



Handicaprådet

DAGSORDEN

Sted:	Mødelokale 1, rådhuset
Dato:	Torsdag den 5. december 2024
Start kl.:	15:30
Slut kl.:	17:30
Medlemmer:	Alice Brask Jens Kannegaard Lundager (O) Jytte Schmidt (F) Karoline Bergkvist Søgaard (A) Kåre Lehmann Laursen Morten Friis Heidemann (V) Peter Hjulmand Sebastian Halkjær-Grauert (I) Jens Holst Maria Bjerregaard
Fraværende:	Sebastian Halkjær-Grauert (I)

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Besøg fra Sundhed og Omsorg, kl. 15.30-16.00.....	1
2. Oplæg om Voksenedretningsmetoden, kl. 17.00-17.30.....	2
3. Godkendelse af referat fra mødet den 6. november 2024.....	3
4. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer (MTU).....	4
5. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer (VPU).....	9
6. Godkendelse af Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse.....	14
7. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Åparken og Kornvænget	17
8. Forslag til Lokalplan 126-707 Offentlig formål Ydesvej, Grenaa.....	19
9. Indstillinger til Handicapprisen 2024.....	20
10. Emner til Handicaprådets årsberetning 2024	22
11. Handicaprådets arbejdsplan 2025	23
12. Orientering	25
Bilagsoversigt.....	27

1. Besøg fra Sundhed og Omsorg, kl. 15.30-16.00

27.69.48.P35

23/11076

Åben sag

Sagsgang

HR

Sagsfremstilling

Handicaprådet har inviteret Sundheds- og Omsorgschefen Anne-Marie Bentzen og aftaleholder i Visitation, Hjælpemidler og Kvalitetssikring Karina Kreutzfeldt til et kort besøg, kl. 15.30-16.00.

Formålet med besøget er at afklare baggrund for oplevede ændringer af praksis ved udlevering af hjælpemidler. Dette er på baggrund af de mange henvendelser, som Handicaprådet har modtaget herom.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at besøget tages til efterretning.

2. Oplæg om Voksenudredningsmetoden, kl. 17.00-17.30

27.69.48.P35

23/11076

Åben sag

Sagsgang

HR

Sagsfremstilling

På Handicaprådets møde den 4. september 2024 deltog Socialchef Marie-Louise Eskerod Ifversen og leder af Myndigheds- og Visitationsafdelingen Stine Pedersen, hvor de holdt et kort oplæg om Voksenudredningsmetoden og dens brug i Norrdjurs Kommune. Der var på mødet tid til et kort oplæg, og derfor blev det aftalt, at der på et senere møde skulle afsættes mere tid til oplæg om Voksenudredningsmetoden.

På baggrund af besøget udarbejdede Handicaprådet på sit møde den 3. oktober 2024 opfølgende spørgsmål, som efterfølgende blev sendt til Socialchefen og leder af Myndigheds- og Visitationsafdelingen. Spørgsmålene er vedlagt som bilag.

På mødet vil Socialchefen og leder af Myndigheds- og Visitationsafdelingen holde et oplæg om Voksenudredningsmetoden, der kommer omkring de spørgsmål, som Handicaprådet har formuleret på deres møde den 3. oktober 2024.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Spørgsmål til VUM

110829/24

3. Godkendelse af referat fra mødet den 6. november 2024

27.69.48.P35

23/11076

Åben sag

Sagsgang

HR

Sagsfremstilling

Referat fra Handicaprådets møde den 6. november 2024 til godkendelse.

Referatet kan ses her: [Referat](#).

Indstilling

Formanden indstiller, at referatet godkendes.

4. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer (MTU)

00.30.02.S00

24/7188

Åben sag

Sagsgang

MTU

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2025-2028 er der i 2025 indarbejdet et effektiviseringsbidrag på 0,55%. Det er aftalt i budgetaftalen, at forvaltningen har mulighed for at lægge sager frem for fagudvalgene i november/december samt Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i januar, hvis hele eller dele af effektiviseringsbidraget ønskes udmøntet på en måde, som ligger indenfor det politiske kompetenceområde. Det kan f.eks. være sænkelse af et serviceniveau overfor borgere, eller forslag om at en tidligere politisk prioriteret opgave skal falde bort eller forslag om et råderumsforslag.

Uddrag af budgetaftalen 2025-2028:

”Forligspartierne er enige om at fastholde det årlige effektiviseringsbidrag på serviceudgifterne. Effektiviseringsbidraget udgør 0,55 pct. i 2025 og 0,80 pct. i overslagsårene. Forligspartierne er enige om, at der fremlægges en sag til Kommunalbestyrelsen til foråret 2025, hvor der træffes beslutning om at fastlægge en fast effektiviseringsprocent i de kommende budgetår. Således er procentsatsen for effektiviseringsbidraget fastlagt forud for budgetforhandlingerne. Der lægges derudover en sag i Kommunalbestyrelsen, hvor kriterierne for anvendelsen af puljen til værn om servicerammen fastlægges.

Forligspartierne er bevidste om, at effektiviseringsbidraget også vil medføre, at opgaver vil blive reduceret eller falde bort. Forud for det nye budgetår fremlægges en sag på fagudvalgmøderne og Kommunalbestyrelsen omkring udmøntning af effektiviseringsbidrag for det kommende år med emner, der jf. kompetencefordelingen skal besluttes politisk. Ligeledes er det muligt i forbindelse med udmøntning af effektiviseringsbidraget at anvende forslag fra råderumskataloget. Den resterende del af effektiviseringsbidraget udmøntes administrativt”.

Det er tredje gang, at der fremlægges en sag for fagudvalgene med forslag til ændringer, som ligger indenfor den politiske kompetence. Sagen fremlægges forud for udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2025.

Effektiviseringstiltag der ligger indenfor den administrative kompetence gennemføres på de enkelte aftaleenheder uden politisk stillingtagen. For Plan, Byg og Miljø indstilles der ikke effektiviseringstiltag på Miljø- og teknikudvalgets område, som går ud over den administrative bemyndigelse.

For Vej og Ejendom skal der findes 0,488 mio. kr., og forvaltningen indstiller nedenstående effektiviseringstiltag/besparelser til Miljø- og Teknikudvalget:

Forvaltningens prioriteringsforslag med virkning pr. 01.01.2025

1. Drift Grenaa-Anholt Færgefart, aftalt med parterne - 0,050 mio. kr. Der tages driftsmæssige initiativer til reduceret service på færgen for at imødekomme en besparelse.
2. Randers Fjord Færgefart, 2% reduktion aftalt med parterne - 0,030 mio. kr. Der tages driftsmæssige initiativer til reduceret service på færgen for at imødekomme en besparelse.
3. El-ladestandere afledt drift reduceres med 83 % - 0,125 mio. kr. Behovet for afledt drift af el-ladestandere har vist sig mindre end først antaget. Konsekvenserne for borgere vil være minimale.
4. Reduceret drift grusveje med 6% - 0,040 mio. kr. Den reducerede drift vil medføre et kvalitetstab på de kommunale grusveje.
5. Reduktion på 50%- fjernelse af graffiti - 0,035 mio. kr. Besparelsen medfører øget graffiti i byrummet og på offentlige toiletter og bygninger.
6. Reduktion af indvendig vedligehold brandstationer på 40% - 0,125 mio. kr. Da man for nylig har renoveret brandstationen i Allingåbro og renovering af brandstationen i Grenaa er i gang, vil der være et mindre behov for indvendig vedligeholdelse de kommende år.
7. Ophør med udlægning af flis i bede i parker - 0,020 mio. kr. Besparelsen vil betyde øget ukrudt og dårligere visuelt indtryk af bede i parkerne.

8. Ophør med udlægning af flis i bede i vejbeplantninger - 0,010 mio. kr. Besparelsen vil betyde øget ukrudt og dårligere visuelt indtryk af bede på og ved veje.
9. Reduceret periode med fjernelse af tang med 30% - 0,020 mio. kr. Besparelsen vil medføre gener ved tang på de offentlige strande.
10. Færre affaldsstativer i skovene ca. 50% - 0,015 mio. kr.
11. Reduktion af skovinventar med ca. 50 % - 0,010 mio. kr.
12. Reduktion af aftale med kattens værn med 50% - 0,010 mio. kr.

Samlet reduktion: 0,490 mio. kr.

Ikke prioriterede reduktionsforslag:

13. Reduceret drift på grunde til salg - 0,025 mio. kr. Besparelsen vil betyde en reduceret salgbarhed af de udbudte grunde. Der vil fortsat blive gennemført nødtørftigt drift af grunde.
14. Reduceret underskudsdekning på driften af toiletter på Bønnerup Havn - 0,080 mio. kr. Bortfaldet af denne service kan betyde at de offentlige toiletter på Bønnerup Havn lukkes for offentlig adgang af havnebestyrelsen.
15. Nedlæggelse af Flex 10 knudepunkter - 0,250 mio. kr. Nedlæggelsen vil betyde et reduceret serviceniveau i den kollektive trafik.
16. Ophør med udsætning af badebroer (Fjellerup, Rygårde og Grenaa) - 0,080 mio. kr. Besparelsen vil betyde at der ikke bliver udsat badebro på strandene i Fjellerup, Rygårde og Grenaa
17. Reduceret drift af "hotspots" i forbindelse med Naturpark Randers Fjord - 0,025 mio. kr.

Generelt forslag

Ændring af svartid på politikerspørgsmål til 14 dage. Forvaltningen foreslår at forlænge svartiden på politikerspørgsmål til op til 14 kalenderdage i stedet for de nuværende 8 dage. En forlængelse af svartiden vil give forvaltningen bedre mulighed for at indhente og udarbejde et fyldestgørende svar uden at skulle tilsidesætte andre opgaver. Med en forlænget svartid vil en større andel af spørgsmålene kunne besvares inden for fristen, og forvaltningen kan dermed undgå en arbejdsgang, hvor spørgsmålsstillere skal orienteres om, at svarfristen ikke kan overholdes.

Efter behandling af ovenstående vil effektiviseringstiltag blive sendt i høring hos Grenaa - Anholt Færgesart, Grønt Råd, Kollektiv Trafik Råd, Handicaprådet og Ældrerådet. På mødet i december vil punktet blive behandlet igen med eventuelle høringssvar.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til den indgåede budgetaftale for 2025-2028 samt den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Det er aftalt i budgetaftalen for 2025-2028, at effektiviseringsbidraget i 2025 udgør 0,55 pct., hvilket på Miljø- og Teknikudvalgets område svarer til 0,525 mio. kr. årligt i budgetperioden. Fra 2026 stiger effektiviseringsbidraget til 0,8%.

Effektiviseringsbidragene er indarbejdet i budgetterne på samme måde som den årlige stigning i pris- og lønfremskrivningen.

I denne sag forelægges der besparelsesforslag fra Vej og Ejendom på 0,490 mio. kr. til politisk stillingtagen.

Det er en grundlæggende forudsætning i budgetaftalen for budget 2025-2028, at udvalg, der konstaterer merforbrug, får iværksat initiativer til at skabe balance både på kort og lang sigt. Forligspartierne anerkender, at forudsætningen for denne budgetaftale er, at alle fagudvalg overholder budgetrammerne for både 2024 og 2025, jf. den økonomiske politik.

Lovgrundlag

Opfølgning på udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2024 anvendes som led i de løbende økonomiske opfølgninger og som en del af arbejdet med både budget- og regnskabsstyring, og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov, Budgetloven samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller, at ovennævnte forslag for at skabe balance i udvalgets budgetramme drøftes og besluttet.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-11-2024

Udvalget godkendte forvaltningens prioriteringsforslag med en ændring: Forslag 17 ”Reduceret drift af ”hotspots” i forbindelse med Naturpark Randers” skal medtages i stedet for forslag 9 ”Reduceret periode med fjernelse af tang”.

Til mødet i december vedlægges driftskatalog for et fuldt overblik over besparelsesmuligheder.

Udvalget ønsker, at der fremadrettet kigges på effektiviseringsmuligheder frem for besparelser.

Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikudvalget besluttede på sit møde den 18. november 2024, at ovennævnte forslag for at skabe balance i udvalgets budgetramme skal sendes til høring i Grenaa - Anholt Færefart, Grønt Råd, Kollektiv Trafik Råd, Handicaprådet og Ældrerådet.

Indstilling

Formanden indstiller, at Handicaprådet udarbejder et høringssvar til forslag for at skabe balance i Miljø- og Teknikudvalgets budgetramme.

5. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer (VPU)

00.30.02.S00

24/7188

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2025-2028 er der i 2025 indarbejdet et effektiviseringsbidrag på 0,55%. Det er aftalt i budgetaftalen, at forvaltningen har mulighed for at lægge sager frem for fagudvalgene i november/december samt Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i januar, hvis hele eller dele af effektiviseringsbidraget ønskes udmøntet på en måde som ligger indenfor det politiske kompetenceområde. Det kan f.eks. være sænkelse af et serviceniveau overfor borgere, eller forslag om at en tidligere politisk prioriteret opgave skal falde bort, eller forslag om et råderumsforslag.

Uddrag af budgetaftalen 2025-2028:

Forligspartierne er enige om at fastholde det årlige effektiviseringsbidrag på serviceudgifterne. Effektiviseringsbidraget udgør 0,55 pct. i 2025 og 0,80 pct. i overslagsårene. Forligspartierne er enige om, at der fremlægges en sag til Kommunalbestyrelsen til foråret 2025, hvor der træffes beslutning om at fastlægge en fast effektiviseringsprocent i de kommende budgetår. Således er procentsatsen for effektiviseringsbidraget fastlagt forud for budgetforhandlingerne. Der lægges derudover en sag i Kommunalbestyrelsen, hvor kriterierne for anvendelsen af puljen til værn om servicerammen fastlægges.

Forligspartierne er bevidste om, at effektiviseringsbidraget også vil medføre, at opgaver vil blive reduceret eller falde bort. Forud for det nye budgetår fremlægges en sag på fagudvalgsmøderne og Kommunalbestyrelsen omkring udmøntning af effektiviseringsbidrag for det kommende år med emner, der jf. kompetencefordelingen skal beslattes politisk. Ligeledes er det muligt i forbindelse med udmøntning af effektiviseringsbidraget at anvende forslag fra råderumskataloget. Den resterende del af effektiviseringsbidraget udmøntes administrativt.

Det er tredje gang, at der fremlægges en sag for fagudvalgene med forslag til ændringer, som ligger indenfor den politiske kompetence. Sagen fremlægges forud for udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2025.

Effektiviseringstiltag der ligger indenfor den administrative kompetence gennemføres på de enkelte aftaleenheder uden politisk stillingtagen. Tidligere har flere af tiltagene bl.a. omhandlet større udnyttelse af og investering i nye IT-systemer samt generel højere grad af digitalisering i forhold til administrative opgaver, hertil kommer på mange aftaleområder blandt andet også styrkelse af samarbejde samt optimeret anvendelse af kompetencer og personaleressourcer bl.a. med interne vikarkorps i stedet for eksterne vikarbureauer, udvidelse af tværkommunalt samarbejde og indgåelse af partnerskabsaftaler. Der har også været områder, hvor det har medført reduktioner i antallet af medarbejdere og omlægning af opgaver. Ligesom der arbejdes med forebyggende hjemmebesøg og mulighed for skærmbesøg.

Effektiviseringsbidraget på Voksen- og Plejeudvalgets område er på 4,4 mio. kr., og de fordeles sig med hhv. 3,0 mio. kr. på Sundheds- og Omsorgsområdet, 1,3 mio. kr. på Socialområdet og 0,1 mio. kr. for øvrige.

Den akkumuleret effektiviseringsbidrag 2021-2025 er samlet set på 18,6 mio. kr. for hele Voksen- og Plejeudvalgets område.

Generelle forslag

Ændring af svartid på politikerspørgsmål til 14 dage.

Forvaltningen foreslår at forlænge svartiden på politikerspørgsmål til op til 14 kalenderdage i stedet for de nuværende 8 dage. En forlængelse af svartiden vil give forvaltningen bedre mulighed for at indhente og udarbejde et fyldestgørende svar uden at skulle tilsidesætte andre opgaver. Med en forlænget svartid vil en større andel af spørgsmålene kunne besvares inden for fristen, og forvaltningen kan dermed undgå en arbejdsgang, hvor spørgsmålsstiller skal orienteres om, at svarfristen ikke kan overholdes.

Socialområdet

På Socialområdet udmøntes effektiviseringsbidraget fortrinsvist gennem reduktioner i personalet. Det sker via reduktion i bemanning i aktivitetstilbud, bostøtte og omlægning af timer, så der bruges færre timer til koordinatorfunktion på sygepleje samt færre timer til køkkendrift. Det betyder, at det ikke længere er muligt at have praktikanter fra jobcenteret i det pågældende køkken.

I forhold til bostøtte vil det kunne medføre øget ventetid for borgere med behov for bostøtte. Det bemærkes, at der tidligere er truffet beslutning om besparelser på bostøtteområdet vedrørende omlægning til virtuel bostøtte samt etablering af bostøtte-café og gruppebostøtte. Konsekvensen af personalereduktionerne vil være mindsket faglig kvalitet i opgaveløsningen og et lavere serviceniveau for borgerne.

Effektiviseringsbidraget på myndighedsområdet søges realiseret via øget fokus på takstforhandling i forhold til borgere bosat i tilbud udenfor Norrdjurs Kommune. Socialområdet har pr. 1. oktober 2024 ansat en socialfaglig konsulent til at varetage opgaven med takstforhandling.

Sundheds- og Omsorgsområdet

På Sundheds- og Omsorgsområdet udmøntes effektiviseringsbidraget jævnt på alle enheder. I 2025 iværksættes en række afprøvninger og pilotprojekter, som proaktivt skal pege på mulige effektiviseringer frem til 2026. Dette gælder blandt andet afprøvning af velfærdsteknologi og optimering af arbejdsgange og kapacitetsudnyttelse.

Effektiviseringstiltag på Socialområdet skal sendes til høring i Handicaprådet, Beboer- og Pårørenderåd på Socialområdet, OMU og LMU på Socialområdet. Høringsfristen fastsættes til den 9. december 2024.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til den indgåede budgetaftale for 2025-2028 samt den vedtagne økonomiske politik for Norrdjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Det er aftalt i budgetaftalen for 2025-2028, at effektiviseringsbidraget i 2025 udgør 0,55 pct., hvilket på Voksen- og Plejeudvalgets område svarer til 4,4 mio. kr. årligt i budgetperioden. Fra 2026 stiger effektiviseringsbidraget til 0,8%.

Effektiviseringsbidragene er indarbejdet i budgetterne på samme måde som den årlige stigning i pris- og lønfremskrivningen.

Det er en grundlæggende forudsætning i budgetaftalen for budget 2025-2028, at udvalg, der konstaterer merforbrug, får iværksat initiativer til at skabe balance både på kort og lang sigt. Forligspartierne anerkender, at forudsætningen for denne budgetaftale er, at alle fagudvalg overholder budgetrammerne for både 2024 og 2025, jf. den økonomiske politik.

Lovgrundlag

Opfølgning på udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2024 anvendes som led i de løbende økonomiske opfølgninger og som en del af arbejdet med både budget- og regnskabsstyring, og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov, Budgetloven samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at effektiviseringsforslag på Socialområdet skal sendes til høring.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 27-11-2024

Godkendt.

Voksen- og Plejeudvalget ønsker at understøtte Sundhed og Omsorg og Socialområdet i arbejdet med at løse effektiviseringsopgaven for 2025 og frem.

Voksen- og Plejeudvalget støtter politisk, at Sundhed og Omsorg udnytter mulighederne i Ældreformen med de frihedsrammer, denne kan give. Herunder mindre kontrol og dokumentation.

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget besluttede på sit møde den 27. november 2024, at effektiviserings-tiltag på Socialområdet skal sendes til høring i Handicaprådet.

Høringsfristen er fastsat til den 9. december 2024.

Indstilling

Formanden indstiller, at Handicaprådet udarbejder et høringssvar til effektiviseringstiltag på Socialområdet.

6. Godkendelse af Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse

00.22.00.G01

24/8353

Åben sag

Sagsgang

VPU, Høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til Kvalitetsaftale for den Særligt Tilrettelagte Ungdomsuddannelse (STU). På udvalgets møde skal kvalitetsaftalen godkendes.

Hvis en borger ønsker at tage en STU-uddannelse på et andet uddannelsessted end kommunens eget STU-tilbud, skal kommunen have en *kvalitetsaftale* med uddannelsesstedet om tilrettelæggelse af uddannelsen eller elementer af uddannelsen. Fra den 1. august 2023 skal kommunen indgå kvalitetsaftaler i forbindelse med nye aftaler om tilrettelæggelse af STU-forløb, og fra den 1. januar 2025 skal alle eksisterende aftaler være omfattet af de nye regler.

Kvalitetsaftalen mellem kommunen og uddannelsesstedet skal indeholde:

- en beskrivelse af opgavefordelingen mellem kommunalbestyrelse kommunen og uddannelsesstedet,
- en beskrivelse af undervisningens indhold, tilrettelæggelse og omfang,
- en beskrivelse af de økonomiske vilkår for uddannelsesstedets varetagelse af opgaven, herunder budget og regnskab,
- en angivelse af eventuelle kvalitetsparametre for institutionens udførelse af opgaven og
- et krav om, at den eksterne uddannelsesinstitution giver kommunen de oplysninger om varetagelse af opgaven, som kommunen skønner nødvendige.

Kvalitetsaftalen erstatter ikke de individuelle kontrakter, som bliver lavet med uddannelsesstedet og beskriver særlige forhold vedrørende den enkelte elev.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU), som er vedlagt som bilag.

Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) skal sendes til høring i Handicaprådet. Høringsfristen fastsættes til den 9. december 2024.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen relevante sammenhænge

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Lov om Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU-loven)

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) sendes til høring.

Bilag:

- 1 Åben Godkendelse af Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) 110137/24

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 27-11-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget besluttede på sit møde den 27. november 2024, at Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) skal sendes til høring i Handicaprådet. Høringsfristen er fastsat til den 9. december 2024.

Indstilling

Formanden indstiller, at Handicaprådet udarbejder et høringssvar til Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU).

7. Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Åparken og Kornvænget

27.30.00.K09

24/317

Åben sag

Sagsgang

HR

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget har på sit møde den 1. marts 2023 besluttet, at tilsynsrapporter fra Socialtilsyn Midt på Voksen- og Plejeudvalgets område sendes til administrativ høring i Handicaprådet forud for politisk behandling.

Den 14. august 2024 har Socialtilsyn Midt været på uanmeldt tilsynsbesøg i Område Ørum – Åparken/Kornvænget. Socialtilsynets konklusion på baggrund af tilsynsbesøget kan læses her: https://tilbudsportalen.dk/tilbudssoegning/tilbudDetaljeside/index?tilbudsid=QXJ-5694&afdelingsid=fd3496e3-0386-4e3f-b555-259a0e7cd4af&aktivtMenupunkt=AL-LE_TILBUD

Tilsynsbesøget har ikke givet anledning til hverken påbud eller vilkår. Derfor er der ingen handleplan hertil.

Fra 2020 er Socialtilsyn Midt begyndt at udarbejde en delrapport i tillæg til den samlede tilsynsrapport. Af delrapporten fremgår kun socialtilsynets beskrivelser og vurderinger af de forhold, der har været i fokus ved det aktuelle tilsyn. Tilsynsrapporten og delrapporten er vedlagt som lukkede bilag.

På mødet skal Handicaprådet udarbejde et høringssvar til tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt – Åparken/Kornvænget. Høringsfristen er fastsat til den 9. december 2024.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at Handicaprådet udarbejder et høringssvar til tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt vedrørende Åparken og Kornvænget.

Bilag:

- 1 Lukket
- 2 Lukket

8. Forslag til Lokalplan 126-707 Offentlig formål Ydesvej, Grenaa

27.69.48.P35

23/11076

Åben sag

Sagsgang

HR

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 14. november 2023 at igangsætte planlægningen for offentligt formål på Ydesvej i Grenaa med henblik på at tilvejebringe det nødvendige plangrundlag for en skovbørnehave.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 19. november 2024 vedtagelse og 8 ugers offentlighedsperiode af forslag til lokalplan og forslag til kommuneplantillæg.

Se link for dagsordenpunkt og tilhørende bilag fra Kommunalbestyrelsesmødet den 19. november 2024: <https://norddjurs.meetingsplus.dk/committees/kommunalbestyrelsen/19-11-2024> (pkt. 16)

På mødet skal Handicaprådet drøfte, om de vil udarbejde en skrivelse vedr. forslag til lokalplan 126-707 og forslag til kommuneplantillæg nr. 24.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at Handicaprådet udarbejder en skrivelse vedr. forslag til lokalplan 126-707 og forslag til kommuneplantillæg nr. 24.

9. Indstillinger til Handicapprisen 2024

27.69.48.G01

13/1748

Åben sag

Sagsgang

HR

Sagsfremstilling

I lighed med tidligere år uddeles Handicapprisen.

Fristen for indstillinger til prisen var den 31. oktober 2024. Der er i alt indkommet 7 indstillinger til Handicapprisen i Norddjurs Kommune 2024, der er vedlagt som lukket bilag.

På mødet skal Handicaprådet udvælge og indstille tre kandidater til Handicapprisen 2024. Dernæst skal Voksen- og Plejeudvalget på sit møde den 18. december 2024 beslutte, hvem der skal modtage prisen. Med Handicapprisen følger et diplom og 5.000 kr.

Kriterier for uddeling af Handicapprisen er vedlagt som bilag.

Offentliggørelsen af de nominerede og vinderen af Handicapprisen finder sted til Norddjurs Awards 2024, der afholdes fredag den 24. januar 2025.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at Handicaprådet beslutter, hvilke tre kandidater rådet vil udvælge og indstille til nominering til Handicapprisen 2024.

Bilag:

1 Lukket

2 Åben Kriterier for Norddjurs Kommunes handicappris - Godkendt i VPU 115099/23

den 5. november 2019

10. Emner til Handicaprådets årsberetning 2024

27.69.48.P35

23/11076

Åben sag

Sagsgang

HR

Sagsfremstilling

Handicaprådet udarbejder hvert år en årsberetning til Kommunalbestyrelsen.

Årsberetningen indeholder emner, som Handicaprådet har beskæftiget sig med og været optaget af i det forløbne år. Samtidig berører beretningen emner, som Handicaprådet vil fokusere på i det kommende år.

På mødet ønskes en drøftelse af emner til Handicaprådets årsberetning 2024 og udarbejdelsen heraf. Formanden for Handicaprådet foreslår, at de medlemmer, som har siddet og sidder i forskellige fora og arbejdsgrupper, udarbejder beskrivelser heraf til formanden.

Årsberetningen skal senest sendes til Kommunalbestyrelsen den 18. marts 2025.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at emner til årsberetningen 2024 drøftes, og at der laves aftaler for bidrag fra rådets medlemmer herunder beskrivelse af arbejdet i fora og arbejdsgrupper.

11. Handicaprådets arbejdsplan 2025

27.69.48.P35

23/11076

Åben sag

Sagsgang

HR

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet Handicaprådets arbejdsplan for 2025.

Handicaprådet er inviteret til workshop vedr. fremtidig anvendelse af bygninger i Posthaven og Fuglsanggården. Workshopen afholdes mandag den 13. januar 2025, kl. 15.00-18.00 i Pavillonen i Grenaa.

Handicaprådet er ligeledes inviteret til Nytårstaffel i Ørum Aktiv Center, der afholdes den 6. marts 2025. For at give rådet mulighed for at deltage foreslår forvaltningen, at det planlagte rådsmøde den 6. marts 2025 flyttes til den 5. marts 2025. Invitationen er vedlagt som bilag.

Forvaltningen foreslår, at rådets Stop-op-dag i 2025 afholdes forud for rådsmødet den 3. april 2025, kl. 13.30-15.30.

Handicaprådet besluttede på sit møde den 8. marts 2022, at rådet til hvert møde skal drøfte input til dagsordenspunkter til det næstkommende møde. På mødet drøftes mulige punkter, som ønskes på dagsordenen til det næste møde.

Forslaget til arbejdsplanen er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at

1. Handicaprådet drøfter, hvilke to medlemmer der skal deltage til workshoppen den 13. januar 2025
2. arbejdsplanen for 2025 godkendes
3. Handicaprådet drøfter input til dagsordenspunkter til det kommende møde den 9. januar 2025.

Bilag:

- | | | |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Invitation til Nytårstaffel 2025 | 110902/24 |
| 2 | Åben Handicaprådets arbejdsplan for 2025 | 108999/24 |

12. Orientering

27.69.48.P35

23/11076

Åben sag

Sagsgang

HR

Sagsfremstilling

På mødet er der mulighed for gensidig orientering:

- Nyt fra Norrdjurs Beskæftigelsesråd
- Formanden har den 12. november 2024 holdt møde med formanden for Voksen- og Plejeudvalget. Der gives en orientering om mødet.
- Formanden har den 18. november 2024 deltaget i et møde om foreningslivets inddragelse af borgere med handicaps fritidsliv. Der gives en orientering om mødet.
- Formanden har den 26. november 2024 holdt møde med Borgmesteren. Der gives en orientering om mødet.
- Formanden har deltaget i et møde i Norrdjurs Fritidsråd. Der gives en orientering om mødet.
- Formanden deltager i et møde omkring AI i fremtidens velfærdssamfund den 15. januar 2025.
- Snerydning og tilgængelighed i Norrdjurs Kommune.
- Drøftelse af Beboer- og Pårørenderåd på Socialområdet.

- Anerkendelse af udvidelsen af kompenserende særtilskud vedr. Randers Social- og Sundhedsskole.
- Initiativretsforslag om udstilling og vejledning vedr. hjælpemidler af Kommunalbestyrelsesmedlem Jytte Schmidt (F).
- Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. november 2024 at politisk styregruppe for udviklingsproces på Socialområdet og Børne- og Familieområdet fortsætter til udgangen af valgperioden.
- Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. november 2024 indstillingen fra DH Norddjurs. Pernille Parby (LEV) indtræder i Handicaprådet i stedet for Peter Hjulmand Nielsen (LEV).

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilagsoversigt

2. Oplæg om Voksenudredningsmetoden, kl. 17.00-17.30
 1. Spørgsmål til VUM (110829/24)

6. Godkendelse af Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse
 1. Godkendelse af Kvalitetsaftale for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) (110137/24)

7. Lukket punkt - Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt - Åparken og Kornvænget
 1. (Lukket bilag)
 2. (Lukket bilag)

9. Lukket punkt - Indstillinger til Handicapprisen 2024
 1. (Lukket bilag)
 2. Kriterier for Norddjurs Kommunes handicappris - Godkendt i VPU den 5. november 2019 (115099/23)

11. Handicaprådets arbejdsplan 2025
 1. Invitation til Nytårstaffel 2025 (110902/24)
 2. Handicaprådets arbejdsplan for 2025 (108999/24)

Underskriftsside

Alice Brask

Jens Kannegaard Lundager (O)

Jytte Schmidt (F)

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

Kåre Lehmann Laursen

Morten Friis Heidemann (V)

Peter Hjulmand

Sebastian Halkjær-Grauert (I)

Jens Holst

Maria Bjerregaard