



Kommunalbestyrelsen

DAGSORDEN

Sted: Mødelokale 4, rådhuset

Dato: Tirsdag den 17. marts 2026

Start kl.: 17:00

Slut kl.: 20:00

Medlemmer:

Kasper Bjerregaard (V)	Bente Hedegaard(A)
Rikke Albæk Jørgensen (V)	Fritz Birk Sørensen (A)
Benno Blæsild (V)	Karoline Bergkvist Søgaard (A)
Stinne Thorsen Kvorning (I)	Lars Møller (A)
Niels Ole Birk (V)	Allan Gjersbøl Jørgensen (A)
Benny Hammer (Løsgænger)	Helle Thomsen (A)
Jens Kannegaard Lundager (O)	Daniel Nyborg Jensen (C)
Diana Therese Mikkelsen (Æ)	Dag Kristiansen (I)
Ulf Harbo (Natur- og Velfærdslisten)	Thomas Rasmussen (Løsgænger)
Aleksander Myrhøj (F)	Peter Arler Poulsen (V)
Jytte Schmidt (F)	Agnete Brandt Grann (V)
Kasper Vindbjerg (F)	Michael Bengtson (V)
Niels Basballe (A)	Søren Kejser (V)
	Jens Holst (Æ)

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune 2026	1
2. Godkendelse af kursusforløb for udvalgsformænd.....	10
3. Resultater af forældretilfredshedsundersøgelse på skoleområdet.....	13
4. Godkendelse af Norddjurs Kommunes 3. døgnberedskab og overgang til nøddrift ved større hændelser	16
5. Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation.....	21
6. Ændring af indstilling til Skatteankenævnet.....	29
7. Ændring af udpegning til bestyrelsen for Grenaa Idrætscenter	31
8. Handicaprådets årsberetning 2025.....	33
9. Samling af Djurslandsskolens afdelinger i Fjellerup	34
10. Forslag til tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014 - 2022.....	37
11. Anmodning om anlægsramme til fondsmidler Folkets Fabrik	39
12. Regnskab 2025 - Låneramme	42
13. Porteføljepleje 2025 - kapitalforvaltning	45
14. Godkendelse af skema B for almen boligbyggeri GD IV for B45	49
15. Forslag til Lokalplan 138-707 Boligområde i Auning.....	54
16. Anlægsbevilling - Krydsombygning ved Hesselvang.....	58
17. Anlægsbevilling - Udvidelse af Herredsvej	62
18. Anlægsbevilling - Offentligt toilet Grenaa Midtby og placering.....	65
19. Anlægsbevilling - Landsbyfornyelse	68
20. Anlægsbevilling til faglokaler på Auning Skole.....	73
21. Anlægsbevilling til håndtering af regnvand ved Skovbørnehaven	75
22. Anlægsbevilling, udbudsform og tildelingskriterier til udskiftning af belysning i skoler.....	76
23. Godkendelse af beslutningsprotokol.....	79
Bilagsoversigt.....	80

1. Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune 2026

00.22.02.A00

25/7402

Åben sag

Sagsgang

KB, KB

SagsfremstillingSagens baggrund:

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har den 7. juni 2023 offentliggjort en ny normalforretningsorden for kommunalbestyrelser. På baggrund heraf foreslås det, at Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune revideres i overensstemmelse hermed.

Sigtet med den nye udgave er primært at bringe normalforretningsordenens indhold i overensstemmelse med gældende lovgivning. Desuden er sprogbrugen i forretningsordenen moderniseret. Den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen er vedtaget den 13. september 2006 til ikrafttræden den 1. januar 2007 med en enkelt ændring i september 2009 vedrørende afstemningsproceduren, jfr. Forretningsordenens § 10, stk. 1.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har tilkendegivet, at det efter ministeriets opfattelse vil være hensigtsmæssigt, at en kommunalbestyrelse ved given lejlighed reviderer sin forretningsorden, hvis den i dag indeholder regler, der ikke længere er udtryk for gældende ret.

Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen vurderes at være i overensstemmelse med gældende lovgivning. Alligevel er det forvaltningens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt, at forretningsordenen revideres med udgangspunkt i den nye normalforretningsorden med henblik på at der benyttes et mere nutidigt sprogbrug, der letter læsevenligheden. Der foreslås samtidig en række tilføjelser og ændringer til forretningsordenen, som gennemgås nærmere nedenfor.

Den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen afviger på en række punkter fra normalforretningsordenen, idet Kommunalbestyrelsen har vedtaget bestemmelser i forret-

ningsordenen, som på den ene eller anden måde fraviger bestemmelserne i normalforretningsordenen. Sådanne fravigelser kan vedtages, når de ikke er i strid med gældende lovgivning.

Samlet set foreslås det, at Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen ændres, så formuleringerne så vidt muligt bliver de samme som i den nye normalforretningsorden fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Det foreslås dog, at de særlige bestemmelser, som Kommunalbestyrelsen tidligere har vedtaget, fastholdes. Der foreslås desuden enkelte ændringer og tilføjelser med udgangspunkt i nuværende praksis. De foreslåede ændringer og tilføjelser gennemgås nærmere i de følgende afsnit.

Den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen og forslag til ny Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen er vedlagt som bilag.

Gennemgang af de væsentligste ændringer og tilføjelser i forslaget til ny Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune:

§ 1:

Bestemmelsen i den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen § 1, stk. 4 vedrørende behandling af sager for lukkede døre adskiller sig fra den tilsvarende bestemmelse i den nye normalforretningsorden. Det kan frit besluttes, om man vil bibeholde den nuværende formulering om, at Kommunalbestyrelsen ved mødets begyndelse træffer bestemmelse om, hvornår behandlingen af sager, der behandles for lukkede døre, foretages, eller anvende formuleringen i den nye normalforretningsorden om, at sager, der behandles for lukkede døre, så vidt muligt behandles sidst. Forvaltningen foreslår, at formuleringen i den nye normalforretningsorden anvendes.

Forvaltningen foreslår, at der medtages en bestemmelse om streaming af Kommunalbestyrelsens møder. Der henvises i den forbindelse til, at en sådan bestemmelse er i overensstemmelse med kommunens praksis. Det foreslås, at bestemmelsen formuleres således:

Stk. 6. Der foretages livestreaming af Kommunalbestyrelsens behandling af åbne punkter. Livestream og optagelser kan findes på kommunens hjemmeside. Herudover må der ikke filmes, optages lyd eller tages billeder under Kommunalbestyrelsens møder.

§ 3:

Bestemmelserne i den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen § 3, stk. 3 og 4 vedrørende udsendelse af dagsorden og materiale adskiller sig fra bestemmelsen i den nye normalforretningsorden § 3, stk. 3, som i stedet omhandler udsendelse af dagsorden og materiale i forbindelse med sager, som ikke kan udsættes. Forvaltningen foreslår, at bestemmelsen i den nye normalforretningsorden § 3, stk. 3 anvendes, da bestemmelsen herved bringes i overensstemmelse med den tilsvarende bestemmelse i lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 5.

§ 4:

Bestemmelsen i den nuværende Forretningsorden § 4, stk. 5 vedrørende antallet af medlemmer, der kan forlange det sat til afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted, adskiller sig fra den tilsvarende bestemmelse i den nye normalforretningsorden. Det kan frit besluttes, om det skal være 3 medlemmer, som anført i den nye normalforretningsorden eller ét medlem, som anført i den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen. Forvaltningen foreslår, at det fastholdes, at ét medlem kan forlange det sat til afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted.

§ 5:

Bestemmelsen i den nuværende Forretningsorden § 5, stk. 1 vedrørende antallet af medlemmer, der kan forlange afstemning om, i hvilken rækkefølge sagerne behandles, adskiller sig fra den tilsvarende bestemmelse i den nye normalforretningsorden. Det kan frit besluttes, om det skal være 3 medlemmer, som anført i den nye normalforretningsorden eller ét medlem, som anført i den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen. Forvaltningen foreslår, at det fastholdes, at ét medlem kan forlange afstemning om i hvilken rækkefølge sagerne behandles.

§ 6:

Bestemmelsen i den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen § 6, stk. 3 vedrørende fremlæggelse af dokumenter ved sager, der undergives 2 behandlinger er ikke medtaget i den nye normalforretningsorden. Det foreslås, at bestemmelsen fastholdes.

§ 7:

Kommunalbestyrelsen kan i medfør af lov om kommunernes styrelse § 17, stk. 4 nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget eller de stående udvalg. I den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen § 7, stk. 2 er det anført, at det særlige udvalg selv udpeger sin formand. Ifølge gældende ret kan formandskabet i det særlige udvalg fastlægges af Kommunalbestyrelsen i forbindelse med afgørelsen af udvalgets sammensætning, men spørgsmålet kan også overlades til udvalget selv. Opmærksomheden henledes på, at der ikke er medtaget en bestemmelse herom i den nye normalforretningsorden. Det foreslås, at der tilsvarende ikke medtages en bestemmelse herom i Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen.

Bestemmelsen i § 7, stk. 3 om henvisning af en sag til et bestående udvalg, som er medtaget i både den gamle og den nye normalforretningsorden, er udeladt i den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen. Det foreslås, at bestemmelsen medtages i den nye Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen.

§ 10:

Bestemmelsen i § 10, stk. 1 om afstemningsproceduren adskiller sig fra den tilsvarende bestemmelse i den nye normalforretningsorden. Det foreslås, at bestemmelsen i den nye Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen formuleres således:

§ 10. Afstemning sker ved anvendelse af det elektroniske afstemningssystem, alternativt ved at medlemmerne rejser sig fra deres pladser eller ved håndsoprækning. Kontraprøve foretages.

Bestemmelsen i § 10, stk. 3 om afgørelse af sager, hvis udfald er utvivlsomt, som er medtaget i både den gamle og den nye normalforretningsorden, er udeladt i den nuværende Forret-

ningsorden for Kommunalbestyrelsen. Det foreslås, at bestemmelsen medtages i den nye Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen.

Bestemmelsen i § 10, stk. 4 om valg af kandidater ved skriftlig afstemning, som er medtaget i både den gamle og den nye normalforretningsorden, er udeladt i den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen. Forvaltningen foreslår, at bestemmelsen medtages i den nye Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen.

Bestemmelsens primære formål er at fastslå, at Kommunalbestyrelsens beslutninger ikke kan træffes ved hemmelige afstemninger. Opmærksomheden henledes på, at selv om det fremgår af bestemmelsen, at valg (af kandidater) foregår ved skriftlig afstemning, sker dette i praksis ved anvendelse af det elektroniske afstemningssystem, medmindre afstemningen begæres foretaget skriftligt.

§ 14:

Ankestyrelsen har i en nylig udtalelse godkendt, at en kommunalbestyrelse kan anføre i sin forretningsorden, at et medlems afvigende mening som udgangspunkt maksimalt kan udgøre 3 linjer. Forvaltningen foreslår, at der medtages en bestemmelse herom. En sådan bestemmelse kan formuleres således:

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen. *Den afvigende mening kan som udgangspunkt maksimalt udgøre 3 linjer.* Medlemmet, der har fået ført en afvigende mening ført til protokols, kan ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen, jf. lov om kommunernes styrelse § 13, stk. 2, 1. pkt. Ønsker medlemmet ved sagens fremsendelse at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, jf. lov om kommunernes styrelse § 13, stk. 2, 2. pkt., skal vedkommende meddele dette til borgmesteren, der fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen.

Forvaltningen foreslår, at det anføres i § 14, stk. 3, hvordan underskrift af protokollen i praksis skal foretages. En bestemmelse herom kan formuleres således:

Stk. 3. Beslutningsprotokollen skal ved hvert mødes afslutning underskrives af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet, jf. lov om kommunernes styrelse § 13, stk. 1. Underskrift sker ved godkendelse af protokollen i det elektroniske dagsordenssystem. Medlemmerne kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning eller andre grunde vægre sig ved at underskrive protokollen.

Opmærksomheden henledes i den forbindelse på, at lov om kommunernes styrelse ikke stiller krav om oplæsning af beslutningsprotokollen før underskrivelsen. Formålet med oplæsningen er ikke at informere offentligheden om Kommunalbestyrelsens vedtagelser, men at Kommunalbestyrelsens medlemmer inden underskrivelsen skal have mulighed for at fastslå indholdet af protokollen. Dette hensyn iagttages fuldt ud, ved at Kommunalbestyrelsens medlemmer inden underskrivelsen har mulighed for at gennemlæse protokollen i det elektroniske dagsordenssystem.

Bestemmelsen i den nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen § 14, stk. 4 om offentliggørelse af forretningsordenen er i den nye normalforretningsorden flyttet til § 16, stk. 3.

Ifølge lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 3 fastsætter udvalgene selv deres forretningsorden. Ingen af udvalgene i Norddjurs Kommune har fastsat en forretningsorden. Med henvisning hertil lægges der med sagen op til, at Kommunalbestyrelsen beslutter, at der i den kommende valgperiode udarbejdes forretningsordner for udvalgene.

Ændring af forretningsordenen skal behandles i to ordinære kommunalbestyrelsesmøder.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 2, stk. 4.

Vejledning om normalforretningsorden for kommunalbestyrelser.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. behandling:

1. At Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune ændres som anført i sagsfremstillingen
2. At forslaget vedrørende ændring af Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune overgår til 2. behandling, idet forslaget endeligt vedtages ved Kommunalbestyrelsens 2. behandling

2. behandling:

1. At forslaget til Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune endeligt vedtages
2. At der i den kommende valgperiode udarbejdes forretningsordner for udvalgene

Bilag:

- | | | |
|---|--|---------|
| 1 | Åben Nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen.pdf | 6460/26 |
| 2 | Åben Forslag til Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune 2026.pdf | 3978/26 |

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-02-2026

Ulf Harbo (N) stillede ændringsforslag om, at citat om protokollængde med kildeanvisning til Ankestyrelsens udtalelse vedlægges:

For: 5 (N, Bente Hedegaard (A), Morten Torp (A), Niels Basballe (A), Karoline Søgaard (A))

Imod: 15 (V, Allan Gjersbøl Jørgensen (A), Lars Møller (A), I, C, O, Thomas Rasmussen (løsgænger))

Undlod: 7 (F, Æ, Helle Thomsen (A), Benny Hammer (løsgænger))

Forkastet.

Ulf Harbo (N) stillede ændringsforslag om forslag til ny formulering af bestemmelsen i § 14, stk.2.

"Ethvert medlem kan i medfør af kommunestyrelseslovens § 13, stk. 2, forlange sin afvigende mening tilført beslutningsprotokollen.

Protokolleringen af en afvigende mening bør som udgangspunkt være kortfattet, men retten til protokollering bør ikke begrænses til maksimalt tre linjer.

I sager af principiel eller vidtrækkende betydning bør et medlem kunne få sin afvigende mening tilført beslutningsprotokollen i form af en særskilt skriftlig bemærkning eller som bilag til referatet, som gøres til en del af den officielle beslutningsprotokol.”

Der stemmes om ændringsforslaget.

For: 4 (N, Morten Torp (A), Niels Basballe (A), Karoline Søgaard (A))

Imod: 21 (V, Allan Gjersbøl Jørgensen (A), Lars Møller (A), Helle Thomsen (A), F, I, Æ, C, O, Thomas Rasmussen (løsgænger))

Undlod: 2 (Bente Hedegaard (A), Benny Hammer (løsgænger))

Forkastet.

Der stemmes om hovedindstillingen til 1. behandling

Ad. 1.

For: 24 (V, A (på nær Bente Hedegaard og Karoline Søgaard), F, I, Æ, O, C, Benny Hammer (løsgænger), Thomas Rasmussen (løsgænger))

Imod: 2 (N, Karoline Søgaard (A))

Undlader: 1 (Bente Hedegaard (A))

Ad. 2.

Godkendt.

Forvaltningen bemærker

En forretningsorden for en kommunalbestyrelse er et internt regelsæt, som beskriver, hvordan Kommunalbestyrelsen arbejder i praksis. Forretningsordenen vedtages af Kommunalbestyrelsen selv og fastlægger bl.a., hvordan møder indkaldes og gennemføres, hvordan dagsordener håndteres, og hvordan beslutninger og protokoller udformes. Lovgivningen har dog altid forrang.

Ankestyrelsen har for nylig udtalt, at en forretningsorden gerne må indeholde en regel om, at en kort afvigende mening som udgangspunkt højst må fylde tre linjer i beslutningsprotokollen. Ifølge mindretalsbeskyttelsen i Lov om kommunernes styrelse kan et mindretal dog altid få ført en afvigende mening til protokols, der er udover 3 linjer.

Ankestyrelsens udtalelse kan læses via dette link: https://cdn.ast.dk/ankestyrelsen/media/16280/248_Esbjerg_Kommune_-_Udtalelse_-_Overholdelse_af_forkellige_bestemmelser_komm_bF4X9Fe.pdf

2. Godkendelse af kursusforløb for udvalgsformænd

00.22.00.G00

26/1397

Åben sag

Sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Kursusvirksomheden Komponent udbyder i samarbejde med KL et sparringsforløb for udvalgsformænd. I denne sag skal der tages stilling til om udvalgsformændene skal tilbydes at deltage.

Sparringsforløbet har en varighed af 3 individuelle dage. Forløbene koster 12.300 kr. pr. deltager, derudover vil der være udgifter til transport.

Der er sparringsforløb på følgende politikområder:

- Ældreområdet
- Teknik-, miljø og klimaområdet
- Kultur- og fritidsområdet
- Socialområdet
- Børne- og folkeskoleområdet

Der er ikke et specifikt sparringsforløb der 1:1 matcher Erhverv, Klima og Vækst udvalget. Komponent har oplyst at forløbet for kultur- og fritidsområdet overlapper lidt i forhold til erhverv og byudvikling, og kunne være en mulighed i stedet.

Der kan læses mere om sparringsforløbene på:

<https://www.komponent.dk/politik/sparringsrum-udvalgsformaend>

Her er der uddybende beskrivelser af de enkelte sparringsforløb, og det er muligt at se, hvad der bedst matcher for den enkelte udvalgsformand.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Kommunalbestyrelsens håndbog.

Økonomiske konsekvenser

I Kommunalbestyrelsens håndbog er det aftalt, at kommunalbestyrelsesmedlemmer kan deltage i forskellige konferencer og kurser, og hvis der ønskes deltagelse i kurser/konferencer ud over det, der omtales i håndbogen skal det forelægges Økonomiudvalget.

Ved sparringsforløb for alle 6 fagudvalgsformænd + transport vil det være en samlet udgift på ca. 100.000 kr. Udgiften vil kunne afholdes indenfor den budgetramme, der er afsat til kommunalbestyrelsen i 2026.

Lovgrundlag

Ikke aktuel.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at det godkendes, at alle udvalgsformænd får mulighed for at tilmelde sig et sparringsforløb.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ulf Harbo (N) fremsatte følgende ændringsforslag:

Forslaget om deltagelse i kursusforløbet hos Komponent udskydes, og der afsættes ikke midler til formålet i 2026.

Begrundelse:

Kursusforløbet koster 100.000 kr. og er ikke en udgift, som kommunen tidligere har haft. Kommunen anvender allerede betydelige midler på konferencer, seminarer og arrangementer i regi af bl.a. Kommunernes Landsforening (KL). I en tid hvor der er pres på kommunens velfærdsområder og behov for investeringer i natur og borgernær service, bør nye udgifter til politiske kursusforløb ikke prioriteres. De eksisterende muligheder for sparring og videndeling vurderes at være tilstrækkelige.

Ændringsforslaget blev sat til afstemning:

For: 2 (Diana Mikkelsen (Æ) og Ulf Harbo (N))

Imod: 5 (Kasper Bjerregaard (V), Rikke Albæk Jørgensen (V), Lars Møller (A), Kasper Vindbjerg (F), Dag Kristiansen (I))

Ændringsforslaget er dermed forkastet.

Indstillingen blev sat til afstemning:

For: 5 (Kasper Bjerregaard (V), Rikke Albæk Jørgensen (V), Lars Møller (A), Kasper Vindbjerg (F), Dag Glavind Kristiansen (I))

Imod: 2 (Diana Mikkelsen (Æ) og Ulf Harbo (N))

Indstillingen om at alle udvalgsformænd får mulighed for at tilmelde sig et sparringsforløb er dermed godkendt.

Diana Mikkelsen (Æ) benytter sig af standsningsretten, hvorefter sagen behandles i Kommunalbestyrelsen ved førstkommende kommunalbestyrelsesmøde.

3. Resultater af forældretilfredshedsundersøgelse på skoleområdet

17.00.00.P05

25/7583

Åben sag

Sagsgang

BFS, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 16. september 2025, at der skulle gennemføres en forældretilfredshedsundersøgelse på skoleområdet i 2025. På møderne den 9. oktober og 5. november 2025 fastlagde Børne- og Ungdomsudvalget målgruppen og spørgerammen for undersøgelsen. Med denne sag præsenteres resultaterne.

Udførelsen af undersøgelsen

Undersøgelsen blev gennemført i uge 48-50 blandt forældre til elever i kommunens skoler på almenområdet. Spørgeskemaet blev udsendt via Digital Post til én forælder pr. barn. I alt blev 2.247 forældre inviteret til at deltage. Den samlede svarprocent blev 33%.

Resultaterne af undersøgelsen

Resultaterne af undersøgelsen er opsamlet i en række rapporter:

- En Norddjurs-rapport med de samlede resultater på kommuneniveau
- Skolerapporter med resultaterne på matrikel-niveau
- Kommentarrapporter med fritekstkommentarerne på matrikel-niveau, som forældrene havde mulighed for at skrive til sidst i spørgeskemaet.

Rapporterne er vedlagt som bilag. Dog offentliggøres kommentarrapporterne ikke af hensyn til risikoen for identifikation af enkeltpersoner. Kommentarerne skal derfor behandles fortroligt.

Resultaterne for de enkelte skoler vil blive behandlet i skolernes ledelsesteams, bestyrelser og i OmrådeMED på Skole- og Dagtilbudsområdet.

På udvalgs mødet i Børne-, Familie, og Skoleudvalget vil der være en kort præsentation af de samlede resultater på kommuneniveau.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Direktør for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at resultaterne af forældretilfredshedsundersøgelsen tages til efterretning.

Bilag:

- | | | | |
|----|--------|---|---------|
| 1 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Norddjurs rapport | 6429/26 |
| 2 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Søren Kanne-skolen, afd. Vestre | 6430/26 |
| 3 | Lukket | | |
| 4 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Søren Kanne-skolen, afd. Søndre | 6423/26 |
| 5 | Lukket | | |
| 6 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Søren Kanne-skolen, afd. Østre | 6425/26 |
| 7 | Lukket | | |
| 8 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Søren Kanne-skolen, afd. Toubro | 6422/26 |
| 9 | Lukket | | |
| 10 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Auning Skole | 6431/26 |
| 11 | Lukket | | |

- | | | | |
|----|--------|--|---------|
| 12 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Børneby Nord, Rougsøsko- | 6428/26 |
| | | len | |
| 13 | Lukket | | |
| 14 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Børneby Nord, Allingå- | 6427/26 |
| | | broskolen | |
| 15 | Lukket | | |
| 16 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Børneby Nord, Lang- | 6426/26 |
| | | højskolen | |
| 17 | Lukket | | |
| 18 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Børneby Midt, Glesborg | 6424/26 |
| | | Skole | |
| 19 | Lukket | | |
| 20 | Åben | Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Anholt Skole | 6421/26 |

Beslutning i Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 25-02-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Tiltrådt.

4. Godkendelse af Norddjurs Kommunes 3. døgnberedskab og overgang til nøddrift ved større hændelser

00.01.00.A00

25/4103

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Baggrund

Styrelsen for Samfundssikkerhed fremlagde den 10. april 2025 Det Nationale Risikobillede 2025, som giver et overordnet overblik over de væsentligste trusler og risici, Danmark skal være forberedt på at håndtere i de kommende år. Det samlede risikobillede fremgår af Det Nationale Risikobillede 2025, som er vedlagt som bilag 1.

Risikobilledet viser en generel skærpelse af trusselsniveauet, herunder en øget risiko for længevarende forsyningssvigt af el, vand og varme. På den baggrund opfordrer Styrelsen for Samfundssikkerhed og KL til, at kommunerne har et særligt fokus på sårbare og udsatte borgere. Anbefalingerne; Beredskabsplanlægning for sårbare borgere, ses i bilag 2.

Beredskabsstyrelsen har samtidig udsendt anbefalinger til alle husstande i Danmark om etablering af hjemmeberedskab, så borgere i eget hjem kan klare sig i op til tre døgn i tilfælde af en krise eller beredskabshændelse. Styrelsen for Samfundssikkerhed og KL anbefaler tilsvarende, at kommunerne forbereder sig på at kunne varetage de kommunale kerneopgaver i op til tre døgn ved forsyningssvigt. Formålet er, at borgere i eget hjem i videst muligt omfang kan klare sig selv, så myndighederne kan prioritere indsatsen over for særligt, udsatte borgere og arbejde for hurtig genopretning af normal drift.

Norddjurs Kommunes overordnede kriseberedskab varetages i dag gennem Plan for fortsat drift, som blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen i august 2022. Planen er lovpligtig og danner rammen for Randers, Favrskov, Syddjurs og Norddjurs Kommuner beredskab. En revision af Plan for fortsat drift forelægges de tre kommuners Kommunalbestyrelser til politisk

godkendelse primo 2027. Planen, samt den gældende politik for Beredskab udarbejdes af Beredskab & Sikkerhed i tæt koordinering og samarbejde med de tre kommuner.

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune arbejder løbende på at tilpasse driften til det aktuelle trusselsbillede for at styrke borgernes tryghed i hverdagen og i ekstraordinære situationer. Kommunen har et særligt ansvar for borgere, som er afhængig af støtte og omsorg, for eksempel borgere på plejecentre, botilbud og andre kommunale tilbud. For at passe godt på disse borgere og leve op til nationale anbefalinger har Norddjurs Kommune fastlagt en række principper for, hvordan organisationen handler, hvis der opstår svigt i forsyningerne som el, vand, varme og kommunikation.

Principperne er udarbejdet til kommunens ansatte og fremgår af bilag 3. De skal sikre, at nødvendige og livsvigtige funktioner kan opretholdes i op til tre døgn. Det betyder konkret,

- at kommunen hurtigt kan overgå til nøddrift, så kritiske opgaver kan løses
- at der er foretaget indkøb og sikret lager af nødvendige forsyninger
- etableret af informationsknudepunkter, så borgerne fortsat kan få information og vejledning – også hvis kommunikation og informationskanaler kortvarigt er påvirket.
- at den overordnet koordinering med myndigheder, herunder Østjyllands Politik, er sikret gennem etablering af et runner-korps, så vigtige informationer og beslutninger fortsat kan nå frem, også hvis telefon- og digitale forbindelser svigter.

På den måde er det sikret, at Norddjurs Kommune er i stand til at løse nødvendige opgaver i en krisesituation. Med denne sag vedtager Kommunalbestyrelsen, at hvis det akut bliver nødvendigt at overgå til nøddrift, kan Kriseledelsen træffe beslutning om, at det normale service-niveau midlertidigt blive reduceret. Indsatsen vil således være målrettet de mest nødvendige opgaver, så borgerne fortsat får den hjælp og service, der er mest kritisk i situationen.

Beredskabsarbejdet har, i overensstemmelse med de nationale anbefalinger, primært haft fokus på at sikre tryghed for særlig sårbare borgere ved;

- At kommunen er forberedt på at overgå til nøddrift ved forsyningssvigt med fokus på borgere på kommunale institutioner og plejecentre, borgere der modtager pleje i eget hjem, botilbud og på døgnpladser samt på kommunen folkeskoler.

- At der er klarhed over og koordinering af, hvordan nøddrift sikres, så samfundskritiske og livsvigtige funktioner fortsat kan leveres.
- At indsatsen organiseres og koordineres på tværs af kommunen med respekt for sektorsansvarsprincippet, hvor hver sektor også i en krisesituation tager ansvar for de opgaver, den normalt varetager.

Denne indsats forudsætter et tæt samspil mellem den borgerrettede planlægning, som sker i regi af den overordnede beredskabsplan og den planlægning, som sker i regi af sundhedsberedskabsplanen og IT-beredskabsplanen. Norddjurs Kommunes principper for 3 dages beredskab er derfor tæt koblet til både den overordnede beredskabsplan, sundhedsberedskabsplanen samt IT-beredskabsplanen. Principperne er ligeledes koordineret tæt med Beredskabsselskabet Beredskab & Sikkerhed og i dialog med kommunens forsyningsvirksomheder.

Med afsæt i Principperne for 3-døgnberedskab igangsættes implementering og kommunikation af kommunens indsats. Formålet er at sikre tryghed og tydelighed for både borgere, pårørende, medarbejdere og samarbejdspartnere om, hvordan kommunen handler i en krisesituation. Indsatsen gennemføres via tre primære spor:

- Implementering af beredskabstiltag. 3-døgnberedskabets tiltag er løbende implementeret gennem indkøb og lagerføring samt opdatering af del- og sektorplaner. Indkøb er foretaget efter de gældende anbefalinger og med løbende fokus på at anskaffe de fornødenheder, der understøtter opgaver under nøddrift. I overensstemmelse med sektorsprincippet varetager de enkelte enheder indkøb, lagerhold og finansiering inden for eget fagområde.
- Kommunikation og eksterne samarbejde. Der gennemføres målrettet kommunikation til borgere, virksomheder og samarbejdspartnere med fokus på dialog, samarbejde og forventninger til civilsamfundets egen-beredskab. Tidligere hændelser, fx vejrlighshændelser, har vist værdien af tæt samarbejde med civilsamfundet og fx gennem inddragelse af frivillige foreninger og lokale aktører, som kan understøtte konkrete fagområder. Kommunikationsindsatsen omfatter både intern og ekstern kommunikation samt konkrete produkter og værktøjer til brug i organisationen. Herudover iværksættes særskilt kommunikation rettet mod sårbare borgere og deres pårørende.

- Øvelse med henblik på træning og læring. Indsatsen understøttes af løbende decentrale øvelser og en større tværgående overordnet øvelse i efteråret. Den tværgående øvelse har fokus på kriseledelse og håndtering i 1-2 enheder på velfærdsområdet i samarbejde med flådeenheden, driftsenheden, Borgerservice og Kommunikation. Formålet er at træne koordinering, beslutningstagning og informationsflow i praksis samt at styrke samarbejdet med Beredskab & Sikkerhed.

Da civilsamfundet generelt forventes at være selvforberedt, kan kommunens ressourcer målrettes der, hvor borgerne har størst behov for støtte og hjælp. Under nøddrift vil der blive arbejdet på tværs af fagområder for at understøtte den aktuelle situation, hvilket kan indebære, at kommunale medarbejdere varetager andre opgaver end normalt. Eksempler herpå er, at flåde og mandskab stilles til rådighed for hjemmeplejen og, at administrative medarbejdere kan varetage funktionen som runnere i forbindelse med koordinering og informationsopgaver. Det betyder, at det politisk fastsatte serviceniveau på de øvrige kommunale opgaver midlertidigt ikke kan opretholdes.

I tilfælde af en hændelse vil politisk niveau løbende blive orienteret i henhold til Plan for fortsat drift, med henblik på at sikre beslutningsgrundlag og opfølgning på indsatsen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Norddjurs Kommune Beredskabspolitik og Plan for fortsat drift.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Beredskabsloven.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen

- godkender Principper for tre-døgns beredskab

- tiltræder indstillingen om, at kriseledelsen kan træffe beslutning om nedjustering af service-niveauer og overgår til nøddrift ved en større hændelse.

Bilag:

- | | | |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Bilag 1. Det National Risikobillede 2025.pdf | 5132/26 |
| 2 | Åben Bilag 2. KL anbefalinger_Beredskabsplanlægning-for-saarbare-borge-
re.pdf | 5133/26 |
| 3 | Åben Bilag 3. Principper for 3. døgnberedskab..pdf | 13731/26 |

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ad 1.: Tiltrådt

Ad 2.: Tiltrådt

5. Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation

00.01.00.G01

26/1254

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Der skal træffes principbeslutning om, at Norddjurs Kommune i samarbejde med de øvrige midtjyske kommuner arbejder videre med at forberede etablering af - og indgå i - en tværkommunal IT-serviceorganisation.

Såfremt Norddjurs Kommune med de øvrige kommuner skal kunne levere på regeringens mål om etablering af en IT-serviceorganisation per 1. januar 2027, vurderes det afgørende, at Norddjurs Kommunalbestyrelse tilkendegiver, at der kan arbejdes videre med de retningsgivende spor i nærværende sagsfremstilling. Idet der vil være flere uafklarede forhold, forventes der behov for flere politiske behandlinger i løbet af 2026.

Norddjurs Kommunalbestyrelse vil i efteråret 2026 træffe endelig beslutning om forpligtende deltagelse i en ny IT-serviceorganisation, herunder endelige organisationsform, opgaveoverdragelse, finansieringsmodel mv.

Hvorfor fremsendes sagen?

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 (ØA26) er det aftalt, at ”kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.”

I aftalen fremgår det, at formålet med samlingen af IT-driftsopgaverne bl.a. er at øge cybersikkerheden i kommunerne. Desuden er det formålet at understøtte muligheden for at rekruttere og fastholde it-specialister, som for nogle kommuner er tiltagende svært.

IT-serviceorganisationerne skal overtage dele af kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur. Det endelige omfang af opgaver, som skal overdrages, er ikke afklaret på nuværende tidspunkt, men vil udgøre en væsentlig del af den samlede server- og netværksdrift, som på nuværende tidspunkt varetages af den enkelte kommune.

Norddjurs Kommunalbestyrelse træffer formel beslutning om den konkrete opgaveoverdragelse i en særskilt indstilling i løbet af 2026.

Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Etablering af IT-serviceorganisationerne skal bidrage til at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Dette vil også øge driftssikkerheden på tværs af kommunerne. På sigt er det også forventningen, at der med etableringen kan sikres højere effektiv drift og stordriftsfordele gennem standardisering og fælles løsninger på tværs af kommunerne.

I arbejdet med at etablere den midtjyske IT-serviceorganisation vil der blandt andet blive udarbejdet et fælles målbillede, som i væsentlig grad definerer målene, og den tilsigtede værdi, med etableringen.

Det kommende målbillede samt yderligere relevant materiale vil blive forelagt i de kommende politiske behandlinger.

Hvad, hvem og hvordan?

Samarbejdskommuner

KD-net (kommunaldirektørnetværket i Region Midtjylland) har på mødet 11. december 2025 (og genbekræftet på mødet 30. januar 2026) givet opbakning til at indlede et samarbejde om etablering af en fælles IT-serviceorganisation blandt kommunerne i regionen.

Den administrative beslutning om at indgå i en midtjysk IT-serviceorganisation skal behandles politisk.

Organisationsform

KD-net har på mødet 30. januar 2026 givet opbakning til at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S) baseret på de foreliggende vurderinger af mulige organisationsformer og de fem prioriterede hensyn.

Den administrative beslutning beror på ekstern bistand fra advokatfirmaet Poul Schmith, som har lagt fem prioriterede hensyn til grund for vurderingen af den bedst egnede organisationsform blandt flere mulige, herunder hensynet til et differentieret serviceniveau for den enkelte kommune.

For nærmere beskrivelse om grundlaget for anbefalingen af organisationsform henvises til bilag 1.

Den administrative beslutning om at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S) skal behandles politisk.

Når kommunerne har truffet principbeslutning om at indgå i samarbejde og om organisationsformen for dette, skal der umiddelbart efter beslutningen udarbejdes vedtægter, styrelsesramme og andre relevante juridiske dokumenter med henblik på endelig vedtagelse af selskabsmodel i løbet af 2026. Dette inkluderer udarbejdelse af en ejeraftale, hvori ejerne kan indgå aftaler med hinanden om deres fælles forpligtigelser i relation til selskabet, samt en eventuel ejerstrategi, hvori ejernes forventninger til selskabet kan beskrives. I denne proces vil muligheder for indflydelse, udpegninger, godkendelsesbeføjelser i særlige anliggender og eventuelle differentierede serviceniveauer blive beskrevet.

Dette arbejde udføres af den kommende transitionsorganisation og vil i nogen grad blive understøttet af KL.

Transitionsorganisation

Til facilitering af opgaven med at etablere den kommende IT-serviceorganisation foreslås det at opbygge en 'transitionsorganisation', der kan løfte opgaven.

KD-net har på mødet 30. januar 2026 tiltrådt oplæg til transitionsorganisation med hensigt om at sikre bred repræsentation af de midtjyske kommuner, herunder geografisk balance (øst/vest) og kommunestørrelse (stor/lille) og med Aarhus Kommune som tovholder. KD-net tiltrådte yderligere, at transitionssekretariatet placeres i Aarhus, og der udpeges en fælles transitionsmanager, der driver opgaven i samarbejde med det øvrige sekretariat og kommunerne. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau.

Transitionssekretariatet skal opbygges, og der planlægges rekruttering af yderligere fælles ressourcer. Transitionssekretariatet arbejder ud fra en governancemodel besluttet af KD-net.

Det er vigtigt, at transitionsorganisationen er bredt repræsenteret, og at deltagelse i transitionsorganisationen er forpligtende.

Den administrative beslutning om at tiltræde oplæg til transitionsorganisation skal behandles politisk.

Opgavesnit

Den kommende IT-serviceorganisation vil overtage ansvaret for centrale opgaver inden for både netværks- og serverdrift, som i dag håndteres i kommunerne.

Det endelige opgavesnit skal beslottes mellem IT-serviceorganisationen og kommunalbestyrelserne ud fra en konkret vurdering og på baggrund af mål og principper for samarbejdet.

Drøftelser omkring opgavesnit, mål og principper for samarbejdet, herunder eventuelle muligheder og rammer for differentierede serviceniveauer, pågår i KD-net regi, men er endnu for tidligt at behandle i denne første sagsfremstilling. Behandling – og beslutning herom – sker i de senere politiske behandlinger.

Hvordan følges der op?

Der forventes i alt tre politiske behandlinger i løbet af 2026 med henblik på løbende stillingtagen ved nærmere afklaringer samt tæt involvering og opfølgning. De øvrige behandlinger

vedrører blandt andet økonomi, organisering, vedtægter, ejerftale, ejerstrategi, opgavesnit og opgaveoverdragelse.

Tids- og faseplan for det kommende arbejde samt kommende politiske behandlinger fremgår af bilag 3.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og finansiering vurderes at være et komplekst område for de kommende IT-serviceorganisationer. Det gælder både transitionen og den fremtidige drift.

De konkrete økonomiske ressourcer for Norddjurs Kommune, som overdrages til den nye IT-serviceorganisation, afhænger af, hvilke opgaver der besluttet placeret i IT-serviceorganisationen. Der er i Økonomiaftalen for 2026 ikke afsat midler til transitionsorganisationen.

Herefter skal der træffes beslutning om finansieringsmodel ift., hvordan selskabet skal finansieres i etableringsfasen, samt den varige drift, der forudsættes finansieret af betalinger fra kommunerne for levering af ydelser. Opgavesnit, udgifter og finansieringsmodel er tæt forbundne og vil præsenteres i en særskilt sagsfremstilling i løbet af 2026 ved nærmere afklaring.

For økonomien i det samlede projekt (etablering af IT-serviceorganisation) skelnes der mellem tre, niveauer:

1. *Transitionsøkonomi (2026)*: Forudsætningsskabende initiativer forud for etablering af selskab, herunder analyse, ekstern rådgivning, frikøb af medarbejdere og ansættelse af fælles ressourcer. Der forventes at være udgifter hertil i 2026.
2. *Driftsøkonomi for organisationsetablering (2027)*: Kapitalindskud, apportindskud (indskud af aktiver), indkøb, ansættelse af ressourcer, ekstern rådgivning der understøtter den

konkrete etablering af selskabet og opbygning af IT-driftsorganisation. Der forventes at være udgifter hertil i 2027.

3. *Driftsøkonomi*: IT-driftsorganisationen er færdigetablet og leverer ydelser til kommunerne. Konstellationen er kommunerne som ejere og kunder og IT-driftsorganisationen som leverandør. Dette vedrører således den varige drift af IT-enheden finansieret af de deltagende kommuner.

I 2026 udgør Norddjurs Kommunes andel 136.131,55 kr. til projektøkonomi. I 2027 udgør Norddjurs Kommunes andel 121.865,81 kr. til driftsøkonomi for organisationsetablering.

Udgifterne i 2026 på 5,2 mio. kr. og 4,6 mio. kr. i 2027 er det økonomiske udgangspunkt for udgifterne vedrørende transitionsøkonomien (2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (2027). Det bemærkes dog, at der kan komme behov for yderligere finansiering henset til, at projektet fortsat er i et tidligt stadie. Såfremt der er behov for yderligere finansiering, vil dette præsenteres og behandles politisk.

Et samlet overblik over kommunernes andel for hhv. 2026 (*transitionsøkonomi*) og 2027 (*driftsøkonomi for organisationsetablering*) fremgår af bilag 2.

Der kan i udgangspunktet ikke afsættes nye midler fra de involverede kommuner i 2026, da budgetterne er fastlagt. Derfor afholdes disse udgifter hver især inden for egne rammer. Udgifterne i 2027 forudsættes finansieret i de kommende budgetaftaler i de enkelte kommuner.

Transitionen vil i sig selv bære nogle omkostninger eksempelvis til investering i ny hardware, yderligere licenser og værktøjer til migrering. Disse omkostninger skal afholdes samtidigt med, at eksisterende driftsudgifter i kommunerne skal fastholdes i transitionsfasen.

Kommunernes Landsforening (KL) vurderer, at der vil være ekstraudgifter ved at etablere de nye organisationer, som vil fordyre driften, samt behov for investering i cybersikkerhed, som også vil give øgede krav til omkostninger på området. Endelig afklaring om omfang og evt. behov for investering afhænger af det endelige opgavesnit og serviceniveau mv.

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 vurderer parterne (regeringen og KL), ”at samlingen af kommunernes drift af basis-it kan tilvejebringe et potentiale på 210-265 mio. kr. årligt, som fastholdes i kommunerne. Potentialet er behæftet med væsentlig usikkerhed. Staten medfinansierer således investeringerne forbundet med implementeringen, mens kommunerne beholder gevinsten.”

Anlægstilskud og lånepulje

Økonomiaftalen for 2026 indebærer et ekstraordinært løft af kommunernes anlægsramme (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. i 2027-2029) samt etablering af en lånepulje til implementering af de nye IT-serviceorganisationer (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. årligt i perioden 2027–2029).

Rammer og kriterier for lånepuljen er endnu ikke fastlagt. En nærmere udmelding forventes inden udgangen af 1. kvartal 2026.

Mulighederne for at anvende anlægstilskud og lånepulje i de enkelte kommuner vil blive afklaret, når de endelige rammer foreligger.

De samlede økonomiske forhold omkring etablering af IT-serviceorganisationens transitions- og driftsøkonomi (pkt. 2 og 3) vil blive forelagt til politisk behandling på et senere tidspunkt.

Indstilling

Chefen for Borgerservice, IT og Digitalisering indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen tilkendegiver, at den har til hensigt at indgå samarbejde med kommunerne i Region Midtjylland om at indgå i oprettelsen af en midtjysk IT-serviceorganisation.
2. Kommunalbestyrelsen tilkendegiver, at den, sammen med de øvrige kommuner i Region Midtjylland, har til hensigt at stifte et aktieselskab (A/S) til etablering af IT-serviceorganisationen.
3. Kommunalbestyrelsen tiltræder, at Norddjurs Kommune indgår i en transitionsorganisation med bred repræsentation fra de midtjyske kommuner med Aarhus Kommune

som tovholder med henblik på at forberede etableringen af den nye IT-serviceorganisation samt planlægge og gennemføre transitionen i egen kommune. Transitionsskriveriet placeres i Aarhus. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau.

4. Kommunalbestyrelsen tiltræder, at Norddjurs Kommune godkender det økonomiske bidrag til hhv. transitionsøkonomi (i 2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (i 2027) som en vigtig del i indgåelse i transitionsorganisationen. Det økonomiske bidrag til transitionsøkonomi på 0,136 mio. kr. i 2026 og 0,121 mio. kr. til drift- og organisationsetablering i 2027 finansieres af puljen til administrative ændringer på Økonomiudvalgets område.

Bilag:

- | | |
|---|----------|
| 1 Åben Bilag 1 - valg af organisationsform | 11759/26 |
| 2 Åben Bilag 2 - Samlet overblik for transitionsøkonomi og driftsøkonomi for organisationsetablering i 2026 og 2027.pdf | 11760/26 |
| 3 Åben Bilag 3 - Tids- og faseplan 2026.pdf | 11761/26 |

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt

Ad 3.: Tiltrådt

Ad 4.: Tiltrådt.

6. Ændring af indstilling til Skatteankenævnet

00.22.00.A30

25/5215

Åben sag

Sagsgang

KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på det konstituerende møde den 10. december 2025 indstillet Hans Jørgen Drotner Tarnow Borg Larholm (C) som medlem af Skatteankenævnet og Vurderingsankenævnet.

Skatteankestyrelsen har den 14. januar 2026 meddelt, at det ikke er muligt at være medlem af både Skatteankenævnet og et Vurderingsankenævnet på samme tid. Der skal derfor indstilles et nyt medlem til det ene af nævnene, og på denne baggrund forelægges sagen.

Skatteankenævnet behandler klager over told- og skatteforvaltningens afgørelser vedrørende fysiske personer og dødsboer. Vurderingsankenævnet afgør klager over told- og skatteforvaltningens afgørelser efter lov om vurdering af landets faste ejendomme, ejendomsavancebeskatningsloven og ejendomsvurderingsloven.

Medlemmer til Skatteankenævnet og Vurderingsankenævnet udpeges i henhold til skatteforvaltningsloven. Kommunalbestyrelsen skal indstille medlemmer til kommunens pladser i nævnene, hvorefter Skatteministeren udnævner de indstillede personer.

Det skal ved indstillingen tilstræbes, at medlemmerne udgør et repræsentativt udsnit af befolkningen. Ved indstillingen af medlemmer skal kommunalbestyrelsen derfor inddrage en alders- og kønsfordeling.

De indstillede medlemmer skal opfylde visse krav for at kunne udnævnes. Kandidaterne skal være valgbare til kommunalbestyrelsen og skal opfylde habilitets- og decorumkrav. Det betyder blandt andet, at der ikke kan indstilles kandidater, som er ansat i Skatteforvaltningen/Skat-

teankestyrelsen eller som er medlem af Skatterådet. Herudover skal kandidaterne have basale IT-kundskaber.

Funktionsperioden løber indtil 30. juni 2030.

Det Konservative Folkeparti har meddelt, at indstillingen af Hans Jørgen Drotner Tarnow Borg Larholm (C) som medlem af Vurderingsankenævnet fastholdes. Som følge heraf tilbagekaldes indstillingen af Hans Jørgen Drotner Tarnow Borg Larholm (C) som medlem af Skatteankenævnet. I stedet indstilles Mads Jensen (C) som medlem af Skatteankenævnet og Hans Lund Rasmussen som stedfortræder (C).

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Arbejdsnotat – til brug for konstituering 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 17, stk. 2.

Skatteforvaltningslovens § 8, stk. 3 og 4.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at indstillingen af Hans Jørgen Drotner Tarnow Borg Larholm (C) som medlem af Skatteankenævnet tilbagekaldes, og at Mads Jensen (C) indstilles som medlem af Skatteankenævnet og Hans Lund Rasmussen (C) som stedfortræder.

7. Ændring af udpegning til bestyrelsen for Grenaa Idrætscenter

00.22.04.A30

26/1705

Åben sag

Sagsgang

KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på sit konstituerende møde den 10. december 2025 udpeget Sebastian Halkjær-Grauert (I) som medlem af bestyrelsen for Grenaa Idrætscenter.

Sebastian Halkjær-Grauert (I) ønsker at udtræde af bestyrelsen, da han den 11. marts 2026 blev valgt til formand for Nørre Djurs Hallen, og derfor har vurderet, at det ikke er hensigtsmæssigt samtidig at være medlem af bestyrelsen for Grenaa Idrætscenter. Der skal derfor udpeges et nyt medlem til bestyrelsen for Grenaa Idrætscenter, og på denne baggrund forelægges sagen.

Medlemmer til Grenaa Idrætscenters bestyrelse udpeges i henhold til institutionens vedtægter.

Institutionens formål er at varetage driften af svømmehal, idrætshal, boldbaner samt cafeteriaet ved idrætscentret i Grenaa. Institutionen kan indgå aftaler om udlejning mv. af de nævnte haller mv.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf 1 medlem udpeges af Kommunalbestyrelsen.

Udpegningsperioden følger den kommunale valgperiode.

Liberal Alliance har meddelt, at Sebastian Halkjær-Grauert (I) ønsker at udtræder af bestyrelsen for Grenaa Idrætscenter, og indstiller at Martin Ragnher (C) indtræder i bestyrelsen i stedet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Arbejdsnotat – til brug for konstituering 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Martin Raghner (C) til bestyrelsen for Grenaa Idrætscenter.

8. Handicaprådets årsberetning 2025

27.69.48.G01

26/237

Åben sag

Sagsgang

KB

Sagsfremstilling

Handicaprådet udarbejder hvert år en årsberetning.

Årsberetningen indeholder emner, som Handicaprådet har beskæftiget sig med og været optaget af i det forløbne år. Samtidig berører årsberetningen emner, som Handicaprådet vil fokusere på i det kommende år.

Ifølge Handicaprådets vedtægter skal årsberetningen forelægges Kommunalbestyrelsen til orientering.

Handicaprådets årsberetning for 2025 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Sekretariatetschefen for Ledelsessekretariatet indstiller, at Handicaprådets årsberetning 2025 tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Handicaprådets årsberetning 2025

3706/26

9. Samling af Djurslandsskolens afdelinger i Fjellerup

02.00.00.A00

25/4740

Åben sag

Sagsgang

BFS, ØK, KB

Sagsfremstilling

I denne sag skal der tages stilling til det videre arbejde og omfanget af byggeri i forbindelse med samling af Djurslandsskolens Fjellerup- og Stenvadafdelinger i Fjellerup.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 13. maj 2025, at Djurslandsskolens Fjellerup- og Stenvadafdelinger skal samles i Fjellerup. På den baggrund er der i samarbejde mellem teknisk rådgiver, forvaltningen samt ledelses- og medarbejderrepræsentanter for Djurslandsskolens afdelinger i Fjellerup og Stenvad udarbejdet et projekt for ombygning af den nuværende hovedbygning i Fjellerup samt ca. 300 m² nybyggeri for at kunne rumme ca. 70 elever fra de to afdelinger.

Der er indhentet tilbud på at gennemføre arbejderne i en totalentreprise, men billigste pris er ca. 2,5 mio. kr. højere, end hvad der forventes for at kunne gennemføre projektet inden for den afsatte økonomiske ramme på 6,057 mio. kr.

Det vurderes, at en gennemførelse af de nødvendige reduktioner i projektet for at sikre, at projektet kan gennemføres inden for den økonomiske ramme, vil medføre for få brugbare lokaler til såvel elever som personale, hvis der skal samles 70 elever i Djurslandsskolens Fjellerup-afdeling.

Hertil kommer, at det samlede elevtal for Fjellerup- og Stenvadafdelingerne – mod forventning – er steget, så der medio februar 2026 samlet set er 81 elever på Djurslandsskolens afdelinger i Fjellerup og Stenvad. Medmindre der sker et fald i elevtallet, vil den projekterede ombygning og nybyggeri således ikke kunne rumme alle eleverne fra de to nuværende afdelinger. Nedenstående tabel viser udviklingen i elevtal:

	Fjellerup	Stenvad	I alt
01.09.2022	35	18	53
01.09.2023	45	21	66
01.09.2024	47	17	64
01.09.2025	50	24	74
16.02.2026	55	26	81

På denne baggrund foreslås følgende muligheder:

1. at afdelingen i Stenvad ikke – som tidligere planlagt – lukkes i forbindelse med, at der gennemføres nybyggeri, og/eller ombygning i Fjellerup er gennemført. I stedet foreslås en etapevis flytning af Djurslandsskolens elever fra Stenvad til Fjellerup, når der er gennemført nybyggeri og/eller ombygning i Fjellerup inden for en økonomisk ramme på 6,4 mio. kr. Omfanget af nybyggeri og /eller ombygning i Fjellerup fastlægges i et byggeudvalg bestående af teknisk rådgiver, forvaltningen samt ledelses- og medarbejderrepræsentanter for Djurslandsskolens afdelinger i Fjellerup og Stenvad. En etapevis flytning vil medføre, at det vil være muligt at forlade lejede pavilloner i Stenvad. Samlingen vil dog først kunne gennemføres fuldstændigt, når det samlede elevtal for Djurslandsskolens afdelinger i Fjellerup og Stenvad i en længere periode udgør maksimalt 70 elever, eller der afsættes anlægsmidler til yderligere byggeri ved Djurslandsskolens afdeling i Fjellerup.
2. at der udarbejdes anlægssforslag til budget 2027-2030 om at tilføre projektet yderligere anlægsmidler, så projektet projekteres til en samling af op til 80 elever i Fjellerup.
3. at samlingen af Djurslandsskolens afdelinger i Fjellerup og Stenvad ikke gennemføres.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 6,057 mio. kr. i 2026 til at gennemføre samlingen af Djurslandsskolens afdelinger.

Den økonomiske ramme på 6,057 mio. kr. er et delelement i en samlet budgetramme på 19,574 mio. kr., som vedrører både lovliggørelsen af Djurslandsskolens bygninger i Ørum, og samlingen af Djurslandsskolens afdelinger i Fjellerup.

Lovliggørelsen er gennemført ultimo 2025, og der er et forventet mindreforbrug på ca. 0,3 mio. kr. Dette mindreforbrug vil kunne tilføres den økonomiske ramme for samlingen i Fjellerup, så den økonomiske ramme udgør ca. 6,4 mio. kr.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Direktør for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at der træffes beslutning om, hvilken af de tre muligheder, der skal gennemføres.

Beslutning i Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 25-02-2026

Børne-, Familie- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at der arbejdes videre med mulighed 2.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Tiltrådt.

10. Forslag til tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014 - 2022

06.00.05.G01

26/487

Åben sag

Sagsgang

NMT, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ændringer eller inddragelse af nye områder i spildevandsplanen foretages ved udarbejdelse af et tillæg til den eksisterende spildevandsplan. Der skal tages stilling til et nyt tillæg til spildevandsplanen.

Tillæg nr. 14 til Norddjurs Kommunes ”Spildevandsplan 2014 - 2022” er udarbejdet for at ændre oplandsstatus for to områder, der allerede er omfattet af den eksisterende spildevandsplan:

- Området omfattet af Lokalplan 138-707, Boligområde ved Reimersvej i Auning
- Delområde ved Industrivej i Ørum.

For begge områder ændres oplandsstatus fra separatkloakeret til spildevandskloakeret. Ændringerne sker efter dialog med grundejere og AquaDjurs.

Spildevandet fra de to områder skal således forsat tilsluttes AquaDjurs' kloaksystem. Regnvand skal håndteres lokalt. Berørte matrikler fremgår af vedlagte forslag til tillæg til spildevandsplanen.

Der er i forbindelse med Lokalplan 138-707 udarbejdet en vandhåndteringsplan samt foretaget geotekniske undersøgelser/pejlinger der viser, at det er muligt at nedsive i planområdet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Indstilling

Chefen for Plan Byg og Miljø indstiller, at

1. forslag til tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014 - 2022 sendes i 8 ugers offentlig høring
2. med vedtagelsen af tillæg til spildevandplanen tilkendegiver Kommunalbestyrelsen, at den fortsat er villig til at foretage de nødvendige ekspropriationer til planernes gennemførelse, hvis der ikke kan opnås frivillige aftaler imellem spildevandsselskabet og grundejere om placering af tekniske kloakanlæg, hvorved erstatninger ved frivillige aftaler kan udbetales på ekspropriationslignende vilkår.

Bilag:

- | | | |
|---|---|---------|
| 1 | Åben Udkast til tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014 - 2022 | 5322/26 |
| 2 | Åben Udkast til afgørelse om ikke-miljøvurdering | 5325/26 |

Beslutning i Natur-, Miljø- og Teknikudvalget den 23-02-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

11. Anmodning om anlægsramme til fondsmidler Folkets Fabrik

20.13.00.I04

19/20670

Åben sag

Sagsgang

KFL, ØK, KB

Sagsfremstilling

Projektet Folkets Fabrik, der omhandler en ombygning af Stenvad Mosebrugscenter til møde- og udstillingssted, har afsluttet sin udbudsphase og er i gang med selve ombygningen. Projektet har modtaget økonomisk støtte fra Lokale- og Anlægsfonden samt RealDania, udover anlægsmidler fra Norddjurs Kommune, der ejer bygningen og låner den ud til Foreningen Stenvad Mosebrug.

Forvaltningen og Foreningen Stenvad Mosebrug har været i dialog med fondene omkring modtagelsen af de yderligere 0,2 mio. kr., da forvaltningen tidligt i dialogen gjorde det klart, at der ikke var afsat anlægsramme til mere end det allerede bevilgede. Aftalen blev, at midlerne skulle bevilges til andre parter i projektet - arkitekten eller foreningen. Fondene har imidlertid tilkendegivet, at de kun har hjemmel til at give midlerne til Norddjurs Kommune som bygherre og projektejer, og dermed ikke kan give dem til foreningen Stenvad Mosebrug. Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at modtage midlerne, hvor den eneste mulighed er ved, at midlerne bliver tilført som anlægsmidler. Dette ekstra tilskud skal dermed godkendes i Kommunalbestyrelsen, da det vil påvirke Norddjurs Kommunes anlægsramme.

I denne sag skal der tages stilling til, om Norddjurs Kommunen vil hæve anlægsrammen for projektet med 0,2 mio. kr. for at kunne tage imod endnu en bevilling fra de to fonde.

Der er fra Lokale- og Anlægsfonden samt RealDania ønske om at fastholde et arkitektonisk niveau på byggeriet, der har derfor været særlige krav omkring valg af arkitekt og dennes involvering i projektet mv. Det er en ikke ubetydelig post i budgettet for byggeriet, men det kan også have en betydning for foreningens mulighed for at bygge videre på de tanker, der er lagt i bygningen, når foreningen skal lave nye udstillinger.

Arkitekten skal understøtte Norddjurs Kommune som bygherre og sikre, at ombygningen fastholder de arkitektoniske ambitioner i projektet. Der er tale om rådgivning omkring løsninger, der ikke er fordyrende for projektet, men det kan være løsninger som fx frivillige kan bidrage til. Frivillige omkring Mosebruget har allerede bidraget med at løfte projektets økonomi i nedtagningsfasen ved fx at tage træbeklædning ned eller nedtage udstilling, så der fx i højere grad end ellers kan ske genbrug af de nedtagne byggematerialer i bygningen.

Hvis der ikke er politisk opbakning til modtagelse af de ekstra midler, vil de ekstra udgifter til arkitekten blive taget af de eksisterende anlægsmidler for projektet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Turismestrategi og Landdistriktsstrategi.

Økonomiske konsekvenser

Norddjurs Kommune har i 2026 budgetlagt med en anlægsramme på 134 mio. kr. i anlægsudgifter. Kommunens anlægsudgifter indgår i den samlede anlægsramme på landsplan, som kommunerne har aftalt med regeringen at overholde.

Det kan derfor give udfordringer at overholde anlægsrammen, hvis budgetterne forøges i løbet af året. Der er i praksis dog altid forskydninger i anlægsprojekterne og sammenholdt med, at forøgelsen af budgettet i dette tilfælde er 0,2 mio. kr., vurderes det, at påvirkningen af anlægsrammen vil være begrænset.

Når en kommune modtager fondstilskud, skal der afregnes fondsmoms på 17,5% af tilskuddets størrelse jf. den kommunale bekendtgørelse om momsrefusionsordning. (Dog er fondstilskud fra Lokale- og anlægsfonden fritaget for fondsmoms), men der skal svares 17,5% af tilskuddet fra RealDania svarende til 17.500 kr.

Værdien af fondstilskuddet for kommunen vil derfor være 182.500 kr.

Fondene har accepteret, at Norddjurs Kommune kun anvender 182.500 kr. til udgifter til arkitekt, mens fondstilskuddet er uændret på 200.000 kr. incl. fondsmoms. Dette medfører, at kommunen ikke selv skal finansiere en momsandel.

Budgettet til Stenvad Mosebrug / Folkets Fabrik udgør før den ekstra fondsbevilling:

Anlægsbudget i mio. kr.	
Udgiftsbudget	5,855
Indtægtsbudget / fondsmidler	-2,555
Nettoanlægsudgift for Norddjurs Kommune	3,300

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. de ekstra midler til projekt Folkets Fabrik godkendes
2. der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 182.500 kr. i udgift og anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 182.500 kr. i indtægt til anlægsprojekt Folkets Fabrik, finansieret af fondstilskud.

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget den 24-02-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

12. Regnskab 2025 - Låneramme

00.34.00.000

26/1267

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

I denne sag opgøres lånerammen for 2025. Der skal tages stilling til, om der skal optages lån på baggrund af lånerammen for 2025. Den ledige låneramme for 2025 udgør i alt 14,3 mio. kr. I budgetaftalen for 2026-2029 er det vedtaget, at der ikke optages lån i 2026. Det indstilles derfor, at der ikke optages lån på baggrund af lånerammen.

For at en kommune kan optage lån kræver det, at der afholdes anlægsudgifter på områder med låneadgang. Lånerammen kan anvendes til at optage lån, stille garantier eller til at frigive deponerede midler. Norddjurs Kommune har i øjeblikket ingen deponerede midler. Lånerammen for 2025 kan anvendes indtil udgangen af april 2026, hvorefter det ikke er muligt at optage lån på baggrund af lånerammen for 2025.

I alt er der en ledig låneramme til optagelse af lån på 14,3 mio. kr. Disse lån kan optages med en løbetid på 25 år. Opgørelsen af lånerammen fremgår af tabel 1:

Tabel 1: Opgørelse af disponibel låneramme for 2025			
Automatisk låneadgang		Låneprocent	Låneadgang
	Indsats mod tomme og forfaldne boliger	95 %	0,5 mio. kr.
	Energibesparende foranstaltninger	100 %	12,5 mio. kr.
	Anlægsudgifter færger	100 %	3,5 mio. kr.
	Udlån til betaling af ejendomsskat	100 %	-2,2 mio. kr.
Automatisk låneadgang i alt			14,3 mio. kr.
Ledig låneramme i alt			14,3 mio. kr.

Norddjurs Kommune har i 2025 haft en samlet udgift til landsbyfornyelse (indsats mod tomme og forfaldne boliger) på 0,516 mio. kr. Med en låneprocent på 95 pct. giver det låneadgang til 0,490 mio. kr.

Udgifterne til energibesparende foranstaltninger på 12,5 mio. kr. består af 4,8 mio. kr. til belysningsplanen og udskiftning af gadebelysning til LED samt udskiftning af belysning på øvrige kommunale ejendomme, 2,2 mio. kr. til energibesparende foranstaltninger på kommunale bygninger og energimærkning af kommunale bygninger, 1,8 mio. kr. i udgifter til bygningsrenoveringer, som giver anledning til reduceret energiforbrug, samt 3,7 mio. kr. i udgifter til CTS omkobling.

Dokning af Grenaa-Anholt Færgen udgjorde i alt 3,5 mio. kr. i 2025.

Kommunen kan låne til at finansiere udlån til boligejere, der har fået indefrosset ejendoms-skatte. Kommunens nettoudlån udgjorde -2,2 mio. kr. i 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

I Norddjurs Kommunes økonomiske politik er der fastsat en målsætning om at afdrage minimum 10 mio. kr. om året på den langfristede gæld eksklusive ældreboliger.

I den økonomiske politik er der også fastsat en målsætning om en gennemsnitlig kassebeholdning på minimum 175 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Hvis der ikke optages lån på baggrund af lånerammen for 2025, vil Norddjurs Kommunes gæld inklusive feriepengeforpligtelse samlet set blive reduceret med cirka 6,1 mio. kr. i 2026. Norddjurs Kommunes samlede ordinære gæld udgør 81 mio. kr. ved udgangen af 2025, og feriepengeforpligtelsen vedr. indefrosne feriemidler udgør 89 mio. kr.

Afdrag på ældreboliglån er ikke medregnet.

Den 23. februar 2026 er den årlige rente 2,85 % ved optagelsen af et fastforrentet annuitetslån med en løbetid på 25 år. Dette svarer til en samlet renteudgift på 0,402 mio. kr. over 25 år, hvis der lånes 1 mio. kr.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at der ikke optages lån i 2026 på baggrund af lånerammen for 2025

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Tiltrådt.

13. Porteføljepleje 2025 - kapitalforvaltning

00.32.14.000

25/974

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Porteføljeplejen sker gennem to kapitalforvaltere, som er Djurslands Bank og SEB Bank. Den samlede portefølje udgør per 31. december 2025 518,0 mio. kr. De to kapitalforvalteres investeringsmuligheder er identiske. Der er dermed mulighed for at sammenligne de to forvalteres investeringsstrategi.

Udgangspunktet for porteføljeplejen i 2025 var en beholdning på 200,1 mio. kr. hos Djurslands Bank og 203,4 mio. kr. hos SEB Bank. Dette betød at udgangspunktet afveg med 3,3 mio. kr. i SEB Banks favør.

Den finansielle politik blev senest revideret i sommeren 2022, med formålet at skærpe profilen for investeringer i retningen af større vægt på bæredygtighed og økonomisk ansvarlighed. Disse tiltag er indarbejdet i kapitalforvalteraftalerne.

Den finansielle politik får et eftersyn i hver valgperiode, og den forventes at skulle have et eftersyn senest i 2027. Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om ikke at udarbejde nye politikker og opdatere eksisterende, og det vil kun være et fåtal af politikker, der fremadrettet skal opdateres. Den finansielle politik har dog en grundlæggende karakter og har betydning for styring af kommunens finansielle aktiviteter og prioriteter, og der vil være behov for at Kommunalbestyrelse fastsætter målsætninger for kommunens investeringsstrategi.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Kapitalforvalteraftalerne styres på baggrund af den finansielle politik.

Økonomiske konsekvenser

I nedenstående tabel indgår både realiserede som urealiserede værdier i både kursværdien og afkastet. Årsagen til at der indregnes begge typer justeringer i resultatet, er at værdien der vises, er et øjebliksbillede på værdien af porteføljen.

I november 2025 blev porteføljen forøget med 100 mio. kr., fordelt med 50 mio. kr. til hver af de to kapitalforvaltere. Med udviklingen i den likvide beholdning var det naturligt at anbringe midler i værdipapirer i stedet for at placere dem i den løbende bankforretning. Dette ligger indenfor mulighederne af den finansielle politik.

Tabel 1 – Kursbeholdning og afkast ved udgangen af 2025:

Kapitalforvalter	mio. kr. Beløb
Djurslands Bank	
Kursværdi	257,2
Renteafkast/kursregulering	6,4
Afkast pct.	3,15 %
SEB Bank	
Kursværdi	260,8
Renteafkast/kursregulering	7,4
Afkast pct.	3,55 %

–=tab, +=gevinst

Af tabel 1 fremgår det, at der i 2025 er en afkastforskel på 0,4 pct. point mellem de to kapitalforvaltere. Der er flere årsager til denne forskel.

Obligationsporteføljen er i lighed med tidligere år håndteret forskelligt i 2025 hos de to kapitalforvaltere. Djurslands Bank har ultimo 2025 i alt 29 forskellige fondskoder i deres portefølje, hvor SEB Bank blot havde 12 fondskoder. Herudover er strategien hos Djurslands Bank, at renteafkastet er bedste resultat, og har derfor handlet meget konservativt, hvor SEB Bank bygger deres afkaststrategi på at indhente kursgevinster ved at handle, ofte med den samme fondskode, for dermed at opnå et afkast på baggrund af kursudsving på de enkle papirer ud-

over rentetilskrivningen. Dette ses ved mængden af salg af serier. Djurslands Bank har solgt for en nominal værdi af 0,127 mio. kr., hvor SEB Bank har solgt for 78,444 mio. kr. Ved salg af obligationer har Djurslands Bank stort set ikke haft et kursudsving. SEB Bank har opnået en kursgevinst på 0,585 mio. kr.

Alle beløb er geninvesteret i overensstemmelse med kapitalforvalteraftalen.

Et andet parameter der påvirker afkastet, er antallet af udtrækninger. I Djurslands Banks portefølje er der udtrukket for i alt 66,1 mio. kr., som har givet en kurstab på 0,016 mio. kr., hvorimod SEB Bank blot har fået udtrukket obligationer for 16,6 mio. kr. med en kursgevinst på 0,340 mio. kr.

På aktiemarkedet er det sværere at følge, fordi handlerne foregår indenfor den enkelte investeringsforening. Overordnet for begge kapitalforvaltere er, at der investeres i samme kategorier af selskaber, hvilket er i overensstemmelse med kravet til ansvarlige og bæredygtige investeringer. Der er en overvægt af virksomheder indenfor Tech industrien, medicinalindustrien og fødevareproduktionen. Ultimo 2025 var aktiebeholdningen i porteføljen hos Djurslands Bank på 46,007 mio. kr. og hos SEB Bank på 39,131 mio. kr. Begge ligger indenfor rammen på 20 pct. i henhold til den finansielle politik.

Det samlede afkast på aktiebeholdningen kan opgøres til 5,36 pct. hos Djurslands Bank og 7,17 pct. hos SEB Bank.

Begge kapitalforvaltere ligger indenfor rammen af varigheden for realkreditobligationer. Den finansielle politik tilsiger at varigheden skal ligge mellem 0 - 5. Djurslands Bank har en korriigeret varighed på 2,69. SEB Bank har i deres portefølje investeret i obligationer, som samlet har en varighed på 2,82. Med den lave varighed fra begge kapitalforvalteres side, er det udtryk for en meget forsigtig eksponering i realkreditobligationer. Varigheden er marginalt hævet i forhold til sidste år.

Holdes afkastet op imod det benchmark der er aftalt med kapitalforvalterne, ligger de begge over. Benchmarket har en fordeling på 12 pct. aktier, 80 pct. realkreditobligationer og 8 pct. virksomhedsobligationer. Dette benchmark har haft et afkast i 2025 på 2,86 pct. eller en forskel på 0,29 pct. i Djurslands Banks favør og 0,69 pct. i SEB Banks favør.

Lovgrundlag

Kommunens mulighed for investering i værdipapirer er reguleret af bekendtgørelse om anbringelse og bestyrelse af fondes midler.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at orienteringen om udviklingen i porteføljeaftalerne godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Tiltrådt.

14. Godkendelse af skema B for almen boligbyggeri GD IV for B45

03.02.00.G00

25/3912

Åben sag

Sagsgang

EVK, ØK, KB

Sagsfremstilling

I denne sag skal udvalget indstille, hvorvidt ansøgningen om godkendelse af skema B for det almene boligbyggeri GD IV for Boligselskabet B45 skal godkendes.

Ansøgningen er fremsendt af Kuben Management A/S på vegne af Boligselskabet B45, idet anskaffelsessummen fra det godkendte skema A er steget.

Kort introduktion til begreberne skema A, B og C

Skema A er ansøgningen om grundkapitallån og udgør samtidig den første kommunale godkendelse af projektet. Skema A fungerer som boligselskabets præsentation af det tidlige budget og den overordnede plan for projektet. Med ansøgningen anmoder boligselskabet kommunen om tilladelse til at arbejde videre med projektet.

Skema B er ansøgningen om endelig godkendelse af byggeriets budget og opførelsesomkostninger, herunder alle udgifter forbundet med opførelsen. Kommunen godkender her projektets endelige økonomi, husleje og driftsbudget, før byggeriet kan igangsættes.

Skema C indsendes, når byggeriet er afsluttet. Det er det endelige regnskab, som danner grundlag for den endelige støtte.

Processen for skema A, B og C kan skitseres således:

- Skema A: Foreløbig godkendelse + grundkapital
- Skema B: Detaljeret projekt + byggebudget
- Skema C: Endelig afrapportering + byggeregnskab

For nærmere forklaring henvises til bilag *Notat vedr. begreber indenfor almen bolig*.

Baggrund for projektet på GD-Grunden

Projektet omfatter etableringen af fjerde og sidste etape af boligbebyggelsen på den tidligere Grenaa Dampvæveri-grund (GD-grunden), hvor der skal opføres 26 almene boliger. I budgettaftalen for 2024-2027 blev der afsat midler til etape 4 på GD-grunden i 2025. Dette blev imidlertid ikke aktuelt, og midlerne blev derfor flyttet til budgettet for 2025-2028. I 2026 blev der afsat 4,2 mio. kr. til byggeriet på GD-grunden, da Kommunalbestyrelsen godkendte B45's ansøgning om skema A den 16. september 2025. Som følge af godkendelsen af skema A blev grundkapitallånet forhøjet til 4,341 mio. kr.

Ved skema A udgjorde den samlede anskaffelsessum 54,262 mio. kr., mens anskaffelsessummen efter licitationen på det billigste tilbud nu udgør 56,373 mio. kr. Da forvaltningen ifølge kommunens kompetencefordelingsplan kun har bemyndigelse til at godkende skema B, når både anskaffelsessum og husleje ikke overstiger niveauet i skema A, hvilket ikke er tilfældet, forelægges sagen derfor til politisk behandling.

Beskrivelse af projektet

Dette er 4. etape og sidste etape af bebyggelsen på Grenaa Dampvæveris gamle grund, hvor etape 1, 2 og 3 allerede er i drift. Bebyggelsen opføres i samme formsprog som bebyggelsen fra etape 3, men med det twist at facaden med rød tegl ændres til træbeklædning i en naturlig nuance, og mod altangangen fastholdes udtrykket med det røde murværk.

Imellem og omkring stok-bebyggelsen udføres der adgangsveje, fortove, parkering samt grønne arealer. Der etableres ligeledes skure til hver bolig samt rammer for affaldsstation/sortering.

Hver lejlighed udføres med egen terrasse eller altan og opholdsmuligheder på de fælles adgangsarealer øst for boligerne. I alt opføres boligerne i to stokke i to etager med hhv. 12 boliger i stok 1 og 14 boliger i stok 2 i alt 2.676 kvm.

Antal	Boligtype	Kvm.
14	3-værelses bolig	88
8	3-værelses bolig, gavl	91
4	2-værelses bolig	79

Huslejen er kr. 1.105,00 kr./kvm./årligt.

Den samlede anskaffelsessum udgør 56.373.360 kr., jf. 2026 rammebeløb.

Forventelig byggestart: 18. maj 2026. Forventet aflevering: 30. april 2027.

Afvigelsen fra skema A til skema B

Differencen mellem skema A og B fremgår af nedenstående skema.

	Skema A	Skema B	Difference
Grundudgifter	7,711 mio. kr	6,150 mio. kr.	-1.561 mio. kr
Håndværkerudgifter	39,480 mio. kr.	42,850 mio. kr.	3,370 mio. kr
Omkostninger	6,232 mio. kr	6,512 mio. kr	0,280 mio. kr
Gebyrer	0,839 mio. kr	0,861 mio. kr	0,022 mio. kr.
I alt	54,262 mio. kr	56,373 mio. kr	2,111 mio. kr

Som det fremgår af ovenstående skema, giver skema B et samlet rammebeløb på 56,373 mio. kr. og er derved 2,111 mio. kr. større end skema A.

Udgifterne i differencen mellem skema A og B fordeler sig på følgende måde:

- Grundudgifter: 10,91%
- Håndværkerudgifter: 76,01%
- Omkostninger inkl. Gebyrer: 13,08%

Differencen på grundudgifterne skyldes, at der er indhentet priser på tilslutningsafgifterne, hvilket har medført en reduktion ift. budgetpriserne.

Stigningen i entrepriseudgifter på ca. 5% skyldes den generelle prisstigning.

Skema B rammen, som er det maksimale der må bygges for, er forøget som følge af regulering af rammebeløbet til 2026 niveau.

Den gennemsnitlige boligstørrelse er under 90 kvm, hvilket betyder at grundkapitallånet udgør 8%, svarende til 4,510 mio. kr. Grundkapitallånet er et lån som kommunen forpligter sig til at støtte projektet med når skema A godkendes.

Den samlede finansiering efter det indsendte skema B er nu:

	Skema B
Grundkapitallån (8% boliger under 90 kvm.)	4.510 mio. kr.
Realkreditbelåning (90%)	50,736 mio. kr.
Beboerindskud (2%)	1,127 mio. kr

I forhold til skema A stiger grundkapitallånet med 0,169 mio. kr.

Ved godkendelsen af skema A udgjorde den forventede gennemsnitlige husleje 1.077 kr./kvm./årligt og ved skema B udgør den 1.105,48 kr./kvm./årligt.

Sagen er vedlagt tegningsmateriale, skema B, huslejberegning, fremsendelsesbrev samt notat vedr. anvendte begreber inden for den almene boligsektor.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Projektet er indenfor rammerne af Norddjurs Kommunes almene boligpolitik.

Sagen har sammenhæng med godkendelsen af skema A som blev behandlet 16. september 2025.

Økonomiske konsekvenser

Når kommunen giver tilsagn - godkender skema A - til opførelse af byggeri, så forpligter kommunen staten til at yde den løbende støtte til byggeriets opførelse. Samtidig forpligter kommunen sig til at stille garanti til det støttede lån. De garantier, der ydes med hjemmel i almenboligloven, medregnes ikke til kommunens långivning efter lånebekendtgørelsen. Garantiers størrelse ligger først endelig fast ved skema C, når endelig byggesum kendes.

Der er i budgettet for 2026 kun afsat 4,341 mio. kr. til grundkapitallån, hvorfor der mangler 0,169 mio. kr. Det foreslås, at de resterende midler finansieres af de forventede overførte midler fra 2025 vedrørende grundkapitallån.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger.

Indstilling

Vej og ejendomschefen indstiller at

1. skema B godkendes
2. huslejeløbet godkendes
3. Norddjurs Kommune stiller garanti for det støttede lån
4. Kapitalinskuddet på de 4,51 mio. kr. finansieres af det afsatte beløb til grundkapital-lån i budget 2026 på 4,341 mio. kr. og den resterende finansiering på 0,169 mio. kr. finansieres af de forventede overførte midler fra 2025 vedrørende grundkapitallån.

Bilag:

1	Åben Følg brev skema B - GD IV	5576/26
2	Åben B45 GD IV afd. 46 Skema B	5577/26
3	Åben Huslejberegning B45 GD IV afd 46 - skema B	5579/26
4	Åben Tegningsmateriale	5578/26
5	Åben Notat vedr. begreber indenfor almen bolig	5582/26

Beslutning i Erhvervs-, Vækst- og Klimaudvalg den 23-02-2026

Ad 1: Tiltrådt

Ad 2: Tiltrådt

Ad 3: Tiltrådt

Ad 4: Tiltrådt.

15. Forslag til Lokalplan 138-707 Boligområde i Auning

01.02.05.P00

24/8438

Åben sag

Sagsgang

NMT, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. august 2025 at igangsætte planlægningen for et nyt boligområde i Auning.

Forslag til lokalplan 138-707 er nu udarbejdet, og der skal tages stilling til, om forslaget kan godkendes og offentliggøres i 4 uger. Der skal desuden tages stilling til, om Natur-, Miljø- og Teknikudvalget kan bemyndiges til at vedtage Lokalplan nr. 138-707 endeligt efter offentlighedsperioden.

Lokalplanområdet

Området omfatter et samlet areal på 34.607m² beliggende på Reimersvej, på matrikel 8fg, Auning By, Auning. Området er privatejet og har været anvendt som campingplads i mange år. Campingpladsen er lukket ved afslutningen af sæson 2025. Oversigtskort er vedlagt.

Lokalplanforslagetsindhold

Lokalplanen skal muliggøre udvikling af et nyt boligområde med en blanding af åben-lave og tæt-lave boliger i 1-2 etager. Udviklingen af området skal bidrage til at afslutte boligområderne mod skoven med nye boliger, der indpasses i det karakterfulde landskab omkring Porsbakker.

Det kommende boligområde skal vejbetjenes fra Reimersvej via nuværende adgangsvej til området.

Området er omfattet af Kommuneplanens rammeområde 1B.21, og er udlagt til boligområde med mulighed for åben-lav og tæt-lav bebyggelse. Rammeområde 1B.21 vil med vedtagelsen af en ny lokalplan blive overført til byzone.

Lokalplanforslaget indeholder bestemmelser for:

- Anvendelse til åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse
- Grundstørrelser og bebyggelsesprocent
- Materialevalg
- Vejadgange, stiforbindelser
- Grønne fællesarealer og beplantning
- Regnvandshåndtering
- Grundejerforening

Der vil sideløbende med behandlingen af lokalplanforslaget blive ansøgt om reduktion af skovbyggelinjen hos Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

Forslag til lokalplanen er vedlagt. Hvis lokalplanforslaget vedtages, skal det i en offentlig høring i 4 uger.

Miljøvurdering

Der er gennemført en miljøscreening af planforslaget. Konklusionen af screeningen er, at planforslaget ikke giver anledning til væsentlige indvirkninger på miljøet og derfor ikke er omfattet af kravet om miljøvurdering. Afgørelsen offentliggøres samtidig med planforslaget og kan påklages.

Vejledende tidsplan

19. august 2025	Igangsætning i Kommunalbestyrelsen
	Udarbejdelse af planforslag
23. februar 2026	Natur-, Miljø- og Teknikudvalget - behandling af forslag til lokalplan
10. marts 2026	Økonomiudvalget - behandling af forslag til lokalplan
17. marts 2026	Kommunalbestyrelsen - behandling af forslag til lokalplan
April 2026	Offentlig høring i 4 uger / 4 ugers klagefrist ift. Afgørelse om miljøvurdering
	Behandling af evt. indkomne høringssvar (min. 4 uger jf. planloven)

26. maj 2026	Natur-, Miljø- og Teknikudvalget - behandling af endelig vedtagelse af lokalplan
	Indarbejdelse af evt. ændringer
Juni–medio juli 2026	Offentlig bekendtgørelse + 4 ugers klagefrist

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sammenhæng til Plan- og udviklingsstrategi 2023 og Kommuneplan 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Planloven samt Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Indstilling

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at

1. forslag til Lokalplan 138-707 for boligområde i Auning vedtages og offentliggøres i 4 uger.
2. Natur-, Miljø- og Teknikudvalget bemyndiges til at vedtage Lokalplan nr. 138-707 endeligt efter offentlighedsperioden.

Bilag:

- | | | |
|---|--|---------|
| 1 | Åben Forslag Lokalplan 138-707 Boligområde ved Reimersvej i Auning | 7129/26 |
| 2 | Åben Oversigtskort Auning | 6596/26 |

Beslutning i Natur-, Miljø- og Teknikudvalget den 23-02-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

16. Anlægsbevilling - Krydsombygning ved Hesselvang

05.01.00.G01

23/2675

Åben sag

Sagsgang

NMT, ØK, KB

Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 0,5 mio. kr. til at opstarte krydsombygning ved Hesselvang. Projektet forgår over to år fra 2026 til og med 2027. I 2026 er det planlagt, at der skal ske en afklaring med Vejdirektoratet om, hvilken ombygning af krydset Hesselvang/Århusvej - Hovedvej 15 - Norddjurs Kommune kan få lov at udføre.

Der skal tages stilling til frigivelse af anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. for 2026.

I 2027 opstartes projektering og eventuel ekspropriation, samt det fysiske anlægsarbejde kan påbegyndes. Der er afsat 3,5 mio. kr. i 2027 til dette arbejde.

Forvaltningen foreslår, projektet igangsættes for bevillingen afsat i 2026, så der i løbet af 1. kvartal 2026 kan opstartes de forundersøgelser Vejdirektoratet vil kræve i forbindelse med behandling af sagen. Når undersøgelser er fortaget, vil forvaltningen fremlægge en ny politisk sag samt frisøgning af bevilling til gennemførsel af projektet.

Baggrund

Erhvervsområdet ved Hesselvang er i de senere år blevet udbygget med flere større udvalgs-varebutikker og en yderligere stor butik - Biltema - er under planlægning. Området syd/vest for Hesselvang er kommuneplanlagt og giver mulighed for udvikling af området med flere butikker. Derudover er der i kommuneplanrammen udlagt et perspektivområde syd/øst for Hesselvang, som potentielt kan udvikles i fremtiden med en tidshorisont på +12 år.



Norddjurs Kommune har modtaget flere borgerhenvendelser om problematiske trafikale forhold ved adgangen til erhvervsområdet Hesselvang fra Århusvej. Grundet høj trafikmængde og hurtigkørende trafik på hovedvejen har bilister ofte svært ved at komme ud fra Hesselvang i myldretidstrafikken. Det kan give farlige situationer, da nogle bilister kan miste tålmodigheden og finde på at køre ud, når de ser et lille hul i trafikken, så bilister på hovedvejen må bremse op.

Krydset Hesselvang/Århusvej ligger umiddelbart syd for Grenaa. Hesselvang er en sidevej til Århusvej, og er den eneste vej, som betjener erhvervsområdet Hesselvang. Århusvej er en statsvej og administreres af Vejdirektoratet. Vejen er den primære vejforbindelse mellem Grenaa og Aarhus, Aarhus lufthavn og Ebeltoft. Vejen betjener derfor primært gennemkørende trafik, som skal enten fra eller til Grenaa.

Da Århusvej er en statsvej, hvor Vejdirektoratet er myndighed, har Norddjurs Kommune derfor haft en indledende dialog med Vejdirektoratet om denne problemstilling i marts 2025. Vejdirektoratet oplyste, at de også har modtaget borgerhenvendelser om problemstillingen. Aktuelt er der ingen planer om nogle tiltag, da Vejdirektoratet hverken har registreret fremkommelighedsproblemer eller uheld på strækningen. Krydset Hesselvang/Århusvej er derfor i

øjeblikket lavt prioriteret ift. andre steder på statsvejene, hvor Vejdirektoratet har fremkom-
meligheds- eller trafiksikkerhedsmæssige udfordringer.

Vejdirektoratet tilbød dog at lave en besigtigelse af lokationen for at vurdere, om der skal opstartes indledende undersøgelser af et muligt projekt. Tidshorisonten for et projekt vil som minimum være 3 - 4 år fra beslutning om igangsætning. Den normale proces for projekter ved Vejdirektoratet vil være, at de første 2 år bruges på udførsel af indledende undersøgelser og udarbejdelse af et skitseprojekt og anlægsoverslag. Derefter medtages projektet til politisk behandling af hvilke projekter, der skal prioriteres udført på landsplan. Hvis projektet finansi-
eres, udarbejdes efterfølgende et detailprojekt og projektet realiseres.

Vejdirektoratet oplyste, at hvis kommunen ønsker en hurtigere proces kan en mulighed være at udføre projektet som et "fremmed bygherreprojekt", hvor kommunen finansierer projektet. Det vil stadig kræve, at projektet godkendes af Vejdirektoratet efter de krav, som de stiller til projekter på statsvejene. Ombygning af krydset kan igangsættes, så snart godkendelsen er på plads. Det kan normalt forventes at godkendelse af et sådant projekt vil tage 6 - 12 måneder.

Prisoverslag på en ændring af krydset er pt. vurderet til ca. 4 mio. kr., men vil afhænge af hvilke krav Vejdirektoratet stiller til projektet. Ændringen af krydset forventes at indebære etablering af enten et signalreguleret kryds eller en rundkørsel.

Tidsplan og projektøkonomi:

Forår – vinter 2026 (fase 1)	Afklaring med VD vedr. ændring af kryds	0,50 mio. kr.
Forår – sommer 2027	Projektering, og evt. ekspropriation	3,50 mio. kr.
Sommer 2027	Udbud	
Sommer/vinter 2027	Ombygning af krydset	
I alt 2026 – 2027		<u>4,00 mio.kr.</u>

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

En ændring af krydset Hesselvang/Århusvej understøttes i det udviklingspotentiale, som ligger i Kommuneplan 2025. Kommuneplan 2025 indeholder mulig udvikling af områder syd/vest og syd/øst for Hesselvang. Ligeledes vil projektet understøtte kommunalbestyrelsens intentioner om udvikling inden for bosætning, erhverv og turisme.

Denne sag er en del af udmøntning af budgetaftale 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Der søges om anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. via den afsatte ramme i udmøntningsplanen til ændring af kryds ved Hesselvang/Århusvej ved Grenaa i 2026.

Lovgrundlag

Vejloven og Tilbudsloven.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at der gives anlægsbevilling på i alt 0,5 mio. kr. til fase 1 - ændring af kryds ved Hesselvang/Århusvej. Anlægsbevillingen finansieres af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i 2026.

Beslutning i Natur-, Miljø- og Teknikudvalget den 23-02-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Tiltrådt.

17. Anlægsbevilling - Udvidelse af Herredsvej

05.00.00.G01

26/332

Åben sag

Sagsgang

NMT, ØK, KB

Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat et rådighedsbeløb på 0,250 mio. kr. til at opstarte udvidelsen af Herredsvej. Udvidelsen af Herredsvej er i udmøntningsplanen planlagt til at foregå over 4 år fra 2026 til og med 2029. I 2026 er det planlagt, at der foretages projektering og ekspropriation af nødvendigt areal til udvidelse af vejen.

I 2027 - 2029 vil den fysiske anlægsarbejde med udvidelse af Herredsvej ske. Det forventes, at den samlede udgift til udvidelsen af Herredsvej er på i alt ca. 8 mio. kr., hvoraf anlægsarbejdet med udvidelse af Herredsvej vil koste ca. 7,75 mio. kr.

I denne sag skal tages stilling til:

- frigivelse af anlægsbevilling til udvidelse af Herredsvej på 8,0 mio. kr.
- bemyndigelse til at forvaltning må igangsætte ekspropriationsproceduren for den nødvendige arealerhvervelse til Udvidelsen af Herredsvej.

Forvaltningen foreslår at igangsætte projektet for bevillingen afsat i 2026, så der i løbet af 1 kvartal 2026 kan indgås rådgiveraftale for at opstarte projektering - samt at ekspropriationsproceduren igangsættes.

Projektbeskrivelse og tidsplan

Herredsvej, som går igennem Løvenholmskoven, er 4,3 km og er en vejstrækning, som forbinder statsvejen A16, som går imellem Randers og Grenaa. Herredsvej indgår som en større fordelingsvej i kommunens overordnede trafikvejnet, idet vejen er en del af kommunens nord - sydlige trafikkorridorer. Vejen forbinder en stor del af trafikken fra syd til den nordlige del af kommunen imellem Udbyhøj og Fjellerup. Herredsvej er også primær adgangsvej til de

større virksomheder, som ligger i Nørager. Firmaerne har derfor meget af deres lastbilkørsel til og fra virksomheden via Herredsvej.

Herredsvej har i dag en vejbredde der svinger imellem 4 og 5 meter. Det bevirker, at bilister og specielt lastbiler skal ud i rabatten i forbindelse med passage af andre bilister og cyklister. Den store trafikmængde og vejens begrænsede bredde har bevirket, at vejen er nedslidt, og kanterne mange steder er ødelagte. Projektet omhandler en sideudvidelse af Herredsvej, så der opnås en bredde på ca. 7 meter.

Det forventes, at der skal eksproprieres ca. 13.000 m² langs vejen for at realisere projektet.

Udvidelsen af Herredsvej forventes etableret efter nedenstående tidsplan:

Forår – sommer 2026	Projektering, og ekspropriation	0,25 mio. kr.
Forår 2027	Udbud	
Sommer 2027	Sideudvidelse af ca. 2,0 km	3,65 mio. kr.
Sommer 2028	Sideudvidelse af ca. 1,1 km	2,00 mio. kr.
Sommer 2029	Sideudvidelse af ca. 1,2 km	2,10 mio. kr.
I alt 2026 - 2029		<u>8,00 mio. kr.</u>

Udvidelsen af Herredsvej er allerede godkendt i budgetaftalen, og projektet er dermed politisk forankret. Den foreliggende sag kræver derfor ikke yderligere politisk godkendelse vedrørende udbudsprocesser. Udbudsmæssige forhold vil blive håndteret efter de gældende lovgivningsmæssige rammer.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

En udvidelse af Herredsvej understøttes i vejplanen som er en del af Kommuneplan 2025. Herredsvej er en af flere fordelingsveje i den nord - sydgående vejnets korridor, som bør opgraderes med bredere kørebaner. Dette for at skabe en bedre vejforbindelse i kommunen, samt for at understøtte Plan og udviklingsstrategi 2023 om udvikling inden for bosætning, erhverv og turisme.

Denne sag er en del af udmøntning af budgetaftale 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Der søges om anlægsbevilling på 8 mio. kr. via den afsatte ramme i udmøntningsplanen til udvidelse af Herredsvej på 0,25 mio. kr. i 2026, 3,65 mio. kr. i 2027 samt 2,0 mio. kr. i 2028 og 2,1 mio. kr. i 2029. I alt 8,0 mio. kr. hvoraf 0,25 mio.kr. i 2026 bruges til projektering og ekspropriation af projektet.

Lovgrundlag

Vejloven og Tilbudsloven.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på i alt 8 mio. kr. til udvidelse af Herredsvej. Anlægsbevillingen finansieres af det på budget 2026 til formålet afsatte rådighedsbeløb på 0,25 mio. kr. i 2026, 3,65 mio. kr. i 2027, 2 mio. kr. i 2028 og 2,1 mio. kr. i 2029.
2. forvaltningen bemyndiges til at igangsætte ekspropriationsproceduren for den nødvendige arealerhvervelse.

Bilag:

1 Åben Oversigtskort Herredsvej

10135/26

Beslutning i Natur-, Miljø- og Teknikudvalget den 23-02-2026

Ad. 1. Tilrådt.

Ad. 2. Tilrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

18. Anlægsbevilling - Offentligt toilet Grenaa Midtby og placering

02.00.00.A00

26/464

Åben sag

Sagsgang

NMT, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har i Budget 2026 afsat 0,65 mio. kr. til etablering af et offentligt toilet i Grenaa midtby. Der skal tages stilling til placering af toiletet, og om anlægsmidler kan frigives.

Der er offentlige toiletter to steder i nærheden af torvet. De er etableret ved Rådhuset med egen indgang fra Mogensgade samt ved parkeringspladsen med indkørsel fra Kannikegade. Begge steder er der handicaptoilet.

Ved Kommunalbestyrelsens møde den 16. september 2025 blev der bevilget en anlægspulje til indvendig renovering af offentlige toiletbygninger. Renovering af toiletter ved parkeringspladsen i Kannikegade er planlagt og under udførelse i øjeblikket med finansiering fra denne anlægspulje. Renoveringen omfatter blandt andet malerbehandling af vægge og lofter, udskiftning af toiletter samt etablering af et nyt toiletrum, hvor der tidligere har været en urinal.

Det nye toilet i Grenaa midtby forventes at blive etableret som et handicaptoilet.

Der er flere muligheder for placering af et nyt toilet. Forvaltningen har arbejdet med følgende muligheder:

- Etablering i den gamle arrest Mogensgade 1A.
- Tilbygning til eksisterende offentligt toilet ved Rådhuset.
- Renovering af nedlagte offentlige toiletter Markedsgade 10.

Se vedlagte oversigtskort og tegninger med mulige toiletter.

Etablering i den gamle arrest Mogensgade 1A

Den gamle arrest anvendes som et ungeunivers, der administreres af Ungnorddjurs. I stueetagen er der et eksisterende toilet, hvortil der kan etableres adgang fra yderdøren i gavlen mod syd/kirken.

Der skal etableres nogen nye indvendige vægge og døre således, at der ikke bliver adgang til resten af den gamle arrest. Den gamle arrest er en fredet bygning, og det betyder, at Slots- og Kulturstyrelsen skal godkende projektet.

Tilbygning til eksisterende offentligt toilet ved Rådhuset

I Grenaa Rådhus er der etableret et offentligt toilet med egen indgang fra Mogensgade. Det nye toilet foreslås udført med en tilbygning i sammenhæng med det eksisterende toilet. Tilbygningen vil medføre en arkitektonisk udfordring med at passe til Rådhuset, og en tilbygning vil kræve en myndighedsbehandling.

En tilbygning kan udføres med ydervægge i samme mursten som anvendt ved Rådhuset samt en flad tagkonstruktion. Tilbygningen kan indeholde en gang med dør til eksisterende toilet samt dør til det nye toilet.

Renovering af nedlagte offentlige toiletter Markedsgade 10

På adressen Markedsgade 10 har der tidligere været to offentlige toiletter. Toiletterne blev lukket efter en brandskade i bygningen. Toiletterne kan renoveres og genåbnes.

Forvaltningen foreslår, at det nye toilet etableres i den gamle arrest Mogensgade 1A.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Etablering af et nyt toilet er medvirkende til bedre forhold for turister og andre besøgende i byen.

Denne sag er en del af udmøntning af budgetaftale 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 0,65 mio. kr. på investeringsoversigten til etablering af et offentligt toilet i Grenaa midtby.

Lovgrundlag

Projektet gennemføres i overensstemmelse med gældende byggelovgivning.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. det nye toilet etableres i den gamle arrest Mogensgade 1A.
2. der gives anlægsbevilling på 0,65 mio. kr. til etablering af et nyt toilet i Grenaa midtby finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2026.

Bilag:

1	Åben Oversigtskort - de tre toiletter	4196/26
2	Åben Markedsgade 10 - tegninger af toiletbygning	4195/26
3	Åben Den gamle arrest Mogensgade 1A - toilet placering	4197/26
4	Åben Grenaa Rådhus - toilet placering	4198/26

Beslutning i Natur-, Miljø- og Teknikudvalget den 23-02-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

19. Anlægsbevilling - Landsbyfornyelse

03.00.00.P07

26/112

Åben sag

Sagsgang

NMT, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har i Budget 2026 afsat 3 mio. kr. til medfinansiering af landsbyfornyelse. Der skal tages stilling til kriterier for anvendelsen af landsbyfornyelsesmidlerne, og om anlægsmidler kan frigives.

Landsbyfornyelse har som overordnet mål at udvikle byområder, der gør dem mere attraktive for bosætning. Dette kan gøres ved at gennemføre projekter enten som bygningsfornyelse eller som områdefornyelse. Norddjurs Kommune har hidtil kun gennemført projekter som bygningsfornyelse.

Bygningsfornyelse

Social- og Boligstyrelsen har udarbejdet en vejledning for projekter, der kan gennemføres som bygningsfornyelse, og som kan opnå refusion. Vejledning er vedlagt.

Der er følgende muligheder:

- Nedrivning af nedslidte boliger i landsbyer under 4.000 indbyggere og det åbne land
- Nedrivning af private erhvervsbygninger
- Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme
- Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på nedrivning
- Istandsættelse af nedslidte boliger
- Istandsættelse af erhverv i bygninger, der indeholder både beboelse og erhverv
- Ombygning af erhverv til udlejningsboliger
- Istandsættelse af forsamlingshuse.

Ved Kommunalbestyrelsens møde den 14. januar 2025 blev følgende kriterier for anvendelsen i 2025 godkendt:

- Nedrivning af nedslidte boliger i landsbyer under 4.000 indbyggere og det åbne land.
- Nedrivning af private erhvervsbygninger.
- Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme.
- Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på nedrivning.

Områdefornyelse

Statens refusion af midler til områdefornyelse kan bruges til fysiske tiltag, f.eks. indretning og forbedring af torve og pladser, trafikale foranstaltninger og klimatilpasning samt til sociale og kulturelle indsatser. Social- og Boligstyrelsen har udarbejdet en vejledning for projekter, der kan gennemføres som områdefornyelse, og som kan opnå refusion. Vejledning er vedlagt.

Det overordnede formål med områdefornyelse er at igangsætte udvikling og omdannelse af problemramte byer og boligområder for derigennem at gøre dem attraktive for bosætning og styrke grundlaget for private investeringer.

Gennemførelsen af et områdefornyelsesprojekt sker i flere forskellige faser, og den overordnede proces er følgende:

- Kommunalbestyrelsen udpeger - eventuelt med udgangspunkt i kommuneplanen - et område med flere væsentlige problemer til områdefornyelse.
- Når kommunen har udvalgt et område til områdefornyelse, skal der udarbejdes et byfornyelsesprogram i samarbejde med områdets beboere og øvrige lokale aktører. Kommunalbestyrelsen træffer på baggrund af byfornyelsesprogrammet beslutning om områdefornyelse.
- Når Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om områdefornyelse og godkendt byfornyelsesprogrammet, indberettes programmet i statens system Bossinf-område.
- Fra kommunen træffer beslutning om områdefornyelse, skal indsatsen gennemføres inden for en frist på højst 5 år. Der skal ved afslutningen af indsatsen indsendes et revisorgodkendt regnskab til staten.

Statens refusion for områdefornyelsesprojekter kan højst udgøre 50% af udgifterne, som kan være følgende:

- Udgifter til programudarbejdelse.
- Udgifter til kommunalt ansatte projektledere, der har til opgave at tilrettelægge inddragelsen af borgerne samt planlægge og koordinere den samlede indsats ifølge programmet.
- Udgifter til eksterne konsulenter, rådgivere og projektledere.
- Udgifter til planlægning af bygningsfornyelse i området.
- Udgifter til etablering og forbedring af torve, pladser, grønne arealer, opholdsarealer, mødesteder mv.
- Udgifter til etablering af særlige trafikale foranstaltninger, herunder udgifter til trafiksanering og trafiksikkerhed, forbedring af parkeringsforhold.
- Udgifter til etablering og gennemførelse af kulturelle og særlige boligsociale foranstaltninger, herunder etablering af lokaler til disse formål.
- Udgifter til etablering af særlige foranstaltninger til klimatilpasning. Det kan omhandle lokal nedsivning af regnvand i offentlige byrum eller etablering af grønne tage og vægge på offentlige bygninger.

Social- og Boligstyrelsen har i februar 2025 meddelt Norddjurs Kommune størrelsen på de midler, der er stillet til rådighed fra statens Landsbyfornyelsespulje 2025. Den statslige udgiftsramme er på 2,824 mio. kr. og er gældende indtil den 20. februar 2027. Der er i januar måned 2026 søgt om en ny ramme, og der forventes en afgørelse i februar måned.

Nedrivning af kommunale ejendomme kan ikke opnå refusion med mindre, at projektet omfatter køb af en ejendom med henblik på nedrivning, eller det er en del af et områdefornyelsesprojekt.

Projekter i byer med mere end 4.000 indbyggere kan ikke opnå refusion, dvs. i Grenaa by.

Den statslige refusionsprocent er for bygningsfornyelsesprojekter på 60% og for områdefornyelsesprojekter på 50%.

Forvaltningen foreslår, at der fortsat prioriteres bygningsfornyelsesprojekter og efter de fire hidtil godkendte kriterier.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Landsbyfornyelsespuljen er medvirkende til områdefornyelse, forskønnelse og udvikling i landsbyer.

Landsbyfornyelsespuljen er medvirkende til at gøre Norddjurs Kommune til en grøn kommune og er med til at understøtte de nationale målsætninger og FN's verdensmål om klima og bæredygtighed.

Denne sag er en del af udmøntning af budgetaftale 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Refusionssatsen fra staten er 50% for områdefornyelsesprojekter og 60% for bygningsfornyelsesprojekter.

Der er afsat 3 mio. kr. på investeringsoversigten til landsbyfornyelse. desuden er der afsat 1,8 mio. kr. på investeringsoversigten til landsbyfornyelse som indtægt fra staten.

Lovgrundlag

Midlerne anvendes efter regler om bygningsfornyelse i byfornyelsesloven.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der fortsat prioriteres bygningsfornyelsesprojekter og efter følgende 4 kriterier
 - Nedrivning af nedslidte boliger i landsbyer under 4.000 indbyggere og det åbne land.
 - Nedrivning af private erhvervsbygninger.
 - Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme.
 - Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på nedrivning.

2. der gives anlægsbevilling på 3 mio. kr. i udgift til medfinansiering af landsbyfornyelse, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2026.
3. der gives anlægsbevilling på 1,8 mio. kr. i indtægt finansieret af det på investeringsoversigten 2026 afsatte rådighedsbeløb.

Bilag:

1 Åben Vejledning om bygningsfornyelse	5690/26
2 Åben Vejledning om områdefornyelse	5691/26
3 Åben Oversigt gennemførte projekter i 2024 og 2025	10777/26

Beslutning i Natur-, Miljø- og Teknikudvalget den 23-02-2026

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

20. Anlægsbevilling til faglokaler på Auning Skole

02.00.00.A00

26/853

Åben sag

Sagsgang

BFS, ØK, KB

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2026-2029 blev der afsat 1,7 mio. kr. til faglokaler på Auning Skole. I denne sag skal der tages stilling til, om anlægsmidlerne kan frigives.

Midlerne anvendes til etablering af et faglokale til håndværk og design på Auning Skole og gennemføres i tæt dialog med Auning Skole.

Børne-, Familie- og Skoleudvalget tager på et senere møde stilling til udbudsform og tilde-
lingskriterier for bygge- og anlægsarbejderne.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen kan ses i sammenhæng med den gennemførte byggetekniske analyse på skoleområdet.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 1,7 mio. kr. i 2026, som søges frigivet. Derudover var der i 2025 et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. for anlægsprojektet "Faglokaler inde og ude", som vedrører Auning Skole, og som søges overført til 2026 i forbindelse med behandlingen af regnskab 2025.

Indstilling

Direktør for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at der gives anlægsbevilling på 1,7 mio. kr. i 2026, som finansieres af det til formålet afsatte beløb på anlægsbudgettet 2026-2029.

Beslutning i Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 25-02-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Tiltrådt.

21. Anlægsbevilling til håndtering af regnvand ved Skovbørnehaven

02.00.00.A00

25/7455

Åben sag

Sagsgang

BFS, ØK, KB

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen budget 2026-2029 blev der afsat 0,275 mio. kr. i 2026 til håndtering af regnvand ved Skovbørnehaven (Naturens Børnehus). I denne sag skal der tages stilling til, om anlægsmidlerne kan frigives.

Midlerne anvendes til gennemførte undersøgelser og udarbejdelse af løsningsforslag samt til afskærmning af det sydvestlige hjørne af Naturens Børnehus' (Skovbørnehavens) legeplads, hvor der periodevis samler sig regnvand.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen kan ses i sammenhæng med det igangværende byggeri af en ny skovbørnehave – Naturens Børnehus.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 0,275 mio. kr. i 2026.

Indstilling

Direktøren for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at der gives anlægsbevilling på 0,275 mio. kr. i 2026, som finansieres af det til formålet afsatte beløb på anlægsbudgettet 2026-2029.

Beslutning i Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 25-02-2026

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Tiltrådt.

22. Anlægsbevilling, udbudsform og tildelingskriterier til udskiftning af belysning i skoler

82.00.00.A00

26/629

Åben sag

Sagsgang

BFS, ØK, KB

Sagsfremstilling

Der er i budget 2026-2029 afsat 3,5 mio. kr. i 2026 til udskiftning af belysning i dagtilbud og skoler. I denne sag skal der tages stilling til, at de afsatte midler frigives, ligesom der skal tages stilling til udbudsform og tildelingskriterier.

Det foreslås, at der i 2026 gennemføres en udskiftning af belysningen følgende steder:

- Auning Skole (afslutning af tidligere igangsat projekt)
- Djurslandsskolens afdeling i Ørum (afslutning af tidligere igangsat projekt)
- Glesborg Skole
- Søren Kanne Skolens afdeling Søndre.

Projektet gennemføres af Norddjurs Kommunes Ejendomscenter i samarbejde med ekstern rådgiver og hovedentreprenør og efter forudgående dialog med de pågældende skoler for at minimere generne i forbindelse med udskiftningen.

Jævnfør Norddjurs Kommunes retningslinjer for indkøb af bygge- og anlægsopgaver over 3 mio. kr. træffer Kommunalbestyrelsen beslutning om valg af udbudsform og tildelingskriterier for bygge- og anlægsopgaver, herunder om der skal stilles særlige krav til bæredygtighed i opgaven.

Mht. udbudsform og tildelingskriterier så foreslås det, at rådgivningsydelsen tildeles efter forudgående markedsundersøgelse, mens hovedentreprisen udbydes som begrænset licitation, og at begge tildeles efter kriteriet laveste pris.

Mht. bæredygtighed så foreslås det, at der indtænkes bæredygtighed i den udstrækning, det vurderes hensigtsmæssigt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen kan ses i sammenhæng med den byggetekniske analyse af skoleområdet ifm. Kloge kvadratmeter.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 3,5 mio. kr. hvert år i perioden 2026-2029.

Lovgrundlag

Intet relevant lovgrundlag.

Indstilling

Direktør for Sundhed, Læring og Trivsel indstiller, at:

1. der udskiftes belysning på Auning Skole, Djurslandsskolens afdeling i Ørum, Glesborg Skole og Søren Kanne-skolens afdeling Søndre.
2. der gives anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. til udskiftning af belysning i dagtilbud og skoler, som finansieres af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på anlægsbudgettet for 2026-2029.
3. der efter forudgående markedsundersøgelse foretages tildeling af rådgivningsydelsen efter kriteriet laveste pris.
4. der indhentes tilbud på hovedentreprisen i begrænset licitation, og at der indtænkes bæredygtighed i den udstrækning, det vurderes hensigtsmæssigt.
5. tildelingskriteriet for hovedentreprise er laveste pris.
6. forvaltningen bemyndiges til at tildele rådgivningsydelsen og hovedentreprisen uden efterfølgende orientering til Kommunalbestyrelsen eller Børne- Familie- og Skoleudvalget.

Beslutning i Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 25-02-2026

Ad. 1 Tilrådt.

Ad. 2 Tilrådt.

Ad. 3 Tiltrådt.

Ad. 4 Tiltrådt.

Ad. 5 Tiltrådt.

Ad. 6 Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-03-2026

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Ad 6.: Tiltrådt.

23. Godkendelse af beslutningsprotokol

Åben sag

Bilagsoversigt

1. Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune 2026
 1. Nuværende Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen.pdf (6460/26)
 2. Forslag til Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen Norddjurs Kommune 2026.pdf (3978/26)

3. Resultater af forældretilfredshedsundersøgelse på skoleområdet
 1. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Norddjurs rapport (6429/26)
 2. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Søren Kanne-skolen, afd. Vestre (6430/26)
 3. (Lukket bilag)
 4. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Søren Kanne-skolen, afd. Søndre (6423/26)
 5. (Lukket bilag)
 6. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Søren Kanne-skolen, afd. Østre (6425/26)
 7. (Lukket bilag)
 8. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Søren Kanne-skolen, afd. Toubro (6422/26)
 9. (Lukket bilag)
 10. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Auning Skole (6431/26)
 11. (Lukket bilag)
 12. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Børneby Nord, Rougsøskolen (6428/26)
 13. (Lukket bilag)
 14. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Børneby Nord, Allingåbroskolen (6427/26)
 15. (Lukket bilag)
 16. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Børneby Nord, Langhøjskolen (6426/26)
 17. (Lukket bilag)
 18. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Børneby Midt, Glesborg Skole

- (6424/26)
19. (Lukket bilag)
 20. Forældretilfredshedsundersøgelse 2025 - Anholt Skole (6421/26)
-
4. Godkendelse af Norddjurs Kommunes 3. døgnberedskab og overgang til nøddrift ved større hændelser
 1. Bilag 1. Det National Risikobillede 2025.pdf (5132/26)
 2. Bilag 2. KL anbefalinger_Beredskabsplanlægning-for-saarbare-borgere.pdf (5133/26)
 3. Bilag 3. Principper for 3. døgnberedskab..pdf (13731/26)
 5. Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation
 1. Bilag 1 - valg af organisationsform (11759/26)
 2. Bilag 2 - Samlet overblik for transitionsøkonomi og driftsøkonomi for organisationsetablering i 2026 og 2027.pdf (11760/26)
 3. Bilag 3 - Tids- og faseplan 2026.pdf (11761/26)
 8. Handicaprådets årsberetning 2025
 1. Handicaprådets årsberetning 2025 (3706/26)
 10. Forslag til tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014 - 2022
 1. Udkast til tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2014 - 2022 (5322/26)
 2. Udkast til afgørelse om ikke-miljøvurdering (5325/26)
 14. Godkendelse af skema B for almen boligbyggeri GD IV for B45
 1. Følgebrev skema B - GD IV (5576/26)
 2. B45 GD IV afd. 46 Skema B (5577/26)
 3. Huslejberegning B45 GD IV afd 46 - skema B (5579/26)
 4. Tegningsmateriale (5578/26)
 5. Notat vedr. begreber indenfor almen bolig (5582/26)
 15. Forslag til Lokalplan 138-707 Boligområde i Auning

1. Forslag Lokalplan 138-707 Boligområde ved Reimersvej i Auning (7129/26)
 2. Oversigtskort Auning (6596/26)
-
17. Anlægsbevilling - Udvidelse af Herredsvej
 1. Oversigtskort Herredsvej (10135/26)
-
18. Anlægsbevilling - Offentligt toilet Grenaa Midtby og placering
 1. Oversigtskort - de tre toiletter (4196/26)
 2. Markedsgade 10 - tegninger af toiletbygning (4195/26)
 3. Den gamle arrest Mogensgade 1A - toilet placering (4197/26)
 4. Grenaa Rådhus - toilet placering (4198/26)
-
19. Anlægsbevilling - Landsbyfornyelse
 1. Vejledning om bygningsfornyelse (5690/26)
 2. Vejledning om områdefornyelse (5691/26)
 3. Oversigt gennemførte projekter i 2024 og 2025 (10777/26)

Underskriftsside

Kasper Bjerregaard (V)

Benno Blæsild (V)

Niels Ole Birk (V)

Jens Kannegaard Lundager (O)

Ulf Harbo (Natur- og Velfærdslisten)

Jytte Schmidt (F)

Niels Basballe (A)

Fritz Birk Sørensen (A)

Lars Møller (A)

Helle Thomsen (A)

Dag Kristiansen (I)

Peter Arler Poulsen (V)

Michael Bengtson (V)

Jens Holst (Æ)

Rikke Albæk Jørgensen (V)

Stinne Thorsen Kvorning (I)

Benny Hammer (Løsgænger)

Diana Therese Mikkelsen (Æ)

Aleksander Myrhøj (F)

Kasper Vindbjerg (F)

Bente Hedegaard(A)

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)

Daniel Nyborg Jensen (C)

Thomas Rasmussen (Løsgænger)

Agnete Brandt Grann (V)

Søren Kejser (V)