



## Hovedudvalget

### REFERAT

Sted: Skype-møde

Dato: Fredag den 23. april 2021

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 11:00

Medlemmer: Christian Bertelsen (Kommunaldi-Carsten Willadsen  
rektør) (Formand) Helle Steffensen  
Kenneth Koed Nielsen (Velfærdsdi-Ole Andersen  
rektør) Lisa Mogensen  
Lars Kirkegaard (Fællesforvalt-Anni Hovmann Nielsen  
ningsdirektør) Birgitte Bastiansen  
Kim Bruun Nielsen (Stabschef) Michael Aagaard Laursen  
Hanne Nielsen (Socialchef) Vibbe Vogel Hansen  
Søs Fuglsang (Sundhed- og om-Hanne Majgaard Nielsen  
sorgschef) Lisette Jørgensen  
Kim Tommy Jensen (Vej- og ejen-Mia Hedegaard van de Sande (SL)  
domschef)  
Lene Mehlsen Thomsen (Skole- og  
dagtilbudschef)  
Tinne Christiansen (Næstformand)

Fraværende: Søs Fuglsang (Sundhed- og om-Tinne Christiansen (Næstformand)

sorgschef)

Ole Andersen

Lene Mehlsen Thomsen (Skole- og  
dagtilbudschef)

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Covid-19 .....	1
2. Rammesætning for ledelseevaluering .....	4
3. Kommunalbestyrelsens håndbog .....	6
4. Hovedudvalgets årshjul.....	9
5. Evt. ....	12
Bilagsoversigt.....	13

## 1. Covid-19

Åben sag

### Sagsgang

HU

### Sagsfremstilling

Situationen omkring covid-19 påvirker det daglige arbejde i hele organisationen, herunder løsning af kerneopgaven. Udfordringer løses lokalt efter principper om løbende håndtering, og i den forbindelse opstår der hele tiden nye måder at gøre tingene på. Disse nye tilgange, perspektiver og retningslinjer i opgaveløsningen skal fastholdes og understøttes, så organisationen fortsat kan handle i overensstemmelse med den aktuelle situation. På den måde understøtter vi, at opgaverne løses mest hensigtsmæssigt og meningsfuldt i en lokal kontekst. Vores fysiske arbejdsmiljø påvirkes eksempelvis af nye arbejdsgange, ny arbejdstilrettelæggelse, brug af værnemidler, hjemmearbejde mv., mens vores psykiske arbejdsmiljø for eksempel påvirkes idet, at vi er sammen og må samarbejde på nye måder, herunder den øgede brug af digitale kommunikationsformer. Medarbejdere og ledere i hele organisationen har vist en utrolig evne til at finde de gode løsninger og sikre afgørende velfærdsydelser til kommunens borgere under de aktuelle omstændigheder.

Hovedudvalget har senest drøftet situationen omkring Covid-19 på mødet den 11. februar 2021. Et meget velfungerende TRIO- og MED-samarbejde på de lokale arbejdspladser, anerkendelse af den uformelle og løbende dialog, opmærksomhed på det psykosociale arbejdsmiljø, herunder at understøtte trivsel, arbejdsglæde og samarbejde bedst muligt var blandt fokusområderne. Det er oplevelsen, at organisationen arbejder meget stærkt og løsningsorienteret, når nye opgaver og retningslinjer kommer til.

Det politiske niveau har løbende understøttet udfordringer som følge af Covid-19 eksempelvis gennem politiske hjælpepakker til blandt andet erhvervslivet og kultur- og fritidsaktører. Hjælpepakkerne har til hensigt at understøtte områder, der er særligt hårdt ramt af den ekstraordinære situation, og endnu en hjælpepakke er aktuelt under forhandling.

Med henblik på strategisk målsætning og fokus på overordnede tematiske opmærksomhedspunkter er der ledelsesmæssigt taget initiativ til at nedsætte en gruppe som under hensyntagen til den mangfoldighed og forskellighed, der kendetegner borgere, ydelser, medarbejdere, arbejdspladser mv., retter opmærksomhed på væsentlige principper for organisationens gradvise steps mod en normaliseret hverdag post-corona. Medarbejdersiden har kvitteret positivt for at indgå i arbejdet og er derfor repræsenteret i gruppen. Gruppens møderække er under planlægning og balanceres i forhold til politiske hjælpepakker, den lokale smitteudvikling og vaccineindsats samt den nationale genåbning. Gruppens afsæt er Vores Norddjurs, de fire værdier samt den decentrale, tillidsbaserede ledelsestilgang.

Såfremt der er aktuelle erfaringer, som det er væsentligt at dele, giver hovedudvalgets medarbejderrepræsentanter på mødet et kort indblik i de vigtigste aktuelle pointer i forhold til Covid-19-situationen på de enkelte områder. Af hensyn til mødeafviklingen holdes indlægge-  
ne på maks. 1 minut og gennemføres i følgende rækkefølge:

- Hanne Nielsen, socialchef (Aktuel status fra sundhedskrisegruppen)
- Tinne Christiansen, BUPL
- Carsten Willadsen, AC
- Lisa Mogensen, HK
- Helle Steffensen, HK
- Ole Andersen, 3F
- Anni H. Nielsen, FOA
- Vibbe Vogel Hansen, FOA
- Birgitte Bastiansen, DSR
- Michael Aagaard Laursen, DLF
- Mia Hedegaard van de Sande, SL
- Hanne Majgaard Nielsen, DS
- Lisette Jørgensen, AMR

### **Indstilling**

Formanden informerer om den aktuelle situation og indstiller, at hovedudvalget deler erfaringer.

### **Beslutning i Hovedudvalget den 23-04-2021**

Formanden orienterede om den aktuelle situation omkring Covid-19. Den aktuelle incidensgrad er 45,9. Fokusområder er øget testkapacitet, forberedelse af model for automatisk nedlukning samt opmærksomhed på potentielle større forsamlingsarealer på kommunens arealer. På mødet blev der udvekslet erfaringer omkring Covid-19. Udrulning af selvtest (skoleområdet samt sundhed og omsorg), vaccineindsatsen samt håndtering af eventuelle nedlukninger på sogneniveau er centrale emner i sundhedskrisegruppen. Medarbejdersiden beskrev en god rutine i håndtering af Covid-19 og i vurderingen af den aktuelle situation. Der er fortsat opmærksomhed på det gode samarbejde i TRIO og MED, et højt informationsniveau gennem kommunaldirektør-mails til hele organisationen og fra den lokale ledelse samt høje hygiejnestandarder. Skiftende retningslinjer på skoleområdet kræver en vedvarende erforandringsindsats.

Det ledelsesmæssige initiativ om at sætte fokus på organisationens principper for genåbning blev drøftet. Der er fra ledelsens side stor opmærksomhed på, at gruppens arbejde foregår i passende tempo under hensyntagen til tryk og tryghed i genåbningsprocessen for både medarbejdere og borgere samt kontinuerlig vurdering af den aktuelle lokale og nationale situation. Medarbejdersiden kvitterede for planen for gennemførelse, og det blev aftalt at inddrage gruppens resultater i den fortsatte erfaringsopsamling om Covid-19 i hovedudvalget.

Formanden kvitterede for medarbejdernes perspektiver på dagligdagen, som tegner et billede af en organisation, der fortsat prioriterer en forsigtighedstilgang, god kommunikation og et godt samarbejde i de lokale TRIO'er. Organisationens konstruktive, agile og handlekraftige tilgang er højt værdsat.

## 2. Rammesætning for ledelsevaluering

Åben sag

### Sagsfremstilling

Med afsæt i aftalen mellem Regeringen, KL og Danske Regioner om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor er der i 4. kvartal 2020 og 1. kvartal 2021 blevet gennemført et pilotforløb for ledelsevaluering i Norddjurs Kommune. Kronprins Frederiks Center for Offentlig Ledelse har sammen med staten, KL og Danske Regioner fået til opgave at udvikle et spørgeskemabaseret værktøj til ledelsevaluering til brug for staten, kommunerne og regionerne. Det er dette værktøj og proces for ledelsevaluering, der i pilotforløbet er blevet testet i samarbejde med centeret.

Værktøjet forventes færdigt i november 2021, og det anbefales på den baggrund af den første proces for ledelsevaluering gennemføres i valgperiodens første halvår. Det vil sige med start primo 2022 og afslutning inden sommerferien.

Ledelsevaluering gennemføres med henblik på at skabe ledelsesudvikling til gavn for den borgerrettede service. Det understøtter den strategiske linje, der er lagt for Norddjurs Kommune som organisation. Samtidig giver kommunens bidrag mulighed for, at centeret kan lave forskning i offentlig ledelse og ledelsesudvikling, som understøtter behovet i den kommunale virkelighed.

Værktøjet for ledelsevaluering er blevet afprøvet hos 6 aftaleenheder henover det sidste halve år. Hovedudvalget og chefforum er endvidere blevet involveret i principperne for gennemførelse af pilottest, ligesom økonomiudvalget også er blevet orienteret herom. På de aftaleenheder hvor ledelsevalueringen er afprøvet, er der blevet uddraget en masse læring af forløbet, som der er blevet samlet op på ultimo februar/primo marts i fokusgruppeinterviews med aftaleholdere, ledere og MED-repræsentanter. Denne erfaringsopsamling samt centrets gennemafprøvede værktøj er afsættet for Norddjurs Kommunes rammesætning for ledelsevaluering. Endvidere har Norddjurs' fire værdier: tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab været udgangspunkt for de ledelsestemaer, som rammesætningen er centreret omkring.

Udviklingskonsulent Sofia Braad Riis og arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen fra kommunaldirektørens sekretariat indleder drøftelsen med et kort oplæg om rammesætningen for ledelsevaluering.

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at hovedudvalget har en dialog om rammesætning for ledelsevaluering samt den fremadrettede proces.

### **Bilag:**

1 Åben Notat - rammesætningen for ledelsevaluering.docx

56996/21

### **Beslutning i Hovedudvalget den 23-04-2021**

Hovedudvalget drøftede rammesætningen for ledelsevaluering med henblik på at finjustere den kommende proces. Formanden tillagde det stor betydning med tidlig inddragelse, således at ledelsevalueringen kan indføres i hele organisationen tillidsfuldt og på baggrund af Vores Norddjurs. Medarbejdersiden kvitterede positivt og fremhævede involvering som et væsentligt parameter i ledelsevalueringen samt at HR følger processen og er tilgængelige undervejs.



### 3. Kommunalbestyrelsens håndbog

00.22.02.G00

21/1833

Åben sag

#### Sagsgang

ØK, KB

#### Sagsfremstilling

Som led i forberedelsen af valg til ny kommunalbestyrelse for valgperioden 2022-2025, der finder sted den 16. november 2021, har forvaltningen foretaget en revidering af kommunalbestyrelsens håndbog.

Kommunalbestyrelsens håndbog har til formål at understøtte rammerne for kommunalbestyrelsesmedlemmernes politiske virke og sikre gennemsigtighed, ligebehandling og klarhed for alle i både den politiske og administrative organisation.

Håndbogen giver et overblik over de fremgangsmåder, juridiske spilleregler og aftaler, som er gældende for kommunalbestyrelsesmedlemmer i Norddjurs Kommune, og beskriver rammerne for det politiske og administrative samspil i forbindelse med den politiske betjening. Derudover giver håndbogen også svar på en række praktiske spørgsmål.

Revideringen af håndbogen vedrører bl.a. præciseringer og tilføjelser i forhold til emner, der har været behandlet i samspillet mellem det politiske og forvaltningsmæssige niveau.

Derudover er håndbogen opdateret og konsekvensrettet som følge af lovændringer og ændringer af titler, satser mv.

Ved en politisk godkendelse af den reviderede håndbog gives forvaltningen bemyndigelse til at opdatere håndbogen som følge af valget og konstituering af ny kommunalbestyrelse, herunder eksempelvis oversigten over de 27 medlemmer af kommunalbestyrelsen og gruppeformænd samt oversigt over den politiske organisation.

Kommunalbestyrelsens håndbog udleveres til den nyvalgte kommunalbestyrelse forinden afholdelse af det konstituerende møde.

Kommunalbestyrelsen forelægges endvidere en særskilt sag vedrørende de praktiske og retlige rammer i forbindelse med afviklingen af valgaftenen og den efterfølgende konstitueringen af den ny kommunalbestyrelse.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Styrelsesloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at kommunalbestyrelsens håndbog godkendes.

### **Bilag:**

1 Åben Revideret håndbog.pdf

35374/21

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-03-2021**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-03-2021**

Godkendt.

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at hovedudvalget har en dialog om håndbogen og afviklingen af kommunalvalget 2021.

### **Beslutning i Hovedudvalget den 23-04-2021**

Formanden orienterede om den reviderede håndbog for kommunalbestyrelsen, som sætter den overordnede ramme for samarbejdet mellem administrationen og det politiske niveau. Hånd-

bogen suppleres af introduktionsmøder for den nye kommunalbestyrelse om organisationens virke med henblik på at sikre et fortsat godt og tillidsfuldt samarbejde.

#### 4. Hovedudvalgets årshjul

Åben sag

##### Sagsfremstilling

På hovedudvalgets temadag den 20. november 2020 blev der aftalt et årshjul for hovedudvalgets aktiviteter 2021 under hensyntagen til nødvendig fleksibilitet i forbindelse med tilrettelæggelse af de enkelte møder og temadage fx tilpasninger i forhold til den givne situation omkring Covid-19. På hovedudvalgsmødet 2. februar 2021 blev det aftalt, at gruppen som planlægger temadagen opdaterer hovedudvalgets årshjul, så det er tidssvarende. Nedenstående er et udgangspunkt for resten af 2021, der kan være behov for at foretage løbende tilpasninger.

Overordnede emner, der følges løbende:

- Udviklingen af situationen omkring Covid-19
- Budget
- Arbejdsmiljø

##### 1. Kvartal

11/2 2021 kl. 13.00-15.00: Ordinært hovedudvalgsmøde

- Ligestillingspolitik på baggrund af arbejdsgruppens arbejde  
Arbejdsgruppe: Tinne Christiansen, Michael Aagaard Lauersen, Anni Hovmann Nielsen, Hanne Majgaard Nielsen, Hanne Nielsen, Kim Bruun
- Planlægning af 12-12-temamøde  
Tinne Christiansen, Lisette Jørgensen, Vibbe Vogel
- Notat om 4-dages-arbejdsuge

##### 2. kvartal

23/4 2021 kl. 9:00-12.00: Temamøde for hovedudvalget

- Ledelseevaluering på baggrund af pilotprojektets resultater
- Kommunalvalg 2021

17/5 2021 kl. 13-15: Ordinært hovedudvalgsmøde

- Samarbejde om at se nærmere på lønforskelle i forhold til andre kommuner på baggrund af Personalepolitisk status 2019  
Arbejdsgruppe: Lisa Mogensen, Birgitte Bastiansen, Carsten Willadsen og Michael Aagaard Laursen samt ledelsesrepræsentant
- Personalepolitisk status 2020
- Planlægning af arbejdsmiljødag
- Valg til feriefondens bestyrelse

### **3. Kvartal**

16/8 2021 kl. 13-14: Dialogmøde med ØK i forbindelse med teknisk budget

17/8 2021 kl. 9-12: Orienteringsmøde om budget

19/8 2021 kl. 13-15: Ordinært hovedudvalgsmøde

- Årlig arbejdsmiljødrøftelse på baggrund af arbejdsmiljørapporter fra områdeudvalgene

17/9 2021 kl. 9-13: Temadag for hovedudvalget

6/9 2021 kl. 9-10: Informationsmøde efter økonomiudvalgets 1. behandling af budgettet

### **4. Kvartal**

14/10 kl. 14-15: Informationsmøde efter budgetvedtagelse

26/10 kl. 9.00-12.00 Arbejdsmiljødag

- Valg af AMR til hovedudvalget

04/11 kl. 13.00-15.00 Ordinært hovedudvalgsmøde

- Evt. revidering af skal-retningslinjer jf. rammeaftalen på baggrund af hovedudvalgets temadag 20. november 2020 på baggrund af input fra arbejdsgruppe.

Arbejdsgruppe: Tinne Christiansen, Vibbe Vogel, Birgitte Bastiansen, Mia Hedegaard van de Sande, Lisette Jørgensen

- Årshjul 2022, herunder mødeplan 2022

**Øvrige emner 2021:**

- Revidering af MED-aftale

**Indstilling**

Formanden indstiller, at hovedudvalgets årshjul drøftes.

**Beslutning i Hovedudvalget den 23-04-2021**

Hovedudvalget havde en dialog om årshjulet og aftalte at rammesætning for ledelsesevaluering samt Covid-19 skal fremgå som emner for hovedudvalgets arbejde i 2021.

5. Evt.

Åben sag

**Beslutning i Hovedudvalget den 23-04-2021**

Medarbejdersiden spurgte ind til kommunens deltagelse i DHL. Der lægges ikke op til deltagelse i 2021, da det kræver omfattende planlægning, og der er stor usikkerhed om, hvorvidt arrangementet afholdes.

Formanden kvitterede for en god og konstruktiv dialog, og ønskede alle en god weekend.

## **Bilagsoversigt**

2. Rammesætning for ledelseevaluering
  1. Notat - rammesætningen for ledelseevaluering.docx (56996/21)
  
3. Kommunalbestyrelsens håndbog
  1. Revideret håndbog.pdf (35374/21)



## Underskriftsside

---

Christian Bertelsen (Kommunaldirektør)  
(Formand)

---

Lars Kirkegaard (Fællesforvaltningsdirektør)

---

Hanne Nielsen (Socialchef)

---

Kim Tommy Jensen (Vej- og ejendomschef)

---

Tinne Christiansen (Næstformand)

---

Helle Steffensen

---

Lisa Mogensen

---

Birgitte Bastiansen

---

Vibbe Vogel Hansen

---

Lisette Jørgensen

---

Kenneth Koed Nielsen (Velfærdsdirektør)

---

Kim Bruun Nielsen (Stabschef)

---

Søs Fuglsang (Sundhed- og omsorgschef)

---

Lene Mehlsen Thomsen (Skole- og dagtilbudschef)

---

Carsten Willadsen

---

Ole Andersen

---

Anni Hovmann Nielsen

---

Michael Aagaard Laursen

---

Hanne Majgaard Nielsen

---

Mia Hedegaard van de Sande (SL)