



Økonomiudvalget

DAGSORDEN

Sted:	Borgmesterens kontor
Dato:	Tirsdag den 6. januar 2026
Start kl.:	14:00
Slut kl.:	16:00
Medlemmer:	Kasper Bjerregaard (V) Lars Møller (A) Kasper Vindbjerg (F) Diana Therese Mikkelsen (Æ) Ulf Harbo (N) Dag Kristiansen (I) Rikke Albæk Jørgensen (V)
Fraværende:	

Indholdsfortegnelse**Side**

1.	Valg af næstformand for Økonomiudvalget	1
2.	Generel introduktion til Økonomiudvalgets område	3
3.	Nye arbejdsformer i fagudvalg	5
4.	Budgetprocedure 2027-2030.....	8
5.	Regnskab 2025 - Anlægsoverførsler, tidlig overførsel	12
6.	Status kloge m2 - Fremtidens Norddjurs - Januar	15
7.	Ansøgninger til Kulturpuljen 2026	22
8.	Godkendelse af Kattegatcentrets budget 2026.....	29
9.	Forslag til reviderede vedtægter for ungdomsskolebestyrelsen.....	32
10.	Forslag til nyt kommissorium for Dialogforum for Integration.....	34
11.	Godkendelse af fælles Indsatsplan for vandforsyning	36
12.	Projekt - Øget indvinding i Løvenholmskoven.....	38
13.	Godkendelse af AquaDjurs A/S takster for 2026	42
14.	Anlægsbevilling - Lukning af sandindstrømning fra Grenaa Å til Grenaa Marina	45
15.	Orientering om årsregnskab for Grenaa Andelsboligforening 2024.....	48
16.	Salg af ejendom.....	50
17.	Orientering	51
18.	Godkendelse af beslutningsprotokol.....	52
	Bilagsoversigt.....	53

1. Valg af næstformand for Økonomiudvalget

00.01.00.G01

25/9501

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

I henhold til styrelsesvedtægten består Økonomiudvalget af borgmesteren, der er formand for udvalget, og 6 af kommunalbestyrelsens øvrige medlemmer.

Efter styrelseslovens regler vælger udvalgene, herunder Økonomiudvalget, selv sin næstformand. Økonomiudvalget skal således vælge en næstformand.

Kommunalbestyrelsen udpegede på det konstituerende møde den 10. december 2025 følgende medlemmer til Økonomiudvalget:

- Kasper Vindbjerg (F)
- Dag Kristiansen (I)
- Rikke Albæk Jørgensen (V)
- Diana Therese Mikkelsen (Æ)
- Lars Møller (A)
- Ulf Baldrian Kudsk Harbo (N)

Med henvisning til konstitueringsaftalen er det aftalt, at Kasper Vindbjerg (F) er næstformand for Økonomiudvalget.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Norddjurs Kommunes styrelsesvedtægt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at Økonomiudvalget vælger Kasper Vindbjerg (F) som næstformand.

2. Generel introduktion til Økonomiudvalgets område

00.01.00.G01

25/8301

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

På mødet vil forvaltningen give en kort indledende introduktion til Økonomiudvalgets område. Introduktionen vil blandt andet bestå af følgende punkter:

- Rammesætning for udvalgets arbejde
- Ønsker fra afgående Kommunalbestyrelse
- Organisationsdiagram
- Udvalgets opgaver
- anbefalinger fra afgående udvalg
- Særlige projekter eller indsatser
- Intro til relevante afdelinger, samarbejdspartnere, råd mv.
- Overordnede nøgletal på udvalgets område
- Praktiske oplysninger om udvalgs møder
- Fælles drøftelse om arbejdet i udvalget.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at introduktionen godkendes.

Bilag:

1 Åben Intro ØK 06-01-2025

99708/25

3. Nye arbejdsformer i fagudvalg

00.01.00.G01

25/9144

Åben sag

Sagsgang

ØK/NMT/EVK/KFL/BFS/SB/SPO

Sagsfremstilling

Denne sag lægger op til en drøftelse af udviklingen af nye arbejdsformer i de politiske udvalg, som skal understøtte og skabe mere rum for politikudvikling og samskabelse samt af, hvordan læring løbende kan ske i processen.

Kommunalbestyrelsen har i den forudgående periode igangsat et arbejde med at udvikle en ny politisk vision for Norddjurs Kommune, der skal være fundamentet for kommunens udvikling og samtidig erstatte mange af de eksisterende politikker, strategier og planer. Som led i dette og i Norddjurs Kommunes arbejde med værdiskabelse for borgerne og frisættelse af medarbejdere er der et stort politisk ønske om at styrke det strategiske fokus i det politiske arbejde, dialogen med borgerne og samskabelse med centrale aktører.

På baggrund af dette har forvaltningen udarbejdet forslag til nye arbejdsformer, der skal udvikles og afprøves i de politiske udvalg. Dette planlægges med fokus på at frigive mere tid og kapacitet til sager af større strategisk karakter og samskabelse med blandt andet borgere, forenings- og erhvervsliv samt partnerskaber. Denne indsats skal mobilisere en forandring og sikre strategisk udvikling i det politiske arbejde, der på sigt også vil ske i relation til visionen.

Med budgetaftalen for 2026-2029 etableres en politisk styregruppe, der får ansvaret for at drive processen og skabe ejerskab på tværs af de politiske udvalg. Styregruppen skal koordinere visions- og forenklingsarbejdet, herunder udfasning af nuværende politikker, strategier og planer, samt medvirke til et fælles afsæt for politikudvikling forankret i nye og ændrede politiske arbejdsformer.

Nye politiske arbejdsformer

Der igangsættes primo 2026 en række prøvehandlinger i udvalgene med henblik på at udvikle og afprøve nye arbejdsformer, der både understøtter udvalgenes rolle med dels at være kontrollanter og behandle sager og dels at skabe rum til politikudvikling og samskabelse med omverdenen. Disse nye arbejdsformer vil medføre en mere aktiv involvering af udvalgsmedlemmerne under møderne; fx ved faciliterede dialoger og drøftelser.

De nye arbejdsformer omfatter for eksempel:

- Kortere sagsfremstillinger med klart formål
- Hammerslagssager
- Sager opdelt i forskellige kategorier såsom temadrøftelser, beslutningssager, orienteringssager mv. i arbejdsplanen – og dermed på møderne
- Færre orienteringssager
- Arbejdsgrupper med deltagelse af politikere imellem udvalgmøderne
- Faste dialogmøder erstattes med temamøder, hvor centrale aktører inviteres
- Eksterne oplæg med fokus på vidensdeling/inspiration
- Flere besøg rundt i kommunen blandt borgere, medarbejdere og samarbejdspartnere
- Borgerinddragelse på nye måder.

Læring

De nye arbejdsformer evalueres og justeres løbende og skal danne grundlag for en kulturændring, der understøtter en mere strategisk, lærende og fleksibel organisation i Norddjurs Kommune.

Der etableres læringsrum mellem politikere og forvaltningen med fokus på erfaringsudveksling og fælles refleksion over nye arbejdsformer og forenkling i mødeafviklingen. Læringsrum fastholdes gennem hele forenklingsprocessen. Det skal bidrage til at kvalificere arbejdet i udvalgene og sikre sammenhæng på tværs af organisationen og senere hen i relation til visionen.

Den videre forenklingsproces

Når visionen er vedtaget medio 2026, igangsættes en ny runde med fokus på at sikre sammenhæng mellem forenklingsarbejdet og udfasningen af politikker, strategier og planer og realiseringen af den politiske vision.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen har sammenhæng til arbejdet med ny vision, der har til formål at skabe en fælles retning for Norddjurs Kommune og understøtte udviklingen af en levende og bæredygtig kommune – til gavn for både borgere og erhvervsliv. Visionen skabes og udvikles i 1. og 2. kvartal 2026.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Direktør for Vækst, Klima og Fællesskaber og direktør for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at:

1. udviklingen af de nye arbejdsformer drøftes
2. det drøftes, hvordan læring og evaluering løbende skal foregå i udvalget.

4. Budgetprocedure 2027-2030

00.30.10.S00

25/9102

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Denne sag omhandler budgetproceduren 2027-2030, som er et oplæg om retningslinjer, tidsplan, principper og andre forudsætninger for den kommende budgetlægning.

Den overordnede ramme for budgetlægningen i Norddjurs Kommune er den Økonomiske Politik og budgetproceduren for 2027 bygger videre på den grundlæggende Norddjurs model, der er blevet anvendt de seneste år, hvor der er sket tilpasning og udvikling af processen, for at skabe et godt grundlag for samarbejdet mellem det politiske og administrative niveau i tilblivelsen af budgettet. Den nye vision for Norddjurs vil desuden danne rammen for budgetaftalens opbygning.

Der er indarbejdet et par nye tiltag i budgetproceduren, på baggrund af evalueringen, som har været drøftet af Økonomiudvalget i november 2025. Hertil er der følgende tilføjelser på baggrund af budgetaftalen for 2026-2029:

Budgetseminar

Der planlægges et seminar for Kommunalbestyrelsen den 13.-14. august 2026. Her vil der bl.a. være en gennemgang af det tekniske budget, der er udgangspunkt for forhandlingerne, samt introduktion og påklædning til den kommende budgetproces, og i den forbindelse foreslås følgende også indarbejdes i programmet for seminaret:

- Der afholdes en udvalgsrunde på seminaret, hvor formandsskaberne får mulighed for at komme tidligt på banen med perspektiver på status, mål og anbefalinger indenfor eget ressortområde
- Input fra chefernes runde med borgmesteren (juni 2026) - fremlægges af direktionen.
- Gennemgang af handlemuligheder i budgetanalyserne - fremlægges af direktionen.

Hovedudvalgets medlemmer inviteres og inddrages i den del af seminaret, der omhandler budget 2027-2030, så der politisk bliver mulighed for blandt andet at drøfte anbefalinger i budgetanalyser m.v. med hovedudvalget.

Budgetforhandlinger

Der har i 2025 været 2 forhandlingsrunder med 3 forhandlingsmøder i første runde og 2 i anden runde. Første runde var placeret en uge efter Økonomiudvalgets godkendelse af teknisk budget og anden runde var placeret efter Kommunalbestyrelsens godkendelse af 1. behandlingsbudgettet og efter udløb af høringsperioden. Dette fastholdes også i 2026.

Der er flere kommuner, som indgår flerårige budgetforlig, forvaltningen indhenter erfaringer fra andre kommuner, som aftalt på Økonomiudvalgets møde i november.

Borgermøde

Som noget nyt blev der i 2025 afholdt et budgetborgermøde en lørdag. Borgermødet er efterfølgende evalueret og oplevet som succesfuldt og ses som et centralt element i forhold til inddragelse af såvel medarbejdere og borgere i prioritering af budgettet. Selvom mødet blev afholdt en lørdag med aktiviteter for børn, lykkedes det ikke at opnå en større tilslutning end sidste år, og antallet af børnefamilier var også begrænset. Det lægges derfor op til, at borgermøde i 2026 igen bliver en hverdagsaften. Samtidig vil forvaltningen være undersøgende på supplerende digitale muligheder. På borgermødet vil der også være lejlighed til at tale om Norddjurs Kommunes nye vision.

Budgetanalyser

Der er bestilt en række budgetanalyser, der er relevante som grundlag til at foretage strukturelle greb. Budgetanalyserne skal tage udgangspunkt i strukturelle greb med et økonomisk fordelagtigt sigte. Det kan enten være forslag, der bidrager til en reduktion af driftsudgifterne på serviceområderne, eller initiativer, der understøtter vækst og øgede indtægter for Norddjurs Kommune.

Udvalgene har indstillet forslag til budgetanalyser til Kommunalbestyrelsen til mødet i december 2025, således de igangsættes i foråret 2026, og kan ligge klar til budgetforhandlingerne for 2027.

Det foreslås, at budgetanalyserne som udgangspunkt gennemgås på Kommunalbestyrelsens temamøde den 16. juni 2026. Ved behov kan der være budgetanalyser, som først gennemgås på seminaret i august.

Omprioriteringsbidrag og høring

Der fremlægges sager på fagudvalgene i maj/juni måned sammen med budgetdrøftelsen på udvalgene, hvor det vil være muligt for aftaleholderne at fremsætte forslag til fagudvalgene i foråret, om hvordan omprioriteringsbidraget i 2027 kan omsættes ved f.eks. at nedsætte et aktuelt serviceniveau eller bortfald af opgaver. Herefter vil forslagene indgå i budgetforhandlingerne og i høringen i september. Behandlingen af disse forslag flyttes således fra november til at ligge før budgetforhandlingerne.

Kommunalbestyrelsens budgetvedtagelse

Budgettet har gennem en årrække været til 2. behandling og vedtagelse ved Kommunalbestyrelsens ordinære møde i oktober i uge 41. Det foreslås, at budgetvedtagelsen fremover sker på et ekstra kommunalbestyrelsesmøde om torsdagen i uge 41, for at give mere tid til behandlingen, og samtidig undgå at det ordinære møde strækker sig ud over den aftalte mødetid.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Tidsplan og procedure for budgetlægningen har sammenhæng med den økonomiske politik, hvor de overordnede økonomiske målsætninger og rammer på budgetlægningen for Norddjurs Kommune fremgår.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at

1. forslag til budgetprocedure og tidsplan godkendes
2. Kommunalbestyrelsens temamøde den 16. juni reserveres til præsentation af budgetanalyser.
3. mødeplanen for 2026 for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen ændres så der planlægges ekstraordinære møder til behandling af 2. behandlingsbudgettet i Økonomiudvalget den 1. oktober og vedtagelse af budgettet Kommunalbestyrelsen den 8. oktober 2026.

Bilag:

1 Åben Budgetprocedure 2027-2030

98936/25

5. Regnskab 2025 - Anlægsoverførsler, tidlig overførsel

00.32.10.S00

25/9364

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Overførsler på anlæg fra 2025 til 2026 behandles i Kommunalbestyrelsen den 21. april 2026 i forbindelse med regnskabsafslutningen, hvilket fremgår af tidsplan for regnskabsafslutning 2025.

Flere af anlægsprojekterne fra 2025 er igangværende og strækker sig over flere år, og derfor er det naturligt at der er overførsler mellem årene. Der søges i denne sag om tidlig overførsel af en række konkrete anlægsprojekter, så der er en formel bevilling til at arbejdet kan fortsætte i starten af 2026. De resterende anlægsprojekter der skal overføres, behandles i den ordinære sag om overførsler i april.

Der søges om tidlig overførsel af anlægsudgifter på 15,5 mio. kr. De konkrete anlægsprojekter fremgår af vedlagte oversigt.

Der kan frem til udgangen af februar omposteres beløb vedrørende regnskabsåret 2025. Overførselsbeløbet ved regnskabsafslutningen kan derfor afvige fra de beløb, der fremgår af vedlagte oversigt for de enkelte anlæg. Der vil blive korrigeret for eventuelle afvigelser i den samlede ordinære overførselssag, der behandles af Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen på møderne i april i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Der er i forbindelse med budget 2026 ikke afsat en reservepulje til imødegåelse af overførte anlægsprojekter fra foregående år. Anlægsforbruget og det korrigerede anlægsbudget må ikke overstige den vedtagne anlægsramme. Da der ikke er afsat midler til overførsler til hverken anlægsudgifter eller anlægsindtægter, er det nødvendigt at følge anlægsforbruget i 2026 tæt i budgetopfølgningerne. Det kan derfor blive nødvendigt at foretage prioritering og udskydning af anlæg for at overholde anlægsrammen. I den forbindelse skal der være opmærksomhed på,

at der i budgettet for 2026 kan være programsatte anlæg, hvor der også kan være en vis forskydning ind i det efterfølgende år, som er tilfældet i år.

I lighed med tidligere år, vil der i forbindelse med budgetforhandlingerne i august 2026 være en halvårsvurdering på anlægsprojekterne, hvor det vurderes, om der skal ske en nedprioritering, eller om der kan sættes yderligere anlæg i gang i 2026.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til den økonomiske politik herunder overholdelse af anlægsrammen.

Økonomiske konsekvenser

Der søges i denne sag om overførsel af kommunale anlægsudgifter på 15,5 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen behandler den ordinære overførselssag på mødet den 21. april 2026, herunder hvilke anlæg, der skal overføres fra 2025 til 2026, og hvilke anlæg der skal udskydes/overføres til senere år.

De tidligt overførte anlæg vil derfor blive set i sammenhæng med de øvrige overførsler i den ordinære sag i april og indgå i prioriteringen, herunder vurderingen af hvad der evt. kan være af forskydning af anlæg til 2027. Det kan medføre, at der vil være en større del af anlægsrammen for 2027, der allerede er prioriteret inden budgetforhandlingerne for 2027.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Økonomichefen indstiller,

1. At der på anlæg i 2026 gives en bevilling til rådighedsbeløb på 15,5 mio. kr. til udgifter. Beløbet finansieres af kassen.

Bilag:

1 Åben Anlægsoverførsler 2025-2026 - tidlig overførsler

98439/25

6. Status kloge m2 - Fremtidens Norddjurs - Januar

82.00.00.P20

25/9127

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Der er afsat 8,5 mio. kr. i 2026 og 0,5 mio. kr. i overslagsårene 2027 og 2028 i forbindelse med kloge m2's underprojekt "Fremtidens administrative bygninger". Derudover er der overført 1,5 mio. kr. fra 2025, således der i alt er afsat 10 mio. kr. på anlægsbudgettet i 2026, til at foretage ombygning og ændret indretning, med henblik på at udnytte kapaciteten bedre og skabe plads til flere medarbejdere på Grenaa Rådhus. Udover de i alt afsatte 10 mio. kr. er der afsat en række øvrige midler til omkringliggende projekter, der også gør sig gældende for den samlede renovering af Rådhuset i Grenaa.

Der har i løbet af 2025 været udarbejdet plantegninger for det fremtidige rådhus, samt arbejdet med mulige midlertidige placeringer af medarbejderne. Forberedelserne er sket med stor inddragelse af de berørte chefer og medarbejderne. Inddragelsen har været givtig, og givet forvaltningens det bedste bud på en totalløsning, der favner gode løsninger og kompromisser.

Det er ikke alle ønsker som nødvendigvis kan efterkommes indenfor den nuværende økonomi, og derfor prioriterer forvaltningen først og fremmest at:

1. Der bliver etableret de nødvendige arbejdspladser, for at kunne huse de medarbejdere, som tidligere er besluttet, fremover skal sidde på Rådhuset i Grenaa.
2. Der bliver etableret den planlagte borgerzone, der sikrer den gode og professionelle oplevelse, for borgeren.
3. Der etableres ventilationsanlæg i de dele af bygningen, som i dag ikke har mekanisk ventilation.

Det forventes at den afsatte økonomi i overslagsårene 2027 og 2028, skal bruges til at lave forskellige efterjusteringer, når Rådhuset tages i brug efter ombygningen. På denne måde kan

der igennem forskellige prøvehandlinger, skabes et mere specifikt indblik i hvor der er behov for yderligere tiltag. Det vurderes at den afsatte økonomi forvaltes bedst muligt, ved at man afprøver de nye rammer i løbet af 2027, og derefter sætter ind med de nødvendige tiltag, de steder hvor behovet er størst.

Udover de afsatte midler til ombygningen af Grenaa Rådhus er der også afsat midler til en række delprojekter, som også sammentænkes med den forestående ombygning. Forvaltningen forsøger som udgangspunkt altid at indtænke omkringliggende delprojekter, når der planlægges større ombygninger og renoveringer på de kommunale ejendomme, og det vil også være tilfældet når der ombygges på rådhuset i Grenaa.

For at gennemføre ombygningen billigst muligt og til mindst mulig gene for medarbejdere og borgere, planlægges det at rådhuset vil blive tømt, og medarbejdere genhuses på en række midlertidige lokationer, mens de borgerrettede funktioner midlertidigt placeres på Nytorv 9.

Oversigt over midlertidige placeringer ifbm. ombygningen af Grenaa Rådhus:

Lokation	Afdeling
Mølleskolen	Arbejdsmarkedafdelingen.
Sønderport 10 og Østergade 36	Ledelsessekretariat, Velfærdssekretariat, Erhverv, Direktionen og Borgmester.
Kalorievej 7	Myndigheds- og visitationsafdelingen.
Kirkestien og Østergade 36/Sønderport 10	Fællessekretariatet.
Voldby Skole/adm.	Økonomi: Personalejura, løn, bogholderi, opkrævning, økonomi og indkøb.
Nytorv 9	Borgermøder og Borgerservice.

I den nærværende case, sammentænkes altså allerede afsatte midler til udskiftning af belysning, omkobling af CTS-anlæg, bygningsvedligeholdelse, brandforbedringer og altså renovering af Nytorv 9.

- **Anlægspulje til omkobling af CTS-anlæg.** Puljen er afsat til at fornye følere mv. til de kommunale CTS-anlæg, samt at etablere en ensartet brugerflade til at styre bygningsens el, vand, varme og ventilationssystemer. Opsætning af nye følere mv. udføres i sammenhæng, med Rådhusets nye indretning og udvidede ventilationssystem mv. I lighed med dette projekt, sammentænkes omkobling af CTS også med klargøringen af Mølleskolen til midlertidige arbejdspladser, samt renoveringen af Nytorv 9.
- **Anlægspulje til udskiftning af belysning i øvrige ejendomme.** Puljen er afsat til at udskifte belysning i kommunale ejendomme, som ikke er henhørende til velfærdsområdet. Det værende: Rådhuset, biblioteker, brandstationer, materielgårde og lign. Udskiftningen af belysningen, og den medfølgende fornyelse af lysinstallation, sammentænkes med Rådhusets nye indretning. I lighed med dette projekt, sammentænkes udskiftning af belysning også med ombygningen af Grenaa Brandstation og renoveringen af Nytorv 9.
- **Anlægspulje til bygningsvedligeholdelse.** Puljen er afsat til at udføre flere forskellige vedligeholdelsesprojekter på de kommunale ejendomme. I forbindelse med ombygningen af Rådhuset, vil der blive behov for at udskifte/forny flere tekniske installationer, samt dele af bygningens klimaskærm. Særligt fornyelsen af ejendommens varmeinstallationer, er også aktuelt at udføre, mens ejendommen er lukket.
- **Anlægspulje til brandforbedringer på kommunale ejendomme.** Puljen er afsat til at lave brandforbedringer på de kommunale ejendomme. Brandforbedringerne handler typisk om udskiftning af døre til branddøre, forbedring af vægges brandmodstandsevne, etablering/udvidelse af brandtekniske installationer mv. I forbindelse med ombygningen af Rådhuset sammentænkes etablering af nye branddøre, udvidelse/fornyelse brandalarmeringsanlæg og etablering brandspjæld i ventilationsanlæg, med ombygningen.
- **Anlægspulje til renovering af Nytorv 9.** Puljen er afsat til at renovere Nytorv 9, efter en vandskade. Renoveringen er ved at blive planlagt og udbudt, med henblik på at ejendommen kan stå klar, til at fungere som midlertidig lokation mens rådhuset er un-

der ombygning. Ejendommen forventes også at kunne tjene et kommunalt formål efterfølgende, og renoveres som sådan. I dette projekt, sammentænkes omkobling af CTS og udskiftning af belysning også med klargøringen af Nytorv 9.

Nogle af de ovenstående arbejder vil blive indeholdt i den samlede hovedentreprise for ombygningen af Rådhuset, mens at belysningsarbejder, omkobling af CTS og renoveringen af Nytorv 9 vil blive kørt som selvstændige entrepriser. Det vurderes at ved at prioritere og planlægge de ovenstående arbejder, i en helhedstænkning omkring projektet klogt m2 og øvrige projekter, vil give det bedst og billigst mulige slutprodukt for hver af de enkelte projekter, og for Grenaa Rådhus generelt. Gennemførelsen af projekterne vil samtidig være til minimal gene for borgere og medarbejdere, da de gennemføres mens ejendommene er helt eller delvist lukket ned.

Eksempler på tidligere cases:

For at skabe en bedre forståelse af forvaltningens vanlige praksis, nævnes herunder 3 eksempler på hvordan at man tidligere har sammentænkt forskellige anlægsprojekter:

- Udskiftning af tag på Auning Skole, og udskiftning af ventilationsanlæg:

Projektet omhandlede udskiftning/renovering af flade tage på Auning Skole. I projektet udnyttede man at taget blev demonteret, og at ventilationsanlæg til produktionskøkken blev udskiftet samtidig, da dette var forældet, og samtidig var placeret på taget. Skulle man have foretaget en udskiftning af ventilationsanlægget efter endt tagudskiftning, ville der have været ekstraudgifter forbundet med at fornye/forstærke tagfladen under anlæggets placering.

- Udskiftning af tag på hallen ved Østre Skole, og udskiftning af belysning:

For at udskifte taget på hallen ved Østre skole, var det nødvendigt at udskifte lofterne samtidig, da loft- og tagkonstruktion er sammenhængende i denne type bygninger. I dette tilfælde udskiftedes belysningen som led i tagudskiftningen.

- Trafiksikkerhed, og landsbyfornyelse:

I forbindelse med omlægning af asfaltvejen Gl. Rimsøvej, købte Norddjurs Kommune en ejendom på adressen Glesborg Bygade 26, samt finansierede nedrivningen af alle bygninger på matriklen af afsatte midler til landsbyfornyelse. Derefter blev der via anlægspulje til trafiksikkerhed etableret ny vejbelægning, hvor vejen nu er vinkelret forbundet med Glesborg bygade.

Fremtidige projekter:

Det forsøges altid at sammentænke forskellige anlægsprojekter, for at opnå det bedst mulige resultat i et helhedsperspektiv. I en verden med stigende fokus på energieffektivitet og bæredygtighed, formodes behovet for at sammentænke projekter, som værende endnu mere aktuelt end tidligere. Et eksempel kunne være Energieffektiviseringsdirektivet (også kendt som EED), hvor ombygninger og vedligeholdelse, bør sammentænkes med krav om at løfte de kommunale ejendommers energimærke.

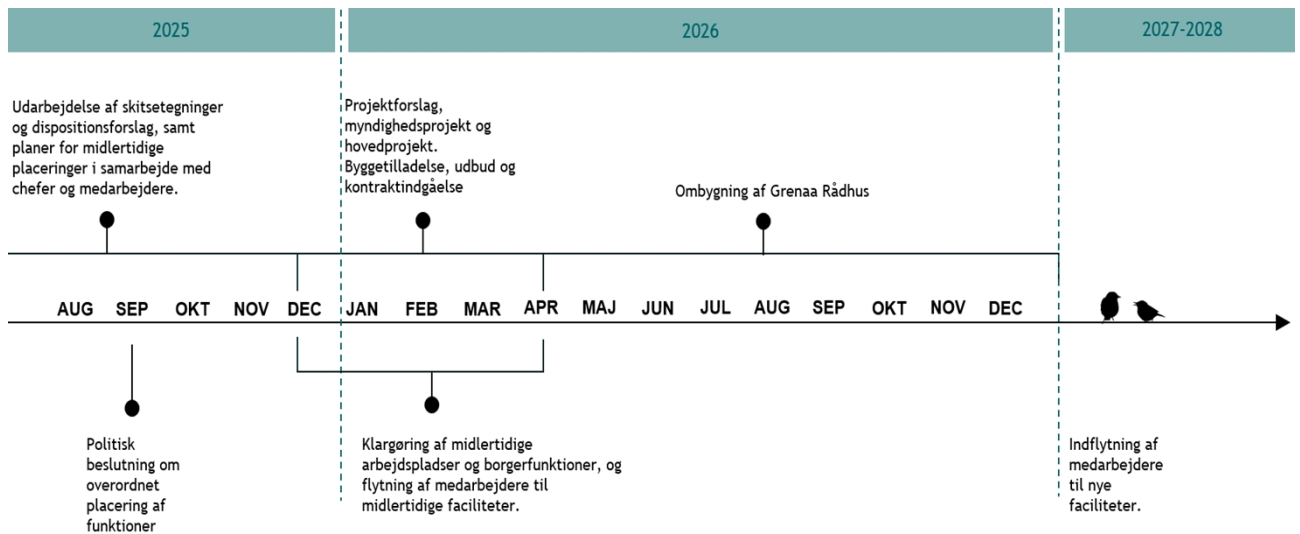
Den videre projektering, koordinering og byggestyring af ombygningen, samt de øvrige delprojekter vil blive varetaget af Ejendomscenteret.

For nuværende anslås de samlede renoverings- og ombygningsprojekter på Grenaa Rådhus at andrage:

- Kloge m2. -Fremtidens administrative bygninger = 10. mio. kr.
- Anlægspulje omkobling af CTS i kommunale ejendomme = 2 mio. kr.
- Anlægspulje udskiftning af belysning, øvrige ejendomme = 1,9 mio. kr.
- Anlægspulje bygningsvedligeholdelse = 2 mio. kr.
- Anlægspulje brandforbedringer = 1,3 mio. kr.

Samlet anslået udgift = 17,2 mio. kr.

Overordnet tidsplan for projektet:



I den ovenstående tidsplan fremgår det at projektet forventes udført i løbet af 2026, med endelig indflytning i starten af 2027. Der forventes at foreligge et licitationsresultat for ombygningen i marts/april. Såfremt de indkommende tilbud overstiger de afsatte budgetter, vil der blive fremsat en ny politisk sag, med forslag til besparelser i projektet og/eller tilførelse af yderligere midler.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til udmøntning af budgetaftale 2024-2027 og 2025-2028.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes ikke at være yderligere økonomiske konsekvenser, end dem der allerede er beskrevet i tidligere sagsfremstillinger for de forskellige delprojekter. Sammentænkningen og koordineringen af de forskellige delprojekter og selve ombygningen af Grenaa Rådhus, vurderes dog i sin helhed at kunne udføres billigt muligt, og med det bedst mulige slutresultat som helhed.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Vej- og Ejendomschefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

7. Ansøgninger til Kulturpuljen 2026

20.00.00.A00

25/8616

Åben sag

Sagsgang

KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Den 1. november 2025 var der ansøgningsfrist til Kulturpuljen 2026. Der er modtaget 24 ansøgninger til Kulturpuljen egnet til behandling i Kultur- og Fritidsudvalget. Der er i alt søgt om 1,764 mio. kr.

I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget både træffe beslutning om, hvilke af de ansøgte projekter, der skal gives tilsagn til, tilskudsstørrelse på de godkendte ansøgninger og begrunde afslag.

Vedlagt sagen er:

- Retningslinjer for puljer under Kultur- og Fritidsudvalget
- Handlingskatalog 2025-2026
- Ansøgninger til politisk behandling

På budget 2026 udgør Kulturpuljen 723.789 kr.

Forvaltningen kan behandle ansøgninger på op til 10.000 kr. og udmønte op til 25 % af Kulturpuljen. På dette møde behandler Kultur- og Fritidsudvalget i denne runde alle ansøgninger, inkl. ansøgninger på op til 10.000 kr.

Tabel 1: Oversigt over indkomne ansøgninger, som Kultur- og Fritidsudvalget skal træffe beslutning om:

Nr.	Projekt	Ansøger	Ansøgt i kr.	Fagområde
1	Nose Noise 2026 - ungdoms-festival	Aktørerne	60.000 (55.200)	Kultur

2	Albøge Forsamlingshus – Kultur, Liv og Grøn Omstilling	Albøge Forsamlingshus	250.000 (250.000)	Landdistrikt
3	Flintudstilling og Workshop, Anholt Museum sommeren 2026	Anholt Lokal Historiske Arkiv og Museum	26.000 (24.700)	Museum
4	Anholt Sommerkoncerter 2026: Tema: Urolige tider	Anholt Sommerkoncerter	40.000 (36.800)	Kultur
5	A String Of Pearls - Dansk Bigband Jazz i 100 År	Bigbandet Unoderne	7.500 (6.900)	Kultur
6	Formidling og drift i 2026	Bønnerups Historie	40.000 (36.800)	Kultur
7	NORDDJURS:DOX	CPH:DOX	30.000 (27.600)	Kultur
8	Måltidsoplevelser i Norddjurs	Det Grønne Museum	47.000 (44.650)	Museum
9	Djursland Internationale Jazzfestival 2026	Djursland Internationale Jazzfestival	75.000 (69.000)	Kultur
10	30 års jubilæum Djursland for fuld Damp og 150 års jubilæum for banens ankomst til Allingaebro	Djursland for fuld Damp	50.000 (50.000)	Turisme
11	DANSKTOP festival 2026	Dronningens ferieby	11.000 (10.120)	Kultur
12	Nye boder og udvikling af 1700-talsfestivalen på Gammel Estrup	Gammel Estrup Danmark Herregårdsmuseum	150.000 (142.500)	Museum
13	Anton Christensen Laier – en heterogen skikkelse i dansk kunst (arbejdstitel)	Grenaa Kunst- og Musikforening	90.000 (82.800)	Kultur
14	Grenaa som handelsby i 150 år	Handel Grenaa	360.000 (360.000)	Turisme

15	Her er mit liv – lokale livsfortællinger som kulturarv	Her er mit liv	28.000 (25.760)	Kultur
16	Væk med Skidtet!	Museum Østjylland	88.500 (84.075)	Museum
17	Digital platform for at fremtids-sikre Koncert Meilgaard og styrke brandet	Nørre Djurs Håndbold Klub	60.000 (55.200)	Landdistrikt
18	Kunststien i Grenaa Plantage 2026	På Sporet	70.000 (64.400)	Kultur
19	Havmæssig samspil	Svartlögas fremtid - kunst, sejlads og håndværk	128.000 (117.760)	Kultur
20	Lyd I Forsamlingshuset	Vejlby Forsamlingshus	12.207 (11.230)	Kultur
21	Musik i Syd	Vejlby Forsamlingshus	60.000 (55.200)	Kultur
22	Historisk billedudsmykning	Vivild Borger & Handel	10.460 (9.623)	Kultur
23	Fejring af Ørsted Biografs 100 års fødselsdag 26. september 2026	Ørsted Biograf	50.000 (46.000)	Kultur
24	Videoudstyr til teatergruppen hos Ørsted Kros Venner	Ørsted Kros Venner	20.000 (18.400)	Kultur
Ansøgt i alt			1.763.667 kr.	
Budgetbehov			(1.684.718 kr.)	

Budgetbehovet er lig med det afsatte budget, da momsrefusionsordningen betaler en del af tilskuddet.

Tabel 2: Bemærkninger til indkomne ansøgninger

Nr.	Forvaltningens bemærkninger
1	Projektet har modtaget tilskud tidligere.

2	Kulturpuljen giver ikke tilskud til inventar, bygningsændringer og renovering.
3	Ingen bemærkning.
4	Projektet har modtaget tilskud tidligere.
5	Ingen bemærkning.
6	Projektet beskriver delvist drift. Ingen medfinansiering.
7	Ansøger viser lokalt tilhørsforhold gennem samarbejdserklæring med Grenaa Filmklub (se vedlagte bilag).
8	Ingen bemærkning.
9	Projektet har modtaget tilskud tidligere.
10	Ingen bemærkning.
11	Af budgettet fremgår ansøgers kassebeholdning, hvorfor projektet fremstår som overfinansieret med 4.736 kr.
12	Ingen bemærkning.
13	Ingen bemærkning.
14	Ingen bemærkning.
15	Ingen bemærkning.
16	Ingen bemærkning.
17	Ingen bemærkning.
18	Projektet har modtaget tilskud tidligere.
19	Jf. fremsendte budget er projektet overfinansieret med 8.800 kr.
20	Ingen medfinansiering.
21	Ingen bemærkning.
22	Ingen medfinansiering.
23	Kulturpuljen giver ikke tilskud til forplejning. Der kan max. ydes tilskud på 41.400 kr.
24	Ingen medfinansiering.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Projekter, der foruden Kultur-, Fritid-, Turisme-, Landdistrikt- og/eller Købstadsstrategien, understøtter handlinger i det gældende handlingskatalog, prioriteres.

Økonomiske konsekvenser

På budget 2026 udgør Kulturpuljen 723.789 kr. Der er til dette møde ansøgninger for i alt 1.763.667 kr., hvilket efter momsrefusion svarer til et budgetbehov på 1.684.718 kr.

I styrelsesvedtægten §16 stk. 4 er angivet, at ”udvalget varetager opgaver omkring ansøgninger til relevant pulje, idet ansøgninger fra puljen på 200.000 kr. og derover og /eller større projekter af strategisk karakter endvidere skal behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.”

Lovgrundlag

Der kan ydes tilskud fra Kulturpuljen med henvisning til Kommunalfuldmagten.

Indstilling

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. der træffes beslutning om hvilke ansøgninger, der skal imødekommes og finansieres via Kulturpuljen 2026.
2. der træffes beslutning om tilskudsstørrelse på de godkendte ansøgninger.
3. afslag begrundes.

Bilag:

1	Åben Retningslinjer for Kulturpuljen	93830/25
2	Åben Handlingskatalog 2025-2026	93829/25
3	Åben Nr. 1 - Aktørerne - Nose Noise 2026 - ungdomsfestival	93802/25
4	Åben Nr. 2 - Albøge Forsamlingshus - Albøge Forsamlingshus – Kultur, Liv og Grøn Omstilling	93803/25
5	Åben Nr. 3 - Anholt Lokal Historiske Arkiv og Museum - Flintudstilling og Workshop, Anholt Museum sommeren 2026	93804/25
6	Åben Nr. 4 - Anholt Sommerkoncerter - Anholt Sommerkoncerter 2026_Tema_Urolige tider	93805/25
7	Åben Nr. 5 - Bigbandet Unoderne - A String Of Pearls - Dansk Bigband Jazz i 100 År	93806/25
8	Åben Nr. 6 - Bønnerups Historie - Formidling og drift i 2026	93807/25

9	Åben	Nr. 7 - CPH.DOX - NORDDJURS.DOX	93808/25
10	Åben	Nr. 8 - Det Grønne Museum - Måltidsoplevelser i Norddjurs	93809/25
11	Åben	Nr. 9 - Djursland Internationale Jazzfestival - Djursland Internationale Jazzfestival 2026	93810/25
12	Åben	Nr. 10 - Djursland for fuld Damp - 30 års jubilæum Djursland for fuld Damp og 150 års jubilæum for banens...	93811/25
13	Åben	Nr. 11 - Dronningens ferieby - DANSKTOP festival 2026	93812/25
14	Åben	Nr. 12 - Gammel Estrup Danmark Herregårdsmuseum - Nye boder og udvikling af 1700-talsfestivalen på Gammel Estrup	93813/25
15	Åben	Nr. 13 - Grenaa Kunst- og Musikforening - Anton Christensen Laier - en heterogen skikkelse i dansk kunst	93814/25
16	Åben	Nr. 14 - Handel Grenaa - Grenaa som handelsby i 150 år	93815/25
17	Åben	Nr. 15 - Her er mit liv - Her er mit liv – lokale livsfortællinger som kulturarv	93816/25
18	Åben	Nr. 16 - Museum Østjylland - Væk med Skidtet!	93817/25
19	Åben	Nr. 17 - Nørre Djurs Håndbold Klub - Digital platform for at fremtidssikre Koncert Meilgaard og styrke brandet	93818/25
20	Åben	Nr. 18 - På Sporet - Kunststien i Grenaa Plantage 2026	93819/25
21	Åben	Nr. 19 - Svartlögas fremtid - kunst, sejlads og håndværk - Havmæssig samspil	93820/25
22	Åben	Nr. 20 - Vejlbys Forsamlingshus - Lyd I Forsamlingshuset	93821/25
23	Åben	Nr. 21 - Vejlbys Forsamlingshus - Musik i Syd	93822/25
24	Åben	Nr. 22 - Vivild Borger & Handel - Historisk billedudsmykning	93823/25
25	Åben	Nr. 23 - Ørsted Biograf - Fejring af Ørsted Biografes 100 års fødselsdag 26. september 2026	93824/25
26	Åben	Nr. 24 - Ørsted Kros Venner - Videoudstyr til teatergruppen hos Ørsted Kros Venner	93825/25

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 16-12-2025

Ad 1. Udvalget indstiller, at ansøgningerne 3, 8, 10, 11, 12, 14, 17, 18, 22 og 23 imødekommes.

Udvalget anbefaler, at det kommende udvalg drøfter, om kunststien skal være en del af budgetforhandlingerne for 2027.

Ad 2. Ansøgningerne imødekommes med det ansøgte beløb med undtagelse af ansøgning 12 Gammel Estrup, som bevilliges 127.800 kr., ansøgning 14 Grenaa Handelsby, som bevilliges 300.000 kr., ansøgning 11 Dansk Top Festival, som bevilliges 6000 kr. samt ansøgning 23 Ørsted biograf, som bevilliges 41.400 kr.

Ad 3. Afslag begrundes med, at der ikke er flere penge i puljen.

Forvaltningen bemærker

Ansøgning nummer 14 indstilles til et beløb over 200.000 kr., hvorfor den jævnfør Styrelsesvedtægt Norddjurs Kommune 2026 – 2029 skal behandles i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at ansøgning nr. 14 godkendes jævnfør Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning.

8. Godkendelse af Kattegatcentrets budget 2026

24.05.00.Ø40

25/8136

Åben sag

Sagsgang

KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget skal i denne sag godkende budgetter for 2026 for Kattegatcentrets Drifts- og Ejendomsfond.

Kattegatcentrets driftsfond

Der budgetteres med indtægter på 41,568 mio. kr. bestående af indtægter fra entré, aktiviteter, varesalg, tilskud og andet. Dette er en stigning på 2,3 % (0,927 mio. kr.) i forhold til regnskab 2024, hvilket hovedsageligt kan henføres til stigende entreindtægter og heraf afledte indtægter.

Der budgetteres med udgifter på 40,895 mio. kr. til lønninger, udstillinger, administrationsomkostninger, bygninger og anlæg, dyrehold og andet. Dette er en stigning i omkostningerne på

1,1 % (0,458 mio. kr.) i forhold til regnskab 2024.

Det forventede resultat for 2026 er et overskud på 0,673 mio. kr. før afskrivninger og på 0,516 mio. kr. efter afskrivninger og finansielle omkostninger. Med forventede højere indtægter og forholdsvis lavere udgifter forventes årets resultat derfor at være 0,288 mio. kr. højere end i 2024, hvilket er en fremgang på 126 % i forhold til regnskab 2024.

Entréindtægten er budgetteret som en gennemsnitsentré og er differentieret hen over året med hensyntagen til kendte events. Der budgetteres i 2026 med et forventet besøgstal på 160.000 personer, hvilket er en stigning på 3 % (4.759 besøgende) i forhold til det faktiske besøgstal i 2024.

Øvrige forudsætninger for budgettet fremgår af vedlagte bilag.

Ejendomsfonden Kattegatcenteret - Havets Hus

Der budgetteres i 2026 med indtægter på 2,459 mio. kr., bestående af 1,228 mio. kr. i huslejeindtægt fra Kattegatcentrets Driftsfond, samt andre indtægter på 1,231 mio. kr. Sidstnævnte består af periodiserede, modtagne tilskud til opførelse af pingvinanlæg m.m., som blev taget i brug i 2022. Desuden indeholder andre indtægter viderefakturering af ”bestyrelses-administrationssystem” til Kattegatcentrets Driftsfond, for den forholdsmæssige andel.

Der budgetteres i 2026 med udgifter på 0,538 mio. kr. til administrationsomkostninger, bidrag til Norddjurs Kommunes Udviklingsforening og andet. Fonden bidrager i 2026 til det økonomiske grundlag for Norddjurs Kommunes udviklingsforening for Klima og Bæredygtig Byudvikling (0,200 mio. kr.).

Dette giver et bruttoresultat på 1,921 mio. kr. før afskrivninger og -1,530 mio. kr. (negativt) efter løn til bestyrelse (0,275 mio. kr.), afskrivninger (3,129 mio. kr.) og finansielle omkostninger (0,047 mio. kr.).

Øvrige forudsætninger for budgettet fremgår af vedlagte bilag.

Kultur- og Fritidsudvalget har på mødet den 2. maj 2023 godkendt drifts- og samarbejdsaftale med Kattegatcenteret. Drifts- og samarbejdsaftalen beskriver formålet med tildeling af midlerne med udgangspunkt i Kattegatcentrets lokale arbejde med skoletjeneste, formidling af viden om havet og centrets dyr, samt naturbevarelse og forskning.

I forhold til regnskabsaflæggelse og kommunalt tilsyn er anbefalingerne til retningslinjer for drifts- og samarbejdsaftaler inden for Kultur- og Fritidsområdet indarbejdet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Norddjurs Kommune har vedtaget et driftstilskud for 2026 på 4,463 mio. kr. brutto til støtteberettigede udgifter til Kattegatcentret med udgangspunkt i skoletjeneste, formidling af viden om havet og Kattegatcentrets dyr, samt naturbevarelse og forskning. Det kommunale tilskud må således ikke anvendes til kommercielle aktiviteter som f.eks. cafeteria-drift og kommerciel virksomhed.

Af driftsfondens budgetterede indtægter er der afsat 3,577 mio. kr. i statstilskud og 4,378 mio. kr. i kommunalt tilskud.

Lovgrundlag

Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, Kapitel 5 § 8 – herunder tilsyn.

Indstilling

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller, at Kattegatcentrets Drifts- og Ejendomsfonds budgetter for 2026 godkendes.

Bilag:

- | | | |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Kattegatcentrets Driftsfond Budget 2026 | 92970/25 |
| 2 | Åben Ejendomsfonden Kattegatcenteret - Havets Hus Budget 2026 | 92969/25 |

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 16-12-2025

Tiltrådt.

9. Forslag til reviderede vedtægter for ungdomsskolebestyrelsen

27.00.00.G01

25/8991

Åben sag

Sagsgang

BUU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til reviderede vedtægter for ungdomsskolebestyrelsen. Formålet med revisionen er at sikre, at vedtægterne er i overensstemmelse med gældende lovgivning, politiske beslutninger og organisatoriske ændringer.

I henhold til § 9 i de gældende vedtægter er den nuværende ungdomsskolebestyrelse blevet præsenteret for forslaget og har haft mulighed for at afgive udtalelser, inden det fremlægges for Kommunalbestyrelsen. Bestyrelsen bakker op om forslaget til reviderede vedtægter og har ikke nogen tilføjelser.

De nye vedtægter foreslås at træde i kraft den 15. januar 2026 under forudsætning af, at vedtægterne godkendes af Kommunalbestyrelsen på deres møde den 13. januar 2026.

Forslag til de nye vedtægter er vedlagt som bilag. Ændringerne er markeret med rød i bilaget.

Opsummering af ændringer i vedtægterne:

- Opdatering af lovhenvvisninger:
 - Henvisninger til *Lov om ungdomsskoler* er ændret fra 08.05.2017 til 28.05.2019 (§ 6 og § 8).
- Sammensætning og valg:
 - Kommunalbestyrelsens repræsentanter og stedfortrædere ændres til at være forældrerepræsentanter eller, hvis det ikke er muligt at vælge nok forældrerepræsentanter, lokale repræsentanter med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet.

- Tilføjelse af en repræsentant fra Norddjurs Fælles Elevråd (NFE).
- Præcisering af elevrepræsentanternes stemmeret og begrænsninger ved personsager.
- Navneændringer og organisatoriske tilpasninger:
 - *Norddjurs Ungdomsskole* er ændret til *UngNorddjurs*
 - *Børneområdet* er ændret til *Børne- og Familieområdet*.
- Ikrafttræden:
 - Dato ændret fra 1. januar 2010 til 15. januar 2026.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har ingen relevante sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Lov om ungdomsskoler (§§ 6-9) samt bekendtgørelse om ungdomsskoler.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at de reviderede vedtægter for ungdomsskolebestyrelsen i Norddjurs Kommune godkendes.

Bilag:

1 Åben Forslag til nye vedtægter for ungdomsskolebestyrelsen 2026

98136/25

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 11-12-2025

Tiltrådt.

Børne- og Ungdomsudvalget opfordrer til, at der udpeges en forældrerepræsentant fra hvert af de tre geografiske områder, hvor ungdomsskolen har afdelinger.

10. Forslag til nyt kommissorium for Dialogforum for Integration

00.01.00.A00

23/9049

Åben sag

Sagsgang

AU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde 7. oktober 2025, at der fremadrettet ikke skal udpeges et medlem fra Kommunalbestyrelsen til Dialogforum for Integration.

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning har forummet drøftet, hvordan de fremover kan være organiseret for bedst muligt at give input til det politiske arbejde. I den forbindelse ønsker forummet at revidere deres kommissorium, der med denne sag forelægges til godkendelse.

Forslag til nyt kommissorium for Dialogforum for Integration er vedlagt som bilag.

Ændringsforslag fremgår med understregning og rød skrift, og forslag til tekst, der ønskes udeladt, er gennemstreget.

Dialogforum for Integration

Formålet med Dialogforum for Integration er at skabe en platform for drøftelse og samarbejde mellem relevante aktører, som bidrager til en vellykket integration af flygtninge og indvandre-re, herunder udenlandsk arbejdskraft. Forummet beskæftiger sig med emner og temaer på et overordnet plan, der vedrører større enkeltområder og/eller flere dele af den kommunale organisation.

Dialogforummets interesseområde er integrationsområdet. Forummet fungerer som et forum for kvalificering af den samlede kommunale indsats på integrationsområdet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Chefen for Fællessekretariatet indstiller, at forslaget til nyt kommissorium for Dialogforum for Integration godkendes.

Bilag:

1 Åben Udkast til rev. kommissorium for Dialogforum for Integration 96547/25

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 18-12-2025

Tiltrådt.

11. Godkendelse af fælles Indsatsplan for vandforsyning

00.15.00.A26

25/8990

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen er tilsynsmyndighed med vandforsyningerne og drikkevandskvaliteten. Indsatsplan for vandforsyning er opdateret og godkendt af Beredskabskommissionen, og der skal tages stilling til om planen kan godkendes.

Vedlagte Indsatsplan for vandforsyning gælder for de almene vandforsyninger i Randers, Favrskov, Norddjurs og Syddjurs kommuner. De fire kommuner har en samordnet beredskabsplan for vandforsyning, og planen dækker alle fire kommuner og håndteringen er tilrettelagt og organiseret ens i de fire kommuner. Kommunernes grundvandsmedarbejdere vil således kunne supplere hinanden i tilfælde af omfattende drikkevandsforureninger.

Formålet med indsatsplanen er at sikre hurtig og effektiv myndighedsindsats i beredskabssituationer, herunder ved drikkevandsforureninger, strømsvigt, cyberangreb og i krisesituationer.

Indholdet følger Beredskabsstyrelsens guide til håndtering af akutte drikkevandsforureninger og Miljøstyrelsens vejledning om planlægning af beredskab for vandforsyningen.

Indsatsplan for vandforsyning anvendes af tilsynsmyndigheden, der normalt har dialogen med:

- Styrelsen for Patientsikkerhed
- De almene vandværker
- Beredskab & Sikkerhed.
- Andre involverede parter, som løser opgaver i forbindelse med vandforsyning.

De almene vandforsyningers egne beredskaber supplerer den fælleskommunale indsatsplan for vandforsyning, da det er vandværkerne, der har ansvaret for driften og for leveringen af drikkevand til forbrugerne.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Norddjurs Kommunes Vandforsyningsplan.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Beredskabsloven.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at indsatsplan for vandforsyning godkendes.

Bilag:

1 Åben Beredskabsplan for vandforsyning

94433/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 15-12-2025

Tiltrådt.

12. Projekt - Øget indvinding i Løvenholmskov

13.02.03.G00

20/15406

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune modtog den 5. december 2024 en ansøgning fra AquaDjurs A/S. Ansøgningen omhandler et projekt, der indebærer øget indvinding af råvand ved kildepladsen i Løvenholm Skov.

Kommunalbestyrelsen igangsatte den 18. februar 2025 en miljøkonsekvensvurdering af udvidelsen. Som led i den samlede proces skal der nu tages stilling til udkast til vandindvindings-tilladelse, som sammen med forslag til miljøkonsekvensrapport og udkast til § 25-tilladelse - afgørelse efter miljøvurderingsloven - sendes i 8 ugers offentlig høring.

Projektet omfatter godkendelse af afværgeforanstaltning i form af tilledning af drænvand til vandløbet Bjælbæk. Forvaltningen vurderer, at der kan gives tilladelse til projektet, forudsat at de opstillede vilkår i udkast til §25-tilladelsen, indvindingstilladelsen og udledningstilladelsen overholdes.

Baggrund

AquaDjurs A/S ansøger om at øge indvindingen ved Løvenholm Kildeplads fra den eksisterende tilladelse på 700.000 m³ til 1.015.000 m³ årligt. Baggrunden for den ønskede forøgelse er et stigende vandbehov som følge af fusioner med flere mindre vandværker. AquaDjurs' rådgiver har ved modelberegning vist, at den ønskede øgede vandindvinding under Løvenholm Skov kan have indvirkning på miljøet. Det gælder Natura-2000 området Eldrup Skov samt nærliggende søer, moser og Bjælbæk. På den baggrund har forvaltningen truffet afgørelse om, at projektet er VVM-pligtigt.

AquaDjurs A/S har udarbejdet vedlagte afgrænsningsnotat for miljørapporten, som har været i høring i tre uger fra den 24. februar til den 10. marts 2025. I høringsperioden indkom ét hø-

ringssvar om specificering af konsekvens for øvrige vandværkers indvindinger i området. Dette er indarbejdet i det endelige afgrænsningsnotat. Den vedhæftede miljøkonsekvensrapport er udarbejdet med afsæt i det endelige afgrænsningsnotat. Udkastet til tilladelserne er udarbejdet med baggrund i rapportens konklusioner.

Procesplan

August 2024	Anmeldelse om miljøvurdering
September 2024	Afgørelse om miljøvurderingspligt med 4 ugers klagefrist
December 2024	Tilpasning af projektets omfang
Januar-februar 2025	1. politisk behandling - Igangsættelse af miljøkonsekvensvurdering.
Februar-april 2025	8 ugers for-offentlighedsfase af projektet og tilhørende afgrænsningsnotat
April 2025	Tilpasning af afgræsningsnotat afledt af høringssvar
maj-november 2025	Udarbejdelse af miljøkonsekvensrapport, §25 tilladelse, vandindvindingstilladelse samt udledningstilladelse.
December 2025 Januar 2026	2. politisk behandling - Godkendelse af udkast til miljøkonsekvensrapport og tilladelser.
februar-marts 2026	8 ugers offentlig høring
April 2025	Sammenfatning af høringssvar
maj 2026 juni 2026	3. politisk behandling - Godkendelse af endelig miljøkonsekvensrapport, §25 tilladelse, vandindvindingstilladelse samt udledningstilladelse.
juni 2026	Annoncering af endelig tilladelser og miljøkonsekvensrapport med 4 ugers klagefrist

Efter Kommunalbestyrelsens behandling januar 2026 vil udkastene til vandindvindingstilladelsen, miljøkonsekvensrapporten, §25-tilladelsen og udledningstilladelse blive sendt i 8 ugers offentlig høring. Materialet vil være tilgængeligt for offentligheden på Norddjurs Kommunes hjemmeside. Materialet kan tilgås via dette link: [Offentliggørelser vedr. vandindvinding](#).

Forvaltningen anbefaler, at den bemyndiges til sideløbende med den politiske behandling af forslaget at færdiggøre udkast til ny udledningstilladelse til AquaDjurs og udsende denne i høring sammen med øvrigt materiale.

Forvaltningens bemærkninger

Vandværket på Gjesingvej 11a, Auning har i dag kapacitet til at behandle op til 850.000 m³ råvand årligt og er etableret i henhold til den gældende indvindingstilladelse på 700.000 m³ råvand årligt. For at gennemføre en udvidelse af vandværket skal der gives landzonetilladelse, byggetilladelse, tilladelse til nedsivning til behandling af skyllevand og tilladelse efter § 21 i vandforsyningsloven

Forvaltningen vurderer, at en tilladelse til at udvide vandværket først kan gives, når der foreligger en endelig § 25-tilladelse, udledningstilladelse og indvindingstilladelse. Det er bygherrens ansvar at sikre, at projektet overholder gældende lovgivning og at indhente alle nødvendige tilladelser og dispensationer.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Kommuneplan 2025 og Vandforsyningsplan.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

- Miljøvurderingsloven (nr. 4 af 3. januar 2023)
- Bekendtgørelse om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (nr. 1608 af 9. december 2024).
- Vandforsyningsloven (nr. 1149 af 28. oktober 2024)

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. udkast til forøget vandindvindingstilladelse vedtages og sendes i 8 ugers offentlig høring sammen med forslag til miljøkonsekvensrapport og udkast til § 25-tilladelse.

2. forvaltningen bemyndiges til sideløbende med den politiske behandling af forslaget at færdiggøre udkast til ny udledningstilladelse til AquaDjurs og udsende denne i høring sammen med øvrigt materiale.

Bilag:

1	Åben	UDKAST - § 25 tilladelse	90723/25
2	Åben	UDKAST - fornyet og forøget indvindingstilladelse	93760/25
3	Åben	Miljøkonsekvensrapport for forøget vandindvinding	96555/25
4	Åben	Afgrænsningsnotat (bilag til miljøkonsekvensrapport)	96556/25
5	Åben	Anlægsstøj i forbindelse med udvidelse (bilag til miljøkonsekvensrapport)	96558/25
6	Åben	Grundvandsmodellering (bilag til miljøkonsekvensrapport)	96559/25
7	Åben	Kortlægning ved Løvenholm Skov (bilag til miljøkonsekvensrapport)	96560/25
8	Åben	Modelberegninger og naturpåvirkning (bilag til miljøkonsekvensrapport)	96561/25
9	Åben	Vurdering af indvinding på 1.500.000 m ³ (bilag til miljøkonsekvensrapport)	96562/25
10	Åben	Risikovurdering nedsivningsanlæg (bilag til miljøkonsekvensrapport)	96563/25
11	Åben	Afgørelse om VVM-pligt	80433/25
12	Åben	Høringsnotat	96847/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 15-12-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

13. Godkendelse af AquaDjurs A/S takster for 2026

13.02.03.S55

25/8878

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for AquaDjurs A/S har den 14. november 2025 fremsendt takstblade for 2026 til legalitetsgodkendelse hos Norddjurs Kommune.

Der orienteres her om taksterne.

Kommunen skal ved sin legalitetskontrol godkende, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen. Det vil sige, at de økonomiske rammer og hvile i sig selv-princippet overholdes. AquaDjurs A/S oplyser, at taksterne er beregnet i overensstemmelse med Betalingsloven i henhold til spildevand og Vandforsyningsloven i henhold til drikkevand.

Forvaltningen vurderer, at taksterne er lovligt fastsat. Taksterne træder i kraft den 1. januar 2026.

Takster spildevand

Vandafledningstaksten for spildevand fastsættes under hensyntagen til selskabets økonomiske rammer, så den variable takst udgør 32,50 kr./m³ inkl. moms i 2026 (2025 taksten er uændret dvs. uden pristalsregulering). Prisen på fast afgift samt standardtilslutningsbidraget er som vanligt reguleret efter Vandsektortilsynets rapport om pris- og produktivitetsudvikling, hvilket giver anledning til en forøgelse på 2,89 % for begge taksters vedkommende.

Takster drikkevand

Taksten for drikkevand fastsættes under hensyntagen til selskabets økonomiske rammer, hvor den variable takst udgør 9,38 kr./m³ inkl. moms i 2026.

Norddjurs Kommune godkender i henhold til midlertidige aftaler om opgavefordeling dateret den 25. juni 2025 drikkevandstaksterne for forsyningsområder i Syddjurs Kommune og orienterer Syddjurs Kommune om godkendelsen.

Anlægsbidrag ved tilslutning af drikkevand er beregnet på ny. Hovedanlægsbidrag indgår for alle forsyningsområder, idet Vandsam A/S er fusioneret med AquaDjurs. Forsynings- og stikledningsbidrag i takstblad 2026 er beregnet på ny, da AquaDjurs på baggrund af fusioneringerne samlet har erhvervet flere anlægsomkostninger til anlægsbidraget på grund af et samlet større forsyningsområde med hertil flere tilsluttede ejendomme.

Der er udarbejdet et særskilt takstblade for forsyningsområde til det tidligere Vivild Vandværk på baggrund af overdragelsesaftalen med AquaDjurs. Det fremgår af det generelle takstblad, hvilke forsyningsområder, der har særskilte takstblade.

Kommunen skal som myndighed godkende, at taksterne for forsyning er lovligt fastsat i henhold til de udmeldte økonomiske rammer fra Vandsektortilsynet under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen samt bekendtgørelse om fastsættelse og godkendelse af anlægs- og driftsbidrag.

Taksterne er fastsat med baggrund i Vandsektortilsynets afgørelser om selskabets økonomiske rammer for 2026 samt det fremsendte oplysningsgrundlag for godkendelse af anlægs- og driftsbidrag. Taksterne er vedlagt.

Bemærkninger

Forvaltningen har den 20. november godkendt nyt regulativ for AquaDjurs A/S vandforsyning. Det opdaterede regulativ tager udgangspunkt i det standardregulativ, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. august 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Forslaget medfører ingen økonomisk eller organisatorisk konsekvens for Norddjurs Kommune ud over kommunens egenbetaling for afledning af spildevand og regnvand samt køb af drikkevand.

Lovgrundlag

LBK nr. 265 af 3. marts 2025 om vandsektorens organisering og økonomiske forhold.

LBK nr. 1149 af 28. oktober 2024 om vandforsyning mv.

BEK nr. 1537 af 6. december 2024 om anmeldelse og godkendelse af almene vandforsyningsregulativer og anlægs- og driftsbidrag m.v.

LBK nr. 1243 af 27. oktober 2025 om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at orientering om takstblad 2026 for AquaDjurs A/S godkendes.

Bilag:

1	Åben Takstblad 2026 Spildevand AquaDjurs	98196/25
2	Åben Takstblad 2026 - Vandforsyning	98194/25
3	Åben Takstblad 2026 - Forsyningsområde Vivild	98195/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 15-12-2025

Tiltrådt.

14. Anlægsbevilling - Lukning af sandindstrømning fra Grenaa Å til Grenaa Marina

08.03.30.P00

25/8615

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der er i budgettet for 2026 afsat en pulje på 0,5 mio. kr. til håndtering af sandindstrømning fra Grenaa Å ind i Grenaa Marina. Der søges hermed om frigivelse af de afsatte midler i 2026.

Grenaa Marina har gennem flere år oplevet betydelige problemer med sediment, der trænger ind i marinaen via åløbet. Dette har medført en omfattende ophobning af materiale ved småbådshavnen, hvor vanddybden nu flere steder er stærkt reduceret, hvilket påvirker både sejladshold og brugervenlighed.

Det foreslås, at der etableres en fysisk barriere - enten i form af en spuns eller et stendige - på ca. 14 meter ved en af broerne, der adskiller småbådshavnen og resten af marinaen. Formålet er at forhindre yderligere tilstrømning af sand og sediment fra åløbet.

Derudover ønskes det, i det omfang der er midler til det, at igangsætte en undersøgelse af sedimentproblematikken i småbådshavnen i samarbejde med en ekstern rådgiver for at finde en langsigtet og bæredygtig løsning for dette område.

Puljen på de 0,5 mio. kr. ønskes frigivet således, at der kan indgås kontrakt med rådgiver og entreprenør for det samlede beløb. Anlægsopgaven vil blive udbudt i henhold til Norddjurs Kommunes udbudsregler, tildelingskriterie er laveste pris og vil blive udbudt som hovedentreprise.

Det indstilles, at forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med en rådgiver samt med den billigste entreprenør.

Det vedlagte anlægsforslag til budgetforhandlingerne 2026-2029 havde til formål at afklare og prissætte forskellige muligheder for at håndtere gennemstrømningen og dens konsekvenser. Tre scenarier blev oprindeligt skitseret.

- Lukning af å-indløbet og fjernelse af nuværende spuns mod Grenåen, så det indre havnebassin igen kan fungere som "Å-havn".
- Lukning med udfyldning af det indre havnebassin og klargøring til anden anvendelse (fx parkering eller byggeri).
- 0-scenariet, hvor gennemstrømningen fortsætter med behov for regelmæssig oprensning.

I budgetforhandlingerne blev det besluttet, at lukningen skulle gennemføres uden forudgående undersøgelser af konsekvenser og planlægning af nye potentialer. Der gennemføres derfor alene en lukning af gennemstrømningen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er umiddelbart ingen sammenhænge til andre politikker/strategier.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 0,5 mio. kr. på investeringsoversigten for 2026 der skal derfor gives anlægsbevilling og frisøges rådighedsbeløb.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på samlet 0,5 mio. kr. til lukning for sandindstrømning fra Grenaa Å ind i Grenaa Marina, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2026-2029.
2. rådgivningsopgaven vil blive udført ved direkte tildeling til en egnet rådgiver, da opgavens omfang er begrænset.

3. anlægsopgaven vil blive konkurrenceudsat imellem tre bydende med relevante kompetencer, entreprisen vil blive udbudt som en hovedentreprise hvor tildelingskriteriet vil være laveste pris.
4. forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med rådgiver og entreprenør.

Bilag:

- 1 Åben Oversigtskort - Sandindstrømning fra Grenaa Å til Marinaen 93155/25
- 2 Åben Anlægsforslag - Lukning for sandgennemstrømning fra Grenåen til 95452/25
Grenaa Marina

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 15-12-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

Ad. 4. Tiltrådt.

15. Orientering om årsregnskab for Grenaa Andelsboligforening 2024

03.11.02.G00

25/7565

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Grenaa Andelsboligforening (GAB) har indsendt årsregnskab for 2024. Forvaltningen anbefaler, at orienteringen om regnskabet godkendes.

Kommunalbestyrelsen påser, at regnskabet for en almen boligorganisation og samtlige afdelingsregnskaber indsendes sammen med bestyrelsens årsberetning og udskrift af revisionsprotokollen inden 6 måneder efter regnskabsårets afslutning. Kommunen skal gennemgå regnskabet kritisk for at påse, om boligorganisationen og dens afdelingers drift og økonomi er forsvarlig og i øvrigt opfylder de gældende regler.

Revisionen har ikke givet anledning til kritiske bemærkninger og forbehold. Der er heller ikke kritiske bemærkninger fra revisor til den udførte forvaltningsrevision for organisationsregnskabet.

GAB blev den 1. januar 2022 medlem af Boligkontoret Danmark, og samarbejdet fungerer rigtig godt.

Regnskabet for 2024 viser et underskud på 0,070 mio. kr.

Den disponible del af dispositionsfonden er på 5.844 kr. pr. lejemål, og der skal indbetales til dispositionsfonden op til det fastsatte pligtige minimumsbeløb 6.609 kr. pr. lejemål (2024).

Da beløbet pr. enhed er under kr. 6.609 kr. skal boligorganisationen til at opkræve/indbetale til dispositionsfonden.

Organisationsregnskabet er vedlagt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om drift af almene boliger § 116.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at orientering om årsregnskabet for 2024 godkendes.

Bilag:

1 Åben 2024 Grenaa Andelsboligforening Årsregnskab

92839/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 15-12-2025

Tiltrådt.

16. Salg af ejendom

82.02.00.G10

25/5373

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 15-12-2025

Ad. 1. Drøftet. Miljø- og Teknikudvalget indstiller, at ejendommen sættes til salg.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

Ad. 4. Tiltrådt.

Ad. 5. Tiltrådt.

Ad. 6. Tiltrådt.

17. Orientering

00.01.00.K01

25/9037

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

- KØF den 15./16. januar – praktisk info, evt. samkørsel mv.
- Orientering vedr. køb af areal.
- Bilag vedr. kommende sager til Økonomiudvalget i 2026 er vedlagt

Bilag:

1 Åben Sager på vej til Økonomiudvalget - januar

99733/25

18. Godkendelse af beslutningsprotokol

Åben sag

Bilagsoversigt

2. Generel introduktion til Økonomiudvalgets område
 1. Intro ØK 06-01-2025 (99708/25)
4. Budgetprocedure 2027-2030
 1. Budgetprocedure 2027-2030 (98936/25)
5. Regnskab 2025 - Anlægsoverførsler, tidlig overførsel
 1. Anlægsoverførsler 2025-2026 - tidlig overførsler (98439/25)
7. Ansøgninger til Kulturpuljen 2026
 1. Retningslinjer for Kulturpuljen (93830/25)
 2. Handlingskatalog 2025-2026 (93829/25)
 3. Nr. 1 - Aktørerne - Nose Noise 2026 - ungdomsfestival (93802/25)
 4. Nr. 2 - Albøge Forsamlingshus - Albøge Forsamlingshus – Kultur, Liv og Grøn Omstilling (93803/25)
 5. Nr. 3 - Anholt Lokal Historiske Arkiv og Museum - Flintudstilling og Workshop, Anholt Museum sommeren 2026 (93804/25)
 6. Nr. 4 - Anholt Sommerkoncerter - Anholt Sommerkoncerter 2026_Tema_Urolige tider (93805/25)
 7. Nr. 5 - Bigbandet Unoderne - A String Of Pearls - Dansk Bigband Jazz i 100 År (93806/25)
 8. Nr. 6 - Bønnerups Historie - Formidling og drift i 2026 (93807/25)
 9. Nr. 7 - CPH.DOX - NORDDJURS.DOX (93808/25)
 10. Nr. 8 - Det Grønne Museum - Måltidsoplevelser i Norddjurs (93809/25)
 11. Nr. 9 - Djursland Internationale Jazzfestival - Djursland Internationale Jazzfestival 2026 (93810/25)
 12. Nr. 10 - Djursland for fuld Damp - 30 års jubilæum Djursland for fuld Damp og 150 års jubilæum for banens... (93811/25)
 13. Nr. 11 - Dronningens ferieby - DANSKTOP festival 2026 (93812/25)
 14. Nr. 12 - Gammel Estrup Danmark Herregårdsmuseum - Nye boder og udvikling

- af 1700-talsfestivalen på Gammel Estrup (93813/25)
15. Nr. 13 - Grenaa Kunst- og Musikforening - Anton Christensen Laier - en heterogen skikkelse i dansk kunst (93814/25)
 16. Nr. 14 - Handel Grenaa - Grenaa som handelsby i 150 år (93815/25)
 17. Nr. 15 - Her er mit liv - Her er mit liv – lokale livsfortællinger som kulturarv (93816/25)
 18. Nr. 16 - Museum Østjylland - Væk med Skidtet! (93817/25)
 19. Nr. 17 - Nørre Djurs Håndbold Klub - Digital platform for at fremtidssikre Koncert Meilgaard og styrke brandet (93818/25)
 20. Nr. 18 - På Sporet - Kunststien i Grenaa Plantage 2026 (93819/25)
 21. Nr. 19 - Svartlögas fremtid - kunst, sejlads og håndværk - Havmæssig samspil (93820/25)
 22. Nr. 20 - Vejlby Forsamlingshus - Lyd I Forsamlingshuset (93821/25)
 23. Nr. 21 - Vejlby Forsamlingshus - Musik i Syd (93822/25)
 24. Nr. 22 - Vivild Borger & Handel - Historisk billedudsmykning (93823/25)
 25. Nr. 23 - Ørsted Biograf - Fejring af Ørsted Biograf 100 års fødselsdag 26. september 2026 (93824/25)
 26. Nr. 24 - Ørsted Kros Venner - Videoudstyr til teatergruppen hos Ørsted Kros Venner (93825/25)
-
8. Godkendelse af Kattegatcentrets budget 2026
 1. Kattegatcentrets Driftsfond Budget 2026 (92970/25)
 2. Ejendomsfonden Kattegatcenteret - Havets Hus Budget 2026 (92969/25)
 9. Forslag til reviderede vedtægter for ungdomsskolebestyrelsen
 1. Forslag til nye vedtægter for ungdomsskolebestyrelsen 2026 (98136/25)
 10. Forslag til nyt kommissorium for Dialogforum for Integration
 1. Udkast til rev. kommissorium for Dialogforum for Integration (96547/25)
 11. Godkendelse af fælles Indsatsplan for vandforsyning
 1. Beredskabsplan for vandforsyning (94433/25)

12. Projekt - Øget indvinding i Løvenholmskoven
 1. UDKAST - § 25 tilladelse (90723/25)
 2. UDKAST - fornyet og forøget indvindingstilladelse (93760/25)
 3. Miljøkonsekvensrapport for forøget vandindvinding (96555/25)
 4. Afgrænsningsnotat (bilag til miljøkonsekvensrapport) (96556/25)
 5. Anlægsstøj i forbindelse med udvidelse (bilag til miljøkonsekvensrapport) (96558/25)
 6. Grundvandsmodellering (bilag til miljøkonsekvensrapport) (96559/25)
 7. Kortlægning ved Løvenholm Skov (bilag til miljøkonsekvensrapport) (96560/25)
 8. Modelberegninger og naturpåvirkning (bilag til miljøkonsekvensrapport) (96561/25)
 9. Vurdering af indvinding på 1.500.000 m³ (bilag til miljøkonsekvensrapport) (96562/25)
 10. Risikovurdering nedsivningsanlæg (bilag til miljøkonsekvensrapport) (96563/25)
 11. Afgørelse om VVM-pligt (80433/25)
 12. Høringsnotat (96847/25)
13. Godkendelse af AquaDjurs A/S takster for 2026
 1. Takstblad 2026 Spildevand AquaDjurs (98196/25)
 2. Takstblad 2026 - Vandforsyning (98194/25)
 3. Takstblad 2026 - Forsyningsområde Vivild (98195/25)
14. Anlægsbevilling - Lukning af sandindstrømning fra Grenaa Å til Grenaa Marina
 1. Oversigtskort - Sandindstrømning fra Grenaa Å til Marinaen (93155/25)
 2. Anlægsforslag - Lukning for sandgennemstrømning fra Grenåen til Grenaa Marina (95452/25)
15. Orientering om årsregnskab for Grenaa Andelsboligforening 2024
 1. 2024 Grenaa Andelsboligforening Årsregnskab (92839/25)
17. Orientering

1. Sager på vej til Økonomiudvalget - januar (99733/25)

Underskriftsside

Kasper Bjerregaard (V)

Lars Møller (A)

Kasper Vindbjerg (F)

Diana Therese Mikkelsen (Æ)

Ulf Harbo (N)

Dag Kristiansen (I)

Rikke Albæk Jørgensen (V)