



## Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNINGSPROTOKOL

Sted:	Mødelokale 4, rådhuset	
Dato:	Tirsdag den 16. januar 2024	
Start kl.:	17:00	
Slut kl.:	20:50	
Medlemmer:	Kasper Bjerregaard (V) Diana Therese Mikkelsen (Æ) Jens Meilvang (I) Ulf Harbo (Ø) Rikke Albæk Jørgensen (V) Aleksander Myrhøj (F) Morten Friis Heidemann (V) Jytte Schmidt (F) Benno Blæsild (V) Kasper Vindbjerg (F) Stinne Thorsen Kvorning (I) Jan Petersen (A) Niels Ole Birk (V) Niels Basballe (A) Sebastian Grauert (I) Anette Ruby Liebe (A) Martin Raghner (C) Bente Hedegaard (A) Benny Hammer (C) Fritz Birk Sørensen (A) Mads Jensen (C) Karoline Bergkvist Søgaard (A) Niels Skov Petersen (C) Tom Bytoft (A) Jens Kannegaard Lundager (O) Lars Møller (A) Allan Gjersbøl Jørgensen (A)	
Fraværende:	Diana Therese Mikkelsen (Æ)	



**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Budget 2025-2028 - Tidsplan og procedure .....	1
2. Regnskab 2023 - Anlægsoverførsler, tidlig overførsel .....	7
3. Retningslinje for generations- og seniorordninger .....	10
4. Opfølgning på bevilling til merudgifter til håndtering af fordrevne fra Ukraine .....	15
5. Fjellerup Udvikling: Beslutning om ansøgning til forsøgsordning for kyst- og naturturisme .....	17
6. Forslag til Lokalplan 127-707 for reduceret Solcelleanlæg Søby 1 .....	22
7. Forslag til Lokalplan 125-707 for Solcelleanlæg Søby 2 .....	26
8. Igangsætning af planlægning for Djursland Efterskole .....	30
9. Undersøgelse af Alling Å.....	33
10. Anlæg og drift af industrielt biogasanlæg på Djursland .....	36
11. Udpegning af medlemmer til Dialogforum for Socialt Udsatte.....	38
12. Udpegning af medlemmer til Dialogforum for Integration .....	42
13. Udpegning til Kyst- og Fjordcentret.....	46
14. Udpegning til Landdistrikternes Fællesråd.....	48
15. Anlægsbevilling og udbudsbetingelser vedrørende tilbygning til hjemmeplejens bygning i Glesborg.....	50
16. Godkendelse af fælles, langsigtet strategi på Socialområdet.....	52
17. Fælles kommunalt høringssvar til Indsatsprogram for Havstrategi II .....	55
18. Igangsætning af planlægning for Alling-Å-bro-parken .....	59
19. Status på statslige infrastrukturprojekter i Norrdjurs Kommune december 2023.....	63
20. Status på udviklingen i Aarhus Airport A/S .....	65
21. Ansøgning om skovbegravelsesplads .....	68
22. Anlægsbevilling: Strategisk halpulje 2024 .....	71
23. Anlægsbevilling: Outdoor Pulje 2024 .....	74
24. Anlægsbevilling: Auning Svømmehal.....	76
25. Anlægsbevilling: Kulturhuset Pavillonen .....	80
26. Anlægsbevilling: Renovering af taget ved Gammel Estrup .....	83

27.	Anlægsbevilling - Landsbyfornyelse .....	85
28.	Anlægsbevilling - Udskiftning af brandslanger .....	88
29.	Anlægsbevilling - Ladestandere 2024 .....	90
30.	Anlægsbevilling - Forbedret adgang til Grenaa Station fra Åbyen .....	92
31.	Anlægsbevilling - Omlægning af forsyningsledninger i Åbyen .....	95
32.	Anlægsbevilling - Dokning af Grenaa-Anholt færgeren 2024.....	97
33.	Midlertidigt botilbud efter §107 på Banesvinget 18 i Auning, herunder anlægsbevilling .....	99
34.	Godkendelse af udkast til Natura 2000-handleplaner 3. planperiode 2022 - 2027.....	102
35.	Ansøgning om kommunegaranti fra Grenaa Varmeværk.....	107
36.	Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024.....	110
37.	Godkendelse af resultat efter udbud af græsklipning .....	114
38.	Godkendelse af beslutningsprotokol.....	115
	Bilagsoversigt.....	116

## 1. Budget 2025-2028 - Tidsplan og procedure

00.30.02.S00

23/10938

Åben sag

### Sagsgang

ØK, KB, HU

### Sagsfremstilling

Budgetproceduren 2025 - 2028 omfatter retningslinjer, tidsplan, principper og andre forudsætninger for den kommende budgetlægning.

Den overordnede ramme for budgetlægningen i Norrdjurs Kommune er den Økonomiske Politik og budgetproceduren for 2025 bygger videre på den grundlæggende Norrdjurs model, der er blevet anvendt de seneste år, hvor der er sket tilpasning og udvikling af processen, for at skabe et godt grundlag for samarbejdet mellem det politiske og administrative niveau i tilblivelsen af budgettet.

Budgetproceduren behandles politisk i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen, hvorefter der vil være en bred involvering og dialog med MED systemet, ledere og medarbejdere således, at der er gennemsigtighed og kendskab til processer og tidsplan, samt mulighed for at give input.

Der er indarbejdet et par nye tiltag i budgetproceduren, på baggrund af evalueringen som har været forelagt Økonomiudvalget i november 2023:

- I budgetaftalen for 2024 er der bl.a. aftalt et nyt trin omkring råderumsdiskussion og etablering af en central enhed til drift af råderumsarbejdet. Der har i den forbindelse og i samarbejde med KL været afholdt en administrativ workshop i efteråret 2023 og afholdes et seminar for Kommunalbestyrelsen i januar 2024. som skal ses i sammenhæng med de eksisterende værktøjer som budgetanalyser, effektiviseringsbidrag og brug af nøgletal. Arbejdet skal munde ud i et råderumskatalog med forslag til reduktion af driftsudgifterne med 30 mio. kr. årligt, som vil blive fremlagt for fagudvalgene i april.

- Der arrangeres et borgermøde 12. marts 2024 som led i råderumsarbejdet og inddragelse af borgerne. Samtidig afholdes et borgermødet umiddelbart efter Økonomiudvalgets behandling af teknisk budget i august måned. Borgermødet i august vil blive afviklet efter et nyt koncept for at tiltrække større borgerdeltagelse, og der er samtidig tale om en fremrykning af borgermødet således at det placeres inden budgetforhandlingerne og med en større inddragelse af fagudvalgene. Fremrykning af borgermødet i august sker som følge af Økonomiudvalgets beslutning i november, hvor det i forbindelse med evalueringen af sidste års budgetproces blev besluttet at borgermødet skulle holdes før budgetforhandlingerne. Denne fremrykning skubber tidsplanen lidt og høringsperioden bliver et par dage kortere end tidligere år. Derfor åbnes der allerede for indsendelse af høringssvar, når dagsorden til 1. behandlingen udsendes.
- Råderumsarbejdet skal ses som en paraply over alle de indsatser der allerede er i gang for at skabe en økonomi i balance. Af igangværende kan nævnes arbejdet med at udmønte effektiviseringsbidrag, arbejdet med at bringe budgettet på velfærdsområderne i balance, og tværgående projekter på bl.a. flådestyring, bedre lokaleudnyttelse. Derudover er der i budgetaftalen for 2024 – 2027 aftalt at der til 2025-2028 skal udarbejdes konkrete forslag, som skal behandles i fagudvalgene forud for forhandlingerne. Konkret skal det resultere i et katalog med initiativer på samlet 30 mio. kr. som forventes fuldt udrullet i 2026. Der afholdes et 12/12 strategiseminar i Kommunalbestyrelsen den 22. – 23. januar hvor emnet vil være råderum.
- Økonomiudvalget afholder dialogmøde med Provstiudvalget i juni måned om kirkens økonomi.

I budgetproceduren for budgetåret 2025-2028 er der i lighed med sidste års budgetproces lagt vægt på at skabe tid og rum til politiske forhandlinger og fortsat sikre fagudvalgenes involvering i budgetlægningen. Ligesom der er lagt op til, at der indgås en budgetaftale/budgetskitse inden 1. behandlingsbudgettet, sendes i høring. Budgetforhandlinger vil forsøgt være tematiseret, således at der forhandles om specifikke emner på de enkelte forhandlingsmøder.

Siden budgetprocessen 2023 har kommunerne anvendt en model for den fælleskommunale budgetkoordinering, hvor der er indarbejdet intensiveret dialog frem mod budgetvedtagelsen bl.a. ved inddragelse af borgmestre og kommunalbestyrelser endnu tættere og tidligere end førhen. For at understøtte den fælles budgetkoordinering udmelder KL i foråret foreløbige tekniske rammer for både anlægs- og serviceudgifter på kommuneniveau. Derudover vil der være møder om budgetkoordineringen både i borgmesterregi i form af B98 og i administrativt regi mellem kommunaldirektører (K98) og møder mellem økonomidirektører og -chefer (Ø98).

I budget 2024 gik den koordinerede budgetlægning mellem kommunerne ikke op på skattekosten, da mange kommuner har ønsket at hæve skatten i 2023. Det betyder, at kommunerne samlet set forventes at få en sanktion pga. stigning i skatten. Sanktionen er både individuel og fælles. De kommuner, som har sat skatten op, kommer til at betale en større del af sanktionen i de første år. Øvrige kommuner – herunder Norddjurs Kommune – skal betale en andel af den kollektive sanktion som vil være stigende i overslagsårene som følge af at de individuelle sanktioner nedtrappes. Den konkrete sanktion for Norddjurs Kommune forventes først kendt ved udmelding af midtvejsreguleringen ultimo juni 2024.

Det er aftalt i budgetaftalen for 2024 – 2027 at effektiviseringsbidraget i 2025 og frem skal udgøre 0,8 %, som er indarbejdet i budgettet. En effektiviseringsprocent på 0,8% svarer til 15 mio. kr. (i 2024 pris). Forligspartierne er enige om, at driften fortsat skal effektiviseres blandt andet ved at løse opgaver mere enkelt eller med øget digitalisering. Men forligspartierne er også bevidste om, at opgaver vil blive reduceret eller falde bort. I maj 2024 vil aftaleholderne få udmeldt det foreløbige effektiviseringsbeløb for 2025-2028.

I november 2024 umiddelbart efter at budgettet for 2024 er vedtaget, vil der i lighed med 2022 og 2023 blive fremlagt en sag i oktober/november på fagudvalgene med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i december, således at processen er afsluttet inden årsskiftet. I sagen behandles udmøntning af effektiviseringsbidrag og emner i forhold til økonomisk tilpasning, der ligger indenfor det politiske kompetenceområde. Fagudvalg og fagforvaltning foranlediger at der sker inddragelse og høring af berørte parter forud for behandlingen herunder særlig tilrettelæggelse i forhold til Voksen- og Plejeudvalget og

Børne- og Ungdomsudvalget, så de lovpligtige høringer iagttages. Konkret kan det medføre, at fagudvalgene allerede opstarter processen på møderne i oktober, hvor forslag sendes i høring til efterfølgende behandling på fagudvalgets møder i november. Det aftales konkret i hvert enkelt fagudvalg.

Inden sommerferien udsender økonomichefen en skriftlig orientering til Kommunalbestyrelsen om indholdet af årets økonomiaftale mellem KL og regeringen.

I forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af teknisk budget i august, vil der blandt andet blive fremlagt et notat, med det overordnede formål at komme med anbefalinger til de overordnede rammer for budgetforhandlingerne med udgangspunkt i Norddjurs Kommunes økonomiske politik. På mødet skal der endvidere tages stilling til fastsættelse af skatteprocenten i relation til eventuel ansøgning til ministeriet.

Der vil være politiske forhandlingsmøder efter vedtagelsen af teknisk budget og frem til Økonomiudvalgets 1. behandling af budget 2025-2028. Forhandlingerne vil foregå i uge 34 og starten af uge 35.

Det er vigtigt, at borgere og medarbejdere inddrages i prioriteringerne i budgettet. Via norddjurs.dk vil der fra primo januar 2024, være mulighed for at indsende forslag til råderum. I forbindelse med råderumsarbejdet er der ligeledes åbnet på kommunens intranet, hvor medarbejdere har mulighed for at bidrage forslag. Derudover vil der være en drøftelse af råderumskatalogerne i de berørte lokaludvalg forud for at råderumsforslagene behandles i fagudvalgene i april/maj. Hovedudvalget vil på deres ordinære møder blive orienteret om status på råderumsarbejdet og få forelagt kataloget forud for behandlingen på fagudvalgene. Administrativt holdes der orienteringsmøder for alle aftaleholdere og hovedudvalgsmedlemmer i forhold til gennemgang af 1. behandlingsbudgettet, som sendes i høring samt efter vedtagelsen af budgettet.

Hovedudvalget har dialogmøde med Økonomiudvalget i forbindelse med vedtagelsen af det tekniske budget den 12. august. Dagsordenen til dialogmødet med Hovedudvalget, vil inde-



holde spørgsmål fra hovedudvalgsmedlemmerne ligesom det også er muligt at byde ind med eventuelle emner fra politisk side.

Høringsperioden løber fra den 29. august og frem til den 11. september 2024 kl. 10

De høringsberettigede og andre interessenter har mulighed for at indsende hørings svar til de planer, som Kommunalbestyrelsen har fremlagt i 1. behandlingsbudgettet for 2025 – 2028.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Tidsplan og procedure for budgetlægningen har sammenhæng med den økonomiske politik, hvor de overordnede økonomiske målsætninger og rammer på budgetlægningen for Norddjurs Kommune fremgår. Forvaltningen udarbejder i 1. kvartal 2024 et forslag til revidering af den Økonomiske Politik, som forventes forelagt til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i april 2024.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov og Budgetloven.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller, at forslag til budgetprocedure og tidsplan godkendes.

### **Bilag:**

1	Åben Budgetprocedure 2025-2028	127212/23
2	Åben Politisk tidsplan 2025 - 2028	753/24

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

Det afklares inden kommunalbestyrelsesmødet om budgetforhandlingsmødet den 21. august kan flyttes til den 22. august om eftermiddagen fra kl. 12.30-16.00 og om budgetforhand-

lingsmødet den 18. september kan flyttes til eftermiddagen. Det forudsætter flytning af to fagudvalgsmøder.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt, men med den ændring at budgetforhandlingsmødet 21. august flyttes til 22. august om eftermiddagen fra kl. 12.30-16.00. Det medfører, at Arbejdsmarkedsudvalgsmødet flyttes fra 22. august til 13. august kl. 16-18.

## 2. Regnskab 2023 - Anlægsoverførsler, tidlig overførsel

00.32.04.000

23/10912

Åben sag

### Sagsgang

ØK, KB

### Sagsfremstilling

Overførsler på anlæg fra 2023 til 2024 behandles i Kommunalbestyrelsen den 16. april 2024 i forbindelse med regnskabsafslutningen, hvilket fremgår af tidsplanen for regnskabsafslutning 2023.

Flere af anlægsprojekterne fra 2023 er igangværende, og strækker sig over flere år, og derfor er det naturligt, at der er overførsler mellem årene. Der søges i denne sag om tidlig overførsel af en række konkrete anlægsprojekter, så der er en formel bevilling til at arbejdet kan fortsætte i starten af 2024. De resterende anlægsprojekter, der skal overføres, behandles i den ordinære sag om overførsler i april.

Der søges om tidlig overførsel af anlægsudgifter på 17,6 mio. kr. og tidlig overførsel af anlægsindtægter på 6,1 mio. kr. De konkrete anlægsprojekter fremgår af vedlagte oversigt.

Der kan frem til udgangen af februar omposteres beløb vedrørende regnskabsåret 2023. Overførselsbeløbet ved regnskabsafslutningen kan derfor afvige fra de beløb, der fremgår af vedlagte oversigt for de enkelte anlæg. Der vil blive korrigeret for eventuelle afvigelser i den samlede ordinære overførselssag, der behandles af Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen på møderne i april i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Der er i overensstemmelse med den økonomiske politik afsat en reservepulje til imødegåelse af overførte anlægsprojekter fra foregående år. Puljerne udgør 10 mio. kr. til anlægsudgifter og 5 mio. kr. til anlægsindtægter.

*”Det korrigerede anlægsbudget skal svare til det vedtagne budget for anlæg, hvorfor der kan indarbejdes en anlægsreserve til overførte anlæg, såfremt overførslen fra anlæg over flere år*

*ikke med sikkerhed kan indarbejdes i budgettet. I forbindelse med kommunalbestyrelsens årlige behandling af overførselssagen, skal der foretages en prioritering af hvilke anlæg der skal overføres til det efterfølgende år, og hvilke anlæg der i så fald skal udskydes til et senere år, hvis den indarbejdede anlægsreserve ikke giver det nødvendige råderum. Dette har til formål at sikre, at anlægsbudgettet vedtaget i forbindelse med årsbudgettet overholdes”.*

Anlægsforbruget og det korrigerede anlægsbudget for 2024 må dermed ikke overstige den vedtagne anlægsramme. Da midlerne i de afsatte puljer til overførsler hverken kan dække de ansøgte overførsler på anlægsudgifter eller de ansøgte overførsler på anlægsindtægter, er det nødvendigt at følge anlægsforbruget i 2024 tæt i budgetopfølgningerne og det kan blive nødvendigt at foretage en prioritering og udskydning af anlæg for at overholde anlægsrammen. I den forbindelse skal der også være en opmærksomhed på, at der i budgettet for 2024 kan være programsatte anlæg, hvor der også kan være en vis forskydning ind i det efterfølgende år, som det er tilfældet i år.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Punktet har sammenhæng til den økonomiske politik herunder overholdelse af anlægsrammen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der søges i denne sag om overførsel af kommunale anlægsudgifter på 17,6 mio. kr. og anlægsudgifter på 6,1 mio. kr. Det medfører, at hele anlægsreserven på 10 mio. kr. i udgifter og 5 mio. kr. i indtægter bliver anvendt i forbindelse med tidlig overførsel, og der refterer derfor ingen midler i puljerne til den ordinære overførselssag.

Kommunalbestyrelsen behandler den ordinære overførselssag på mødet den 16. april 2024, herunder hvilke anlæg, der skal overføres fra 2023 til 2024, og hvilke anlæg der skal udskydes/overføres til senere år. Da de samlede overførsler fra 2023 overstiger anlægsreserven i 2024, vil der ske en samlet prioritering af alle anlæg for at sikre, at budgetrammen for anlæg bliver overholdt.

De tidligt overførte anlæg vil derfor blive set i sammenhæng med de øvrige overførsler i den ordinære sag i april og indgå i prioriteringen, herunder vurderingen af hvad der evt. kan være

af forskydning af anlæg til 2025. Det kan medføre, at der vil være en større del af anlægsrammen for 2025, der allerede er prioriteret inden budgetforhandlingerne for 2025.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller,

- at der på anlæg i 2024 gives bevilling til rådighedsbeløb på 17,6 mio. kr. i udgifter, der først og fremmest finansieres af den afsatte anlægsreserve i 2024 på 10 mio. kr. til udgifter og dernæst finansieres af kassen samt
- at der på anlæg i 2024 gives bevilling til rådighedsbeløb på 6,1 mio. kr. i indtægter, der først og fremmest finansieres af den afsatte anlægsreserve i 2024 på 5 mio. kr. til indtægter og dernæst finansieres af kassen.

### **Bilag:**

1 Åben Anlægsoverførsler 2023-2024 - tidlig overførsel - Bilag.pdf 1446/24

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

### 3. Retningslinje for generations- og seniorordninger

87.00.00.G01

23/9665

Åben sag

**Sagsgang**

HU, ØK, KB

**Sagsfremstilling****Godkendelse af justering af Generationspolitik, godkendelse af ny retningslinje for generations- og seniorordninger og tilhørende materialer**

Følgende sag godkendes i Direktionen 15/11-2023, Hovedudvalget 4/12-2023, hvorefter der sker en orientering af Chefforum 15/12-2023. Dernæst godkender Økonomiudvalget d. 9/1-2024 og Kommunalbestyrelsen 16/1-2024 justering af Generationspolitikken samt retningslinjen for generations- og seniorordninger.

D. 1/12 2022 godkendte Hovedudvalget kommissorium for generations- og seniorordninger i form af et tillæg til Norrdjurs Kommunes Generationspolitik ved udarbejdelse af en retningslinje for generations- og seniorordninger. Forinden godkendte Hovedudvalget deltagelse i KL Seniorpartnerskabet for at kvalificere arbejdet med retningslinjen. Arbejdsgruppen har på baggrund af kommissoriet udarbejdet:

- Retningslinje for generations- og seniorordninger og tilhørende materialer
- Seniorudviklingssamtaleværktøj (SUS)
- Inspirationskatalog for generations- og seniorordninger
- Mailadviseringer til ledere og medarbejdere

**Justering af generationspolitikken**

På baggrund af beslutning i Hovedudvalget 9. september 2023, foretages desuden en mindre justering i generationspolitikken. Ændringen afspejler Hovedudvalgets ønske om at det fortsat skal være muligt at tilbyde seniorudviklingssamtaler til medarbejdere over 55 år. Alle medarbejdere, der fylder 58 år, vil fremover automatisk blive tilbudt en seniorudviklingssamtale af deres leder.

### **Input til arbejdsgruppens arbejde**

Som led i arbejdet er der indhentet input til materialerne ved flere lejligheder:

Hovedudvalgets temadag april 2023 og ordinært møde 9. september 2023

Trykprøvning af retningslinje og tilhørende materialer i 4 LMU'er i juni 2023

4 udviklingsdage og 3 digitale udviklingsmøder afholdt af KL i perioden sep. 2022- okt. 2023. At deltage i netværket har været en stor inspirationskilde og arbejdsgruppen kan varmt anbefale at Norddjurs Kommune ved andre lejligheder tager imod tilbud om at deltage i lignende KL-netværk fremover.

### **Overordnede perspektiver og viden om indsatser for fastholdelse gennem dialog**

På baggrund af deltagelsen i KL-seniorpartnerskabet har arbejdsgruppen taget et valg om at udarbejde inspirationskatalog med cases til inspiration. På tværs af kommuner, som deltog i KL Seniorpartnerskabet, står det klart, at såvel ledere og medarbejdere efterspørger inspiration til gode løsninger og fleksibel arbejdstilrettelæggelse - i senkarrieren såvel som i arbejdslivet, der fører op til. I undersøgelser lavet af bl.a. Det Nationale forskningscenter for Arbejdsmiljø (NFA), Ældresagen og tænketanken Seniorklar, er der flere pointer, der er vigtige at fremhæve. Det er bl.a. at seniormedarbejdere vægter fleksibilitet i arbejdstilrettelæggelsen og mulighed for at gå ned i tid (også uden økonomisk kompensation), følelsen af at være nyttig, samt at ledelsen *aktivt* efterspørger at medarbejderne bliver længere. Desuden viser erfaringer fra andre kommuner, at tiltag også kan være ganske små justeringer uden økonomiske eller større indgreb fra arbejdsgiveren. Inspirationskataloget har derfor en række forskellige cases for medarbejdere i forskellige faser i arbejdslivet. Hovedpointen er, at det vigtigste er at gå i dialog med medarbejderne (i alle aldre) om deres ønsker og behov, fx gennem MUS og SUS, således de bedste betingelser for fastholdelse af arbejdskraften bevares. Særligt for seniorer gælder det at der er et potentiale for at blive længere på arbejdspladsen, men at det for nogle seniorer vil kræve at arbejdspladsen rækker ud og tager dialogen i tide. For at understøtte gode dialoger, og inspireret af andre kommuners arbejde med seniorsamtaler, er det derfor besluttet at medarbejdere fremover skal tilbydes en seniorudviklingssamtale, når de fylder 58 år.

Arbejdsgruppen har lagt vægt på at retorikken omkring seniormedarbejderne er udviklingsorienteret og med fokus på at erfarne medarbejdere besidder særlig viden, erfaring og kompetencer, som vi værdsætter og vil værne om. Desuden at Norddjurs Kommune har et mål om at bibeholde de ældste og mest erfarne medarbejdere og sætte deres erfaring og kompetencer i spil så længe som muligt. Vi ønsker med andre ord at gøre senkarrieren til en attraktiv periode i arbejdslivet med muligheder for at lave tilpasninger i relation til eksempelvis opgaveløsning, kompetenceudvikling, arbejdstider eller tilrettelæggelse af arbejdet.

Fastholdelse af medarbejdere gennem arbejdstidsfleksibilitet og medindflydelse på egen arbejdstilrettelæggelse har endvidere været fremhævet i drøftelser i § 17, stk. 4-udvalget om fastholdelse og rekruttering. Der er allerede i dag stor ledelsesmæssig opmærksomhed på fastholdelse, og der arbejdes med at finde gode lokale løsninger. Retningslinjen for generations- og seniorordninger understøtter og viderefører dermed § 17, stk.4-udvalgets arbejde.

### **Arbejdsgruppens forslag til implementeringsinitiativer**

På baggrund af erfaringerne fra KL Seniorpartnerskabet samt dialog i arbejdsgruppen, præsenteres hermed arbejdsgruppens forslag til implementering af retningslinjen. Forslagene til initiativerne tager udgangspunkt i en præsentation af materialerne i relevante fora samt en bred kommunikativ indsats, således implementeringen hjælpes godt på vej. Den kommunikative indsats skal bidrage til at udbrede viden om den nye retningslinje og hvad det konkret indebærer for ledere og medarbejdere, herunder særligt seniormedarbejdere, som fremover vil modtage en invitation fra deres leder med tilbud om seniorudviklingssamtale (SUS). Herefter følger Hovedudvalget indsatsen og drøfter eventuelle yderligere implementeringsinitiativer i løbet af 2024.

Implementeringsinitiativerne forløber i 2 spor: Et MED-spor og et ledesspor. De 2 spor suppleres af en central kommunikationsindsats og information om retningslinjen. I løbet af 2024 vil Hovedudvalget desuden følge op på implementeringen og drøfte eventuelle yderligere implementeringsinitiativer på de planlagte temadage.

### MED-spor



Formidling af retningslinjen og præsentation af tilhørende materialer i Område-MED-udvalg v. HR- og arbejdsmiljøkonsulent fra Ledelsessekretariatet og evt. andre medlemmer af Hovedudvalget

Drøftelse af retningslinjen og tilhørende materialer og lokal implementering i Område-MED og Lokale MED-udvalg

#### Ledelses-spor

Formidling af retningslinjen på Chefforum 15. december 2023

Cheferne bliver ambassadører for den nye retningslinje for generations- og seniorordninger og skal sikre formidlingen og implementeringen af retningslinjens indhold og formål til aftaleholdere og ledere

#### Central kommunikationsindsats

Video fra Hovedudvalgets formandskab bl.a. med fokus på godkendelse af retningslinje for generations- og seniorordninger

Lancering af temaside og generations- og seniorordninger på Norrdjurs Intranet

Formidling på relevante platforme fx nyhedsbrev, sociale medier, intranet mv.

#### Opfølgning på implementering og drøftelse af eventuelle yderligere implementeringsinitiativer

Hovedudvalgets temadag april 2024

Hovedudvalgets temadag november 2024

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Norrdjurs Kommunes Personalepolitik og HR-strategien. Der er endvidere sammenhæng til anbefalingerne fra §17, stk. 4-udvalget om rekruttering og fastholdelse.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Formanden indstiller at der sker en justering af Generationspolitikken, at retningslinjen for generations- og seniorordninger og tilhørende materialer, samt at implementeringsinitiativerne drøftes og godkendes med henblik på efterfølgende politisk behandling.

### **Bilag:**

1	Åben	Justering af NDK generationspolitik	116909/23
2	Åben	Retningslinje for generations og seniorordninger	116907/23
3	Åben	SUS samtale	116905/23
4	Åben	Inspirationskatalog	116904/23
5	Åben	Adviseringsmail til lede	116903/23
6	Åben	Adviseringsmail til medarbejder	116902/23

### **Beslutning i Hovedudvalget den 04-12-2023**

Hovedudvalget havde en dialog om retningslinje for generations- og seniorordninger. Der blev kvitteret for god energi og entusiasme i arbejdsgruppen. Gruppen har indgået i Seniorpartnerskabet med 40 andre kommuner, og materialet er meget inspireret af den viden og inspiration, der er delt i denne sammenhæng. Der blev kvitteret for gruppens indsats, og justering af Generationspolitikken samt Retningslinjer for generations- og seniorordninger blev godkendt. Der tages videre initiativ til kommunikation i organisationen efter den politiske behandling.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller at der sker en justering af Generationspolitikken, at retningslinjen for generations- og seniorordninger og tilhørende materialer, samt at implementeringsinitiativerne godkendes

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

#### 4. Opfølgning på bevilling til merudgifter til håndtering af fordrevne fra Ukraine

00.30.00.000

22/3632

Åben sag

##### Sagsgang

ØK, KB

##### Sagsfremstilling

Regeringen har med opbakning fra SF, Liberal Alliance, Konservative, Enhedslisten og Radikale Venstre besluttet at forlænge særloven, der gør det muligt for fordrevne ukrainere, at få ophold i Danmark. Særloven er forlænget frem til marts 2025.

Med henvisning til punkt 9 i Kommunalbestyrelsens møde fra d. 26. april 2022 blev det nævnt, at Forvaltningen ville følge udviklingen meget nøje, i forhold til fremtidige bevillingsbehov til håndtering af fordrevne fra Ukraine.

Norrdjurs Kommune modtager løbende en andel af de fordrevne ukrainere. Der er derfor stadigvæk ekstra udgifter i forbindelse med at modtage de fordrevne fra Ukraine herunder modtagelsen og boligplacering i 2024.

Forvaltningen vil også fremadrettet følge udviklingen meget nøje, i forhold til fremtidige bevillingsbehov til håndteringen af fordrevne fra Ukraine.

Der er vedlagt et bilag med status på antal fordrevne borgere fra Ukraine i Norrdjurs.

##### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng

##### Økonomiske konsekvenser

I Økonomaftalen, der blev indgået mellem Regeringen og KL i foråret 2023, blev det aftalt, at udgifter til modtagelse af fordrevne fra Ukraine i 2024 vil indgå i forhandlingerne om økonomaftalen for 2025. Kommunerne fik i midtvejsreguleringen i 2023 alene kompensation for udgifter til modtagelse i 2023.

For at kunne afhjælpe med indsatser indenfor modtagelse- og boligplaceringsområdet har arbejdsmarkeds- og integrationsområdet behov for at fortsætte den midlertidige opnormering i 2024 på en fuldtidsstilling, som vil koste 0,49 mio. kr.

I lighed med tidligere praksis peges der på, at udgiften finansieres fra puljen til værn om servicerammen.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om forlængelse af opholdsgrundlag efter lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine. BEK nr. 1268 af 01/11/2023.

### **Indstilling**

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller,

1. at der gives bevilling til arbejdsmarkedsafdeling under økonomiudvalget på 0,49 mio. kr. i 2024 svarende til 1 årsværk til arbejdet med modtagelsen af fordrevne ukrainere, finansieret af puljen til værn om servicerammen.

### **Bilag:**

1 Åben Status på antal fordrevne fra Ukraine 04.01.2024.docx

1266/24

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**5. Fjellerup Udvikling: Beslutning om ansøgning til forsøgsordning for kyst- og naturturisme**

24.05.00.A00

23/5715

Åben sag

**Sagsgang**

KFU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

På møde den 7. august 2023 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget at ansøge forsøgsordningen for natur- og kystturisme med Projekt Fjellerup Udvikling, der er en fortsættelse af Projekt Fjellerup Strandliv.

Efterfølgende har Kommunalbestyrelsen besluttet på møde den 22. august 2023, at private lodsejere kan ansøge om, at deres projekter inkluderes i kommunens forsøgsordnings-ansøgning. Ligeledes har Kultur- og Fritidsudvalget ønsket, at ansøgningsmaterialet skal indeholde renovering af ishuset ved nedslag 4 samt helårsbro ved nedslag 2.

Forvaltningen har nu indarbejdet to private lodsejeres projekter i ansøgningsmaterialet, en helårsbro og renovering af ishuset ved nedslag 4. Kultur- og Fritidsudvalget skal i denne sag beslutte, om vedlagte ansøgning skal fremsendes til Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

Private aktører

**Aktør 1:**

Forvaltningen har været i dialog med en privat aktør, der ønsker at skabe udvikling af Strandkroen, der ligger som nedslag 3 i projektet. Der er tale om en totalrenovering og opgradering af bygningen, som kommer til at indeholde turismerelevante erhverv i form af restaurationsbranche og outdoor- og adventureaktiviteter. Derudover indeholder bygningen unikke overnatningsmuligheder, badehus, mobil sauna og badebro/høfde. Projektets samlede økonomi forventes at ligge på ca. 36 mio. kr.

Forvaltningen vurderer, at projektet overordnet set ligger inden for forsøgsordningens formål i form af turismeudvikling under hensyntagen til naturen og muliggør ny anvendelse af en overflødiggjort bygning. Enkelte elementer i projektet, som etablering af to nye længer ved bygningen, kan dog af Plan- og Landdistriktsstyrelsen blive påkrævet fjernet fra projektet.

#### Aktør 2:

Forvaltningen har været i dialog med en privat aktør, der ønsker at inkludere sin matrikel lige vest for ishuset ved nedslag 4, og vil for egen regning etablere opholdsmuligheder (udemøbler) og eventuel øvrig rekreative opholdstiltag (eksempelvis motionsudstyr). Forvaltningen har modtaget en underskrevet fuldmagt, og aktøren er villig til at indgå i dialog om mulighederne efter en eventuel godkendelse af ansøgning. I ansøgningsmaterialet er mulighederne derfor beskrevet mere bredt.

#### Ansøgningsmateriale

Forvaltningen har indarbejdet de private aktørers projekter i ansøgningen, så det fremstår som en samlet ansøgning med følgende dele:

1. Ansøgningsskema
2. Bilag i form af visualiseringsmateriale
3. Inspirationsmateriale fra nedslag

#### Ad 1.

Ansøgningsskemaet er ændret markant i forhold til tidligere ansøgningsrunde. Ansøgningsskemaet har en relativ stor del tekniske informationer, som Norddjurs Kommune skal oplyse, samt kortmateriale.

Der er i ansøgningsskemaet ikke som i tidligere ansøgning noget krav om beskrivelse af kulturhistorie, hvorfor dette ikke fremgår i nærværende ansøgning. I stedet er der en række formelle kriterier, som er besvaret for både det offentlige og det private projekt.

#### Ad 2.

Forvaltningen har sammen med rådgiver udarbejdet visualiseringsmateriale, der skal understøtte ansøgningsskemaet. Materialet visualiserer og beskriver projektets fire nedslag og sammenhængen imellem dem.

Ad 3.

Til nedslag 3 har den private aktør udarbejdet vedlagte inspirationsmateriale, der skal synliggøre de bagvedliggende tanker ved nedslag 3. Det vil ikke indgå direkte i ansøgningsskemaet.

I forhold til ansøgningen, gør forvaltningen opmærksom på, at det samlede ansøgningsmateriale kan ændre udformning frem mod afsendelse af ansøgning. Dette skyldes bl.a., at forvaltningen via dialog med Plan- og Erhvervsstyrelsen er blevet oplyst om, at ansøgningsskemaet vil blive ændret og opdateret. Projektets overordnede plan og visuelle udtryk vil forblive som fremlagt.

#### Indkomne henvendelser

Norddjurs Kommune har efter borgermødet den 25. oktober 2023 modtaget tre henvendelser med bekymringer vedrørende projekt Fjellerup Udvikling. Disse er vedlagt.

På dette punkt deltager desuden en ekstern rådgiver fra LABLAND.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Turismestrategi, landdistriktsudvikling, erhvervsudvikling

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Lovgrundlag**

Ansøgningsmaterialet tager udgangspunkt i Planloven § 4 a.

#### **Indstilling**

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at ansøgningsmaterialet godkendes.



**Bilag:**

1	Åben Ansøgningsskema (opdateret 20.12.23)	127320/23
2	Åben Fjellerup Udvikling - Visualiseringsmateriale (opdateret 20.12.23)	127089/23
3	Åben Makrelfabrikken - Inspirationsmateriale	123583/23
4	Åben Henvendelse Danmarks Naturfredningsforening Norddjurs	123585/23
5	Åben Henvendelse Vibeke Nilars	121539/23
6	Åben Henvendelse Bent Sølyst	121541/23
7	Åben Spørgsmål til kommunen fra DN - 2023-12-18 - Fjellerup Udvikling - Spørgsmål til kommunen.pdf	3510/24
8	Åben Brev til økonomiudvalget fra DN	3511/24

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 19-12-2023**

Tiltrådt.

Der er vedlagt en opdateret version af ansøgningsmaterialet efter præsentation ved rådgiver på mødet.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Et flertal i Økonomiudvalget bestående af Kasper Bjerregaard (V), Lars Møller (A), Tom Bytoft (A), Benny Hammer (C), Sebastian Grauert (I), Kasper Vindbjerg (F) og Jens Kannegaard Lundager (O) tiltræder indstillingen.

Ulf Harbo (Ø) stemmer imod sagen, da han finder, at sagen er økonomisk uoplyst og at der mangler bilag fra fagudvalgsbehandlingen den 28. november 2023: (Bilag 4.2 Fjellerup Udvikling Økonomi og bilag 4.4 Samlet overblik over besvarelser på borgerworkshop), samt bilag fra Kommunalbestyrelsesmøde 22. august 2023 (bilag 10.1 Tids- og procesplan forsøgsordning for kyst- og naturturisme). Samtidig ønsker Ulf Harbo (Ø) at de afsatte midler til Fjellerup Udvikling bruges til at udvikle Fjellerup med toiletter, udvidet sæson, permanent badebro, p-pladser, integrering og vedligehold af eksisterende kommunalt ejede historiske bygninger.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Der stemmes om at ansøgningsmaterialet godkendes.

For: 25 (V, A, C, I, F, O)

Imod: 1 (Ø)

Indstillingen er dermed vedtaget.

## 6. Forslag til Lokalplan 127-707 for reduceret Solcelleanlæg Søby 1

01.02.05.P00

23/9929

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede den 23. august 2023 sag om endelig vedtagelse af plangrundlag for solcelleanlægget Søby 1. Kommunalbestyrelsen besluttede, at plangrundlaget ikke kunne godkendes, og at der skulle igangsættes en ny planlægning, hvor området med gravhøjen udgår af projektet.

Der fremlægges hermed Forslag til Lokalplan 127-707, Tillæg til Kommuneplan 2021, Miljøredegørelse og udkast til § 25 miljøtilladelse for reduceret Solcelleanlæg Søby 1. Der skal tages stilling til vedtagelse af forslagene.

### Lokalplanens indhold

Lokalplanen har til formål at sikre, at solcelleanlægget gives en placering og udformning, som indpasses bedst muligt i landskabet. Lokalplanen har desuden til formål at sikre, at der etableres beplantning omkring solcelleanlægget, som skal afskærme anlægget for at mindske den visuelle påvirkning af omgivelserne.

Planerne giver mulighed for etablering af et solcelleanlæg på ca. 37 ha. herunder tilhørende tekniske anlæg som tekniske bygninger, step-up transformere og lynafleder. Plan- og projektområdet er fordelt på to delområder, der ligger mellem landsbyerne Søby, Lyngby og Albøge.

Solcelleanlægget forventes at have en installeret effekt på 43.000 MWh årligt svarende til elforbruget for ca. 10.000 husstande.

### Kommuneplantillæggets indhold

Kommuneplantillæg 25 udlægger et område til tekniske anlæg, solenergianlæg. Bestemmelserne om beplantning er udformet i overensstemmelse med retningslinjerne i Kommuneplan

2021, som beskriver at for områderne ved Søby, Meilgaard, Estruplund og Kejsegaarden, hvor der pågår planlægning, gælder at plantebælternes bredde vurderes i forbindelse med behandlingen af den enkelte sag. Ved Søby 1 er plantebæltet fastlagt til en bredde på 7,5 meter ud fra en vurdering af anlæggets påvirkning på landskabet.

## Tidsplan:

22. august 2023	Kommunalbestyrelsen beslutter, at der igangsættes en ny planlægning, hvor området med gravhøjen udgår af projektet. Der skal udarbejdes nyt forslag til lokalplan, kommuneplantillæg og §25 miljøtilladelse (VVM)
18. december 2023	Miljø- og teknikudvalget behandling af forslag til lokalplan, kommuneplantillæg, miljøredegørelse (VVM) og § 25 miljøtilladelse
9. januar 2024	Økonomiudvalget - behandling af forslag til lokalplan, kommuneplantillæg, miljøredegørelse (VVM) og § 25 miljøtilladelse
16. januar 2024	Kommunalbestyrelsen - vedtagelse af forslag til lokalplan, kommuneplantillæg, miljøredegørelse (VVM) og § 25 miljøtilladelse
Januar-marts 2024	Offentlighedsfase i 8 uger
27. maj 2024	Miljø- og teknikudvalget behandling til endelig vedtagelse af lokalplan, kommuneplantillæg og §25 miljøtilladelse (VVM)
11. juni 2024	Økonomiudvalget behandling til endelig vedtagelse af lokalplan, kommuneplantillæg og §25 miljøtilladelse (VVM)
18. juni 2024	Kommunalbestyrelsen endelig vedtagelse af lokalplan, kommuneplantillæg og §25 miljøtilladelse (VVM)
Juli 2024	Offentliggørelse med 4 ugers klagefrist

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021 og dens retningslinjer for solcelleanlæg.

I forbindelse med Norddjurs Kommunes klimaplan ”Sammen om et grønt Norddjurs” er der udarbejdet forslag til en række handlinger for CO<sub>2</sub>-neutral kommune i 2050. VE anlæg har stor betydning for målsætningen for DK2020 og Klimaplanen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ved opstilling af nye solcelleanlæg pålægges bygherre at indbetale til en grøn pulje. Den grønne pulje indbetales ved nettilslutning af anlægget og svarer til 40.000 kr. pr. MW. For et fuldt udbygget solcelleanlæg på ca. 37 ha. vil tilskud til puljen udgøre ca. 1,45 mio. kr.

Puljen kan anvendes bredt til kommunale tiltag inden for tre år fra indbetaling. Ordningen administreres af Norddjurs Kommune, der formidler tilskud fra den grønne pulje til lokale projekter.

### **Lovgrundlag**

Planloven samt Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

### **Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at Forslag til Tillæg 25 til Kommuneplan 2021, Lokalplan 127-707 Solcelleanlæg Søby 1, Miljøredegørelse samt udkast til §25 miljøtilladelse vedtages og offentliggøres.

### **Bilag:**

1	Åben Forslag Kommuneplantillæg 25	118067/23
2	Åben Forslag Lokalplan 127-707 Søby 1 solcelleanlæg	118064/23
3	Åben Miljøvurderingsrapport (MV-VVM) Solcelleanlæg ved Søby 1	118065/23
4	Åben Besigtigelsesnotat Solcelleprojekt Søby 1	118066/23
5	Åben § 25 VVM-tilladelse Solcelleanlæg Søby 1 UDKAST	120661/23
6	Åben Samlet oversigt - anlæg 1 og anlæg 2	126890/23

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Et flertal bestående af Kasper Bjerregaard (V), Lars Møller (A), Tom Bytoft (A), Benny Hammer (C), Sebastian Grauert (I), Kasper Vindbjerg (F), og Ulf Harbo (Ø) tiltræder indstillingen.

Jens Kannegaard Lundager (O) tager forbehold.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Der stemmes om flertalsindstillingen fra Økonomiudvalget.

For: 25 (V, A, C, I, F, Ø)

Imod: 1 (O)

Indstillingen er dermed vedtaget.

## 7. Forslag til Lokalplan 125-707 for Solcelleanlæg Søby 2

01.02.05.P00

23/10034

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede den 19. november 2019 sag om afgrænsning af lokalområde for solcelleanlægget Søby 2. Afgrænsningen er efterfølgende reduceret af projektejer, så et mindre område beliggende indenfor bevaringsværdigt landskab er udtaget.

Der fremlægges hermed Forslag til Lokalplan 125-707, Tillæg 22 til Kommuneplan 2021, Miljøredegørelse og udkast til § 25 miljøtilladelse for Solcelleanlæg Søby 2. Der skal tages stilling til vedtagelse af forslagene.

### Lokalplanens indhold

Lokalplanen har til formål at sikre, at solcelleanlægget gives en placering og udformning, som indpasses bedst muligt i landskabet. Lokalplanen har desuden til formål at sikre, at der etableres beplantning omkring solcelleanlægget, som skal afskærme anlægget for at mindske den visuelle påvirkning af omgivelserne.

Planerne giver mulighed for etablering af et solcelleanlæg på ca. 54 ha., herunder tilhørende tekniske anlæg som teknikbygninger, step-up transformere og lynafleder. Plan- og projektområdet er fordelt på to delområder, der ligger mellem landsbyerne Søby, Lyngby og Albøge.

Solcelleanlægget forventes at have en installeret effekt på 50.000 MWh årligt svarende til elforbruget for ca. 12.500 husstande.

### Kommuneplantillæggets indhold

Kommuneplantillæg 22 udlægger et område til tekniske anlæg, solenergianlæg. Bestemmelserne om beplantning er udformet i overensstemmelse med retningslinjerne i Kommuneplan 2021, som beskriver, at for områderne ved Søby, Meilgaard, Estruplund og Kejsegaarden, hvor der pågår planlægning, gælder at plantebælternes bredde vurderes i forbindelse med be-

handlingen af den enkelte sag. Ved Søby 2 er plantebæltet fastlagt til en bredde på 7,5 meter ud fra en vurdering af anlæggets påvirkning på landskabet.

#### Forudgående offentlig høring og idéfase

Norrdjurs Kommune har i 2021 afholdt en forudgående offentlig høring og idéfase for miljøvurdering og kommuneplantillæg, hvor offentligheden har haft mulighed for at komme med bemærkninger til projektet. Sideløbende er relevante myndigheder blevet hørt. Bemærkninger fremsat i forbindelse med høringen vedrører bekymringer om påvirkning på områdets dyreliv og biodiversitet, bekymring om inddragelse af god landbrugsjord til tekniske formål, indsigelser imod manglende overordnet strategi for planlægning af solcelleanlæg på kommunalt og nationalt plan, bekymringer om ejendomsværditab og manglede tilflytning samt bekymringer om påvirkningen af den lokale kulturarv og landskabets visuelle udtryk. De bemærkninger, der er fremkommet i forbindelse med høringen, er løbende vurderet og indarbejdet i miljøvurderings- og planarbejdet. Høringssvar er vedlagt.

#### Tidsplan:

19. november 2019	Kommunalbestyrelsen vedtager afgrænsningen af området for solcelleanlæg 2
2019-2023	Norrdjurs Kommune har afventet udkast til plangrundlag. 1. udkast til plangrundlag modtaget 7. juli 2023
18. december 2023	Miljø- og teknikudvalget behandling af forslag til lokalplan, kommuneplantillæg, miljøreddegørelse (VVM) og § 25 miljøtilladelse
9. januar 2024	Økonomiudvalget - behandling af forslag til lokalplan, kommuneplantillæg, miljøreddegørelse (VVM) og § 25 miljøtilladelse
16. januar 2024	Kommunalbestyrelsen - vedtagelse af forslag til lokalplan, kommuneplantillæg, miljøreddegørelse (VVM) og § 25 miljøtilladelse
Januar-marts 2024	Offentlighedsfase i 8 uger
27. maj 2024	Miljø- og teknikudvalget behandling til endelig vedtagelse af lokalplan, kommuneplantillæg og §25 miljøtilladelse (VVM)
11. juni 2024	Økonomiudvalget behandling til endelig vedtagelse af lokalplan, kommuneplantillæg og §25 miljøtilladelse (VVM)
18. juni 2024	Kommunalbestyrelsen endelig vedtagelse af lokalplan, kommune-



	plantillæg og §25 miljøtilladelse (VVM)
Juli 2024	Offentliggørelse med 4 ugers klagefrist

Ovenstående er en vejledende tidsplan, og bliver der eksempelvis klaget til Planklagenævnet, så vil tidsplanen ikke holde.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021 og dens retningslinjer for solcelleanlæg. I forbindelse med Norrdjurs Kommunes klimaplan ”Sammen om et grønt Norrdjurs” er der udarbejdet forslag til en række handlinger for CO<sub>2</sub>-neutral kommune i 2050. VE anlæg har stor betydning for målsætningen for DK2020 og klimaplanen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ved opstilling af nye solcelleanlæg pålægges bygherre at indbetale til en grøn pulje. Den grønne pulje indbetales ved nettilslutning af anlægget og svarer til 40.000 kr. pr. MW. For et fuldt udbygget solcelleanlæg på ca. 54 ha. vil tilskud til puljen udgøre ca. 2,1 mio. kr.

Puljen kan anvendes bredt til kommunale tiltag inden for tre år fra indbetaling. Ordningen administreres af Norrdjurs Kommune, der formidler tilskud fra den grønne pulje til lokale projekter.

### **Lovgrundlag**

Planloven samt Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

### **Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at Forslag til Tillæg 22 til Kommuneplan 2021, Lokalplan 125-707 Solcelleanlæg Søby 2, Miljøreddegørelse samt udkast til §25 miljøtilladelse vedtages og offentliggøres.

### **Bilag:**

1	Åben Forslag Kommuneplantillæg 22 Søby 2 solcelleanlæg	118179/23
2	Åben Forslag Lokalplan 125-707 Søby 2 solcelleanlæg	118303/23

3	Åben Miljøvurdering Solcelleanlæg 2 ved Søby	118178/23
4	Åben Samlede høringssvar fra foroffentlighedsfasen 2021	119954/23
5	Åben § 25 VVM-tilladelse Solcelleanlæg Søby 2 UDKAST	120665/23
6	Åben Samlet oversigt - anlæg 1 og anlæg 2	126890/23

### **Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Et flertal: Aleksander Myrhøj (F), Jens Meilvang (I), Niels Ole Birk (V) og Niels Skov Pedersen (C) tiltrådte indstillingen.

Niels Basballe (A) stemte imod med et ønske om, at område 2A på bilag "Kort over samlede anlæg Søby 1 og 2" udgår.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Kasper Bjerregaard (V), Sebastian Grauert (I), Kasper Vindbjerg (F), og Ulf Harbo (Ø) tiltræder indstillingen.

Lars Møller (A), Tom Bytoft (A), Benny Hammer (C) og Jens Kannegaard Lundager (O) tager forbehold.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Der stemmes om ændringsforslag fra Niels Basballe (A) om, at område 2A på bilag "Kort over samlede anlæg Søby 1 og 2" udgår af det samlede projekt.

For: 14 (A, C, O)

Imod: 12 (V, I, F, Ø)

Ændringsforslaget er dermed vedtaget og område 2A på bilag "Kort over samlede anlæg Søby 1 og 2" udgår, mens den resterende indstilling er vedtaget.

## 8. Igangsætning af planlægning for Djursland Efterskole

01.02.05.P00

21/7429

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har modtaget en ansøgning om igangsætning af ny planlægning for Djursland Efterskole i Fjellerup. Der skal tages stilling til, om planlægningen kan igangsættes.

#### Ansøgningens indhold

Norddjurs Kommune har modtaget en ansøgning fra Signatur Arkitekter på vegne af Djursland Efterskole om at igangsætte planlægning for Djursland Efterskole. Skolen ønsker en langsigtet planlægning for at kende rammerne for renovering/tilbygninger og opførelse af nye bygninger i området. Ansøgningen er vedlagt.

Der ansøges bl.a. om, at planlægningen skal give mulighed for etablering af fitness/bevægelsesrum samt omklædningsfaciliteter til nuværende idrætshal. Der er desuden enkelte utidssvarende bygninger, hvad angår funktion og energi/varmetab. Disse bygninger forventes fjernet og erstattet af nye tidssvarende bygninger over en årrække.

Planlægning af renovering/tilbygninger samt opførelse af nye bygninger er endnu på et tidligt stadie. Derfor ønsker Djurslands Efterskole, at den mulige lokalplan gøres fleksibel i forhold til en etapevis udbygning.

#### Gældende planlægning og andre forhold

Djursland Efterskole er omfattet af rammenummer 05-2-O - Kanneshøjvej 43-55 jf. Kommuneplan 2021 for Norddjurs Kommune. Der er ikke en lokalplan for området. Dele af det ansøgte er ikke i overensstemmelse med den gældende kommuneplan i forhold til bebyggelsesprocent, max antal etager og max højde. Derfor skal der udarbejdes et kommuneplantillæg.

#### Lokalplanens forventede indhold

Lokalplanen skal give mulighed for at anvende området til offentlige formål. Lokalplanområdet er ca. 6,4 ha, og planområdets forventede afgrænsning er vedlagt. Området er privatejet.

Lokalplanen vil forventeligt endvidere fastlægge bestemmelser om

- Placering af bebyggelsen, fælles grønne friarealer og eventuelt afskærmende beplantning
- Vejadgang, parkering og stiforløb
- Bebyggelsens omfang (højde/etageantal) og udformning.

#### Kommuneplantillæggets forventede indhold

Med henvisning til ovenstående vil kommuneplantillægget omhandle ændringer vedrørende bebyggelsesprocent, max antal etager og den maksimale højde. Det er vurderingen at disse ændringer medfører en for-offentlighedsfase jf. planloven.

#### Tidsplan

18. december 2023	Miljø- og Teknikudvalget – Igangsættelse af planlægningen
9. januar 2024	Økonomiudvalget – Igangsættelse af planlægningen
16. januar 2024	Kommunalbestyrelsen – Igangsættelse af planlægningen

En vejledende tidsplan for vedtagelsen af planforlag og endelig lokalplan vil blive fastlagt efter igangsætning i samråd med ansøger. Den vejledende tidsplan vil blive forelagt udvalg og Kommunalbestyrelse i forbindelse med vedtagelse af planforslaget.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Lovgrundlag**

Planloven.

### **Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at der igangsættes lokalplanlægning med tilhørende kommuneplantillæg for Djursland Efterskole.

### **Bilag:**

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Anmodning om udarbejdelse af Lokalplan for Djurslands Efterskole | 111991/23 |
| 2 | Åben Forventet Lokalplansgrænse - Sagsfremstilling                    | 119248/23 |
| 3 | Åben Oversigtskort - Sagsfremstilling                                 | 119254/23 |

### **Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Tiltrådt.

Aleksander Myrhøj (F) ønsker sin habilitet undersøgt inden Kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

## 9. Undersøgelse af Alling Å

00.01.00.A00

24/344

Åben sag

### Sagsgang

KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Ulf Harbo (Ø) har anmodet om, at nedenstående optages på Kommunalbestyrelsens dagsorden.

Sagen optages på dagsordenen i henhold til lov om kommunernes styrelse §11.

Nedenstående tekst er således modtaget fra Ulf Harbo:

Alling Å er en vigtigt Å med afgørende betydning for et stort økosystem af planter og dyr i Norrdjurs kommune.

Alling Å er en vigtigt Å for mange borgere, turister og lystfiskere i Norrdjurs kommune.

Alling Å er i flere år blevet forurennet med bl.a. tungmetallerne cadmium og nikkel af Nordic Waste, men uden at der er lavet systematiske målinger af forureningen og uden at der er lavet en indsatsplan for hvorledes vi kan imødegå forureningen og værne om økosystemerne i og omkring Alling Å.

Derfor stilles der hermed forslag om at vi i Norrdjurs kommune undersøger vandkvaliteten og forureningen af Alling Å med fortløbende målinger og laver en indsatsplan med det formål at lave naturbestyttelses- og naturgenopretningstiltag og indsatser der sikrer at økosystemet i og omkring Alling Å i Norrdjurs kommune ikke kollapse.

Arbejdet forankres i Miljø og teknikudvalget og finansieres af den varige bevilling på 1,8 millioner der er afsat i budget 2024-27 til

“basisopgaver og udvikling vedr. klima, vand og planarbejdet” under ØK

Eventuelt suppleret med en tillægsbevilling hvis der er behov for dette for at komme i mål med budget 2024s målsætninger om udvikling af grøn energi, Næse for vand, hele vandsektormrådet, lokalplaner, klima og nedsættelse af et klimaråd.

Til grund for forslaget ligger artikel i Amtsavisen af 7 januar 2024 (bilag 1) hvoraf det bl.a fremgår at;

“- Naturen gør jo rigtig meget for os, som vi ellers skulle betale for. Et vådområde fungerer for eksempel som et renseanlæg. Og åen er en del af et kompliceret øko- system. De mindste små vanddyr er ”skraldemænd”, der omsætter organisk materiale. De er også føde for fisk og for eksempel vandstæren, fortæller Kim Pless-Schmidt.

Når smådyrene i vandløbet rammes af forurening, rammes hele økosystemet. Det bliver synligt for os, når dyr som oddere forsvinder, ligesom fiskene og fuglene, der ellers lever ved vandløbet.

I 2023 har Kim Pless-Schmidt undersøgt tilstanden i Alling Å ved virksomheden Nordic Waste, og han mener at alarmklokkerne burde have ringet allerede tilbage i 2022. Hans undersøgelse i 2023 sammenholdt med tilgængelig data fra tidligere undersøgelser viste, at det gik ned ad bakke, da faunaen på stedet ændrede sig mere og mere negativt fra år til år. Både når det gælder antallet af dyr og arter.

Der har været stor interesse fra lystfiskere og beboere i nærheden af Alling Å, i forhold til at få undersøgt å-strækningen for forurening i form af overfladevand fra Nordic Waste. Denne interesse opstod allerede i begyndelsen af 2023“

“- Vi risikerer, at en stor naturværdi går tabt hvis smådyr, fisk og fugle forsvinder. Og helt konkret, så vil det påvirke området ved åen økonomisk, hvis lystfiskerne forsvinder, fordi der ikke er fisk længere.

Og der er flere gode grunde til at gøre alt for at undgå en forurening af vandløbet. For det vil ramme ikke blot dyrene i og ved åen, men også naturen i et stort område. Når et økosystem kollapse, er skaderne uoverskuelige.”

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen drøfter det indkomne forslag.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Som en ekstra foranstaltning beslutter Kommunalbestyrelsen, at der iværksættes vandprøvetagning ugentlig på 4 strategisk valgte steder af Alling å. Månedlig udgift vil være ca. 0,080 mio. kr. Udgiften finansieres indenfor puljen til værn om servicerammen.

Resultatet forelægges Miljø- og Teknikudvalget, og hvis prøverne viser indikationer på forurening skal forvaltningen beskrive behovet for en yderligere indsats, herunder finansieringen af dette.

Det aftales desuden, at der indledes en dialog med Randers Kommune om fremtidigt samarbejde, når Randers Kommune er ovre den akutte fase med arbejdet om inddæmning af jordskredet

Dialogen forankres i Miljø- og Teknikudvalget.



## 10. Anlæg og drift af industrielt biogasanlæg på Djursland

00.22.00.G01

24/417

Åben sag

### Sagsgang

KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Benny Hammer (C) har på vegne af Det Konservative Folkeparti anmodet om, at nedenstående optages på Kommunalbestyrelsens dagsorden.

Sagen optages på dagsordenen i henhold til lov om kommunernes styrelse §11.

Nedenstående tekst er således modtaget fra Benny Hammer:

### **Forslag vedr. Anlæg og drift af industrielt biogasanlæg på Djursland.**

Idet placering af et evt. industrielt biogasanlæg ved Hovedvej 16 vil påvirke den fremtidige udvikling af både turisme- og jordbrugserhvervet på Djursland synes vi, at det vil være nærliggende at Syd- og Norddjurs Kommune snarest indgår i en tæt dialog omkring etablering af et kommende biogasanlæg.

De Konservative i Kommunalbestyrelsen i Norddjurs Kommune foreslår således, at Norddjurs Kommune tager kontakt til Syddjurs Kommune for etablering af en dialog både på politisk og administrativt niveau.

Begrundelsen for det stillede forslag er de forskellige udfordringer, der, uanset geografisk placering, kan være forbundet med anlæg og drift af et industrielt biogasanlæg på Djursland.

Eksempelvis bør begge kommuner forholde sig til hvorledes antallet af daglige transporter til og fra anlægget vil øge belastningen på udvalgte vejstrækninger på Djursland, som pt ikke nødvendigvis er projekteret til at kunne klare en øget mængde af tung trafik i fremtiden.

Vi er naturligvis bekendt med, og respekterer, at Syddjurs Kommune er myndighedskommune ved de placeringer, der indtil videre har været behandlet administrativt og politisk.

Idet fødevare- og turismeerhverv både nu og i fremtiden, vil være betydningsfulde erhverv på Djursland, der bidrager med mange lokale arbejdspladser, finder vi det vigtigt, at der også i fremtiden vedbliver med at være plads til disse erhverv på Djursland i en gensidig respekt for hinanden.

Målet med dialogen mellem de to kommuner er, at vi via en professionel håndtering af anlæg og drift af et industrielt biogasanlæg i fællesskab finder frem til en optimal placering, der tilgodeser både udvikling af erhvervsliv og bosætning på Djursland bedst muligt.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen drøfter det indkomne forslag.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Konservative indstiller, at Norrdjurs Kommune inden udgangen af januar 2024 tager kontakt til Syddjurs Kommune med henblik på at indlede en dialog på politisk niveau vedrørende opførelsen af et biogasanlæg på Djursland.

Dialogen med Syddjurs Kommune forankres i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Der stemmes om forslaget fra det Konservative Folkeparti.

For: 14 (A, C, O)

Imod: 12 (V, I, F, Ø)

Forslaget er dermed vedtaget.

## 11. Udpegning af medlemmer til Dialogforum for Socialt Udsatte

00.15.00.A00

23/11091

Åben sag

### Sagsgang

KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 9. december 2014 at etablere Dialogforum for Socialt Udsatte.

Dialogforum for Socialt Udsatte er talerør for socialt udsatte og har blandt andet til formål at kvalificere indsatsen i forhold til socialt udsatte. Forummet består af 11 medlemmer, der sidder for en to-årig periode, med undtagelse af medlemmet fra Kommunalbestyrelsen, der sidder for en 4-årig periode.

Der er gået to år siden det nuværende Dialogforum for Socialt Udsatte startede op, og derfor skal der på ny ske en ny udpegning. Denne foretages af Kommunalbestyrelsen.

Kommissoriet for Dialogforum for Socialt Udsatte er vedlagt som bilag.

Det fremgår af nedenstående oversigt, hvilke medlemmer Kommunalbestyrelsen skal udpege og hvilke medlemmer, der er udpeget af repræsentanter for organisationer mv. Der er indsat 'indstillet' ud for repræsentanter til de poster, der udpeges af Kommunalbestyrelsen og indsat 'udpeget' ud for de repræsentanter, der er udpeget af organisationer mv.

Udpeges	Repræsentant fra	Udpeges af	Hvem
1 medlem + 1 suppleant	Almene boligforeninger i Norddjurs Kommune	Kommunalbestyrelsen	INDSTILLET <u>Medlem:</u> Merete Holck, B45 (fortsætter) <u>Suppleant:</u> Bjarne Bøhl Pedersen, B45 (fortsæt-

			ter)
1 medlem + 1 suppleant	De faglige organisationer	Kommunalbestyrelsen	INDSTILLET <u>Medlem:</u> Tinne Christiansen, FTF/BUPL (fortsætter) <u>Suppleant:</u> Ingen udpeget
1 medlem + 1 suppleant	Praktiserende læger i Norddjurs Kommune	De praktiserende læger	UDPEGET <u>Medlem:</u> Jannik Falhof, Lægefællesskabet (fortsætter) <u>Suppleant:</u> Ingen udpeget
1 medlem + 1 suppleant	Norddjurs Provsti	Norddjurs Provsti	UDPEGET <u>Medlem:</u> Christina Philipstatt, Sognepræst <u>Suppleant:</u> Ilka Daniel, Provstisekretær
2 medlemmer + 1 suppleant	Med særlig praktisk og/eller faglig indsigt i området	Kommunalbestyrelsen	INDSTILLET <u>Medlemmer:</u> Marianne Bækager, Aftaleholder af Forebyggelse, familiehus og sundhedspleje (fortsætter) Stine Pedersen, Aftaleholder af Myn-dighedsafdeling Voksen (tidligere suppleant) <u>Suppleant:</u> Ingen udpeget
1 medlem + 1 suppleant	Norddjurs Kommunes rusmiddelcenter	Kommunalbestyrelsen	INDSTILLET <u>Medlem:</u> Marie Kohsel Justesen, Rusmiddelcentret

			<u>Suppleant:</u> Ingen udpeget
1 medlem + 1 suppleant	UngNorddjurs	Kommunal- bestyrelsen	INDSTILLET <u>Medlem:</u> Peter B. Lyng, Ungdomskonsulent i UngNorddjurs (fortsætter) <u>Suppleant:</u> Anne Grethe Grann, ungdomskonsulent i UngNorddjurs (fortsætter)
2 medlem- mer + 2 suppleanter	Frivillige sociale foreninger	Kommunal- bestyrelsen	INDSTILLET <u>Medlemmer:</u> Anette Sørensen, Røde Kors Grenaa (fortsætter) Kenneth Flammild, Leder af Café Grenaa (fortsætter) <u>Suppleant:</u> Sabina Hvid, Udviklingskoordinator i Cafe Grenaa
1 medlem	Kommunalbestyrelsen	Kommunal- bestyrelsen	Jens Kannegaard Lundager (sidder for en 4-årig periode med udgang i 2025)

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

1. de indstillede medlemmer til Dialogforum for Socialt Udsatte fra de almene boligforeninger, de faglige organisationer, rusmiddelcentret, UngNorddjurs og de sociale frivillige foreninger samt medlemmer med særlig indsigt i området godkendes.
2. de øvrige udpegede medlemmer i Dialogforum for Socialt Udsatte godkendes.

**Bilag:**

1 Åben Kommissorium for Dialogforum for Socialt Udsatte

126384/23

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

## 12. Udpegning af medlemmer til Dialogforum for Integration

00.01.00.A00

23/9049

Åben sag

### Sagsgang

KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 9. december 2014 at etablere Dialogforum for Integration.

Dialogforum for Integration har til opgave at kvalificere den samlede kommunale integrationsindsats ved på et overordnet plan at beskæftige sig med emner og temaer, som vedrører integrationsindsatsen. Forummet består af 13 medlemmer, der sidder for en 2-årig periode, med undtagelse af medlemmet fra Kommunalbestyrelsen, der sidder for en 4-årig periode.

Der er gået to år siden det nuværende Dialogforum for Integration startede op, og derfor skal der ske en ny udpegning. Denne foretages af Kommunalbestyrelsen.

Kommissoriet for Dialogforum for Integration er vedlagt.

Det fremgår af nedenstående oversigt, hvilke medlemmer Kommunalbestyrelsen skal udpege og hvilke medlemmer, der er udpeget af repræsentanter for organisationer m.v. Der er indsat 'indstillet' ud for repræsentanter til de poster, der udpeges af Kommunalbestyrelsen og indsat 'udpeget' ud for de repræsentanter, der er udpeget af organisationer m.v.

De fire repræsentanter med flygtninge og indvandrerbaggrund og deres fire suppleanter vælges ved et valg. Valget blev afviklet på Rådhuset i Grenaa den 30. november 2023. Som en del af optakten til valget har der været et tema om demokrati og valg i undervisningen på Job og Sprog Djurs.

Det skal bemærkes, at der til valget af medlemmer med flygtninge- eller indvandrerbaggrund kun opstillede to kandidater, som blev valgt, og at der derfor ingen suppleanter er. Forud for

valget blev centrale aktører, der i det daglige er i kontakt med flygtninge- og indvandrere, kontaktet med henblik på at motivere til deltagelse af valget. Desuden blev valget annonceret i lokalavisen og via plakater på steder som bl.a. biblioteker, uddannelsesinstitutioner og butiksvinduer ud til gågaden.

Udpeges/Vælges	Repræsentant fra	Udpeges af	Hvem
<b>Udpeges</b> 1 medlem + 1 suppleant	Uddannelsesinstitutionerne	Kommunalbestyrelsen	INDSTILLET <u>Medlem:</u> Christina Stenumgaard Lind, afdelingsleder, VUC Djursland (fortsætter). <u>Suppleant:</u> Eike Boysen, uddannelses- leder, Grenaa Gymnasium
<b>Udpeges</b> 1 medlem + 1 suppleant	Business Djursland	Business Djursland	UDPEGET <u>Medlem:</u> Ole Svit, direktør, Business Djursland <u>Suppleant:</u> Ingen udpeget
<b>Udpeges</b> 1 medlem + 1 suppleant	De faglige organisationer	Kommunalbestyrelsen	INDSTILLET <u>Medlem:</u> Nana Højlund Corfitz, FOA (fortsætter) <u>Suppleant:</u> Tinne Christiansen, FTF/BUPL (fortsætter)
<b>Udpeges</b> 1 medlem + 1 suppleant	Fritidsrådet	Fritidsrådet	UDPEGET <u>Medlem:</u> Kai Hansen, formand, Fri- tidsrådet (fortsætter) <u>Suppleant:</u>



			Ingen udpeget
<b>Vælges</b> 4 medlemmer + 4 suppleanter	Med flygtninge- eller indvandrerbaggrund	Vælges ved valg	Valg 30. november 2023 <u>Medlemmer:</u> Merima Sadzak Haumand Sascha Roth <u>Suppleant:</u> Ingen valgt
<b>Udpeges</b> 2 medlemmer + 1 suppleant	Med særlig praktisk og/eller faglig indsigt i området	Kommunalbestyrelsen	INDSTILLET <u>Medlemmer:</u> Anna Nathalie Aissa, un- derviser, Job og Sprog Djurs (fortsætter) Anne Martinus Illeborg, skoleleder, Auning Skole (fortsætter) <u>Suppleant:</u> Ingen udpeget
<b>Udpeges</b> 3 medlemmer	Ét medlem skal være KB- medlem	Kommunalbestyrelsen	UDPEGET <u>Medlemmer:</u> Aleksander Myrhøj (sidder for en 4-årig periode med udgang i 2025)  Laila Charlotte Jensen (fort- sætter)  Det tredje medlem udpeges på Kommunalbestyrelses- mødet den 16. januar 2024.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Fællessekretariatschefen indstiller, at

1. de indstillede medlemmer til Dialogforum for Integration fra uddannelsesinstitutionerne og de faglige organisationer, samt medlemmer med særlig indsigt i området, godkendes.
2. de øvrige udpegede og valgte medlemmer til Dialogforum for Integration godkendes.
3. Kommunalbestyrelsen udpeger og godkender tredje medlem, der skal repræsentere Kommunalbestyrelsen i Dialogforum for Integration.

### **Bilag:**

- 1 Åben Kommissorium for Dialogforum for Integration 7300/22

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

Ad. 3. Valggruppe 1 (Konservative Folkeparti) meddeler, at Alice Brask udpeges til Dialogforum for Integration.

**13. Udpegning til Kyst- og Fjordcentret**

00.22.00.A30

20/22288

Åben sag

**Sagsgang**

KB

**Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal udpege et nyt medlem til bestyrelsen for Kyst- og Fjordcentret og på denne baggrund forelægges sagen.

Medlemmer til bestyrelsen for Kyst- og Fjordcentret udpeges i henhold til foreningens vedtægter.

Foreningens formål er på almennyttig basis at erhverve, opføre og drive besøgscentret.

Foreningens formål er at fremme forståelsen og indsigten i brugen af naturen, for derved at synliggøre og bevidstgøre lokalsamfundet og turisterne om områdets værdier, og dels fremme informationen og naturformidlingen om området, og at styrke turismen i området og medvirke til en spredning af turistsæsonen.

Bestyrelsen for Kyst- og Fjordcentret består af 7 medlemmer, hvoraf 1 medlem udpeges af Norrdjurs Kommune.

Udpegningsperioden følger den kommunale valgperiode.

På det konstituerende møde den 8. december 2021 udpegede Kommunalbestyrelsen Marlene Gryesten (Ø).

Det er meddelt, at Marlene Gryesten (Ø) ønsker at udtræde af bestyrelsen, og på denne baggrund skal der foretages en ny udpegning.

## **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Arbejdsnotat – til brug for konstituering 2022-2025.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at valggruppe 2 meddeler navn på udpegning til bestyrelsen for Kyst- og Fjordentret.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt, at valggruppe 2 (Enhedslisten) meddeler navn på udpegning til bestyrelsen for Kyst- og Fjordcentret.

#### 14. Udpegning til Landdistrikternes Fællesråd

00.22.04.A30

21/14781

Åben sag

##### Sagsgang

KB

##### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal udpege en ny delegeret til Landdistrikternes Fællesråd, og på denne baggrund forelægges sagen.

Landdistrikternes Fællesråd er en interesseorganisation, der varetager fælles opgaver og interesser for danske landdistrikter og yderområder. Udover en række kommuner består medlemmerne af rådet af landsdækkende organisationer og landdistriktsråd samt et større antal landsbyer.

Norddjurs Kommune kan som medlem udpege 3 stemmeberettigede delegerede til at deltage på årsmødet.

På det konstituerende møde den 8. december 2021 udpegede Kommunalbestyrelsen følgende;

Sebastian Grauert (I)

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)

Marlene Gryesten (Ø)

Det er meddelt, at Marlene Gryesten (Ø) ønsker at udtræde som delegeret, og på denne baggrund skal der foretages en ny udpegning.

##### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Arbejdsnotat – til brug for konstituering 2022-2025.

##### Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at valggruppe 2 meddeler navn på delegeret til Landdistrikternes Fællesråd.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt, at valggruppe 2 (Enhedslisten) meddeler navn på udpegning til Landdistrikternes Fællesråd.

**15. Anlægsbevilling og udbudsbetingelser vedrørende tilbygning til hjemmeplejens bygning i Glesborg**

02.00.00.A00

23/10909

Åben sag

**Sagsgang**

VPU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024-2027 blev det besluttet at afsætte 4,2 mio. kr. i perioden 2024-2026 til at gennemføre en tilbygning til hjemmeplejens nuværende lokaler i Glesborg.

I denne sag skal der dels gives anlægsbevilling til tilbygningen, og dels træffes beslutning om udbudsbetingelserne.

For bygge- og anlægsopgaver, der overstiger 3 mio. kr., skal Kommunalbestyrelsen beslutte udbudsform og tildelingskriterier for opgaven, herunder om der skal stilles særlige krav til bæredygtighed i opgaven. Det foreslås, at forvaltningen bemyndiges til at beslutte udbudsform og tildelingskriterier uden særlige krav til bæredygtighed.

Med hensyn til tildeling af opgaven kan Kommunalbestyrelsen beslutte at bemyndige fagforvaltningen til at tildele opgaven med eller uden efterfølgende orientering til Kommunalbestyrelsen. Det foreslås, at forvaltningen bemyndiges til at tildele opgaven med efterfølgende orientering af Voksen- og Plejeudvalget.

**Økonomiske konsekvenser**

Der er på anlægsoversigten for 2024-2027 afsat i alt 4,2 mio. kr., i perioden 2024-2026. Heraf er 0,5 mio. kr. afsat i 2024, 3,0 mio. kr. i 2025 og 0,7 mio. kr. i 2026. Der søges om anlægsbevillinger i hele perioden 2024-2026.

**Lovgrundlag**

Byggeloven og Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2024, 3,0 mio. kr. i 2025 og 0,7 mio. kr. i 2026 vedrørende tilbygning til hjemmeplejens bygning i Glesborg, som finansieres af de afsatte rådighedsbeløb på anlægsoversigten for 2024-2027.
2. forvaltningen bemyndiges til at beslutte udbudsform og tildelingskriterier.
3. forvaltningen bemyndiges til at foretage tildeling med efterfølgende orientering til Voksen- og Plejeudvalget.

### **Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 20-12-2023**

Ad. 1 Tiltrådt.

Ad. 2 Tiltrådt.

Tom Bytoft (A), Karoline Bergkvist Søgaard (A) og Jytte Schmidt (F) tog forbehold

Ad. 3 Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Kasper Bjerregaard (V), Benny Hammer (C), Sebastian Grauert (I) og Jens Kannegaard Lundager (O) tiltræder indstillingen.

Lars Møller (A), Tom Bytoft (A) Kasper Vindbjerg (F) og Ulf Harbo (Ø) tager forhold.

Ad. 3. Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

Ad. 3. Godkendt.



## 16. Godkendelse af fælles, langsigtet strategi på Socialområdet

27.00.00.G01

23/2079

Åben sag

### Sagsgang

Høring, VPU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

På baggrund af undersøgelsen på Socialområdet, som blev gennemført af Komponent, blev det besluttet, at der skal udarbejdes *"en fælles, langsigtet strategi, der tydeliggør, at fremtidige processer og tiltag doseres og prioriteres, så området får tid til involvering i MED-systemet og til at følge igangsatte processer til dørs. Strategien skal yderligere indeholde en fælles faglig tilgang og systematik ift. arbejdet med borgere i centrum, ligesom den eksplicit skal sikre understøttelse af det tværgående samarbejde"*.

Voksen- og Plejeudvalget fik på sit møde den 22. november 2023 en orientering om det igangværende arbejde med strategien på Socialområdet.

På mødet skal Voksen- og Plejeudvalget tage stilling til, om forslaget til fælles langsigtet strategi på Socialområdet kan godkendes.

Formålet med strategien er at sikre en fælles retning og mål for Socialområdet for de kommende 3-5 år. Strategien fokuserer på borgerperspektivet og på det faglige og organisatoriske fundament på Socialområdet. Samtidig er der fokus på, at borgeren oplever medansvar og indgår som en aktiv del af indsatsen.

Strategien består af fire overordnede pejlemærker:

1. Borgeren først
2. Fundamentet på plads
3. Mest muligt i eget liv
4. Helhed og fremtidssikring

For hvert pejlemærke er der formuleret målsætninger for, hvad Norddjurs Kommune vil opnå i løbet af de næste 3-5 år.

Arbejdet med den fælles strategi på Socialområdet blev iværksat i marts 2023. Strategien er udarbejdet i tæt samarbejde mellem OMU, medarbejderrepræsentanter og den samlede ledelse på Socialområdet. Derudover blev strategien drøftet og kvalificeret på det årlige dialogmøde den 30. oktober 2023 mellem Voksen- og Plejeudvalget, Handicaprådet og Beboer- og Pårørenderådene på Socialområdet.

Udkast til den fælles, langsigtede strategi på Socialområdet er vedlagt som bilag.

Strategien har været sendt administrativt i høring i Handicaprådet, OMU, LMU og Beboer- og Pårørenderåd på Socialområdet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at den fælles, langsigtede strategi på Socialområdet godkendes.

### **Bilag:**

- |   |      |   |           |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | Udkast - Forslag til fælles langsigtet strategi på Socialområdet  | 124153/23 |
| 2 | Åben | Høringssvar fra Handicaprådet - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet  | 123761/23 |
| 3 | Åben | Høringssvar fra Det lokale MED-udvalg i Område Ørum - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet                    | 123362/23 |
| 4 | Åben | Høringssvar fra Pårørenderådet Område Ørum - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet                             | 123364/23 |
| 5 | Åben | Høringssvar fra Pårørenderådet ved Skovstjernen og Ålunden - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet             | 124266/23 |
| 6 | Åben | Høringssvar fra Pårørenderådet ved Område Ørsted, Auning og Allingåbro - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet | 124591/23 |

7 Åben Høringssvar fra Områdeudvalg Socialområdet Voksen - Fælles, lang- 125484/23  
sigtet strategi på Socialområdet

**Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 20-12-2023**

Tiltrådt.

Voksen- og Plejeudvalget finder det positivt, at høringssvarene viser stor interesse for at omsætte strategien til handling.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

## 17. Fælles kommunalt høringssvar til Indsatsprogram for Havstrategi II

09.00.00.G01

23/2255

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Miljøministeriet sendte den 28. september 2023 Havstrategiens indsatsprogram og beskyttede havstrategiområder i offentlig høring. Den politiske styregruppe i Østjysk Havsamarbejde besluttede på møde den 29. september 2023 at indsende et fælles kommunalt høringssvar til indsatsprogrammet. I den forlængelse har den faglige styregruppe i havsamarbejdet udarbejdet vedlagte forslag til høringssvar. Der skal tages stilling til, om vedlagte forslag kan godkendes, og om der er lokale bemærkninger, som ønskes medtaget specifikt for Norrdjurs Kommune.

Indsatsprogrammet udgør tredje fase af Danmarks havstrategi II og samler de besluttede indsatser, der bidrager til at opnå og opretholde god miljøtilstand i havet. Statslige, regionale og kommunale myndigheder er i deres forvaltning bundet af indsatsprogrammet.

Høringssvaret indeholder et fælles ønske om:

1. Der bør udpeges to beskyttede havområder i den østjyske havregion. 1.1. Natura 2000 område nr. 194 Mejl Flak udpeges som strengt beskyttet havområde. 1.2. Udpegning af et nyt beskyttet Havstrategiområde med særligt fokus på beskyttelse af havbunden.
2. Havstrategien er ikke tilstrækkeligt "økosystembaseret". 2.1 Der ønskes en mere ambitiøs indsats for genopretning af havbundes levesteder og vigtige arter for genopretning af balancen i havets fødekæder. Dette giver værdi gennem "Økosystemtjenester". 2.2. Fisk ønskes inddraget i vurderingerne til Havstrategien med konkrete mål, og der efterlyses en mere ambitiøs indsats for at genoprette hjemmehørende fiskebestandene i Kattegat/Vestlige Østersø. 2.3. Den marine overvågning af miljøtilstand og arter bør øges.
3. Muslingskrab bør ophøre. Der anbefales et stop for skrab af muslinger på havbunden i danske kystnære områder.

4. Større prioritering af plads til rekreativ udvikling og naturturisme. Der ønskes en større prioritering af de rekreative aktiviteter, naturturisme og havmiljøets tilstand i indsatsplanen.
5. Regionale og lokale aktører skal have mulighed for at påvirke indholdet i indsatsplanen. Der ønskes i højere grad end i dag at blive inddraget som regional og lokal aktør ved det videre arbejde med indsatsplanen for Danmarks Havstrategi II.

### Proces

Frist for indsendelse af høringssvar er den 20. december 2023. Miljøministeriet har ikke imødekommet anmodning om fristforlængelse. Det er ikke muligt for alle kommunerne i Havsamarbejdet at nå en politisk behandling af forslag til fælles høringssvar indenfor den angivne tidsramme. Det er derfor internt mellem kommunerne aftalt, at den fælles Havkoordinator indsender fælles høringssvar, som fremlagt i nærværende sag den 20. december 2023 med forbehold for endelig politisk accept i alle kommunalbestyrelser. Ved eventuelle lokale bemærkninger fra de enkelte kommuner eftersendes høringssvaret med disse i særskilt bilag.

28. september 2023	Havstrategiens indsatsprogram og udpegning af nye beskyttede havstrategiområder sendes i høring.
29. september 2023	Politiske styregruppe beslutter at indsende fælles høringssvar
Oktober-november	Faglig styregruppen udarbejder forslag til fælles høringssvar
8. december 2023	Politiske styregruppe behandler forslag til fælles høringssvar
18. december 2023	Miljø- og Teknikudvalget behandler forslag til fælles høringssvar
20. december 2023	Fælles høringssvar indsendes med forbehold for endelig politisk godkendelse i alle kommunalbestyrelser.
9. januar 2024	Økonomiudvalget behandler forslag til fælles høringssvar
16. januar 2024	Kommunalbestyrelsen behandler forslag til fælles høringssvar
22. januar 2024	Politisk accept af høringssvaret samt evt. særlige forhold, der specifikt ønskes fremhævet lokalt i de enkelte kommuner fremsendes Miljøministeriet.

### Østjysk Havsamarbejde

Havsamarbejdet er kommunalt og har en politisk styregruppe bestående af borgmestrene fra de syv kommuner (Norddjurs, Syddjurs, Samsø, Aarhus, Odder, Horsens og Hedensted) og en faglig styregruppe bestående af miljøchefer. Der er ansat en fælles Havmiljøkoordinator, der fungerer som bindeled mellem den politiske og faglige styregruppe samt er med til at understøtte det arbejde, som frivillige og andre interessenter udfører for at forbedre det kystnære havmiljø.

#### Forvaltningens bemærkninger

Forslag til fælles høringssvar i nærværende sag tager udgangspunkt i det tidligere fælleskommunale høringssvar til 1. udgave af Danmarks Havplan fra 2021, hvor samme syv kommuner samt Randers og Mariagerfjord kommuner indsendte et fælles høringssvar med specifikke bemærkninger efter ønske fra enkelte kommuner, dog ingen fra Hedensted, Odder og Norddjurs kommuner.

Fra høringssvar til 1. udgave af Danmarks Havplan fra 2021 kan fremhæves:

- Havmiljøets tilstand er ikke tilstrækkeligt prioriteret i Havplanen, ligesom vigtigheden af havmiljøets tilstand ikke er tilstrækkeligt anerkendt i Havplanen og i dens planlægning.
- Specifikt foreslår Syddjurs Kommune, at Knebel Vig og Kalø Vig fritages for muslingefangst med bundskrab og fiskeri med bundtrawl.
- Hensynet til samspillet mellem land og hav er ikke tilstrækkeligt implementeret i Havplanen.

Forvaltningen bemærker fortsat ikke lokale forhold, der bør fremhæves specifikt for Norddjurs Kommune i fælles høringssvar til Indsatsprogrammet til Danmarks havstrategi II.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Danmarks Havplan.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Lovgrundlag**

Lov om havstrategi. Havstrategidirektiv.

## **Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at

1. forslag til fælles høringssvar til Havstrategiens indsatsprogram og beskyttede havstrategiområder godkendes.
2. det drøftes hvorvidt lokale forhold bør fremgå specifikt af høringssvaret.

## **Bilag:**

1	Åben Høringssvar inkl. bilag 1, 2, 4 og 5	117656/23
2	Åben Supplerende materiale til høringssvar (bilag 3)	117653/23
3	Åben Supplerende materiale til høringssvar (bilag 6)	117654/23
4	Åben Supplerende materiale til høringssvar (bilag 7)	117655/23
5	Åben Baggrund for høringen af Havstrategiens indsatsprogram	117725/23

## **Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Drøftet.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Drøftet.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

## 18. Igangsætning af planlægning for Alling-Å-bro-parken

01.00.05.G01

20/14503

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. januar 2023 projektet Alling-Å-bro-parken. Dette projekt sigter på at klimasikre Alling Å samt skabe et rekreativt område derved. Det godkendte projekt er ikke i overensstemmelse med det nuværende plangrundlag.

Der skal tages stilling til, om ny planlægning kan igangsættes for Alling-Å-bro-parken.

### Baggrund

Norddjurs Kommune har i 2021 erhvervet sig Rougsøvej 33 for at klimasikre Allingåbro. I 2022 har været gennemført en samskabelsesproces med borgerinvolvering for at udarbejde et projekt for klimasikring og samtænke klimasikring med mulige aktiviteter og anvendelser i området. Visionen for projektet er en klimasikring, som kombinerer højt vandssikring med byliv og fællesskab. Projektets koncept er at føre Allingåens natur ind til byen og skabe nye byrum og fællesskaber i naturen.

### Gældende planlægning

Det østlige areal af projektområdet er beliggende i byzone og indenfor kommuneplanens rammeområde 120. Størstedelen af rammeområdet er omfattet af lokalplan 91-120 Boligområde ved Alling Å i Allingåbro, som giver mulighed for opførelse af etageboliger, tæt-lav og åben-lav boligformål.

Den vestlige del af projektområdet samt en del af matr.nr. 8hs Vejlbj by er beliggende i landzone. Oversigt over den gældende planlægning er vedlagt.

Forvaltningen vurderer, at projektet Alling-Å-bro-parken ikke kan rummes indenfor gældende planlægning. Derfor skal der tilvejebringes ny lokalplan samt kommuneplantillæg.



### Lokalplanens forventet indhold

Den kommende lokalplan tager udgangspunkt i den vedlagte politisk godkendte præsentationsmappe, og skal derfor give mulighed for at anvende området til rekreativt område. Lokalplanområdet er ca. 2,4 ha, og planområdets forventede afgrænsning er vedlagt. Området er både privatejet og kommunalejet, se vedlagte oversigtskort.

De private grundejere er informeret om, at Kommunalbestyrelsen bliver forlagt sagen om igangsættelse af planlægningen. Yderligere vil de private grundejere blive orienteret i forbindelse med for-offentlighedsfasen og vil yderligere blive hørt gennem den offentlige høring, som måtte være i forbindelse med det kommende lokalplanforslag.

Med den nye planlægning vil den eksisterende lovlige anvendelse af boliger fortsat gælde uafhængigt af det nye plangrundlag. Hensigten med projektet Alling-å-bro-parken er dog, at de eksisterende boliger på sigt skal udfases, så området alene anvendes til rekreative formål. Derfor må det forventes, at der i den kommende lokalplan vil være bestemmelser, som begrænser muligheden for bl.a. udbygning af de eksisterende boliger.

Klimasikringen forventes at være en central del af den kommende lokalplan. Der skal sikres til minimum kote 2, og det skal være en fleksibel løsning, så der kan sikres til mere end kote 2 i fremtiden.

### Kommuneplantillæggets forventede indhold

Kommuneplantillægget forventer at ændre anvendelsen fra boliganvendelse til rekreativ anvendelse. Det er vurderingen, at disse ændringer medfører en for-offentlighedsfase jf. planloven.

### Særlige opmærksomhedspunkter i den kommende planlægning

I processen med udarbejdelsen af præsentationsmappen er der fremkommet flere bemærkninger fra borgerne om trafikafviklingen i krydset ved Rougsøvej, Hovedgaden og Jernbanegade, hvor krydsning i dag opleves utrygt. Idet trafikafvikling ikke var en del af projekt Alling-å-

bro-parken, er der kun meget overordnet peget på en mulig løsning, hvor vejfladen bliver hævet, og bilisterne derved tvinges til at sænke farten rundt i svinget.

Yderligere er forvaltningen opmærksom på via henvendelse fra borgere i Allingåbro, at der kan være behov for at genbesøge parkeringsforholdene i forbindelse med den kommende lokalplanproces.

### Tidsplan

18. december 2023	Miljø- og Teknikudvalget – Igangsættelse af planlægningen
9. januar 2024	Økonomiudvalget – Igangsættelse af planlægningen
16. januar 2024	Kommunalbestyrelsen – Vedtagelse af igangsættelse af planlægningen

En vejledende tidsplan for vedtagelsen af planforlag og endelig lokalplan vil blive fastlagt efter igangsætning i forbindelse med vedtagelse af planforslaget.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Risikostyringsplanen fra Randers Fjord og Kommuneplan 2021.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Planloven.

### **Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at der igangsættes lokalplanlægning med tilhørende kommuneplantillæg.

### **Bilag:**

1	Åben Præsentationsmappe Alling-Å-bro-parken	147887/22
2	Åben Plangrundlag og ejerforhold	145425/22

- |   |      |                                 |           |
|---|------|---------------------------------|-----------|
| 3 | Åben | Forventet lokalplansafgrænsning | 119328/23 |
| 4 | Åben | Oversigtskort                   | 119329/23 |

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**19. Status på statslige infrastrukturprojekter i Norrdjurs Kommune december 2023**

05.01.45.P00

21/12405

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

I juni 2021 godkendte et flertal i Folketinget Infrastrukturplan 2035. Nærværende sag giver en status på de statslige projekter i planen, som har betydning for Norrdjurs Kommune.

Forvaltningen giver en halvårlig status på projekterne. Opdateringer på projekterne siden seneste status er markeret med rødt i vedlagte status. Næste status forventes i juni 2024.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Udbygning af de nævnte statsveje, cykelstier, ladeinfrastruktur mv sker i overensstemmelse med Djurs Mobilitetsstrategi fra 2016. Flere af tiltagene giver en grønnere mobilitet og vil hjælpe Norrdjurs Kommune til at opfylde DK2020-målene.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

**Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at orienteringen godkendes.

**Bilag:**

- 1 Åben Status på statslige infrastrukturprojekter i Norrdjurs Kommune decem- 118793/23  
ber 2023 MTU

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

## 20. Status på udviklingen i Aarhus Airport A/S

08.00.00.Ø40

22/3841

Åben sag

### Sagsgang

ØK, KB

### Sagsfremstilling

Med henblik på at sikre den fortsatte udvikling af Aarhus Airport A/S gennemførte de tre ejerkommuner i maj måned 2022 en kapitaltilførsel på samlet 200 mio. kr., heraf 9,98 mio. kr. fra henholdsvis Norddjurs og Syddjurs Kommuner og 180,04 mio. kr. fra Aarhus Kommune.

I samme forbindelse blev det besluttet at igangsætte et arbejde med at rejse privat kapital på minimum 90 mio. kr., og at der på det grundlag fremsendes en ny sag til politisk behandling i løbet af 2023.

På denne baggrund orienteres Kommunalbestyrelsen i nærværende sag om status på udviklingen i Aarhus Airport A/S og på arbejdet med at tiltrække private investorer.

### *Status på udviklingen i Aarhus Airport A/S*

Aarhus Airport A/S har igennem de seneste år gennemgået en turnaround, som har til hensigt at gøre lufthavnen økonomisk og kommercielt bæredygtig. I den forbindelse er der gennemført en betydelig renovering og modernisering af lufthavnens faciliteter, således at lufthavnen er attraktiv for både flyselskaber og passagerer, samtidig med at lufthavnen er gearet til at håndtere langt flere passagerer end hidtil. Lufthavnen har blandt andet udvidet faciliteterne med et nyt hotel med 37 værelser.

Herudover er der igennem de seneste år arbejdet strategisk med ruteudvikling, med henblik på at sikre attraktive ruter målrettet både forretnings- og fritidsrejsende. Målinger viser, at lufthavnen havde 45 % flere internationale gæster i oktober 2023 end i oktober 2019. Passagertallene for alle rejsende i perioden januar til oktober 2023 er steget med 35 % sammenlignet med samme periode i 2022, og lufthavnen præsterer således en vedvarende stigning i passagertal-

let. Indtil videre er knap 500.000 passagerer rejst gennem Aarhus Airport A/S i 2023, og vækststrategien sigter mod at nå 1,5 mio. passagerer i 2029.

Der er løbende dialoger med internationale flyselskaber, som viser interesse for Aarhus Airport A/S. I samarbejde med Visit Aarhus er Aarhus Airport A/S endvidere vært for den internationale luftfartskonference Routes Europe 2024, hvor ca. 1.500 nøgleaktører fra luftfartsbranchen ventes at gæste Aarhus for at forhandle nye destinationer. Dette vurderes at være en vigtig platform for at promovere Aarhus Airport A/S som lufthavn. Samtidig arbejdes der løbende med at optimere driften, herunder med at skabe de rette rammer for at optimere indtjeningen pr. passager i blandt andet shop, kiosk og restaurant.

Lufthavnen bevæger sig dermed i en positiv retning i forhold til at sikre et indtjeningsgrundlag som skal understøtte, at lufthavnen kan lykkes med at blive økonomisk og kommercielt bæredygtig. Forventningerne er, at Aarhus Airport A/S vil kunne generere et positivt årsregnskab fra 2026.

#### *Tiltrækning af private investorer*

Aarhus Airport A/S har det seneste år i samarbejde med Deloitte arbejdet på at afsøge mulighederne for at tiltrække private investorer, som er interesserede i at investere minimum 90 mio. kr. i Aarhus Airport A/S. En privat investering på 90 mio. kr. skal sikre, at lufthavnen har den nødvendige kapital til at understøtte den fortsatte videreudvikling. Investeringen er nødvendig for at kunne gennemføre de sidste renoveringer af lufthavnen, og for at sikre tilstrækkelig likviditet indtil lufthavnen har opnået et passagergrundlag, som kan generere et positivt årsregnskab. Samtidig vil en privat investering minimere procesrisikoen i forhold til statsstøtte.

Aarhus Airport A/S og Deloitte har været i dialog med en række både danske og internationale investorer. De investorer der har været dialog med, har blandt andet afvist en investering med den begrundelse, at en investering i Aarhus Airport A/S på nuværende tidspunkt er for tidlig i processen i forhold til deres investorinteresser. Der er aktuelt dialog med en potentiel international investor, og det er Aarhus Airport A/S' vurdering, at der vil være en afklaring

på dialogen i første kvartal 2024. På denne baggrund anbefales det, at Kommunalbestyrelsen forelægges en ny sag, når der er en afklaring i forhold til mulige private investorer.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Sagen har sammenhæng med budgetaftalen for 2022-2025, hvor det er aftalt, at støtte op om lufthavnen, herunder strategiske investeringer i infrastruktur.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

1. Orienteringen om status på udviklingen i Aarhus Airport A/S godkendes.
2. Kommunalbestyrelsen forelægges en ny sag, når der er en afklaring i forhold til mulige private investorer.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.



## 21. Ansøgning om skovbegravelsesplads

04.30.10.P19

23/8915

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har den 3. oktober 2023 modtaget vedlagte ansøgning fra Rimsø-Kastbjerg Menighedsråd om etablering af skovbegravelsesplads i Rimsø Sogns skovpart nord for Rimsø. Placeringen fremgår af vedhæftede kort. Generelle oplysninger om skovbegravelsespladser samt deres etablering og drift findes i vedlagte notat ”Etablering af skovbegravelsesplads”.

Det skal besluttes, om der ønskes etableret en skovbegravelsesplads nord for Rimsø. I bekræftende fald er vedlagt udkast til vedtægt, forpagtningsaftale og samarbejdsaftale mellem Norddjurs Kommune og Rimsø Sogn.

Alle vil få mulighed for at blive nedsat på gravpladsen, og det vil være tilladt at afholde en ceremoni i forbindelse med urnenedsættelser. Gravsteder udlægges uden særlige beplantninger, gravminder, indhegning eller anden fysisk markering. Det vil være tilladt at lægge blomster, som er plukket i skoven, på gravstedet. Der vil være adgang til området fra kl. 6.00 til solnedgang. I forbindelse med erhvervelse af et gravsted fastholdes brugsretten i 10 år. Brugsretten kan forlænges med perioder á 10 år.

Kirkeministeriet skal give tilladelse til, at der oprettes en kommunal gravplads, og til at det overordnede ansvar for gravpladsen ligger hos kommunen som offentlig myndighed. Det betyder, at kommunen skal eje eller have råderet over det areal, der skal anvendes til skovbegravelsespladsen. Kravet om rådighed over skovbegravelsesarealet løses ved, at kommunen og ejeren indgår en forpagtningsaftale på arealet.

Rimsø Sogn, som p.t. ledes af Rimsø-Kastbjerg Menighedsråd, vil stå for den daglige drift af skovbegravelsespladsen. Det omfatter blandt andet vedligehold af området, nedsættelse af

urner, administration af begravelsesprotokol og reservation af gravplads. En samarbejdsaftale med Rimsø-Kastbjerg Menighedsråd skal sikre dette.

Norddjurs Kommune er ikke direkte involveret i den løbende drift og administration af skovbegravelsespladsen, og der er for kommunen ingen omkostninger forbundet med hverken etablering eller fremtidig drift. Norddjurs Kommune skal dog gennemføre en årlig kontrol på skovbegravelsespladsen - herunder føre kontrol af begravelsesprotokollen.

Kirkeministeriet skal godkende vedtægt for skovbegravelsespladsen.

Forvaltningen vurderer, at der også skal gives en landzonetilladelse før etablering af skovbegravelsespladsen. På nuværende tidspunkt foreligger der ikke en ansøgning om landzonetilladelse, og det kan derfor først vurderes, hvorvidt der skal foretages en nabohearing, når ansøgningen foreligger. Desuden skal udarbejdes en deklaration på ejendommen, som indebærer, at begravelsespladsen ikke kan anvendes til andet formål, førend fredningstiden for den senest foretagne urnenedsættelse på begravelsespladsen er udløbet. Denne deklaration tinglyses.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

### **Økonomiske konsekvenser**

Norddjurs Kommune er som overordnet myndighed forpligtet til årligt at sikre en korrekt protokollering af skovbegravelsespladserne og en vurdering af taksten. Der må påregnes en mindre udgift til varetagelse af denne tilsynsopgave.

### **Lovgrundlag**

Lov om begravelse og ligbrænding.

### **Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at

1. det besluttet, om der ønskes etableret en skovbegravelsesplads i skoven nord for Rimsø

2. udkast til vedtægt, forpagtningsaftale og samarbejdsaftale godkendes.

**Bilag:**

1	Åben	Etablering af skovbegravelsesplads	113744/23
2	Åben	R-K Agathelund skovbegravelse kort med 2h og 2c	115027/23
3	Åben	R-K Agathelund skovbegravelse Forpagtningsaftale	115031/23
4	Åben	R-K Agathelund skovbegravelse Samarbejdsaftale	115028/23
5	Åben	R-K Agathelund skovbegravelse Vedtægt	115029/23

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

## 22. Anlægsbevilling: Strategisk halpulje 2024

18.15.00.A00

23/9954

Åben sag

### Sagsgang

KFU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

I Budget 2024-2027 er der afsat en pulje til strategiske halinvesteringer på 1,0 mio. kr. i 2024. I budgetteksten fremgår det, at: ”Der afsættes en strategisk anlægspulje til idrætshaller, hvor puljens formål er at yde støtte til eller medfinansiering af projekter og investeringer og/eller bygningsmæssige ændringer. Puljen udmøntes af Kultur- og Fritidsudvalget.”

I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget godkende frigivelse af anlægsbevillingen.

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 31. oktober 2023 blev der behandlet en sag om indkomne ansøgninger til Strategisk Pulje til Idrætshaller.

Udvalget besluttede, at de ønsker at behandle en sag primo 2024 med henblik på frigivelse af anlægsmidler til Strategisk Halpulje for at prioritere ansøgning nr. 5. Denne sag er fremrykket for at få truffet beslutning om tidlig udmøntning fra Strategisk Halpulje og størrelsen af den pulje, der udbydes med frist den 1. februar 2024.

### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Idræts- og Fritidspolitikken, hvor der arbejdes for at udvikle tidssvarende faciliteter. Der er for nuværende ikke en kommunal strategi for faciliteter, men det er en prioriteret opgave under ”Rum og Rammer” i Bevæg dig for livet-aftalen. Derudover har sagen sammenhæng til Norddjurs Kommunes Klimaplan 2023-2050, og handlingskatalogets handling 5.a.

### Økonomiske konsekvenser

På investeringsoversigten for 2024 er der afsat 1,0 mio. kr. til Strategisk Halpulje.

Tabel 1:	Ansøger	Projekt	Ansøgt
5	Nørre Djurs Skytteforening	Efterisolering af tag og loft i skyttehus	0,240 mio. kr.
Svarende til en udgift efter momsrefusion			0,200 mio. kr.

Såfremt ovennævnte tilskud godkendes vil der restere 0,8 mio. kr. i puljen.

Som hovedregel kan der ved udbetaling af anlægstilskud til idrætsanlæg og haller afløftes 17 % af det udbetalte beløb til den kommunale momsrefusionsordning. En undtagelse herfra er, hvis tilskudsmodtager er fuld momsregistreret af anlægsprojektet. I disse tilfælde vil kommunen ikke kunne afløfte moms af tilskuddet.

Endvidere gælder det for projekter, hvor kommunen ejer ejendommen, som skal renoveres, om- eller tilbygges, at afholdte udgifter skal registreres i kommunes regnskab, hvortil der kan afløftes fuld moms af momsbelagte ydelser. Har projektansøger kun søgt en del af projektbeløbet ved kommunen eller har egenfinansiering eller fondsfinansiering indregnet, skal disse midler indgå i det kommunale regnskab med modregning på 17,5 % til den kommunale momsrefusionsordning.

### **Lovgrundlag**

Igen relevant lovgivning.

### **Indstilling**

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

- 1) der gives anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. til Strategisk Halpulje, finansieret af det afsatte beløb til halinvesteringer på investeringsoversigten i 2024.
- 2) det besluttes, om der gives et anlægstilskud på 0,240 mio. kr., svarende til en anlægsudgift på 0,200 mio. kr. til Nørre Djurs Skyttekreds forud for, at puljen udbydes til ansøgning den 1. februar 2024.
- 3) puljens resterende budget udmøntes alene af Kultur- og Fritidsudvalget.

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 19-12-2023**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt, at der gives et anlægstilskud på 0,240 mio. kr., svarende til en anlægsudgift på 0,200 mio. kr. til Nørre Djurs Skyttekreds forud for, at puljen udbydes til ansøgning den 1. februar 2024.

Ad. 3. Godkendt.

## 23. Anlægsbevilling: Outdoor Pulje 2024

00.17.00.P00

21/4271

Åben sag

### Sagsgang

KFU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Der er i budget 2024 afsat 0,700 mio. kr. til outdooranlægsmidler til outdoor faciliteter - både nye og renovering af eksisterende. I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget godkende frigivelse af anlægsbevillingen.

I budget 2024 står der: ”I lighed med de sidste par år vil der også i 2024 være afsat midler til outdoor faciliteter - både nye og renovering af eksisterende. Forligspartierne er enige om at prioritere en del af midlerne til det brugerdrevne projekt vedr. skaterbane på arealerne ved Stadion Allé i Grenaa med 0,5 mio. kr. i 2024.”

Der resterer således 0,200 mio. kr. i puljen til udmøntning af Kultur- og Fritidsudvalget. På Kultur- og Fritidsudvalgets møde i marts vil forvaltningen fremlægge et forslag til anvendelse af disse midler.

### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Bevæg dig for livet og Turisme, Landdistrikts- og Fritidsstrategi.

### Økonomiske konsekvenser

I en lang række tilfælde vil den kommunale momsrefusionsordning betale 17 % af de udbetalte tilskud. Dette gælder hvis der er tale om Stadion og idrætsanlæg samt andre fritidsfaciliteter, men ikke hvis der er tale om f.eks. grønne områder og naturpladser eller lystbådehavne, hvortil der tidligere år er ydet tilskud.

### Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

### **Indstilling**

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der gives anlægsbevilling på 0,700 mio. kr. til outdoorprojekter, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten for 2024.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 19-12-2023**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.



**24. Anlægsbevilling: Auning Svømmehal**

18.00.00.P00

11/5473

Åben sag

**Sagsgang**

KFU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Der er i budget 2024 afsat 1,2 mio. kr. til udskiftning af tag og promenadedæk på Auning Svømmehal, hvor der står: ”Auning Svømmehal gives tilskud til udskiftning af tag og promenadedæk. Projektet indeholder etablering af solceller på taget, hvilket sikrer billig og grøn strøm, hvilket forventes at give en positiv effekt på både klima og den daglige drift. Det afsatte beløb udgør 50% af de forventede projekterede udgifter til projektet jf. AIK’s finansieringsplan og -model.”

Projektet indeholder etablering af solceller på taget, reparation af promenadedæk i svømmehallen og udskiftning af østsiden af taget på Hal B. I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget godkende frigivelse af anlægsbevillingen.

Auning Idræts- og Kulturcenter indsendte ansøgning til budgetforhandlingerne 2024. I det ansøgte materiale, som er vedhæftet, har Auning Idræts- og Kulturcenter søgt om kommunalt tilskud på 50 % i 2024, hvilket udgør de 1,2 mio. kr. undtaget 50 % af beløb afsat til uforudsete udgifter.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

**Økonomiske konsekvenser**

På investeringsoversigten for 2024 er der afsat 1,2 mio. kr. til Auning Svømmehal. Det vedhæftede budget med prioritering 1. – 3. excl. uforudsete udgifter udgør i alt 2,303 mio. kr., således at det kommunale tilskud på 1,2 mio. kr. svarer til lidt over halvdelen af de budgetterede udgifter.

Auning Idræts- og Kulturcenter (AIK) ses altid som ansøger vedrørende hallerne i Auning. Driftsopgaverne varetages af AIK mens Auning Svømmehal og AIF Hallernes Fond varetager anlægsopgaverne på bygningerne, da de ejer disse og modtager huslejebetaling fra AIK.

Det opstillede budget viser følgende:

Tabel i mio. kr.	Budgetbeløb	Tilskud på 1,2 mio. kr. forholdsmæssigt fordelt	Tilskudsmodtager
Nyt tag på Svømmehallen incl. solceller	1,612		
Reparation af promenade-dæk i svømmehallen	0,400		
Svømmehallen i alt	2,012	1,048	Auning Svømmehal
Udskiftning af østside af tag på Hal B	0,291	0,152	Auning Hallerne Fond
Total udgifter	2,303	1,200	

Der kan ikke hjemtages moms af anlægstilskuddene via den kommunale momsrefusionsordning, da både Auning Svømmehal og Auning Hallernes Fond er frivillige momsregistreret for udlejning til Auning Idræts- og Kulturcenter (AIK). Dette fremgår af Bekendtgørelse om momsrefusionsordning for kommuner og regioner jf. Kapitel 1. §8.

### Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

### Indstilling

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der gives anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. som anlægstilskud til Auning Svømmehal, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten for 2024.

**Bilag:**

- |   |                            |           |
|---|----------------------------|-----------|
| 1 | Åben Anlægsforslag fra AIK | 121384/23 |
| 2 | Åben Henvendelse fra AIK   | 121383/23 |

**19-12-23 Forvaltningen bemærker**

Efter udsendelse af dagsorden er forvaltningen blevet kontaktet af Auning Idræts- og Kulturcenter omkring taget på Hal B.

I den vedhæftede ansøgning har Auning Idræts- og Kulturcenter søgt om kommunalt tilskud til både Hal B og svømmehallen.

Auninghallernes Fond har allerede udskiftet tag på Hal B, derfor kan denne ikke finansieres af anlægsmidler i 2024.

Således kan der i nærværende sag alene tages stilling til, om der skal frigives midler til vedlagte budgets prioritering 1. – 2., der inkl. uforudsete udgifter udgør i alt 2,414 mio. kr.

Tabel i mio. kr.	Budgetbeløb vedr. Auning Svømmehal inklusiv uforudsete udgifter
Nyt tag på Svømmehallen incl. solceller	1,934
Reparation af promenadedæk i svømmehallen	0,480
I alt udgifter	2,414
Kommunalt anlægstilskud ca. 50 %	1,200

**Indstilling**

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der gives anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. som anlægstilskud til Auning Svømmehal, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten for 2024.

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 19-12-2023**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

## 25. Anlægsbevilling: Kulturhuset Pavillonen

20.11.00.Ø39

22/913

Åben sag

### Sagsgang

KFU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

I budget for 2024 er der afsat anlægsmidler på 0,250 mio. kr. til Pavillonen.

Det fremgår af budgetteksten for 2024, at: ”Der afsættes 0,250 mio. kr. til Pavillonen til at færdiggøre dialogen med eksterne fonde i forbindelse med planerne om ny- og ombygning. Samtidig undersøges mulighederne for en ny ejerkonstruktion i forhold til bygningerne.”

I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget godkende frigivelse af anlægsbevillingen.

Planer om ny- og ombygning af Pavillonen er gennemført i 2022 og 2023 i projektet Projektering af ny kunsthall, intimszene og café ved Kulturhuset Pavillonen, udmøntet som følge af Budgetaftale 2022-2025 og Budgetaftale 2023-2026.

Der har været nedsat en styregruppe i forbindelse med projektet bestående af Allan Gjersbøl Jørgensen (A) og Benno Blæsild (V); Pavillonens direktør og to bestyrelsesmedlemmer fra Pavillonen; to bestyrelsesmedlemmer fra Grenaa Kunst- og Musikforening; samt Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker. Arkitektfirmaet C.F. Møller har været tilknyttet som rådgiver. Det færdige materiale er vedlagt.

### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Denne sag er en del af udmøntningen af Budgetaftale 2024-2027, ligesom den understøtter social bæredygtighed som omdrejningspunkt for områdets kulturliv.

### **Økonomiske konsekvenser**

Kommunalbestyrelsen har for årene 2022 og 2023 tidligere givet anlægsbevilling på 0,975 mio. kr. til forprojekt Kunsthal ved Pavillonen. Udgifter hertil er alle afholdt af Norddjurs Kommune, da kommunen ejer bygningerne ved Pavillonen.

Ved udbetaling af et anlægstilskud til Foreningen Kulturhuset Pavillonen på 0,250 mio. kr. medfører en mindreudgift på 42.500 kr., da den kommunale momsrefusionsordning betaler 17 % af det udbetalte beløb. Disse anvendes til sammenlægning af de tre matrikler omkring Pavillonen

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Indstilling**

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på 0,250 mio. kr. til Pavillonen, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten for 2024.
2. beløbet udbetales til Pavillonen til at færdiggøre dialogen med eksterne fonde i forbindelse med planerne om ny- og ombygning, og til at undersøge mulighederne for en ny ejerkonstruktion i forhold til bygningerne.

### **Bilag:**

1	Åben Pavillonen 2.0 Fondsansøgningsmateriale	124548/23
2	Åben Pavillonen workshop brugerinddragelser	124549/23
3	Åben Tidsplan	124550/23
4	Åben Økonomi	124551/23

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 19-12-2023**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**26. Anlægsbevilling: Renovering af taget ved Gammel Estrup**

20.13.00.Ø40

23/10013

Åben sag

**Sagsgang**

KFU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

På budgettet for 2024 er der afsat et anlægstilskud på 0,500 mio. kr. til Gammel Estrup.

Det fremgår af budgetteksten for 2024, at: ”Der gives i 2024 et anlægstilskud til renovering af taget ved Gammel Estrup med henblik på at understøtte muligheden for øget medfinansiering fra eksterne parter.”

I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget godkende frigivelse af anlægsbevillingen.

Foreninger, selvejende institutioner m.fl., som modtager offentlige anlægstilskud, er omfattet af Lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Anlægstilskuddet understøtter Norddjurs Kommunes Kulturstrategi.

**Økonomiske konsekvenser**

Hvis der ydes et anlægstilskud i 2024 til Gammel Estrup på 0,500 mio. kr. vil det medføre en mindredgift på 0,085 mio. kr., da den kommunale momsrefusionsordning betaler 17 % af det udbetalte beløb.

**Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.



### **Indstilling**

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der gives anlægsbevilling på 0,500 mio. kr. som anlægstilskud til renovering af taget ved Gammel Estrup, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten for 2024.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 19-12-2023**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**27. Anlægsbevilling - Landsbyfornyelse**

01.11.24.G01

22/820

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Norddjurs Kommune har i Budget 2024 afsat 3 mio. kr. til medfinansiering af landsbyfornyelse. Der skal tages stilling til kriterier for anvendelsen af landsbyfornyelsesmidlerne, og om anlægsmidler kan frigives.

Ved Kommunalbestyrelsens møde den 12. oktober 2021 blev følgende kriterier for anvendelsen godkendt:

- Nedrivning af nedslidte boliger i landsbyer under 4.000 indbyggere og det åbne land
- Nedrivning af private erhvervsbygninger (nedlagt erhverv og ikke i åbent land)
- Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme
- Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på nedrivning
- Istandsættelse af forsamlingshuse.

Der er i Budget 2024 under Kultur- og Fritidsudvalget afsat en anlægspulje på 0,3 mio. kr. til forsamlingshuse. Forvaltningen foreslår derfor, at kriteriet ”Istandsættelse af forsamlingshuse” på listen nedprioriteres, og at der fortsat prioriteres efter de fire øvrige kriterier.

Udvalget har ved tidligere drøftelser valgt at nedprioritere følgende kriterier:

- Istandsættelse af nedslidte boliger
- Istandsættelse af erhverv i bygninger, der indeholder både beboelse og erhverv
- Ombygning af erhverv til udlejningsboliger
- Udgifter forbundet med kondemnable boliger
- Indretning af private udlejningsboliger i offentlige funktionstømte bygninger
- Indretning af byrum som led i bygningsfornyelse.

Social- og Boligstyrelsen har i juni 2023 meddelt Norrdjurs Kommune størrelsen på de midler, der er stillet til rådighed fra statens Landsbyfornyelsespulje 2023. Den statslige udgiftsramme er på 3,264 mio. kr. og er gældende indtil den 30. juni 2025.

Den statslige refusionsprocent er for projekter med aftaler indgået i 2024 på 60%.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Landsbyfornyelsespuljen er medvirkende til områdefornyelse, forskønnelse og udvikling i landsbyer. Puljen er desuden medvirkende til at gøre Norrdjurs Kommune til en grøn kommune og til at understøtte de nationale målsætninger og FN's verdensmål om klima og bæredygtighed.

Denne sag er en del af udmøntning af budgetaftale 2024-2027.

### **Økonomiske konsekvenser**

Refusionsprocenten er 60% fra statens side.

Der er afsat 3 mio. kr. på investeringsoversigten til landsbyfornyelse. Herudover er der afsat 1,8 mio. kr. på investeringsoversigten til landsbyfornyelse som indtægt fra staten.

### **Lovgrundlag**

Midlerne anvendes efter regler om bygningsfornyelse i byfornyelsesloven.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der prioriteres efter følgende 4 kriterier:
  - Nedrivning af nedslidte boliger i landsbyer under 4.000 indbyggere og det åbne land
  - Nedrivning af private erhvervsbygninger (nedlagt erhverv og ikke i åbent land)
  - Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme
  - Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på nedrivning.

2. der gives anlægsbevilling på 3 mio. kr. til medfinansiering af landsbyfornyelse, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2024.
3. der gives anlægsbevilling på 1,8 mio. kr. i indtægt fra statens Landsbyfornyelsespulje 2023.

**Bilag:**

1 Åben Oversigt november 2023

115866/23

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Ad. 1. Tilrådt.

Ad. 2. Tilrådt.

Ad. 3. Tilrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tilrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

## 28. Anlægsbevilling - Udskiftning af brandslanger

00.30.08.P00

23/9666

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har i Budget 2024 og overslagsårene hvert år afsat 0,2 mio. kr. til udskiftning af slanger i brandslangeskabe og -vindere. Der skal tages stilling til, om anlægsmidler kan frigives.

Der er etableret ca. 425 brandslangeskabe og -vindere i kommunale ejendomme. Slangerne bliver med alderen mere stive og dermed vanskeligere at håndtere, og det er med til at forringe brandsikkerheden i ejendommen.

Levetiden for slangerne vurderes til at være 20-30 år. Der er ca. 180 slanger, som har en alder på mere end 20 år og 135 slanger er mellem 10 og 15 år. Der foreslås, at der udføres en udskiftning af slangerne med en alder over 20 år.

Udskiftningen udføres over flere år.

### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Forbedring af de kommunale bygningers tilstand samt en forbedring af brandsikkerheden.

Denne sag er en del af udmøntning af budgetaftale 2024-2027.

### Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 0,2 mio. kr. pr år på investeringsoversigten.

### Lovgrundlag

Brandmateriel skal holdes i en lovmæssig korrekt tilstand.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at der gives anlægsbevilling på 0,2 mio. kr. til udskiftning af slanger i brandslangeskabe og -vindere finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2024.

### **Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**29. Anlægsbevilling - Ladestandere 2024**

05.00.00.P00

21/15571

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Der er i 2024 afsat et rådighedsbeløb på 0,25 mio. kr. til etablering af el-ladestandere ved kommunale bygninger. Der skal tages stilling til, om anlægsmidler kan frigives.

**Status på etablering af el-ladestandere på kommunale p-pladser i Norrdjurs:**

- I foråret 2022 gav Norrdjurs Kommune Clever, E.On og ECdrive tilladelser til at opsætte 76 offentligt tilgængelige ladepunkter til elbiler på 22 kommunale p-pladser. Per november 2023 mangler der kun at blive opstillet på 3 p-pladser.
- I foråret 2023 vandt Norlys kommunens udbud af 262 offentligt tilgængelige ladepunkter på 65 kommunale parkeringspladser, som Norlys opstiller frem mod efteråret 2024.
- I 2023 blev der desuden etableret ladestandere til kommunale køretøjer ved materielgårde i Grenaa, Allingåbro og ved Grenaa Bibliotek.
- Forvaltningen indhenter i øjeblikket tilbud på ladestandere til yderligere 5 lokationer, som skal etableres i 2024 i henhold til ladestanderbekendtgørelsen.
- Forvaltningen opstiller desuden skiltning og pullerter ved de mange ladestandere, som vil være den primære udgift til ladestandere i 2024.

For at forvaltningen kan færdiggøre opgaven med etablering af ladestanderne i Norrdjurs Kommune i 2024, herunder indkøb af de sidste ladestandere, skilte og pullerter og opsætning af disse, skal beløbet frigøres primo 2024.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Udbredelsen af ladestandere i Norrdjurs Kommune hænger sammen med såvel energi- og klimapolitikken i Norrdjurs Kommune, DK2020 samt Djurs Mobilitetsstrategi.

### **Økonomiske konsekvenser**

I alt udmøntes 0,25 mio. kr. i 2024, som vil blive afholdt indenfor den afsatte ramme til lade-standere i budget 2024 - 2027.

### **Lovgrundlag**

Ladestanderbekendtgørelsen fra 2020 stiller krav om minimum én ladestander ved kommunale bygninger med mere end 20 parkeringspladser inden 1. januar 2025. For at kunne gøre ladestandere på kommunalt areal offentligt tilgængelige skal de udbydes på markedet jævnfør AFI-loven af april 2022, hvilket var tilfældet med udbuddet i foråret 2023, som Norlys vandt. Før april 2022 kunne kommuner give tilladelse til at private satte offentligt tilgængelige ladestandere op på kommunalt areal med hjemmel i Vejloven, som det var tilfældet med aftalerne med Clever, E.On og ECdrive.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at der gives anlægsbevilling på 0,25 mio. kr. i 2024 til el-ladestandere i Norddjurs finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2024.

### **Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.



### 30. Anlægsbevilling - Forbedret adgang til Grenaa Station fra Åbyen

13.05.16.P20

13/19557

Åben sag

#### Sagsgang

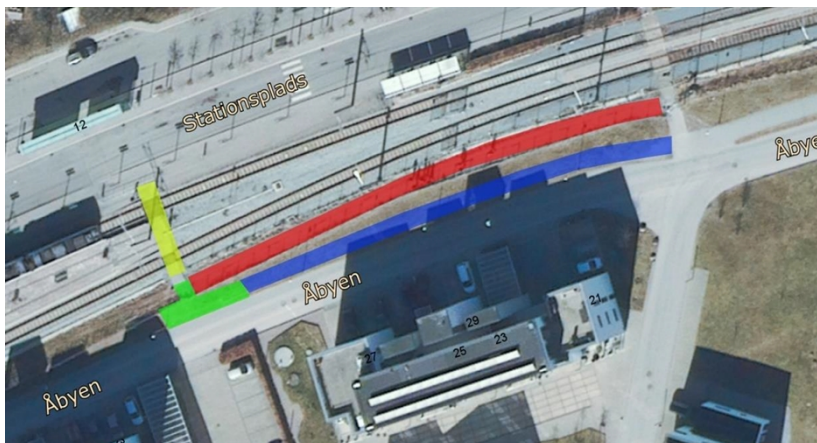
MTU, ØK, KB

#### Sagsfremstilling

Der er i 2024 afsat et rådighedsbeløb på 0,6 mio. kr. til etablering af forbedret adgang til Grenaa Station fra Åbyen. Der skal tages stilling til, om anlægsmidler kan frigives.

Norddjurs Kommune og Aarhus Letbane har modtaget henvendelser fra især bevægelseshæmmede om udfordringer med at benytte den nuværende grussti, som i dag giver adgang til Grenaa Station fra Åbyen. Stien driftes af Aarhus Letbane. Nærværende projekt skal løse udfordringerne og samtidig give en mere direkte adgang til stationen - særligt for beboerne i Åbyen.

Projektet indebærer en forlængelse af nuværende grussti ved overgangen til perronen ud mod Åbyen og etablering af en handicaprampe mod øst og trappe mod vest ned til vejen. Herudover anlægges der ny cykelsti mellem rampen og den eksisterende cykelsti, som i dag slutter ved den nedlagte overgang ved den gamle Netto. Grusstien nedlægges, og området forskønnes så vidt muligt inden for tilgængelig økonomi.



Projektområdet kan ses på billedet til venstre. Gul er den nuværende overgang ved perronerne. Rød er den nuværende grussti. Grøn er anlægsprojektet med handicaprampe og trapper mod Åbyen. Blå er forlængelse af den eksisterende cykelsti

langs Åbyen til den nye handicaprampe.

Anlægsmidlerne skal frisøges primo 2024, så adgangen kan nå at blive etableret i løbet af 2024.

Ifølge kommunens indkøbspolitik er det fagudvalget, som beslutter udbudsform, tildelingskriterier samt tildeling af opgaven for anlægsarbejder mellem 0,3-3 mio. kr. Forvaltningen foreslår, at arbejdet udbydes som underhåndsbud, og at der indhentes tre tilbud, hvoraf to er fra lokale entreprenører og et uden for kommunen. Det foreslås, at forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med den entreprenør, som fremkommer med den laveste pris.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Letbanen er rygraden af den kollektive trafik på Djursland, og busruterne på det meste af Djursland er derfor koordineret med Letbanen. Dette var en af hovedpointerne i Djurs Mobilitetsstrategi fra 2016, som blev ført ud i livet med Kollektiv Trafikplan Djursland 2020. Letbanen har stor betydning for Norddjurs Kommunes muligheder for at tiltrække tilflyttere og arbejdskraft.

### **Økonomiske konsekvenser**

I alt udmøntes 0,600 mio. kr. i 2024, som vil blive afholdt indenfor den afsatte ramme til forbedret adgang til Grenaa Station fra Åbyen i budget 2024 - 2027.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på 0,600 mio. kr. i 2024 til anlæg af forbedret adgang til Grenaa Station fra Åbyen finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2024.
2. anlægsarbejdet udbydes som underhåndsbud blandt tre bydende, hvoraf to er fra lokale entreprenører og et uden for kommunen.

3. forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med den entreprenør, som fremkommer med den laveste pris.

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

### 31. Anlægsbevilling - Omlægning af forsyningsledninger i Åbyen

03.02.00.G00

23/858

Åben sag

#### Sagsgang

MTU, ØK, KB

#### Sagsfremstilling

Denne sag omhandler anlægsbevilling til at omlægge forsyningsledninger i Åbyen, så B45 kan bygge etape 3.

Norddjurs Kommune har planlagt færdiggørelse af byggemodningen i Åbyen i Grenaa, efterhånden som det passer med, at området bliver bebygget.

B45 har fået godkendt skema A på etape 3 i Åbyen, og for at dette projekt skal kunne lade sig gøre, er det nødvendigt at forsyningsledningerne omlægges. Der er vedlagt kortbilag, hvor det nye tracé er skitseret.

Der er indhentet priser på anlægsarbejdet, og det vil koste ca. 0,310 mio. kr. Der tillægges uforudsete udgifter på 10%, hvorfor det forventes, at der skal bruges 0,340 mio. kr.

#### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen hænger sammen med budgetforliget for 2024-2027, hvor der årligt er afsat en pulje på 2,3 mio. kr. til færdiggørelse af eksisterende byggemodninger

#### Økonomiske konsekvenser

Udgiften til anlægsarbejdet er ca. 0,340 mio. kr., som finansieres fra puljen Byggemodning af nye områder samt færdiggørelse af eksisterende byggemodninger.

#### Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at der gives anlægsbevilling på 0,340 mio. kr. til omlægning af forsyningsledningerne finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten 2024 til byggemodning af nye områder samt færdiggørelse af eksisterende byggemodninger.

### **Bilag:**

1 Åben Kortbilag for nyt ledningstracé i Åbyen

118772/23

### **Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**32. Anlægsbevilling - Dokning af Grenaa-Anholt færgeren 2024**

08.08.00.S55

23/9551

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Der er i budgetaftalen 2024 - 2027 afsat midler til årlig dokning af Anholtfærgeren på 1,707 mio. kr. i 2024. Grenaa-Anholt færgeren vil være i dok i perioden fra den 9. april til den 14. april 2024. Dokningen er en forudsætning for, at færgeren kan holdes i lovlig drift. Der skal tages stilling til, om midlerne kan frigives.

Dokningen 2024 omfatter udover generelt vedligehold og service følgende store opgaver:

- Renovering af fremdrivningssystem (schottel).
- Udskiftning af rammer om vinduer i cafeteriet på grund af læk.
- Udbedring af tæringsskader på plader over vinduer på broen.

Dokningen af færgeren vil blive sat i udbud i december 2023 med henblik på fire årlige udbud af opgaven. Der frisøges dog kun midler til gennemførelse af dokningen 2024.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

**Økonomiske konsekvenser**

Udgiften finansieres af det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb for 2024 til dokning af Anholtfærgeren 2024.

**Lovgrundlag**

Den årlige dokning har til formål, at

- imødekomme det lovbestemte årlige syn fra Søfartsstyrelsen
- danne grundlag for at Anholtfærgeren kan opretholde en række krævede certifikater.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at der gives anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 1,707 mio. kr. finansieret af det på investeringsoversigten 2024-2027 afsatte rådighedsbeløb for 2024.

### **Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**33. Midlertidigt botilbud efter §107 på Banesvinget 18 i Auning, herunder anlægsbevilling**

27.03.00.A00

23/11070

Åben sag

**Sagsgang**

VPU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Det fremgår af budgetaftalen for 2024-2027, at der etableres 3 stk. §107 pladser uden døgn-dækning på Banesvinget 18 i Auning ved at nedlægge boligerne som almene boliger i takt med at boligerne fraflyttes.

I denne sag skal der træffes beslutning om nedlæggelsen af 3 boliger som almene ældreboliger, og den efterfølgende etablering af et midlertidigt botilbud uden døgn-dækning efter Servicelovens §107 i de tre boliger. Derudover skal der gives anlægsbevilling til klargøring af boligerne, inden boligerne anvendes som midlertidige botilbud.

Med etableringen af et midlertidigt botilbud efter Servicelovens §107 gennemføres en af de anbefalinger, som blev udarbejdet på baggrund af et analyseforløb vedrørende Norddjurs Kommunes handle- og omstillingsmuligheder på det specialiserede voksenområde.

Det midlertidige botilbud på Banesvinget 18 i Auning vil have følgende fokuspunkter:

- Tilbuddet vil henvende sig til borgere i aldersgruppen 18-30 år.
- Tilbuddet vil rumme to forløb; et afklaringsforløb og et botræningsforløb.
- Tilbuddet skal være båret af en helhedsorienteret samarbejdsindsats omkring den unge på tværs af social- og beskæftigelseslovgivning.
- Midlertidighed skal være et centralt omdrejningspunkt for tilbuddet.

Med afsæt i almenboliglovens bestemmelser om beboerdemokrati er der den 21. december 2023 afholdt et ekstraordinært afdelingsmøde for afdelingsbestyrelsen og beboere på Banesvinget 18 i Auning. På mødet blev forslaget om at nedlægge 3 boliger på adressen som



almene ældreboliger for efterfølgende at anvende boligerne som midlertidigt botilbud efter Servicelovens § 107 godkendt. Et referat af mødet er vedlagt som bilag.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Sagen kan ses i sammenhæng med effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for et budget i balance på Voksen- og Plejeudvalgets område. Sagen kan desuden ses i sammenhæng med forslaget til en fælles langsigtet strategi på Socialområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 0,3 mio. kr. i anlægsmidler i 2024 til at foretage mindre klargøringsarbejder i boligerne, inden de anvendes som midlertidige botilbud.

Det vurderes, at der ikke er behov for at justere den nuværende budgetramme for Banesvinget i Auning som følge af, at der etableres et midlertidigt botilbud efter Servicelovens §107 med 3 pladser uden døgndækning.

Der vil være en udgift i størrelsesordenen ca. 1 mio. kr. til indfrielse af optagede lån i boligerne. Udgiften til indfrielse af lån har alene likviditetsmæssige konsekvenser. Der er i budget 2024 afsat 0,3 mio. kr. til indfrielse af lånet for en lejlighed. Lånet skal nedbringes i takt med at lejlighederne overgår til § 107 botilbud. Der skal gives en bevilling til lånenedbringelse, hver gang en lejlighed nedlægges som almen bolig.

### **Lovgrundlag**

Almenboliglovens §105 samt Servicelovens §107.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at

1. 3 boliger på Banesvinget 18 i Auning nedlægges som almene ældreboliger i takt med at boligerne fraflyttes.
2. der etableres midlertidige botilbud uden døgndækning efter Servicelovens §107 i de 3 boliger, der nedlægges som almene ældreboliger.

3. der gives anlægsbevilling på 0,3 mio. i 2024, som finansieres af det afsatte beløb til ”§107 udvidelse i Auning” på anlægsoversigten 2024-2027.

**Bilag:**

- 1 Åben Referat af ekstraordinært afdelingsmøde den 21. december 2023. Ba- 122/24 nesvinget 18 i Auning.

**Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 03-01-2024**

Ad. 1 Tilrådt.

Ad. 2 Tilrådt.

Ad. 3 Tilrådt.

Diana Therese Mikkelsen (Æ) deltog ikke i behandling af punktet.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tilrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**34. Godkendelse af udkast til Natura 2000-handleplaner 3. planperiode 2022 - 2027**

01.05.18.G00

23/7150

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

De statslige Natura 2000-planer for 3. planperiode 2022-2027 er offentliggjort den 3. juli 2023. I den forlængelse skal kommunerne udarbejde tilhørende handleplaner for Natura 2000-områder indenfor egen kommunegrænse. Der skal tages politisk stilling til, om udkast til handleplaner for de specifikke Natura 2000-områder kan godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

Norrdjurs Kommune har ansvar for udarbejdelse af handleplaner for lysåbne arealer på land samt skove uden fredskovspligt. Miljøstyrelsen har desuden bidraget med indhold vedrørende skovnatur.

Følgende tre Natura 2000-områder er aktuelle for Norrdjurs Kommune :

- N14 Ålborgbugt, Randers Fjord og Mariager Fjord
- N47 Eldrup skov og søer og moser i Løvenholm skov
- N46 Anholt og havet nord for.

Natura 2000-handleplanerne beskriver indsatser, der tænkes gennemført i planperioden. I miljømålsloven er der en fastlagt præmis om, at handleplanerne ikke må være så konkrete, at de foregriber aftaler med lodsejerne.

Hovedformålet med indsatserne i de nye handleplaner er, at sikre ”god tilstand” for naturtyper og ”gunstig bevaringsstatus” for arter i Natura 2000-områder. Indsatserne omfatter:

1. Fokus på mere naturlige processer og naturens robusthed
2. Sikre og forbedre tilstanden af den eksisterende natur og levesteder
3. Bekæmpe invasive arter.

Desuden er der potentiale for CO<sub>2</sub>-reduktion og CO<sub>2</sub>-binding i flere områder i form af vådlægning af marine landbaserede naturtyper (strandenge) samt forøgelse af dækket af tørvemos (sphagnum) i moseområder.

#### Resume af handleplanerne

<b>N14 Ålborg Bugt, Randers Fjord og Mariager Fjord</b>	
Udarbejdet af Mariagerfjord Kommune i samarbejde med syv andre kommuner og Miljøstyrelsen (skov).	
Primær naturtype på land (i Norrdjurs Kommune:	Strandenge
Trusler mod god tilstand på strandenge:	Ophør af græsning på strandenge. Ændret hydrologi mod mere tørhed.
<b>Indsats i 3. planperiode 2022-2027:</b>	
<u>Videreførelse af indsatser fra 2. planperiode</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Samlet, i hele N14, vedligeholdes græsning på 871 ha. Heraf sikrer Norrdjurs Kommune vedligeholdelse af græsningsfaciliteter på 23 ha på strandenge langs Randers Fjord og Kattegat-kysten.</li> </ul>	
<u>Nye indsatser</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Samlet, i hele N14, kan der igangsættes græsning på yderligere 1015 ha. Heraf kan det i Norrdjurs Kommune, undersøges om mulighed for at igangsætte yderligere græsning på op til 95 ha langs Randers Fjord og Kattegat-kysten.</li> </ul>	

<b>N46 Anholt og havet nord for</b>	
Udarbejdet af Norrdjurs Kommune med bidrag fra Miljøstyrelsen (skov).	
Primær naturtype på land:	Klitnatur
Trusler mod god tilstand for klitnatur:	Tilgroning, navnlig med invasive arter, på klitnatur.
<b>Indsats i 3. planperiode 2022-2027:</b>	
<u>Videreførelse af indsatser fra 2. planperiode</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vedligehold af allerede udført pleje på 672 ha på flere steder på Anholt (hhv. 162 ha og 490 ha i Ørkenen og Sdr.bjerg; 20 ha ved Nrd.bjerg).</li> <li>Sikre græsning på 15 ha ved Flakket.</li> </ul>	

- Udarbejdelse af plejeplan for 141 ha privatejet, fredet område.

#### Nye indsatser

- Undersøge mulighed for etablering af nye græsninger i Ørkenen og Sønderbjerg op til 140 ha (hhv. 120 ha og 20 ha).
- Miljøstyrelsen (ansvarlig): Drift og pleje af skov-natur på op til 35 ha.

### **N47 Eldrup Skov og søer og moser i Løvenholm Skov**

Udarbejdet af Norrdjurs Kommune i samarbejde med Miljøstyrelsen (skov).

Primær naturtype på land:	Naturtyper knyttet til højmoser (tørvemoser)
Trusler mod god tilstand på tørvemoser:	Dræning. Fjernelse af højmosetørv (sphagnum). Tilgroning med træer.

#### **Indsats i 3. planperiode 2022-2027:**

##### Videreførelse af indsatser fra 2. planperiode

- Vedligehold af allerede udført rydninger på 9 ha i Gjesing Mose (EU LIFE projekt)

##### Nye indsatser

- Gennemføre overvågning samt drift af tekniske anlæg i form af stem, skots, membraner og stryg, som i forudgående EU LIFE projekt er etableret med henblik på at hæve vandstanden i Gjesing Mose.
- Afsøge mulighed for ændring af vandstand i andre dele af samme Natura 2000-område.
- Afsøge mulighed for rydninger af træer i andre dele af samme Natura 2000-område.

#### **Særligt for N47 – Forvaltningsplan for Gjesing Mose 2024-2039 (delområde af N47)**

Som en del af afslutningen på højmoseretableringsprojektet Raised Bogs in Denmark (EU LIFE projekt), er der udarbejdet en forvaltningsplan for Gjesing Mose. Forvaltningsplanen er gældende for perioden 2024-2039 og beskriver de tiltag, der anvendes for at nå de opstillede mål mod udvikling af aktiv højmose samt hvordan anlæg og installationer, der er etableret i forbindelse med projektet, skal driftes fremover. Forvaltningsplanen optages som et bilag til Norrdjurs Kommunes Natura 2000 handleplan for Natura 2000-område N47. Derved bliver forvaltningsplanen gjort ”lovmæssig operationel”, hvilket er et krav fra EU.

Tidsplan:

3. juli 2023	De statslige Natura 2000-planer 2022-2027 offentliggøres
September - oktober	Udkast til handleplaner udarbejdes
18. december 2023	Miljø- og teknikudvalget behandler udkast til handleplaner
9. januar 2024	Økonomiudvalget behandler udkast til handleplaner
16. januar 2024	Kommunalbestyrelsen behandler udkast til handleplaner
Januar – marts 2024	8 ugers offentlig høring
27. maj 2024	Miljø- og teknikudvalget behandler endelige handleplaner
11. juni 2024	Økonomiudvalget behandler endelige handleplaner
18. juni 2024	Kommunalbestyrelsen godkender endelige handleplaner
3. juli 2024 (senest)	Offentliggørelse af Natura 2000 handleplaner

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Statens Natura 2000-planer og Norddjurs Kommunes Klimaplan.

### **Økonomiske konsekvenser**

Indsatsen i 3. planperiode forventes, som i tidligere planperioder, at blive gennemført via eksterne midler fra EU-programmer, statslige DUT-midler og anden mulig ekstern medfinansiering.

### **Lovgrundlag**

Habitatbekendtgørelse nr. 1595 af 06/12/2018 afgrænser og navngiver Natura 2000-områder i 3. planperiode. Handleplanerne udarbejdes i henhold til miljømålsloven.

### **Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at udkast til Natura 2000-handleplaner for N14, N46 og N47 gældende for 3. planperiode godkendes og sendes i offentlig høring.

### **Bilag:**

- 1 Åben UDKAST Natura 2000-handleplan 2022-2027 for N14 Randers Fjord 122480/23 mm
- 2 Åben UDKAST Natura 2000-handleplan 2022-2027 for N46 Anholt og havet 115946/23

nord for

3 Åben UDCAST Natura 2000-handleplan 2022-2027 for N47 Løvenholm 115948/23

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**35. Ansøgning om kommunegaranti fra Grenaa Varmeværk**

13.03.01.Ø60

23/10537

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Grenaa Varmeværk har ansøgt Norrdjurs Kommune om en kommunegaranti på op til 15 mio. kr. til etablering af en elkedel. Ansøgningen er vedlagt.

Der skal tages stilling til, om Norrdjurs Kommune skal give kommunegaranti, og om der skal tages pant i varmeværkets aktiver.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. april 2023 et projektforslag fra Grenaa Varmeværk om etablering af en 10 MW elkedel i en ny bygning samt endnu en ny bygning med en 4 MW varmepumpe til udnyttelse af overskudsvarme fra gærabrikken Lallemand. Begge bygninger skal placeres på Bredstrupvej 44, 8500 Grenaa. Den ansøgte garanti vedrører delprojektet med etablering af elkedlen. Projekterne reducerer samlet set CO<sub>2</sub>-udledningen fra varmeproduktionen.

Norrdjurs Kommune hæfter per den 25. november 2023 for lån optaget af Grenaa Varmeværk med en samlet restgæld på 212,6 mio. kr. Herudover har Kommunalbestyrelsen den 18. april 2023 besluttet at stille en garanti på op til 7,6 mio. kr. til finansiering af anlægsudgifter i 2022 og 2023. Grenaa Varmeværk har oprettet en byggekredit hos KommuneKredit og vil senere konvertere byggekreditten til et ordinært lån.

Kommuner kan stille garanti for et varmeværks anlægsinvesteringer. Når kommunen stiller garanti for et varmeværk, skal kommunen opkræve en markedsmæssig garantiprovision. Norrdjurs Kommune opkræver en årlig sats på 0,4 % fra Grenaa Varmeværk efter anbefaling fra BDO. Satsen på 0,4 % er udtryk for laveste risiko.



Kommunalbestyrelsen har den 19. august 2014 besluttet, at der tages stilling fra sag til sag, om der skal tages pant, når der stilles garanti til fordel for forsyningsvirksomheder. Der har i praksis ikke været taget pant ved garantistillelse til fordel for forsyningsvirksomheder.

Hvis kommunen tager pant i varmekædens aktiver, vil kommunen overtage de pantsatte aktiver, hvis varmekæden ikke kan overholde sine forpligtelser over for KommuneKredit, og realisere aktiverne til dækning af en del af udgiften. Kommunen kan dog have svært ved at omsætte aktiverne, da aktivernes værdi primært består i, at de kan anvendes til varmedistribution.

Der er udgifter i forbindelse med optagelse af pant. Som udgangspunkt er det forsyningsvirksomhederne selv, der skal afholde udgiften hertil. Tinglysningsafgiften udgør i øjeblikket 1,45 % af beløbet, og der er et mindre administrationsgebyr på 1.825 kr. Det koster således forsyningsvirksomhederne 14.500 kr. plus administrationsgebyr ved tinglysning af pant for 1 mio. kr.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Norddjurs Kommunes klimaplan ”Sammen om et Grønt Norddjurs”.

Ved at stille garanti påtager kommunen sig en risiko. Kommunens økonomiske målsætninger i den økonomiske politik har blandt andet til formål at sikre, at kommunens økonomi er tilstrækkelig solid til at imødegå uforudsete hændelser.

Særligt målsætningen om en kassebeholdning på minimum 175 mio. kr. tjener dette formål. Jo større garantiforpligtelser jo større bør kassebeholdningen være.

### **Økonomiske konsekvenser**

Garantiprovisionen indgår i kommunens regnskab som en renteindtægt. Grenaa Varmekæde betaler en årlig sats på 0,40 % af restgælden i garantiprovision. Garantiprovisionen vil udgøre op til 0,060 mio. kr. i 2025., hvis varmekæden optager et lån på 15 mio. kr. i 2024.

**Lovgrundlag**

- Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.
- EU's statsstøtteregele (reguleret i Traktaten om den Europæiske Unions Funktionsmåde).
- Kommissionens meddelelse om anvendelsen af EF-traktatens artikel 87 og 88 på statsstøtte i form af garantier.

**Indstilling**

Økonomichefen indstiller, at

1. Norrdjurs Kommune stiller garanti til fordel for Grenaa Varmeværk på op til 15 mio. kr. til etablering af en elkedel.
2. det drøftes, om der skal tages pant i varmeværkets aktiver, hvis Norrdjurs Kommune stiller garanti.

**Bilag:**

- 1 Åben Ansøgning om kommunegaranti fra Grenaa Varmeværk 120005/23

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Udvalget indstiller, at der ikke skal tages pant i varmeværkets aktiver.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**36. Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024**

27.39.00.A00

23/8825

Åben sag

**Sagsgang**

Høring, VPU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Ifølge Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal Norrdjurs Kommune mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af personlig og praktisk hjælp.

Kvalitetskrav

Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne udformes med udgangspunkt i de fastlagte kvalitetsstandarder for de forskellige ydelsestyper.

Kvalitetskravene for 2024 er blevet ændret set i forhold til de krav, der er gældende i 2023. Punkt 5 – levering af ydelser til praktisk og personlig hjælp, hvor der er tilføjet en passus omkring, at leverandøren skal anvendes borgernes egne rengøringsrekvisitter. Desuden er der under punkt 7 – visitation og tilbagemelding til Norrdjurs Kommune tilføjet en passus vedrørende det forhold, at leverandøren på foranledning skal give Norrdjurs Kommune adgang til dokumentationssystemer for anvendt tid i forbindelse med afregning.

Kontrakten for 2024 er også blevet ændret set i forhold til den kontrakt, der er gældende i 2023. Punkt 6 – underleverandør og arbejdsklausuler er blevet justeret med et afsnit vedrørende register for udenlandske tjenesteydelser. Desuden er der til punkt 11 – misligholdelse blevet tilføjet en passus vedrørende adgang til leverandørens interne styrings- og afregningssystemer, samt det forhold, at leverandøren skal følge de retningslinjer for notat- og journalføring som lovgivningsmæssigt kræves af kommunen selv.

Det skal bemærkes, at Hjemmeplejen i Norrdjurs Kommune er en samlet enhed, hvorved opdelingen i de tidligere tre områder (Område Grenaa, Område Allingåbro-/Glesborg samt Om-

råde Anholt) bortfalder. Dette betyder, at der vil blive udregnet én fælles samlet afregnings-takst gældende for hele kommunen.

Kvalitetskravene er gældende fra den 1. januar 2024.

Kvalitetskravene bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside og er ens for de private leverandører og den kommunale leverandør.

Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp og kontrakt til godkendelse af leverandører under fritvalgsordningen er vedlagt som bilag. Ovenstående ændringer fremgår i bilagene med rødt skrift.

Det skal bemærkes, at der pr. 1. december 2023 ikke er en godkendt privat leverandør af personlig pleje og praktisk hjælp. Norrdjurs Kommune skal derfor tilbyde de borgere, der er visiteret til denne ydelse, et fritvalgsbevis.

Et fritvalgsbevis svarer til en voucher/et købebevis. Når Norrdjurs Kommune udsteder et fritvalgsbevis til en borger, betyder det, at borgeren selv skal vælge en cvr-registreret virksomhed til at levere ydelsen. Det betyder bl.a., at borgeren ikke kan bruge fritvalgsbeviset til at vælge en pårørende eller anden privat person til at udføre plejen. Leverandøren afregnes med den pris, som fritvalgsbeviset er sat til. Det er kommunen, der står for afregningen, og borgeren modtager således ikke midler i forbindelse med et fritvalgsbevis. Borgeren hæfter således heller ikke over for leverandøren. Leverandøren skal ikke godkendes af Norrdjurs Kommune, men kommunen skal stille kvalitetskrav til leverandøren.

Kvalitetskravene til leverandører af personlig og praktisk hjælp har været sendt til administrativ høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

### Priskrav

Udover kvalitetskravene til leverandørerne er der også foretaget en beregning af de reviderede priskrav for 2024. Priskravet skal udtrykke de reelle omkostninger, som den kommunale leve-

randør har ved levering af ydelserne personlig og praktisk hjælp i overensstemmelse med de fastlagte kvalitetskrav.

Priskravet fastsættes ud fra en beregning af de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved den kommunale leverandørvirksomhed. Beregningen skal omfatte alle direkte og indirekte omkostninger, der er forbundet med levering af ydelserne (dvs. samtlige udgifter til løn, administration, IT, transport, varekøb og husleje mv.).

Priskravet udgør det afregningsgrundlag, som kommunen skal anvende ved betaling af alle godkendte leverandører. Priskravet gælder både godkendte private leverandører og den offentlige leverandør, da priskravet afspejler den offentlige leverandørs omkostninger.

Forvaltningen har beregnet følgende priskrav (pris pr. leveret time hos borgerne) til leverandørerne i 2024:

<b>Ydelse/Område</b>	<b>Afregningstakst i 2024</b>
Praktisk hjælp – dagstid	411
Personlig pleje – dagstid	475
Personlig pleje – ubekvem tid	622

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Sagen har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Ældrepolitik.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Hjemmeboende borgere, der modtager hjemmehjælp, har siden 1. januar 2003 haft frit valg af leverandør jf. Servicelovens § 83.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at pris- og kvalitetskravene for 2024 til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp godkendes.

### **Bilag:**

- 1 Åben Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2024 - Opdateret 852/24  
efter beslutning i Voksen- og Plejeudvalget
- 2 Åben Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2024 111831/23
- 3 Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024 115300/23
- 4 Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024 115235/23

### **Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 20-12-2023**

Voksen- og Plejeudvalget ønsker, at det skal være et krav til leverandørerne, at de skal overholde samme krav til miljøvenlige produkter, som gælder for kommunens hjemmepleje.

Med denne tilføjelse har Voksen- og Plejeudvalget tiltrådt pris- og kvalitetskravene for 2024.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Godkendt.

**37. Godkendelse af resultat efter udbud af græsklipning**

88.12.00.G00

23/8103

Lukket sag

**Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-12-2023**

Ad. 1. Et flertal: Jens Meilvang (I), Niels Ole Birk (V) og Niels Skov Pedersen (C) indstiller indstillingspunkt 1.

Ad. 2. Et mindretal: Aleksander Myrhøj (F) og Niels Basballe (A) indstiller indstillingspunkt 2.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2024**

Kasper Bjerregaard (V), Benny Hammer (C), Sebastian Grauert (I) og Jens Kannegaard (O) tiltræder indstillingspunkt 1.

Lars Møller (A), Tom Bytoft (A), Kasper Vindbjerg (F) og Ulf Harbo (Ø) tiltræder indstillingspunkt 2.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-01-2024**

Der stemmes om Miljø- og Teknikudvalgets flertalsindstilling.

For: 13 (V, C, I, O)

Imod: 13 (A, F, Ø)

Da der er stemmelighed bortfalder forslaget og indstillingen er ikke vedtaget.

**38. Godkendelse af beslutningsprotokol**

Åben sag



## Bilagsoversigt

1. Budget 2025-2028 - Tidsplan og procedure
  1. Budgetprocedure 2025-2028 (127212/23)
  2. Politisk tidsplan 2025 - 2028 (753/24)
  
2. Regnskab 2023 - Anlægsoverførsler, tidlig overførsel
  1. Anlægsoverførsler 2023-2024 - tidlig overførsel - Bilag.pdf (1446/24)
  
3. Retningslinje for generations- og seniorordninger
  1. Justering af NDK generationspolitik (116909/23)
  2. Retningslinje for generations og seniorordninger (116907/23)
  3. SUS samtale (116905/23)
  4. Inspirationskatalog (116904/23)
  5. Adviseringsmail til lede (116903/23)
  6. Adviseringsmail til medarbejder (116902/23)
  
4. Opfølgning på bevilling til merudgifter til håndtering af fordrevne fra Ukraine
  1. Status på antal fordrevne fra Ukraine 04.01.2024.docx (1266/24)
  
5. Fjellerup Udvikling: Beslutning om ansøgning til forsøgsordning for kyst- og naturturisme
  1. Ansøgningsskema (opdateret 20.12.23) (127320/23)
  2. Fjellerup Udvikling - Visualiseringsmateriale (opdateret 20.12.23) (127089/23)
  3. Makrelfabrikken - Inspirationsmateriale (123583/23)
  4. Henvendelse Danmarks Naturfredningsforening Norddjurs (123585/23)
  5. Henvendelse Vibeke Nilars (121539/23)
  6. Henvendelse Bent Sølyst (121541/23)
  7. Spørgsmål til kommunen fra DN - 2023-12-18 - Fjellerup Udvikling - Spørgsmål til kommunen.pdf (3510/24)
  8. Brev til økonomiudvalget fra DN (3511/24)

6. Forslag til Lokalplan 127-707 for reduceret Solcelleanlæg Søby 1
  1. Forslag Kommuneplantillæg 25 (118067/23)
  2. Forslag Lokalplan 127-707 Søby 1 solcelleanlæg (118064/23)
  3. Miljøvurderingsrapport (MV-VVM) Solcelleanlæg ved Søby 1 (118065/23)
  4. Besigtigelsesnotat Solcelleprojekt Søby 1 (118066/23)
  5. § 25 VVM-tilladelse Solcelleanlæg Søby 1 UDKAST (120661/23)
  6. Samlet oversigt - anlæg 1 og anlæg 2 (126890/23)
  
7. Forslag til Lokalplan 125-707 for Solcelleanlæg Søby 2
  1. Forslag Kommuneplantillæg 22 Søby 2 solcelleanlæg (118179/23)
  2. Forslag Lokalplan 125-707 Søby 2 solcelleanlæg (118303/23)
  3. Miljøvurdering Solcelleanlæg 2 ved Søby (118178/23)
  4. Samlede høringssvar fra foroffentlighedsfasen 2021 (119954/23)
  5. § 25 VVM-tilladelse Solcelleanlæg Søby 2 UDKAST (120665/23)
  6. Samlet oversigt - anlæg 1 og anlæg 2 (126890/23)
  
8. Igangsætning af planlægning for Djursland Efterskole
  1. Anmodning om udarbejdelse af Lokalplan for Djurslands Efterskole (111991/23)
  2. Forventet Lokalplansgrænse - Sagsfremstilling (119248/23)
  3. Oversigtskort - Sagsfremstilling (119254/23)
  
11. Udpegning af medlemmer til Dialogforum for Socialt Udsatte
  1. Kommissorium for Dialogforum for Socialt Udsatte (126384/23)
  
12. Udpegning af medlemmer til Dialogforum for Integration
  1. Kommissorium for Dialogforum for Integration (7300/22)
  
16. Godkendelse af fælles, langsigtet strategi på Socialområdet
  1. Udkast - Forslag til fælles langsigtet strategi på Socialområdet (124153/23)
  2. Høringssvar fra Handicaprådet - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet (123761/23)
  3. Høringssvar fra Det lokale MED-udvalg i Område Ørum - Fælles, langsigtet stra-

- tegi på Socialområdet (123362/23)
4. Høringssvar fra Pårørenderådet Område Ørum - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet (123364/23)
  5. Høringssvar fra Pårørenderådet ved Skovstjernen og Ålunden - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet (124266/23)
  6. Høringssvar fra Pårørenderådet ved Område Ørsted, Auning og Allingåbro - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet (124591/23)
  7. Høringssvar fra Områdeudvalg Socialområdet Voksen - Fælles, langsigtet strategi på Socialområdet (125484/23)
17. Fælles kommunalt høringssvar til Indsatsprogram for Havstrategi II
1. Høringssvar inkl. bilag 1, 2, 4 og 5 (117656/23)
  2. Supplerende materiale til høringssvar (bilag 3) (117653/23)
  3. Supplerende materiale til høringssvar (bilag 6) (117654/23)
  4. Supplerende materiale til høringssvar (bilag 7) (117655/23)
  5. Baggrund for høringen af Havstrategiens indsatsprogram (117725/23)
18. Igangsætning af planlægning for Alling-Å-bro-parken
1. Præsentationsmappe Alling-Å-bro-parken (147887/22)
  2. Plangrundlag og ejerforhold (145425/22)
  3. Forventet lokalplansafgrænsning (119328/23)
  4. Oversigtskort (119329/23)
19. Status på statslige infrastrukturprojekter i Norrdjurs Kommune december 2023
1. Status på statslige infrastrukturprojekter i Norrdjurs Kommune december 2023 MTU (118793/23)
21. Ansøgning om skovbegravelsesplads
1. Etablering af skovbegravelsesplads (113744/23)
  2. R-K Agathelund skovbegravelse kort med 2h og 2c (115027/23)
  3. R-K Agathelund skovbegravelse Forpagtningsaftale (115031/23)
  4. R-K Agathelund skovbegravelse Samarbejdsaftale (115028/23)

5. R-K Agathelund skovbegravelse Vedtægt (115029/23)
  
24. Anlægsbevilling: Auning Svømmehal
  1. Anlægsforslag fra AIK (121384/23)
  2. Henvendelse fra AIK (121383/23)
  
25. Anlægsbevilling: Kulturhuset Pavillonen
  1. Pavillonen 2.0 Fondsansøgningsmateriale (124548/23)
  2. Pavillonen workshop brugerinddragelser (124549/23)
  3. Tidsplan (124550/23)
  4. Økonomi (124551/23)
  
27. Anlægsbevilling - Landsbyfornyelse
  1. Oversigt november 2023 (115866/23)
  
31. Anlægsbevilling - Omlægning af forsyningsledninger i Åbyen
  1. Kortbilag for nyt ledningstracé i Åbyen (118772/23)
  
33. Midlertidigt botilbud efter §107 på Banesvinget 18 i Auning, herunder anlægsbevilling
  1. Referat af ekstraordinært afdelingsmøde den 21. december 2023. Banesvinget 18 i Auning. (122/24)
  
34. Godkendelse af udkast til Natura 2000-handleplaner 3. planperiode 2022 - 2027
  1. UDKAST Natura 2000-handleplan 2022-2027 for N14 Randers Fjord mm (122480/23)
  2. UDKAST Natura 2000-handleplan 2022-2027 for N46 Anholt og havet nord for (115946/23)
  3. UDKAST Natura 2000-handleplan 2022-2027 for N47 Løvenholm (115948/23)
  
35. Ansøgning om kommunegaranti fra Grenaa Varmeværk
  1. Ansøgning om kommunegaranti fra Grenaa Varmeværk (120005/23)

36. Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024
  1. Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2024 - Opdateret efter beslutning i Voksen- og Plejeudvalget (852/24)
  2. Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2024 (111831/23)
  3. Høringssvar fra Ældrerådet - Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024 (115300/23)
  4. Høringssvar fra Handicaprådet - Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024 (115235/23)

**Underskriftsside**

---

Kasper Bjerregaard (V)

---

Jens Meilvang (I)

---

Rikke Albæk Jørgensen (V)

---

Morten Friis Heidemann (V)

---

Benno Blæsild (V)

---

Stinne Thorsen Kvorning (I)

---

Niels Ole Birk (V)

---

Sebastian Grauert (I)

---

Martin Raghner (C)

---

Benny Hammer (C)

---

Mads Jensen (C)

---

Niels Skov Petersen (C)

---

Jens Kannegaard Lundager (O)

---

Diana Therese Mikkelsen (Æ)

---

Ulf Harbo (Ø)

---

Aleksander Myrhøj (F)

---

Jytte Schmidt (F)

---

Kasper Vindbjerg (F)

---

Jan Petersen (A)

---

Niels Basballe (A)

---

Anette Ruby Liebe (A)

---

Bente Hedegaard (A)

---

Fritz Birk Sørensen (A)

---

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

---

Tom Bytoft (A)

---

Lars Møller (A)

---

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)