



## Kommunalbestyrelsen

### DAGSORDEN

Sted: Mødelokale 4, rådhuset

Dato: Tirsdag den 19. august 2025

Start kl.: 17:00

Slut kl.: 20:00

|            |                               |                                      |
|------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| Medlemmer: | Kasper Bjerregaard (V)        | Mikkelsen Diana Therese(Æ)           |
|            | Jens Meilvang (I)             | Ulf Harbo (Natur- og Velfærdslisten) |
|            | Rikke Albæk Jørgensen (V)     | Aleksander Myrhøj (F)                |
|            | Morten Friis Heidemann (V)    | Jytte Schmidt (F)                    |
|            | Benno Blæsild (V)             | Kasper Vindbjerg (F)                 |
|            | Stinne Thorsen Kvorning (I)   | Madsen Heidi Hass (A)                |
|            | Niels Ole Birk (V)            | Niels Basballe (A)                   |
|            | Sebastian Halkjær-Grauert (I) | Anders Stenumgaard Lind (A)          |
|            | Martin Raghner (C)            | Bente Hedegaard(A)                   |
|            | Benny Hammer (C)              | Fritz Birk Sørensen (A)              |
|            | Mads Jensen (C)               | Karoline Bergkvist Søgaard (A)       |
|            | Niels Skov Petersen (C)       | Tom Bytoft (A)                       |
|            | Jens Kannegaard Lundager (O)  | Lars Møller (A)                      |
|            |                               | Allan Gjersbøl Jørgensen (A)         |

Fraværende:

Bemærkninger: Heidi Hass Madsen (A) er indkaldt som stedfortræder for Jan Petersen (A)



## Indholdsfortegnelse

### Side

|                                                                                                |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Samlet budgetopfølgning pr. ult. maj 2025 .....                                             | 1         |
| 2. Revisionsberetning nr. 25 - årsregnskab 2024.....                                           | 12        |
| 3. Initiativretsforslag - behandling af ansøgninger om solceller.....                          | 17        |
| <b>Igangsætning af behandling af 10 nye ansøgninger om solceller .....</b>                     | <b>17</b> |
| 4. Godkendelse af valgbekendtgørelse til ældrerådsvalet.....                                   | 20        |
| 5. Trivselsmålinger på Skole- og Dagtilbudsområdet.....                                        | 21        |
| 6. Henvendelse fra Handicaprådet om indtrædelse i pårørenderåd på Socialområdet .....          | 25        |
| 7. Ny Ressourcetildelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet .....           | 29        |
| 8. Investeringsoplæg om afprøvning af 'sociale henvisninger' .....                             | 37        |
| 9. Evaluering og monitorering af klimaplan 2023-2025.....                                      | 41        |
| 10. Igangsætning af planlægning for et nyt boligområde i Auning .....                          | 45        |
| 11. Igangsætning af planlægning for projekt Fjellerup Udvikling .....                          | 49        |
| 12. Igangsætning af planlægning for område til offentlige formål ved Auningvej i Gjesing ..... | 54        |
| 13. Anlægsbevilling - Toilet Fjellerup Strand .....                                            | 57        |
| 14. Anlæg - Igangsætning af om- og tilbygning til hjemmeplejens lokaler i Glesborg.....        | 60        |
| 15. Skoler udtrukket til landsdækkende forsøg med skolemad i 2025-2028.....                    | 62        |
| 16. Beslutning om udbudsform for Mose 1 .....                                                  | 65        |
| 17. Godkendelse af standardregulativ for almene vandforsyninger i Norddjurs Kommune.....       | 67        |
| 18. Vedtagelse af forslag til planlægning for en kompenseringsstation .....                    | 70        |
| 19. Anmodning om godkendelse af ommærkning af ungdomsboliger til familieboliger.....           | 74        |
| 20. Mulig opsigelse af lejeaftale med Kolonihaveforbundet .....                                | 77        |
| 21. Overdragelse af revisionsaftalen pga. ny ejerstruktur.....                                 | 81        |
| 22. Godkendelse af beslutningsprotokol.....                                                    | 84        |
| Bilagsoversigt.....                                                                            | 85        |

**1. Samlet budgetopfølgning pr. ult. maj 2025**

00.30.14.S00

25/743

Åben sag

**Sagsgang**

ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Denne budgetopfølgning er udarbejdet ved udgangen af maj 2025. Overførsler på anlæg og drift fra 2024 til 2025 er medregnet og indgår i korrigeret budget.

Indmeldingerne i budgetopfølgningen viser, at fagudvalgene – på nær Børne- og Ungdomsudvalget – forventer at overholde deres udmeldte budgetrammer. Indmeldingerne viser også, at udvalgene forventer at anvende ca. 20 mio. kr. af de 45 mio. kr. som de har fået overført på driften fra tidligere år. I den forbindelse er der opmærksomhed på, om de overførte midler bruges til at dække vedvarende merudgifter, eller om der er tale om engangsinvesteringer. Nedenfor er oplistet de opmærksomhedspunkter på hvert udvalg, der er af mere vedvarende karakter, og som følges tæt. En mere detaljeret beskrivelse kan ses i bilaget til budgetopfølgningen.

Opmærksomhedspunkter på driften:

- På økonomiudvalget ventes samlet set et mindreforbrug. Men der er også varige udfordringer på barselspuljen som følge af nye barselsregler, da flere mænd tager barsel. Der ventes også merforbrug på boligsikring/boligydelse. Der er udarbejdet tekniske korrektioner på de to udfordringer til 2026. På udvalgets områder er der også en opmærksomhed på langtidssygemeldinger og høj personaleomsætning i Børne- og Familierådgivningen, hvilket giver udfordringer med at overholde sagsbehandlingsfristerne. Der er udarbejdet et notat herom, som er sendt til styregruppen for udviklingen på socialområdet/Børne og familieområdet og Børne- og ungdomsudvalget. Notatet vil også indgå i materialet til budgetforhandlingerne.
- Under Børne- og ungdomsudvalget forventes et samlet merforbrug som primært vedrører øgede udgifter til elever i specialundervisningstilbud i Børneby Nord, øgede udgifter til børn i special-daginstitution efter servicelovens §83, merforbrug i Børne- og ungecentret

grundet øget vikarudgifter kr. samt udgifter til tabt arbejdsfortjeneste under myndighedsområdet. Desuden anvendes overførslerne under skole- og dagtilbud fælleskonti til at finansierer merudgifter på bl.a. elevbefordring. Der indmeldes også merforbrug vedrører tabt arbejdsfortjeneste.

- Under Voksen- og Plejeudvalget forventes et samlet mindreforbrug bl.a. som følge af større indtægter under socialområdet grundet takststigninger ved salg af pladser i botilbud samt mindreforbrug på fællesområdet under Sundhed og Omsorg til uddannelse, beredskab, respirationsborgere og mellemkommunale betaling. Der bemærkes, at der isoleret for plejecentrene, hjemmesygeplejen og Psykiatri og rusmiddel forventes merforbrug.
- Under Kultur- og fritidsudvalget forventes set et samlet mindreforbrug vedrørende folkeoplysning, aktivitets- og lokaletilskud samt ikke anvendte overførsler fra 2024.
- Under Miljø- og teknikudvalget forventes et samlet mindreforbrug primært vedrørende overførsler fra 2024 samt mindreforbrug til kollektiv trafik. Under flådestyring forventes merudgifter grundet forsinket opstart, mens der for jordforsyning forventes mindreindtægter pga. opsagte forpagtninger. Desuden bemærkes det at vejrlig og vintertjeneste udgør en usikkerhed. Der er pt. ikke forventet merudgifter hertil.
- Under Erhvervsudvalget forventes et samlet mindreforbrug som følge af overførsler fra 2024.
- Under Arbejdsmarkedsudvalget forventes et samlet mindreforbrug bl.a. som følge af færre forsørgelsesudgifter til forsikrede ledige og en mindre stigning i kontanthjælpsmodtagere og udgifter til uddannelseshjælp. Modsvarende er der merudgifter til førtidspension, da der er tilkendt markant flere førtidspensioner end budgetteret.
- Det bemærkes, at der som følge af faldende pris- og lønudvikling vil ske en reduktion af kommunens ramme i forbindelse med midtvejsregulering som netop er udmeldt i starten af juli 2025. Det medfører en reduktion af enhedernes rammer, hvilket kan lægge et ekstra pres på de aftaleenheder, der er under pres. Reduktionen bevilges i denne opfølgning, og aftaleholderne vil i næstkommende opfølgning forholde sig til de reducerede rammer.

#### Økonomiske målsætninger

I den økonomiske politik er der vedtaget en række overordnede økonomiske målsætninger. I tabel 1 sammenholdes det forventede regnskab i denne opfølgning med det budget, der blev vedtaget for 2025:

| <b>Tabel 1: Oversigt over status på økonomiske målsætninger i 2025</b>       |   |                                                                                                           |                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Målsætning jævnfør den økonomiske politik</b>                             |   | <b>Oprindeligt vedtaget budget for 2025</b>                                                               | <b>Forventet regnskab pr. ult. maj 2025</b>                                                                                                                |
| Strukturel balance (indtægter dækker driftsudgifter, anlæg og afdrag på lån) | ● | Strukturel balance                                                                                        | Strukturelt underskud på 55 mio. kr.                                                                                                                       |
| Gennemsnitlig kassebeholdning på minimum 175 mio. kr.                        | ● | Gennemsnitlig kassebeholdning på 395 mio. kr.                                                             | Gennemsnitlig kassebeholdning mellem 485 og 535 mio. kr. ult. 2025                                                                                         |
| Servicerammen skal overholdes                                                | ● | Servicerammen er overholdt<br>(Udgør 2.158 mio. kr.)                                                      | Servicerammen overskrides med ca. 20 mio. kr.<br>Hvis restbeløbet i de centrale puljer anvendes til at dække merforbruget er overskridelsen ca. 9 mio. kr. |
| Anlægsudgifterne skal årligt udgøre 100 mio. kr.                             | ● | Anlægsbudgettet udgør 154 mio. kr. incl. overførsler fra 2024.<br>Vedtaget anlægsramme udgør 108 mio. kr. | Anlægsudgifterne forventes at udgøre 123 mio. kr.                                                                                                          |
| Afvikling af minimum 10 mio. kr. af langfristet gæld eksklusiv ældreboliglån | ● | Gælden nedbringes med 36 mio. kr.                                                                         | Gælden nedbringes med 36 mio. kr.                                                                                                                          |

### Strukturel balance

Indmeldingerne i budgetopfølgningen viser, at der er et forventet strukturelt underskud på ca. 55 mio. kr. Det betyder, at udgifterne til drift, anlæg og afdrag er ca. 55 mio. kr. højere end indtægterne. Underskuddet kan primært forklares med, at der indmeldes forventet forbrug af overførsler fra 2024 på både drift og anlæg (33 mio. kr.), renteudgifter og afdrag i forbindelse

med salg og indfrielse af lån i forbindelse med salget af Bakkely (9 mio. kr.) samt beløb til afregning pga. midtvejsreguleringen (14 mio. kr.).

### Servicerammen

Norddjurs Kommune skal i 2025 overholde en ramme for hvor meget, der må anvendes til serviceudgifter. I budgetloven fremgår det, at såfremt kommunerne under et ikke overholder den aftalte serviceramme i regnskabet, vil det udløse en sanktion svarende til overskridelsen. Heraf vil en del påvirke kommunernes indtægter individuel, og en del vil være kollektiv for kommunerne.

Norddjurs Kommunes serviceramme udgør 2.158 mio. kr. og opfølgningen viser, at det forventede forbrug ligger 20 mio. kr. over.

Norddjurs Kommune har dog også afsat midler i centrale puljer til uforudsete udgifter. Hvis de centrale puljer anvendes til at dække merforbruget vil overskridelsen på servicerammen være ca. 9 mio. kr. på nuværende tidspunkt. Det svarer til en afvigelsesprocent på 0,4%, som pt. ligger inden for den usikkerhedsmargen på regnskabsresultatet på +/- 1% som er vedtaget i den økonomiske politik.

Nedenstående tabel viser restbeløbet i de centrale puljer.

| <b>Tabel 2: Restbeløb i puljer (mio. kr.)</b>                | <b>2025</b>   |
|--------------------------------------------------------------|---------------|
| Administrative ændringsforslag (oprindeligt på 5 mio. kr.)   | 3,966         |
| Pulje til værn om servicerammen (oprindeligt på 10 mio. kr.) | 6,300         |
| Pulje til strategiske emner under Økonomiudvalget            | 0,770         |
| <b>Rest i alt</b>                                            | <b>11,036</b> |

Specifikation af udmøntede beløb fremgår af bilaget til Økonomiudvalgets budgetopfølgning. I denne sag søges om tillægsbevilling på 0,7 mio. kr. til dækning af underskud i flådestyringen fra puljen til administrative ændringer, og i sag om status på strategiske puljer under Økonomiudvalget indstilles det at der gives tillægsbevilling på 0,150 mio. kr. til bystrategier/bysamarbejde, 0,1 mio. kr. til ekstern assistance til udarbejdelse af forslag til ny tilskudsfordelingsmodel for svømmehaller samt at der på baggrund af beslutning på gruppeformandsmødet i juni, at der gives bevilling på 0,203 mio. kr. vedr. sponsoraftale med Norddjurs

Håndbold for sæsonen 2025/2026. Der vil herefter restere knap 9,8 mio. kr., i de centrale puljer.

#### Anlæg/opmærksomhedspunkt

Anlægsudgifterne forventes at blive 31 mio. kr. lavere end det korrigerede budget men 15 mio. kr. over anlægsrammen på 108 mio. kr. på nuværende tidspunkt.

Anlægsindtægterne forventes at blive 8,6 mio. kr. mindre end budgetteret.

Anlæg er et opmærksomhedspunkt i 2025, idet der er overførsler for i alt 45 mio. kr. i anlægsudgifter fra 2024 til 2025. Forbruget på anlæg følges tæt i budgetopfølgningerne, og der vil i forbindelse med budgetforhandlingerne i august være en opfølgning på om der skal ske en prioritering af de planlagte anlægsprojekter, herunder også om der skal igangsættes yderligere.

Der er udarbejdet en ekstra budgetopfølgning på anlæg pr. ultimo juni, som fremlægges på forhandlingsmøde i august. Resultatet indgår desuden i den samlede budgetopfølgning pr. ultimo maj. Det er desuden aftalt på økonomiudvalget, at der i forbindelse med budgetprocessen vil være en oprydning i anlægsprojekterne, så anlægsprojekter, der ikke længere er aktuelle fjernes fra investeringsoversigten.

Regeringen har tidligere gjort opmærksom på, at såfremt kommunerne under ét ikke overholder de aftalte rammer kan der blive lagt sanktion på anlægsrammen i regnskabet.

#### Indtægter, skat, renter og afdrag

På de finansielle poster indmeldes samlet set et forventet regnskab som er i ubalance. Det skyldes at Norddjurs skal tilbagebetale bloktilskud pga. sanktion fordi kommunerne samlet set budgetterede over den udmeldte serviceramme i økonomiaftalen. Sanktionen for Norddjurs Kommune udgør 0,6 mio. kr. Samtidig har Norddjurs Kommune i juni fået udmeldt midtvejsreguleringen for 2025, som nedregulerer kommunernes indtægter med 14,0 mio. kr. Hovedparten af beløbet skyldes faldende prisfremskrivning og lavere udgifter til forsørgelse. Samtidig er der også kompensation vedr. Ukraineudgifter samt ekstra midler som følge af lov- og



cirkulæreændringer til nye opgaver i kommunerne. Der vil blive søgt tillægsbevilling vedrørende midtvejsreguleringen i denne budgetopfølgning.

Selve midtvejsreguleringen lyder på netto 14 mio. kr., heraf udmøntes netto 2,0 mio. kr. jf. tabel 1:

| <b>Tabel 1: Midtvejsreguleringen (mio. kr.) udmøntning på drift</b> | <b>2025</b>  |
|---------------------------------------------------------------------|--------------|
| Modregning pga. lavere pris- og lønudvikling (drift)                | -5,730       |
| Kompensation for Ukraineudgifter (drift)                            | 5,503        |
| Lov- og Cirkulæreændringer (drift)                                  | 1,840        |
| Omstillingsstøtte færges (drift)                                    | 0,252        |
| Forskel skrå skatteloft (finansiering)                              | 0,121        |
| <b>I alt træk på kassen</b>                                         | <b>1,994</b> |

Restbeløbet på 12 mio. kr. som ikke udmøntes, vedrører primært forsørgelsesområdet.

Tabel 3: Hovedoversigt

| Områder (mio. kr.)                         | Opr. budget 2025 | Korrigeret budget inkl. Overførsler | Forbrug pr.ult. maj 2025 | Forventet regnskab 2025 | Afvigelse    |
|--------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------|
| <b>Indtægter:</b>                          | -3.239,1         | -3.239,1                            | -1.266,6                 | -3.224,5                | 14,6         |
| - Skatter                                  | -2.089,1         | -2.089,1                            | -884,8                   | -2.089,0                | 0,1          |
| - Generelle tilskud                        | -1.150,0         | -1.150,0                            | -381,8                   | -1.135,5                | 14,5         |
| <b>Drift i alt:</b>                        | <b>3.104,7</b>   | <b>3.150,0</b>                      | <b>1.227,6</b>           | <b>3.127,7</b>          | <b>-22,3</b> |
| - Drift indenfor servicrammen:             | 2.158,0          | 2.203,0                             | 874,8                    | 2.177,7                 | -25,3        |
| Økonomiudvalget                            | 353,3            | 368,4                               | 143,4                    | 358,8                   | -9,6         |
| Økonomiudvalget - centrale puljer          | 21,0             | 16,2                                | 0,0                      | 11,2                    | -5,0         |
| Erhvervsudvalget                           | 3,9              | 4,7                                 | 2,8                      | 4,2                     | -0,5         |
| Arbejdsmarkedsudvalget                     | 17,6             | 18,5                                | 3,0                      | 17,0                    | -1,5         |
| Børne- og ungdomsudvalget                  | 771,7            | 788,8                               | 313,9                    | 791,6                   | 2,8          |
| Kultur- og fritidsudvalget                 | 65,5             | 68,3                                | 45,6                     | 67,4                    | -0,9         |
| Miljø- og teknikudvalget                   | 115,3            | 120,4                               | 59,8                     | 115,5                   | -4,9         |
| Voksen- og plejeudvalget                   | 809,8            | 817,7                               | 306,3                    | 812,0                   | -5,7         |
| - Drift udenfor servicrammen:              | 946,6            | 947,0                               | 352,8                    | 950,0                   | 3,0          |
| Økonomiudvalget                            | 34,3             | 34,3                                | 14,7                     | 35,0                    | 0,7          |
| Arbejdsmarkedsudvalget                     | 797,9            | 797,9                               | 305,2                    | 796,4                   | -1,5         |
| Børne- og ungdomsudvalget                  | -8,3             | -7,9                                | -2,3                     | -6,2                    | 1,7          |
| Voksen- og plejeudvalget                   | 122,7            | 122,7                               | 35,3                     | 124,8                   | 2,1          |
| Renter                                     | 1,3              | 3,5                                 | -7,0                     | 3,5                     | 0,0          |
| <b>Resultat af ordinær drift</b>           | <b>-133,2</b>    | <b>-85,6</b>                        | <b>-45,9</b>             | <b>-93,3</b>            | <b>-7,7</b>  |
| <b>Anlægsudgifter i alt</b>                | <b>108,2</b>     | <b>154,0</b>                        | <b>21,8</b>              | <b>123,3</b>            | <b>-30,6</b> |
| Økonomiudvalget                            | 15,2             | 19,1                                | 2,2                      | 16,5                    | -2,6         |
| Børne- og ungdomsudvalget                  | 13,9             | 26,2                                | 7,4                      | 21,0                    | -5,2         |
| Kultur- og fritidsudvalget                 | 5,7              | 12,8                                | 4,3                      | 7,6                     | -5,2         |
| Miljø- og teknikudvalget                   | 68,4             | 89,7                                | 6,7                      | 72,9                    | -16,8        |
| Voksen- og plejeudvalget                   | 5,0              | 6,2                                 | 1,1                      | 5,3                     | -0,9         |
| <b>Anlægsindtægter i alt</b>               | <b>-10,3</b>     | <b>-28,7</b>                        | <b>-4,2</b>              | <b>-20,1</b>            | <b>8,6</b>   |
| Økonomiudvalget                            | -6,3             | -11,7                               | -2,8                     | -9,9                    | 1,8          |
| Kultur- og fritidsudvalget                 | 0,0              | -2,6                                | 0,0                      | 0,0                     | 2,6          |
| Miljø- og teknikudvalget                   | -4,0             | -14,5                               | -1,4                     | -10,1                   | 4,3          |
| <b>Nettoanlægsudgifter i alt</b>           | <b>97,9</b>      | <b>125,3</b>                        | <b>17,7</b>              | <b>103,3</b>            | <b>-22,0</b> |
| <b>Skattefinansieret resultat</b>          | <b>-35,3</b>     | <b>39,7</b>                         | <b>-28,3</b>             | <b>10,0</b>             | <b>-29,7</b> |
| <b>Lån og balanceforskydninger</b>         | <b>57,5</b>      | <b>67,4</b>                         | <b>9,3</b>               | <b>67,4</b>             | <b>0,0</b>   |
| Afdrag på lån                              | 31,4             | 38,3                                | 20,7                     | 38,3                    | 0,0          |
| Ekstraordinære afdrag                      | 26,2             | 26,2                                | 0,0                      | 26,2                    | 0,0          |
| Lånoptagelse                               | 0,0              | 0,5                                 | 0,0                      | 0,5                     | 0,0          |
| Indefrosne feriepenge                      | 1,5              | 1,5                                 | 0,0                      | 1,5                     | 0,0          |
| Grundkapital almene boliger                | 3,0              | 5,5                                 | 0,0                      | 5,5                     | 0,0          |
| Balanceforskydninger                       | -4,5             | -4,5                                | -11,4                    | -4,5                    | 0,0          |
| <b>Kasseforøgelse (-) Kasseforbrug (+)</b> | <b>22,2</b>      | <b>107,1</b>                        | <b>-19,0</b>             | <b>77,4</b>             | <b>-29,7</b> |
| Strukturel balance ekskl. ekstraord.afdrag | 0,6              | 84,9                                | -7,6                     | 55,3                    |              |

Grøn - budgettet overholdes

Rød - budgettet overholdes ikke

### Opmærksomheder på kort og lang bane:

Ved behandling af regnskab 2024 havde Økonomiudvalget opmærksomhed på, at de løbende budgetopfølgninger på Voksen- og Plejeudvalgets område i 2024 ikke har været retvisende, hvilket var problematisk for udvalgets målsætning om at udnytte servicrammen fuldt ud. Økonomiudvalget besluttede ved behandlingen af regnskab 2024, at der nedsættes en administrativ indsatsgruppe, med henblik på at opnå større præcision i budgetopfølgningen for Voksen- og Plejeudvalget. Indsatsgruppen består af deltagere fra Voksen- og Plejeområdet og den centrale økonomifunktion. Kommissorium for gruppens arbejde er behandlet og godkendt på Økonomiudvalgets møde i maj.

### Opmærksomhedspunkter på den længere bane:

Kommunens indtægter stiger ikke i samme takt som udgifterne, dette ses i budget 2025-2028, hvor indtægterne stiger langsommere end udgifterne, på trods af at der hvert år udmøntes et omprioriteringsbidrag i hele organisationen. For at være på forkant med situationen, og for at sikre at kommunens midler bruges bedst muligt, har Kommunalbestyrelsen som en del af budgetaftalen 2025-2028 besluttet at igangsætte en række råderumsprojekter.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

I henhold til den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune skal servicerammen overholdes i såvel budget som i regnskab. Det betyder, at der ved budgetopfølgningerne skal være fokus på overholdelse af servicerammen, herunder om det er nødvendigt at iværksætte initiativer for at overholde budget og serviceramme.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser er beskrevet ovenfor.

### **Lovgrundlag**

Budgetopfølgninger udarbejdet med henblik på at udarbejde prognoser for kommunens forventede regnskab og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller at

1. Budgetopfølgningen pr. ultimo maj drøftes og godkendes.
2. Det vedlagte overblik over anlæg drøftes og godkendes.

Tillægsbevillinger vedrørende midtvejsreguleringen og øvrige reguleringer 2025 og finansieret af kassen:

3. Der gives en tillægsbevilling i 2025 på 14,0 mio. kr. til færre indtægter/generelle tilskud som følge af nettovirkning af modregning ved midtvejsreguleringen.

Som følge af midtvejsreguleringen reguleres driften med 2,0 mio. kr. i 2025 jf. indstillingspunkt 4.-7. nedenfor:

4. Som følge af faldende prisudvikling og lønudvikling gives en negativ tillægsbevilling i 2025 på samlet set 5,730 mio. kr. på driften indenfor servicerammen fordelt på alle aftaleenheder til finansiering af midtvejsreguleringen. Udvalgsvis fordeler bevillingen sig med reducere af budget med 1,340 mio. kr. på Økonomiudvalget, 0,050 mio. kr. på Arbejdsmarkedsudvalget, 1,970 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalget, 0,350 mio. kr. på Miljø- og Teknikudvalget, 0,150 mio. kr. på Kultur- og Fritidsudvalget, og 1,870 mio. kr. på Voksen- og Plejeudvalget.
5. Der gives tillægsbevilling på 5,503 mio. kr. vedr. Ukraineudgifter, som Norddjurs Kommune er blevet kompenseret med i 2025. Beløbet fordeles med 3,173 mio. kr. til udgifter, som forventes afholdt på Børne- og Ungdomsudvalgets område, og 0,500 mio. kr. til Arbejdsmarkedsafdelingen til opgaver med modtagelse af Ukrainere under Økonomiudvalget, og restbeløbet på 1,830 mio. kr. tilføres puljen til værn om servicerammen på Økonomiudvalgets område.
6. Der gives tillægsbevilling på netto 1,840 mio. kr. vedr. lov- og cirkulæreændringer med virkning i 2025 på driften og finansieret af midtvejsreguleringen. Udvalgsvis fordeler bevillingen sig med en negativ bevilling 0,174 på Miljø- og Teknikudvalgets område. Samt en netto en positiv bevilling til Økonomiudvalget på 0,569 mio. kr. og til Arbejdsmarkedsudvalget på 0,311 mio. kr., samt 0,402 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalget og 0,732 mio. kr. til Voksen- og Plejeudvalget.
7. Der gives tillægsbevilling til omstillingsstøtte til Anholtfærgen på 0,252 mio. kr.
8. Der gives tillægsbevilling på skattesiden til regulering af det skrå skatteloft med 0,121 mio. kr.
9. Der gives herudover tillægsbevilling på 0,5 mio. kr. i forbindelse med modregning i bloktilskud på den finansielle indtægtsside pga. sanktion fordi kommunerne samlet set budgetterede over den udmeldte serviceramme i økonomiaftalen.

Der gives følgende budgetneutrale tillægsbevillinger indenfor servicerammen:

10. At der gives tillægsbevilling fra selvforsikringspuljen under Økonomiudvalgets område på samlet 0,037 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalget fordelt med 0,033 mio. kr. til Afdeling Vestre og 0,004 mio. kr. til Afdeling Søndre under Søren Kanne-skolen.
11. Der flyttes 0,700 mio. kr. fra pulje til administrative ændringer under Økonomiudvalget til flådestyringen under Miljø- og Teknikudvalget.

12. Der flyttes et budget på 0,468 mio. kr. for 2025 og 0,666 mio. kr. for 2026 og efterfølgende år fra Voksen- og Plejeudvalget til Børne- og Ungdomsudvalget med 0,089 mio. kr. for 2025 og 0,199 mio. kr. for 2026 og efterfølgende år samt til Økonomiudvalget under Socialchefens område på 0,357 mio. kr. i 2025 og 0,345 i 2026 og efterfølgende år, og til Økonomiudvalget under Børne- og familiechefens område på 0,022 mio. kr. for 2025 og 0,122 mio. kr. for 2026 og efterfølgende år. Flytningen vedrører tilpasning af budget mellem Socialchefens område og Børne- og familiechefens område og er samlet budgetneutral.
13. På Voksen- og Plejeudvalgets område gives tillægsbevilling på 0,0125 mio. kr. i 2025 til såvel indtægter som udgifter til aktiviteten Besøg på Sølund Musik-Festival til Område Ørum. Udgifter og indtægter finansieres af kassen og er samlet set budgetneutrale.
14. På Voksen- og Plejeudvalgets område gives tillægsbevilling på 0,560 mio. kr. i 2025, 0,881 mio. kr. i 2026 og 0,881 mio. kr. i 2027 til såvel indtægter som udgifter til det eksternt finansierede projekt KAMPUS til Plejecentrene Farsøhthus og Møllehjemmet. Udgifter og indtægter finansieres af kassen og er samlet set budgetneutrale.
15. På Voksen- og Plejeudvalgets område gives tillægsbevilling på 0,254 mio. kr. i 2025, 0,254 mio. kr. i 2026 og 0,126 mio. kr. i 2027 til såvel indtægter som udgifter til det delvist eksternt finansierede projekt Professionelle relationskompetencer i oplæringsvejledningen til Administration og Udvikling. Udgifter og indtægter finansieres af kassen og er samlet set budgetneutrale.

Der gives følgende anlægsbevillinger:

16. Der gives tillæg til anlægsbevilling til Kultur- og Fritidsudvalget i udgift på 5,055 mio. kr. og 2,555 mio. kr. i indtægt til projekt Stenvad Mosebrugscenter, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb til formålet.

**Bilag:**

|   |                                                     |          |
|---|-----------------------------------------------------|----------|
| 1 | Åben Anlægsoversigt pr. ult. juni 2025              | 60897/25 |
| 2 | Åben Bilag til samlet budgetopfølgning pr. ult. maj | 59940/25 |
| 3 | Åben Likviditetsoversigt juni 2025                  | 68108/25 |

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Ad. 1. og 2. Drøftet og tiltrådt.

Ad. 3.-16. Tiltrådt.

**12/8 Forvaltningen bemærker**

Efter behandlingen i Økonomiudvalget er forvaltningen blevet opmærksomme på ændringer til følgende indstillinger:

**Indstilling nr. 6:** vedr. bevillingen af lov- og cirkulæreændringer i midtvejsreguleringen.

I indstillingen fremgår at der skal tilføres 0,402 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalget og Voksen- og Plejeudvalget til 0,732 mio. kr. Det dækker over flere bevillinger og en af bevillingerne skal tilføres Voksen- og plejeudvalget i stedet for Børne- og ungdomsudvalget. Bevillingen skal derfor være 0,627 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalget og 0,507 mio. kr. til Voksen- og Plejeudvalget.

**Indstilling nr. 4:** Justering af Pris- og lønregulering som følge af midtvejsreguleringen.

Forvaltningen er på baggrund af nye oplysninger fra KL blevet opmærksomme på, at der kun bør reguleres 2,442 mio. kr. på driften. Det er 3,3 mio. kr. mindre end det, der fremgår af den oprindelige indstilling. Det skyldes, at en del af justeringen af pris- og lønskønnene, der var udmeldt i midtvejsreguleringen allerede er indregnet i budgettet for 2025.

Reduktionen af budgetrammen som følge af justeret pris- og lønskøn i 2025 er herefter 0,782 mio. kr. på Økonomiudvalget, 0,018 mio. kr. på Arbejdsmarkedsudvalget, 0,622 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalget, 0,296 mio. kr. på Miljø- og Teknikudvalget, 0,082 mio. kr. på Kultur- og Fritidsudvalget, 0,629 mio. kr. på Voksen- og Plejeudvalget og Erhvervsudvalget 0,013 mio. kr., som der gives negativ tillægsbevilling på.

## 2. Revisionsberetning nr. 25 - årsregnskab 2024

00.32.10.S00

24/5333

Åben sag

### Sagsgang

ØK, KB

### Sagsfremstilling

Norddjurs Kommunes revision, BDO har 13. juni 2025 afgivet revisionsberetning nr. 25 vedrørende årsregnskabet 2025. Revisionsberetningen er i store træk en konklusion på, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets krav i Budget- og regnskabssystem for kommuner med fokus på områder med betydelig risiko for fejl i årsregnskabet.

Revisionsberetningen fremlægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen samtidig med endelig godkendelse af årsregnskabet for 2024. BDO deltager på Økonomiudvalgsmødet under dette punkt jævnfør normal praksis og vil gennemgå revisionsberetningen for regnskabsåret 2024.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger vedrørende regnskabsåret 2024 hvad angår kommunens interne forhold. Det er således sjette år i træk, at der ikke er revisionsbemærkninger for kommunens interne forhold. Under afsnit 2 har revisionen foretaget en overordnet analyse af det likvide beredskab samt den økonomiske drift, hvor konklusionen på regnskab 2024 er, at Norddjurs Kommune har en bæredygtig drift, og et likvidt beredskab indenfor rammer af den økonomiske politik og der er ikke konstateret forhold, der kan rejse tvivl om, at kommunen kan efterleve lånebekendtgørelsens regler om gennemsnitlig likviditet.

Revisionsberetning nr. 25 indeholder både den løbende revision, som er gennemført på baggrund af besøg i den kommunale forvaltning i løbet af 2024, samt revisionen af årsregnskabet for 2024.

Formålet med den løbende revision er dels at udøve en aktuel og vedkommende revision, der giver mulighed for løbende at fremsætte forslag til forbedringer under skyldig hensyntagen til omkostninger og risici, dels at sikre et betryggende og effektivt grundlag for regnskabsaflæggelsen i kommunen.

Som eksempel på den løbende revision er kommunens principper for økonomistyring (afsnit 4.1) gennemgået, og det er vurderet, om principperne fortsat beskriver rammen og reglerne for, hvordan kommunens økonomistyring, kasse- og regnskabsvæsen m.v. udøves i praksis.

På baggrund heraf har revisionen foretaget test af kommunens bilagsbehandling og interne kontroller. Det er revisionens vurdering, at kommunens forretningsgange for indkøb, herunder bilagsbehandling er velfungerende, og dermed er tilrettelagt på en hensigtsmæssig og betryggende måde.

Revisionen har i efteråret 2024 været på decentrale revisionsbesøg ved UngNorddjurs, Arbejdsmarkedsafdelingen og Plejecenter Violskrænten (afsnit 5). På løn- og personaleområdet (afsnit 6) er der bl.a. udvalgt en række lønsager til test af forretningsgangene, som har væsentlig betydning for løndannelsen både central og decentralt. Samtidig har revisionen foretaget en analyse af de udbetalte vederlag til borgmester, udvalgsformænd og kommunalbestyrelsesmedlemmer samt foretaget stikprøvevis kontrol af kørselsgodtgørelse. På samme måde er der foretaget en analyse af udbetalte lønninger til kommunens ledelse og stikprøvevis kontrol af kørselsgodtgørelse.

I 2024 er der foretaget juridisk-kritisk revision og lovpligtig forvaltningsrevision (afsnit 7), hvor der er udvalgt plantemaer om "Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner" under juridisk-kritisk revision og "Aktivitets- og ressourcestyring" under forvaltningsrevision. Udgangspunktet for revisionen er hvorvidt overenskomster på folkeskoleområdet er implementeret korrekt samt har den nødvendige bevilling/hjemmel og at processer i budgetstyringen er tilpasset.

Under den juridisk-kritiske revision har revisionen vurderet, at organiseringen af ledelsesmæssige og administrative opgaver forbundet med løn- og ansættelsesmæssige dispositioner



er hensigtsmæssigt forankret i Norddjurs samt at der er sikret en tilstrækkelig implementering af overenskomsten. Ved gennemgangen har revisionen også konkluderet at der er et velfungerende samarbejde og opgavefordeling mellem skoleområdet og lønafdelingen, som sikrer, at administrationen og sagsbehandlingen afspejler gældende overenskomst.

Med baggrund i den foretagne forvaltningsrevision og gennemgang af kommunes styring af vikarer, sygefraværspolitikker- og indsatser er det revisionens vurdering, at Norddjurs Kommune har tilstrækkelige styringsværktøjer til at understøtte en tilfredsstillende aktivitets- og ressourcestyring.

Revisionen har i 2024 også omfattet revision af kommunens generelle IT-kontroller for de it-systemer, der har betydning for kommunens regnskabsføring og regnskabsaflæggelse (afsnit 8). Revisionen har konstateret kontrolsvagheder i forretningsgangene der relaterer sig til, brugernedlæggelse på KMD Opus, Password politik, proaktiv overvågning og fjeradgang. Revisionen vurderer forholdene at være mindre væsentlige i forhold til årsregnskabet for 2024 og vil følge op herpå i 2025 for at sikre tilstrækkelig sikkerhed omkring IT-anvendelsen.

I forhold til den løbende revision af de sociale regnskaber er formålet at efterprøve, om kommunens administrative og regnskabsmæssige praksis, herunder forretningsgange, interne kontrolprocedurer samt procedurer for sagsbehandling på de sociale områder, er hensigtsmæssige og fungerer på betryggende vis. Den løbende revision på områder med statsrefusion fremgår af afsnit 10.2. Under personsager på Jobafklaringsforløb er det konstateret, at sagerne i 2024 ikke er blevet behandlet på rehabiliteringsteamsmøde senest 4 uger efter ophør af sygedagpenge samt øvrige enkeltstående mangler. Forholdet var også gældende i 2023. Med en lovændring fra 1. januar 2025 afskaffes krav om, at sager om overgang til jobafklaringsforløb skal behandles af rehabiliteringsteamet inden for fire uger. Sager med overgang i 2024 skal fortsat behandles på et rehabiliteringsteamsmøde.

Ved revisionens gennemgang af balancen og vurdering af, om kommunens aktiver og passiver er behandlet rigtigt i overensstemmelse med retningslinjerne i Budget- og regnskabssystem for kommuner (afsnit 9) er der under eventualposter (afsnit 9.8) konstateret, at oversigten i årsberetning/regnskab 2024 viser 37,3 mio. kr. for lidt. Der er tale om en manglende ajourfø-

ring af oversigten og det er rettet i regnskab 2024, som i denne sag er vedlagt endelig godkendelse af Kommunalbestyrelsen.

#### *Tidligere år*

I tilknytning til revisionsberetningen og revision af de sociale regnskaber er der i december 2024 modtaget afsluttende brev fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2023 på områder med statsrefusion for Norddjurs Kommune. Brevet vedlægges til orientering. Styrelsen bemærker, at revisor i 2023 konstaterede fejl i kommunens ledelsestilsyn og i stikprøvesager på både Beskæftigelsesministeriets centralt fastsatte kontrolpunkter og på de kommunespecifikke kontrolpunkter, hvoraf nogle fejl er systematiske eller har refusionsmæssig betydning. Der er tale om en fejl på Beskæftigelsesministeriets centralt fastsatte kontrolpunkter. Styrelsen finder det positivt, at kommunen har berigtiget refusionen, og at revisor anser sagen som afsluttet. Under enkeltstående fejl i stikprøvesager finder Styrelsen det positivt, at kommunen har forbedret ledelsestilsynet på baggrund af revisors anbefaling om opfølgning på et kontrolpunkt vedr. personlig assistance til personer med handicap. Til orientering vedlægges endvidere decisionsskrivelse fra Social- og Boligstyrelsen vedr. regnskab 2022.

Den udførte sagsrevision for 2024 er indberettet i den offentlige digital revisionsmodel for Kommunal Revision under STAR, som er gældende for alle kommuner fra regnskabsåret 2022 og fremad.

Efter Kommunalbestyrelsens behandling den 19. august skal revisionsberetning nr. 25 indsendes til Ankestyrelsen.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ifølge Norddjurs Kommunes revisionsregulativ er formålet med revisionen at efterprøve, om regnskabet er rigtigt udarbejdet i overensstemmelse med god kommunal regnskabsskik, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelse, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter, meddelte bevillinger, Kommunalbestyrelsens øvrige beslutninger samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Endvidere vurderes det, om udførelsen af Kom-

munalbestyrelsens og udvalgenes beslutninger og den øvrige forvaltning af kommunens anliggender er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Det fremgår af Styrelsesloven, at Kommunalbestyrelsen skal afgive regnskabet til revisionen. Efter revisionen har afgivet sine bemærkninger til årsregnskabet, træffer Kommunalbestyrelsen i august afgørelse med hensyn til eventuelle fremkomne bemærkninger og regnskabs godkendelse.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller,

1. at Revisionsberetning nr. 25 godkendes og
2. at Norddjurs Kommunes årsregnskab 2024 endeligt godkendes.

### **Bilag:**

|   |      |                                                                                                  |           |
|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Åben | Revisionspåtegning årsregnskab 2024                                                              | 55749/25  |
| 2 | Åben | Afsluttende beretning regnskab 2024 nr. 25                                                       | 55722/25  |
| 3 | Åben | Afsluttende brev vedr revision af de sociale regnskab for 2023 vedr<br>omr med statsrefusion.pdf | 124727/24 |
| 4 | Åben | Social- og Boligstyrelsens decisionsskrivelse for regnskabsåret 2022.                            | 55716/25  |
| 5 | Åben | Regnskab 2024                                                                                    | 66328/25  |

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

### 3. **Initiativretsforslag - behandling af ansøgninger om solceller**

00.01.00.A00

25/6466

Åben sag

#### **Sagsgang**

KB

#### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsesmedlem Ulf Harbo (Natur- og Velfærdslisten) har anmodet om, at nedenstående optages på Kommunalbestyrelsens dagsorden som et initiativretsforslag i henhold til § 11 i lov om kommunernes styrelse.

Nedenstående tekst er således modtaget fra Ulf Harbo:

#### **Igangsætning af behandling af 10 nye ansøgninger om solceller**

Som kommune er vi lovmæssigt forpligtet til at arbejde for grøn omstilling og til at behandle ansøgninger om solceller da vi er myndighed på området og skal leve op til planloven, forvaltningsloven og lov om fremme af vedvarende energi;

“§ 1. Lovens formål er at fremme produktion af energi ved anvendelse af vedvarende energikilder i overensstemmelse med klima- og miljømæssige samt samfundsøkonomiske hensyn med henblik på at nedbringe afhængigheden af fossile brændstoffer, sikre forsyningssikkerheden og reducere udledningen af CO<sub>2</sub> og andre drivhusgasser.”

#### [VE-loven](#)

Norddjurs kommune er også forpligtet til gennem sine politikker og målsætninger om grøn omstilling og erhvervsfremme at skabe gode rammebetingelser for virksomheder og understøtte erhvervsudviklingen i kommunen bl.a. ved at arbejde for mere grøn strøm lavet af vedvarende energikilder.

I kommuneplan 2021 vedtog vi at;

” Kommunalbestyrelsen vil foretage en evaluering af planlægningen for større solcelleanlæg efter godkendelse af i alt 1000 ha”

Vi har indtil nu godkendt Estruplund på 68 hektar og Søby 1 og 2 på henholdsvis 37 og 34 hektar solceller.

Dvs. i alt kun 139 hektar solceller er godkendt de sidste 5 år så der er lang vej til at vi kan få en evaluering hvis vi skal vente på at komme op på 1000 hektar.

Særligt fordi udsigterne til at behandle ”nye” ansøgninger er sat i bero på ubestemt tid da MTU i september 2020 vedtog følgende;

”BESLUTNING I MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET DEN 28-09-2020

Tiltrådt. Ud fra en ressourcemæssig betragtning, sættes arbejdet med ikke-igangsat planlægning for solcelleanlæg i bero - indtil allerede igangsat solcelleplanlægning er afsluttet.

Når der igen åbnes for igangsætning af planlægning for etablering af større solcelleanlæg, behandles disse ansøgninger i den rækkefølge de kommer ind i - dvs at Hevringholm vil blive den første, idet de har indsendt ansøgning.”

Og fordi ansøgningen om solceller ved Kejsergaarden ved Ålsrode flere gange er blevet ændret og genbehandlet og ifølge tidsplanen tidligst kan endeligt godkendes engang i 2026 da hele processen er blevet startet forfra i december 2024.

Miljø- og Teknikudvalgets beslutnings legalitet blev vurderet af ekstern advokat (Bilag 1) og endelig godkendt i november 2020 af Økonomiudvalget.

Det er ikke rimeligt at den gamle beslutning fra 2020 som blev vurderet saglig ud fra en ressourcemæssig betragtning stadig fastholdes, samtidig med at vi har igangsat behandling af ansøgning om Solceller, vindmøller og biogas ved Homå og har over 500 millioner i gennemsnitlig likviditet over de sidste 12 måneder.

Et årsværk kan behandle omkring 3-4 ansøgninger om solcelleanlæg om året og med opnormeringen med ca. 7 nye medarbejdere i budget 2025 bør det være ressourcemæssigt muligt at behandle flere ansøgninger om solceller.

I Tønder kommune behandler man 10 VE-projekt ansøgninger ad gangen efter en politisk prioritering og har påbegyndt behandlingen af 21 VE-projekter med i alt 1500 hektar solceller per maj 2023;

[Tønder: 10 VE-projekter sendt videre - Viden om vind](#)

Det kan vi lære af i Norddjurs og vi bør nu komme i gang med det samme da det bliver stadig mere vanskeligt at forsvare beslutningen fra 2020 som saglig, da vi jo har ressourcerne til at behandle nye ansøgninger og også har mulighed for at bevilge ekstra finansiering til myndighedsbehandling.

Et flertal i Kommunalbestyrelsen har gjort dette flere gange med 250.000 kroner i både 2024 og 2025 og 500.000 kroner i 2026 til behandling af ansøgning om biogas, solceller og vind-

møller fra Bdr. Thorsen senest på kommunalbestyrelsesmødet i juni 2025 hvor de 250.000 kroner blev finansieret af den centrale pulje til værn om servicerammen.

Forslag;

Der igangsættes behandling af 10 nye ansøgninger om solceller ud fra en prioritering lavet af MTU ud fra vores retningslinjer om store solcelleanlæg og ud fra en vurdering af hvilke anlæg der vurderes som mest realistiske at få gennemført og med den størst folkelige opbakning. Opgaven forankres i MTU forvaltningen og der bevilges 500.000 kroner til myndighedsbehandling og teknisk konsulentbistand i 2025 fra den centrale pulje til værn om servicerammen.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen beslutter, hvad der videre skal ske med sagen.

### **Bilag:**

1 Åben Bilag: A1A4CF57-8A4B-4832-B93A-B8106C5B3CDF-kopi.pdf

70208/25

**4. Godkendelse af valgbekendtgørelse til ældrerådssvalget**

84.12.00.P21

25/235

Åben sag

**Sagsgang**

ÆR, KB

**Sagsfremstilling**

På sit møde den 7. august 2025 godkendte Ældrerådet en lokal bekendtgørelse om valgeregler for ældrerådssvalget. Bekendtgørelse om valgeregler er vedlagt som bilag.

Bekendtgørelsen skal godkendes på møde i Kommunalbestyrelsen, hvorefter den bliver offentliggjort.

**Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Chef for Borgerservice, IT og Digitalisering indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender bekendtgørelse om valgeregler for ældrerådssvalget.

**Bilag:**

1 Åben Bekendtgørelse om valgeregler for Ældrerådssvalget 2025

69093/25

## 5. Trivselsmålinger på Skole- og Dagtilbudsområdet

00.01.00.G01

25/780

Åben sag

### Sagsgang

BUU, ØK

### Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 15. januar 2025 godkendte udvalget en overordnet tids- og procesplan frem mod en beslutning om at gennemføre årlige trivselsmålinger blandt personale og forældre på Skole- og Dagtilbudsområdet.

Den godkendte procesplan indeholder en afdækningsfase, en forslagsfase og en beslutningsfase. Denne sag afdækker eksisterende trivselsmålinger på Skole- og Dagtilbudsområdet og præsenterer mulige forslag til, hvordan trivsel- og tilfredshedsmålinger kan gennemføres blandt medarbejdere og forældre.

I Norddjurs Kommune arbejdes der systematisk med trivsel, udvikling og arbejdsmiljø på Skole- og Dagtilbudsområdet. Målinger og vurderinger vedrørende børn, forældre og medarbejdere gennemføres både som lovpligtige krav og som lokalt tilpassede initiativer.

Dagtilbud og dagpleje: Børns trivsel vurderes løbende af det pædagogiske personale gennem værktøjer som TOPI, TRAS, Alle Med og BørneLinealen. Disse anvendes enten cyklisk eller efter behov. Ifølge Dagtilbudsloven er det ikke obligatorisk at bruge specifikke værktøjer, men der stilles krav om systematisk arbejde med børns trivsel. Forældretilfredshed måles hvert tredje år via en landsdækkende undersøgelse (senest i 2022), mens medarbejdertrivsel vurderes gennem lovpligtige APV'er (arbejdspladsvurderinger) minimum hvert tredje år og gennem årlige udviklingssamtaler.

Skoleområdet: Alle folkeskoleelever deltager årligt i den nationale trivselsmåling, som er lovpligtig. Derudover anvendes værktøjer som Klassetrivsel.dk og drøftelser på personalemøder efter behov. Forældretilfredshed måles hvert tredje år (senest i 2023), og på det specialiserede område foretages en særligt tilpasset undersøgelse hvert andet år (senest i 2024). Medarbej-



dertrivsel vurderes gennem lovpligtige APV'er minimum hvert tredje år og årlige udviklings-samtaler.

Trivselsarbejdet blandt medarbejdere håndteres primært i regi af MED-systemet, hvor APV'en er det mest centrale kvantitative måleredskab. MED-aftalen er en aftale mellem ledelsen og de faglige organisationer. Det politiske niveau er ikke part i MED-aftalen og har dermed ingen formel indflydelse på dens bestemmelser. Dog er der fra Direktionen efterspurgt en kvantitativ, tværgående APV for alle medarbejdere i Norddjurs Kommune. Ledelsessekretariatet er derfor i gang med at udvikle en fælles fysisk og psykisk APV, hvor sidstnævnte også omfatter trivsel. Sagen er planlagt til behandling på Direktionsmødet den 25. juni 2025.

Forvaltningen foreslår derfor, at der afventes Direktionens beslutning vedrørende en eventuel tværgående APV for alle medarbejdere. Børne- og Ungdomsudvalget orienteres om beslutningen på et senere møde.

Flere kommuner har tidligere gennemført lokale forældretilfredshedsundersøgelser i dagtilbud- og skoleområdet inkl. SFO. Nogle kommuner har siden erstattet disse lokale undersøgelser med de landsdækkende målinger, der udkom første gang i 2020, mens andre har suppleret med lokale undersøgelser efter indførslen af de landsdækkende målinger. Kommuner, der har undersøgt både skole- og dagtilbudsområdet, har typisk anvendt forskellige spørgerammer, men samlet resultaterne i én rapport. Se bilag om erfaringer fra øvrige kommuner.

Hvis Børne- og Ungdomsudvalget ønsker at prioritere en årlig lokal forældretilfredshedsundersøgelse, kan denne gennemføres via en ekstern samarbejdspartner. En professionel konsulentvirksomhed varetager hele undersøgelsen, hvilket sikrer høj kvalitet og effektivitet.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Punktet har sammenhæng til Fællesskaber for alle – politik for tidlig indsats og inklusion

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ikke afsat midler i driftsbudgettet for Skole- og Dagtilbudsområdet til at gennemføre forældretilfredshedsundersøgelser eller ekstraordinære trivselsmålinger blandt medarbejdere.

Hvis udvalget ønsker at arbejde videre med forældretilfredshedsundersøgelser foruden de landsdækkende målinger, forventes det, at en undersøgelse foretaget af en ekstern samarbejdspartner vil koste mellem 0,173-0,235 mio. kr. pr. år, der foretages en forældretilfredshedsundersøgelse.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven § 7, stk. 3: Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.

Folkeskoleloven §56, stk. 3: Børne- og undervisningsministeren kan fastsætte regler om, at kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger, jf. stk. 2, om elevernes trivsel til ministeriet ved anvendelse af et nærmere fastsat dataformat og med brug af en nærmere bestemt spørgeramme. Børne- og undervisningsministeren kan fastsætte regler om spørgerammen og om, hvordan og hvornår kommunalbestyrelsen tilvejebringer oplysninger om elevernes trivsel.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller at:

1. afdækningen af eksisterende trivsels- og tilfredshedsmålinger samt forslag til undersøgelse af medarbejdertrivsel og forældretilfredshed i Skole- og Dagtilbud tages til efterretning.
2. der afventes forvaltningens arbejde med en eventuel tværgående APV for alle medarbejdere i Norddjurs Kommune.
3. Børne og Ungdomsudvalget drøfter, om der skal arbejdes videre med at udvikle en årlig kommunal forældretilfredshedsundersøgelse på Skole- og Dagtilbudsområdet.

### **Bilag:**

- |   |                                                                                      |          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1 | Åben Bilag - Erfaringer fra andre kommuners lokale forældretilfredshedsundersøgelser | 53566/25 |
| 2 | Åben Afdækning af trivselsmålinger og vurderinger i Skole- og Dagtilbud              | 53565/25 |

**Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 19-06-2025**

Ad. 1 Godkendt.

Ad. 2 Godkendt.

Ad. 3 Børne- og Ungdomsudvalget ønsker, at der skal arbejdes videre med at udvikle en årlig kommunal forældretilfredshedsundersøgelse på Skole- og Dagtilbudsområdet.

Børne- og Ungdomsudvalget kan ikke finde finansiering indenfor udvalgets budgetramme.

Et flertal i Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Jens Kannegaard (O), Anders Lind (A) og Morten Friis Heidemann (V) indstiller til Økonomiudvalget, at finansieringsmuligheder drøftes med henblik på, at undersøgelsen skal gennemføres i 2025.

Et mindretal i Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Aleksander Myrhøj (F) ønsker undersøgelsen opstartet i 2026, såfremt der findes finansiering udenfor udvalgets område.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

Ad. 3. Et flertal bestående Kaper Bjerregaard (V), Benny Hammer (C), Kasper Vindbjerg (F), Sebastian Halkjær-Grauert (I) og Pia Bjerregaard (Æ) ønsker, at finansiering af undersøgelsen fremsendes til budgetforhandlinger for 2026-2029.

Et mindretal bestående af Allan Gjersbøl Jørgensen (A), Ulf Harbo (N), Jens Kannegaard Lundager (O) ønsker, at finansieringen af undersøgelsen tages fra puljen til værn om servicen i 2025.

Allan Gjersbøl Jørgensen ønsker at bruge standsningsretten, og sagen med alle indstillingspunkter overgår til næstkommende kommunalbestyrelsesmøde.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

## 6. Henvendelse fra Handicaprådet om indtrædelse i pårørenderåd på Socialområdet

00.22.00.G01

24/9508

Åben sag

### Sagsgang

VPU

### Sagsfremstilling

Handicaprådet har den 15. januar 2025 sendt en henvendelse til Voksen- og Plejeudvalget, da rådet ønsker at indtræde i pårørenderådene på Socialområdet. Dette for at opnå en større indsigt i dagligdagen på bostederne. Herunder styrke dialogen og vidensdeling mellem pårørenderådene og Handicaprådet. Henvendelsen er vedlagt som bilag.

Henvendelsen blev behandlet på Voksen- og Plejeudvalgets møde den 21. januar 2025, hvor udvalget besluttede, at *"forvaltningen skal arbejde videre med henvendelsen fra Handicaprådet. Voksen- og Plejeudvalget ønsker også at arbejde videre med en model, hvor pårørenderådene har mulighed at blive repræsenteret i Handicaprådet, hvis dette besluttet i de respektive pårørenderåd"*. På baggrund af dette har forvaltningen udarbejdet forslag til nye vedtægter for pårørenderådene på Socialområdet.

Henvendelsen blev yderligere drøftet til det fælles dialogmøde den 28. april 2025 mellem Voksen- og Plejeudvalget, Handicaprådet samt beboer- og pårørenderådene på Socialområdet. På mødet blev det foreslået, at Handicaprådet fremover besøger pårørenderådene én gang årligt, i stedet for at ændre på den nuværende sammensætning af rådene. Da der ikke er etableret pårørenderåd i Socialpsykiatrien, blev det foreslået, at Handicaprådet i stedet aflægger besøg hos beboerrådene i Dolmer Have og Glesborg.

På mødet skal Voksen- og Plejeudvalget beslutte, hvordan der skal arbejdes videre med henvendelsen fra Handicaprådet.

På baggrund af den forudgående proces kan forvaltningen pege på følgende modeller:

1. Handicaprådet får plads i de lokale pårørenderåd

Der udpeges ét medlem og én suppleant fra Handicaprådet til hvert af de tre lokale på-

rørørenderåd i henholdsvis Område Grenaa, Område Ørum samt Område Ørsted, Auning og Allingåbro.

2. Pårørenderådene får plads i Handicaprådet

De tre lokale pårørenderåd udpeger i fællesskab ét medlem og én suppleant til at repræsentere dem i Handicaprådet. Dette vil betyde, at der skal udpeges et færre DH-medlem.

3. Handicaprådet aflægger årlige besøg hos beboer- og pårørenderådene

Handicaprådet deltager én gang årligt i møder med hvert af de lokale pårørenderåd og beboerrådene i Dolmer Have/Glesborg. Denne model fastholder den nuværende sammensætning af rådene, og kræver ikke ændringer i vedtægter eller faste udpegninger.

De tre modeller imødekommer Handicaprådets ønske om at opnå en større indsigt i dagligdagen på bostederne. Herunder styrkes dialogen og vidensdeling mellem beboer- og pårørenderådene og Handicaprådet.

En nærmere beskrivelse af modellerne er vedlagt som bilag.

Eventuelle ændringer af vedtægter for hhv. pårørenderådene på voksenhandicapområdet (model 1) og Handicaprådet (model 2) kræver godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Såfremt Voksen- og Plejeudvalget ønsker at gå videre med én af disse modeller, anbefaler forvaltningen, at forslaget til nye vedtægter sendes i høring i Handicaprådet og pårørenderådene på Socialområdet.

Der er udarbejdet et forslag til nye vedtægter for pårørenderådene på voksenhandicapområdet, der er vedlagt som bilag (model 1). Ændringer fremgår med rød tekstfarve. På baggrund af de indkomne tilkendegivelser er der ikke udarbejdet forslag til ændringer i Handicaprådets vedtægter (model 2).

Tilkendegivelser fra beboer- og pårørenderåd på Socialområdet

Beboer- og pårørenderådene har efter dialogmødet den 28. april 2025 haft mulighed for at tilkendegive, om de ønsker Handicaprådet repræsenteret i det lokale råd, og om de selv ønsker at blive repræsenteret i Handicaprådet. En oversigt over de indsendte tilkendegivelser er vedlagt som bilag.

Pårørenderådet fra Område Grenaa og Område Ørsted, Auning og Allingåbro har tilkendegivet, at de ønsker, at Handicaprådet får en plads i det lokale pårørenderåd. Pårørenderådet i Område Ørum er i tvivl om, hvorvidt en plads til Handicaprådet vil have en positiv effekt, og udtrykker bekymring for, at fokus kan flytte sig fra lokale forhold til mere generelle og politiske emner.

Endvidere har pårørenderådet fra Område Grenaa og Område Ørum tilkendegivet, at de ikke ønsker én plads i Handicaprådet, mens pårørenderådet fra Område Ørsted, Auning og Allingåbro ikke har tilkendegivet sin holdning hertil.

Beboerrådene i Dolmer Have/Glesborg ønsker besøg af Handicaprådet.

#### Forvaltningens vurdering

På baggrund af de indkomne tilkendegivelser vurderer forvaltningen, at en mere fleksibel model, hvor Handicaprådet hvert år aflægger besøg hos de lokale pårørenderåd og beboerrådene i Dolmer Have og Glesborg, er mest fordelagtigt (model 3). Denne model kræver ikke faste udpegninger af medlemmer og suppleanter eller ændringer i nuværende vedtægter. Den sikrer samtidig mulighed for indsigt i hverdagen på bostederne og en mere målrettede dialog mellem det samlede lokale pårørenderåd/beboerrådene i Dolmerhave/Glesborg og hele Handicaprådet. Besøg fra Handicaprådet vil kunne planlægges med opstart i 2025.

Forvaltningen foreslår derfor, at Voksen- og Plejeudvalget opfordrer Handicaprådet til at indgå i dialog med de lokale pårørenderåd og beboerrådene i Dolmer Have/Glesborg om planlægning af mulige besøg. Dette vil give mulighed for en gensidig erfaringsudveksling og styrke samarbejdet.

**Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at Voksen- og Plejeudvalget opfordrer Handicaprådet til at afdekke muligheden for et årligt besøg hos hvert af de lokale pårørenderåd og beboerrådene i Dolmerhave/Glesborg på Socialområdet, hvorved den nuværende sammensætning fastholdes.

**Bilag:**

- 1 Åben Henvendelse fra Handicaprådet - Indtrædelse i pårørenderåd på Social- 17401/25  
området
- 2 Åben Notat - Model for behandling af henvendelse fra Handicaprådet 53647/25
- 3 Åben Forslag til ændringer af vedtægter og rammer for pårørendesamarbejdet 38879/25  
på voksenhandicap- og psykiatriområdet
- 4 Åben Notat - Tilkendegivelser fra beboer- og pårørenderåd på Socialområdet 53294/25

**Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 24-06-2025**

Et flertal i Voksen- og Plejeudvalget bestående af Jens Kannegaard Lundager (O), Tom Bytoft (A), Jytte Schmidt (F) og Karoline Bergkvist Søgaard (A) besluttede model 1, at Handicaprådet får plads i de lokale pårørenderåd.

Et mindretal i Voksen- og Plejeudvalget bestående af Mads Jensen (C) og Pia Bjerregaard (Æ) ønsker at godkende indstillingen.

Udvalgsmedlem Mads Jensen (C) benytter sig af standsningsretten, hvorefter sagen behandles i Kommunalbestyrelsen ved førstkommende kommunalbestyrelsesmøde.

## 7. Ny Ressourcetildelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet

00.01.00.A00

24/302

Åben sag

### Sagsgang

VPU, Høring, VPU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde i november 2022, en række anbefalinger i forbindelse med udviklingsprocessen på Socialområdet. En af disse anbefalinger var, at der skønnes behov for en revurdering og tilpasning af ressourcefordelingen, og de økonomiske styringsprincipper på Socialområdet.

På den baggrund gennemførte BDO i 2023/2024 en styringsanalyse på Socialområdet. Formålet med denne analyse var at give konkrete anbefalinger og redskaber til den fremtidige økonomistyring på Socialområdet. På sit møde den 20. august 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen, ”at der arbejdes videre med at udarbejde en ny budgetmodel på Socialområdet i henhold til anbefalingerne fra styringsanalysen”.

I denne sag præsenteres et forslag til ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet, og det indstilles i denne sag, at Voksen- og Plejeudvalget sender ressourcefordelingsmodellen i høring i Handicaprådet, Områdeudvalget på Socialområdet, Lokale MED-udvalg samt Beboer- og Pårørenderådene på Socialområdet. Høringsfristen er fastsat til den 16. juni 2025. Herefter behandles sagen igen i Voksen- og Plejeudvalget på mødet i juni, og derefter i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### Ressourcetildelingsmodellen

Ressourcetildelingsmodellen hviler på en omfattende gennemgang af alle borgere på botilbud og i bofællesskaber, samt dialog med de enkelte tilbud. Undervejs i processen har aftaleholdere og ledere på socialområdet ligeledes været inddraget, og der er stor opbakning til modellen.

Forvaltningen forventer, at ressourcefordelingsmodellen kan bidrage med:



- Langt højere grad af gennemsigtighed på tværs af områderne, i forhold til hvordan de økonomiske midler tildeles, og hvordan budgettet hænger sammen
- Styrke borgers retssikkerhed, da modellen ved at øge fokus på borgerens konkrete og individuelle behov, bidrager til at borger modtager den rette støtte
- En model, der i højere grad hviler på den socialfaglige praksis
- Højere grad af transparens i forhold til det serviceniveau, der leveres på tværs af området
- Bedre ledelsesinformation, som understøtter en langt bedre styring af området
- At imødekomme de krav, der stilles fra kommuner, som vi sælger pladser til, om gennemsigtighed i hvilken støtte borger modtager.

I udarbejdelsen af ressourcetildelingsmodellen er der trukket på erfaring fra Ikast-Brande, Brønderslev og Gentofte kommuner, som alle har udarbejdet nye modeller for bedre at kunne økonomistyre på dette område.

Ressourcetildelingsmodellen dækker botilbud og bofællesskaber på Socialområdet, og er en hybridmodel, som kombinerer aktivitetsstyring og rammestyring. Et rammestyret budget betyder, at man har en fast budgetramme, hvor der én gang årligt tildeles ressourcer, som så skal benyttes til at dække forventede omkostninger for hele det kommende år. En aktivitetsstyret model forholder sig i højere grad til, at der kan være ændringer i løbet af året som løbende tilpasses, når der f.eks. er tilgang og afgang af borgere. Den valgte ressourcetildelingsmodel er en hybrid model i den forstand, at den både har et fast allokeret budget samt et variabelt aktivitetsstyret budget. Dette uddybes nedenfor.

Ressourcetildelingsmodellen består af følgende delelementer:

- Et døgnskema
- En takstmodel
- En budgetmodel i to dele:
  - En tilbudsspecifik budgetmodel for hver enkelt botilbud og bofællesskab.
  - En central budgetmodel, som opsamler resultaterne fra de tilbudsspecifikke budgetmodeller, og giver et overblik på tværs af områderne.

De enkelte delelementer uddybes herunder.

### Døgnskemaet

Døgnskemaet er et socialfagligt dialogredskab, der bruges til at udarbejde en individuel vurdering af en borgers støttebehov over et døgn. Det anvendes til at afdække borgerens behov inden for de forskellige livstemaer, som fremgår af Voksen Udrednings Metoden (herefter VUM 2.0).

Derudover har døgnskemaet den funktion, at det fremmer dialog og samarbejde mellem tilbuddet og Myndighedsafdelingen i arbejdet med hver enkelt borger, samt ved løbende status- og opfølgningsmøder. Døgnskemaet bidrager til at styrke borgerens retssikkerhed via ensartethed i sagsbehandlingen. Det giver bedre forudsætninger for fremadrettet at sikre en mere ensartet kvalitet i indsatserne på tværs af Socialområdet.

Desuden understøtter døgnskemaet socialfaglig forhandling og kontraktudformning. Ved at have et konkret redskab til dialog med fokus på den individuelle indsats, styrkes arbejdet med målsætninger for den enkelte borger i botilbud og bofællesskaber. Dette er i overensstemmelse med de socialfaglige metoder, der anvendes i dag, herunder den igangværende implementering af SMART-mål, VUM 2.0 og effektmåling, som samlet set er med til at understøtte borgerens udvikling og trivsel.

### Takstmodel

Den nye ressourcetildelingsmodel indeholder også en ny takstmodel, da den nuværende takstmodel er vurderet til ikke længere at være tidssvarende. Den nye takstmodel indeholder 8 takstniveauer, samt to særtakster, og er baseret på VUM 2.0, som er KL's metode til sagsbehandling. I takstmodellen indplaceres borgeren på et takstniveau, ud fra det støttebehov, som er afklaret i døgnskemaet. Takstniveauerne har overvejende et 2 timers timespænd og er fastsat på baggrund af en gennemgang af borgere på alle botilbud og bofællesskaber i Norddjurs Kommune.

Taksterne er sammensat af to dele: en basistakst og en servicetakst. Basistaksten dækker faste udgifter relateret til drift, vedligehold, administration og ledelse og er et rammebudget. Basistaksten er ens for alle borgere i et givent tilbud, men varierer fra tilbud til tilbud, da den tager udgangspunkt i det konkrete tilbuds faste udgifter.

Servicetaksten afspejler de personaleressourcer, som tilføres tilbuddet på baggrund af en vurdering af borgers støttebehov. Herunder både direkte og indirekte borgertid.

Nedenfor ses en grafisk illustration af basis takst og servicetakst.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Basistaksten</b></p> <p>Basistaksten er obligatorisk for alle borgere i botilbuddet. Den indeholder omkostninger som er fælles for alle og som ikke kan afviges. Herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledelse og administration</li> <li>• Driftsudgifter til bygninger og vedligehold</li> <li>• Servicepersonale (TAP)</li> <li>• Nattevagt (hvis tilbuddet har natdækning)</li> <li>• Kompetenceudvikling</li> <li>• Tilsynsudgifter</li> <li>• Afskrivninger på kapitalomkostninger.</li> <li>• Tværgående sundhedsindsatser</li> <li>• Administrative sundhedsfaglige opgaver.</li> <li>• Tværgående møder og netværk</li> <li>• Regulering af takster fra tidligere år</li> <li>• AMR /TR og Trio</li> </ul> | <p><b>Servicetaksten</b></p> <p>Servicetaksten dækker over omkostninger som er relateret til den enkelte borger, afhængig af dennes funktionsniveau og støttebehov. Herunder både direkte og indirekte borgertid.</p> <table> <tr> <td> <p><b>Direkte borgertid</b><br/>(ATA-tid)</p> <p>Tid brugt sammen med borgeren til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Pædagogiske indsatser jf. SEL §85</li> <li>-Gruppebaseret tid</li> <li>-Opgaver jf. SEL §83.</li> <li>- Derudover opgaver efter SEL §86</li> <li>-Sundhedsfaglige indsatser jf. SUL 138</li> </ul> </td><td> <p><b>Indirekte borgertid</b></p> <p>Administrativ tid.</p> <p>Planlægningstid</p> <p>Opgaver som foregår uden borger jf. SEL §83.</p> <p>Tværfagligt og tværsektorielt samarbejde samt samarbejde med andre relevante parter.</p> <p>Teammøder, supervision og anden borgerrettet tid.</p> </td></tr> </table> | <p><b>Direkte borgertid</b><br/>(ATA-tid)</p> <p>Tid brugt sammen med borgeren til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Pædagogiske indsatser jf. SEL §85</li> <li>-Gruppebaseret tid</li> <li>-Opgaver jf. SEL §83.</li> <li>- Derudover opgaver efter SEL §86</li> <li>-Sundhedsfaglige indsatser jf. SUL 138</li> </ul> | <p><b>Indirekte borgertid</b></p> <p>Administrativ tid.</p> <p>Planlægningstid</p> <p>Opgaver som foregår uden borger jf. SEL §83.</p> <p>Tværfagligt og tværsektorielt samarbejde samt samarbejde med andre relevante parter.</p> <p>Teammøder, supervision og anden borgerrettet tid.</p> |
| <p><b>Direkte borgertid</b><br/>(ATA-tid)</p> <p>Tid brugt sammen med borgeren til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Pædagogiske indsatser jf. SEL §85</li> <li>-Gruppebaseret tid</li> <li>-Opgaver jf. SEL §83.</li> <li>- Derudover opgaver efter SEL §86</li> <li>-Sundhedsfaglige indsatser jf. SUL 138</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Indirekte borgertid</b></p> <p>Administrativ tid.</p> <p>Planlægningstid</p> <p>Opgaver som foregår uden borger jf. SEL §83.</p> <p>Tværfagligt og tværsektorielt samarbejde samt samarbejde med andre relevante parter.</p> <p>Teammøder, supervision og anden borgerrettet tid.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Takstmodellen sikrer, at taksten kan rumme borgerens udsving i støttebehov hen over tid, hvorved tilbagevendende forhandlinger undgås. Samtidig understøtter timespændene, at det er tydeligt, hvilket støttebehov borgeren er berettiget til at modtage, hvorved forhandlinger om borgere, som ligger sig i yderkanterne af timespændet forebygges. Norddjurs Kommune sælger 45 ud af 154 botilbudspladser, det vil sige ca. 30% af pladserne. I dag er det udfordrende at opfylde andre kommuners forventninger om en præcis beskrivelse af, hvad borgerne får tilbudt. Med den nye takstmodel bliver det tydeligere, hvilken støtte andre kommuner køber, hvilket skaber et bedre grundlag for forhandlinger. Takstmodellen vedlægges som bilag.

### Budgetmodellerne

Budgetmodellen er todelt i en 'tilbudsspecifik budgetmodel' og en 'central Budgetmodel'.

Den tilbudsspecifikke budgetmodel er udarbejdet for hvert enkelt botilbud og bofællesskab, og fungerer som et redskab for den enkelte aftaleholder til at økonomistyre udgifter og indtægter. Modellen allokerer et fast budget til tilbuddets faste udgifter såsom ledelse, bygningsdrift, uddannelse og nattevagter. Indtægterne genereres på basis af borgernes takstniveauer, og

dermed allokeres ressourcerne i højere grad i overensstemmelse med borgernes støttebehov. I den løbende økonomistyring bør tilbuddet dermed tilpasse personaleressourcerne, så de matcher borgernes behov for støtte. Dette understøtter en bæredygtig økonomi for botilbuddene og bofællesskaberne.

Ved fraflytning eller afgang af borgere, nedjusteres tilbuddets aktivitetsbaseret budget efter løbende måned, plus en måned.

Den centrale budgetmodel samler resultaterne fra de tilbudsspecifikke budgetmodeller og giver et overblik over alle botilbud og bofællesskaber i området, ved hjælp af en række nøgletal, der er essentielle for ledelsen. Budgetmodellerne skaber overblik og transparens, så det bliver tydeligere, hvordan budgettet fordeles.

I denne ressourcefordelingsmodel er det primært dele af lønbudgettet der er variabelt, mens de øvrige udgifter ligger som faste budgetter. Dette sikrer et økonomisk sikkerhedsnet for kommunens botilbud og bofællesskaber.

#### Den videre proces

Såfremt det besluttet at implementere ressourcefordelingsmodellen, vil næste skridt være at afklare nye interne arbejdsgange, som skal kortlægge hvorledes modellen skal driftes og vedligeholdes.

Det kræver ligeledes, at man bruger ressourcer på at skabe en overgang fra eksisterende økonomistyring på botilbud og bofællesskaber, til en ny måde at udføre økonomistyring på.

Der ligger desuden en opgave i at få integreret de nye styringsredskaber i de berørte afdelinger.

Processen med at udarbejde ressourcefordelingsmodellen har vist, at der er interne forskelle i serviceniveauet mellem kommunens botilbud og bofællesskaber, som skal arbejdes videre med.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til udviklingsprocessen på Socialområdet, den Fælles langsigtede Strategi på Socialområdet, og Norddjurs Kommunes Økonomiske politik, der har til formål at skabe en god økonomisk styring, som kan understøtte gennemslagskraft.

Sagen har ligeledes sammenhæng til implementering af SMART mål og VUM 2.0.

Ressourcetildelingsmodellen er i tråd med de nationale politiske strømninger, som har fokus på at skabe en mere moderne styring og følger KL's anbefalinger, samt regeringens nyligt indgåede delaftale med KL, om det specialiserede socialområde fra april 2025. Delaftalen bygger på anbefalingerne fra Ekspertudvalgets rapport om socialområdet fra april 2024. Rapporten indeholder blandt andet anbefalinger om nyt takstsystem, bedre match mellem borger og tilbud, at skabe større tryghed og forudsigelighed for borgerne, samt metoder til forbedring af kommunernes udgiftsstyring på socialområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Norddjurs Kommune har, som en stor del af landets øvrige kommuner, oplevet at det specialiserede voksensocialområde udfordres økonomisk, idet forbruget opgjort på regnskab er steget i de sidste fem år.

En økonomisk styring, som i højere grad sker efter en aktivitetsstyret hybrid ressourcetildelingsmodel, vurderes i styringsanalysen fra BDO, samlet set at have en positiv effekt på økonomien på området for botilbud og bofællesskaber og styrker økonomistyringen af området. Modellen vil ved implementering kunne indføres med 2026 som et overgangår. Implementering af modellen forventes at medføre, at fordelingerne af budget for de enkelte bofællesskaber og botilbud, vil fordele sig anderledes end det er tilfældet i dag. Der kan derfor være behov for en indfasningsperiode.

### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at forslag til ny ressourcetildelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet sendes i høring.

### **Bilag:**

- 1 Åben Bilag - Takstmodel for Norddjurs Kommunes Botilbud og Bofællesskaber på Socialområdet 48758/25
- 2 Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Ny ressourcetildelingsmodel for botil- 55341/25

bud og bofællesskaber på Socialområdet

- 3 Åben Høringssvar fra OMU - Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og 54017/25  
bofællesskaber på Socialområdet
- 4 Åben Høringssvar fra LMU - Område Ørum - Ny ressourcefordelingsmodel for 55457/25  
botilbud og bofællesskaber på Socialområdet
- 5 Åben Høringssvar fra LMU - Område Grenaa - Ny ressourcefordelingsmodel 55794/25  
for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet
- 6 Åben Høringssvar fra Pårørenderådet i Område Grenaa - Ny ressourcefor- 55819/25  
delingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet
- 7 Åben Høringssvar fra Myndigheds- og visitationsafdelingen - Ny ressourcefor- 55933/25  
delingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet
- 8 Åben Høringssvar fra Pårørenderådet - Område Ørsted Auning og Allingåbro - 56037/25  
Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Social-  
området
- 9 Åben Høringssvar fra formand fra Beboerrådet i Dolmer Have - Ny ressource- 56231/25  
fordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet

### **Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 20-05-2025**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Forslag til ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet har været sendt i høring i Handicaprådet, Områdeudvalget på Socialområdet, Lokale MED-udvalg samt Beboer- og Pårørenderådene på Socialområdet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet godkendes.

**Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 24-06-2025**

Et flertal i Voksen- og Plejeudvalget bestående af Mads Jensen (C), Tom Bytoft (A), Jens Kannegaard Lundager (O), Pia Bjerregaard (Æ) og Jytte Schmidt (F) besluttede at tiltræde indstillingen.

Karoline Bergkvist Søgaard (A) tog forbehold.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Tiltrådt.

Allan Gjersbøl Jørgensen (A) tog forbehold.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

## 8. Investeringsoplæg om afprøvning af 'sociale henvisninger'

00.22.00.G01

25/3751

Åben sag

### Sagsgang

VPU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Med aftalen om budget 2025-2028 blev der indgået aftale om at arbejde med *sociale investeringer som løftestang for nye sociale indsatser, og at Norddjurs Kommune vil styrke mulighederne for at etablere indsatser i sociale investeringsprogrammer.*

Voksen- og Plejeudvalget modtog på deres møde den 20. maj 2025 et oplæg om Sociale henvisninger og partnerskabet bag projektet, da Norddjurs Kommune havde modtaget en henvendelse om at indgå i en social investering i Sociale henvisninger i Norddjurs Kommune. Afprøvningen ønskes gennemført som en social effektinvestering i et partnerskab mellem Den Sociale Investeringsfond, fonde, civilsamfund, kommune og region.

I denne sag forelægges udkast til projektbeskrivelse. Materialet forelægges med henblik på at indhente bemyndigelse til at forhandle et færdigt investeringsoplæg på plads. En endelige godkendelse af investeringsoplægget og indgåelse i den sociale investering vil være betinget af, at der findes finansiering til en resultatbetaling på max. 1. mio. kr. Endelig godkendelse finder derfor først sted, efter budgettet er vedtaget i oktober 2025.

Parallelt med udvalgets behandling af sagen, forelægges tilsvarende sager for bestyrelsen i Den Sociale Investeringsfond og for Udvalg for lighed i Sundhed i Region Midtjylland.

### *Sociale henvisninger*

Sociale henvisninger (på engelsk Social Prescribing) handler om at en sundhedsprofessionel, fx en praktiserende læge, henviser borgere og patienter til ikke-medicinske tjenester i lokalsamfundet for at forbedre deres trivsel og sundhed samt i højere grad opnå forbindelse til kommunale tilbud (sundhed, social, beskæftigelse).



Konkret anvendes sociale henvisninger til at koble patienter til fællesskaber og aktiviteter lokalt, der kan forbedre deres mentale og sociale velbefindende, styrke deres sociale netværk og bistå til at styrke egenomsorgen i forhold til sociale og sundhedsmæssige problematikker.

Ambitionen er at udvikle og modne en ny velfærdsløsning i dansk kontekst, der kan være med til at skabe et mere bæredygtigt sundhedsvæsen, reducere social og geografisk ulighed i sundhed samt bidrage med erfaringer, der kan udbredes i en bredere dansk kontekst eventuelt via de kommende sundhedsråd.

### *Projektbeskrivelse*

Region Midtjylland indgår i et partnerskab med Norddjurs Kommune, Den Sociale Investeringsfond, Østifterne, Lægefællesskabet i Grenå, lokale civilsamfundsaktører og Not a box om at afprøve potentialet ved 'sociale henvisninger' i Norddjurs Kommune via en social effektinvestering.

Partnerskabet har udarbejdet et udkast til projektbeskrivelse, hvor formål, indsats, målgruppe, forventede resultater, organisering, tidsplan mv. er beskrevet. Udkast til projektbeskrivelsen er vedlagt som bilag til orientering.

Den overordnede model for en social effektinvestering er, at DSI stiller risikovillig kapital til rådighed for finansiering af indsatsen. Hvis indsatsen skaber den forventede effekt, tilbagebetales DSI med et risikotillæg; hvis effekten udebliver eller er mindre end forventet, betaler Norddjurs Kommune, Region Midtjylland og Østifterne ikke eller mindre tilbage.

Der er 2 betalingsmål i investeringen:

1. Et betalingsmål, der omhandler fald i sundhedsydelser målt pr. patient, der modtager en indsats via en 'social henvisning'. Region Midtjylland og Norddjurs Kommune er mulige resultatbetalere af dette betalingsmål.
2. Et betalingsmål, der omhandler øget livstilfredshed. Resultatbetaling på dette mål finansieres af Østifterne.

### *Civilsamfund*

Et andet vigtigt ben i pilotprojektet er opbygning af civilsamfundet. Fonden Østifterne har udover finansiering af resultatbetalingen for trivselsmålet også givet tilsagn om at finansiere en donation på 1,5 mio. kr. til opbygning af kapaciteten i civilsamfundet i Norddjurs Kommune.

Pilotaftprøvningen i Norddjurs Kommune etableres med henblik på at udvikle 'sociale henvisninger' som koncept i en dansk kontekst og afprøve, hvorvidt metoden har potentiale til national skalering i Danmark.

Derfor arbejdes der sideløbende med udviklingen af investeringen på at tilknytte en forskningsgruppe, der kan samle viden og data og danne et vidensgrundlag, der kan benyttes i en eventuel skalering af modellen. Finansieringen til følgeforskning er endnu ikke på plads og vil blive afsøgt i den videre projektudvikling.

#### *Videre proces*

Forvaltningen indgår i dialog med Regionen og DSI om færdiggørelse af investeringsoplægget - herunder betalingsmodel, betingelser for projektet og tidshorisont for projektet.

Det forventes, at endeligt oplæg til betalingsmodel og investeringscase kan forelægges Voksen- og Plejeudvalget i oktober 2025.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til aftalen om budget 2025-2028, hvor der blev indgået aftale om at arbejde med *sociale investeringer som løftestang for nye sociale indsatser, og at Norddjurs Kommune vil styrke mulighederne for at etablere indsatser i sociale investeringsprogrammer.*

Derudover er der sammenhæng til sundhedsreformen, da pilotprojektet kan ses som et bidrag til en bredere systemomlægning i retning af en ny tilgang til den borgere og patientnære forebyggelse. Desuden er der sammenhæng til arbejdet med at nedbringe social ulighed i sundhed.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Betalingen fra Norddjurs Kommune og Region Midtjylland (myndighederne) til DSI afhænger af indsatsens resultater og kendes derfor ikke på forhånd. DSI har foreslået et betalings-

loft, således kommunens maksimale tilbagebetaling ikke kan overstige ca. 1,0 mio. kr. Norddjurs Kommunes andel af betalingen skal forhandles på plads inden endelig politisk beslutningstagen.

Der er ikke afsat midler indenfor Voksen- og Plejeudvalgets driftsramme til finansiering af en tilbagebetaling.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

1. forvaltningen bemyndiges til at færdiggøre investeringsoplægget sammen med de øvrige parter
2. forvaltningen bemyndiges til at forhandle betalingsmodel og betingelser på plads med henblik på endelig politisk beslutningstagen til deltagelse i partnerskabet i oktober 2025
3. der findes finansiering til en resultatbetaling til DSI på maksimalt 1,0 mio. kr.

### **Bilag:**

- 1 Åben Udkast - Projektbeskrivelse Social henvisninger i Norddjurs Kommune 56452/25

### **Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 24-06-2025**

Ad. 1 Tilrådt.

Ad. 2 Tilrådt.

Ad. 3 Voksen- og Plejeudvalget kan ikke finde finansiering indenfor udvalgets budgetramme, men opfordrer til at finansieringen findes i forbindelse med budget 2026-2029.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Ad. 1. Tilrådt.

Ad. 2. Tilrådt.

Ad. 3. Finansiering drøftes i budgetforhandlingerne om budget 2026-2029.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

## 9. Evaluering og monitorering af klimaplan 2023-2025

01.30.10.A26

24/8164

Åben sag

### Sagsgang

KFU/AU/EU/BUU/MTU/VPU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte 23. maj 2023 Klimaplan "Sammen om et grønt Norddjurs" og Klimahandlingskataloget for Norddjurs Kommune. Klimaplanen blev efterfølgende godkendt af C40 og CONCITO.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse blev det besluttet, at der skal foregå en årlig monitorering af indsatsområderne. I 2025 foretages en evaluering af fremdriften i klimainsatsen, hvor nye energi- og klimaregnskaber udarbejdes.

Formålet med denne sag er at gøre status på evaluering og monitorering af klimaplan og CO<sub>2</sub>-regnskab samt klimahandlinger for perioden 2023-2025. Statusrapporten om evaluering af klimaplan og CO<sub>2</sub>-regnskab samt monitorering af udvalgte klimahandlinger er vedlagt.

### Evalueringen af Klimaplan 2023-2025, udvalgte klimahandlinger og CO<sub>2</sub>- regnskab

I evalueringen af klimaplanen og CO<sub>2</sub>-regnskab fremgår det, at Norddjurs Kommune som geografisk område på nuværende tidspunkt har opnået en reduktion i CO<sub>2</sub>-udledningen på 54,8 %. For at realisere klimaplanens overordnede målsætning om en 70 %-reduktion i CO<sub>2</sub>-udledningen frem mod 2030 er det nødvendigt at reducere udledningen med yderligere 133.375 tons CO<sub>2</sub> inden udgangen af 2030. Forvaltningen vurderer, at denne målsætning kræver realisering af større klimaprojekter såsom udtag af lavbundsområder, etablering af energiklynger, solceller, vindmøller m.v.

Klimaplanens klimahandlingskatalog består af 97 klimahandlinger, som er tematiseret i 7 indsatsområder:

- energi
- transport og mobilitet

- landbrug og arealanvendelse
- affald og industri
- uddannelse og livsstil
- kommunen som virksomhed
- klimatilpasning.

Der er udarbejdet en status på 24 ud af de 97 klimahandlinger indenfor alle syv indsatsområder.

#### Den videre proces

Der skal udarbejdes opfølgning på fremdriften i implementeringen af klimaplanen hvert år. Denne skal politisk behandles.

Tabel 1: Tidsplan for politisk og administrativ proces for evaluering af den eksisterende klimaplan

| Dato        | Proces                                                                                            |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Juni 2025   | Alle fagudvalg behandler sag om monitorering og evaluering af klimaplanen                         |
| August 2025 | Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen behandler sag om monitorering og evaluering af klimaplanen |

Der udarbejdes en ny klimaplan, som behandles politisk i første halvår 2026.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Norddjurs Kommunes Klimaplan. Der er desuden sammenhæng til Norddjurs Kommunes Plan- og Udviklingsstrategi, projekt Næse for Vand og Erhvervspolitik 2022-2026.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Handlingskataloget indeholder handlinger, der anses som værende anlæg, og handlinger, der anses som værende driftsopgaver. Handlingerne skal indarbejdes efter gældende budgetprak-

sis og dermed enten ske via omprioritering eller tages op til de relevante budgetforhandlinger, hvor disse anlægs-/driftsopgaver skal udføres.

### **Lovgrundlag**

Kapitel 1 i Klimaloven.

### **Indstilling**

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller, at orientering om evaluering og monitorering af klimaplan 2023-2025 godkendes.

### **Bilag:**

|   |      |                                                   |          |
|---|------|---------------------------------------------------|----------|
| 1 | Åben | Evaluering og monitorering af Klimaplan 2023-2025 | 51880/25 |
|---|------|---------------------------------------------------|----------|

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-06-2025**

Godkendt.

### **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 12-06-2025**

Tiltrådt.

Arbejdsmarkedsudvalget efterspørger under 3e i Evaluering af Klimahandleplanen et afsnit om naturgenopretning med henblik på at udnytte mulighederne for beskæftigelse indenfor naturgenopretning; især for kortuddannede.

Desuden savner udvalget, at der i evalueringen beskrives, hvilke positive effekter de 3 mio. kr. til arealopkøb med naturformål afsat i Budget 2025 vil have for klimamålene.

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 19-06-2025**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 23-06-2025**

Tiltrådt.

**Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 24-06-2025**

Tiltrådt.

Voksen- og Plejeudvalget efterspørger under 3e i Evaluering af Klimahandleplanen et afsnit om naturgenopretning med henblik på at udnytte mulighederne for beskæftigelse indenfor naturgenopretning; især for kortuddannede.

Desuden savner udvalget, at der i evalueringen beskrives, hvilke positive effekter de 3 mio. kr. til arealopkøb med naturformål afsat i Budget 2025 vil have for klimamålene.

**Sagsfremstilling**

Klimaplanen i Norddjurs Kommune bliver certificeret af Den Grønne Tænk tank Concito. Hvis certificeringen skal opretholdes, skal den nuværende klimaplan recertificeres senest i 2028.

Grundet Kommunalbestyrelsens beslutning om fuldt stop for politikker og planer i overgangsfasen frem mod vedtagelse af en ny vision for Norddjurs Kommune udskydes vedtagelsen af en ny klimaplan til 2. kvartal 2027. Udskydelsen giver mulighed for at involvere den kommende Kommunalbestyrelse i beslutningen om og arbejdet med en eventuelt kommende klimaplan.

**Indstilling**

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller, at

1. justeret tidsplan for vedtagelse af en ny klimaplan godkendes.
2. orientering om evaluering og monitorering af klimaplan 2023-2025 godkendes.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Allan Gjersbøl Jørgensen (A), Ulf Harbo (N) og Jens Kannegaard Lundager (O) tiltræder indstilling fra Voksen- Plejeudvalget om naturarealer.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

**10. Igangsætning af planlægning for et nyt boligområde i Auning**

01.02.05.P00

24/8438

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Norddjurs Kommune har modtaget en ansøgning om igangsætning af planlægning for et nyt boligområde i Auning. Området omfatter et samlet areal på 34.607m<sup>2</sup> beliggende på matrikel 8fg, Auning By, Auning. Området er privatejet og har været anvendt som campingplads i mange år. Campingpladsen vil blive lukket ved afslutningen af sæson 2025.

Der skal tages stilling til, om planlægningen kan igangsættes.

Ansøgningens indhold

Ansøgningen beskriver, at en kommende planlægning for området skal muliggøre udvikling af et nyt boligområde med en blanding af åben-lav og tæt-lave boliger i 1-2 etager. Udviklingen af området skal bidrage til at afslutte boligområderne mod skoven med nye boliger, der indpasses i det karakterfulde landskab omkring Porsbakker.

Et bærende træk i en kommende udvikling af området er at tage afsæt i de eksisterende landskabelige karakterer og kvaliteter, herunder den markante skovkarakter i og omkring udviklingsområdet samt terrænet i den nordlige del. Området rummer i dag en eksisterende ejendom, som bevares og indtænkes i det kommende boligområde.

Det kommende boligområde skal vejbetjenes fra Reimersvej via nuværende adgangsvej til området.

Ansøgningen er vedlagt.

Gældende planlægning og andre forhold



Området er omfattet af Kommuneplanens rammeområde 1B.21, og er udlagt til boligområde med mulighed for åben-lav og tæt-lav bebyggelse. Rammeområde 1B.21 vil med vedtagelsen af en ny lokalplan blive overført til byzone.

Det ønskede projekt er i overensstemmelse med Kommuneplan 2021 og forslag til Kommuneplan 2025. Der er ikke lokalplan for området, og der skal derfor udarbejdes en ny lokalplan, da det vurderes, at projektet er lokalplanpligtigt.

#### Lokalplanens forventede indhold

Lokalplanen skal give mulighed for at anvende området til boligbebyggelse med en blanding af åben-lav og tæt-lave boliger i 1-2 etager. Planområdets afgrænsning kan ses i vedlagte ansøgning.

Lokalplanen forventes bl.a. at indeholde bestemmelser vedrørende følgende:

- Anvendelse
- Disponeringen (bebyggelsens placering / grønne kiler mm)
- Vejadgang og stier
- Bebyggelsens omfang (højde/etageantal) og udformning (f.eks. materialevalg)
- Beplantning og fællesarealer

#### Kommuneplantillæggets forventede indhold

Det ønskede projekt er i overensstemmelse med Kommuneplan 2021 og forslag til Kommuneplan 2025, og der skal derfor ikke udarbejdes tillæg til kommuneplanen.

#### Særlige opmærksomhedspunkter i den kommende planlægning

Der er følgende opmærksomhedspunkter, der skal tages højde for og undersøges i forbindelse med udarbejdelse af lokalplanen:

- Skovbyggelinje, som søges ophævet hos Miljøstyrelsen. Dette kan først ske endeligt ved den endelige vedtagelse af lokalplanen.
- Vej- og trafikforhold. Det skal afklares, hvordan tilkørsel til området skal udformes
- Matrikelforhold ved indkørsel til området og i forbindelse med den sydlige afgrænsning af lokalplanområdet.
- Naturforhold (§3, Bilag IV-arter, fortidsmindebeskyttelse)

Vejledende tidsplan

|               |                                                           |
|---------------|-----------------------------------------------------------|
| 6. juni 2025  | Miljø- og Teknikudvalget – Igangsættelse af planlægningen |
| 10. juni 2025 | Økonomiudvalget – Igangsættelse af planlægningen          |
| 17. juni 2025 | Kommunalbestyrelsen – Igangsættelse af planlægningen      |

En vejledende tidsplan for vedtagelsen af planforlag og endelig lokalplan vil blive fastlagt efter igangsætning i samråd med ansøger. Den vejledende tidsplan vil blive forelagt udvalg og Kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelse af planforslaget.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Sammenhæng til Plan- og udviklingsstrategi 2023 og Kommuneplan 2021 og forslag til Kommuneplan 2025.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Lovgrundlag**

Planloven.

**Indstilling**

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at der igangsættes lokalplanlægning for nyt boligområde i Auning.

**Bilag:**

|   |                                                |          |
|---|------------------------------------------------|----------|
| 1 | Åben Ansøgning om igangsættelse af planlægning | 48738/25 |
| 2 | Åben Oversigtskort Auning                      | 51616/25 |

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 23-06-2025**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

## 11. Igangsætning af planlægning for projekt Fjellerup Udvikling

01.02.00.P00

25/3787

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har den 13. november 2024 modtaget en tilladelse fra By, Land og Kirkeministeriet til det ansøgte projektet Fjellerup Udvikling efter planlovens forsøgsordning, som muliggør planlægning inden for kystnærhedszonen og strandbeskyttelseslinjen.

Der skal tages stilling til igangsætning af lokalplanlægning med tilhørende kommuneplantillæg for udviklingsprojekt Fjellerup Strand.

Projektet omfatter flere attraktioner langs Fjellerup Strand, som skal styrke byens profil, bosætning, turisme og økonomisk aktivitet samt give nye oplevelser og rekreative muligheder for byens og kommunens borgere.

Som grundlag for at realisere projektet skal der gennemføres en planlægning, der omfatter kommuneplantillæg, lokalplan samt miljøvurdering af planlægningen.

### Projektet

Udviklingsprojektet består af fire delelementer, såkaldte nedslag, der er inspireret af eller knytter sig eksisterende anlæg i området:

1. "Pælene". En kunstnerisk installation som består af en række pæle - inspireret af bundgarnspæle, som også vil understøtte leg og ophold i området.
2. "Promenadebroen". En ny bro, som bl.a. vil fungere som badebro, promenade, solopgangs- og solnedgangsplads samt vandlegeplads på stranden.
3. "Makrelfabrikken", der muliggøres omdannet til café/restaurant, hotel, badehus, mødested med offentlig bro og slæbested for vandsport mv.
4. "Tæppet", der udgøres af en pladsdannelse, der forbinder byen, Thomasminde og stranden. Det indeholder opholdsareal, badebro samt det renoverede ishus, der skal

tjene som en fleksibel ramme til fx madpakkehus, udstillinger, koncerter og lignende kultur- og fritidsformål.

#### Gældende planlægning og andre forhold

- Området er omfattet af flere kommuneplanrammer til sommerhusområde og offentlige formål.
- Området er ikke lokalplanlagt.
- Planområdet er omfattet af strandbeskyttelseslinje.
- Det kræver særlig tilladelse at planlægge uden for vandkanten.
- Hele kystområdet er udpeget som Natura 2000-område. Det kræver særlig tilladelse til at planlægge inden for dette område.
- Området er delvist kommunalt ejet og delvist privat ejet.
- Planlægningen for projektet skal omfatte et kommuneplantillæg, en lokalplan samt miljøvurdering af planlægningen.

#### Lokalplanens forventede indhold

Lokalplanen skal give mulighed for at anvende området til ovennævnte anlæg. Lokalplanområdet opdeles derfor i fire adskilte delområder. Lokalplanen afgrænses i de 4 delområder, som beskrevet ovenfor: ”Pælene”, ”Promenadebroen”, ”Makrelfabrikken” og ”Tæppet”. Den nærmere afgrænsning fastsættes i dialog med Kystdirektoratet. Kort med planområdets overordnede afgrænsning er vedlagt.

Lokalplanen skal redegøre for planens reguleringer og forudsætninger samt fastlægge bestemmelser for bl.a.:

- Anvendelse og afgrænsning af de enkelte delområder
- Placering og omfang af bebyggelse og anlæg
- Stiforbindelser og belægninger
- Beplantning.

Lokalplanen forventes at tillægges bonusvirkning, så der ikke skal søges om landzonetilladelse for de anlæg, som ligger i landzone.

### Kommuneplantillæggets forventede indhold

Kommuneplantillægget skal udlægge areal til rekreative formål i form af en eller eventuelt flere nye kommuneplanrammer, der muliggør lokalplanlægning for projektet.

### Miljøvurdering

Da planlægningen berører Natura 2000-område skal planlægningen ledsages af en miljørapport, som redegør for planlægningens påvirkning af miljøet. De miljøforhold, der er relevante at vurdere, vil blive behandlet i et afgræsningsnotat, som offentliggøres og sendes i høring hos de berørte myndigheder.

### Særlige opmærksomhedspunkter i den kommende planlægning

Der skal i denne planlægning særligt være opmærksomhed på følgende:

- Tilladelse til planlægning på søterritoriet
- Tilladelse til planlægning i Natura 2000-område
- Naturbeskyttelse (§ 3, Natura 2000)
- Forekomst af særligt beskyttede arter (bilag IV-arter)
- Bygge- og beskyttelseslinjer (skovbyggelinje, strandbeskyttelseslinje)
- Påvirkning af kystlandskabet i kystnærhedszone og bynær kystzone (bebyggelse, anlæg og beplantning)

### Borgerdialog

I planprocessen iværksættes en dialog med borgere og interessenter - herunder natur- og fritidsinteresser, som skal kortlægge eventuelle væsentlige hensyn, der kan kvalificere planlægningen samt orientere om projekt og planlægning.

### Vejledende tidsplan

|      |         |                                                           |
|------|---------|-----------------------------------------------------------|
| Dato | 23/6-25 | Miljø- og Teknikudvalget - Igangsættelse af planlægningen |
| Dato | 11/8-25 | Økonomiudvalget - Igangsættelse af planlægningen          |
| Dato | 19/8-25 | Kommunalbestyrelsen - Igangsættelse af planlægningen      |

En vejledende tidsplan for planlægningsprocessen vil blive fastlagt efter igangsætning. Den vejledende tidsplan vil blive forelagt udvalg og Kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelse af planforslaget.

Udarbejdelse af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg forventes behandlet primo 2026.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Fjellerup Udvikling bygger på en langsigtet projektudvikling igangsat i 2015 som Fjellerup Strandliv og har involveret lokale aktører i udviklingen.

Projektet indgår i en langsigtet strategi for i højere grad at skabe en sammenhæng mellem byen og stranden, som skal understøtte indsatser for turisme og bosætning samt udvikling i landdistrikter.

### **Økonomiske konsekvenser**

Projektet har et estimeret budget på samlet ca. 46,238 mio. kr. for etablering af alle fire delelementer, der vil omfatte både offentlige og private investeringer. Budgettet er estimeret ud fra skitse materiale af projektet.

Norddjurs Kommune har afsat i alt 10. mio. kr. til den offentlige del af projektet, mens de resterende 36,3 mio. kr. er private investeringer.

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 18. februar 2025 givet en bevilling på kr. 0,5 mio. kr. i 2025 til tekniske undersøgelser.

Der er i budgettet for 2025 - 2028 afsat følgende til den offentlige del af projektet:

| Tabel i mio kr. | 2025 | 2026 | 2027 | Total |
|-----------------|------|------|------|-------|
| Udgifter        | 0,5  | 1,0  | 9,0  | 10,5  |
| Indtægter       | 0,0  | 0,0  | -2,0 | -2,0  |
| Netto           | 0,5  | 1,0  | 7,0  | 8,5   |

Planlægningen medfører ikke pligt til at realisere projektet.

**Lovgrundlag**

Planloven.

**Indstilling**

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at der igangsættes lokalplanlægning med tilhørende kommuneplantillæg for udviklingsprojekt Fjellerup Strand.

**Bilag:**

- |   |      |                                           |          |
|---|------|-------------------------------------------|----------|
| 1 | Åben | Overordnet afgrænsning af lokalplanområde | 48585/25 |
| 2 | Åben | Visualiseringsmateriale                   | 47235/25 |

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 23-06-2025**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.



**12. Igangsætning af planlægning for område til offentlige formål ved Auningvej i Gjesing**

01.02.05.P00

25/3839

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Norddjurs Kommune har modtaget en ansøgning om igangsætning af ny planlægning for det gamle plejehjem Bakkely på Auningvej 8 i Gjesing.

De Socialfaglige Huse har købt ejendommen Auningvej 8 af Norddjurs Kommune for at indrette et botilbud i eksisterende byggeri. Ejendommen er omfattet af lokalplan 55-206 for området til offentlige formål i Gjesing. Norddjurs Kommune har vurderet at indretning af et botilbud kræver udarbejdelse af en ny lokalplan og tillæg til kommuneplanen, idet et botilbud ikke kan rummes indenfor anvendelsesbestemmelsen i den gældende lokalplan. Der er ikke anmodet om opførelse af ny bebyggelse.

Der skal tages stilling til om planlægning kan igangsættes.

**Lokalplanens forventede indhold**

Den nye lokalplan for området skal indeholde anvendelsesbestemmelser, så den kan rumme anvendelsen botilbud.

Den nye lokalplan forventes desuden at fastlægge den overordnede struktur for bebyggelsen, parkering og opholdsarealer, som således også vil gælde hvis dele af bebyggelsen eventuelt i fremtiden erstattes med nye bygninger.

Den nye lokalplan skal desuden sikre, at bebyggelses udformning, materialer og farvevalg ved ny- eller ombygning fortsat er i overensstemmelse med det omkringliggende miljø.

Ansøgning om igangsætning af lokalplan er vedlagt.

Kommuneplantillæggets forventede indhold

Den gældende kommuneplanramme udlægger området til ”boligformål”.

Der skal tilvejebringes et tillæg til kommuneplanen med henblik på at udlægge området til ”offentlige formål”.

Vejledende tidsplan

|                 |                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------|
| 23. juni 2025   | Miljø- og Teknikudvalget - Igangsættelse af planlægningen |
| 11. august 2025 | Økonomiudvalget - Igangsættelse af planlægningen          |
| 19. august 2025 | Kommunalbestyrelsen - Igangsættelse af planlægningen      |

En vejledende tidsplan for vedtagelsen af planforlag og endelig lokalplan vil blive fastlagt efter igangsætning i samråd med ansøger. Den vejledende tidsplan vil blive forelagt udvalg og Kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelse af planforslaget.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Lovgrundlag**

Planloven.

**Indstilling**

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at lokalplanlægning for område til offentligt formål ved Auningvej igangsættes.

**Bilag:**

|   |      |                                                        |          |
|---|------|--------------------------------------------------------|----------|
| 1 | Åben | Oversigtskort - forventet lokalplanafgrænsning         | 48025/25 |
| 2 | Åben | Gældende lp                                            | 48994/25 |
| 3 | Åben | Ansøgning om ny lokalplan for Auningvej 8, 8963 Auning | 49406/25 |

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 23-06-2025**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

**13. Anlægsbevilling - Toilet Fjellerup Strand**

00.15.00.A26

25/3963

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Norddjurs Kommune har i Budget 2025 afsat 0,6 mio. kroner til etablering af en præfabrikeret toiletbygning ved Fjellerup Strand. Der skal tages stilling til, om anlægsmidler kan frigives og placering af toiletbygning.

Ved Fjellerup Strand og T-kryds mellem Klitvej og Hemming Nielsens Vej er der etableret to parkeringsarealer - se vedlagte kort. Der ønskes etableret en toiletbygning, der kan benyttes af strandgæster og besøgende ved Bundgarnsmuseet.

Som det ses af vedlagte kort ligger en stor del af arealerne ved Bundgarnsmuseet indenfor strandbeskyttelseslinjen, dog ikke den mindste af parkeringspladserne øst for Hemming Nielsens Vej hvor forvaltningen foreslår, at toiletbygningen placeres.

Forvaltningen foreslår, at toiletbygningen etableres på parkeringspladsen og nærmest skel mod syd til nabomatrikel 8aa.

Den præfabrikerede toiletbygning etableres med ét handicaptoilet og af samme type, der blev etableret sidste år ved rastepladser Nordre Kattegatvej. Der etableres el og vand fra det offentlige forsyningsnet. Kloakinstallation etableres enten ved tilslutning til det offentlige spildevandsnet eller til en samletank. Regnvand føres til faskine.

Forvaltningen foreslår, at de præfabrikerede toiletbygninger leveres af den samme producent, der leverede toiletbygninger til rastepladser Nordre Kattegatvej. Disse toiletbygninger var i udbud, og den billigst bydende forventes at kunne holde prisen, og så får toiletbygningerne et ensartet udtryk.

Forvaltningen foreslår, at entreprenørarbejder udbydes i fagentreprise, og tilbud indhentes som underhåndsbud.

Forvaltningen foreslår, at tildelingskriterie for entreprenørarbejder er laveste pris, og at forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med entreprenør.

Tidspunkt for udførelsen kendes endnu ikke, idet den afhænger af myndighedsbehandlingen samt af hvornår producenten af toiletbygningen kan levere.

#### Gældende lokalplan mv.

Den foreslåede placering er omfattet af lokalplan nr. 52. Etablering af toiletbygningen med den foreslåede placering forudsætter en dispensation fra lokalplanens bestemmelser vedrørende bebyggelsens placering, omfang og udseende, idet hensigten med lokalplanen er, at eventuelle toiletfaciliteter skal indrettes i den eksisterende bebyggelse og ikke som en selvstændig bygning. Det er forvaltningens umiddelbare vurdering, at der kan meddeles dispensation.

Da der er tale om en lokalplan i landzone, og en ny toiletbygning ikke er omfattet af lokalplanens bonusbestemmelse, forudsætter en ny toiletbygning også, at der meddeles landzonetilladelse. Derudover skal der meddeles byggetilladelse til toiletbygningen.

I forbindelse med sommerferien 2025 opstiller kommunen en toiletvogn fra uge 27 til og med uge 32.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Denne sag er en del af udmøntning af budgetaftale 2025-2028.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Anlægsbevillingen på 0,6 mio. kr. finansieres af de til formålet afsatte midler på investeringsoversigten.

Der vil komme en merudgift til drift af toiletbygningen på 20.000 kroner årligt.

**Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

**Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på kr. 0,6 mio. kroner til etablering af toiletbygning på parkeringsplads ved Fjellerup Strand, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2025.
2. den præfabrikerede toiletbygning leveres af samme producent som leverede toiletbygninger til rasteplasser Nordre Kattegatvej.
3. entreprenørarbejder udbydes i fagentreprise, og tilbud indhentes som underhåndsbud.
4. tildelingskriterie for entreprenørarbejder er laveste pris.
5. forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med entreprenør.

**Bilag:**

- |                                                  |          |
|--------------------------------------------------|----------|
| 1 Åben Oversigtskort Fjellerup Strand            | 49129/25 |
| 2 Åben Oversigtskort med strandbeskyttelseslinje | 48840/25 |

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 23-06-2025**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

Ad. 4. Tiltrådt.

Ad. 5. Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Ad. 1-5 Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

**14. Anlæg - Igangsætning af om- og tilbygning til hjemmeplejens lokaler i Glesborg**

02.00.00.A00

23/10909

Åben sag

**Sagsgang**

VPU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

I denne sag skal der tages stilling til igangsætning af om- og tilbygning til hjemmeplejens lokaler i Glesborg og udvidelse af antallet af parkeringspladser.

Om- og tilbygningen medfører, at et nuværende mødelokale inddeles i nye kontorer og gangareal, som leder til to nye mødelokaler. Desuden etableres en ny frokoststue/ kantine ved at foretage en tilbygning til det nuværende køkken. Tilbygningen udgør ca. 80 m<sup>2</sup>. Parkeringsarealet udvides mod øst ved at udlægge grus belægning til yderligere 12 parkeringspladser på et nuværende græsareal.

Håndværkerydelserne har været udbudt i en hovedentreprise, og billigste tilbud er afgivet af Tømrerfirmaet Henrik Hedeager. Licitationsresultatet for hovedentreprisen er lavere end forventet, og der forhandles derfor med billigste tilbudsgiver om en mindre udvidelse af tilbygningen.

Det forventes, at om- og tilbygningen påbegyndes september 2025 og vil være gennemført i foråret 2026.

**Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat i alt 4,2 mio. kr. til en gennemførelse af projektet. Heraf er 0,7 mio. kr. afsat i 2026. Der er i 2024 givet anlægsbevilling på det samlede beløb. Det forventes, at anlægsprojektet gennemføres inden for den afsatte økonomiske ramme.

**Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at om- og tilbygningen til hjemmeplejens lokaler samt udvidelse af parkeringsareal i Glesborg igangsættes.

**Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 24-06-2025**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.



**15. Skoler udtrukket til landsdækkende forsøg med skolemad i 2025-2028**

17.02.00.P15

25/4475

Åben sag

**Sagsgang**

BUU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Glesborg Skole og Friskolen i Gjerrild er udtrukket til at deltage i Børne- og Undervisningsministeriets landsdækkende forsøg med skolemad i perioden 2025–2028. Skolerne er blandt i alt 130 skoler på landsplan, der er udvalgt til at deltage i forsøget, som skal skabe viden om effekterne af gratis skolemad.

For at en folkeskole kan deltage i forsøget og modtage tilskud, skal kommunen sikre, at der er tilslutning til deltagelse i forsøget fra kommunalbestyrelsen samt opbakning fra skoleledelsen (skoleleder og skolebestyrelse). Kommunalbestyrelsens tilslutning skal være indhentet senest 31. august 2025. Frie grundskoler skal kun sikre opbakning fra skoleledelsen. Skoleledelsen på Glesborg Skole har tilkendegivet, at de ønsker at deltage.

Ministeriet har igangsat et treårigt skolemadforsøg for at undersøge effekterne af gratis skolemad på bl.a. trivsel, læring og sundhed. Både Glesborg Skole og Friskolen i Gjerrild er udtrukket som skoler uden egenbetaling for elever og forældre. Tilskuddets størrelse afhænger af antallet elever i den tilmeldte og udtrukne klassetrinsgruppe (f.eks. indskoling) pr. 1. april 2025.

- Glesborg Skole deltager med indskoling, og modtager et samlet tilskud på 3,251 mio. kr. for perioden 2025–2028.
- Friskolen i Gjerrild deltager med hele skolen, da den er registreret som en lille skole (under 50 elever pr. trin). De modtager et samlet tilskud på 3,757 mio. kr. for perioden 2025–2028.

Begge skoler har tilkendegivet, at de påtænker at benytte eksterne leverandører til at levere skolemad. Dette valg er ikke bindende, og skolerne har fortsat mulighed for at etablere en intern madordning i forsøgsperioden.

Midlerne kan i 2025 anvendes til etablering og opstart, herunder investering i interne madlavningsfaciliteter.

De første skolemåltider skal serveres efter nytår i januar 2026.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Punktet har sammenhæng til Fællesskaber for alle – politik for tidlig indsats og inklusion

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er med finanslovsaftalen for 2025 afsat 104 mio. kr. i 2025 (heraf 100,8 mio. kr. i tilskudsordning) og 250 mio. kr. årligt i 2026-2028 (heraf 246,8 mio. kr. i tilskudsordning), som skal finansiere tilskud til henholdsvis kommuner og frie grundskole. De resterende midler på 3,2 mio. kr. på landsplan årligt dækker udgifter til opfølgning, evaluering og understøttelse.

Med afsæt i denne fordelingsnøgle modtager Glesborg Skole følgende tilskudsbeløb i årene 2025-2028.

|                       | <b>2025</b>    | <b>2026</b>    | <b>2027</b>    | <b>2028</b>    |
|-----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Glesborg Skole</b> | 0,390 mio. kr. | 0,950 mio. kr. | 0,950 mio. kr. | 0,950 mio. kr. |

Udtrukne skoler som har tilmeldt sig forsøgsprojektet med skolemad 2025-2028 modtager støtte fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Projektet har til formål at indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark. På denne baggrund søges der en tillægsbevilling på indtægtssiden på 0,390 mio. kr. i 2025 og 0,950 mio. kr. i årene 2026, 2027 og 2028. Tilsvarende søges der en tillægsbevilling på udgiftssiden på 0,390 mio. kr. i 2025 og 0,950 mio. kr. i årene 2026, 2027 og 2028.

**Lovgrundlag**

For folkeskoler etableres forsøget med hjemmel i folkeskolelovens § 55, stk. 1, hvorefter børne- og undervisningsministeren for at fremme forsøgsvirksomhed og pædagogisk udviklingsarbejde kan fravige lovens bestemmelser, bortset fra kapitel 1 og 4 vedrørende folkeskolens formål samt krav til lærere og øvrigt undervisende personale.

**Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

1. Børne og Ungdomsudvalget godkender, at Glesborg Skole deltager i den nationale forsøgsordning for skolemad 2025-2028.
2. der gives budgetneutrale tillægsbevillinger til forsøgsprojektet med skolemadsordninger i Glesborg Skole under Skole- og Dagtilbudsområdet. På indtægtssiden gives en tillægsbevilling på 0,390 mio. kr. i 2025, 0,950 mio. kr. i 2026, 0,950 mio. kr. i 2027 og 0,950 mio. kr. i 2028. Tilsvarende gives en tillægsbevilling på udgiftssiden på 0,390 mio. kr. i 2025, 0,950 mio. kr. i 2026, 0,950 mio. kr. i 2027 og 0,950 mio. kr. i 2027.

**Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 19-06-2025**

Ad. 1 Tiltrådt.

Ad. 2 Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

**16. Beslutning om udbudsform for Mose 1**

24.05.00.A00

24/7536

Åben sag

**Sagsgang**

KFU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Norrdjurs Kommune har som ejer af Ejendommen Stendyssevej 14 i flere år samarbejdet med Lokale- og Anlægsfonden Realdania, Landsbyklyngen Midt og Foreningen Stenvad Mosebrug om Folkets Fabrik - en fornyelse af attraktion og mødested i Stenvad.

Projektsummen på nærværende projekt kaldet Mose 1 er over 3 mio. kr., hvorfor nedenstående udbudsregler gør sig gældende:

Ifølge kommunens udbudsregler er det Kommunalbestyrelsen, der beslutter udbudsform, tildelingskriterier samt tildeling af opgaven.

Forvaltningen foreslår, at den bemyndiges til at beslutte udbudsform, tildelingskriterier samt tildele opgaven til vindende leverandør. Byggeprojektet ledes af Norrdjurs Kommune, og der er nedsat en styregruppe bestående af bestyrelsesformanden for Stenvad Mosebrug, afdelingsleder for Ejendomscenteret i Norrdjurs Kommune samt Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker.

Norrdjurs Kommune forventer at udbudsmaterialet, der baserer sig på dispositions- og projektforslag, vil indeholde optioner på dele af projektet, for at sikre de bedste muligheder for at overholde budgettet. Forvaltningen er opmærksom på, at arkitekten ikke påtager sig ansvar for, at indkomne tilbud holder sig inden for det afsatte budget, og kan ikke foretage omprojektering vederlagsfrit. Fondene der støtter projektet har godkendt kontrakten.

Med baggrund i flere eksterne parter, en allerede nedsat styregruppe og en stram tidsplan er det forvaltningens anbefaling, at fagforvaltningen bemyndiges til at vælge udbudsform, tildelingskriterier og at indgå kontrakt med vindende tilbudsgiver efter drøftelse i styregruppen.

I henhold til udbudsreglerne fremsendes udvalgets indstilling til Kommunalbestyrelsen.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Projektet har sammenhæng til Norddjurs Kommunes turismestrategi og landdistriktsudvikling

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen for selve udbuddet, da dette er indeholdt i den samlede økonomi

Der er følgende budget til Mosebrugsprojektet:

|                              | Beløb i mio. kr. |
|------------------------------|------------------|
| Udgiftsbudget                | 5,855            |
| Indtægtsbudget (Fondsmidler) | -2,555           |
| Netto                        | 3,300            |

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning

### **Indstilling**

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. forvaltningen bemyndiges til at vælge udbudsform, tildelingskriterier og at tildele opgaven til vindende leverandør.
2. Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om tildelingen.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-06-2025**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 1. Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

**17. Godkendelse af standardregulativ for almene vandforsyninger i Norddjurs Kommune**

13.02.03.P24

16/9627

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte senest standardregulativ for almene vandforsyninger tilbage i 2008. Forvaltningen behandler på den baggrund løbende regulativer for vandværker i kommunen. De enkelte regulativer fastlægger forholdet mellem vandforsyningen og forbrugeren, herunder vilkår om vandmåling, ansvar for vedligeholdelse af rørledninger samt brandtekniske installationer med mere.

Med års mellemrum opdaterer Danske Vandværker og DANVA branchens vejledende regulativ tilpasset tidssvarende regler og retspraksis.

Der skal tages stilling til om seneste branchevejledning fra december 2024 - med et tilpasset afsnit 7 - kan godkendes som nyt standardregulativ for almene vandforsyninger i Norddjurs Kommune.

Det vejledende regulativ fra december 2024 har til formål at gøre det lettere for forbrugerne at forstå og tilgå information om deres vandforsyning. Samtidig sikrer det, at leveringsvilkårene er opdaterede og i tråd med gældende lovgivning.

Den nye version indeholder blandt andet:

- Flere oplysninger ved godkendelse: Fra 1. januar 2025 skal vandværker indsende flere detaljer til kommunerne for at lette godkendelsesprocessen.
- Tilpasning til nævnspødsel: Vandværker skal opdatere deres praksis og regulativer, så de matcher ny juridisk praksis.
- Forbrugernes rettigheder styrkes: Forbrugerne får bedre adgang til information om vandkvalitet og leveringsvilkår.

### Forvaltningens bemærkninger

I perioden fra 2008 til 2024 har branchens opdateret det vejledende regulativ, herunder en tilføjelse om sløjfning af brandhaner - fra 'Etablering og vedligeholdelse af brandhaner...' til 'Etablering, vedligeholdelse og sløjfning af brandhaner...'. Dette er afledt af, at flere og flere kommunale brandhaner i landet står ubenyttede hen, da vand til brandslukning i dag i højere grad er organiseret centralt. Væsentligt i den forlængelse har været forventningsafstemning mellem vandværker og kommuner om omfanget af ejerskabet af installationen (brandhane samt ledning).

Forvaltningen anbefaler en tilpasset tekst i afsnit 7 omhandlende 'Vandforsyning til brandslukning'. Dette for at tydeliggøre at kommunen alene kan påtage sig udgifter vedrørende den del af installationen, som er kommunens ejendom.

| <b>Branchevejledning, december 2024</b>                                                                                                                                                              | <b>Forslag til standardregulativ for Norrdjurs Kommune</b>                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>7.1</p> <p>Etablering, vedligeholdelse og sløjfning af brandhaner på forsyningsledninger skal ske efter Kommunalbestyrelsens anvisning, og udgifterne hertil afholdes af Kommunalbestyrelsen.</p> | <p>7.1</p> <p>Etablering, vedligeholdelse og sløjfning af brandhaner (kommunens ejendom) frem til forsynings-selskabets ledning skal ske efter Kommunalbestyrelsens anvisning, og udgifterne hertil afholdes af Kommunalbestyrelsen.</p>    |
| <p>7.2</p> <p>Ved flytning eller udskiftning af en forsyningsledning afholder Kommunalbestyrelsen omkostningerne til flytning og tilslutning af brandhaner på forsyningsledningen.</p>               | <p>7.2</p> <p>Ved flytning eller udskiftning af en forsyningsledning afholder Kommunalbestyrelsen omkostningerne til flytning og tilslutning af brandhaner på forsyningsledningen, hvis Kommunalbestyrelsen ønsker at opretholde disse.</p> |

I så fald vil dette være i overensstemmelse med kommunalfuldmagten.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Lovgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 1149 af den 28. oktober 2024 om vandforsyning, §55a stk. 2.

Bekendtgørelse nr. 1537 af den 6. december 2024 om anmeldelse og godkendelse af almene vandforsyningers regulativer og anlægs- og driftsbidrag m.v., §5.

**Indstilling**

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at branchevejledningens regulativ af december 2024 - med et tilpasset afsnit 7 - godkendes som nyt standardregulativ for almene vandforsyninger i Norddjurs Kommune.

**Bilag:**

- |   |                                       |          |
|---|---------------------------------------|----------|
| 1 | Åben Standard regulativ 2008          | 43343/25 |
| 2 | Åben Forslag - Nyt Standard regulativ | 43457/25 |

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 23-06-2025**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.



**18. Vedtagelse af forslag til planlægning for en kompensationsstation**

01.02.00.P00

24/624

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 12. august 2024 at igangsætte planlægningen for en kompensationsstation mellem Ålsrode og Balle - en højspændingsstation til iland føring af kabel fra fremtidig havvindmøllepark i Kattegat. Der er derfor udarbejdet vedlagte forslag til miljørapport, kommuneplantillæg og lokalplan, og der skal tages stilling til vedtagelse og offentliggørelse af forslagene.

Folketinget har efterfølgende indgået ny aftale om nyt udbud af havvind. Kattegat II kom ikke med i denne planlægning. Energinet og Norddjurs Kommune skal dog arbejde videre med planlægningen, indtil Energinet får et pålæg om at sætte projektet i bero.

**Lokalplansforslagets indhold**

Lokalplanens formål er at give mulighed for at opføre en kompensationsstation med tilhørende teknisk anlæg og installationer, som er nødvendige for anlæggets drift. Derudover kan området anvendes til vej- og parkering, afskærmende beplantning samt anlæg til regnvandshåndtering.

Lokalplanområdet er beliggende i landzone og vil forblive i landzone efter lokalplanens endelige vedtagelse.

Lokalplanområdet omfatter et areal på ca. 2,6 ha. og er beliggende nord for Hoedvej mellem Ålsrode og Balle. Området er inddelt i to delområder. Indenfor delområde 1 kan der opføres bebyggelse til én kompensationsstation med tilhørende bygningsanlæg og tekniske installationer.

Der må opføres en GIS-bygning - et kompakt gasisoleret koblingsanlæg - på maksimalt 1000 m<sup>2</sup>. GIS-bygningen indeholder et kompakt koblingsanlæg og faciliteter til personale. Bebyggelsen må opføres med en maksimal bygningshøjde på 14 meter. Indenfor delområdet kan der også etableres tekniske anlæg såsom 4 lynfangsmaster og kompenseringsspoler. Mindre tekniske anlæg må opføres i op til 14 meter over terræn, dog må lynfangsmaster opføres i op til 30 meter over terræn.

Delområde II, er udlagt til vejadgang til området.

I lokalplanforslaget er der bestemmelser om bebyggelsens udformning og materiale, så den tilpasses landskabet bedst muligt. Derfor må facaderne ikke fremstå hvide, i hvidenuancer, i grå nuancer eller lysere end S-2000-N. Lokalplanforslaget er vedlagt.

#### Kommuneplantillægsforslagets indhold

Lokalplanområdet er ikke i overensstemmelse med kommuneplan 2025 for Norddjurs Kommune. For at sikre overensstemmelse mellem lokalplanen og kommuneplan 2025 for Norddjurs Kommune, udarbejdes et kommuneplantillæg nr. 2. Kommuneplantillægget udlægger et nyt rammeområde 6D2. Rammeområdet omfatter et areal på ca. 2,6 ha. Rammeområdet forbliver i landzone, og anvendelsen fastsættes til teknisk anlæg i form af et forsyningsanlæg og regnvands- og klimaanlæg. Anvendelsen giver mulighed for at opføre en kompenseringstation med tilhørende tekniske anlæg og installationer.

Rammen indeholder bestemmelser om:

- bygningshøjde på maks. 14 m
- højde på tekniske anlæg på maks. 14 m højde på lynfangsmaster på maks. 30 m
- afskærmende beplantningsbælte

Forslag til kommuneplantillæg nr. 2 er vedlagt.

#### Miljørapport

Norddjurs Kommune har besluttet, at der skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplan og kommuneplantillæg iht. miljøvurderingslovens § 8, stk. 1, nr. 1. Der er derfor gennemført

miljøvurdering af planforslagene i henhold til miljøvurderingslovens afsnit II. Miljørapporten offentliggøres sammen med forslag til lokalplan og kommuneplantillæg.

Miljørapporten konkluderer, at projektet i begrænset omfang har indvirkning på miljøet i forhold til landskabets visuelle udtryk. Af hensyn til anlæggets visuelle påvirkning af det omkringliggende område, foretages derfor visuelle afværgeforanstaltninger i form af afskærmende beplantningsbælte om anlægget og facader, som skal tilpasses landskabet.

Som bilag til miljørapporten er udarbejdet en visualiseringsrapport, og som en del af miljørapporten er der udarbejdet et ikke-teknisk resumé af miljøvurderingen. Alle dokumenter er vedlagt.

#### Offentlighedsfase

I forbindelse med for-offentlighedsfasen er der indkommet to bemærkninger. De indkomne bemærkninger er behandlet i vedlagte notat. Bemærkninger omhandler primært:

- Museum Østjylland, som anbefaler, at der foretages en arkæologisk forundersøgelse, inden anlægsarbejdet påbegyndes.
- Museum Østjylland gør opmærksom på, at der i planlægningen bør tages hensyn til digerne i området.

Lokalplansforslaget og forslag til kommuneplantillæg nr. 2 samt forslag til miljørapport sendes i offentlig høring i 8 uger.

#### Vejledende tidsplan

|                 |                                                                                                                                 |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20. august 2024 | Igangsætning i Kommunalbestyrelsen                                                                                              |
|                 | Udarbejdelse af planforslag                                                                                                     |
| 23. juni 2025   | Miljø- og Teknikudvalget - behandling for vedtagelse af forslag til lokalplan, forslag til kommuneplantillæg og forslag til VVM |
| 11. august 2025 | Økonomiudvalget - behandling for vedtagelse af forslag til lokalplan, forslag til kommuneplantillæg og forslag til VVM          |
| 19. august 2025 | Kommunalbestyrelsen - behandling for vedtagelse af forslag til lokalplan, forslag til kommuneplantillæg og forslag til VVM      |

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Sammenhæng til Kommuneplan 2025

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Lovgrundlag**

Planloven og Miljøvurderingsloven.

**Indstilling**

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at forslag til Lokalplan nr. 130-707 med tilhørende kommuneplantillæg nr. 2 og VVM vedtages og offentliggøres i 8 uger.

**Bilag:**

|   |      |                                                                  |          |
|---|------|------------------------------------------------------------------|----------|
| 1 | Åben | Forslag til LP 130-707, kompenseringsstation                     | 54135/25 |
| 2 | Åben | Forslag til Kommuneplantillæg 2                                  | 54137/25 |
| 3 | Åben | Visualiseringer                                                  | 48664/25 |
| 4 | Åben | Forslag til miljørapport for planer Norddjurs Kommune            | 54136/25 |
| 5 | Åben | Gennemgang og behandling af høringssvar ifm foroffentlighedsfase | 54134/25 |

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 23-06-2025**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

**19. Anmodning om godkendelse af ommærkning af ungdomsboliger til familieboliger**

03.10.12.G00

25/3357

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Boligorganisationen B45 har ansøgt om ommærkning af 16 ungdomsboliger med forventet ombygning til 8 familieboliger, som Norddjurs kommune skal tage stilling til.

Ungdomsboligerne er placeret på De Lichtenbergs Vej 29A-29R i Grenaa, som er en del af afdeling 15 der i alt består af 59 ungdomsboliger på forskellige adresser.

Ungdomsboliger skal som udgangspunkt udlejes til boligsøgende under uddannelse og andre unge med særlige behov. Der er cirka 250 ungdomsboliger i Grenaa, som hører under almene boliger.

Som begrundelse for ansøgningen om ommærkning og den forventede ombygning i sammenhæng hermed har B45 oplyst følgende:

”Der er p.t. en del tomme ungdomsboliger i B45 - omkring 15-20 tomme boliger i gennemsnit pr. måned. Der udlejes via kommunen en del som flygtningeboliger, så det reelle tal er nok nærmere 25-30 tomme boliger. Derfor er det et stort ønske at reducere i antallet af ungdomsboliger.

Da de pågældende ungdomsboliger på De Lichtenbergs Vej i øvrigt står overfor en snarlig omfattende renovering, er det kun sund fornuft, at ommærke og ombygge dem til nogle mindre velegnede familieboliger. Disse kan herefter lejes af alle, inkl. unge og er således ikke forbeholdt ”unge under uddannelse”. Efter en ombygning vil stuelejlighederne i øvrigt blive mere tilgængelige for dårligt gående beboere og dermed vil det komme mange flere til gode fremover. Især da der er rigeligt med ungdomsboliger forbeholdt unge under uddannelse.

Hvis ommærkningen godkendes af kommunen, vil vi herefter gå i gang med at lave et egentlig renoverings/ombygningsprojekt, som efterfølgende vil blive fremsendt til godkendelse hos kommunen.”

Forvaltningen har vurderet, at der ikke længere er behov for ungdomsboliger i det omfang, som der var ved etableringen af boligerne. Dette synspunkt er også blevet delt på styringsdialogmøderne de seneste par år.

Ligeledes er prioriteringen af placeringen af ungdomsboligerne i byen ændret. Det har gjort placeringen på De Lichtenbergs Vej 29A-29R overflødig. Da der samtidig er en stor søgning til familieboliger i området, har B45 besluttet at søge om ommærkning af ungdomsboligerne til familieboliger. Boligerne vil blive ombygget til 8 boliger ved sammenlægninger.

Ombygningen finansieres af boligorganisationens egne midler og altså uden støtte.

Efter reglerne i Almenboligloven kan den almene boligorganisation ved udlejningsvanskeligheder med Kommunalbestyrelsens godkendelse, udleje almene ungdomsboliger som almene familieboliger eller almene ældreboliger. Kommunalbestyrelsen kan senere beslutte, at boligerne igen skal udlejes til den oprindelige målgruppe.

Ved permanente udlejningsvanskeligheder kan ungdomsboligerne ommærkes til almene familie- eller ældreboliger, som B45 har ansøgt om godkendelse til i denne sag.

B45 vurderer, at der er tale om permanente udlejningsvanskeligheder og ansøger derfor om Kommunalbestyrelsens godkendelse af, at der sker en ommærkning af de pågældende 16 ungdomsboliger til almene familieboliger jf. almenboliglovens § 3. nr. 6. Heraf fremgår det, at almene familieboliger kan være ”Almene ungdoms- og ældreboliger, som Kommunalbestyrelsen og boligorganisationen aftaler fremover skal mærkes som familieboliger.”

Det er oplyst, at ommærkningen og boligernes fusion med afd. 15 er godkendt på afdelingsmøder den 21. februar og 4. april 2024, og organisationsbestyrelsen den 29. oktober 2024 og endelig af repræsentantskabet den 11. november 2024.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

**Økonomiske konsekvenser**

Ungdomsboligerne er finansieret efter tidligere lovgivning med 80% realkreditlån og 20% statslån.

Det fremgår ikke om B45 har indhentet accept hos Udbetaling Danmark af, at finansiering af boligerne kan fortsætte uændret ved ommærkningen til familieboliger, og om der kan ske en opdeling af finansieringen.

**Lovgrundlag**

§52 stk. 3 i Almenboligloven

**Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at de 16 ungdomsboliger ommærkes og ombygges til 8 familieboliger under forudsætning af, at Udbetaling Danmark accepterer, at finansieringen kan fortsætte uændret, og at der kan ske opsplittning af finansieringen.

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 23-06-2025**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

**20. Mulig opsigelse af lejeaftale med Kolonihaveforbundet**

13.06.03.Ø54

09/8675

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Norddjurs Kommune har fået en henvendelse fra en af de tre kolonihaveforeninger i Grenaa, som på nuværende tidspunkt har en lejeaftale vedrørende jorden med Kolonihaveforbundet. Kolonihaveforbundet har lejet jorden af Norddjurs Kommune, som så lejer jorden ud til tre haveforeninger i Grenaa. De tre kolonihaveforeninger er Fælleskær, Oasen og Brohaverne.

Der skal tages stilling til, om den eksisterende lejeaftale med Kolonihaveforbundet skal opsiges og erstattes af selvstændige lejeaftaler med hver af de tre haver, eller om aftalen med Kolonihaveforbundet skal fortsætte uændret.

**Baggrund**

Der er i Norddjurs Kommune otte aktive kommunale kolonihaver og en privat. Kommunen har intet med den private kolonihave at gøre.

De kommunale kolonihaver har følgende tre typer kontrakter:

- Udlejet via Kolonihaveforbundet: Brohaverne, Fælleskær og Oasen
- Udlejet direkte til haveforeninger: De Gamle Haver, Dyrehaven, Sdr. Mølle og Skovly.

Kommunen står for udlejningen af arealerne til De Gamle Haver, Dyrehaven, Sdr. Mølle og Skovly og har ikke indsigt i, hvordan haveforeningerne drives i hverdagen. Se placeringen af kolonihaverne på vedlagte kort.

Norddjurs Kommune har udlejet arealerne, hvor haveforeningerne Brohaverne, Fælleskær og Oasen ligger, til Kolonihaveforbundet.



Norddjurs Kommunes lejeaftale med Kolonihaveforbundet på leje af haverne er uopsigelig frem til 1. januar 2026, hvorefter den kan opsiges.

De tre haver under kolonihaveforbundet - Brohaverne, Oasen og Fælleskær - administreres både økonomisk og fysisk af Kolonihaveforbundet. Kommunen har intet med administrationen at gøre udover indgåelse af kontrakten med Kolonihaveforbundet om udlejning af grundene og opkrævning af lejen.

Mindst en af haverne ønsker at træde ud af Kolonihaveforbundet og selv leje jorden direkte hos kommunen. Alle tre kolonihaveforeninger er kontaktet for at klarlægge deres ønsker i forhold til en eventuel ny lejeaftale med Norddjurs Kommune. Svarene fra Kolonihaveforeningerne er vedlagt og haveforeningerne har følgende begrundelse og ønsker:

#### Oasen

Oasen oplyser, at de gerne vil ud af lejeaftalen med Kolonihaveforbundet. Oasen begrundes dette med, at de har oplevet rod i Kolonihaveforbundets bogholderi, bl.a. forkerte eller manglende fakturaer, og at der har været enten ingen respons eller meget lange svartider ved henvendelse til Kolonihaveforbundet.

#### Brohaven

Brohaven vil gerne ud af lejekontrakten med Kolonihaveforbundet, når kontrakten udløber. Der var enighed om dette, da der blev foretaget afstemning på generalforsamlingen. Brohaven angiver som begrundelse for dette, at de ikke føler, at de får noget ud af medlemskabet og oplyser, at det er mange penge set i forhold til hvad de får ud af deres medlemskab.

#### Fælleskær

Fælleskær ønsker fortsat at være en del af Kolonihaveforbundet, men vil have mulighed for at udmelde sig af Kolonihaveforbundet og derfor ønskes det, at kontrakten kan revurderes/opsiges med et års varsel. Derudover ønsker bestyrelsen i Fælleskær at have indflydelse på udformningen af lejekontrakten. Bestyrelsen har stor gavn af de kurser og juridisk bistand, de kan få i Kolonihaveforbundet.

Kolonihaveforbundet er blevet informeret om, at nogle af ovennævnte kolonihaveforeninger overvejer at indgå i en lejeaftale direkte med Norddjurs Kommune og dermed ikke leje jorden af Kolonihaveforbundet. Derfor har de sendt vedlagte skrivelse, hvor der redegøres for, hvad haveforeningerne har af muligheder ved at opretholde den nuværende lejekontrakt.

Hvis aftalen med Kolonihaveforbundet opsiges, vil der skulle laves nye aftaler med kolonihaveforeningerne. Kontrakten vil blive på samme vilkår, som de lejeaftaler Norddjurs Kommune har med de øvrige fire kolonihaveforeninger, se vedlagte eksempel fra kolonihaveforeningen De Gamle Haver.

Hvis ikke alle tre kolonihaveforeninger er interesserede i at indgå ny lejeaftale med Norddjurs Kommune som udlejer, vil der kunne laves en ny aftale med Kolonihaveforbundet på de haver, der ikke vil have egen lejeaftale.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Kolonihaveloven.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. lejeaftalen med Kolonihaveforeningen opsiges for de kolonihaver, der ønsker at have Norddjurs Kommune som udlejer, og der indgås herefter nye lejeaftaler på samme vilkår som de nuværende.
2. Norddjurs Kommune går i dialog med Kolonihaveforbundet for at finde en løsning for Fælleskær, således deres ønske om fortsat at være medlem af Kolonihaveforbundet kan imødekommes.

3. Fælleskær har mulighed for at opsig lejeaftalen med Kolonihaveforbundet og leje jorden af Norddjurs Kommune, hvis der ikke kan findes en fremtidig løsning med Kolonihaveforbundet.

**Bilag:**

|   |                                                                          |           |
|---|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Åben Kontrakt - Kolonihaveforbundet                                      | 197320/10 |
| 2 | Åben Kontrakt - De Gamle Haver                                           | 197329/10 |
| 3 | Åben Brev til borgmester Kasper Bjerregaard Norddjurs Kommune 08.04.2025 | 49730/25  |
| 4 | Åben Kort kolonihaver                                                    | 52132/25  |
| 5 | Åben Svar fra Fælleskær                                                  | 50102/25  |
| 6 | Åben Svar fra Brohaven                                                   | 50100/25  |
| 7 | Åben Svar fra Oasen                                                      | 50388/25  |

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 23-06-2025**

- Ad. 1. Tiltrådt.  
Ad. 2. Tiltrådt.  
Ad. 3. Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

- Ad. 1. Tiltrådt.  
Ad. 2. Tiltrådt.  
Ad. 3. Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

**21. Overdragelse af revisionsaftalen pga. ny ejerstruktur**

83.15.07.K01

25/5442

Åben sag

**Sagsgang**

ØK, KB

**Sagsfremstilling**

BDO fungerer som Norddjurs Kommunes revisor og er ansvarlig for revidering af kommunens regnskaber og økonomiske forhold, og dette er gældende på baggrund af den nuværende revisionskontrakt, der løber fra 2023 til 2027.

BDO har meddelt, at de ønsker, at omstrukturere ejer- og koncernstrukturen ved at overdrage al driftsaktivitet i BDO til et partnerselskab (kommanditselskab), hvori aktionærerne via deres holdingselskaber (kommanditisterne) indskyder en bestemt kapital, fordelt på aktier, og ved at etablere et anpartsselskab som komplementarselskab, der ejes af aktionernes holdingselskaber, og som hæfter ubegrænset for al gæld i Partnerselskabet.

Aktionærerne i BDO ønsker en fremtidssikret og markedskonform model og struktur for ejerskab, der gør det lettere at tiltrække og fastholde aktionærer på både kort og lang sigt. Aktionærerne har baggrund af en undersøgelse af markedet for revisionsvirksomheder i Danmark besluttet at omstrukturere BDO-koncernen og etablere en partnerselskabsstruktur. Omstruktureringen vil ske pr. 1. juli 2025.

I forbindelse med en forestående omstrukturering i BDO-koncernen, hvor BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab vil overgå til et partnerselskab er vedlagte redegørelse om overdragelse af den på ”SKI Rammeaftale 17.01 Revisionsydelser (2018) udarbejdet for at opfylde Leveringskontraktens punkt 13.2, der foreskriver, at overdragelse af Leveringskontrakten til en ny leverandør kræver Kundens forudgående skriftlige samtykke i overensstemmelse med vilkår om Kundens samtykke i Leveringskontraktens punkt 13.2.1.

Redegørelsen indeholder følgende punkter:

- Baggrund for overdragelse af leveringskontrakten

- Identiteten på den nye leverandør
- Oplysning om ejerforhold for den nye leverandør
- Myndighedens godkendelse af omstruktureringen
- Dokumentation for pålidelighed, minimumskrav og øvrige krav

Tiltrædelse af aftaleallonge/aftaletillæg skal ske af Kommunalbestyrelsen, da det er disse ledelsesorganer, der godkender afskedigelse og antagelse af revisionen.

Formelt skal Kommunalbestyrelsen først afskedige eksisterende revisor (BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab) og dernæst antage BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab som ny revision.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Norddjurs Kommunes revisionsregulativ og Principper for økonomistyring.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser, idet den nuværende kontrakt løber fra 2023-2027.

### **Lovgrundlag**

Det er Kommunalbestyrelsen, som godkender afskedigelse og antagelse af revision.

Afskedigelse af revision kræver samtykke fra Ankestyrelsen, og antagelse af revision skal godkendes af Ankestyrelsen, jf. Kommunestyrelseslovens § 42. Derfor skal godkendelsen fra Kommunalbestyrelsen, sammen med mødereferatet fra den pågældende beslutning, indsendes til Ankestyrelsen. Først herefter kan Ankestyrelsen godkende overdragelsen med tilbagevirkende kraft, hvilket muliggør en uforstyrret videreførelse af samarbejdet.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller, at der i forbindelse med tiltrædelse af aftaleallonge til eksisterende kontrakt med revisionen godkendes at

1. eksisterende revisor (BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab) afskediges, og dernæst antage BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab som ny revision
2. Kommunalbestyrelsen beslutning/godkendelse indsendes til Ankestyrelsen umiddelbart efter mødet.

**Bilag:**

1 Åben Redegørelse - revisionsaftale - SKI 17.01

60381/25

**Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2025**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Lars Møller (A) deltog ikke i sagens behandling.

**22. Godkendelse af beslutningsprotokol**

Åben sag

**Bilagsoversigt**

1. Samlet budgetopfølgning pr. ult. maj 2025
  1. Anlægsoversigt pr. ult. juni 2025 (60897/25)
  2. Bilag til samlet budgetopfølgning pr. ult. maj (59940/25)
  3. Likviditetsoversigt juni 2025 (68108/25)
2. Revisionsberetning nr. 25 - årsregnskab 2024
  1. Revisionspåtegning årsregnskab 2024 (55749/25)
  2. Afsluttende beretning regnskab 2024 nr. 25 (55722/25)
  3. Afsluttende brev vedr revision af de sociale regnskab for 2023 vedr omr med statsrefusion.pdf (124727/24)
  4. Social- og Boligstyrelsens decisionsskrivelse for regnskabsåret 2022. (55716/25)
  5. Regnskab 2024 (66328/25)
3. Initiativretsforslag - behandling af ansøgninger om solceller
  1. Bilag: A1A4CF57-8A4B-4832-B93A-B8106C5B3CDF-kopi.pdf (70208/25)
4. Godkendelse af valgbekendtgørelse til ældrerådvalget
  1. Bekendtgørelse om valgeregler for Ældrerådvalget 2025 (69093/25)
5. Trivselsmålinger på Skole- og Dagtilbudsområdet
  1. Bilag - Erfaringer fra andre kommuners lokale forældretilfredshedsundersøgelser (53566/25)
  2. Afdækning af trivselsmålinger og vurderinger i Skole- og Dagtilbud (53565/25)
6. Henvendelse fra Handicaprådet om indtrædelse i pårørenderåd på Socialområdet
  1. Henvendelse fra Handicaprådet - Indtrædelse i pårørenderåd på Socialområdet (17401/25)
  2. Notat - Model for behandling af henvendelse fra Handicaprådet (53647/25)
  3. Forslag til ændringer af vedtægter og rammer for pårørendesamarbejdet på voksenhandicap- og psykiatriområdet (38879/25)



4. Notat - Tilkendegivelser fra beboer- og pårørenderåd på Socialområdet (53294/25)
7. Ny Ressourcetildelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet
  1. Bilag - Takstmodel for Norddjurs Kommunes Botilbud og Bofællesskaber på Socialområdet (48758/25)
  2. Høringssvar fra Handicaprådet - Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet (55341/25)
  3. Høringssvar fra OMU - Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet (54017/25)
  4. Høringssvar fra LMU - Område Ørum - Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet (55457/25)
  5. Høringssvar fra LMU - Område Grenaa - Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet (55794/25)
  6. Høringssvar fra Pårørenderådet i Område Grenaa - Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet (55819/25)
  7. Høringssvar fra Myndigheds- og visitationsafdelingen - Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet (55933/25)
  8. Høringssvar fra Pårørenderådet - Område Ørsted Auning og Allingåbro - Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet (56037/25)
  9. Høringssvar fra formand fra Beboerrådet i Dolmer Have - Ny ressourcefordelingsmodel for botilbud og bofællesskaber på Socialområdet (56231/25)
8. Investeringsoplæg om afprøvning af 'sociale henvisninger'
  1. Udkast - Projektbeskrivelse Social henvisninger i Norddjurs Kommune (56452/25)
9. Evaluering og monitorering af klimaplan 2023-2025
  1. Evaluering og monitorering af Klimaplan 2023-2025 (51880/25)
10. Igangsætning af planlægning for et nyt boligområde i Auning

1. Ansøgning om igangsættelse af planlægning (48738/25)
2. Oversigtskort Auning (51616/25)
11. Igangsætning af planlægning for projekt Fjellerup Udvikling
  1. Overordnet afgrænsning af lokalplanområde (48585/25)
  2. Visualiseringsmateriale (47235/25)
12. Igangsætning af planlægning for område til offentlige formål ved Auningvej i Gjesing
  1. Oversigtskort - forventet lokalplanafgrænsning (48025/25)
  2. Gældende lp (48994/25)
  3. Ansøgning om ny lokalplan for Auningvej 8, 8963 Auning (49406/25)
13. Anlægsbevilling - Toilet Fjellerup Strand
  1. Oversigtskort Fjellerup Strand (49129/25)
  2. Oversigtskort med strandbeskyttelseslinje (48840/25)
17. Godkendelse af standardregulativ for almene vandforsyninger i Norddjurs Kommune
  1. Standard regulativ 2008 (43343/25)
  2. Forslag - Nyt Standard regulativ (43457/25)
18. Vedtagelse af forslag til planlægning for en kompensationsstation
  1. Forslag til LP 130-707, kompensationsstation (54135/25)
  2. Forslag til Kommuneplantillæg 2 (54137/25)
  3. Visualiseringer (48664/25)
  4. Forslag til miljørapport for planer Norddjurs Kommune (54136/25)
  5. Gennemgang og behandling af høringssvar ifm foroffentlighedsfase (54134/25)
20. Mulig opsigelse af lejeaftale med Kolonihaveforbundet
  1. Kontrakt - Kolonihaveforbundet (197320/10)
  2. Kontrakt - De Gamle Haver (197329/10)
  3. Brev til borgmester Kasper Bjerregaard Norddjurs Kommune 08.04.2025 (49730/25)

4. Kort kolonihaver (52132/25)
  5. Svar fra Fælleskær (50102/25)
  6. Svar fra Brohaven (50100/25)
  7. Svar fra Oasen (50388/25)
- 
21. Overdragelse af revisionsaftalen pga. ny ejerstruktur
    1. Redegørelse - revisionsaftale - SKI 17.01 (60381/25)

**Underskriftsside**

---

Kasper Bjerregaard (V)

---

Rikke Albæk Jørgensen (V)

---

Benno Blæsild (V)

---

Niels Ole Birk (V)

---

Martin Raghner (C)

---

Mads Jensen (C)

---

Jens Kannegaard Lundager (O)

---

Ulf Harbo (Natur- og Velfærdslisten)

---

Jytte Schmidt (F)

---

Madsen Heidi Hass (A)

---

Anders Stenumgaard Lind (A)

---

Fritz Birk Sørensen (A)

---

Tom Bytoft (A)

---

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)

---

Jens Meilvang (I)

---

Morten Friis Heidemann (V)

---

Stinne Thorsen Kvorning (I)

---

Sebastian Halkjær-Grauert (I)

---

Benny Hammer (C)

---

Niels Skov Petersen (C)

---

Mikkelsen Diana Therese(Æ)

---

Aleksander Myrhøj (F)

---

Kasper Vindbjerg (F)

---

Niels Basballe (A)

---

Bente Hedegaard(A)

---

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

---

Lars Møller (A)