



## Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNINGSPROTOKOL

Sted: Mødelokale 4, rådhuset

Dato: Tirsdag den 14. september 2021

Start kl.: 17:00

Slut kl.: 20:25

Medlemmer:

Jan Petersen (A)	Aleksander Myrhøj (F)
Tom Bytoft (A)	Diana Therese Mikkelsen (O)
Hans Fisker Jensen (A)	Pia Bjerregaard (O)
Else Søjmark (A)	Steen Therkel Jensen (O)
Lars Pedersen (A)	Benny Hammer (C)
Niels Basballe (A)	Mads Jensen (C)
Allan Gjersbøl Jørgensen (A)	Sebastian Rode-Møller Grauert (I)
Fritz Birk Sørensen (A)	Jens Meilvang (I)
Bente Hedegaard (A)	Kristina Hviid (V)
Karoline Bergkvist Søgaard (A)	Niels Ole Birk (V)
Lars Møller (A)	Lars Sørensen (V)
Ulf Harbo (Ø)	Rikke Albæk Jørgensen (V)
Mads Nikolajsen (F)	Lars Østergaard (V)
	Kasper Bjerregaard (V)

Fraværende:



**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Udpegning til styregruppen for det sociale værested Café Grenaa.....	1
2. Budget 2022-2025 - 1. behandlingsbudgettet .....	3
3. Bruttolønsordning for uddannelse.....	10
4. Ledelseevaluering.....	15
5. Fornyelse af partnerskabsaftale med Aarhus Universitet .....	19
6. Uddannelsesforum .....	24
7. Udvidet anlægsbevilling til renovering af Allingåbro brandstation .....	30
8. Godkendelse af Vandforsyningsplan 2021–2027 .....	33
9. Godkendelse af årsregnskab 2020 - Beredskab & Sikkerhed.....	38
10. Godkendelse af Regnskab 2020 - Grenaa Lystbådehavns Fond.....	40
11. Reno Djurs - Godkendelse af lånoptagelse .....	42
12. Forslag til lokalplan 102-707 Det gamle kapel ved Grenaa Sundhedshus .....	45
13. Forslag til Lokalplan 105-707 for sommerhusgrunde ved Hegedal Strand.....	49
14. Forslag til lokalplan 108-707 Centerområde Vestergade Auning .....	52
15. Endelig vedtagelse af lokalplan 091-707 for erhvervsområde i Ring.....	55
16. Endelig vedtagelse af risikostyringsplan for Randers Fjord 2021-2027.....	59
17. Brandsyn - Godkendelse af forslag til ændring af vedtægter .....	63
18. Udbud af Grenaa bybus .....	65
19. Beslutning om ændring af garantiprovisionssats for Vandcenter Djurs .....	70
20. Nye naturnationalparker på statens arealer .....	73
21. Lukning af Børnehuset Solstrålen.....	76
22. Kvalitetsrapport for skoleåret 2021/22 .....	79
23. Påbud fra Arbejdstilsynet vedrørende gulve på Djurslandsskolens afdeling i Ørum .....	82
24. Udgift til pædagogisk ledelse i daginstitutioner .....	85
25. Køb af grund .....	88
26. Køb af ejendom.....	89
27. Køb af ejendom.....	90
28. Køb af bygning .....	91

29. Godkendelse af beslutningsprotokol.....	92
Bilagsoversigt.....	93

## 1. Udpegning til styregruppen for det sociale værested Café Grenaa

00.22.02.A00

17/18546

Åben sag

### Sagsgang

KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal udpege et nyt medlem til styregruppen for det sociale værested Café Grenaa.

Norddjurs Kommune har en samarbejdsaftale med KFUM's Sociale Arbejde om at starte og drive et socialt værested. KFUM's Sociale Arbejde står for at drive det sociale værested, der er et socialt tilbud til førtidspensionister, arbejdsløse og andre, der mangler et sted at mødes, samt borgere, der befinder sig i en udsat livssituation.

Styregruppen tilknyttet det sociale værested medvirker til, at der sker en overordnet planlægning af værestedets drift og påser, at ledelsen af det sociale værested sker i overensstemmelse med gældende regler, aftaler, formål og målgruppe. Styregruppen fungerer desuden som rådgiver for værestedets daglige leder. Medlemmer til styregruppen tilknyttet det sociale værested i Grenaa udpeges i henhold til samarbejdsaftalen mellem Norddjurs Kommune og KFUM's Sociale Arbejde.

Styregruppen består af 7 medlemmer, hvoraf 5 medlemmer udpeges af KFUM's Sociale Arbejde, og 2 medlemmer udpeges af kommunalbestyrelsen for den kommunale valgperiode. Derudover udpeger de frivillige tilknyttet værestedet en repræsentant, som deltager i udvalgte dele af styregruppemødet. Ligeledes udpeges der en repræsentant for brugere/målgruppen, der også deltager i udvalgte dele af styregruppemødet.

De af kommunalbestyrelsen udpegede repræsentanter i styregruppen skal bidrage til at skabe sammenspil mellem kommunen og værestedet samt kommunikere beslutninger videre til kommunen.

Det følger af konstitueringsaftalen af 22. november 2017, at de 2 repræsentantpladser tilhører henholdsvis Dansk Folkeparti og Enhedslisten.

På det konstituerende møde den 6. december 2017 udpegede kommunalbestyrelsen således Jens K. Lundager (O) og Laila Charlotte Jensen (Ø).

Enhedslisten har meddelt, at Laila Charlotte Jensen (Ø) ønsker at udtræde af styregruppen, og at Ulf Harbo (Ø) indtræder i styregruppen i stedet for.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Indstilling**

Chef for kommunaldirektørens sekretariat indstiller, at kommunalbestyrelsen udpeger Ulf Harbo (Ø) til styregruppen for det sociale værested i Grenaa.

#### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

## 2. Budget 2022-2025 - 1. behandlingsbudgettet

00.30.10.S00

21/665

Åben sag

### Sagsgang

ØK, KB

### Sagsfremstilling

Partierne har aftalt en budgetskitse til budgetaftale for 2022-2025, som behandles af økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen i 1. behandlingen af budgettet for 2022-2025 i henhold til budgetproceduren.

Hovedtallene i budgetskitzen fremgår af nedenstående tabel:

### Budgetbalance

Budgetbalance mio. kr.	2022	2023	2024	2025
Indtægter	-2.850,5	-2.879,6	-2.924,6	-2.972,2
Driftsområdet incl. renter	2.673,3	2.721,9	2.802,6	2.887,3
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-177,2</b>	<b>-157,7</b>	<b>-122,0</b>	<b>-84,9</b>
Anlægsudgifter	148,7	144,7	107,4	59,9
Anlægsindtægter	-29,8	-35,3	-31,8	-22,6
Afdrag*	119,8	48,2	46,3	47,2
<b>Strukturel balance ==overskud, +=underskud</b>	<b>61,5</b>	<b>-0,0</b>	<b>-0,0</b>	<b>-0,4</b>
Finansforskydninger	4,2	4,0	-20,9	-0,0
Kasseforøgelse (-) / Kasseforbrug (+)	65,7	3,9	-21,0	-0,4
<b>Kassebeholdning gennemsnit</b>	<b>296</b>	<b>263</b>	<b>270</b>	<b>277</b>

\*I 2022 afdrages der 61,6 mio. kr. ekstra på lån. Uden de ekstra afdrag er der strukturel balance i 2022.

De centrale økonomiske målsætninger fremgår endvidere af budgetskitzen og er:

- Strukturel balances
- Udfyldelse af servicerammen

- Anlægsudgifter på 100 mio. kr.
- Nedbringelse af gæld på minimum 10 mio. kr. årligt
- En gennemsnitlig kassebeholdning på mindst 175 mio. kr.

Af budgetskitzen fremgår, at grundlaget for denne budgetskitse er:

- Det økonomiske råderum er 58 mio. kr. i 2022, 54 mio. kr. i 2023 og 56 mio. kr. i 2024. Råderummet i 2024 er 18 mio. kr.
- Anlægsrammen på udgifter er 149 mio. kr. i 2022, hvilket er en forøgelse på 34 mio. kr. i 2022 i forhold til budgetaftale 2021.
- Serviceudgifterne er øget med 26 mio. kr. i 2022. Der er i udgangspunktet en service-rammeudvidelse på 10 mio. kr., hvilket betyder, det skal aftales med KL, at serviceudgifterne forøges med yderligere 16 mio. kr. Dette er en væsentlig usikkerhed i budgetskitzen.
- Set over budgetperioden 2022-2025 er målsætningen om anlægsudgifter på minimum 100 mio. kr. om året overholdt. Isoleret set er målsætningen om anlægsinvesteringer i 2025 ikke overholdt, da udgifterne kun udgør 60 mio. kr. Der er dog i denne aftale afsat investeringer i 2022 og 2023 til imødegåelse af dette fald i investeringerne.

Norddjurs Kommune har ansøgt om tilskud fra Indenrigs- og Boligministeriets pulje til særligt vanskeligt stillede kommuner efter §16, og borgmesteren og kommunaldirektøren har i den forbindelse afholdt møde med Indenrigs- og Boligministeren den 19. august 2021. Norddjurs Kommune har umiddelbart før dagsordenens udsendelse fået meddelelse om, at kommunen får tildelt 12 mio. kr. fra puljen i 2022. Af budgetskitzen fremgår det, at forligspartierne er enige om, at et eventuelt tilskud fra puljen til særligt vanskeligt stillede kommuner primært anvendes til forhøjelse af anlægsprogrammet for 2022. Tilskuddet vil blive indarbejdet i det materiale, som lægges til høring.

Kommunen har ansøgt Indenrigs- og Boligministeriet om tilskud til en skattenedsættelse på 0,2 procentpoint fra puljen med relation til udligningsreformen, og har fået tildelt hele den ansøgte ramme. Alle de øvrige kommuner der har søgt tilskud fra puljen, har også fået fuldt tilsagn.



Tilskuddet udgør 90 % af nettoprovenutabet i 2022 og 2023, 85 % i 2024, 80 % i 2025 og 75 % i 2026. Derudover vil Norddjurs Kommune i forbindelse med en eventuel skattenedsættelse også få en besparelse på skattesanktionen i 2022, som er sidste år med skattesanktion efter skattestigningen i 2019.

Såfremt det vælges at gennemføre en skattenedsættelse på 0,2 procentpoint, vil der i tilskudsperioden være et provenutab på ca. 0,05 mio. kr. i 2022, ca. 1,3 mio. kr. i 2023 og ca. 2,2 mio. kr. i 2024, ca. 3 mio. kr. i 2025 og ca. 3,8 mio. kr. i 2026, hvorefter det vil være det fulde provenutab fra 2027 og frem på ca. 12,6 mio. kr.

Det vil være muligt ud fra de nuværende regler at sætte skatten op igen fra 2028 med 0,2 procentpoint uden at blive ramt af sanktion. Der er således frit lejde fra 2028.

Kommunalbestyrelsen besluttede sidste år, at sætte skatteprocenten ned med 0,4 procentpoint til 26,3 %. Skattenedsættelsen blev finansieret med et varigt tilskud svarende til provenutabet. Det var en særlig ordning, der blev åbnet op for i forbindelse med den nye udligningsreform. Det betyder også, at hvis Norddjurs sætter skatten op til mere end de nuværende 26,3%, så bortfalder det varige tilskud.

I økonomaftalen for 2022 er der afsat endnu en pulje til skattenedsættelse, men med en kortere tilskudsperiode og en lavere tilskudsprocent end i puljen fra udligningsreformen. Da Norddjurs Kommune allerede har fået fuldt tilsagn fra puljen med afsæt i udligningsreformen, forudsættes det, at denne pulje ikke søges. Der er ansøgningsfrist den 10. september 2021 til puljen.

Partierne har aftalt i budgetskitsen, at skatteprocenten fastlægges i forbindelse med budgetforhandlingerne efter høringsperioden.

Der er vedlagt en oversigt over ændringer, der er indarbejdet på driften, samt en oversigt over de anlæg, der indgår i budgetskitsen.

Forslag til takstoversigt er vedlagt som bilag. Ikke alle takster er endnu kendte, og der kan derfor ske ændringer/tilføjelser inden 2. behandlingsbudgettet.

Der skal træffes beslutning om bevillingsniveauet. Bevillingsniveauerne foreslås vedtaget på samme niveau som sidste år, og fremgår af det vedhæftede bilag. Driftsbevillinger er fastsat på udvalgsniveau, og opgøres netto. Det vil sige, at der gives én samlet bevilling for indtægter og udgifter, så udvalget selv kan disponere over indtægter på eget udvalgsområde. Rådighedsbeløb til anlæg og anlægsbevillinger er fastsat på projektniveau og som bruttobevillinger. Det vil sige, at der gives selvstændige bevillinger til både udgifter og indtægter for hvert projekt.

Der skal desuden træffes beslutning om, om kommunen skal budgettere med det statsgaranterede udskrivningsgrundlag, der er en fremskrivning af beskatningsgrundlaget i 2019. Alternativt kan kommunen selvbudgettere med de forventede faktiske skatteindtægter i 2022. Med statsgarantien er kommunen sikret et bestemt provenu af indkomstskat og af tilskuds- og udligningsordningen, uanset om det faktiske udskrivningsgrundlag bliver lavere. Omvendt vil kommunen ikke modtage et eventuelt merprovenu, såfremt der sker en stigning i antal borgere som resulterer i et udskrivningsgrundlag, der ligger over det statsgaranterede.

Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2022 er en fremskrivning af udskrivningsgrundlaget for 2019. Selvbudgettering er relevant, hvis der er en større procentvis stigning i kommunens befolkningstal fra 2019-2022 sammenlignet med udviklingen på landsplan, eller hvis udskrivningsgrundlaget per indbygger forventes at stige mere end det er forudsat i beregningen af statsgarantien.

Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag er anvendt i beregningen af indtægterne i det tekniske budget for 2022, da det er vurderingen at det statsgaranterede udskrivningsgrundlag er højere end de forventede faktiske skatteindtægter i 2022. Beregningerne viser, at statsgarantien samlet vil give indtægter, der er cirka 5 mio. kr. større, end hvis kommunen vælger at selvbudgettere. Dette skyldes hovedsageligt, at befolkningstallet i Norddjurs Kommune er faldet siden 2019. Væksten i de samlede skatteindtægter forventes derfor at være lavere end på landsplan.

Der afholdes borgermøde om budgettet den 6. september 2021 kl. 19-21 i Ørum Aktiv Center. Borgmesteren vil på borgermødet fremlægge skitsen til budgetaftalen.

Høringsperioden er fra 3. september til 16. september 2021 kl. 10.00. Det er muligt at indsende høringssvar via kommunens hjemmeside på [www.norddjurs.dk](http://www.norddjurs.dk). Høringssvarene bliver som udgangspunkt tilgængelige på hjemmesiden. Man skal dog være opmærksom på, at Norddjurs Kommune som følge af persondataforordningen ikke må offentliggøre høringssvar, som indeholder fortrolige eller følsomme personoplysninger. Det kan f.eks. være oplysninger om navn og adresse på den person, der indsender, helbredsoplysninger mv. Hvis et høringssvar indeholder fortrolige oplysninger, vil det ikke fremgå af hjemmesiden. Alle høringssvar vil dog indgå i budgetarbejdet og tilgå kommunalbestyrelsen.

Kommunaldirektøren mødes med alle aftaleholdere og hovedudvalgsmedlemmer mandag den 6. september i forhold til gennemgang af 1. behandlingsbudgettet, som er sendt i høring.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til de aftalte målsætninger i den gældende økonomiske politik. Med særlig betydning for budgetlægningen kan nævnes målsætninger vedrørende strukturel balance, gennemsnitlig kassebeholdning, anlægsramme, afvikling af gæld samt årlig effektivisering.

### **Økonomiske konsekvenser**

Se ovenfor

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller at

1. økonomiudvalget oversender partiernes budgetskitse til 1. behandlingsbudget for budgetåret 2022 og overslagsårene 2023-2025 til kommunalbestyrelsens 1. behandling.
2. økonomiudvalget oversender partiernes budgetskitse til 1. behandlingsbudget i høring fra den 3. september og frem til den 16. september kl. 10 i henhold til den vedtagne budgetprocedure. Tilskuddet på 12 mio. kr., som Norddjurs Kommune får fra puljen

til særligt vanskeligt stillede kommuner, indarbejdes i materialet, som sendes til høring.

3. bevillingsniveauet fastsættes i overensstemmelse med det vedhæftede bilag. Herunder at der på driften gives nettobevillinger på udvalgsniveau, og at der for anlæg gives bruttobevillinger per projekt for både rådighedsbeløb og anlægsbevillinger.
4. budgetlægningen for 2022 baseres på det statsgaranterede udskrivningsgrundlag.

**Bilag:**

1	Åben	Budgetskitse til 1. behandlingen af budget 2022-2025	119375/21
1	Åben	Budgetbalance 2022-2025 Budgetskitse	119382/21
2	Åben	Oversigt over driftsændringer - 1. behandlingen 2022-2025	119374/21
3	Åben	Oversigt over anlæg - 1. behandlingen 2022-2025	119373/21
4	Åben	Bevillingsniveau for 2022	119248/21
6	Åben	Generelle bemærkninger budget 2022-2025	119394/21
7	Åben	Budgetbemærkninger for alle udvalg - budget 2022-2025	119422/21
8	Åben	Samlet takstoversigt budget 2022-2025	119443/21

**Beslutning i Økonomiudvalget den 03-09-2021**

Ad.1. og 2.

Godkendt, dog således at

- tilførslen at budgetmidlerne til Hal 22 flyttes fra KFU til BUU.
- notat vedr. børnetal på daginstitutionsområdet vedlægges høringsmaterialet.

Ad 3.

Tiltrådt.

Ad 4.

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.



### 3. Bruttolønsordning for uddannelse

81.04.00.P27

21/7642

Åben sag

#### Sagsgang

ØK, KB

#### Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2021 er det aftalt, at *”aftalepartierne ser positivt på afprøvning af bruttolønsordning for uddannelse og prioriterer, og at det bliver drøftet i de relevante MEDudvalg.”*

Modellen for bruttolønsordningen har været drøftet i hovedudvalget forud for behandlingen i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Der har i forbindelse med udarbejdelse af modellen været en involvering af repræsentanter fra ledersiden fra administrationen samt Sundhed og omsorg.

Bruttolønsordningerne kan understøtte medarbejdere og lederes ønsker om arbejdsrelateret kompetenceudvikling udover den løbende kompetenceudvikling, der finder sted på arbejdspladsen – for at dygtiggøre sig og for at udvide paletten af kompetencer til nuværende og fremtidige ansættelser.

De kommunale overenskomster giver mulighed for, at kommunen kan indgå aftaler med de ansatte om nedgang i kontantløn/bruttoløn til finansiering af uddannelse der er relevant for ansættelsen. En bruttolønsordning medfører en egenfinansiering på ca. 50% af udgiften for medarbejderen i form af en lønnedgang, mens skattebesparelsen finansierer den resterende del.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til en model for indgåelse af aftaler om bruttolønsordning om uddannelse, der er vedlagt som bilag.

Det kræver, at der indgås lokale aftaler med organisationerne, inden der kan indgås individuelle aftaler med medarbejderen.

Det er også en forudsætning, at medarbejderen er månedslønnet og enten fastansat eller ansat i minimum 12 måneder fra indgåelsen af aftalen, da en aftale om lønnedgang skal løbe i mindst 12 måneder i henhold til skattelovgivningen. Det betyder, at timelønnede og vikarer og projektansatte, der er ansat i mindre end 12 måneder ikke har mulighed for at anvende ordningen.

Den uddannelse, der kan indgås bruttolønsaftaler om, skal have relevans for arbejdspladsen, men ikke være en forudsætning for at løse kerneopgaven. Det kan fx være en gartner, der vil lære om havearkitektur, men det har ikke relevans for arbejdspladsen hvis en økonomikonsulent vil tage et kursus i eksempelvis pileflet.

Der kan ikke indgås bruttolønsordninger for uddannelse som led i den løbende udvikling af medarbejdernes (og ledernes) kompetencer i kerneopgaven. Det er arbejdsgiver, der afholder udgiften hertil. Indførelsen af bruttolønsordningen ændrer således ikke ved de nuværende kurser/uddannelse, som kommunen finansierer. Bruttolønsordningen skal ses som en yderligere mulighed for at medarbejderne kan videreuddanne sig, hvis de ønsker det.

Det er lederen, der vurderer om den uddannelse, som ønskes via en bruttolønsordning er relevant for arbejdspladsen. Det er også lederen, der vurderer og fastlægger grænsen mellem løbende og nødvendig uddannelse, som arbejdspladsen finansierer og uddannelse, som arbejdspladsen ikke finansierer.

Modellen med bruttolønsordning må således ikke føre til, at kurser og uddannelse som arbejdsgiver normalt betaler, overgår til at blive finansieret ved en bruttolønsordning. Samtidig kan kurser og uddannelse, der finansieres via en bruttolønsordning, ikke pålægges af arbejdsgiver.

Tidsforbrug i forbindelse med uddannelse/kurser med bruttolønsordning er som udgangspunkt egen tid. Man får således ikke betalt frihed til at deltage i uddannelsen, medmindre andet aftales mellem medarbejderen og dennes leder.

Der er ikke en grænse for varigheden af uddannelsen eller for udgifterne til undervisningen. Uddannelsen kan altså spænde fra fx et kortere AMU-kursus til få tusinde kroner til fx en længerevarende masteruddannelse. Der anbefales derfor i modellen, at der kun indgås aftaler for ét år ad gangen, da arbejdsgiver bærer en økonomisk risiko i tilfælde af, at medarbejderen fratræder. Dette er beskrevet nedenfor.

For at kommunen kan tilbyde medarbejderne en bruttolønsordning kræver det således; at organisationen centralt har tiltrådt protokollat om aftaler om nedgang i kontantløn (fleksible lønpakker) – dette er aftalt.

at kommunen indgår aftale med den (lokale) forhandlingsberettigede organisation, som har tiltrådt protokollatet.

at kommunen indgår en aftale om nedgang i kontantløn med den enkelte medarbejder.

Bruttolønsordningen for uddannelse er en mulighed som medarbejdere og arbejdsgiver kan anvende, men er ikke en ret eller en pligt for parterne.

Forvaltningen har været i dialog med Hedensted, Favrskov og Gentofte Kommuner, som også har modeller for bruttolønsordning for uddannelse. Erfaringer herfra er at ordningen bliver brugt i en vis udstrækning. Der har indtil videre været en håndfuld forespørgsler på ordningen internt i organisationen.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Personalegoder er et middel til at tiltrække og fastholde medarbejdere. I Norddjurs Kommune er der en rekrutterings- og ansættelsespolitik, som skal sikre, at vi i kommunen kan tiltrække og fastholde medarbejdere. Som en del af dette er der særligt fokus på udviklingsmuligheder for medarbejderne. Muligheden for at indgå en aftale om bruttolønsordning for uddannelse kan understøtte kommunens politik om rekruttering- og ansættelse, således der sker en udvidelse udviklingsmulighederne for medarbejderne

I Norddjurs Kommune er der også vedtaget en kompetenceudviklingspolitik. Denne skal sikre, at både ledere og medarbejdere har fokus på at styrke den interne kompetenceudvikling i organisationen, så udviklingen af organisationen samlet drives fremad. En bruttolønsordning



for uddannelse kan ses som en forlængelse heraf. Ved bruttolønsordningen er der tale om udvikling af kompetencer, der ikke er nødvendige for at løse kerneopgaven, men som kan sættes i spil i kerneopgaven - og dermed har relevans for arbejdspladsen. En sådan ordning går dermed videre end kompetenceudviklingspolitikken og kan bidrage til, at den ansattes kompetencer på det pågældende fagområde udvikles i endnu højere grad.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der skal være en økonomisk risiko for arbejdsgiver, når der indgås aftaler om bruttolønsordning for uddannelse.

Arbejdsgiver skal forpligte sig i minimum 12 måneder. Arbejdsgiver må således bære tabet, hvis medarbejderen stopper i sin ansættelse i denne periode. Kommunen kan ikke kræve et eventuelt restbeløb indbetalt.

Hvis der indgås aftale med den enkelte medarbejder, vil medarbejderen blive trukket et aftalt beløb i bruttoløn. Kommunen skal beregne pension og feriegodtgørelse på grundlag af bruttolønnen.

Der er skattemæssige regler – herunder indholdsmæssige formalia - der skal honoreres for at ordningen er lovlig. Ellers bliver uddannelsen skattepligtig for medarbejderen.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller at rammerne for modellen for bruttolønsordning om uddannelse godkendes.

### **Bilag:**

- |   |           |
|---|-----------|
| 1 Åben Vejledning om bruttolønsordning for uddannelse | 89935/21  |
| 2 Åben Bruttolønsordning for uddannelse               | 102808/21 |

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

#### 4. Ledelseevaluering

00.01.00.P00

20/5889

Åben sag

##### Sagsgang

ØK, KB

##### Sagsfremstilling

I aftalen mellem Regeringen, KL og Danske Regioner om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor indgår forventningen om gennemførelse af ledelseevaluering i stat, regioner og kommuner. Kronprins Frederiks Center for Offentlig Ledelse havde sammen med staten, KL og Danske Regioner fået til opgave at udvikle et spørgeskemabaseret værktøj til ledelseevaluering til brug for staten, kommunerne og regionerne. Dette værktøj for ledelseevaluering forventes at være klar til anvendelse i november 2021. Den fællesoffentlige ledelseevaluering giver offentlige ledere og arbejdspladser et redskab til dialog og et grundlag for at arbejde med ledelse og med den enkelte leders egen udvikling. Desuden skal evalueringen på sigt generere et overblik på nationalt niveau, som kan bruges i den brede ledelsesdebat til at vurdere behovet for nye ledelsesinitiativer i stat, kommuner og regioner samt til forskning. Begge disse formål understøtter god ledelse og den gode opgaveløsning i det offentlige, og dermed også kvaliteten af velfærden leveret til borgerne både nu og her og i fremtiden. På den baggrund er der i 4. kvartal 2020 og 1. kvartal 2021 blevet gennemført et pilotforløb for ledelseevaluering i Norddjurs Kommune, som danner erfaringsmæssig baggrund for den vedlagte rammesætning for ledelseevaluering i Norddjurs. Der har undervejs i forløbet været en bred involvering af MED og TRIO både i pilotforløbet samt i den information, der har været omkring implementering af rammesætning for ledelseevaluering. Der er også i rammesætningen lagt vægt på vigtigheden af at involvere MED og TRIO i processen for gennemførelsen lokalt hos de enkelte arbejdspladser, hvilket også er begrundet i de gode erfaringer fra pilotforløbet.

Evalueringværktøjet består primært i en kvantitativ, spørgeskemabaseret undersøgelse, og dets formålet er at understøtte det igangværende arbejde med udvikling af offentlig ledelse. Værktøjet består af en række spørgsmål, som er målrettet med afsæt i forskningsbaserede ledelsestemaer, hvor Norddjurs' fire værdier: tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab været udgangspunkt for de ledelsestemaer, som rammesætningen er centreret omkring. Den kvanti-

tative model forudsætter for ledere af medarbejdere, at der er minimum 5 medarbejderbesvarelser til én leder, da det ellers ikke er muligt at gøre besvarelserne anonyme. Hos de aftaleenheder, hvor der er ledere, som er ledere for færre end 5 medarbejdere, vil denne model derfor erstattes af en kvalitativ model. For ledere af ledere vil evalueringen ikke være anonym, da det ofte er tilfældet, at man er leder for færre end 5 ledere. Resultaterne af evalueringerne skal kunne bruges lokalt som dialog- og udviklingsredskab for offentlige ledere samt indsamle data på nationalt plan med det formål at blive klogere på, hvordan vi fortsat udvikler offentlig ledelse til gavn for borgeren.

Fordelene ved at gennemføre ledelsesevalueringen i hele organisationen samtidig er først og fremmest, at direktører, fagchefer og aftaleholdere i disse tilfælde vil have større mulighed for at sparre med sidestillede ledere om processen, mens det rent administrativt og procesmæssigt også vil være en fordel at gennemføre en samlet proces. Derudover er det også en fordel, at de centrale HR-medarbejdere på baggrund af de gennemførte ledelsesevalueringer kan se nogle tværgående mønstre og tendenser i den ledelse, der generelt set udøves i organisationen. Centerets værktøj gør det nemlig muligt at lave et udtræk af aggregerede data, der kan tegne nogle overordnede tendenser på baggrund af evalueringsresultaterne. Slutteligt begrundes gennemførelsen af ledelsesevaluering samlet for hele organisationen over et halvt år med, at der her ved finder en samlet evaluering af ledelsessystemet sted. Dette understøtter sammenhængskraften og fællesskabet på tværs af ledelseslagene, og samtidig blev der i pilotforløbet også peget på, at det var vigtigt for medarbejderne, at evaluering forplantede sig helt fra top til bund

#### Organisering og opfølgning

Det forventes, at der fra efteråret 2021 vil blive afholdt informations- og dialogmøder vedr. opstart af ledelsesevaluering. I denne forbindelse er der allerede fire informationsmøder under planlægning for hhv. skole- og dagtilbudsområdet, sundheds- og omsorgsområdet, socialområdet samt et fællesmøde for administrationen og kultur, fritid, turisme og biblioteker. Målgruppen for disse informationsmøder er aftaleholdere, afdelingsledere og næstformænd i LMU. På møderne vil der således blive formidlet information omkring ledelsesevalueringen fra Kommunaldirektørens sekretariat og Kronprins Frederikscenter for Offentlig Ledelse.

Ledelseevaluering vil blive gennemført i det første halvår af 2022. Dette skyldes, at arbejdspladserne skal have mulighed for først at vende tilbage til en ny normaltilstand efter corona pandemien, forinden opstart af ledelseevalueringen. Derfor opfordres organisationens aftaleenheder til at tage rammesætningen for ledelseevaluering op til lokale drøftelser forinden gennemførelsen i første halvår af 2022. I denne forbindelse vil det være muligt at trække på Kommunaldirektørens sekretariat ifm. drøftelser i lokale MED-udvalg, chefgrupper, leder-teams mv.. Fremadrettet vil ledelseevaluering blive gennemført én gang hvert fjerde år. Den første gennemførelse finder sted første halvår i 2022, hvorefter næste evaluering vil finde sted i første halvår af 2026, og så fremdeles. Denne tidsramme tager højde for, at forløbet ikke strækker sig over en længere ferie (eks. jule- eller sommerferie).

Ansvar for gennemførelse af og opfølgning på ledelseevalueringer er forankret på niveauerne i det sammenhængende ledelsessystem:

- Kommunaldirektør
- Fagdirektører
- Afdelingschefer
- Institutionsledere (aftaleholdere), afdelingsledere og teamledere

Dette betyder f.eks., at institutionslederen er projektansvarlig for gennemførelsen af sin egen ledelseevaluering indenfor den afsatte, halvårslige periode, ligesom fagchefen er ansvarlig for deres, og så fremdeles. Det vil dermed også være hos den enkelte leder, at den administrative gennemførelse af ledelseevalueringen er forankret.

Efter gennemførelsen i første halvår af 2022 evalueres forløbet og rammesætningen med henblik på en yderligere kvalificering forud for næste gennemførelse i 2026.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ledelseevaluering gennemføres med henblik på at skabe ledelsesudvikling til gavn for den borgerrettede service. Dette skal understøtte den strategiske linje, der er lagt for Norrdjurs Kommune som organisation. Norrdjurs' fire værdier: tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab er netop udgangspunktet for de ledelsestemaer, som rammesætningen er centreret om-

kring. Samtidig giver Kommunens bidrag mulighed for, at centeret kan lave forskning i offentlig ledelse og ledelsesudvikling, som understøtter behovet i den kommunale virkelighed.

Derudover har referencegruppen vedr. Kronprins Frederiks Center for Offentlig Ledelse<sup>1</sup> i udvælgelsen af temaer til ledelsesevaluering i Norddjurs Kommune lagt vægt på, at temaerne skulle have en tydelig sammenhæng til værdierne i Vores Norddjurs. De udvalgte ledelsestemaer er på den baggrund:

- Borgerorientering
- Tværgående ledelse
- Innovationsledelse
- Tillidsbaseret ledelse

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at rammesætningen for ledelsesevalueringen godkendes.

### **Bilag:**

1 Åben Rammesætning for ledelsesevaluering (endelig udgave)

79388/21

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

---

<sup>1</sup> Referencegruppen består af en række ledere på tværs af organisationen: Kommunaldirektør Christian Bertelsen, velfærdsdirektør Kenneth Koed Nielsen, arbejdsmarkedschef Erik Holck Hansen, chef for kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen, skoleleder på Auning Skole Christina Birch Mogensen samt tidligere plejecenterleder hos plejecenter Violskrænten & Grønnegården Anette Overgaard Eriksen.

## 5. Fornyelse af partnerskabsaftale med Aarhus Universitet

00.17.15.A00

18/16714

Åben sag

### Sagsgang

ØK, KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har et særligt fokus på samarbejdsrelationer med eksterne aktører, hvor FN's Verdensmål 17, *partnerskab for handling*, også står som et centralt punkt for Norrdjurs Kommunes plan- og udviklingsstrategi. Herunder har kommunalbestyrelsen i flere sammenhænge sat fokus på både dialog og samarbejde med uddannelsesinstitutionerne i og omkring Norrdjurs.

Med dette afsæt godkendte kommunalbestyrelsen d. 19. marts 2019 indgåelse af en partnerskabsaftale med Aarhus Universitet. Formålet med samarbejdet er at danne et fundament for udvikling igennem afprøvning og implementering af ny viden, teknologi og services til gavn for både Aarhus Universitet og borgere og virksomheder i Norrdjurs. Samtidig har samarbejdet også virkning i forhold til branding og markedsføring af Norrdjurs Kommune som et sted, hvor der er åbenhed og fokus på fremtidens muligheder.

På baggrund af de seneste års gensidige og konstruktive partnerskab mellem Norrdjurs Kommune og Aarhus Universitet foreslås en fornyelse af tidligere indgåede partnerskabsaftale. Dette foreslås mhp. fortsat at understøtte og udvikle de mange samarbejder og aktiviteter, som Aarhus Universitet og Norrdjurs Kommune i fællesskab har skabt. Herunder er der følgende tre eksempler på resultatet af Norrdjurs Kommunes og Aarhus Universitets samarbejde:

1. Anholt Dark Sky: Dark Sky Anholt foreningen har indsendt en ansøgning til International Dark Sky Association (USA) for at få certifikat på, at mørket på Anholt er af en helt særlig kvalitet. Astronomerne ved Aarhus Universitet har været dybt involveret i samarbejdet med borgerne på Anholt. Der er potentiale for at styrke turismen på Anholt i forbindelse med projektet.

2. Karrieremesse: netværksarrangement hvor dimittender fra Aarhus Universitet kan møde virksomhederne i Grenaa, og herunder få et indblik i, hvordan det er at bosætte sig og arbejde i Norddjurs.
3. READ: projektet skal udvikle og opskalere en effektiv og billig forskningsbaseret læseindsats, der kan forbedre læsekompetencerne blandt elever. Afprøvningerne skal afdekke, hvordan man bedst understøtter forældre, lærere og medarbejdere, så læseindsatsen får positiv effekt for elever i hele landet.

Partnerskabsfornyelsen har derfor en baggrund i et ønske om et tættere bånd mellem Aarhus Universitet og den viden og ekspertise, som findes i Norddjurs.

Den nye aftale er revideret med afsæt i aftalen indgået i 2019, som var en førstegenerationspartnerskabsaftale. I denne første partnerskabsaftale var emnerne:

1. Udvikling af fremtidens produktionskommune
2. Fremtidens arbejdskraft
3. Videns- og forskningsudvikling
4. Førskole- og folkeskoleområdet

#### Mobilitetskorridor

Fornyelsen af partnerskabsaftalen knytter sig fremadrettet til to gennemgående strategiske fokusområder for Norddjurs Kommune: *Handling gennem partnerskab* samt *Markedsføring og bosætning*. Herudover ønsker Norddjurs Kommune og Aarhus Universitet at prioritere tre strategiske indsatsområder med tilhørende underemner, der hver har sine målsætninger. De tre overordnede strategiske indsatsområder er:

1. Udvikling af fremtidens produktionskommune og arbejdskraft
2. Videns- og forskningsudvikling
3. Omverden og tværgående samarbejde

Underemnerne til de overordnede indsatsområder fremgår af vedlagte aftaletekst.

Ved en fornyelse af partnerskabsaftalen vil Norddjurs Kommune fortsat forpligtige sig til, i fællesskab med Aarhus Universitet, at styrke eksisterende og nye samarbejder samt muligheder inden for bl.a. uddannelse, forskning, erhverv, arbejdskraft mv. Gennem partnerskabsaftalen får Norddjurs Kommune således styrket grobunden for at udvikle sig med henblik på at skabe de bedst mulige rammer og vilkår for både borgere, virksomheder og foreninger.



### Organisering, opfølgning og varighed

Samarbejdet ledes af en styregruppe, som repræsenterer den brede varetagelse - på tværs af Aarhus Universitetets fakulteter og Norrdjurs Kommunes forvaltningsområder - og har den nødvendige beslutningskompetence i begge organisationer. Styregruppen består af to til tre personer fra hver organisation og holder et til to møder årligt. Styregruppen tager aktiviteter under partnerskabsaftalen op til revision ved hvert møde, for så vidt angår de udpegede indsatsområder sammen med en foreløbig evaluering af samarbejdet. Styregruppen forbereder et årligt møde mellem kommunaldirektør, borgmester og rektor med henblik på at få en status på aftalen og drøfte nye muligheder i samarbejdet. Styregruppen kan efter behov nedsætte projektgrupper eller lignende, som gives ansvar for at udvikle og gennemføre konkrete projekter.

Ved indgåelse af aftalen vil denne træde i kraft pr. 1. januar 2022 og løbe til ultimo 2025. Der vil gøres midtvejsstatus i efteråret 2023, og styregruppen tager i aftaleperiodens sidste år initiativ til at drøfte om partnerskabsaftalen skal forlænges og igangsætter de nødvendige foranstaltninger senest i august 2025.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Partnerskabsaftalen har sit strategiske afsæt i plan- og udviklingsstrategien. De to gennemgående strømninger i den strategiske udviklingsretning, der heri er sat for Norrdjurs Kommune i partnerskabsaftalen med Aarhus Universitet, er:

#### Handling gennem partnerskab

Løsningen af fremtidens kommunale kerneopgaver kræver, at Norrdjurs Kommune i fremtiden skal orientere sig endnu mere ud i lokalsamfundet, mod samarbejde med borgere, civilsamfund og erhvervsliv, mod eksterne samarbejdspartnere, i fællesskaber med andre kommuner, i tråd med regionale og nationale agendaer, og være på forkant med større og internationale udviklingstendenser. Partnerskabsaftalen med Aarhus Universitet kan for Norrdjurs Kommune fungere som en ramme for tilpasning til disse strømninger ved at indgå i flere internationale og strategiske udviklingsprojekter, og ved at styrke organisationens kompetencer inden for tværfaglighed, borgerinddragelse og innovation.

### Markedsføring og bosætning

En velfungerende privat såvel som offentlig del af samfundet i Norrdjurs Kommune har rod i et levende lokalmiljø, et aktivt civilsamfund, en velfungerende borgernær service og attraktive forhold for et alsidigt lokalt arbejdsmarked og erhvervsliv. Fælles for dette er forudsætningen om, at der er en tilstrækkelig varieret befolkningssammensætning til stede. Forskellige uddannelser og erfaringer bidrager til innovation, jobskabelse og giver grobund for rekruttering af både generelle og specialiserede kompetencer til virksomheder og offentlige arbejdspladser. Samtidig styrker det også tiltrækningen af nye borgere til Norrdjurs Kommune og er med til at skabe det gode liv både i bysamfund og landdistrikter. Bosætning af erhvervsaktive borgere er også en økonomisk forudsætning for at sikre vækst såvel som kvalitet i den offentlige service.

Partnerskabsaftalen med AU kan styrke Norrdjurs Kommunes strategiske satsning på markedsføring og bosætning, idet Norrdjurs Kommune både kan synliggøres som en del af oplandet til Aarhus over for medarbejdere, samarbejdspartnere og internationale kontakter. Projekter inden for partnerskabsaftalens ramme vil kunne medføre et styrket fokus på Norrdjurs Kommunes uddannelses- og erhvervsmuligheder, og dermed tydeliggøre de attraktive muligheder for at tage uddannelse, få job og bosætte sig i området.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen. Der er ikke økonomiske forpligtelser i partnerskabsaftalen.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at fornyelsen af partnerskabsaftalen imellem Norrdjurs Kommune og Aarhus Universitet godkendes.

### **Bilag:**

1 Åben Fornyet partnerskabsaftale med Aarhus Universitet pr. januar 2022 108554/21

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

## 6. Uddannelsesforum

54.00.00.A00

21/9900

Åben sag

### Sagsgang

EAU, BUU, VPU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

I 2020 besluttede kommunalbestyrelsen i Norrdjurs Kommune, som led i budget 2020-2023, at nedsætte et "Uddannelsesforum" med repræsentanter fra kommunalbestyrelsen, kommunens forvaltning og uddannelsesinstitutionerne for at styrke velfærdsuddannelser, herunder pædagogiske uddannelser, læreruddannelsen og SOSU-uddannelser. Kommissorium for uddannelsesforum blev godkendt på møde i Kommunalbestyrelsen 17. marts 2020.

Uddannelsesforum har haft tre overordnede formål:

1. Forholde sig til nationale og regionale dagsordener med betydning for gruppens medlemmer og med fokus på konsekvenser for Norrdjurs Kommune.
2. Styrke relationen og dialogen mellem kommunen, de lokale uddannelsesinstitutioner og andre relevante aktører.
3. Sætte en dagsorden for en udvikling og styrkelse af Norrdjurs Kommune som uddannelseskommune, herunder gennem tiltrækning af uddannelser til området og en sammenhængende og tæt dialog mellem de etablerede uddannelsesinstitutioner og kommunen på tværs.

Uddannelsesforum har, med udgangspunkt i et strategisk syn på fremtidens uddannelse, drøftet uddannelsesbehov, geografiske og demografiske tendenser samt kommet med løsningsmuligheder på:

1. målrettet tiltrækning af uddannelser og satellitter fra etablerede uddannelser i Østjylland
2. målrettet tiltrækning af studerende og praktikanter
3. udvidelse af samarbejdet mellem praktiksteder og uddannelser
4. konkrete tiltag, der understøtter udviklingen af et stærkt uddannelsesmiljø i Norrdjurs Kommune

5. udvikling af større samarbejde mellem de eksisterende uddannelser og vidensdeling på tværs.

Uddannelsesforum har været organiseret med repræsentanter fra kommunalbestyrelsen, kommunens forvaltning samt relevante ledelsesrepræsentanter fra uddannelsesinstitutioner og uddannelsesområdet i øvrigt og med tidligere rektor for Grenaa Gymnasium Ole Fjord som formand.

Uddannelsesforums medlemmer:

- Formand for Uddannelsesforum Ole Fjord
- Borgmesteren Jan Petersen
- Formanden for børne- og ungdomsudvalget Mads Nikolajsen
- Formanden for voksen- og plejeudvalget Lars Møller
- Formanden for erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget Else Søjmark
- Kommunaldirektøren Christian Bertelsen
- Velfærdsdirektøren Kenneth Koed
- Socialchefen Hanne Nielsen
- Sundheds- og omsorgschefen Søs Fuglsang
- Skole- og dagtilbudschefen Lene Mehlsen Thomsen
- Chef for ungeindsats og UU Lotte Kruse
- VIA (centralt og pædagoguddannelsen i Grenaa) Susanne Tellerup
- Social- og sundhedsskolen Maria Dyhrberg Rasmussen
- Grenaa Gymnasium Helene Bendorff Kristensen
- Viden Djurs Bo Nørregaard Jensen
- Repræsentanter fra folkeskolen – skoleleder Christina B Mogensen
- Repræsentanter fra folkeskolen – skoleleder Jacob Hørlyk
- Sekretariatsbetjening Lene Helbo Bachmann

Uddannelsesforum Norddjurs har gennem en uformel og tværfaglig arbejdsform bl.a. opnået følgende:

- Overordnet indsigt i behov og udfordringer på området for velfærdsuddannelser.

- Forummets medlemmet har fået en tættere relation samt fået afsæt for et styrket samarbejde og en fælles referenceramme.
- Givet gode erfaringer med at arbejde med tværgående udvalg, hvor eksterne ressourcer personer bidrager til arbejdet via et eksternt arbejdende formandskab understøttet af sekretariatsbistand fra forvaltningen.

Uddannelsesforummet har desuden dannet grundlag for, i tæt samarbejde med Aarhus Universitet og under partnerskabsaftalen med AU, at to specialestuderende ved pædagogisk sociologi har skrevet afsluttende speciale. De to studerende er efterfølgende inviteret til at udgive en artikel i et akademisk fagblad. Endvidere har to studerende ved Uddannelsesvidenskab, Aarhus Universitet skrevet bacheloropgave i tæt samarbejde med forummets medlemmer.

Uddannelsesforum Norddjurs' arbejde har resulteret i en række anbefalinger, som både omfatter forslag til konkrete aktiviteter og overordnede opmærksomhedspunkter, der kan danne afsæt for det videre arbejde med at styrke velfærdsuddannelserne.

Arbejdet i Uddannelsesforum Norddjurs er afsluttet ved afleveringen af en rapport til det politiske niveau, og der opfordres til, at der i den videre proces er fokus på opfølgning på de anbefalinger, der arbejdes med både politisk og administrativt. Rapporten er vedlagt som bilag.

Overordnet set anbefales det at udarbejde en uddannelsesplan, der fokuseres på fem mål eller temaer, som det er muligt gennem målrettede indsatser og initiativer at indfri i fællesskab, på tværs af forvaltninger, fagområder og uddannelsesinstitutioner og geografi:

1. Fastholdelse og tiltrækning af velfærdsuddannelser.
2. Samarbejde mellem uddannelserne.
3. Kommunale rammebetingelser for uddannelse.
4. Tiltrækning og rekruttering af medarbejdere til ældre- og socialområdet og sundhedsområdet.
5. Øvrige anbefalinger.

Uddannelsesforum Norddjurs anbefaler blandt andet at udarbejde en overordnet plan, der skal fremme etableringen og fastholdelse af velfærdsuddannelser i Norddjurs Kommune. Derudover anbefales at styrke samarbejdet mellem uddannelserne, herunder også til folkeskolen og ungdomsuddannelserne, samt styrke indsatsen omkring rekruttering og etablering af flere attraktive praktikpladser. Endelig anbefaler Uddannelsesforum Norddjurs at styrke det fysiske uddannelsesmiljø i et campusmiljø, for både elever og undervisere gennem det visuelle og bygningsmæssige udtryk ved at markedsføre Norddjurs som en uddannelseskommune med fagligt højt niveau.

For at sikre en målrettet aflevering af de væsentligste anbefalinger og samtidig gøre det lettere for fagudvalgene at forholde sig til de mange anbefalinger foreslår forvaltningen, at fagudvalgene kan lave en prioritering af anbefalingerne eller udvælge nogle anbefalinger, som fagudvalget vil have særligt fokus på.

Rapporten inklusive anbefalinger vil blive behandlet på fagudvalgenes møder som følger: erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget 25. august 2021, børne- og ungdomsudvalget 26. august 2021 og voksen- og plejeudvalget 31. august 2021. Rapporten vil herefter blive behandlet først i økonomiudvalget 7. september 2021 og endelig i kommunalbestyrelsen 14. september 2021. Uddannelsesforum og følgende anbefalingerne vil endvidere indgå som element i processen vedr. budget 2022-2025

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Plan- og udviklingsstrategiens overordnede målsætning om yderligere at forløse Norddjurs Kommunes potentialer som attraktiv uddannelseskommune og vækstområde og tiltrække ressourcer stærke nye borgere. Derudover er der sammenhæng til en fremtidssikring af rekruttering til bl.a. de store velfærdsområder. Dette vil tilsammen være med til at fremtidssikre kommunens og områdets udvikling.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser, men der kan i relation til budget 2022-2025 være indsatser, der understøtter anbefalingernes realisering.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at fagudvalgene drøfter rapportens anbefalinger.

### **Bilag:**

1 Åben Uddannelsesforum 2020-2021

113357/21

### **Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 25-08-2021**

Drøftet.

Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget ønsker særlig fokus på følgende anbefalinger:

Kommunale rammebetingelser for uddannelse og

Samarbejde mellem uddannelserne

Styrket samarbejde mellem erhvervs- og ungdomsuddannelserne og Norddjurs Kommune om frafald og årsager hertil.

Det videre arbejde i folkeskolen og øvrige uddannelser

Et fortsat tættere samarbejde mellem UU og skoleområdet og en præcisering af, hvordan man vil gribe de forskellige problemstillinger an.

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 26-08-2021**

Drøftet.

Børne- og ungdomsudvalget finder arbejdet i uddannelsesforum positivt og støtter rapportens anbefalinger. Desuden anbefales det at overveje, om arbejdet i uddannelsesforum skal fortsætte.

### **Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 31-08-2021**

Drøftet.

Voksen- og plejeudvalget anbefaler, at der sættes fokus på:



1. Tiltrækning og rekruttering af medarbejdere til sundheds- og omsorgsområdet og socialområdet.
2. Fastholdelse og tiltrækning af velfærdsuddannelser.

#### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Drøftet.

Der udarbejdes et kommissorium med henblik på uddannelsesforums fortsatte virke med fokus på uddannelser rettet mod det private erhvervsliv samt offentlige virksomheder, som supplerer de øvrige uddannelsesmæssige initiativer, der er iværksat samt er på vej i henhold til endelig beslutning af budgetaftalen for 2022-25.

#### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Tom Bytoft (A) deltog ikke i sagens behandling.

Godkendt.

**7. Udvidet anlægsbevilling til renovering af Allingåbro brandstation**

02.03.00.G01

20/21199

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

I budget 2021 er der afsat en anlægsbevilling til ombygning af brandstationen i Allingåbro med et beløb på 1,825 mio. kr.

Udover en generel renovering af de eksisterende bygninger vil Norrdjurs Kommune og Region Midtjylland etablere plads til en døgnbemandet ambulancetjeneste på brandstationen i Allingåbro. For at dette kan lade sig gøre skal der etableres to værelser, hvor mandskabet kan sove.

Forvaltningen har haft renoveringen og ombygningen i licitation. I den forbindelse er der modtaget fem tilbud, hvor det billigste var på 3,178 mio. kr., hvilket er en overskridelse af den budgetterede bevilling på 1,353 mio. kr. Der skal derfor tages stilling til den videre proces i projektet.

Renoveringen og ombygningen af brandstationen i Allingåbro omfatter dels en renovering af beredskabets faciliteter og dels etableringen af en sovebase til ambulancereddere. Det er derfor en forudsætning for projektets succesfulde gennemførelse, at Region Midtjylland kan tilslutte sig de økonomiske og tidsmæssige forudsætninger for projektet. Det ventes, at Regionsrådet i Region Midtjylland vil kunne meddele, om der er tilslutning til projektet under de nye forudsætninger ved Regionrådsmødet den 29. september 2021.

Tilbudsgiveren har meddelt, at han vedstår sit tilbud frem til 1. oktober 2021.

Det er forvaltningens vurdering, at overskridelsen af den forventede anlægsudgift skyldes stigende priser på materialer og travlhed indenfor byggebranchen.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er på investeringsoversigten i 2021 afsat rådighedsbeløb på 1,825 mio. kr. til ombygning af brandstation i Allingåbro. De indkomne tilbud afføder et behov for ekstrafinansiering på 1,353 mio. kr. så det samlede budget for reovering og ombygningen bliver 3,178 mio. kr.

Den 19. januar 2021 har kommunalbestyrelsen givet anlægsbevilling på 1,825 mio. kr.

Det budget, der er afsat på projektet, er således ikke tilstrækkeligt til at dække udgiften i tilbuddet.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at der tages stilling til

1. om udbuddet skal annulleres og projektet stilles i bero til et tidspunkt med mere gunstige prisstrukturer på byggemarkedet, da tilbuddet ligger udenfor det afsatte budget.
2. alternativt, under den forudsætning at Regionen fortsat vil indgå lejemålet, bevilliges der yderligere rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 1,353 mio. kr. finansieret af kassen til reovering og ombygning af brandstationen i Allingåbro, så det samlede rådighedsbeløb og anlægsbevilling for projektet bliver 3,178 mio. kr.

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Niels Basballe (A) deltog ikke i behandling af sagen.

Udvalget tiltrådte indstilling 2 – at der bevilliges yderligere rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 1,353 mio. kr. finansieret af kassen til reovering og ombygning af brandstationen i Allingåbro, så det samlede rådighedsbeløb og anlægsbevilling for projektet bliver 3,178 mio. kr.

**31.08.2021 Forvaltningen bemærker**

Forud for behandling af sagen i økonomiudvalget har Region Midtjylland bekræftet, at de fortsat ønsker at benytte Allingåbro Brandstation til en døgnbemandet ambulancetjeneste. På Regionsrådsmødet den 29. september orienteres der om dette.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Tom Bytoft (A) deltog ikke i sagens behandling.

Godkendt.

## 8. Godkendelse af Vandforsyningsplan 2021–2027

13.02.08.P15

19/8543

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

”Forslag til Vandforsyningsplan 2021-2027 for Norrdjurs Kommune”, som godkendt af kommunalbestyrelsen den 23. februar 2021, har været i høring i perioden 15. marts 2021 – 10. maj 2021 (de lovpligtige 8 uger). Der er indkommet høringssvar fra 3 vandværker, 1 kommune, 2 organisationer, 1 virksomhed og 1 privatperson. I forlængelse heraf skal der tages endelig stilling til Vandforsyningsplanen.

### Retningslinjer i vandforsyningsplanen

På mødet den 23. februar 2021 drøftede kommunalbestyrelsen tre mulige forslag til retningslinjer om tilslutning af uforsynede ejendomme i Vandforsyningsplan 2021-2027 for Norrdjurs Kommune:

Forslag 1: Når dele af en ejendom tilsluttes vandværk, skal hele ejendommen som hovedregel tilsluttes. Dette gælder også driftsbygninger til landbrug. Der kan ikke forventes nye tilladelser til erhvervsvirksomheder eller driftsbygninger til landbrug, herunder stalde. Er man allerede tilsluttet vandværk, kan man ikke forvente tilladelse til at etablere egen boring til virksomhed eller driftsbygninger til landbrug.

Forslag 2: Når en ejendom tilsluttes almen vandforsyning, gælder det som hovedregel kun de dele af en ejendom, hvor der kræves vand af drikkevandskvalitet. For øvrige dele af en ejendom eller virksomhed er der ikke krav om samtidig tilslutning til vandværk, hvis der ikke kræves vand af drikkevandskvalitet. Er man allerede tilsluttet vandværk kan man ikke forvente tilladelse til at etablere egen boring til virksomhed eller driftsbygninger til landbrug.

Forslag 3: Udover ovenstående to forslag kan kommunalbestyrelsen også beslutte, at allerede ejendomme kan frakobles vandværk, hvis der ikke kræves vand af drikkevandskvalitet.

Dette kan dog få vidtrækkende konsekvenser for især mindre vandværker, der har foretaget investeringer for at kunne forsyne deres storforbrugere. Får disse lov at koble af, kan det betyde markante prisstigninger for de resterende forbrugere. Forvaltningen foreslår derfor i stedet, at vandværkerne har fokus på deres takster og mulighed for differentierede priser for storforbrugere.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 23. februar 2021 at videreføre retningslinjerne fra den forrige plan om tilslutning af uforsynede ejendomme i Vandforsyningsplan 2021-2027 svarende til forslag 1.

#### Indkomne høringssvar

Der er udarbejdet vedlagte notat over høringssvarene, hvor der kort er redegjort for indholdet i de enkelte høringssvar. Til hvert høringssvar medgår forvaltningens bemærkninger.

Forvaltningen vurderer, at høringssvarene ikke tilvejebringer nye aspekter i forhold til første behandling af planen. Der foretages tekniske og sproglige tilretninger som angivet i notatet. De indsendte høringssvar er vedlagt i et samlet dokument.

Det er forvaltningens vurdering, at såfremt kommunalbestyrelsen beslutter et andet forslag end det forslag som kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 23. februar 2021 (forslag 1), er det med baggrund i ændrede økonomiske konsekvenser for vandværkerne påkrævet, at planen sendes i en fornyet 8 ugers høring før endelig vedtagelse.

Vandforsyningsplanen er en sektorplan, der ikke må stride imod bestemmelser, der blandt andet er fastsat i de statslige vandområdeplaner og indsatsplaner til grundvandsbeskyttelse. Herudover må vandforsyningsplanen ikke være i modstrid med de mål og rammer, der er fastsat i kommuneplanen.

Det er forvaltningens vurdering, at Vandforsyningsplan 2021 2027 for Norddjurs Kommune, som forelagt i nærværende sag, er i overensstemmelse med dette.

Vandforsyningsplan 2021 – 2027 udgives elektronisk og gøres offentlig tilgængelig umiddelbart efter kommunalbestyrelsens godkendelse. Forinden kan den elektroniske plan tilgås via dette link <https://sektorplaner.norrdjurs.dk/vandforsyningsplan-2021-2027/> (Ctrl + klik for at følge link).

Norrdjurs Kommune har på baggrund af en miljøscreening afgjort, at Vandforsyningsplan 2021-2027 ikke vil påvirke miljøet væsentligt og derfor ikke er omfattet af krav om miljøvurderingspligt. Afgørelsen har været i 4 ugers offentlig høring og kan ses på bilag 12.

Vandforsyningsplan 2021-2027 for Norrdjurs Kommune afløser den tidligere Vandforsyningsplan 2011-2017.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

I Kommuneplan 2017 for Norrdjurs Kommune er der følgende mål for drikkevand:

- Grundvandet skal beskyttes mod forurening.
- Alle forbrugere af drikkevand skal sikres adgang til en stabil forsyning med tilstrækkelige mængder drikkevand af god kvalitet.
- Drikkevandsforsyningen skal baseres på grundvand, der kun har gennemgået simpel vandbehandling.
- For at udnytte grundvandsforekomsterne optimalt skal vandforsyningen, i det omfang det er hensigtsmæssigt, bygge på en decentral indvindingsstruktur.
- Indvindingen af grundvand skal begrænses til det nødvendige.

Vandforsyningsplanen er ligeledes i overensstemmelse med den kommende kommuneplan.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Byg- og miljøchefen indstiller, at der tages stilling til, om Vandforsyningsplan 2021-2027 for Norrdjurs Kommune godkendes med de tekniske og sproglige tilretninger som angivet i notatet.

**Bilag:**

1	Åben Kommentar til høringssvar samt anbefaling	116752/21
2	Åben Høringssvar samlet dokument	115055/21
3	Åben Notat - vandforsyningsplan	124719/21

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Et flertal bestående af Niels Basballe (A), Steen Jensen (O) og Aleksander Myrhøj (F) tiltrådte indstillingen.

Et mindretal bestående af Jens Meilvang (I) og Niels Ole Birk (V) indstiller, at forslag 2 indarbejdes i Vandforsyningsplanen og sendes i fornyet 8 ugers høring før endelig vedtagelse.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

3 medlemmer (Steen Jensen (O), Mads Nikolajsen (F), Ulf Harbo (Ø)) tiltrådte indstillingen.

2 medlemmer (Kasper Bjerregaard (V), Jens Meilvang (I)) tiltrådte indstilling fra et mindretal i miljø- og teknikudvalget om, at forslag 2 indarbejdes i Vandforsyningsplanen og sendes i fornyet 8 ugers høring før endelig vedtagelse.

Benny Hammer (C) stemte imod vandforsyningsplanen.

Jan Petersen (A), Hans Fisker (A), Tom Bytoft (A) tog forbehold.

Til kommunalbestyrelsens møde belyses følgende forhold:

I forhold til forslag 1: Hvad betyder ”som hovedregel”, hvad er undtagelsen til hovedreglen.

I forhold til forslag 2: Hvor mange er/vil være omfattet af tilladelsen om ikke at være tilsluttet.

**09-09-2021 Forvaltningen bemærker**

Ifølge økonomiudvalgets beslutning den 07-09-2021 er vedlagt notat til vandforsyningsplanen, som belyser de nævnte forhold.



**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Sagen tilbagesendes til fornyet behandling med henblik på at få belyst konsekvenserne og arbejde videre med eksemplerne samt undtagelserne. Dette skal også ses i sammenhæng med en større virksomhed som blev sendt til kommunalbestyrelsen d. 10. september 2021.

## 9. Godkendelse af årsregnskab 2020 - Beredskab & Sikkerhed

14.05.12.A00

20/21002

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Ifølge vedtægterne for Beredskab & Sikkerhed skal Beredskabskommissionen senest den 30. juni hvert år fremsende beretning om revision af årsregnskab og et med revisionspåtegning forsynet årsregnskab samt eventuel udtalelse herom til godkendelse i de enkelte kommunalbestyrelser.

Regnskabsopgørelse i mio. kr.	Forbrug 2020	Korrigeret budget 2020	Resultat
<b>Indtægter</b>			
Betaling fra ejerkommuner	-48,672	-48,672	0,000
Øvrige indtægter	-8,323	-5,324	-2,999
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-56,995</b>	<b>-53,996</b>	<b>-2,999</b>
<b>Udgifter</b>			
Personale	23,989	24,212	-0,223
Materiale- og aktivitetsudgifter	24,008	24,807	-0,798
It, inventar og materiel	4,247	5,839	-1,592
Grunde og bygninger	2,784	3,339	-0,556
<b>Udgifter i alt</b>	<b>55,028</b>	<b>58,197</b>	<b>-3,170</b>
<b>Mindreforbrug i 2020</b>			<b>-6,169</b>

\* - = mindreforbrug/merindtægt, + = merforbrug/mindreindtægt. Evt. uoverensstemmelser ved summering skyldes afrunding.

Regnskabet viser et mindreforbrug på 6,169 mio. kr. bestående af merindtægter for 2,999 mio. kr., og et mindreforbrug på udgiftsbudgettet på 3,170 mio. kr.

Mindreforbruget på 6,169 mio. kr. er jf. vedtægternes bestemmelse om overførselsadgang, overført til regnskabsår 2021, hvorfor der søges om en tillægsbevilling til budget 2021, såle-

des at overførslen optages i det korrigerede budget for 2021. Mindreforbruget vil blive anvendt ud fra den investeringsanmodning, som Beredskabskommissionen godkendte den 11. februar 2021.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Indstilling**

Den konstituerede fællesforvaltningsdirektør indstiller, at årsregnskab godkendes.

#### **Bilag:**

1	Åben Ledelsens regnskabserklæring 2020	85252/21
2	Åben Ekstern Årsrapport 2020	85251/21
3	Åben Specificeret udgiftsregnskab	85250/21
4	Åben Revisionsberetning 2020	85249/21

#### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Niels Basballe (A) deltog ikke i behandling af sagen.

Tiltrådt.

#### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

#### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

## 10. Godkendelse af Regnskab 2020 - Grenaa Lystbådehavns Fond

08.03.00.G01

21/6435

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Grenaa Lystbådehavns Fond har fremsendt vedlagte regnskab for 2020 til godkendelse. Regnskaberne fremsendes jævnfør Grenaa Lystbådehavns Fonds vedtægter §11 til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Det fremgår af resultatopgørelsen, at årets resultat viser et overskud for 2020 på 0,169 mio. kr. mod et overskud for 2019 på 0,084 mio. kr.

Egenkapitalen er pr. 31. december 2020 på 1,678 mio. kr. Egenkapitalen var pr. 31. december 2019 på 1,513 mio. kr. Der er således en stigning i egenkapitalen fra 2019 til 2020 på 0,105 mio. kr.

Revisionspåtegningen har ikke givet anledning til forbehold. I revisionspåtegningen står: ”Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020”.

Grenaa Lystbådehavns Fond har godkendt regnskabet den 26. april 2021.

### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at regnskabet for Grenaa Lystbådehavns Fond 2020 godkendes.

### **Bilag:**

1 Åben Årsrapport 2020 Grenaa Lystbådehavns Fond 76235/21

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Niels Basballe (A) deltog ikke i behandling af sagen.

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

## 11. Reno Djurs - Godkendelse af lånoptagelse

00.34.00.060

19/1179

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Reno Djurs I/S har indsendt en anmodning til Norddjurs og Syddjurs kommuner om at godkende, at Reno Djurs optager lån på op til i alt 40 mio. kr. til opdatering af genbrugsstationer i Hornslet, Drammelstrup, Glesborg, Ryomgård og Ebeltoft og Knebel. Anmodningen fra Reno Djurs er vedlagt.

Arbejdet er påbegyndt og forventes færdiggjort i 2022 og 2023. En nærmere beskrivelse af de enkelte projekter fremgår af vedlagte notat fra Reno Djurs.

Det er Norddjurs og Syddjurs kommuner, der ejer Reno Djurs, og kommunerne hæfter forholdsmæssigt for Reno Djurs' gæld efter befolkningstallet i de to kommuner. Ifølge Reno Djurs' vedtægter kræver det godkendelse fra kommunalbestyrelserne i både Norddjurs og Syddjurs kommuner, for at Reno Djurs kan optage lån.

Forvaltningen har koordineret sagen med Syddjurs Kommune. Byrådet i Syddjurs Kommune behandler sagen den 22. september.

I marts 2019 godkendte kommunalbestyrelsen, at Reno Djurs kunne optage et lån på op til 30 mio. kr. til opdatering af Reno Djurs' fire genbrugsstationer i henholdsvis Grenaa, Ebeltoft, Knebel og Ryomgård. Reno Djurs har optaget et lån på 20 mio. kr. Restgælden per 2. august 2021 er 18,1 mio. kr., hvoraf Norddjurs Kommune hæfter for 8,3 mio. kr.

Der er ikke lovkrav om at opkræve garantiprovision fra renovationsvirksomheder, som ikke selv foretager affaldsforbrænding. Modsat er der lovkrav om at opkræve garantiprovision fra vand- og varmegværker. Både Norddjurs og Syddjurs kommuner opkræver garantiprovision ved Reno Djurs efter "hvile i sig selv-princippet" efter KL's anbefaling. Garantiprovisionen

bliver opkrævet for at sikre, at Reno Djurs' kunder betaler for den risiko, som skatteborgerne i de to kommuner påtager sig ved at hæfte for lånet.

Den årlige garantiprovision for Reno Djurs blev i 2019 fastsat til 0,5 % af den del af restgælden, som Norddjurs Kommune hæfter for, da risikoen for at Reno Djurs misligholder lånet vurderes til at være meget lav. På daværende tidspunkt var 0,5 % den laveste garantiprovisionsats som kommunen opkrævede. Siden da har en række forsyningsvirksomheder i kommunen fået nedsat deres garantiprovisionsats til 0,4 % på baggrund af professionelle kreditvurderinger. Det indstilles derfor, at garantiprovisionsatsen for Reno Djurs sættes ned til 0,4 %.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ved at godkende at Reno Djurs optager et lån påtager kommunen sig en risiko, da kommunen hæfter for en del af Reno Djurs' gæld.

Kommunens økonomiske målsætninger i den økonomiske politik har blandt andet til formål at sikre, at kommunens økonomi er tilstrækkelig solid til at imødegå uforudsete hændelser. Særligt målsætningen om en kassebeholdning på minimum 175 mio. kr. tjener dette formål.

### **Økonomiske konsekvenser**

Hvis Reno Djurs optager et lån på 40 mio. kr., vil Norddjurs Kommune hæfte for cirka 18,4 mio. kr. Det forventes, at Reno Djurs vil optage hovedparten af lånet i 2021 og 2022.

Garantiprovision indgår i kommunens regnskab som en renteindtægt. Reno Djurs betaler i øjeblikket årligt 0,5 % af den del af restgælden, som Norddjurs Kommune hæfter for.

Hvis Reno Djurs optager et lån på 40 mio. kr. i 2021, vil indtægten fra garantiprovision for lånet udgøre cirka 0,092 mio. kr. i 2022 med den nuværende sats på 0,5 % af restgælden, eller 0,074 mio. kr., hvis satsen ændres til 0,4 %. Beløbet vil blive mindre i takt med, at Reno Djurs afdrager på lånet. Det forventes dog, at dele af lånet første vil blive optaget i 2022 og 2023.

Hvis garantiprovisionsraten sættes ned til 0,4 %, vil denne sats også gælde for Reno Djurs nuværende lån, hvilket vil betyde en reduktion i indtægten fra garantiprovisions på cirka 0,008 mio. kr. i 2022.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller, at

- 1) det godkendes, at Reno Djurs optager lån på op til i alt 40 mio. kr. til opdatering af genbrugsstationer i Hornslet, Drammelstrup, Glesborg, Ryomgård og Ebeltoft og Knebel
- 2) der opkræves en årlig garantiprovision for den del af restgælden, som Norddjurs Kommune hæfter for
- 3) den årlige garantiprovisionsrate for Reno Djurs lån ændres fra 0,5 % til 0,4 % af den del af restgælden, som Norddjurs Kommune hæfter for.

### **Bilag:**

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Anmodning om godkendelse af lånoptagelse   | 107903/21 |
| 2 | Åben Notat opdatering af genbrugsstationer 2021 | 107905/21 |

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

Ad. 3. Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.



## 12. Forslag til lokalplan 102-707 Det gamle kapel ved Grenaa Sundhedshus

01.02.05.G01

21/1718

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Miljø- og teknikudvalget besluttede den 28. september 2020 at nedlægge forbud mod nedrivningen af kapellet på Sygehusvej 14 i Grenaa efter Planlovens §14 og starte igangsætningen af en lokalplan, der skal bevare kapellet.

Der skal tages stilling til forslag til lokalplan 102-707 Det gamle kapel ved Grenaa Sundhedshus.

### Baggrund

Bygningen er opført i 1922 som kapel til Grenaa Sygehus. Kapelfunktionen er flyttet til nye og tidssvarende lokaler på en anden adresse i Grenaa, og det er derfor nødvendigt at finde en anden anvendelse til bygningen.

### Lokalplanens indhold

Lokalplanen omfatter et areal på ca. 800 m<sup>2</sup> og er en del af matr.nr. 3d, Grenaa Markjorder. Området afgrænses mod nord og vest af eksisterende boliger på Kløvervang og Gyvelbakken og mod syd og øst af det eksisterende Grenaa Sundhedshus på Sygehusvej. Arealet ligger i byzone.

Det er formålet med lokalplanen at bevare og omdanne det gamle kapel ved Grenaa Sundhedshus med respekt for eksisterende arkitektur og byggeskik.

Lokalplanområdet opdeles i to delområder, hvor der i delområde I kun må opføres og indrettes bebyggelse med anvendelse, der efter kommunalbestyrelsens konkrete vurdering kan etableres med respekt for kapellets arkitektur og omgivelser. Der kan opføres tilbygninger, der

tilpasser sig kapellet i form og materialevalg. Der kan bygges i 1,5 etager i en max højde på 8,5 meter og med en bebyggelsesprocent på 40 for lokalplanens område.

Delområde II må kun anvendes til for-areal, og må ikke bebygges. Dette for at sikre indkig til kapellets karakteristiske hovedindgang.

Forslaget til lokalplanen er vedlagt.

### Kommuneplanen

Kapellet ligger indenfor rammeområde 2D3 i kommuneplan 2017. Området er udlagt til offentlige formål med specifik anvendelse sygehus. Det er derfor nødvendigt at udarbejde en ny ramme til den nye kommuneplan 2021, som gør det muligt at bruge kapellet til andre formål end sygehus.

Det er således en forudsætning for lokalplanens endelige vedtagelse, at Kommuneplanen 2021 bliver godkendt af kommunalbestyrelsen med ovenstående ændring.

### Tidsplan

Dato	
30. august 2021	Miljø- og teknikudvalget – Forslag til lokalplan behandles
7. september 2021	Økonomiudvalget – Forslag til lokalplan behandles
14. september 2021	Kommunalbestyrelsen – Forslag til lokalplan vedtages
17. september 2021 – 12. november 2021	8 ugers offentlig høring
	Behandling af indsigelser
20. december 2021	Miljø- og teknikudvalget – Endelig vedtagelse af lokalplan og tillæg til Kommuneplanen
2022	Økonomiudvalget – Endelig behandling af lokalplan og tillæg til Kommuneplanen
2022	Kommunalbestyrelsen – Endelig behandling af lokalplan og tillæg til Kommuneplanen

2022	Offentliggørelse af endelig vedtagelse
2022	4 ugers klagefrist

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Kommuneplanen 2021.

### **Økonomiske konsekvenser**

I det tilfælde at det er fastlagt med en lokalplan, at en bygning (kapellet) skal bevares og ejer søger om tilladelse til nedrivning og tilladelsen nægtes, kan ejeren forlange ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning. Overtagelsespligten gælder dog kun i de tilfælde, hvor der opstår et væsentligt misforhold mellem ejendommens afkastningsgrad og afkastningsgraden for ejendomme med en lignende beliggenhed og benyttelse, som ikke er omfattet af et nedrivningsforbud.

### **Indstilling**

Byg- og miljøchefen indstiller, at forslag til lokalplan 102-707 Det gamle kapel ved Grenaa Sygehus vedtages og offentliggøres i 8 uger.

### **Bilag:**

1 Åben Forslag til lokalplan 102-707 Det gamle kapel ved Grenaa Sundhedshus 119826/21

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Et flertal bestående af Jens Meilvang (I), Niels Basballe (A), Niels Ole Birk (V) og Alexander Myrhøj (F) tiltrådte indstillingen.

Et mindretal bestående af Steen Jensen (O) stemte imod indstillingen.

Inden behandling af sagen i økonomiudvalget foretages redaktionel ændring i lokalplanforslaget, således at ordet ”flot” udgår på eksempelvis billede side 9.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Et flertal ((Jan Petersen (A), Hans Fisker (A), Tom Bytoft (A), Jens Meilvang (I), Benny Hammer (C), Mads Nikolajsen (F), Ulf Harbo (Ø)) tiltrådte indstillingen.

Steen Jensen (O) stemte imod.

Kasper Bjerregaard (V) tog forbehold.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Afstemning om at forslag til lokalplan 102-707 Det gamle kapel ved Grenaa Sygehus vedtages og offentliggøres i 8 uger.

For: 18 (A,C,I,F,Ø)

Imod: 9 (V,O)

Indstillingen er vedtaget.

### 13. Forslag til Lokalplan 105-707 for sommerhusgrunde ved Hegedal Strand

01.02.05.P00

21/7841

Åben sag

#### Sagsgang

MTU, ØK, KB

#### Sagsfremstilling

Lokalplanen omfatter arealet på Ravnsvej ved Hegedal Strand, hvor FDM Camping tidligere lå. Arealets samlede størrelse er ca. 22.450 m<sup>2</sup>, og området er en del af et stort set udbygget sommerhusområde. Lokalplanen giver mulighed for at udstykke i alt 8 sommerhusgrunde.

Nærværende lokalplan 104-707 udarbejdes for at afløse lokalplan 067-707, som er blevet ophevet af Planklagenævnet af nedenstående årsager:

- a) Planklagenævnet har vurderet, at forekomsten af markfirben indenfor lokalplanområdet skal belyses yderligere, herunder bestandens størrelse og udbredelse samt planområdets betydning som yngle- og rasteområde for markfirben.
- b) Det skal desuden belyses, om offentlighedens adgang til kysten og stranden er tilfredsstillende.

Forvaltningens bemærkninger til punkt a: Området er besigtiget den 23. april 2021, og det er vurderet konkret, at der indenfor lokalplanområdet kan være enkelte små yngle- og rasteområder for markfirben, men ikke for andre bilag IV-arter. Disse områder friholdes ikke helt for indgreb, så der etableres erstatningsyngle-/rasteområder indenfor lokalplanområdet. Etableringen af erstatningsyngle-/rasteområder sker med udlægning af overskudsjord på arealer, der i dag er uegnede som yngle-/rasteområder.

Erstatningsyngle-/rasteområderne vil medføre, at den økologiske funktionalitet af det samlede netværk af yngle-/rasteområder i og omkring lokalplanområdet opretholdes på mindst samme niveau som hidtil.

Forvaltningens bemærkninger til punkt b: Umiddelbart udenfor den østlige afgrænsning af lokalplanområdet er der stiftforbindelse fra Ravnsvej til stranden. Denne stiftforbindelse har væ-

ret i brug i mange år og er optaget i matr.nr. 1a, Hegedal By, Fjellerup. Se kortbilag 1 i lokalplanen.

Der har aldrig været offentlig tilgængelig stiforbindelse fra Ravnsvej til stranden igennem lokalplanområdet, da den tidligere anvendelse var privat afgrænset campingplads. Det vurderes, at der er tilfredsstillende adgang til kysten og stranden i nærområdet.

#### Tidsplan:

30. august 2021	Miljø- og Teknikudvalget - Forslag til lokalplan godkendes
7. september 2021	Økonomiudvalget - Forslag til lokalplan godkendes
14. september 2021	Kommunalbestyrelsen - Forslag til lokalplan godkendes
Oktober 2021	Offentlighedsperiode
29. november 2021	Miljø- og Teknikudvalget - Endelig vedtagelse af lokalplan
7. december 2021	Økonomiudvalget - Endelig vedtagelse af lokalplan
14. december 2021	Kommunalbestyrelsen - Endelig vedtagelse af lokalplan
4 ugers klagefrist fra offentliggørelsen	Klagefrist til Planklagenævnet

#### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Planstrategi og Kommuneplan.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### Indstilling

Byg- og miljøchefen indstiller, at Forslag til lokalplan 104-707 for sommerhusgrunde ved Hegedal Strand godkendes og offentliggøres i 4 uger.

#### Bilag:

1	Åben Underkendelse af lokalplan - Afgørelse	90952/21
2	Åben LP067_707 Sommerhusgrunde ved Hegedal Strand - AFLYST	110264/21

- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| 3 | Åben Notat om markfirben LP Hegedal                    | 111676/21 |
| 4 | Åben LP 105-707 for sommerhusgrunde ved Hegedal Strand | 111679/21 |

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

#### 14. Forslag til lokalplan 108-707 Centerområde Vestergade Auning

01.00.00.P00

18/8440

Åben sag

##### Sagsgang

MTU, ØK, KB

##### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede ultimo 2018 at igangsætte lokalplanlægningsarbejde for området syd for Vestergade i Auning. Forslag til en ny lokalplan er udarbejdet, og der skal tages stilling til vedtagelse af forslaget og offentliggørelse af dette i 4 uger. Der skal også tages stilling til, om miljø- og teknikudvalget skal bemyndiges til at vedtage lokalplanen endeligt.

##### Baggrund

Forvaltningen modtog i januar 2018 en henvendelse fra Apetit Køkken & Catering om at ændre anvendelse af ejendommen på Mortensensvej 30 B-D, 8963 Auning.

Aunings centerområde er ved at være fyldt, og der er ikke oplagte udvidelsesmuligheder. Det var derfor forvaltnings vurdering, at en udvidelse langs Vestergade på det pågældende sted var hensigtsmæssig - også set i lyset af, at der i 2018 blev planlagt for detailhandel på den modsatte side af Vestergade.

Samtidig blev der meddelt en midlertidig dispensation fra den gældende lokalplan, så området kunne anvendes til detailhandel, cafe og selskabslokaler frem mod vedtagelse af en ny lokalplan. Den midlertidige dispensation udløber i november 2021.

##### Lokalplanens indhold

Lokalplanen giver mulighed for detailhandel med dagligvare- og udvalgswarebutikker, samt for publikumsorienterede serviceerhverv. Lokalplanområdets anvendelse vil være en naturlig fortsættelse af bebyggelsen med erhverv og lignende, som allerede i dag findes langs Vestergade.



Lokalplanen fastlægger blandt andet tilkørselsforhold, skiltning, beplantning mod Vestergade, samt et maksimalt bruttoetageareal, der må anvendes til butikker.

### Kommuneplan

Lokalplanen ligger indenfor for et område, som i gældende kommuneplan 2017 er fastlagt til erhverv. Endelig vedtagelse af lokalplanen forudsætter således vedtagelse af kommuneplan 2021, som udlægger et nyt rammeområde til lokalcenter, som muliggør detailhandel.

### Tidsplan

30. august 2021	Miljø- og Teknikudvalget - Forslag til lokalplan behandles
7. september 2021	Økonomiudvalget - Forslag til lokalplan behandles
14. september 2021	Kommunalbestyrelsen - Forslag til lokalplan godkendes
Oktober 2021	Offentlighedsperiode
29. november 2021	Miljø- og Teknikudvalget - Endelig vedtagelse af lokalplan
4 ugers klagefrist fra offentliggørelsen	Klagefrist til Planklagenævnet

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Kommuneplan 2021.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Byg- og miljøchefen indstiller, at

1. Forslag til lokalplan 108-707 for centerområde Vestergade, Auning vedtages og offentliggøres i 4 uger
2. miljø- og teknikudvalget bemyndiges til at vedtage lokalplanen endeligt.

### **Bilag:**

1 Åben Lokalplanforslag 108-707

117212/21

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

**15. Endelig vedtagelse af lokalplan 091-707 for erhvervsområde i Ring**

01.00.00.P00

19/4009

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen i Norddjurs Kommune har den 19. januar 2021 vedtaget forslag til lokalplan 091-707 for erhvervsområde i Ring og tillæg 15 til Kommuneplan 2017. Forvaltningen anbefaler, at lokalplanen vedtages endeligt og offentliggøres.

Forslagene har været i offentlig høring i 8 uger, og der er kommet bemærkninger fra:

Miljøstyrelsen som finder, at der mangler en konkret vurdering af, hvilke konsekvenser planen vil kunne medføre for de naturinteresser, der i henhold til kommuneplanens retningslinjer skal varetages inden for udpegningerne for potentielle økologiske forbindelser og potentielle naturbeskyttelsesområder, herunder om funktionen af udpegningerne kan opretholdes. Endeligt bør der fremgå en vurdering af, hvorledes kommunens egne retningslinjer vurderes overholdt. Miljøstyrelsen understreger, at der ikke er tale om en indsigelse.

Forvaltningen anbefaler, at der tilføjes følgende i lokalplanens redegørelse under Kommuneplan-afsnittet:

”Den østlige del af lokalplanområdet ligger inden for kommuneplanens rammer for potentielle naturområder. Hele lokalplanområdet ligger inden for kommuneplanens rammer for potentielle økologiske forbindelser.

Udpegningerne er ikke arealreservationer, men en afvejning af forskellige kriterier, der muliggør fremtidig udvikling af naturarealer og økologiske forbindelser, herunder afstand til eksisterende naturarealer og småbiotoper.

Anvendelsen af lokalplanområdet har hidtil været af en ikke-naturforbedrende karakter, og en fortsat anvendelse som sådan er i overensstemmelse med kommuneplanens rammer for natur”.

Bolig- og Planstyrelsen bemærker, at efter ændringen af planloven i 2017 er byvækst ikke en national interesse. I stedet blev bestemmelserne om, at byvækst skal ske i byzone og indefra og ud lovfæstet, hvorefter det er kommunens ansvar at sikre overholdelse af disse bestemmelser.

Bolig- og Planstyrelsen skal i forhold til planlovens byvækstregler vejledende gøre opmærksom på, at det er en følge af zoneopdelingen og planlovens byvækstregler (§ 11 a, stk. 8), at der ikke udlægges arealer til erhvervsformål i det åbne land.

Såfremt der planlægges for virksomheder, som naturligt ligger i tilknytning til landbrugs- og skovbrugsdrift, som f.eks. maskinstationer, eller virksomhed, hvor der i tilknytning til en skovbrugsejendom sælges pyntegrønt, kan der planlægges for virksomheden i landzone, såfremt der ikke lægges op til bebyggelse ud over, hvad der kan meddeles landzonetilladelse til.

Det bør for planlægning til erhverv i det åbne land herudover sikres, at anvendelsen alene er dette formål og ikke erhvervsformål generelt, ligesom planens byggemuligheder alene bør være begrundet i denne funktion.

Bolig- og Planstyrelsens bemærkninger er ikke en indsigelse, men en opfordring til at sikre planlovens intentioner om at byvækst ikke sker i det åbne land.

Forvaltningen bemærker, at virksomhedens udvidelsesmuligheder er styret og begrænset af byggefelter og er i overensstemmelse med virksomhedens ønsker, samt at der er tale om en eksisterende virksomhed. Forvaltningen anbefaler, at Tillæg 15 til Kommuneplan 2017 og Lokalplan 091-707 vedtages uden ændringer.

#### Baggrund

Lokalplan 091-707 giver mulighed for anvendelse af lokalplanområdet til erhvervsformål som værkstedsvirksomhed, handels- og omsætningsvirksomhed og andet.

Lokalplanområdet omfatter et areal på ca. 3 ha beliggende syd for Ring vest for Århusvej, hvorfra der i dag drives handelsvirksomhed med bl.a. juletræer og pyntegrønt.

Lokalplanområdet opdeles i 2 delområder. Delområde I er udlagt til bebyggelse til produktion, kontor, velfærdsfaciliteter, lager mv. samt bolig for virksomhedens ejer/direktør/driftsleder eller for ejendommens ejer. Delområde II er udlagt til beplantningsbælter.

Kommuneplantillæg nr. 15 til kommuneplan 2017 udlægger området som erhvervsområde og bringer rammerne for lokalplanlægningen i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser.

#### Tidsplan:

4. januar 2021	Miljø- og teknikudvalget - behandling af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg
12. januar 2021	Økonomiudvalget - behandling af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg
19. januar 2021	Kommunalbestyrelsen - vedtagelse af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg
Februar-marts 2021	Offentlighedsperiode/høring i 8 uger
30. august 2021	Miljø- og teknikudvalget - endelig behandling af lokalplan og kommuneplantillæg
9. september 2021	Økonomiudvalget - endelig behandling af lokalplan og kommuneplantillæg
14. september 2021	Kommunalbestyrelsen – endelig vedtagelse af lokalplan og kommuneplantillæg
Oktober 2021	4 ugers klagefrist til Planklagenævnet

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng med plan- og udviklingsstrategi og Kommuneplan 2017.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Byg- og miljøchefen indstiller, at Lokalplan 091-707 og Kommuneplantillæg 15 vedtages endeligt og offentliggøres.

### **Bilag:**

1	Åben Lokalplan 091-707 Erhvervsområde ved Ring	38305/21
2	Åben Kommuneplantillæg 15	38341/21
3	Åben Høringssvar fra Miljøstyrelsen	54537/21
4	Åben Høringssvar fra Bolig- og Planstyrelsen	54533/21

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

**16. Endelig vedtagelse af risikostyringsplan for Randers Fjord 2021-2027**

01.00.00.G00

19/7317

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

”Forslag til Risikostyringsplan for Randers Fjord 2021-2027”, som godkendt af kommunalbestyrelsen den 15. december 2020, har pr 1. juli 2021 været i 6 måneders offentlig høring. I høringsperioden er indkommet tre høringssvar. I den forlængelse skal der tages endelig stilling til Risikostyringsplanen.

Fokus i Risikostyringsplan for Randers Fjord

Med henblik på beskyttelse af Allingåbro og de inddigede områder langs fjorden har planen fokus på risikoen for oversvømmelse i dag samt fremtidige mulige stormflodshændelser fra Kattegat. Planen fastsætter mål og indsatser for at sikre en passende styring af oversvømmelsesrisici og omfatter alle aspekter af risikostyring med særlig vægt på forebyggelse, beskyttelse og beredskab.

Indkomne høringssvar

Høringssvarene er vedlagt sammen med en samlet liste over høringssvar med forvaltningens bemærkninger til eventuelle redaktionelle ændringer i den endelig risikostyringsplan for Randers Fjord. De tre høringssvar kort resumeret:

Kystdirektoratet: I udkast til Risikostyringsplan angiver Norrdjurs Kommune, at Risikostyringsplanen er uden endelige konkretiserede og stedsbestemte tiltag, hvorfor kommunen vurderer, at der ikke skal foretages en konsekvensvurdering af planens virkninger på udpegningsgrundlaget for Natura 2000-området ved Randers Fjord. Kystdirektoratet finder ikke, at der fremgår om denne vurdering er baseret på, at Risikostyringsplanen ikke indeholder stedsbestemte tiltag, eller på at kommunen har lavet en egentlig vurdering af, at der ikke sker en væsentlig påvirkning af de arter og naturtyper, som Natura2000-område skal beskytte. Dette afleder redaktionelle ændringer s. 17 samt side 23-25 i risikostyringsplanen.

Museum Østjylland: Ønsker tidlig involvering for at understøtte beskyttelse af kulturarv. Dette medfører ikke ændringer i risikostyringsplanen.

Gl. Estrup Herregårdsmuseum: Bemærker nærhed til Alling Å og ser positivt på involvering af interessenter og sammenhæng i forbindelse med fremtidig beskyttelse af Allingåbro. Dette medfører ikke ændringer i risikostyringsplanen.

Norddjurs Kommune har på baggrund af miljøscreening afgjort, at Risikostyringsplan for Randers Fjord 2021-2027 ikke vil påvirke miljøet væsentligt og derfor ikke er omfattet af krav om miljøvurderingspligt. Afgørelsen har været i 4 ugers offentlig høring. Afgørelsens klagefrist er udløbet uden indkomne klager.

Risikostyringsplanen er i planhierarkiet overordnet kommuneplanen, hvorfor kommuneplanen og kommunens øvrige planlægning og tiltag ikke må stride mod risikostyringsplanen. Det er forvaltningens vurdering, at Risikostyringsplan for Randers Fjord 2021-2027, som forelagt i nærværende sag, er i overensstemmelse med dette.

Randers Fjord er et af de 14 risikostyringsområder i Danmark, som Kystdirektoratet har udpeget pga. særlig risiko for oversvømmelse. Den endelige plan samles, efter kommunalbestyrelsens vedtagelse, med landets øvrige risikostyringsplaner og offentliggøres af Miljøministeren ultimo december 2021.

#### Tidsplan for vedtagelse af Risikostyringsplan for Randers Fjord

Tidspunkt	Handling
30. november 2020	Miljø- og teknikudvalget behandlede forslag til risikostyringsplan
8. december 2020	Økonomiudvalget behandlede forslag til risikostyringsplan
15. december 2020	Kommunalbestyrelsen vedtog forslag til risikostyringsplan
1. januar - 1. juli 2021	6 måneders offentlig høring
1. juli - 8. juli 2021	Behandling af indkomne høringssvar
30. august 2021	Miljø- og teknikudvalget behandler endelig vedtagelse af risikostyringsplan



7. september 2021	Økonomiudvalget behandler endelig vedtagelse af risikostyringsplan
14. september 2021	Kommunalbestyrelsen endelig vedtagelse af risikostyringsplan
16. september – 15. oktober 2021	4 ugers klagefrist af risikostyringsplanen
22. oktober 2021	Afleveringsfrist af risikostyringsplan til Kystdirektoratet
22. december 2021	Annonceringsfrist for Miljøministeren af den samlede nationale risikostyringsplan

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Risikostyringsplaner er sammen med vandplaner og Natura-2000 planer overordnet kommuneplanlægningen og øvrig planlægning. Risikostyringsplanen vil dermed udgøre rammer og bindinger, inden for risikoområdet, for den øvrige kommunale planlægning, herunder for klimatilpasningsplanlægning og en koordinering af disse planer er nødvendige.

Risikostyringsplanen har et overlap med Natura-2000 området i Randers Fjord, hvorfor alle fremtidige tiltag vurderes med hensyntagen og vurdering af dette. Risikostyringsområder og Natura-2000 områder er planhierarkisk sidestillede.

Kommuneplanen skal indeholde retningslinjer for udpegning af områder inden for hele kommunen, der kan blive udsat for oversvømmelse eller erosion og for etablering af afværgeforanstaltninger til sikring mod oversvømmelse eller erosion ved planlægning af byudvikling, særlige tekniske anlæg, ændret arealanvendelse m.v. i de udpegede områder. Endvidere skal kommuneplanens rammer for indholdet af lokalplaner fastsættes med hensyn til afværgeforanstaltninger, og kommuneplanen skal ledsages af en redegørelse for planens forudsætninger, om grundlaget for udpegning af områder, etablering af afværgeforanstaltninger og kommuneplanens sammenhæng med kommuneplanlægningen i andre kommuner, for så vidt angår afværgeforanstaltninger. Derudover skal der være bestemmelser i lokalplanen om afværgeforanstaltninger, som eksempelvis kan være krav om en bestemt sokkelkote. Endvidere må en kommuneplan og lokalplan ikke være i uoverensstemmelse med en risikostyringsplan.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Byg- og miljøchefen indstiller, at risikostyringsplanen for Randers Fjord 2021-2027 vedtages endeligt.

### **Bilag:**

1	Åben	Risikostyringsplan 08.07.2021	99888/21
2	Åben	Samlet oversigt over høringssvar til risikostyringsplan for Randers Fjord	99894/21
3	Åben	Høringssvar Kystdirektoratet	99897/21
4	Åben	Høringssvar Museum Østjylland	99663/21
5	Åben	Høringssvar Gl Estrup Herregårdsmuseum	99667/21

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

## 17. Brandsyn - Godkendelse af forslag til ændring af vedtægter

14.05.12.A00

20/21002

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen har anmodet om ændring af vedtægter for Beredskab og Sikkerhed som følge af ændring af byggeloven om muligheden for kompetenceoverdragelse af påbud og forbud ifm. brandsyn samt overdragelse af forbud i sager, hvor brugen af eksisterende bygninger ikke overholder byggelovgivningens regler om brand. Se vedlagte udkast til vedtægter.

Den 1. januar 2021 trådte en ændring af byggeloven i kraft, som blandt andet giver mulighed for at kompetenceoverdrage påbud og forbud ifm. brandsyn til §60 fællesskaber.

Påbud og forbud i forbindelse med brandsyn har hidtil været udstedt efter bekendtgørelser ud fra beredskabsloven. Med ændringen af bygningsreglementet til det gældende BR18, vil disse bekendtgørelser ophæves med udgang af 2021, da driften af bygninger mv. fremadrettet er underlagt byggelovgivningen.

Ved brandsyn af lokaliteter, hvor det konstateres, at der er sket en overtrædelse af bygningsreglementets driftsmæssige regler, skal det efter brandsynsreglerne medføre udstedelse af påbud eller forbud. Det er derfor nødvendigt med en kompetenceoverdragelse af påbud og forbud til Beredskab & Sikkerhed, for at beredskabet kan fortsætte med udførelsen af brandsyn også efter 2021. Brandsyn udføres uændret af redningsberedskabet med denne kompetenceoverdragelse.

Desuden skal kompetenceoverdragelsen indbefatte, at Beredskab & Sikkerhed udenfor normal kontortid på stedet kan træffe afgørelse om nedlæggelse af forbud, hvor brugen af eksisterende bygninger mv., som ikke er i overensstemmelse med byggelovgivningens regler om brand, og brugen udgør en konkret risiko for personskade i forbindelse med flugtvejsforhold og redning ved brand.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ingen væsentlig sammenhæng.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Den konstituerede fællesforvaltningsdirektør indstiller, at

1. kompetence til at give påbud og forbud ifm. brandsyn samt kompetence til at udstede forbud i sager, hvor brugen af eksisterende bygninger ikke overholder byggelovgivningens regler om brand, overdrages til Beredskabskommissionen
2. udkast til vedtægter for Beredskab & Sikkerhed godkendes.

### **Bilag:**

- 1 Åben Udkast til opdaterede Vedtægter for Beredskab & Sikkerhed – Randers 85164/21  
Favrskov, Djursland

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Niels Basballe (A) deltog ikke i behandling af sagen.

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

## 18. Udbud af Grenaa bybus

13.05.22.G00

21/7839

Åben sag

### Sagsgang

MTU, KB

### Sagsfremstilling

Kørsel på bybusruterne i Grenaa skal i udbud med indgåelse af ny kontrakt til kørsel i sommeren 2023. Midttrafik skal udarbejde udbudsmaterialet senest i efteråret 2021, for at udbuddet kan være afsluttet inden sommeren 2022, så bybussen kan køre fra sommeren 2023.

Miljø- og teknikudvalget skal beslutte kriterierne for udbudsmaterialet, herunder dieselbus/elbus, miljøkrav, kontraktlængde, aldersgrænse, udbudsmodel og om der skal være telebybus. Udvalget har allerede på møde den 1. marts 2021 besluttet, at der skal kigges på option om elbus i udbuddet. Spørgsmålet om der fortsat ønskes telebybus vil blive behandlet på et selvstændigt punkt på udvalgets møde den 27. september 2021.

Udbudsmaterialet skal godkendes i Midttrafiks bestyrelse den 5. november 2021, inden det sendes i offentligt udbud.

Udbuddet af bybussen omfatter 3.144 køreplantimer, svarende til kørselsomfanget i dag, hvor der er 3 bybusruter og 2 telebybusruter, som alle køres af samme bus.

### Elbus

En elbus har batteri til at køre det nuværende bybussystem hele året bortset fra om sommeren, hvor der er ekstra aftenkørsel. Den kørsel kan reduceres eller erstattes af tilkøb på rute 122.

### Kontraktlængde

Midttrafik anbefaler kontrakter med 4 - 6 års varighed for dieselbusser og 10 års varighed for elbusser. Den lange kontraktperiode for elbussen skal sikre busselskaberne en tilstrækkelig afskrivningsperiode på nulemissionsbussen, som koster cirka det dobbelte i indkøb i forhold til fabriksnye dieselbusser. Samtidig anbefales det, at der gives mulighed for kontraktforlæn-

gelse på 2 år for dieselbus og 4 år for elbus for at gøre elbussen mere attraktiv for busselskaberne.

### Miljøkrav

Den nuværende dieselbus har Euronorm 5. I det kommende udbud vil der være krav om Euronorm 6 med option på HVO biodiesel for både dieselbussen og dieselbussens reservebus. En elbus er en nulemissionsbus, hvilket samtidig er miljøkravet til den. For at reducere udgifterne til kørslen med elbus foreslår Midttrafik følgende, hvor der kan gås på kompromis med miljøkravet:

- Der må anvendes dieselbus som reservebus, når elbussen skal til service/reparation. Midttrafik anbefaler krav om Euronorm 6 dieselbus, som kører på HVO-diesel (biodiesel).
- Der må anvendes et dieselfyr til opvarmning af bussen om vinteren, da det ellers vil dræne bussen for strøm alt for hurtigt. Dieselfyret kan være med 2. generations biodiesel, som også betragtes som CO<sub>2</sub>-neutralt.
- Norrdjurs Kommune står for udgiften, hvis nuværende aftale om fritagelse for elafgift bortfalder. I så fald forventer Midttrafik, at det vil give yderligere 0,09 mio. kr. i udgifter årligt til el fra og med 2031.

### Aldersgrænse

Midttrafik anbefaler, at aldersgrænsen på dieselbussen sættes til 12 år i kontraktperioden, men at der ikke stilles krav om aldersgrænse på elbussen. Færre krav giver mulighed for prisreduktion, men elbussen vil sandsynligvis være nyere, da der endnu ikke er et stort marked for brugte elbusser.

### Udbudsmodel

Ifølge Midttrafik kan Norrdjurs Kommune vælge enten at udføre et udbud kun på elbussen, eller en sideordnet udbudsmodel, hvor der skal afgives tilbud på både diesel- og elbus. Miljø- og teknikudvalget har allerede godkendt, at elbussen skal være en option til dieselbussen, hvilket lægger op til en udbudsmodel med krav om sideordnet tilbud på de forskellige busteknologier.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til kommunens indkøbspolitik i forhold til økonomisk og miljømæssigt bæredygtige indkøb. Der er desuden sammenhæng til målene i DK2020, kommunens energi- og klimapolitik ift. grøn transport samt Djurs Mobilitetsstrategi.

### **Økonomiske konsekvenser**

Den nuværende bybus-kontrakt med dieselbus lyder på 2,1 mio. kr. årligt. Hvis bussen erstattes af en elbus, forventes den årlige udgift at stige til 2,6 mio. kr. Midttrafik anbefaler, at dette estimat tilknyttet en yderligere margin på 0,1 mio. kr., hvormed 2,7 mio. kr. benyttes som budgetgrænse for valget mellem elbus og dieselbus. Tilbuddet på elbus vælges dermed, hvis tilbuddet er på maksimalt 2,7 mio. kr., dog vælges dieselbussen, hvis prisen på elbus er mere end 20 % højere end prisen på dieselbus.

Hvis både tilbuddet på diesel- og elbus er over budgetgrænsen, så anbefaler forvaltningen, at det billigste tilbud vælges uanset teknologi.

Udbuddet vil være afsluttet i sommeren 2022, hvormed budgettet for busdrift i 2023 kan nå at blive tilpasset. I 2023 vil effekten af en eventuel merudgift til elbus være på 0,25 mio. kr. (halvårseffekt), og i 2024 og frem vil den være på 0,5 mio. kr. (helårseffekt).

### **Indstilling**

Vej- og ejendomschefen indstiller, at

1. ruterne udbydes i en sideordnet udbudsmodel for dieselbus eller elbus med en budgetgrænse på 2,7 mio. kr. årligt og med følgende prioriteringer ift. accept af udbuddet:
  - a. hvis det bedste tilbud på elbus ligger under budgetgrænsen, vælger Norddjurs Kommune dette tilbud, med mindre det bedste tilbud på elbus er mere end 20 % højere end det bedste tilbud på dieselbus, i så fald vælges det bedste tilbud på dieselbus
  - b. hvis det bedste tilbud på dieselbus ligger under budgetgrænsen, og det bedste tilbud på elbus ligger over budgetgrænsen, vælger Norddjurs Kommune tilbuddet på dieselbussen

- c. hvis både det bedste tilbud på dieselbus og det bedste tilbud på elbus ligger over budgetgrænsen, vælger Norrdjurs Kommune tilbuddet med den laveste pris
2. ruterne udbydes med en kontrakt på 4 - 6 års uopsigelighed for dieselbus og 10 år for elbus, med mulighed for forlængelse på 2 år for dieselbus og 4 år for elbus
3. miljøkravet for dieselbussen skal være Euronorm 6 med option på HVO biodiesel, og det samme for reservebussen
4. miljøkravet for elbussen skal være nulemissionsbus, men hvor der går på kompromis med følgende delelementer:
  - a. reservebussen ved service/reparation må være Euronorm 6 HVO-dieselbus
  - b. elbussen må opvarmes om vinteren med et dieselfyr, som bruger 2. generations biodiesel
  - c. Norrdjurs Kommune påtager sig udgifterne (0,09 mio. kr. årligt), hvis fritagelsen for elafgift bortfalder f.o.m. 2031
5. der i udbuddet stilles krav om en aldersgrænse på dieselbussen på maksimalt 12 år i hele kontraktperioden, men at der ikke stilles krav om aldersgrænse på elbussen.

**Bilag:**

- 1 Åben 090821 - Notat om udbud af byruter i Norrdjurs Kommune 110115/21

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Et flertal bestående af Jens Meilvang (I), Niels Ole Birk (V) og Steen Jensen (O) godkendte indstillingerne.

Niels Basballe (A) tog forbehold.

Udvalgsmedlem Aleksander Myrhøj (F) benytter sig af standsningsretten, hvorefter sagen behandles i kommunalbestyrelsen ved først kommende kommunalbestyrelsesmøde.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

S,SF,Ø fremsatte ændringsforslag om, at flertalsindstillingen følges, med den ændring, at der udbydes sideordnet for dieselbus drevet af HVO-diesel eller el-bus.



Ændringsforslaget blev godkendt.

**19. Beslutning om ændring af garantiprovisionssats for Vandcenter Djurs**

13.00.00.Ø60

19/20515

Åben sag

**Sagsgang**

MTU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Vandcenter Djurs har anmodet om at få nedsat den garantiprovisionssats, der anvendes ved beregning af den garantiprovision, som vandværket betaler til kommunen for de lånegarantier, som kommunen yder til vandværket. Vandcenter Djurs har fået udarbejdet en vurdering af konsulent- og revisionsvirksomheden PwC, der anbefaler en garantiprovisionssats på 0,4 %. Der skal tages stilling til, om garantiprovisionssatsen skal sættes ned fra 0,55 til 0,4 %.

Ved garantistillelse for forsyningsvirksomheders lånoptagelse skal kommunerne ifølge gældende lovgivning opkræve en garantiprovision, der afspejler garantiens markedsværdi.

Kommunalbestyrelsen traf den 15. december 2020 beslutning om garantiprovisionssatsen for en række forsyningsvirksomheder i Norddjurs Kommune på baggrund af en kreditvurdering fra BDO indhentet af Norddjurs Kommune. Vandcenter Djurs garantiprovisionssatsen blev fastsat til 0,55 % i overensstemmelse med kreditvurderingen. Kreditvurderingen blev foretaget på baggrund af en standardiseret vurdering af den kortsigtede risiko for misligholdelse. Metoden blev valgt for at reducere forsyningsvirksomhedernes omkostninger til kreditvurderingerne.

Kommunalbestyrelsen besluttede, at forsyningsvirksomhederne er velkomne til selv at indhente nye kreditvurderinger, som i givet fald vil indgå som grundlag for den fremadrettede garantiprovision. Kommunalbestyrelsen besluttede den 23. februar 2021 at nedsætte garantiprovisionssatsen for Aqua Djurs og Vandsam på baggrund af en ny vurdering fra PwC.

Det er PwC's vurdering, at en markedsmæssig garantiprovisionssats for Vandcenter Djurs er 0,4 %. Vurderingen er vedlagt. Det er forvaltningens vurdering, at PwC's vurdering kan lægges til grund for fastsættelsen af en markedsmæssig garantiprovision for Vandcenter Djurs.

Metoden er den samme som PwC anvendte i vurderingen af Aqua Djurs og Vandsam. PwC tager ikke udgangspunkt i ét standardiseret nøgletal for risikoen for misligholdelse, men foretager selv en vurdering af en række forhold, der har betydning for betalingsevnen.

Hvis kommunalbestyrelsen beslutter at ændre garantiprovisionssatsen, vil den gælde for garantiprovisionen der opkræves i 2021 og omfatte alle Vandcenter Djurs lån. I øjeblikket stiller Norddjurs Kommune garanti for lån med en restgæld på 46,9 mio. kr. til fordel for Vandcenter Djurs (opgjort 2. august 2021). Herudover har kommunen stillet garanti for lån på 19 mio. kr., som endnu ikke er optaget.

Der er endnu ikke opkrævet garantiprovision for Vandcenter Djurs i 2021, da Vandcenter Djurs ved opkrævningstidspunktet havde anmodet om at få en ny kreditvurdering. Hvis garantiprovisionssatsen ændres, vil den gælde fra og med 2021.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Ved at stille garanti for forsyningsvirksomheders lånoptagelse påtager kommunen sig en risiko.

I den økonomiske politik er række målsætninger herunder en minimumsmålsætning for kassebeholdningen på 175 mio. kr., som blandt andet skal gøre kommunens økonomi mere modstandsdygtig over for uforudsete hændelser. Jo større kommunen forpligtelser er, jo større bør kassebeholdningen være.

### **Økonomiske konsekvenser**

Garantiprovision indgår i kommunens regnskab som en renteindtægt. Garantiprovisionen beregnes på baggrund af restgælden den 31. december året før.

Ved at ændre garantiprovisionssatsen til PwC's vurdering, reduceres renteindtægterne med 0,044 mio. kr. i 2021 og op til 0,097 mio. kr. i 2022, alt afhængigt af om Vandcenter Djurs optager lån i 2021 på baggrund af den resterende garanti på 19 mio. kr. til etablering af kildeplads ved Sostrup.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller, at garantiprovisionssatsen for Vandcenter Djurs ændres fra 0,55 % til 0,4 % fra og med 2021.

### **Bilag:**

1 Åben Vandcenter Djurs

95368/21

### **Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

## 20. Nye naturnationalparker på statens arealer

01.00.00.G01

21/9389

Åben sag

### Sagsgang

MTU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

I brev af 1. juli 2021 opfordrer Miljøminister Lea Wermelin landets borgmestre til at indmelde forslag til nye naturnationalparker på statsejede arealer. Forslagene vil medgå den videre proces frem mod udvælgelse af op til 10 nye naturnationalparker i Danmark. I Norddjurs Kommune ejes alene arealet ved Gjerrild Nordstrand af staten. Det er forvaltningens vurdering, at arealet ikke er egnet som naturnationalpark.

Det er intentionen, at naturnationalparkerne skal placeres spredt i hele landet, så flest mulige naturtyper repræsenteres. Naturnationalparkerne skal styrke områdernes natur og biodiversitet ved at give mulighed for etablering af større sammenhængende naturområder, hvor naturen i højere grad end i dag kan udvikle sig på egne præmisser, og hvor der kan udsættes store planteedere med henblik på, at de kan udføre en vigtig økosystemfunktion. Naturnationalparkerne skal samtidig give mere spændende naturoplevelser, og mulighed for et aktivt friluftsliv

Udvælgelse og etablering af 15 mulige naturnationalparker følger den fastsatte procedure, som beskrevet i lov om naturnationalparker vedtaget af Folketinget den 3. juni 2021. Loven omhandler alene naturnationalparker på statens arealer. De første to af slagsen er allerede udpeget i Fussingø og Gribskov. Derudover har Miljøministeren sammen med SF, Radikale Venstre, Enhedslisten og Alternativet givet deres bud på tre mere; nemlig Almindingen, Stråsø og Trandum. De første fem naturnationalparker, der er udpeget på statens arealer har en størrelse på mellem 833 ha til 3.500 ha.

Statens arealer i Danmark kan ses på [De næste ti naturnationalparker \(naturstyrelsen.dk\)](https://naturstyrelsen.dk)

Statens areal ved Gjerrild Nordstrand

I Norrdjurs Kommune ejer staten ét areal. Arealet ved Gjerrild Nordstrand er afgrænset af klinterne mod øst, Emmedsbo skov mod vest, Kattegat mod nord og sommerhusområdet Gjerrild Nordstrand mod syd. Eneste offentlige vej til arealet er Langholmvej, som udover sommerhusområdet også betjener trafik til campingplads og strand.

Arealet består af matrikel nr. 16k, Gjerrild By, Gjerrild og udgør 44 ha. Området er primært overdrev omfattet af naturbeskyttelseslovens §3 samt sandstrand.

#### Forvaltningens bemærkning til arealets egnethed som naturnationalpark

Det er forvaltningens vurdering, at arealet ikke er egnet som naturnationalpark grundet følgende:

- Størrelsen på 44 ha vurderes ikke stort nok i forhold til formålet med naturnationalparker
- Nærhed til bebyggelse/sommerhusområde og adgang til området ad én offentlig vej, som udover sommerhusområdet også betjener trafik til campingplads og strand
- Offentlighedens adgang og eksisterende benyttelse af området, der blandt andet benyttes til kyststi, gangsti fra p-areal til strand og kørevej til strand for isætning af både mm.

Det bemærkes desuden, at Miljøministeriet efter sommeren 2021 starter processen for at skabe et retligt grundlag for etablering af naturnationalparker på kommunale og private arealer.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Biodiversitetspolitik for Norrdjurs Kommune 2020-2024.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Indstilling**

Byg- og miljøchefen indstiller, at miljøministerens henvendelse ikke giver anledning til, at der stilles forslag om etablering af en naturnationalpark på det statsejede areal ved Gjerrild Nordstrand.

**Bilag:**

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Brev fra miljøminister Lea Wermelin                                    | 107825/21 |
| 2 | Åben Notat om Statens areal ved Gjerrild Nordstrand                         | 112100/21 |
| 3 | Åben Brev fra Miljøministeriet - Svar på henvendelse af 19. august 2021.pdf | 119366/21 |

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Tiltrådt.

På mødet orienterede byg- og miljøchefen om henvendelse til miljøministeriet for udsættelse af fristen den 2. september 2021 til kommunalbestyrelsen har behandlet sagen. Svaret fra ministeriet er vedlagt.

**31.08.2021 Forvaltningen bemærker**

Forvaltningen har modtaget svar fra Miljøministeriet på forvaltningens henvendelse om en eventuel endelig tilbagemelding fra kommunen efter frist den 2. september, idet kommunalbestyrelsen behandler sagen den 14. september. Ministeriet meddeler, at det ikke er muligt at udsætte fristen. Kommunens tilbagemelding vil kunne indarbejdes i den videre proces frem mod den endelige udvælgelse, og Miljøministeriet vil derfor stadig gerne modtage tilbagemeldingen på mail efter den 2. september.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

**21. Lukning af Børnehuset Solstrålen**

28.00.00.G01

21/10008

Åben sag

**Sagsgang**

BUU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Efter lukningen af Mølleskolen ved udgangen af juni 2019 har daginstitutionen Møllehaven, der er beliggende i samme bygning, oplevet et gradvist fald i børnetallet.

Som følge heraf blev der i foråret 2021 udarbejdet en handleplan for at styrke daginstitutionen som en land- og pendlerdaginstitution, og der blev nedsat en arbejdsgruppe med forældrerepræsentanter, medarbejderrepræsentanter fra Møllehaven og ledelsen i område Grenaa.

På arbejdsgruppens foranledning har institutionen skiftet navn til Børnehuset Solstrålen, og der har været igangsat en lang række initiativer for at gøre opmærksom på daginstitutionen og dens styrkepositioner, som en lille institution med en tæt forankring til lokalområdet, tæt på land, skov og vand.

Målet med arbejdet har været at styrke søgningen til daginstitutionen.

Til trods for handleplanen og de igangsatte initiativer har der været en nedgang i antallet børn. Pr. 1. juli 2021 var der 12 børn indskrevet. Pladsanvisningen har nu oplyst, at der pr. 1. september 2021 forventes kun at være to børn indskrevet. Der er fire børn, som står opskrevet til start i Børnehuset Solstrålen i løbet af 2022. Heraf har to af børnene Solstrålen som 1. prioritet og to af børnene har Solstrålen som 3. prioritet. Der er således heller ikke udsigt til en væsentlig forøgelse af børnetallet i Solstrålen. Det kan oplyses, at forældrene i Solstrålen løbende er blevet orienteret om situationen.

Børne- og ungdomsudvalgets formand og næstformand, forvaltningen og ledelsen i område Grenaa har den 18. august 2021 afholdt et møde om Solstrålen med bestyrelsesformanden og forældrerepræsentanter i Område Grenaa. På mødet gav formanden for børne- og ungdoms-



udvalget Mads Nikolaisen og skole- og dagtilbudschefen Lene Mehlsen Thomsen en orientering om børnetallet og situationen i Solstrålen. Forældrerepræsentanterne gav en orientering om arbejdsgruppens arbejde i forhold til at styrke Solstrålen. På mødet tilkendegav formanden og næstformanden for børne- og ungdomsudvalget, at de til nærværende udvalgsmøde vil anbefale en lukning af daginstitutionen. Et referat fra mødet er vedlagt som bilag.

Da der ikke er udsigt til, at børnetallet i Børnehuset Solstrålen stiger, anbefaler forvaltningen, at daginstitutionen lukkes med virkning fra den 1. oktober 2021.

Det kan oplyses, at de to tilbageværende børn og børnene, der er opskrevet på venteliste til en plads i løbet af 2022, vil få tilbudt en plads i andre institutioner i Område Grenaa. Dette vil ske i en tæt dialog mellem forældre, pladsanvisningen og ledelsen i Område Grenaa. I tilfælde af en lukning af daginstitutionen Solstrålen vil dagplejens legestuelokaler, der er beliggende på samme matrikel som Solstrålen, blive flyttet til f.eks. Vores Hus i Grenaa. Legestuen anvendes af tre dagplejere.

### **Økonomiske konsekvenser**

En lukning af Børnehuset Solstrålen vil kunne give en besparelse på rengøring, bygningsdrift og administration på ca. 266.000 kr. i 2022 og 276.000 kr. i overslagsårene.

### **Indstilling**

Skole- og dagtilbudschefen indstiller, at Børnehuset Solstrålen lukkes pr. 1. oktober 2021 som følge af et meget lavt børnetal i institutionen.

### **Bilag:**

1 Åben Referat fra møde med Område Grenaa den 18.08.2021

115168/21

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 26-08-2021**

Tilrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tilrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

**22. Kvalitetsrapport for skoleåret 2021/22**

17.01.00.G01

19/19986

Åben sag

**Sagsgang**

BUU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Ifølge folkeskolelovens § 40 a, stk. 1, 1. pkt., skal hver kommune udarbejde en samlet kvalitetsrapport på skoleområdet hvert andet år. Kvalitetsrapporten skal beskrive det netop afsluttede skoleår, og behandles på et møde i kommunalbestyrelsen senest den 31. marts i lige kalenderår.

Regeringen og aftalekredsen bag rammeaftalen om plan for genåbning af Danmark har den 1. juni 2021 indgået en aftale om håndteringen af faglige udfordringer i grundskolen ved at give kommunerne en række frihedsgrader. Med aftalen har kommunerne bl.a. mulighed for at beslutte at undlade at udarbejde kvalitetsrapporten i skoleåret 2021/22.

Nedlukningerne på skoleområdet som følge af COVID-19 har betydet store ændringer i elevernes hverdag og undervisning, hvilket for nogle elever har påvirket deres faglige niveau og trivsel. Der er derfor behov for at kunne frigive ressourcer til at sætte fuld fokus på, at eleverne hurtigst muligt kommer tilbage til en normal hverdag, og løbende understøtte elevernes faglige udvikling og trivsel.

Regeringen og KL er enige om, at et vigtigt element i bestræbelserne på hurtigst muligt at komme tilbage til en normal hverdag er at undlade at anvende ressourcer på at udarbejde kvalitetsrapporter. I bekendtgørelsen om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen gives der derfor frihed til, at kommunalbestyrelsen kan beslutte at undlade at udarbejde kvalitetsrapporten i skoleåret 2021/22.

Hertil kommer, at nedlukningerne som følge af COVID-19 har betydet, at data om skoleområdet ikke er tilgængelige i samme omfang og kvalitet som sædvanligt, hvilket vil påvirke muligheden for at udarbejde en fuld kvalitetsrapport.

Selv om der ikke udarbejdes en kvalitetsrapport, så er der fra central side fortsat en forventning om, at kommunerne fortsat løbende forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel.

I Norrdjurs Kommune vil dette kunne ske ved, at de enkelte skoler og børnebyer fortsat følger og indsamler data om elevernes faglige udvikling, som kan danne grundlag for en løbende dialog med elever og forældre, og som kan danne grundlag for forvaltningens udarbejdelse af nøgletal mv. til børne- og ungdomsudvalget. Ligeledes fastholdes planlagte initiativer vedrørende bl.a. implementeringen af politikken *Fællesskaber for alle* og det videre arbejde med den nye kvalitetsstandard *Vores folkeskole*.

På den baggrund anbefaler forvaltningen, at Norrdjurs Kommune undlader at udarbejde en kvalitetsrapport i skoleåret 2021/22 for derved at give skolerne bedre mulighed for at have fuld fokus på at sikre en skolestart med en normal hverdag og løbende at understøtte elevernes faglige udvikling og trivsel.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Punktet har sammenhæng til det videre arbejde med implementeringen af politikken *Fællesskaber for alle* og den nye kvalitetsstandard *Vores folkeskole*.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Skole- og dagtilbudschefen indstiller til, at Norrdjurs Kommune undlader at udarbejde en kvalitetsrapport på skoleområdet i skoleåret 2021/22.

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 26-08-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.

**23. Påbud fra Arbejdstilsynet vedrørende gulve på Djurslandsskolens afdeling i Ørum**

87.07.00.A00

21/9611

Åben sag

**Sagsgang**

BUU, ØK, KB

**Sagsfremstilling**

Arbejdstilsynet har i juni 2021 aflagt et tilsynsbesøg på Djurslandsskolens afdeling i Ørum. Besøget har medført følgende påbud:

- Færdselsveje ved podegangen på Djurslandsskolen holdes forsvarligt vedlige og underlaget jævnt, så de ansatte ikke er i risiko for at falde og snuble. I påbuddet nævnes et hul i linoleumsgulvet, der måler 40 x 3 cm. Det er ved efterfølgende kontakt til Arbejdstilsynet afklaret, at påbuddet gælder hele podegangen og dermed, at andre huller i linoleumsgulvet i gangen også skal udbedres.
- Gulve i gymnastiksal A og B skal holdes forsvarligt vedlige.

Arbejdstilsynets påbud skal efterkommes senest den 15. oktober 2021. Påbuddene fra Arbejdstilsynet er vedlagt som bilag.

Et gulvfirma har besigtiget gulvene i gymnastiksalene, og forvaltningen afventer tilbud på udbedring.

Gulvfirmaet har vurderet, at gulvene i gymnastiksalene kan slibes og lakeres, og at der således ikke er behov for at lægge et nyt gulv. Det er dog nødvendigt at udskifte enkelte gulvbrætter i hver gymnastiksal.

Derudover pågår en afdækning af omkostningen ved at lægge nyt linoleum i gangarealet.

Udgiften forbundet med at efterkomme påbuddene kendes ikke på nuværende tidspunkt, og det kan være nødvendigt at anmode Arbejdstilsynet om forlængelse af fristen for at efterkomme påbuddene.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er til forhandlingerne om budget 2022-2025 udarbejdet et anlægsforslag vedrørende samling af Djurslandsskolens afdelinger, ligesom der er udarbejdet anlægsforslag vedrørende indvendig renovering og vedligeholdelse af dagtilbud, skoler og øvrige børne- og ungeinstitutioner.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i 2021 uforbrugte anlægsmidler vedrørende anlægsprojektet ”Samling af Djurslandsskolens afdelinger i Ørum”, som har været sat i bero siden 2020. Anlægsmidlerne udgør 0,750 mio. kr.

### **Indstilling**

Velfærdssekretariatschefen indstiller, at:

1. orienteringen om påbud fra Arbejdstilsynet vedrørende gulve på Djurslandsskolens afdeling Ørum godkendes.
2. de uforbrugte anlægsmidler vedrørende anlægsprojektet ”Samling af Djurslandsskolens afdelinger i Ørum” anvendes til at finansiere udbedringen af påbuddene.
3. forvaltningen bemyndiges til at igangsætte udbedringerne under forudsætning af, at de kan gennemføres inden for den økonomiske ramme på 0,750 mio. kr.

### **Bilag:**

- 1 Åben Afgørelse fra Arbejdstilsynet vedr. gulve i gymnastiksale - Djurslandsskolens afdeling i Ørum - 115999/21
- 2 Åben Afgørelse fra Arbejdstilsynet vedr. færdselsveje ved pødegangen - 115998/21 Djurslandsskolens afdeling i Ørum

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 26-08-2021**

Ad. 1

Tiltrådt.

Ad. 2

Tiltrådt.

Ad. 3

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Godkendt.



**24. Udgift til pædagogisk ledelse i daginstitutioner**

28.09.00.G01

20/20226

Åben sag

**Sagsgang**

BUU

**Sagsfremstilling**

Børne- og ungdomsudvalget har bedt om at få en belysning af mulighederne for at indføre daglig pædagogisk ledelse i de enkelte daginstitutioner i Norddjurs Kommune – herunder en beregning af de økonomiske konsekvenser ved en sådan ledelsesstruktur.

I sammenhæng hermed har udvalget også ønsket at få en beskrivelse af ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet i Aarhus Kommune.

På denne baggrund er der udarbejdet et notat, der beskriver:

- Organiseringen og ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet i Aarhus Kommune.
- En Aarhus-model i Norddjurs Kommune.
- Tre forskellige økonomiske modeller for, hvordan Norddjurs Kommunes nuværende ledelsesstruktur kan ændres, så der kommer en daglig leder på alle institutioner.

Notatet er vedlagt som bilag.

**Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Punktet har sammenhæng til Fællesskaber for alle – politik for tidlig indsats og inklusion.

**Økonomiske konsekvenser**

Der er udgifter forbundet med at indføre daglig pædagogisk ledelse i hver enkelt institution. Udgiftens størrelse afhænger af hvilken model, der vælges, og er beskrevet i ovennævnte notat (inkl. tilhørende bilagsmateriale).

### **Indstilling**

Skole- og dagtilbudschefen indstiller, at børne- og ungdomsudvalget drøfter de forskellige muligheder for at indføre daglig pædagogisk ledelse i de enkelte daginstitutioner i Norddjurs Kommune.

### **Bilag:**

- 1 Åben Notat: Ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet 114817/21
- 2 Åben Bilag 1 - Modeller for tildeling af normering til afdelingsledere på dagtilbudsområdet 114391/21

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 26-08-2021**

Drøftet.

Mads Nikolajsen og Ulf Harbo foreslår følgende: Der startes forsøg med lokal ledelse på en af daginstitutionerne i Område Grenaa. Der tilføres midler til en pædagogisk leder på en institution. Den lokale pædagogiske leder har ansvaret for den daglige personaleledelse og pædagogiske planlægning i institutionen, inden for rammer fastsat af områdets aftaleholder.

Institutionen indgår derudover i Område Grenaa på samme måde som før forsøget.

Forsøget forudsætter anbefaling af forældrerådet på institutionen og høring af dets personale. Desuden indhentes høringssvar fra bestyrelsen i Område Grenaa.

Pia Bjerregaard, Tom Bytoft, Fritz Birk Sørensen og Cay Wulff Sørensen kan ikke støtte forslaget.

Jævnfør Styrelseslovens bestemmelser om standsningsret ønsker Mads Nikolajsen, at sagen forelægges til behandling i kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Sebastian Rode-Møller Grauert (I) deltog ikke i sagens behandling.

Afstemning om forslag fra Mads Nikolajsen (F) og Ulf Harbo (Ø) om, at der laves forsøg med lokal ledelse på en af daginstitutionerne i Område Grenaa. Der tilføres midler til en pædagogisk leder på en institution. Institutionen indgår derudover i Område Grenaa på samme måde som før forsøget.

Forsøget forudsætter anbefaling af forældrerådet på institutionen og høring af dets personale. Desuden indhentes høringssvar fra bestyrelsen i Område Grenaa.

For: 3 (F,Ø)

Imod: 23 (A,V,O,I,C)

Forslaget er forkastet.

**25. Køb af grund**

05.13.00.G01

21/8785

Lukket sag

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Miljø- og teknikudvalget indstiller, at der tages kontakt til ejeren om eventuelt køb af matr. Nr. 16o.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Lars Pedersen (A) deltog ikke i sagens behandling.

Godkendt.

**26. Køb af ejendom**

03.00.00.G01

21/9454

Lukket sag

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Miljø- og teknikudvalget indstiller, at der tages kontakt til ejeren om eventuelt køb af det gamle loshus på Rougsøvej 334.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Lars Pedersen (A) deltog ikke i sagens behandling.

Godkendt.

**27. Køb af ejendom**

00.01.00.P00

21/5139

Lukket sag

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 07-06-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2021**

Sagen sendes tilbage til fornyet behandling i fagudvalget.

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Lars Pedersen (A) deltog ikke i sagens behandling.

Godkendt.

**28. Køb af bygning**

82.16.00.G00

19/6408

Lukket sag

**Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 30-08-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-09-2021**

Tiltrådt.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-09-2021**

Lars Pedersen (A) deltog ikke i sagens behandling.

Godkendt.

**29. Godkendelse af beslutningsprotokol**

Åben sag



## Bilagsoversigt

2. Budget 2022-2025 - 1. behandlingsbudgettet
  1. Budgetskitse til 1. behandlingen af budget 2022-2025 (119375/21)
  1. Budgetbalance 2022-2025 Budgetskitse (119382/21)
  2. Oversigt over driftsændringer - 1. behandlingen 2022-2025 (119374/21)
  3. Oversigt over anlæg - 1. behandlingen 2022-2025 (119373/21)
  4. Bevillingsniveau for 2022 (119248/21)
  6. Generelle bemærkninger budget 2022-2025 (119394/21)
  7. Budgetbemærkninger for alle udvalg - budget 2022-2025 (119422/21)
  8. Samlet takstoversigt budget 2022-2025 (119443/21)
  
2. Budget 2022-2025 - 1. behandlingsbudgettet
  1. Budgetskitse til 1. behandlingen af budget 2022-2025 (119375/21)
  1. Budgetbalance 2022-2025 Budgetskitse (119382/21)
  2. Oversigt over driftsændringer - 1. behandlingen 2022-2025 (119374/21)
  3. Oversigt over anlæg - 1. behandlingen 2022-2025 (119373/21)
  4. Bevillingsniveau for 2022 (119248/21)
  6. Generelle bemærkninger budget 2022-2025 (119394/21)
  7. Budgetbemærkninger for alle udvalg - budget 2022-2025 (119422/21)
  8. Samlet takstoversigt budget 2022-2025 (119443/21)
  
3. Bruttolønsordning for uddannelse
  1. Vejledning om bruttolønsordning for uddannelse (89935/21)
  2. Bruttolønsordning for uddannelse (102808/21)
  
4. Ledelseevaluering
  1. Rammesætning for ledelseevaluering (endelig udgave) (79388/21)
  
5. Fornyelse af partnerskabsaftale med Aarhus Universitet
  1. Fornyet partnerskabsaftale med Aarhus Universitet pr. januar 2022 (108554/21)

6. Uddannelsesforum
  1. Uddannelsesforum 2020-2021 (113357/21)
  
8. Godkendelse af Vandforsyningsplan 2021–2027
  1. Kommentar til høringssvar samt anbefaling (116752/21)
  2. Høringssvar samlet dokument (115055/21)
  3. Notat - vandforsyningsplan (124719/21)
  
9. Godkendelse af årsregnskab 2020 - Beredskab & Sikkerhed
  1. Ledelsens regnskabsberetning 2020 (85252/21)
  2. Ekstern Årsrapport 2020 (85251/21)
  3. Specificeret udgiftsregnskab (85250/21)
  4. Revisionsberetning 2020 (85249/21)
  
10. Godkendelse af Regnskab 2020 - Grenaa Lystbådehavns Fond
  1. Årsrapport 2020 Grenaa Lystbådehavns Fond (76235/21)
  
11. Reno Djurs - Godkendelse af lånoptagelse
  1. Anmodning om godkendelse af lånoptagelse (107903/21)
  2. Notat opdatering af genbrugsstationer 2021 (107905/21)
  
12. Forslag til lokalplan 102-707 Det gamle kapel ved Grenaa Sundhedshus
  1. Forslag til lokalplan 102-707 Det gamle kapel ved Grenaa Sundhedshus (119826/21)
  
13. Forslag til Lokalplan 105-707 for sommerhusgrunde ved Hegedal Strand
  1. Underkendelse af lokalplan - Afgørelse (90952/21)
  2. LP067\_707 Sommerhusgrunde ved Hegedal Strand - AFLYST (110264/21)
  3. Notat om markfirben LP Hegedal (111676/21)
  4. LP 105-707 for sommerhusgrunde ved Hegedal Strand (111679/21)
  
14. Forslag til lokalplan 108-707 Centerområde Vestergade Auning

1. Lokalplanforslag 108-707 (117212/21)
  
15. Endelig vedtagelse af lokalplan 091-707 for erhvervsområde i Ring
  1. Lokalplan 091-707 Erhvervsområde ved Ring (38305/21)
  2. Kommuneplantillæg 15 (38341/21)
  3. Høringssvar fra Miljøstyrelsen (54537/21)
  4. Høringssvar fra Bolig- og Planstyrelsen (54533/21)
  
16. Endelig vedtagelse af risikostyringsplan for Randers Fjord 2021-2027
  1. Risikostyringsplan 08.07.2021 (99888/21)
  2. Samlet oversigt over høringssvar til risikostyringsplan for Randers Fjord (99894/21)
  3. Høringssvar Kystdirektoratet (99897/21)
  4. Høringssvar Museum Østjylland (99663/21)
  5. Høringssvar Gl Estrup Herregårdsmuseum (99667/21)
  
17. Brandsyn - Godkendelse af forslag til ændring af vedtægter
  1. Udkast til opdaterede Vedtægter for Beredskab & Sikkerhed – Randers Favrskov, Djursland (85164/21)
  
18. Udbud af Grenaa bybus
  1. 090821 - Notat om udbud af byruter i Norrdjurs Kommune (110115/21)
  
19. Beslutning om ændring af garantiprovisionssats for Vandcenter Djurs
  1. Vandcenter Djurs (95368/21)
  
20. Nye naturnationalparker på statens arealer
  1. Brev fra miljøminister Lea Wermelin (107825/21)
  2. Notat om Statens areal ved Gjerrild Nordstrand (112100/21)
  3. Brev fra Miljøministeriet - Svar på henvendelse af 19. august 2021.pdf (119366/21)

21. Lukning af Børnehuset Solstrålen
  1. Referat fra møde med Område Grenaa den 18.08.2021 (115168/21)
  
23. Påbud fra Arbejdstilsynet vedrørende gulve på Djurslandsskolens afdeling i Ørum
  1. Afgørelse fra Arbejdstilsynet vedr. gulve i gymnastiksale - Djurslandsskolens afdeling i Ørum (115999/21)
  2. Afgørelse fra Arbejdstilsynet vedr. færdselsveje ved pødegangen - Djurslandsskolens afdeling i Ørum (115998/21)
  
24. Udgift til pædagogisk ledelse i daginstitutioner
  1. Notat: Ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet (114817/21)
  2. Bilag 1 - Modeller for tildeling af normering til afdelingsledere på dagtilbudsområdet (114391/21)

**Underskriftsside**

---

Jan Petersen (A)

---

Tom Bytoft (A)

---

Hans Fisker Jensen (A)

---

Else Søjmark (A)

---

Lars Pedersen (A)

---

Niels Basballe (A)

---

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)

---

Fritz Birk Sørensen (A)

---

Bente Hedegaard (A)

---

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

---

Lars Møller (A)

---

Ulf Harbo (Ø)

---

Mads Nikolajsen (F)

---

Aleksander Myrhøj (F)

---

Diana Therese Mikkelsen (O)

---

Pia Bjerregaard (O)

---

Steen Therkel Jensen (O)

---

Benny Hammer (C)

---

Mads Jensen (C)

---

Sebastian Rode-Møller Grauert (I)

---

Jens Meilvang (I)

---

Kristina Hviid (V)

---

Niels Ole Birk (V)

---

Lars Sørensen (V)

---

Rikke Albæk Jørgensen (V)

---

Lars Østergaard (V)

---

Kasper Bjerregaard (V)