



Økonomiudvalget

DAGSORDEN

Sted:	Borgmesterens kontor
Dato:	Tirsdag den 2. december 2025
Start kl.:	14:00
Slut kl.:	16:00
Medlemmer:	Kasper Bjerregaard (V) Benny Hammer (C) Lars Møller (A) Allan Gjersbøl Jørgensen (A) Jens Kannegaard Lundager (O) Kasper Vindbjerg (F) Sebastian Halkjær-Grauert (I) Diana Therese Mikkelsen (Æ) Ulf Harbo (N)

Fraværende:

Indholdsfortegnelse**Side**

1.	Budgetopfølgning ultimo oktober 2025 Økonomiudvalget.....	1
2.	Samlet budgetopfølgning pr. ult. oktober	8
3.	Budgetanalyse om strukturelle greb for tilpasning af service m.v.....	19
4.	Omprioriteringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance	24
5.	Takstoversigt budget 2026-2029.....	33
6.	Udmøntningsplan 2026-2029.....	37
7.	Afrapportering tværgående indsatsgruppe for mere præcise budgetopfølgninger på Voksen- og Plejeudvalgets område.....	39
8.	Status på projektet Kloge Kvadratmeter – Fremtidens Norddjurs – december 2025	42
9.	Oversigt over alkoholbevillinger i 2025	48
10.	Verserende retssager i Norddjurs Kommune	50
11.	Orientering om medieabonnementer.....	51
12.	Navneskift for Fælles- og Velfærdsforvaltningerne	53
13.	Anmodning om lån og driftstilskud til Nørre Djurs Hallen.....	56
14.	Kønsidentitet i Norddjurs Kommune.....	62
15.	Pris- og kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven)	65
16.	Pris- og kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven)	68
17.	Pris- og kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven)	71
18.	Forslag om etablering af seks skærmede botilbudspladser i Voldbyhus og anlægsbevilling	74
19.	Godkendelse af budget 2026 for Pavillonen.....	79
20.	Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2025.....	82
21.	Godkendelse af budget 2026 - Grenaa Lystbådehavns Fond.....	87
22.	Godkendelse af omlægningsplaner for Lokal Trepert Djursland og Randers Fjord.....	89
23.	Igangsætning af planlægning for "Drakonheart" ved Sostrup	95
24.	Miljøvurdering af Vandforsyningsplan 2024-2034	99

25. Stillingtagen til ansøgninger til Grøn Pulje Estruplund	102
26. Stillingtagen til venstresvingsbane på Kattegatvej	110
27. Anlægsbevilling og udbudsform - Renovering af Nytorv 9	114
28. Anlægsbevilling og udbudsform - Kloge m2 Scenarie 1	116
29. Anlægsbevilling og udbudsform - Belysningsplan 2026-2027	118
30. Anlægsbevilling - Realisering Drammelstrup Vådenge	121
31. Projektansøgning - Grøn omstilling Glesborg Varmeværk	124
32. Ansøgning om kommunegaranti fra Trustrup-Lyngby Varmeværk	128
33. Beplantning i erhvervsområde i Grenaa	131
34. Gudenåkomiteens overdragelse af arbejdet med Gudenåplanen	135
35. Udvælgelse af almene boligprojekter til budget 2026-2029	138
36. Godkendelse af B45s køb af grund til fremtidigt projekt	143
37. GA Bolig afd. 10 Lynggården - godkendelse af låneoptagelse til tagudskiftning	145
38. Salg af areal	147
39. EU-udbud af kommunens forsikringsportefølje	148
40. Orientering	149
41. Godkendelse af beslutningsprotokol	150
Bilagsoversigt	151

1. Budgetopfølgning ultimo oktober 2025 Økonomiudvalget

00.30.14.S00

25/743

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

I denne sag behandles budgetopfølgningen for Økonomiudvalget ultimo oktober. Det er en status på overholdelse af de planlagte udgifter og indtægter i det vedtagne budget for 2025.

Budgetopfølgningen på Økonomiudvalgets område viser at Økonomiudvalget overholder budgettet.

Dette indebærer et mindreforbrug indenfor servicerammen på 28,9 mio. kr. og et merforbrug udenfor servicerammen på 0,5 mio. kr. Der er et samlet mindreforbrug på 28,4 mio. kr. (heraf udgør mindreforbrug i de centrale puljer i alt 16,2 mio. kr.)

På anlæg forventes der netto mindreforbrug på 2,7 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

På Økonomiudvalgets område er den samlede overførsel fra 2024 på 15,1 mio. kr. til drift og - 2,0 mio. kr. til anlæg.

På de finansielle poster forventes der en afgivelse på 6,8 mio. kr.

Samlet oversigt for driften på Økonomiudvalgets område

Budget 2025 (mio. kr.)	Opr. budget	Korr. bud- get	Forventet regnskab	+/-	Afvigelse til korr. budget pr. ult. au- gust
Drift – indenfor servicerammen	374,2	387,2	358,3	👍	-28,9
Drift – udenfor servicerammen	34,3	34,6	35,1	👎	0,5

Budget 2025 (mio. kr.)	Opr. budget	Korr. bud- get	Forventet regnskab	+/-	Afgivelse til korr. budget pr. ult. au- gust
Drift i alt	408,5	421,8	393,4		-28,4
Anlæg – udgifter	15,2	19,1	15,4		-4,3
Anlæg – indtægter	-6,3	-12,2	-5,1		7,1
Anlæg i alt	8,9	6,9	10,1		2,5
Finansielle poster	-3.180,3	-3.158,6	-3.165,4		-6,8

*-=mindreforbrug/merindtægt, +=merforbrug/mindreindtægt

Evt. uoverensstemmelse ved summering skyldes afrunding.

 = mindreforbrug

 = merforbrug

Der er følgende kommentarer til driften:

Samlet set overholder Økonomiudvalget budgettet med et samlet mindreforbrug på 28,4 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært uforbrugte overførsler fra 2024, og de centrale puljer inklusiv puljen til brug af overførsler, som er afsat til, at områderne kan anvende deres overførsler, uden at servicerammen overskrides.

Der er følgende opmærksomhedspunkter på økonomiudvalgets område:

- Borgerservice forventer udenfor servicerammen et merforbrug vedrørende boligsikring/boligydelse. Der er udarbejdet en teknisk korrektion til budget 2026-2029.
- Opmærksomhed på barselpuljen, hvor det forventede merforbrug dækkes af overførte midler på Staben.

På Økonomiudvalgets område forventes der på nuværende tidspunkt anvendt 2,0 mio. kr. af overførslerne på drift, som fra 2024-2025 udgør 15 mio. kr. Anvendelsen fordeler sig med:

- Under Vej- og Ejendom forventes det, at der anvendes 0,6 mio. kr. af overførsler til dækning af forventet mindreindtægter vedrørende kantinen blandt andet på grund af en ikke justeret takst, som medarbejdere betaler og færre betalende medarbejdere. Der er igangsat en analyse af området med henblik på at finde en fremtidig løsning.

- På Staben er der indregnet forbrug af overførsler på 0,6 mio. kr. vedr. barselspuljen. Dette vil blive fulgt og der forventes mindreforbrug på andre områder, som kan dække dele af merforbruget. Dette vil blive taget op ved regnskabsaflæggelsen og i forbindelse med opgørelse af overførselsbeløb til 2026.
- Borgerservice, IT- og Digitalisering forventer at anvende 0,2 mio. kr. til fremrykning af IT-informationssikkerhed.
- På Kommunaldirektørens område forventes brug af overførsler på 0,5 mio. kr. til arbejdet med kloge kvadratmeter.
- Ungeindsatsen forventer at bruge 0,1 mio. kr. af overførsler.

Ved den samlede budgetopfølgning vil der ske en vurdering i forhold til om forbruget af overførslerne i indeværende år vedrører forbigående eller varige udgifter. Ved varige udgifter skal der findes kompenserende dækning og her træder de hierarkiske princippet i kraft. Se henvisning til økonomisk politik under sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder.

Anlæg:

Opfølgningen på anlæg er udarbejdet ultimo oktober. Der er på Økonomiudvalgets område budgetlagt med 19,1 mio. kr. i anlægsudgifter i 2025. Indmeldingerne viser et forventet regnskab for 2025 på 15,4 mio. kr. i anlægsudgifter.

På indtægtssiden er der budgetlagt med 12,2 mio. kr. i anlægsindtægter. Indmeldingerne viser et forventet regnskab for 2025 på 5,1 mio. kr. i anlægsindtægter på nuværende tidspunkt.

På anlæg er overførsler fra tidligere år indregnet i det korrigerede budget.

Der er vedlagt overblik over anlægsprojekterne for Økonomiudvalget til særskilt drøftelse.

Tillægsbevillinger og omplaceringer på driften og anlæg:

Der søges tillægsbevilling på 0,129 mio. kr. i 2025 til Børne- og Ungdomsudvalget. Beløbet vedrører stjålet og ødelagt udstyr på Søren Kanne-skolen i forbindelse med indbrud. Beløbet finansieres af den centrale pulje til selvforsikring under Økonomiudvalgets område.

Der søges tillægsbevilling på 0,284 mio. kr. i 2025 til Børne- og Ungdomsudvalget fra Økonomiudvalget. Beløbet vedrører ekstra omkostninger til KMD-institution.

Der søges tillægsbevilling på 0,250 mio. kr. i 2026 og overslagsår som flyttes fra Voksen- og Plejeudvalget til Økonomiudvalget. Beløbet vedrører sekretariatsunderstøttelse i forbindelse med implementering af sundhedsreform.

Der søges tillægsbevilling på 0,7 mio. kr. fra Miljø- og Teknikudvalget til Økonomiudvalget. Beløbet vedrører midler bevilliget til flådestyring som ikke anvendes, og de føres derfor tilbage til puljen for administrative ændringer under økonomiudvalgets område.

Der søges budgetneutral tillægsbevilling på 0,890 mio. kr. i 2025 Plan, Byg og Miljø under Økonomiudvalget område finansieret af Lov- og cirkulæreprogrammet i Midtvejsreguleringen. Beløbet fordeler sig med 0,890 mio. kr. i indtægter og 0,890 mio. kr. i udgifter. Beløbet vedrører midler til arbejdet med Grøn Trepert, der er modtaget fra staten.

Der søges tillægsbevilling på 0,043 mio. kr. i 2025 til Børne- og Ungdomsudvalget finansieret af den centrale pulje til lederudvikling og evaluering under Økonomiudvalget.

Der gives tillægsbevilling på 0,010 mio. kr. i 2025 fra Miljø- og Teknikudvalget til Økonomiudvalget.

Der søges tillægsbevilling på 12,4 mio. kr. i renteindtægter i 2025 finansieret af kassen. Beløbet vedrører primært højere end forventede indtægter fra porteføljen.

Der søges tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. til ekstraordinære afdrag finansieret af kassen. Beløbet vedrører ekstraordinære afdrag på lån, som har været højere end forventet.

Anlægsbevillinger:

Der søges om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,3 mio. kr. i 2025 vedrørende bygge-
modning i Åbyen under Økonomiudvalgets område. Beløbet vedrører ekstraomkostninger i
forbindelse med køb og opsætning af stiger langs med åen. Beløbet finansieres af det afsatte
udgiftsbudget til salg af grunde under Økonomiudvalgets område.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

I henhold til den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune skal servicerammen
overholdes i såvel budget som i regnskab. Dette betyder, at der ved budgetopfølgningerne skal
være fokus på overholdelse af servicerammen, herunder om det er nødvendigt at iværksætte
initiativer for at overholde budget og serviceramme.

Udgangspunktet er, at der ikke gives tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen i
årets løb, med undtagelse af overførslerne fra foregående regnskabsår. I tilfælde af forventede
budgetoverskridelser og eventuelle ønsker om nye aktiviteter angiver det enkelte fagudvalg
kompenserende besparelser eller merindtægter indenfor fagudvalgets eget område. Kommu-
nalbestyrelsen har vedtaget 3 hierarkiske principper til imødegåelse af tillægsbevillinger fi-
nansieret af kassebeholdningen. Disse er uddybet i den økonomiske politik.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er beskrevet ovenfor.

Lovgrundlag

Budgetopfølgninger udarbejdes med henblik på at udarbejde prognoser for kommunens for-
ventede regnskab og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Bekendtgørelse
om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at:

1. Der gives tillægsbevilling på 0,129 mio. kr. i 2025 til Børne- og Ungdomsudvalget vedrørende indbrud på Søren Kanne-skolen. Beløbet finansieres af den centrale pulje til selvforsikring under Økonomiudvalgets område.
2. Der gives tillægsbevilling på 0,284 mio. kr. i 2025 til Børne- og Ungdomsudvalget fra Økonomiudvalget. Beløbet vedrører ekstra omkostninger til KMD-institution.
3. Der gives tillægsbevilling på 0,250 mio. kr. i 2026 og overslagsår som flyttes fra Voksen- og Plejeudvalget til Økonomiudvalget. Beløbet vedrører sekretariatsunderstøttelse i forbindelse med implementering af sundhedsreform.
4. Der gives tillægsbevilling på 0,7 mio. kr. fra Miljø- og Teknikudvalget til Økonomiudvalget. Beløbet vedrører ikke anvendte midler bevilliget til flådestyring som føres tilbage til puljen for administrative ændringer under økonomiudvalgets område.
5. Der gives tillægsbevilling på 0,010 mio. kr. i 2025 fra Miljø- og Teknikudvalget til Økonomiudvalget.
6. Der gives budgetneutral tillægsbevilling på 0,890 mio. kr. i 2025 Plan, Byg og Miljø under Økonomiudvalget område finansieret af Lov- og cirkulæreprogrammet i Midtvejsreguleringen. Beløbet fordeler sig med 0,890 mio. kr. i indtægter og 0,890 mio. kr. i udgifter. Beløbet vedrører midler til arbejdet med Grøn Trepert, der er modtaget fra staten.
7. Der søges tillægsbevilling på 0,043 mio. kr. i 2025 til Børne- og Ungdomsudvalget finansieret af den centrale pulje til lederudvikling og evaluering under Økonomiudvalget.
8. Der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,3 mio. kr. i 2025 vedrørende byggemodning i Åbyen under Økonomiudvalgets område. Beløbet finansieres af det afsatte udgiftsbudget til salg af grunde under Økonomiudvalgets område.
9. Der gives tillægsbevilling på 12,4 mio. kr. i renteindtægter i 2025 finansieret af kassen. Beløbet vedrører primært højere end forventede indtægter fra porteføljen.
10. Der gives tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. til ekstraordinære afdrag finansieret af kassen. Beløbet vedrører ekstraordinære afdrag på lån, som har været højere end forventet.

Bilag:

1 Åben Budgetopfølgning anlæg ultimo oktober 2025 Økonomiudvalget

94481/25

2 Åben Bilag budgetopfølgning ultimo oktober - Økonomiudvalget

92831/25

2. Samlet budgetopfølgning pr. ult. oktober

00.30.14.S00

25/743

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Denne budgetopfølgning er den sidste i 2025 og er udarbejdet ved udgangen af oktober 2025.

Budgetopfølgningen viser, at alle fagudvalg forventer at overholde deres udmeldte budgetrammer på driften (samlet set indenfor og udenfor servicrammen).

Samlet set viser indmeldingerne, at regnskabet indenfor servicrammen vil lande ca. 4 mio. kr. under rammen. Det er indenfor den aftalte målsætning i den økonomiske målsætning på +/- 1 % som svarer til ca. +/-20 mio. kr.

Der er dog en opmærksomhed på, at forbrugsprocenten ved udgangen af oktober måned ligger lidt lavere end sidste år. Det peger på, at regnskabsresultatet kan lande yderligere under rammen og tættere på 1%. Der er planlagt en del ekstra indkøb i de sidste måneder på bl.a. Voksen- og Plejeudvalget, men de skal kunne leveres og betales inden årsskiftet for at komme med i regnskab 2025.

I 2025 blev det muligt at anvende overførte midler på driften uden bindinger. Der har derfor været en opmærksomhed på, om de overførte midler bruges til at dække vedvarende merudgifter, eller om der er tale om engangsinvesteringer.

Aftaleholderne forventer, at der anvendes ca. 9 mio. kr. af deres overførte midler på 45 mio. kr. på driften. Der blev i budgettet sat 5 mio. kr. af som bufferpulje, så forbrug af de overførte midler ikke ville medføre et merforbrug indenfor servicrammen. Selvom aftaleområderne forventes at bruge mere end 5 mio. kr. af deres overførte midler, viser opfølgningen at serviceudgifterne ligger under rammen.

Årsagen til mindreforbruget indenfor serviceramme skyldes primært, at trækket på de centrale puljer ikke har været så stort i år. Der resterer ca. 11 mio. kr. i puljerne (+ de 5 mio. kr. der var afsat til at imødegå brug af overførte midler). Puljerne har i de tidligere år været anvendt til at dække merforbrug på socialområdet under Voksen- og Plejeudvalget, men socialområdet fik tilført en del ekstra midler i budget 2025-2028 (18 mio. kr. indenfor servicerammen) for at komme i balance, og aktuelt forventer både socialområdet og Sundhed- og Omsorg at de ikke anvender hele deres budgetramme.

Fordi udvalgene har kunnet overholde deres rammer, er kun en mindre del af puljen til værn om servicerammen blevet anvendt til b.la. bevilling vedr. minimumsnormeringer. Samtidig fik puljen også tilført ca. 2 mio. kr. ekstra i midtvejsreguleringen fra kompensationen vedr. Ukraine borgere. Derfor er puljen fortsat relativ stor.

Kommunalbestyrelsen har på mødet i april måned 2025 behandlet kriterier for brug af puljen til værn om servicerammen. I denne sag blev det besluttet, at evt. mindreforbrug i puljen til værn om servicerammen lægges til i budgetlægningen ved næstkommende budgetforhandling. Det vil eksempelvis betyde, at et evt. mindreforbrug i 2025 vil blive overført til brug i budget 2027. Hvis der er ønske om at en mindre del skal overføres og anvendes allerede i 2026 til f.eks. opdatering af indretningen af rådssalen er dette en mulighed. Et forbrug af overførte midler i 2026 vil dog være udover den allerede vedtagne serviceramme, og kan medføre, at servicerammen overskrides.

Til næste år er den centrale pulje til værn om servicerammen i budgettet 2026 reduceret fra 10 til 5 mio. kr.

Nedenfor er oplistet opmærksomhedspunkter på hvert udvalg. En mere detaljeret beskrivelse kan ses i bilaget til budgetopfølgningen.

Opmærksomhedspunkter på driften:

- Økonomiudvalget forventer samlet set et mindreforbrug, som primært skyldes overførsler fra 2024 og de centrale puljer inklusiv puljen til brug af overførsler, som er afsat til, at områderne kan anvende deres overførsler uden at servicerammen overskrides. Der er op-

mærksomhed omkring varige udfordringer på barselspuljen som følge af nye barselsregler, da flere fædre tager barsel og på boligsikring/boligydelse. Der er udarbejdet tekniske korrektioner på de to udfordringer til 2026.

- Børne- og Ungdomsudvalget forventer et samlet mindreforbrug som primært vedrører overførsler fra sidste år.

Samlet set er der mindreforbrug på Skole- og Dagtilbudsområdet. Aktuelt ser Søren Kanne-skolen ud til at ende året i økonomisk balance, mens Børneby Nord er udfordret og er under udvidet økonomistyring. Der er merforbrug på §83 (særlige dagtilbud) pga. flere børn i tilbuddet. Der er givet en ekstra bevilling i budget 2026.

På Børne- og Familieområdet indmeldes merforbrug som primært knytter sig til enhederne Børne- og Ungecentret samt Børne- og Familierådgivningen. Merforbruget i Børne- og Familierådgivningen vedrører primært anbringelser på sikrede institutioner, tabt arbejdsfortjeneste samt stigende udgifter til §84 i Serviceloven, der omhandler afløsning og aflastning til pårørende.

- Voksen- og Plejeudvalget forventer et samlet mindreforbrug. Hovedforklaringen findes under Socialområde, hvor der er forventede merindtægter ved salg af pladser samt forventede merindtægter vedr. statsrefusion for særligt dyre enkeltsager. Sundheds- og Omsorgsområdet har samlet set et forventet mindreforbrug på uddannelsesområdet, færre forventede udgifter til respirationsborgere på fællesområdet samt overførsler der ikke forventes brugt. Herudover er der forventet et merforbrug vedrørende boligadministration, hvor Vej og Ejendom løfter opgaven.
- Kultur- og Fritidsudvalget forventer set et samlet mindreforbrug, som primært vedrører lokaletilskud samt turisme og kulturprojekter og landdistriktsmidler. Desuden er der mindre afvigelse på kulturskolen og kulturpuljen.
- Miljø- og teknikudvalget forventer et samlet mindreforbrug. Dette skyldes bl.a. afvigelser på forventet årsresultat fra Midttrafik for 2024, driftsoverførsler fra 2024, øgede udgifter til rottebekæmpelse og en forventet lavere indtægt på byggesagsgebyr.
- Erhvervsudvalget forventer et samlet mindreforbrug, som primært kan tilskrives bevillingen af overførsler samt en generelt lavere udnyttelse af det afsatte budget.
- Arbejdsmarkedsudvalget forventer et mindreforbrug bl.a. som følge af færre forsørgelsesudgifter til forsikrede ledige og et mindreforbrug vedr. indsatser og merindtægt på grund- og resultattilskud vedr. integrationsområdet.

Økonomiske målsætninger

I den økonomiske politik er der vedtaget en række overordnede økonomiske målsætninger. I tabel 1 sammenholdes det forventede regnskab i denne opfølgning med det budget, der blev vedtaget for 2025:

Tabel 1: Oversigt over status på økonomiske målsætninger i 2025			
Målsætning jævnfør den økonomiske politik		Oprindeligt vedtaget budget for 2025	Forventet regnskab pr. ult. august 2025
Strukturel balance (indtægter dækker driftsudgifter, anlæg og afdrag på lån)		Strukturel balance	Strukturelt underskud på 17 mio. kr.
Gennemsnitlig kassebeholdning på minimum 175 mio. kr.		Gennemsnitlig kassebeholdning på 395 mio. kr.	Gennemsnitlig kassebeholdning mellem 548 og 564 mio. kr. ult. 2025
Servicerammen skal overholdes		Servicerammen er overholdt (Udgør 2.160 mio. kr.)	Indmeldingerne viser, at forventet regnskab ender ca. 4 mio. kr. under servicerammen
Anlægsudgifterne skal årligt udgøre 100 mio. kr.		Vedtaget anlægsramme udgør 108 mio. kr.	Indmeldingerne viser, at anlægsudgifterne forventes at udgøre 118 mio. kr.
Afvikling af minimum 10 mio. kr. af langfristet gæld eksklusiv ældreboliglån		Gælden nedbringes med 36 mio. kr.	Gælden nedbringes med 36 mio. kr.

Strukturel balance

Der et forventet strukturelt underskud på ca. 17 mio. kr. Det betyder, at udgifterne til drift, anlæg og afdrag er ca. 17 mio. kr. højere end indtægterne. Underskuddet kan primært forklares med, at der indmeldes forventet forbrug af overførsler fra 2024 på både drift og anlæg (19 mio. kr.), renteudgifter og afdrag i forbindelse med salg og indfrielse af lån i forbindelse med salget af Bakkely (9 mio. kr.) samt beløb til afregning pga. midtvejsreguleringen (14 mio. kr.), det modsvares dog af et mindreforbrug på udgifterne til forsørgelse (ca. 14 mio. kr.), samt merindtægter på renter (10 mio. kr.) vedr. merafkast på porteføljeaftaler.

Servicerammen

Norddjurs Kommune skal i 2025 overholde en ramme for hvor meget, der må anvendes til serviceudgifter. I budgetloven fremgår det, at såfremt kommunerne under et ikke overholder den aftalte serviceramme i regnskabet, vil det udløse en sanktion svarende til overskridelsen. Heraf vil en del påvirke kommunernes indtægter individuel, og en del vil være kollektiv for kommunerne.

I juli er der udmeldt et nyt sigtepunkt for servicerammen og hvis kompensationen vedr. Ukraine-udgifter indregnes udgør Norddjurs Kommunes serviceramme 2.160 mio. kr. og opfølgningen viser, at det forventede forbrug ligger 4 mio. kr. under. Heri indgår, at restbeløb i de centrale puljer ikke anvendes i resten af 2025.

Nedenstående tabel viser restbeløbet i de centrale puljer.

Tabel 2: Restbeløb i puljer (mio. kr.)	2025
Administrative ændringsforslag (oprindeligt på 5 mio. kr.)	3,236
Pulje til værn om servicerammen (oprindeligt på 10 mio. kr.)*	7,821
Pulje til strategiske emner under Økonomiudvalget	0,000
Pulje til forbrug af overførsler	5,000
Rest i alt	16,057

Der forventes tilbageført 0,7 mio. kr. fra flådestyringsenheden til puljen vedr. administrative ændringsforslag, da enheden ikke kan nå at udnytte bevillingen i indeværende år. Der søges om tillægsbevilling til dette ved denne budgetopfølgning.

Specifikation af udmøntede beløb fremgår af bilaget til Økonomiudvalgets budgetopfølgning. Ved denne budgetopfølgning søges der ikke om yderligere udmøntning fra puljerne.

Anlæg

Anlægsudgifterne forventes at blive 42 mio. kr. lavere end det korrigerede budget men ca. 10 mio. kr. over anlægsrammen på 108 mio. kr. på nuværende tidspunkt. Der er dog en opmærksomhed på at forbruget på anlæg ved udgangen af oktober kun er på 66 mio. kr. og der kan ske forskydninger, så de sidste regninger ikke når at komme med i regnskab 2025.

Anlægsindtægterne forventes at blive 20 mio. kr. mindre end budgetteret.

Anlæg er et opmærksomhedspunkt i 2025, idet der er overførsler for i alt 45 mio. kr. i anlægsudgifter fra 2024 til 2025. Forbruget på anlæg følges tæt i budgetopfølgningerne, og der var i forbindelse med budgetforhandlingerne i august en opfølgning på om der skulle ske en prioritering af de planlagte anlægsprojekter, herunder også om der skal igangsættes yderligere. Det blev i den forbindelse aftalt, at fremrykke/igangsætte anlægsinitiativer i 2025 for yderligere 6,9 mio. kr., der finansieres af kassebeholdningen. Der er givet bevillingsmæssig dækning til anlæggene ved Kommunalbestyrelsens møde den 16. september 2025.

Regeringen har tidligere gjort opmærksom på, at såfremt kommunerne under ét ikke overholder de aftalte rammer kan der blive lagt sanktion på anlægsrammen i regnskabet.

Indtægter, skat, renter og afdrag

På de finansielle poster indmeldes samlet set et forventet regnskab som er i balance. Der blev ved sidste budgetopfølgning søgt om tillægsbevillinger til dækning vedr. midtvejsreguleringen, som nedregulerede Norddjurs Kommunes indtægter med 14 mio. kr. primært som følge af faldende lavere udgifter til forsørgelse og prisfremskrivning. Ved denne budgetopfølgning søges om tillægsbevilling til dækning af merindtægter på renter og ekstra afdrag på lån.

Tabel 3: Hovedoversigt

Områder (mio. kr.)	Opr. budget 2025	Korrigeret budget inkl. Overførsler	Forbrug pr. ult. oktober 2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse	
Indtægter:	-3.239,1	-3.225,0	-2.701,0	-3.225,0	0,0	
- Skatter	-2.089,1	-2.089,0	-1.768,5	-2.089,0	0,0	👍
- Generelle tilskud	-1.150,0	-1.136,0	-932,5	-1.136,0	0,0	👍
Drift i alt:	3.104,7	3.155,9	2.492,7	3.094,1	-61,8	
- Drift indenfor servicrammen:	2.158,0	2.208,4	1.752,5	2.155,7	-52,7	
Økonomiudvalget	353,3	370,6	282,1	357,8	-12,8	👍
Økonomiudvalget - centrale puljer	21,0	16,7	0,5	0,5	-16,2	👍
Erhvervsudvalget	3,9	4,7	3,3	4,0	-0,7	👍
Arbejdsmarkedsudvalget	17,6	18,0	14,6	16,8	-1,2	👍
Børne- og ungdomsudvalget	771,7	792,5	653,2	789,4	-3,1	👍
Kultur- og fritidsudvalget	65,5	68,2	62,3	66,9	-1,3	👍
Miljø- og teknikudvalget	115,3	120,7	97,7	115,4	-5,3	👍
Voksen- og plejeudvalget	809,8	817,1	638,9	804,9	-12,2	👍
- Drift udenfor servicrammen:	946,6	947,4	740,2	938,4	-9,0	
Økonomiudvalget	34,3	34,6	29,0	35,1	0,5	👎
Arbejdsmarkedsudvalget	797,9	798,4	630,1	783,6	-14,8	👎
Børne- og ungdomsudvalget	-8,3	-8,3	-6,1	-5,5	2,8	👎
Voksen- og plejeudvalget	122,7	122,7	87,2	125,2	2,5	👎
Renter	1,3	3,5	-9,0	-8,9	-12,4	👍
Resultat af ordinær drift	-133,2	-65,7	-217,4	-139,8	-74,1	
Anlægsudgifter i alt	108,2	159,2	66,3	117,7	-41,5	
Økonomiudvalget	15,2	19,1	7,3	14,7	-4,4	👍
Børne- og ungdomsudvalget	13,9	28,5	11,4	20,0	-8,5	👍
Kultur- og fritidsudvalget	5,7	12,8	5,9	7,5	-5,3	👍
Miljø- og teknikudvalget	68,4	92,6	39,2	70,7	-21,9	👍
Voksen- og plejeudvalget	5,0	6,3	2,5	4,9	-1,4	👍
Anlægsindtægter i alt	-10,3	-28,5	-7,1	-8,6	19,9	
Økonomiudvalget	-6,3	-12,1	-4,4	-5,0	7,1	👎
Kultur- og fritidsudvalget	0,0	-2,6	0,0	0,0	2,6	👎
Miljø- og teknikudvalget	-4,0	-13,8	-2,6	-3,6	10,2	👎
Nettoanlægsudgifter i alt	97,9	130,8	59,3	109,1	-21,6	
Skattefinansieret resultat	-35,3	65,1	-158,1	-30,7	-95,7	
Lån og balanceforskydninger	57,5	62,9	32,7	68,5	5,6	
Afdrag på lån	31,4	39,1	31,9	40,3	1,2	👍
Ekstraordinære afdrag	26,2	26,2	26,2	26,2	0,0	👍
Lånoptagelse	0,0	-4,8	-0,4	-0,4	4,4	👎
Indfrosne feriepenge	1,5	1,5	1,5	1,5	0,0	👍
Grundkapital almene boliger	3,0	5,5	0,0	5,5	0,0	👍
Balancerforskydninger	-4,5	-4,5	-26,5	-4,5	0,0	👍
Kasserørørgelse (-) Kasserørbrug (+)	22,2	128,0	-125,4	37,9	-90,1	
Strukturel balance ekskl. ekstraord. afdrag	0,6	111,2	-124,7	16,6		
Grøn- budgettet overholdes						
Rød - budgettet overholdes ikke						

Opmærksomheder på kort og lang bane:

Ved behandling af regnskab 2024 havde Økonomiudvalget opmærksomhed på, at de løbende budgetopfølgninger på Voksen- og Plejeudvalgets område i 2024 ikke har været retvisende, hvilket var problematisk for udvalgets målsætning om at udnytte servicrammen fuldt ud. Økonomiudvalget besluttede ved behandlingen af regnskab 2024, at nedsætte en administrativ indsatsgruppe, med henblik på at opnå større præcision i budgetopfølgningen for Voksen -og Plejeudvalget. Indsatsgruppen består af deltagere fra Voksen- og Plejeområdet og den centrale økonomifunktion. Gruppens anbefalinger behandles af økonomiudvalget den 2. december 2025.

Opmærksomhedspunkter på den længere bane:

Helt generelt stiger Norddjurs Kommunes indtægter ikke i samme takt som udgifterne. Det er ikke nyt - det billede har været kendt i flere år bl.a. fordi Norddjurs har nogle særlige tilskud pga. fald i befolkningen og tilskud til skattenedsættelse, som nedtrappes over årene. I det seneste vedtagne budget blev der derfor vedtaget første runde af en række råderumstiltag, som skal være med til at skabe økonomisk råderum, ligesom der i flere år har været indarbejdet omprioriteringsbidrag.

Norddjurs Kommune har en robust kassebeholdning, som kan afbøde, at der skal laves hårde opbremsninger på den korte bane. Men det er nødvendigt med yderligere initiativer til at skabe balance på den længere bane.

I budgetaftalen for 2026-2029, der er indgået blandt flertallet i kommunalbestyrelsen er der strukturel balance i 2026, mens det er aftalt at igangsætte analyser på tiltag, der kan bidrage med en langsigtet tilpasning i overslagsårene, hvor der ikke er balance mellem indtægterne, og de samlede udgifter til drift, anlæg og afdrag. Fagudvalgene har på baggrund indstillet forslag til Kommunalbestyrelsen, om hvilke analyser der skal udarbejdes forud for næste års budgetforhandlinger. Denne sag behandles af Kommunalbestyrelsen i december 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

I henhold til den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune skal servicerammen overholdes i såvel budget som i regnskab. Det betyder, at der ved budgetopfølgningerne skal være fokus på overholdelse af servicerammen, herunder om det er nødvendigt at iværksætte initiativer for at overholde budget og serviceramme.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er beskrevet ovenfor

Lovgrundlag

Budgetopfølgninger er udarbejdet med henblik på at udarbejde prognoser for kommunens forventede regnskab og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Økonomichefen indstiller at

1. Budgetopfølgningen pr. ultimo oktober drøftes og godkendes.
2. Det vedlagte overblik over anlæg drøftes og godkendes.
3. Det drøftes om det ønskes, at en del af de uforbrugte midler i værn om service-rammen overføres til 2026 i forbindelse med regnskabsafslutningen til opdatering af indretningen af rådssalen.

Tillægsbevillinger finansieret af kassen:

4. Der gives tillægsbevilling på 12,4 mio. kr. i renteindtægter i 2025. Beløbet vedrører primært højere indtægter end forventede fra porteføljen.
5. Der gives tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. til ekstraordinære afdrag finansieret af kassen. Beløbet vedrører ekstraordinære afdrag på lån, som har været højere end forventet.

Der gives følgende budgetneutrale tillægsbevillinger indenfor:

6. Der gives budgetneutral tillægsbevilling på 0,890 mio. kr. i 2025 Plan, Byg og Miljø under Økonomiudvalget område finansieret af Lov- og cirkulæreprogrammet i Midtvejsreguleringen. Beløbet fordeler sig med 0,890 mio. kr. i indtægter og 0,890 mio. kr. i udgifter. Beløbet vedrører midler til arbejdet med Grøn Trepert, der er modtaget fra Staten.
7. Der gives tillægsbevilling på 0,129 mio. kr. i 2025 til Børne- og Ungdomsudvalget vedrørende indbrud på Søren Kanne-skolen. Beløbet finansieres af den centrale pulje til selvforsikring under Økonomiudvalgets område.
8. Der gives tillægsbevilling på 0,284 mio. kr. i 2025 til Børne- og Ungdomsudvalget fra Økonomiudvalget. Beløbet vedrører ekstra omkostninger til KMD-institution.
9. Der gives tillægsbevilling på 0,250 mio. kr. i 2026 og overslagsår som flyttes fra Voksen- og Plejeudvalget til Økonomiudvalget. Beløbet vedrører sekretariatsunderstøttelse i forbindelse med implementering af sundhedsreform.
10. Der gives tillægsbevilling på 0,7 mio. kr. fra Miljø- og Teknikudvalget til Økonomiudvalget. Beløbet vedrører ikke anvendte midler bevilliget til flådestyring som føres tilbage til puljen for administrative ændringer under økonomiudvalgets område.

11. Der søges tillægsbevilling på 0,043 mio. kr. i 2025 til Børne- og Ungdomsudvalget finansieret af den centrale pulje til lederudvikling og evaluering under Økonomiudvalget
12. Der flyttes et budget på 0,067 mio. kr. i 2025 og 0,053 mio. kr. i overslagsårene. vedrørende energibesparende foranstaltninger fra Børne- og Ungdomsudvalgets område til Miljø- og Teknikudvalgets område.
13. Der gives budgetneutrale tillægsbevillinger vedrørende fire projekter under Skole- og Dagtilbudsområdet på Skole- og Dagtilbudsområdet. På indtægtssiden gives en tillægsbevilling på 0,061 mio. kr. i 2025. Tilsvarende gives en tillægsbevilling på udgiftssiden på 0,061 mio. kr. i 2025.
14. Indenfor Arbejdsmarkedsudvalgets område gives en tillægsbevilling på 0,550 mio. kr. i 2026 til driftsudgifter kommunale beskæftigelsesindsats under Ungeindsatsen udenfor servicerammen. Bevillingen modsvares af en tilsvarende negativ bevilling fra driftsudgifter FGU forløb under Ungeindsatsen indenfor servicerammen.
15. der flyttes budget på 0,050 mio. kr. i 2025 og 0,040 mio. kr. i overslagsårene vedrørende energibesparende foranstaltninger via en budgetneutral tillægsbevilling fra Miljø- og Teknikudvalget til Arbejdsmarkedsudvalget.
16. der flyttes 0,010 mio. kr. fra Miljø- og Teknikudvalget til Økonomiudvalget.
17. der flyttes et budget på 0,025 mio. kr. i 2025 fra Økonomiudvalget til Voksen- og Plejeudvalget vedrørende kompensation for HU-medlemskab.
18. der gives budgetneutrale tillægsbevillinger på driften på 1,5 mio. kr. i 2026 til indtægter såvel som udgifter til et eksternt finansieret projekt på Socialområdet der omhandler opbygning af civilsamfundsindsatser under Voksen- og Plejeudvalgets område.

Der søges følgende bevillinger vedrørende anlæg:

19. Der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,3 mio. kr. i 2025 vedrørende byggemodning i Åbyen under Økonomiudvalgets område. Beløbet finansieres af det afsatte udgiftsbudget til salg af grunde under Økonomiudvalgets område.
20. der flyttes 0,300 mio. kr. fra anlægget bygningsvedligehold 2025 til vedligehold af pleje- og ældreboliger, og bosteder.

Bilag:

- 1 Åben Samlet bilag Budgetopfølgning ult. okt.

94477/25

2	Åben	Samlet budgetopfølgning anlæg ultimo oktober 2025	94482/25
3	Åben	Likviditetsoversigt oktober	95802/25

3. Budgetanalyse om strukturelle greb for tilpasning af service m.v.

00.30.10.S00

25/7982

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Med denne får Økonomiudvalget mulighed for at indstille forslag til budgetanalyser, der skal udarbejdes forud for budgetforhandlingerne for 2027. Samtidig indeholder sagen opsamling på fagudvalgenes indstillinger, som forelægges til endelig behandling i Kommunalstyrelsen.

Budgetanalyserne skal tage udgangspunkt i strukturelle greb med et økonomisk fordelagtigt sigte. Det kan enten være forslag, der bidrager til en reduktion af driftsudgifterne på serviceområderne, eller initiativer, der understøtter vækst og øgede indtægter for Norddjurs Kommune.

Budgetanalyserne vil blive udarbejdet, så de kan indgå i budgetforhandlingerne for 2027. Forinden vil der være en behandling i fagudvalgene før sommerferien.

Processen med budgetanalyserne vil blive opdelt i 2 faser.

Fase 1 vil bestå af en foranalyse/vurdering af de foreslåede budgetanalyseemner for at vurdere gevinstpotentiale og den sandsynlighed for gevinstrealisering. På den måde prioriteres budgetanalyserne, så ressourcer og tid anvendes på de analyser, der har størst sandsynlighed for at bidrage med mest. I foranalysen skal det også sikres, at budgetanalyserne planlægges og gennemføres, så konklusionerne er handlingsrettede og giver beslutningskraft til de politiske udvalg og Kommunalbestyrelsen.

Foranalysen kan munde ud i at der kan være budgetanalyseemner, hvor gevinstpotentialet viser sig at være for lavt efter den første vurdering. Det indstilles derfor, at direktionen undervejs har kompetence til at kvalificere de enkelte budgetanalyser og prioritere det fortsatte arbejde efter de analyser, der er mest muligt gevinst i, på samme vis som i forbindelse med rå-

derumskataloget. Økonomiudvalget vil blive orienteret på mødet i februar, hvis der er budget-analyser emner der viser sig at have et for lavt potentiale.

Fase 2 består af selve budgetanalysen, som forløber i perioden fra januar til og med april måned. Analyserne forelægges til behandling i fagudvalgene i maj / juni måned.

Tidligere har fagudvalgene haft mulighed for selvstændigt at beslutte budgetanalyser på eget område i januar. I henhold til budgetaftalen for 2026 vil udvælgelsen af analyserne ske i Kommunalbestyrelsen i december 2025.

Af budgetaftale 2026-2029 fremgår følgende:

”Budgetanalyser ruster til at træffe kloge langsigtede beslutninger herunder nedregulering af servicemål som følge af faldende befolkning

Forligspartierne ønsker at give Norddjurs de bedste forudsætninger for at udvikle styrkepositioner og tilpasse kommunens organisation og service, så den skaber størst værdi for borgere, erhvervsliv og foreningsliv.

Derfor bestiller forligspartierne med denne aftale en række budgetanalyser, der skal tydeliggøre de nærmeste trædesten til at øge væksten i kommunen, såvel som budgetanalyser der kortlægger de strukturelle greb og tilvejebringer anbefalinger til tilpasninger, så kommunens service er tilpasset til befolkningsudvikling og aldersfordelingen i Norddjurs, og vores udgiftsniveauer passer med vores sammenligningskommuner. Det er dermed en forudsætning at serviceudgifterne nedjusteres i overslagsårene i overensstemmelse med et befolkningstilpasset servicemål. De vedtagne økonomiske målsætninger skal tilpasses i overensstemmelse hermed. Budgetanalyser skal være med til at fremme et organisatorisk fokus og sigte samt et princip om intelligente investeringer, som kan bidrage til at forbedre kommunens økonomi på udgifts-siden og/eller indtægtssiden.

Derfor har forligspartierne aftalt, at fagudvalgene i 2026 skal gennemføre budgetanalyser relevante for eget område som grundlag til at foretage strukturelle greb, der nedjusterer driftsudgifter til service, samt tiltag, der øger vækst og indtægter. Fælles for analyserne er, at de skal forholde sig til evt. påvirkninger af bosætning og udvikling. Udvalgene indstiller for-

slag til budgetanalyser til Kommunalbestyrelsen ultimo 2025, således de igangsættes i foråret 2026, og kan ligge klar til budgetforhandlingerne for 2027. Udvalgene henter viden, erfaringer og inspiration fra andre kommuner, KL og andre vidensinstitutioner på de forskellige fagområder

....

Der er budgetteret med balance i økonomien i 2026 og enighed om principperne for tilpasninger af økonomien over de kommende budgetår, hvor Norddjurs Kommune går andre tider i møde som følge af nedgang i forventede indtægter fra staten. Det samlede bloktilskud til kommunerne under ét falder grundet større indtægter fra selskabs- og indkomstskatter særligt i en række af landets store væstkommuner. Forligspartier ønsker at arbejde aktivt med fx anlægsinvesteringer for at kunne sænke de fremtidige driftsudgifter, så Norddjurs er rustet til de fremtidige økonomiske rammevilkår, og kommer på niveau med sammenlignelige kommuner. Dette arbejde blev allerede sat i gang sidste år med borgerkonferencerne om fremtidens velfærd, og råderumsprojekter. Der er behov for yderligere tilpasning i de kommende år både på den mellemlange og lange bane.”

Der udarbejdes en tidsplan, som afgrænser perioden for, hvornår der arbejdes med de enkelte analyser. Dette skal sikre en hensigtsmæssig fordeling af arbejds- og ressourcepresset i organisationen, idet det ofte er de samme nøglemedarbejdere både i økonomifunktionen og på tværs af forvaltningsområderne, der inddrages i udarbejdelsen af analyserne.

På Økonomiudvalgets område er der følgende forslag til budgetanalyser, der med strukturelle greb og tilvejebringer anbefalinger til tilpasninger, så kommunens service er tilpasset til befolkningsudvikling og aldersfordelingen i Norddjurs, og vores udgiftsniveauer passer med vores sammenligningskommuner:

Forslag fra budgetaftalen:

- Analyse af mulighederne for at tilbyde en arbejdsgiver/medarbejder betalt sundhedsforsikring
- Analyse af model for mængderegulering på ældre og børn (sammenhæng til ressourcetildelingsmodel for Sundheds- og Omsorgsområdet, der foretages i Sundheds- og Pleje- og Omsorgsudvalget)
- Analysere Norddjurs Kommunes serviceniveau med sammenlignelige kommuner

Forslag ud over budgetaftalen:

- Analyse af administrationen – analysen gennemføres med fokus på forenkling

Derudover vil der også være en drøftelse i Økonomiudvalget og eventuelt tilpasning af de økonomiske målsætninger i den økonomiske politik, som også har en afledt effekt på analysen af Norddjurs Kommunes serviceniveau.

Forslag videresendt fra fagudvalgene og opdelt pr. fagudvalg:

Budgetanalyse	Budgetaftale 2026-2029	Ud over budgetaftale	Fagudvalg
Fokus på førtidspension – også med fokus på faktorer før den unge fylder 18 år. Sammenhæng mellem fagområder i forhold til unge - forebygge førtidspension (sammenhæng til kommende Børne-, Familie- og Skoleudvalg)		X	AU/SBU
Analyse af bostøtteområdet (§82 og §85).		X	AU/SBU
§83 dagtilbud for børn med særlige behov	X		BUU/BFS
Samling af tandplejen	X		BUU/BFS
Tabt arbejdsfortjeneste		X	BUU/BFS
Indsatser på børne- og ungeområdet inkl. UngNorddjurs og behandlingscentret		X	BUU/BFS
Tiltag for bosætning og vækst på erhvervsområdet			EU/EVK
Analyse af Banepæje	X		KFU/KFL
Ny model for svømmehalstilskud	X		KFU/KFL
Model for foreningsbetaling (gebyrordning)	X		KFU/KFL
Færgedrift og investeringer - de fremtidige muligheder og udfordringer		X	MTU/NMT
Ressourcetildelingsmodel for Sundheds- og Omsorgsområdet (sammenhæng til analysen af model for mængderegulering på ældre og børn, der foretages i Økonomiudvalget)		X	VPU/SPO
Velfærdsplan 2026		X	VPU/SPO

Alle fagudvalg har tiltrådt/godkendt ovennævnte forslag om budgetanalyser. Følgende har truffet beslutning ud over tiltrådt/godkendt:

- Erhvervsudvalget har i deres beslutning fra 3. november protokolleret, at udvalget har en forventning om, at budgetanalysen foreligger tidsnok til, at oplysningerne kan anvendes i budgetforhandlingerne.
- Arbejdsmarkedsudvalget har i deres beslutning fra 27. november protokolleret, at Arbejdsmarkedsudvalget ønsker, at det i analysen undersøges, hvordan en tidlig indsats kan nedbringe antallet af unge, der får behov for en førtidspension.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Budgetanalyserne er et led i den økonomiske politik for Norddjurs Kommune, og budgetanalyserne anvendes som udgangspunkt til brug for budgetprocessen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Der er ikke lovkrav om at udarbejde analyser til budgettet.

De forskellige krav til budgettets udformning er beskrevet i Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller,

1. at der på Økonomiudvalgets område indstilles ovenstående budgetanalyser til endelig prioritering i Kommunalbestyrelsen.
2. at forslag tiltrådt af fagudvalgene videresendes til endelig prioritering i Kommunalbestyrelsen.
3. at direktionen bemyndiges til at kunne prioritere i de foreslåede emner, der ligger udover budgetaftalen.

4. Omprioriteringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance

00.30.10.S00

25/7673

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Denne sag indeholder oplæg til udmøntning af omprioriteringsbidrag og emner i forhold til økonomisk tilpasning, der ligger indenfor det politiske kompetenceområde.

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 13. maj truffet beslutning om at fastsætte bidraget til 0,5 pct, som udgangspunkt for budgetforhandlingerne for 2026-2029. I samme forbindelse blev det besluttet, at bidraget skifter betegnelse fra effektiviseringsbidrag til omprioriteringsbidrag.

Det er fjerde gang, at der fremlægges en sag for fagudvalgene i november med forslag til ændringer, som ligger indenfor den politiske kompetence. Sagen fremlægges forud for udmøntning af omprioriteringsbidraget i 2026.

I budgetproceduren for 2026-2029 fremgik følgende, som er grundlag for denne sag:

"I november 2025 umiddelbart efter at budgettet for 2026 er vedtaget, vil der i lighed med tidligere år blive fremlagt en sag i oktober/november på fagudvalgene med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i december, således at processen er afsluttet inden årsskiftet.

Sagen udarbejdes i samarbejde mellem fagchefområderne og Økonomi, og godkendes af fagdirektøren inden fremlæggelse for fagudvalget.

I sagen behandles udmøntning af omprioriteringsbidrag og emner i forhold til økonomisk tilpasning, der ligger indenfor det politiske kompetenceområde. Fagudvalg og fagforvaltning foranlediger at der sker inddragelse og høring af berørte parter forud for behandlingen herunder særlig tilrettelæggelse i forhold til Voksen- og Plejeudvalget og Børne- og Ungdoms-

udvalget, så de lovpligtige høringer iagttages. Konkret kan det medføre, at fagudvalgene allerede opstarter processen på møderne i oktober, hvor forslag sendes i høring til efterfølgende behandling på fagudvalgets møder i november. Det aftales konkret i hvert enkelt fagudvalg.”

Omprioriteringstiltag der ligger indenfor den administrative kompetence gennemføres på de enkelte aftaleenheder uden politisk stillingtagen. Tidligere har flere af tiltagene bl.a. omhandlet større udnyttelse af og investering i nye IT-systemer samt generel højere grad af digitalisering i forhold til administrative opgaver, hertil kommer på mange aftaleområder blandt andet også styrkelse af samarbejde samt optimeret anvendelse af kompetencer og personaleressourcer bl.a. med interne vikarkorps i stedet for eksterne vikarbureauer, udvidelse af tværkommunalt samarbejde og indgåelse af partnerskabsaftaler. Der har også været områder, hvor det har medført reduktioner i antallet af medarbejdere og omlægning af opgaver. Ligesom der arbejdes med forebyggende hjemmebesøg og mulighed for skærmbesøg.

På relevante forslag har der været en involvering og inddragelse af MED samt råd og nævn i processen omkring udmøntningen af reduktionerne. Sagsfremstillinger fra fagudvalgenes handlinger er vedlagt som bilag. Følgende emner skal behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

Økonomiudvalget

Som udgangspunkt findes omprioriteringsbidraget på Økonomiudvalget administrativt. Følgende forslag kræver dog politisk stillingtagen.

1. Forvaltningen foreslår, at der udarbejdes en formular til politikerspørgsmål. Dette vil skabe mere ensartede henvendelser til forvaltningen, og give bedre forudsætninger for at have tilstrækkeligt med informationer for at kunne svare målrettet på spørgsmålet. Det vil skabe mere effektivt tidsforbrug og besvarelse af spørgsmålene.

Arbejdsmarkedsudvalget indstillet følgende på mødet den 27. november 2025

Omprioriteringsbidraget findes via en reduktion af Arbejdsmarkedsudvalgets pulje svarende til 0,087 mio. kr.

Erhvervsudvalget har indstillet følgende på mødet den 3. november 2025:

Omprioriteringsbidraget findes via en reduktion af Erhvervsudvalgets pulje svarende til 0,022 mio. kr.

Børne- og Ungdomsudvalget har indstillet følgende på mødet den 9. oktober 2025:

At en række sager på BUU udgår. Dette er godkendt af udvalget. Forvaltningen har foretaget en gennemgang af den politiske arbejdsplan og anbefaler, at der fra 2026 ikke længere afsættes ressourcer til udarbejdelse af en række oversigter mv. til udvalget jf. bilag fra Børne- og Ungdomsudvalget. Dette understøtter en udvikling, hvor de politiske udvalg i højere grad arbejder strategisk og på et mere overordnet niveau.

Kultur- og Fritidsudvalget indstillede følgende på mødet den 25. november 2025:

I denne sag indstilles der følgende omprioriteringstiltag på Kultur- og Fritidsudvalgets område, som ikke går ud over den administrative bemyndigelse. Hovedparten af Kultur- og Fritidsudvalgets budget anvendes til tilskud til henholdsvis idrætshaller, foreninger og selvejende institutioner. I forbindelse med tilsagn til tilskudsmodtagerne gives der en generel udmelding om omprioriteringen på 0,5 % for 2026. Tilskud nedsættes derfor med 0,5 %.

Generelle forslag

I denne sag indstilles der desuden gennemført følgende omprioriteringstiltag på Økonomiudvalgets område, som berører Kultur- og Fritidsudvalgets kompetenceområde og som ligger indenfor den politiske kompetence. Forvaltningen har foretaget en gennemgang af den politiske arbejdsplan og anbefaler, at der fra 2026 ikke længere afsættes ressourcer til nedenstående dagsordenspunkter mv. til udvalget. Dette understøtter en udvikling, hvor de politiske udvalg i højere grad arbejder strategisk og på et mere overordnet niveau.

Emner	Nuværende proces	Bemærkninger
Anlægsbevillinger	KFU, ØK, KB	Forslag: Udgår, hvis de er godkendt ved budgetvedtagelse.

Orientering om regnskaber reduceres (dagsordenspunkter)	KFU, evt. ØK, KB	Forslag: Kun regnskaber, hvor tilsyn via lov er pålagt Kommunalbestyrelsen, lægges frem til godkendelse.
Godkendelse af vedtægtsændringer	KFU, ØK, KB	Forslag: Forvaltningen be- myndiges til at godkende vedtægtsændringer i foreninger og selvejende institutioner på kultur- og fritidsområdet, hvor der ikke er andre myndigheder på området.

Voksen- og Plejeudvalget indstillede følgende på mødet den 24. november 2025:

At en række sager på VPU udgår. Dette er godkendt af udvalget. Forvaltningen har foretaget en gennemgang af den politiske arbejdsplan og anbefaler, at der fra 2026 ikke længere afsættes ressourcer til udarbejdelse af en række oversigter mv. til udvalget jf. bilag fra Voksen- og Plejeudvalget. Dette understøtter en udvikling, hvor de politiske udvalg i højere grad arbejder strategisk og på et mere overordnet niveau.

Miljø- og Teknikudvalget godkendte følgende på mødet den 24. november 2025:

Ad. 1. Et flertal; Niels Ole Birk (V), Jens Meilvang (I) og Aleksander Myrhøj (F) besluttede følgende omprioriteringer:

	Område	Opgave	Mio. kr.
1	Kollektiv trafik trafikterminaler	Drift og vedligehold af trafikterminaler. Omprioriteringen opnås gennem prioritering af vedligeholdelsesindsatsen og tilpasning af driftsniveauet. Omprioriteringen vurderes ikke at medføre væsentlige servicereduktioner eller gener.	0,150
2	Færgedrift	Grenaa-Anholtfergen. Besparelsen foreslås gennemført ved reduktion i afgang med 4 gange tur-retur af i alt 260 tur-retur årligt. Omprioriteringen vil medføre	0,100

		servicereduktioner og gener.	
3	Drift af grunde/ grundsalg	Reduceret drift på grunde til salg. Omprioriteringen vil reducere salgbarheden af de berørte grunde, men ventes ikke at medføre væsentlige gener for borgere.	0,025
4	Offentlige toiletter Bønnerup Havn	Reduceret underskudsdekning på driften af toiletter på Bønnerup Havn. Omprioriteringen kan betyde, at Bønnerup Havns bestyrelse lukker for offentlig adgang til toiletterne på havnen til gene for turister og andre brugere af havnen.	0,080
5	Parker og grønne områder - Græsklip	Differentieret græsklip i udvalgte parker og grønne arealer. Omprioriteringen betyder dårligere adgang til rekreative grønne områder og opkrævning af betaling ved arrangementer. 10 % besparelse på budgettet for arealerne	0,030
6	Sheltere	Ophør med vedligehold af sheltere - når de er udtjente, fjernes de. Omprioriteringen betyder forringede muligheder for friluftsliv for borgere, skolebørn og turister.	0,005
	Total		0,390

Et mindretal; Niels Basballe (A) og Niels Skov Pedersen (C) ønskede følgende omprioriteringstiltag:

	Område	Opgave	Mio. kr. (% budget 2025)
1	Kollektiv trafik trafikterminaler	Drift og vedligehold af trafikterminaler. Omprioriteringen opnås gennem prioritering af vedligeholdelsesindsatsen og tilpasning af driftsniveauet. Omprioriteringen vurderes ikke at medføre væsentlige servicereduktioner eller gener.	0,150 (24 %)
2	Færgedrift	Grenaa-Anholtfergen. Besparelsen foreslås gennemført ved reduktion i afgange med 2 gange tur-retur af i alt 260 tur-retur årligt. Omprioriteringen vil medføre	0,050 (50% af forvaltningens forslag)

		servicereduktioner og gener.	
3	Drift af grunde/ grundsalg	Reduceret drift på grunde til salg. Omprioriteringen vil reducere salgbarheden af de berørte grunde, men ventes ikke at medføre væsentlige gener for borgere.	0,025 (8,5 %)
4	Offentlige toiletter Bønnerup Havn	Reduceret underskudsdekning på driften af toiletter på Bønnerup Havn. Omprioriteringen kan betyde, at Bønnerup Havns bestyrelse lukker for offentlig adgang til toiletterne på havnen til gene for turister og andre brugere af havnen.	0,037 (16 %)
5	Parker og grønne områder - Græsklip	Differentieret græsklip i udvalgte parker og grønne arealer. Omprioriteringen betyder dårligere adgang til rekreative grønne områder og opkrævning af betaling ved arrangementer. 10 % besparelse på budgettet for arealerne	0,030 (10 %)
6	Sheltere	Ophør med vedligehold af sheltere - når de er udtjente, fjernes de. Omprioriteringen betyder forringede muligheder for friluftsliv for borgere, skolebørn og turister.	0,020 (100%)
11	Skove - Stier	Skove - nedprioritering i vedligehold af stier med 50% af budgettet for stivedligeholdelse. Omprioriteringen betyder risiko for generede borgere med ringere stier for de besøgende.	0,025 (50 %)
12	Skove- Mountain- bikebaner	Ophør med støtte til frivilligt arbejde ved mountainbikebanerne i Grenå Plantage. Omprioriteringen medfører en risiko for muligt ophør med samarbejdet.	0,010 (100 %)
16	Renhold - Kattens Værn	Ophør med aftalen med Kattens Værn. Omprioriteringen betyder risiko for generede borgere. Opgaven bortfalder.	0,010 (100 %)
	Total		0,357

Miljø- og teknikudvalget har derudover indstillet følgende generelle forslag:

Udvalget har godkendt at en række sager på Miljø- og Teknikudvalget jf. bilag fra udvalget, men indstiller også, at en række sager der går til Kommunalbestyrelsen udgår.

Emne	Nuværende proces	Bemærkninger
Sager til Kommunalbestyrelsen:		
Udbudssager	MTU, ØK, KB	Forslag: Udgår. Kompetencen overgår til forvaltningen, som overholder lovgivningen på området.
Anlægsbevillinger	MTU, ØK, KB	Bevillinger, der er forhåndsgodkendt ved budgetvedtagelse udgår.
Orientering om årsregnskaber fra boligselskaber	MTU, ØK, KB	Forslag: Forvaltningen bemyndiges til at varetage kontrollen af årsregnskaber fremover. Sagen kommer kun på, hvis forvaltningen vurderer, at politisk orientering er nødvendig.
Regnskab og budget for Grenaa Marina.	MTU, ØK, KB	Forslag: Forvaltningen bemyndiges til at varetage kontrollen af regnskaber og budget. Sagen kommer kun på, hvis forvaltningen vurderer, at politisk stillingtagen er nødvendig.
Regnskab og budget for Anholt Færgen	MTU, ØK, KB	Forslag: Forvaltningen bemyndiges til at varetage kontrollen af regnskaber og budget. Sagen kommer kun på, hvis forvaltningen vurderer, at politisk stillingtagen er nødvendig.
Halvårlig status på grundsalg	MTU, ØK, KB	Forslag: Udgår som dagsordenspunkt og indgår fremover under punktet orientering.
Halvårlig status på byggemodninger	MTU, ØK, KB	Forslag: Udgår og indgår fremover under punktet orientering.
Godkendelse af vedtægtsændringer	MTU, ØK, KB	Forslag: Forvaltningen bemyndiges til at godkende vedtægtsændringer i foreninger. Det kunne være Grønt Råd, Grenaa Marina, Færgeudvalget mv.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til budgetprocedure og budgetaftale for 2026-2029 samt den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Det er aftalt i budgetaftalen for 2026-2029, at omprioriteringsbidraget i 2026 udgør 0,5 pct. af budgettet indenfor servicerammen.

Omprioriteringsbidragene er indarbejdet i budgetterne på samme måde som den årlige stigning i pris- og lønfremskrivningen.

Det er en grundlæggende forudsætning i budgetaftalen for budget 2026-2029, at udvalg, der konstaterer merforbrug, får iværksat initiativer til at skabe balance både på kort og lang sigt. Forligspartierne anerkender, at forudsætningen for denne budgetaftale er, at alle fagudvalg overholder budgetrammerne for både 2025 og 2026, jf. den økonomiske politik.

Lovgrundlag

Opfølgning på udmøntning af omprioriteringsbidraget i 2026 anvendes som led i de løbende økonomiske opfølgninger og som en del af arbejdet med både budget- og regnskabsstyring, og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov, Budgetloven samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at

1. de indstillede forslag for Økonomiudvalget godkendes.
2. de indstillede forslag fra Erhvervsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget godkendes som foreslået af fagudvalgene.
3. der tages stilling til flertallets indstilling om omprioriteringer i Miljø- og Teknikudvalget

4. der tages stilling til mindretallets indstilling om omprioriteringer i Miljø- og Teknikudvalget
5. At Miljø- og Teknikudvalgets forslag om sager, der ikke længere forelægges kommunalbestyrelsen godkendes.

Bilag:

1	Åben BUU Omprioriteringstiltag og øvrig_26-11-2025	95788/25
2	Åben EU Omprioriteringstiltag og øvrig_26-11-2025	95789/25
3	Åben KFU Omprioriteringstiltag og øvrig_26-11-2025	95790/25
4	Åben MTU omprioriteringstiltag og høringssvar	95791/25
5	Åben VPU omprioriteringstiltag og høringssvar	95792/25
6	Åben AU omprioriteringstiltag og øvrig_27-11-2025	96154/25

5. Takstoversigt budget 2026-2029

00.30.10.S00

25/4940

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

I denne sag tages stilling til de sidste takster i takstoversigten. Oversigten består af de mest gængse borgerrettede takster. Der er både takster, som kommunen selv er ansvarlig for at beregne, men også en del takster som udmeldes ministerier som kommunen ikke selv har indflydelse.

Da budget 2026 – 2029 blev 2. behandlet den 7. oktober, var ikke alle takster beregnet, og kunne godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Der var enkelte takster der bl.a. har afventet en loftsberegning fra Sundheds- og Ældreministeriet mens et par andre takster har afventet egne beregninger m.v.

Efter budgetvedtagelsen er nedenstående takster nu beregnet for 2026

I hele kr.	2025	2026
Gebyr for rottebekæmpelse pr. 100.000 kr. ejendomsværdi	0,27 pr. m2	0,41 pr. m2
Pasfoto	140	140
Kommunal tandpleje		
Omsorgstandpleje (maks. egenbetaling)	610	Norddjurs Kommune følger takster i gældende bekendtgørelse om tandpleje
Specialtandpleje (maks. egenbetaling)	2.280	
Boliger og institutioner samt pleje og omsorg for ældre		

Døgntakst fuldkost pr. måned (beboere på plejecentre)	4.261	4.453
Madservice inklusive udbringning		
Almindelig hovedret	63	50
Biret	23	24,50
Frivillige serviceydelser pr. døgn ifbm. Midlertidige ophold		
Kost pr. døgn	139	146
Linnedleje pr. døgn	38	32
Miljøtilsyn		
Miljøtilsyn	487,25	Norddjurs
Miljøgodkendelse	487,25	Kommune følger Miljøstyrelsens udmeldinger
Skorstensfejning		
Skorsten indtil 10 m i højden	124,85	
For efterfølgende skorsten indtil 10 m i højden på samme ejendom	97,80	
For skorstene over 10 m for hver påbegyndt m over 10 m	4,44	
Rensning af centralkedler	285,03	
Rensning af brændeovn	142,48	
Rensning af røgrør og røgkanaler		Norddjurs
35 x 35 cm indvendigt mål betales for første meter	66,05	Kommune følger udmeldinger fra KL
For efterfølgende påbegyndt meter	32,20	
Over 35 x 35 cm indvendigt mål betales for første meter	131,68	
For efterfølgende påbegyndt meter	66,05	
Brandpræventive syn		
For brandpræventivt syn, herunder syn i forbindelse med afmelding af skorsten, betales uanset antallet af skorstene på en ejendom.	124,85	

Nye skorstene/Ildsteder		
For tilmelding af nye skorstene/ildsteder, også hvis kun én af delene udskiftes	473,23	
Påtegning af prøvningsattest	129,81	

Takster for rottebekæmpelse er egen beregning, mens takst for pasfoto svarer til loftet for borgerens betaling, som svarer til det beløb, som kommunen betaler leverandøren for leje af pasfoto-maskinen. Takster var ikke klar ved godkendelse af budgettet i oktober og er derfor tilføjet på oversigten.

De maksimale takster for borgernes egenbetaling pr. år for det kommunale tilbud om omsorgs- og specialtandpleje er udmeldt af Indenrigs- og Sundhedsministeriet, og kommunen har således ikke selv indflydelse på taksterne. Der er ny bekendtgørelse på vej, hvor der indføres et samlet loft over egenbetaling for tandpleje for at sikre lighed for patienter. Ændringen dækker omsorgstandpleje, specialtandpleje og tilskud til tandpleje. Formålet er at sikre, at patienter i omsorgstandpleje, specialtandpleje og med tilskud efter sundhedslovens § 166 ikke stilles økonomisk dårligere end patienter i én enkelt ordning. Tilbuddet er til voksne borgere, der af fysiske og/eller psykiske årsager er forhindrede i eller som kun med stort besvær kan benytte de almindelige tandplejetilbud.

Bekendtgørelsen samler og erstatter de hidtidige regler for de kommunale og regionale tandplejeordninger og forventes at træde i kraft den 1. januar 2026.

Ældreministeriet har udmeldt takstloftet for egenbetaling af madservice som det maksimale beløb der kan opkræves. Beløbet i takstoversigten fremgår af udkast til bekendtgørelse om betaling for generelle tilbud, dele af helhedspleje, madlevering madordning. Bekendtgørelsen forventes at træde i kraft den 1. januar 2026.

Taksten for almindelig hovedret på 50 kr. er faldet siden 2025 som følge af forslag til finansloven for 2026, hvor der er afsættelse 200 mio. kr. årligt til at sænke egenbetalingen for kommunal madservice. Finansloven forventes vedtaget i løbet af december 2025.

I forhold til prisen på bi-retter er der ikke på samme måde et loft for prisen. Prisen på de 24,50 kr. afspejler produktionsprisen jf. Kommunalbestyrelsens beslutning på mødet den 13. sep-

tember 2022 om på baggrund af Voksen- og Plejeudvalgets indstilling om at fastlægge taksten på bi-retter til den faktiske produktionspris.

Takster for miljøtilsyn udmeldes af Miljøstyrelsen og kommunen har således ikke selv indflydelse på taksterne.

Den samlede takstoversigt er vedlagt som bilag, og den vil blive opdateret, hvis Kommunalbestyrelsen i løbet af 2026 vedtager nye takster. Takstoversigten vil i øvrigt blive fremlagt på kommunens hjemmeside.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Takstoversigten dækker bredt for hele Norddjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser

De forventede indtægter på baggrund af taksterne er indarbejdet i budget 2026.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystemet for kommuner indeholder formkrav om opstilling af budgettet. For at sikre en generel åbenhed og information om de kommunale takster, der gælder overfor borgerne, skal der udarbejdes en takstoversigt til budgettet.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at taksterne godkendes.

Bilag:

1 Åben Takstoversigt 2026 - ØK 02-12-2025.pdf

93097/25

6. Udmøntningsplan 2026-2029

00.30.10.S00

25/7653

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

På baggrund af budgetaftalen er udarbejdet udmøntningsplan for budget 2026-2029. Det indstilles, at udmøntningsplanen drøftes og godkendes ligesom det anbefales fagudvalgene at benytte den. Fagudvalgene vil på møderne i januar få mulighed for at drøfte udmøntningsplanen på eget område.

I planen indgår samtlige emner fra Budgetaftalen for 2026-2029.

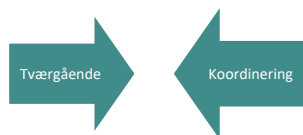
Udmøntningsplanen er opdelt i hovedpunkter fra budgetaftalen og grupperet efter:

- Hensigtserklæringer
- Driftsændringer
- Anlægsprojekter ud over basis
- Basisanlæg

Ved hvert emne er der anført tovholder (chef/direktør), og disse skal ved de løbende opdateringer angive status for proces, tværgående aspekter, hvordan og med hvem der koordineres på tværs samt Direktionens rolle ved hvert enkelt emne.

Udmøntningsplanen skal læses som dynamisk dokument og bliver løbende udviklet og opdateret. De anførte tidspunkter, status m.v. i planen er vejledende, og kan blive justeret.

Dette logo angiver et udvalg af emner med strategisk og tværgående karakter. Direktionen har løbende opfølgning på disse emner i udmøntningsplanen og med fokus på indsatser, hvor der vil være behov for tværgående koordination helhedstækning og evt. nedsættelse af projektorganisation/arbejdsgruppe.



Udmøntningsplanen går i sin helhed til drøftelse og godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, mens fagudvalgene drøfter og godkender egen del af udmøntningsplanen på møderne i januar. Herudover er der en halvårlig status på den samlede udmøntningsplan i juni.

Direktionen har en opfølgning på de tværgående emner – to gange i foråret og to gange i efteråret.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til den Økonomiske politik..

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Den kommunale Styrelseslov og Budgetloven.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at udmøntningsplanen drøftes og godkendes.

Bilag:

1 Åben Udmøntningsplan 2026-2029 til ØK 02-12-2025

94471/25

7. Afrapportering tværgående indsatsgruppe for mere præcise budgetopfølgninger på Voksen- og Plejeudvalgets område

00.01.00.G00

25/3441

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Økonomiudvalget om planlagte initiativer for at understøtte en øget præcision i budgetopfølgningen på Voksen- og Plejeudvalgets område.

Baggrund

Økonomiudvalget vedtog d. 6. maj 2025 et kommissorium for en administrativ tværgående indsatsgruppe der skal arbejde med at opnå større præcision i budgetopfølgningen for Voksen- og Plejeudvalget. Baggrunden et regnskabsresultat for 2024 på Voksen- og Plejeudvalgets område som var ca.17 mio. kr. lavere end forventet ved budgetopfølgningen i oktober 2024.

Af kommissoriet fremgår det, at indsatsgruppens arbejde samt iværksatte tiltag som følge heraf skal præsenteres for økonomiudvalget i slutningen af 4. kvartal 2025.

Målet med indsatsgruppens arbejde har været at identificere værktøjer og tiltag som kan medvirke til at forbedre områdets mulighed for at forudsige regnskabsresultatet i forbindelse med budgetopfølgningerne.

I kommissoriet har det samtidig været et opdrag om at arbejde ud fra et helhedsperspektiv med udgangspunkt i følgende fokusområder:

- Arbejdsgange, procedurer og rollefordeling
- Kultur og samarbejde
- Systemer og ressourcer

Kommissoriet har afgrænset arbejdet til Sundhed- og Omsorgsområdet og Økonomi, da der i forvejen i 2025 har været igangsat et arbejde med en ny styringsmodel på Socialområdet, som ventes at styrke og kvalificere budgetopfølgningerne og ressourcestyringen på området.

Indsatsgruppens arbejde

Indsatsgruppen har gennemgået den nuværende organisering og roller i budgetopfølgningen. Derudover er der arbejdet med at styrke samarbejdskulturen mellem Økonomi og Sundhed og Omsorg med henblik på at anvende ressourcer, fagligheder og kompetence bedst muligt samt sikre en hensigtsmæssig opgavefordelingen mellem områderne.

Indsatsgruppen vurderer at den nuværende tilrettelæggelse af budgetopfølgningen overordnet er hensigtsmæssig. Organiseringen understøtter indsigt i aftaleenhedernes detailstyring, fremtidige dispositioner, arbejdsplanlægning og ledelsesmæssige prioriteringer. Administrative medarbejdere har god indsigt i konteringsstatus og udestående regninger, hvilket bidrager positivt til budgetopfølgningen. Den overordnede arbejdsdeling mellem aftaleholdere, administrative medarbejdere/konsulenter og økonomikonsulenter vurderes som fornuftig og anbefales fastholdt med en række tilpasninger til nuværende praksis. Disse fremgår af vedlagte notat.

Der er desuden arbejdet med en tydeliggørelse af ansvarsfordelingen i forbindelse med de forskellige elementer af budgetopfølgningen. Samtidig er der en fælles opmærksomhed på at fremme indsigt i og forståelse for hinandens fagområder i forhold til økonomi- og ressourcestyring i ældreplejen og sundhedsområdet under hensyn til kerneopgaven i Sundhed og Omsorg og økonomistyringsbehov på koncernniveau. Dette understøttes gennem løbende tættere dialog mellem områderne, hvilket der i løbet af 2025 er skruet op for. Desuden etableres en tværgående økonomikoordineringsgruppe, som løbende vil have opmærksomhed på rammerne for samarbejdet.

En uddybet beskrivelse af indsatserne og indsatsgruppens arbejde er vedlagt som bilag.

Det fremgår af vedlagte notat, at de beskrevne tiltag igangsættes løbende af forskellige hensyn, hvilket betyder at 2026 vil være at betragte som et overgangså, hvor der høstes erfaringer med ændrede arbejdsgange og metoder, og der derfor kan vise sig behov for tilpasninger undervejs, og den fulde effekt af tiltagene først kan ventes på længere sigt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er direkte sammenhæng til arbejdet med udvikling og opbygning af et ledelsesinformations-system til dataunderstøttede beslutninger, hvor arbejde med Sundhed og Omsorgsområdet er planlagt til første halvår af 2026. Der er desuden sammenhæng til det allerede igangsatte arbejde med ny styringsmodel på Socialområdet samt implementering af nye takst- og budgetmodeller på ældreområdet som følge af Ældrereformen. Endelig er der sammenhæng til den igangværende interne proces om konsolidering af Økonomi med fokus på udvikling af en mere kompetent og robust central økonomifunktion.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med indsatsgruppens arbejde.

Lovgrundlag

Budgetopfølgninger udarbejdes med henblik på at udarbejde prognoser for kommunens forventede regnskab og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Sundheds- og omsorgschefen og Økonomichefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Notat indsatsgruppen for præcision i budgetopfølgningen VPU

93530/25

8. Status på projektet Kloge Kvadratmeter – Fremtidens Norddjurs – december 2025

82.00.00.P20

25/9127

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune ønsker at skabe gode rammer for fremtidens liv og fællesskaber. Med projektet "Kloge kvadratmeter – Fremtidens Norddjurs" styrkes Norddjurs Kommunes attraktivitet som arbejdsplads og bosætningskommune. Gennem strategisk tilpasning af ejendomsporteføljen ønsker Norddjurs Kommune at skabe de bedste rammer for både borgere og ansatte, skabe en optimal og bæredygtig udnyttelse af kommunens bygninger og kapacitet, reducere udgifter til anlæg og bygningsdrift og dermed styrket økonomi.

I det følgende præsenteres en status på fire delprojekter i projektet "Kloge kvadratmeter – Fremtidens Norddjurs":

- Fremtidens administrative bygninger
- Hovedanalyse af de kommunale skoler
- Analyse af samling af FTI, Sundhedsplejen, Familiehuset og det kommunale behandlingstilbud
- Afdækning af mulige placeringer af Hjemmeplejen i Grenaa

For alle fire delprojekter vil der være løbende inddragelse og dialog i ledelses- og MED-systemet for at understøtte en tryk og involverende proces.

Fremtidens administrative bygninger

Efteråret 2025 har primært været dedikeret til udarbejdelsen af dispositionsforslaget for rådhuset i Grenaa. Dette er en overordnet plan for, hvordan rådhuset skal indrettes fremadrettet. Projektgruppen, bestående af de chefer, der fremover skal have kontorer på rådhuset, har i fællesskab fastlagt den overordnede placering af chefområderne. På baggrund af denne beslutning er der udarbejdet et udkast til planløsning, som i oktober og november er blevet præ-

senteret og drøftet i de enkelte afdelinger for at indhente medarbejdernes input og faglige perspektiver.

Dialog og involvering har været et centralt fokus i processen. Medarbejdernes bidrag er afgørende for at sikre, at den kommende indretning understøtter både arbejdsmiljø og opgaveløsning. I forbindelse med dialogmøderne er der desuden præsenteret fælles hverdagsaftaler, som skal skabe klare rammer for samarbejdet i de nye fysiske omgivelser. De enkelte afdelinger kan supplere med lokale hverdagsaftaler.

Sideløbende med udarbejdelse af dispositionsforslag er der udarbejdet en plan for midlertidig placering af medarbejderne under ombygningen. Følgende har været centralt i planlægningen af flytningen:

- Borgerne i centrum: Borgerrettede funktioner skal fortsat være tilgængelige og opleves som imødekommende og velfungerende.
- Fastholdelse af gode arbejdsfællesskaber og understøttelse af de nødvendige samarbejdssnitflader i organisationen.
- Økonomisk ansvarlighed med bedst mulig udnyttelse af kommunens økonomi, herunder at udgifter til omplaceringer så vidt muligt kan ses som langsigtede investeringer.

Af hensyn til ovenstående samt arbejdsmiljø, byggeprocessens effektivitet og økonomi er udgangspunktet, at rådhuset tømmes helt i byggeperioden, og at samtlige medarbejdere således skal genhuses i hele perioden frem til indflytning. Den administrative styregruppe har godkendt følgende plan for omplacering af medarbejdere og kommunale funktioner:

- **Tidligere Mølleskole:** Her placeres arbejdsmarkedsafdelingen, mens der etableres faciliteter til borgermøder i stueetagen på Nytorv 9.
- **Tidligere Rusmiddelcenter på Sønderport:** Her placeres ledelsessekretariatet, velfærdssekretariatet, erhverv, direktionen og borgmesterkontor. Der vil endvidere være mulighed for at benytte flexpladser på Østergade 36 i Grenaa.
- **Materielgården Kalorievej 7 eller tilsvarende facilitet:** Her placeres Myndigheds- og Visitationsafdelingen.
- **Administrationsbygningen i Allingåbro:** Her placeres Fællessekretariatet, og der vil endvidere være mulighed for at benytte flexpladser på Østergade 36 i Grenaa.

- **Administrationsbygningen i Voldby:** Her placeres økonomiafdelingens funktioner som værende: Personalejura, løn, bogholderi, opkrævning, økonomi og indkøb.
- **Nytorv 9 i Grenaa:** Stueetagen indrettes til borgermøder, mens medarbejdere i Borgerservice placeres på ejendommens 1. sal og tagetage. Der etableres den fornødne tilgængelighed for handicappede i stueetagens borgermodtagelse.

For at skabe plads til Arbejdsmarkedsafdelingens medarbejdere på den tidligere Mølleskole gentænkes modtagefaciliteter for ukrainske flygtninge. Her vil eksempelvis boliger på Grønnevang i Rimsø og Østerled i Vivild og øvrige kommunalt ejede boliger, hvor der ikke anvendes borgere til, *blive* anvendt som midlertidig indkvarteringsmulighed, mens at den tidligere Mølleskole fortsat fungerer som et supplement, hvor gymnastiksalen indrettes som sovesal. Øvrige klargjorte faciliteter på Mølleskolen, vil stadig være til rådighed for flygtninge, hvis behovet skulle opstå.

Det endelige projektforslag, som mere detaljeret beskriver ombygningen, forventes præsenteret for projektgruppen den 11. december og godkendt i den administrative styregruppe, der udgøres af Direktionen, den 15. december. Herefter indledes projekteringsfasen, som omfatter myndighedsprojekt og udbudsprojekt. Ombygningen forventes igangsat i april 2026 og afsluttet ultimo 2026.

Undervejs i byggeprocessen vil arbejdsmiljøgrupper og Lokale MED-udvalg blive løbende inddraget og orienteret. Der planlægges dialogfora, hvor medarbejdere har mulighed for dialog og afklaring af spørgsmål til kommunaldirektøren og Ejendomscenter Norddjurs. For at understøtte gode arbejdsfællesskaber på tværs af afdelinger faciliteres endvidere kommunikation og vidensdeling om lokale hverdagsaftaler.

Hovedanalyse af de kommunale skoler

I 2025 er der gennemført en hovedanalyse af de kommunale skoler med det formål at skabe et samlet overblik over bygningsmassen og vurdere kvaliteten af de enkelte ejendomme. Analysen belyser mulighederne for at optimere ejendomsporteføljen og indeholder en bygnings-scoremodel, der gør det muligt at sammenligne forskellige bygninger ud fra ensartede parametre.

Fra april til november 2025 er der indsamlet data om skolernes brug via sensorer samt oplysninger om bygningstilstand, energiforbrug, energimærker og bygningsmæssige kvaliteter i relation til drift af skolerne.

Undersøgelsen omfatter følgende skoler:

- Børneby Nord, afd. Allingåbro, Vivild og Ørsted
- Auning Skole
- Børneby Midt, afd. Glesborg
- Søren Kanne Skolen afd. Søndre, Vestre, Østre og Toubro
- Djurslandsskolen, afd. Fjellerup, Stenvad og Ørum

Vurderingen er baseret på en bygningsscoremodel udviklet af en ekstern rådgiver, og anvender seks parametre: Arealudnyttelse, anvendelsesgrad, kvalitet, bygningsmæssig tilstand, samlede driftsudgifter pr. m² samt klima og bæredygtighed. Ved at sammenholde disse parametre tegnes et billede af skolernes daglige anvendelse, økonomiske omkostninger og bygningernes evne til at understøtte kommunens ambitioner om bæredygtighed og effektiv drift.

Det er vigtigt at bemærke, at analysen ikke omfatter de pædagogiske og didaktiske aspekter af skolernes fysiske læringsmiljøer. Dette perspektiv vil blive inddraget i en eventuel videre analyse, hvor skolernes fysiske rammer og økonomiske drift vurderes i sammenhæng med de overordnede læringsstrategier.

Hovedanalysens resultater præsenteres på fællesmøde mellem Økonomiudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget den 2. december 2025.

Analyse af samling af FTI, Sundhedsplejen, Familiehuset og det kommunale behandlingstilbud

Den 12. december 2024 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget kommissorium for samling af FTI, Sundhedsplejen og Familiehuset på én matrikel. I januar - april 2025 blev der gennemført en afdækning af lokalebehov og en afsøgning af, om der var ledige kommunale lokaler, der kunne opfylde behovene.

Da der samtidig var et ønske om at placere det kommunale behandlingstilbud sammen med FTI, Sundhedsplejen og Familiehuset, blev der samtidig afsøgt, om der var lokaler, der var velegnede til at samle alle fire enheder. Konklusionen blev, at Nytorv 9 og Fuglsanggården kunne være mulige lokationer, men ingen af de to bygninger var tilgængelige på daværende tidspunkt.

Børne- og Ungdomsudvalget har d. 5. november 2025 godkendt kommissorium for analyse af samling af de fire enheder. Analysen har til formål at afdække benyttelsesgraden i de lokaler, der benyttes af FTI, Sundhedsplejen og Familiehuset. Samtidig laves en ny vurdering af lokalebehov for de fire enheder. Data fra analysen vil blive sammenholdt med bygningsdata vedrørende Nytorv 9 for at vurdere, om denne bygning er egnet til at være et fremtidigt ”børne- og familiehus”, hvor de fire enheder kan samles. Med budgetaftalen 2026-2029 er der afsat midler til at renovere Nytorv 9.

Det forventes, at der i november 2025 igangsættes forberedelse og inddragelse af enhederne samt planlægning af, hvilken rækkefølge der skal opsættes sensorer til vurdering af anvendelsesgraden i de nuværende lokaler. Indsamling af data via sensorer forløber herefter frem til februar 2026, hvorefter data analyseres i løbet af marts og resultaterne samt anbefalinger til lokation fremlægges for Børne-, Familie- og Skoleudvalget i april. I maj 2026 indstilles beslutning til Økonomiudvalget om fremtidig lokation for de fire enheder. Jf. ovenstående plan for midlertidig placering af medarbejdere på Nytorv 9, vil ejendommen dog ikke være tilgængelig før endt ombygning af Rådhuset i Grenaa.

Afdækning af mulige placeringer af Hjemmeplejen i Grenaa

I henhold til budgetaftalen for 2026-2029 er der enighed blandt forligspartierne om at finde alternative placeringer til hjemmeplejen i Grenaa. Første skridt bliver at udarbejde et kommissorium for en analyse, der skal afdække enhedens lokalebehov og undersøge mulige lokationer med passende byggeteknisk egnethed. Kommissoriet udarbejdes i begyndelsen af 2026, med henblik på opstart af analysearbejdet i foråret og afslutning i efteråret samme år.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til udmøntning af budgetaftale 2024-2027 og 2025-2028.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget

1. tager orienteringen om status på “Kloge Kvadratmeter – Fremtidens Norddjurs” til efterretning
2. godkender, at midlertidige indkvarteringsmuligheder til modtagelse af ukrainske flygtninge, indrettes i kommunalt ejede boliger, som der ikke anvises borgere til. Eksempelvis Grønnevang i Rimsø, samt Østerled i Vivild. Den tidligere Mølleskole vil fortsat fungere som et supplement, idet gymnastiksalen indrettes som sovesal.

9. Oversigt over alkoholbevillinger i 2025

22.01.01.G01

23/10021

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Bevillingsnævnet besluttede på sit møde den 6. december 2022 at uddelegere kompetencen til at træffe afgørelser i bevillingssager til administrationen.

I forbindelse med uddelegering af kompetencen blev det samtidig vedtaget, at Økonomiudvalget hvert år i december forelægges en oversigt over behandlede bevillingsansøgninger i det forgangne år.

Til orientering er udarbejdet vedlagte oversigt over bevillinger i 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Restaurationsplanen

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Lovgrundlag

Restaurationsloven

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at orienteringen godkendes.

Bilag:

1 Åben Udstedte alkoholbevillinger 2025.pdf

93452/25

10. Verserende retssager i Norddjurs Kommune

00.01.00.G01

23/2307

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets møde den 15. marts 2022 blev det besluttet, at Økonomiudvalget orienteres om verserende retssager. Der orienteres halvårligt på verserende retssager.

Der er på nuværende tidspunkt ingen verserende retssager i Norddjurs Kommune.

Oversigt med status på de 2 retssager fra sidste orientering vedlægges.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller at orienteringen godkendes.

Bilag:

1 Lukket

11. Orientering om medieabonnementer

24.14.05.P27

25/8798

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Gruppeformandskredsen besluttede den 4. november 2025, at opdatere og præcisere rammerne for Kommunalbestyrelsesmedlemmernes adgang til medieabonnementer. Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet nedenstående opsamling af beslutningen fra Gruppeformandskredsen til Økonomiudvalgets orientering.

Kommunalbestyrelsesmedlemmers adgang til at abonnere på en avis

Alle medlemmer af Kommunalbestyrelsen har adgang til de elektroniske udgaver af magasinerne *Kommunen* og *Danske Kommuner*.

Derudover tilbydes et e-avisabonnement til en relevant avis, eksempelvis *Århus Stiftstidende*, *Randers Amtstavis* eller *Jyllands-Posten*.

Alle medlemmer af Kommunalbestyrelsen tilbydes endvidere et abonnement på medieovervågning via Infomedia. Overvågningen omfatter to daglige e-mails med nyheder fra danske medier, hvor søgeordet "*Norddjurs Kommune*" indgår.

Udvalgsmedlemmers adgang til at abonnere på et fagmedie

Udvalgsmedlemmer får derudover mulighed for at abonnere på et fagmedie. Hvert udvalg vælger ét fagmedie, som vurderes mest relevant for udvalgets arbejdsområde.

Forvaltningen tilskynder, at udvalgene – så vidt muligt – vælger fagmedier fra samme medieudbyder, f.eks. Altinget eller NB Økonomi, der tilbyder nyhedsbreve målrettet de kommunale fagområder, da man kan indhente mere favorable tilbud ved at samle dem. Udvalgene afklarer valg af fagmedie på et af de førstkommende møder i den nye valgperiode.

Oversigt over nuværende forbrug på medieabonnementer

Det seneste år er der afholdt udgifter for 154.434,00 kr. til medieabonnementer til Kommunalbestyrelsesmedlemmerne, jf. bilag 1.

- Kr. 51.485,75 til aviser.
- Kr. 102.948,25 til andre digitale medier.

Derudover er der afholdt en årlig udgift på 73.500 kr. til Infomedia. Det skal dog bemærkes, at Infomedia også anvendes af flere medarbejdere i forvaltningen.

Der er aktuelt 11 Kommunalbestyrelsesmedlemmer, som abonnerer på en avis.

Forventet årligt forbrug til avis- og fagmedieabonnementer

De forventede udgifter til avis- og fagmedieabonnementer afhænger af, hvor mange Kommunalbestyrelsesmedlemmer, der ønsker abonnementer, samt hvilke fagspecifikke abonnementer, udvalgene beslutter sig for. I bilag 2 er de forventede abonnementspriser beskrevet.

Indstilling

Stabschefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Bilag 1, oversigt	93287/25
2 Åben Bilag 2. Forventet årligt forbrug til avis- og fagmedieabonnementer	93523/25

12. Navneskift for Fælles- og Velfærdsforvaltningerne

00.01.00.A00

25/8955

Åben sag

Sagsgang

HU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Mindre justeringer af Norddjurs Kommune som organisation er en naturlig del af at opretholde en driftssikker kommune, hvor trivsel, bæredygtige arbejdsfællesskaber og udvikling bidrager til den bedst mulige løsning af kerneopgaven. Som en del af den seneste ændring af styrelsesvedtægten blev der ændret navne på de politiske udvalg med henblik på at tydeliggøre indhold og retning for udvalgene. En tilpasning af navnene på de to direktørområder ligger i naturlig forlængelse heraf, hvilket uddybes i det følgende. Yderligere orienteres i denne sag om ændring i Stabens organisatoriske reference.

Navneskift for Fællesforvaltningen og Velfærdsforvaltningen

I tråd med de nye navne til de politiske udvalg foreslås en navneændring af de to forvaltninger, så Fællesforvaltningen fremover hedder Vækst, Klima og Fællesskaber og Velfærdsforvaltningen fremover hedder Sundhed, Læring og Trivsel. Hensigten er, at de nye betegnelser afspejler bredden i opgaveløsningen og udtrykker en udviklingsorienteret og værdibaseret organisation, som arbejder fremadrettet, borgernært og handlekraftigt. Som direkte følge af navneændringen sker en ændring af direktørtitlerne, ligesom cheftitler og afdelinger vil blive konsekvensrettet i det omfang, det er meningsfuldt.

Reference- og navneskift i Staben

Med det formål at sikre smidige og forenklede arbejdsgange ændres Stabens direktørreference fra fællesforvaltningsdirektøren til kommunaldirektøren. Dette giver kommunaldirektøren den formelle ledelse af Staben og afspejler den faktiske ledelse og opgavevaretagelse. Det fremmer en mere direkte og tættere kontakt med økonomifunktionen, herunder udarbejdelse af budgetanalyser, og med centrale organisatoriske stabsområder. Ændringerne er funderet i, at organisationsstrukturen skal afspejle og initiere en smidig og handlekraftig organisationen, og skal ses som en forenkling, der ikke medfører forandringer i den samlede opgaveløsning eller

medarbejdersammensætning. Ved samme lejlighed ændres navn fra Staben til Staben for Økonomi, HR og Ledelse, som afspejler den centrale opgaveløsning i enheden.

Procesplan:

- 20.-25 november: Dialog i LMU for Staben, HU samt med Stabens chefer, ledere og medarbejdere
- 2. december: Godkendelse af navneskift og ændring af Stabens reference behandles på Økonomiudvalgsmøde
- 9. december: Godkendelse af navneskift og ændring af Stabens reference behandles på Kommunalbestyrelsesmøde
- 1. januar 2026: Ændringerne træder i kraft

Der sikres en løbende kommunikation, som understøtter tryghed og dialog.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til det organisatoriske arbejde med forenkling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at Hovedudvalget har en dialog om fagforvaltningernes navneskift og Stabens reference- og navneskift.

Beslutning

Hovedudvalget kvitterede positivt for information og dialog om reference- og navneskift for Staben, og vægter at der forud har været lokal dialog med Stabens medarbejdere og LMU, hvor ændringerne er taget godt i mod.

Der var endvidere en dialog om navneskift for de to fagforvaltninger, og om at ændringerne på sigt skal afspejles i organisationen i titler mv. Der blev udtrykt anerkendelse af de gode

tanker og intentioner omkring navnene, og der blev henledt opmærksomhed på vigtigheden af implementering og kommunikation af ændringerne efter den politiske behandling.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

1. navneskift fra Fællesforvaltningen til Vækst, Klima og Fællesskaber godkendes
2. navneskift fra Velfærdsforvaltningen til Sundhed, Læring og Trivsel godkendes
3. orienteringen om reference- og navneskift i Staben tages til efterretning.

13. Anmodning om lån og driftstilskud til Nørre Djurs Hallen

04.04.00.G01

08/1965

Åben sag

Sagsgang

KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Nørre Djurs Hallen har den 5. september 2025 fremsendt en økonomistatus, hvori de informerer om, at hallen har alvorlige problemer med likviditeten. Den 23. september traf Kultur- og Fritidsudvalget beslutning om forskudsudbetaling af 4. kvartal 2025-tilskuddet og udarbejdelse af denne sag. Udvalget ønsker, at der i sagen fremgår et samlet overblik over selvejende hallers lån og låneomkostninger, en sammenligning af hallernes driftsomkostninger, herunder løn, samt under hvilke betingelser, der kan ydes støtte i form af tilskud eller rente- og afdragsfrit lån.

Kultur- og Fritidsudvalget skal i denne sag træffe beslutning om nedenstående anmodninger fra Nørre Djurs Hallens bestyrelse:

- Et ekstraordinært tilskud i 2025 på 440.000 kr.
- Et rente- og afdragsfrit lån på 5,24 mio. kr.

Desuden skal Kultur- og Fritidsudvalget træffe beslutning om eventuel finansiering heraf samt om der skal stilles betingelser i forbindelse med et evt. tilskud, og / eller et rente- og afdragsfrit lån.

Den 30. oktober 2025 er der afholdt et møde mellem Nørre Djurs Hallens bestyrelse og formandskabet i Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på dialog om henvendelsen samt hallens planer for økonomi i balance, hvis der ikke ydes de ønskede tilskud eller lån.

Økonomiske udfordringer

I en årrække har der været udfordringer med likviditeten og dermed driften af Nørre Djurs Hallen. Derfor har bestyrelsen i de senere år flere gange anmodet om fremrykning af ordinære

tilskud og bevilling af ekstraordinære tilskud i forbindelse med udmøntning af kommunens budget.

Som beskrevet i vedlagte henvendelse fra Nørre Djurs Hallens bestyrelsen, har der udover det ordinære kommunale driftstilskud til de folkeoplysende aktiviteter og skolebrug i de senere år indgået forskellige indtægter i hallens drift på op mod 2 mio. kr. – primært fra kommunen. Hallen har tillige optaget lån hos bl.a. Nørre Djurs HK samt lokale erhvervsdrivende. Større reparationer og anlæg er blevet etableret med støtte eller fuld finansiering af Norddjurs Kommune i form af bevilgede anlægsmidler fra puljer.

Der er således gennem en årrække tilført en del midler til at genoprette den ordinære drift via driftstilskud og anlægstilskud samtidig med, at hallen selv har investeret i anlæg, der enten skulle sænke udgifterne eller øge mulighederne for indtægter.

Som beskrevet i vedlagte notat har hallen to langfristede lån hos Kommunekredit, garanteret af Norddjurs Kommune, optaget i 2013 og 2014. Derudover har hallen lån hos Nørre Djurs HK og lokale erhvervsdrivende. Lånet fra 2013 blev brugt til at omlægge eksisterende gæld, mens lånet fra 2014 finansierede etableringen af multihallen. Begge lån har en løbetid på 30 år for at minimere de årlige ydelser.

I tabellen nedenfor, er der lavet en sammenligning, der viser, hvad den enkelte hal har betalt i afdrag og renter i 2024, sat i forhold til det kommunale driftstilskud, som hallerne hver især har modtaget i 2024.

Tabel 1: (mio. kr.)	Ørum Aktivcenter	Allingåbrohallen	Auning Idræts- og kulturcenter - Auning Svømmehal	Nørre Djurs Hallen	Rougsøhallen	Åstrup Fritidscenter	Nørager Multihal	Grenaa Idrætscenter
Driftstilskud 2024	1,887	1,112	3,646	2,315	1,380	1,292	0,277	7,350
Renter og afdrag 2024	0,240	0,059	0,186	0,283	0,000	0,179	0,051	0,000
Renter og afdrag i forhold til det kommunale driftstilskud	13%	5%	5%	12%	0%	14%	19%	0%

Her fremgår, at det varierer fra 0-19 %, hvor meget renter og afdrag optager af det kommunale driftstilskud i 2024.

Nørre Djurs Hallens samlede ydelse til renter og afdrag har i 2024 svaret til ca. 12 % af deres kommunale driftstilskud. Tabellen viser, at den andel som renter og afdrag optager af det kommunale driftstilskud for Nørre Djurs Hallen, ikke er væsentlig forskellig fra øvrige haller.

Bestyrelsen har svært ved at få driften til at hænge sammen, og fremrykning af tilskud er ikke nok til at nulstille kassekrediten. Der skal andre tiltag til for at skabe balance mellem indtægter og udgifter.

Hallen bør fremover fokusere på sikker drift inden for de kendte rammer og undgå yderligere lånefinansiering. Målet er at nedbringe gælden og sikre midler til vedligehold og uforudsete udgifter.

I forbindelse med en eventuel beslutning om at yde økonomisk driftstilskud eller lån bør nedenstående krav overvejes:

- *At hallen udarbejder en konkret plan for drift i balance i Budget 2026 og overslagsår baseret på eksisterende tilskudsmodel, rammer og faciliteter.*
- *Den økonomiske balance må ikke baseres på fornyet lånoptagelse til drift eller anlæg fx facilitetsudvikling.*
- *Der genforhandles eller laves leje/låneaftaler samt justering af priser i lighed med prisen på Norddjurs Håndbolds trænings- og kamppriser af fx udleje af lokaler til bl.a. fitness og køkkenfaciliteten/forpagtning.*
- *Der lægges og implementeres en strategi for øget frivillighed i relation til facilitetsdriften ikke blot i bestyrelsen.*

Det er bestyrelsens opgave og ansvar at drive den selvejende hal. Kommunen kan imidlertid stille forskellige krav for at sikre sig, at de kommunale midler bliver brugt efter hensigten.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Bestyrelsen har anmodet om et ekstraordinært driftstilskud i 2025 på 0,440 mio. kr. Der er ikke afsat midler til formålet i budgettet. Det er dog muligt at finansiere dele af det ønskede ekstraordinære driftstilskud af indeværende års mindreforbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Et eventuelt ekstraordinært driftstilskud skal konteres indenfor servicerammen.

Bestyrelsen anmoder også om et rente- og afdragsfrit lån fra Norddjurs Kommune på 5,24 mio. kr. til fuld indfrielse af deres samlede langfristede gæld.

En kommune må gerne yde rente- og afdragsfrie lån, hvis institutionen alene udfører lovlige kommunale opgaver. Det er dog krav om, at der er en reel tilbagebetalingspligt. Ellers er det et tilskud.

Hvis der er et politisk ønske om at understøtte Nørre Djurs Hallen med midler til hel eller delvis indfrielse af deres lån i Kommunekredit er det forvaltningens anbefaling, at der fortsat stilles krav om opretholdelse af det nuværende pant i bygningen. Hvis der ydes et rente- og afdragsfrit lån til Nørre Djurs Hallen, må det forventes, at andre haller, der også har lån vil henvende sig med ønske om at få en tilsvarende løsning. Et muligt scenarie kunne være at give et kommunelån, der modsvarer de to lån i Kommunekredit, hvor restgælden pr. 28. oktober udgør 4,089 mio. kr. Kommunelånet er rente- og afdragsfrit i 2 år, hvorefter Nørre Djurs Hallen igen skal betale renter og afdrag på lånet. Renten efter de to år fastsættes til renten på et tilsvarende fastforrentet lån hos Kommunekredit. Afdragene beregnes efter at lånet skal være afdraget endeligt i 2046 (nuværende udløb er i 2043 og 2044). Derved får Nørre Djurs Hallen en periode på 2 år til at arbejde med en omstilling og en drift i balance fremadrettet.

Et rente- og afdragsfrit lån er en finansiel post, som ikke belaster servicerammen for kommunen, men som har en negativ effekt for likviditeten. Der vil skulle findes finansiering, da der ikke er afsat midler i budgettet.

I forhold til de to lån, som Norddjurs Kommune garanterer for, udgør restgælden pr. 28. oktober 4,089 mio. kr. Kommunen har taget pant i bygningen svarende til restgælden. Hvis hallen

misligholder lånet, vil Norddjurs Kommune som garant skulle overtage forpligtelserne på lånet.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten. En kommune har jf. kommunalfuldmagten mulighed for at yde støtte til en selvejende idrætshal, når det sker som led i varetagelsen af en lovlig kommunal interesse.

Lånebekendtgørelsen for kommuner.

Indstilling

Økonomichefen og Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der skal træffes beslutning om:

1. hvorvidt der skal ydes et ekstraordinært driftstilskud i en omstillingsperiode, hvor hallens bestyrelse udarbejder et budget. Finansiering skal anvises.
2. hvorvidt der skal ydes et ekstraordinært kommunelån med rente- og afdragsfrihed i to år til nedbringelse af de to lån i Kommunekredit. Finansiering skal anvises.
3. betingelserne ved ekstraordinært driftstilskud og lån.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Økonomiske nøgletal for idrætshaller 2024 | 89889/25 |
| 2 | Åben | Nørre Djurs Hallen årsrapport 2024 | 89888/25 |
| 3 | Åben | Notat vedr. Nørre Djurs Hallens økonomiske situation | 89984/25 |
| 4 | Åben | Henvendelse fra Nørre Djurs Hallen vedr. økonomistatus og fremtid + budget 2025 og 2026 | 90166/25 |

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-11-2025

Ad. 1.

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at det juridiske grundlag, for at give det ekstraordinære driftstilskud på 440.000 kr. som et lån, undersøges inden det kommende møde i Økonomiudvalget.

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at Økonomiudvalget drøfter mulighed for finansiering via kassebeholdningen.

Ad. 2.

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller at yde et ekstraordinært kommunelån med rente- og afdragsfrihed i to år til nedbringelse af de to lån i Kommunekredit, hvor restgælden pr. 28. oktober 2025 udgør 4,089 mio. kr.

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at Økonomiudvalget drøfter mulighed for finansiering via kassebeholdningen.

Ad. 3.

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller følgende betingelser ved ekstraordinært driftstilskud og/eller lån:

- *At hallen udarbejder en konkret plan for drift i balance i Budget 2026 og overslagsår baseret på eksisterende tilskudsmodel, rammer og faciliteter, inklusiv tilbagebetaling på lån.*
- *Den økonomiske balance må ikke baseres på fornyet lånoptagelse til drift eller anlæg fx facilitetsudvikling.*
- *Der genforhandles eller laves leje-/låneaftaler samt justering af priser i lighed med prisen på Norddjurs Håndbolds trænings- og kamppriser af fx udleje af lokaler til bl.a. fitness og køkkenfaciliteten/forpagtning.*
- *Der lægges og implementeres en strategi for øget frivillighed i relation til facilitetsdriften ikke blot i bestyrelsen.*

Forvaltningen bemærker

Forvaltningen har undersøgt hos kommunens revision, om der er juridisk grundlag for at give det ekstraordinære driftstilskud på 440.000 kr. som et lån. Tilbagemeldingen fra kommunens revision er, at der ikke kan findes lovhjemmel til at kommunen kan give et rente- og afdragsfrit lån til brug for dækning af underskud på driften.

14. Kønsidentitet i Norddjurs Kommune

17.00.00.A00

24/8878

Åben sag

Sagsgang

BUU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 22. april 2025 at godkende kommissorium af 6. marts 2025 vedrørende kønsidentitet i Norddjurs Kommune. Baggrund for sagen var, at Kommunalbestyrelsen den 8. oktober 2024 behandlede en initiativretssag om Norddjurs Kommunes arbejde med kønsidentitet på anmodning fra Kommunalbestyrelsesmedlem Ulf Harbo (N).

På den baggrund har en arbejdsgruppe bestående af politikere og forvaltningen fået til opgave at levere anbefalinger til det videre arbejde med at følge udviklingen på området.

Arbejdsgruppen har bl.a. haft til opgave at undersøge, hvilke ressourcer der er til rådighed i Norddjurs Kommune, når medarbejdere møder problemstillinger omkring kønsidentitet hos børn og unge samt forældre. Desuden har arbejdsgruppen haft til opgave at afdække, hvorledes andre kommuner arbejder med emnet omkring kønsidentitet. Endelig har arbejdsgruppen også haft til opgave at afdække den nyeste viden indenfor området med særlig vægt på det kommunale ansvarsområde.

Der har været afholdt tre arbejds møder.

Som en del af arbejdet, har der været gennemført en undersøgelse der har haft fokus på at afdække, hvilke ressourcer der er til rådighed i Norddjurs Kommune, når medarbejdere møder problemstillinger omkring kønsidentitet hos børn og unge samt forældre.

Rapport om kortlægning af rådgivningspraksis og ressourcer i forbindelse med børn og unge, der har en usikkerhed om deres køn, er vedlagt som bilag.

Arbejdsgruppen har desuden haft rettet henvendelse til 4 kommuner med henblik på at få af-dækket, hvorledes disse kommuner arbejder med emnet kønsidentitet.

Erfaringer fra andre kommuner er vedlagt som bilag.

For at få indhentet den nyeste viden på området i form af vejledninger, forskningsresultater samt andre anbefalinger omkring emnet kønsidentitet, har arbejdsgruppen foretaget en række henvendelser til styrelser, organisationer og foreninger, der professionelt arbejder og vejleder omkring emnet kønsidentitet.

Eksternt vejledningsmateriale og forskningsresultater vedrørende kønsidentitet er vedlagt som bilag.

På baggrund af det arbejde, der er foregået i arbejdsgruppen, anbefales følgende i forhold til det fremadrettede arbejde:

1. At der etableres et samarbejde på tværs i organisationen om emnet. Konkret foreslås det, at der etableres en tværfaglig gruppe bestående af repræsentanter fra PPR og FTI. Her vil andre enheder kunne henvende sig og søge rådgivning. Gruppen bør som udgangspunkt have fokus på både seksualitet og køn samt et særligt fokus på vejledningsbehov hos børn og unge inden for specialområdet.
2. At gruppen én gang om året skal afrapportere til Børne- Familie-, og Skoleudvalget om bl.a. udviklingen på området og behovet for fremtidige rådgivning.
3. At der i arbejdet med køn og seksualitet skal være fokus på, at visse organisationer har særinteresser om emnet.
4. At der skal arbejdes videre med en række tiltag for at understøtte de medarbejdere, der efterspørger viden

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har ingen sammenhæng til andre politikker på området.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at de 4 anbefalinger, som arbejdsgruppen har skitseret i forhold til at kunne følge udviklingen med arbejdet om kønsidentitet i Norddjurs Kommune, godkendes.

Bilag:

1	Åben Rapport - Kønsidentitet	86765/25
2	Åben Erfaringer fra andre kommuner - Kønsidentitet	86886/25
3	Åben Eksternt vejledningsmateriale - Kønsidentitet	86889/25

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 05-11-2025

Tiltrådt.

Børne- og Ungdomsudvalget opfordrer til, at anbefaling 1 udvides med voksenområdet.

15. Pris- og kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven)

29.00.00.A00

24/7094

Åben sag

Sagsgang

Høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal Norddjurs Kommune mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af personlig og praktisk hjælp. Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne udformes med udgangspunkt i de fastlagte kvalitetsstandarder for de forskellige ydelsestyper. Ændringer er markeret med rød tekst.

Kvalitetskravene er gældende fra den 1. januar 2026.

Kvalitetskravene bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside og er ens for de private leverandører og den kommunale leverandør.

Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp og kontrakt til godkendelse af leverandører under fritvalgsordningen er vedlagt som bilag.

Fritvalgbevis

Det skal bemærkes, at der pr. 1. oktober 2025 ikke er en godkendt privat leverandør af personlig pleje og praktisk hjælp. Norddjurs Kommune skal derfor tilbyde de borgere, der er visiteret til denne ydelse, et fritvalsbevis. Et fritvalsbevis svarer til en voucher/et købebevis.

Når Norddjurs Kommune udsteder et fritvalsbevis til en borger, betyder det, at borgeren selv skal vælge en cvr-registreret virksomhed til at levere ydelsen. Det betyder bl.a., at borgeren ikke kan bruge fritvalsbeviset til at vælge en pårørende eller anden privat person til at udføre plejen. Leverandøren afregnes med den pris, som fritvalsbeviset er sat til. Det er kommunen, der står for afregningen med leverandøren, og borgeren modtager således ikke midler i forbindelse med et fritvalsbevis. Borgeren hæfter således heller ikke over for leverandøren.

Leverandøren skal ikke godkendes af Norddjurs Kommune, men kommunen skal stille kvalitetskrav til leverandøren.

Kvalitetskravene til leverandører af personlig og praktisk hjælp har været sendt til administrativ høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Priskrav

Udover kvalitetskravene til leverandørerne er der også foretaget en beregning af de reviderede priskrav for 2026. Priskravet skal udtrykke de reelle omkostninger, som den kommunale leverandør har ved levering af ydelserne personlig og praktisk hjælp i overensstemmelse med de fastlagte kvalitetskrav.

Priskravet fastsættes ud fra en beregning af de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved den kommunale leverandørvirksomhed. Beregningen skal omfatte alle direkte og indirekte omkostninger, der er forbundet med levering af ydelserne (dvs. samtlige udgifter til løn, administration, IT, transport, varekøb og husleje mv.).

Priskravet udgør det afregningsgrundlag, som kommunen skal anvende ved betaling af alle godkendte leverandører. Priskravet gælder både godkendte private leverandører og den offentlige leverandør, da priskravet afspejler den offentlige leverandørs omkostninger.

Forvaltningen har beregnet følgende priskrav (pris pr. leveret time hos borgerne) til leverandørerne i 2026:

Ydelse/Område	Afregningstakst i 2025	Afregningstakst i 2026
Praktisk hjælp - dagstid	488	460
Personlig pleje - dagstid	564	526
Personlig pleje - ubekvem tid	739	678

Det bemærkes, at afregningstaksterne falder fra 2025 til 2026. Faldet skyldes en ændring i beregningsmetoden, som er foretaget for at sikre en bedre overensstemmelse mellem omkostninger og leverede timer i modsætning til tidligere, hvor omkostningerne for det kommende år

blev overestimeret ift. de leverede timer, de blev fordelt ud på. Metoden er i overensstemmelse med KL's anbefalinger.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Ældrepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Personlig pleje og praktisk hjælp leveres efter Servicelovens § 83.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at pris- og kvalitetskrav for 2026 til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2026 (Servicelov) 87196/25
- 2 Åben Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2026 (Servicelov) 87199/25
- 3 Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven) 91480/25
- 4 Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven) 91868/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

16. Pris- og kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven)

29.00.00.A00

24/7094

Åben sag

Sagsgang

Høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal Norddjurs Kommune mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af madservice.

Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne udformes med udgangspunkt i de fastlagte kvalitetsstandards for de forskellige ydelsestyper.

Kvalitetskravene indeholder en lang række krav – herunder blandt andet krav til maden, opstart af madservice, udbringning, samarbejde, telefontid, kvalitetskontrol og minimum antal retter, som borgerne kan vælge. Ændringer er markeret med rød tekst.

Materiale vedrørende krav til kvalitet for leverandører af madservice er vedlagt som bilag.

Kvalitetskravene til leverandører af madservice har været sendt til administrativ høring i Æl-drerådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Priskrav

Udover kvalitetskravene til leverandørerne er der også foretaget en beregning af de reviderede priskrav for 2026. Priskravet skal udtrykke de reelle omkostninger, som den kommunale leverandør har ved produktion og levering af madservice i overensstemmelse med de fastlagte kvalitetskrav.

Priskravet fastsættes ud fra en beregning af de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved den kommunale leverandørvirksomhed. Beregningen skal omfatte alle direkte og indirekte omkostninger, der er forbundet med levering af ydelserne (dvs. samtlige udgifter til løn, administration, IT, transport, råvareindkøb, materielanskaffelser mv.).

Priskravet udgør det afregningsgrundlag, som kommunen skal anvende ved betaling af alle godkendte leverandører. Priskravet gælder både godkendte private leverandører og den offentlige leverandør, da priskravet afspejler den offentlige leverandørs omkostninger.

Det skal bemærkes, at priskravet ikke er et udtryk for den pris, som den enkelte borger skal betale for maden. Den pris som borgeren betaler fastsættes bl.a. på baggrund af det prisloft, der hvert år udmeldes af Social- og Boligministeriet samt Ældreministeriet. Prisen, som borgeren betaler, fastsættes via takstbladet, der behandles af Økonomiudvalget den 2. december 2025 og af Kommunalbestyrelsen den 9. december 2025.

Det reviderede priskrav for 2026 er beregnet på baggrund af de forventede omkostninger og den forventede produktionsvolumen, der er ved, at maden produceres af Norddjurs Mad:

Ydelse	Priskrav i 2025 (kr.)	Priskrav i 2026 (kr.)
Madservice uden udbringning (pris pr. portion)		
Hovedret almindelig	58,50	63,50
Hovedret almindelig, diæt	70,50	76,00
Biret	19,50	21,00
Biret, diæt	23,00	25,50
Madservice med udbringning (pris pr. leveret portion)		
Hovedret almindelig	72,00	73,00
Hovedret almindelig, diæt	86,00	87,50
Biret	24,00	24,50
Biret, diæt	28,50	29,00

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Norddjurs Kommune Mad- og måltidspolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Madservice gives efter Serviceloven § 83b eller Ældreloven § 13.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at pris- og kvalitetskrav for 2026 til leverandører af madservice godkendes.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|--|----------|
| 1 | Åben | Krav til leverandører af madservice i 2026 (Servicelov) | 87197/25 |
| 2 | Åben | Kontrakt til leverandører af madservice - 2026 | 87198/25 |
| 3 | Åben | Høringssvar fra Ældrerådet - Kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven) | 91481/25 |
| 4 | Åben | Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven) | 91869/25 |

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

17. Pris- og kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven)

29.00.00.A00

24/7094

Åben sag

Sagsgang

Høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ifølge ældrelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal kommunerne mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje. Ændringer i kravene er markeret med rød tekst.

Helhedspleje

I ældreloven indføres helhedspleje, som skal leveres i rummelige forløb (pakker). Helhedspleje indeholder personlig pleje, praktisk hjælp og genoptræning, som ikke sker i forbindelse med sygehusophold og al hjælp skal gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. Målet er at skabe kontinuitet og sammenhæng i borgerens forløb. Derfor skal alle indsatser i helhedsplejen leveres af én leverandør (kommunal eller privat).

Frit valg

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde personer omfattet af loven, et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb, som muliggør en løbende tilpasning af indholdet i tilbuddet inden for det tilbudte forløb i takt med udviklingen i den enkelte persons ressourcer og behov. Kommunalbestyrelsen skal skabe grundlag for, at personer kan vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf alene den ene leverandør kan være kommunal.

Kommunalbestyrelsen skal for at opfylde forpligtelsen som minimum indgå kontrakt med en eller flere leverandører. Leverandører af pleje- og omsorgsforløb skal tilbyde et sammenhængende forløb og skal kunne levere alle de elementer, der indgår i helhedspleje.

Kommunalbestyrelsen afregner med den leverandør, som borgeren har valgt, til den pris der er beregnet. Kommunalbestyrelsen vil løbende efter behov og mindst en gang årligt i forbin-

delse med aflæggelse af årsregnskab foretage efterberegning af de beregnede afregningspriser. Har Norddjurs Kommunes faktiske omkostninger ved levering af tilsvarende tilbud været højere end den fastsatte afregningspris skal kommunalbestyrelsen efterbetale leverandøren forskellen. Har kommunens faktiske omkostninger ved levering af tilsvarende tilbud været lavere end den fastsatte afregningspris, skal leverandøren efterbetale kommunalbestyrelsen forskellen.

Materiale i forbindelse med godkendelse af private leverandører til levering af helhedspleje er vedlagt som bilag.

Kvalitetskravene til leverandører af helhedspleje har været sendt til administrativ høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Priskrav

Priskravet skal udtrykke de reelle omkostninger, som den enkelte leverandør har ved levering af helhedspleje (praktisk hjælp, personlig pleje og genoptræning) i overensstemmelse med kvalitetskravene.

Forvaltningen har beregnet følgende priskrav for 2026:

	Timer pr. uge	Pris 2025	Pris 2026
Pakke 1	0-2 timer	581 kr.	616 kr.
Pakke2	2-8 timer	2.907 kr.	3.078 kr.
Pakke 3	8-13 timer	6.104 kr.	6.465 kr.
Pakke 4	13-20 timer	9.592 kr.	10.159 kr.
Pakke 5*	>20 timer	581 kr.	616 kr.
*Pakke 5 udregnes pr. time			

Priskravene er beregnet på baggrund af Norddjurs Kommunes gennemsnitlige og langsigtede omkostninger. Beregningen af helhedspleje består primært af løn, og derudover langsigtede udgifter fx anskaffelser og inventar såsom bygninger, biler mv.

KL opfordrer til en løbende genberegning efter behov, og mindst én gang årligt.

Det bemærkes, at priserne stiger mere end pris- og lønudviklingen, hvilket skyldes, at der i beregningsgrundlaget for priserne i 2026 er indregnet omkostninger til eksternt finansierede projekter.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Ældrepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Helhedspleje gives efter Ældrelovens § 10.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at pris- og kvalitetskrav for 2026 til leverandører af helhedspleje godkendes.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|--|----------|
| 1 | Åben | Krav til leverandør af helhedspleje (Ældrelov) | 87206/25 |
| 2 | Åben | Ansøgningsskema - helhedspleje (Ældrelov) | 87193/25 |
| 3 | Åben | Godkendelsesmateriale (Ældrelov) | 87204/25 |
| 4 | Åben | Kontrakt - helhedspleje (Ældrelov) | 87205/25 |
| 5 | Åben | Høringssvar fra Ældrerådet - Kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven) | 91482/25 |
| 6 | Åben | Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven) | 91870/25 |

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

**18. Forslag om etablering af seks skærmede botilbudspladser i Voldbyhus og anlægsbevil-
ling**

27.03.00.G01

25/8897

Åben sag

Sagsgang

VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

I budget 2026–2029 er der afsat et anlægsbeløb på 3,0 mio. kr. med henblik på at gøre Voldbyhus anvendeligt som ramme for etablering af skærmede botilbudspladser.

Det fremgår af budgetaftalen, at der i 2025 – forud for en eventuel iværksættelse – skal foretages en afdækning af, *om der vil være rentabilitet og kvalitet i tilbuddet*, samt at *anvendelse af det afsatte anlægsbeløb forudsætter, at tilbuddet er rentabelt*.

Forvaltningen har på den baggrund foretaget en beregning af de forventede driftsudgifter ved etablering af seks skærmede botilbudspladser i Voldbyhus. I beregningerne er det forudsat, at tilbuddet bemandes tilstrækkeligt og tilrettelægges med den nødvendige faglige kvalitet, så borgernes behov for særlig støtte kan imødekommes på forsvarlig vis. Afdækningen fremgår af vedlagte notat, som ligeledes redegør for baggrund, formål og målgruppe for etablering af de skærmede botilbudspladser.

Sagen forelægges med henblik på stillingtagen til, at der:

- 1) arbejdes videre med projektet
- 2) gives anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. i 2026, som finansieres af det afsatte beløb på anlægsoversigten for 2026-2029.

Norddjurs Kommune oplever en stigende tilgang af borgere med meget komplekse støttebehov, som har behov for et tilbud med mere skærmede boliger. Målgruppen omfatter voksne borgere med udviklingshandicap, multiple diagnoser og gennemgribende udviklingsforstyrrelser, herunder ofte udadreagerende adfærd.

Borgerne har typisk behov for højt specialiseret støtte og omfattende skærmning, hvilket gør dem vanskelige at rumme i kommunens eksisterende botilbud. Det skyldes dels, at deres adfærd kan være udfordrende for andre beboere, og dels at de selv kan blive belastede af at bo tæt sammen med andre.

Der findes aktuelt ikke et botilbud i Norddjurs Kommune, som kan imødekomme behovene hos denne målgruppe. Det er samtidig forbundet med betydelige udfordringer at finde egnede tilbud uden for kommunen, da eksterne tilbud enten ikke har kapacitet til at rumme borgerne eller er meget dyre. Der ses også en tendens til, at eksterne tilbud i stigende grad opsiger kontrakter, hvilket medfører gentagne flytninger og øget ustabilitet for borgerne.

Det er af ministeren overfor kommunerne blevet indskærpet, at der er en kommunal forsynings-forpligtigelse, som betyder, at kommunen er forpligtet til at finde eller etablere egnede tilbud til målgruppen.

På baggrund af afdækningen vurderes etableringen af et skærmet og specialiseret botilbud i Voldbyhus at være en driftsøkonomisk bæredygtig løsning, som samtidig vil sikre en fagligt kvalificeret indsats til borgere med komplekse støttebehov, som Norddjurs Kommune i dag ikke har et egnet tilbud til.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Etableringen af skærmede botilbudspladser ligger i tråd med Norddjurs Kommunes fælles, langsigtede strategi på Socialområdet. Strategien har særligt fokus på udviklingen af stærke faglige miljøer, etablering af mere fleksible og individuelt tilpassede støtteformer samt en løbende justering af tilbudsviften, så den matcher nye og mere komplekse målgrupper.

Etableringen af tilbuddet har også sammenhæng til kommunens arbejde med Kloge kvadrater, idet det indebærer, at en kommunal bygning, som aktuelt står tom, bringes i anvendelse.

Økonomiske konsekvenser

Etableringen af tilbuddet i Voldbyhus forudsætter udgifter til renovering, og derfor søges anlægsbeløbet på 3,0 mio. kr. i 2026 frigivet. Det forventes, at renoveringen kan gennemføres inden for den afsatte anlægsramme.

Forvaltningen har yderligere foretaget en økonomisk beregning af de forventede udgifter til driften af det nye tilbud. Beregningerne holdes op imod, hvad de samme borgere kommer til at koste kommunen i fremtiden, hvis de bliver i deres nuværende eller forventede fremtidige tilbud. Beregningerne er foretaget med afsæt i en liste af konkrete borgere, som er eller i nær fremtid forventes at komme i målgruppen for et skærmet tilbud i Voldbyhus. Der er tale om borgere på takst 8 (jf. ny ressourcetildelingsmodel), som i dag vanskeligt rummes i egne tilbud, er på ophold i eksterne tilbud eller i nær fremtid overgår fra børne- til voksenområdet.

Voldbyhus' budget vil bestå af et basisbudget på 4,29 mio. kr. til faste udgifter. Disse udgifter vil være til stede, uanset antallet af besatte pladser.

Hertil kommer et variabelt budget, som varierer i forbindelse med det udmålte støttebehov pr. borger ud fra den nye ressourcetildelingsmodel.

De nedenstående beregninger er udarbejdet under forudsætning af, at de seks borgere, som kommunen vurderer, er i målgruppen for tilbuddet (takst 8), flytter ind. Dette kaldes i det følgende scenarie 1.

Scenarie 1

Forventningen i scenarie 1 er, at de første borgere flytter ind pr. 1. september 2026, og at tilbuddet vil være fyldt op samme tid året efter. Der vil i en opstartsfasen være udgifter både på Voldbyhus og i de eksisterende tilbud, indtil borgerne kan flytte ind.

Der vil være omkostninger i forbindelse med opstart af Voldbyhus til bl.a. ansættelse af en afdelingsleder og enkelte fagpersonaler til klargøring af tilbuddet, indtil de første borgere flytter ind. Hvis godkendelsen af tilbuddet bliver forsinket hos Socialtilsyn Midt, vil det medføre en månedlig udgift på 0,207 mio. kr. til aflønning af personale.

Det er anslået, at opstartsudgiften i 2026 vil være på 0,531 mio. kr., som finansieres via overførte midler fra 2025 på myndighedsområdet.

Beregningerne viser, at når Voldbyhus i 2028 er i fuld drift og med fuld belægning, vil det give et årligt mindreforbrug på i alt 1,277 mio. kr. i forhold til, hvad borgerne vil koste, hvis de bliver i deres nuværende tilbud.

Scenarieberegninger

Det er forvaltningens vurdering, at scenarie 1 er et sandsynligt scenarie. Samtidig bemærkes det, at der ikke er garanti for, at alle borgere vil tage imod tilbuddet. Der er derfor en vis usikkerhed forbundet med, hvor hurtigt pladserne i tilbuddet kan blive fyldt op.

Erfaringen er, at der er efterspørgsel efter pladser af denne type hos andre kommuner, og det vurderes derfor sandsynligt, at Norddjurs Kommune vil kunne sælge pladserne, hvis der opstår ledig kapacitet.

For at belyse den økonomiske usikkerhed er der foretaget en række scenarieberegninger, som skal sandsynliggøre de mulige variationer i økonomien.

Udfaldsrummet bevæger sig i et spænd fra et årligt mindreforbrug på ca. 1,2 mio. kr. til en årlig ekstra udgift på 0,9 mio. kr.

Driften af Voldbyhus forudsættes finansieret indenfor myndighedsområdet budgetramme.

Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at

1. etableringen af seks skærmede botilbudspladser på Voldbyhus godkendes
2. der gives anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. i 2026, som finansieres af det afsatte beløb på anlægsoversigten for 2026-2029.

Bilag:

- 1 Åben Notat_ Vurdering af rentabilitet ved etablering af seks skærmede botilbudspladser i Voldbyhus 94567/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 24-11-2025

Ad. 1 Tiltrådt.

Ad. 2 Tiltrådt.

19. Godkendelse af budget 2026 for Pavillonen

20.11.00.G00

07/33750

Åben sag

Sagsgang

KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget godkende Foreningen Kulturhuset Pavillonens budget for 2026.

Statens Kunstfond under Slots- og Kulturstyrelsen godkendte i 2025 Foreningen Kulturhuset Pavillonens ansøgning om at blive regionalt spillested 2025-2028. Foreningen Kulturhuset Pavillonens modtager således et årligt driftstilskud fra Statens Kunstfond til arbejdet med at være regionalt spillested.

Forud for udmøntningen af Staten Kunstfonds driftstilskud for 2026 skal Norddjurs Kommune som tilsynsmyndighed godkende Foreningen Kulturhuset Pavillonens budget 2026.

Foreningen Kulturhuset Pavillonens budget for 2026 er vedlagt som bilag.

Der budgetteres med samlede indtægter på 11,105 mio. kr., hvoraf indtægter til netværks- og genrespillested udgør 4,525 mio. kr., bestående af 1,0 mio. kr. fra Staten, 1,0 mio. kr. fra Norddjurs Kommune*, 0,325 mio. kr. fra sponsorer og 2,2 mio. kr. i egenindtægter. Der er således en stigning i indtægter på netværks- og genrespillested på 0,1 mio. kr. i forhold til 2025, der fremkommer ved en stigning i egenindtægterne.

*Foruden tilskuddet på 0,450 mio. kr. til netværks- og genrespillested kan det kommunale årlige bidrag på 3,413 kr. i 2026 til Foreningen Kulturhuset Pavillonens indgå i finansieringen af Foreningen Kulturhuset Pavillonens som netværks- og genrespillested.

Indtægterne fra Norddjurs Kommune til netværks- og genrespillested er således:

- 0,450 mio. kr. til netværks- og genrespillested
- 0,300 mio. kr. i honorarstøttemidler, og
- 0,250 mio. kr. fra det samlede tilskud

Derudover får Foreningen Kulturhuset Pavillonen bygningerne på Kærvej 11, 8500 Grenaa stillet vederlagsfrit til rådighed for sine aktiviteter. Norddjurs Kommune, der ejer bygningen, står desuden for vedligehold af klimaskærm, større tekniske anlæg og drift af grønne arealer efter en nærmere aftalt plan med delt ansvar mellem Pavillonen og kommunen på sidstnævnte.

Der budgetteres i 2026 med samlede udgifter på 11,060 mio. kr., hvoraf udgifter til netværks- og genrespillested udgør 4,5 mio. kr. De primære udgifter til netværks- og genrespillested udgør 2,360 mio. kr. til kunstnere, 0,150 kr. til rettigheder, 0,890 mio. kr. til løn samt 1,1 mio. kr. til markedsføring, lokaler og øvrige, henførbare udgifter.

Resultatet før skat budgetteres i 2026 til 0,045 mio. kr. for det samlede budget og 0,025 mio.kr. for netværks- og genrespillested.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Kulturhuset Pavillonen som regionalt spillested understøtter Kulturstrategiens fokus på kulturinstitutioner – herunder kulturhuse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, Kapitel 5 § 8 – herunder tilsyn.

Indstilling

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at Foreningen Kulturhuset Pavillonens budget for 2026 godkendes.

Bilag:

1 Åben Budget til godkendelse 2026

87232/25

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-11-2025

Tiltrådt.

20. Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2025

24.00.00.I04

25/7005

Åben sag

Sagsgang

EU/BUU/MTU//VPU/AU/KFU/ØK/KB

Sagsfremstilling

Dansk Industri udarbejder hvert år en landsdækkende måling af erhvervsklimaet i landets kommuner. Målingen for 2025 blev offentliggjort den 4. september.

Erhvervsklimamålingen 2025 samt Norddjurs Kommunes og Dansk Industris pressemeddelelser er vedlagt sagen som bilag. Derudover er der vedlagt de relevante forvaltningsområders kommentarer til placeringen inden for undersøgelsens delkategorier.

På Dansk Industris hjemmeside kan man læse mere om undersøgelsens resultater samt metoderne for dataindsamlingen¹.

I 2025 har Norddjurs Kommune placeret sig på en samlet 28. plads. Dette er en tilbagegang på 15 pladser i forhold til 2024, hvor kommunen opnåede en 13. plads.

Trods tilbagegangen konsoliderer Norddjurs Kommune sig nu i den bedste tredjedel blandt landets kommuner, hvilket vidner om en markant og kontinuerlig fremgang siden 2019, hvor kommunen lå på en 87. plads.

Målingen i 2025 bygger på fire delkategorier: Overordnet erhvervsvenlighed, infrastruktur og energi, uddannelse og arbejdskraft samt kommunal administration.

Dette er en ændring fra tidligere år, hvor målingen omfattede ti delkategorier. Med ændringerne er det ikke muligt at sammenligne resultaterne direkte med tidligere års præstationer. Af hensyn til sammenligningsgrundlaget fremgår placeringerne i de fire nye kategorier (2025) og de ti delkategorier (2023 og 2024) af to separate tabeller nedenfor.

Tabel 1 – Norddjurs Kommunes erhvervsvenlighed i fire delkategorier i 2025

¹ <https://www.danskindustri.dk/le25/> (Læst 15.09.2025)

Kategori	2024	2025
Overordnet erhvervsvenlighed	18	18
Infrastruktur og energi	-	40
Uddannelse og arbejdskraft	-	59
Kommunal administration	-	47

Kilde: Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2025

Tabel 2 - Norddjurs Kommunes erhvervsvenlighed i ti delkategorier i 2023 og 2024

Kategori	2023	2024
1. Overordnet erhvervsvenlighed	45	18
2. Infrastruktur og transport	87	59
3. Arbejdskraft	56	21
4. Uddannelse	51	61
5. Sagsbehandling	43	21
6. Grøn udvikling	52	2
7. Brug af private leverandører	51	32
8. Digitale rammer	84	35
9. Skatter, gebyrer og erhvervsarealer	45	17
10. Information og dialog	40	3

Kilde: Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2024

Dansk Industris erhvervsklimamåling bygger på en kombination af nationalt tilgængelige statistiske indikatorer og virksomheders subjektive vurderinger af kommunens erhvervsindsats. De deltagende virksomheder har vurderet kommunens indsats på en skala fra ”meget utilfreds” til ”meget tilfreds”.

Målingen viser markante forskelle i placeringerne afhængigt af, om det er virksomhedernes vurderinger eller de statistiske indikatorer, der ligger til grund. Kommunen opnår sine bedste placeringer i spørgsmålene til virksomheder, hvor Norddjurs er nummer 4 i jobcentrets samarbejde med virksomheder, nummer 5 i hensynet til erhvervslivet i den lokale planlægning og nummer 6 i indsatsen for, at virksomheder kan drives mere klimavenligt. I alle spørgsmål til

virksomhederne opnå en placering fra nummer 40 og op, med undtagelse af kommunens fokus på at fremme offentlig transport (66) og indsatsen for at sikre god mobilitet (52).

De laveste placeringer findes i de statistiske indikatorer, f.eks. karakterer ved folkeskolens afgangsprøve ift. socioøkonomisk reference (89), andel ufaglærte unge 27 måneder efter studentereksamen (84), andel 25-64-årige med en uddannelse efter grundskolen (80) og samlet promille for grundskyld og dækningsafgift (80).

Udsvingene peger i retning af, at Norddjurs Kommune har stærke relationer og et godt samarbejde med det lokale erhvervsliv, men samtidig står over for flere strukturelle udfordringer.

I 2025-undersøgelsen deltog 53 lokale virksomheder inden for Dansk Industris brancheområder. Disse virksomheder repræsenterer tilsammen ca. 2.400 arbejdspladser i Norddjurs Kommune, hvilket ifølge Dansk Industri svarer til 23 % af den private beskæftigelse i kommunen. Virksomhederne fremhævede særligt infrastruktur og arbejdskraft som de vigtigste indsatsområder, kommunen bør prioritere.

For at opnå en dybere forståelse af virksomhedernes behov – også uden for Dansk Industris brancheområder – planlægger forvaltningen i lighed med foregående år at gennemføre en supplerende lokal undersøgelse blandt kommunens virksomheder.

Formålet er at få et mere præcist billede af virksomhedernes oplevelse af kommunens erhvervsvenlighed og dermed styrke grundlaget for den fremadrettede erhvervsudvikling.

Resultaterne af den supplerende undersøgelse vil blive præsenteret for Erhvervsudvalget, når de foreligger.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Dansk Industris erhvervsklimamåling giver en indikation på Norddjurs Kommunes præstation på en række politikområder, herunder erhverv, beskæftigelse, uddannelse, miljø, teknik, infrastruktur og digitalisering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Indstilling

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller, at udvalget udpeger fokusområder inden for eget ressortområde, som skal indgå i en samlet handleplan for Norddjurs Kommunes erhvervsfremmeindsatser.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Dansk Industri Erhvervsklimamåling 2025 Norddjurs Kommune | 79815/25 |
| 2 | Åben | Forvaltningens kommentarer til DI måling 2025.docx | 81062/25 |
| 3 | Åben | Dansk Industris pressemeddelelse vedr. Norddjurs Kommune Lokal erhvervsklimamåling 2025.pdf | 81067/25 |
| 4 | Åben | Norddjurs Kommunes pressemeddelelse vedr. DI måling 2025 | 79814/25 |

Beslutning i Erhvervsudvalget den 06-10-2025

Udvalget ønsker, at den supplerende lokale undersøgelse skal afdække de oplevede udfordringer på infrastrukturområdet nærmere, med henblik på at udpege konkrete fokuspunkter for det videre arbejde med at styrke infrastrukturen.

Udvalget ønsker ligeledes, at forvaltningen undersøger, hvilke konkrete barrierer virksomhederne oplever i forhold til rekruttering af kvalificeret arbejdskraft og uddannelse af unge.

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 09-10-2025

Børne- og Ungdomsudvalget er bekymret for den negative faglige udvikling i folkeskolen, som har betydning for de unges uddannelsesniveaue i fremtiden. Udvalget opfordrer til, at det nye udvalg har fokus på at vende denne udvikling.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 20-10-2025

Miljø- og Teknikudvalget ønsker at fremme den offentlige transport og god mobilitet via dialog med erhvervslivet og have et fortsat fokus på infrastruktur.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 21-10-2025

Voksen- og Plejeudvalget besluttede, at der ikke peges på yderligere fokusområder.

Tom Bytoft (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 22-10-2025

Arbejdsmarkedsudvalget ønsker, at der i Norddjurs Kommune fortsat arbejdes med at styrke adgangen til kvalificeret arbejdskraft gennem fokus på

- at øge arbejdskraftens mobilitet
- at forbedre infrastrukturen som bidrag til at sikre arbejdskraft til virksomhederne
- at løfte kvaliteten af den arbejdskraft, der er til rådighed
- Ungeløftet og det relaterede samarbejde med Specialisterne.

Ulf Harbo (N) bemærker derudover følgende:

Det fremgår af Forvaltningens kommentarer til DI måling 2025, at:

“Kommunen understøtter den grønne omstilling gennem planlægning for vedvarende energi-anlæg, fx Energiklynge Djursland, hvor der arbejdes med muligheder for solceller, vindmøller, biogas og på sigt biobrændstoffer.”

Jeg mener, det også bør fremgå af sagsfremstillingen, at Energiklyngen er kommet foran i køen og er begyndt behandlet før 13 andre ansøgninger om solceller og vindmøller, som endnu ikke er blevet påbegyndt behandlet, fordi man i MTU i 2020 besluttede at stoppe for at behandle nye ansøgninger om store solcelleparker, indtil man var færdig med de første 5 ansøgninger, hvilket man stadig ikke er blevet færdige med.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-11-2025

Kultur- og Fritidsudvalget udpeger følgende fokusområde:

- Fremkommelighed og knudepunkter ved kulturelle institutioner og turistmål.

21. Godkendelse af budget 2026 - Grenaa Lystbådehavns Fond

08.00.00.G01

25/8290

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Grenaa Lystbådehavns Fond har fremsendt budget for 2026 til godkendelse.

Budgettet 2026 viser, at der forventes et resultat på -0,032 mio. kr. Den budgetterede egenkapital pr. 31. december 2026 udgør 2,474 mio. kr.

Grenaa Lystbådehavns Fond har godkendt vedlagte budget for 2026 den 30. oktober 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Se ovenfor.

Lovgrundlag

Budgettet fremsendes jævnfør vedtægter for Grenaa Lystbådehavns Fond § 11. Likviditets- og driftsbudgettet skal ifølge vedtægterne være fremsendt til godkendelse i Kommunalbestyrelsen inden udgangen af oktober måned. Likviditets- og driftsbudgettet for 2026 er indsendt den 31. oktober 2025.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at likviditets- og driftsbudget 2026 for Grenaa Lystbådehavns Fond godkendes.

Bilag:

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Grenaa Lystbådehavns Fond - Budget 2026 | 89826/25 |
| 2 | Åben Revideret vedligeholdelse plan - Vedligeholdelse 2026 -2031 | 89847/25 |

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

22. Godkendelse af omlægningsplaner for Lokal Trepert Djursland og Randers Fjord

09.00.00.G01

24/9070

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Den Grønne Trepert blev nedsat af regeringen for at sikre mere natur, renere vand, reducere klimagasudledninger og sikre rammer for en bæredygtig omstilling af landbruget. For at sikre lokal implementering af målene i den nationale grønne trepart er der blevet nedsat 23 lokale treparter. Herunder Lokal Trepert Randers Fjord og Lokal Trepert Djursland, som er de treparter som Norddjurs Kommune har arealer i. I Lokal Trepert Djursland er der to kommuner repræsenteret og i Lokal Trepert Randers Fjord er der 13 kommuner repræsenteret.

Det skal besluttes, om omlægningsplanerne kan principgodkendes.

I de lokale treparter deltager den lokale landboforening, Danmarks Naturfredningsforening, Naturstyrelsen og repræsentanter fra kommuner med arealer i treparten. Hidtil har arbejdet i de lokale treparter primært bestået af at udarbejde en omlægningsplan, som beskriver indsatser til opfyldelse af målene i Aftale om et Grønt Danmark. Målene i de lokale treparter skal blandt andet indfries ved hjælp af arealomlægning, som vist i omlægningsplanen.

Omlægningsplaner

Omlægningsplanerne er dynamiske og kan således ændre karakter og udstrækning undervejs i processen. I første omgang medtager omlægningsplanerne en række indsatser som etablering af naturlig hydrologi på kulstofrige lavbundsjorder, anlæggelse af vådområder og minivådområder, rejsning af skov, tilskudsordningen ekstensivering af omdriftsarealer samt enkelte naturpotentialeområder. På længere sigt skal der i højere grad fokuseres på grundvandsbeskyttelse og biodiversitet. De lokale treparter udpeger primært forslag til lavbunds- og vådområdeprojekter, samt naturpotentialeudpegninger, skovrejsning og permanent ekstensivering, der på nuværende tidspunkt sker alene ved private initiativer.

I begge treparter har det primære fokus i første omgang været på udtagning af lavbundslande og på at leve op til kravene for kvælstofreduktion. Desuden er der taget hul på arbejdet med at sikre sammenhængende natur- og biodiversitet enten i form af konkrete projektforslag eller aftaler vedrørende det fremadrettede arbejde. Begge treparter vil i de kommende år arbejde videre med omlægningsplanerne, herunder indsatser inden for skovrejsning, grundvands- og drikkevandsbeskyttelse samt sammenhængende natur og biodiversitet.

I omlægningsplanerne indgår der projekter, som har været i gang, før de lokale treparter blev nedsat, og der er projekter, der er blevet igangsat, mens arbejdet i treparten har stået på. Disse projekter er kendt af offentligheden, og de lodsejere som ejer jord inden for projekterne. Anderledes forholder det sig med projekterne på skitseniveau, hvor lodsejere, borgere og interessenter i mindre grad har været involverede. De er heller ikke myndighedsbehandlet i henhold til gældende lovgivning. Det sker først efterhånden, som projekterne konkretiseres og realiseres.

Lokal Trepart	Skitseprojekt	Forundersøgelsestilsagn	Etableringstilsagn	Anlagt	I alt
Djursland	27	4	9	1	41
Randers Fjord	8	2	0	0	10
I alt	35	6	9	1	51

De fleste projekter er lavbunds- eller vådområdeprojekter med det primære mål at begrænse udledning af henholdsvis CO₂ eller kvælstof. Den samlede omlægningsplan kan ses i vedlagte "Oversigt over projekter i Norddjurs Kommune" og en oversigt over de projekter, der er besluttet i de lokale treparter indenfor Norddjurs Kommune kan ses i vedlagte "Kort til principvedtagelse i Norddjurs Kommune".

Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har verificeret omlægningsplanen for Lokal Trepert Djursland og Lokal Trepert Randers Fjord, verificeringerne har ikke givet anledning til ændringer, og kan ses i detaljer i vedlagte "Verificering omlægningsplan Djursland" og "Forudsætningsnotat til omlægningsplanens verificering".

Kvælstofindsats

Begge lokale treparter har et kvælstofindsatsbehov, som skal opfyldes med omlægningsplanerne. Nedenfor vises det samlede kvælstofindsatsbehov for vandoplandet og den planlagte kvælstofindsats i omlægningsplanerne.

Opgørelse	Lokal Trepart Djursland	Lokal Trepart Randers Fjord
Kvælstofindsatsbehov (tons N/år)	*95	**305
Kvælstofindsats (tons N/år)	297	869

Projekter i Norddjurs Kommune, der bidrager til kvælstofindsatsen i de to omlægningsplaner, fremgår af vedlagte "Oversigt over projekter i Norddjurs Kommune".

I Norddjurs kommune er der i alt 22 lavbunds og vådområdeprojekter i omlægningsplanen med en samlet kvælstofreduktion på 182 tons N/år. Heraf er de 8 i gang med at blive behandlet, mens de resterende skitseprojekter skal ses som potentielle projekter.

Erfaringen fra tidligere projekter af samme type har vist, at der vil være et frafald fra skitseprojektniveau og frem mod realisering. Lokal Trepart Djursland har derfor valgt at udarbejde en omlægningsplan, som leverer på mere end indsatsbehovet.

Lokal Trepart Randers Fjord har i vedlagte "Forudsætningsnotat til omlægningsplanens verificering" redegjort for, hvorfor der er indtegnet arealer, der overstiger indsatsbehovet. Her er peget på en række forskellige faktorer, herunder frafald, erfaringer fra tidligere gennemførte projekter mm.

Lavbundsindsats

Der er ikke lokale mål for lavbundsindsatsen, men der er et samlet nationalt mål om at udtage 140.000 ha kulstofrige lavbundslande inklusive randarealer på landsplan frem mod 2030. Sty-

relsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har opgjort potentialet for udtagning af kulstofrige lavbundsjorder. Derudover vises lavbundsindsatsen i omlægningsplanerne fordelt på de lokale trepartar og Syddjurs Kommune. Indsatsen omfatter både igangværende projekter og skitseprojekter.

	Lokal Trepert Djursland	Lokal Trepert Randers Fjord
Potentialet for udtagning af kulstofrige lavbundsjorder (ha)	8.933	16.404
Lavbundsindsats (ha)	7.161	16.233

Naturpotentiale

Lokal Trepert Djursland har fire naturpotentialeprojekter i Norddjurs Kommune. I Lokal trepart Randers Fjord er Gudenåplanen indtegnet som naturpotentiale. I alt er der indtegnet 7.365 ha som naturpotentiale. Projekterne fremgår ligeledes af vedlagte ”Oversigt over projekter i Norddjurs Kommune”.

Naturpotentialeprojekter, der ikke overlapper med lavbundsarealer eller kvælstofindsatser, kan ikke for nuværende tilskudsfinansieres og skal derfor realiseres via finansiering fra fonde og lignende, hvilket skal undersøges nærmere i det kommende arbejde.

Lokal Trepert Djursland har udarbejdet vedlagte ”Aftalenotat”, som beskriver en fælles aftale om arbejdet i 2026 og fremover. De lokale trepartar og Norddjurs Kommune er forpligtet til løbende at opdatere omlægningsplanen således, at den altid anviser en realiserbar vej til indfrielse af målene.

Kommunikation og borgerdialog

Der er afholdt lodsejermøde den 11. juni 2025 for alle lodsejere inden for daværende potentielle projektområder i hele Norddjurs Kommune. Lokal Trepert Djursland afholdt den 18. august 2025 et borgermøde hvor alle på Djursland kunne deltage. Der var god tilslutning til møderne, og der var mulighed for at stille spørgsmål.

Der er i 31. oktober 2025 sendt et brev til alle lodsejere i Norddjurs Kommune, der har arealer, som indgår i en af de to omlægningsplaner.

Den 5. november 2025 er der offentliggjort et kort over samtlige projekter i Norddjurs Kommune på kommunens hjemmeside [Lokal Grøn Trepert Djursland - Norddjurs Kommune](#)

Den videre proces

De lokale treparter skal efter principvedtagelsen i 2025 og frem mod 2030 sikre en løbende opdatering af omlægningsplanen. Sideløbende arbejder Norddjurs Kommune i samarbejde med lodsejerne med at udvikle projekterne i omlægningsplanen frem mod realisering, herunder øvrig myndighedsbehandling og tilpasning af kommuneplanen om nødvendigt.

Det er frivilligt for den enkelte lodsejer at deltage i et projekt.

Forvaltningen forventer, at der vil være et behov for tværgående indsatser i relation til øvrig kommunal planlægning i forbindelse med implementeringen.

Forvaltningens Bemærkninger

Det er Forvaltningens vurdering, at Norddjurs Kommune med projekterne inden for kommunens geografi i de to omlægningsplaner i høj grad bidrager til den nationale målopfyldelse i forhold til udtagning af lavbundsjord og kvælstofindsatsbehovet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Statens Vandområdeplaner og Klimaplanen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love og bekendtgørelser. Følgende aftaler er relevante for arbejdet:

- Rammeaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL om kommunernes opgaver i omlægningsindsatsen i medfør af Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark af 13. december 2024
- Aftale om et Grønt Danmark af 24. juni 2024. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevareforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening.
- Aftale om Implementering af et Grønt Danmark af 18. november 2024. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre.
- Udkast til genbesøg af vandområdeplanerne 2021-2027. Planudkastet fastlægger det indsatsbehov for kvælstof, som omlægningsplanerne skal levere på.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at omlægningsplanerne principgodkendes, så de kan danne grundlag for det videre arbejde i de lokale treparter for henholdsvis Djursland og Randers Fjord.

Bilag:

1	Åben	Oversigt over projekter i Norddjurs Kommune	92656/25
2	Åben	Kort til principvedtagelse i Norddjurs Kommune	92655/25
3	Åben	Verificering omlægningsplan Djursland	92653/25
4	Åben	Forudsætningsnotat til omlægningsplanens verificering	92654/25
5	Åben	Aftalenotat	92816/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

23. Igangsætning af planlægning for "Drakonheart" ved Sostrup

01.02.05.P00

25/8187

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har modtaget en ansøgning om igangsætning af ny planlægning for "Drakonheart" - et pædagogisk eksperimentarium, som skal etableres på herregården Sostrup ved Gjerrild. Der skal tages stilling til, om planlægningen kan igangsættes.

Ansøgningens indhold

Sostrup skal danne ramme om projektet "Drakonheart", et pædagogisk eksperimentarium med fokus på børn og unge. Ansøgningen beskriver projektets grundtanke med, at alle mennesker rummer noget specielt og kan bidrage med noget unikt. Sostrup skal være et fristed for børn og unge, også dem, der ikke passer ind i det almindelige skolesystems rammer.

Der etableres blandt andet workshop-rum i hovedbygningen, kunsthåndværkslokaler, formgivningsværksted, madlaboratorium, naturlaboratorium, multisal til 300 deltagere, overnatningsmulighed for børnene i klosterbygningen samt administration.

På udearealerne planlægges legeområder, køkkenhaver og mulighed for f.eks. events og markeder. Projektet etableres indenfor de nuværende bygningsmæssige rammer. Der kan dog på sigt blive behov for nyt byggeri, som vil blive indpasset, hvor der tidligere har været opført bygninger. Ansøgningen er vedlagt.

Gældende planlægning og andre forhold

Det ønskede projekt er ikke rammelagt i kommuneplanen og lokalplanen vil ikke være i overensstemmelse med hovedstrukturen i Kommuneplan 2025. Der skal derfor udarbejdes kommuneplantillæg samt lokalplan.

Lokalplanens forventede indhold

Lokalplanen skal give mulighed for at anvende området til rekreativt område. Lokalplanområdet er ca. 17,8 ha og planområdets afgrænsning er vedlagt. Området er privatejet. Lokalplanområdet ligger i landzone og vil forblive i landzone efter lokalplanlægningen.

Lokalplanen forventes at fastlægge bestemmelser om blandt andet:

- Anvendelse af bygninger og omgivende arealer
- Mulighed for eventuel fremtidig bebyggelse og placering af denne
- Bebyggelsens omfang (højde/etageantal) og udformning
- Vejadgang og stier
- Beplantning.

Kommuneplantillæggets forventede indhold

Kommuneplantillægget vil udlægge et rammeområde i Kommuneplan 2025 til rekreativt område. En forudgående offentlighedsfase er ikke lovpligtig, men kan være med til at sikre indsamling af lokalområdets ideer og bemærkninger til det ansøgte i den tidlige fase af planlægningen. Derfor anbefaler forvaltningen, at det ansøgte sendes i en forudgående offentlighedsfase på 2 uger.

Særlige opmærksomhedspunkter i den kommende planlægning

Der er blandt andet følgende særlige opmærksomhedspunkter, som behandles i den videre planlægning:

- Skovbyggelinjen og kystbeskyttelseslinjen
- Beskyttede naturtyper
- Fredede bygninger og voldanlæg (fortidsmindebeskyttelse)
- Lavbundsarealer
- Bevaringsværdigt landskab, værdifuldt kulturmiljø
- Økologisk forbindelse og naturbeskyttelsesområde
- Vej- og trafikforhold
- Parkeringsforhold.

Vejledende tidsplan

24. november 2025	Miljø- og Teknikudvalget - Igangsættelse af planlægningen
2. december 2025	Økonomiudvalget - Igangsættelse af planlægningen
9. december 2025	Kommunalbestyrelsen - Igangsættelse af planlægningen

En vejledende tidsplan for vedtagelsen af planforlag og endelig lokalplan vil blive fastlagt efter igangsætning i samråd med ansøger. Den vejledende tidsplan vil blive forelagt udvalg og Kommunalbestyrelse i forbindelse med vedtagelse af planforslaget.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Planloven.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. der igangsættes lokalplanlægning med tilhørende kommuneplantillæg for ”Drakonheart” - et pædagogisk eksperimentarium, der skal etableres på herregården Sostrup ved Gjerrild.
2. det ansøgte sendes i en forudgående offentlighedsfase på 2 uger.

Bilag:

1	Åben Lokalplanområdets afgrænsning	86037/25
2	Åben Adgangsforhold til lokalplanområdet	86037/25
3	Åben Fodaftrek tidligere bygninger på stedet	86037/25
4	Åben Ansøgning om igangsættelse af planlægning	86037/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

24. Miljøvurdering af Vandforsyningsplan 2024-2034

13.02.08.P15

25/6877

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Den 11. juli 2025 traf Miljø- og Fødevarerklagenævnet afgørelse om at ophæve Norddjurs Kommunes screeningsafgørelse for Vandforsyningsplan 2024-2034 og hjemviste sagen til fornyet behandling. Planen, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2024, er som følge af klagenævnets afgørelse ugyldig.

Baggrunden for nævnets afgørelse er, at det vurderes, at planen fastlægger rammer for fremtidige anlægstilladelser inden for vandforvaltning, og den derfor er omfattet af obligatorisk miljøvurderingspligt i henhold til miljøvurderingsloven.

I denne sag skal der tages stilling til, om miljøvurdering af Vandforsyningsplan 2024-2034 kan igangsættes. Der tages udgangspunkt i de retningslinjer, som tidligere er godkendt.

Om vandforsyningsplanen

Norddjurs Kommune er i henhold til Vandforsyningslovens § 14 forpligtet til at udarbejde en vandforsyningsplan, der omfatter alle almene vandværker i kommunen. Den senest vedtagne Vandforsyningsplan 2024-2034 erstattede den tidligere plan fra 2011-2017. Som følge af klagenævnets afgørelse, er planen ugyldig, og den tidligere plan fra 2011-2017 anvendes midlertidigt som grundlag for den administrative praksis.

Planen består af:

- Plandelen, som udgør det politiske råderum og indeholder retningslinjer og målsætninger for kommunens vandforsyning.
- Statusdelen samt bilagsdelen, som beskriver de faktiske forhold og tekniske data.

Med miljøvurderingen skal Vandforsyningsplan 2024-2034 godkendes på ny, og procesplanen for denne godkendelse er skitseret herunder.

Procesplan

Tidspunkt	Aktivitet
Ultimo 2025	<u>1. Politisk behandling</u> - Igangsætning af miljøvurdering for Vandforsyningsplan 2024-2034. MTU 24/11, ØK 2/12 og KB 10/12.
Primo 2026	Udarbejdelse af afgrænsningsnotat - Afgrænsning af miljørapportens indhold.
	Høring af afgrænsningsnotat hos offentligheden og berørte myndigheder.
Primo 2026	Udarbejdelse af miljørapport for vandforsyningsplan 2024 - 2034
Medio 2026	<u>2. Politisk behandling</u> - Godkendelse af miljøkonsekvensrapport til Vandforsyningsplan 2024-2034. MTU, ØK, KB.
	8 ugers offentlig høring
	Udarbejdelse af sammenfattende redegørelse jf. miljøvurderingsloven
Ultimo 2026	<u>3. Politisk behandling</u> - Endelig vedtagelse af Vandforsyningsplan 2024 - 2034. MTU, ØK, KB.
Ultimo 2026	Offentliggørelse af Vandforsyningsplan (uden klageadgang) og miljøvurderingen med 4 ugers klagefrist.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen bemærker, at den kommende miljøvurdering i væsentlig grad vil basere sig på de ændringer og udviklinger, der er sket siden vedtagelsen af den tidligere vandforsyningsplan fra 2011-2017. Igangsættes miljøvurderingen vil den tage udgangspunkt i de retningslinjer, som fremgår af den tidligere godkendte Vandforsyningsplan 2024-2034.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Vandforsyningsplanen er en sektorplan og skal være i overensstemmelse med statslige vandområdeplaner, indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse og kommuneplanens mål og rammer. Forvaltningen vurderer forsat, at den tidligere godkendte vandforsyningsplan 2024-2034 lever op til disse krav.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

- Vandforsyningsloven (nr. 1149 af 28. oktober 2024)
- Bekendtgørelse om vandforsyningsplanlægning (nr. 831 af 27. juni 2016)
- Miljøvurderingsloven (nr. 4 af 3. januar 2023)
- Bekendtgørelse om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (nr. 1608 af 9. december 2024).

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at der igangsættes en miljøvurdering af vandforsyningsplanen i henhold til miljøvurderingsloven.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Afgørelse fra Miljø- og Fødevareklagenævnet | 86455/25 |
| 2 | Åben | Tidligere godkendt vandforsyningsplan 2024-2034 | 86458/25 |

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

25. Stillingtagen til ansøgninger til Grøn Pulje Estruplund

00.01.00.G01

25/4211

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. juni 2025 forslag til ansøgerkreds samt procesplan for grøn pulje Estruplund. Den 19. oktober 2025 var der ansøgningsfrist til Grøn Pulje fra Estruplund solcellepark.

Anlægget i Estruplund blev tilsluttet den 20. maj 2025 og har udbetalt Grøn Pulje til kommunen. Der er 1,76 mio. kr. i puljen. Der er modtaget 50 ansøgninger, hvoraf 46 opfylder kriterierne for støtte fra Grøn Pulje fra Estruplund solcellepark. 37 af de indkomne ansøgninger ligger indenfor en radius på 5 km fra anlægget. Alle ansøgninger er vedlagt. Der er samlet ansøgt for 6,197 mio. kr.

I denne sag skal der tages stilling til, hvilke af de ansøgte projekter, der skal gives tilsagn til samt tilskudsstørrelse på de godkendte ansøgninger. Ansøgninger som ikke får tilsagn, vil modtage et enslydende afslag. Afslaget vil indeholde en begrundelse om, at projektet ikke er blevet tilgodeset, fordi der var flere ansøgninger, end der var midler til rådighed, og det derfor ikke har været muligt at imødekomme alle ansøgninger.

Administrationsgrundlag for Grøn Pulje vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 11. oktober 2022 er vedlagt.

Hvem kan søge midler i Grøn Pulje - administrationsgrundlag

Midlerne i Grøn pulje skal fortrinsvis støtte projekter ansøgt af nære naboer til det VE-anlæg, som midlerne kommer fra. De to nærliggende landsbyer St. Sjørup og Holbæk er som nærmeste naboer til anlægget mest påvirket. Kommunen kan prioritere ansøgerne efter forskellige kriterier - blandt andet afstand fra VE-anlægget. Derfor er det tidligere besluttet, at beboere

indenfor 5 km radius fra VE-anlæg vil betragtes som naboer og have en høj prioritet. Derefter følger lokalområdet og sidst resten af kommunen.

Organisationer, foreninger, selvejende institutioner og bestyrelser er ansøgningsberettigede. Enkeltpersoner kan også ansøge puljen til almennyttige formål. Midlerne i Grøn Pulje kan anvendes til mange forskellige formål til gavn for lokalområdet, herunder grønne tiltag, øget naturværdi, landskabelige, rekreative og kulturelle formål mv.

Ifølge VE-loven og bekendtgørelse om Grøn Pulje kan kommuner og kommunale enheder ikke søge midler fra Grøn Pulje.

Oversigt over indkomne ansøgninger til politisk behandling

Tabel 1: Oversigt over indkomne ansøgninger til politisk behandling, hvor ansøger er placeret indenfor en 5 km radius fra solcelleanlægget

Nr.	Projekt	Ansøger	Ansøgt i kr.	Afstand til anlægget i km
1	Etablering af køkken, orangeri og terrasse samt udvikling af aktiviteter.	Foreningen Sognefogedens Gård	431.326	5
2	IT, Wifi og lyd til Sognefogedens	Foreningen Sognefogedens Gård	45.600	5
3	Isolering af Karenegie Hall	Foreningen Sognefogedens Gård	49.047	5
4	Renovering af udvendige facader på Hevring forsamlingshus	Hevring Beboerforening	130.000	4,5
5	Vedligehold af græs arealerne omkring Forsamlingshus og Holbæk Idrætsforening	Holbæk Forsamlingshus	50.000	3,5

6	Akustiklofter	Holbæk Forsamlingshus	165.000	3
7	Et moderne køkken	Holbæk forsamlingshus	422.850	3
8	Rekreativt grønt område i Holbæk	Holbæk Idrætsforening	585.598	2,5
9	Socialt samvær i Holbæk krolfafdeling	Holbæk Idrætsforening	15.000	2,5
10	Bålhytte i Kare – Et stop på vejen langs Kystbåndet i Rougsø	Kare Bylaug	176.985	3
11	Torsdags Cafe i Ørsted - Lokalt Nærvær i Norddjurs	KFUMs Sociale Arbejde Cafe Grenaa Social Drive Out - Lokalt Nærvær Norddjurs	142.500	5
12	Etablering af Repair cafe	Landsbyhallen Blåhvalen	50.000	4,5
13	Nye lysarmaturer	Landsbyhallen Blåhvalen	16.000	4,5
14	Renovering af gavl	Landsbyhallen Blåhvalen	27.000	4,5
15	Nyt ventilationssystem	Rougsøhallen	150.000	5
16	Livsglæde	Røde Kors	4.375	5
17	Søforskønnelse	ST. Sjørup Bylaug	60.000	1,5
18	Depotbygning til forsamlingshus m.v.	ST. Sjørup Bylaug	290.500	1,5
19	Forskønnelse og vedligehold af området St. Sjørup Strand, til gavn for lokale beboere samt turister	St. Sjørup Strands Grundejerforening	320.000	2
20	Tørslevs fællesskab	Tørslevs fællesskab	190.500	0,5
21	Mødestedet "Mad og Kultur på tværs"	Udby Udbyhøj beboerforening	360.000	4,5
22	Vandrestier ved Voer, Kare og Voer færegested	Voer Færgested Natur, Båd og Bad	122.000	3-8

23	Æbledag for Ll. Sørup	*Voer Beboerforening (Ll. Sjørup)	52.250	1
24	Anlæg af lille legeplads ved forsamlingshuset	Voer Beboerforening	40.000	4
25	Indkøb af mosteri i samarbejde med nabolandsby	Voer Beboerforening	10.000	4
26	Anlæg af bålhytte på byjorden og nye bænksæt	Voer Beboerforening	50.000	4
27	Energiforbedring af Forsamlingshuskøkken	Voer Beboerforening	130.000	4
28	Drift til musikarrangementer i Liv i Forsamlingshuset	*Voer Beboerforening	100.000	4
29	Fællesspisning	Ørsted og omegns pensionist og efterlønnereforening	6.900	5
30	Ørsted Festuge - Fast vand og afløb på pladsen	Ørsted Borger og Handelsstandsforening - Ørsted Festuge	111.274	4,5
31	Diverse projekter Ørsted Festuge	Ørsted Borger og Handelsstandsforening - Ørsted Festuge	302.775	4,5
32	Fast Strøm på Festpladsen - Ørsted Festuge	*Ørsted Borger og Handelsstandsforening - Ørsted Festuge	168.333	4,5
33	Kultur på Ørsted Kro 2026-2028	Ørsted Kros Venner	151.000	4,5
34	Ny ridehusbund	Ørsted Rideklub	156.960	5
35	Overdækket opholdsplads	Ørsted IF fodbold	77.500	4,5
36	Plænetraktor til krolfbanen	Ørsted Idrætsforening Krolfafdelingen	25.000	3,2
37	Nyt tag på klubhus	Ørsted Idrætsforening	107.813	3,2

		krolf- og tennisafdelingen		
	Sum		5,29 mio. kr.	

Tabel 2: Oversigt over indkomne ansøgninger til politisk behandling, hvor ansøger er placeret udenfor en 5 km radius fra solcelleanlægget

Nr.	Projekt	Ansøger Sørg for bynavn/område	Ansøgt i kr.	Afstand til anlægget i km
38	Bæredygtig bålmad - Fra jord til bord	Aktivitetsudvalget - Fra Skovskolen Djursland	30.000	13,5
39	Renovering af "Den Hvide Bro"	Allingåbro Borgerforening	88.141	7,1
40	Nye boder og udvikling af 1700-talsfestivalen på Gammel Estrup	Gammel Estrup Danmarks Herregårdsmuseum	150.000	12,8
41	Frivillige fællesskaber og fjordoplevelser	Kyst- og Fjordcentret	167.000	7
42	Underholdning til fællesspisninger i Kvik/Ramten's Klubhus i Ramten	KvikRamten	10.000	20-25
43	Handicapvenlig havn	Lystbådehavnen Udbyhøj Syd	93.500	7,2
44	Introduktion til golfspillet - en sport for ALLE uanset køn og alder	Norddjurs Golfklub	16.000	9,3
45	Renovering og energiop-timering af klubhus	Ørsted DCH	55.000	5,8
46	Arboretet Skovskolen Djursland	Studerterforeningen Eldrupgård	107.800	13,5

	Sum		0,717 mio. kr.	
--	------------	--	---------------------------	--

Bemærkninger til indkomne ansøgninger:

23. Projektet er forankret i borgergruppe i Ll. Sjørup. Voer Beboerforening støtter borgergruppen ved at stille bankkonto til rådighed, men projektet udføres i og af borgere i Ll. Sjørup.

28. Norddjurs Kommune støtter ordningen Liv i forsamlingshusene med 0,100 mio. kr. årligt. Ordningen er forankret i Kulturhuset Pavillon.

32. Denne ansøgning er ansøgers 1. prioritet.

Ansøgninger der ikke opfylder kriterier

Der er vedlagt fire ansøgninger, der ikke opfylder kriterierne for støtte fra Grøn Pulje ved Estruplund solcellepark. Tre af ansøgningerne kommer fra børnehaven Høgereden, hvor ansøger er registreret som enkeltmandsvirksomhed. Ifølge lovgivningen kan Grøn Pulje yde støtte til almenyttige projekter forankret i private virksomheder. For Grøn Pulje Estruplund gælder dog, at virksomheder som udgangspunkt ikke indgår i ansøgerkredsen, jf. Kommunalbestyrelsens beslutning af 17. juni 2025. Den fjerde ansøgning er fra Bette-Bo børnehave og vuggestue, som er en kommunal institution. Projektet er derfor ikke støtteberettiget.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Midlerne i Grøn Pulje kan anvendes til projekter med mange forskellige formål og kan således understøtte målsætninger i mange af Norddjurs Kommunes politikker og strategier - herunder Kultur-, fritid-, turisme- og landdistriktpolitik, Plan- og Udviklingsstrategien og DK2020 Klimahandlingsplanen.

Økonomiske konsekvenser

Kommunen vil ikke blive begrænset af anlægsrammen, når lokale ansøger om tilskud til et projekt og er bygherre på projektet. Kommunerne vil heller ikke blive modregnet i bloktilskuddet, når grøn pulje oprettes.

Der afsættes 8 procent af de indbetalte midler til at dække kommunens udgifter til administration af midlerne i Grøn pulje, disse vil ikke påvirke anlægs- eller servicerammen. Beløbet svarer til 0,153 mio. kr.

Lovgrundlag

Grøn pulje er reguleret i § 14 i VE-loven. Denne paragraf fastsætter reglerne for, hvordan kommuner skal oprette og administrere den grønne pulje, samt hvordan midlerne kan anvendes.

Indstilling

Chefen for Fællessekretariatet indstiller, at

1. det besluttet hvilke ansøgninger, der skal imødekommes og finansieres via Grøn Pulje fra Estruplund solcelleanlæg.
2. tilskudsstørrelse på de godkendte ansøgninger besluttet.

Bilag:

1	Åben Kommunalbestyrelsens administrationsgrundlag for grøn pulje	53410/25
2	Åben Ansøgninger til tabel 1 - Grøn Pulje Estruplund	93531/25
3	Åben Ansøgninger til tabel 2 - Grøn Pulje Estruplund	93532/25
4	Åben Ansøgninger der ikke lever op til kriterierne - Grøn Pulje Estruplund	93533/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Et flertal; Niels Ole Birk (V), Jens Meilvang (I) og Aleksander Myrhøj (F) indstiller, at følgende ansøgninger og tilskudsstørrelser imødekommes:

- 4: Renovering af udvendige facader på Hevring forsamlingshus; 130.000 kr.
- 5: Vedligehold af græsarealerne omkring forsamlingshus og idrætsforening; 50.000 kr.
- 6: Akustiklofter i Holbæk Forsamlingshus; 165.000 dk.
- 7: Et moderne køkken i Holbæk Forsamlingshus; 422.850 kr.
- 10: Bålhytte i Kare - Et stop på vejen langs Kystbåndet; 176.985 kr.
- 15: Nyt ventilationsanlæg i Rougsøhallen; 150.000 kr.
- 17: Søforskønnelse, St. Sjørup Bylaug; 60.000 kr.

- 18: Depotbygning til forsamlingshus, St. Sjørup Bylaug; 290.500 kr.
- 20: Tørslevs fællesskab; 190.500 kr.
- 24: Anlæg af lille legeplads ved forsamlingshuset, Voer Beboerforening; 74.165 kr. i stedet for ansøgte 40.000 kr.
- 26: Anlæg af bålhytte og nye bænkesæt, Voer Beboerforening; 50.000 kr.

Et mindretal; Niels Basballe (A) og Niels Skov Pedersen (C) indstiller, at følgende ansøgninger og tilskudsstørrelser imødekommes:

- 4: Renovering af udvendige facader på Hevring forsamlingshus; 130.000 kr.
- 6: Akustiklofter i Holbæk Forsamlingshus; 165.000 dk.
- 8: Rekreativt grønt område i Holbæk, Holbæk Idrætsforening; 566.250 kr. i stedet for ansøgte 585.598 kr.
- 17: Søforskønnelse, St. Sjørup Bylaug; 60.000 kr.
- 18: Depotbygning til forsamlingshus, St. Sjørup Bylaug; 290.500 kr.
- 20: Tørslevs fællesskab; 190.500 kr.
- 22: Vandrestier ved Voer, Kare og Voer færgested; 122.000 kr.
- 23: Æbletag for Li. Sjørup, Voer Beboerforening; 52.250 kr.
- 24: Anlæg af lille legeplads ved forsamlingshuset, Voer Beboerforening; 40.000 kr.
- 26: Anlæg af bålhytte og nye bænkesæt, Voer Beboerforening; 50.000 kr.
- 43: Handicapvenlig havn, Lystbådehavnen Udbyhøj Syd; 93.500 kr.

26. Stillingtagen til venstresvingsbane på Kattegatvej

05.01.10.P19

24/4774

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der skal i denne sag træffes beslutning om, hvorvidt krav om etablering venstresvingsbane på Kattegatvej, forud for tilladelse til større byggerier, skal fastholdes i overensstemmelse med hidtidig planlægning. Dette indebærer, at udstykkeren af Erhvervsparken fortsat vil have forpligtelsen til at anlægge denne. Alternativt kan der træffes beslutning om, at kravet ikke fastholdes, hvilket betyder, at Norddjurs Kommune påtager sig denne forpligtelse.

Venstresvingsbanen skal etableres på den offentlige kommunevej Kattegatvej ved den eksisterende tilslutning af den private fællesvej Erhvervsparken.

Det fremgår af lokalplan "045-707 Erhvervs- og centerområde på Grenaa Havn - Erhvervsparken" fra 2011, at der "før opførsel af nyt byggeri til etablering af nye erhverv i lokalplanområder skal anlægges venstresvingsbane ved overkørslen fra Kattegatvej".

Vejloven bestemmer, at det kræver vejmyndighedens tilladelse, hvis en eksisterende vejadgang ønskes anvendt af nye ejendomme, f.eks. ved udstykning. Det er almindeligt, at der ved en tilladelse kan stilles vilkår. Hvis det er trafikalt begrundet og det er proportionalt, kan der stilles vilkår om, at udstykkeren for egen regning skal foretage ændringer på den offentlige vej - fx etablering af en venstresvingsbane.

Forvaltningen vurderer, at der er et trafikalt begrundet behov for en venstresvingsbane. En tilstrækkelig og robust infrastruktur er nødvendig for at sikre rammebetingelserne for erhvervsudviklingen på og omkring Grenaa Havn. Konkret kan en venstresvingsbane bidrage til en effektiv og smidig trafikafvikling på Kattegatvej, ikke mindst for Erhvervsparken.

Vejdirektoratets erhvervsanalyse i forbindelse forundersøgelse af en omfartsvej ved Auning i 2016 viser, at transportvirksomheder finder, at selv mindre forsinkelser kan være udslagsgivende for, hvorvidt der kan køres to eller tre ture inden for kørehviletidsbestemmelserne.

På ringvejssystemet omkring Grenaa, der består af statsvejene Hovedvejen og Ringvejen samt kommunevejene Nordre Kattegatvej og Kattegatvej, er der allerede etableret venstresvingsbaner ved alle betydende vejtilslutninger - men ikke på Kattegatvej. Det vurderes, at der på Kattegatvej er et tiltagende behov for flere venstresvingsbaner. Det er dog kun ved tilslutningen af den private fællesvej Erhvervsparken, hvor der kan stilles vilkår om, at grundejeren skal finansiere etableringen af en venstresvingsbane.

Forvaltningen dispenserede i 2023 i forbindelse med udstykning af en enkelt erhvervsgrund i Erhvervsparken. Virksomheden angav her, at de årligt vil modtage 500 tankbiler. Forvaltningen vurderede, at udgifterne til etablering af en venstresvingsbane ikke var proportionalt med den indtjening udstykkerne ville opnå ved udstykning af en enkelt erhvervsgrund. Det fremgik af tilladelsen og dispensationen, at vilkår om venstresvingsbane ville blive stillet ved yderligere udvikling i Erhvervsparken.

Nu ønsker ejeren af Erhvervsparken at udstykke den resterende del af Erhvervsparken. Forvaltningen har som vejmyndighed oplyst, at der ved den nødvendige adgangstilladelse vil blive stillet vilkår om, at ejeren etablerer en venstresvingsbane på den offentlige vej Kattegatvej. Ejeren har oplyst, at køberne af de udstykkede erhvervsgrunde ikke vil have en særlig stor trafikmængde med indkørsel til Erhvervsparken. Forvaltningen har dog fastholdt vilkår om etablering af venstresvingsbane, da selv en mindre trafikforøgelse ind i Erhvervsparken kan medføre en forsinkelse i trafikafviklingen på Kattegatvej. Den mindre trafikforøgelse skal også lægges sammen med den trafikforøgelse, der blev redegjort for i ovennævnte dispensation fra 2023.

Forvaltningen bliver som vejmyndighed nødt til at stille vilkår ved adgangstilladelsen i forhold til, hvad erhvervsgrundene kan anvendes til i fremtiden og ikke købernes aktuelle planer, da disse kan ændres over tid. Det er kun i forbindelse med denne udstykning, at for-

valtningen som vejmyndighed kan stille vilkår om etablering af venstresvingsbane for udstykkerens regning.

Ejeren af Erhvervsparken har oplyst, at der skal bruges en del ressourcer på at opgradere de interne veje i Erhvervsparken. Ejeren har tilkendegivet, at man ikke mener, at trafikken til og fra Erhvervsparken kan begrunde venstresvingsbanen. Ejeren har endvidere spurgt forvaltningen, om venstresvingsbanen kan udskydes indtil det interne vejprojekt er gennemført, hvilket forvaltningen har bekræftet på vilkår om, at der stilles en bankgaranti.

Forvaltningen ser følgende muligheder:

1. Vilkår om etablering af venstresvingsbane fastholdes for grundejerens regning - eventuelt med en udskydelse med vilkår om bankgaranti fra grundejeren.
2. Kravet om at grundejer etablerer venstresvingsbane frafaldes, og venstresvingsbane etableres efter kommunal bevilling.
3. Kravet om at grundejer etablerer venstresvingsbane frafaldes, og denne anlægges ikke. Hvis det på et senere tidspunkt besluttet, at anlægge en venstresvingsbane, vil dette være en kommunal forpligtelse.

Forvaltningen anbefaler ikke mulighed 3, da forvaltningen vurderer, at behovet for venstresvingsbanen er til stede af hensyn til områdets attraktivitet for nuværende og fremtidige virksomheder.

Forvaltningen bemærker, at udarbejdelsen af en Strategisk Fysisk Udviklingsplan for de havnenære områder i øjeblikket er i gang. Vurderingen af områdets infrastruktur, herunder udbygningsbehov, er et element i dette arbejde.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen understøtter erhvervsudviklingen på og omkring Grenaa Havn i overensstemmelse med Plan- og Udviklingsstrategi 2023.

Økonomiske konsekvenser

Hvis mulighed 2 vælges, vil der være udgifter for 1,1 mio. kr. Der er ikke afsat midler i budget 2026.

Lovgrundlag

Adgangstilladelse i henhold til vejlovens § 50, stk. 3.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at der træffes beslutning om mulighed 1, 2 eller 3.

Bilag:

1 Åben Notat - Venstresvingsbane på Kattegatvej ved Erhvervsparken

73679/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Udvalget indstiller, at der arbejdes videre med mulighed 3.

27. Anlægsbevilling og udbudsform - Renovering af Nytorv 9

82.02.00.G10

22/12003

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der er i budget 2026 afsat 3,5 mio. kr. til renovering af Nytorv 9. Der skal tages stilling til, om anlægsmidlerne kan frigives, om forvaltningen kan bemyndiges til at vælge udbudsform og tildelingskriterier samt at indgå kontrakt med vindende tilbudsgiver.

Udbuddet af renoveringen ligger over 3 mio. kr. men under EU-tærskelværdi. I henhold til kommunens udbudsregler er det derfor Kommunalbestyrelsen, der beslutter udbudsform, tildelingskriterier samt tildeling af opgaven.

Forvaltningen foreslår, at arbejdet udbydes som fagentrepriser eller alternativt som hovedentreprise og med tildelingskriteriet laveste pris. Af tidsmæssige årsager foreslås det, at forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt, da forslaget til tildelingskriteriet er laveste pris.

Nytorv 9 står fortsat på Norddjurs Kommunes salgsliste, og forvaltningen foreslår, at ejendommen tages af salgslisten, indtil det er afklaret om ejendommen kan anvendes til andre kommunale formål i forhold til projektet Kloge m².

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Denne sag er en del af udmøntningen af budgetaftale 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2026 afsat 3,5 mio. kr. til renovering af Nytorv 9.

Lovgrundlag

Der er ingen relevante lovgrundlag.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. ejendommen tages af salgslisten.
2. der frigives anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. til renovering af Nytorv 9 finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2026.
3. forvaltningen bemyndiges til at vælge udbudsform og tildelingskriterier.
4. forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med vindende tilbudsgiver.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

Ad. 4. Tiltrådt.

28. Anlægsbevilling og udbudsform - Kloge m2 Scenarie 1

82.00.00.G01

24/9579

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der er i budget 2026 afsat 8,5 mio. kr., samt 0,5 mio. kr. i overslagsårene 2027 og 2028 til projektet Kloge m². Der skal tages stilling til, om anlægsmidlerne kan frigives, om forvaltningen kan bemyndiges til at vælge udbudsform og tildelingskriterier samt at indgå kontrakt med vindende tilbudsgiver.

Udbuddet af ombygningen af rådhuset ligger over 3 mio. kr. I henhold til kommunens udbudsregler er det således Kommunalbestyrelsen, der beslutter udbudsform, tildelingskriterier samt tildeling af opgaven.

Forvaltningen foreslår, at arbejdet udbydes som hovedentreprise og med tildelingskriteriet laveste pris. Af tidsmæssige årsager foreslås det, at forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt, da forslaget til tildelingskriteriet er laveste pris.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Denne sag er en del af udmøntningen af budgetaftale 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2026 afsat 8,5 mio. kr. til projektet Kloge m².

Lovgrundlag

Der er ingen relevante lovgrundlag.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der frigives anlægsbevilling på 8,5 mio. kr. til ombygningen af Grenaa Rådhus finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2026.
2. forvaltningen bemyndiges til at vælge udbudsform og tildelingskriterier.
3. forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med vindende tilbudsgiver.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

29. Anlægsbevilling og udbudsform - Belysningsplan 2026-2027

05.01.12.G00

23/6230

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

I Belysningsplanen for udskiftning af gadebelysning til LED er der i budget 2026 afsat 3 mio. kr. i 2026, 3 mio. kr. i 2027 samt 3 mio. kr. i 2028. Belysningsplanen 2024 blev godkendt i Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2023.

Ved budgetvedtagelse for 2026-2029 blev anlægsbevilling på 3 mio. kr. for Belysningsplanen 2026 godkendt. Der frisøges derfor i denne sag anlægsmidler for 2027 og valg af udbudsform.

Norddjurs Kommunes udbudsregler for en anlægsopgave med en samlet pris på over 3 mio. kr. skal udbydes i offentlig licitation, begrænset licitation eller som en rammeaftale. Beslutning om tilbudsform, tildelingskriterie samt tildeling af arbejdet skal træffes af Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen anbefaler, at opgaven udbydes som begrænset licitation med op til fem bydende som en samlet kontrakt for 2 år med tildelingskriteriet billigste pris, og at forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakten.

Godkendelsen er nødvendig, for at udbudsprocessen kan startes op allerede nu, så anlægget kan påbegyndes i starten af 2026.

Der mangler blive udskiftet omkring 1.200 armaturer til LED i Grenaa. Primært i området Havnevejen, Mellemstrupvej samt i midtbyen og gågaderne. Der er blevet skiftet ca. 8.000 armaturer og 82% af belysningen er nu LED. Alle byer udenfor Grenaa er blevet skiftet til LED.

Armaturvalg er vedlagt. Forvaltningen vælger kendte armaturer for et ens udtryk i hele kommunen, og giver en billigere drift efterfølgende.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Renoveringen af kommunens gadebelysning bidrager væsentligt til både energieffektivisering og driftsøkonomiske besparelser. Tiltaget understøtter Norddjurs Kommunes overordnede energi- og klimapolitik samt den strategiske Klimaplan Sammen om et Grønt Norddjurs, idet installationen af energieffektive anlæg medfører en reduktion i CO₂-udledningen.

Projektet harmonerer med flere af FN's Verdensmål og understøtter Norddjurs Kommunes ambition om at være en Grøn Kommune ved at fremme bæredygtighed på tre centrale parametre:

- Socialt: Forbedret serviceniveau gennem mere effektiv og tryk gadebelysning.
- Økonomisk: Reduktion af driftsomkostninger via lavere energiforbrug og færre vedligeholdelsesbehov.
- Miljømæssigt: Mindre energiforbrug og dermed lavere CO₂-udledning.

Økonomiske konsekvenser

Implementeringen af LED-teknologi i kommunens gadebelysning vil medføre en reduktion i strømforbruget samt færre nødvendige udskiftninger af armaturer. Disse forbedringer bidrager til lavere driftsomkostninger og en mere effektiv vedligeholdelse af belysningsinfrastrukturen.

I henhold til gældende regler i lånebekendtgørelsen foreligger der automatisk låneadgang til investeringer, der vedrører energibesparende tiltag. Anlægsbevilling for 2026 på 3 mio. kr. er godkendt ved budgetvedtagelsen. Der søges derfor om frigivelse af anlægsmidler på 3 mio. kr. for 2027 til udbud af gadebelysningsprojektet og en 2-årig kontrakt.

Den forventede årlige besparelse som følge af projektets gennemførelse estimeres til ca. 0,150 mio. kr., primært relateret til reduceret energiforbrug og lavere vedligeholdelsesomkostninger.

Lovgrundlag

Udfasningen af visse typer lyskilder efter henholdsvis 2021 og 2023 sker med baggrund i Kommissionens forordning om eco-design for lyskilder og separate kontrolenheder (EU) 2019/2020, samt de delegerede retsakter udstedt under RoHS-direktivet (2011/65/EU). Disse reguleringer har til formål at begrænse anvendelsen af miljøskadelige stoffer og fremme energieffektive løsninger i elektrisk og elektronisk udstyr, herunder belysningsprodukter. Udfasningen sker desuden i overensstemmelse med bestemmelserne i vejlovgivningen, som stiller krav til sikkerhed, funktionalitet og bæredygtighed i offentlige belysningsanlæg.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der frigives anlægsmidler på 3 mio. kr. i 2027 finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i budgetperioden 2026-2029.
2. opgaven udbydes som begrænset licitation med op til fem prækvalificerede tilbudsgivere, under én samlet kontrakt med en varighed på to år, hvor tildelingskriteriet fastsættes til laveste pris.
3. forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med den valgte leverandør på baggrund af det gennemførte udbud.

Bilag:

1 Åben Armatureversigt 2025

86302/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Ad. 1. Tilrådt.

Ad. 2. Tilrådt.

Ad. 3. Tilrådt.

30. Anlægsbevilling - Realisering Drammelstrup Vådenge

01.00.00.P20

17/3939

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der blev i forbindelse med overførelsessagen primo 2025 overført 7,567 mio. kr. til realisering af Drammelstrup Vådområde projekt. Beløbet har til formål at dække detailprojektering samt anlægsarbejde samt kommunens egne timer i projektet. Der skal tages stilling til, om der kan frigives rådighedsbeløb på 5 mio. kr. og gives anlægsbevilling.

Drammelstrup Vådenge omfatter vådlægning af ca. 90 ha landbrugsjord med formål om at bidrage til kravet i statens vandplan om reduktion af kvælstofbelastning til Randers Fjord. Projektet fjerner årligt 9,6 ton kvælstof. Projektområdet vises på nedenstående kort.



Vådområdet etableres ved genetablering af områdets naturlige vandstandsforhold. Drænvand ledes til projektområdet, og der etableres flere digegennembrud, hvorved vand fra Alling Å får forbindelse til vådområdet. Derudover anlægges en permanent sø i området, som vil variere i størrelse med vandstanden i Alling Å. Området vil ved vådlægningen fungere som et naturligt filter, der reducerer udledning af kvælstof.

En mindre del af det nuværende pumpelag skal bevares. Denne del af pumpelaget sikres med afværgeforanstaltning i form af et nyt dige langs kanten af projektområdet mod vest.

Projektkøkonomi

Opgaver	Beløb i mio. kr.
Konsulenter, detailprojektering + tilsyn mv.	0,725
Anlægsarbejde inkl. afværgeforanstaltninger	1,950
N1 flytning af to 10kV kabler	1,825
Egen tid, realisering inkl. projektledelse	0,500
Total	5,000

Projektet er finansieret af Landbrugsstyrelsen. Tilsagnet svarer til 100 % af de ansøgte udgifter, herunder kommunens egne timer, som medgår projektet.

Anlægsarbejder udføres i 2025, hvorefter projektet afsluttes. Indtægten forventes modtaget i forlængelse af aflagt regnskab i 2026.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Projektet bidrager til klimasikring af Allingåbro ved vandparkering/aflastning af dige mod Allingåbro. Projektet har sammenhæng til Norddjurs Kommunes energi- og klimapolitik.

Økonomiske konsekvenser

Afværgeforanstaltninger til etablering af nyt dige samt flytning af elkabler og spildevandsledninger udgør en stor del af anlægsbudgettet. Det har vist sig, at det ikke er nødvendigt at flytte spildevandsledningerne, og derfor frisøges et mindre beløb end den samlede anlægsbevilling.

Der blev i forbindelse med overførelsessagen primo 2025 overført 7,567 mio. kr. til realisering af Drammelstrup Vådområde projekt. Beløbet har til formål at dække detailprojektering, anlægsarbejde og kommunens egne timer i projektet. Af det overførte beløb anvendes 5 mio. kr.

Lovgrundlag

Statens Vandområdeplan.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at der gives anlægsbevilling på 5 mio. kr. til detailprojektering samt anlægsarbejder finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Drammelstrup Vådeng på investeringsoversigten 2025.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

31. Projektansøgning - Grøn omstilling Glesborg Varmeværk

09.30.08.P19

25/3130

Åben sag

Sagsgang

MTU, høring, MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Artelia A/S har på vegne af Trustrup-Lyngby Varmeværk (TLV) ansøgt Norddjurs Kommune om etablering af en varmepumpe med tilhørende akkumuleringskøle-tank hos Glesborg Varmeværk.

Der skal tages stilling til projektansøgningen.

Projektforslaget omhandler følgende ved adressen Håndværkervej 3, 8585 Glesborg:

- Etablering af en 3 MW eldrevet luft/vand varmepumpe samt energioptagere på 1.100 m² reserveret areal bag egen matrikel.
- Etablering af 1.500 m³ akkumuleringskøle-tank på maksimalt 25 meters højde placeret umiddelbart øst for bygningen på egen matrikel.

Det reserverede areal på ca. 1.100 m² nord for matrikel 7v er ejet af Norddjurs Kommune, og der er fremsendt et udkast til købsaftale.

Det fremgår af projektforslaget, at projektet i forhold til referencen indebærer en samfundsøkonomisk gevinst på ca. 6,6 mio. kr. over en 20-års planperiode. Se vedlagte projektforslag.

Fysik planlægning

Ved Glesborg varmekøle-tank, Håndværkervej 3, 8585 Glesborg på 1.100 m² reserveret areal (nuværende matrikel 7l Selkær By, Kastbjerg) placeres energioptagere (ventilatorer) nordøst for eksisterende bygninger og varmepumper, og teknik placeres i isolerede containere mellem eksisterende bygninger og energioptagere. Øst for eksisterende bygning på eksisterende matrikel 7v Selkær By, Kastbjerg placeres en 1.500 m³ akkumuleringskøle-tank med en højde på maks. 25 meter. Se vedlagte situationsplan.

Placeringen er omfattet af lokalplan LP 33 "For et område ved Glesborg" delområde II - industriområde. Det er et industriområde med en bebyggelsesprocent på maks. 50 og en bygningshøjde på maks. 8,5 meter for et bebygget areal på maksimalt 1.200 m². Inden for område II's grænser kan bygningshøjden øges til 12,5 meter, dog kan der tillades enkelte bygningsdele som skorsten og master op til 50 m.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har bedt PlanEnergi om at gennemgå projektforslaget, og Planenergi vurderer, at projektforslaget bygger på realistiske forudsætninger samt opfylder kravene i "Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg", herunder betingelsen om at være det mest samfundsøkonomisk fordelagtige projekt. Desuden vurderes projektforslagets samfundsøkonomiske resultat at være robust over for ændringer i centrale forudsætninger, som belyst i følsomhedsanalyser. PlanEnergi anbefaler Norddjurs Kommune at godkende projektforslaget.

Forvaltningen har anmodet ansøger om at få udarbejdet beregninger af støjbelastningen fra de nye varmepumper til varmekædet til skel. Med de beskrevne støjkllder og aktiviteter vil støjbelastningen fra varmekædet overholde støjgrænserne til omgivelserne.

Forvaltningen vurderer, at de ansøgte aktiviteter i sig selv er en del af et varmekæds drift og har bl.a. på baggrund af visualiseringer forhåndsgodkendt en højde på tanken på maksimal 25 m.

Projektet detailprojekteres efter godkendelse af projektforslaget, hvorfor der kan forekomme mindre ændringer i den endelige placering af de elementer, som indgår i projektforslaget i forhold til de indledende overvejelser.

Forvaltningen vurderer, at projektforslaget kan sendes i to ugers høring hos de berørte parter, som krævet i henhold til projektbekendtgørelsen, hvorefter Miljø- og Teknikudvalget behandler sagen igen, inden Kommunalbestyrelsen tager endelig stilling til projektet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Grøn omstilling af Glesborg varmeværk understøtter energi- og klimaplanen Sammen om et Grønt Norddjurs, herunder Norddjurs kommunens vision om en bæredygtig og fossilfri varmemforsyning.

Økonomiske konsekvenser

Norddjurs Kommune har mulighed for men er ikke forpligtiget til at stille en garanti for en privat virksomheds optagelse af lån til etablering og drift af anlæg med henblik på produktion af varme til kollektiv varmemforsyning. TLV har marts 2025 anmodet Norddjurs Kommune om kommunegaranti til lånefinansiering af grøn omstilling af Glesborg varmeværk, dengang 2,6 MW varmepumpe (23 mio. kr.) Ved nuværende 3,0 MW varmepumpe forventes lånefinansieringen at udgøre 26,2 mio. kr.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmemforsyningsanlæg.
Bekendtgørelse af lov om varmemforsyning.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at projektforslaget sendes i to ugers høring.

Bilag:

- | | |
|--|----------|
| 1 Åben Projektforslag - Glesborg | 81197/25 |
| 2 Åben Situationsplan Glesborg Varmeværk | 81198/25 |

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 20-10-2025

Godkendt.

Forvaltningen bemærker

Der er ikke indkommet høringssvar.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at projektforslaget godkendes.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

Forvaltningen bemærker, at låneansøgningen nu er på 30,5 mio. kr. - ligesom angivet i punkt på indeværende dagsorden med kommunegaranti. Beløbet blev opjusteret i oktober efter ansøgningen var indsendt.

32. Ansøgning om kommunegaranti fra Trustrup-Lyngby Varmeværk

13.03.00.Ø60

25/2437

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Trustrup-Lyngby Varmeværk ansøger om kommunegaranti på 30,5 mio. kr. til etablering af en varmepumpe med tilhørende akkumuleringstank hos Glesborg Varmeværk.

Der skal tages stilling til, om Norddjurs Kommune skal stille kommunegaranti til fordel for Trustrup-Lyngby Varmeværk, og om der skal tages pant i varmekærlens aktiver.

Projektforslaget omhandler følgende ved adressen Håndværkervej 3, 8585 Glesborg:

- Etablering af en 3 MW eldrevet luft/vand varmepumpe samt energioptagere på 1.100 m² reserveret areal bag egen matrikel.
- Etablering af 1.500 m³ akkumuleringstank på maksimalt 25 meters højde, placeret umiddelbart øst for bygningen på egen matrikel.

Det fremgår af projektforslaget, at projektet indebærer en samfundsøkonomisk gevinst på 6,5 mio. kr. over en 20-årig periode, sammenlignet med en reinvestering i en ny flisedel. Projektet bidrager desuden til CO₂-reduktion.

Norddjurs Kommune er per 23. oktober 2025 garant for lån optaget af Trustrup-Lyngby Varmeværk med en samlet restgæld på 87,6 mio. kr.

Norddjurs Kommune skal opkræve en markedsræssig garantiprovision, når kommunen stiller garanti til fordel for en varmeforsyningsvirksomhed. Kommunalbestyrelsen besluttede den 13. december 2022, at garantiprovisionssatsen for Trustrup-Lyngby Varmeværk fastsættes til 0,4 %. Beslutningen blev truffet på baggrund af en vurdering fra BDO. Det er forvaltningens vurdering, at BDO's vurdering fortsat kan anvendes. En garantiprovisionssats på 0,4 % er udtryk for laveste risiko.

Kommunalbestyrelsen har den 19. august 2014 besluttet, at der tages stilling fra sag til sag, om der skal tages pant, når der stilles garanti til fordel for forsyningsvirksomheder. Der har i praksis ikke været taget pant ved garantistillelse til forsyningsvirksomheder.

Hvis kommunen tager pant i varmeværkets aktiver, vil kommunen overtage de pantsatte aktiver, hvis varmeværket ikke kan overholde sine forpligtelser over for KommuneKredit, og realisere aktiverne til dækning af en del af udgiften. Kommunen kan dog have svært ved at omsætte aktiverne, da aktivernes værdi primært består i, at de kan anvendes til varmedistribution.

Der er udgifter i forbindelse med optagelse af pant. Som udgangspunkt er det forsyningsvirksomhederne selv, der skal afholde udgiften hertil. Tinglysningssafgiften udgør i øjeblikket 1,45 % af beløbet, og der er et mindre administrationsgebyr på under 2.000 kr. Det koster således forsyningsvirksomhederne 14.500 kr. plus administrationsgebyr ved tinglysning af pant for 1 mio. kr.

Projektet blev behandlet af Miljø- og Teknikudvalget den 20. oktober og sendt i høring og behandles af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen på indeværende dagsorden.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ved at stille garanti påtager kommunen sig en risiko. Kommunens økonomiske målsætninger i den økonomiske politik har blandt andet til formål at sikre, at kommunens økonomi er tilstrækkelig solid til at imødegå uforudsete hændelser.

Særligt målsætningen om en kassebeholdning på minimum 175 mio. kr. tjener dette formål. Jo større garantiforpligtelser des større bør kassebeholdningen være.

Grøn omstilling af Glesborg varmeværk understøtter energi- og klimaplanen Sammen om et Grønt Norddjurs, herunder kommunens vision om en bæredygtig og fossilfri varmeforsyning.

Økonomiske konsekvenser

Garantiprovisionen indgår i kommunens regnskab som en renteindtægt.

Trustrup-Lyngby Varmeværk betaler i øjeblikket årligt 0,4% af restgælden i garantiprovision. 0,4% af 30,5 mio. kr. er cirka 0,122 mio. kr.

Lovgrundlag

- Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.
- EU's statsstøtteregler (reguleret i Traktaten om den Europæiske Unions Funktionsområde).
- Kommissionens meddelelse om anvendelsen af EF-traktatens artikel 87 og 88 på statsstøtte i form af garantier.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at

1. Norddjurs Kommune stiller garanti på op til 30,5 mio. kr. til fordel for Trustrup-Lyngby Varmeværk til etablering af varmepumpe med tilhørende akkumuleringskøle-tank.
2. der tages stilling til, om der skal tages pant i varmekøle-værkets aktiver, hvis Norddjurs Kommune stiller garanti.

Bilag:

- 1 Åben Ansøgning om kommunegaranti for grøn omstilling varmekøle-værket i Gles- 87214/25
borg rev okt 2025

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Udvalget indstiller, at der ikke tages pant i varmekøle-værkets aktiver.

33. Beplantning i erhvervsområde i Grenaa

82.02.00.G10

25/2920

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 13. maj 2025 at købe erhvervsgrunden på Emballagevej i Grenaa tilbage. Det blev ligeledes besluttet, at der efterfølgende skulle fremlægges en ny sag til politisk behandling, hvor disponeringen af arealet skulle beslutes. Forvaltningen har derfor udarbejdet to forslag, som der skal træffes beslutning om.

Forvaltningen har i forlængelse af ovennævnte beslutning udarbejdet to forslag til beplantning, hvor beplantning/skovrejsning sikrer en hensigtsmæssig disponering af erhvervsområdet med erhvervsgrunde, som kan sælges til virksomheder.

De to skitser opdeler arealerne således:

Skitse A: Skov ca. 1,1 ha. Og erhvervsjord ca. 0,7 ha.

Skitse B: Skov ca. 0,5 ha. Og erhvervsjord ca. 1,15 ha.

Se vedlagte kort med skitse A og B.

Der er udarbejdet vedlagte juridiske vurdering for blandt andet at undersøge, om der må ske beplantning på arealet. Det konkluderes, at etablering af beplantning med det formål at afskærme kapellet ikke ligger inden for grænserne af kommunalfuldmagten.

Forud for udstykning og salg må kommunen dog gerne etablere beplantning, som forberedelse af området til byggeri med det formål at sikre en fornuftig disponering af området, herunder opdeling mellem erhvervsvirksomheder i øvrigt og kapellet. Hvis dette ønskes, kan det derved forbedre områdets samlede kvaliteter og forebygge konflikter mellem områdets forskellige funktioner.

Den gældende lokalplan 110 er ikke til hinder for en sådan beplantning. Lokalplanen er vedlagt.

Det vurderes også, at kommunen har forfulgt en lovlig interesse i at sikre jordforsyningen ved at tilbagekøbe grunden.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen har ophæng i Plan- og udviklingsstrategien, hvor grøn vækst gennem bosætning og erhverv er de helt overordnede mål for Norddjurs Kommune.

Sagen skal ses i sammenhæng med Kommunalbestyrelsen beslutning den 13. maj 2025 om at købe erhvervsgrunden på Emballagevej i Grenaa tilbage.

Kommunalbestyrelsen behandlede også den 13. maj 2025 en sag med anmodning fra Diana Therese Mikkelsen (Æ), som via formanden for Teknik- og Miljøudvalget fremsatte ønske om at få optaget en sag på dagsordenen, som handlede om, hvorvidt forvaltningen skulle arbejde videre med at afsøge mulighederne for et muligt opkøb af arealet, som nu er blevet erhvervet. Intentionen var at beplante en del af arealet.

Økonomiske konsekvenser

Købet af grunden blev i første omgang finansieret af puljen til arealerhvervelse. Det vil være hensigtsmæssigt at finansiere opkøb og beplantning af samme pulje. Finansiering af beplantning drøftes. Der resterer 0,220 mio. kr. i puljen til arealerhvervelse i 2025.

Afhængig af hvilken beplantningsmodel der vælges, så vurderes udgiften til beplantning / skovrejsning at koste ca. 0,045 mio. kr. pr. ha., hvilket betyder, at løsningen i skitse A vil være en udgift på ca. 0,050 mio. kr. og skitse B vil være ca. 0,023 mio. kr.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. det besluttet om den fremtidige afgrænsning mellem erhvervsarealet og beplantningen skal igangsættes efter skitse A eller skitse B.
2. finansiering af beplantning drøftes.
3. det resterende erhvervsareal udbydes til en af forvaltningen fastsat markedspris set i forhold til, hvad der sælges grunde til i Grenaa og på Norddjurs Kommunes almindelige salgsvilkår for erhvervsgrunde.

Bilag:

1	Åben Skitse A	85149/25
2	Åben Skitse B	85150/25
3	Åben Lokalplan 110	78757/25
4	Åben Spørgsmål til juridisk vurdering september 2025	94043/25
5	Åben Juridisk vurdering angående tilbagekøb af areal og beplantning	78650/25
6	Åben Tillægsspørgsmål til juridisk vurdering november 2025	94044/25
7	Åben Redegørelse om beplantning i forbindelse med byggemodning	94028/25

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 20-10-2025

Udsat.

Forvaltningen bemærker

Ifølge aftale på Miljø- og Teknikudvalgets møde den 20. oktober 2025 er der fremsendt tillægsspørgsmål til den tidligere juridiske vurdering fra Codex advokater. De har udarbejdet vedlagte redegørelse om beplantning i forbindelse med byggemodning af arealet.

Spørgsmål til Codex advokater til de juridiske vurderinger er desuden vedlagt.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. det besluttet om den fremtidige afgrænsning mellem erhvervsarealet og beplantningen skal igangsættes efter skitse A eller skitse B.

2. finansiering af beplantning drøftes.
3. det resterende erhvervsareal udbydes til en af forvaltningen fastsat markedspris set i forhold til, hvad der sælges grunde til i Grenaa og på Norddjurs Kommunes almindelige salgsvilkår for erhvervsgrunde.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Ad. 1. Et flertal; Niels Ole Birk (V), Niels Basballe (A), Niels Skov Pedersen (C) og Aleksander Myrhøj (F) indstiller, at afgrænsning til erhvervsarealet igangsættes efter skitse B.

Jens Meilvang (I) stemte imod, da han mener, det er en ulovlig beslutning jf. juridisk vurdering, og at han ikke mener, man bare kan lave en ny beslutning, hvor man ændrer begrundelsen, så den passer til den juridiske vurdering, når intentionen er en anden.

Ad. 2. Drøftet. Et flertal; Niels Ole Birk (V), Niels Basballe (A), Niels Skov Pedersen (C) og Aleksander Myrhøj (F) indstiller, at Økonomiudvalget drøfter om puljen til arealerhvervelse kan finansiere beplantningen.

Jens Meilvang (I) stemte imod.

Ad. 3. Tiltrådt.

34. Gudenåkomiteens overdragelse af arbejdet med Gudenåplanen

01.00.00.P20

22/6237

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Gudenåkomiteen afslutter sin funktionsperiode 2022-2025 med dette overleveringsdokument som grundlag for det videre arbejde med Gudenåplanen og anbefaler medlemskommunerne at overleveringsdokumentet indgår som strategisk grundlag for det videre arbejde med Gudenåplanen. Dokumentet samler erfaringer, status og anbefalinger til det videre arbejde med planen i den kommende komite. Gudenåkomiteen takker for den politiske opbakning til at igangsætte arbejdet.

Som medlem af Gudenåkomiteen skal kommunen tage stilling til om orienteringen og overleveringsmaterialet kan godkendes.

Gudenåkomiteen anerkender behovet for et paradigmeskifte i forvaltningen af Gudenåsystemet, hvor natur, klima, biodiversitet og folkesundhed ses i en sammenhæng. Med udgangspunkt i en landskabstransformation i Gudenåplanens geografi, der dækker ådalen og Randers Fjord, kan der bidrages til at løse flere nationale og internationale dagsordener.

Komiteen anbefaler medlemskommunerne, at Gudenåplanens skal fungere som retningsgivende og strategisk ramme for den fremtidige dialog og for konkrete handlinger i hele Gudenådalen og Randers Fjord. Dette med udgangspunkt i de tværgående indsatsområder:

- Mere og bedre natur
- Klimarobust ådal
- Friluftslivs kerneområde
- Rent vandmiljø og Ren Randers Fjord.

I arbejdet har Gudenåkomiteen fastlagt mål og delmål inden for hvert strategisk indsatsområde. Det arbejde kalder på yderligere udfoldelse i den kommende komites funktionsperiode.

Efter igangsættelse af arbejdet med Gudenåplanen gik implementeringen af Aftale om Grønt Danmark for alvor i gang. Det har haft betydning for arbejdet med Gudenåplanen. Arbejdet med omlægningsplanerne i kommunerne har fyldt meget, men samtidig har det også åbnet nogle døre. Med opbakning fra parterne i Lokal Trepert Randers Fjord er Gudenåplanens geografi således indtegnet i MARS med det sigte at signalere Gudenåkomiteens ønske om, at der arbejdes med en landskabstransformation i geografien.

Planens succes afhænger primært af lodsejernes opbakning samt fortsat politisk fokus, økonomisk prioritering og et stærkt samarbejde mellem medlemskommunerne.

Det udarbejdede overleveringsmateriale til kommunalbestyrelserne og den kommende komite og medlemmerne af Gudenåplanens følgegruppe er vedlagt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Statens Vandområdeplan, Naturparkplan Randers Fjord og friluftsliv.

Økonomiske konsekvenser

Miljø- og Teknikudvalget har godkendt Gudenåkomitéens indstilling om at igangsætte udarbejdelse af Gudenåplanen i maj 2024. I sagen fremgik kommunens andel til arbejdet med 0,050 mio. kr. i årene 2025 og 2026.

Gudenåkomiteen anbefaler at midler til planens færdiggørelse, implementering og videreudvikling indgår i de respektive kommuners budgetforhandlingerne i 2027 og frem.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at Gudenåkomiteens overdragelse af arbejdet med Gudenåplanen godkendes som grundlag for det fremtidige arbejde.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Overleveringsmateriale | 89736/25 |
| 2 | Åben | Brev til borgmestre - Orientering om Gudenåkomitéens arbejde i 2025 | 90964/25 |

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

35. Udvalgelse af almene boligprojekter til budget 2026-2029

03.02.00.S49

20/20574

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

I Norddjurs Kommune er der de senere år bygget almene boliger i Grenaa og Auning, og i løbet af det kommende år bliver der opført en ny afdeling i Glesborg.

Norddjurs Kommune udvalgte senest almene boligprojekter i 2022 for perioden 2022-2024. I denne sag skal der udvælges projekter for perioden 2027-2029.

For at understøtte udviklingen i de mindre byer, besluttede Kommunalbestyrelsen den 18. marts 2025 at indbyde de almene boligorganisationer til at komme med deres bud på, hvor i Norddjurs Kommune det vil være attraktivt at opføre almene boliger særligt i de mindre byer.

På baggrund af boligorganisationernes input skal det besluttet, hvilke projekter der skal prioriteres i det kommende budget 2026-2029.

I budgetaftalen for 2026-2029 blev det besluttet at afsætte en pulje i overslagsårene til at understøtte nybyggeri af almene lejeboliger. I aftalen fremgår det, Norddjurs Kommune vil prioritere byerne Trustrup og Allingåbro for at skabe byforskønnelse samt attraktive lejeboliger gennem etablering af almene boliger. Derfor er det disse to byer, der sættes fokus på i denne udvælgelse af projekter.

I det kommende budget er der i 2026 afsat 4,341 mio. kr. til B45s etape 4 på GD-grunden og Skema A er allerede godkendt. I overslagsårene 2027-2029 er der årligt afsat 3 mio. kr., som skal prioriteres i denne sag.

På nuværende tidspunkt er der afsat grundkapital til følgende projekter:

	Afsat grundkapital	Forventet udbetaling
B45, Glesborg	3,0 mio. kr.	2025
Lejerbo, Auning Savværket	2,5 mio. kr.	2025
B45, GD IV Grenaa	4,341 mio. kr.	2026

I henhold til ovennævnte politiske beslutning har boligorganisationerne budt ind med følgende projekter:

GA Boligs projekter	Grundkapital	Forventet udbetaling
Allingåbro	2,40 mio. kr.	Ikke fastlagt
Fjellerup	2,74 mio. kr.	Ikke fastlagt
Gjerrild	2,40 mio. kr.	Ikke fastlagt

Ansøgningsmateriale fra GAB er vedlagt.

B45s projekter	Grundkapital	Forventet udbetaling
Grenaa, Gasværksvej	3,84 mio. kr.	Ikke fastlagt
Grenaa, Østerbrogade	2,30 - 4,66 mio. kr.	Ikke fastlagt
Trustrup, Skolegade	2,80 mio. kr.	Ikke fastlagt
Glesborg, etape 2	2,90 mio. kr.	Ikke fastlagt
Bønnerup, Markskellet	1,63 mio. kr.	Ikke fastlagt
Allingåbro	1,65 mio. kr.	Ikke fastlagt

Ansøgningsmateriale fra B45 er vedlagt.

Lejerbos projekt	Grundkapital	Forventet udbetaling
Lejerbo, Auning, etape 2	1,60 mio. kr.	Ikke fastlagt

Ansøgningsmaterialet fra Lejerbo er vedlagt.

Til orientering kan det oplyses, at Lejerbo desværre ikke har opnået tilstrækkelig fremgang i deres byggeprojekt i Auning på Savværksgrunden, så de afsatte midler kunne udbetales i

2024, som planlagt. Skema A blev godkendt i april 2024. Lejerbo har oplyst, at de forventer, at skema B kan indsendes i løbet af ultimo 2025/primus 2026.

Hvis et projekt bliver prioriteret med grundkapital i 2027, så kræver det at boligorganisationens arbejde igangsættes i første kvartal 2026. Det er derfor væsentligt, at der træffes en endelig beslutning senest 1. kvartal 2026, hvis midlerne skal kunne nå at blive udmøntet i 2027. Årsagen til dette er, at Kommunalbestyrelsen først skal godkende Skema A, hvorefter projektet skal i licitation.

På baggrund af licitationen kan forvaltningen godkende skema B administrativt, såfremt anskaffelsessummen ikke overstiger, hvad der er blevet godkendt i skema A. Denne proces tager tid, hvorfor den tildelte kvote gerne skal bevilges et år før, den reelt skal udmøntes.

For at følge Kommunalbestyrelsens beslutning om at understøtte udviklingen i Allingåbro og Trustrup anbefales det, at det beslutes, hvilke af de fremlagte projekter, der skal arbejdes videre med. Forvaltningen anbefaler, at GA Boligs projekt i Allingåbro og B45s projekt i Trustrup prioriteres. Det anbefales, at der afsættes grundkapital i 2027 til GA Bolig og i 2028 til B45.

Det anbefales desuden, at der fremlægges en sag ultimo 2027 vedr. en prioritering af de afsatte midler i 2029 på baggrund af erfaringen for interessen for almene boliger i de to byer.

Norrdjurs Kommunes almene boligpolitik samt notat med begreber indenfor for den almene boligsektor er vedlagt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ovennævnte skal ses i sammenhæng med Norrdjurs Kommunes almene boligpolitik, som blandt andet indeholder følgende, der er relevant for denne sag:

”Norrdjurs Kommune ønsker med den almene boligpolitik at sikre en overordnet planlægning og udvikling af boligudbuddet, som afstemmes med behovet for almene boliger i kommunen.

Den almene boligpolitik skal sikre:

- udvikling af land- og byområder.

Politikken skal være med til at sikre et varieret boligudbud i by- og landområderne, så den almene bolig i Norddjurs Kommune er et alternativ til det private boligmarked. Det almene boligområde skal således være karakteriseret ved varierende boligtyper så som ungdoms-, familie- og ældreboliger, samt boliger til enlige og samtidig sikre opfyldelse af boligsociale behov blandt borgerne.

Den almene boligpolitik skal være et instrument til udvikling af land- og byområderne, og Norddjurs Kommune vil i samarbejde med boligforeningerne videreudvikle den almene boligsektor i kommunen.”

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser på nuværende tidspunkt.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der i forlængelse af budgetaftalen afsættes midler til GA Boligs projekt i Allingåbro i 2027 og B45s projekt i Trustrup i 2028.
2. der fremlægges en ny politisk sag ultimo 2027 vedr. en prioritering af de afsatte midler i 2029 på baggrund af erfaringen for interessen for almene boliger i de mindre byer i Norddjurs Kommune.

Bilag:

1	Åben GAB - Grundkapitalansøgning Allingåbro Norddjurs 2025	71655/25
2	Åben GAB - Grundkapitalansøgning Gjerrild Norddjurs 2025	71656/25
3	Åben GAB - Grundkapitalansøgning Fjellerup Norddjurs 2025	71657/25
4	Åben Lejerbo - savværket etape 2	71658/25
5	Åben Lejerbo tillægsskitse	71659/25
6	Åben B45 boligprogram Maj 2025	71654/25

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 7 | Åben | Notat vedr. begreber indenfor Almen bolig | 73403/25 |
| 8 | Åben | Den almene boligpolitik | 73402/25 |

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Ad. 1. Tiltrådt.

Niels Basballe (A) ønsker at fremrykke B45s projekt i Trustrup til 2027, således at boligorganisationens arbejde kan igangsættes i første kvartal 2026.

Ad. 2. Tiltrådt.

36. Godkendelse af B45s køb af grund til fremtidigt projekt

03.02.00.G00

25/7689

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Boligorganisationen B45 har henvendt sig til Norddjurs Kommune med anmodning om godkendelse til at erhverve en grund beliggende Østerbrogade 2 i Grenaa (tidligere Netto) til fremtidigt byggeprojekt. B45s formål med erhvervelsen af grunden/bygningen er på længere sigt et alment boligprojekt.

B45 oplyser, at erhvervelsen af grunden er en langsigtet investering. Der skal først laves en ny lokalplan, som giver retningslinjer for omfanget af et fremtidigt alment boligprojekt. B45 vil igangsætte dette arbejde, når de har købt grunden.

B45 har fået godkendt skema A for GD 4 i Grenaa, som forventes opstartet i foråret 2026 og være klar til indflytning sommer 2027. Derfor forventes et fremtidigt projekt på Nettogrunden tidligst opstartet i 2027 eller senere alt efter behov og kommunal medfinansiering i grundkapital.

Indtil da forventer B45 at bruge grunden/bygningen til blandet andet opmagasinering af sæsonmaskiner og materialer. B45 har tilkendegivet, at de er indstillet på eventuelt at stille grunden til rådighed, hvis beredskabet måtte få brug for den til eventuel pladsmangel i en kortere periode.

Norddjurs Kommunes eventuelle godkendelse af B45s erhvervelse af grunden forpligter ikke direkte Norddjurs Kommune til at yde grundkapital til et byggeri. Norddjurs Kommunes rolle består primært i at sikre, at erhvervelsen af ejendommen ikke påfører boligorganisationen eller dens lejere tab. Det er forvaltningens vurdering, at dette er opfyldt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Norddjurs Kommune forpligter sig ikke økonomisk overfor B45 ved at godkende erhvervelsen af grunden.

Lovgrundlag

Almenboliglovens § 26, hvor det fremgår, at en boligorganisations erhvervelse af ejendomme kun kan ske med Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at B45s erhvervelse af grunden godkendes.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

37. GA Bolig afd. 10 Lynggården - godkendelse af låneoptagelse til tagudskiftning

03.11.01.G00

24/9322

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Grenaa Andelsboligforening har ansøgt om Norddjurs Kommunes godkendelse af en optagelse af lån til tagudskiftning for afd. 10 Lynggården, Fasanvej 45-55 i forbindelse med ekstraordinær renovering.

Baggrund

Tagudskiftningen er meget nødvendig, men udskiftningen blev gentagne gange nedstemt på afdelingsmødet. Organisationsbestyrelsen besluttede derfor at forelægge sagen for repræsentantskabet efter "call in" bestemmelserne i almenboliglovens § 37, stk. 4-6.

Bestemmelserne her giver boligorganisationens øverste myndighed adgang til at træffe beslutning om iværksættelse af nødvendige foranstaltninger, hvis afdelingsmødets godkendelse ikke kan opnås, eller forslaget forkastes ved urafstemning. Det drejer sig om større renoveringsarbejder, større energibesparende foranstaltninger, boligsociale helhedsplaner og fremtidssikring af bebyggelsen.

GAB's repræsentantskab godkendte i kraft heraf tagudskiftningen den 22. april 2025. Efterfølgende blev sagen forelagt Kommunalbestyrelsen til orientering for indberetning af beslutningen til Social- og Boligstyrelsen.

GAB har herefter arbejdet videre med en endelig plan for gennemførelse og finansiering.

Finansiering

Håndværkerudgifter	5,150 mio. kr.
Omkostninger	0,915 mio. kr.
I alt	6,061 mio. kr.

Finansieringen vil ske således:

30-årigt kreditforeningslån	5,561 mio. kr.
Trækningsret	0,500 mio. kr.
I alt	6,061 mio. kr.

Den årlige ydelse på realkreditlånet forventes at udgøre ca. 0,347 mio. kr. pr. år, idet den endelige ydelse fastsættes ved tidspunktet for låneoptagelsen. Optagelsen af lånet kræver ikke kommunal garantistillelse.

Husleje

De huslejemæssige konsekvenser vil være, at huslejen ved afslutningen af arbejdet vil stige med ca. 13,13% svarende til 107 kr./m²/år fra 818 kr./m²/år til 925 kr./m²/år. Hertil kan komme almindelige driftsmæssige stigninger.

Sagen forudsætter Kommunalbestyrelsens godkendelse af låneoptagelsen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

§ 119 stk. 1, nr. 4 i Driftsbekendtgørelse for almene boliger.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at optagelsen af et realkreditlån på 5,561 mio. kr. til finansiering af tagudskiftningen samt huslejestigningen godkendes, idet der ikke forudsættes kommunal garantistillelse.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Tiltrådt.

38. Salg af areal

82.02.00.G10

25/2870

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 20-10-2025

Udsat, da mulighederne for ændring af arealet undersøges.

Aleksander Myrhøj (F) deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 24-11-2025

Et flertal; Niels Ole Birk (V); Niels Basballe (A), Aleksander Myrhøj (F) og Jens Meilvang (I) indstiller, at der arbejdes videre med forslag 1.

Niels Skov Pedersen (C) indstiller, at der arbejdes videre med forslag 3.

39. EU-udbud af kommunens forsikringsportefølje

88.20.04.Ø54

24/7550

Lukket sag

40. Orientering

00.01.00.K01

25/9037

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

- Onboarding af nyt Økonomiudvalg
- Vedlagt oversigt over sager på vej til Økonomiudvalget i 2026

Bilag:

1 Åben Sager på vej til Økonomiudvalget - januar

94813/25

41. Godkendelse af beslutningsprotokol

Åben sag

Bilagsoversigt

1. Budgetopfølgning ultimo oktober 2025 Økonomiudvalget
 1. Budgetopfølgning anlæg ultimo oktober 2025 Økonomiudvalget (94481/25)
 2. Bilag budgetopfølgning ultimo oktober - Økonomiudvalget (92831/25)
2. Samlet budgetopfølgning pr. ult. oktober
 1. Samlet bilag Budgetopfølgning ult. okt. (94477/25)
 2. Samlet budgetopfølgning anlæg ultimo oktober 2025 (94482/25)
 3. Likviditetsoversigt oktober (95802/25)
4. Omprioriteringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance
 1. BUU Omprioriteringstiltag og øvrig_26-11-2025 (95788/25)
 2. EU Omprioriteringstiltag og øvrig_26-11-2025 (95789/25)
 3. KFU Omprioriteringstiltag og øvrig_26-11-2025 (95790/25)
 4. MTU omprioriteringstiltag og høringssvar (95791/25)
 5. VPU omprioriteringstiltag og høringssvar (95792/25)
 6. AU omprioriteringstiltag og øvrig_27-11-2025 (96154/25)
5. Takstoversigt budget 2026-2029
 1. Takstoversigt 2026 - ØK 02-12-2025.pdf (93097/25)
6. Udmøntningsplan 2026-2029
 1. Udmøntningsplan 2026-2029 til ØK 02-12-2025 (94471/25)
7. Afrapportering tværgående indsatsgruppe for mere præcise budgetopfølgninger på Voksen- og Plejeudvalgets område
 1. Notat indsatsgruppen for præcision i budgetopfølgningen VPU (93530/25)
9. Oversigt over alkoholbevillinger i 2025
 1. Udstedte alkoholbevillinger 2025.pdf (93452/25)

10. Lukket punkt - Verserende retssager i Norddjurs Kommune
 1. (Lukket bilag)
11. Orientering om medieabonnementer
 1. Bilag 1, oversigt (93287/25)
 2. Bilag 2. Forventet årligt forbrug til avis- og fagmedieabonnementer (93523/25)
13. Anmodning om lån og driftstilskud til Nørre Djurs Hallen
 1. Økonomiske nøgletal for idrætshaller 2024 (89889/25)
 2. Nørre Djurs Hallen årsrapport 2024 (89888/25)
 3. Notat vedr. Nørre Djurs Hallens økonomiske situation (89984/25)
 4. Henvendelse fra Nørre Djurs Hallen vedr. økonomistatus og fremtid + budget 2025 og 2026 (90166/25)
14. Kønsidentitet i Norddjurs Kommune
 1. Rapport - Kønsidentitet (86765/25)
 2. Erfaringer fra andre kommuner - Kønsidentitet (86886/25)
 3. Eksternt vejledningsmateriale - Kønsidentitet (86889/25)
15. Pris- og kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven)
 1. Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2026 (Servicelov) (87196/25)
 2. Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2026 (Servicelov) (87199/25)
 3. Høringssvar fra Ældrerådet - Kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven) (91480/25)
 4. Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven) (91868/25)
16. Pris- og kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven)
 1. Krav til leverandører af madservice i 2026 (Servicelov) (87197/25)
 2. Kontrakt til leverandører af madservice - 2026 (87198/25)

3. Høringssvar fra Ældrerådet - Kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven) (91481/25)
4. Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven) (91869/25)
17. Pris- og kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven)
 1. Krav til leverandør af helhedspleje (Ældrelov) (87206/25)
 2. Ansøgningsskema - helhedspleje (Ældrelov) (87193/25)
 3. Godkendelsesmateriale (Ældrelov) (87204/25)
 4. Kontrakt - helhedspleje (Ældrelov) (87205/25)
 5. Høringssvar fra Ældrerådet - Kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven) (91482/25)
 6. Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven) (91870/25)
18. Forslag om etablering af seks skærmede botilbudspladser i Voldbyhus og anlægsbevilgning
 1. Notat_ Vurdering af rentabilitet ved etablering af seks skærmede botilbudspladser i Voldbyhus (94567/25)
19. Godkendelse af budget 2026 for Pavillonen
 1. Budget til godkendelse 2026 (87232/25)
20. Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2025
 1. Dansk Industri Erhvervsklimamåling 2025 Norddjurs Kommune (79815/25)
 2. Forvaltningens kommentarer til DI måling 2025.docx (81062/25)
 3. Dansk Industris pressemeddelelse vedr. Norddjurs Kommune Lokal erhvervsklimamåling 2025.pdf (81067/25)
 4. Norddjurs Kommunes pressemeddelelse vedr. DI måling 2025 (79814/25)
21. Godkendelse af budget 2026 - Grenaa Lystbådehavns Fond

1. Grenaa Lystbådehavns Fond - Budget 2026 (89826/25)
2. Revideret vedligeholdelse plan - Vedligeholdelse 2026 -2031 (89847/25)

22. Godkendelse af omlægningsplaner for Lokal Trepert Djursland og Randers Fjord
 1. Oversigt over projekter i Norddjurs Kommune (92656/25)
 2. Kort til principvedtagelse i Norddjurs Kommune (92655/25)
 3. Verificering omlægningsplan Djursland (92653/25)
 4. Forudsætningsnotat til omlægningsplanens verificering (92654/25)
 5. Aftalenotat (92816/25)

23. Igangsætning af planlægning for "Drakonheart" ved Sostrup
 1. Lokalplanområdets afgrænsning (86037/25)
 2. Adgangsforhold til lokalplanområdet (86037/25)
 3. Fodastryk tidligere bygninger på stedet (86037/25)
 4. Ansøgning om igangsættelse af planlægning (86037/25)

24. Miljøvurdering af Vandforsyningsplan 2024-2034
 1. Afgørelse fra Miljø- og Fødevarerklagenævnet (86455/25)
 2. Tidligere godkendt vandforsyningsplan 2024-2034 (86458/25)

25. Stillingtagen til ansøgninger til Grøn Pulje Estruplund
 1. Kommunalbestyrelsens administrationsgrundlag for grøn pulje (53410/25)
 2. Ansøgninger til tabel 1 - Grøn Pulje Estruplund (93531/25)
 3. Ansøgninger til tabel 2 - Grøn Pulje Estruplund (93532/25)
 4. Ansøgninger der ikke lever op til kriterierne - Grøn Pulje Estruplund (93533/25)

26. Stillingtagen til venstresvingsbane på Kattegatvej
 1. Notat - Venstresvingsbane på Kattegatvej ved Erhvervsparken (73679/25)

29. Anlægsbevilling og udbudsform - Belysningsplan 2026-2027
 1. Armatureversigt 2025 (86302/25)

31. Projektansøgning - Grøn omstilling Glesborg Varmeværk
 1. Projektforslag - Glesborg (81197/25)
 2. Situationsplan Glesborg Varmeværk (81198/25)

32. Ansøgning om kommunegaranti fra Trustrup-Lyngby Varmeværk
 1. Ansøgning om kommunegaranti for grøn omstilling varmekædet i Glesborg rev okt 2025 (87214/25)

33. Beplantning i erhvervsområde i Grenaa
 1. Skitse A (85149/25)
 2. Skitse B (85150/25)
 3. Lokalplan 110 (78757/25)
 4. Spørgsmål til juridisk vurdering september 2025 (94043/25)
 5. Juridisk vurdering angående tilbagekøb af areal og beplantning (78650/25)
 6. Tillægsspørgsmål til juridisk vurdering november 2025 (94044/25)
 7. Redegørelse om beplantning i forbindelse med byggemodning (94028/25)

34. Gudenåkomiteens overdragelse af arbejdet med Gudenåplanen
 1. Overleveringsmateriale (89736/25)
 2. Brev til borgmestre - Orientering om Gudenåkomiteens arbejde i 2025 (90964/25)

35. Udvælgelse af almene boligprojekter til budget 2026-2029
 1. GAB - Grundkapitalansøgning Allingåbro Norddjurs 2025 (71655/25)
 2. GAB - Grundkapitalansøgning Gjerrild Norddjurs 2025 (71656/25)
 3. GAB - Grundkapitalansøgning Fjellerup Norddjurs 2025 (71657/25)
 4. Lejerbo - savværket etape 2 (71658/25)
 5. Lejerbo tillægsskitse (71659/25)
 6. B45 boligprogram Maj 2025 (71654/25)
 7. Notat vedr. begreber indenfor Almen bolig (73403/25)
 8. Den almene boligpolitik (73402/25)

40. Orientering

1. Sager på vej til Økonomiudvalget - januar (94813/25)

Underskriftsside

Kasper Bjerregaard (V)

Benny Hammer (C)

Lars Møller (A)

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)

Jens Kannegaard Lundager (O)

Kasper Vindbjerg (F)

Sebastian Halkjær-Grauert (I)

Diana Therese Mikkelsen (Æ)

Ulf Harbo (N)