Kommunalbestyrelsen

BESLUTNINGSPROTOKOL

Sted:	Mødelokale 4, rådhuset	
Dato:	Tirsdag den 18. august 2026	
Start kl.:	17:00	
Slut kl.:	20:00	
Medlemmer:	Kasper Bjerregaard (V)	Diana Therese Mikkelsen (Æ)
	Rikke Albæk Jørgensen (V)	Jens Holst (Æ)
	Benno Blæsild (V)	Benny Hammer (Løsgænger)
	Niels Ole Birk (V)	Ulf Harbo (Natur- og Velfærdslisten)
	Peter Arler Poulsen (V)	Aleksander Myrhøj (F)
	Agnete Brandt Grann (V)	Jytte Schmidt (F)
	Michael Bengtson (V)	Kasper Vindbjerg (F)
	Søren Kejser (V)	Helle Thomsen (A)
	Stinne Thorsen Kvorning (I)	Niels Basballe (A)
	Dag Kristiansen (I)	Bente Hedegaard(A)
	Daniel Nyborg Jensen (C)	Fritz Birk Sørensen (A)
	Jens Kannegaard Lundager (O)	Karoline Bergkvist Søgaard (A)
	Thomas Rasmussen (Løsgænger)	Lars Møller (A)
		Allan Gjersbøl Jørgensen (A)
Fraværende:		

Indholdsfortegnelse

Side

1. Ændring af udpegning til stående udvalg 1
2. Anbefalinger for fremtidens folkeskoler i Norddjurs Kommune 3
3. Revisionsberetning - Årsregnskab 2025 13
4. Halvårlig anlægsopfølgning 2026 18
5. Borgerrådgivers beretning 2025 21
6. Forslag til ny tilskudsmodel til svømmehaller 24
7. Politisk mødekalender 2027 34
8. Vandforsyningsplan - Godkendelse af udkast til miljøvurdering 37
9. Jordbundsforhold på Vester Hesseldal 41
10. Godkendelse af årsregnskab 2025 - Beredskab og Sikkerhed 44
11. Godkendelse af Pavillonens regnskab 2025 47
12. Endelig vedtagelse af tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014-2022 51
13. Ansøgning om kommunegaranti fra Trustrup-Lyngby Varmeværk - Grøn omstilling af Ørum Varmeværk 54
14. Takstfastsættelse for hjemmepasning 57
15. Lokaler til Forebyggelse og Tidlig Indsats 60
16. Leje af havnearealer og lagerbygning til Grenaa-Anholt Færgefart 62
17. Salg af areal 63
18. Godkendelse af beslutningsprotokol 64

Bilagsoversigt 65

1. Ændring af udpegning til stående udvalg

00.22.00.G00 26/4807 Åben sag

Sagsgang
KB

Sagsfremstilling
Kommunalbestyrelsesmedlem og medlem af Børne-, Familie- og Skoleudvalget Daniel Nyborg Jensen (C) er pr. 1. august 2026 og frem til 31. juli 2027 blevet ansat som konstitueret afdelingsleder for Ungemiljø Midt og Ungemiljø Vest, som er en del af UngNorddjurs.

Det fremgår af lov om kommunernes styrelse § 29, stk. 2, litra b, at medlemskab af et stående udvalg er udelukket for ansatte, der har ledende administrative funktioner inden for et forvaltningsområde, der henhører under udvalget.

Ungemiljø Midt og Ungemiljø Vest henhører under Børne-, Familie- og Skoleudvalget. Daniel Nyborg Jensen (C) kan derfor som følge af ansættelsen som afdelingsleder for Ungemiljø Midt og Ungemiljø Vest ikke opretholde sit medlemskab af Børne-, Familie- og Skoleudvalget.

Som følge heraf udtræder Daniel Nyborg Jensen (C) pr. 18. august 2026 af Børne-, Familie- og Skoleudvalget.

Kommunalbestyrelsen skal på mødet den 18. august 2026 foretage en ny udpegning af et medlem til Børne-, Familie- og Skoleudvalget, således at der udpeges et nyt medlem i stedet for Daniel Nyborg Jensen (C).

Samtidig skal Daniel Nyborg Jensen (C) udpeges til et andet udvalg.

Udpegningerne gælder for den resterende del af funktionsperioden, og ingen af medlemmerne kan derfor kræve at genindtræde i deres oprindelige udvalgshverv. Kommunalbestyrelsen kan

dog til enhver tid træffe beslutning om at ændre udpegningerne, hvis der opstår behov for eller ønske om dette.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 29, stk. 2, litra b.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen beslutter, hvem der pr. 18. august 2026 skal indtræde i Børne-, Familie- og Skoleudvalget i stedet for Daniel Nyborg Jensen (C).
2. Kommunalbestyrelsen beslutter, hvilket andet udvalg Daniel Nyborg Jensen (C) pr. 18. august 2026 skal indtræde i.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Daniel Nyborg Jensen (C) og Søren Kejser (V) blev vurderet inhabile og deltog ikke sagens behandling.

Ad. 1. Kommunalbestyrelsen godkendte at Søren Kejser (V) indtræder pr. 18. august 2026 i Børne-, Familie- og Skoleudvalget i stedet for Daniel Nyborg Jensen (C).

Ad. 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at Daniel Nyborg Jensen (C) pr. 18. august 2026 indtræder i Sundhed-, Pleje- og Omsorgsudvalget i stedet for Søren Kejser (V).

2. Anbefalinger for fremtidens folkeskoler i Norddjurs Kommune

17.01.04.P00 25/9156 Åben sag

Sagsgang

BFS, høring, BFS, ØK, KB

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2026 og konstitueringsaftalen 'Sammen om et stærkere Norddjurs 2026-2029' blev det beskrevet, at der skulle igangsættes en involverende proces, hvor de fremtidige rammer og retning for kommunens folkeskoler skulle drøftes. Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. februar 2026 kommissoriet for 'Sammen om fremtidens folkeskoler i Norddjurs Kommune'. Kommissoriet er vedlagt som bilag.

Formålet med processen har været at formulere ambitiøse og fremadskuende anbefalinger til, hvordan der skabes langsigtede rammer for arbejdet med høj faglighed, trivsel og dannelse blandt eleverne, samt et godt og bæredygtigt arbejdsmiljø for medarbejderne på kommunernes folkeskoler.

I løbet af marts og april 2026 har der været afholdt tre workshops med deltagelse af repræsentanter for forældre, medarbejdere, ledere, elever, faglige organisationer, forvaltningen samt borgmesteren og Børne-, Familie- og Skoleudvalgets medlemmer. På baggrund af deltagernes input og drøftelser er der udarbejdet en række anbefalinger til fremtidens folkeskoler i Norddjurs Kommune.

Anbefalingerne kategoriseres under overskrifterne:

- Robuste folkeskoler med stærke fællesskaber
- Fysiske rammer der er fleksible og motiverende
- Færre overgange og stærkere sammenhæng i børns skoleliv.

Under hver overskrift er der beskrevet en række anbefalinger samt forhold, der udtrykker perspektiver og opmærksomheder fra deltagerne undervejs i processen.

Anbefalingerne sendes i offentlig høring frem til den 22. juni 2026, kl. 12.00. Høringsperioden afkortes i forhold til tidligere udmelding af hensyn til, at behandlingen af anbefalingerne inklusive høringssvar i Børne-, Familie- og Skoleudvalget fremrykkes til mødet den 24. juni 2026.

Det skal bemærkes, at sagen har sammenhæng til punktet, som blev udsat fra udvalgets møde den 29. april 2026 'Fremtidens folkeskoler - orientering om det videre forløb'.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sammenhæng til den fælles kerneopgave på Skole- og Dagtilbudsområdet, "vi skaber miljøer, hvor børn ses, lærer, trives, deltager – og tør livet".

Samt en række kommunale politikker og rammer, som beskriver hvordan dagtilbud og skoler arbejder med kerneopgaven og indsatser for børn og unge:

- Fællesskaber for alle – Politik for tidlig indsats og inklusion
- Ro på, tro på, en vej at gå – en strategisk ramme for udskolingen
- Politikken for børn og unge i udsatte positioner.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Direktøren for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at anbefalingerne sendes i offentlig høring.

Bilag:

1	Åben	Anbefalinger - Sammen om fremtidens folkeskoler i Norddjurs Kommune - maj 2026	29101/26
2	Åben	Procesplan - Fremtidens folkeskoler - justeret maj 2026	30686/26

3	Lukket		
4	Lukket		
5	Lukket		
6	Lukket		
7	Åben	Høringssvar indsendt af Janni Bjerre Nygaard_Bortredigeret.pdf	39465/26
8	Åben	Høringssvar indsendt af Martin Rytter Nielsen og Majken Vinther Christensen.pdf	39487/26
9	Åben	Høringssvar indsendt af Mia Louise Appelgren_Bortredigeret.pdf	39490/26
10	Åben	Høringssvar indsendt af L-tek.pdf	39478/26
11	Åben	Høringssvar indsendt af Rikke Kristensen_Bortredigeret.pdf	39499/26
12	Åben	Høringssvar indsendt af Murerfirmaet Kusk og Thomsen.pdf	39492/26
13	Åben	Høringssvar indsendt af Mk Stål og Maskinteknik.pdf	39491/26
14	Åben	Høringssvar indsendt af Camilla Dahl Carstensen_Bortredigeret.pdf	39448/26
15	Åben	Høringssvar indsendt af Mathilde Foldager Termøhlen.pdf	39488/26
16	Åben	Høringssvar indsendt af Clara Nørrevang.pdf	39452/26
17	Åben	Høringssvar indsendt af Baiba Vestergaard_Bortredigeret.pdf	39445/26
18	Åben	Høringssvar indsendt af Medarbejdere i specialafdelingen på Langhøjskolen, Vivild.pdf	39489/26
19	Åben	Høringssvar indsendt af Cathrine R. Eriksen.pdf	39450/26
20	Åben	Høringssvar indsendt af Heidi Jacobsen_Bortredigeret.pdf	39459/26
21	Åben	Høringssvar indsendt af Nørager Boldklub.pdf	39496/26
22	Åben	Høringssvar indsendt af Bestyrelsen Nørager børne-have og Vuggestue.pdf	39446/26
23	Åben	Høringssvar indsendt af Rougsø KFUM håndbold_Bortredigeret.pdf	39500/26
24	Åben	Høringssvar indsendt af Kewin Jakobsen og Janni Thorngaard.pdf	39471/26
25	Åben	Høringssvar indsendt af Julie Munk_Bortredigeret.pdf	39468/26
26	Åben	Høringssvar indsendt af Murerfirmaet NN Byg.pdf	39493/26
27	Åben	Høringssvar indsendt af Janne Kastrup.pdf	39464/26
28	Åben	Høringssvar indsendt af Lykke Klaris_Bortredigeret.pdf	39479/26
29	Åben	Høringssvar indsendt af Signe Helbo.pdf	39501/26
30	Åben	Høringssvar indsendt af Christoffer Stensvig.pdf	39451/26
31	Åben	Høringssvar indsendt af Martin Hyldgaard Larsen.pdf	39486/26

32	Åben	Høringssvar indsendt af Anne Møller.pdf	39442/26
33	Åben	Høringssvar indsendt af Mads Fuglsang Pedersen.pdf	39480/26
34	Åben	Høringssvar indsendt af Lilian Jensen_Bortredigeret.pdf	39477/26
35	Åben	Høringssvar indsendt af Pernille Hansen_Bortredigeret.pdf	39497/26
36	Åben	Høringssvar indsendt af Kasper Eriksen_Bortredigeret.pdf	39469/26
37	Åben	Høringssvar indsendt af Dan Kastrup Johansen.pdf	39453/26
38	Åben	Høringssvar indsendt af Daniel Skødt Gleesborg_Bortredigeret.pdf	39455/26
39	Åben	Høringssvar indsendt af Frederik Frese Hansen_Bortredigeret.pdf	39457/26
40	Åben	Høringssvar indsendt af Søren Larsen_Bortredigeret.pdf	39508/26
41	Åben	Høringssvar indsendt af Kristina Vonsild Andersen, på vegne af Forældreforeningen GLIMT.pdf	39472/26
42	Åben	Høringssvar indsendt af Poul Glavind_Bortredigeret.pdf	39498/26
43	Åben	Høringssvar indsendt af Susanne Borg Bakmann Salling.pdf	39507/26
44	Åben	Høringssvar indsendt af Jane Bang Vester_Bortredigeret.pdf	39463/26
45	Åben	Høringssvar indsendt af NV Djurs Fodbold.pdf	39495/26
46	Åben	Høringssvar indsendt af Holmsted VVS og BLIK ved Simon Holmsted_Bortredigeret.pdf	39461/26
47	Åben	Høringssvar indsendt af Skolelederforeningen Norddjurs.pdf	39504/26
48	Åben	Høringssvar indsendt af Katrine og Jonas Dannemand.pdf	39470/26
49	Åben	Høringssvar indsendt af Arbejdsgrupperne 'Bevar Langhøjskolen' og 'Bevar Rougsøskolen'.pdf	39443/26
50	Åben	Høringssvar indsendt af Martin Andersen og Janni Rasmussen.pdf	39485/26
51	Åben	Høringssvar indsendt af Langhøjskolens personale.pdf	39473/26
52	Åben	Høringssvar indsendt af Trine og Dan Fisker.pdf	39510/26
53	Åben	Høringssvar indsendt af Auning Skole LMU.pdf	39444/26
54	Åben	Høringssvar indsendt af 9. klasseelever på Auning Skole.pdf	39440/26
55	Åben	Høringssvar indsendt af Malerfirma Pallesen_Bortredigeret.pdf	39483/26
56	Åben	Høringssvar indsendt af Sine Pallesen_Bortredigeret.pdf	39502/26
57	Åben	Høringssvar indsendt af Malene Jakobsen_Bortredigeret.pdf	39482/26
58	Åben	Høringssvar indsendt af Jasmin_Bortredigeret.pdf	39467/26
59	Åben	Høringssvar indsendt af Marian Linca_Bortredigeret.pdf	39484/26
60	Åben	Høringssvar indsendt af Stefan freymortensen_Bortredigeret.pdf	39505/26

61	Åben	Høringssvar indsendt af Bo Petersen_Bortredigeret.pdf	39447/26
62	Åben	Høringssvar indsendt af Janni Tonnesen_Bortredigeret.pdf	39466/26
63	Åben	Høringssvar indsendt af Stine Vogel_Bortredigeret.pdf	39506/26
64	Åben	Høringssvar indsendt af Thomas Glud-Wagner_Bortredigeret.pdf	39509/26
65	Åben	Høringssvar indsendt af Helene Hastrup, Trine Bank Hansen og Trine Østergaard.pdf	39460/26
66	Åben	Høringssvar indsendt af Hanne Line Skovgaard Revsbech.pdf	39458/26
67	Åben	Høringssvar indsendt af Ditte Frey og Simon Holmsted_Bortredigeret.pdf	39456/26
68	Åben	Høringssvar indsendt af Skolebestyrelsen på Auning Skole.pdf	39503/26
69	Åben	Høringssvar indsendt af Camilla Nymark Sørensen.pdf	39449/26
70	Åben	Høringssvar indsendt af Lene Pallesen_Bortredigeret.pdf	39476/26
71	Åben	Høringssvar indsendt af Lars og Cecilie Hald Sørensen.pdf	39475/26
72	Åben	Høringssvar indsendt af Udskolingen på Auning Skole.pdf	39511/26
73	Åben	Høringssvar indsendt af Jan Salling_Bortredigeret.pdf	39462/26
74	Åben	Høringssvar indsendt af Anja Borup.pdf	39441/26
75	Åben	Høringssvar indsendt af Mads Pedersen Meineche.pdf	39481/26
76	Åben	Høringssvar indsendt af Norddjurs Fælles Elevråd.pdf	39494/26
77	Åben	Høringssvar indsendt af Lars Jensen og Lisbeth Bechmann Jensen.pdf	39474/26
78	Åben	Høringssvar indsendt af Dan Kastrup Johansen_Bortredigeret.pdf	39454/26
79	Åben	Høringssvar indsendt af Forening for Allingåbros børn og unge.pdf	39897/26
80	Åben	Høringssvar indsendt af Norddjurslands Valgmenighed.pdf	39905/26
81	Åben	Høringssvar indsendt af Elsebeth Johansen.pdf	39896/26
82	Åben	Høringssvar indsendt af Mette og Freddy Gramstrup Westergaard.pdf	39902/26
83	Åben	Høringssvar indsendt af Morten Pedersen.pdf	39904/26
84	Åben	Høringssvar indsendt af Støtteforeningen Høgeredens Venner.pdf	39889/26
85	Åben	Høringssvar indsendt af Børnehaven Høgereden.pdf	39895/26
86	Åben	Høringssvar indsendt af Vivild menighedsråd_Bortredigeret.pdf	39892/26
87	Åben	Høringssvar indsendt af Ørsted Borger- og Handelsstandsforening.pdf	39893/26

88	Åben	Høringssvar indsendt af Bestyrelsen bag Ørsted Kro.pdf	39894/26
89	Åben	Høringssvar indsendt af LMU Søren Kanne-skolen.pdf	39899/26
90	Åben	Høringssvar indsendt af Min Købmand Nørager - Djursland_Bortredigeret.pdf	39903/26
91	Åben	Høringssvar indsendt af Tina Pedersen.pdf	39891/26
92	Åben	Høringssvar indsendt af Louise Bramming_Bortredigeret.pdf	39900/26
93	Åben	Høringssvar indsendt af Mark Sloth Sørensen_Bortredigeret.pdf	39901/26
94	Åben	Høringssvar indsendt af Susanne og Ole Jensen.pdf	39890/26
95	Åben	Høringssvar indsendt af Stinne og Thomas Boye_Bortredigeret.pdf	39888/26
96	Åben	Høringssvar indsendt af Anna Oline Frieboe Laumark.pdf	39996/26
97	Åben	Høringssvar indsendt af Ørsted Idrætsforenings samlede bestyrelse.pdf	39995/26
98	Åben	Høringssvar indsendt af Randi Joel.pdf	39994/26
99	Åben	Høringssvar indsendt af Marie Holm Christensen.pdf	39993/26
100	Åben	Høringssvar indsendt af Elisabeth Lundin.pdf	39992/26
101	Åben	Høringssvar indsendt af Ulrik Sinding_Bortredigeret.pdf	39991/26
102	Åben	Høringssvar indsendt af Karina Nielsen.pdf	39990/26
103	Åben	Høringssvar indsendt af Christina og Karsten Koudahl_Bortredigeret.pdf	39989/26
104	Åben	Høringssvar indsendt af Bente Friis Jørgensen_Bortredigeret.pdf	39988/26
105	Åben	Høringssvar indsendt af Karen Pedersen.pdf	39987/26
106	Åben	Høringssvar indsendt af Vivild Idrætsforening_Bortredigeret.pdf	39986/26
107	Åben	Høringssvar indsendt af Ann-Sophie og Michael Kejser Bøhl Mejneche.pdf	39985/26
108	Åben	Høringssvar indsendt af Monika Frey-Mortensen_Bortredigeret.pdf	39983/26
109	Åben	Høringssvar indsendt af Arbejdsgruppen for Bevar Rougsøskolen.pdf	39982/26
110	Åben	Høringssvar indsendt af Arbejdsgruppen for Bevar Langhøjskolen.pdf	39981/26
111	Åben	Høringssvar indsendt af Freys Planteskole og Freys Flora_Bortredigeret.pdf	39980/26
112	Åben	Høringssvar indsendt af Lene Sinding_Bortredigeret.pdf	39979/26

113	Åben	Høringssvar indsendt af Stine og Thomas Rasmussen.pdf	39978/26
114	Åben	Høringssvar indsendt af Lea Basse Jensen_Bortredigeret.pdf	39977/26
115	Åben	Høringssvar indsendt af Bestyrelsen for Trustrup-Ålsrode Idrætsforening_Bortredigeret.pdf	39976/26
116	Åben	Høringssvar indsendt af Arbejdsgruppe for Toubro Børneby.pdf	39975/26
117	Åben	Høringssvar indsendt af Kontaktforældre på Søren Kanneskolen Afd. Toubro.pdf	39974/26
118	Åben	Høringssvar indsendt af Jytte Dalgaard_Bortredigeret.pdf	39973/26
119	Åben	Høringssvar indsendt af Anette Lykke Olsen_Bortredigeret.pdf	39972/26
120	Åben	Høringssvar indsendt af Nikoline og Chris Stampe.pdf	39971/26
121	Åben	Høringssvar indsendt af Anne Bai_Bortredigeret.pdf	39970/26
122	Åben	Høringssvar indsendt af Mathilde Foldager Termøhlen_Bortredigeret.pdf	39969/26
123	Åben	Høringssvar indsendt af Tabitha Pedersen_Bortredigeret.pdf	39968/26
124	Åben	Høringssvar indsendt af Henning Hansen_Bortredigeret.pdf	39967/26
125	Åben	Høringssvar indsendt af Det pædagogiske personale i Allingåbro Børneby.pdf	39965/26
126	Åben	Høringssvar indsendt af Vivild Gymnastik og Idrætsefterskole.pdf	39964/26
127	Åben	Høringssvar indsendt af Områdeudvalgfor skole- og dagtilbud.pdf	39963/26
128	Åben	Høringssvar indsendt af Henning Hansen2_Bortredigeret.pdf	39962/26
129	Åben	Høringssvar indsendt af Anders Peter Lykkegaard Kristensen_Bortredigeret.pdf	39961/26
130	Åben	Høringssvar indsendt af Bestyrelsen og MED-udvalget i Børneby Midt.pdf	39960/26
131	Åben	Høringssvar indsendt af Camilla Glinvad Bie_Bortredigeret.pdf	39958/26
132	Åben	Høringssvar indsendt af Djurs Lærerforening.pdf	39957/26
133	Åben	Høringssvar indsendt af Jane Hansen.pdf	39956/26
134	Åben	Høringssvar indsendt af Niels Erik Yde.pdf	39955/26
135	Åben	Høringssvar indsendt af Sine og Johnni Tækker Corfitz.pdf	39954/26
136	Åben	Høringssvar indsendt af Sara Højrup Rasmussen.pdf	39953/26
137	Åben	Høringssvar indsendt af Charlotte Blach Christensen.pdf	39952/26
138	Åben	Høringssvar indsendt af Nicolai Blach - Forældrerepræsentant i be-	39951/26

		styrelsen for Toubro Børnehus, område Grenaa.pdf	
139	Åben	Høringssvar indsendt af Majken Hentze_Bortredigeret.pdf	39950/26
140	Åben	Høringssvar indsendt af Tina Hørning Jensen og Helle Appel-by_Bortredigeret.pdf	39949/26
141	Åben	Høringssvar indsendt af Anni Schmidt.pdf	39948/26
142	Åben	Høringssvar indsendt af Marianne Holleufer_Bortredigeret.pdf	39946/26
143	Åben	Høringssvar indsendt af Nick Dam Jeppesen_Bortredigeret.pdf	39945/26
144	Åben	Høringssvar indsendt af Enhedslisten Grenaa_Bortredigeret.pdf	39944/26
145	Åben	Høringssvar indsendt af Norddjurs Auto & Marine.pdf	39943/26
146	Åben	Høringssvar indsendt af Bestyrelsen Søren Kanne-skolen.pdf	40000/26
147	Åben	Høringssvar indsendt af Lone S. Pedersen.pdf	39999/26
148	Åben	Høringssvar indsendt af elevrådet på Auning Skole.pdf	39998/26
149	Åben	Høringssvar indsendt af Marianne Palmkvist Madsen.pdf	39947/26
150	Åben	Høringssvar indsendt af Maria Skiffard.pdf	40001/26
151	Åben	Høringssvar indsendt af Tanja Bojer.pdf	39997/26
152	Åben	Høringssvar indsendt af Anne-Marie Skovfoged.pdf	40200/26

Beslutning i Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 27-05-2026

Godkendt.

Børne-, Familie- og Skoleudvalget imødeser de kommende borgermøder og konstruktive høringssvar om anbefalingerne, og udvalget er åben overfor input og nye perspektiver, der kan bidrage til Fremtidens Folkeskole i Norddjurs Kommune.

Sagsfremstilling

Anbefalingerne for fremtidens folkeskole har været sendt til høring. Da høringsfristen først er fastsat til den 22. juni, er de ikke vedlagt som bilag.

Høringssvarene lægges løbende op på kommunens hjemmeside, og kan tilgås her: Anbefalinger for fremtidens folkeskoler i Norddjurs Kommune - Norddjurs Kommune

Alle høringssvarene vil desuden blive vedlagt referatet.

Indstilling

Direktøren for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at:

1. anbefalingerne for fremtidens folkeskole godkendes
2. den videre proces for omsætning af anbefalingerne besluttes.

Beslutning i Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 24-06-2026

Ad. 1 Børne-, Familie- og Skoleudvalget tiltræder de 9 anbefalinger.

Robuste folkeskoler med stærke fællesskaber:

1. Alle distrikter skal have en skole fra bhkl. - 9. klasse
2. Skolebuskørsel skal optimeres ift. transporttid
3. Daglig, faglig ledelse på hver matrikel

Fysiske rammer der er fleksible og motiverende:

4. Der skal være flere mindre lokaler til holddeling på hver årgang
5. Der skal være fælles områder til brug for alle elever
6. Der skal være tidssvarende faglokaler tilgængelig for alle elever
7. Overskydende bygningsmasse, som ikke vedligeholdes, skal afhændes eller fjernes

Færre overgange og stærkere sammenhæng i børns skoleliv:

8. Afskaf tidlig SFO
9. Gennemgående fagpersoner i løbet af bhkl. - 6. klasse

Børne-, Familie- og Skoleudvalget er opmærksomme på betydning af klassestørrelse, som har været drøftet på workshops (hvor et antal på 18-22 elever pr. klasse blev nævnt som pejlemærke for en optimal klassestørrelse).

Børne-, Familie- og Skoleudvalget gør endvidere opmærksom på, at en potentiel afskaffelse af en tidlig SFO giver mulig for, at der kan udformes lokale løsninger.

Ad. 2 Børne-, Familie- og Skoleudvalget ønsker, at forvaltningen til det ekstraordinære udvalgsmøde 5. august 2026 skal udarbejde forslag til, hvordan anbefalingerne kan omsættes.

Børne-, Familie- og Skoleudvalget takker for og anerkender de mange høringssvar og er enige om, at der i den videre proces skal være god tid til at afdække de mange perspektiver, som

blandt andet er nævnt i høringssvarene, og som opstår i takt med, at der arbejdes videre med at udvikle en bæredygtig fremtidig folkeskole, så den balancerer kvalitet, trivsel og lokal forankring.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

3. Revisionsberetning - Årsregnskab 2025

00.32.00.S00 25/7941 Åben sag

Sagsgang
ØK, KB

Sagsfremstilling
Norddjurs Kommunes revision, BDO har 15. juni 2026 afgivet revisionsberetning nr. 37 vedrørende årsregnskabet 2025.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger vedrørende regnskabsåret 2025. Det er således syvende år i træk, at der ikke er revisionsbemærkninger for kommunens interne forhold.

Revisionsberetning nr. 37 indeholder både den løbende revision, som er gennemført på baggrund af besøg i den kommunale forvaltning i løbet af 2025, samt revisionen af årsregnskabet for 2025. Revisionsberetningen er i store træk en konklusion på, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Økonomi- og Indenrigsministeriets krav i Budget- og regnskabssystem for kommuner med fokus på områder med betydelig risiko for fejl i årsregnskabet.

Revisionsberetningen fremlægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen samtidig med endelig godkendelse af årsregnskabet for 2025. BDO deltager på Økonomiudvalgsmødet under dette punkt jævnfør normal praksis og vil gennemgå revisionsberetningen for regnskabsåret 2025. Samtidig fremlægges revisionsberetning nr. 36. Beretningen redegør for revisionens opgave og omfang samt ansvarsfordelingen mellem Norddjurs Kommune og den eksterne revision i den nye kommunalbestyrelsesperiode. Beretningen skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Formålet med den løbende revision er dels at udøve en aktuel og vedkommende revision, der giver mulighed for løbende at fremsætte forslag til forbedringer under skyldig hensyntagen til omkostninger og risici, dels at medvirke til at sikre et betryggende og effektivt grundlag for

regnskabsaflæggelsen i kommunen. Ved løbende revision gennemgår revisionen bl.a. væsentlige forretningsgange på forvaltningsområderne, kommunens interne kontroller, IT-kontroller og personsager.

Revisionen har i 2025 været på decentrale revisionsbesøg ved Vej og Ejendom, Børneby Midt og Farsøhthus og Møllehjemmet (afsnit 4,4). På løn- og personaleområdet (afsnit 5) har revisionen taget udgangspunkt i vurdering af de arbejdsgange og interne kontroller, som har væsentlig betydning for løndannelse både centralt og decentralt. Samtidig har revisionen foretaget en overordnet analyse af de udbetalte lønninger til kommunens ledelse.

I 2025 er der foretaget juridisk-kritisk revision og lovpligtig forvaltningsrevision (afsnit 6), hvor der har været særligt fokus på sagsbehandlingen omkring det specialiserede børneområde herunder økonomisk styring i 2025. Udgangspunktet for revisionen har været at vurdere både lovmedholdelighed samt herunder ledelsestilsyn på området. Samtidig har forvaltningsrevisionen også haft til formål at vurdere, om budgetprocessen er tilrettelagt og gennemført med skyldige økonomiske hensyn, hvorunder følgende er vurderet:

- Sammenhængen mellem budget og forventet aktivitetsniveau for foranstaltningerne.
- Anvendelsen af styringsredskaber og herunder nøgletal for aktivitetsniveau og enhedspriser for foranstaltninger. og administrationsgrundlag.
- Ledelsens muligheder for at reagere på afvigelser og tilpasse indsatsen løbende.

Revisionen har i 2025 også omfattet revision af kommunens generelle IT-kontroller for de it-systemer, der har betydning for kommunens regnskabsføring og regnskabsaflæggelse (afsnit 7).
Revisionen har konstateret kontrolmangler i forretningsgangene, der relaterer sig til brugeradministration for eksterne medarbejdere med adgang til kommunens netværk samt proaktiv overvågning. Disse forhold vurderes at være mindre væsentlige i forhold til kommunens årsregnskab for 2025 og revisionen vil følge op på det medio 2026 for at sikre tilstrækkelig sikkerhed omkring it-anvendelsen.

I forhold til den løbende revision af de sociale regnskaber er formålet at efterprøve, om kommunens administrative og regnskabsmæssige praksis, er hensigtsmæssige og fungerer på betryggende vis. Den løbende revision på områder med statsrefusion fremgår af afsnit 9. På området Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse er det konstateret, at aconto kontantudbetalinger til nyankomne flygtninge uden en NemKonto ikke modregnes korrekt i ydelsen i Kommunernes Ydelsessystem efterfølgende. På baggrund af dialog med kommunens administration i forhold til opfølgning herpå og revisionen vil følge op på det i regnskabsår 2026.

Ved revisionens gennemgang af balancen og vurdering af, om kommunens aktiver og passiver er behandlet rigtigt i overensstemmelse med retningslinjerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner (afsnit 8.7) er der under Gæld (afsnit 8.7.6) konstateret, at kommunen mangler at få optaget nogle aktiver i balancen. Revisionen anbefaler, at aktiverne optages i balancen samt at kommunen for tilrettelagt en forretningsgang, som sikrer, at alle aktiver fremover bliver optaget i balancen i henhold til kommunens regnskabspraksis.

Ved revisionens gennemgang er der under indre værdi og ejerandele samt langfristede tilgodehavender konstateret mindre fejl i note 16. Der er tale om en manglende ajourføring af oversigten og det er rettet i regnskab 2025/Årsberetning 2025, som i denne sag er vedlagt endelig godkendelse af Kommunalbestyrelsen.

Tidligere år

I tilknytning til revisionsberetningen og revision af de sociale regnskaber er der i december 2025 modtaget afsluttende brev fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2024 på områder med statsrefusion for Norddjurs Kommune. Brevet vedlægges til orientering. Styrelsen bemærker, at revisor har konstateret enkeltstående fejl i stikprøvesager på de kommunespecifikke kontrolpunkter, men også, at revisor ikke har anbefalet opfølgning på områderne samt at der heller ikke er uafklarede forhold vedrørende revisionen for regnskabsår 2023.

Til orientering vedlægges Social- og Boligstyrelsens afsluttende brev vedrørende regnskab 2024. Styrelsen har afsluttet behandlingen af revisionen af kommunens sociale regnskaber

uden bemærkninger og anmoder samtidig om fremadrettet indsendelse af revisionsberetning vedrørende byfornyelsesområdet.

Samtidig vedlægges kvitteringsskrivelse fra Ankestyrelsen, der som tilsyn ikke har bemærkninger til det indsendte materiale om Norddjurs Kommunes årsregnskab for 2024 eller til Kommunalbestyrelsens behandling heraf. Den udførte sagsrevision for 2025 er indberettet i den offentlige digital revisionsmodel for Kommunal Revision under STAR, som er gældende for alle kommuner fra regnskabsåret 2022 og fremad. Kommunalrevision.star.dk

Efter Kommunalbestyrelsens behandling den 18. august skal revisionsberetning nr. 37 indsendes til Ankestyrelsen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ifølge Norddjurs Kommunes revisionsregulativ er formålet med revisionen at efterprøve, om regnskabet er rigtigt udarbejdet i overensstemmelse med god kommunal regnskabsskik, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelse, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter, meddelte bevillinger, Kommunalbestyrelsens øvrige beslutninger samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Endvidere vurderes det, om udførelsen af Kommunalbestyrelsens og udvalgenes beslutninger og den øvrige forvaltning af kommunens anliggender er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Det fremgår af Styrelsesloven, at Kommunalbestyrelsen skal afgive regnskabet til revisionen. Efter revisionen har afgivet sine bemærkninger til årsregnskabet, træffer Kommunalbestyrelsen i august afgørelse med hensyn til eventuelle fremkomne bemærkninger og regnskabets godkendelse.

Indstilling

Økonomichefen indstiller,

1. at Revisionsberetning nr. 36 vedrørende revisionens formål, omfang og rapportering samt ansvarsforhold godkendes
2. at Revisionsberetning nr. 37 vedrørende årsregnskabet for 2025 godkendes og
3. at Norddjurs Kommunes årsregnskab 2025 endeligt godkendes.

Bilag:

1	Åben	Norddjurs Kommune Beretning 36 Revisionsaftale	39238/26
2	Åben	Norddjurs Kommune Afsluttende beretning 2025 nr 37	39239/26
3	Åben	Norddjurs Kommune revisionspåtegning 2025	39606/26
4	Åben	Brev fra STAR - 12-2025	39236/26
5	Åben	Brev fra Social- og boligstyr afslut brev regnskab 2024	39235/26
6	Åben	Brev fra Ankestyrelsen - 04-2026	39233/26
7	Åben	Årsberetning 2025 - til ØK og KB august	41906/26

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

Ad. 3. Godkendt.

4. Halvårlig anlægsopfølgning 2026

00.30.14.S00 26/431 Åben sag

Sagsgang
ØK, KB

Sagsfremstilling
Som forberedelse til budgetforhandlingerne i august er der i mellem årets 1. og 2. budgetopfølgning udarbejdet en halvårlig anlægsopfølgning. Resultatet fremgår af vedlagte anlægsoversigt.

Resultatet fremlægges i denne sag med henblik på evt. fremrykkelse af anlæg fra 2027 til 2026 eller igangsætning af yderligere anlæg i 2026.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder
Sagen har indvirkning på overholdelse af de økonomiske målsætninger, herunder overholdelse af anlægsramme og strukturel balance, hvis der gives tillægsbevilling til yderligere anlæg i 2026.

Økonomiske konsekvenser
I 2026 er det samlede anlægsbudget til anlægsudgifter på ca. 181 mio. kr. inkl. overførte anlæg fra 2025. Anlægsrammen for budget 2026 udgør 134 mio. kr.

I juni er der lavet en halvårlig opfølgning på anlæg, som viser en række forskydninger og forsinkelser på anlæg og dermed et samlet forventet regnskab på anlægsudgifter på ca. 123 mio. kr. i 2026. Erfaringen fra tidligere år viser dog, at der kan ske forsinkelser på projekter i det sidste halvår.

Forskydningen af projektet omkring Stormflodssikringen er den primære årsag til, at anlægsudgifterne bliver lavere end forventet. Der var oprindeligt planlagt at afholde ca. 19 mio. kr. i 2026 til arbejdet, men den forventede udgift bliver i stedet kun på ca. 2 mio. kr. til projektering mv. Etableringen af stormflodssikringen udføres i 2028 og 2029.

På baggrund af anlægsopfølgningen er det forvaltningens vurdering, at der er mulighed for at fremrykke/igangsætte anlæg i 2026 for ca. 15 mio. kr. for at anvende den afsatte anlægsramme og samtidig give luft til andre investeringer i 2027.

Forvaltningen har gennemgået investeringsoversigten for 2027 og foreslår at fremrykke/igangsætte følgende anlægsprojekter:

U/I	Udvalg	Anlæg	bemærkninger med muligheden for at fremrykke	Sum af fremrykning
U	NMT - Anlæg	Asfaltbelægninger 2027	1,0 mio. kr. kan udføres i år. Selv om prisen i år er ca. 20 % højre ind 2025, vil det være fornuftigt at få udført alt det asfaltarbejdet som har været udbud. Der mangler i alt. Ca. 1,0 mio. kr. får at når i mål med de asfaltarbejder som var planlagt i 2026. Man kan rykke yderligere midler fra 2027 til 2026 såfremt der er behov for dette.	1,000
		Belysningsplanen	0,8 mio. kr. Fremrykning af udskiftning af armaturer ved letbanestationer og større indfaldsveje til Grenaa.	0,800
		Brandsikkerhed kommunale bygninger	Det er muligt at bruge yderligere 0,5 mio. kroner i 2026.	0,500
		Bygningsvedligeholdelse 2027	Det er muligt at bruge yderligere 10,0 mio. kroner i 2026. Udover diverse vedligeholdelsesprojekter kan der nævnes udskiftning af tag på idrætshallen ved Mølleskolen og udskiftning af tag på Grenaa Brandstation.	6,000
		Landsbyfornyelsespuljer	Det er muligt at bruge yderligere 1,0 mio. kroner i 2026. Gerne uden krav til indtægt så de kan bruges på kommunale ejendomme.	1,000
		Pulje til trafiksikkerhed	Da vi "skal have 1,3 mio kr. i 2027" til at fædiggøre et opstartet projekt ved Sønder skole i Grenaa, kan der kun fremrykke 0,7 mio. kr. til 2026. De 0,7 mio. kr. vil blivr brugt på mindre trafiksikkerhedsprojekter i Grenaa	0,700
		Renovering af befæstede fortove	1,0 mio. kr. kan udføres i år. Fortovsarbejder i Ørsted og Grenaa.	1,000
		Renovering af broer og bygværker	0,1 mio. kr. Fremrykning af eftersyn som skal afholdes i 2027	0,100
		Sortering af affald i offentlige rum	0,13 mio. kr.Primært indkøb af skraldespande til opsætning i 2027	0,130
		Udbedring af Skimmelsvamp angreb på museet	Nyt anlæg ikke fremrykning	1,300
		Udskiftning belysning øvr. kommunale ejd	Det er muligt at bruge yderligere 1,0 mio. kroner i 2026.	1,000
		Vedligehold pleje ældre bosteder 2027	Det er muligt at bruge yderligere 0,25 mio. kroner i 2026.	0,250
	ØK - Anlæg	IT-infrastrukturprojekt	Budget for 2027 fremrykkes til 2026	0,800
U Total				14,580
Hovedtotal				14,580

I oversigten foreslås det at fremrykke anlæg fra 2027 på 12,280 mio. kr., samt igangsætte yderligere 1 mio. kr. ekstra på asfalt og 1,3 mio. kr. på igangsætning af skimmelrenoveringen af museet i Grenaa i 2026[1]. Det giver samlet set ekstra anlægsudgifter på 14,580 mio. kr. i 2026.

Der er ikke afsat budget til de ekstra anlægsprojekter. Det indstilles derfor, at eventuel finansiering sker via kassebeholdningen og at bevillingen søges i denne sag.

Der er for nuværende ingen sanktion, hvis kommunerne overskrider den samlede anlægsramme for kommunerne, men der har tidligere været gjort opmærksom på fra regeringens side, at hvis kommunerne under et ikke overholder de aftalte rammer på anlæg i regnskabet kan det udløse en sanktion.

[1] Skimmerenoveringen af museet beløber sig til i alt 5 mio. kr.

Lovgrundlag

Vurderingen af anlægsudgifter i 2026 har sammenhæng med de løbende budgetopfølgninger, som udarbejdes med henblik på at udarbejde prognoser for kommunens forventede regnskab og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at der i 2026 gives anlægsbevilling på 11,0 mio. kr. og 14,580 mio. kr. i rådighedsbeløb til i igangsætning/fremrykning af de ovenfor nævnte anlæg. Finansieringen sker via kassen.

Bilag:

1 Åben Anlægsoversigt - halvårlig opfølgning 40760/26

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Godkendt.

5. Borgerrådgivers beretning 2025

00.07.40.A00 26/2780 Åben sag

Sagsgang
HU, ØK, KB

Sagsfremstilling
I Norddjurs Kommune har borgere mulighed for at henvende sig til kommunens uafhængige Borgerrådgiver. Formålet med en kommunal Borgerrådgiver er at understøtte borgernes retssikkerhed samt bidrage til et godt og tillidsfuldt samarbejde mellem borger og forvaltning.

Udgangspunktet for Borgerrådgiverens arbejde er konkrete borgerhenvendelser.

Borgerrådgiveren har udarbejdet en beretning om henvendelser i 2025. Beretningen vedrører perioden fra den 1. januar til den 31. december 2025, hvor der har været 244 henvendelser til Borgerrådgiveren. Til sammenligning var der 288 henvendelser i 2024. Beretningen er vedlagt som bilag.

Henvendelser i 2025 fordeler sig således:

- 101 henvendelser vedrører Direktørområde Vækst, Klima og Fællesskaber
- 111 henvendelser vedrører Direktørområde Sundhed, Læring og Trivsel
- 11 henvendelser vedrører generelle spørgsmål om borgerrådgiverfunktionen i Norddjurs Kommune
- 21 henvendelser vedrører forhold, der ligger uden for borgerrådgiverens kompetenceområde

Beretningen indeholder en opgørelse over antallet af henvendelser, en fordeling på forvaltningsområder samt en beskrivelse af de emner, der har kendetegnet henvendelserne. Derudover indeholder beretningen eksempler på konkrete, anonymiserede henvendelser til borgerrådgiverfunktionen. Eksemplerne skal ikke nødvendigvis opfattes som udtryk for særlige ud-

fordringer i den pågældende afdeling, men skal tjene som inspiration til læring og udvikling i hele kommunen.

På baggrund af henvendelser i 2025 konkluderer Borgerrådgiveren på tværs af alle fagområder, at en væsentlig del af henvendelserne vedrører spørgsmål om sagsbehandling, procedurer og afgørelser.

Borgerrådgiveren gør forvaltningen opmærksom på, at Borgerrådgiveren er til rådighed for de enkelte afdelinger med henblik på præsentation af borgerrådgiverfunktionen. Ligeledes er Borgerrådgiveren til rådighed, hvis et område eller enkelte afdelinger ønsker hjælp og inspiration til, hvordan man kan forebygge andelen af utilfredse borgere.
Endelig tilbyder Borgerrådgiveren også undervisning i de mere generelle sagsbehandlingsregler, f.eks. aktindsigt, partshøring, notat- og journaliseringspligt, databeskyttelsesreglerne mv.

Borgerrådgiveren noterer sig, at det er positivt at forvaltningen i stigende grad gør brug af Borgerrådgiveren til faglig sparring samt undervisning.

Vedlagt er Borgerrådgiverens beretning 2025 (bilag 1) samt notat fra forvaltningen (bilag 2).

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder
Borgerrådgiverens årsberetning 2025 blev forelagt Hovedudvalget den 8. juni 2026. Hovedudvalget har følgende bemærkninger:
”Borgerrådgiverens beretning 2025 viser en positiv udvikling både i forhold til kommunikation og til antallet af henvendelser.
Der er en opmærksomhed på, hvordan vi får en god læringscyklus i forbindelse med borgerrådgiverens beretning. Fremover vil sagen til Kommunalbestyrelsen både være årsberetningen og en opsamling på igangsatte initiativer, for at understøtte en fælles fortælling.
Hovedudvalget tog rapporten til efterretning.”

Indstilling
Kommunaldirektøren indstiller, at vedlagte beretning tages til efterretning.

Bilag:

1	Åben	Borgerrådgiverens Beretning 2025 NDK	31852/26
2	Åben	Notat - Opfølgning på Borgerrådgiverens beretning 2025.pdf	30734/26

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Tiltrådt at beretningen tages til efterretning. Økonomiudvalget kvitterede for den gode afrapportering samt det gode og tætte samarbejde med borgerrådgiverfunktionen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Beretningen er taget til efterretning.

6. Forslag til ny tilskudsmodel til svømmehaller

18.15.15.Ø40 25/6800 Åben sag

Sagsgang
KFL, høring, KFL, KFL, ØK, KB.

Sagsfremstilling
I denne sag skal Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget drøfte Idrættens Udviklingscenters (IUCE) indstilling til ny tilskudsmodel for svømmehaller, samt træffe beslutning om forslag til tilskudsmodel for selvejende svømmehaller, samt to afledte indstillinger, udsprunget af arbejdet med modellen samt sende den valgte model i høring.

Alt materiale vedr. IUCE's indstilling til revideret tilskudsmodel for svømmefaciliteter i Norddjurs Kommune er vedlagt.

Kommunalbestyrelsen afsatte den 19. august 2025 0,1 mio. kr. til proces for ny tilskudsmodel til svømmehaller, og det daværende Kultur- og Fritidsudvalg godkendte den 23. september 2025 vedlagte procesplan for arbejdet med ny tilskudsmodel med udgangspunkt i hensynet om en grundig og inddragende proces.

Det daværende udvalg havde, i forbindelse med arbejdet med ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller, besluttet en række forudsætninger og hensyn for ny model. Én af forudsætningerne var bl.a. revision af svømmehalstilskud – inden for det samlede svømmehalstilskud. Undervejs i processen blev delen omkring svømmehalstilskud taget ud, og Kommunalbestyrelsen prioriterede efterfølgende midler til ekstern konsulentbistand til en ny proces herom.

Forvaltningen indgik i november 2025 aftale med IUCE om proces for ny tilskudsmodel. Aftalen er vedlagt.

Forvaltningen og IUCE har i efteråret 2025 og foråret 2026 mødtes med repræsentanter fra de to svømmehaller til to workshops, og IUCE har ad flere omgange også mødtes særskilt med

de to svømmehaller, hvor der har været drøftet ønskede elementer og inputs til forslag til ny model.

IUCEs forslag til ny tilskudsmodel

IUCE har gennemført en analyse af den nuværende tilskudsmodel for de to svømmefaciliteter i Norddjurs Kommune. På baggrund af den analyse, samt af de tidligere vedtagne politiske forudsætninger og på baggrund af inputs og drøftelser fra workshops og særskilte møder med de to svømmehaller, har IUCE udarbejdet en indstilling til ny tilskudsmodel til svømmehaller. I indstillingen foreslås to modeller, som er beskrevet nedenfor.

IUCE har igennem processen tydeliggjort, at de med tilskudsmodellen ønsker at hjælpe faciliteterne med at lykkes og imødekomme de to faciliteters visioner for faciliteterne, men samtidig også imødekommer borgerne i Norddjurs Kommunes behov for svømmefaciliteter.

IUCE anbefaler, at en fremtidig model bygger på følgende principper:

- tilskudsmodellen skal være enkel, gennemsigtig og administrerbar
- modellen skal skabe et robust grundlag for drift af to omkostningstunge svømmeanlæg
- modellen skal i højere grad knytte kommunens tilskud til faktisk aktivitet og kommunal anvendelse
- modellen skal ikke direkte kompensere for historiske organisatoriske forskelle, men sådanne forhold kan håndteres i andre spor, herunder anlægs- og vedligeholdelsesplanlægning

I begge modeller er grundtilskud opgjort på kubikmeter vand i samtlige bassiner, men med en varmtvandsfaktor på +7,5 % pr. m3 vand for at afspejle de øgede driftsomkostninger ved varmtvandsbassiner. Aktivitetsbetalingen fordeles efter opgjorte eller aftalte aktivitetsparametre, herunder foreningstimer, skoletimer og eventuelt særskilte bassintimer.

Model 1

IUCE anbefaler, at modellen fordeler den kommunale tilskudspulje på to niveauer i en 60/40 % fordeling:

- grundtilskud (60 %), som skal sikre et stabilt fundament for drift og tilgængelighed, så kortsigtede udsving i aktivitet ikke destabiliserer faciliteternes økonomi
- aktivitetsbetaling (40 %), som skal understøtte faktisk aktivitet og kommunal anvendelse, herunder skole- og foreningsbrug.

Model 2

I forbindelse med budgetteksten fra budget 2026, hvor der står: "Ved eventuel underfinansiering løses det via puljen til værn om servicerammen", anbefaler IUCE en alternativ model, som udover de to ovenstående niveauer, også indeholder et tredje niveau bestående af en udviklingspulje, som skal skabe et økonomisk råderum for udviklingstiltag, som kan styrke svømmeanlæggene og forbedre kommunens samlede udnyttelse af faciliteterne.

Puljen kan blandt andet anvendes til:

- udvikling af nye målgrupper og aktiviteter
- samarbejde mellem faciliteterne
- effektiviseringstiltag inden for energi, drift og kapacitetsudnyttelse
- vedligeholdelsesplaner og langsigtet planlægning.

IUCE anbefaler, at der kommer et større fokus på udvikling, samarbejde og vedligeholdelse fra faciliteternes ledelse/bestyrelse, og lægger derfor væsentlig vægt på en udviklingspulje og samtidig en udvidelse af den eksisterende budgetramme.

IUCE anbefaler, at den samlede tilskudsramme udvides med 10 %, svarende til ca. 0,6 mio. kr., og fordeling i model 2 vil være:

- grundtilskud (55 %), som skal sikre et stabilt fundament for drift og tilgængelighed, så kortsigtede udsving i aktivitet ikke destabiliserer faciliteternes økonomi
- aktivitetsbetaling (35 %), som skal understøtte faktisk aktivitet og kommunal anvendelse, herunder skole- og foreningsbrug
- udviklingspulje (10 %), som skal skabe et økonomisk råderum for udviklingstiltag, som kan styrke svømmeanlæggene og forbedre kommunens samlede udnyttelse af faciliteterne.

IUCE anbefaler, at modellen indfases over en årrække, så faciliteter og foreninger får tid til at tilpasse sig nye vilkår.

Forvaltningen bemærker

En ny tilskudsmodel til svømmehaller vil medføre ændringer i drifts- og samarbejdsaftalerne mellem de to faciliteter og Norddjurs Kommune.

Sæsonforlængelse:

I dag er der et maksimum på kommunalt køb af svømmetime på 825 timer/året i Auning Idræts- og Kulturcenter (AIK) og 1848 timer/året i Grenaa Idrætscenter (GIC) til fordeling i 33 uger. Svømmeklubberne har haft tradition for at søge Fritidspuljen og Talentudviklingspuljen til finansiering af sæsonforlængelse i et niveau på ca. 0,1 mio. kr. Forvaltningen anbefaler at sæsonforlænge for svømmeklubberne, som ved foreningers brug i tørhallerne, i forbindelse med proces om ny tilskudsmodel for idrætshaller.

Til finansiering heraf foreslår forvaltningen at anvende overskud fra lokaletilskud (momsrefusion idrætshaller) til at styrke svømmebetaling og forlænge sæsonen.

Skoletimer:

Der er i nuværende model forskel på betaling for skoletimer i de to svømmehaller.
I AIK betaler folkeskolerne 1.095 kr./timen inkl. moms direkte til hallen for brug af svømmetimer. I 2025 har AIK faktureret folkeskoler for skoletimer for samlet 0,177 mio. kr.
I GIC har skoletimerne været gratis for folkeskoler, da der i den nuværende drifts- og samarbejdsaftale er et fastsat timetal til skoletimer i det samlede tilskud.

Forvaltningen foreslår, at skolers brug af svømmetimer ligestilles, så alle skoler får lige adgang til svømmehallerne, og at betalingen for skoletimer ligestilles. Det kan rummes i denne model ved budgettilførsel/omplacering i forbindelse med budget 2027 på 0,2 mio. kr.

Modellen vil derefter, i lighed med modellen for tørhaller, være, at hallerne betales en fast timetakst, der fremskrives, for skolebrug via modellen (budgettet flyttes til Kultur-, Fritid- og

Landdistriktsudvalgets budget til haltilskud). Forvaltningen foreslår, at timeprisen i udgangspunktet er det AIK fakturerede i 2025, 1.095 kr. pr. time inkl. moms.

Der er, udover skolesvømning i GIC og AIK, også skolesvømning i svømmehallen på Søren Kanne-Skolen, Afdeling Vestre i Grenaa, som benyttes ca. 20 timer om ugen i skoleåret af Søren Kanne- Skolen.

De viste modeller er vist med 0,177 mio. kr., der i dag betales for folkeskoletimer i Auning Svømmehal, dette beløb har forvaltningen været i en intern dialog omkring og en omplacering af budgettet bakkes op herfra af fagforvaltningen. Beløbet kan omplaceres fra Budget 2027 ved godkendelse af dette i Børne,- Familie- og Skoleudvalget. En sag om dette behandles af Børne,- Familie- og Skoleudvalget i maj. Ved budgetomplacering kan begge haller modtage tilskud for forenings- og skolebrug fra et samlet budget og folkeskolers betaling for svømmetimer i selvejende haller ensrettes.

Den administrative praksis vil derefter blive som modellen for tørhaller, at der afregnes først for skolers brug, herefter fordeles grundtilskud og aktivitetsbetaling.

Udviklingspulje:
Der kan være udfordringer med at fordele midlerne i en udviklingspulje, idet der kun vil være to ansøgere og modtagere.

Hvis der vælges en model med udviklingspulje, skal udvalget pege på finansiering.
Forvaltningen bemærker, at der er mulighed for, inden for udvalgets budget, at prioritere midler fra varigt mindre forbrug til en udviklingspulje, svarende til 0,3 mio. kr.
Midlerne stammer fra varigt mindreforbrug opstået ved omkontering og momsrefusion i forbindelse med implementering af model for tørhaller.

Den valgte model forventes at kunne implementeres via Drifts- og samarbejdsaftalerne for 2027, og i lighed med ved tørhallerne foretages beregningerne på foregående sæson.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Norddjurs Kommunes Fritidsstrategi, som bl.a. har fokus på faciliteter og bedst mulig udnyttelse af disse i forhold til antal brugere og aktiviteter.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat midler til omfordeling mellem de to faciliteter, men der er i modellen et ufinansieret forslag om at tilføre modellen 0,6 mio. kr.

I budgetaftalen 2026 fremgår at: "Ved eventuel underfinansiering løses det via puljen til værn om servicerammen", men dette er ikke varige midler så et eventuelt beløb derfra vil mangle i overslagsårene.

Hvis udvalget ønsker at afsætte midler, svarende til 0,1 mio. kr. til sæsonforlængelse for svømmeklubber, kan dette finansieres af mindreforbrug lokaletilskud opstået som følge af omkontering og dermed momsrefusion.

Beregninger ift. nuværende fordeling

Den rene omfordeling efter model 1 betyder, at AIK vil modtage 0,2 mio. kr. mere, mens GIC vil miste tilsvarende i tilskud.

Model 2 med en udviklingspulje på 0,6 mio. kr. er illustreret i bilaget med et scenarie, hvor udviklingspuljen fordeles ligeligt mellem de to svømmehaller. Det resulterer i, at AIK modtager 0,5 mio. kr. mere, mens GIC vil modtage 0,01 mio. kr. og deraf vil de samlet set 0,6 mio. kr. være øremærket udvikling af faciliteten og kan derfor ikke anvendes på drift.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Indstilling

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. elementerne i IUCE's "indstilling til revideret tilskudsmodel for svømmefaciliteter i Norddjurs Kommune" drøftes

2. det besluttes om, der skal arbejdes videre med model 1 (fordeling mellem grundtilskud og aktivitetsbetaling er 60/40 %) eller model 2 (som også indeholder en udviklingspulje), ved valg af model 2 anvises finansiering af udviklingspuljen
3. den valgte model sendes i høring frem til og med den 17. maj hos Fritidsråd, Idrætsråd samt de berørte faciliteter
4. der afsættes 0,1 mio. kr., fra varigt mindreforbrug på lokaletilskud til at understøtte sæsonforlængelse for svømmeklubber
5. der indføres en takst pr. time for folkeskolers brug af svømmehaller på 1.095 kr. inkl. moms (2025).

Bilag:

1	Åben	Underskrevet aftale - tilskudsmodel svømmehaller.pdf	92729/25
2	Åben	Procesplan_opdateret 29.09.2025.pdf	17484/26
3	Åben	Bilag 2 - Yderligere perspektiver.pdf	21415/26
4	Åben	Bilag 1 - IUCE indstilling til revideret tilskudsmodel for Svømmehaller.pdf	21415/26
5	Åben	Bilag 4 - Kontinumm for tilskud.pdf	21419/26
6	Åben	Bilag 3 Beregninger Tilskudsmodel Svømmehaller.xlsx	23802/26
7	Åben	Samlet oversigt over indkomne høringssvar, svømmehalsmodel.docx	31443/26
8	Åben	Høringssvar Idrætsråd.docx	31359/26
9	Åben	Høringssvar GIC.docx	31358/26
10	Åben	Høringssvar Fritidsråd.pdf	31356/26
11	Åben	Høringssvar AIK_1.docx	31351/26
12	Åben	Høringssvar AIK_2.pdf	31355/26
13	Åben	Beregninger bestilt af KFL 2705.pdf	35547/26
14	Åben	Besvarelse på henvendelse fra AIK med spørgsmål	36853/26

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget den 28-04-2026

Ad. 1. Drøftet.

Ad. 2. Udvalget besluttede at arbejde videre med model 1 (fordeling mellem grundtilskud og aktivitetsbetaling er 60/40 %)

Ad. 3. Godkendt.

Ad. 4. Godkendt.

Ad. 5. Godkendt.

Forvaltningen bemærker

Der er i høringsperioden fra den 4. maj til og med den 17. maj modtaget 4 høringssvar fra Fritidsråd, Idrætsråd, GIC og AIK.

Vedlagt sagen er et skema med høringssvarene, forvaltningens bemærkninger og høringsparternes konkrete forslag til ændringer. Desuden er de indsendte høringssvar også vedlagt.

Forvaltningen bemærker, at det ikke er fagligt muligt at konkludere på de fremsendte høringssvar, hvorfor der er vedlagt en oversigt med de fulde høringssvar, forvaltningens bemærkninger og høringsparternes konkrete forslag til ændringer.

Forvaltningen henviser generelt til IUCE's indstilling, som beskriver den komplekse opgave, det er at finde en fordelingsnøgle ud fra de to faciliteters meget forskelligartede bygningsmasser og driftsforhold.

Indstilling

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at høringssvarene drøftes, og at der tages stilling til om konkrete forslag til ændringer indføjes i modellen.

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget den 27-05-2026

Udvalget besluttede at arbejde videre med model 1, hvor der tilføjes 0,4 mio. kr., hvoraf 0,1 mio. kr. er koblet til sæsonforlængelse, og at der laves en beregning til næstkommende møde på fordeling mellem grundtilskud og aktivitetsbetaling på hhv. 60/40% og 70/30%.

Forvaltningen bemærker

Vedlagt sagen er bilag med beregninger, der viser fordeling mellem grundtilskud og aktivitetsbetaling på hhv. 60/40% og 70/30%, hvor der er tilført 0,4 mio. kr., hvoraf de 0,1 mio. kr. er koblet til sæsonforlængelse.

I de nuværende drifts- og samarbejdsaftaler er det muligt at anvise foreninger og aftenskoler i 825 timer i AIK (hertil har der i perioden frem til og med 2026 været midler til yderligere køb af 150 timer) og 1848 timer i GIC.

Forvaltningen er bekendt med, at der fra foreningernes side er ønske at udvide anvisningsrammen, det ses både i puljeansøgninger til fritidspuljen og talentudviklingspuljen om finansiering af køb af flere timer, og senest har forvaltningen fået en henvendelse fra Auning Idrætsforening, som ønsker at opstarte et nyt para-svømmehold.

Forvaltningen bemærker, at det kan overvejes om en evt. tilførsel af midler til området i de ønskede beregninger 0,400 mio. kr. skal følges op af en hævelse eller fjernelse af loftet for anvisning af timer, i lighed med den nye model for tørhallerne og stille krav om at anvisningsperioden udvides.

En omregning viser, at der med udgangspunkt i den foreslåede skoletakst for 0,4 mio. kr. kan udvides med 456 timer fordelt i de to haller ca. 11 timer om ugen i 40 uger.

AIK har haft henvendt sig med spørgsmål, som forvaltningen har besvaret. Henvendelsen er vedlagt.

Indstilling

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. modellens fordeling mellem fast og variabelt tilskud besluttes
2. finansieringen af området og evt. krav til midler besluttes.

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget den 23-06-2026

Ad. 1. Udvalget indstiller, at modellens fordeling mellem fast og variabelt tilskud er 70 % og 30 % med virkning fra 1. januar 2027. Modellen indeholder en forventning om øget antal foreningstimer på ca. 450 timer fordelt mellem de to haller.

Der ønskes en evaluering af modellen primo 2029.

Ad. 2. Udvalget indstiller, at de 400.000 kr. finansieres inden for udvalgets egen ramme.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Michael Bengtson (V) blev vurderet inhabil, og deltog ikke i sagens behandling.

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

7. Politisk mødekalender 2027

00.22.00.P00 26/2591 Åben sag

Sagsgang
ØK, KB

Sagsfremstilling
Med henblik på at fastlægge den politiske mødeplan forelægges her et forslag til politisk mødekalender for Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget for 2027. Når Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget har godkendt mødeplanen på møder i august, vil der efterfølgende være en behandling i fagudvalgene af mødedatoer for de enkelte udvalg.

Det følger af de styrelsesretlige rammer, at Kommunalbestyrelsen og udvalgene træffer beslutning om, hvor og hvornår ordinære møder i henholdsvis Kommunalbestyrelsen og udvalg afholdes.

Kommunalbestyrelsen skal således i nærværende sag godkende mødeplanen for så vidt angår møderne i Kommunalbestyrelsen, imens Økonomiudvalget – under forudsætning af Kommunalbestyrelsens godkendelse – godkender mødeplanen for så vidt angår møderne i Økonomiudvalget. Efter mødeplanens godkendelse er mødeplanen som udgangspunkt bindende.

Forslag til mødedatoer i 2027 følger af vedlagte mødeplan (Bilag 1 og 2). Kommunalbestyrelsesmøderne afholdes på rådhuset i Grenaa. Kommunalbestyrelsens møder starter kl. 17 imens møderne i Økonomiudvalget starter kl. 13.

Når Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget har godkendt mødeplanen, vil der efterfølgende være en behandling i fagudvalgene af mødedatoer for de enkelte udvalg.

Afvikling af mødeplan 2027 foregår for så vidt muligt i et 4-ugers rul:

- Uge 1: Fagudvalg
- Uge 2: Ingen møder

- Uge 3: Økonomiudvalgsmøde
- Uge 4: Kommunalbestyrelsesmøde

Det vil sige, at ugen efter fagudvalgsmøderne så vidt muligt vil være mødefri, for at beslutninger fra fagudvalgene kan nå at være klar til udsendelse af dagsorden til Økonomiudvalgsmødet. Der kan dog i forbindelse med ferie og helligdage ske mindre afvigelser.

Det bemærkes, at forslaget til mødeplan 2027 også indeholder forslag til 1. og 2. behandling af Budget 2028-2031. Der vil til Kommunalbestyrelsens møde i januar 2027 blive fremlagt en særskilt tidsplan for udarbejdelse og politisk behandling af Budget 2028-2031, hvorefter mødeplanen eventuelt justeres.

Foruden møderne i Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget indeholder mødeplanen også datoer for gruppeformandsmøder og temamøder i Kommunalbestyrelsen.

Temamøderne giver mulighed for at tage specifikke emner eller sager op som et supplement til den almindelige behandling i udvalg og Kommunalbestyrelsen, ligesom det giver mulighed for at afvikle årlige møder med selskaber, hvor Norddjurs Kommune har en særlig ejerrolle, herunder Grenaa Havn og Aarhus Lufthavn. Der inviteres til temamøder i kalenderen fra kl. 14.00-15.30 samme dage, som der afholdes kommunalbestyrelsesmøder. Kommunalbestyrelsens temamøder i første halvår af 2026 har blandt omhandlet modtagelse af ny kommunalbestyrelse samt optakt til Kommunalbestyrelsens seminar den 4-5. maj vedrørende visionsarbejdet for Norddjurs Kommune. Emnerne for temamøderne i 2027 behandles løbende blandt andet via inddragelse af gruppeformandskredsen og den politiske styregruppe for vision.

For at muliggøre langtidsplanlægning foreslås det, at mødekalenderen for 2028 fastlægger møderne i Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget for den resterende kommunalbestyrelsesperiode, og at der herefter udarbejdes fireårige planer. Forvaltningen vil frem mod planlægningen af mødekalenderen for 2028 præsentere et sådant forslag.

Økonomiske konsekvenser
Ingen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at forslag til politisk mødekalender for 2027 godkendes.

Bilag:

1	Åben	Udkast - Politisk mødekalender 2027 - ØK og KB 1. halvår_220526.pdf	32548/26
2	Åben	Udkast - Politisk mødekalender 2027 - ØK og KB 2. halvår_220526.pdf	32549/26

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Godkendt.

8. Vandforsyningsplan - Godkendelse af udkast til miljøvurdering

13.02.08.P15 25/6877 Åben sag

Sagsgang
NMT, ØK, KB

Sagsfremstilling
Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. juni 2024 Vandforsyningsplan 2024-2034. Denne plan blev imidlertid ophævet af Miljø- og Fødevareklagenævnet den 11. juli 2025, idet nævnet vurderede, at planen er omfattet af obligatorisk miljøvurderingspligt efter miljøvurderingsloven. På den baggrund genfremsendes Vandforsyningsplanen med tilhørende udkast til miljøvurdering til godkendelse.

Planperioden ændres fra 2024-2034 til 2026-2036 og viderefører uændret de politisk vedtagne retningslinjer og målsætninger fra Vandforsyningsplan 2024-2034. Der er foretaget opdateringer i planens statusdel omfattende de faktiske og tekniske forhold på de enkelte vandværker, der er sket siden planens vedtagelse i 2024. De konkrete ændringer fremgår af vedlagte notat "Tekniske opdateringer 2024 til 2026".

Miljøvurderingen er udarbejdet efter miljøvurderingsloven og belyser planens potentielle påvirkninger på miljøet. Miljøvurderingen er baseret på Kommunalbestyrelsens beslutning den 9. december 2025 om, at der igangsættes miljøvurdering af vandforsyningsplanen med udgangspunkt i de vedtagne retningslinjer og målsætninger.

Miljøvurderingen viser, at vandforsyningsplanen sikrer en fortsat stabil forsyning af rent drikkevand gennem en robust, decentral struktur med øget samarbejde mellem vandværkerne samt skærpede krav til tekniske og hygiejniske standarder og beredskab. Samlet set understøtter planen en bæredygtig udvikling af kommunens vandforsyning. Habitatkonsekvensvurderingen udelukker derudover, at planen påvirker Natura 2000-områder eller beskyttede arter. Der er derfor ikke identificeret væsentlige negative miljøpåvirkninger, og planen kan dermed gennemføres uden behov for afværgeforanstaltninger eller overvågning.

Der er ikke miljøvurderet for konkrete projekter eller ændrede indvindingstilladelser, da planen ikke indebærer konkrete projekter, men i stedet sætter rammer for dem. Eventuelle fremtidige projekter vil blive miljøvurderet på konkret projektniveau.

Procesplan

Ultimo 2025	Igangsætning af miljøvurdering for Vandforsyningsplan 2024-2034. MTU 24/11, ØK 2/12 og KB 10/12.
Primo 2026	Udarbejdelse af afgræsningsnotat - Afgrænsning af miljørapportens indhold.
	Høring af afgrænsningsnotat hos offentligheden og berørte myndigheder.
Primo 2026	Udarbejdelse af udkast til miljøvurdering samt opdatering af plan vedrørende konkrete ændringer i de fysiske forhold på de enkelte vandværker.
Medio 2026	Godkendelse af udkast miljøvurdering samt forslag til Vandforsyningsplan 2026-2036. MTU, ØK, KB. Forvaltningen bemyndiges til at vedtage planen, hvis der ikke indkommer indsigelser.
	8 ugers offentlig høring
	Udarbejdelse af sammenfattende redegørelse jf. miljøvurderingsloven
Ultimo 2026	Endelig vedtagelse af Vandforsyningsplan 2026-2036.
Ultimo 2026	Offentliggørelse af Vandforsyningsplan og miljøvurderingen med 4 ugers klagefrist.

Forslaget til Vandforsyningsplanen består af:

- Plandelen, som udgør det politiske råderum og indeholder retningslinjer og målsætninger for kommunens vandforsyning.
- Statusdelen samt bilagsdelen, som beskriver de faktiske forhold og tekniske data.

Offentlig høring

Hvis forslaget godkendes, sendes forslag til Vandforsyningsplan 2026-2036 samt tilhørende udkast til miljøvurdering i 8 ugers offentlig høring i overensstemmelse med miljøvurderingsloven og vandforsyningslovens bestemmelser. Eventuelle høringssvar vil indgå i den efterfølgende politiske behandling med henblik på endelig vedtagelse af planen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Vandforsyningsplanen er en sektorplan og skal være i overensstemmelse med statslige vandområdeplaner, indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse og kommuneplanens mål og rammer. Forvaltningen vurderer, at forslaget til vandforsyningsplan 2026-2036 lever op til disse krav.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

- Vandforsyningsloven (nr. 1149 af 28. oktober 2024)
- Bekendtgørelse om vandforsyningsplanlægning (nr. 831 af 27. juni 2016)
- Miljøvurderingsloven (nr. 4 af 3. januar 2023)
- Bekendtgørelse om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (nr. 1608 af 9. december 2024).

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. forslag til Vandforsyningsplan 2026 - 2036 og tilhørende udkast til miljøvurdering godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.
2. forvaltningen bemyndiges til at vedtage planen, hvis der ikke indkommer høringssvar.

Bilag:

1	Åben	Forslag til Vandforsyningsplan 2026 - 2036	73799/25
2	Åben	Kortbilag - forsyningsgrænser (maj 2026)	32129/26
3	Åben	Notat - tekniske opdateringer i perioden 2024 til 2026	11465/26
4	Åben	Endeligt afgrænsningsnotat til miljøvurdering af forslag til Vandforsyningsplan 2026-2036	27320/26
5	Åben	Endeligt udkast Miljøvurdering af VFP 2026-2036	32341/26

Beslutning i Natur-, Miljø- og Teknikudvalget den 22-06-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

9. Jordbundsforhold på Vester Hesseldal

82.02.00.G10 26/1252 Åben sag

Sagsgang
ØK, KB

Sagsfremstilling
Følgende sag omhandler jordbundsforholdene på seks af de grunde, som er sat til salg i området ved Vester Hesseldal i Grenaa, hvor der er konstateret jordbundsforhold, der kræver ekstra fundering, før grundene er klar til at blive bebygget.

Baggrund
Kommunalbestyrelsen vedtog i 2021 en lokalplan for etablering af et nyt boligområde ved Vester Hesseldal i Grenaa. Området er udlagt til åben-lav bebyggelse.

Byggemodningen af etape 1, bestående af 23 parcelhusgrunde, blev færdiggjort i 2024. Grundene blev herefter udbudt til salg gennem en lokal ejendomsmægler. I udbudsperioden blev der solgt to grunde.

Efterfølgende viste det sig, at den ene af de solgte grunde havde usædvanlige jordbundsforhold. Dette medførte, at Norddjurs Kommune tilbagekøbte grunden fra køber. På den baggrund besluttede forvaltningen at gennemgå samtlige boreprøver for området. Gennemgangen viste, at seks af grundene har jordbundsforhold, der kræver ekstra fundering i forhold til kommunens gældende salgsvilkår.

I kommunens salgsvilkår garanteres en dybde på 0,9 meter til OSBL (overside bæredygtigt lag), hvilket vil sige det niveau, hvor jorden er tilstrækkelig stabil til at bære en traditionel fundering. Hvis dette lag ligger dybere end forudsat, kan det medføre ekstra funderingsomkostninger.

Forvaltningen har derfor iværksat yderligere geotekniske undersøgelser for at få nærmere klarlagt jordbundsforholdene på de berørte grunde.

På baggrund af resultaterne fra de igangværende undersøgelser vil der blive foretaget en vurdering af omkostningerne ved at bringe grundene i en stand, der muliggør almindelig fundering.
Forvaltningen anbefaler, at den bemyndiges til at indgå i salgsforhandlinger med potentielle købere på baggrund af de konkrete vurderinger af funderingsforhold og tilhørende omkostninger.

Vedlagt sagen er et kortbilag, som viser, at de berørte grunde er beliggende inden for det blåskraverede område.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder
Intet relevant lovgrundlag.

Økonomiske konsekvenser
Sagen har på nuværende tidspunkt ikke fuldt afklarede økonomiske konsekvenser, idet de endelige resultater af de igangværende geotekniske undersøgelser endnu ikke foreligger.

Det kan dog forventes, at der vil være merudgifter forbundet med at bringe de berørte grunde i en stand, der muliggør almindelig fundering. Omfanget af disse udgifter vil afhænge af de konkrete jordbundsforhold samt de nødvendige afhjælpende foranstaltninger.

Eventuelle ekstraomkostninger vil som udgangspunkt skulle indregnes som en reduktion i kommunens salgsindtægter.

Lovgrundlag
Intet relevant at henvise til.

Indstilling
Vej- og Ejendomschefen indstiller, at forvaltningen bemyndiges til at indgå i forhandlinger med kommende købere af de berørte byggegrunde på baggrund af de geotekniske undersøgelser, de vurderede funderingsforhold og omkostninger.

Bilag:

1 Åben Kortbilag 30662/26

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Godkendt.

10. Godkendelse af årsregnskab 2025 - Beredskab og Sikkerhed

14.05.12.A00 20/21002 Åben sag

Sagsgang
ØK, KB

Sagsfremstilling
Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende årsregnskab 2025 for det fælleskommunale selskab Beredskab og Sikkerhed.

Beredskab og Sikkerhed ejes af Randers, Favrskov, Norddjurs og Syddjurs Kommuner. Godkendelsen omfatter årsregnskabet for 2025, der er behandlet og godkendt af beredskabskommissionen den 22. maj 2026.

Ifølge vedtægterne skal Beredskab og Sikkerhed sende årsregnskabet inkl. revisionspåtegning til godkendelse i ejerkommunerne.

Revisionen konkluderer, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er korrekt og udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsregnskabet for 2025 viser

- Samlede indtægter på 73,6 mio. kr., heraf 63,3 mio. kr. fra ejerkommunerne og 10,3 mio. kr. i øvrige indtægter
- Samlede driftsudgifter på 73,1 mio. kr.
- Et regnskabsresultat på 0,458 mio. kr. (overskud)
- Balancen udviser aktiver for 44,1 mio. kr. og en egenkapital på -5,4 mio. kr.

Forvaltningen bemærker

- Mindreforbrug på personaleudgifter (ca. 0,5 mio. kr.) som følge af lavere aktivitetsniveau og forsinket implementering af tillægskontrakt med Falck

- Merforbrug på materiale- og aktivitetsudgifter (0,7 mio. kr.) primært relateret til investeringer i kriseberedskab, herunder nødgeneratorer
- Et mindre merforbrug på grunde og bygninger (0,05 mio. kr.) som følge af øgede driftsomkostninger

Revisionen har i sin gennemgang ikke konstateret væsentlige fejl eller mangler i regnskabet, og der er ikke fremført revisionsbemærkninger.

Der anbefales samtidig, at beredskabet arbejder videre med udvikling af en egentlig indkøbspolitik på baggrund af anbefaling fra forvaltningsrevisionen.

Ledelsen har over for revisor erklæret, at årsregnskabet indeholder alle væsentlige oplysninger, og at der ikke er konstateret besvigelser eller væsentlige uregelmæssigheder.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser for Norddjurs Kommune forbundet med godkendelsen af regnskabet.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at årsregnskabet for 2025 for Beredskab og Sikkerhed godkendes.

Bilag:

1	Åben	Beredskab og Sikkerhed Årsregnskab 2025	36623/26
2	Åben	Beredskab og Sikkerhed - Revisionsberetning årsregnskab 2025	36624/26
3	Åben	Beredskab og Sikkerhed Ledelseserklæring 2025	36625/26

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Godkendt.

11. Godkendelse af Pavillonens regnskab 2025

20.11.00.G00 26/2453 Åben sag

Sagsgang
KFL/ØK/KB

Sagsfremstilling
Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik har i 2025 ydet et driftstilskud til Foreningen Kulturhuset Pavillonen som Netværks- og Genrespillested på 1,0 mio. kr.

Som tilsynsførende myndighed er Norddjurs Kommune forpligtet til at indsende orientering om regnskabsgodkendelse i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet; - sammen med en kopi af spillestedets årsrapport og revisionsprotokollat til Slots- og Kulturstyrelsen.

Årsregnskab for Pavillonen
Der har i 2025 været et samlet overskud for Pavillonen på 0,06 mio. kr. mod et overskud på 0,144 mio. kr. i 2024. De samlede indtægter i 2025 var på 11,59 mio. kr., og de samlede udgifter var på 11,53 mio. kr.

Af årsrapportens separate side (s. 37) for Netværks- og Genrespillested fremgår det, at der i 2025 har været indtægter for 3,62 mio. kr. og udgifter for 3,59 mio. kr., hvilket betyder, at denne del har bidraget med 0,03 mio. kr. til Pavillonens samlede overskud for 2025.

Der har i 2025 været afholdt 86 koncerter med i alt 7.379 betalende publikum, hvor der var budgetteret med 90 koncerter med i alt 11.000 betalende publikum.

Dækningsbidraget har i 2025 været på 5,6 mio. kr., hvoraf tilskud og honorarstøtte udgør 3,7 mio. kr. Dækningsbidraget er steget med 8,7 % fra 5,1 mio. kr. i 2024, hvilket primært skyldes fremgang i arrangementer (+ 55,5 %) og serviceydelser inkl. udlejning af inventar (+ 105,1 %).

Løn- og personaleomkostninger har i 2025 været på samme niveau som i 2024, hvilket svarer til ca. 70 % af de samlede kapacitetsomkostninger på 5,2 mio. kr. Der ses en lille stigning i lokale-omkostninger (vand, varme, etc.) samt en markant stigning i kontorholdsomkostninger, der er fordoblet fra 0,2 mio. kr. i 2024 til 0,4 mio. kr. i 2025. Samlet set er kapacitetsomkostningerne steget fra 4,9 mio. kr. i 2024 til 5,2 mio. kr. i 2025 (+ 5,5 %).

Egenkapitalen udgør 0,499 mio. kr., og anlægsaktiverne udgør 0,436 mio. kr. Omsætningsaktiverne udgør 4,386 mio. kr., hvor de likvide beholdninger er på 3,890 mio. kr.

Af ledelsesberetningen fremgår: ”Regnskabet viser et overskud, der styrker egenkapitalen. Overskuddet er opnået gennem omsorgsfuld og effektiv håndtering af fravær, målrettet fokus på vækst i de kulturelle arrangementer, en strategisk satsning med fokus på fester og konferencer, økonomisk ansvarlighed samt et stærkt fællesskab i organisationen i et spændende, krævende og stort år for Pavillonen.”

Status for udfoldelsen af alle underpunkter i strategien ift. Pavillonen som Netværksspillested fremgår af bilaget.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen ultimo marts 2026.

Revisorpåtegning

Revisionen er foretaget i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelsen nr. 1701 af 21 / 12 20 IO for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Revisors konklusion

Robæk Revision konkluderer følgende ”baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.”

Robæk Revision har ingen væsentlige bemærkninger i forhold til den jurisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen.

Forvaltningens gennemgang af regnskaberne har ikke medført bemærkninger, men følgende forhold kan nævnes:
På forespørgsel fra forvaltningen oplyser Pavillonen, at posten kontorartikler også indbefatter: Arbejde på ny hjemmeside (en tung post), nyt IT-udstyr, nye data abonnementer samt nye dankort terminaler, hvilket har forårsaget den markante stigning på posten i 2025.

De økonomiske nøgletal for Pavillonen som Netværks- og Genrespillested må anses som tilfredsstillende, idet Pavillonen først modtog tilsagn om støtte fra Slots- og Kulturstyrelsen i slutningen af 1. kvartal 2025 og med et lavere tilskud end budgetteret

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder
Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser
Ingen.

Lovgrundlag
Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, Kapitel 5 § 8 – herunder tilsyn.

Indstilling
Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at Pavillonens regnskab for 2025 godkendes i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Bilag:
1 Åben 1241 Årsrapport for 2025 - underskrevet af dirigent.pdf 25036/26

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget den 23-06-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Godkendt.

12. Endelig vedtagelse af tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014-2022

06.00.05.G01 26/487 Åben sag

Sagsgang
NMT, ØK, KB

Sagsfremstilling
Der er udarbejdet vedlagte forslag til tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014-2022.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 17. marts 2026 at sende tillæg nr. 14 i otte ugers offentlig høring, og det forelægges nu til endelig godkendelse. Der er ikke indkommet bemærkninger eller ændringsforslag i høringsperioden.

Tillæg nr. 14 til Norddjurs Kommunes "Spildevandsplan 2014 - 2022" er udarbejdet for at ændre oplandsstatus for to områder, der allerede er omfattet af den eksisterende spildevandsplan:

- Området omfattet af Lokalplan 138-707, Boligområde ved Reimersvej i Auning
- Delområde ved Industrivej i Ørum.

For begge områder ændres oplandsstatus fra separatkloakeret til spildevandskloakeret. Ændringerne sker efter dialog med grundejere og AquaDjurs.

Spildevandet fra de to områder skal således forsat tilsluttes AquaDjurs' kloaksystem. Regnvand skal håndteres lokalt. Berørte matrikler fremgår af vedlagte forslag til tillæg til spildevandsplanen.

Der er i forbindelse med Lokalplan 138-707 udarbejdet en vandhåndteringsplan samt foretaget geotekniske undersøgelser/pejlinger der viser, at det er muligt at nedsive i planområdet.

Der er foretaget en screening i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. På baggrund heraf vurderer forvaltningen, at der ikke er pligt til miljøvurdering af tillægget til Spildevandsplan 2014-2022.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Indstilling

Chefen for Plan Byg og Miljø indstiller, at

1. forslag til tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014 - 2022 vedtages endeligt og offentliggøres.
2. med vedtagelsen af tillæg til spildevandplanen tilkendegiver Kommunalbestyrelsen, at den fortsat er villig til at foretage de nødvendige ekspropriationer til planens gennemførelse, hvis der ikke kan opnås frivillige aftaler imellem spildevandsselskabet og grundejere om placering af tekniske kloakanlæg, hvorved erstatninger ved frivillige aftaler kan udbetales på ekspropriationslignende vilkår.

Bilag:

1	Åben	Udkast til Tillæg til spildevandsplan nr. 14 - maj 2026	31616/26
2	Åben	Udkast til afgørelse om ikke-miljøvurdering	5325/26

Beslutning i Natur-, Miljø- og Teknikudvalget den 22-06-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

13. Ansøgning om kommunegaranti fra Trustrup-Lyngby Varmeværk - Grøn omstilling af Ørum Varmeværk

13.03.00.Ø60 25/2437 Åben sag

Sagsgang

NMT, ØK, KB

Sagsfremstilling

Trustrup-Lyngby Varmeværk har ansøgt om en kommunegaranti på 29,8 mio. kr. til etablering af en varmepumpe med tilhørende akkumuleringstank hos Ørum Varmeværk. Ansøgningen er vedlagt.

Der skal tages stilling til, om Norddjurs Kommune skal stille kommunegaranti til fordel for Trustrup-Lyngby Varmeværk, og om der skal tages pant i varmeværkets aktiver.

Projektforslaget omhandler følgende på adressen Industrivej 7, 8586 Ørum Djurs:

- Etablering af 3 MW eldrevet luft/vand varmepumpe samt energioptagere.
- Etablering af 1.500 m^3 akkumuleringstank på maksimalt 25 meters højde placeret sydvest på egen matrikel.

Det fremgår af projektforslaget, at projektet indebærer en samfundsøkonomisk gevinst på ca. 10,9 mio. kr. over en 20-årig periode, sammenlignet med en reinvestering i en ny fliskedel. En følsomhedsanalyse af projektets samfundsøkonomiske effekt viser desuden, at effekten er robust over for ændringer i beregningsforudsætninger. Projektet bidrager til CO_2-reduktion.

Per den 26. maj 2026 hæfter Norddjurs Kommune for lån optaget af Trustrup-Lyngby Varmeværk med en samlet restgæld på 117,3 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen har den 19. august 2014 besluttet, at det vurderes fra sag til sag, om der skal tages pant ved garantistillelse til fordel for forsyningsvirksomheder. Der har i praksis ikke tidligere været taget pant.

Hvis kommunen tager pant i varmeværkets aktiver, vil kommunen kunne overtage pantsatte aktiver, varmeværket ikke kan overholde sine forpligtelser. Aktivernes realisationsværdi er dog begrænset, da værdien primært består i deres anvendelse til varmeproduktion.

Forsyningsvirksomheden afholder selv tinglysningsafgiften på 1,5 pct. af beløbet og et mindre administrationsgebyr. For et lån på 29,8 mio. kr. udgør tinglysningsomkostningerne ca. 0,447 mio. kr. plus administrationsgebyr.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ved at stille garanti påtager kommunen sig en risiko. Kommunens økonomiske målsætninger i den økonomiske politik har blandt andet til formål at sikre, at kommunens økonomi er tilstrækkelig solid til at imødegå uforudsete hændelser. Særligt målsætningen om en kassebeholdning på minimum 175 mio. kr. tjener dette formål. Jo større garantiforpligtelser des større bør kassebeholdningen være.

Grøn omstilling af Ørum Varmeværk understøtter energi- og klimaplanen Sammen om et Grønt Norddjurs, herunder kommunens vision om en bæredygtig og fossilfri varmeforsyning.

Økonomiske konsekvenser

Garantiprovisionen indgår i kommunens regnskab som en renteindtægt. Trustrup-Lyngby Varmeværk betaler i øjeblikket årligt 0,4 pct. af restgælden i garantiprovision. Garantiprovisionen vil udgøre op til 0,119 mio. kr. hvis varmeværket optager lån på 29,8 mio. kr.

Lovgrundlag

- Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.
- Varmeforsyningsloven.
- EU's statsstøtteregler - reguleret i Traktaten om den Europæiske Unions Funktionsområde.
- Kommissionens meddelelse om anvendelsen af EF-traktatens artikel 87 og 88 på statsstøtte i form af garantier.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at

1. Norddjurs Kommune stiller garanti på op til 29,8 mio. kr. til fordel for Trustrup-Lyngby Varmeværk til etablering af varmepumpe med tilhørende akkumuleringstank.
2. der tages stilling til, om der skal tages pant i varmeværkets aktiver, hvis Norddjurs Kommune stiller garanti.

Bilag:

1	Åben	Ansøgning om kommunegaranti	29061/26
2	Åben	Projektforslag - Ørum inkl. bilag	29065/26

Beslutning i Natur-, Miljø- og Teknikudvalget den 22-06-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Udvalget indstiller, at der ikke tages pant i varmeværkets aktiver, hvis Norddjurs Kommune stiller garanti.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

14. Takstfastsættelse for hjemmepasning

00.30.00.S00 26/2243 Åben sag

Sagsgang
BFS, ØK, KB

Sagsfremstilling
I denne sag skal udvalget tage stilling til hvilket tilskudsniveau, der fremadrettet skal gælde for ordningen om pasning af egne børn. Baggrunden er ændret lovgivning samt tidligere politiske beslutninger om takstfastsættelse på dagtilbudsområdet.

Med den nye lovgivning om forældrebetaling og minimumsnormeringer, som formelt træder i kraft pr. 1. januar 2027, men som Norddjurs Kommune har besluttet at implementere allerede pr. 1. maj 2026, reduceres forældrebetalingen i dagtilbuddene til 21,3 %. Denne ændring påvirker beregningen af tilskud til private pasningsordninger og har dermed også indirekte betydning for tilskuddet til pasning af egne børn.

Der er ikke fastsat lovgivningsmæssige krav til, hvilket tilskud kommunen skal yde til forældre, der vælger at forestå pasningen af eget barn i hjemmet. Kommunen har således den fulde kompetence til selv at fastsætte både tilskuddets størrelse og de anvendte beregningsprincipper.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. september 2023, at beregningen af tilskuddet til hjemmepasning skal svare til 75 pct. af den samlede nettodriftsudgift for en plads i et aldersvarende dagtilbud. Det vil sige de samlede udgifter fratrukket forældrebetalingen. Når forældrebetalingen reduceres fra 25 % til 21,3 % medfører det øgede udgifter til hjemmepasning, hvis 75 pct.-modellen fastholdes. Det betyder, at en videreførelse af modellen vil medføre, at der udbetales et højere tilskud til forældre, der hjemmepasser, end det hidtil har været tilfældet.
Pr. 1. maj 2026 er tilskuddet i overensstemmelse med den tidligere beslutning om 75 pct.-model steget, så hjemmepasserne fortsat modtager, hvad der svarer til 75 pct. af kommunens

udgift for et alderssvarende tilbud, men i kroner er beløbet steget fra 7.527 kr. pr. måned til 7.898 kr. pr. måned (0-3 årige).
Den aktuelle ændring i forældrebetalingen aktualiserer derfor en politisk stillingtagen til, hvilket princip, der fremadrettet skal danne grundlag for fastsættelsen af tilskuddet til pasning af egne børn.

Der kan i den forbindelse vælges mellem følgende modeller:

- Fortsættelse af den nuværende 75 pct.-model
  Tilskuddet fastsættes fortsat til 75 pct. af udgiften til en plads i et alderssvarende kommunalt dagtilbud. Beregningen foretages årligt. Modellen vil medføre en merudgift for kommunen på 0,125 mio. kr. i 2027 og overslagsår. Hvis modellen vælges, forudsættes det, at der anvises finansiering hertil.

- Fastholdelse af tilskuddet på niveauet pr. 1. januar 2026
  Tilskuddet fastsættes svarende til den takst, der var gældende pr. 1. januar 2026, hvilket svarer til en procentsats på 71,4 pct. af prisen for et alderssvarende kommunalt dagtilbud. Denne model indebærer, at tilskuddet til pasning af egne børn fastholdes på samme beløb som ved årets begyndelse. Valg af denne model medfører ikke behov for yderligere finansiering. Taksten vil udvikle sig i takt med pris og lønudviklingen over de kommende år. Hvis denne model vælges, vil det betyde, at taksten, som automatisk er forhøjet den 1. maj 2026, skal sættes ned igen, og det vil kræve en varslingsperiode på tre måneder, før den kan genindfases.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder
Sagen har sammenhæng til takstfastsættelse i forbindelse med budgetprocessen samt den kommunale ramme for dagtilbud for Norddjurs kommune "Vores Dagtilbud", som giver et overblik over væsentlige rammer og retningslinjer for dagtilbudsområdet i Norddjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser
Hvis satsen på 75% fastholdes, skal der anvises finansiering af den ekstra udgift på 0,125 mio. kr. årligt.

Lovgrundlag

Sagen har relation til Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge § 88. Tilskud til pasning af egne børn.

Indstilling

Direktøren for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at der træffes beslutning om, hvilken model, der fremadrettet skal være gældende for fastsættelsen af tilskud til pasning af eget barn samt finansiering af eventuelle merudgifter.

Beslutning i Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 24-06-2026

Børne-, Familie- og Skoleudvalget indstiller en fastholdelse af tilskuddet på niveauet pr. 1. januar 2026.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Godkendt.

15. Lokaler til Forebyggelse og Tidlig Indsats

82.03.00.A00 26/3780 Åben sag

Sagsgang
BFS, ØK, KB

Sagsfremstilling
I denne sag skal der tages stilling til forlængelse af midlertidig leje af lokaler i Grenaa til Forebyggelse og Tidlig Indsats (FTI).

Forebyggelse og Tidlig Indsats (FTI) har på nuværende tidspunkt til huse i lejede lokaler på Vestre Skovvej 1 i Grenaa. Lokalerne på Vestre Skovvej 1 blev i efteråret 2023 lejet som følge af, at Karen Blixens Vej 1E i Grenaa – hvor FTI tidligere havde lokaler – blev solgt til Viden Djurs.

Der pågår en afklaring af fremtidige varige kommunalt ejede lokaler til FTI, men det forventes på nuværende tidspunkt, at varige lokaler til FTI tidligst vil være indflytningsklar i 2028.

Den nuværende lejeaftale for FTIs lokaler på Vestre Skovvej 1 udløber i efteråret 2026, og det er derfor nødvendigt at indgå en ny lejeaftale om lokalerne, da FTI ellers ikke har lokaler at opholde sig i. Forvaltningen er i dialog med udlejer om betingelserne i en ny lejeaftale for lokalerne.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder
Sagen kan ses i sammenhæng med den igangværende afklaring af fremtidige varige lokaler til FTI, der er en del af Kloge Kvadratmeter. Rusmiddelcentret anvender ligeledes lejede lokaler på Vestre Skovvej 1 i Grenaa.

Økonomiske konsekvenser
I forbindelse med, at det i 2023 blev besluttet, at FTI flyttede til lokaler på Vestre Skovvej 1, blev der samtidig afsat 0,350 mio. kr. til finansiering af lejeudgifter.

Da lejeperioden for lokaler til FTI på Vestre Skovvej 1 i Grenaa overstiger 3 år, skal der enten indregnes et beløb på ca. 4,5 mio. kr. i Norddjurs Kommunes låneramme, eller der skal foretages deponering af et tilsvarende beløb på en særskilt konto. Hvis der deponeres, vil beløbet løbende blive frigivet i en op til 25-årig periode, afhængigt af Norddjurs Kommunes fremtidige anvendelse af lånerammen.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen.

Indstilling

Direktøren for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at:

1. der indgås en ny aftale om midlertidig leje af de lokaler på Vestre Skovvej 1 i Grenaa, som Forebyggelse og Tidlig Indsats (FTI) på nuværende tidspunkt anvender.
2. der deponeres et beløb i størrelsesordenen 4,5 mio. kr. i 2026.

Beslutning i Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 24-06-2026

Ad. 1 Tiltrådt.

Ad. 2 Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt at der deponeres, eller modregnes i eventuel ledig låneramme.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

16. Leje af havnearealer og lagerbygning til Grenaa-Anholt Færgefart

82.03.00.Ø54 26/4291 Lukket sag

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Godkendt.

17. Salg af areal

82.02.00.G10 26/2685 Lukket sag

Beslutning i Erhvervs-, Vækst- og Klimaudvalg den 22-06-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-08-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-08-2026

Godkendt.

18. Godkendelse af beslutningsprotokol

Åben sag

Bilagsoversigt

2. Anbefalinger for fremtidens folkeskoler i Norddjurs Kommune
    1. Anbefalinger - Sammen om fremtidens folkeskoler i Norddjurs Kommune - maj 2026 (29101/26)
    2. Procesplan - Fremtidens folkeskoler - justeret maj 2026 (30686/26)
    3. (Lukket bilag)
    4. (Lukket bilag)
    5. (Lukket bilag)
    6. (Lukket bilag)
    7. Høringssvar indsendt af Janni Bjerre Nygaard_Bortredigeret.pdf (39465/26)
    8. Høringssvar indsendt af Martin Rytter Nielsen og Majken Vinther Christensen.pdf (39487/26)
    9. Høringssvar indsendt af Mia Louise Appelgren_Bortredigeret.pdf (39490/26)
    10. Høringssvar indsendt af L-tek.pdf (39478/26)
    11. Høringssvar indsendt af Rikke Kristensen_Bortredigeret.pdf (39499/26)
    12. Høringssvar indsendt af Murerfirmaet Kusk og Thomsen.pdf (39492/26)
    13. Høringssvar indsendt af Mk Stål og Maskinteknik.pdf (39491/26)
    14. Høringssvar indsendt af Camilla Dahl Carstensen_Bortredigeret.pdf (39448/26)
    15. Høringssvar indsendt af Mathilde Foldager Termøhlen.pdf (39488/26)
    16. Høringssvar indsendt af Clara Nørrevang.pdf (39452/26)
    17. Høringssvar indsendt af Baiba Vestergaard_Bortredigeret.pdf (39445/26)
    18. Høringssvar indsendt af Medarbejdere i specialafdelingen på Langhøjskolen, Vivild.pdf (39489/26)
    19. Høringssvar indsendt af Cathrine R. Eriksen.pdf (39450/26)
    20. Høringssvar indsendt af Heidi Jacobsen_Bortredigeret.pdf (39459/26)
    21. Høringssvar indsendt af Nørager Boldklub.pdf (39496/26)
    22. Høringssvar indsendt af Bestyrelsen Nørager børne-have og Vuggestue.pdf (39446/26)
    23. Høringssvar indsendt af Rougsø KFUM håndbold_Bortredigeret.pdf (39500/26)
    24. Høringssvar indsendt af Kewin Jakobsen og Janni Thorngaard.pdf (39471/26)
    25. Høringssvar indsendt af Julie Munk_Bortredigeret.pdf (39468/26)

26. Høringssvar indsendt af Murerfirmaet NN Byg.pdf (39493/26)
27. Høringssvar indsendt af Janne Kastrup.pdf (39464/26)
28. Høringssvar indsendt af Lykke Klaris_Bortredigeret.pdf (39479/26)
29. Høringssvar indsendt af Signe Helbo.pdf (39501/26)
30. Høringssvar indsendt af Christoffer Stensvig.pdf (39451/26)
31. Høringssvar indsendt af Martin Hyldgaard Larsen.pdf (39486/26)
32. Høringssvar indsendt af Anne Møller.pdf (39442/26)
33. Høringssvar indsendt af Mads Fuglsang Pedersen.pdf (39480/26)
34. Høringssvar indsendt af Lilian Jensen_Bortredigeret.pdf (39477/26)
35. Høringssvar indsendt af Pernille Hansen_Bortredigeret.pdf (39497/26)
36. Høringssvar indsendt af Kasper Eriksen_Bortredigeret.pdf (39469/26)
37. Høringssvar indsendt af Dan Kastrup Johansen.pdf (39453/26)
38. Høringssvar indsendt af Daniel Skødt Gleesborg_Bortredigeret.pdf (39455/26)
39. Høringssvar indsendt af Frederik Frese Hansen_Bortredigeret.pdf (39457/26)
40. Høringssvar indsendt af Søren Larsen_Bortredigeret.pdf (39508/26)
41. Høringssvar indsendt af Kristina Vonsild Andersen, på vegne af Forældreforeningen GLIMT.pdf (39472/26)
42. Høringssvar indsendt af Poul Glavind_Bortredigeret.pdf (39498/26)
43. Høringssvar indsendt af Susanne Borg Bakmann Salling.pdf (39507/26)
44. Høringssvar indsendt af Jane Bang Vester_Bortredigeret.pdf (39463/26)
45. Høringssvar indsendt af NV Djurs Fodbold.pdf (39495/26)
46. Høringssvar indsendt af Holmsted VVS og BLIK ved Simon Holmsted_Bortredigeret.pdf (39461/26)
47. Høringssvar indsendt af Skolelederforeningen Norddjurs.pdf (39504/26)
48. Høringssvar indsendt af Katrine og Jonas Dannemand.pdf (39470/26)
49. Høringssvar indsendt af Arbejdsgrupperne 'Bevar Langhøjskolen' og 'Bevar Rougsøskolen'.pdf (39443/26)
50. Høringssvar indsendt af Martin Andersen og Janni Rasmussen.pdf (39485/26)
51. Høringssvar indsendt af Langhøjskolens personale.pdf (39473/26)
52. Høringssvar indsendt af Trine og Dan Fisker.pdf (39510/26)
53. Høringssvar indsendt af Auning Skole LMU.pdf (39444/26)
54. Høringssvar indsendt af 9. klasseelever på Auning Skole.pdf (39440/26)

55. Høringssvar indsendt af Malerfirma Pallesen_Bortredigeret.pdf (39483/26)
56. Høringssvar indsendt af Sine Pallesen_Bortredigeret.pdf (39502/26)
57. Høringssvar indsendt af Malene Jakobsen_Bortredigeret.pdf (39482/26)
58. Høringssvar indsendt af Jasmin_Bortredigeret.pdf (39467/26)
59. Høringssvar indsendt af Marian Linca_Bortredigeret.pdf (39484/26)
60. Høringssvar indsendt af Stefan freymortensen_Bortredigeret.pdf (39505/26)
61. Høringssvar indsendt af Bo Petersen_Bortredigeret.pdf (39447/26)
62. Høringssvar indsendt af Janni Tonnesen_Bortredigeret.pdf (39466/26)
63. Høringssvar indsendt af Stine Vogel_Bortredigeret.pdf (39506/26)
64. Høringssvar indsendt af Thomas Glud-Wagner_Bortredigeret.pdf (39509/26)
65. Høringssvar indsendt af Helene Hastrup, Trine Bank Hansen og Trine Østergaard.pdf (39460/26)
66. Høringssvar indsendt af Hanne Line Skovgaard Revsbech.pdf (39458/26)
67. Høringssvar indsendt af Ditte Frey og Simon Holmsted_Bortredigeret.pdf (39456/26)
68. Høringssvar indsendt af Skolebestyrelsen på Auning Skole.pdf (39503/26)
69. Høringssvar indsendt af Camilla Nymark Sørensen.pdf (39449/26)
70. Høringssvar indsendt af Lene Pallesen_Bortredigeret.pdf (39476/26)
71. Høringssvar indsendt af Lars og Cecilie Hald Sørensen.pdf (39475/26)
72. Høringssvar indsendt af Udskolingen på Auning Skole.pdf (39511/26)
73. Høringssvar indsendt af Jan Salling_Bortredigeret.pdf (39462/26)
74. Høringssvar indsendt af Anja Borup.pdf (39441/26)
75. Høringssvar indsendt af Mads Pedersen Meineche.pdf (39481/26)
76. Høringssvar indsendt af Norddjurs Fælles Elevråd.pdf (39494/26)
77. Høringssvar indsendt af Lars Jensen og Lisbeth Bechmann Jensen.pdf (39474/26)
78. Høringssvar indsendt af Dan Kastrup Johansen_Bortredigeret.pdf (39454/26)
79. Høringssvar indsendt af Forening for Allingåbros børn og unge.pdf (39897/26)
80. Høringssvar indsendt af Norddjurslands Valgmenighed.pdf (39905/26)
81. Høringssvar indsendt af Elsebeth Johansen.pdf (39896/26)
82. Høringssvar indsendt af Mette og Freddy Gramstrup Westergaard.pdf (39902/26)
83. Høringssvar indsendt af Morten Pedersen.pdf (39904/26)
84. Høringssvar indsendt af Støtteforeningen Høgeredens Venner.pdf (39889/26)

85. Høringssvar indsendt af Børnehaven Høgereden.pdf (39895/26)
86. Høringssvar indsendt af Vivild menighedsråd_Bortredigeret.pdf (39892/26)
87. Høringssvar indsendt af Ørsted Borger- og Handelsstandsforening.pdf (39893/26)
88. Høringssvar indsendt af Bestyrelsen bag Ørsted Kro.pdf (39894/26)
89. Høringssvar indsendt af LMU Søren Kanne-skolen.pdf (39899/26)
90. Høringssvar indsendt af Min Købmand Nørager - Djursland_Bortredigeret.pdf (39903/26)
91. Høringssvar indsendt af Tina Pedersen.pdf (39891/26)
92. Høringssvar indsendt af Louise Bramming_Bortredigeret.pdf (39900/26)
93. Høringssvar indsendt af Mark Sloth Sørensen_Bortredigeret.pdf (39901/26)
94. Høringssvar indsendt af Susanne og Ole Jensen.pdf (39890/26)
95. Høringssvar indsendt af Stinne og Thomas Boye_Bortredigeret.pdf (39888/26)
96. Høringssvar indsendt af Anna Oline Frieboe Laumark.pdf (39996/26)
97. Høringssvar indsendt af Ørsted Idrætsforenings samlede bestyrelse.pdf (39995/26)
98. Høringssvar indsendt af Randi Joel.pdf (39994/26)
99. Høringssvar indsendt af Marie Holm Christensen.pdf (39993/26)
100. Høringssvar indsendt af Elisabeth Lundin.pdf (39992/26)
101. Høringssvar indsendt af Ulrik Sinding_Bortredigeret.pdf (39991/26)
102. Høringssvar indsendt af Karina Nielsen.pdf (39990/26)
103. Høringssvar indsendt af Christina og Karsten Koudahl_Bortredigeret.pdf (39989/26)
104. Høringssvar indsendt af Bente Friis Jørgensen_Bortredigeret.pdf (39988/26)
105. Høringssvar indsendt af Karen Pedersen.pdf (39987/26)
106. Høringssvar indsendt af Vivild Idrætsforening_Bortredigeret.pdf (39986/26)
107. Høringssvar indsendt af Ann-Sophie og Michael Kejser Bøhl Mejneche.pdf (39985/26)
108. Høringssvar indsendt af Monika Frey-Mortensen_Bortredigeret.pdf (39983/26)
109. Høringssvar indsendt af Arbejdsgruppen for Bevar Rougsøskolen.pdf (39982/26)
110. Høringssvar indsendt af Arbejdsgruppen for Bevar Langhøjskolen.pdf (39981/26)
111. Høringssvar indsendt af Freys Planteskole og Freys Flora_Bortredigeret.pdf (39980/26)

112. Høringssvar indsendt af Lene Sinding_Bortredigeret.pdf (39979/26)
113. Høringssvar indsendt af Stine og Thomas Rasmussen.pdf (39978/26)
114. Høringssvar indsendt af Lea Basse Jensen_Bortredigeret.pdf (39977/26)
115. Høringssvar indsendt af Bestyrelsen for Trustrup-Ålsrode Idrætsforening_Bortredigeret.pdf (39976/26)
116. Høringssvar indsendt af Arbejdsgruppe for Toubro Børneby.pdf (39975/26)
117. Høringssvar indsendt af Kontaktforældre på Søren Kanneskolen Afd. Toubro.pdf (39974/26)
118. Høringssvar indsendt af Jytte Dalgaard_Bortredigeret.pdf (39973/26)
119. Høringssvar indsendt af Anette Lykke Olsen_Bortredigeret.pdf (39972/26)
120. Høringssvar indsendt af Nikoline og Chris Stampe.pdf (39971/26)
121. Høringssvar indsendt af Anne Bai_Bortredigeret.pdf (39970/26)
122. Høringssvar indsendt af Mathilde Foldager Termøhlen_Bortredigeret.pdf (39969/26)
123. Høringssvar indsendt af Tabitha Pedersen_Bortredigeret.pdf (39968/26)
124. Høringssvar indsendt af Henning Hansen_Bortredigeret.pdf (39967/26)
125. Høringssvar indsendt af Det pædagogiske personale i Allingåbro Børneby.pdf (39965/26)
126. Høringssvar indsendt af Vivild Gymnastik og Idrætsefterskole.pdf (39964/26)
127. Høringssvar indsendt af Områdeudvalgfor skole- og dagtilbud.pdf (39963/26)
128. Høringssvar indsendt af Henning Hansen2_Bortredigeret.pdf (39962/26)
129. Høringssvar indsendt af Anders Peter Lykkegaard Kristensen_Bortredigeret.pdf (39961/26)
130. Høringssvar indsendt af Bestyrelsen og MED-udvalget i Børneby Midt.pdf (39960/26)
131. Høringssvar indsendt af Camilla Glinvad Bie_Bortredigeret.pdf (39958/26)
132. Høringssvar indsendt af Djurs Lærerforening.pdf (39957/26)
133. Høringssvar indsendt af Jane Hansen.pdf (39956/26)
134. Høringssvar indsendt af Niels Erik Yde.pdf (39955/26)
135. Høringssvar indsendt af Sine og Johnni Tækker Corfitz.pdf (39954/26)
136. Høringssvar indsendt af Sara Højrup Rasmussen.pdf (39953/26)
137. Høringssvar indsendt af Charlotte Blach Christensen.pdf (39952/26)

138. Høringssvar indsendt af Nicolai Blach - Forældrerepræsentant i bestyrelsen for Toubro Børnehus, område Grenaa.pdf (39951/26)
139. Høringssvar indsendt af Majken Hentze_Bortredigeret.pdf (39950/26)
140. Høringssvar indsendt af Tina Hørning Jensen og Helle Appelby_Bortredigeret.pdf (39949/26)
141. Høringssvar indsendt af Anni Schmidt.pdf (39948/26)
142. Høringssvar indsendt af Marianne Holleufer_Bortredigeret.pdf (39946/26)
143. Høringssvar indsendt af Nick Dam Jeppesen_Bortredigeret.pdf (39945/26)
144. Høringssvar indsendt af Enhedslisten Grenaa_Bortredigeret.pdf (39944/26)
145. Høringssvar indsendt af Norddjurs Auto & Marine.pdf (39943/26)
146. Høringssvar indsendt af Bestyrelsen Søren Kanne-skolen.pdf (40000/26)
147. Høringssvar indsendt af Lone S. Pedersen.pdf (39999/26)
148. Høringssvar indsendt af elevrådet på Auning Skole.pdf (39998/26)
149. Høringssvar indsendt af Marianne Palmkvist Madsen.pdf (39947/26)
150. Høringssvar indsendt af Maria Skiffard.pdf (40001/26)
151. Høringssvar indsendt af Tanja Bojer.pdf (39997/26)
152. Høringssvar indsendt af Anne-Marie Skovfoged.pdf (40200/26)

3. Revisionsberetning - Årsregnskab 2025
    1. Norddjurs Kommune Beretning 36 Revisionsaftale (39238/26)
    2. Norddjurs Kommune Afsluttende beretning 2025 nr 37 (39239/26)
    3. Norddjurs Kommune revisionspåtegning 2025 (39606/26)
    4. Brev fra STAR - 12-2025 (39236/26)
    5. Brev fra Social- og boligstyr afslut brev regnskab 2024 (39235/26)
    6. Brev fra Ankestyrelsen - 04-2026 (39233/26)
    7. Årsberetning 2025 - til ØK og KB august (41906/26)

4. Halvårlig anlægsopfølgning 2026
    1. Anlægsoversigt - halvårlig opfølgning (40760/26)

5. Borgerrådgivers beretning 2025
    1. Borgerrådgiverens Beretning 2025 NDK (31852/26)

2. Notat - Opfølgning på Borgerrådgiverens beretning 2025.pdf (30734/26)

6. Forslag til ny tilskudsmodel til svømmehaller
   1. Underskrevet aftale - tilskudsmodel svømmehaller.pdf (92729/25)
   2. Procesplan_opdateret 29.09.2025.pdf (17484/26)
   3. Bilag 2 - Yderligere perspektiver.pdf (21415/26)
   4. Bilag 1 - IUCE indstilling til revideret tilskudsmodel for Svømmehaller.pdf (21415/26)
   5. Bilag 4 - Kontinumm for tilskud.pdf (21419/26)
   6. Bilag 3 Beregninger Tilskudsmodel Svømmehaller.xlsx (23802/26)
   7. Samlet oversigt over indkomne høringssvar, svømmehalsmodel.docx (31443/26)
   8. Høringssvar Idrætsråd.docx (31359/26)
   9. Høringssvar GIC.docx (31358/26)
   10. Høringssvar Fritidsråd.pdf (31356/26)
   11. Høringssvar AIK_1.docx (31351/26)
   12. Høringssvar AIK_2.pdf (31355/26)
   13. Beregninger bestilt af KFL 2705.pdf (35547/26)
   14. Besvarelse på henvendelse fra AIK med spørgsmål (36853/26)

7. Politisk mødekalender 2027
   1. Udkast - Politisk mødekalender 2027 - ØK og KB 1. halvår_220526.pdf (32548/26)
   2. Udkast - Politisk mødekalender 2027 - ØK og KB 2. halvår_220526.pdf (32549/26)

8. Vandforsyningsplan - Godkendelse af udkast til miljøvurdering
   1. Forslag til Vandforsyningsplan 2026 - 2036 (73799/25)
   2. Kortbilag - forsyningsgrænser (maj 2026) (32129/26)
   3. Notat - tekniske opdateringer i perioden 2024 til 2026 (11465/26)
   4. Endeligt afgrænsningsnotat til miljøvurdering af forslag til Vandforsyningsplan 2026-2036 (27320/26)
   5. Endeligt udkast Miljøvurdering af VFP 2026-2036 (32341/26)

9. Jordbundsforhold på Vester Hesseldal
    1. Kortbilag (30662/26)

10. Godkendelse af årsregnskab 2025 - Beredskab og Sikkerhed
    1. Beredskab og Sikkerhed Årsregnskab 2025 (36623/26)
    2. Beredskab og Sikkerhed - Revisionsberetning årsregnskab 2025 (36624/26)
    3. Beredskab og Sikkerhed Ledelseserklæring 2025 (36625/26)

11. Godkendelse af Pavillonens regnskab 2025
    1. 1241 Årsrapport for 2025 - underskrevet af dirigent.pdf (25036/26)

12. Endelig vedtagelse af tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014-2022
    1. Udkast til Tillæg til spildevandsplan nr. 14 - maj 2026 (31616/26)
    2. Udkast til afgørelse om ikke-miljøvurdering (5325/26)

13. Ansøgning om kommunegaranti fra Trustrup-Lyngby Varmeværk - Grøn omstilling af Ørum Varmeværk
    1. Ansøgning om kommunegaranti (29061/26)
    2. Projektforslag - Ørum inkl. bilag (29065/26)

Underskriftsside

Kasper Bjerregaard (V)

Rikke Albæk Jørgensen (V)

Benno Blæsild (V)

Niels Ole Birk (V)

Peter Arler Poulsen (V)

Agnete Brandt Grann (V)

Michael Bengtson (V)

Søren Kejser (V)

Stinne Thorsen Kvorning (I)

Dag Kristiansen (I)

Daniel Nyborg Jensen (C)

Jens Kannegaard Lundager (O)

Thomas Rasmussen (Løsgænger)

Diana Therese Mikkelsen (Æ)

Jens Holst (Æ)

Benny Hammer (Løsgænger)

Ulf Harbo (Natur- og Velfærdslisten)

Aleksander Myrhøj (F)

Jytte Schmidt (F)

Kasper Vindbjerg (F)

Helle Thomsen (A)

Niels Basballe (A)

Bente Hedegaard(A)

Fritz Birk Sørensen (A)

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

Lars Møller (A)

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)