



## Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNINGSPROTOKOL

Sted:	Mødelokale 4, rådhuset	
Dato:	Tirsdag den 15. november 2022	
Start kl.:	17:00	
Slut kl.:	19:45	
Medlemmer:	Kasper Bjerregaard (V)	Diana Therese Mikkelsen (Løsgænger)
	Niels Ole Birk (V)	Ulf Harbo (Ø)
	Rikke Albæk Jørgensen (V)	Aleksander Myrhøj (F)
	Morten Friis Heidemann (V)	Jytte Schmidt (F)
	Benno Blæsild (V)	Kasper Vindbjerg (F)
	Stinne Thorsen Kvorning (I)	Jan Petersen A)
	Jens Meilvang (I)	Niels Basballe (A)
	Sebastian Grauert (I)	Anette Ruby Liebe (A)
	Martin Raghner (C)	Benno Blæsild (V)
	Benny Hammer (C)	Fritz Birk Sørensen (A)
	Mads Jensen (C)	Allan Gjersbøl Jørgensen (A)
	Niels Skov Petersen (C)	Karoline Bergkvist Søgaard (A)
	Jens Kannegaard Lundager (D)	Tom Bytoft (A)
		Lars Møller (A)

Fraværende:



**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Spørgetid.....	1
2. Afrapportering udviklingsproces på Socialområdet .....	6
3. Status på samlet budgetopfølgning 2022 .....	16
4. Opdateret ramme for formidling af information til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.....	25
5. Kommunalbestyrelsens håndbog .....	27
6. Revidering af affaldsregulativer, udkast til offentlig høring .....	30
7. Endelig vedtagelse af planlægningen for en mast ved Kærvejen 6 i Fjellerup.....	32
8. Endelig vedtagelse af planlægningen for udvidelse af landsbyafgrænsningen i Homå.....	35
9. Anlægsbevilling byggemodning Åbyen .....	38
10. Godkendelse af Skema C B45 Skovlunden etape 1 i Auning.....	41
11. Ændret praksis for afholdelse af dialogforum .....	43
12. Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2022.....	46
13. Forslag til energibesparende initiativer.....	50
14. Djursland for fuld Damp.....	53
15. Driftsmæssige udfordringer for selvejende haller som følge af energikrisen.....	58
16. Fælles udbud på stomiområdet og samarbejdsaftale med Region Midtjylland .....	65
17. Revidering af Handicaprådets forretningsorden .....	70
18. Viderealg af erhvervsgrund.....	72
19. Salg af ejendom.....	73
20. Godkendelse af beslutningsprotokol.....	74
Bilagsoversigt.....	75

## 1. Spørgetid

00.07.00.G00

22/9303

Åben sag

### Sagsgang

KB

### Sagsfremstilling

Der er spørgetid i forbindelse med Kommunalbestyrelsens møder, der indebærer en mulighed for at borgere kan stille spørgsmål til Kommunalbestyrelsen. Rammerne for spørgetiden følger af Norddjurs Kommunes retningslinjer for spørgetid, der er vedtaget af Kommunalbestyrelsen.

Ifølge retningslinjerne skal spørgsmål vedrøre kommunale opgaver og generelle forhold med interesse for kommunens borgere.

Der kan ikke stilles spørgsmål til sager der behandles for lukkede døre og heller ikke til sager, som er optaget på dagsordenen for det pågældende møde i Kommunalbestyrelsen.

Spørgsmål behandles ved mødets start, og spørgeren skal være til stede ved besvarelsen.

Spørgsmål besvares af borgmesteren eller af det medlem, som borgmesteren udpeger til at besvare spørgsmålet. Der svares på Kommunalbestyrelsens vegne.

Såfremt et spørgsmål ikke umiddelbart kan besvares, kan borgmesteren henvise spørgsmålet til behandling i administrationen med henblik på besvarelse i næste møde. Spørgsmålet kan endvidere henvises til besvarelse af administrationen.

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra borger Søren N. Larsen med anmodning om at fremsætte spørgsmål til spørgetid på Kommunalbestyrelsens møde.

Ifølge retningslinjerne for spørgetid ledes spørgetiden af borgmesteren, og borgmesteren har kompetence til at afgøre tvivlsspørgsmål og fortolkning af retningslinjerne.

**Spørgsmål fra Søren N. Larsen, Åboulevarden 54, 8500 Grenaa**

1. Hvad har de enkelte forvaltninger lært af de spørgsmål, klager og kritik som jeg er fremkommet med?
2. Hvad har kommunalbestyrelsen lært af de spørgsmål, klager og kritik som jeg er fremkommet med?
3. Er der sket nogen ændringer med baggrund i de spørgsmål, klager og kritik som jeg er fremkommet med?
4. Jeg har fået en del svar fra kommunalbestyrelsen som ikke er korrekte og heller ikke sandfærdige. Er der nogle af de svar som er blevet givet til mig som I vil ændre? Der er f.eks. en sag om den samme lægeerklæring som forefindes i 2 udgaver. Og så er der en del svar på mine spørgsmål om hvorledes at bestemte ting er forgået i Jobcenter Norddjurs, som heller ikke er korrekte. Hvem har fremskaffet de svar som jeg har fået?
5. Hvem har ansvaret for at det er sande og korrekte svar der bliver givet af kommunalbestyrelsen til mig?
6. Hvem er ansvarlig for at de enkelte forvaltninger overholder lovgivningen og er sandfærdige i deres sagsbehandling?
7. Hvad mener kommunalbestyrelsen at kompenserende undervisning for voksne er?
8. Hvem mener kommunalbestyrelsen har ret til at deltage i kompenserende undervisning for voksne?

9. Mener kommunalbestyrelsen at der skal være forskel på visitationsvilkårene for kompenserende undervisning for voksne, fra kommune til kommune, selvom at lovteksten er ens for alle kommuner?
10. Hvad er der budgetteret med af udgifter på kompenserende undervisning for voksne, i hvert enkelt år siden at Norrdjurs kommune opsagde samarbejdet med FOF?
11. Hvilke udgifter er rent faktisk afholdt i forbindelse med kompenserende undervisning for voksne, i hvert enkelt år siden at Norrdjurs kommune opsagde samarbejdet med FOF?
12. Efter at Norrdjurs kommune opsagde samarbejdet med FOF om at udbyde kompenserende undervisning for voksne, hvem har så udført denne opgave i Norrdjurs kommune og hvem i Norrdjurs kommune er godkendt til at undervise i dette og hvor forgår det i Norrdjurs kommune?
13. Hvor mange har ansøgt om kompenserende undervisning for voksne siden at Norrdjurs kommune opsagde samarbejdet med FOF og hvor mange afslag er der blevet givet i samme periode? Er ansøgningerne i denne periode blevet behandlet efter Norrdjurs kommunes egne kvalitetsstandarder og dermed behandlet lovligt?
14. Jeg har forstået på Ankestyrelsen at det er den enkelte kommune som har ansvaret for at de bevilligede hjælpemidler også fungerer efter hensigten, er kommunalbestyrelsen enige i dette?
15. Når en forvaltning indhenter en lægeerklæring med oplysning til lægen om at dette sker med samtykke, skal forvaltningen så kunne dokumentere det påståede samtykke? Hvilken dokumentation skal en forvaltning have for at det påståede samtykke er gældende? Er det noget som en forvaltning selv kan opfinde og dermed bare påstå at der er givet samtykke?

16. På kommunens nye hjemmeside, der kan jeg ikke finde nogen kvalitetsstandard for socialtandbehandling, er der ingen kvalitetsstandard for dette? Og skal der ikke være det?
17. Hvor mange har ansøgt om socialtandpleje siden at loven trådte i kraft? Og hvor mange af disse ansøgninger har fået afslag? Hvor mange af disse ansøgninger er behandlet korrekt?

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 13-09-2022**

Udsættes til Kommunalbestyrelsens møde den 15. november 2022.

### **Forvaltningen bemærker**

Efter Kommunalbestyrelsens møde den 13. september har forvaltningen modtaget en ny henvendelse fra borger Søren N. Larsen med anmodning om at fremsætte supplerende spørgsmål til spørgetid på Kommunalbestyrelsens møde.

### **Supplerende spørgsmål fra Søren N. Larsen, Åboulevarden 54, 8500 Grenaa**

18. Når en borger har været på sygehus og bliver udskrevet til at skulle være alene i sit hjem, hvad er proceduren så når kommunen ikke kan levere de hjælpemidler som sygehuset har bestilt?
19. Skal borgeren bare sendes hjem alligevel uden at der er de nødvendige hjælpemidler?
20. Skal kommunen sende borgeren i aflastning indtil at de nødvendige hjælpemidler er fremskaffet?
21. Skal kommunen overholde de aftaler og løfter som er givet omkring hjælpemidler i forbindelse med at borgeren hjemsendes? Eller hvad gælder på dette område?

22. Når en borger ringer ind til kommunen og laver en telefonisk ansøgning om akut hjælpemidler, er det så noget som kommunen skal lave sagsbehandling på og dermed forholde sig til?

23. Kan en borger ansøge om og få bevilliget akut hjælpemidler? Hvor hurtigt skal kommunen stille akut hjælpemidler til rådighed for borgeren?

24. Når kommunen ikke kan levere de nødvendige hjælpemidler til en borger, skal kommunen så oplyse til borgeren hvornår disse bliver leveret?

25. Hjælpemidler som er leveret til en borger, men som ikke virker efter hensigten og ikke løser opgaven, skal kommunen her oplyse til borgeren hvornår dette bliver rettet?

#### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Spørger var forhindret, og spørgetiden er udsat til næstkommende møde.



## 2. Afrapportering udviklingsproces på Socialområdet

00.01.00.A00

22/6043

Åben sag

### Sagsgang

KB

### Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsesmødet den 24. maj 2022 blev det politisk besluttet at undersøge Socialområdets tilgang til borgere og pårørende samt ledelseskulturen og arbejdsmiljøet på området,

herunder rammer for ledelse. Med henblik på at sikre en tryk, involverende og ordentlig proces blev undersøgelsen gennemført med fokus på gennemsigtighed, højt informationsniveau og med

mulighed for dialog igennem hele forløbet. Dette vil fortsat være den grundlæggende tilgang i forbindelse med afrapportering og i det videre arbejde med den positive udvikling af Socialområdet.

Formålet med udviklingsprocessen har været at skabe et solidt fundament for, at Norddjurs Kommune fortsat kan videreudvikle den service, der ydes til borgerne, herunder forbedre rammerne og arbejdsmiljøet for medarbejdere og ledere. Undersøgelsen er nu afsluttet og den endelige afrapportering fra Komponent er vedlagt som bilag.

### Komponents anbefalinger

Komponent finder, at mange både ledere og medarbejdere på Socialområdet tilkendegiver, at de er tilfredse med deres job, og at der hos medarbejdere og ledere er et stort engagement og vilje i forhold til at sikre borgernes trivsel og udvikling. En række positive elementer som for eksempel hjælpsomhed og ansvarlighed i opgaveløsningen, borgeren i centrum, igangsatte udviklingsinitiativer og meningsfuld implementering af politiske beslutninger skal fastholdes og sikres som et fast fundament for det fremadrettede udviklingsarbejde.

Komponent har gjort en række fund og har på den baggrund givet anbefalinger, som vedrører Socialområdet som helhed og anbefalinger, som kun vedrører følgende områder: ”Område

Grenaa”, ”Område Ørsted, Auning, Allingåbro”, ”Socialpsykiatri”, ”Område Ørum”, ”Visitations- og myndighedsafdelingens børnedel” samt ”Forebyggelse og Tidlig Indsats, Familiehuset og Sundhedsplejen”.

Komponent finder, at UngNorddjurs, Tandplejen og Børne- og Ungecenter Norddjurs er vel-drevne med et godt arbejdsmiljø, god administrativ understøttelse og har tilstrækkelig ledelse. Fund i områder ”Område Ørum” og ”Forebyggelse og Tidlig Indsats, Familiehuset og Sundhedsplejen” vedrører alene behovet for mere ledelse.

Komponent anbefaler at:

- Socialområdet opdeles i to fagchefområder – en fagchef for henholdsvis børneområdet og voksenområdet med henblik på at styrke ledelseskraften og styrke den faglige udvikling, strategisk retning, det tværgående samarbejde og den økonomiske styring.
- der sikres mere driftsnær og faglig ledelse på følgende områder gennem en styrkelse af afdelingslederniveauet i ”Socialpsykiatri”, ”Område Grenaa”, ”Område Ørsted, Auning, Allingåbro”, ”Område Ørum”, ”Visitations- og myndighedsafdelingen” samt ”Tidlig Indsats og forebyggelse, Familiehuset og Sundhedsplejen”. Dette til gavn for både den borgeroplevede kvalitet og arbejdsmiljøet for medarbejdere og ledere.
- der med henblik på at sikre et godt arbejdsmiljø samt fælles faglig retning og borgerfokus igangsættes en kulturproces i tre enheder: ”Område Ørsted, Auning, Allingåbro”, ”Skovstjernen (område Grenaa)” samt ”Visitations- og myndighedsafdelingens børnedel”. Da der er tale om afdelinger, der er skrøbelige og i alarmberedskab anbefales ekstern bistand.
- der udarbejdes en prioriteret strategi, handleplaner og realistisk tidsplan for den videre udvikling af hvert nyt fagchefområde. Formålet er en fælles strategisk tilgang samt mere struktur og systematik på alle niveauer i organisationen. Der skal sikres bredt medejerskab til strategierne.

- der arbejdes med at genskabe tillid og tryghed imellem områdeledelse og Kommunalbestyrelsen, herunder gensidig forståelse og nysgerrighed på de forskellige perspektiver, der kan være.

På baggrund af Komponentens anbefalinger foreslår forvaltningen, at følgende initiativer iværksettes:

#### Styrkelse af ledelsen

- Opdeling af socialområdet i to fagchefområder: Børne og familieområdet og voksenområdet
- Styrkelse af afdelingsledelsen i seks aftaleområder
- Administrativ og styringsmæssig understøttelse

Det sammenhængende ledelsessystem baseret på leadership-pipeline og den tillidsbaserede, decentrale ledelsestilgang er grundlaget for Norddjurs Kommunes ledelse og sammenhængskraft. Fagdirektørens nærhed til den konkrete opgaveløsning går via chefniveau og det er herigennem, at der sikres en meningsfuld sammenhæng mellem den strategiske retning og den praktiske udmøntning. En opdeling med to fagchefer vil tilgodese Socialrådets komplekse opgavesammensætning med højt specialiserede indsatser og tilbud, idet der i højere grad skabes plads til, at cheferne kan forholde sig til og agere i forhold til det politiske niveau samt tilrettelægge organisatoriske processer, strukturer og styringssystemer til gavn for både medarbejdere, ledere og borgere. Som følge af en national udvikling med flere borgere, der efterspørger hjælp fra socialområdet, er området ligeledes genstand for store omvæltninger i opgavevaretagelsen i de kommende år, som kalder på nye måder at arbejde på, der kræver ledelseskraft at implementere. Generelt passer denne udvikling af området godt overens med den dagsorden, der allerede er sat i Norddjurs Kommune de seneste år, om at styrke udviklingen af ledelse.

Forslaget indebærer en opdeling af "Visitations- og myndighedsafdelingen" i en børne- og familieafdeling samt en voksenspecialiseret afdeling under hver sin aftaleholder. Forslaget om en organisering i to chefområder er drøftet i aftaleholderkredsen på Socialrådet, med chefer med tætte samarbejdsflader til socialområdet og i direktionen. Der er i direktionen, i afta-

leholderkredsen og hos chefer med tætte samarbejdsflader til Socialområdet stor opbakning til delingen. En nærmere beskrivelse af opdelingen er vedlagt som bilag.

Det foreslås, at opdelingen træder i kraft pr. 1. januar 2023, hvor konstitueret socialchef fortsætter som henholdsvis konstitueret børne- og familiechef og konstitueret socialchef. De to chefstillinger vil herefter blive slået op og besat i umiddelbar forlængelse af ansættelsen af en ny velfærdsdirektør.

Opdelingen vil understøtte koblingen til det politiske niveau, da socialrådets børne og ungdom i forvejen henhører under børne- og ungdomsudvalget og det specialiserede voksenområde i forvejen henhører under voksen- og plejeudvalget. Opdelingen vil endvidere styrke enstrengheden i udvalgsbetjeningen, som er vedtaget med kommunalbestyrelseshåndbogen.

Komponents undersøgelse af Socialområdet afdækker, at der i seks aftaleenheder er behov for en mere driftsnær, faglig og borgerorienteret ledelse. Det drejer sig om følgende områder: "Myndighed- og visitationsafdelingen", "Område Ørsted, Auning og Allingåbro", "Område Grenaa", "Område Ørum", "Socialpsykiatri" samt "Forebyggelse og Tidlig indsats, Familiehuset og Sundhedsplejen".

Det er forvaltningens vurdering, at særligt styrkelsen af afdelingslederniveauet i aftaleenheder med døgndækning er nødvendigt samt i "Myndighedsafdelingen" for at sikre, at de lovpligtige ledelsestilsyn er mulige at gennemføre samt opfølgning og fokus på borgersamarbejdet. En styrkelse af afdelingslederniveauet vil gøre de enkelte aftaleholderenheder mere robuste og positivt understøtte arbejdsmiljøet. For "Område Ørum" er det muligt at finde midler til en afdelingslederstilling inden for eget budget, da en midlertidig stilling kan gøres permanent. For "Myndighed- og visitationsafdelingen" gælder, at styrkelsen sker via tilførelse af en aftaleholder gennem opdelingen i to chefområder.

For yderligere at frigøre ledelsesressourcer anbefaler Komponent at styrke den administrative og styringsmæssige understøttelse af aftaleholderne generelt og i særdeleshed på det specialiserede voksenområde, hvor ledelsen i høj grad varetager mange administrative opgaver. Aftaleholderkredsen på Socialområdet har drøftet og peget på, at det vil styrke den administrative understøttelse, hvis de centralt placerede administrative medarbejdere fysisk er placeret på de

decentrale driftsenheder. På Socialområdets børnedel er de administrative medarbejdere allerede placeret ude på de decentrale driftsenheder. Som et led i hurtigt at styrke den administrative understøttelse af aftaleholderne på socialområdets voksen del, vil de centralt placerede administrative medarbejdere få arbejdssted på de decentrale udførerenheder. Arbejdet med at finde en passende model for den administrative opgaveløsning og styringsmæssige understøttelse vil ske i tæt samarbejde med ledelsen, den centrale administration på socialområdet, MED-organisationen samt de centrale løn- og it-funktioner.

Det er væsentligt at bemærke, at organisationsændringen og en styrkelse af afdelingslederniveauet er et fundament for den fremadrettede udvikling af Socialområdet. Især på det specialiserede voksenområde er en robust organisering nødvendig for at videreudvikle området, sikre rettidig omhu og et godt borgersamarbejde samt sikre et godt arbejdsmiljø for medarbejdere og ledere. Dette ud fra en betragtning om, at gode rammer for ledelse giver gode arbejdspladser og derigennem god service til borgerne. Komponent henleder opmærksomheden på, at forandringer af den karakter, som Socialområdet står over for typisk vil tage 3-5 år. Den videre udvikling af socialområdet kalder på nysgerrighed og mod til i fællesskab og sammen at udvikle og finde løsninger og implementere disse.

#### Understøttelse af arbejdsfællesskaber

- Ekstern bistand til kulturproces med henblik på at forbedre det psykiske arbejdsmiljø for medarbejdere og ledere i "Område Ørsted, Auning, Allingåbro", "Skovstjerne (Område Grenaa)", samt "Myndighed- og visitationsafdelingens børnedel"
- Faglig kvalitet og kompetenceudvikling til medarbejdere i udvalgte områder

Med henblik på at sikre faglig kvalitet og god trivsel for medarbejdere og ledere styrkes arbejdsfællesskaberne og arbejdet med det psykiske arbejdsmiljø for medarbejdere og ledere særligt i "Område Ørsted, Auning, Allingåbro", "Skovstjernen (Område Grenaa)" samt "Myndighed- og visitationsafdelingens børnedel". Dette vil også understøtte en udvikling i den borgeroplevede kvalitet. Det er i tråd med Komponentens anbefalinger, at der på de tre udvalgte enheder involveres ekstern bistand for at tage hånd om grupper i alarmberedskab og stor skrøbelighed. Der sikres en grundig involvering af lokale MED-udvalg og et trygt, tillidsfuldt samarbejde mellem ledere og medarbejdere i denne proces. Gennem dialog, åbenhed og

samarbejde styrkes de professionelle arbejdsfællesskaber på enhederne og på området som helhed. Dette er i tråd med organisationens eksisterende fokus på udvikling af fremtidens arbejdsfællesskaber med særlig involvering af TRIO-samarbejdet mellem arbejdsmiljørepræsentanter, tillidsrepræsentanter og ledere. For ”Område Ørsted, Auning, Allingåbro” gælder, at der vil blive bygget videre på den allerede igangsatte eksternt understøttede kulturproces, som er udarbejdet med grundig involvering af MED-udvalget. Den nødvendige kulturproces de pågældende steder kan give reaktioner fra medarbejdere og pårørende, da den nødvendige kulturproces vil medføre forandringer og nye måder at arbejde på både i forhold til kolleger, borgere og ledelse. Det er derfor vigtigt, at der i fællesskab mellem forvaltning, driftsenheder og det politiske niveau udvikles en ramme for håndtering af henvendelser fra medarbejdere og medier.

#### Strategi for den fortsatte udvikling af socialområdet

Med henblik på at fremtidens Socialområde i samarbejde med velfærdsforvaltningens øvrige fagområder bliver præget af tydelig koordinering på tværs, gennemsigtighed og involvering udarbejdes en langsigtet strategi for hvert af de to chefområder. Strategierne skal tage udgangspunkt i Organisations- og ledelseskodekset Vores Norddjurs og værdierne tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab. Strategipapir for ledelses- og organisationsudvikling 2020 udgør det strategiske overblik over de centrale dokumenter og hjørnesten i kommunens ledelsespraksis og vil derfor ligeledes være fundament for den kommende strategi. Strategien vil blandt andet tydeliggøre, at fremtidige processer og tiltag doceres og prioriteres, så området får tid til involvering i MED-systemet og til at følge igangsatte processer til dørs. Strategien skal yderligere indeholde en fælles faglig tilgang og systematik i forhold til arbejdet med borgeren i centrum, ligesom den eksplicit skal sikre understøttelse af det tværgående samarbejde.

Med baggrund i Norddjurs Kommunes Kommunikations- og markedsføringsstrategi 2020 udarbejdes på sigt en kommunikationsstrategi for Socialområdet, så der vil være bedre mulighed for at systematisere og tilpasse kommunikationen, så den understøtter en stærk fortælling om det tillidsfulde samarbejde på Socialområdet og formidler områdets styrkepositioner til borgere, pårørende og samarbejdspartnere.

#### Tilpasning af økonomiske styringsprincipper på det specialiserede voksenområde

- Tilpasning af de økonomiske styringsprincipper på det specialiserede voksenområde

Komponents undersøgelse afdækker nogle udfordringer ved den nuværende model for økonomisk styring på det specialiserede voksenområde. Det er forvaltningens vurdering, at der er behov for en revurdering og tilpasning af ressourcefordelingen internt på det specialiserede voksenområde, så den i højere grad tager højde for udviklingen i borgersammensætning samt at der vurderes på den nuværende rammestyringsmodel særligt i forhold til bostøtte. Dette skal ske inden for rammerne af kommunens økonomiske politik og initiativet skal ske i samarbejde mellem fagområdet og økonomi.

#### Genskabelse af tillid og tryghed imellem områdeledelse og Kommunalbestyrelsen

Det vil i den kommende tid være et fælles opmærksomhedspunkt at skabe de bedst mulige betingelser for, at det politiske og det faglige niveau lykkes sammen. I den proces vil der være fokus på at skabe gensidig forståelse, nysgerrighed på forskellige perspektiver og tillid i relationerne. Dette var et tema på Kommunalbestyrelsens 12-12 seminar i august 2022 og har været et tema i drøftelserne i den politiske styregruppe. Derudover vil det være et relevant tema på Kommunalbestyrelsens kommende seminar i februar 2023. Velfærdsdirektør, Socialchef og Chef for Børn- og Familier vil tilsvarende have fokus på forvaltningens og driftens rolle i den politisk betjening og vigtigheden af dette i forhold til, at det politiske og faglige niveau lykkes sammen.

#### Organisatorisk administrativ og politisk understøttelse

De forandringsprocesser, som Socialområdet står over for, er komplekse og mangefacetterede, derfor kan der forventeligt være medarbejdere og ledere, som i en periode føler utryghed, usikkerhed og uforudsigelighed, og det er i den forbindelse vigtigt at holde sig de langsigtede mål om øget arbejdsglæde og trivsel samt styrket faglighed og bedre kvalitet i opgaveløsningen for øje. Det vil vedvarende være højt prioriteret, at der sikres en tryk, involverende og ordentlig udviklingsproces med fokus på gennemsigtighed, højt informationsniveau og med mulighed for dialog. Det er endvidere afgørende, at organisationen både administrativt og politisk støtter op om den kommende proces både i kortsigtet og langsigtet perspektiv.

Den administrative organisation med direktionen som omdrejningspunkt vil fortsat understøtte og følge udviklingen af Socialområdet tæt, for blandt andet at sikre synergi og samspil på alle ledelsesniveauer.

Henholdsvis Hovedudvalget og Områdeudvalget på socialområdet har på møder den 9. november haft en dialog om anbefalingerne fra Komponent – og herunder forslaget om en tilpasning af organiseringen. Der er vedlagt høringssvar fra to enheder, som bilag. Den fortsatte udvikling af Socialområdet vil fremadrettet være fast punkt på dagsordenen for Områdeudvalget for Socialområdet, og det prioriteres, at lokale MED-udvalg involveres grundigt, løbende og tillidsfuldt i den videre implementering i tæt samspil med den lokale ledelse.

Udviklingsprocessen på socialområdet er forankret i fagudvalgene, som er voksen- og plejeudvalget og børne- og ungdomsudvalget. Det er samtidig vigtigt, at der sker en bred politisk forankring af den videre udviklingsproces på Socialområdet. Derfor foreslår forvaltningen, at den nedsatte politiske styregruppe bestående af Økonomiudvalget, formand for voksen- og plejeudvalget, formand for børne- og ungdomsudvalget og med borgmesteren som formand følger implementeringsprocessen og at der afholdes møde mellem den politiske styregruppe og forvaltningen to gange om året i 2023 og 2024. Dette skal også understøtte den gensidige tillid mellem det politiske niveau og socialområdet samt understøtte transparens på området. Kommunaldirektøren deltager i den politiske styregruppe sammen med børne- og familiechef, socialchef og velfærdsdirektør.

Velfærdsdirektøren vil sammen med socialchefen og børne- og familiechefen nedsætte en styregruppe med deltagelse af aftaleholdere, afdelingsledere, medarbejderrepræsentanter, HR, løn og it. Derudover vil direktionen løbende følge fremdriften i udviklingsprocessen via direktionmøderne med samme frekvens som den politiske styregruppe og ved særlige behov.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Udvikling af Socialområdet har sammenhæng til Organisations- og ledelseskodexet Vores Norddjurs, Det sammenhængende ledelsessystem, Principper for afbureaukratisering, MED-aftalen, samt Personalepolitikken. Derudover er der sammenhæng til den økonomiske analyse af det specialiserede voksenområde, som blev præsenteret for kommunalbestyrelsen i foråret



2022. Endvidere har udviklingsprocessen sammenhæng til det i budgetaftalen for 2023 nedsatte §17 stk. 4 udvalg vedrørende rekruttering og fastholdelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

I forbindelse med aftalen om Budget 2023 er der afsat 4,5 mio. kr. på Voksen- og Plejeudvalgets område og 0,5 mio. kr. på Børne- og Ungdomsudvalgets område til udviklingsprocessen på Socialområdet.

Forvaltningen forventer følgende udgifter til de beskrevne udviklingstiltag, hvor iværksættelse kræver politisk beslutning om finansiering:

- Opdeling af socialområdet i to chefområder og opdeling af Myndigheds- og Visitationsskudafdelingen i to aftaleenheder og styrkelse af ledelsen i Myndighed med en aftaleholder: 1,07 mio. kr. Den nuværende souschefstilling indgår i finansieringen.
- Styrkelse af afdelingsledelsen i følgende tre aftaleenheder: ”Område Ørsted, Auning og Allingåbro”, ”Område Grenaa”, ”Socialpsykiatri”: 2,1 mio. kr. En styrkelse af afdelingsledelsen i ”Område Ørum” sker ved, at den nuværende projektansættelse af en afdelingsleder yderligere gøres permanent inden for områdets egen økonomiske ramme.
- Ekstern bistand til kulturproces i ”Område Ørsted, Auning, Allingåbro”, ”Skovstjernen (Område Grenaa)” og ”Myndighed- og visitationens børnedel” finansieres via de allerede afsatte puljer til administrative ændringer og den centrale kompetencepulje samt via inddragelse af HR og udviklingskonsulenter i organisationen.

Den formelle bevilling mv. bliver besluttet i forbindelse med møderne i økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen i december 2022. Der resterer et restbeløb på 1,83 mio. kr.

**Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at den uvildige undersøgelse gennemført af Komponent godkendes og at de foreslåede tiltag i forlængelse af Komponentens anbefalinger godkendes implementeret.

**Bilag:**

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Rapport Norrdjurs borgersamarbejde, ledelsesramme og arbejdsmiljø                    | 144092/22 |
| 2 | Åben Bilag til afrapporteringen Norrdjurs borgersamarbejde, ledelsesramme og arbejdsmiljø | 144093/22 |
| 3 | Åben Notat ny organisering Socialområdet  | 141180/22 |
| 4 | Åben Høringssvar fra Tillidsrepræsentant for HK   | 144120/22 |
| 5 | Åben Høringssvar fra Visitationsafdelingen, Børne- og familieteam                         | 144119/22 |

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Jens Kannegaard Lundager (D), Ulf Harbo (Ø) og Løsgænger Diana Therese Mikkelsen har fremsat ændringsforslag om at sende Komponentens foreslåede tiltag og anbefalinger i høring.

Der stemmes om ændringsforslaget:

For: 3 Ø, D, Diana Mikkelsen (Løsgænger))

Imod: 24 (V, A, C, I, F)

Ændringsforslaget falder dermed.

Godkendt idet der gennemføres et særskilt forløb for de berørte medarbejdere på administrationsområdet med fortsat respekt for MED.

### 3. Status på samlet budgetopfølgning 2022

00.30.14.P00

22/4032

Åben sag

#### Sagsgang

ØK, KB

#### Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde den 23. august var der enighed om, at hvis der i budgetopfølgningen, der behandles i oktober blev konstateret et økonomisk råderum, ville der umiddelbart derefter blive indkaldt til et gruppeformandsmøde med henblik på eventuelle politiske forhandlinger. Hvis der viser sig fortsatte budgetudfordringer i Voksen- og Plejeudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget vil forhandlingerne tage udgangspunkt i disse udfordringer.

Derudover ses der ind i forventede merudgifter på en række områder i 2023, som behandles på fagudvalgsmøderne i november i forbindelse med sagerne om udmøntning af effektiviseringsbidrag og øvrige tiltag for at skabe budget i balance i 2023 på fagudvalgene.

Indmeldingerne i budgetopfølgningen, der blev behandlet på mødet i oktober viste følgende: *”Indmeldingerne i denne opfølgning viser, at der ikke er et restråderum indenfor servicerrammen i 2022. Der indmeldes pt. et merforbrug på servicerrammen på ca. 9 mio. kr. Heri er dog forudsat forbrug af puljerne til værn om servicerrammen og Økonomiudvalgets strategiske pulje. Der resterer ca. 5 mio. kr. i puljerne, og hvis puljerne ikke anvendes, vil merforbruget være 4 mio. kr. Samtidig er det under forudsætning af, at udvalg som f.eks. Kultur- og Fritidsudvalget, der indmelder mindreforbrug på 1,5 mio. kr. ikke bruger deres budget. Kultur- og Fritidsudvalget har i forbindelse med behandlingen af deres budgetopfølgning på mødet i september måned protokolleret at udvalget ønsker mindreforbruget på drift og anlæg indtænkt som en løsning på de anmeldte økonomiske udfordringer, som udvalget er bekendt med på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Eventuelle forhandlinger på Kultur- og Fritidsudvalget skal ses i sammenhæng med det samlede råderum, og der skal være en tidsmæssig sammenhæng til de øvrige eventuelle forhandlinger.”*

På den baggrund blev det på gruppeformandsmødet den 4. oktober 2022 aftalt, at der udarbejdes en opdateret budgetopfølgning og på baggrund af denne vil borgmesteren tage initiativ til nyt møde ultimo oktober/primø november.

Der er udarbejdet en opdateret budgetopfølgning som har været lagt til grund for forhandlingerne på gruppeformandsmødet tirsdag den 8. november. Opfølgningen er endnu ikke behandlet i fagudvalgene. Det vil ske på fagudvalgsmøderne i november samt Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen i december. Der sker fortsat en kvalitetssikring af tallene frem mod fagudvalgenes behandling, og der kan være mindre justeringer i beløbene.

### ***Serviceammen:***

Indmeldingerne i den opdaterede budgetopfølgning viser et merforbrug indenfor serviceammen på ca. 7 mio. kr. Der resterer 6,5 mio. kr. i puljen til værn om serviceammen og puljen til strategiske emner under Økonomiudvalget som ikke er disponeret. Herudover skal det nævnes, at der resterer 1,7 mio. kr. i puljen til administrative ændringer, som er afsat til at dække udgifter til eventuelle fejlrettelser mv. som falder ind under definitionen af tekniske korrektioner. Alle puljerne er forudsat anvendt i hovedoversigten.

Såfremt alle puljer reserveres som clearing på merforbruget vil det betyde, at der er et mindreforbrug indenfor serviceammen på ca. 1,2 mio. kr.

I opfølgningen er der ikke taget højde for Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling om at anvende 1,5 mio. kr. af deres mindreforbrug. Hvis disse midler anvendes vil der være et merforbrug indenfor serviceammen på ca. 0,3 mio. kr.

Opfølgningen baserer sig på det faktiske forbrug i årets første tre kvartaler og aftaleholdernes forventninger til det sidste kvartal. Der vil altid være en usikkerhed i budgetopfølgninger, da der kan ske forskydninger i betalinger, og der kan komme udgifter som ikke var kendte på tidspunktet for budgetopfølgningen. Den samlede serviceamme udgør ca. 1,9 mia. kr. og blot en mindre afvigelse på en halv procent kan betyde en afvigelse på i størrelsesordenen +/- 10 mio. kr.

Hvis indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget følges og alle puljerne anvendes som clearing for merforbruget vil det betyde, at der ikke er yderligere ledige midler til de sidste måneder af året. Det betyder også, at administrative ændringer eller tekniske korrektioner, der efter normal praksis ville være håndteret via den administrative pulje i stedet vil skulle håndteres ved en politisk prioritering.

Hvis kommunerne samlet set overstiger servicerammen følger det af budgetloven, at kommunerne vil blive pålagt en fælles sanktion og kommunernes bloktilskud for det kommende år bliver reduceret svarende til sanktionen.

40 % af sanktionen vil blive fordelt ligeligt blandt kommunerne baseret på indbyggertal. De resterende 60 % vil blive fordelt blandt de kommuner, som har overskredet egen serviceramme baseret på hvor meget den enkelte kommune har overskredet sin ramme.

Kommunerne har generelt lykkedes med at overholde servicerammerne i den periode, hvor budgetloven har været gældende, og der har således ikke været udløst en sanktion. Der har dog været givet sanktioner på skatteforhøjelser. Det vil være en politisk prioritering om en evt. sanktion skal udløses.

De emner, der har været fremme til drøftelse til en eventuel forhandling på driften er:

- Merforbrug indenfor servicerammen på Børne- og ungdomsudvalget udgøre 5,4 mio. kr. og Voksen og plejeudvalget udgør 9,4 mio. kr. (øvrige udvalg indmelder mindreforbrug indenfor servicerammen, så samlet er der en overskridelse på servicerammen på ca. 7 mio. kr. inden evt. clearing med puljerne).
- Kultur- og Fritidsudvalgets indstillinger fra 24. oktober og 2. november 2022:
  - Driftstilskud til Djursland for Fuld Damp på 0,5 mio. kr.
  - Udvalget indstiller, at Auning Idræts- og Kulturcenter og Grenaa Idrætscenter tildeles henholdsvis 0,400 mio. kr. og 0,332 mio. kr. Udvalget vurderer, at haller med svømmefaciliteter har en særlig udfordring.
  - Udvalget indstiller, at øvrige haller tildeles tilskud på svarende til 50% af deres vurderede merudgift svarende til 0,332 mio. kr.

- Der forventes på Anholtfærgen et merforbrug i 2023 grundet stigende brændstofpriser. Miljø- og Teknikudvalget behandler på mødet den 14. november i sagen om effektiviseringsiltag færgeudvalgets indstilling om at sænke serviceniveauet i 2023 for at skabe balance i budgettet i 2023. Ligeledes behandles et forslag om ændring af serviceniveauet på gadebelysning for både at spare på energien, men også at mindre merudgifterne.
- Kollektiv busdrift. Der er varslet stigninger på 6,4 mio. kr. i 2023 stigende til godt 8 mio. kr. I budgetaftalen for 2023 er aftalt, at ”Der er en udfordring på ca. 6,4 mio. kr. i 2023 stigende til godt 8,0 mio. kr. årligt. Der samarbejdes med de øvrige kommuner om denne problemstilling.” den endelige budgetudfordring kendes i slutningen af 2023.
- Børne- og Ungdomsudvalget og Voksen- og Plejeudvalget har i 2022 udfordringer med at overholde budgettet, og der vil også i 2023 være behov for en tilpasning af udgifterne. Initiativer til at nedbringe merforbruget behandles ligeledes på fagudvalgenes møder i november.

#### ***Anlægsrammen:***

Indmeldingerne i den opdaterede budgetopfølgning viser, at de forventede anlægsudgifter ligger 43 mio. kr. under anlægsrammen i 2023. Det skyldes, at en del projekter er blevet forsinket, og midlerne til projekterne vil derfor blive overført til næste år. Da midlerne følger de specifikke projekter til næste år, er det ikke muligt at disponere disse midler til andre anlægsprojekter.

#### **Nye anlæg**

Der resterer 3,2 mio. kr. i den strategiske pulje under Økonomiudvalget som ikke er disponeret. De 2,1 mio. kr. blev oprindeligt reserveret af Kommunalbestyrelsen på mødet den 13. september til opkøb af jord/naturarealer. Ejeren har valgt at sælge arealet til anden side, og den nye køber har den 1. november meddelt, at vedkommende ikke ønsker at videresælge arealet.

Der er således 3,2 mio. kr. i puljen som ikke er disponeret og som kan anvendes helt eller delvist til nye projekter i 2022. Det er dog en forudsætning, at anlægsarbejdet skal være udført og betalt i 2022 for at det kan indgå i regnskabet for 2022. Hvis anlægsprojekterne ikke bliver afsluttede vil det medføre at projekterne skal overføres til 2023 og vil presse anlægsrammen i 2023.

Aftaleholderne har budt ind med forslag til mulige nye anlæg der kan gennemføres i 2022 for 2,050 mio. kr.

Udvalg	Nr.	Projekt	Beløb Mio. kr.
BUU	1	Handicaptolet på Toubroskolen	0,260
BUU	2	Dørautomatik på Toubroskolen	0,140
BUU	3	Tandlægestol	0,300
BUU	4	Solstrålen - yderligere istandsættelse og klargøring	0,200
VPU	5	Sikringslåse til Område Ørum (domsanbragte)	0,100
BUU	6	Dørautomatik på Djurslandsskolen	0,100
KFU	7	Energistyring på bibliotekerne	0,050
BUU	8	Børne- og Ungecenter – varmestyring mv.	0,100
BUU	9	Håndvaske mv. i Børneby Midt	0,100
VPU	10	Energioptimering af belysning på plejecentre	0,100
VPU	11	Omlægning af udearealer til mindre vedligehold i Område Ørsted	0,300
VPU	12	Belægningsarbejder på BUCN	0,300
			<b>2,050</b>

Der er vedlagt et notat, hvor de enkelte anlæg er uddybet.

#### Fremrykning af anlæg

Det er muligt at delvist fremrykke to af de planlagte anlægsprojekter i budget 2023 til 2022.

Fremrykning af anlæg fra 2023 til 2022 for 0,7 mio. kr.

- Renovering af eksisterende byggegrunde. Der er afsat 0,5 mio. kr. i 2023, der kan fremrykkes og færdiggøres for 0,4 mio. kr. af arbejdet i 2022.

- Fremrykning af indkøb af IT vedrørende IT-infrastrukturprojektet på 0,3 mio. kr. fra 2023 til 2022.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til den økonomiske politik og principper for økonomistyring.

### **Økonomiske konsekvenser**

Indmeldingerne på driften indenfor servicerammen viser, at der ventes et merforbrug på ca. 7 mio. kr. i 2022, før der indregnes en evt. clearing med de resterende midler i puljerne til værn om servicerammen, strategisk pulje under Økonomiudvalget og pulje til administrative ændringer.

I den strategiske anlægspulje under Økonomiudvalget resterer der 3,2 mio. kr. som ikke er disponeret og som kan anvendes til ekstra anlæg i 2022.

Der er i 2022 budgetlagt med et strukturelt overskud på 26 mio. kr. excl. ekstraordinære afdrag. Indmeldingerne i denne budgetopfølgning viser et strukturelt overskud på 37 mio. kr. excl. ekstraordinære afdrag, og målsætningen vil også fortsat være overholdt i 2022 selvom der anvendes yderligere 2,750 mio. kr. på nye anlæg og fremrykning af anlæg.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller

1. at det drøftes, om der igangsættes yderligere initiativer indenfor servicerammen.
2. at det drøftes om der i 2022 skal gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,4 mio. kr. til fremrykning af reovering af byggegrunde og 0,3 mio. kr. til fremrykning af indkøb af IT, finansieret af fremrykkede rådighedsbeløb for 2023 på Miljø- og Tekniskudvalget og Økonomiudvalget.
3. at det drøftes om der i 2022 skal gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på op til 2,050 mio. kr. til de stående udvalg til de enkelte projekter, finansieret af ikke disponerede midler på 2,050 mio. kr. i den strategiske pulje under Økonomiudvalget.



**Bilag:**

1 Åben Uddybning af nye anlæg i 2022.docx

140734/22

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Ad. 1.

Der er enighed om at tiltræde Kultur- og Fritidsudvalgets indstillinger om at give driftstilskud på samlet set 1,524 mio. kr. finansieret af mindreforbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets budgetramme i 2022. Driftstilskuddet fordeles med:

- 0,5 mio. kr. til Djursland for Fuld Damp som forøget driftstilskud
- 0,4 mio. kr. til Auning Idræts- og Kulturcenter – svømmehal til dækning af forøgede elpriser
- 0,332 mio. kr. til Grenaa Idrætscenter – svømmehal til dækning af forøgede elpriser
- øvrige haller tildeles tilskud på svarende til 50% af deres vurderede merudgift til forøgede elpriser svarende til 0,292 mio. kr.

<i>Alle tal er i mio. kr.</i>	<b>Tilskud 50%</b>
Ørum Aktivcenter	0,025
Allingåbro Hallen	0,025
Nørre Djurs Hallen	0,051
Rougsøhallen	0,072
Åstrup Fritidscenter	0,085
Nørager Boldklub	0,035
<b>I alt</b>	<b>0,292</b>

Partierne er bevidste om, at der kan komme en sanktion, såfremt serviceudgifterne overstiger servicerammen på landsplan. Samtidig er partierne bevidste om, at der er et langsigtet hensyn i at få tilpasset udgifterne til de faldende indtægter i overslagsårene.

Ad. 2.

Der er enighed om, at der i 2022 gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,4 mio. kr. til fremrykning af reovering af byggegrunde og 0,3 mio. kr. til fremrykning af indkøb af IT, finansieret af fremrykkede rådighedsbeløb for 2023 på Miljø- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget.

Ad. 3.

Der er enighed om, at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,050 mio. kr. finansieret af den strategiske pulje på anlæg under Økonomiudvalget til at igangsætte og gennemføre nedenstående nye anlægsprojekter i 2022.

Udvalg	Nr.	Projekt	Beløb Mio. kr.
BUU	1	Handicaptoliet på Toubroskolen	0,260
BUU	2	Dørautomatik på Toubroskolen	0,140
BUU	3	Tandlægestol	0,300
BUU	4	Solstrålen - yderligere istandsættelse og klargøring	0,200
VPU	5	Sikringslåse til Område Ørum (domsanbragte)	0,100
BUU	6	Dørautomatik på Djurslandsskolen	0,100
KFU	7	Energistyring på bibliotekerne	0,050
BUU	8	Børne- og Ungecenter – varmestyring mv.	0,100
BUU	9	Håndvaske mv. i Børneby Midt	0,100
VPU	10	Energioptimering af belysning på plejecentre	0,100
VPU	11	Omlægning af udearealer til mindre vedligehold i Område Ørsted	0,300
VPU	12	Belægningsarbejder på BUCN	0,300
			<b>2,050</b>

Et flertal i Økonomiudvalget (Kasper Bjerregaard (V), Lars Møller (A), Tom Bytoft (A), Jens Meilvang (I), Kasper Vindbjerg (F) og Ulf Harbo (Ø)) indstiller at der gives yderligere anlægsbevilling og rådighedsbeløb finansieret af den strategiske pulje under Økonomiudvalget på 0,180 mio. kr. til projektering af to ekstra lokaler på Glesborg Skole, under forudsætning om at den faglige kvalitetssikring finder sted ved Børne- og ungdomsudvalgets møde den 17. november 2022 og at projektet kan gennemføres i 2022.

Benny Hammer (C) og Jens Kannegaard Lundager (D) stemte imod.

Der er enighed om, at det afdækkes, om det er muligt at købe naturarealer op til 1,1 mio. kr. til anvendelse i 2022 under forudsætning af en afdækning i Miljø- og Teknikudvalget. Der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,1 mio. kr. finansieret af den strategiske pulje under Økonomiudvalget på anlæg til opkøb af naturarealer.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Ad. 1. Godkendt

Ad. 2. Godkendt

Ad. 3. Godkendt at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,050 mio. kr. finansieret af den strategiske pulje på anlæg under Økonomiudvalget til at igangsætte og gennemføre de oplyste nye anlægsprojekter i 2022.

Der stemmes om flertalsindstillingen i Økonomiudvalget om at der gives yderligere anlægsbevilling og rådighedsbeløb finansieret af den strategiske pulje under Økonomiudvalget på 0,180 mio. kr. til projektering af to ekstra lokaler på Glesborg Skole under forudsætning om at den faglige kvalitetssikring finder sted ved Børne- og ungdomsudvalgets møde den 17. november 2022 og at projektet kan gennemføres i 2022.

For: 21 (V, A, I, F og Ø)

Imod: 5 (C (undtagen Martin Raghner), D, Diana Mikkelsen (Løsgænger))

Hverken for eller imod: 1 (Martin Raghner (C))

Forslaget er dermed godkendt.

Godkendt at det afdækkes, om det er muligt at købe naturarealer op til 1,1 mio. kr. til anvendelse i 2022 under forudsætning af en afdækning i Miljø- og Teknikudvalget. Der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,1 mio. kr. finansieret af den strategiske pulje under Økonomiudvalget på anlæg til opkøb af naturarealer.

#### 4. Opdateret ramme for formidling af information til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

13.00.00.I00

22/10883

Åben sag

##### Sagsgang

ØK, KB

##### Sagsfremstilling

Borgmester og kommunaldirektør modtager i dag en række henvendelser med information fra bl.a. statslige myndigheder og KL. Det er fx henvendelser vedr. covid-19 situationen, Ukraine-situationen og senest situationen omkring forsyningsikkerhed. Disse informationer screenes af Kommunaldirektørens Sekretariat med henblik på vurdering af relevansen og vedlægges som bilag til gensidig orientering på møder i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

På baggrund af en anbefaling fra Kommunaldirektørens Sekretariat til direktionen den 28. september og efter drøftelse på gruppeformandsmøde den 4. oktober foreslås, at metoden justeres, hvorpå henvendelserne formidles til medlemmer i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Informationen samles fremover i en postkasse i FirstAgenda for at sikre, at relevant viden bliver samlet og kan tilgås løbende, og medlemmerne har henholdsvis Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget har informationerne tilgængeligt hurtigere. Postkassen vil være månedsopdelt og informationerne vil ligge i kronologisk rækkefølge med henblik på at kunne skabe overblik over informationen og bedre mulighed for at genfinde mails og informationer. Formidlingen af gensidig information i en FirstAgenda postkasse er en videreførelse af den praksis som i dag eksisterer omkring formidling af information på KB-møderne.

Informationerne som tilgår de to organer, er ressortafhængigt. Én postkasse i FirstAgenda vil samtidig medføre, at der vil være færre informationer i punktet ”gensidig orientering” på møder i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Den enkelte fagdirektør har ansvaret for hvorledes det formidles til den enkelte fagforvaltning.

For at undgå informations-”overload” vil der ikke blive sendt push-beskeder ud, når der lægges ny information i postkassen. Informationsniveauet til medlemmer af Økonomiudvalget og

medlemmer af Kommunalbestyrelsen vil med indførslen af postkasser i FirstAgenda være det samme som i dag. Således gælder fortsat, at de tilfælde, hvor der er henvendelser fra fx statslige myndigheder, som indeholder information af presserende karakter, vil henvendelsen blive formidlet via mail til Kommunalbestyrelsen og eller særskilt information fra borgmester eller kommunaldirektør.

Det anbefales at de øvrige fagudvalg overvejer mulighederne for, om denne fremgangsmåde ligeledes vil kunne anvendes inden for eget fagområde.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Digitaliseringsstrategien og fokus på afbureaukratisering som politisk vedtaget indsatsområde. Der henvises til kommunalbestyrelseshåndbogens principper for betjening af kommunalbestyrelsesmedlemmerne.

### **Økonomiske konsekvenser**

Forslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at den opdaterede ramme for formidling af information til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkendes.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

## 5. Kommunalbestyrelsens håndbog

00.22.02.G00

22/10468

Åben sag

### Sagsgang

ØK, KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen forelægges i nærværende sag en revideret udgave af Kommunalbestyrelsens håndbog.

Kommunalbestyrelsens håndbog har til formål at understøtte rammerne for kommunalbestyrelsesmedlemmernes politiske virke og sikre gennemsigtighed, ligebehandling og klarhed for alle i både den politiske og administrative organisation.

Håndbogen giver et overblik over de fremgangsmåder, juridiske spilleregler og aftaler, som er gældende for kommunalbestyrelsesmedlemmer i Norddjurs Kommune, og beskriver rammerne for det politiske og administrative samspil i forbindelse med den politiske betjening. Derudover giver håndbogen også svar på en række praktiske spørgsmål.

Revideringen af håndbogen vedrører indholdsmæssige præciseringer og tilføjelser i forhold til emner, der har været behandlet i samspillet mellem det politiske og forvaltningsmæssige niveau, eksempelvis i forhold til temamøder, rammer for modtagelse af invitationer og deltagelse i arrangementer, bestyrelsesansvar, sociale medier, udvidelse af borgerrådgiverfunktionen mv.

Endelig er der foretaget visse redaktionelle ændringer eksempelvis i forhold til faste mødetidspunkter for gruppeformandsmøder og statusmøder, ændringer i den administrative organisering, satser mv.

I den reviderede udgave af håndbogen henledes opmærksomheden særligt på rammerne for modtagelse af invitationer og deltagelse i arrangementer, som det enkelte medlem af kommunalbestyrelsen modtager som led i varetægelsen af hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem.

Rammerne herfor er generelt i samfundet genstand for en øget og særlig opmærksomhed, og emnet giver derfor anledning til et skærpet fokus og bevidsthed omkring rammerne. I forbindelse med modtagelse af invitationer er det klare udgangspunkt, at der skal være et kommunalt formål med deltagelsen, herunder at det enkelte kommunalbestyrelsesmedlem i forbindelse med deltagelsen repræsenterer og optræder på kommunens vegne. Hvis der ikke er et repræsentativt formål med deltagelsen, vil invitationen have karakter af en gave, som ikke kan modtages. Der påhviler altid det enkelte kommunalbestyrelsesmedlem et selvstændigt ansvar for at agere i overensstemmelse med de beskrevne rammer.

Herudover henledes opmærksomheden på rammerne for kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer, herunder særligt vigtigheden i at være opmærksom på, at der gælder et personligt bestyrelsesansvar for medlemmer af en bestyrelse. I denne sammenhæng er håndbogen blevet suppleret med en række opmærksomhedspunkter bl.a. i forhold til en bestyrelses ansvar, formål og forsikringsforhold, ligesom håndbogen giver en vejledning til hvordan man som bestyrelsesmedlem forholder sig ved spørgsmål til bestyrelsesarbejdet.

Den reviderede håndbog er vedlagt som bilag, hvor de indholdsmæssige præciseringer og tilføjelser fremgår markeret med gult.

Håndbogen tilrettes løbende efter behov og den senest opdaterede version af håndbogen er altid tilgængelig på kommunens hjemmeside.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsens håndbog godkendes.

### **Bilag:**

1 Åben Håndbog for Kommunalbestyrelsen - revidering november 2022.pdf 141694/22

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.



## 6. Revidering af affaldsregulativer, udkast til offentlig høring

07.00.03.P24

20/13457

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

De kommunale regulativer for erhvervsaffald og husholdningsaffald skal ajourføres. Ajourføringen har baggrund i dels den nye affaldsordning, som sættes i drift i foråret 2023 dels ny affaldslovgivning med virkning fra 1. januar 2023.

Med ny lovgivning på området skal kommunerne indføre øget kildesortering hos husstandene, hvor der fremadrettet skal sorteres i 10 fraktioner. De samme krav bliver gældende for erhvervenes husholdningslignende affald. Kommunalbestyrelsen har den 22. juni 2021 godkendt anbefalinger til, hvordan den øgede kildesortering indrettes, tidsplan for implementering, samt anbefalinger for hvordan ordningen skal drives. Regulativer skal nu ajourføres, således at de beskriver de tiltrådte ordninger.

De formelle regler om Kommunalbestyrelsernes pligt til at udarbejde og vedtage regulativer om affaldsordninger er fastsat i affaldsaktørbekendtgørelsen. I denne sag skal der tages stilling til det vedlagte reviderede udkast. Ændringer er markeret med rødt.

Regulativerne er som hidtil udarbejdet som et fælles regulativ for Norddjurs og Syddjurs kommuner. Efter Kommunalbestyrelsernes godkendelse skal regulativerne offentliggøres ved indrapportering til den nationale regulativdatabase for hver af kommunerne.

Vedtagelse af regulativer kræver forudgående offentlig høring af 4 ugers varighed.

Reno Djurs' bestyrelse har den 20. september 2022 godkendt, at de vedlagte høringsforslag til ændrede regulativer for henholdsvis husholdningsaffald og erhvervsaffald sendes til kommunerne med anbefaling om, at disse sendes i 4 ugers offentlig høring.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Norrdjurs Kommunes affaldsplan 2020-2023 vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at vedlagte forslag til ændrede regulativer for henholdsvis husholdningsaffald og erhvervsaffald godkendes og sendes i 4 ugers offentlig høring.

**Bilag:**

- 1 Åben Høringsudkast til Regulativ for erhvervsaffald for Norrdjurs og Syddjurs Kommune 123786/22
- 2 Åben Høringsudkast til Regulativ for husholdningsaffald for Norrdjurs og Syddjurs Kommune 123785/22

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

## 7. Endelig vedtagelse af planlægningen for en mast ved Kærvejen 6 i Fjellerup

01.02.05.P00

21/13031

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 11 og Lokalplan nr. 115-707 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 21. juni 2022 og har været i offentlig høring i perioden fra den 24. juni til den 21. august 2022, og der skal nu tages stilling til endelig vedtagelse af forslaget.

### Lokalplanens indhold

Lokalplanens formål er at give mulighed for at etablere én gittermast med tilhørende antenneudstyr og teknikskabe.

Mobilmasten er i dag opsat på stedet på baggrund af en byggetilladelse og dispensation fra lokalplan 020-707. Efterfølgende blev der klaget over afgørelsen til Planklagenævnet. I januar 2021 ophævede Planklagenævnet kommunens tilladelse, da de ikke fandt det muligt at dispensere fra lokalplanen til opstilling af masten. Kommunalbestyrelsen vedtog den 18. januar 2022, at der skulle ske en retslig lovliggørelse af masten på Kærvejen 6 i Fjellerup Strand, og at der blev igangsat ny planlægning.

Lokalplanens område er ubebygget, bortset fra den 42 meter høj gittermast med to tilhørende teknikskabe. Masten står på et 0,5 meter højt fundament og er forsynet med en tre meter lang lynafleder i mastens top.

Lokalplanen sikrer højden på masten, og at der omkring masten er et afskærmende plantebælte med ny tilplantede grantræer samt eksisterende beplantning i form af solitære træer og anden bevoksning.

### Kommuneplantillæggets indhold

Det er formålet med tillæg 11 til Kommuneplanen 2021 at give mulighed for at lovliggøre én mobilmast.

Der gives med kommuneplantillægget mulighed for, at området må anvendes til teknisk anlæg, herunder én mast, antenneudstyr og tekniskabe til teleinfrastruktur med radiokommunikationsformål. Derudover fastholdes områdets mulighed for anvendelse til sommerhusformål.

#### Høringssvar og forslag til ændringer

I forbindelse med offentlighedsfasen er der indkommet et høringssvar. Høringssvaret omhandler lovliggørelses-spørgsmålet. Det indkomne høringssvar er behandlet i vedlagte notat.

Forvaltningen anbefaler jf. bemærkningsnotat, at høringssvaret ikke giver anledning til ændringer. Dette blandt andet med henvisning til, at der ud fra overordnede samfundsmæssige interesser medvirkes til, at teleinfrastrukturen udvikles i takt med selskabernes dækningsforpligtelser, samt at der gives mulighed for at opstille én mobilmast.

Vedlagt er forslag til lokalplan og forslag til Kommuneplantillæg nr. 11. Der kan forekomme redaktionelle ændringer, der vil blive indarbejdet efter Kommunalbestyrelsens beslutning.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at Lokalplan nr. 115-707 og Kommuneplantillæg 11 vedtages endeligt med ovennævnte ændringer.

#### **Bilag:**

- |   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Tillæg 11 til kommuneplan 2021                          | 63129/22 |
| 2 | Åben Lokalplan 115-707 mast på Kærvejen 6 i Fjellerup Strand | 55271/22 |

3 Åben Notat - Gennemgang og behandling af høringssvar

123151/22

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

## 8. Endelig vedtagelse af planlægningen for udvidelse af landsbyafgrænsningen i Homå

01.02.15.P00

21/14135

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 21. juni 2000 og har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 28. juni til den 6. september 2022, og der skal nu tages stilling til endelig vedtagelse.

### Kommuneplantillæggets indhold

Kommuneplantillægget udvider landsbyafgrænsningen for Homå med 0,17 ha langs Damkærvej på matrikel 15a, Homå By, Homå.

Tillægget omhandler en mindre udvidelse af den eksisterende landsbyramme 7B6, og muliggør derfor, at arealet kan bruges til blandet landsbybebyggelse. Det indvidede areal kan anvendes til andet formål end kun den ønskede bolig. Anvendelsesmuligheder og de øvrige rammebestemmelserne er de samme som i den eksisterende landsby.

### Høringssvar og forslag til ændringer

I forbindelse med offentlighedsfasen er der indkommet vedlagte høringssvar fra Museum Østjylland. Bemærkningen vedrører en præcisering af, at museet anbefaler forundersøgelse på arealer, der ikke før har været byggemodnet. Det indkomne høringssvar er behandlet i vedlagte notat.

Forvaltningen anbefaler jf. bemærkningsnotatet, at høringssvaret giver anledning til følgende ændringer:

Afsnit i kommuneplantillægget vedrørende fortidsminder rettes til:

”Museum Østjylland oplyser, at der er registreret fortidsminder i nærheden af tillægsområdet til kommuneplanen 2021 i form af mange registrerede gravhøje liggende i både området nord og syd for tillægsområdet. Den nære beliggenhed til kendte fortidsminder indikerer, at der kan

være spor efter hidtil uregistrerede fortidsminder i det aktuelle lokalplanområde. De eventuelle fortidsminder er beskyttet af museumslovens § 27.

Museum Østjylland anbefaler, at der foretages en arkæologisk forundersøgelse af det berørte areal inden anlægsarbejdet påbegyndes. Dermed kan det konstateres, om der er fortidsminder, og omfanget kan blive afdækket med henblik på en egentlig undersøgelse. Dette for at anlægsarbejdet ikke skal forsinkes unødigt af en arkæologisk undersøgelse.

Hvis der under jordarbejdet findes spor af fortidsminder i form af arkæologiske genstande eller anlæg, skal der i henhold til Museumsloven § 27, stk. 2 ske standsning af anlægsarbejdet, i det omfang det berører fortidsmindet. Fortidsmindet skal straks anmeldes til Museum Østjylland.”

Vedlagt er forslag til Kommuneplantillæg nr. 9. Ændringer vil blive indarbejdet efter Kommunalbestyrelsens beslutning.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Byg og Miljø indstiller, at kommuneplantillæg nr. 9 vedtages endeligt med ovennævnte ændring.

### **Bilag:**

1	Åben Notat - Gennemgang og behandling af høringssvar	122966/22
2	Åben Forslag tillæg 9 til Kommuneplan 2021	67898/22

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.



## 9. Anlægsbevilling byggemodning Åbyen

13.06.04.S00

21/15499

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

I budgetaftalen er der afsat en pulje på 2,5 mio. kr. i 2022 og 2023 til færdiggørelse af byggemodninger og arealerhvervelse. I 2024 og 2025 er beløbet 2,8 mio. kr.

I denne sag søges der om frigivelse af en del af ovenstående midler til færdiggørelse af byggemodningen i Åbyen i Grenaa, hvor der løbende er blevet bygget til i området. Den oprindelige lokalplan for Åbyen blev udarbejdet i 2007, hvor flere af de første bygninger blev opført.

Der er udarbejdet en opdateret plan for de resterende byggemodningsarbejder, der mangler at blive udført i Åbyen. Derved kan der afsættes midler til disse færdiggørelser i forbindelse med, at de resterende byggegrunde sælges i Åbyen. Udgiften til at færdiggøre byggemodningen vurderes til at være på ca. 4,156 mio. kr.

Forvaltningen har med bistand fra en rådgiver lagt en plan for færdiggørelsen af byggemodningen i Åbyen, så den kan etapeopdeles. Etape 1 af færdiggørelsen kan ses på vedlagte kort.

Omkring de 2 boligblokke, som B45 bygger, vil udenomsarealer blive åbne og indbyde gående til at gøre ophold langs åen. Materialevalget vil afspejle det, som allerede findes i Åbyen i dag.

Der etableres bænke langs gangstien ned mod åen, og der plantes solitær træer. Derudover vil B45 etablere bede og et regnvandsbassin. Langs strækningen etableres der desuden en trækant af azobe træ langs eksisterende spuns til åen.

Udgiften til første etape af færdiggørelsen forventes at være på 2,2 mio. kr.

Forvaltningen foreslår, at belægningsarealerne omkring B45's to boligblokke i Åbyen udbygdes via underhåndsbud med indhentning af tilbud hos tre bydende med erfaringer fra lignende arbejder, hvoraf et af firmaerne er udenfor lokalområdet.

Prisen på belægningsarbejderne vil ligge under grænseværdien for underhåndsbud. For anlægsarbejder under 3 mio. kr. er det fagudvalget, som beslutter udbudsform, tildelingskriterier samt tildeling af opgaven.

Anlægsarbejdet forventes opstartet i november 2022, og såfremt de indkomne tilbud ligger inden for den økonomiske afsatte ramme, forventes arbejdet afsluttet i 1 - 2 kvartal 2023.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Denne sag er en del af udmøntning af budgetaftale 2022-2025.

### **Økonomiske konsekvenser**

I budgetaftalen for 2022-2025 er der afsat en pulje på 2,5 mio. kr. i 2022 og 2023 til færdiggørelse af byggemodninger og arealerhvervelse - i 2024 og 2025 er beløbet 2,8 mio. kr.

Der ansøges om bevilling for både 2022 og 2023, da anlægsarbejderne forventeligt igangsættes i 2022 og færdiggøres i 2023.

I 2022 resterer der 1,45 mio. kr., som der søges frigivelse af.

De resterende 0,75 mio. kr. søges frigivet under forudsætning af, at de afsatte midler i budgetaftalen for 2023 godkendes endeligt.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på 2,2 mio. kr. til etape 1 vedr. færdiggørelsen af byggemodning i Åbyen finansieret med frigivelse af 1,45 mio. kr. fra den afsatte pulje til byggemodning for 2022 og de resterende 0,75 mio. kr. søges frigivet af pulje til byg-

gemedning for 2023 under forudsætning af, at de afsatte midler i budgetaftalen for 2023 godkendes endeligt af Kommunalbestyrelsen den 11. oktober.

2. belægningsarbejderne omkring B45 boligblokke i Åbyen udbydes i underhåndsbud, med laveste pris som tildelingskriterium.
3. forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med det firma, som fremkommer med den laveste pris.

**Bilag:**

1 Åben Åbyen, udenomsarealer kortbilag

124611/22

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Ad. 1.-3. Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

## 10. Godkendelse af Skema C B45 Skovlunden etape 1 i Auning

03.02.00.G00

20/5887

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

B45 har fremsendt anmodning om godkendelse af skema C for byggeriet, etape I i Skovlunden i Auning, som omfatter afd. 58 med i alt 10 boliger. B45 anmoder om godkendelse af skema C herunder anskaffelsessummen samt den endelige husleje.

### Baggrund

Projektet "Skovlunden Auning" startede medio 2016 og består af 2 etaper.

Etape I udgør de nu færdiggjorte 10 boliger. Etape I opnåede Kommunalbestyrelsens tilsagn til skema A den 20. januar 2021 og godkendelse af skema B den 9. marts 2021.

Projektet kom hurtigt i gang og er forløbet efter planen. Tilladelse til ibrugtagning blev modtaget i januar 2022, hvor de første lejere kunne flytte ind. Alle boligerne blev udlejet på 14 dage.

Skema A for etape II er indsendt til politisk behandling, og det forventes, at det godkendes på møde i Kommunalbestyrelsen den 11. oktober. I Etape II forventes der 13 boliger og et efterfølgende fælleshus.

Til etape II er der i øjeblikket 72 på venteliste, hvoraf 53 er aktive boligsøgende.

Etape I, skema C, huslejeoversigt samt revideret byggeregnskab er vedlagt.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

### **Økonomiske konsekvenser**

B45s samlede entreprisenummer jf. skema C er 19.377 mio. kr., hvor den i skema B udgjorde 19.378 mio. kr.

Huslejen udgjorde 918,20 kr. i gns. pr. m<sup>2</sup> og udgør den 1. juli 2022 935,99 kr. i gns. pr. m<sup>2</sup>.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at skema C for Skovlunden etape I afd. 58 samt endelig huslejefastsættelse godkendes.

### **Bilag:**

1	Åben Skema C Auning	120771/22
2	Åben Huslejeliste	120770/22
3	Åben Revideret Byggetransaktion afd. 58	120766/22

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Tilrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Tilrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

## 11. Ændret praksis for afholdelse af dialogforum

03.10.24.G00

22/8287

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Den 13. december 2011 vedtog Kommunalbestyrelsen en model for gennemførelse af styringsdialog med de almene boligorganisationer på baggrunden af en omfattende ændring af styringsmodellen for den almene sektor.

Forvaltningen foreslår, at styringsdialogen med de almene boligorganisationer i Norddjurs Kommune justeres således, at den politiske deltagelse vil bestå af et temamøde én gang indenfor valgperioden, hvorimod de lovpligtige årlige styringsdialogmøder kan suppleres med deltagelse af relevante embedsmænd efter parternes behov.

De årlige styringsdialogmøder afholdes mellem den enkelte boligforening og forvaltningen.

### Baggrund

Med vedtagelsen af lov nr. 490 af 12. juni 2009 blev der gennemført en omfattende ændring af styringsmodellen for den almene boligsektor, loven trådte i kraft den 1. januar 2010. De vedtagne lovændringer indebar, at styringen af det almene byggeri i højere grad skulle baseres på mål- og aftalestyring.

Formålet med de ændrede styringsregler var dels at forbedre boligorganisationernes muligheder for at løse deres opgaver på en effektiv måde, dels at gøre det kommunale tilsyn mere fremadrettet.

Norddjurs Kommune besluttede i 2011, hvordan de nye regler skulle implementeres.

Med udgangspunkt i de opgaver, der skulle løses, blev det besluttet, at der skulle afholdes årlige lovpligtige styringsdialogmøder med de enkelte boligorganisationer, samt at der skulle

afholdes et årligt møde i en administrativ koordinationsgruppe bestående af boligorganisationerne og de dele af forvaltningen, som er relevante i forhold til de aktuelle behov, samt at disse møder skulle kunne ud i et årligt møde med boligorganisationerne i dialogforum med politisk deltagelse.

På de seneste års dialogforumsmøder, er det blevet drøftet, om møderne gav det tilstrækkelige udbytte. Dette også set i forhold til, hvor mange der var involveret i planlægning - herunder også fra boligorganisationerne samt afholdelse af de respektive møder.

Der var en generel holdning fra boligorganisationernes side af, at det var på de årlige styringsdialogmøder mellem den enkelte boligorganisation og forvaltningen, at der var det største udbytte i forhold til konkrete projekter samt eventuelle udfordringer. Dog blev der efterspurgt mere information til politikerne, om hvordan boligorganisationerne fungerer, og hvordan kommunen kan bruge den almene sektor.

Det anbefales derfor, at modellen for styringsdialogen fremover fastlægges således, at den politiske deltagelse med den almene boligsektor vil bestå af et temamøde for kommunalbestyrelsesmedlemmerne én gang indenfor valgperioden, samt at de lovpligtige årlige styringsdialogmøder kan suppleres med deltagelse af relevante embedsmænd efter parternes behov.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at modellen for ”styringsdialogen i Norddjurs Kommune” fremover fastlægges således, at

1. den politiske deltagelse med den almene boligsektor vil bestå af et temamøde for kommunalbestyrelsesmedlemmerne en gang indenfor valgperioden

2. de lovpligtige årlige styringsdialogmøder kan suppleres med deltagelse af relevante embedsmænd efter parternes behov.

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Ad. 1-2 Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.



**12. Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2022**

24.00.00.I04

22/7754

Åben sag

**Sagsgang**

MTU/ AU/ BUU/ KFU/ EU/ VPU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Med denne sag orienteres om Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2022. Dansk Industri udarbejder hvert år en analyse af kommunernes erhvervs klima. I år lancerede Dansk Industri sin analyse 6. september. Analysen og en pressemeddelelse med Norrdjurs Kommunes kommentarer til analysen er vedlagt. Endvidere er fagområdernes kommentarer til placeringen indenfor hver af undersøgelsens delkategorier vedlagt.

Direktionen har besluttet, at sagen fremsættes til orientering i alle kommunens politiske fagudvalg.

Dansk Industris analyse af kommunernes erhvervsvenlighed er en opgørelse af, hvilke rammer virksomhederne har i hver enkelt kommune, og hvordan virksomhederne vurderer disse rammer. 93 ud af landets 98 kommuner er inkluderet i undersøgelsen.

I 2022 har Norrdjurs Kommune placeret sig på en samlet 52. plads, hvilket er 19 pladser bedre end i 2021, hvor Norrdjurs blev placeret som nr. 71. Norrdjurs Kommune har forbedret sin placering på listen fra en placering som nr. 87 i 2019 og nr. 86 i 2020.

Målingen består af et samlet resultat og af resultater indenfor ti delkategorier. Placeringerne i de ti delkategorier i henholdsvis 2021 og 2022 fremgår af tabel 1 nedenfor.

Tabel 1 – Norrdjurs Kommunes erhvervsvenlighed i ti delkategorier

Kategori	Placering 2021	Placering 2022
1. Overordnet erhvervsvenlighed	80	50
2. Infrastruktur og transport	90	90

Kategori	Placering 2021	Placering 2022
3. Arbejdskraft	84	38
4. Uddannelse	29	70
5. Sagsbehandling	52	24
6. Grøn udvikling	53	13
7. Brug af private leverandører	78	74
8. Digitale rammer	20	66
9. Skatter, gebyrer og erhvervsarealer	46	41
10. Information og dialog	54	39

Kilde: Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2022

Eventuelle tiltag, der iværksættes på baggrund af DI-målingen, vil ske i tæt samarbejde og dialog mellem områdernes ledere og medarbejdere og i overensstemmelse med aftalerne i LMU-samarbejdet således, at der sikres en bredt funderet implementering.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Dansk Industris erhvervsklimamåling giver en indikation på Norddjurs Kommunes præstation på en række politikområder, herunder erhverv, beskæftigelse, uddannelse, miljø, teknik, infrastruktur og digitalisering. Målingen har derfor sammenhæng til politikker og strategier indenfor alle områder og drøftes derfor i alle Norddjurs Kommunes fagudvalg.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

### **Indstilling**

Chefen for erhverv og arbejdsmarked indstiller, at

1. Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2022 drøftes
2. det besluttet, om der skal iværksættes tiltag på eget område.

### **Bilag:**

1. Åben Fagområdernes kommentarer til placering og udvikling i hver delkate- 124213/22  
gori

- 2 Åben Dansk Industri Erhvervsklimamåling 2022 124222/22
- 3 Åben Pressemeddelelse Norrdjurs Kommune rykker for alvor frem i Dansk 124226/22  
Industris måling af erhvervsvenlighed

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Ad. 1. Drøftet.

Ad. 2. Drøftet.

**Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 12-10-2022**

Ad. 1. Drøftet.

Ad. 2. Drøftet. Arbejdsmarkedsudvalget ønsker at følge den positive udvikling, der allerede er iværksat med jobcenterets tilstedeværelse på havnen og i den vestlige del af kommunen.

Martin Raghner (C) deltog ikke i behandlingen af punktet.

**Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 13-10-2022**

Ad. 1

Drøftet.

Ad. 2

Der iværksættes ikke yderligere tiltag.

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 24-10-2022**

Ad. 1. Drøftet.

Ad. 2. Der iværksættes ikke yderligere tiltag.

**Beslutning i Erhvervsudvalget den 25-10-2022**

Ad. 1. Drøftet.

Ad. 2. Der henvises til udvalgets behandling af dagsordenspunkt 7 om survey om øget erhvervsvenlighed i Norrdjurs Kommune.

**Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 26-10-2022**

Ad. 1

Drøftet.

Ad. 2

Der iværksættes ikke yderligere tiltag.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Ad. 1.

Drøftet.

Ad. 2.

Der iværksættes ikke yderligere tiltag.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

### 13. Forslag til energibesparende initiativer

00.22.00.G01

22/10124

Åben sag

#### Sagsgang

MTU, ØK, KB

#### Sagsfremstilling

Ruslands invasion af Ukraine har betydet, at Danmark og resten af Europa står i en alvorlig energikrise. Regeringen, KL og Danske Regioner anbefaler derfor, at det offentlige går forrest og sparer på energiforbruget.

Energibesparende initiativer og tiltag til at spare på el og varme blev drøftet på møde i direktionen den 14. september 2022. Her blev det besluttet at:

- 1) Information om energibesparende initiativer formidles bredt i organisationer med baggrund i igangværende projekter såsom makkerskab om vanebrud for klimaet.
- 2) Materiale fra ministerier og interesseorganisationer formidles ud i organisationen.
- 3) anbefaling om at det drøftes i de enkelte fagudvalg, hvad der kan initieres i de enkelte fagområder under hensyn til de særlige målgrupper, institutioner og behov, der måtte være.

Miljø- og Teknikudvalget skal drøfte og godkende, hvilke energibesparende initiativer der skal iværksættes indenfor udvalgets område.

Ved udgangen af 2022 udarbejdes en opsamling af de forskellige indsatser som er sat i gang på tværs af fagområderne. Opsamlingen sendes til behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen primo 2023.

På tværs af den offentlige sektor, er der allerede igangsæt flere indsatser, der har til formål at mindske energiforbruget. Regeringen, KL og Danske Regioner har endvidere forslået følgende anbefalinger:

- At sænke temperaturen til 19 grader i offentlige kontorbygninger mv.
- Slukning af belysning udendørs på offentlige bygninger.
- At forkorte fyringssæsonen.

- Energistyrelsens kampagnemateriale med spareråd til arbejdspladsen fordeles blandt medarbejdere, så de har mulighed for selv at tage initiativer, såsom at slukke lyset og skærmen efter sig i møderum. Se Energistyrelsens spareråd til arbejdspladsen [her](#).

I forlængelse af anbefalingerne har forvaltningen udarbejdet konkrete initiativer til at mindske energiforbruget på el og varme på Miljø- og Teknikudvalgets område.

Forslag til energibesparende initiativer på Miljø- og Teknikudvalgets område er:

1. Reduktion af rumtemperatur til 19 grader i materielgårde vil give en estimeret energibesparelse på 15 %.
2. Reduktion af gadelysning med 1 time dagligt, så gadelyset tænder 30 minutter senere og slukker 30 minutter tidligere vil give en estimeret besparelse på 0,300 mio. kr. svarende til en energibesparelse på 8-10 %.

En nærmere beskrivelse af de konkrete initiativer er vedlagt.

Det skal bemærkes, at ovenstående initiativer er medtaget ud fra en vurdering om, at initiativet vil kunne realiseres indenfor gældende lovgivning og regulativer fra Arbejdstilsynet.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser er beskrevet ovenfor.

### **Indstilling**

Vej- og Ejendomschefen indstiller, at udvalget drøfter og beslutter, hvilke energibesparende initiativer der skal iværksættes.

### **Bilag:**

- 1 Åben Notat - Energibesparende initiativer på Miljø- og Teknikudvalgets område 129229/22

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Drøftet. Udvalget ønsker at iværksætte de to forslag til energibesparende initiativer:

1. Reduktion af rumtemperatur til 19 grader i materielgårde med en estimeret energibesparelse på 15 %. Godkendt.
2. Det indstilles til Kommunalbestyrelsen, at gadebelysning reduceres en time dagligt, så gadelyset tænder 30 minutter senere og slukker 30 minutter tidligere med en estimeret besparelse på 0,300 mio. kr. svarende til en energibesparelse på 8-10 %.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

#### 14. Djursland for fuld Damp

24.05.00.A00

22/2667

Åben sag

##### Sagsgang

KFU, ØK, KB

##### Sagsfremstilling

Sagen er rejst på baggrund af henvendelser fra Djursland for fuld Damp omkring deres situation og deres manglende mulighed for at indgå en driftsaftale med den økonomi der er afsat i Budget 2023. Udvalget skal i denne sag orienteres om foreningens mulige ophør, samt drøfte foreningens ønske om et tilskud i en størrelsesorden, der kan understøtte den fortsatte drift af Djursland for fuld Damp.

I det kommunale budget er der for 2023 og overslagsår et samlet tilskud til Djursland for fuld Damp på i alt 0,237 mio. kr. Det svarer til, at foreningen modtager et tilskud på 0,263 mio. kr. grundet momsrefusionsordningen. Herudover betaler kommunen ydelsen på foreningens lån hos KommuneKredit gennem et ekstra tilskud. Den årlige ydelse udgør cirka 0,070 mio. kr.

Forvaltningen har den 21. juni 2022 afholdt møde med Djursland for fuld Damp, hvor Djursland for fuld Damp tilkendegav deres behov for et kommunalt tilskud på minimum 0,750 mio. kr. for at kunne drive aktiviteter i 2023. Det afsatte beløb i Budget 2023 og overslags år alene vil gøre en drifts- og samarbejdsaftale uldsiggørlig. Dette blev ligeledes forelagt på Kultur- og Fritidsudvalgsmødet den 22. august 2022 i sag om Fremadrettet Driftsaftale med Djursland for fuld Damp.

Der har efterfølgende været løbende dialog mellem Djursland for fuld Damp og Norddjurs Kommune, hvilket opsummeres nedenfor.

1. Djursland for fuld Damp har dialogmøde med Kultur- og Fritidsudvalget 22. august 2022. Kultur- og Fritidsudvalget tilkendegiver i enighed under dialogmødet, at driftstilskuddet bliver drøftet under budgetforhandlingerne for budget 2023-2026. På samme møde behandler udvalget sag om Fremadrettet Driftsaftale med Djursland for



fuld Damp. Af sagen fremgår det, at foreningens bestyrelse tilkendegiver, at et samlet kommunalt tilskud på minimum 0,750 mio. kr. er en forudsætning for at indgå en driftsaftale. Det fremgår også, at der er afsat 0,247 mio. kr. årligt som tilskud og 0,087 mio. kr. som tilskud på et kommunegaranteret lån, og at der i forbindelse med Budget 2023-2026 ikke er afsat yderligere midler til drift af Djursland for fuld Damp. Under punktet blev det protokolleret, at Kultur- og Fritidsudvalget ønskede en opgørelse over tilskud pr. besøgende opgjort for henholdsvis Djursland for fuld Damp og Stenvad Mosebrug. Opgørelsen er vedlagt.

2. Den 29. september 2022 henvender Djursland for fuld Damp sig til forvaltningen om det fremadrettede budget, da foreningen kan se i dagsorden til 2. behandling af budgetudkast i Økonomiudvalget, at der ikke er afsat yderligere midler til drift af Djursland for fuld Damp end de eksisterende 0,237 mio. kr. årligt som tilskud. Herudover betaler kommunen ydelsen på foreningens lån hos KommuneKredit gennem et ekstra tilskud. Den årlige ydelse udgør cirka 0,070 mio. kr.. Forvaltningen oplyser Djursland for fuld Damp, at der ikke er afsat flere midler til Djursland for fuld Damp i budgetforslaget.
3. Efter 2. behandling af Budget 2023 i Økonomiudvalget modtager Norrdjurs Kommune en henvendelse den 5. oktober 2022 fra Djursland for fuld Damp. I henvendelsen tilkendegiver foreningen, at de med det eksisterende tilskud ikke kan indgå driftsaftale med Norrdjurs Kommune. Foreningen beder Norrdjurs Kommune tilkendegive, om kommunen ønsker at overtage aktiver og passiver. Derudover tilkendegiver foreningen, at den ikke kan overholde forpligtelser på det kommunegaranterede lån.
4. Den 12. oktober 2022 beslutter Djursland for fuld Damp at afvente Kultur- og Fritidsudvalgsmødet den 24. oktober 2022 i forhold til foreningens videre handlemuligheder.

Vedlagte bilag uddyber ovenstående.

Djursland for fuld Damp har fremsat, at foreningen ser sig nødsaget til at ophøre med al aktivitet, såfremt der ikke opnås et samlet tilskud fra Norrdjurs Kommune på i alt 0,750 mio. kr. Dette er ca. 0,500 mio. kr. yderligere end det eksisterende tilskud. Såfremt Djursland for fuld

Damps bestyrelse vælger at nedlægge foreningen på baggrund heraf, vil det have en række økonomiske konsekvenser som belyses i vedlagte notat.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Aktiviteterne i regi af Djursland for fuld Damp har sammenhæng til Norddjurs Kommunes turismestrategi.

### **Økonomiske konsekvenser**

I Budget 2023-2026 er der afsat 0,237 mio. kr. årligt. Dette er cirka 0,500 mio. kr. mindre end de 0,750 mio. kr., som Djursland for fuld Damp har tilkendegivet, er nødvendige.

Kommunalbestyrelsen behandlede på møde den 12. oktober 2022 sag om ”Samlet budgetopfølgning”. Af sagen fremgår, at:

”Indmeldingerne i den samlede budgetopfølgning for hele kommunen viser, at der ikke er et restråderum indenfor servicerammen i 2022. Der indmeldes pt. et merforbrug på servicerammen på ca. 9 mio. kr. Heri er dog forudsat forbrug af puljerne til værn om servicerammen og Økonomiudvalgets strategiske pulje. Der resterer ca. 5 mio. kr. i puljerne, og hvis puljerne ikke anvendes, vil merforbruget være 4 mio. kr. Samtidig er det under forudsætning af, at udvalg som f.eks. Kultur- og Fritidsudvalget, der indmelder mindreforbrug på 1,5 mio. kr. ikke bruger deres budget. Kultur- og Fritidsudvalget har i forbindelse med behandlingen af deres budgetopfølgning på mødet i september måned protokolleret at udvalget ønsker mindreforbruget på drift og anlæg indtænkt som en løsning på de anmeldte økonomiske udfordringer, som udvalget er bekendt med på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Eventuelle forhandlinger på Kultur- og Fritidsudvalget skal ses i sammenhæng med det samlede råderum, og der skal være en tidsmæssig sammenhæng til de øvrige eventuelle forhandlinger”

I det kommunale budget er der for 2023 og overslagsår et samlet tilskud til Djursland for fuld Damp på i alt 0,237 mio. kr. Herudover betaler kommunen ydelsen på foreningens lån hos KommuneKredit gennem et ekstra tilskud. Den årlige ydelse udgør cirka 0,070 mio. kr. Hvis Djursland for fuld Damp opløses, vil kommunen overtage lånet og betale ydelsen direkte til KommuneKredit.

Såfremt Kultur- og Fritidsudvalget anviser en finansiering og et driftstilskud på over 0,200 mio. kr., videresendes sagen til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i henhold til styrelsesvedtægten.

Sagen og udvalgets økonomiske rammer og muligheder skal ses i sammenhæng med en anden sag på dagsordenen vedrørende Driftsmæssige udfordringer for selvejende haller som følge af energikrisen.

### Indstilling

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. orienteringen godkendes.
2. driftstilskud til Djursland for fuld Damp drøftes.
3. såfremt der gives et tilskud, anvises der finansiering.

### Bilag:

1	Åben	Brev til Norddjurs Kom. vedr. driftstilskud kr. 247.000.pdf	131198/22
2	Åben	Skrivelse vedr. indstilling om driftsbidrag kr. 247.000 til DffD	135161/22
3	Åben	Referat bestyrelsesmøde DffD 121022	134191/22
4	Åben	Bilag fra bestyrelsesmøde i DffD 12/10 2022 - Resume af samtale med advokat 121022.pdf	134192/22
5	Åben	Bilag fra bestyrelsesmøde i DffD 12/10 2022- Besøgstal m.v. DffD + Stenvad.pdf	134193/22
6	Åben	Rettelse til referat af bestyrelsesmøde DffD 121022	135163/22
7	Åben	Notat Overblik over DFFD og Stenvad Mosebrugs tilskud pr. besøgsgende.pdf	124292/22
8	Lukket		
9	Åben	Notat ved eventuel opløsning af Djursland for fuld Damp	136063/22

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 24-10-2022

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Drøftet. Det indstilles, at der gives tilskud på 0,500 mio. kr. for 2023 under forudsætning af, at det er muligt i forhold til det samlede råderum, jfr. Kommunalbestyrelsens behandling 12. oktober 2022 af sag om samlet budgetopfølgning. I 1. halvår 2023 belyses Djursland for fuld Damp's fremtidige indsats og økonomi for 2024 og fremefter med henblik på budgetudarbejdelsen for 2024.

Ad. 3. Det indstilles, at tilskuddet finansieres af mindreforbruget på KFU's budget under hensyn til det samlede råderum.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt. Den konkrete bevilling er givet i sag vedrørende "Status på samlet budgetopfølgning 2022"

Ad. 3. Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

**15. Driftsmæssige udfordringer for selvejende haller som følge af energikrisen**

18.15.00.G01

22/10197

Åben sag

**Sagsgang**

KFU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Sagen er rejst på baggrund af orientering om de økonomiske udfordringer i Auning Kultur- og Idrætscenter og efterfølgende beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22. august 2022 om at få forelagt en sag på Kultur- og Fritidsudvalgsmødet den 24. oktober 2022. Udvalget skal i denne sag orienteres om de selvejende haller, inklusive Den selvejende institution Grenaa Idrætscenter, driftsmæssige udfordringer, samt drøfte eventuelle tilskud og dertilhørende finansiering.

Den 22. september 2022 afholdte forvaltningen møde med de selvejende haller, hvor bl.a. udfordringerne fra stigende energipriser blev drøftet. Hallerne fremsatte på mødet deres nuværende udfordringer med stigende energipriser. Det fremgik, at stort set alle haller oplever en næsten fordobling af deres elpriser sammenlignet med tidligere år. Forvaltningen bad hallerne indsende et overslag på, hvor meget deres el-udgifter er steget i 2022 for at få bud på de største energimæssige udfordringer.

Fordi at udfordringerne vil fremstå tydeligere efter den 1. oktober 2022, bad forvaltningen hallerne om at indsende overslagene senest den 24. oktober 2022, da det var for sent i forhold til nærværende dagsorden, blev hallerne den 14. oktober 2022 bedt om at fremrykke deres indsendelse.

På baggrund af de fremsendte tal fra hallerne, beløber de økonomiske udfordringer for de selvejende haller i indeværende år sig samlet til 1,513 mio. kr. Heraf er Auning Idræts- og Kulturcenter og Grenaa Idrætscenter særligt udfordret med en forventet merudgift på henholdsvis 0,474 mio. kr. og 0,477 mio. kr. for 2022, sammenlignet med hvad de budgetterede med for året. Begge driver svømmefaciliteter. Overslagene er opsummeret nedenfor.

Beløbene er oplyst af hallerne selv og bearbejdet af forvaltningen. Der er en vis usikkerhed forbundet med merudgiften, idet udgiften for 2022 er hallernes forventede udgift baseret på den foreløbige udvikling, og ikke den reelle udgift. Både elpriser, forbrug og andre faktorer kan have betydning for, hvor stor den endelige merudgift bliver.

Tabel 1: Oversigt over hallernes anslåede udfordringer med de stigende priser på el

Hal	Budget	Forventet udgift	Merudgift
<i>Beløb i mio. kr.</i>	2022	2022	2022
Auning Idræts- og Kulturcenter	0,520	0,994	0,474
Nørre Djurs Hallen	0,098	0,250	0,152
Allingåbro Idrætshal	0,055	0,090	0,035
Rougsøhallen	0,108	0,237	0,129
Åstrup Fritidscenter	0,120	0,255	0,134
Nørager Boldklub	0,040	0,110	0,070
Grenaa Idrætscenter	0,312	0,789	0,477
Ørum AktivCenter	0,064	0,105	0,041
Forventet merudgift i alt	1,317	2,830	1,513

Note: Beløbene er baseret på hallernes egne oplysninger og i dialog med hallerne. Beløbene er bearbejdet af forvaltningen med henblik på at sikre sammenlignelighed. Merudgiften er beregnet som forskellen mellem den budgetterede udgift og den forventede udgift for 2022. Budget 2022 er sammenholdt med regnskabet for 2021. Alle beløb er opgjort eksklusiv moms.

Hallerne har forskellige driftsvilkår og forskellig likviditet. Der er i nærværende sag alene fremlagt et overblik over de udfordringer, der er afledt af stigende priser på el. Der var på mødet med hallerne enighed om, at det er denne parameter som er den mest udfordrende, velvidende at inflation og øvrige priser også udfordrer hallernes daglige drift.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Idræts- og Fritidsstrategien samt Bevæg dig for livet-partnerskab.

### **Økonomiske konsekvenser**

Kommunalbestyrelsen behandlede på møde den 12. oktober 2022 sag om ”Samlet budgetopfølgning”. Af denne sag fremgår, at:

”Indmeldingerne i den samlede budgetopfølgning for hele kommunen viser, at der ikke er et restråderum indenfor servicerammen i 2022. Der indmeldes pt. et merforbrug på servicerammen på ca. 9 mio. kr. Heri er dog forudsat forbrug af puljerne til værn om servicerammen og Økonomiudvalgets strategiske pulje. Der resterer ca. 5 mio. kr. i puljerne, og hvis puljerne ikke anvendes, vil merforbruget være 4 mio. kr. Samtidig er det under forudsætning af, at udvalg som f.eks. Kultur- og Fritidsudvalget, der indmelder mindreforbrug på 1,5 mio. kr. ikke bruger deres budget. Kultur- og Fritidsudvalget har i forbindelse med behandlingen af deres budgetopfølgning på mødet i september måned protokolleret at udvalget ønsker mindreforbruget på drift og anlæg indtænkt som en løsning på de anmeldte økonomiske udfordringer, som udvalget er bekendt med på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Eventuelle forhandlinger på Kultur- og Fritidsudvalget skal ses i sammenhæng med det samlede råderum, og der skal være en tidsmæssig sammenhæng til de øvrige eventuelle forhandlinger.”

Af Styrelsesvedtægten fremgår det, at såfremt Kultur- og Fritidsudvalget anviser en finansiering og et driftstilskud på over 0,200 mio. kr, videresendes sagen til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagen og udvalgets økonomiske rammer og muligheder skal ses i sammenhæng med anden sag på dagsordenen; Djursland for fuld Damp.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. orienteringen godkendes.
2. eventuelle tilskud drøftes.
3. såfremt der gives et tilskud, anvises der finansiering.

### **Bilag:**

- |   |                                       |           |
|---|---------------------------------------|-----------|
| 1 | Åben Beregning andel tilskud på 50%   | 141495/22 |
| 2 | Åben Beregningsark vedr andel på 38 % | 140479/22 |

3	Åben Mail til hallerne vedr. oprindelig sag omkring eludgifter til KFU 24. oktober.docx	140567/22
4	Åben Notat med oversigt over likvide midler, egenkapital mv.	140676/22
5	Åben Mail fra forvaltningen til ekstraordinært KFU	140566/22
6	Åben Allingåbro hallen - Budget likviditet 2022	140564/22
7	Åben Auning Idræts- og Kulturcenter	140565/22
8	Åben Mailkorrespondance GIC	140568/22
9	Åben Mailkorrespondance Nørager	140569/22
10	Åben Nørager Multihal resultatopgørelse for 2021	140570/22
11	Åben Rougsøhallen	140571/22
12	Åben Ørum Aktiv Center	140572/22
13	Åben Åstrup Fritidscenter	140573/22
14	Åben Nørre Djurs	140586/22

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 24-10-2022**

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Drøftet. Det indstilles, at der gives tilskud på 1,013 mio. kr. under forudsætning af, at det er muligt i forhold til det samlede råderum, jfr. Kommunalbestyrelsens behandling 12. oktober 2022 af sag om samlet budgetopfølgning.

Udvalget indstiller, at Auning Idræts- og Kulturcenter og Grenaa Idrætscenter tildeles henholdsvis 0,400 mio. kr. og 0,400 mio. kr. Udvalget vurderer, at haller med svømmefaciliteter har en særlig udfordring.

Udvalget indstiller, at de øvrige hallers behov for tilskud vurderes ensartet med en procentsats på 38 i forhold til den foreliggende vurderede merudgift. Udvalget indstiller, at den øvrige merudgift kan finansieres via kommunale likviditetslån, og beslutningen herom videresendes derfor til Økonomiudvalget.

Det bemærkes, at de 0,500 mio. kr. af det samlede økonomiske råderum er anvendt som tilskud til Djursland for fuld Damp jf. dagsordenspunkt 3.



Ad. 3. Det indstilles, at tilskuddet finansieres af mindreforbruget på KFU's budget under hensyn til det samlede råderum.

### **01-11-2022 Forvaltningen bemærker**

I forbindelse med behandlingen af ovenstående punktet blev det protokolleret:

”Udvalget indstiller, at de øvrige halleres behov for tilskud vurderes ensartet med en procentsats på 38 i forhold til den foreliggende vurderede merudgift. Udvalget indstiller, at den øvrige merudgift kan finansieres via kommunale likviditetslån, og beslutningen herom videresendes derfor til Økonomiudvalget.”

Procentsats på 38 i forhold til den foreliggende vurderede merudgift. Bilag er vedlagt.

Udvalget har i sagen den 24. oktober 2022 indstillet, at den øvrige merudgift kan finansieres via kommunale likviditetslån. Forvaltningen bemærker, at kommunen ikke har hjemmel i lov eller i kommunalfuldmagten til at yde lån til selvejende haller.

Kommunen kan lovligt yde støtte i form af tilskud til drift af idrætsanlæg og lignende faciliteter.

Kommunen kan også stille garanti for en selvejende idrætshal lån hos KommuneKredit til finansiering af anlægsudgifter til eksempelvis idrætsanlæg. Hvis en selvejende hal har afholdt anlægsudgifter i 2022 til et lovligt kommunalt formål, kan kommunen stille en garanti til fordel for hallen, som så kan optage lån til finansiering af anlægsudgifterne. Dette vil blive henregnet til kommunens låntagning, og kræver derfor, at kommunen har ledig låneramme eller deponerer et tilsvarende beløb.

Kommunen har ikke hjemmel til at stille garanti for lån til finansiering af driftsudgifter.

Forvaltningen har i forbindelse med beslutningen om at genbehandle sagen den 31. oktober 2022 bedt de selvejende haller fremsende følgende oplysninger:

1. Likviditet 30.10.2022,

samt bedste bud på

2. forventet likviditet 31.12.2022,
3. og forventet regnskabsresultat for 2022 – før afskrivninger.

Dertil har forvaltningen på baggrund af hallernes regnskaber fra 2021 vurderet likviditeten 31.12.2021, samt fremfundet regnskabsresultatet for 2021 – før afskrivninger 2021.

De indhentede oplysninger er samlet i bilag. Tilbagemeldingerne fra hallerne er ligeledes vedlagt.

### **Indstilling**

Chef for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at der ikke gives mulighed for likviditetslån, da kommunen ikke har hjemmel i lov eller i kommunalfuldmagten til at yde lån til selvejende haller.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-11-2022**

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte indstillingen.

I forlængelse af de nye indmeldte oplysninger fra hallerne, indstiller udvalget, at Auning Idræts- og Kulturcenter og Grenaa Idrætscenter tildeles henholdsvis 0,400 mio. kr. og 0,332 mio. kr.

Udvalget indstiller, at de øvrige halleres behov for tilskud vurderes ensartet med en procentsats på 50 i forhold til den foreliggende vurderede merudgift.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt. De konkrete bevillinger er givet i sag vedrørende ”Status på samlet budgetopfølgning 2022”.

Ad. 3. Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

Lars Møller (A) og Aleksander Myrhøj (F) deltog ikke i behandlingen af sagen.

## 16. Fælles udbud på stomiområdet og samarbejdsaftale med Region Midtjylland

00.15.10.P35

22/10324

Åben sag

### Sagsgang

VPU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

I 2019 indgik Region Syd Danmark, Region Midtjylland og de 41 kommuner i de to regioner en aftale om at gå i fælles udbud på stomiprodukter, websystem og lager-logistik på stomiområdet gældende fra 2023–2027. Voksen- og Plejeudvalget behandlede sagen på deres møde den 3. december 2019.

Der er nu gennemført udbud og udarbejdet vedlagte forslag til samarbejdsaftale i regi af sundhedsaftalen, som skal godkendes politisk i de deltagende kommuner. Udbud og samarbejdsaftalen er godkendt af Region Midtjyllands Sundhedssamarbejdsudvalg på møde den 28. oktober 2022.

Formålet med den nye løsningsmodel for stomiområdet er at sikre bedre og mere sammenhængende forløb for stomibrugere, samtidig med at der opnås en samfundsøkonomisk gevinst med bedre ressourceudnyttelse og færre udgifter til stomiområdet samlet set.

Det opnås ved:

- at der skabes et mere sammenhængende behandlingsforløb ved at tilbyde ensartede produkter på tværs af region og kommuner
- at der tilbydes uvildig sundhedsfaglig rådgivning, idet produktsortimentet er ens på tværs af region og kommuner
- at der sikres én indgang til det offentlige for borgere med stomi
- at der udvikles og anvendes en fælles tværsektorielplatform til bestilling, levering, service med videre, som sikrer optimeret ressourceforbrug på tværs af region og kommuner

I Region Midtjylland er der én indgang for borgere med stomi, som løses gennem Fælles Service Center. Fælles Service Center er en forening bestående af Region Midtjylland samt kommuner beliggende i Region Midtjylland. Endvidere kan andre regioner og kommuner tilslutte sig foreningen. Fælles Service Center varetager vejledning og rådgivning af borgere og medarbejdere i kommunerne, samt står for distributionen af stomiprodukterne til borgerne. Kommunerne har ved medlemskabet givet mandat til, at Fælles Service Center kan udbyde og indgå kontrakter på deres vegne.

Den nye løsningsmodel får positiv betydning for processer og økonomi i både region og kommuner. Der forventes en samfundsøkonomisk besparelse på ca. 9,6 mio. kr. årligt. Kommunerne forventes at opnå en årlig besparelse i 18,6 mio. kr., mens regionen forventes af få en merudgift på ca. 9 mio. kr. årligt.

For at rette op på ubalancen mellem regionens merudgift og kommunernes gevinst på indkøbet af stomiprodukter, er der i Region Midtjylland indgået aftale om budget 2023, hvor regionen afsætter midler til dækning af de forventede øgede udgifter.

Aftalen er indgået under forudsætning af, at kommunerne indgår en ny samarbejdsaftale med regionen om merfinansiering af Sundhedsklyngesamarbejdet med 6,5 mio. kr. årligt i en 4-årig periode.

Driftsstart på den nye aftale er den 1. april 2024 for Norrdjurs Kommune.

Processen for godkendelse af denne aftale i alle kommunerne og regionen er følgende:

Den 4. november 2022 behandles aftalen på møde i KD-net for afklarende spørgsmål mv.

Den 18. november 2022 er der frist for skriftlig godkendelse fra kommuner og regionsråd.

Da der finder en tilsvarende parallel proces sted i Region Syd, er indstillingen fremsat under forudsætning af, at Region Syddanmark og tilhørende kommuner også tilslutter sig. Skulle forudsætningen ikke holde, er det aftalt mellem Region Midtjylland og formandskabet for KOSU, at Region Midtjylland og kommuner sammen genudbyder de tre kontrakter i Stomi-projektet. Dette medfører en forventet udskydelse af driftsstarten på op mod 6 mdr.

### Flere fælles udbud

Der arbejdes på, at den nye løsningsmodel gøres bredere end stomiprodukter. Erfaringer høstet i relation til stomiområdet bliver anvendt og udbygget til flere strategiske borgernære produktområder eksempelvis urologi, sårpleje, diabetes og klinisk ernæring. Mange af fordelene for borgere, kommuner og region vil være de samme som for stomiområdet.

Ved at gennemføre flere fælles udbud kan kommunerne potentielt øge deres afkast yderligere på investeringen i etablering af den nye løsningsmodel.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til kommunens indkøbspolitik og sundhedspolitik.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i forbindelse med udbuddet udarbejdet en business case, som viser, at den forventede helårlige besparelse på produktudbuddet for Norrdjurs Kommune beløber sig til 0,877 mio. kr. (udregningerne er baseret på antal bevillinger i 2018 og der kan derfor være afvigelser i forhold til det fremadrettede niveau). Modsat vil der være en forventet årlig udgift til licens, drift og kontingent på 0,393 mio. kr. og en medfinansiering af sundhedsklyngesamarbejdet på 0,118 mio. kr. årligt. Samlet set viser business casen, at der vil være en årlig nettobesparelse for Norrdjurs Kommune i størrelsesordenen ca. 0,366 mio. kr. Da aftalen sættes i drift 1. april 2024, vil der først være en helårvirkning fra 2025. Bilag om ”Akkumuleret gevinst i Stomi-projektet – Midtjylland” er vedlagt.

Udover de årlige udgifter vil der være en etableringsudgift på 0,132 mio. kr., som skal betales ca. 7 måneder før driftsstart. For Norrdjurs Kommune betyder det, at betalingen skal ske i 2023, hvor der endnu ikke er en driftsbesparelse. Etableringsudgiften i 2023 falder indenfor definitionen af en teknisk korrektion og foreslås finansieret via puljen til administrative ændringer i 2023.

Der sker ikke en reduktion af budgettet på Sundhed- og Omsorgsområdet som følge af besparelsen fra 2024. Det er praksis i udbud af varer- og tjenesteydelser, at eventuelle merudgifter og besparelser dækkes af området.

### **Indstilling**

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller, at

1. tidligere tilslutning til indgåelse af de fælles udbudte kontrakter på stomiområdet godkendes
2. "Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud - stomiområdet" godkendes
3. Aarhus Kommune gives fuldmagt til at underskrive kontrakterne for lager-logistik og stomiprodukter (kontrakten for websystemet underskrives af Fælles Service Center)
4. der gives bevilling til etableringsudgifter på 0,132 mio. kr. i 2023 finansieret af pulje til administrative ændringer.

### **Bilag:**

- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Samarbejdsaftale om gevinst håndtering ved fælles udbud på stomiområdet | 133421/22 |
| 2 | Åben Akkumuleret gevinst på stomiområdet                                     | 133423/22 |

### **Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 02-11-2022**

Ad. 1

Tiltrådt.

Ad. 2

Tiltrådt.

Ad. 3

Tiltrådt.

Ad. 4

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Ad. 1-4 Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

Lars Møller (A) og Aleksander Myrhøj (F) deltog ikke i behandlingen af sagen.



## 17. Revidering af Handicaprådets forretningsorden

27.69.48.G01

21/15001

Åben sag

### Sagsgang

HR, KB

### Sagsfremstilling

Handicaprådets vedtægter og forretningsorden sætter rammen for Handicaprådets arbejde.

Handicaprådets forretningsorden er senest godkendt af Kommunalbestyrelsen den 18. marts 2014.

Forvaltningen foreslår, at der i Handicaprådets forretningsorden indskrives, hvornår Handicaprådet er beslutningsdygtigt.

Forvaltningen foreslår derfor, at

- Under §1 Mødehyppighed mv. tilføjes ”stk. 4: Rådet er beslutningsdygtigt, når mindst fem af rådets medlemmer er til stede”.

Et forslag til forretningsorden, hvor foreslået ændring er markeret, er vedlagt som bilag.

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Formanden indstiller, at forslaget til Handicaprådets forretningsorden godkendes.

### Bilag:

1 Åben Forslag til ændringer - Handicaprådets Forretningsorden

123366/22

### Beslutning i Handicaprådet den 05-10-2022

Tiltrådt.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender Handicaprådets reviderede forretningsorden.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

Lars Møller (A) og Aleksander Myrhøj (F) deltog ikke i behandlingen af sagen.

**18. Videre salg af erhvervsgrund**

82.02.00.G10

22/10305

Lukket sag

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

Lars Møller (A) og Aleksander Myrhøj (F) deltog ikke i behandlingen af sagen.

**19. Salg af ejendom**

82.16.00.G00

19/15950

Lukket sag

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 10-10-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-11-2022**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-11-2022**

Godkendt.

Lars Møller (A) og Aleksander Myrhøj (F) deltog ikke i behandlingen af sagen.

**20. Godkendelse af beslutningsprotokol**

Åben sag

## Bilagsoversigt

2. Afrapportering udviklingsproces på Socialområdet
  1. Rapport Norddjurs borgersamarbejde, ledelsesramme og arbejdsmiljø (144092/22)
  2. Bilag til afrapporteringen Norddjurs borgersamarbejde, ledelsesramme og arbejdsmiljø (144093/22)
  3. Notat ny organisering Socialområdet (141180/22)
  4. Høringssvar fra Tillidsrepræsentant for HK (144120/22)
  5. Høringssvar fra Visitationsafdelingen, Børne- og familieteam (144119/22)
  
3. Status på samlet budgetopfølgning 2022
  1. Uddybning af nye anlæg i 2022.docx (140734/22)
  
5. Kommunalbestyrelsens håndbog
  1. Håndbog for Kommunalbestyrelsen - revidering november 2022.pdf (141694/22)
  
6. Revidering af affaldsregulativer, udkast til offentlig høring
  1. Høringsudkast til Regulativ for erhvervsaffald for Norddjurs og Syddjurs Kommune (123786/22)
  2. Høringsudkast til Regulativ for husholdningsaffald for Norddjurs og Syddjurs Kommune (123785/22)
  
7. Endelig vedtagelse af planlægningen for en mast ved Kærvejen 6 i Fjellerup
  1. Tillæg 11 til kommuneplan 2021 (63129/22)
  2. Lokalplan 115-707 mast på Kærvejen 6 i Fjellerup Strand (55271/22)
  3. Notat - Gennemgang og behandling af høringssvar (123151/22)
  
8. Endelig vedtagelse af planlægningen for udvidelse af landsbyafgrænsningen i Homå
  1. Notat - Gennemgang og behandling af høringssvar (122966/22)
  2. Forslag tillæg 9 til Kommuneplan 2021 (67898/22)

9. Anlægsbevilling byggemodning Åbyen
  1. Åbyen, udenomsarealer kortbilag (124611/22)
  
10. Godkendelse af Skema C B45 Skovlunden etape 1 i Auning
  1. Skema C Auning (120771/22)
  2. Huslejeliste (120770/22)
  3. Revideret Byggeregnskab afd. 58 (120766/22)
  
12. Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2022
  1. Fagområdernes kommentarer til placering og udvikling i hver delkategori (124213/22)
  2. Dansk Industri Erhvervsklimamåling 2022 (124222/22)
  3. Pressemeddelelse Norddjurs Kommune rykker for alvor frem i Dansk Industris måling af erhvervsvenlighed (124226/22)
  
13. Forslag til energibesparende initiativer
  1. Notat - Energibesparende initiativer på Miljø- og Teknikudvalgets område (129229/22)
  
14. Djursland for fuld Damp
  1. Brev til Norddjurs Kom. vedr. driftstilskud kr. 247.000.pdf (131198/22)
  2. Skrivelse vedr. indstilling om driftsbidrag kr. 247.000 til DffD (135161/22)
  3. Referat bestyrelsesmøde DffD 121022 (134191/22)
  4. Bilag fra bestyrelsesmøde i DffD 12/10 2022 - Resume af samtale med advokat 121022.pdf (134192/22)
  5. Bilag fra bestyrelsesmøde i DffD 12/10 2022- Besøgstal m.v. DffD + Stenvad.pdf (134193/22)
  6. Rettelse til referat af bestyrelsesmøde DffD 121022 (135163/22)
  7. Notat Overblik over DFFD og Stenvad Mosebrugs tilskud pr. besøgende.pdf (124292/22)
  8. (Lukket bilag)
  9. Notat ved eventuel opløsning af Djursland for fuld Damp (136063/22)

15. Driftsmæssige udfordringer for selvejende haller som følge af energikrisen
  1. Beregning andel tilskud på 50% (141495/22)
  2. Beregningsark vedr andel på 38 % (140479/22)
  3. Mail til hallerne vedr. oprindelig sag omkring eludgifter til KFU 24. oktober.docx (140567/22)
  4. Notat med oversigt over likvide midler, egenkapital mv. (140676/22)
  5. Mail fra forvaltningen til ekstraordinært KFU (140566/22)
  6. Allingåbro hallen - Budget likviditet 2022 (140564/22)
  7. Auning Idræts- og Kulturcenter (140565/22)
  8. Mailkorrespondance GIC (140568/22)
  9. Mailkorrespondance Nørager (140569/22)
  10. Nørager Multihal resultatopgørelse for 2021 (140570/22)
  11. Rougsøhallen (140571/22)
  12. Ørum Aktiv Center (140572/22)
  13. Åstrup Fritidscenter (140573/22)
  14. Nørre Djurs (140586/22)
  
16. Fælles udbud på stomiområdet og samarbejdsaftale med Region Midtjylland
  1. Samarbejdsaftale om gevinst håndtering ved fælles udbud på stomiområdet (133421/22)
  2. Akkumuleret gevinst på stomiområdet (133423/22)
  
17. Revidering af Handicaprådets forretningsorden
  1. Forslag til ændringer - Handicaprådets Forretningsorden (123366/22)



**Underskriftsside**

---

Kasper Bjerregaard (V)

---

Niels Ole Birk (V)

---

Rikke Albæk Jørgensen (V)

---

Morten Friis Heidemann (V)

---

Benno Blæsild (V)

---

Stinne Thorsen Kvorning (I)

---

Jens Meilvang (I)

---

Sebastian Grauert (I)

---

Martin Raghner (C)

---

Benny Hammer (C)

---

Mads Jensen (C)

---

Niels Skov Petersen (C)

---

Jens Kannegaard Lundager (D)

---

Diana Therese Mikkelsen (Løsgænger)

---

Ulf Harbo (Ø)

---

Aleksander Myrhøj (F)

---

Jytte Schmidt (F)

---

Kasper Vindbjerg (F)

---

Jan Petersen (A)

---

Niels Basballe (A)

---

Anette Ruby Liebe (A)

---

Benno Blæsild (V)

---

Fritz Birk Sørensen (A)

---

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)

---

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

---

Tom Bytoft (A)

---

Lars Møller (A)