 36 i Grenaa | 44905/25 |

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Udvalget indstiller, at ejendommen fjernes fra salgslisten og mulighederne for et kommunalt formål undersøges.

22. Orientering om Årsregnskab for boligorganisationen B45 2023/24

03.02.00.G01

25/980

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Boligselskabet B45 har indsendt regnskab for perioden den 1. juli 2023 til den 30. juni 2024, og forvaltningen anbefaler, at orienteringen om regnskabet godkendes uden bemærkninger.

Kommunalbestyrelsen skal påse, at regnskab for almene boligorganisationer og deres afdelingsregnskaber indsendes sammen med bestyrelsens årsberetning og udskrift af revisionsprotokol inden seks måneder efter regnskabsårets afslutning. Kommunen skal gennemgå regnskabet kritisk for at påse, om boligorganisationens og dens afdelingers drift og økonomi er forsvarlig og opfylder de gældende regler.

Boligorganisationens regnskab udviser et overskud på 1,023 mio. kr., og der er driftsmæssigt overskud i næsten alle afdelingerne.

Revisionen af B45s forvaltningsrevision har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Årsregnskabet og årsberetning er vedlagt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af drift om almene boliger.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at orienteringen om B45 årsregnskab 2023/2024 godkendes uden bemærkninger.

Bilag:

- | | |
|--|----------|
| 1 Åben Årsregnskab Organisation 2023-2024 | 37105/25 |
| 2 Åben Bestyrelsens årsberetning 2023-2024 | 37102/25 |

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Tiltrådt.

23. Orientering om brug af Call in bestemmelse i GABs afdeling 10

03.11.01.G00

24/9322

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

GABolig har gjort brug af Call in bestemmelsen i Almenboligloven i forbindelse med et renoveringsarbejde i afdeling 10 på Fasanvej i Grenaa, hvor afdelingen ikke ville godkende det forelagte regnskab for renoveringsarbejdet.

Baggrund

Taget på Fasanvej 45-55, Grenaa, også kaldet Lynggården, er utæt og trænger til udskiftning, da der hen over efteråret og vinteren 2023 har været vand- og sne indtrængen. Behovet for udskiftning er stort og en midlertidig afdækning af den østvendte fløj vil koste ca. 0,16 mio. kr. (2023 tal). Denne vedligeholdelse med afdækning og andre reparationer, vil skulle foretages løbende med deraf øgede udgifter i den løbende drift. GABolig vurderer derfor, at den bedste og mest forsvarlige løsning er at udskifte hele taget.

Tagudskiftningen er præsenteret og behandlet på tre ekstraordinære afdelingsmøder i 2024. På møderne har der været præsentation af tagets tilstand, og de skader som der er ved tagkonstruktionen, som blandt andet omfatter vandindtrængen i boliger med efterfølgende udfordringer med skimmel. På de ekstraordinære afdelingsmøder den 8. juli 2024 og den 4. december 2024 har eksterne rådgivere deltaget sammen med administrationen for at belyse situationen for afdelingens beboere.

Driften, administrationen og organisationsbestyrelsen har udtrykt stor bekymring for konsekvenserne af, at man beboerdemokratisk er imod en udskiftning af taget.

Den beboerdemokratiske afstemning er på de seneste to møder faldet med henholdsvis 14 stemmer for (7 personer) og 14 stemmer imod (7 personer) på mødet den 8. juli 2024, og med 14 stemmer for (7 personer) og 20 stemmer imod (10 personer) på mødet den 4. december

2024. Der er således tale om et større renoveringsarbejde, der ikke har kunnet opnå afdelingsmødets godkendelse.

Organisationsbestyrelsen har fundet renoveringsarbejdet nødvendigt, og GABolig har derfor anvendt den såkaldte Call in bestemmelse, som findes i almenboligloven, hvor en boligorganisations øverste myndighed uden afdelingens samtykke kan træffe beslutning om gennemførelse af større renoveringsarbejder. Det er en betingelse for øverste myndigheds adgang til at træffe beslutningen, at de pågældende arbejder og aktiviteter er nødvendige for at gøre boligerne og boligafdelingen tidssvarende og konkurrencedygtige over for en bred kreds af boligsøgende.

Den øverste myndighedsbeslutning om gennemførelse af arbejdet skal indberettes til Social- og Byggestyrelsen. Indberetningen skal sendes til Kommunalbestyrelsen, hvilket er sket og Norddjurs Kommune skal efterfølgende videresende den til Social- og Boligstyrelsen. Indberetningen skal indeholde oplysning om arbejdernes og aktiviteternes art og om baggrunden for, at øverste myndighed har fundet det nødvendigt at bringe stk. 4 i anvendelse.

Referat fra ekstraordinær generalforsamling er vedlagt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Almenboliglovens § 37.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at orienteringen - om indberetning af GABoligs beslutning om at gennemføre renoveringsarbejde uden afdelingsmødets godkendelse indsendes til social- og byggestyrelsen - godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Referat ekstraordinær generalforsamling

44347/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Tiltrådt.

24. Igangsætning af planlægning for Energiklynge Djursland

13.35.00.P20

25/635

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 19. november 2024 på baggrund af afrapporteringen fra det tværkommunale samarbejde om biogas at åbne for en ansøgningsperiode, hvor interesserede udviklere af biogasanlæg kunne indsende projektansøgninger. Norddjurs Kommune har modtaget én projektansøgning fra Brdr. Thorsen Biogas, Kosan Gas og NRGi Renewables, som i fællesskab ønsker at etablere Energiklynge Djursland på et areal syd for A15 mellem Trustrup og Grenaa. Der ønskes etablering af et biogasanlæg, seks vindmøller og ca. 200 ha. solceller med mulighed for etablering af PtX teknologier. Projektansøgning er vedlagt.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. marts 2025 at igangsætte en forudgående offentlighedsfase om projektansøgningen Energiklynge Djursland. Offentlighedsfasen løb i perioden den 20. marts -17. april 2025. Ved periodens udløb har Norddjurs Kommune modtaget 47 høringssvar. Forvaltningen har i samarbejde med udviklers rådgivere behandlet de indkomne høringssvar, som er vedlagt.

På baggrund af behandlingen af disse høringssvar skal der i denne sag tages stilling til, om der ønskes igangsætning af konkret planlægning for projekt Energiklynge Djursland.

Høringssvar:

De indkomne høringssvar drejer sig primært om mængden af transport - støj og trafik, placering af anlægget, lugtgener, påvirkning af boligværdi, vindmølle-støj samt dyreliv, natur og biodiversitet.

Nedenfor ses en oversigt over, hvilke emner der er indkommet, og hvor ofte disse fremgår i høringssvarene. Listen er lavet under projektudviklers nedsatte sparringsgruppes første møde den 21. maj 2025.

Tabel med hyppighedsrangering af modtagne høringssvar

Transport (mængden, omfanget og kvaliteten): 29	Lokalt udbytte: 5
Placering: 26	Kulturarv: 6
Lugt: 19	Helbred: 5
Boligværdi: 18	Genskin: 5
Støj, Vindmøller: 17	Projektændring: 5
Dyreliv, Natur og biodiversitet: 17	Reetablering: 4
Støj, Trafik: 14	Røde glimt, lysafmærkning: 4
Præmis for projekt: 13	Grøn pulje: 4
Visuelle forhold: 9	Recreation/turisme: 4
Proces, transparens, retssikkerhed: 9	Påvirkning på anden planlægning: 3
Landskabsværdier: 7	Støj, Solcelle: 3
Skyggekast: 7	Vandforbrug: 2
Luftforurening/klima: 6	Forsyning, elnet, nettilslutning: 2
Livscyklus/bæredygtighed: 6	Socioøkonomi: 2
Overvågning, sikkerhed: 6	Lokal arbejdskraft: 1
Grundvand: 6	Lysglimt: 1

Høringssvarene vil indgå i det videre arbejde med planlægning, miljøvurdering og tilladelser, hvis planlægningen igangsættes. Det vil således være en del af processen at konkretisere, hvorledes gener kan mindskes mest muligt.

Nedenfor er skitseret eksempler på elementer, som går igen i mange høringssvar. Eksemplerne er ikke fuldt ud dækkende for høringssvarene. For at få det fulde overblik henvises til bilagene.

Mulige trafikale påvirkninger

Selvom det overordnede vejnet er veldimensioneret til at håndtere denne trafik, så vil det være naturligt at arbejde med de konkrete påvirkninger. Det kan blive nødvendigt at stille krav til, at transporter ikke må foregå ad konkrete ruter på tidspunkter, hvor konkrete veje i forvejen er

særligt belastede. Det kan også være nødvendigt at stille krav til hvilke ruter, der generelt må benyttes og ikke benyttes. Det kan for eksempel være tilfældet ved mindre veje, der ikke er egnede til tung trafik i det anslåede omfang. Det vil indgå i en mulig planlægning at vurdere, om der skal ske tiltag som følge af anlægget.

Lugt

For at sikre minimale lugtgener - inden for lovgivningens krav - fra transporterne vil der f.eks. kunne stilles krav til, at transport skal ske med vogne, som er tilknyttet anlægget, at vogne skal være lukkede - f.eks. med presenning, og at vogne skal vaskes ved aflevering af biomasse. Tilsvarende vil der også for selve anlægget blive stillet krav om etablering af lugtdæmpende tiltag i den udstrækning, det er nødvendigt for at overholde grænseværdierne.

Støj

Vurdering af støjpåvirkningen fra anlæggets etablerings- og driftsfase samt fra den tunge trafik vil indgå i miljøkonsekvensrapporten. Der vil i forbindelse med drift af anlægget være emission af støj. Støjen vil både komme fra støjende aktiviteter og støjkluder på anlægget samt fra transporten af biomasse til og fra anlægget. Behandlingen af dette vil, i tilfælde af at planlægning igangsættes, forholde sig til anlæggets støjkluder, herunder transporten til og fra anlægget.

Påvirkning af området, natur og landskab

Energiklyngen vil påvirke området - herunder landskabet. Det vil være en indgående del af planlægningen at håndtere påvirkningen af miljø og omgivelser. Landskabeligt kan der for eksempel arbejdes med udformning, placering i landskabet og beplantning for at mindske påvirkningen.

Der stilles også spørgsmål til elementer, som ikke direkte kan behandles i planlægningen, men i nogle tilfælde håndteres på anden vis. Det gælder f.eks. spørgsmål om påvirkning af boligværdier, som i stedet håndteres gennem de statsligt definerede værditabsordninger.

Sparringsgruppe

Sparringsgruppen er nedsat af projektudvikler for at understøtte involvering af lokalområdet i projekt Energiklynge Djursland. Sparringsgruppen er etableret og ledes af udvikleren, og forvaltningen deltager i relevant omfang. Gruppen henvender sig til borgere i området, der er berørte eller har interesse i projektet.

Gruppen forventes at skulle mødes løbende. Deltagerne får mulighed for at drøfte arbejdet og de vurderinger og formuleringer, som faglige eksperter bidrager med i planprocessen.

Den videre proces

Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter at igangsætte planlægningen, skal der udarbejdes forslag til kommuneplantillæg, lokalplan og miljøreddegørelse. Forslagene vil blive sendt i offentlig høring i 8 uger, hvorefter forslag og høringssvar igen skal politisk behandles inden en eventuel endelig vedtagelse af planer og projekt.

Lokalplanens forventede indhold

Lokalplanen skal give mulighed for at anvende området til tekniske anlæg, herunder biogas-anlæg, seks vindmøller og ca. 200 ha. solceller med mulighed for etablering af PtX teknologier.

- Anvendelsesbestemmelser
- Evt. placering/disponeringen (bebyggelsens placering / grønne kiler mm)
- Vejadgang og stier
- Bebyggelsens omfang (højde/etageantal) og udformning
- Beplantning (f.eks. mod det åbne land).

Kommuneplantillæggets forventede indhold

Kommuneplantillægget vil udlægge området til tekniske anlæg.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har indledningsvist afdækket nedenstående elementer i projektansøgningen, som skal håndteres i en planproces:

A. Kendte tiltag indenfor områdeafgrænsningen

- Projekt for grundvandsbeskyttelse af Vejlbj Kildeplads som væsentlig drikkevandsforsyning til Grenaa og omegn
- Projekt for transportledning i forbindelse med centralisering af spildevand på Djursland

B. Arealudpegninger i kommuneplanen med national interesse

- Område med særlige drikkevandsinteresser/følsomme indvindingsområder
- Bevaringsværdigt landskab
- Værdifuldt kulturmiljø Lyngdalsgård
- Særligt værdifuldt landbrugsområde. I forslag til Kommuneplan 2025 foreslås det, at arealudpegningen udgår delvist.
- Skovrejsning ønsket. I forslag til Kommuneplan 2025 foreslås det, at arealudpegningen udgår delvist.

Hvis Kommunalbestyrelsen på baggrund af forudgående offentlighedsfase igangsætter planlægningen, vil alle faktorer, der kan påvirke miljøet blive undersøgt i forbindelse med miljøvurderingen, og forvaltningen vil gå i dialog med relevante styrelser og øvrige interessenter.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til FN's verdensmål nr. 7 - bæredygtig energi og nr. 13 - klimainsats samt til kommuneplanen, Plan- og Udviklingsstrategien og Klimaplanen.

Økonomiske konsekvenser

Ved beslutning om igangsættelse af konkret planlægning, anslår forvaltningen udgiften for myndighedsbehandling og teknisk konsulentbistand at blive op mod 0,750 mio. kr. over årene 2025-2027. Beløbet kan vise sig større eller mindre som følge af procesusikkerhed. Myndighedsbehandlingen medvirker til et betydeligt ressourcetræk i forvaltningen.

Af disse udgifter anslås 0,250 mio. kr. at skulle disponeres i 2025, og 0,500 mio. kr. i 2026. Udgiften i 2025 og 2026 kan ikke afholdes inden for de afsatte ressourcer på planområdet.

Da udgiften ikke kan afholdes inden for nuværende budget, skal det drøftes hvilke mulige centrale puljer, der kan finansiere udgiften i 2025. Finansieringen for 2026 vil indgå i de kommende budgetforhandlinger.

Lovgrundlag

Planloven og Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. konkret planlægning for projektet Energiklynge Djursland igangsættes.
2. finansieringsmuligheder for 0,250 mio. kr. i 2025 til myndighedsbehandling og teknisk konsulentbistand drøftes.

Bilag:

1	Åben	Projektansøgning Energiklynge Djursland	19858/25
2	Åben	Biogasrapport Djursland oktober 24	52572/25
3	Åben	Kommentarer til høringssvar fra fordebat	53041/25
4	Åben	Samlede høringssvar	54081/25
5	Åben	Henvendelse til udvalget fra Klavs Bryld inkl. bilag	54034/25
6	Åben	Henvendelse til udvalget fra Britta Bo Jensen inkl. bilag	54049/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 06-06-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Miljø- og Teknikudvalget indstiller, at Økonomiudvalget drøfter om finansiering kan ske via den centrale pulje til værn om servicerammen.

Ved protokol er vedlagt to henvendelser til Miljø- og Teknikudvalget, som er kommet efter udsendelse af dagsorden.

25. Tillæg nr. 13 til spildevandsplan vedr. centralisering

06.00.05.G01

25/2519

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ændringer eller inddragelse af nye områder i spildevandsplanen foretages ved udarbejdelse af et tillæg til den eksisterende spildevandsplan. Tillæg nr. 13 til Norddjurs Kommunes ”Spildevandsplan 2014 - 2022” skal vedtages for at kunne centralisere spildevandsrensningen på Djursland. Tilsvarende udarbejdes tillæg til spildevandsplanen i Syddjurs Kommune.

Kommunalbestyrelsen traf den 26. april 2022 principbeslutning om at igangsætte den videre proces omkring centraliseringen, herunder gennemførelse af miljøkonsekvensvurdering (VVM).

Planen indebærer, at alt spildevand fra kloakerede områder i Syddjurs og Norddjurs kommuner over de kommende cirka 10-15 år skal ledes til rensning på et udbygget Fornæs Renseanlæg. Den konkrete centralisering omfatter etablering af ca. 95 km ledningsanlæg, der skal transportere spildevandet til Fornæs Renseanlæg i forbindelse med, at renselanlæggene i Syddjurs Kommune nedlægges. Dertil kan komme en mulig senere etape, hvor spildevandet fra den vestlige del af Norddjurs Kommune skal ledes til Fornæs Renseanlæg i stedet for til Randers Centralrenseanlæg, hvor det bliver rensset i dag.

Der henvises til principbeslutning i AquaDjurs af 6. november 2024 om: ”... at oplandet af den vestlige del af Norddjurs Kommune, der i dag ledes til Randers Centralrenseanlæg, afskæres til Fornæs Renseanlæg. Det betyder, at spildevand fra Randersoplandet søges indarbejdet i den igangværende VVM-proces, herunder i spildevandsplantillæg og den nye udledningstilladelse”. Kommunalbestyrelsen forelægges på et senere tidspunkt særskilt sag herom.

Med udbygningen af Fornæs Renseanlæg opnås et mere robust og fremtidssikret renselanlæg med større kapacitet, og et anlæg der samtidig får en størrelse, hvor investeringer i fremtiden

ved bl.a. rensning, slambehandling, grøn omstilling og energiproduktion vil blive rentabelt. Centraliseringen sikrer således en mere rentabel drift med brug af den nyeste teknologi og en styrket grøn omstilling.

En central rensning af spildevandet på Djursland vil bidrage til at forbedre miljøtilstanden i følsomme vandløb og kystvande, hvortil flere af de mindre renseanlæg i Syddjurs Kommune udleder i dag. Det rensede spildevand fra Fornæs Renseanlæg bliver udledt igennem renseanlæggets eksisterende 640 meter lange havledning i strømfyldt farvand i Kattegat.

Med gennemførelse af tillægget til spildevandsplanen bliver private matrikler berørt. Matrikler som berøres af det nye transportanlæg frem til Fornæs Renseanlæg fremgår af forslag til tillæg til spildevandsplanen. Med vedtagelsen af tillægget skal Kommunalbestyrelsen tilkendegive, at den fortsat er villig til at foretage de nødvendige ekspropriationer til spildevandsplanernes gennemførelse.

AquaDjurs A/S har udarbejdet miljøkonsekvensrapport til vurdering på både projekt og plan-niveau i forbindelse med centralisering af spildevandsrensning på Djursland. Norddjurs og Syddjurs kommuner har udarbejdet udkast til en §25-tilladelse på baggrund af miljøkonsekvensrapporten. Både miljøkonsekvensrapport, udkast til §25-tilladelse og udledningstilladelse kommer i minimum 8 ugers høring med nærværende tillæg til spildevandsplanen.

Forvaltningens bemærkninger

Efter at den 8 ugers offentlige høring er afsluttet, fremlægges planforslaget til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Ved endelig godkendelse af tillæg nr. 13 til spildevandsplanen skal Kommunalbestyrelsen tilkendegive, om der er vilje til at foretage de nødvendige ekspropriationer til spildevandsplanernes gennemførelse.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til spildevandsplanerne for Norddjurs og Syddjurs kommuner og Vandområdeplan 2021-2027.

Økonomiske konsekvenser

Omkostninger til projektet, herunder miljøkonsekvensrapport, projektering, arealerhvervelse, etablering og drift, betales af AquaDjurs A/S gennem spildevandstaksten.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven, Miljøvurderingsloven.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. forslag til tillæg nr. 13 til Spildevandsplan 2014 - 2022 vedtages og sendes i 8 ugers offentlig høring sammen med forslag til miljøkonsekvensrapport (VVM) og udkast til § 25-tilladelse i henhold til Miljøvurderingsloven
2. forvaltningen bemyndiges til sideløbende med den politiske behandling af forslaget at færdiggøre udkast til ny udledningstilladelse til Fornæs Renseanlæg, og udsende den i høring sammen med øvrigt materiale.

Bilag:

1	Åben Udkast til Tillæg nr. 13 til Norddjurs Kommunes Spildevandsplan 2014-2022	34121/25
2	Åben Oversigtstegning	46864/25
3	Åben Kort over ledningstrace	46866/25
4	Åben Berørte matrikler i Norddjurs	46869/25
5	Åben Oplandstabeller til renseanlæg som nedlægges	47994/25
6	Åben Opland 31.7	46870/25
7	Åben Allingåbro-oplandet tabeller	46871/25
8	Åben Ikke-teknisk resumé - Miljøkonsekvensrapporten	51631/25
9	Åben Samlet Miljøkonsekvensrapport for centralisering af spildevandsrensning på Djursland	48101/25
10	Åben Bilag og tegninger til miljøkonsekvensrapport	48104/25
11	Åben Udkast til § 25-tilladelse.	48166/25
12	Åben AquaDjurs Bestyrelsesmøde november 2024	52143/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 06-06-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

26. Garantistillelse til AquaDjurs - udvidelse af Fornæs Renseanlæg

06.03.00.Ø60

25/4124

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

AquaDjurs A/S har ansøgt Norddjurs Kommune og Syddjurs Kommune om en fælles kommunegaranti på op til 40 mio. kr. til udvidelsen af Fornæs Renseanlæg. Norddjurs Kommune skal garantistille 20 mio. kr. baseret på ejerandel. Ansøgningen behandles parallelt i Syddjurs Kommune. Ansøgningen er vedlagt.

Der skal tages stilling til, om Norddjurs Kommune skal give kommunegaranti, og om der skal tages pant i selskabets aktiver.

AquaDjurs A/S er et fælles vand- og spildevandsselskab på Djursland. Selskabet håndterer spildevand for hele Djursland og drikkevand i den vestlige del af Djursland. AquaDjurs A/S ejes ligeligt af Norddjurs Kommune og Syddjurs Kommune, og har været et fælleskommunalt selskab siden AquaDjurs A/S og Syddjurs Spildevand fusionerede den 1. januar 2024.

Da selskabet ejes ligeligt af Norddjurs Kommune og Syddjurs Kommune, skal hver kommune garantere for 50 pct. af det samlede ansøgte beløb, svarende til 20 mio. kr. hver.

AquaDjurs A/S har i perioden oktober 2023 til marts 2025 foretaget investeringer på i alt 110 mio. kr. på Fornæs Renseanlæg i forbindelse med centraliseringen af spildevandsrensningen på Djursland. Investeringerne har været delvist finansieret med byggekreditter, som ønskes afløst af et fastforrentet 30-årigt lån på op til 40 mio. kr. i KommuneKredit.

Garantiprovision

I forbindelse med garantistillelse af lån skal Norddjurs Kommune opkræve en garantiprovision på markedsvilkår. Garantiprovisionen bliver opkrævet for at sikre, at AquaDjurs' kunder betaler for den risiko, som skatteborgerne i de to kommuner påtager sig ved at hæfte for lånet.

Størrelsen på garantiprovisionen fastsættes af kommunens eksterne samarbejdspartnere på baggrund af en konkret og individuel kreditvurdering. Udgifterne til vurderingen afholdes af ansøger.

Norddjurs Kommune hæftede ultimo 2024 for lån optaget af AquaDjurs A/S med en samlet restgæld på 48,4 mio. kr.

Norddjurs Kommune opkræver for nuværende en årlig garantiprovision fra AquaDjurs A/S svarende til 0,4 % af restgælden ved årets begyndelse. Syddjurs Kommune opkræver en garantiprovisionssats fastsat til det tidligere Syddjurs Spildevand på 0,75 % af restgælden. Garantiprovisionssatserne er fastsat ud fra kreditvurderinger foretaget før fusioneringen af de to selskaber.

Administrationen vurderer, at der er behov for at få udarbejdet en ny vurdering af satsen på den garantiprovision som Norddjurs Kommune skal opkræve AquaDjurs A/S. Hvis garantien godkendes i de to kommuner, vil Norddjurs- og Syddjurs Kommune indhente en vurdering af garantiprovisionen ved kommunernes eksterne samarbejdspartnere.

Pant i fast ejendom

Kommunalbestyrelsen har den 19. august 2014 besluttet at der tages stilling fra sag til sag, om der skal tages pant, når der stilles garanti til fordel for forsyningsvirksomheder. Der har i praksis ikke været taget pant ved garantistillelse til fordel for forsyningsvirksomheder.

Hvis kommunen tager pant i selskabets aktiver, vil kommunen overtage de pantsatte aktiver, hvis selskabet ikke kan overholde sine forpligtelser over for KommuneKredit. Aktivets vil da blive solgt og være med til at dække en del af gælden. Kommunen kan dog have svært ved at sælge aktiverne, da aktivernes værdi primært består i, at de kan anvendes til bearbejdning af spildevand.

Der er udgifter i forbindelse med optagelse af pant. Som udgangspunkt er det forsyningsvirksomhederne selv, der skal afholde udgiften hertil. Tinglysningsafgiften udgør i øjeblikket 1,5% af beløbet, og der er et mindre administrationsgebyr på under 2.000 kr. Det koster såle-

des forsyningsvirksomhederne 15.000 kr. plus administrationsgebyr ved tinglysning af pant for 1 mio. kr.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ved at stille garanti påtager kommunen sig en risiko. Kommunens økonomiske målsætninger i den økonomiske politik har blandt andet til formål at sikre, at kommunens økonomi er tilstrækkeligt solid til at imødegå uforudsete hændelser.

Særligt målsætningen om en kassebeholdning på minimum 175 mio. kr. tjener dette formål. Jo større garantiforpligtelser, jo større bør kassebeholdningen være.

Økonomiske konsekvenser

Hvis AquaDjurs A/S optager et lån på 40 mio. kr. vil Norddjurs Kommune hæfte for 20 mio. kr. jf. den nye ejerstruktur pr. 1. januar 2024. Den årlige garantiprovision udgør p.t. 0,4 % af restgælden ved årets begyndelse. Garantiprovisionen kan derfor udgøre 0,080 mio. kr. i 2026, hvis lånet bliver optaget i 2025.

Lovgrundlag

- Bekendtgørelse af lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold
- Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at

1. Norddjurs Kommune stiller garanti til fordel for AquaDjurs A/S på op til 20 mio. kr. til udvidelse af Fornæs Renseanlæg, under forudsætning af lignende godkendelse i Syddjurs Kommune.
2. der indhentes en genvurdering af garantiprovisionssatsen for AquaDjurs A/S ved Norddjurs Kommunes eksterne samarbejdspartnere.
3. det drøftes, om der skal tages pant i selskabets aktiver, hvis Norddjurs Kommune stiller garanti.

Bilag:

1 Åben Ansøgning om lånegaranti

49929/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 06-06-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. tiltrådt.

Ad. 3. Miljø- og Teknikudvalget indstiller, at der ikke tages pant i selskabets aktiver.

27. Krav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune

00.01.00.A00

25/2542

Åben sag

Sagsgang

Høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ifølge ældrelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal kommunerne mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje. I denne sag skal de krav, som Norddjurs Kommune stiller til leverandører af helhedspleje, godkendes.

I april 2024 indgik regeringen sammen med et flertal i Folketinget en aftale om en ny ældrereform. Formålet med den nye ældrelov er at sikre, at ældreplejen med udgangspunkt i den enkelte persons aktuelle livssituation og behov – understøtter en alderdom, som er præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpenhed og tid til omsorg og nærvær.

Helhedspleje

Med ældreloven indføres helhedspleje og borgernær visitation. Helhedspleje indebærer, at hjælpen og plejen til den ældre skal tilbydes som et sammenhængende pleje- og omsorgsforløb, der kan tilpasses efter borgerens aktuelle behov. Det skal ske i dialog mellem medarbejderen, den ældre borger og de pårørende.

Helhedspleje omfatter personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp i hjemmet samt genoptræning. Hjælpen skal gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte.

Tilrettelæggelse og udførelse af helhedspleje tager afsæt i en helhedsorienteret tilgang under hensyntagen til den ældres samlede livssituation. Helhedsplejebegrebet sigter ligeledes mod at sikre og understøtte kontinuitet og sammenhæng i hjælpen og derigennem bidrage til færrest mulige forskellige medarbejdere i den ældres hjem.

Tilrettelæggelse og udførelse af tilbud om helhedspleje skal i forhold til den person, der modtager hjælpen, tage afsæt i følgende tilgang:

1. En helhedsorienteret indsats med hensyntagen til modtagerens samlede livssituation

2. Tværfaglighed
3. Kontinuitet, fleksibilitet og sammenhæng i hjælpen med færrest mulige forskellige udførende medarbejdere i hjemmet
4. Modtagerens selvbestemmelse og løbende indflydelse på hjælpen.

Helhedspleje indebærer endvidere, at hjælpen i pleje- og omsorgsforløbene vil skulle kunne leveres af én og samme leverandør – offentlig som privat. Med andre ord skal private leverandører – på lige fod med de kommunale – fremadrettet kunne levere praktisk hjælp, personlig pleje og genoptræning, som ikke sker i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Frit leverandørvalg

Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne af helhedspleje udformes med udgangspunkt i de fastlagte 5 pakkeløsninger for de forskellige ydelsestyper.

Med loven tilsigtes særligt at understøtte følgende:

1. Den ældres selvbestemmelse
2. Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse
3. Et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.

Loven finder anvendelse for personer, som har nået folkepensionsalderen, og har behov for pleje og omsorg til varetagelsen af den daglige livsførelse på grund af nedsat funktionsevne, der er opstået i forbindelse med personens aldring.

Loven finder også anvendelse for andre ældre personer, som ikke har nået folkepensionsalderen, når det efter en samlet vurdering af personens livssituation vurderes, at behovet for pleje og omsorg til varetagelsen af den daglige livsførelse svarer til det behov, som ældre personer, der har nået folkepensionsalderen, kan have.

Kommunalbestyrelsen tilbyder personer omfattet af loven, et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb, som muliggør en løbende tilpasning af indholdet i tilbuddet inden for det tilbudte forløb i takt med udviklingen i den enkelte persons ressourcer og behov.

Kommunalbestyrelsen skal skabe grundlag for, at personer kan vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf alene den ene leverandør kan være kommunal.

Kommunalbestyrelsen skal for at opfylde forpligtelsen som minimum indgå kontrakt med en eller flere leverandører.

Leverandører af pleje- og omsorgsforløb skal tilbyde et sammenhængende forløb og skal kunne levere alle de elementer, der indgår i helhedspleje.

Kommunalbestyrelsen afregner med den leverandør, som borgeren har valgt, til den pris der er beregnet.

Kommunalbestyrelsen vil løbende efter behov og mindst en gang årligt i forbindelse med aflæggelse af årsregnskab foretage efterberegning af de beregnede afregningspriser.

Har Norddjurs Kommunens faktiske omkostninger ved levering af tilsvarende tilbud været højere end den fastsatte afregningspris skal kommunalbestyrelsen efterbetale leverandøren forskellen. Har kommunens faktiske omkostninger ved levering af tilsvarende tilbud været lavere end den fastsatte afregningspris, skal leverandøren efterbetale kommunalbestyrelsen forskellen.

Materiale i forbindelse med godkendelse af private leverandører til levering af helhedspleje er vedlagt som bilag. Materialet har været sendt til høring i Ældrerådet samt Handicaprådet. Høringssvar er vedlagt som bilag.

Det skal bemærkes, at priskravet, dvs. de takster som en leverandør afregnes efter, behandles på et ekstraordinært møde i Voksen- og Plejeudvalget, der planlægges som et skriftlig eller virtuelt møde den 2. juni 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Norddjurs Kommunes ældrepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Hjemmeboende borgere, der modtager helhedspleje efter ældrelovens §10.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje godkendes.

Bilag:

1	Åben Kontrakt	52416/25
2	Åben Bilag 1 Ansøgningsskema - helhedspleje	41031/25
3	Åben Bilag 2 Godkendelsesmateriale	52417/25
4	Åben Bilag 3 Krav til leverandør	52415/25
5	Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Krav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune	47755/25
6	Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Krav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune	48059/25
7	Åben Pakkestruktur	52412/25
8	Åben Notat - Beregning af priskrav til pakker	52408/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 20-05-2025

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har nu beregnet priskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune.

Priskravet skal udtrykke de reelle omkostninger, som den enkelte leverandør har ved levering af helhedspleje (praksis hjælp, personlig pleje og genoptræning) i overensstemmelse med kvalitetskravene.

Forvaltningen har beregnet følgende priskrav i 2025:

	Timer	Pris
Pakke 1	0-2 timer	581 kr.

Pakke 2	2-8 timer	2.907 kr.
Pakke 3	8-13 timer	6.104 kr.
Pakke 4	13-20 timer	9.592 kr.
Pakke 5*	> 20 timer	581 kr.

*Pakke 5 er udregnet pr. time

En oversigt over pakkerne er vedlagt som bilag. Pakke 0 er ikke omfattet af fritvalgsordningen jf. §18 i Ældreloven.

Priskravene er beregnet på baggrund af Norddjurs Kommunes gennemsnitlige og langsigtede omkostninger. Beregningen af helhedspleje består primært af løn, og derudover langsigtede udgifter fx anskaffelser og inventar såsom bygninger, biler mv. En nærmere beskrivelse er vedlagt som bilag.

KL opfordrer til en løbende genberegning efter behov, og mindst én gang årligt.

Det skal bemærkes, at der er foretaget få justeringer og præciseringer af bilagsmaterialet til kvalitetskravene efter seneste behandling i Voksen- og Plejeudvalget den 20. maj 2025. Ændringerne er indskrevet med rød tekstfarve og forslag til tekst, der skal udgå, er overstreget med rød tekstfarve. Det opdaterede materiale er vedlagt.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at kvalitetskrav og priskrav til leverandører af helhedspleje godkendes.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 02-06-2025

Tiltrådt.

28. Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) (sammenhæng til Ældrereform)

29.00.00.A00

24/7094

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Med Ældreloven indføres helhedspleje, som omfatter personlig pleje, praktisk hjælp og genoptræning. Herudover skal alt hjælp gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. Helhedspleje skal leveres i rummelige pleje- og omsorgsforløb (pakker).

Borgeren kan kun have én pakke ad gangen, og det er op til kommunen selv at definere indholdet i pakken. Målet er, at borgers behov skal kunne rummes inden for pakken længst muligt. Herudover skal helhedspleje leveres af én leverandør for at sikre sammenhæng i borgers forløb - det vil sige at private leverandører, ligesom kommunen, skal levere både personlig pleje, praktisk hjælp og genoptræning.

Forslag til pakker

På baggrund af data om borgernes nuværende indsatser og tidsforbrug samt gældende kvalitetsstandards og serviceniveau, har forvaltningen udarbejdet et forslag til pakker.

Borgerne får den samme hjælp som hidtil, men hjælpen leveres på en ny måde. Vedlagt er et notat med uddybning af forslaget, der inddeles i seks forskellige pakker (se figur 1 i notatet).

Pakke 0 henvender sig til nye borgere, hvor borgerens behov og ressourcer er uklart. Efter endt afklaringsforløb visiteres borgeren til en pakke.

Pakke 1-5 indeholder alle indsatser i helhedsplejen, men adskiller sig i forhold til pakkens tidsrum. Formålet er, at pakken skal kunne rumme mindre, løbende variationer i borgers funktionsniveau og behov, således der kun sker revisitering, når borgers funktionsniveau ændrer sig markant.

Genoptræning er en periodisk og tidsafgrænset indsats, der iværksættes, hvis borgeren har oplevet et funktionstab, som kan forbedres gennem træning. Det vil sige, at indsatsen kun benyttes under genoptræningsforløbet for herefter at afsluttes igen.

Borgere på plejecentre visiteres til en selvstændig pakke.

Forvaltningen foreslår, at forslaget sendes i høring i Ældrerådet. Høringsfristen fastsættes til den 13. maj 2025.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Ældreloven §§ 9 og 10.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) sendes i høring i Ældrerådet.

Bilag:

- 1 Åben Notat - Forslag til pleje- og omsorgsforløb jf. Ældreloven (pakker) 52088/25
- 2 Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) 47754/25
- 3 Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) 48056/25
- 4 Åben Bemærkning til indsendt høringssvar fra Handicaprådet - Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) 48665/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) har været sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) godkendes.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 20-05-2025

Tiltrådt.

29. Forslag om oprettelse af en ekstra §108-bolig i Ørum til borgere med domstype 2 og 3

27.03.00.G01

25/3309

Åben sag

Sagsgang

VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

På grund af en aktuel og akut opstået kapacitetsmangel i Norddjurs Kommunes § 108-tilbud til borgere, der er dømt til bo- og ophold (domstype 2 og 3), foreslås det at frikøbe en plads efter ABL § 105.2/ SEL § 85 og omdanne den til en SEL § 108-plads. Der er i øjeblikket en ledig lejlighed, der ligger i forbindelse med afsnittet for de domsanbragte i Område Ørum, som kan frikøbes til formålet.

Pladser til borgere med domstype 2 og 3 må ikke drives i boliger efter Almenboligloven, hvorfor frikøb af pladsen er nødvendig.

I denne sag skal der tages stilling til godkendelse af frikøbet.

Baggrund:

Område Ørums afdeling Nyvang har i dag 8 § 108-pladser til borgere med domstype 2 og 3, hvoraf én aktuel ledig plads allerede er tildelt en borger, som aktuelt opholder sig på Kofoedsminde og er vurderet udslusningsparat til åbent §108 tilbud. Borger forventes at flytte ind i løbet af maj måned.

Inden for rammerne af DASSOS og KL er der aftalt en forpligtigelse til, at kommunerne hjemtager de borgere bosat på Kofoedsminde, der vurderes at kunne udsluses til de åbne § 108-pladser i kommunerne. Dette for at afhjælpe et stort pres på pladserne på Kofoedsminde.

Der er for en borger med en domstype 4 rejst ny sigtelse, og hvor det grundet sigtelsens karakter vurderes, at Norddjurs Kommune skal gøre brug af den kommunale bemyndigelse til at træffe afgørelse om indflytning i åbent § 108-tilbud.

Denne borger foreslås placeret i Ørum, hvilket skaber et akut behov for at oprette yderligere én § 108-plads ved at omdanne en ledig §105 plads.

Domstype 4 betyder, at Norddjurs Kommune har tilsynsforpligtelsen og myndighed til at træffe afgørelse om anbringelse på institution (åbent § 108-tilbud), hvis det vurderes nødvendigt. Borgeren bor aktuelt i egen bolig, men grundet karakteren af den sigtelse, som er rejst imod borgeren, er det forvaltningens vurdering, at borgeren snarest bør flyttes til en døgn-dækket institution for at forhindre ny kriminalitet. Samtidig er det forventningen, at der vil falde dom i sagen med krav om anbringelse på institution (domstype 2 eller 3) og dermed, at borger idømmes til at bo på en institution som Nyvang i Ørum.

Hvis ikke der oprettes en ekstra § 108-plads, er Norddjurs Kommune forpligtet til at købe en § 108-plads eksternt. Det bemærkes, at der på landsplan generelt er mangel på § 108-pladser til borgere med domstype 2 og 3. Det er derfor usikkert, om det vil være muligt at finde en ledig plads eksternt. Det skal bemærkes, at ministeren overfor kommunerne har skærpet kommunernes forpligtigelse til at sikre den nødvendige kapacitet. Dertil kommer et hensyn til, at borgeren skal flytte langt væk fra sit nærmiljø og netværk, hvis der ikke er ledig kapacitet i kommunen.

Etableringen af endnu en § 108-plads i Ørum er en kapacitetstilpasning, som ligger i tråd med den strategiske målsætning om en tilpasning af Socialområdets tilbudsvifte til nye målgrupper. Den høje efterspørgsel på § 108-pladser på landsplan betyder, at der vil være god mulighed for Norddjurs Kommune i forhold til at kunne sælge pladser til andre kommuner, hvis der i fremtiden skulle opstå ledig kapacitet i Ørum. Norddjurs Kommune modtager løbende forespørgsler fra andre kommuner vedrørende køb af § 108-pladser til målgruppen.

Det bemærkes, at forvaltningen derudover har kendskab til yderligere 3 Norddjurs-borgere, hvor der er rejst sigtelse. Hvis der fældes dom, vil borgerne også være i målgruppen for et åbent § 108-tilbud.

Jævnfør almenboliglovens bestemmelser om beboerdemokrati er der den 13. maj 2025 afholdt et ekstraordinært afdelingsmøde for beboere på Dystrupvej 4. På mødet blev forslaget om at

nedlægge en bolig som almen ældrebolig for efterfølgende at anvende boligen som botilbud efter Servicelovens § 108 godkendt. Et referat af mødet er vedlagt som bilag.

Det bemærkes, at oprettelsen af endnu en § 108-plads i Ørum forudsætter godkendelse i Socialtilsynet, hvilket vurderes at kunne ske relativt hurtigt, da Nyvang i forvejen er godkendt til målgruppen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til analyseforløbet om handle- og omstillingsmuligheder på det specialiserede voksenområde, til udviklingsproces på Socialområdet og til den fælles langsigtede strategi, som indeholder en strategiske målsætning om en tilpasning af Socialrådets rammer og tilbudsvifte til nye målgrupper. Punktet har yderligere sammenhæng til arbejdet med velfærdsplanen på Socialområdet.

Økonomiske konsekvenser

Nedlæggelsen af en bolig som almen bolig medfører, at der skal foretages en forholdsmæssig nedbringelse af det optagede lån i de almene boliger. Det vurderes, at udgiften til nedbringelse af lånet vil være cirka 0,9 mio. kr. Udgiften har udelukkende likviditetsmæssige konsekvenser.

Derudover er der årlige merudgifter (driftsomkostninger) forbundet med omlægningen af boligen fra en almen bolig til en §108-plads for domsanbragte borgere. Merudgifterne vedrører personaleressourcer, udgifter til el, vand, varme, forsikringer og vedligeholde samt opholdsudgifter for borgeren. De årlige merudgifter forventes at udgøre 0,202 mio. kr. Da omlægning af pladsen formentlig kan ske i løbet af sommeren, ventes merudgifterne til drift i 2025 at udgøre 0,101 mio. kr.

Lovgrundlag

Servicelovens § 108, Almenboliglovens § 105.2 og Lov om Socialtilsyn.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at

1. forslaget om frikøb og omlægning af en § 105.2-bolig til § 108-bolig i Område Ørums afdeling Nyvang godkendes
2. der gives bevilling på 0,9 mio. kr. til nedbringelse af lån
3. der gives budgettilførsel på 0,101 mio. kr. i 2025 og på 0,202 mio. kr. i 2026 og overslagsårene til dækning af de årlige merudgifter til drift af pladsen. Udgiften finansieres af pulje fra tidligere indhentede besparelser under Socialchefens område.

Bilag:

- 1 Åben Referat af ekstraordinært afdelingsmøde. Dystrupvej 4 i Ørum 48525/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 20-05-2025

Ad. 1 Tiltrådt.

Ad. 2 Tiltrådt.

Ad. 3 Tiltrådt.

30. Folkeskolens Kvalitetsprogram: Frisættelse og lokale beslutninger

17.01.00.A21

25/2762

Åben sag

Sagsgang

BUU, høring, BUU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Den 12. december 2024 blev den nye aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram ”Forberedt på fremtiden II: Frihed og fordybelse – et kvalitetsprogram for folkeskolen” vedtaget i Folketinget.

Folkeskolens Kvalitetsprogram indeholder i alt 33 initiativer, som er fordelt under følgende overskrifter:

- Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle.

Med kvalitetsprogrammet sættes der fokus på elevernes faglige udvikling, dannelse og trivsel ved at fjerne eller ændre en række centrale krav. Desuden indeholder kvalitetsprogrammet en frisættelse af folkeskolen, hvor skolerne får større frihed til lokale prioriteringer, og skolebestyrelserne får mere indflydelse. Dette inkluderer en række muligheder for simplificering af læreplaner, kortere skoledage, lokal beslutningsfrihed og styrkelse af praktisk og varieret undervisning, herunder valgfag. Den fulde aftaletekst kan læses [her](#).

Med den større lokale frihed ude på skolerne og øget indflydelse til skolebestyrelserne lægges der op til en ændring af beslutningskompetencen på en række initiativer. Med denne sag skal der tages stilling til, hvor beslutningskompetencen på følgende initiativer fra Folkeskolens Kvalitetsprogram skal placeres:

1. Frihed til lokale beslutninger om bevægelse i skolen, herunder muligheden for at fastsætte mål og rammer for bevægelse
2. Indholdet i de lokale valgfag

3. Organiseringen af den styrkede indsats for de ca. 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik.

Initiativerne gennemgås herunder med en kort beskrivelse af initiativet og forvaltningens forslag til, hvor beslutningskompetencen placeres.

Frihed til lokale beslutninger om bevægelse i skolen, herunder muligheden for at fastsætte mål og rammer for bevægelse

Med aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram ophæves det centrale krav om, at eleverne får 45 min. motion og bevægelse om dagen fra skoleåret 2025/2026. Folkeskolens Kvalitetsprogram giver Kommunalbestyrelsen mulighed for at fastsætte overordnet mål og rammer for motion og bevægelse. Skolebestyrelserne kan ud fra disse træffe en lokal beslutning på den enkelte skole, hvordan og i hvilket omfang motion og bevægelse skal indgå i undervisningen. Hvis der ikke fastsættes overordnet mål og rammer, kan skolebestyrelserne stadig træffe en lokal beslutning på den enkelte skole.

Forvaltningen foreslår, at beslutningskompetencen om fastsættelse af overordnet mål og rammer for motion og bevægelse placeres hos Skole- og Dagtilbudschefen.

Indholdet i de lokale valgfag

Som en del af mere praktisk og varieret undervisning får eleverne i udskolingen større mulighed for at påvirke deres eget skoleskema jf. Folkeskoleloven § 9. I 8. og 9. klasse indføres fra skoleåret 2027/2028 et praktisk/musisk valgfag i tillæg til de eksisterende praktiske/musiske valgfag i 7. og 8. klasse.

Fra skoleåret 2025/2026 skal skolerne udbyde lokale valgfag, som kan komme på skemaet i enten 7. -8. klasse eller 8.-9. klasse. Det bliver også muligt for eleverne at have et valgfag uden for almindelig undervisningstid (ca. kl. 8-16). Det kan for eksempel ske i samarbejde med lokale ungdomsskoler og ungdomsuddannelser.

Med Kvalitetsprogrammet gives frie rammer for skolerne og kommunerne til selv at beslutte, hvad de lokale valgfag skal indeholde. Dette giver mulighed for, at skolerne kan udvikle og udbyde valgfag ud fra lokale forudsætninger og elevgrupper.

Forvaltningen foreslår, at den enkelte skoleleder får mulighed for at tilrettelægge egne lokale valgfag, som indstilles til godkendelse ved Skole- og Dagtilbudschefen.

Organiseringen af den styrkede indsats for de ca. 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik

Fra efteråret 2024 igangsættes initiativet om en styrket indsats for de ca. 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik jf. Folkeskoleloven §16 a, stk. 2. Jf. Folkeskoleloven § 13 stk. 1 kan kommunalbestyrelsen beslutte, hvordan den styrkede indsats i dansk og matematik skal tilrettelægges. Kvalitetsprogrammet lægger op til, at skolelederen på den enkelte skole får frihed til at tilrettelægge indsatsen og vurdere, hvilke elever der har størst behov for et fagligt løft. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet tilbyder i indfasningsperioden rådgivning om den bedste praksis for intensiv undervisning.

Den styrkede indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik indføres gradvist frem mod 2028. Indsatsen kan tilrettelægges som fælles kommunale indsatser eller som forskellige lokale indsatser på hver skole. De kommende tre skoleår kan skolerne afprøve forskellige muligheder i tilrettelæggelsen af den styrkede indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik, her vil midlerne til initiativet blive tilføjet gradvist. Fra skoleåret 2028/2029 skal alle kommunens skoler tilbyde en styrket indsats til de ca. 10 % mest udfordrede elever, herfra vil initiativet årligt blive finansieret med en national ramme på 500 mio. kr. Midlerne til indsatsen indgår også i skolens timebank.

Forvaltningen foreslår, at den enkelte skoleleder får mulighed for at tilrettelægge indsatsen lokalt og selv kan vurdere, hvilke elever der har størst behov for et fagligt løft. Beslutningskompetencen om godkendelsen af tilrettelæggelsen af indsatsen placeres hos Skole- og Dagtilbudschefen. I dialog mellem skolelederen og Skole- og Dagtilbudschefen kan der aftales nærmere om mulige kommunale fælles indsatser.

Børne- og Ungdomsudvalget vil blive orienteret om, hvilke indsatser der igangsættes i styrkelse af de ca. 10 pct. mest udfordrede elever i dansk og matematik. Der arbejdes på nuværende tidspunkt på en fælles kommunale læsestrategi.

Forslag til placering af beslutningskompetencer på nedenstående initiativer fra Folkeskolens Kvalitetsprogram sendes til høring i bestyrelser på skoler og i børnebyer. Høringsfristen er den 8. maj 2025. Initiativerne er:

4. Frihed til lokale beslutninger om bevægelse i skolen, herunder muligheden for at fastsætte mål og rammer for bevægelse
5. Indholdet i de lokale valgfag
6. Organiseringen af den styrkede indsats for de ca. 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen skal ses i sammenhæng med anbefalingerne fra § 17 stk. 4-udvalget vedr. Folkeskolen. Desuden skal det ses i sammenhæng med 'Strategisk ramme for udskolingen (Ro på, tro på, en vej at gå).

Yderligere har sagen sammenhæng med behandling af sagerne "Folkeskolens Kvalitetsprogram: Skolernes timebank og timetalsfordeling", "Folkeskolens Kvalitetsprogram: Junior-mesterlære" og "Folkeskolens Kvalitetsprogram: Styrkelse af faglokaler og fysiske læringsmiljøer", som også behandles på dette møde.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Af Folkeskoleloven § 40, stk. 2 fremgår det, at kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Herunder træffer kommunalbestyrelsen beslutning om bevilninger til skolevæsenet.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at forslagene til placering af beslutningskompetence sendes til høring hos bestyrelser på skoler og i børnebyer.

Bilag:

1	Åben Høringssvar fra Auning Skole - Frisættelse og lokale beslutninger	46748/25
2	Åben Høringssvar fra Børneby Midt - Frisættelse og lokale beslutninger	47204/25
3	Åben Høringssvar fra Søren Kanne-skolen - Frisættelse og lokale beslutninger	46986/25
4	Åben Høringssvar fra Børneby Nord - Frisættelse og lokale beslutninger	46959/25

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 23-04-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forslagene til placering af beslutningskompetence har været sendt til høring hos bestyrelser på skoler og i børnebyer. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

1. beslutningskompetencen om fastsættelse af overordnede mål og rammer for motion og bevægelse placeres hos Skole- og Dagtilbudschefen.
2. den enkelte skoleleder får mulighed for at tilrettelægge egne lokale valgfag, som indstilles til godkendelse ved Skole- og Dagtilbudschefen.
3. den enkelte skoleleder får mulighed for at tilrettelægge indsatsen for de ca. 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik.
4. beslutningskompetencen om godkendelsen af tilrettelæggelsen af indsatsen for de ca. 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik placeres hos Skole- og Dagtilbudschefen.
5. Børne- og Ungdomsudvalget bliver orienteret om, hvilke indsatser der igangsættes i styrkelse af de ca. 10 pct. mest udfordrede elever i dansk og matematik.

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 15-05-2025

Ad. 1 Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at beslutningskompetencen om fastsættelse af overordnede mål og rammer for motion og bevægelse placeres hos den enkelte skoleleder i dialog med skolebestyrelse.

Ad. 2 Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at den enkelte skoleleder i dialog med skolebestyrelse får mulighed for at tilrettelægge egne lokale valgfag med efterfølgende orientering af Skole- og Dagtilbudschefen og Børne- og Ungdomsudvalget.

Ad. 3 Tiltrådt.

Ad. 4 Tiltrådt.

Ad. 5 Tiltrådt.

Børne- og Ungdomsudvalget ønsker, at der sker en evaluering af beslutningen efter 3 år.

31. Folkeskolens Kvalitetsprogram: Skolebestyrelses deltagelse i udviklingssamtaler og repræsentation fra det lokale erhvervsliv

17.01.01.A00

25/2785

Åben sag

Sagsgang

BUU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Den 12. december 2024 blev den nye aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram "Forberedt på fremtiden II: Frihed og fordybelse – et kvalitetsprogram for folkeskolen" vedtaget i Folketinget.

Folkeskolens Kvalitetsprogram indeholder i alt 33 initiativer, som er fordelt under følgende overskrifter:

- Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle.

Med kvalitetsprogrammet sættes der fokus på elevernes faglige udvikling, dannelse og trivsel ved at fjerne eller ændre en række centrale krav. Desuden indeholder kvalitetsprogrammet en frisættelse af folkeskolen, hvor skolerne får større frihed til lokale prioriteringer, og skolebestyrelserne får mere indflydelse. Dette inkluderer en række muligheder for simplificering af læreplaner, kortere skoledage, lokal beslutningsfrihed og styrkelse af praktisk og varieret undervisning, herunder valgfag. Den fulde aftaletekst kan læses [her](#).

Som led i frisættelsen af folkeskolen styrkes skolebestyrelsernes rolle, så forældre og andre lokale kræfter får endnu mere mulighed for at bidrage til skolens udvikling. Frisættelsen giver skolebestyrelserne mulighed for at træde mere aktivt frem og sætte deres præg på den lokale skole.

Dette kommer blandt andet til udtryk i nedenstående to lovpligtige initiativer, som udvalget orienteres om med denne sag:

- Hver skolebestyrelse har ret til at en forældrevalgt repræsentant for skolebestyrelsen deltager i de årlige skoleudviklingssamtaler. Det er op til skolebestyrelserne selv at udpege, hvem der udvælges som forældrerepræsentant.
- Skolebestyrelserne får selvbestemmelse over de 1-2 pladser i bestyrelsen, der kan afsættes til repræsentation af det lokale erhvervsliv. Denne ret har Kommunalbestyrelsen haft indtil nu.

Hver skole og børneby har en bestyrelse, som sammen med skolelederen står for den daglige drift.

Jf. styrelsesvedtægterne for skoler og børnebyer i Norddjurs Kommune fra 2023 fremgår:

- Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at op til to pladser i skolebestyrelsen skal gives til repræsentanter for det lokale erhvervsliv, til lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller til lokale foreninger.

De nuværende styrelsesvedtægterne kan læses i sin helhed [her](#).

Jævnfør bestemmelserne fra Folkeskolens Kvalitetsprogram, skal vedtægterne fra skoler og børnebyer opdateres, så det fremgår at skolebestyrelserne selv har ret til at tildele op til to pladser i skolebestyrelsen til repræsentanter for det lokale erhvervsliv, til lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller til lokale foreninger.

Skolebestyrelserne får desuden ny beføjelse til at deltage i de årlige skoleudviklingssamtaler med en forældrevalgt repræsentant, hvilket ligeledes tilføjes i vedtægterne.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Fællesskaber for alle

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Med Folkeskolens Kvalitetsprogram indsættes i § 40 a, stk. 1, som 2. pkt.: »En forældrerepræsentant fra skolebestyrelsen har ret til at deltage i samtalen.«

Med Folkeskolens Kvalitetsprogram affattes § 42, stk. 2, således: »Stk. 2. Kommunalbestyrelsen sikrer, at indtil to pladser i skolebestyrelsen kan tildeles repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.«

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at orienteringen om vedtægtsændringerne for skoler og børnebyer tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 15-05-2025

Tiltrådt.

32. Køb af ejendom

82.01.00.G00

23/2459

Lukket sag

33. Ekspropriation

05.26.00.P21

24/8098

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 19-05-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

34. Orientering

00.22.00.G01

24/9434

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

- Tirsdag den 27. august blev der indgået en økonomiaftale for 2026 mellem regeringen og KL. Der er vedhæftet et notat, som kort beskriver betydningen for Norddjurs Kommune. Samtidig er den fulde økonomiaftale vedhæftet.
- Til orientering har Norddjurs Kommune skrevet under på K98 aftalen, som er en aftale mellem landets kommuner og Kombit A/S. KOMBIT er 100% ejet af KL og blev dannet i 2009, efter salget af KMD A/S, for at levere kommunale it- og digitaliseringsprojekter i samarbejde med kommunerne og skabe konkurrence i det kommunale it-marked. Det overordnede formål med aftalen er at sikre, at kommunerne får endnu større værdi af de investeringer, som KOMBIT har foretaget og fremadrettet foretager på kommunernes vegne. It og digitalisering udgør i stadig større grad rygraden i den kommunale opgaveløsning, og digitalisering kan og skal bidrage til at hjælpe med de udfordringer, som kommunerne står overfor. Aftalen sikrer, at kommunerne får endnu større indflydelse på KOMBITs investeringer gennem en ny governancemodel. Aftalen sikrer også, at kommunerne kan fokusere på de kommunale kerneopgaver, da KOMBIT får bedre mulighed for at sikre, at den kommunale it-understøttelse fungerer i dagligdagen. Der forventes uændret økonomi i 2026 for Norddjurs.

Bilag:

- | | | |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Notat om økonomiaftalen.pdf | 53517/25 |
| 2 | Åben Aftale om kommunernes økonomi 2026.pdf | 53519/25 |

35. Godkendelse af beslutningsprotokol

Åben sag

Bilagsoversigt

1. Budget 2026-2029 Tekniske korrektioner
 1. Tekniske korrektioner B2026-2029 ØK (51225/25)
 2. Tekniske korrektioner budget 2026 Økonomiudvalget (41936/25)
2. Budget 2026-2029 - Anlægsforslag
 1. ØK anlægsoversigt B2026-2029 (49787/25)
 2. Anlægsforslag budget 2026 - 2029 Økonomiudvalget (39376/25)
 3. B2026-2029 - Samlet oversigt over anlægsforslag (49786/25)
3. Status på udmøntningsplan 2025-2029
 1. Udmøntningsplan 2025-2028 - original (99814/24)
5. Mødeplan 2026
 1. Udkast 2 - Mødekalender 2026 - KB tirsdage (50898/25)
 2. Udkast til årshjul for KB temamøder 2026 (53013/25)
9. Vision for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger - Projektet Kloge Kvadratmeter – Fremtidens administrative bygninger
 1. Vision for arbejdslivet i fremtidens administrative bygninger (46885/25)
 2. Igangsættelse af projektet Kloge kvadratmeter og status på arealudnyttelse i kommunale bygninger (46411/25)
 3. Tidsplan for involvering af MED (52282/25)
10. Personalepolitisk status 2024
 1. Personalepolitisk status 2024 (47058/25)
11. Borgerrådgiverens beretning 2024
 1. Borgerrådgiverens beretning 2024 Norddjurs Kommune.docx (44314/25)
 2. Notat - opfølgning på borgerrådgiverens beretning 2024 (46796/25)

12. Whistleblowerordningens årsberetning 2024-2025
 1. Whistleblowerordningens årsberetning 2024-2025.pdf (44168/25)
13. Godkendelse af Reno Djurs gebyrblad 2026
 1. Budget 2026 (43281/25)
 2. Gebyrblad 2026 (43280/25)
14. Endelig vedtagelse af Lokalplan 128-707 Djurslands Efterskole
 1. Lokalplan 128-707 til endelig vedtagelse (43254/25)
 2. Bemærkningsnotat (43226/25)
 3. Kommuneplantillæg endelig vedtaget m. rettelser (45837/25)
15. Grøn pulje Estruplund
 1. Administrationsgrundlag for Grøn pulje - godkendt i KB oktober 2022 (58605/24)
 2. Oversigtskort over solceller Estruplund (43814/25)
 3. Oversigtskort Estruplund 5 km radius (49969/25)
19. Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 12 til spildevandsplanen
 1. Tillæg nr. 12 til Spildevandsplan 2014-2022 (41977/25)
20. Godkendelse af Regnskab 2024 - Grenaa Lystbådehavns Fond
 1. Regnskab Grenaa Lystbådehavns Fond 2024 (44407/25)
21. Fremtidig anvendelse af Østergade 36
 1. Kort Østergade 36 i Grenaa (44904/25)
 2. Oversigtskort Østergade 36 i Grenaa (44905/25)
22. Orientering om Årsregnskab for boligorganisationen B45 2023/24
 1. Årsregnskab Organisation 2023-2024 (37105/25)
 2. Bestyrelsens årsberetning 2023-2024 (37102/25)

23. Orientering om brug af Call in bestemmelse i GABs afdeling 10
 1. Referat ekstraordinær generalforsamling (44347/25)

24. Igangsætning af planlægning for Energiklynge Djursland
 1. Projektansøgning Energiklynge Djursland (19858/25)
 2. Biogasrapport Djursland oktober 24 (52572/25)
 3. Kommentarer til høringssvar fra fordebat (53041/25)
 4. Samlede høringssvar (54081/25)
 5. Henvendelse til udvalget fra Klavs Bryld inkl. bilag (54034/25)
 6. Henvendelse til udvalget fra Britta Bo Jensen inkl. bilag (54049/25)

25. Tillæg nr. 13 til spildevandsplan vedr. centralisering
 1. Udkast til Tillæg nr. 13 til Norddjurs Kommunes Spildevandsplan 2014-2022 (34121/25)
 2. Oversigtstegning (46864/25)
 3. Kort over ledningstrace (46866/25)
 4. Berørte matrikler i Norddjurs (46869/25)
 5. Oplandstabeller til renseanlæg som nedlægges (47994/25)
 6. Opland 31.7 (46870/25)
 7. Allingåbro-oplandet tabeller (46871/25)
 8. Ikke-teknisk resumé - Miljøkonsekvensrapporten (51631/25)
 9. Samlet Miljøkonsekvensrapport for centralisering af spildevandsrensning på Djursland (48101/25)
 10. Bilag og tegninger til miljøkonsekvensrapport (48104/25)
 11. Udkast til § 25-tilladelse. (48166/25)
 12. AquaDjurs Bestyrelsesmøde november 2024 (52143/25)

26. Garantistillelse til AquaDjurs - udvidelse af Fornæs Renseanlæg
 1. Ansøgning om lånegaranti (49929/25)

27. Krav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune
 1. Kontrakt (52416/25)

2. Bilag 1 Ansøgningsskema - helhedspleje (41031/25)
 3. Bilag 2 Godkendelsesmateriale (52417/25)
 4. Bilag 3 Krav til leverandør (52415/25)
 5. Høringssvar fra Ældrerådet - Krav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (47755/25)
 6. Høringssvar fra Handicaprådet - Krav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (48059/25)
 7. Pakkestruktur (52412/25)
 8. Notat - Beregning af priskrav til pakker (52408/25)
-
28. Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) (sammenhæng til Ældrereform)
 1. Notat - Forslag til pleje- og omsorgsforløb jf. Ældreloven (pakker) (52088/25)
 2. Høringssvar fra Ældrerådet - Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) (47754/25)
 3. Høringssvar fra Handicaprådet - Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) (48056/25)
 4. Bemærkning til indsendt høringssvar fra Handicaprådet - Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) (48665/25)
-
29. Forslag om oprettelse af en ekstra §108-bolig i Ørum til borgere med domstype 2 og 3
 1. Referat af ekstraordinært afdelingsmøde. Dystrupvej 4 i Ørum (48525/25)
-
30. Folkeskolens Kvalitetsprogram: Frisættelse og lokale beslutninger
 1. Høringssvar fra Auning Skole - Frisættelse og lokale beslutninger (46748/25)
 2. Høringssvar fra Børneby Midt - Frisættelse og lokale beslutninger (47204/25)
 3. Høringssvar fra Søren Kanne-skolen - Frisættelse og lokale beslutninger (46986/25)
 4. Høringssvar fra Børneby Nord - Frisættelse og lokale beslutninger (46959/25)
-
34. Orientering
 1. Notat om økonomiaftalen.pdf (53517/25)
 2. Aftale om kommunernes økonomi 2026.pdf (53519/25)

Underskriftsside

Kasper Bjerregaard (V)

Benny Hammer (C)

Lars Møller (A)

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)

Jens Kannegaard Lundager (O)

Kasper Vindbjerg (F)

Sebastian Halkjær-Grauert (I)

Diana Therese Mikkelsen (Æ)

Ulf Harbo (N)