



## **Kultur- og Fritidsudvalget**

### **BESLUTNINGSPROTOKOL**

Sted: Mødelokale 220, Rådhuset

Dato: Tirsdag den 6. juni 2023

Start kl.: 13:45

Slut kl.: 17:20

Medlemmer: Allan Gjersbøl Jørgensen (A)  
Sebastian Grauert (I)  
Benno Blæsild (V)  
Fritz Birk Sørensen (A)  
Niels Skov Pedersen (C)

Fraværende:

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Budget 2024-2027 - anlægsforslag .....	1
2. Orientering om regnskaber 2022 fra foreninger og selvejende institutioner .....	5
3. Udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2023 .....	9
4. Godkendelse af Kattegatcentrets regnskaber for 2022 .....	12
5. Forslag til ændringer i drifts- og samarbejdsaftaler med selvejende haller .....	15
6. Omlægning af puljer under Kultur- og Fritidsudvalget .....	19
7. Forslag til Norrdjurs Kommunes sundhedspolitik .....	26
8. Beslutning vedrørende badebro ved Grenaa Sydstrand .....	28
9. Orientering og beslutning vedrørende Europæisk Kulturregion.....	32
10. Ansøgning: Fireårigt driftstilskud til The Garden Studio .....	35
11. Ansøgning til Udviklingspuljen: Registrering og formidling af offentligt tilgængelig kunst i Norrdjurs.....	40
12. Ansøgning til Udviklingspuljen: Jazz på Snuden .....	44
13. Drøftelse af invitation om forsøgsordning for kyst- og naturturisme .....	48
14. Orientering .....	50
15. Arbejdsplan .....	53
16. Dialogmøde med Pavillonen.....	54
17. Godkendelse af beslutningsprotokol.....	56
Bilagsoversigt.....	57

**1. Budget 2024-2027 - anlægsforslag**

00.30.08.S00

23/2031

Åben sag

**Sagsgang**

KFU

**Sagsfremstilling**

Ifølge den politisk vedtagne tidsplan for budget 2024-2027 skal fagudvalgene i maj/juni 2023 prioritere anlægsforslag på udvalgets eget område.

I budget 2023 blev der vedtaget en samlet anlægsramme på 89,2 mio. kr. i udgifter i 2024 for Norrdjurs Kommune, hvilket er under målsætningen på 100 mio. kr. i den økonomiske politik. Niveaulet for anlægsrammen er afhængigt af aftalerne om kommunernes økonomi, som for 2024 forventes udmeldt i juni 2023. I en foreløbig udmelding fra KL fremgår en vejledende ramme på 98,0 mio. kr. for Norrdjurs Kommune i 2024.

Ud af anlægsrammen på 89,2 mio. kr. er der allerede disponeret ca. 9,3 mio. kr. i budget 2024 til en række anlæg, der allerede er prioriteret og igangsat, lovpligtige anlæg, samt eksternt finansierede anlæg. Det er eksempelvis dokning af færger, Drammelstrup Vådeng og Lade-standere m.v. Der resterer således som udgangspunkt et råderum på ca. 79,9 mio. kr. af den samlede afsatte ramme til anlægsudgifter i 2024.

Direktionen har drøftet den vedtagne budgetprocedure og herunder også drøftet en strategisk retning for anlægsforslag. Når anlægsforslagene skal behandles og prioriteres i udvalgene, vil direktionen understøtte, at sagen rammesættes i forhold til de allerede gældende politiske og strategiske emner, f.eks. i forhold til budgetaftalen for 2023, hvor der allerede er udpeget en række anlæg, som kan være afsat for prioriteringen i de kommende år, herunder ny stor byggeomdning i Grenaa og prioritering af samarbejde med eksterne fonde. Plan- og Udviklingsstrategien, hvor der er et fokus på udbygning af kommunens vækstområder, udmønter sig bl.a. i byggeomdning i Grenaa og partnerskaber omkring vækst i turisme, erhverv og bosætning.

I budgetaftalen for 2023 fremgår også et fokusområde i forhold til at arbejde med basispuljer som eksempelvis Halinvesteringspulje og Outdoorpulje: ”Forligspartierne er enige om at arbejde med flere basispuljer under de enkelte udvalg. Det vil øge stabiliteten og forudsigeligheden, når borgere og politikere ved, at den samme pulje vil fortsætte hvert år, også selvom der ikke afsættes de samme midler i puljen hvert år.”

På baggrund af ovennævnte er anlægsforslagene vejledende inddelt i tre overordnede kategorier 1, 2 og 3, for at understøtte det politiske arbejde i udvalgene.

1. Anlæg, der allerede er prioriteret og igangsat, som f.eks. lovpligtige anlæg såsom dokning af Anholt-færgen eller eksternt finansierede anlæg som f.eks. supplerende restaurering af Dystrup-Ramten søerne eller Drammelstrup Vådenge.
2. Anlæg, der er politisk prioriteret i budgetaftalen fra 2023, samt anlæg i øvrigt, der har været genstand for en politisk prioritering, og som understøtter den strategiske ramme. Det kan eksempelvis være i forhold til eksterne fonde, klima, byudvikling, renovering og vedligeholdelse af skole- og dagtilbud mv.
3. Øvrige anlæg, som indeholder anlægsforslag, der har været formuleret tidligere, samt nye forslag, der kan være genstand for en politisk prioritering.

Kultur- og Fritidsudvalget skal som grundlag for de kommende budgetforhandlinger foretage en prioritering af udvalgets egne anlægsforslag med afsæt i de tre kategorier. Anlægsforslagene prioriteres 1, 2 eller 3, hvor 1 gives til de anlæg, som udvalget prioriterer højest.

Anlægsbeskrivelserne og oversigt for Kultur- og Fritidsudvalget er vedlagt.

I forhold til prisfremskrivning vil der være anlægsforslag som f.eks. puljer og eksternt finansierede projekter, hvor der ikke er foretaget fremskrivning.

Der er under orientering placeret yderligere henvendelser og ansøgninger der vedrører anlæg.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er i den økonomiske politik vedtaget et anlægsniveau på minimum 100 mio. kr. årligt i anlægsudgifter. Det vedtagne anlægsniveau på 89,2 mio. kr. i 2024 er således under målsætningen i den økonomiske politik.

Anlægsinvesteringerne skal desuden støtte op om den vedtagne Plan- og Udviklingsstrategi, Kommuneplan 2021 samt Principper for Bæredygtighed i Norddjurs Kommune.

Ved Kommunalbestyrelsens seminar i februar 2023 var der et oplæg fra Realdania. Afledt af dette er der som noget nyt lavet en opdeling af anlægsforslagene i tre vejledende kategorier:

- Strategisk – anlæg med et eksternt strategisk sigte med ekstern finansiering fra fonde. Det er f.eks. anlæg som Mosebruget, Skovskolen, Strategisk pulje under Økonomiudvalget, Klimaprojekt ved Allingåbro, Udvikling af studiemiljø og levende bymidte, Grenaa Næse for vand.
- Borgernære/Velfærdsprojekter – F.eks. projekter med nybyggeri/renovering af børnehaver, Samling af Djurslandsskolen, Ældrebolighandlingsplan m.v.
- Basis og øvrige anlæg – f.eks. asfalt, bygningsvedligehold, dokning af færges m.v.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser på nuværende tidspunkt.

KL har forud for økonomiforhandlingerne udsendt foreløbige vejledende rammer og nøgletal på service og anlæg, hvoraf det fremgår en teknisk vejledende anlægsramme for 2024 på 98,0 mio. kr. for Norddjurs Kommune. KL gør opmærksom på, at der er tale om vejledende tekniske rammer, således at der lokalt er mulighed for at få et pejlemærke tidligt i budgetprocessen. De vejledende rammer har en foreløbig karakter og vil blive opdateret efter afslutningen af økonomiforhandlingerne for 2024 forventeligt medio juni.

### **Lovgrundlag**

Anlægsforslag indgår som en opstart af budgetarbejdet for de kommende år og som et redskab til prioritering i forbindelse med udarbejdelse af forslag til kommunens årsbudget. Anlægsforslag er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Budgetloven.

### **Indstilling**

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget prioriterer anlægsforslagene indenfor eget udvalgsområde med 1, 2 eller 3, hvor anlæg i kategori 1 har den højeste prioritet.

### **Bilag:**

- |   |      |                                       |          |
|---|------|---------------------------------------|----------|
| 1 | Åben | Anlægsforslag B2024-2027 oversigt KFU | 59593/23 |
| 2 | Åben | Anlægsforslag B2024-2027 KFU samlet   | 59592/23 |

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Udvalget fastholder de nuværende prioriteter.

## 2. Orientering om regnskaber 2022 fra foreninger og selvejende institutioner

00.32.00.S55

23/3615

Åben sag

### Sagsgang

KFU

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget skal, ifølge drifts- og samarbejdsaftaler med de selvejende institutioner, fonde og foreninger, årligt modtage regnskaber fra nedenstående samarbejdspartnere til orientering. I denne sag orienteres Kultur- og Fritidsudvalget om modtagne regnskaber.

### Generelt

På nuværende tidspunkt har forvaltningen modtaget og gennemgået regnskaber fra følgende foreninger:

- Den Selvejende Institution Grenaa Idrætscenter
- Allingåbro Idrætshal
- Rougsøhallen
- Kyst- og Fjordcentret
- Kulturhuset Pavillonen
- Auning Idræts- og Kulturcenter
- AIF Hallernes Fond

Regnskaberne er vedlagt.

Regnskaberne bærer primo året stadig præg af COVID-19 situationen samt stigende energi- og forbrugspriser. Dette har i nogle tilfælde medført mindreindtægter samt forøgede udgifter som helt eller delvis er dækket af ekstraordinære tilskud fra Staten og Norddjurs Kommune.

Til nedenstående regnskaber kan der anføres følgende:

Den Selvejende Institution Grenaa Idrætscenter

Det kan oplyses at Grenaa Idrætscenter har haft et overskud på 0,640 mio. kr. og råder over en egenkapital på 3 mio. kr.

#### Allingåbro Idrætshal

Til ordinær vedligeholdelse er der anvendt 0,858 mio. kr. Der er modtaget tilskud på 0,794 mio. kr. fra Norddjurs Kommune til renovering af indgang, mellemgang og cafeteria.

Der har i 2022 været et overskud på 0,147 mio. kr. og egenkapitalen udgør 8 mio. kr., hvilket til dels skyldes at anlægsaktiverne er opført til 7,1 mio. kr.

#### Rougsøhallen

Årets underskud udgør 0,013 mio. kr. efter der er foretaget afskrivninger for 0,171 mio. kr. Egenkapitalen udgør 0,431 mio. kr., men anlægsaktiverne grunde og bygninger er opført til en værdi af 4,750 mio. kr. Der er endvidere optaget en langfristet gældspost til Norddjurs Kommune, rente og afdragsfrit på 4,636 mio. kr. Et tilsvarende beløb bestående af tre poster er opført under Norddjurs Kommunes eventualrettigheder.

#### Kyst- og Fjordcentret

Årets overskud udgør 0,309 mio. kr. efter der er foretaget afskrivninger for 0,162 mio. kr. Overskuddet kan henføres til et ekstraordinært relateret tilskud fra Friluftsrådet på 0,297 mio. kr. samt Norddjurs Kommunes leje af Solhytten til Ukrainske borgere.

Egenkapitalen udgør 3,6 mio. kr., mens anlægsaktiverne udgør 5,1 mio. kr.

Der er langfristet gæld for 1,4 mio. kr. vedr. Arbejdsmarkedets Feriefond og Kommunekredit. Norddjurs Kommune garanti for kommunekreditlånet udgør 1,128 mio. kr. ultimo 2022.

Til sikkerhed for engagement med Arbejdsmarkedets Feriefond på 0,397 mio. kr. og tilskud fra Friluftsrådet på 0,5 mio. kr., er der givet pant i grunde og bygninger.

#### Kulturhuset Pavillonen

Årets overskud udgør 0,078 mio. kr. efter der er foretaget afskrivninger på 0,067 mio. kr.



Der er foretaget en sammenligning mellem regnskabsår 2022 og 2021 på nogle udvalgte poster. På entre og salg af varer er der en stigning på 2,664 mio. kr., mens udgiftsposterne til honorarer og vareforbrug er steget med 1,996 mio. kr., hvilket giver en nettostigning på 0,668 mio. kr.

I 2021 udgjorde kompensationen vedrørende COVID-19 1,396 mio. kr., mens den i 2022 har udgjort 0,217 mio. kr.

Egenkapitalen er på 0,294 mio. kr., hvor det kan nævnes at anlægsaktiverne driftsmateriel og inventar udgør 0,914 mio. kr.

#### Auning Idræts- og Kulturcenter

Årets underskud er på 0,271 mio. kr., heraf udgør afskrivningerne 0,167 mio. kr. I Ledelsesberetningen er angivet: ”Årets udvikling og resultat anses for ikke tilfredsstillende”.

Dækningsbidraget er på 3,7 mio. kr., hvilket er noget højere end for 2020-2021 og næsten på niveau med årene 2018 og 2019. Kapacitetsomkostningerne ses derimod forøget på løn og advokat- og konsulentbistand. I 2020 og 2021 er der fra staten modtaget kompensation vedrørende COVID-19.

Norddjurs Kommune har givet et ekstraordinært tilskud på 0,240 mio. kr. på grund af forøgede el-udgifter.

Egenkapitalen udgør 0,742 mio. kr. mens anlægsaktiverne udgør 1,499 mio., hvoraf deposita og sikkerhedsstillelse til Auning Svømmehal og AIF Hallernes Fond udgør ca. 0,951 mio. kr. Norddjurs Kommunes garanti for lån i Kommunekredit udgør ultimo 2022 0,966 mio. kr.

#### AIF Hallernes Fond

Omsætningen består af bortforpagtning af idrætshaller med tilhørende mødelokaler, cafe m.v. til Auning Idræts- og Kulturcenter.

Årets overskud er på 0,160 mio. kr. og egenkapitalen udgør 1,768 mio. kr. og anlægsaktiverne udgør 3,359 mio. kr. Der er langfristet gæld for 1,312 mio. kr., hvoraf 0,842 mio. kr. vedrører rente og afdragsfrit lån til Norddjurs Kommune jf. kommunens eventualrettighedsoversigt.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om Kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. samt Kommunalfuldmagten.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag:**

1	Åben Auning Idræts- og Kulturcenter	48734/23
2	Åben AIF Hallernes Fond	48739/23
3	Åben Allingåbro Idrætshal	46654/23
4	Åben Den Selvejende Institution Grenaa Idrætscenter	46648/23
5	Åben Rougsøhallen	51288/23
6	Åben Kyst- og Fjordcentret	51442/23
7	Åben Pavillonen	48197/23

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Godkendt.

Udvalget anerkender institutioners og samarbejdspartneres indsats med at løfte opgaven i forhold til at skabe en økonomisk bæredygtig drift i et år med særlige vanskeligheder.

### 3. Udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2023

00.30.02.S00

22/10184

Åben sag

#### Sagsgang

KFU

#### Sagsfremstilling

I den økonomiske politik er det vedtaget, at der årligt skal ske løbende og regelmæssige effektiviseringer. Den løbende effektivisering skal bidrage til en langsigtet økonomisk stabilitet med færrest mulige konsekvenser for borgerne og skabe et økonomisk råderum for politiske prioriteringer. I 2021 og 2022 er effektiviseringstiltagene gennemført ud fra administrative beslutninger og efterfølgende er fagudvalgene orienteret om de gennemførte tiltag.

Ifølge budgetaftalen har fagudvalgene og Økonomiudvalget på møderne i november og december 2022 behandlet sager ud fra et november greb, hvor der politisk er taget stilling til egentlige besparelser og for at skabe balance i 2023 og overslagsår. I denne sag fremlægges der ligesom tidligere år sager for fagudvalgene og Økonomiudvalget, som indeholder eksempler på, hvordan der i 2023 er eller vil ske udmøntning og gennemføres effektiviseringstiltag på de områder, som ligger indenfor den administrative bemyndigelse på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

I forhold til budgetaftalen for 2023-2026 er grundlaget et ”effektiviseringsbidrag på 0,55 % i 2023, svarende til 10 mio. kr., med færrest mulige konsekvenser for borgerne. Forligspartierne er enige om, at driften fortsat skal effektiviseres blandt andet ved at løse opgaver mere enkelt eller med øget digitalisering. Men forligspartierne er også bevidste om, at opgaver vil blive reduceret eller falde bort. Herunder arbejdes med principperne for afbureaukratisering, velfærdsaftaler, koordineret og optimeret forsyning, fortsat digitalisering, øget decentralisering og frisættelse af medarbejdere og ledere samt anvendelse af forskellige effektiviseringsmetoder, f.eks. Lean. Endvidere vil kommunens tværgående økonomigruppe understøtte aftaleenhedernes arbejde med effektiviseringer ligesom KL’s råderumsnetværk inddrages i arbejdet. Endvidere vil den digitale pulje på 0,4 mio. kr. årligt ligeledes understøtte arbejdet. I november – forud for det nye budgetår – vil der fremover blive forelagt en sag på fagud-

valgsmøderne og kommunalbestyrelsen omkring udmøntning af effektiviseringsbidrag for det kommende år med emner, der jf. kompetencefordelingen, skal besluttes politisk.”

I 2022 var der indarbejdet effektiviseringer på 0,3 mio. kr., og der blev eksempelvis igangsat følgende tiltag på Kultur- og Fritidsudvalget område:

- Norddjurs Biblioteker har udmøntet effektiviseringsbidraget ved øget digitalisering på adgangsstyring og udlånsautomater samt bemanning.
- Kulturskolen har effektiviseret ved at udbygge enkelte undervisningsformer digitalt - med følgevirkning på transport.
- Hovedparten af Kultur- og Fritidsudvalgets budget anvendes til tilskud til henholdsvis idrætshaller, foreninger og selvejende institutioner. I forbindelse med tilsagn for 2022, er der er givet en generel udmelding til tilskudsmodtagerne på ønsket om effektivisering på 0,49 %.

På Kultur- og Fritidsudvalgets område er der indarbejdet effektiviseringer på 0,33 mio. kr. i budget 2023, svarende til en effektiviseringsprocent på 0,55 %. Det vedrører hovedsageligt tilskud.

Effektiviseringsbidraget på Kultur- og Fritidsudvalgets område er i 2023 udmøntet efter en forholdsmæssig fordeling mellem alle tilskudsmodtagere ud fra budgetstørrelser. Det er således op til den enkelte tilskudsmodtager eller aftaleholder at gennemføre de effektiviseringstiltag, som giver mening på det pågældende område.

Udmøntning af effektiviseringsbidraget på Kultur- og Fritidsudvalgets område er sket ved en forholdsmæssig fordeling på de forskellige områder, og sker uden det påvirker politiske beslutninger i udvalget.

På baggrund af fagudvalgenes redegørelser for udmøntning af effektiviseringsbidraget for 2023 vil økonomiudvalget i juni blive forelagt en opsamling med eksempler, sådan at disse kan indgå i arbejdet med budget 2024.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Effektiviseringsbidraget skal understøtte det langsigtede ønske, der er i den økonomiske politik om at tilvejebringe et økonomisk råderum gennem løbende og regelmæssige effektiviseringer.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen og det tilhørende materiale.

Det er aftalt i budgetaftalen for 2023 – 2026, at effektiviseringsbidraget i 2024 og frem skal udgøre 0,8 %, og dette er foreløbigt godkendt i budgetproceduren for 2024. Størrelsen af effektiviseringsbidraget fastlægges endeligt i forbindelse med vedtagelsen af budget 2024.

En effektiviseringsprocent på 0,8 % i budget 2024 svarer til ca. 15 mio. kr. (i 2023 pris) og vil kunne skabe råderum for politiske prioriteringer. I maj 2023 vil aftaleholderne få udmeldt det foreløbige effektiviseringsbeløb for 2024-2027.

### **Lovgrundlag**

Opfølgning på udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2023 anvendes som led i de løbende økonomiske opfølgninger og som en del af arbejdet med både budget- og regnskabsstyring. Den er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov, Budgetloven samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

### **Indstilling**

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller, at udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2023 drøftes.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Drøftet.

#### 4. Godkendelse af Kattegatcentrets regnskaber for 2022

24.05.00.Ø40

21/14304

Åben sag

##### Sagsgang

KFU, ØK, KB

##### Sagsfremstilling

Kattegatcentrets Driftsfond og Ejendomsfonden Kattegatcentret – Havets Hus' regnskab skal ifølge vedtægterne fremsendes til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Regnskaber for 2022 er sammen med udskrifter af revisionsprotokoller vedlagt.

##### Regnskab for Kattegatcentrets Driftsfond:

Årsregnskabet viser indtægter på i alt 39,921 mio. kr. Årets resultat er et overskud på 4,599 mio. kr. mod 1,759 mio. kr. i 2021.

Bestyrelsen for driftsfonden har godkendt regnskabet den 22. maj 2023.

Det samlede besøgstal er i 2022 på 171.694, hvilket er meget tilfredsstillende i betragtning af, at Kattegatcentret var lukket for besøgende i perioden 1. januar til 15. januar 2022, og at indvielsen af det nye pingvinanlæg blev senere end planlagt. Det budgetterede besøgstal for 2022 udgjorde 172.300.

Årsregnskabet i den nuværende form er godkendt af ledelsen, og kan af revisionen forsynes med en erklæring uden forbehold, omtale af væsentlig usikkerhed vedrørende forsæt drift, fremhævelse af forhold og andre rapporteringsforpligtelser.

Revisionen har ikke givet anledning til væsentlige kritiske bemærkninger.

##### Regnskab for Kattegatcentrets Ejendomsfond – Havets Hus:

Årsregnskabet viser et bruttoresultat på 4,777 mio. kr. Årets resultat er et overskud på 1,059 mio. kr. mod 0,711 i 2021. Fondskapitalen er på 19,300 mio. kr. Bestyrelsen for ejendomsfonden har godkendt regnskabet den 22. maj 2023.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

### **Økonomiske konsekvenser**

Forvaltningens gennemgang af regnskaberne, har ikke medført bemærkninger, men følgende forhold kan nævnes:

#### Kattegatcentrets Driftsfond

Regnskabet for 2022 blev afsluttet med et overskud på 4,599 mio. kr., hvilket er meget tilfredsstillende i forhold til, at der i budget 2022 var et forventet overskud på 1,359 mio. kr.

Det gode resultat skyldes blandt andet, at det er lykkedes at øge omsætningen pr. gæst betragteligt. Prisjusteringer på produkter i café og butik har desuden påvirket omsætningen positivt. Forskellige statslige hjælpepakker bidrog også positivt.

Egenkapitalen udgør 11,434 mio. kr., hvoraf 0,5 mio. kr. er henlagt til specifikke formål.

#### Kattegatcentrets Ejendomsfond

Kattegatcentrets store udbygning – Masterplan blev færdiggjort i 2022. Udvidelsen indeholder indendørs pingvinanlæg i 2 etager, nye moderne lokaler til undervisningsbrug og udvidelse og renovering af backstage-faciliteter til dyrehold. I alt ca. 1.500 kvm.

Der er særligt fokus på bæredygtighed i projektet, og der er bl.a. etableret solcelleanlæg, grundvandskøling og energioptimerede pumper og andet udstyr til vandrensning.

Den oprindeligt forventede åbningsdato var medio april 2022, men på grund af diverse byggetekniske udfordringer og leveringsproblemer undervejs i byggeprocessen, blev åbningen ca. 3 måneder forsinket. Pingvinanlægget åbnede for gæster medio juli 2022.

Regnskabet for 2022 har givet et overskud 1,058 mio. kr.

Egenkapitalen udgør 27,851 mio. kr. ultimo 2022, heraf udgør 19,3 mio. kr. fondskapitalen.

Norddjurs Kommune har garanteret for lån optaget i kommunekredit. Restgælden pr. 31. december 2022 udgør 11,962 mio. kr.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om Kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. samt Kommunalfuldmagten.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at Kattegatcentrets regnskaber for 2022 godkendes.

### **Bilag:**

- |   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Kattegatcentret-Havets Hus ejendomsfond - Årsrapport 2022 | 60756/23 |
| 2 | Åben Kattegatcentrets Driftsfond - Årsrapport 2022             | 60752/23 |

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Tiltrådt.



## 5. Forslag til ændringer i drifts- og samarbejdsaftaler med selvejende haller

18.15.00.G01

22/10197

Åben sag

### Sagsgang

KFU

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget skal i denne sag tage stilling til en ændring i drifts- og samarbejdsaftaler med selvejende haller. Det drejer sig om en ændring i 33-ugers anvisningsperioden. Derudover skal udvalget godkende ændring i procedure for indberetning af aktivitetstimer.

#### Forvaltningen foreslår ændringer i:

1. 33-ugers anvisningsperioden
2. digital indberetning af aktivitets- og foreningstimer

#### 1. Forslag til ændringer af 33-ugers anvisningsperioden

Der har været en løbende dialog vedrørende mulige ændringer af 33-ugers anvisningsperioden. Anvisningsperioden henviser til den periode, hvor foreninger, der er med i gebyrordningen, kan få tildelt timer i selvejende idrætsinstitutioner.

På baggrund af beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22. august 2022, har repræsentanter fra haller, Fritidsrådet og Idrætsrådet været indkaldt til drøftelse af 33-ugers anvisningsperioden. Derudover har forvaltningen i forlængelse af forhåndsdialogen haft individuelle møder med hallerne vedrørende udarbejdelse af nye drifts- og samarbejdsaftaler, hvor udvidelse af 33-ugers anvisningsperioden også har været drøftet. På alle møder har der været en overordnet positiv opbakning til at ændre 33-ugers anvisningsperioden til et samlet antal timer fordelt på hele året.

Forvaltningen anbefaler følgende ændring i 33-ugers anvisningsperioden:

Forvaltningen anbefaler at yde tilskud til de haller, som tilbyder foreninger ekstra timer udenfor 33-ugers anvisningsperioden. Det vil muliggøre, at de kan tilbyde foreninger at træne udenfor de 33 uger på samme vis som det er muligt at træne i de kommunalt drevne haller.

Tiltaget vil medføre, at timebetalingen vil falde, idet der er afsat et fast beløb til aktivitetstimer på tværs af haller, hvilket udgør 20 % af det samlede tilskud til selvejende haller. På den måde får kommunen større værdi for pengene og det kommer til gavn for foreninger, som derved kan tilbydes flere foreningstimer. Afregningen per time bliver kun lavere, såfremt der sker en stigning i det samlede antal af aktivitetstimer. Såfremt foreningerne ønsker at booke timer uden for de 33 uger, kan dette imødekommes efter aftale med hallerne. Det betyder, at hallerne dermed får tilskud på de ekstra timer.

Der har i 2021 og 2022 været opsat aktivitetsregistrering i hallerne for at mindske unødigt booking. Forvaltningen bemærker, at der er sket et fald i indberetningen på 1495 aktivitetstimer (fra 17.966 i 2021 til 16.471 timer i 2022) for sæson 2021-2022. Opgørelsen er vedlagt. Det står i modsætning til tidligere sæsoner, hvor aktivitetstimerne har ligget på et stabilt niveau.

## 2. Forslag til ændringer i digital indberetning af aktivitetstimer og omklædning

Hallerne skal indberette deres aktivitetstimer digitalt senest den 1. september, hvilket skal gælde for sæson 2023-2024. Såfremt foreninger ikke har et digitalt system til at registrere foreningstimer, skal Aktiv Norddjurs benyttes. Forslaget afstedkommes af beslutning i Økonomiudvalget den 6. december 2022 om et effektiviseringsbidrag, hvilket konsekvensrettes i drifts- og samarbejdsaftalerne med hallerne for 2023.

Forvaltningen er i gang med at undersøge, hvorvidt de foreninger, som er undtaget af gebyrordningen, bruger og har adgang til omklædningsfaciliteter i støttede haller. Siden 28. februar 2022 har det i Kultur- og Fritidsudvalget været besluttet, at udendørsfritidsaktiviteter ikke skulle indgå i gebyrordningen og blev rykket fra kategori 3 til 4. På nuværende tidspunkt indberettes der fortsat omklædningstimer for nogle udendørs fritidsaktiviteter, selvom de ikke længere er med i gebyrordningen (kategori 4). Såfremt foreningerne får tildelt omklædningsfaciliteter, rykkes de til kategori 3 og vil dermed indgå i gebyrordningen.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Fritidsstrategien 2021-2024. Fritidsstrategien har fokus på kommunens faciliteter og bedst mulig udnyttelse af disse i forhold til antal brugere og aktiviteter.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten vedrørende støtte til institutioner, der udfører kommunale opgaver.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der tages stilling til, at

1. selvejende haller kan søge om aktivitetstimer uden for 33-ugers anvisningsperioden.
2. digital indberetning af foreningstimer får 1. september som fast frist.

### **Bilag:**

1 Åben Opgørelse timetal 2021 og 2022

14958/23

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-04-2023**

Sagen udsættes med henblik på en nærmere belysning af forhold omkring anvisningsperioden.

### **Forvaltningen bemærker**

Anvisningsperioden indebærer, at Norddjurs Kommune har ret til at anvise timer i hallerne om eftermiddagen i 33 uger. Norddjurs Kommune kan i samme periode anvise foreninger, der ønsker dette til timer om formiddagen efter aftale med hallen. I så fald er det gældende, at der, hvor der ikke allerede er betalt for skolebrug om formiddagen, afregnes aktivitetstimer med hallerne.

Norddjurs Kommune betaler ikke for skolebrug i de selvejende haller Allingåbrohallen, Åstrup Hallen og Rougsøhallen, jf. hallernes driftsaftaler.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der tages stilling til, om

1. selvejende haller kan søge om aktivitetstimer uden for 33-ugers anvisningsperioden for anviste foreninger.
2. digital indberetning af foreningstimer får 1. september som fast frist.
3. der fra sæson 2023/2024 kun kan udbetales tilskud for timer, der registreres digitalt.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

Ad. 3. Godkendt.

Forvaltningen står til rådighed i forhold til råd og sparring om digital indberetning af foreningstimer.

## 6. Omlægning af puljer under Kultur- og Fritidsudvalget

20.00.00.P00

23/1318

Åben sag

### Sagsgang

KFU, høring, KFU

### Sagsfremstilling

Af budget 2023-2026 fremgår det, at der skal ske en reduktion af eksisterende puljer med en tredjedel gældende fra 2024, og at de udvalg, der har flere puljer under sig, har mulighed for at prioritere mellem puljerne på deres respektive udvalgsområder, herunder eventuelt sammenlægge puljer. Derudover godkendte Kultur- og Fritidsudvalget Klimahandlingskataloget den 31. januar 2023, hvori det fremgår, at udvalgets puljekriterier skal opdateres, så de forholder sig til klima og bæredygtighed.

I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget drøfte oplæg til omlægning af Kultur- og Fritidsudvalgets puljer gældende fra 1. januar 2024. Forvaltningen anbefaler, at puljerne omlægges, og at administrationspraksis og puljekriterier opdateres.

### Grundlag for oplæg

Budget for overslagsårene 2024-2026 viser, at puljemidler reduceres med en tredjedel fra 2024, hvorfor midlerne anbefales samlet i færre men større puljer. Forvaltningen erfarer, at det kan være svært at udmønte det fulde puljebudget, når midlerne er fordelt ud over mange puljer.

Forvaltningens oplæg tager udgangspunkt i at skabe større gennemsigtighed i puljerne for ansøgerkredsen, at den administrative proces skal være så effektiv som muligt og at flest muligt af puljemidlerne udmøntes. Derudover forudsætter oplægget, at udvalget træffer beslutning ved store puljeansøgninger over 25.000 kr., og at forvaltningen har bemyndigelse og de nødvendige retningslinjer til at træffe beslutning ved mindre puljeansøgninger på under 25.000 kr.

### Ændringer til puljer, kriterier og administrationspraksis

Forvaltningen anbefaler, at puljer under udvalget lægges sammen i to store puljer – Kulturpuljen og Fritidspuljen med undtagelse af Leder- og Instruktørmidlerne, der holdes delvist adskilt.

Administrationspraksis ændres ved begge puljer, sådan at ansøgninger på 25.000 kr. og derover behandles af udvalget tre gange årligt, og at sager under 25.000 kr. behandles løbende administrativt. Ifølge Styrelsesvedtægten skal ansøgninger til puljerne på 200.000 kr. og derover samt større projekter af strategisk karakter behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Kulturpuljen og Fritidspuljens kriterier tilføjes et nyt kriterium om, at ansøgte projekt skal forholde sig til klima og bæredygtighed.

Forvaltningen foreslår tre årlige frister for indsendelse af ansøgninger, som lægges på hjemmesiden sammen med en forventet behandlingstid på ansøgninger. Dette vil sikre forbedret styring af puljeøkonomien og høring i Fritidsrådet.

Forvaltningen anbefaler, at puljerne omlægges, og at administrationspraksis og puljekriterier opdateres gældende fra 1. januar 2024. Det samlede oplæg inklusiv kriterier, plan for udmøntning, høringsret mv. er vedlagt.

### Oplæg til ændringer

Tabel 1 viser forvaltningens oplæg til sammenlægning af puljer og puljernes samlede budget. Dette baserer sig på en fordeling af Udviklingspuljen med et bredere sigte, hvor 2/3 af puljen fordeles til Kulturpuljen og 1/3 af puljen fordeles til Fritidspuljen. Indtil nu har der ikke været afsat puljemidler til turismeområdet, og der er ikke afsat midler til Bevæg dig for Livet-puljen i overslagsårene.

En tabel med oversigt over alle puljer under Kultur- og Fritidsudvalget er vedlagt sagen. Heri fremgår de puljer, der ikke kan indtænkes i sammenlægningen.

Tabel 1: Uddrag af forvaltningens oplæg til sammenlægning af puljer – budget

Ny pulje	Område	Sammenlægning af	2023	2024	2025
Kulturpulje	Kultur, kunst, landdistrikter, turisme og købstad	Udviklingspuljen Kunst- og Kulturpuljen Fleksmidler-kultur Fleksmidler – by og landdistrikter	991.068 kr.*	708.451 kr.	662.052 kr.
Fritidspulje	Fritid, idræt og elite	Udviklingspulje, Idræts - og fritidspulje og Fleksmidler - fritid Talent- og elitepulje	708.520 kr.**	572.947 kr.	431.444 kr.
Leder- og instruktørmidler	Fritid, idræt og elite	Ingen sammenlægning – dog fjernes egenbetalingen på 250 kr. og overskydende midler overføres til Fritidspuljen	216.717 kr.***	143.017 kr.	141.317 kr.

\*Tallene er udarbejdet med udgangspunkt i 2023-tal. Summen af 2/3 af fleksmidler til Kultur og landdistrikter, Kunst- og Kulturpuljen samt 2/3 af Udviklingspuljen.

\*\* Tallene er med udgangspunkt i 2023-tal. Summen af 1/3 af Fleksmidler til fritid, Idræts- og Fritidspuljen, Talent- og elitepulje samt 1/3 af Udviklingspuljen

\*\*\* Tallene er med udgangspunkt i 2023-tal

Gældende administrationspraksis blev godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget 19. november 2018 og har været gældende siden 1. januar 2019. Gældende administrationspraksis er vedlagt.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng med politik, strategier og handlekatalog under Kultur- og Fritidsudvalget. Derudover understøtter tiltaget Kommunalbestyrelsens fokus på afbureaukratisering, som er et politisk vedtaget indsatsområde.

### **Økonomiske konsekvenser**

De enkelte puljers størrelser afsat ved vedtagelse af budget 2023 udgør i overslagsårene 2024 – 2026 følgende pr. 20. marts 2023:

Puljer i kr.	2024	2025	2026
Kunst- og Kulturpuljen	140.796	139.095	137.395
Idræts- og Fritidspuljen	219.883	101.627	99.127
Elitepuljen	69.237	68.337	67.537
Udviklingspuljen	745.659	679.814	670.514
Fleksmidler udvikling	105.823	104.623	103.323
I alt	1.281.398	1.093.496	1.077.896
Leder- og instruktørmidler	143.017	141.317	139.617
Total	1.424.415	1.234.813	1.217.513

### **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven og Kommunalfuldmagten

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. der tages stilling til forslag om opdaterede retningslinjer og ny administrationspraksis for Kultur- og Fritidsudvalgets puljer.
2. ansøgninger til puljer, der skal til politisk behandling, behandles tre gange årligt med faste frister.



3. forslag til ændring i retningslinjer og administrationspraksis sendes i høring hos Fritidsrådet og Idrætsrådet.
4. fordeling af puljemidler i en eventuel ny puljestruktur drøftes i forbindelse med Kultur- og Fritidsudvalgetes egen budgetdrøftelse.

**Bilag:**

1	Åben Udkast: Retningslinjer for puljer under Kultur-og Fritidsudvalget	35249/23
2	Åben Puljer under Kultur- og Fritidsudvalget pr. 15. marts 2023	35207/23
3	Åben Gældende administrationspraksis - puljemidler Kultur- og Fritidsudvalget	24800/23
4	Åben Forslag til fordeling af puljer fra 2024 samt status udviklingspuljen	36567/23
5	Åben Høringssvar Fritidsrådet	54177/23
6	Åben Høringssvar Idrætsrådet	54962/23

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-04-2023**

Ad. 1. Godkendt. Udvalget træffer beslutning ved puljeansøgninger over 10.000 kr. Forvaltningen har bemyndigelse til at træffe beslutning ved puljeansøgninger på under 10.000 kr., dog samlet set på maksimalt 25 procent af puljernes størrelse.

Ad. 2. Godkendt.

Ad. 3. Godkendt.

Ad. 4. Godkendt.

**Forvaltningen bemærker**

Beslutning om ændring i retningslinjer og administrationspraksis har været sendt i høring hos Fritidsrådet og Idrætsrådet i perioden fra den 17. april 2023 til og med 11. maj 2023. Begge råd har indgivet høringssvar. Høringssvarene indeholder også kommentarer vedrørende andre emner. Høringssvar er vedlagt.

Fritidsrådet har følgende bemærkninger:

1. Fritidsrådet anbefaler, at krav om at indtænke klima og bæredygtighed udgår, eller at kravet alternativt konkretiseres.
2. Fritidsrådet ønsker høringsret på alle ansøgninger, og er tilfredse med faste ansøgningsfrister.
3. Fritidsrådet er tilfredse med afskaffelsen af brugerbetalingen på Leder- og Instruktørmidlerne.

Idrætsrådet har følgende bemærkninger:

4. Idrætsrådet bemærker, at det ikke fremgår, hvordan der prioriteres i udmøntningen af Fritidspuljen.
5. Idrætsrådet ønsker høring på alle ansøgninger indenfor fritidsområdet.
6. Idrætsrådet er tilfredse med brugerbetalingen på Leder- og instruktørmidlerne.

#### Forvaltningen bemærker

Ad. 1. Forvaltningen bemærker, at kriteriet om klima og bæredygtighed er en del af Norddjurs Kommunes vedtagne klimahandlingsplan.

Ad. 2 og 5. Forvaltningen bemærker, at Fritidsrådet efter sin reorganisering vil være høringsberettiget på ansøgninger til Fritidspuljen i henhold til Folkeoplysningsloven.

Kriterier for forslag til fritidspulje fremgår af Udkast til retningslinjer for puljer under Kultur- og Fritidsudvalget, som er vedlagt.

Fritidsrådet er fortsat høringspart på ansøgninger til fritidspuljen ifølge Folkeoplysningsloven, ligesom de i dag er høringspart på Idræts- og Fritidspuljen.

Såfremt Kultur- og Fritidsudvalget ønsker at give Fritidsrådets høringsret på alle ansøgninger, bør det betinges af en ny og bredere organisering og repræsentation af Fritidsrådet, der dækker alle puljernes støtteområder (kultur, kunst, fritid, idræt, turisme og landdistrikter).

Såfremt Idrætsrådet og Fritidsrådet får høringsret på alle ansøgninger, kan der forventes øget administration og længere behandlingstid.

### Maksbeløb for administrativ udmøntning

Kultur- og Fritidsudvalget protokollerede på udvalgmødet den 11. april 2023, at udvalget træffer beslutning ved puljeansøgninger over 10.000 kr. Forvaltningen har bemyndigelse til at træffe beslutning ved puljeansøgninger på under 10.000 kr., dog samlet set på maksimalt 25 % af puljernes størrelse.

Forvaltningen anbefaler, at maksbeløbet på den administrative udmøntning, som blev protokolleret på udvalgmødet den 11. april 2023, genovervejes. Konsekvensen af den øvre grænse på 10.000 kr. kan medføre flere ansøgninger til politisk beslutning og dermed længere sagsbehandlingstid og øget administration for ansøgninger i spændet fra 10.000 kr. til 25.000 kr. Ved en øvre grænse på 25.000 kr. for den administrative udmøntning vil ansøgninger kunne afgøres hurtigere. Ved fastholdelse af 25 % til administrativ udmøntning, vil en forhøjet grænse for administrativ udmøntning ikke påvirke det beløb, der kan udmøntes politisk.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at opdaterede retningslinjer og ny administrationspraksis for Kultur- og Fritidsudvalgets puljer godkendes.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Godkendt.

Udvalget takker for høringspartnernes engagement, og peger på, at Fritidsrådet i den opdaterede retningslinje er høringspart i forhold til ansøgninger til Fritidspuljen ved ansøgninger over 10.000 kr.

## 7. Forslag til Norrdjurs Kommunes sundhedspolitik

29.09.00.P22

22/9198

Åben sag

### Sagsgang

VPU, høring, VPU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet forslag til revideret sundhedspolitik, som nu sendes til politisk behandling med henblik på godkendelse.

Sundhedspolitikken beskriver den overordnede ramme for sundhedsindsatsen i Norrdjurs Kommune og indeholder kommunens sundhedspolitiske vision samt fokusområder og målsætninger.

Processen med revideringen af sundhedspolitikken har været inddelt i to overordnede faser:

1. Indsamling af faktaoplysninger og fastlæggelse af politikens hovedtemaer
2. Formulering af indholdet i politikken

I begge faser er der sket inddragelse af interessenter, blandt andet ved fokusgruppeinterviews og afholdelse af et temamøde. I revideringen af sundhedspolitikken er der desuden taget udgangspunkt i den eksisterende sundhedspolitik, den sundhedspolitiske tilgang, kommunes sundhedsprofil, erfaringer fra kommunale projekter og tiltag m.m.

Sundhedspolitikken 6 hovedtemaer er valgt ud fra en vurdering af kommunens største sundhedsudfordringer de kommende år. Hovedtemaerne i politikken er:

- Lighed i sundhed / En sund start på livet
- Trivsel og mental sundhed for alle
- Rygning og andre nikotinprodukter
- Norrdjurs i bevægelse
- Kronisk sygdom og multisygdom
- Sundhed tæt på

Forslag til revideret sundhedspolitik er vedlagt som bilag.

Sundhedspolitikken skal sendes til høring i Ældrerådet, Handicaprådet, Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget. Høringsfristen fastsættes til den 19. juni 2023.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Sundhedspolitikken er en af Norddjurs Kommunes tværgående politikker, der er gældende for alle kommunens fagområder. Sundhedspolitikken har dermed sammenhæng til øvrige politikker og strategier på Erhvervs- og Arbejdsmarkedsområdet, Skole- og Dagtilbudsområdet, Kultur- og Fritidsområdet, Socialområdet og Sundheds- og Omsorgsområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Jf. Sundhedslovens § 119 har Kommunalbestyrelsen ansvaret for at skabe sund levevis for borgerne og etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

### **Indstilling**

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller, at forslag til revideret sundhedspolitik sendes til høring i Ældrerådet, Handicaprådet, Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Bilag:**

1 Åben Forslag til revideret sundhedspolitik 2023

47255/23

### **Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 26-04-2023**

Godkendt.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Ingen bemærkninger.

**8. Beslutning vedrørende badebro ved Grenaa Sydstrand**

01.00.00.A00

22/9715

Åben sag

**Sagsgang**

KFU

**Sagsfremstilling**

Kultur- og Fritidsudvalgets besluttede på udvalgs mødet 2. maj 2023, at en ny badebro ved Grenaa Strand skal indgå som anlægsforslag i den kommende sag om prioritering af anlægsforslag på 0,200 mio. kr. for budget 2024-2027. Nærværende sag er dagsordenssat på baggrund af et politisk møde mellem Kultur- og Fritidsudvalget og ”Udvikling af Grenaa Sønderstrand” styregruppen. Det er efter mødet afklaret, at der ikke er taget politisk stilling til projektet samt at initiativtager ikke ønsker at varetage driften af badebroen, hvorfor der ikke administrativt kan gives en fuldmagt. Der orienteres hermed om baggrunden for afslaget. Kultur- og Fritidsudvalget skal i denne sag tage stilling til, om der skal gives fuldmagt.

Norrdjurs Kommune kan ikke på det foreliggende grundlag administrativt udstede en fuldmagt til Livredderskolen og Udvikling af Grenaa Sønderstrand for at få etableret en ny permanent badebro på kommunal jord. En fuldmagt er en forudsætning for foreningens arbejde i forhold til at skaffe restfinansiering samt afsøge mulighederne for tilladelser til opstillingen.

Om badebroen

Initiativtagere har fremsat forslag om at etablere en ny permanent badebro på stranden i Grenaa. Forslaget er fremsat af en gruppe på 16 foreninger med interesse for udvikling af Grenaa Sønderstrand. Gruppens styregruppe består af Livredderskolen, Kajakklubben, FC Grenaa, Åstrup IF og Naturskolen. Gruppen samarbejder om ideer til udvikling af faciliteter ved stranden i Grenaa, herunder en ny permanent badebro.

Gruppen har i 2022 etableret en Open Water svømmebane på stranden i Grenaa, finansieret af fondsmidler og Norrdjurs Kommunes Outdoor Investeringspulje. Den permanente badebro, der ønskes opstillet ud for Polder Rev, er blevet præsenteret på møde med deltagelse af med-

lemmer fra Kultur- og Fritidsudvalget den 11. april 2023, hvor der blev efterspurgt en kommunal medfinansiering. Tegninger til badebroen er vedlagt.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede 2. maj 2023, at den nye badebro ved Grenaa Strand skal indgå som anlægssforslag i den kommende sag om prioritering af anlægssforslag på 0,200 mio. kr. for budget 2024-2027, et medfinansieringsbeløb der blev nævnt på mødet.

Den nye badebro vil være en forlænget bro, der er placeret, hvor der i dag er en handicapvenlig badebro og adgang til havet. Den nuværende bro er udformet, så den kan tages op om vinteren, da permanente faciliteter i området vil være udsat for hård vind og kulde mv. i vintermånederne. Formålet med den nye bro er, at den både kan benyttes af turister, borgere, foreninger og institutioner hele året rundt. Den muliggør en nemmere adgang til badning og vandsport, og bidrager samtidig til en anderledes naturoplevelse, da man kan benytte den til rekreativ ophold.

Gruppen forventer en samlet anskaffelsessum på 5 mio. kr.

Såfremt der afsættes midler til etablering af en ny permanent badebro, er det en forudsætning for anlægsbevillingen, at Norddjurs Kommune vil give fuldmagt til styregruppen, da badebroen etableres på kommunalt ejet grund. En kommunal fuldmagt er yderligere en forudsætning for at styregruppen kan skaffe restfinansiering til badebroen samt afsøge mulighederne for tilladelser til opstillingen.

Forvaltningen har været i dialog med Styregruppen, der ikke ønsker at drive badebroen i foreningsregi. Foreningen ønsker at overdrage broen til Norddjurs Kommune efter opførelse, men der foreligger intet driftsbudget for drift af broen. Såfremt Norddjurs Kommune ønsker en model, hvor kommunen drifter faciliteten, skal der afsættes midler til drift af offentlige faciliteter.

#### Forvaltningen bemærker

Der er i forvejen installeret en nedgangsbro på stranden i Grenaa. Den er indrettet handicapvenligt bl.a. af hensyn til Dronningens Ferieby med det formål, at kørestolsbrugere, der lejer

deres huse, kan komme helt ned til vandkanten. Forvaltningen foreslår, at den handicapvenlige nedgangsbro fastholdes, og at en eventuel permanent badebro placeres under hensyntagen til denne.

Det er forvaltningens vurdering, at drift af den nye permanente badebro ikke kan løses inden for kommunens nuværende driftsbudget. Forvaltningen foreslår, at styregruppen ikke overdrager broen til Norddjurs Kommune, men selv varetager etablering, drift og i sidste ende bortskaffelse af broen.

Det er lovligt at støtte foreningen, men dette kræver, at der afsættes driftsmidler i kommunens budget under Miljø- og Teknikudvalget.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til kommunens indsats for bedre adgang til naturen, outdoor-faciliteter på fritidsområdet samt turisme.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Såfremt det besluttes at give fuldmagt til ansøgningsprocessen, er der ikke taget stilling til fremtidige kommunale udgifter ved en eventuel kommunal drift.

#### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

#### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker samt Chef for Vej og Ejendom indstiller, at der tages stilling til, om der skal gives fuldmagt til ansøgningsprocessen for det fremsendte projekt.

#### **Bilag:**

1 Åben Visualisering af badebro

53916/23



**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Udvalget besluttede at give fuldmagt til ansøgningsprocessen for det fremsendte projekt.

## 9. Orientering og beslutning vedrørende Europæisk Kulturregion

20.00.00.A00

20/2069

Åben sag

### Sagsgang

KFU

### Sagsfremstilling

Handleplan 2020-2023 og strategien for Europæisk Kulturregion er i foråret 2023 blevet evalueret. I denne sag orienteres Kultur- og Fritidsudvalget om evalueringen af Europæisk Kulturregion 2020-2023 og om finansiering af Norrdjurs Kommunes økonomiske bidrag til partnerskabet i 2023. Derudover skal udvalget træffe beslutning om de, i forbindelse med budget 2024, ønsker at afsætte midler til fortsat deltagelse i Europæisk Kulturregion partnerskabet fra 2024 og frem.

#### Orientering om finansiering af økonomisk bidrag til partnerskabet 2023

Da Europæisk Kulturregions handleplan 2020-2022 er blevet forlænget med et år, og evalueringen er blevet udskudt fra 2021 til 2022, som følge af COVID-19, fremgår Norrdjurs Kommunes økonomiske bidrag til partnerskabet ikke af Budget 2023. Bidraget til partnerskabet på 0,037 mio. kr. i 2023 finansieres af et forventet mindreforbrug på kulturprojekter.

#### Orientering om evaluering af Europæisk Kulturregion 2020-2023

I 2023 har sekretariatet for Europæisk Kulturregion i samarbejde med Ineva gennemført en fælles evaluering af Europæisk Kulturregion. Evalueringen konkluderer, at der er generel opbakning til Europæisk Kulturregion, men at der hersker et ønske om et genbesøg af organisationen. På baggrund af evalueringen er sekretariatet for Europæisk Kulturregion ved at udarbejde en handleplan gældende fra 2024 og frem samt en revideret strategi. Evaluering og aktivitetskatalog, der viser alle aktiviteter i perioden 2020-2022, er vedlagt.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på udvalgsmødet 16. december 2019, at der skulle ske en lokal evaluering sammen med kulturaktører i Norrdjurs Kommune. Grundet COVID-19 restriktioner blev der i stedet afholdt et online dialogmøde den 15. marts 2021 med repræsentanter fra Europæisk Kulturregion.

### Beslutning om fortsat deltagelse i partnerskabet Europæisk Kulturregion

Europæisk Kulturregion er et regionalt kulturpartnerskab mellem de 19 kommuner i Region Midtjylland og Region Midtjylland. Det er finansieret af midtjyske kommuner og Region Midtjylland. Der betales 1 kr. pr. indbygger. Norrdjurs Kommune bidrager derfor med 0,037 mio. kr. årligt. Formålet med partnerskabet er at understøtte midtjyske kulturaktører, kommuner, kulturinstitutioner og -organisationer i at arbejde projektorienteret og perspektivere sig i en europæisk kontekst.

Europæisk Kulturregion har en styregruppe bestående af direktører eller fagchefer fra hver af de 19 partnerkommuner, et fællessekretariat bestående af fagchefer eller konsulenter fra hver af de 19 partnerkommuner samt et sekretariat for Europæisk Kulturregion, som drives af Region Midtjylland.

Deltagelse i partnerskabet er uden udløb og kan løbende tages til revision. Der er på nuværende tidspunkt ikke afsat midler til fortsat deltagelse i partnerskabet fra 2024 og frem.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Europæisk Kulturregions partnerskab understøtter Norrdjurs Kommunes Kulturstrategi samt Kultur-, Fritid-, Turisme- og Landdistriktpolitik.

### **Økonomiske konsekvenser**

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 16. december 2019 at afsætte 0,038 mio. kr. årligt for årene 2020-2022, finansieret af Udviklingspuljen. Der er således ikke afsat budget til formålet for 2023 og fremtidige år.

I indeværende år har Norrdjurs Kommune allerede deltaget i med Europæisk Kulturregion og budgettet hertil dækkes af mindreforbrug på kulturprojekter. For 2024-2027 afsættes et årligt budget på 0,037 mio. kr., finansieret af ophørte kulturprojekter.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. orientering om finansiering af økonomisk bidrag til partnerskabet 2023 tages til efterretning.
2. orientering om evaluering tages til efterretning.
3. der fra 2024 og overslagsårene afsættes et årligt budget på 0,037 mio. kr., hvis der fortsat er ønske om deltagelse i partnerskabet, finansieret af budgetter fra ophørte kulturprojekter.

### **Bilag:**

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Evaluering af Europæisk Kulturregion 2023          | 50125/23 |
| 2 | Åben Aktivitetskatalog Europæisk Kulturregion 2020-2022 | 50123/23 |

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

Ad. 3. Udvalget besluttede at afsætte et årligt budget på 0,037 mio. kr. fra 2024 og overslagsårene, finansieret af budgetter fra ophørte kulturprojekter.

**10. Ansøgning: Fireårigt driftstilskud til The Garden Studio**

18.00.00.A00

22/10366

Åben sag

**Sagsgang**

KFU

**Sagsfremstilling**

The Garden Studio søger om et fireårigt driftstilskud på 0,100 mio. kr. årligt i perioden 2023-2026. I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget tage stilling til, om de vil yde et årligt driftstilskud på 0,100 mio. kr. i perioden 2023-2026 til The Garden Studio, finansieret af midler til understøttelse af landsbyklynger.

Formål med tilskuddet

The Garden Studio søger om et fireårigt driftstilskud på 0,100 mio. kr. årligt i perioden 2023-2026. Ansøgningen fra The Garden Studio er vedlagt. Tilskuddet skal ydes til drift, administration og kulturelt indhold til foreningen The Garden Studio. Driftstilskuddets anvendelse beskrives nærmere i en driftsaftale mellem Norddjurs Kommune og ansøger.

Formålet med tilskuddet er at bygge videre på den eksisterende indsats i Bybånd Syd og dermed bidrage til både bosætning og det gode liv i landsbyerne. Ved at give driftstilskuddet vil Norddjurs Kommune kunne understøtte den klynge af foreninger og professionelle, der har kompetencerne og kapaciteten til at rykke udviklingen i Bybånd Syd. I området er der en høj koncentration af kunstnere, der er interesserede i at skabe udvikling og positiv identitet i og uden for deres lokalområde. The Garden Studio fungerer som mødested og samlingspunkt for disse kunstnere og foreninger, der arbejder med både musik, billedkunst, teater mv.

Forvaltningen vurderer, at understøttelse af den kunstneriske scene i Bybånd Syd kan være med til at fastholde og tiltrække borgere, men også overnattende og endags-turister, der søger kulturelle og unikke oplevelser. Tilskuddet skal understøtte The Garden Studios arbejde for at styrke samarbejdet, ikke bare internt mellem kulturaktører i Norddjurs, men også med kunstnere og kulturinstitutioner i landets større byer og fra udlandet. Slutteligt vurderes tilskuddet

at kunne brande Norrdjurs Kommune som en kommune, hvor der er plads til den smalle tværkulturelle og eksperimenterende kunst.

### Om The Garden Studio

The Garden Studio har, siden sin etablering i 2019, været tovholder på en række kunst- og kulturaktiviteter, der har givet kunstnere i Norrdjurs Kommune mulighed for at samarbejde om forskellige projekter. Foreningen har aktuelt knap 100 medlemmer, der mødes til særlige medlemsarrangementer af både social og kulturel karakter.

The Garden Studio har på deres generalforsamling i 2023 omorganiseret sig formelt for at kunne styrke udviklingen og samarbejdet i klyngen. Det betyder, at foreningen The Garden Studio ([www.thegardenstudio.dk](http://www.thegardenstudio.dk)) i dag ledes af en bestyrelse og en styregruppe. Oversigt over bestyrelsesmedlemmer er vedlagt. Styregruppen består af tre kunstneriske ledere: Ulla Lundsgart for kunstscenen på Ansegaard, Karoline Skriver for platformen Vildvaerk ([www.vildvaerk.dk](http://www.vildvaerk.dk)) og Jakob Vinkler for Teaterlaboratoriet - med bordet som scene ([www.thegardenstudio.dk/teater-laboratoriet-med-bordet-som-scene/](http://www.thegardenstudio.dk/teater-laboratoriet-med-bordet-som-scene/)). Styregruppen sammensætter kalenderen, og foreningen står for at hyre kunstnere ind og afvikle arrangementerne.

Efter omorganiseringen af The Garden Studio har foreningen udvidet sine fysiske platforme:

- Ansegaard i Lyngby: En gård med værksteder, residency lejlighed, galleri, pop-up café og en stor have, der fungerer som udendørs scene. Gården er primær kunstscene hos The Garden Studio.
- Teaterlaboratorie uden for Homaa: Teatersal, blackbox, et lille galleri, et værksted, et professionelt køkken og et stort lokale til koncerter.
- Andre scener i Bybånd Syd og etablerede kulturinstitutioner i Norrdjurs.

Vedlagt sagen er også:

- The Gardens Studios vedtægter
- CV for Ulla Lundsgart, Karoline Skriver og Jakob Vinkler
- Kalender for The Garden Studio i 2023 og delvist 2024
- Publikumstal 2021-2023

### Samarbejdspartnere

- The Garden Studio har etableret et koncertsamarbejde med Pavillonon.
- Kunstnerne fra Kunstværkstederne Djursland udstiller og arbejder løbende på The Garden Studio.
- Teaterlaboratoriet har et samarbejde med Teater Refleksion og Teater Gruppe 38.
- Vildvaerk samarbejder med Det Jyske Musikkonservatorium i Aarhus, Kulturskolen Norddjurs, Region Midt - Kultur og Sundhed, Ringkøbing-Skjern Musikskole og Ankerfjord Hospice.

### Økonomi

The Gardens Studios regnskab for 2022 og budget for 2023-2026 er vedlagt. Da The Garden Studio i 2022 havde lavere aktivitetsniveau grundet udviklingsproces, er regnskab for 2021 også vedlagt.

Igennem tiden har The Garden Studio opnået medfinansiering fra kommune, regionen, diverse fonde og erhvervspartnere. The Garden Studio vil i 2023 søge en række fonde til at realisere nye projekter i 2024, herunder Statens Kunstfond, Beckett Fonden, Wilhelm Hansens Fonden, Augustinus Fonden, Merkur Fonden og Den Jyske Kunstfond. The Garden Studio er på nuværende tidspunkt medansøger på en ansøgning til Region Midt. Ansøgningen omhandler fremtidens forsamlingshuse og er et samarbejde med to andre kulturhuse om, hvordan man driver og udvikler kunstner- og medlemsdrevne kulturhuse.

The Garden Studio ønsker at ansøge Statens Kunstfonds Huskunstnerordning i samarbejde med Norddjurs Kommune. Deadline er 2. oktober 2023. Formålet er at udvide kendskabet til kunst og kultur for kommunens børn og unge.

Fra 2019-2021 har Norddjurs Kommune givet tilskud til aktiviteter i The Garden Studio på i alt 0,138 mio. kr., finansieret af midler til udvikling af landsbyklynger – Bybånd Syd, og af Fleksmidler By- og Landdistrikter. Sidenhen har The Garden Studio været mærket af COVID-19, og i 2022 droslede foreningen event-aktivitet ned for at kunne udvikle på foreningens struktur og kunstneriske arbejde.

Norddjurs Kommune har i 2023 givet Vildvaerk tilskud på 15.500 kr. til danseforestillingen Daggy, finansieret af Kunst- og Kulturpuljen, samt et tilskud på 10.000 kr. til projektet Drivhuskoncerter, finansieret af Fleksmidler Landdistrikter.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Tilskuddet understøtter FN's verdensmål 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund samt Norddjurs Kommunes Klimaplan, Sammen om et Grønt Norddjurs.

Tilskuddet understøtter ligeledes Landdistriktsstrategiens mål om at understøtte nuværende og nye former for samlingssteder og aktiviteter, samt landsbysammenspil – eksempelvis med støtte til landsbyklynger.

Tilskuddet understøtter dermed Kulturstrategiens mål om, at Norddjurs skal være kendt og anerkendt for sit mangfoldige kulturliv, både inden for og uden for kommunegrænsen, og at turde satse og give plads til nytænkning af de forskellige kunstarter.

### **Økonomiske konsekvenser**

Midler til Udvikling af landsbyklynger udgør den 6. juni 2023 følgende:

Tabel i mio. kr.	2023	2024	2025	2026	2027
Landsbyklyngemidler	0,103	0,224	0,223	0,221	0,221

Projektet vil blive registreret under Yder- og landdistriktsområder.

Ifølge Styrelsesvedtægten skal ansøgninger til en pulje på 200.000 kr. og derover behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.



### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der tages stilling til, om der ydes et årligt driftstilskud på 0,100 mio. kr. i perioden 2023-2026 til The Garden Studio, finansieret af Midler til understøttelse af landsbyklynger.

### **Bilag:**

1	Åben Ansøgning	51392/23
2	Åben Bestyrelse for The Garden Studio pr.16.5.2023	58057/23
3	Åben Vedtægter for The Garden Studio pr. 16.5.2023	58061/23
4	Åben CV Ulla Lundsgart	51384/23
5	Åben CV Karoline Skriver	51238/23
6	Åben CV Jakob Vinkler	52944/23
7	Åben Kalender 2023	51394/23
8	Åben Publikumstal 2021-2023	51396/23
9	Åben Regnskab 2022	51382/23
10	Åben Regnskab 2021	51381/23
11	Åben Budget 2023-2026	51398/23

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Udvalget besluttede, at der ydes et årligt driftstilskud i perioden 2023-2024 til The Garden Studio, finansieret af Midler til understøttelse af landsbyklynger. På baggrund af foreningens evaluering af projektet i 2023 og 2024 tager udvalget stilling til evt. driftstilskud i 2025 og 2026.

**11. Ansøgning til Udviklingspuljen: Registrering og formidling af offentligt tilgængelig kunst i Norddjurs**

20.04.03.P20

23/1209

Åben sag

**Sagsgang**

KFU

**Sagsfremstilling**

Grenaa Egnarkiv har indsendt ansøgning om 236.500 kr. til Udviklingspuljen til et treårigt kunst-formidlingsprojekt, der tager udgangspunkt i den offentligt tilgængelige kunst i Norddjurs. I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget beslutte, om de vil imødekomme ansøgningen.

Projektbeskrivelse

Norddjurs Kommune ejer betydelige mængder kunst og i det offentlige rum finder man yderligere interessant tilgængelig kunst. Mange af værkerne er ikke kendt for offentligheden, hverken i lokalområdet eller hos besøgende. Gennem alsidig og omfattende formidlingsaktivitet ønsker Norddjurs Egnarkiv at fremme både den lokale interesse for og stolthed over Norddjurs Kommunes kunst samt bidrage til turismeudbuddet.

Ansøgningen samt tilhørende budget og tidslinje for projektet er vedlagt.

Projektet vil foregå i tre etaper (se vedlagte tidslinje), som beskrives nedenfor. Ansøger søger til tre år, da projektet er omfattende og kræver trinvis opbygning, hvis projektet skal opnå tilstrækkelig succes. Tilskuddet er fordelt over tre år på henholdsvis 82.000 kr. i 2023, 99.500 kr. i 2024 og 55.000 kr. i 2025. Projektet indebærer registrering af kommunalt ejet samt offentlig tilgængeligt udendørskunst i Norddjurs Kommune samt formidling om samme via en ny hjemmeside, en folder, en kunstrute, et skoletjenestetilbud og en kurateret udstilling.

**Etape 1: Kortlægning (2023)**

Alle kunstværker i det offentlige rum og kommunalt ejede bygninger kortlægges, hvilket giver mulighed for bedre udnyttelse, formidling og oprettelse af kommunalt centralt kunstmaga-

sin. Fremadrettet vil Grenaa Egnarkiv opdatere kataloget som et led i den kommunale arkivopgave.

#### Etape 2: Formidling (2024)

Der oprettes en hjemmeside med udvalgte offentligt tilgængelige værker udendørs. Fotos tages af professionel fotograf.

Værkerne formidles i både en digital og en trykt folder, hvor der vil være illustreret en kunst rute, der kan gås eller køres. I Tønder Kommune har en lignende folder (to oplag af 15.000 stk.) skabt lokal stolthed. Se folderen her: <https://www.toender.dk/media/od4dsgnl/vores-kunst-derude.pdf>

Der udarbejdes et materiale, der kan anvendes af Norddjurs Skoletjeneste, hvor perioder og stilarter beskrives med udgangspunkt i lokale værker.

#### Etape 3: Udstilling (2025)

Der etableres kurateret indendørs udstilling med værker ejet af Norddjurs Kommune. Udstillingen ønskes styrket med udlån af minimum et værk fra Statens Kunstfond.

Der oprettes et kommunalt centralt kunstmagasin til udlån.

Projektet kan med tiden tilføjes en fjerde etape, hvor folderen og hjemmesiden udbygges med offentligt tilgængelig kunst, der findes indendørs.

#### Kunstgruppe

Grenaa Egnarkiv ønsker at nedsætte en gruppe, der kan bidrage med viden og udvælgelse af kunst til folder og hjemmeside. Grenaa Egnarkiv foreslår, at Pavillonen, Grenaa Kunst- og Musikforening, kunstnergruppen Nordkant samt forvaltningen tilbydes at blive repræsenteret i kunstgruppen. Forvaltningen har orienteret Møllelauget ved Baunhøj Mølle om projektet, og de har udvist interesse i at blive inddraget.

#### Forvaltningens rolle

Forvaltningen oplever en stor opmærksomhed på og værdi af kunst i det offentlige rum, og har på den baggrund indgået i dialog med Grenaa Egnarkiv. Grenaa Egnarkiv har hidtil stået for et digitalt opslagsværk og formidling af kunst i primært Grenaaområdet, og ligger ligeledes inde med ufuldstændige lister over kommunalt ejet kunst.

Såfremt projektet realiseres, vil forvaltningen bidrage til projektet gennem understøttelse af kommunikation, netværksudnyttelse, medansøgning til Statens Kunstfond, udvikling af rute(r) og inddragelse af VisitAarhus, mv.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Projektet understøtter Kulturstrategien, der beskriver, at kunst skal medvirke til, at man bliver nysgerrig på at gå på opdagelse både dér, hvor man bor og i andre sammenhænge i kommunen.

Derudover understøtter projektet Fritidsstrategien, der beskriver ønsket om at udvikle på cykel-, løbe- og vandreruter og stier mellem forskellige aktiviteter. Slutteligt understøtter projektet Handlekatalog 2023-2024's fokus på stier og kunst i sammenhæng samt gratis kulturtilbud til børn og unge.

### **Økonomiske konsekvenser**

Projektets samlede budget over 3 år er på 311.000 kr., hvoraf Grenaa Egnarkiv's eget lønforbrug udgør 74.500 kr. Der søges om budget til de resterende eksterne opgaver på 236.500 kr. Da Grenaa Egnarkiv er kommunal, vil der ikke være tale om et tilskud, men en intern budgetplacering fra Udviklingspuljen til kulturprojektet.

De ansøgte midler skal anvendes til kortlægning af kunst, fotografering af kunst, tekstforfatning, grafisk opsætning, oversættelse, tryk af folder og materiale til skoletjeneste, udstilling inkl. genindramning af værker og evt. forsikringer, kuratering samt kommunikation.

Projektet vil blive registreret som et kulturprojekt.

Specifikation over Udviklingspuljens størrelse er vedlagt.

Ifølge Styrelsesvedtægten skal ansøgninger til en pulje på 200.000 kr. og derover behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der tages stilling til, om der afsættes budget til kulturprojektet på 82.000 kr. i 2023, 99.500 kr. i 2024 og 55.000 kr. i 2025, omplaceret fra Udviklingspuljen med tilsvarende beløb for de enkelte år.

### **Bilag:**

1	Åben Ansøgning	51178/23
2	Åben Tidslinje	51180/23
3	Åben Budget	50948/23
4	Åben KFU udviklingspulje	55964/23

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Udvalget besluttede, at der afsættes 82.000 kr. i 2023, 99.500 kr. i 2024 og 55.000 kr. i 2025 til kulturprojektet, omplaceret fra Udviklingspuljen med tilsvarende beløb for de enkelte år.

## 12. Ansøgning til Udviklingspuljen: Jazz på Snuden

20.15.00.Ø40

23/3339

Åben sag

### Sagsgang

KFU

### Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en ansøgning til Kunst- og Kulturpuljen om tilskud på 47.500 kr. til en ny og ambitiøs jazzfestival på Djursland; Jazz på Snuden. Da festivalen vurderes at have karakter af et udviklingsprojekt, indstiller forvaltningen, at ansøgningen behandles politisk som et projekt under Udviklingspuljen. I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget tage stilling til, om ansøgningen skal imødekommes.

### Om Jazz på Snuden

Jazz på Snuden er et nyt initiativ af to professionelle jazzmusikere, Niels Vincentz og Anders Mogensen samt Ulla Lundsgart fra The Garden Studio, om en international jazzfestival på Djursland. Jazz på Snuden 2023 er på nuværende tidspunkt en arbejdstitel og skal ses som et pilotprojekt. Projektbeskrivelse er vedlagt.

Festivalen vil finde sted 2.-4. november 2023 og vil være decentral i den forstand, at der ikke vil være en festivalplads men koncerter spredt ud over spillesteder primært i Norddjurs Kommune, men også i Syddjurs Kommune. Ansøgere har ambitioner om, at festivalen skal være med til at styrke Djurslands kulturelle profil og have en international profil.

Jazz på Snuden vil have fire til fem venues med sammenlagt otte til ti koncerter, der vil spænde fra det folkelige til det børnevenlige og til kunstnerisk højtprofileret musik. Ansøgere arbejder mod at præsentere et program, hvor der er store internationale navne, danske topnavne samt

regionale og lokale musikere, der præsenterer høj kvalitet. Jazzgenrer på tegnebrættet er dansabel world-jazz, børnejazz, jazz & poetry og kunstnerisk højprofileret jazz.

Venues:

- The Garden Studio
- Pavillonen
- Ørum Bibliotek
- Stenvad Mosebrugscenter Musikforening
- Kulturloftet på Maltfabrikken

Derudover har Kulturskolen Norddjurs, Grenaa Gymnasium samt Ørsted Biograf udvist interesse for projektet.

#### Fremtidsplaner for Jazz på Snuden

Ansøgere påtænker, at Jazz på Snuden fremadrettet skal afvikles i en mere turistvenlig periode fx i løbet af august eller i uge 42. Samtidig overvejer ansøgere at forlænge festivalen op til en uges varighed og inkludere flere venues og udvide programmet med masterclasses, en jazzcamp og artist talks.

#### Organisering og projektledelse

Festivalen kurateres af Niels Vincentz og Anders Mogensen.

Niels Vincentz er artistic director og økonomiansvarlig for Jazz på Snuden, komponist og saxofonist. CV og anbefaling fra det Kongelige Generalkonsulat i New York er vedlagt.

Anders Mogensen er festivalkonsulent for Jazz på Snuden. Anders Mogensen er jazztrommeslager, bekendt med den internationale jazzscene, og har de sidste tre år stået for Odense Jazz Festival og festivalen Jazz Nights.

Ulla Lundsgart er eventkoordinator på Jazz på Snuden. Ulla Lundsgart er stifter og kunstnerisk leder af The Garden Studio. Ansøgere påtænker på sigt at stifte en forening til driften af Jazz på Snuden, men har i opstartsåret valgt at starte projektet i et samarbejde med foreningen The Garden Studio. Derfor er The Garden Studio ansøger.

Ansøgere har nedsat et advisory board bestående af:

- Søren Iversen, tidligere formand for Ebeltoft Jazzforening, og forstander for Kalø højskole.
- Uffe Markussen, Jazzmusiker der har spillet 25 år i DR's bigband og i dag underviser ved Det Jyske Musikkonservatorium og er musiker i Nordkraft bigband, Ålborg.
- Christian Dalgas, tidligere souschef, Jazz Danmark, international Koordinator for Copenhagen Jazzfestival samt nuværende Eventmanager, KU.BE, Frederiksberg Kommune.
- Julie Kjær-Madsen, CEO for LoopCompany.

Ansøger planlægger at udvide advisory board med yderligere repræsentanter fra erhvervslivet.

### Økonomi

Det samlede budget er på 187.000 kr. Budget for Jazz på Snuden er vedlagt.

Ansøgere vil bruge en model, hvor de forskellige venues finansierer en del af koncerterne gennem entréindtægter og allerede eksisterende tilskud til musikerhonorarer. Yderligere udgifter søges dækket gennem funding.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Jazz på Snuden vil understøtte Norddjurs Kommunes Kulturstrategi.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der ansøges om 47.500 kr. Forvaltningen henviser til finansiering via Udviklingspuljen.

Specifikation over Udviklingspuljens størrelse er vedlagt.

Projektet vil blive registreret som et kulturprojekt.

Der gælder særlige momsregler i forhold til at udbetale et driftstilskud til et kulturprojekt. Et driftstilskud på 47.500 kr. til projektet svarer til en udgift på 43.700 kr. for kommunen, som følge af momsrefusionsordningen.

### **Lovgrundlag**

Der kan gives tilskud til projektet med henvisning til Kommunalfuldmagten.



**Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der tages stilling til om ansøgningen på et tilskud på 47.500 kr., svarende til en driftsudgift på 43.700 kr., skal imødekommes og finansieres af Udviklingspuljen 2023.

**Bilag:**

1	Åben	Projektbeskrivelse	42936/23
2	Åben	CV Niels Vincentz	42937/23
3	Åben	Anbefaling Niels Vincentz	43031/23
4	Åben	Budget	42928/23
5	Åben	KFU udviklingspulje	55964/23

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Udvalget besluttede at imødekomme ansøgningen på et tilskud på 47.500 kr., svarende til en driftsudgift på 43.700 kr., finansieret af Udviklingspuljen 2023.

Udvalget vil opfordre til, at de interesserede i projektet; Kulturskolen Norrdjurs, Grenaa Gymnasium og Ørsted Biograf inkluderes som venues.

**13. Drøftelse af invitation om forsøgsordning for kyst- og naturturisme**

00.01.00.A00

23/4591

Åben sag

**Sagsgang**

KFU

**Sagsfremstilling**

Kirkeministeriet inviterer Norrdjurs Kommune til at ansøge om en forsøgsordning for kyst- og naturturisme. I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget drøfte invitationen.

Forsøgsordning for kyst- og naturturisme

Forsøgsordningen giver mulighed for at søge tilladelse til at fravige en række af planlovens regler for at skabe innovative og miljømæssigt bæredygtige turismeprojekter til gavn for udviklingen i kystnære landdistrikter. Som eksempel giver ordningen mulighed for at fravige reglen om, at der kun må inddrages nye arealer i byzone og planlægges for anlæg i landzone, hvis der er en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse for kystnær placering.

Forsøgsordningen giver miljøministeren mulighed for at dispensere fra klitfredningslinjen og strandbeskyttelseslinjen, og Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra sø- og åbeskyttelseslinjen, skovbyggelinjen, fortidsmindebeskyttelseslinjen og kirkebyggelinjen til gennemførelse af forsøgsprojekter.

Norrdjurs Kommune besluttede i 2014 at ansøge om deltagelse i en lignende forsøgsordning – også kaldet Fjellerup Strandliv. Kommunen opnåede ikke alle de nødvendige myndighedstilladelser til at igangsætte projektet inden, at forsøgstilladelsen udløb.

De nærmere kriterier for ansøgningen til forsøgsordningen fremgår af vedlagte invitation.

Videre proces

Hvis Norrdjurs Kommune ønsker at ansøge, er fristen den 1. februar 2024.

Det bemærkes, at der i invitationen tages forbehold for, at Folketinget vedtager loven omkring de aftalte ændringer i forsøgsordningen.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

**Lovgrundlag**

Planloven

**Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at invitationen til at ansøge om forsøgsordningen for kyst- og naturturisme drøftes.

**Bilag:**

1 Åben Invitation til at ansøge om forsøgsordning for kyst- og naturturisme 55427/23

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Drøftet.

Udvalget ønsker at sende en ansøgning, hvis lovgivningen giver muligheden for det.

Udvalget ønsker, at forvaltningen udarbejder en sag med forslag til procesplan på baggrund af hidtidige erfaringer med lignende projekter.

## 14. Orientering

00.01.00.A00

22/10382

Åben sag

### Sagsgang

KFU

### Sagsfremstilling

Fra udvalgets formand:

Fra Kultur- og Fritidsudvalgets medlemmer:

- Kommunal anerkendelse og hædring af jubilarer i frivillige foreninger.

Fra forvaltningen:

- Sommersæson på Stenvad Mosebrug. Status vedrørende Stenvad Mosebrug er vedlagt.
- Henvendelse fra Auning Svømmehal vedrørende merforbrug af anviste timer samt svar fra forvaltningen er vedlagt. Orientering til GOK og FOF om fejl i anvisning for den kommende sæson i AIK er vedlagt.
- Opfølgning på dialog med Øster Alling IF.
- Indkaldelse af medlemslister fra Nørre Djurs Skytteforening.
- Orientering om status på disc golfbane i Grenaa Plantage. Der er under Outdoor Investeringer 2022 afsat 0,200 mio. kr. til en disc golfbane. Forvaltningen har den 31. maj 2023 modtaget dispensation af Miljøstyrelsen til etablering af disc golfbanen indenfor fredskov. Projektet forventes færdigetableret inden udgangen af sommeren 2023.
- Nørre Djurs Hallen har fået fremrykket tilskudsudbetaling, da de endnu ikke har modtaget tilskud fra LAG. De er i dialog med LAG om udbetalingen.
- Henvendelse fra Vivild IF vedr. økonomiske situation. Henvendelse samt regnskab for Vivild IF, Gl. Stadion og Langhøj Idrætscenter er vedlagt.
- Region Midtjylland har åbnet for Pulje til lokale udviklingsaktiviteter og Pulje til fælles energiløsninger – begge med ansøgningsfrist 25. august 2023.
  - Forvaltningen har modtaget henvendelse fra virksomheden Vanebrudspalæet med tilbud om klimadialog i landsbyer i Norddjurs Kommune. Det kan even-

tuelt være med 50 % medfinansiering fra den regionale pulje til lokale udviklingsaktiviteter. Vanebrudspalæet har i 2022 gennemført et lignende projekt for unge i Norddjurs Kommune med tilskud fra Erhvervsudvalget.

- Orientering om udbetaling fra Leder- og Instruktørpuljen 2023. Oversigt over ansøgere til puljen er vedlagt.
- Den Gamle Smedie har rettet henvendelse til forvaltningen med ønske om anlægsmidler i perioden 2023-2026. Ansøgningen om anlægsmidler er vedlagt.
- Ansøgning fra Gammel Estrup vedrørende tilskud til nyt tag. Ansøgning og budget er vedlagt.
- Ansøgning fra Nørager Multihal om en hel hal i 2024. Ansøgning og bilag er vedlagt.
- Ansøgning om tilskud til renovering af Auning Svømmehal. Ansøgning og oprindelig ansøgning fra AIK er vedlagt.

Planlagte møder og arrangementer i 2023:

Dato	Arrangement	Sted	Deltagere	Andet
3. oktober 2023	Europæisk Kulturregions Kulturforum	Ringkøbing-Skjern	Kulturforum er et regionalt kulturtopmøde, som er et led i Europæisk Kulturregions indsatsområder. Årets tema er Internationalt Kultursamarbejde.	Program og information om tilmelding følger.

### Indstilling

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Bilag:

1	Åben Status fra Stenvad Mosebrug	62614/23
2	Åben Henvendelse fra Auning Svømmehal	63029/23
3	Åben Forvaltningens svar til Auning Svømmehal	63177/23
4	Åben Orientering om fejl i anvisning til GOK og FOF	63032/23

5	Åben	Henvendelse fra Vivild IF	52929/23
6	Åben	Økonomi Vivild IF	52932/23
7	Åben	Økonomi Gl. Stadion	52935/23
8	Åben	Økonomi Langhøj Idrætscenter	52985/23
9	Åben	Oversigt over ansøgere til Leder- og Instruktørpuljen 2023	52845/23
10	Åben	Ansøgning fra Den Gamle Smedie	52776/23
11	Åben	Ansøgning fra Gammel Estrup	62621/23
12	Åben	Budget nyt tag Gammel Estrup	62622/23
13	Åben	Ansøgning Nørager	61616/23
14	Åben	Nørager Budgetpris	61617/23
15	Åben	Nøragers oversigt over DGI tillæg og fradrag	61612/23
16	Åben	Ansøgning fra AIK	63152/23
17	Åben	Oprindelig ansøgning AIK	63208/23
18	Åben	Retursvar fra GOK	64913/23
19	Åben	Retursvar fra FOF	64903/23

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Godkendt.

Efter udsendelse af dagsordenen er der kommet yderligere to henvendelser fra GOK og FOF. Disse er vedlagt ved protokol.

Udvalget ønsker på et kommende udvalgsmøde at drøfte muligheden for kommunal markering af frivillige foreningers jubilare.

Udvalget ønsker på udvalgsmøde i august at behandle en sag om Region Midtjyllands Pulje til lokale udviklingsaktiviteter og Pulje til fælles energiløsninger.

## 15. Arbejdsplan

00.01.00.A00

22/10382

Åben sag

### Sagsgang

KFU

### Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte forslag til arbejdsplan for Kultur- og Fritidsudvalget for 2023. Arbejdsplanen vil blive ajourført i løbet af året. Eventuelle bemærkninger til arbejdsplanen drøftes.

Til mødet den 7. august 2023 er der dialogmøde med BLIN og den Gamle Smedie.

Dansk Motor- og Maskinsamling, Kristiansmindevej 14, 8500 Grenaa vil gerne invitere Kultur- og Fritidsudvalget til en rundvisning og fortælle om deres aktiviteter.

### Indstilling

Chef for Fællessekretariatet indstiller, at

1. arbejdsplanen godkendes.
2. det drøftes, om der er forslag til emner til dialogmødet med BLIN og Den Gamle Smedie den 7. august 2023.
3. besøg hos Dansk Motor- og Maskinsamling drøftes.

### Bilag:

1 Åben Arbejdsplan 2023

129075/22

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Drøftet.

Ad. 3. Drøftet. Udvalget takker ja til invitationen, og ønsker at der findes et tidspunkt i arbejdsplanen til besøg Dansk Motor- og Maskinsamling i foråret 2024

**16. Dialogmøde med Pavillonen**

00.01.00.A00

22/11124

Åben sag

**Sagsgang**

KFU

**Sagsfremstilling**

Kultur- og Fritidsudvalget har dialogmøde med Pavillonen.

**Program:**

- 13.45-16.30: Udvalgsmøde
- 16.30-17.00: Dialogmøde med Pavillonen

**Om Pavillonen**

Foreningen Pavillonen er en paraplyorganisation for kulturelle foreninger i Norddjurs Kommune. Foreningens hovedformål er at skabe økonomisk baggrund for og forestå den daglige drift af Kulturhuset Pavillonen i henhold til driftsaftale indgået med Norddjurs Kommune. Enhver forening, kreds eller institution kan optages som medlem. Virksomheder, der har indgået sponsoraftaler med Pavillonen, er automatisk medlem.

[Bestyrelsen](#) for foreningen Pavillonen består af ni medlemmer, hvoraf to medlemmer er udpeget af Norddjurs Kommune.

**Fra Pavillonen deltager:**

- Jesper Jul
- Lars Østergaard
- Lars Chalmer Rasmussen
- Sune Kurdahl
- Jannie Kannegaard Lundager
- Christopher Husum



Forud for mødet har Pavillonen og Kultur- og Fritidsudvalget haft mulighed for at fremsætte ønsker om emner, de ønsker at drøfte.

Emner til dialogmødet:

- Opdatering på byggeriet
- Pavillonen på græs
- Handlingsplanen

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at punktet tages til efterretning.

### **Bilag:**

1 Åben Pavillonen ansøgning

65167/23

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Godkendt.

**17. Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00.A00

23/1265

Åben sag

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-06-2023**

Godkendt.

**Bilagsoversigt**

1. Budget 2024-2027 - anlægssforslag
  1. Anlægssforslag B2024-2027 oversigt KFU (59593/23)
  2. Anlægssforslag B2024-2027 KFU samlet (59592/23)
  
2. Orientering om regnskaber 2022 fra foreninger og selvejende institutioner
  1. Auning Idræts- og Kulturcenter (48734/23)
  2. AIF Hallernes Fond (48739/23)
  3. Allingåbro Idrætshal (46654/23)
  4. Den Selvejende Institution Grenaa Idrætscenter (46648/23)
  5. Rougsøhallen (51288/23)
  6. Kyst- og Fjordcentret (51442/23)
  7. Pavillonen (48197/23)
  
4. Godkendelse af Kattegatcentrets regnskaber for 2022
  1. Kattegatcentret-Havets Hus ejendomsfond - Årsrapport 2022 (60756/23)
  2. Kattegatcentrets Driftsfond - Årsrapport 2022 (60752/23)
  
5. Forslag til ændringer i drifts- og samarbejdsaftaler med selvejende haller
  1. Opgørelse timetal 2021 og 2022 (14958/23)
  
6. Omlægning af puljer under Kultur- og Fritidsudvalget
  1. Udkast: Retningslinjer for puljer under Kultur- og Fritidsudvalget (35249/23)
  2. Puljer under Kultur- og Fritidsudvalget pr. 15. marts 2023 (35207/23)
  3. Gældende administrationspraksis - puljemidler Kultur- og Fritidsudvalget (24800/23)
  4. Forslag til fordeling af puljer fra 2024 samt status udviklingspuljen (36567/23)
  5. Høringssvar Fritidsrådet (54177/23)
  6. Høringssvar Idrætsrådet (54962/23)
  
7. Forslag til Norddjurs Kommunes sundhedspolitik

1. Forslag til revideret sundhedspolitik 2023 (47255/23)
  
8. Beslutning vedrørende badebro ved Grenaa Sydstrand
  1. Visualisering af badebro (53916/23)
  
9. Orientering og beslutning vedrørende Europæisk Kulturregion
  1. Evaluering af Europæisk Kulturregion 2023 (50125/23)
  2. Aktivitetskatalog Europæisk Kulturregion 2020-2022 (50123/23)
  
10. Ansøgning: Fireårigt driftstilskud til The Garden Studio
  1. Ansøgning (51392/23)
  2. Bestyrelse for The Garden Studio pr.16.5.2023 (58057/23)
  3. Vedtægter for The Garden Studio pr. 16.5.2023 (58061/23)
  4. CV Ulla Lundsgart (51384/23)
  5. CV Karoline Skriver (51238/23)
  6. CV Jakob Vinkler (52944/23)
  7. Kalender 2023 (51394/23)
  8. Publikumstal 2021-2023 (51396/23)
  9. Regnskab 2022 (51382/23)
  10. Regnskab 2021 (51381/23)
  11. Budget 2023-2026 (51398/23)
  
11. Ansøgning til Udviklingspuljen: Registrering og formidling af offentligt tilgængelig kunst i Norddjurs
  1. Ansøgning (51178/23)
  2. Tidslinje (51180/23)
  3. Budget (50948/23)
  4. KFU udviklingspulje (55964/23)
  
12. Ansøgning til Udviklingspuljen: Jazz på Snuden
  1. Projektbeskrivelse (42936/23)
  2. CV Niels Vincentz (42937/23)

3. Anbefaling Niels Vincentz (43031/23)
  4. Budget (42928/23)
  5. KFU udviklingspulje (55964/23)
- 
13. Drøftelse af invitation om forsøgsordning for kyst- og naturturisme
    1. Invitation til at ansøge om forsøgsordning for kyst- og naturturisme (55427/23)
- 
14. Orientering
    1. Status fra Stenvad Mosebrug (62614/23)
    2. Henvendelse fra Auning Svømmehal (63029/23)
    3. Forvaltningens svar til Auning Svømmehal (63177/23)
    4. Orientering om fejl i anvisning til GOK og FOF (63032/23)
    5. Henvendelse fra Vivild IF (52929/23)
    6. Økonomi Vivild IF (52932/23)
    7. Økonomi Gl. Stadion (52935/23)
    8. Økonomi Langhøj Idrætscenter (52985/23)
    9. Oversigt over ansøgere til Leder- og Instruktørpuljen 2023 (52845/23)
    10. Ansøgning fra Den Gamle Smedie (52776/23)
    11. Ansøgning fra Gammel Estrup (62621/23)
    12. Budget nyt tag Gammel Estrup (62622/23)
    13. Ansøgning Nørager (61616/23)
    14. Nørager Budgetpris (61617/23)
    15. Nøragers oversigt over DGI tillæg og fradrag (61612/23)
    16. Ansøgning fra AIK (63152/23)
    17. Oprindelig ansøgning AIK (63208/23)
    18. Retursvar fra GOK (64913/23)
    19. Retursvar fra FOF (64903/23)
- 
15. Arbejdsplan
    1. Arbejdsplan 2023 (129075/22)
- 
16. Dialogmøde med Pavillonen

1. Pavillonen ansøgning (65167/23)

**Underskriftsside**

---

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)

---

Sebastian Grauert (I)

---

Benno Blæsild (V)

---

Fritz Birk Sørensen (A)

---

Niels Skov Pedersen (C)